# 学校卫生管理制度汇编(二十篇)

来源：网络 作者：七色彩虹 更新时间：2024-07-29

*范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。学校卫生管理制度汇编篇一一、原料采购及索证制...*

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

**学校卫生管理制度汇编篇一**

一、原料采购及索证制度：

1、食堂采购员必须到持有卫生许可证的经营单位采购食品、购物要供方提有关食品书面证明材料，不采购以下食品：

(1)腐败变质、油脂酸败、霉变、生虫、污秽不洁、混有异物或者其他感官性状异常，含有毒有害物质或者有毒、有害物质污染，可能对人体健康有害的食品。

(2)未经兽医卫生检查或者检验不合格的肉类及其制品;

(3)其他不符合食品卫生标准和要求的食品。

二、库房管理制度：

1、食品贮存者应当分类、分架、隔墙、离存放，定期检查及时处理变质或超过保质期限的食品。

2、食品贮存场所禁止存放有毒、有害物品及个人生活物品。

3、用于保存食品的冷藏设备，必须贴有标志生食品、半成品和熟食品应分柜存放。

三、厨房卫生制度及管理制度

1、厨房必须添置“四防一消”设施。

2、要有相对独立的食品原料存放间，食品加工操作间、食品出售场所及用餐场所。

3、严禁非食堂工作人员随意进入学校食堂的食品加工操作间及食品原料存放间，防止投毒事件的发生，确保学生用餐的卫生与安全。

4、厨房一天打扫三次以上，确保地面无积水、无垃圾。

四、餐具用具消毒制度

1、餐饮具使用前必须洗净、消毒，未经消毒的餐饮具不得使用。禁止重复使用一次性的餐具。

2、消毒后的餐饮具必须贮存专用保洁柜内备用。

3、洗涤、消毒剂必须符合卫生标准或要求，必须有固定的存放橱柜，并有明显的标记。

4、用于原料、半成品、成品的刀、墩、板、桶、盆、筐、抹布以及其它工具，容器必须标志明显做到分开使用，定位存放，用后洗净，保持清洁。

五、餐厅卫生管理制度

1、餐厅每天必须彻底打扫三次确保地面无垃圾积水。

2、每周用“84”消毒液消毒二次。

3、学生各人用各人的餐具(必须人人都有餐具)

六、卫生检查制度

1、管理人中必须进行健康检查。取得健康证明后方可参加工作。

2、2、凡患有痢疾、伤寒、病毒性肝炎等消化道疾痛。不得从事接触直接入口食品工作。

3、食堂从业人员及集体餐、分餐人员在出现咳嗽、腹泻、发热、呕吐等有碍于食品卫生的病症时，应立即脱离工作岗位，待查明病因，排除有碍食品卫生的病证或治愈后，方可重新上岗。

4、食堂从业人员应有良好的个人卫生习惯。

必须做到：

1、工作前、处理食品原料后、便后用肥皂及流行清水洗手接触直接入口食品之前应洗手消毒。

2、穿戴清洁的工作衣、帽，并把头发置于帽内;

3、不得留长指甲、涂指甲油、戴戒指加工食品;

4、不得在食品加工和销售场所内吸烟。

七、卫生突发事件报告制度

1、学生如有食物中毒或其他食源性疾患，应在第一时间向镇医疗保健或市卫生防疫机构上报，并向教育局报告(上报时间不得拖延两个小时)。

2、应立即组织对中毒师生进行救治，尽快协助有关部门查明事故原因，控制食物中毒事故进一步扩大。

3、学生所在班的班主任将该事件的详细情况与处理结果和工作的改进意见书面材料及时报中心学校、

**学校卫生管理制度汇编篇二**

1、学生个人卫生标准应由教师依据《中小学生卫生工作条列》的有关要求和个人保健常识应注意的有关事项，一方面对学生做广泛的宣传，同时又要负责对各班具体执行的指导，检查。

2、班主任要认真按照学校提出的有关要求，组织本班学生惯彻落实，并努力使学校已定的各项卫生标准变成一个学生的自觉行动，使每一个学生都具有良好的个人卫生习惯。

3、班主任对各班学生个人卫生情况要每天查看，对不符合个人卫生标准的学生要及时提出要求，并做好教育引导工作。

对学生个人日常卫生情况的标准是：

1、每日要坚持早睡早起，同时应按照不同年龄时期，青少年睡眠要求，力争保持正常的睡眠与休息时间。

2、每日睡眠前要坚持洗脸、洗脚和刷牙，起床后要洗漱，饭前便后要洗手。

3、不吃生食、零食，不挑食偏食，禁止带零食到校食用，禁止喝生水和吃不洁食物，在校用餐和水要用个人用餐水具。

4、每日要按照规定标准坚持做眼保健操，看书、写字要坚持做到“三个一”。

5、每周要坚持洗澡一次，换洗衣服一次，指甲、头发要定期剪洗，禁止留长发和涂染指甲。在校不得穿高跟鞋，上体育课不得穿皮鞋，学生穿戴要整洁大方，上课禁止学生戴帽子和围巾，禁止学生穿拖鞋和背心到教室上课。

五、学校校园卫生

1、学校努力创建卫生单位，按照“教室三包、天天达标”的卫生要求，安排日常卫生工作和各年级学生特点，合理划分环境卫生公区，有各班班主任为公区的责任人，明确卫生责任。

2、各班公区的卫生要每天一小扫，每周一打扫，每周一评比。有检查登记和评比记载。

3、公区要做到地面干净，无纸屑果皮，无垃圾脏物。路平沟通，无污泥脏水，及时清除蚊蝇孳生场所，垃圾要倒放在指定地方。

4、教室要做到六面光，墙壁、灯具等处无灰尘，玻璃明亮，桌椅排列整齐。做到湿扫湿抹，防止灰尘飞扬，坚持经常通风。

5、加强垃圾管理，及时进行焚烧。厕所要每天清扫和冲洗，夏季要经常喷洒药物消毒。

6、学校要配置必要的卫生设施，如水龙头、果皮箱等。

7、为确保学校优良的卫生水平，并按照学生师德、智、体、美、劳全面发展的原则，实行学生值周制度，让学生参与全校的卫生管理。

8、学校不定期组织学生义务劳动，进行讲卫生的教育。

9、要保证洗手间的卫生，按时清扫，墙上无污，室内无异味。全体师生爱护洗手间各种设施，文明使用洗手间，使用后随即冲洗干净，关好水龙头。

六、教学楼卫生

1、教师应为人师表，搞好个人卫生、不随地吐痰、乱扔纸屑杂务、维护公共卫生。

2、员工办公室上的物品摆放整齐，无灰尘。

3、为保证教学楼内的卫生，每天由校医、值周教师、值日学生对教学楼内卫进行检查督促，并作好记录。

4、各功能室的负责人应负责本室及设备的清洁卫生工作，并制定规章制度。

5、禁止学生将外买食品带入教学楼内，禁止在教学楼内吃任何食品(包括饮料)。

七、宿舍卫生

1、学生宿舍每天要清扫干净，各种物品摆放整齐，要经常开窗通风。

2、学校教职工应努力搞好个人及家庭的卫生，经常打扫清理，树立卫生工作的公德意识。

3、教职工个人生活垃圾设置垃圾袋，定点存放，不得随手乱扔。

4、学校值周教师要不定期检查学生寝室卫生，每周一评比，促进学校卫生工作的开展。

**学校卫生管理制度汇编篇三**

1、食堂卫生管理由各校膳管组织负责实施。

2、食堂炊管人员要提高卫生意识，应知应会卫生常识。

3、食品采购膳管会应作出明确规定，防止变质、过期食品和有毒食品进入，防止食物中毒。

4、饭桶、碗筷等炊具容器定期消毒。

5、食品卫生做到三防、四隔离。三防：防尘、防蝇、防腐;四隔离：生与熟隔离、成品与半成品隔离、食品与天然冰隔离、食品与药品隔离。

6、炊事员个人卫生：上班穿工作服，有健康证并验讫，操作时不吸烟，做到四勤(勤洗澡、勤理发、勤剪指甲、勤换衣服)。

7、厨房餐厅卫生要求：无积尘蛛网，无残渣、剩饭，物品用具整洁，放置整齐。有消毒器具和药品。

8、食堂四周卫生包干区，经常打扫，保持清洁。

9、仓库管理卫生要求：室内清洁，物品存放整齐，离墙垫高，严防粮食、蔬菜和其他食物虫咬、鼠吃和腐烂变质等现象发生，做好灭鼠除虫工作。

10、膳管会要随时抽查食堂的卫生工作，学校每年为炊事员体检一次。

11、逐步改善卫生设施，添置卫生设备。

12、食堂卫生管理与炊管人员的年度考核挂钩。

**学校卫生管理制度汇编篇四**

1、树立“以卫生为光荣，以不卫生为耻辱”的新风尚。人人讲卫生，处处讲卫生，天天讲卫生，养成良好的卫生习惯。

2、学校环境卫生是校容校貌的重要体现，是精神礼貌建设的重要资料。良好的学校环境卫生是学校教育教学活动的必要条件。

3、自觉维护公共卫生，坚决执行“。卫生三不要求”：不随地吐痰，不乱丢纸屑杂物，不乱涂乱写乱画。

4、坚持卫生扫除制度，室内和室外环境卫生包干负责，天天打扫，坚持全日整洁干净。并定期安排全校性卫生大扫除(每周一次)。

5、建立班级卫生职责制，负责室内外环境卫生包干打扫工作。各班教室每日一打扫，安排在午时放学后完成。各班包干区每日两打扫，分别安排在早晨到校后和午时放学前完成。

6、健全卫生检查评比制度，及时公布检查评比结果，卫生检查评比工作。各班公共卫生区的检查评比由学校分管教师、各班卫生委员组成，每周评比一次，成绩在下一周升旗仪式上向全校公布。

7、实行奖惩制度

每月汇总检查评比结果，张榜公布。对有意违反“卫生三不要求”者，视情节及时予以批评教育或惩罚处理。对积极参与校内公益劳动的班级，也给与必须的奖励。

**学校卫生管理制度汇编篇五**

一、总则

为深入开展健康促进学校各项工作，创建文明、健康、整洁、优美的校园环境，要求每个师生从我做起、人人参与、人人动手、人人遵守、持之以恒。自觉养成良好的卫生习惯，树立良好的文明道德风尚。预防和减少疾病，提高自我保护意识及总体健康水平。

1、学校卫生遵循“动员起来，讲究卫生，减少疾病，提高健康水平”的方针，组织全体师生参与卫生工作。

2、学校成立卫生工作机构。形成后勤部、德育办负责，校医、教师、校工、学生日常检查的卫生管理体制。

3、学校制定《卫生管理条例》，按照本条例规定对卫生工作进行奖惩、考核、检查与评比。

4、学校努力创建文明卫生单位，加强精神文明建设。

二、饮食卫生

1、为方便师生生活，学校食堂食品卫生必须严格遵守国家和省、市有关食品卫生规定。卫生的具体状况由办公室责成校医作经常性、不定期检查，杜绝食品中毒事件和传染病的发生。

2、学校食堂、红领巾服务部应严格按照食品卫生的规程操作，做好环境卫生、餐具消毒工作，有专职人员作清洁卫生，又专用的卫生工具和消毒设备，此项工作，由后勤检查监督。

3、学校应设备合格的饮水设备，并提供经过消毒的饮用水，要严防“病从口入”。

三、班级卫生

1、班级是学校卫生的基础，是教学的固定场所，各班必须建立健全学生卫生制度，分工明确责任到人，保证教室公区天天有人打扫，做到窗明几净，卫生无死角。

2、各班教室须配备足量的清洁卫生用具，班级应设置垃圾桶。

3、班委中应设置生活委员，协助班主任管理班及公区的卫生工作。

4、班主任及各任课老师应经常教育学生培养良好的卫生习惯，积极参加公益劳动。保持校园、校舍、教室、各功能室、实验室的卫生，不随地吐痰、不嚼口香糖，不乱扔果皮纸屑，不乱涂抹乱刻画，不乱倒污水、垃圾。

5、不用脚踢门窗及各种水电开关和其他设施，不在黑板上、墙壁上、玻璃上、门窗上、宣传栏上留下污痕迹、脚印、手印。全体教职工对学生的不卫生、不文明的行为应及时给予纠正和批评。

6、教室要坚持早晨自习前、下午放学前后三次清扫，下午课前洒水，保持地面整洁。

7、要注意开窗通风，保证室内空气新鲜，放学前将门窗关好，防止刮风打破玻璃。

8、教室张贴专栏、条幅、图片等要讲究美观、大方、卫生用具和教学用品要整齐地放在适当的.地方。

9、生活委员和值日生要加强责任心，认真搞好班内卫生工作，创造一个舒适的学习环境。

10、学校将班级卫生工作纳入德育工作管理机制中，并与班主任日常管理挂钩，实行日评、周累、年考核。

四、学生个人卫生

1、学生要有良好的阅读和书写姿势，课间和课后坚持到室外活动，每天坚持早晨锻炼(如跑早操等)。

2、学生个人卫生要做到清早洗脸、刷牙，要勤换衣服，勤洗澡，要勤剪指甲，要勤理发，手脸要干净，用品要卫生，养成良好的卫生习惯。

3、不喝生水，不吃不清洁食物，不吸烟，不喝酒。

4、不乱扔果皮纸屑，不随地吐痰。

**学校卫生管理制度汇编篇六**

为了办好食堂，使食堂上等级，防止学校食物中毒或者其他食源性疾患事故的发生，保障师生员工身体健康，坚持预防为主的工作方针，根据《食品卫生法》和《学校卫生工作条例》，制定本制度和措施。

一、食堂设备与环境卫生要求

1、食堂应当保持内外环境整洁，采取有效措施，消除老鼠、蟑螂、苍蝇和其他有害昆虫。

2、食堂的设施设备布局应当合理，要有独立的食品原料存放间，食品加工操作间，食品出售场所及用餐场所。

3、配备足够的照明、通风、排烟装置和有效的防蝇、防尘、防鼠、污水排放和符合卫生要求的存放废物的设施和设备。

4、餐饮具使用前必须洗净、消毒，符合国家有关卫生标准。未经消毒的餐饮具不得使用，禁止重复用一次性使用的餐饮具。

消毒后的餐饮具必须贮存在餐饮具专用保洁柜内备用。已消毒、未经消毒的餐饮具应分开存放，并在餐饮具贮存柜上有明显标记。餐饮具保洁柜应当定期清洗、保持洁净。

5、餐饮具所使用的洗涤、消毒剂必须符合卫生标准或要求。洗涤、消毒剂必须在固定的存放场所(橱柜)，并有明显的标记。

6、食堂用餐场所应设置供用餐者洗手、洗餐具的自来水装置。

二、食堂采购、贮存及加工的卫生要求

1、严格把好食品的采购关。食堂采购员必须到持有卫生许可证的经营单位采购食品，并按照国家有关规定进行索证，应相对固定食品采购场所，以保证其质量。

禁止采购以下食品：

(1)腐败变质、油脂酸败、霉变、生虫、污秽不洁、混有异物或者其他感官性状异常，含有毒有害物质或者被有毒、有害物质污染，可能对人体健康有害的食品;

(2)未经兽医卫生体验或者检验不合格的肉类及其制品;

(3)超过保质期限或不符合食品标签规定的定型包装食品;

(4)其他不符合食品卫生标准和要求的食品。

2、食品贮存应当分类、分架、隔墙、离地存放，定期检查、及时处理变质或超过保质期的食品。

食品贮存场所禁止存放有毒、有害物品及个人生活物品。用于保存食品的冷藏设备，必须贴有标志、生食品、半成品和熟食品应分柜存放。

3、用于原料、半成品、成品的刀、墩、板、桶、盆、筐、抹布以及其他工具、容器必须标志明显，做到分开使用，定位存放，用后洗净，保持清洁。

4、食堂炊事员必须采用新鲜洁净的原料制作食品，不得加工或使用腐败变质的感官性状异常的食品及其原料。

5、加工食品必须做到熟透，需要熟制加工的大块食品，其中心温度不低于70℃。加工后熟制品应当与食品原料或半成品分开存放，半成品应当与食品原料分开存放，防止交叉污染。食品不得接触有毒物、不洁物。不得向学生出售腐败变质或者感官性状异常，可能影响学生健康的食物。

6、食堂不得制售冷荤凉荤菜食品。

7、食品的烹饪后至出售不得超过2小时。

8、剩余食品必须冷藏，冷藏时间不得超过24小时，在确认没有变质的情况下，必须经高温彻底加热后，方可继续出售。

三、食堂从业人员卫生要求

1、食堂从业人员、管理人员必须掌握有关食品卫生的基本要求。

2、食堂从业人员每年必须进行健康检查，新参加工作和临时参加工作的食品生产经营人员都必须进行健康检查，取得健康证明后方可参加工作。

凡患有痢疾、伤害、病毒性肝炎等消化道疾病(包括病原携带者)，活动性肺结核、化脓性或者渗出性皮肤病以及其他有碍食品卫生的疾病的，不得从事接触直接入口食品的工作。食堂从业人员出现咳嗽、腹泻、发热、呕吐等有碍于食品卫生的病症时，应立即脱离工作岗位，待查明病因、排除有碍食品卫生的病症或治愈后，方可重新上岗。

3、食堂从业人员应有良好的个人卫生习惯。必须做到：

(1)工作前、处理食品原料后、便后用肥皂及流动清水洗手，接触直接入口食品之前应洗手消毒;

(2)穿戴清洁的工作衣、帽、口罩、手套，并把头发置于帽内;

(3)不得留长指甲、涂指甲油、戴戒指加工食品;

(4)不得在食品加工厂和销售场所内吸烟。

四、管理与监督

1、食堂实行分管校长负责制，并配备兼职的食品卫生管理人员。

2、分管校长负责建立健全食品卫生安全管理制度。

3、学校食堂必须取得卫生行政部门发放的卫生许可证。要积极配合、主动接受当地卫生防疫部门的卫生监督。

4、学校食堂要建立卫生管理规章制度及岗位责任制度，在用餐场所公示，接受用餐者的监督。

5、学校要对学生加强饮食卫生教育，进行科学引导，劝阻学生不买街头无照(证)商贩出售的盒饭及食品，不食用来历不明的可疑食物。

6、学校要建立食物中毒或其他食源性疾患等突发事件的应急处理机制。发生食物中毒或疑似食物中毒事故后，应采取下列措施。

(1)立即停止食堂一切活动，并向所在地人民政府、教育行政部门和卫生防疫部门报告;

(2)协助卫生机构救治病人;

(3)保留造成食物中毒或者可能导致食物中毒的食品及其原料、工具设备和现场;

(4)配合卫生行政部门进行调查，按卫生行政部门的要求如实提供有关材料和样品;

(5)落实卫生行政部门要求采取的其他措施，把事态控制在最小范围。

7、学校必须建立健全食物中毒或者其他食源性疾患的报告制度，发生食物中毒或疑似食物中毒事故应及时报告当地教育行政部门和卫生防疫部门。

8、要建立学校食品卫生责任追究制度。对违反本制度，玩忽职守、疏于管理，造成学生食物中毒或者其他食源性疾患的领导和责任人，以及造成食物中毒或其他食源性疾患后，隐瞒实情不上报的领导和责任人，由教育行政部按照有关规定给予通报批评或行政处分。

**学校卫生管理制度汇编篇七**

一、每年组织全体学生进行一次体检。建立学生体质健康卡片，纳入学生档案。

二、对体检中发现学生有器质性疾病的，要及时同志家长，做好转诊治疗。

三、加强对学生个人卫生、环境卫生的管理。

四、认真惯彻执行食品卫生法律、法规，加强饮用水卫生和饮食卫生管理，办好学生膳食，加强营养指导。

五、把健康教育课纳入教学计划，保证开设健康教育课。

六、要配合县防疫站做好学生近视眼、弱视、沙眼、寄生虫、营养不良、贫血、脊柱弯曲等学生常见病的群体预防和矫治工作。

七、认真贯彻执行传染病防治法律、法规，做好急、慢性的传染病的预防和控制管理工作，同时做好地方病的预防和控制管理工作。

八、保证学校卫生经费的投入。

九、卫生室要配备可以处理一般伤病事故的医疗用品。

**学校卫生管理制度汇编篇八**

1、每一天早晚分别进行寝室、公区、教室清洁卫生小扫除;每一天每班均安排学生对教室、公区、寝室进行清洁卫生维护;

2、每周一早上和二、四放学后各班组织卫生大扫除，对教室、公区、寝室等进行彻底清扫，学校组织检查;

3、垃圾必须入坑，严禁在垃圾坑外的其它地方倾倒垃圾，违者，教职工及家属处以5元次的罚款，并在师生集会上通报批评，对学生予以批评教育，并责令打扫干净，同时扣该班常规管理分;

4、卫生值周班负责厕所及其周围卫生管理，并负责于周末将卫生工具按规定顺次移交给下一个班;

5、严禁乱扔果皮纸屑，禁止吃零食，违者进“规范”学习班学习，并扣该班带规管理分;

6、搞好绿化美化、卫生保洁工作，各班公区、绿化带的绿化管理，保洁工作，由各班包干负责;

7、值周领导、值周学生每周早上、上午、午时巡视、检查各班卫生等情景，并作好记载，作为该班清洁卫生管理评比的.依据，对出现的问题及时督促各班处理，各班班主任和学生应主动检查，发现问题，及时处理;

8、加强师生饮食卫生管理，落实职责制，杜绝食物中毒和变质，过期或不合格食品出售给师生等现象，保证师生有足够的、卫生的饮用水;

9、加强卫生保健工作，搞好传染病、常见病、多发病的预防工作，充分发挥卫生室的作用;

10、清洁卫生检查扣1分则在该班主任操行中扣0.5分。

**学校卫生管理制度汇编篇九**

学校卫生工作的主要任务是：监测学生健康状况;对学生进行健康教育，培养学生良好的卫生习惯;改善学校卫生环境和教学卫生条件;加强对传染病、学生常见病的预防和治疗。

一、学校卫生工作要求

1.认真贯彻落实《学校卫生工作条例》及有关法律、法规。

2.学校合理安排学生的学习时间。教师不得以任何理由和方式，增加授课时间和作业量，加重学生学习负担。

3.学校教学建筑、环境噪声、室内微小气候、采光、照明等环境质量以及黑板、课桌椅的设置应当贴合国家有关标准。

4.按照有关规定为学生设置厕所和洗手设施。为学生供给充足的贴合卫生标准的饮用水。

5.建立卫生制度，加强对学生个人卫生、环境卫生以及室内卫生、教学卫生的管理。

6.贯彻执行食品卫生法律、法规，加强饮食卫生管理，办好学生膳食，加强营养指导。

7.学校体育场地和器材应当贴合卫生和安全要求。运动项目和运动强度应当适合学生的生理承受本事和体质健康状况，防止发生伤害事故。

8.根据学生的年龄，组织学生参加适当的劳动，并对参加劳动的学生，进行安全教育，供给必要的安全和卫生防护措施。

9.安排体育课以及劳动等体力活动时，应当注意女学生的生理特点，给予必要的照顾。

10.健康教育纳入教学计划。开设健康教育课，开展学生健康咨询活动。

11.建立学生健康管理制度。定期对学生进行体格检查，建立学生体质健康卡片，纳入学生档案。

12.学校积极做好近视眼、弱视、沙眼、龋齿、寄生虫、营养不良、贫血、脊柱弯曲、神经衰弱等学生常见疾病的群体预防和矫治工作。

二、学校卫生工作管理

1.学校成立爱卫和健康教育领导小组，主管校长熟悉学校卫生工作的政策法规，领导全校的创卫工作和健康教育。

2.全校划分卫生包干区，落实到班级和职责人，各班级要坚持每日早、中、晚小扫，每周二大扫，节假日前突击扫。

3.卫生检查由卫生员和学生会负责，采用每日检查两次和随机抽查的方式进行检查。

4.每日公布卫生检查情景，查出的问题由负责卫生检查的教师及时反馈给有关班级和职责人，督促整改。将检查结果纳入养成教育示范班级的评比。

5.爱卫领导小组、工会、办公室负责对全校教师办公室、各处室、食堂的卫生工作进行检查评比。

6.每学期开学初对各班劳动委员进行培训，增强干部的工作职责性。

7.对模范遵守和执行卫生制度的`学生给予表扬，记入评语，成绩突出的可评为卫生积极分子。对违反卫生制度的学生应予批评、教育，如经常违反的应记入评语，品德等第下降一等，严重的可给予纪律处分。

三、学校环境工作要求

1.教室和包干区卫生工作要求：

(1)室内(包括走廊、功能室)：地面无纸屑、果壳、痰迹和杂物;课桌、凳按统一要求排放整齐，桌内无杂物垃圾;门窗和玻璃干净无污迹;墙壁无蛛网、积尘和脚印、划痕等污迹;日光灯管和吊扇干净无灰尘;清洁用具安放整齐;室内总体印象整洁有序。

(2)室外包干区：地面整洁无纸屑、垃圾和枯枝烂叶，有垃圾应及时清扫;不得随地乱扔乱倒垃圾;楼梯坚持清洁，栏杆定期擦洗;地面无积水，拖地时拖把应绞干，不得到处滴水。

2.个人卫生要求：

(1)做到四勤：勤洗衣、勤换衣、勤理发洗发、勤剪指甲。

(2)做到六不：不吸烟喝酒、不随地吐痰、不乱丢废纸垃圾，不乱涂乱刻墙壁课桌、不攀折花草树木和践踏草坪、不吃零食。

3、食堂卫生：

(1)食堂工作人员应认真执行《国家食品卫生法》和国家有关部门的法规及本校的各项规章制度。

(2)在上班时间内必须佩戴上岗证以及携带有效健康证(复印件)。在个人卫生上要做到勤剪指甲、勤换衣服、勤剪头发、勤洗手。

(3)在蔬菜加工过程中要按一拣、二洗、三切的顺序加工，清洗加工蔬菜，要做到无泥沙、无杂草、无异物、无污染。

(4)盛放食品的器皿必须清洁，荤素分开使用。

(5)在烧煮食品时要充分加热，烧熟烧透，不外熟里生。在烧煮过程中要做到清洁、卫生、生熟分开。

(6)食品存放应离墙、离地、不得乱堆乱放，做到环境整洁，工作场所不得有烟蒂、痰渍。

(7)食品操作间和餐厅，应有防蝇、防尘设施(纱门、纱窗、诱蝇灯、风幕或竹帘等)。生产加工、储存、经营场所不得见有苍蝇。

(8)操作人员进入熟食专间，必须将双手洗净消毒，穿戴好白色清洁的工作衣帽，并戴上口罩。

(9)在对餐具进行消毒时要做到一刮(残渣)、二洗(洗洁精或碱水)、三漂(清水)、四清毒。

4.除灭害虫：

(1)总务处要落实除“四害”的兼职人员，根据“四害”发生的不一样季节，采取不一样的方法，开展杀灭“四害”的工作。

(2)定期做好厕所、垃圾箱、传达室、厨房周围等地点的消杀蚊蝇工作。

(3)要按规定到指定地点购买灭鼠、灭蟑药物，专人投放。

(4)

每学期要求投放药物1―2次(食堂使用专门灭鼠工具―粘鼠板)，伙房仓库设置挡鼠板，并放置粘鼠板，每季度在学校内集中投放灭鼠药一次，并不得从市场上购买剧毒急性灭鼠药。

卫生工作是学校一项十分重要的工作，全体教职工要认真重视，同心协力做好。

5、教师办公室卫生标准

(1)有序摆放室内的桌椅、书柜等，无损坏。

(2)室内物品整洁，窗明几净，地面无污渍，墙壁上无个人物品的粘贴与蛛网积尘，室内无个人大件物品摆放。

(3)室内有卫生值日教师，废物垃圾天天清除，使用完公共卫生工具后按要求放回原处。

(4)教师办公桌上无烟缸，教师办公桌上无小吃零食堆放。

**学校卫生管理制度汇编篇十**

为确保全校各处室、各班教室及室外卫生区整洁美观，给全校师生创造一个洁净、优美、舒心的学习，工作环境，展示我校校园风貌，结合目前学校实际，制定本实施方案。

一、卫生区域

1、各处室、各班的教室、宿舍及室外卫生责任区。

2、学校分配的临时或突击性清扫区。

二、清扫要求

1、每天各处室、各班值日小组要清扫三次,确保全天候清洁、整齐、规范。

2、每周一为全校大扫除日,以确保各处室、教室和卫生区及宿舍洁净无死角。

3、临时突击性清扫任务的完成既要迅速更要高标准。

三、清扫标准

1、各处室、教室：地面、墙壁、黑板、门窗、用电设备、桌椅、讲台等室内所有的物品,清扫工具,室内布局均要做到整齐、整洁、表面干净,做到“六无”即：无痰迹污迹,无积灰蜘蛛网,无果壳纸屑,无刻画,无糖迹,无垃圾，否则每一项扣1分。

2、宿舍：室内无蜘蛛网，墙壁、门窗、物品柜、桌椅(凳)等处无乱涂乱画痕迹,无积尘、室内无乱牵绳索,无乱挂衣物,乱沾乱贴，地面拖洗干净(含床下),无污水，无纸屑果皮;被褥折叠摆放整齐统一;日常用品按指定位置摆放有序,及时将垃圾投放到指定位置,否则每一项扣1分。

3、楼梯、走廊：楼梯、走廊地面要打扫干净;墙壁、室外护栏用抹布擦干净、天花板、墙角等无蜘蛛网; 及时倒垃圾。否则每一项扣1分。

4、厕所：地面、便池要及时冲刷，无乱涂乱画。否则每一项扣1分。

5、室外卫生责任区：整洁、美观。做到\"六无\"即：无痰迹、无积土、无果壳纸屑、无刻画、无废气物、无垃圾。

四、学生宿舍

1、宿舍内：有蜘蛛网扣1分，墙壁、门窗、物品柜、桌椅(凳)等处有乱涂乱画痕迹,有积尘分别扣1分;乱牵绳索，乱挂衣物，乱沾乱贴等分别扣1分;地面不干净(包括床下)有纸屑果皮等垃圾扣1分;被褥叠放整齐、用品、鞋子摆放不整齐扣1分;不及时清垃圾扣1分;在检察过程中发现问题，除按要求扣卫生检查评比成绩外，还要及时整理好，不及时解决的将加倍扣分并通报批评。

2、宿舍外： 地面有纸屑,食品袋等垃圾扣1分;有污水,有乱涂乱画等污迹分别扣1分;扫的垃圾未清除或乱倒垃圾分别扣1分。

五、通报表彰

向全校通报各班卫生检查评比成绩，并纳入各班的综合考评。

**学校卫生管理制度汇编篇十一**

为有效推动教师的专业化发展，学校将以新理念为支撑，以校本培训为平台，以提高教师教育、教学的能力和水平为重点，以现代信息技术培训为突破口，以强化科研能力和过程培训为亮点，全力造就一支师德高尚、主动发展、业务精湛、团结协作的教师群体。

一、培训目标

1、进一步加强师德建设，加强行风建设，培养一支爱岗敬业，乐于奉献的教师队伍。

2、进一步加强对教师的业务培训，深入进行课堂教学的研究，各学科在课堂教学中探索具有我校特点的教学模式，并积极付诸于行动中，全面提高教学质量。

3、继续开展课堂教学评比活动。

4、认真落实课题研究工作，确保本学期课题出阶段性成果。

5、积极推进现代化教育设施的使用，进行网络课件的制作，着眼于评课能力、授课能力的提高。

二、培训措施

(一)加强理论学习，提高教师师德水平。

1.深入开展以建设社会主义核心价值体系为目标，以“学规范，做人民满意的教师”为主题的师德建设活动，组织教师认真学习新修订颁发的《中小学教师职业道德规范》，开展做人民满意的教师”大讨论和师德演讲比赛。继续把三月份作为师德建设教育月。

2.深入开展教师“爱心助学团队”志愿服务和“爱心帮扶”活动和评选校“三八”红旗手、“十佳教职工”、“优秀师徒”等评优活动，引导广大教职工潜心育人，乐于奉献，努力做人民满意的教师。

3.深入开展文明组室评选活动。认真落实《\_\_交通职业学校文明组室评选办法》，以教研组室或行政部门为单位开展文明组室建设，以此为抓手，形成团结和谐的教师团体，并进一步促进学习型教师队伍建设。

4.完善师德激励约束机制，大力选树师德先进典型，加强组室建设，认真贯彻执行学校新修订的《\_\_交通职业学校教师职业道德规范》，努力提高师德建设的质量和水平。

(二)加强教师的业务培训，尽快提高教师专业素质和能力

针对学校教师队伍现状，面向全体教师，以教师培训“四大工程”为抓手，做好教师教育教学能力的培训，促进教师专业成长。

(1)继续实施“专业教师专业素质提高工程”，进一步加强“双师型”教师队伍建设。学校要围绕专业建设和发展，制定“双师型”教师队伍建设规划，促进教师专业成长。建立专业课教师到企业挂职制度，要求每位专业课教师每学年到企业岗位见习、实践时间累计不少于一个月。每位专业课教师至少获得一个与专业相关的职业资格证书;鼓励教师参加各级职业技能大赛，以赛促学，促进教师专业技能的提高。文化课教师通过多种渠道、多种形式学习、进修，拓展知识面，争取每人能够开出一门以上选修课的目标。

(2)开展“名师工程”，加快名师、学科带头人、专业骨干教师培养建设。成立学校“名师库”，将具备名师基本素质的教师纳入其中，学校将根据个人实际情况，采取有效措施，促进快速发展;压担子，挑大梁，在压力中、在工作中不断成长;根据市局意见，积极创造条件做好推荐培养，支持老师积极参与竞争。发挥他们的教育教学示范作用，坚持“以老带新、以能带新”，促进师资队伍整体提高成长。通过示范课、专家讲座、专家论坛等形式，帮助他们形成特色，并开展理性思考，在实践基础上形成自己的理论体系。

(3)开展“青年教师成长工程”“中青年骨干教师发展工程”。青年教师着重在教育、教学基本功的培训，骨干教师则侧重在形成自己的教学特色方面;继续开展“师徒结对”活动，发挥优秀教师的传帮带作用;开展青年教师“汇报课”、骨干教师“观摩课”等教学比武活动，锻炼教师提高教学能力的同时，互相学习借鉴;开展教学案例分析、教学反思等活动，在分析反思中总结提高;加强教师运用多媒体教学技术能力的培训，提高课堂教学效率和教学效果;积极承担省、市教学教研活动。

(4)加大教师一专多能培养引导，提高承担跨专业多门课程的教学能力。

(三)加强班主任队伍建设，努力打造一支素质高、业务强的德育工作队伍

(1)新学期，将加强对青年班主任的培养，继续组织班主任培训交流、切实有效地做好师徒结对工作，加强对班主任工作的指导、管理和考核，鼓励并创造条件让班主任自我学习，提高班级管理的工作能力;进一步增强班主任的工作责任心和主动关爱学生，为学生服务的思想，及时发现和推广班主任工作中的好方法、好形式、好经验。

(2)加强德育科研工作。新形势、新情况势必会带来德育管理工作上的新问题，如何更有效地开展对学生的思想道德教育，引导广大学生树立正确的世界观、人生观和价值观。作为学校德育教育的主管部门学管处和身处教育第一线的班主任、任课教师，在思想上都应高度重视，在实践中应不断探索和总结。组织好本学期的德育工作研讨会，促进德育队伍工作水平的提高。

**学校卫生管理制度汇编篇十二**

一、合作组建单位

劳动部职业技能鉴定

中国职工教育和职业培训协会

中国社会科学院北京科商科技文化发展中心

二、\"两步走\"的设想

第一步：申办\"中国职业技能培训中心\"

第二步：申办\"中国职业技能培训集团\"

三、关于机构的设置及教学管理

1，设理事会，由劳动部相应部门及社科院科商科技文化发展中心以及部分集团附属培训中心或学校负责人组成。

2，设办公室，进行集团日常管理及集团各成员之间的协调。

3，集团之组成。在全国范围内发展20-30家相当规模的培训中心(劳动系统、职教系统、社会力量办学系统)。

4，集团内部实行统一管理。按劳动部有关要求培训师资，推荐或指定教材。使用统一的具有权威性的证书(集团自行设计)。

5，集团附属培训中心(学校)每年向集团上缴20\_\_-3000元管理费，作为集团的管理开支。

6，对于劳动部制订或准备制订的工种规范，集团要及时总结培训和考核经验，并反馈回劳动部，以作相应决策时参考。

7，集团从起步始，就应进行高标准、严要求的管理和培训，在社会职业技能培训领域树立起自己全新的形象。

8，集团内部附属培训中心进行合理分工，全面开展各工种培训。

四、经费

海内外对集团职业技能培训事业有兴趣者，集团可吸收部分资金，改造和完善自己的培训网络。此项工作主要由社会科学院科商科技文化发展中心负责落实。

五、共享办学收益。

**学校卫生管理制度汇编篇十三**

一、切实加强厕所管理，落实专人负责清洁卫生和设施维护工作。

二、厕所每一天打扫一次，确保地面、便槽、洗手池内无垃圾杂物。

三、厕所每周进行二次大扫除，负责班级重点清理隔板、墙面、门窗灰尘、污垢等。

四、每周对厕所进行消毒除臭处理。苍蝇、蚊虫孳生季节积极采取灭杀措施。

五、师生礼貌入厕，爱护厕所设施，讲究清洁卫生，节俭用水。大小便要入槽，便后要洗手，不随地吐痰，不乱抛杂物，不乱涂墙壁。

六、师生若违反不礼貌条例者，学校将通报批评。

**学校卫生管理制度汇编篇十四**

一、学校卫生工作人员在校长的领导下，理解上级卫生主管部门和卫生防疫部门的指导，根据《学校卫生条例》开展工作，为全体学生服务，每学期初制定学校卫生工作计划，期末作出工作总结。

二、热情为全体教师、职工和每个学生服务;定期组织学生体格检查，对学生发育和健康状况做出比较评价分析，建立健全学生健康档案。

三、有目的有计划的向学生进行卫生知识宣传教育，培养学生良好的卫生习惯，做好卫生员的培训工作。

四、加强传染病防治管理，做到早发现、早报告、早隔离、早治疗，控制蔓延，负责学生预防接种和组织工作。

五、做好教学、体育、劳动、设备、环境、饮食、饮水及个人等各项卫生监督监测;积极开展近视、沙眼、肠道蠕虫、蛔虫、营养不良、贫血、龋齿、齿龈及牙周炎疾病等学生常见病的防治。

六、非医务室人员进入医务室后坚持安静，未经同意不得擅自动及器械或药品;坚持室内整洁、整齐，任何人不得在室内吸烟。

七、做好学生常见疾病和一般外伤的治疗救护和转诊工作。

八、根据上级有关规定，定期购置常用药品和必备器械，以便实施简便治疗;定期检查药品，注意失效期，医用器械消毒求及时，防止交叉感染。

九、借用医务室物品，使用完毕应及时归还，如有损坏酌情赔偿。

十、做好学校卫生档案资料的分类、统计、分析、报表工作。

**学校卫生管理制度汇编篇十五**

一、搞好卫生环境。

1.教室、办公室、环境包干区、厕所坚持每天一小扫，每月一大扫，逢节加一扫，每周一评比制度。要求地面清洁，桌登整齐，门窗、黑板干净，沟渠无污水，顶上无蜘蛛网，室内无杂物。

2.教室内设有卫生角，备有纸篓等卫生设施，做到放置有序。

3.讲究公共卫生，保持环境清洁，不乱丢果皮纸屑，不乱倒垃圾脏物，不随地吐痰和大小便，不乱刻乱画、乱涂桌凳、墙壁、板报。

4.教室、办公室开窗通风，经常保持空气新鲜。

二、讲究个人卫生。

1.做到天天刷牙，讲究饮食卫生，不喝生水，在校不吃零食，饭前、便后要洗手，勤洗澡，勤换衣服，勤剪指甲，勤理发。

2.每班每周进行个人卫生检查一次，各班要做好记录。

3.按时睡觉，按时起床，按时到校，吃饭要定时定量，坚持天天早锻炼，认真做广播操，积极参加课外活动。

4.定期进行体检，发现传染病及时隔离，治疗。

5.立如松、坐如钟(铜钟)、行如风，卧如弓。

三、注意用眼卫生。

1.要认真作准眼保健操，并注意用眼卫生，看书写字时眼离书本或本子一尺，胸离桌边一拳，手指离笔尖一寸，不要在走路、阳光下、黑暗处看书或写字，看书看电视有所节制，预防眼睛近视。

2.每班每学期调换桌位为四次。

3.全校每学年根据年级高低，课桌凳调换配套一次。

四、做好教学卫生。

1.教师板书字迹工整、清楚，讲课声音要符合要求，让全班学生看得见，听得清。

2.下课不拖堂，坚持静校制度。

五、建立卫生检查制度。

每天由值日岗队员、值周导师认真检查环境卫生，并在日况牌上记分，每周由值周老师汇总成绩，表扬先进。

六、健全学习评比制度。

认真学习、宣传卫生知识，定时刊出卫生专栏，积极参加消灭四害活动，积极做好传染病的防治工作，每学期要进行一次个人、集体单项的卫生评比工作。

七、加强饮食卫生管理，防止病从口入。

1.食堂要严格遵守制度，严格实行食具清洗、消毒、严禁出售腐烂霉烂食物。

2.食堂人员定期进行健康检查，确保无传染病发生。

3.生食、熟食分开，严格管理做好防腐、防霉、防蝇、防鼠工作。

八、厕所卫生制度。

1.厕所坚持每天早中晚三小扫，逢节加倍扫，每周一次评比制度。

2.厕所管理实行包干到班，责任到人，要求天天有人管理，个个相互监督。

3.厕所里不得随地吐痰、便溺，不得涂画墙壁，不得破坏公共设施。

4.不得将硬纸和杂物丢入便坑内，不得将污水、泥沙倒入便池内。

5.大小便后要用水把便坑冲洗干净，养成便后洗手习惯。

**学校卫生管理制度汇编篇十六**

一、卫生区域

1、各处室、各班的教室、宿舍及室外卫生包干区。

2、值周班“服务周”打扫区域。

3、学校分配的临时或突击性清扫区。

二、清扫要求

1、每天各处室、各班值日小组要清扫两次,确保全天候清洁、整齐、规范。

2、每天两小扫、每周一大扫，周一为全校大扫除日,以确保各处室、教室和卫生包干区及宿舍洁净无死

3、节假日、临时突击性清扫任务的完成既要迅速更要高标准。

三、卫生标准

1、各处室、教室：地面、墙壁、黑板、门窗、用电设备、桌椅、讲台等室内所有的物品,清扫工具,室内布局均要做到整齐、整洁、表面干净,做到“六无”即：无痰迹污渍,无积灰蜘蛛网,无果壳纸屑,无刻画,无糖迹、污垢,无垃圾。教室坚持开窗通风，经常保持空气新鲜。

3、楼梯、走廊：楼梯、走廊地面要打扫干净无污垢;墙壁、室外护栏用抹布擦干净、天花板、墙角等无蜘蛛网;垃圾及时清倒。

4、厕 所：地面、便池要及时冲刷，无乱涂乱画。

5、室外卫生包干区：整洁、美观。做到\"六无\"即：无痰迹、无积土、无果壳纸屑、无刻画、无废弃物、无垃圾。

6、个人卫生：养成讲究个人卫生的良好习惯，做到“四勤”即：勤洗澡、勤换衣、勤理发、勤剪指甲。

四、保持要求及处罚措施：

1、尊重他人劳动，遵守社会公德，讲究公共卫生，保持环境整洁。做到“五不”即：不带食物进教室，不乱丢果皮纸屑，不倒垃圾脏物，不随地吐痰和大小便，不在墙壁、门窗及其他设施上乱刻乱画。

2、对于不认真打扫卫生，不遵守卫生制度的班级及个人行为，要给予批评教育或劳动教育，严重的将予以纪律处分。

3、每天早上检查室内外环境，要求学生离开座位做操或到专业教室去上课，课桌上的物品要摆放整齐或放到抽屉里。要始终保持教室及室外走廊墙壁洁白，窗玻璃明亮，课桌椅排列整齐，地面清洁无杂物，卫生角整洁，清洁用具摆放整齐，真正做到室内外洁、齐、美。

4、纸屑、果皮、废弃物品要及时入垃圾篓，并及时倾倒清理至垃圾屋，禁止乱倒乱堆，违者严惩。

五、通报表彰

1、每周向全校通报各班卫生检查评比成绩，并纳入各班的综合考评。

2、对在卫生检查评比工作中敢于大胆管理，严格要求，认真负责成绩突出的学生干部，学校进行表彰。

3、对敢于检举、纠正乱丢果皮纸屑，乱倒垃圾脏物，乱刻画等不文明行为的学生，学校进行表彰。

希望并相信，通过全校师生的积极努力，辛勤劳动换来的洁净校园，将成为我们平阳职教中心一道亮丽的风景，为学校创建全国一流名校工作打下扎实的 基础。

六、组织

1、搞好卫生环境。

(1)教室、办公室、环境包干区、厕所坚持每天一小扫，每月一大扫，逢节加一扫，每周一评比制度。要求地面清洁，桌登整齐，门窗、黑板干净，沟渠无污水，顶上无蜘蛛网，室内无杂物。

(2)教室内设有卫生角，备有扫帚、撮抖、纸篓等卫生设施， 做到放置有序。

(3)讲究公共卫生，保持环境清洁，不乱丢果皮纸屑，不乱倒垃圾脏物，不随地吐痰和大小便，不乱刻乱画、乱涂桌凳、墙壁、板报。

(4)教室、办公室开窗通风，经常保持空气新鲜。

2、讲究个人卫生。

(1)做到天天刷牙，讲究饮食卫生，不喝生水，在校不吃零食，饭前、便后要洗手，勤洗澡，勤换衣服，勤剪指甲，勤理发。

(2)每班每周进行个人卫生检查一次，各班要做好记录。

(3)按时睡觉，按时起床，按时到校，吃饭要定时定量，坚持天天早锻炼，认真做广播操，积极参加课外活动。

(4)定期进行体检，发现传染病及时隔离，治疗。

(5)立如松、坐如钟(铜钟)、行如风，卧如弓。

3、注意用眼卫生。

(1)要认真作准眼保健操，并注意用眼卫生，看书写字时眼离书本或本子一尺，胸离桌边一拳，手指离笔尖一寸，不要在走路、阳光下、黑暗处看书或写字，看书看电视有所节制，预防眼睛近视。

(2)每班每学期调换桌位为四次。

(3)全校每学年根据年级高低，课桌凳调换配套一次。

4、做好教学卫生。

(1)教师板书字迹工整、清楚，讲课声音要符合要求，让全班学生看得见，听得清。

(2)下课不拖堂，坚持静校制度。

5、建立卫生检查制度。

每天由值日岗队员、值周导师认真检查环境卫生，并在日况牌上记分，每周由值周老师汇总成绩，表扬先进。

6、健全学习评比制度。

认真学习、宣传卫生知识，定时刊出卫生专栏，积极参加消灭四害活动，积极做好传染病的防治工作，每学期要进行一次个人、集体单项的卫生评比工作。

7、加强饮食卫生管理，防止病从口入。

(1)食堂要严格遵守制度，严格实行食具清洗、消毒、严禁出售腐烂霉烂食物。

(2)食堂人员定期进行健康检查，确保无传染病发生。

(3)生食、熟食分开，严格管理做好防腐、防霉、防蝇、防鼠工作。

9、厕所卫生制度。

(1)厕所坚持每天早中晚三小扫，逢节加倍扫，每周一次评比制度。

(2)厕所管理实行包干到班，责任到人，要求天天有人管理，个个相互监督。

(3)厕所里不得随地吐痰、便溺，不得涂画墙壁，不得破坏公共设施。

(4)不得将硬纸和杂物丢入便坑内，不得将污水、泥沙倒入便池内以免堵塞。

(5)宿舍放大便卫生纸篓，每天要倾倒一次，讲究清洁。

(6)大小便后要用水把便坑冲洗干净，养成便后洗手习惯。

(7)厕所开窗通风，擦洗门窗，清洗灰尘，讲究洁具卫生。

(8)经常清扫洗刷，用各种药水药剂，杀菌消毒，用樟脑丸、清新香剂等使厕所不但无臭无蝇虫，便池无尿碱，而且香气扑鼻。

一、成立学校卫生管理领导小组。

二、培养学生良好的卫生习惯。

1、按时作息，积极参加早操、午间操和课外活动。

2、养成良好卫生习惯，努力做到“六勤”、“六不”。“六勤”为：勤刷牙、勤剪指甲、勤理发、勤洗澡、勤换衣、勤晒被褥。“六不”是指：不喝生水，不吃不洁变质食物，不吸烟、酒，不乱用毛巾、茶杯，不随地吐痰，不乱扔果皮壳、纸屑杂物。

3、保护视力，做到养成良好的用眼习惯，认真正确地做眼保健操;教室座位由班主任每月调换一次;不要躺着看书;不要在光线暗弱或强光下看书写字;不要在行进途中或坐在动荡的车船里看书;不要把字写得太小、过密;不要边吃饭边看书或电视。

4、不要用指沾唾液翻课本，不把笔衔在嘴里。

三、学校环境卫生制度。

1、年级组长、班主任要把检查该年级，该班级的卫生工作排在每天的第一件事处理，用自己高尚的思想意识和道德情操影响学生形成良好的卫生习惯。

2、实行每周一、五下午进行大扫除，周一至周五每天早晨实行小扫(教室、公共区)的卫生制度，并做好保持工作。各年级、各班级卫生区的安排要进一步明确，每天小扫要落实，周一、五下午大扫除值周老师要落实检查，并评出卫生先进班级，颁发卫生流动红旗。

3、教室内门窗玻璃齐全，窗明几净，墙壁无污迹灰尘，地面无纸屑杂物，桌凳整齐，各类物件安置有序。

4、寝室严格服从生活辅导老师安排，搞好寝室卫生，每天起床后要打扫寝室和宿舍楼卫生区，整理内务，保持整洁，不乱放用品，不乱扔脏物、不向室内、走廊、楼下乱倒水。宿舍中午、早晚开窗通风透气，保持空气清新。

5、教室内要有扫帚、废纸篓、畚斗、拖把等清洁卫生器具。

6、严禁学生带零食进教学区，经发现有带零食进教学区或随地乱扔废弃物的，视为违纪扣该班的纪律分。

7、设立流动红旗，将卫生评比情况纳入量化项目。

七、饮食卫生。

2、文明用餐，确保食堂餐厅卫生整洁。倡导“饮食是文化，请从窗口文明做起。”购买饭菜要在窗口自觉排队，必须统一使用餐票，严禁在食堂使用现金进行消费，严禁进入窗口内售菜处买菜，严禁随意进入食堂厨房操作间。在餐厅用餐要注意用餐环境卫生，不随地吐痰，乱扔杂物。

3、珍惜粮食，远离浪费。要牢记“饮水要思源，吃饭要节俭。粒粒盘中餐，皆是辛苦换”的古训，倡议“节约光荣，人见人赞;浪费可耻，谁闻谁恶”，珍惜粮食，不随意浪费粮食，用餐时根据自己饮食饭量不多盛饭，不乱倒饭菜。

4、协助学校，共同管理好食堂工作。每位学生要以主人翁的精神，协助监督学校食堂的卫生工作，发现问题及时向学校汇报，自觉抵制卫生及其他工作不规范的食堂，共同创造卫生健康的食堂用餐环境。

张 桥 中 学 卫 生 管 理 制 度

**学校卫生管理制度汇编篇十七**

一、培养良好的卫生习惯

1.按时作息。积极参加早操活动。

2.养成良好卫生习惯，努力做到“六勤”、“六不”。“六勤”为：勤刷牙、勤剪指甲、勤理发、勤洗澡、勤换衣、勤晒被褥。“六不”是指：不喝生水，不吃不洁变质食物，不吸烟、酒，不乱用毛巾、茶杯，不随地吐痰，不乱扔果皮壳、纸屑杂物。

3.保护视力，做到养成良好的用眼习惯，认真正确地做眼保健操;教室座位每月调换一次。不要躺着看书;不要在光线暗弱或强光下看书写字;不要在行进途中或坐在动荡的车船里看书;不要把字写得太小、过密;不要边吃饭边看书或电视。

4.不要用指沾唾液翻课本，不把笔衔在嘴里。

二、学校环境卫生制度

1.年段长、班主任要把检查该年段，该班级的卫生工作排在每一天的第一件事处理，用自我高尚的思想意识影响学习构成良好的卫生习惯。

2.实行每周一大扫，每一天三小扫(教室、公共区)的卫生制度，并做好坚持工作。各年段、各班级卫生区的安排要进一步明确，每一天打扫三次要落实(早读前，午自修前，午时放学后)，周四午时放学后进行全校性卫生大扫除，值日教师要落实检查。做到学校环境无果皮壳、纸屑、烟蒂、痰迹、杂草、碎砖垃圾，泡泡糖渣等。

3.室内门窗玻璃齐全，窗明几净，墙壁无污迹灰尘，地面无纸屑杂物，桌凳整齐，各类物件安置有序。

4.严格服从生管教师安排，搞好寝室卫生，每一天起床后要打扫寝室和宿舍楼卫生区，整理内务，坚持整洁，不乱放用品，不乱扔脏物、不向室内、走廊、楼下乱倒水。宿舍中午、早晚开窗通风透气，坚持空气清新。

5.教室内要有扫帚、废纸篓、畚斗、拖把等清洁卫生器具。

6.严禁学生带零食进教学区，经发现有带零食进教学区或随地乱扔废弃物的，视为违纪扣该班的纪律分。

7.设立流动红旗，将卫生评比情景纳入量化项目。

8.护导师要检查各班的卫生情景，发现问题要及时反馈并给予解决。

9.全体学生要树立卫生坚持的意识，构成发现脏物就清理的良好风气。

三、教学卫生：

教室面积要合理，室内课桌凳、黑板、讲台、灯光照明要贴合卫生学要求，课程安排要有利于学生健康，贴合学生用眼要求，严格控制学生的学习负担，严格控制课时，课外作业和考试次数。教师要礼貌执教，衣着整洁，仪表端庄，公共场合不准穿拖鞋、短裤、背心，不拖留课堂。批改作业要细致，批注字迹要清楚，板书要工整，讲课声音要适中，上课时不对着学生咳嗽、打喷嚏，不抽烟。学生上课坐姿要端正，自然，书写时，头要正，背要直，眼睛距纸面一尺左右，定期调整座位，防止学生变成斜视。

四、体育卫生：

锻炼时先做好准备活动，有病的学生要停止锻炼，根据学生性别、年龄特点和体育活动本事分组进行不一样要求的锻炼。生理负担本事差的学生进行保健性锻炼。

五、社会实践卫生：

安排社会实践劳动，不能让学生干有毒、易燃、易爆等危险性大的劳动，劳动工具、劳动强度，要研究学生年龄大小、个子高低、体力的强弱，劳动时间不宜过长，同时要注意劳动保护和安全。

六、饮食卫生

1、注意饮食卫生，养成良好的饮食卫生习惯。要求学生在学校统一规定的用餐时间用餐，提倡学生自带餐具，饭前先洗手，不购买未经加热的食品及生食菜肴，不把饭菜拿到餐厅外用餐。教育学生不暴饮暴食，不要边吃饭边谈笑，饭前饭后不做剧烈运动，饮前便后要洗手，不吃或少吃零食，不喝生水。同时加强灶房饮食卫生的管理和监督。

2、礼貌用餐，确保食堂餐厅卫生整洁。倡导“饮食是文化，请从窗口礼貌做起。”购买饭菜要在窗口自觉排队，必须统一使用学校卡，严禁在食堂使用现金进行消费，严禁进入窗口内售菜处买菜，严禁随意进入食堂厨房操作间。在餐厅用餐要注意用餐环境卫生，不随地吐痰，乱扔杂物。

3、珍惜粮食，远离浪费。要牢记“饮水要思源，吃饭要节俭。粒粒盘中餐，皆是辛苦换”的古训，倡议“节俭光荣，人见人赞;浪费可耻，谁闻谁恶”，珍惜粮食，不随意浪费粮食，用餐时不多盛饭，不乱倒饭菜。

4、协助学校，共同管理好食堂工作。每位学生要以主人翁的精神，协助监督学校食堂的卫生工作，发现问题及时向学校汇报，自觉抵制卫生及其他工作不规范的食堂，共同创造卫生健康的食堂用餐环境。

**学校卫生管理制度汇编篇十八**

一、指导思想

以提升劳动者技能，提高就业能力为目的，加大职业技能培训力度，加强职业技能鉴定质量管理，着力拓展工作领域，完善工作制度，落实工作措施，形成以管理促鉴定，以鉴定促培训，以培训促发展的工作格局，确保完成全年目标任务，为更好地推进职业技能培训鉴定工作打下良好基础。

二、目标任务

全州职业技能鉴定人数达到13000人次，取证人数达到11000人次。组织职业技能培训600人。

三、工作重点

1、以规范职业技能鉴定程序为主线，全面加强鉴定质量管理，维护职业资格证书的权威性和公信力。

2、以满足劳动者就业需求为目标，以落实就业培训政策为依托，认真组织开展职业技能培训。

3、以完善规章制度为手段，全面推行目标管理责任制，切实加强职工队伍建设。

四、工作措施

1、认真做好培训需求调查，及时掌握劳动者职业技能需求信息，有的放矢地组织开展职业技能培训。一是针对失业人员特点，扎实开展失业人员再就业培训。二是围绕我州支柱产业、特色企业以及新开企业用工需求，组织开展岗前培训和提升培训。三是围绕新兴行业用工需求，组织开展新工种技能培训。四是积极组织开展农村劳动力转移培训和技能扶贫培训。

2、全面加强职业技能鉴定质量管理。一是进一步规范职业技能鉴定程序，从鉴定申请、资格审查、试卷生成、考场布置到成绩录入、证书打印等各个环节，强调规范要求，从严把关。二是以开展“职业技能鉴定规范年”活动为契机，加强鉴定现场督导检查，逐步推行全程督导，强化督导结果与反馈。三是建立鉴定质量定期通报制度，落实“红黑榜”制度和“质量管理责任书”制度，认真组织鉴定所年检年审工作，积极开展诚信鉴定所(站)创建活动，不断强化鉴定所(站)管理。四是按照文件要求，做好定点鉴定机构的认定工作。五是切实加强职业技能鉴定补贴的审核和管理。

3、组织开展特殊群体职业技能鉴定，积极探索拓展高级工鉴定范围。一是继续做好农村劳动力转移培训、农村扶贫培训、失业人员免费培训的鉴定工作。二是扎实做好职业院校毕业学生的鉴定工作。三是选择重点行业、重点企业为突破口，组织开展企业职工鉴定。四是在继续做好技工学校高级技工班学生高级工鉴定的基础上，积极推进高职院校大专学生高级工鉴定工作，积极探索重点行业、重点企业职工的高级工鉴定。

4、切实加强职业技能鉴定基础工作。一是进一步加强题库建设，实行专人、专用设备、专门场地管理，确保国家题库安全，充分发挥国家题库的作用。二是进一步加强考评员队伍建设，严格考评员管理，组织开展全州考评员培训工作。三是进一步加强质量督导员管理，严格执行督导委派制度。四是认真做好鉴定资料的归档和整理，加强鉴定统计和分析。

5、加大国家职业资格证书制度的宣传力度。一是为参加全省职业技能竞赛活动作准备，认真组织好全州职业技能竞赛活动，营造良好工作氛围。二是进一步加强对县市职业技能鉴定工作的业务指导，加强与部门、行业的沟通协调，形成强大工作合力。三是以开辟政策解读专栏为主，加大媒体宣传力度。

6、积极探索培训教材发行和管理。

7、建章立制，强化中心内部管理，努力构建和谐工作环境。一是加强职工政策学习，提高职工业务水平。二是建立健全内部管理制度，以制度管人，以制度约束人。三是科学合理地设置内部机构，明确职责，落实责任。四是推行目标管理责任制，分解落实目标任务，有效推进各项工作。

**学校卫生管理制度汇编篇十九**

第一章 总则

第一条 为加强学校卫生工作，提高学生的健康水平，制定本条例。

第二条 学校卫生工作的主要任务是：监测学生健康状况;对学生进行健康教育，培养学生良好的卫生习惯;改善学校卫生环境和教学卫生条件;加强对传染病、学生常见病的预防和治疗。

第三条 本条例所称的学校，是指普通中小学、农业中学、职业中学、中等专业学校、技工学校、普通高等学校。

第四条 教育行政部门负责学校卫生工作的行政管理。卫生行政部门负责对学校卫生工作的监督指导。

第二章 学校卫生工作要求

第五条 学校应当合理安排学生的学习时间。学生每日学习时间(包括自习)，小学不超过六小时，中学不超过八小时，大学不超过十小时。

学校或者教师不得以任何理由和方式，增加授课时间和作业量，加重学生学习负担。

第六条 学校教学建筑、环境噪声、室内微小气候、采光、照明等环境质量以及黑板、课桌椅的设置应当符合国家有关标准。

新建、改建、扩建校舍，其选址、设计应当符合国家的卫生标准，并取得当地卫生行政部门的许可。竣工验收应当有当地卫生行政部门参加。

第七条 学校应当按照有关规定为学生设置厕所和洗手设施。寄宿制学校应当为学生提供相应的洗漱、洗澡等卫生设施。

学校应当为学生提供充足的符合卫生标准的饮用水。

第八条 学校应当建立卫生制度，加强对学生个人卫生、环境卫生以及教室、宿舍卫生的管理。

第九条 学校应当认真贯彻执行食品卫生法律、法规，加强饮食卫生管理，办好学生膳食，加强营养指导。

第十条 学校体育场地和器材应当符合卫生和安全要求。运动项目和运动强度应当适合学生的生理承受能力和体质健康状况，防止发生伤害事故。

第十一条 学校应当根据学生的年龄，组织学生参加适当的劳动，并对参加劳动的学生，进行安全教育，提供必要的安全和卫生防护措施。

普通中小学校组织学生参加劳动，不得让学生接触有毒有害物质或者从事不安全工种的作业，不得让学生参加夜班劳动。

普通高等学校、中等专业学校、技工学校、农业中学、职业中学组织学生参加生产劳动，接触有毒有害物质的，按照国家有关规定，提供保健待遇。学校应当定期对他们进行体格检查，加强卫生防护。

第十二条 学校在安排体育课以及劳动等体力活动时，应当注意女学生的生理特点，给予必要的照顾。

第十三条 学校应当把健康教育纳入教学计划。普通中小学必须开设健康教育课，普通高等学校、中等专业学校、技工学校、农业中学、职业中学应当开设健康教育选修课或者讲座。

学校应当开展学生健康咨询活动。

第十四条 学校应当建立学生健康管理制度。根据条件定期对学生进行体格检查，建立学生体质健康卡片，纳入学生档案。

学校对体格检查中发现学生有器质性疾病的，应当配合学生家长做好转诊治疗。 学校对残疾、体弱学生，应当加强医学照顾和心理卫生工作。

第十五条 学校应当配备可以处理一般伤病事故的医疗用品。

第十六条 学校应当积极做好近视眼、弱视、沙眼、龋齿、寄生虫、营养不良、贫血、脊柱弯曲、神经衰弱等学生常见疾病的群体预防和矫治工作。

第十七条 学校应当认真贯彻执行传染病防治法律、法规，做好急、慢性传染病的预防和控制管理工作，同时做好地方病的预防和控制管理工作。

第三章 学校卫生工作管理

第十八条 各级教育行政部门应当把学校卫生工作纳入学校工作计划，作为考评学校工作的一项内容。

第十九条 普通高等学校、中等专业学校、技工学校和规模较大的农业中学、职业中学、普通中小学，可以设立卫生管理机构，管理学校的卫生工作。

第二十条 普通高等学校设校医院或者卫生科。校医院应当设保健科(室)，负责师生的卫生保健工作。

城市普通中小学、农村中心小学和普通中学设卫生室，按学生人数六百比一的比例配备专职卫生技术人员。

中等专业学校、技工学校、农业中学、职业中学，可以根据需要，配备专职卫生技术人员。

学生人数不足六百人的学校，可以配备专职或者兼职保健教师，开展学校卫生工作。 第二十一条 经本地区卫生行政部门批准，可以成立区域性中小学卫生保健机构。 区域性的中小学生卫生保健机构的主要任务是：

(一)调查研究本地区中小学生体质健康状况;

(二)开展中小学生常见疾病的预防与矫治;

(三)开展中小学卫生技术人员的技术培训和业务指导。

第二十二条 学校卫生技术人员的专业技术职称考核、评定，按照卫生、教育行政部门制定的考核标准和办法，由教育行政部门组织实施。

学校卫生技术人员按照国家有关规定，享受卫生保健津贴。

第二十三条 教育行政部门应当将培养学校卫生技术人员的工作列入招生计划，并通过各种教育形式为学校卫生技术人员和保健教师提供进修机会。

第二十四条 各级教育行政部门和学校应当将学校卫生经费纳入核定的年度教育经费预算。

第二十五条 各级卫生行政部门应当组织医疗单位和专业防治机构对学生进行健康检查、传染病防治和常见病矫治，接受转诊治疗。

第二十六条 各级卫生防疫站，对学校卫生工作承担下列任务：

(一)实施学校卫生监测，掌握本地区学生生长发育和健康状况，掌握学生常见病、传染病、地方病动态;

(二)制定学生常见病、传染病、地方病的防治计划;

(三)对本地区学校卫生工作进行技术指导;

(四)开展学校卫生服务。

第二十七条 供学生使用的文具、娱乐器具、保健用品，必须符合国家有关卫生标准。

第四章 学校卫生工作监督

第二十八条 县以上卫生行政部门对学校卫生工作行使监督职权。其职责是：

(一)对新建、改建、扩建校舍的选址、设计实行卫生监督;

(二)对学校内影响学生健康的学习、生活、劳动、环境、食品等方面的卫生和传染病防治工作实行卫生监督;

(三)对学生使用的文具、娱乐器具、保健用品实行卫生监督。

国务院卫生行政部门可以委托国务院其他有关部门的卫生主管机构，在本系统内对前款所列第(一)、(二)项职责行使学校卫生监督职权。

第二十九条 行使学校卫生监督职权的机构设立学校卫生监督员，由省级以上卫生行政部门聘任并发给学校卫生监督员证书。

学校卫生监督员执行卫生行政部门或者其他有关部门卫生主管机构交付的学校卫生监督任务。

第三十条 学校卫生监督员在执行任务时应出示证件。

学校卫生监督员在进行卫生监督时，有权查阅与卫生监督有关的资料，搜集与卫生监督有关的情况，被监督的单位或者个人应当给予配合。学校卫生监督员对所掌握的资料、情况负有保密责任。

第五章 奖励与处罚

第三十一条 对在学校卫生工作中成绩显著的单位或者个人，各级教育、卫生行政部门和学校应当给予表彰、奖励。

第三十二条 违反本条例第六条第二款规定，未经卫生行政部门许可新建、改建、扩建校舍的，由卫生行政部门对直接责任单位或者个人给予警告、责令停止施工或者限期改建。

第三十三条 违反本条例第六条第一款、第七条和第十条规定的，由卫生行政部门对直接责任单位或者个人给予警告并责令限期改进。情节严重的，可以同时建议教育行政部门给予行政处分。

第三十四条 违反本条例第十一条规定，致使学生健康受到损害的，由卫生行政部门对直接责任单位或者个人给予警告，责令限期改进。

第三十五条 违反本条例第二十七条规定的，由卫生行政部门对直接责任单位或者个人给予警告。情节严重的，可以会同工商行政部门没收其不符合国家有关卫生标准的物品，并处以非法所得两倍以下的罚款。

第三十六条 拒绝或者妨碍学校卫生监督员依照本条例实施卫生监督的，由卫生行政部门对直接责任单位或者个人给予警告。情节严重的，可以建议教育行政部门给予行政处分或者处以二百元以下的罚款。

第三十七条 当事人对没收、罚款的行政处罚不服的，可以在接到处罚决定书之日起十五日内，向作出处罚决定机关的上一级机关申请复议，也可以直接向人民法院起诉。对复议决定不服的，可以在接到复议决定之日起十五日内，向人民法院起诉。对罚款决定不履行又逾期不起诉的，由作出处罚决定的机关申请人民法院强制执行。

第六章 附则

第三十八条 学校卫生监督办法、学校卫生标准由卫生部会同国家教育委员会制定。 第三十九条 贫困县不能全部适用本条例第六条第一款和第七条规定的，可以由所在省、自治区的教育、卫生行政部门制定变通的规定。变通的规定，应当报送国家教育委员会、卫生部备案。

第四十条 本条例由国家教育委员会、卫生部负责解释。

第四十一条 本条例自发布之日起施行。原教育部、卫生部一九七九年十二月六日颁布的《中、小学卫生工作暂行规定(草案)》和一九八零年八月二十六日颁布的《高等学校卫生工作暂行规定(草案)》同时废止。

**学校卫生管理制度汇编篇二十**

一. 个人卫生：

1、要求：

⑴服装干净整齐;

⑵做到五不：不留(染)指甲、不染(烫)发、不化妆、不带饰物、男生不留长发;

⑶做到四勤：勤洗手(饭前便后用流动水洗手)、勤洗澡、勤剪指甲、勤换衣服。

2、各班卫生委员负责协助班主任按照上述要求监督本学生的日常个人卫生，发现问题及时纠正。

3、学校卫生领导小组、值周员、少队委每周联合对各班级学生的个人卫生进行检查，并做检查记录。

二.教室卫生：

范围：教室内外墙壁(屋顶)、地面、门窗、桌椅、黑板、灯管、电视柜及室内设施等。

标准：按照学校卫生检查考核标准的内容进行检查考评。

要求：

①每天教室要开窗通风(冬季每天不少于三次)，保持教室内空气新鲜; ②每天由值日生打扫卫生(不少于三次)。

三.环境卫生(公共场所)：

要求：

责任人要在上述范围内做到：

(1)要保持本责任区内干净、整齐，地面、墙壁、黑板无污渍、无痰迹、无纸屑、无废弃物;

(2)窗明几净，经常开窗通风换气;

(3)教室每天要定时打扫，要保持整洁;

(4)办公室及各部室做到物品摆放整齐，无尘土、无垃圾，经常保持干净、整洁。

四、卫生检查：

 每天学校管理人员、各班卫生委员、班主任、少队委员对学生的个人卫生情况进行检查。

 每周对各班级教室内和清洁区的卫生进行检查或抽查，按照卫生检查考评标准进行检查和记录，根据各班级总评的得分情况排出名次，在每周校会上对卫生好的提出表扬，颁发流动红旗。

 对公共场所的环境卫生随时进行检查，并做检查记录，问题严重的在校会上点名批评，给予扣班级分的惩罚。

五、卫生宣传：

 教导处、总务处、少队部积极配合，利用一切可以利用的条件做好卫生保健知识的宣传和普及工作。

 根据疾病的发生和传染病的流行趋势，适时采用板报、广播、校会、家长会、发放宣传材料等形式宣传卫生防病知识。

 建立卫生检查宣传栏，定期召开各班级卫生委员例会，贯彻教委对学校卫生工作的要求，讲评卫生情况，宣传防病知识，组织开展活动。

20xx年3月

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找