# 民办学校申办报告 民办学校申请办学报告(三篇)

来源：网络 作者：眉眼如画 更新时间：2024-07-28

*在当下这个社会中，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。报告对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇报告。下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。民办学校申办报告 民办学校申请办学报告篇一一、统筹规划，精心组...*

在当下这个社会中，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。报告对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇报告。下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

**民办学校申办报告 民办学校申请办学报告篇一**

一、统筹规划，精心组织

军训伊始，我校在校长室的统一部署下，政教处精心组织，对军训工作进行了统筹计划。

1、加强制度建设，提高军训质量。政教处根据我校实际，安排了军训作息时间表，制定了《军训活动计划》，《军事训练实施计划》、《会操评分标准》、《学生请假制度》、《军训营行政管理条例》、《班级管理考评细则》、《寄宿生管理考评细则》等制度条例，让班级建设有章可循，尽快形成良好班风。

2、建立组织机构，确保军训工作有序开展。学校成立了军事训练组、宣传组、后勤保障组、安全保卫组、督导检查组，各组职责明确，如后勤组负责安排教官生活、车辆调配等;宣传组负责挂横幅、广播站。各组人员由学校领导、各处室人员组成，专人负责。同时，所有工作人员分工不分家。

3、经常召开班主任会议，总结前一天的工作，部署下一阶段的工作任务，并向班主任老师征求各类意见和想法，以便发现问题及时解决。

二、密切配合，整合力量

为了调动教官、班主任的积极性，形成军训工作齐抓共管的格局，我校采取了以下几项措施

1、要求新生班主任下班级指导新生军训，开展思想政治工作，并时刻对其工作状况进行检查。

2、加强与教官的合作，做到目标一致，情感交融。在整个军训期间，军地双方配合默契，为军训工作的顺利开展打下了坚实的基础。

3、班主任老师密切关注学生的思想动态，深入学生的军训、生活等各个环节，帮助新生尽快适应高一的学习生活

三、注重活动开展，展示学生风采

在严格管理的同时，政教处、团委组织开展各种活动，丰富学生课余生活。军训文艺汇演给学生提供了展示自我的良好锻炼平台，展现了新一届刘中学子的个人风采。军训期间各班也涌现出了许多先进人物和先进事例。通过军训，同学们的意志得到了磨练。在教官的言传身教下，同学们逐渐懂得了如何面对困难，如何克服困难，如何用坚韧不拔的意志来支撑自己的行动，实现目标。我们欣喜地看到：不论是在疾风骤雨中，还是在骄阳烈日下，同学们总是迈着矫健的步伐，喊着响亮的口号，唱着嘹亮的歌声，以顽强的意志和坚定的信念认真做好每一个动作，越过每一道难关。

四、严格管理，提高素质

总之，通过军训，高一新生的思想境界和综合素质得到全面提高。军训教会他们要团结、友爱、互助，要有团队意识和集体主义精神;军训教会他们只有齐心协力，才会取得成功;只有努力拼搏，才会享受成功的喜悦;军训还教会他们要尊师敬长，要服从命令。军训，让高一新生的内心涌动着一股绿色的清泉，一步步拥有了军人般高尚而纯洁的思想和精神。

**民办学校申办报告 民办学校申请办学报告篇二**

今年是学校执行三年规划的第二个年头，是关键之年。本学期的工作需要精心谋划，认真落实，争取迈上新台阶。

一、指导思想

立足学校实际，以市、区有关部门的工作要求为指导，以安全工作为基础，以进一步落实规范管理为重点，以师资队伍建设为突破口，以提高教育质量为目标，全面提升学校各项工作的水平。

二、工作目标

1、有针对性地开展工作，有效改善薄弱环节，争取在年检中有好的表现。

2、抓实学校的各项管理，让学生的行为规范、学业成绩等方面有整体性的提高。

三、重点工作

1、牢牢抓住学校的安全工作，进一步落实安全责任制和日常安全管理。

2、加强学校行政干部的队伍建设，提高干部的工作责任感和管理水平。

3、加强校本培训和校本教研，促进教学“五环节”的较好落实，促进教师的专业发展。

4、加强班主任队伍建设，强化学生的行为规范教育和训练，提高家长的教育意识。

四、具体措施

(一)学校管理

1、重新调整学校三年发展规划，明晰学校办学理念、办学目标以及分年度、分部门的目标、措施等，增强规划的执行意识。

2、调整、充实行政干部队伍，明确分工，进一步明确岗位职责，以严格履行岗位职责来提高分管工作的管理效能。落实过程管理，学期计划的制定要有针对性、可执行性;计划通过后就要照此执行;执行中要进一步细化，有的工作要做好方案，做到有布置、有检查、有反馈，有资料积累。

3、建立行政干部的学习制度和工作交流制度，拓宽干部的眼见，提高干部的思考力和解决实际问题的能力。建立干部管理工作评价机制。

4、梳理和完善学校各项管理制度，形成符合学校实际的、可以执行的德育管理制度、教学管理制度、后勤管理制度、安全管理制度，建立制度执行情况的自我评估机制，以此提高制度的执行力。

5、明确学校各类岗位的工作职责，优化检查、评估履行岗位职责的机制;组织学习岗位职责，期末对照岗位职责进行履责交流，进行履责评价。

(二)师资队伍

1、分管领导要制定适合学校实际的校本培训计划，计划要明确培训目标、培训内容、培训时间、对教师参加培训的评价等。本学期主要从专业道德(师德)、专业技能(课堂教学、班主任管理、集体教研)入手，以听讲座、看录像、听课、评课、专题讨论、教研活动等形式进行。

2、建立青年教师、骨干教师培养机制，做好新教师的拜师结对工作，建立以骨干教师为主体的“教师专业发展自主活动小组”，发挥以点带面的作用，形成关注自身专业发展的氛围，达到各类层次教师专业水平的提高。

3、举行第一届“华武杯”教学大赛，提供教师专业发展的展示、交流、实践、研究和观摩的平台。本次大赛涉及教师专业素养(粉笔字等)、专业技能(备课、课堂教学、教学案例)等内容，力求做到全员参与。分管领导要做好具体的实施方案，包括评价的标准等，体现对此项大赛的全程管理。

(三)德育工作

1、建设好德育队伍

(1)强化全员育人意识，通过师德培训提高教师的育人意识、榜样意识，关注教师在教学中的学科渗透，与教导处加强合作，注意对教师在备课中在课堂教学中、在作业批改中、在个别辅导中的育德意识和育德能力的评价。

(2)开好“三个会”，“三个会”即：期初的班主任、中队辅导员计划会，期中的班主任、中队辅导员工作经验交流会，期末班主任、中队辅导员工作总结会。每次班主任、中队辅导员工作例会安排培训环节，每次培训做到有主题。针对班主任、中队辅导员工作中的实际问题，拟定本学期班主任、中队辅导员培训实施方案。

(3)以提高班主任、中队辅导员业务素质为突破口，适时组织全体或部分班主任外出参加培训和考察学习，以开拓班主任视野，调动班主任工作的积极性。

2、加强行为规范教育

(1)围绕学校既定的学生培养目标(让学生成为拥有“仁、智、义、强”品质的华武好学生)，制定分年级的培养目标，细化为行为规范的分年级要求，形成适合本校的办学理念、办学目标、培养目标的学生行为规范的教育、训练、实践和评价体系。

(2)积极探索“生活德育”的目标、方法和实施途径，要把“仁、智、义、强”的要求融入学生的学校生活、家庭生活、社会生活，注意生活细节中的德育，人际交往中的德育等，改善德育的落脚点，突出学生的道德实践。

(3)落实学校德育和班级德育，抓好全校集会和每周升旗仪式，力求每次集会、升旗准备充分，规范到位，学生受教育。抓好班队课、午会课，推行十分钟队会，开展“健康教育、禁毒教育、法制教育、安全教育、环境教育”，对这些专题教育要根据年级的特点做出统筹的安排。

(4)结合学生行为规范表现出的突出问题加强教育训练，本学期的前半阶段，重点强化学生的文明行为，改变乱扔垃圾、纪律性差的陋习。

(5)以橱窗、板报、温馨教室创建、校园广播为阵地，重视主流价值观的宣传，弘扬学生中的优秀事例，引导学生过有道德的生活，做有道德的人。本学期学校橱窗更换两次，板报更换四次，力求主题鲜明，内容充实，版面活泼、新颖，有吸引力，有观赏性和教育性。

(6)两大系列的德育主题活动，建设好班队活动课、全校集会、每周升旗仪式三大主阵地。坚持国旗升降制度。每周一和重大节日组织升国旗，抓好国旗班子建设，国旗下讲话力求做到有时效、高水准、成系列。

(7)少先队大队部根据少先队组织的特点，积极开展少先队活动，让少先队员、儿童团员在喜欢的活动中感悟、体验;抓好少先队的组织建设，建立各种小岗位，通过岗位实践，增强自我教育，培养多种能力。

(8)举行以“好书伴我成长”的首届读书节活动，引导学生在有益的书本中汲取营养。

**民办学校申办报告 民办学校申请办学报告篇三**

九江市教育局：

根据《中华人民共和国民办教育促进法》及其实施条例和有关规定，(申请人或申请组织名称)拟申请(筹设或者正式设立)×××学校，现将有关情况报告如下：

一、办学理由

二、举办者概况

三、拟办学校名称与办学地址

四、培养目标

五、办学规模

六、办学层次与形式(层次：普通本科高等教育、普通专科高等教育、高等职业教育、非学历高等教育、普通高中教育、中等职业教育、初中教育、小学教育、学前教育、培训机构;形式：全日日制、业余等)

七、招生范围及对象(范围：本市;对象：适龄儿童、初中毕业生、普通高中毕业生、中等职业学校毕业生、社会其他人员←按行业、领域、身份等具体划分)

八、办学条件(针对拟开设的专业、办学层次、办学规模等情况，就已具备和计划配置的办学软、硬件设施进行总体描述)

九、内部管理体制(主要指学校内部管理的组织构架，权力分配)

十、办学经费筹措与管理使用(经费的来源渠道、数量，学校财务及管理制度以及是否要求取得合理回报等)

申请人：××(盖章或签字)

年月日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找