# 2024年婚假请假条格式(9篇)

来源：网络 作者：尘埃落定 更新时间：2024-07-23

*在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。婚假请假条格式篇一由于婚期已近，我和未婚夫\\妻的结婚吉日择于公历...*

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

**婚假请假条格式篇一**

由于婚期已近，我和未婚夫\\妻的结婚吉日择于公历x年xx月xx日，需请假x天至xx年xx月xx日，期间需准备结婚事宜，本人责职工作已经具体交接给负责人，望领导予以批准。

此致

敬礼

申请人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

时间：\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

**婚假请假条格式篇二**

尊敬的老师：

学生请假条保证书我是\_\_\_\_\_ 级\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 班学生\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_学号\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_因\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 原因， 需请假\_\_\_\_\_ 日，从\_\_\_\_\_年 月 日\_\_\_\_\_(星期\_\_\_\_\_)到\_\_\_\_\_年 月 日\_\_(星期\_\_\_\_\_)。特恳请老师批准!

本人联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 家长电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

请假申请时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 实际销假时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

班主任签名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 辅导员签名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

系领导审批：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 分管院领导审批：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**婚假请假条格式篇三**

———老师：

我因———————————————————(事)，所以需请假————————————(时间)，望您批准! 此致 敬礼!

请假学生 ：————————

所在班级：—————————————

请假时间 ：———— 月———— 日

教师签名 ：——————————

**婚假请假条格式篇四**

尊敬的\_\_\_\_\_\_老师：

您好!

您的学生\_\_\_\_\_\_\_\_因\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_需请假\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_学时，望老师批准。

(请假日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日)

请假人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_学院 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(班级)

联系电话\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

班主任：(签字)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

学办：(签字、盖章)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

学院签字：签字\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

备注：请用整张信纸，按照以上格式黑笔书写，一式二份，三天以上学院领导签字。

**婚假请假条格式篇五**

因\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_原因，需请假\_\_\_\_日，

从月日(星期)到月日

(星期)。特恳请老师批准。

本人签名：

\_\_\_\_\_\_\_年月日

任课老师签名：

班主任签名：

辅导员签名：

系领导签名：

学生处领导签名：

**婚假请假条格式篇六**

尊敬的\_\_\_\_\_\_老师：

您好!

您的学生\_\_\_\_\_\_\_\_因\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_需请假\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_学时，望老师批准。

(请假日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日)

请假人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_学院 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(班级)

联系电话\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

班主任：(签字)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

学办：(签字、盖章)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

学院签字：签字\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

备注：请用整张信纸，按照以上格式黑笔书写，一式二份，三天以上学院领导签字。

**婚假请假条格式篇七**

尊敬的 老师：

您好!我是\_\_\_\_学院\_\_\_\_级\_\_\_\_专业\_\_\_\_班学生，因为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ，需要请假(时间) \_\_\_\_\_\_\_至\_\_\_\_\_\_\_ ，请假去向\_\_\_\_\_\_\_ ，请假期间有效联系方式\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

请假期间，本人保证个人人身和财产安全，请假期满后，及时销假，恳请您的批准，谢谢!

请假人：

请假日期：

批准人：

时间：

**婚假请假条格式篇八**

尊敬的老师:

因\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_原因，我需从\_\_\_\_月\_\_\_\_日(星期\_\_\_\_)第\_\_\_\_节到第\_\_\_\_节请假，共\_\_\_\_\_节。特恳请老师批准。

\_\_\_年级\_\_\_班学生：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

时 间： \_\_年\_\_\_月\_\_\_\_

班 长 签 名： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

课任老师签名： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

班 主 任签名： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**婚假请假条格式篇九**

尊敬的 老师：

您好!我是\_\_\_\_学院\_\_\_\_级\_\_\_\_专业\_\_\_\_班学生，因为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ，需要请假(时间) \_\_\_\_\_\_\_至\_\_\_\_\_\_\_ ，请假去向\_\_\_\_\_\_\_ ，请假期间有效联系方式\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

请假期间，本人保证个人人身和财产安全，请假期满后，及时销假，恳请您的批准，谢谢!

请假人：

请假日期：

批准人：

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找