# 监理工作计划安排 装修监理工作计划(二十二篇)

来源：网络 作者：醉人清风 更新时间：2024-08-06

*时间就如同白驹过隙般的流逝，我们的工作与生活又进入新的阶段，为了今后更好的发展，写一份计划，为接下来的学习做准备吧！大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的计划吗？下面是小编带来的优秀计划范文，希望大家能够喜欢!监理工作计划安排 装修监理工作计...*

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们的工作与生活又进入新的阶段，为了今后更好的发展，写一份计划，为接下来的学习做准备吧！大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的计划吗？下面是小编带来的优秀计划范文，希望大家能够喜欢!

**监理工作计划安排 装修监理工作计划篇一**

一、工程概述

本工程中通御景小区住宅楼土建工程，20xx年计划施工日期为20xx年3月5日至11月15日，共计249天。主要工程量为部分地下车库和主楼地上地下工程的主体结构施工，包括1#、3#、5#楼的地上部分(±0.000)以上，6#、7#、9#楼的地下二层(-5.900)以上，8#、10#楼的地下一层(-3.030)以上及地下车库的一部分的主体结构工程的施工。本工程段重点以承重结构和二次结构钢筋砼为主，以钢筋和混凝土为主要施工材料，重点控制钢筋、模板、砼等工程的施工质量和施工安全。

二、监理工作的目标及指导思想

(一)监理服务目标：

确保工期，节省投资，保证安全，工程质量达到工程交工验收时促各施工单位逐项进行整改，监理部进行复验，并保留相关资料。

(3)定期对质量保证资料进行检查验收，以确保质量保证资料得到及时的填报与签认。监理部将规定各专业监理工程师签认质量保证资料的时间和要求，不签认不合格资料，不积压合格资料，确保工程交工时工程资料齐全，真实。

3、合同与造价控制

监理部跟踪计量，按施工合同组织工程计量审批工作。集中精力抓好工程的及时计量和支付审批工作。

4、安全文明管理

由项目监理部确定各区安全生产与治理的重点工程项目、重点施工阶段和部位，并对上述重点项目、阶段和部位组织不定期的专项检查。现场设安全监理人员和安全监理资料管理人员，监理部将进一步加强“以人为本，安全第一，预防为主，综合治理”的方针，每月按期组织安全文明施工检查工作，及时督促项目经理部做好安全文明生产治理工作，消除安全生产隐患。

四、团队建设

1、监理部将调整新思路，改变工作方法，对不能胜任工作岗位的人员进行更换，优化人员配置。加强监理人员自身素质和业务水平的提高：由监理部统一组织，对国家规范和强制性条文进行集中学习，提高现场监理人员的业务能力和技术水平。

2、实行交底制度

(1)随着工程的逐步进入交工阶段，监理部将按照各个工程的开展，进行有针对性的质量、安全交底工作，并以书面形式留存。

(2)交底内容包括监理范围、工作程序、监督要点、工作制度、监理要点、管理手段、使用表格以及各级监理人员的岗位职责。

五、合理化建议

将工程交工前的各项工作排成树状图，合理安排关键工作，以免影响交工进程。

**监理工作计划安排 装修监理工作计划篇二**

为了规范本驻地办安全监理活动，确保本项目安全综合管理体系的有效运行，全面履行合同承诺，提高安全监理水平，实现零事故安全目标。根据国家相关安全生产法律法规要求，结合各标段项目工程实际情况，特制定20xx年监理安全工作计划如下:

1、工程开工前，审查各施工单位报上来的专项安全技术方案是否具有适用性、针对性，能否确保施工安全，是否符合国家相关法律法规规定。

2、检查施工单位的办公驻地、工棚建设是否符合要求，有无相关安全设施。

3、审查施工单位的各项专项应急救援预案是否有可操作性，并要求进行演练，提高应急队伍的应急抢救能力。

4、查验施工单位进场的特种设备情况，是否经过检验，是否过期，有无合格证件，其操作人员是否持有特种作业操作证，证件是否过期。

5、检查施工单位的安全资质(企业安全生产许可证)是否符合要求，是否在有效期以内。

6、检查施工单位的专职安全人员配备是否满足合同总造价5000万元一名的要求，证件是否有效，人员是否到位。

7、检查施工单位的“三宝”(即安全帽、安全带、安全网)是具有“三证”(即生产许可证、产品合格证、安全鉴定证)和检验报告。

8、检查施工单位的安全内业资料是否完善，有不足、不妥之处予以指出，进一步完善安全内业资料。

9、检查施工单位是否为民工购买人身意外伤害险，有无建立农民工档案，有无拖欠农民工工资现象。

10、严格督促施工单位按照工程造价1%投入安全经费，做到安全资金专款专用，严格挪作他用。

11、督促施工单位做好三级安全教育，保证进场工人均受到相关安全知识教育。

12、督促施工单位做好安全教育、安全技术交底、安全隐患排查治理工作。

13、督促施工单位做好季节性安全技术措施，如防洪防汛、防雷电、防暑降温、防寒防冻等安全措施。

14、督促施工单位完善施工现场安全文明施工标志标牌。

、检查施工单位施工现场有无安全隐患(主要重点桥梁孔桩开挖、抗滑桩开挖、隧道开挖支护、瓦斯防治、通风措施、高边坡安全防护等)，发现问题下达工作指示要求限期整改。

16、督促施工单位积极配合相关单位开展各项安全活动，如20xx年全国“安全生产月”活动、“安全生产年”活动、“平安工地建设”活动等等。

17、检查施工单位的消防器材挂设是否到位，临时用电搭接、布设是否符合规范要求。

18、对全体监理人员进行安全知识培训，以便提高监理人员的安全管理水平，能更好的监理施工过程中的安全工作。

19、参加交通部主办的相关安全知识培训。

20、积极认真学习国家相关安全生产方法的法律法规知识，加强自身业务水平，做到依法监督。

**监理工作计划安排 装修监理工作计划篇三**

一、监理目标：

严格控制工程质量，创造桓盖线省样板、示范工程，摸索新工艺、新材料、改性高模量沥青混凝土的施工管理经验。

二、监理依据

1、监理的依据，主要是根据国家法律和有关技术经济法规;公路工程技术标准、规范、规程;合同服务期内国家和交通部新颁发的补充、修订的标准、规程、规范;由业主和承包人签订的施工合同文件及业主和监理单位签定的监理合同协议，监理单位和承包人在工程实施过程中有关的会议记录、函电及其它文字记录;业主下达的施工图纸等。

2、监理单位应严格执行监理合同协议所明确的各项任务，认真履行各项职权，严格按上述监理依据进行工作。

3、严格按“严格监理、热情服务、秉公办事、一丝不苟”的十六字方针，指导施工。

三、驻地办组织机构：

驻地主任：王颖一;桥涵监理：顾文华;路基路面监理：任晓东;拌和站监理：陈战;工程内业：郑然。

四、监理工作重点：

1、自检各个单项工程的开工条件，向驻地办提供自检资料;

2、对每道工序或工艺进行现场质量自检，保证整个施工过程中材料、设备及施工质量符合要求并获得监理工程师的认可;

3、对施工过程中出现的缺陷及时采取措施;对安全事故进行现场记录，并及时报告监理工程师;

4、按规定的抽样检测频率、时间、方法进行取样和试验;

5、及时检测工程各部的位置、标高和几何尺寸，提供资料报监理工程师检查，以获得认可;

6、对每道工序(工艺)或单项(单件)工程交工后进行自检和测定，配合监理工程师检查验收;

7、对每项工程质量进行规定的分析整理，建立质量档案，交工验收时提供详实的施工资料。

8、审查承包人的工程进度计划(包括施工组织设计)，提出书面建设报总监办审批。

9、检查承包人的进场材料

重要材料应通过业主预招标并由业主推荐。其它材料必须符合技术要求，不合格材料不得进场。

10、审查承包人的施工机械设备

(1)进场机械设备(包括计划进场的机械设备)的数量、型号、规格、产地、功率、出厂日期、完好率与投标书所填列的是否符合。

(2)各种施工机械设备的进场及周转计划与工程进度计划的适应性。

(3)各种施工机械设备的配套与满足施工技术要求的适应性。

(4)数量不足或不配套的施工机械设备，应限期要求承包人补足进场;审验不合格的施工机械设备，应限期撤离工地;承包人要求替代或更换机械设备，应事先得到监理工程师的同意。

五、质量控制的基本步骤

驻地办开工以前，向承包人提出一个对所有工程项目进行质量控制的程序及说明，以供所有监理人员、承包人的自检人员和施工人员共同遵循，使质量控制工作程序化。质量控制按以下流程进行：

1、工程开工报告：工程开工报告应表明材料、设备、劳力及现场管理人员等项的准备情况，并提供放线测量、标准试验、施工图及施工方案等必要的基础资料。

2、工程自检报告：承包人的自检人员按照驻地办批准的工艺流程和提出的工序检查程序，在每道工序(工艺)完工后先进行自检。自检合格后，申报驻地办进行检查验收。

3、工序检查认可：驻地办紧接承包人的自检或与承包人的自检同时进行每道工序(工艺)完工后的检查验收，对不合格的工序(工艺)指示承包人进行缺陷修补或返工，前道工序未经检查验收，后道工序不得进行。

4、中间交工报告：当组成一个工程的单位工程、分部或分项工程完工后，承包人的自检人员应再进行一次系统的自检，汇总各道工序的检查记录及测量和抽样试验的结果提出交工报告。由驻地办组织验收。自检资料不全的交工报告，拒绝验收。

5、中间交工证书：对完工的分项工程进行一次系统的检查验收，驻地办作测量或抽样试验，检查合格后，驻地办签《中间交工证书》。未经中间交工检验和检验不合格的分项工程，不得交付下项工程使用或进行下项工程项目的施工。

**监理工作计划安排 装修监理工作计划篇四**

为了规范本驻地办安全监理活动，确保本项目安全综合管理体系的有效运行，全面履行合同承诺，提高安全监理水平，实现零事故安全目标。根据国家相关安全生产法律法规要求，结合各标段项目工程实际情况，特制定20xx年监理安全工作计划如下：

1、工程开工前，审查各施工单位报上来的专项安全技术方案是否具有适用性、针对性，能否确保施工安全，是否符合国家相关法律法规规定。

2、检查施工单位的办公驻地、工棚建设是否符合要求，有无相关安全设施。

3、审查施工单位的各项专项应急救援预案是否有可操作性，并要求进行演练，提高应急队伍的应急抢救能力。

4、查验施工单位进场的特种设备情况，是否经过检验，是否过期，有无合格证件，其操作人员是否持有特种作业操作证，证件是否过期。

5、检查施工单位的安全资质(企业安全生产许可证)是否符合要求，是否在有效期以内。

6、检查施工单位的专职安全人员配备是否满足合同总造价5000万元一名的要求，证件是否有效，人员是否到位。

7、检查施工单位的“三宝”(即安全帽、安全带、安全网)是具有“三证”(即生产许可证、产品合格证、安全鉴定证)和检验报告。

8、检查施工单位的安全内业资料是否完善，有不足、不妥之处予以指出，进一步完善安全内业资料。

9、检查施工单位是否为民工购买人身意外伤害险，有无建立农民工档案，有无拖欠农民工工资现象。

10、严格督促施工单位按照工程造价1%投入安全经费，做到安全资金专款专用，严格挪作他用。

11、督促施工单位做好三级安全教育，保证进场工人均受到相关安全知识教育。

12、督促施工单位做好安全教育、安全技术交底、安全隐患排查治理工作。

13、督促施工单位做好季节性安全技术措施，如防洪防汛、防雷电、防暑降温、防寒防冻等安全措施。

14、督促施工单位完善施工现场安全文明施工标志标牌。

15、检查施工单位施工现场有无安全隐患(主要重点桥梁孔桩开挖、抗滑桩开挖、隧道开挖支护、瓦斯防治、通风措施、高边坡安全防护等)，发现问题下达工作指示要求限期整改。

16、督促施工单位积极配合相关单位开展各项安全活动，如20xx年全国“安全生产月”活动、“安全生产年”活动、“平安工地建设”活动等等。

17、检查施工单位的消防器材挂设是否到位，临时用电搭接、布设是否符合规范要求。

18、对全体监理人员进行安全知识培训，以便提高监理人员的安全管理水平，能更好的监理施工过程中的安全工作。

19、参加交通部主办的相关安全知识培训。

20、积极认真学习国家相关安全生产方法的法律法规知识，加强自身业务水平，做到依法监督。

**监理工作计划安排 装修监理工作计划篇五**

严格控制工程质量，创造桓盖线省样板、示范工程，摸索新工艺、新材料、改性高模量沥青混凝土的施工管理经验。

1、自检各个单项工程的开工条件，向驻地办提供自检资料;

2、对每道工序或工艺进行现场质量自检，保证整个施工过程中材料、设备及施工质量符合要求并获得监理工程师的认可;

3、对施工过程中出现的缺陷及时采取措施;对安全事故进行现场记录，并及时报告监理工程师;

4、按规定的抽样检测频率、时间、方法进行取样和试验;

5、及时检测工程各部的位置、标高和几何尺寸，提供资料报监理工程师检查，以获得认可;

6、对每道工序(工艺)或单项(单件)工程交工后进行自检和测定，配合监理工程师检查验收;

7、对每项工程质量进行规定的分析整理，建立质量档案，交工验收时提供详实的施工资料。

8、审查承包人的工程进度计划(包括施工组织设计)，提出书面建设报总监办审批。

9、检查承包人的进场材料

重要材料应通过业主预招标并由业主推荐。其它材料必须符合技术要求，不合格材料不得进场。

10、审查承包人的施工机械设备

(1)进场机械设备(包括计划进场的机械设备)的数量、型号、规格、产地、功率、出厂日期、完好率与投标书所填列的是否符合。

(2)各种施工机械设备的进场及周转计划与工程进度计划的适应性。

(3)各种施工机械设备的配套与满足施工技术要求的适应性。

(4)数量不足或不配套的施工机械设备，应限期要求承包人补足进场;审验不合格的施工机械设备，应限期撤离工地;承包人要求替代或更换机械设备，应事先得到监理工程师的同意。

驻地办开工以前，向承包人提出一个对所有工程项目进行质量控制的程序及说明，以供所有监理人员、承包人的自检人员和施工人员共同遵循，使质量控制工作程序化。质量控制按以下流程进行:

1、工程开工报告:工程开工报告应表明材料、设备、劳力及现场管理人员等项的准备情况，并提供放线测量、标准试验、施工图及施工方案等必要的基础资料。

2、工程自检报告:承包人的自检人员按照驻地办批准的工艺流程和提出的工序检查程序，在每道工序(工艺)完工后先进行自检。自检合格后，申报驻地办进行检查验收。

3、工序检查认可:驻地办紧接承包人的自检或与承包人的自检同时进行每道工序(工艺)完工后的检查验收，对不合格的工序(工艺)指示承包人进行缺陷修补或返工，前道工序未经检查验收，后道工序不得进行。

4、中间交工报告:当组成一个工程的单位工程、分部或分项工程完工后，承包人的自检人员应再进行一次系统的自检，汇总各道工序的检查记录及测量和抽样试验的结果提出交工报告。由驻地办组织验收。自检资料不全的交工报告，拒绝验收。

5、中间交工证书:对完工的分项工程进行一次系统的检查验收，驻地办作测量或抽样试验，检查合格后，驻地办签《中间交工证书》。未经中间交工检验和检验不合格的分项工程，不得交付下项工程使用或进行下项工程项目的施工。

**监理工作计划安排 装修监理工作计划篇六**

今年是本工程总工期的第二年，面临的是主体结构施工的艰巨任务，为做好本工程的监理工作，做到尽心竭力，克服困难，创建优良工程，在继续加强对本建设项目的合理控制工期和工程费用的前提下，实现施工的质量、安全、文明、环保，促进监理工作的廉洁、高效，提高投资效益及工程管理水平的前提下，一如既往地切实履行好监理职责，充分发挥监理作用，使施工监理工作有组织、有计划、有目的地进行，现根据中通御景项目部、监理组有关的项目管理办法，结合本工程20\_\_年度施工计划，特制订20\_\_年度监理工作计划。

一、工程概述

本工程中通御景小区住宅楼土建工程，20\_\_年计划施工日期为20\_\_年3月5日至11月15日，共计249天。主要工程量为部分地下车库和主楼地上地下工程的主体结构施工，包括1#、3#、5#楼的地上部分(±0.000)以上，6#、7#、9#楼的地下二层(-5.900)以上，8#、10#楼的地下一层(-3.030)以上及地下车库的一部分的主体结构工程的施工。本工程段重点以承重结构和二次结构钢筋砼为主，以钢筋和混凝土为主要施工材料，重点控制钢筋、模板、砼等工程的施工质量和施工安全。

二、监理工作的目标及指导思想

(一)监理服务目标：

确保工期，节省投资，保证安全，工程质量达到工程交工验收时合格工程，竣工验收时达到优良工程。

(二)监理工作管理目标

监理工作的管理目标是根据设计文件的要求，在合理的时间内、用合理的投资以达到完成产品为优良工程;具体包括有质量目标、进度目标、信息管理目标和安全管理目标。

1、质量监理目标

本工程的质量监理目标为：合格工程。

为达到预定的质量目标，我们要以严格的监理、热情的事前服务，按施工承包合同文件、设计文件、技术规范、工程质量验收标准等进行监理。建立全面的质量控制体系，强化项目部的自检质量体系的管理，严格做好中间质量验收以及现场质量验收，搞好工序监控。从而形成项目部自检、监理工程师抽检的二级质量保证体系。工作中强调以事先质量控制为主，杜绝质量事故的发生，以达到确保工程质量。

2、进度监理目标

要求项目部根据合同要求提出总体进度计划、年度计划、月度施工进度计划和月度报告，审查并督促其实施，及时进行计划进度与实际进度的比较，按月给公司通报工程进度情况，出现偏差时指令项目部进行调整，并督促项目部在人力、资金、机械、材料等方面调配，以保证工程进度在计划范围内竣工。

3、信息管理目标

按照国家规定及市质量监督站的要求，按期填报各种表格和报告，认真负责地做好监理的各种记录工作，搞好质量评定、评分以及各种表格的统计、整理和归档工作，并利用计算机进行各种文字的处理工作，确保交工和竣工验收资料的及时和准确提供。

4、安全生产管理目标

认真履行监理工程师对项目部施工安全的检查和督促，定期和不定期地开展安全工作大检查，做到防范于未然;施工过程中各监理人员在巡视过程要经常检查督促项目部做到安全生产、文明施工，确保整个工程施工无重大安全事故发生。

(三)监理工作的指导思想

监理工作的指导思想是以工程项目为目标，建立健全的组织管理机构、完善的管理制度和规范的监理工作程序，按照合同文件，从组织与管理的角度，采取合同措施、技术措施、组织措施和经济措施，对工程项目进行全面的监督和管理。监理人员依据国家有关法律、法规、施工承包合同文件，对工程项目进行工程质量、工程进度、安全和信息管理。

监理部将本着“严格监理，优质服务，科学公正，廉洁自律”的职业准则和“守法、诚信、务实、创新”的思想，认真贯彻执行工程施工监理的各项政策、法律、法规和规范，制订切实可行的工作计划，明确岗位职责，严格检查，坚持全环节、全过程、全方位的监理。

三、各阶段施工监理工作的重点

(一)复工初期阶段的监理工作

1、组织监理人员进场，计划于20\_\_年3月5日～3月20日采取，以更好地搞好本项目的监理工作的记录。

2、开工前对现场的导线点、中心线、水准点进行复测。

3、对项目部新进场材料情况进行抽检试验。

4、修订监理部的各项制度、措施、保证体系和管理办法。

5、组织监理人员熟悉图纸、规范和本项目的有关管理文件，以授课、检查和总结等方式进行监理资料编制培训，全面提高监理人员的业务素质，为复工后的监理工作打好基础。

6、组织监理人员学习工程技术、廉政建设等方面的法律、法规、制度和管理办法，提高监理人员的安全意识、管理意识和职业道德素质。

7、检查、督促项目部组织人员、机械设备和材料进场，以便尽快进入正常施工状态。

(二)施工阶段监理工作(20\_\_年3月21日～11月15日)

1、质量管理

(1)质量控制目标：本工程的监理原则是：严格监理、优质服务，认真按施工承包合同文件和技术规范、验收标准等进行监理，确保工程达到优良标准。要建立健全质量控制体系，强化项目部自检体系的管理，严格做好中间的质量检验以及现场质量验收，搞好工序监测。

从而形成项目部自检，监理工程师抽检的二级质量保证体系。监理机构通过：

①质量控制的组织措施。建立健全项目监理机构，完善职责分工，制定有关质量监督制度，落实质量控制责任。

②质量控制的技术措施。协助完善质量保证体系;严格事前、事中和事后的质量检查监督。

③质量控制的经济措施及合同措施。严格质检和验收，不符合合同规定质量要求的拒付工程款;达到业主特定质量目标要求的，按合同支付质量补偿金或奖金。

④质量目标状况的动态分析。

⑤质量控制表格。工作中强调以事前控制为主，预防为主的原则，坚决杜绝任何施工质量事故的发生，以达到确保工程质量，争取各工序工程全部合格，分部、单位工程达到优良标准的目标。

(2)质量控制的措施

①建立健全项目部自检体系，按规定频率进行复检。严格按监理工作流程进行管理，工序完成后，项目部先自检，监理再抽检。

②建立健全监理的质量控制监督系统，采用旁站、巡视、抽检、工序认可制度等，使质量监理工作标准化、规范化。

a、旁站监理。根据工程难易、复杂和重要程度，采用全过程旁站，部分时间旁站和检查、抽查旁站三种形式监督工程的质量，旁站由现场监理员进行，重要工序由专业工程师或进行现场旁站;

b、组长和专业监理工程师经常对工地进行巡视;

c、检测和试验：检测和试验以抽检为主，抽检频率不少于项目部自检频率的30%。重要的材料、混合料试验，监理做平行试验予以复核。抽检及复核性试验，由监理组织进行;

d、实行工序报验制度，上道工序未经检验、验收合格，下道工序不准开工，以杜绝工程隐患和不必要的工程损失。

③坚持预防为主、防患于未然的原则，做好事前控制，严格审批施工前的施工方案、技术交底等做到清楚明确、交底到位，并有可行性、可控性和可操作性，施工过程中要求项目部采取有效的事前预防，把质量问题消除于萌芽状态;

④坚持“严格监理，优质服务”的原则，一切按合同和技术规范办事，对工程质量、进度、费用进行控制，同时要利用监理的自身优势，作好为项目部的服务工作，协助项目部搞好各项组织、技术和管理工作;

⑤对影响工程质量的主要方面，即对人、材料、机械、方法和环境等进行控制并协调好各方关系，形成良好的施工环境，以保证工程质量与计划工期。

2、进度管理

(1)项目部根据工程总体要求，制定的20\_\_年度进度计划，要求 项目部贯彻实施。监理机构通过：

①进度控制的组织措施。落实进度控制的责任，建立进度控制协调制度。

②进度控制的技术措施。建立多级网络计划体系，监控承建单位的作业实施计划。

③进度控制的经济措施。对工期提前者实行奖励;确保资金的及时供应等。

④进度控制的合同措施。按合同要求协调有关各施工队的进度，保证工程整体进度。

(2)、对进度偏差进行动态调整控制

对工程进度实际进展情况进行跟踪监控，发现偏差，视情况采取合同措施、组织措施、经济措施、技术措施，以保证工程按总进度控制计划实施。

调整计划的要点：

a.后续施工与合同工期的要求;

b.进度调整给后续项目部造成的损失;

c.对材料物资供应的影响;

d.劳动力供应情况;

e.投资增减情况;

f.后续施工活动及总工期允许拖期幅度。

3、信息管理

按照相关国家法律法规和市级质监站的要求，按期填报各种表格和报告，认真负责地做好监理的各项记录工作，搞好质量的评定、评分以及各种表格的统计、整理和归档工作，并利用计算机进行各种文字和处理工作，确保为施工和竣工验收时提供真实、准确资料。

1、信息管理的具体措施如下：

(1) 组建本项目工程监理信息系统，构造项目管理信息网络。组织好合理的信息流，完成上下、横向、内外、前后的信息衔接。

(2) 完成对工程外部信息的收集、整理、分析，同时也应完成与业主、项目部、材料设备供应商、政府有关部门的双向信息联系。

(3) 采用计算机技术完成文档的收集、存储、处理、传递、检索工作。

(4) 信息管理的原则

1) 监理文件是指导监理实务及体现监理成果的具体内容，并作为工程项目监理指令考核指标之一，监理文件由监理组长和各专业工程师主持编制和组织实施。

2)监理文件编制范围包括监理大纲、监理规划、监理实施细则、监理月报、监理日志、监理函件、监理工作总结。

3) 监理文件应结合工程实际情况编制，真实反映监理项目动态。

监理文件应写明具体编写时间，由主要编写人及审核人签字，并根据不同类型的文件加盖监理组的公章(监理日志除外)。

4)监理函件及监理日志可采用有关表式填写，其它监理文件一般要求打印成文。

5)监理文件编写质量要求：分类明确、格式统一、签收完备、指令明确、文理通顺、逻辑严密、书写端正。③ 监理文件资料应真实可靠，字迹清楚，签字齐全，反映工程实际情况，不得弄虚作假或涂改原始记录。

2、监理工作有关的文件资料，随受监工程项目的具体情况而异。一般可分为如下几类：

(1) 合同文件类

包括各种协议文件、招投标文件、合同文件等。

(2) 设计文件类

图纸会审纪要、设计修改通知单等。

(3)施工文件类

包括项目部编制的施工方案、施工计划、施工技术措施、申报单、技术核定单等。

(4)业主指示类

包括来自业主的指令、文件、信息，以及上级机关、主管部门对工程技术性问题的规定、批示、决定、指示和审查意见等。

(5)施工监理类

工程监理合同、监理规划、工程监理实施细则、各类施工监理用表、单位工程竣工验收证书。

(6)其它

有关报刊、图书及技术性资料(标准、规范、规程、质保资料、计算机软件等)其它有价值的技术文件材料。

4、安全生产和文明施工

监理人员要把安全生产、文明施工的监督管理贯穿于监理工作之中，认真贯彻执行“安全第一”和“预防为主”的方针，强化“谁承包、谁负责”的原则，严格检查制度，努力做好监理工作。

1、安全监理

(1)监理部设立一名专职安全监理工程师，具体负责检查项目部专职管理机构和人员到位情况，明确职责权限，检查项目部现场安全规则和安全执行情况，督促项目部采取各种预防措施，防止事故的发生。

(2)检查机具设备是否专人操作、保养完好，禁止违章操作现象。

(3)检查项目部对施工工序逐级进行安全技术交底、对劳动保护和现场安全措施的落实，杜绝粗野施工现象的发生。

(4)检查特殊工种的岗位操作合格证和安全操作合格证，严禁无证上岗。

(5)督促项目部对电器设备严格操作、专人负责，监督项目部进行定期检查用电、消防安全。对施工区要求设置醒目的标志和警示牌。

(6)监理部把安全生产纳入工地例行巡视内容，一同进行检查，发现问题及时发出通报，督促项目部限期整改。

2、文明施工监理

(1)督促项目部搞好施工场地规划设置和材料库房建设，做好防潮、防污染保护工作。

(2)检查项目部规范材料堆放，要求场地硬化，材料按品种、规格存放，插挂名牌，严禁无序混放。

(3)督促项目部加强施工管理，设置必要的卫生设施和环保设施，严禁乱倒生活垃圾，乱排生产、生活污水，不得污染农田和河道。

(4)检查项目部对所有结构物设立施工标志牌，做好材料进场和竣工清场工作，规范施工现场，避免杂乱无章现象。

(5)把文明施工纳入监理部的工地例行巡视检查内容，发现问题，随时发出通报，要求限期整改。

(6)临时工程设置与施工管理

①施工废水，生活污水不得污染水源、耕地、农田、灌溉渠道，采用渗井或其它措施进行处理，工地垃圾及时运往指定地点深埋，清 洗机具或含有沉淀油污的操作用水采用过滤的方法或沉淀处理，避免生态环境受损。

②散体物料及混凝土运输应严格遵照城市运输有关规定，混凝土灌注作业后，运输车辆、机械的拌和场地应及时清除清洗，污水排入污水净化池。混凝土运输车辆及碴土运输车必须经冲洗后才能驶入正式公路。

③除图纸设计或工程变更外，不得破坏和拆除任何构造物及设施，不得随意清除植被和树木。

④临时排水设施设置要与永久排水设施相结合，场地排水不得直接排入河流、农灌、饮用水源等处，以防止污染。

⑤水泥、油料存放在防雨、干燥的库房中，地面做硬化处理，并派专人看守、管理，溢漏油料采用铁桶回收;库房周围设置隔离沟，以防在雨季中油料随雨水流散而污染环境。

⑥食堂采用燃气型炉具，以减少废气排放量。

⑦对施工产生的碴土用槽车运至指定地点弃置，严禁随意倾倒。 ⑧各种临时设施的位置应远离居民区至少500m以上，且设置在主要风向的下风处。配备专门的洒水车对施工道路及运输道路进行早、中、晚三次洒水，控制扬尘，以减少粉尘污染。

⑨工程完工后，按要求及时清除临时设施和地面硬化层，并将工地及周围环境清理整洁，做到工程完、材料清、场地净。

5、团队建设

1、监理部将调整新思路，改变工作方法，对不能胜任工作岗位的人员进行更换，优化人员配置。加强监理人员自身素质和业务水平的提高：由监理部统一组织，对国家规范和强制性条文进行集中学习，提高现场监理人员的业务能力和技术水平。具体学习内容：

(1)每半月组织一次监理日志、旁站记录等监理文件编写与汇总的学习。

(2)每月组织一次质量管理学习，提高监理人员的质量管理能力和管理素质，严格把控施工质量。

(3)每月组织一次安全管理学习，加强施工现场的安全管理措施，杜绝安全隐患，防止安全事故的发生。

2、加强监理人员执行力的培训：由监理部组织，每月开展一次执行力学习和讨论，以提高监理人员的执行力。 3、坚持“质量第一”的方针，热爱监理工作，维护监理工作的严肃性和公正性，坚持做到“三性”即：科学性、公正性、权威性;严格按国家规范和程序办事，用好“两权”，即：质量监督权和质量一票否决权;工作作风要严谨扎实，按监理程序把好三关，即：开工关、施工关、竣工关;确立“质量责任重于泰山”的思想，坚持“四个一流”的工作标准，即：一流的质量，一流的外观形象，一流的监理作风，一流的工作成绩。

4、监理人员坚持原则、发扬无私奉献精神，坚持“严格监理，热情服务，秉公办事，一丝不苟”的十六字方针。严格按工程技术标准、施工合同条款、质量检验标准来监督检测工程质量;以合同和检测、试验资料为依据，及时妥善处理工程质量及有关问题。不弄虚作假，不以权谋私，抵制不正之风。

5、项目监理人员不得以任何理由向施工单位介绍材料、设备，不得向施工单位索取任何合同规定以外的生活待遇和经济利益，不得与任何一方串通损害另一方的利益，不得接受施工单位在娱乐场所的宴请，如违反上述规定，将给予通报批评或上报项目执行办;监理单位不得与施工单位串通一气，作出违反监理程序和施工技术规范要求的行为，一旦发现，坚决给予处罚并承担质量责任和经济责任。

在新的一年里，监理部必须坚持“严格监理、优质服务、科学公正、廉洁自律”的监理原则，对工程现场要进行全方位的巡视和全环节的检查，认真执行“自上而下”的检查制度和“自下而上”的汇报制度。平等待人，文明监理，办事要做到“有礼、有据、有节、有度”。按计划工期，保质保量的完成今年监理任务。

**监理工作计划安排 装修监理工作计划篇七**

依据建设单位和建设工程监理规范要求，为了20xx年更好地开展监理工作，针对本工程的实际情况，结合监理合同，制定如下监理工作计划：

一、督促施工单位落实质量整改工作

对于监理单位12月30日下发质量整改通知，湿作业，今年施工不具备条件的，下一年整改，要求施工单位编制专项整改方案，包括具体整改完成时间，责任人等。

二、加强原材料进场质量控制

原材料、构配件进场后,我们要求施工单位出具厂家资质、营业执照、产品出厂合格证及相关检测报告，并及时报我监理工程师和甲方相关代表进行进场材料的外观检验和材料出厂日期、保质期等检查，并与封样产品进行对比，对按要求需做二次复试的原材料及时进行见证取样，并送法定检测单位检测。对外观检验及复试结果等均符合要求的材料方允许在工程上使用。否则，要求承包单位立即清出现场，不得使用。重点控制的原材料有：外墙腻子、外墙涂料、卫生间防水涂料、防盗门、窗户及玻璃、电线、电缆等。 三、施工过程质量控制

1、 继续加强对后续工程每个施工方案、技术交底进行审核，我们着重审查其是否具有针对性、可操作性和对现场施工的指导性，并根据设计文件、规范以及现场实际情况提出相应的审查意见。 2、加强质量预控、过程巡检、工序验收、隐蔽验收工作。 重点控制工作有：外墙外保温施工、外墙涂料、卫生间防水、预留洞口封堵、电线、电缆、盘芯、室内配电箱、消防管道、地暖管安装等。

3、定期组织召开监理例会、专题会议，并做好会议纪要的整理工作。

4、做好见证取样工作

对装修工程的窗户、玻璃及水电、消防工程等材料需要复试的，督促施工单位及时见证取样送检，合格后才允许用于工程上。

5、加强成品保护工作

做好住宅楼门窗、玻璃、给排水管、雨水管、外墙涂料、卫生间防水涂料成品保护工作。

6、做好分户验收和竣工预验收工作

在竣工前，我们要求施工单位按河北省分户验收管理规定要求做好下例检查工作：主要内容包括：

(1)房屋室内空间尺寸;

第2 / 4页

(2)地面、墙面和顶棚面层质量;

(3)门窗、护栏安装质量;

(4)室内防水工程质量;

(5)给排水及采暖系统安装质量;

(6)室内电气工程安装质量;

(7)其他规定要求分户验收检查的内容;

在次基础上，认真填写好住宅楼主体分户验收记录、汇总表以及单位住宅楼工程竣工阶段分户验收汇总表等，并按建筑工程相关竣工验收要求及时组织预验收，对预验收发现的问题，要求施工单位及时落实，整改合格，做好各阶段的质量验收和评定工作，为竣工验收做好准备。

四、施工进度控制协调 协助施工单位按拟定的工期目标进行科学、合理组织施工，将计划目标进行分解，及时进行对比分析，发现偏离及时采取纠偏措施。做好业主与总包及各分包单位之间的关系协调及各专业之间的技术协调工作。

五、安全管理工作

1、外爬架、塔吊、双笼电梯拆除工作。

2、屋面、外墙、窗户及玻璃安装、外护栏安装等高空作业人员的安全技术交底和安全防护工作。

5、特种作业人员持证上岗，人证相符工作。

6、施工现场、生活区、办公区临时用电、防火工作。

7、易燃材料、易燃易爆物品的管理工作。

8、扬尘治理工作。

六、资料收集和整理

按相关建筑资料管理要求做好各项监理记录及资料的收集整理工作，督促施工单位将施工中保证资料，如钢筋原材、混凝土、装修材料、水电材料等检验报告、复试报告、主体检测报告等，以及其他资料整理齐全，满足竣工验收需要。

**监理工作计划安排 装修监理工作计划篇八**

我自进监理部以来，在学院的正确领导和甲方的大力支持下，监理部全体人员努力工作，不断的优化内部管理模式和加强与甲方的沟通与联系， 恪守《监理人员守则》，本着“守法、诚信、公正、科学”的原则，坚持“科学管理、严格控制、监帮结合、热情服务”的工作准则，对该工程实行全过程的跟踪监督管理，在委托职权范围之内履行自己的职责，通过三方努力，本工程被评为“全军示范项目”。现就本工程20xx年度的监理工作总结如下：

一、本年度工作总结

(一)工程质量控制

监理部将质量控制贯穿于项目建设的全过程，将“质量第一”的理念贯穿于项目建设的每一个环节。

1、 检查质量管理体系：工程开工前对施工单位的质保体系、技术标准、技术管理制度、施工管理制度等进行认真检查、合格后方准开工。

2、 分包单位的资格审查：对所有分包单位的资质、质保体系、业绩等进行审查，符合要求。

3、 施工组织设计和施工方案的审核：对关键部位及重要工序均要求施工单位编制施工方案，并进行审核，提出合理化建议，督促施工单位做好技术交底工作，严格按方案实施。

4、 检查工程所用材料、半成品、构件和设备的质量：实行报验制度，对所有进场的原材料、半成品、构件和设备均严格认真的检查其外观质量和截面尺寸、产品质量证明书，按规范要求进行旁站见证取样复试，合格后方准使用于本工程。

5、 技术复核：对测量定位成果及施工放样等均进行复核。对每层的模板标高、截面尺寸、轴线位置等均进行严格检查，发现偏差及时要求施工单位改正。

6、 隐蔽工程验收：对所有隐蔽工程均进行验收，上道工序达不到合格要求，不准进入下道工序施工，做好隐蔽工程验收记录。

7、 采取主动控制措施：对关键部位、重要工序施工前对施工单位进行监理交底，提出预控措施。

8、 对施工过程进行检查：实行巡查制度，在过程中及时发现和指出问题督促施工单位进行整改，关键部位、重要工序施工时实行旁站监理，如桩基工程、基坑支护工程、防水工程、砼浇捣、土方回填等，旁站见证砼试块、砂浆试块的制作和送检。

9、 对工程质量进行验收和评定：对分项、分部工程均采取实测实量进行验收和评定，做好检查验收记录。

通过以上措施，工程质量得到了有效的控制，达到合格要求。

(二) 工程进度控制

1、 根据施工合同，要求施工单位编制总施工进度计划，按总进度计划的要求编制月进度计划和周进度计划，审核其科学性和合理性，提出合理化建议。

2、 实行周报和月报制度，定期检查工程进度，并对比分析，找出偏差，分析进度滞后的原因。

但由于种种不利因素的影响，工程进度均有拖延，主要存在以下几个方面原因：

(1)施工方计划性不强，对不利因素及突发事件估计不足，预控措施不到位，计划发生偏离后，未及时分析原因，并采取调整措施。

(2)各参建单位间协调配合不够，没有统筹计划，造成相互之间的影响。

(3)原材料及劳动力供应不及时。

(4)天气原因影响。

针对影响工程进度的诸多因素，监理采取监理例会、专题会议等多种方式 进行研究、督促，要求施工单位及时调整施工方案，尽量增加平行作业，交叉作业和加班作业，在保证质量的前提下，合理安排，科学组织施工，强化管理以保证施工总进度计划目标的实现。

(三) 工程投资控制

对每月完成的工程量进行认真的计量和审核，并仔细签署月工程进度款报审表，签发进度款支付证书。

(四) 工程合同及信息管理

1.根据建设单位的授权，发布停工令和复工令：

2#楼管理松懈，未经监理允许就进行顶板混凝土浇筑，严重违反规定，在征得甲方郭助理同意后，对其发出工程暂停令，停工整顿三天，要求施工单位整改，复查达到要求后签发复工令。

2.每周组织一次监理例会，主要是对上周施工情况进行评价，分析偏差原因，提出施工中存在的问题;安排下周施工计划，提出预控措施，协调各方关系。并按工程需要召开质量、进度等专题会议，解决工程中实际存在的问题。

3.及时向业主提交监理月报。对已完工程及时进行评价，提交有关阶段的、专项的和总体的质量评估报告。

4.做好各项监理记录，建立完善的监理台帐，力求资料的及时性、真实性、完整性，并做好档案的管理工作。

5.做好材料的考察和认定工作。

(五) 安全生产、文明施工管理

1、严格执行《建筑工程安全生产管理条例》的相关规定，符合“北京安全文明工地”及“军队营院管理”的有关规定，贯彻执行国家现行的安全生产的法律、法规，建设行政管理部门的安全生产的规章制度和建设工程强制性标准。

2、督促施工单位落实安全生产的组织保证体系，建立、健全安全生产责任制。

3、审核施工方案及安全技术措施，检查是否对新进场的工人做安全交底及安全教育，检查方案的实施情况。

4、监督检查施工现场的消防措施、冬季升温、夏季防暑、文明施工、卫生防疫等各项工作。进行质量、安全综合检查，发现违章、冒险作业的要责令停止作业，发现安全隐患的要求项目部及时整改。

5、定期、不定期地进行安全检查，及时发现安全隐患，并督促施工单位进行整改。

6、加强安全审批制度，对进场的机械设备未经安全检查验收合格不准投入使用，对各项安全生产专项方案进行严格地审查并提出合理化建议，批准后督促施工单位严格按方案实施。

经过监理人员的精心管理，甲方的大力支持及乙方的积极配合，整个工程到目前为止未发生任何施工安全事故。

(六)目前的形象进度

截止到12月底，1#楼主体结构十八层已封顶;2#楼主体结构十七层已封顶;3#楼主体结构五层已封顶。

二、监理部的组织与协调

由于建设工程的多样化和复制性，更由于不同工程牵扯到方方面面的人员及其组合的变化，组织协调能力的高低在很大程度上决定了整个项目监理部的成效优劣。针对现场实际情况监理部认真做好以下方面的协调工作：

1、处理好与甲方的关系：

监理委托合同决定了业主和监理之间的主从服务关系，很多时候业主对现场监理的满意度是衡量监理工作的关键标准。所以我们的工作中心，都是围绕如何让甲方满意来进行。让甲方满意的前提是监理自身的业务素质要过硬，不能轻易授人以柄;另外在表明立场和协调关系上注意分寸，尽量留有回旋余地。经过一年的努力，我们赢得了建设单位的信任与好评。

2、处理好与质监站的关系：

监理单位最主要的对外协调对象就是质监站，因为监督、检查监理行为是质监站的主要工作内容之一。一般情况下，质监站的协调工作是由承包方来实施的。如果施工单位素质好，公关到位，监理是比较轻松的，因为现场的监理工再在努力，也不可能面面具到;如果施工单位现场的管理混乱，又不肯花力气协调，则监理单位很容易受到施工单位的牵连而承担连带责任，或者被通报批评，或遭业主的处罚。在这种情况下，现场监理一是要做好自身工作，善于自我保护，对施工单位的违规行为及时以书面的方式要求整改;二是要督促施工单位，在做好现场整改工作的同时，也要担负起相应的公关联络，化被动为主动，积极协调好和质监站的关系。如果协调得当，完全可以做到与质监站的良性互动，为现场监理工作平添双翼。经过监理人员扎实的工作和辛勤的努力，在各项检查中都赢得了质监站领导的高度认可和赞扬。

3、处理好与施工单位的关系：

监理和施工单位打交道最重要的是摆正两者之间的关系，对施工单位只有不卑不亢，以文明的态度和专业的技能进行监理工作才能协调好双方的关系，赢得对方的尊重。通过一年的工作，监理部以积极配合的态度，认真严谨的指导，把问题消灭在萌芽状态，对施工现场的管理起了很大的辅助作用，施工单位对监理部的工作十分满意。

4、处理好监理内部的关系：

由于监理部人员来自五湖四海，流动性强，年龄差距大，水平良莠不齐，专业各有所长。我们本着监理部是一个大团队、大家庭的原则，所以最要紧的就是团结和向心力。团结讲究的是整体，尺有所短，寸有所长，要注意发挥每个成员的优势，只要珍惜岗位的，能够自律的人都可以用其所长;总监要把一个集体的向心力作为核心力量，以身作则，对新人鼓励其学习，尽快成才;对老兵要激发其荣誉感，争上台阶。通过一年的磨合，本监理部的人员相处的非常融洽，每位监理人员都能积极地工作，不辞辛苦、任劳任怨，打造出了一个和谐的团队。

三、20xx年监理工作计划及安排

1、继续加强对总包的各种管理体系的检查，并监督其执行。

2、继续加强对后续工程每个施工方案、进度计划的审核，并提出合理化建议。

3、做好业主与总包及各分包单位之间的关系协调及各专业之间的技术协调工作。

4、加强质量预控、过程巡检、工序验收、隐蔽验收工作。

5、做好各阶段的质量验收和评定工作，提交阶段、专项监理工作总结。

6、协助施工单位按拟定的工期目标进行科学、合理组织施工，将计划目标进行分解，及时进行对比分析，发现偏离及时采取纠偏措施。

7、做好各分部工程预验收、验收工作。

8、定期组织召开监理例会、专题会议，并做好会议纪要的整理工作。

9、及时提交监理月报，反映工程进展的真实状况。

10、做好各项监理记录及资料的收集整理工作，加强档案管理工作。

11、及时准确地审核月完成工程量，签发工程款支付证书。

12、一如既往的狠抓文明施工、安全生产的管理工作。

四.对监理公司的建议

市场是企业生存的源泉，而人才是企业发展的关键。企业之间的竞争终决于人才竞争，一个企业培养人不容易，培养一个人才更不容易，公司一旦失去大量的人才，将直接关系到一个企业的兴衰。监理工作是一种高智能的、科学化的有偿性技术服务。作为监理单位，应该清醒地认识到，潜藏着巨大能量的高智能复合型人才是企业生存和发展最宝贵的财富和源泉。在人才培养方面对监理公司提出以下几点建议：

1、建立人才管理制度，提高员工的竞争意识。

2、立足长远，加强人才储备工作。

3、重视优秀监理人员的引进及稳定工作。

4、在用人方面遵循“能者上、平者让、庸者下”的原则，不拘一格的合理使用人才。

5、加大监理公司人员业余时间的学习、培训力度。

**监理工作计划安排 装修监理工作计划篇九**

一、总体思路

在20xx年度，监理部的各项工作必须紧紧以工程部“保证工程质量、保量按期交工的目标”为本年度的核心，工程项目所有工作内容均应按工程部规定的工期全面完成，实现工程交工验收。所有的工作都必须围绕这个核心目标来开展。

二、近期工作目标

1、积极督促施工单位的进度计划的实施;

2、督促施工单位抓紧组织施工力量;

3、协调施工单位之间的关系。

三、远期目标

1、进度控制目标

将施工任务进行分解：明确各分包单位的质量、工期控制点。根据计划，注重落实：将施工单位所上报的20xx年施工进度计划细化为具体的工作内容，严格按照“月计划、周安排、日落实”的模式，对进度计划进行细分、落实。确保按照建设方要求达到节点

2、质量管理目标

(1)监理部将会对合同内的工程实体进行不定期抽查。重点对隐蔽工程、装饰工程以及屋面、卫生间、地下室等防水工程的检查抽检，确保不留下任何质量隐患。

(2)各分项工程要分阶段验收，对施工过程中发现的问题，由监理部督促各施工单位逐项进行整改，监理部进行复验，并保留相关资料。

(3)定期对质量保证资料进行检查验收，以确保质量保证资料得到及时的填报与签认。监理部将规定各专业监理工程师签认质量保证资料的时间和要求，不签认不合格资料，不积压合格资料，确保工程交工时工程资料齐全，真实。

3、合同与造价控制

监理部跟踪计量，按施工合同组织工程计量审批工作。集中精力抓好工程的及时计量和支付审批工作。

4、安全文明管理

由项目监理部确定各区安全生产与治理的重点工程项目、重点施工阶段和部位，并对上述重点项目、阶段和部位组织不定期的专项检查。现场设安全监理人员和安全监理资料管理人员，监理部将进一步加强“以人为本，安全第一，预防为主，综合治理”的方针，每月按期组织安全文明施工检查工作，及时督促项目经理部做好安全文明生产治理工作，消除安全生产隐患。

四、团队建设

1、监理部将调整新思路，改变工作方法，对不能胜任工作岗位的人员进行更换，优化人员配置。加强监理人员自身素质和业务水平的提高：由监理部统一组织，对国家规范和强制性条文进行集中学习，提高现场监理人员的业务能力和技术水平。

2、实行交底制度

(1)随着工程的逐步进入交工阶段，监理部将按照各个工程的开展，进行有针对性的质量、安全交底工作，并以书面形式留存。

(2)交底内容包括监理范围、工作程序、监督要点、工作制度、监理要点、管理手段、使用表格以及各级监理人员的岗位职责。

五、合理化建议

将工程交工前的各项工作排成树状图，合理安排关键工作，以免影响交工进程;

**监理工作计划安排 装修监理工作计划篇十**

以学习实践科学发展观为统帅，认真贯彻落实局党组精神，认真组织党员学习实践科学发展观。通过学习实践科学发展观活动，不断提高党员贯彻落实科学发展观的主动性和自觉性，自觉地把学习实践科学发展观与环境监察工作目标有机地结合在一起;自觉地把学习实践科学发展观与我所的各项具体工作结合在一起。以改革创新的精神不断加强党组织的思想建设、组织建设、制度建设、作风建设和反腐倡廉建设，有效发挥党组织的核心堡垒作用和党员的先锋模范作用。充分发挥好各级党组织在推动发展、服务群众、凝聚人心、促进和谐方面的重要作用。

(一)要抓好学习实践科学发展观活动，以科学发展观为指导。认真学习贯彻党的xx届三中全会精神，用科学发展观统领整个环保工作，不断增强做好环保工作的责任心和自觉性。推进环保监管体制实现新突破。当前国际金融危机的严峻形势，环保工作面临着机遇和挑战，要充分结合实践活动，解放思想、实事求是，发扬创新精神确实做好环保工作。

(二)要增强党性修养，加强理论学习。要通过学习，使广大党员干部牢固树立党章意识和社会主义荣辱观，坚定共产主义理想信念，端正人生观、世界观、价值观，增强做好环保工作的信心和毅力。

(三)要遵守政治纪律。认真学习党的路线、方针、政策，及时了解和掌握国际国内形势，自觉地做到政令畅通，认真地执行和落实局党组的决议决定，使环保中心工作落到实处。

(四)要把反腐倡廉放在十分重要的位置。认真落实党风廉政责任制，防微杜渐，严格遵守党风廉政的各项制度和规定。采取多种形式提醒和教育广大党员干部的在工作中做到勤政廉政。

(五)要加强领导班子建设。要在支部自身建设上下功夫，不断增强支部的议事办事能力，不断提高号召力、凝聚力、战斗力，发挥党建的政治优势，为业务工作提供坚强有力的政治、思想保证。

(六)要加强党员干部队伍建设。努力打造一支高素质、充满活力的环保党员干部队伍，不断提高干部的执政能力。

(七)要围绕环保工作目标任务狠抓落实。每季度开一次党员支部会议，确实做到心往一处想，劲往一处使。

(八)坚持党员发展原则，严格党员发展程序，在全系统发展新党员，培养入党积极分子，为党组织增添新鲜血液，充实党员队伍。

(九)落实党员先进性具体要求和党员管理考核要求。进一步完善党组织、党员管理考评的机制。落实党员评议制度。

(十)丰富活动载体，使党建工作充满生机，立足推动环保工作，发挥好党员先锋模范作用和党组织的堡垒核心作用，使党建工作具有强大的生命力。

为了全面落实20xx年环保系统党建工作的目标任务，着重抓好以下几项工作:

(一)抓好学习实践科学发展观活动

1.认真抓好学习实践科学发展观活动，做好建设生态文明学校和乡村以及党建工作的舆论宣传。深入开展学习实践科学发展观的活动，在新的一年里，各级党组织要认真学习宣传科学发展观，认真学习宣传平阳县建设生态文明城市目标，认真学习宣传以改革创新的精神不断推进党的建设的好做法好经验。要组织党员认真学习、深入领会科学发展观的科学内涵、精神实质和根本要求，并作为加强党的思想建设的一项十分重要的内容，推动和促进平阳县生态文明城市建设各项工作任务真正落到实处。要结合环保所工作实际，认真制定学习实践科学发展观的工作计划和实施方案，积极探索和开展联系环保工作实际确定学习实践科学发展观的主题实践，努力把学习实践科学发展观的活动与贯彻落实党的xx届三中全会、局党组精神结合起来;与解决影响和制约环保科学发展的突出问题结合起来;与解放思想、改革创新，努力加快建设生态文明城市的步伐结合起来，使广大党员广泛形成科学发展的共识，牢固树立科学发展的理念，更加自觉地用科学发展观武装头脑、推动工作、指导实践。积极探索环保科学发展的新路子，新方法。

2.紧紧结合学习实践科学发展观活动，深化拓展支部建设工作任务，把党组织和党员队伍建设得更加有力。认真开展好学习实践科学发展观的活动。要通过学习实践科学发展观，着力转变党组织不适应、不符合科学发展要求的思想观念，着力解决党员干部党性党风党纪方面群众反映强烈的突出问题，着力提高党员干部推动科学发展、促进社会和谐的本领和能力，促进局党组织的建设更加符合科学发展观提出的要求。牢固树立中心意识、大局意识和服务意识，以改革创新的精神状态、思想作风和工作态度，全面推进各级党组织的思想建设、组织建设、作风建设、制度建设和反腐倡倡廉建设。

3.为更好地抓好学习实践科学发展观活动，组织党员深入企业、基层和农村进行调研活动，在学习实践科学发展观活动中每个干部职工要写一篇心得体会，每个支部要组织一次交流会，一次民主生活会。开展学习实践科学发展观及业务。组织党员宣誓，重温入党誓词，争当合格党员。

(二)抓好党员干部队伍管理

1.坚持党管干部原则。一是机关党委和各支部要组织定期分析干部队伍状况，针对存在问题及时开展培训教育，每半年组织一次。二是坚持民主评议党员活动，使大家在思想素质、作风纪律、表率等方面有明显进步。

**监理工作计划安排 装修监理工作计划篇十一**

新年到了，该订立新的计划，才能更好的开展工作。以下是本人20\_\_年的工作计划和目标：

一、监理目标

严格控制工程质量，创造桓盖线省样板、示范工程，摸索新工艺、新材料、改性高模量沥青混凝土的施工管理经验。

二、监理工作重点

1、自检各个单项工程的开工条件，向驻地办提供自检资料;

2、对每道工序或工艺进行现场质量自检，保证整个施工过程中材料、设备及施工质量符合要求并获得监理工程师的认可;

3、对施工过程中出现的缺陷及时采取措施;对安全事故进行现场记录，并及时报告监理工程师;

4、按规定的抽样检测频率、时间、方法进行取样和试验;

5、及时检测工程各部的位置、标高和几何尺寸，提供资料报监理工程师检查，以获得认可;

6、对每道工序(工艺)或单项(单件)工程交工后进行自检和测定，配合监理工程师检查验收;

7、对每项工程质量进行规定的分析整理，建立质量档案，交工验收时提供详实的施工资料;

8、审查承包人的工程进度计划(包括施工组织设计)，提出书面建设报总监办审批;

9、检查承包人的进场材料;

10、审查承包人的施工机械设备。

(1)进场机械设备(包括计划进场的机械设备)的数量、型号、规格、产地、功率、出厂日期、完好率与投标书所填列的是否符合。

(2)各种施工机械设备的进场及周转计划与工程进度计划的适应性。

(3)各种施工机械设备的配套与满足施工技术要求的适应性。

(4)数量不足或不配套的施工机械设备，应限期要求承包人补足进场;审验不合格的施工机械设备，应限期撤离工地;承包人要求替代或更换机械设备，应事先得到监理工程师的同意。

三、质量控制的基本步骤

驻地办开工以前，向承包人提出一个对所有工程项目进行质量控制的程序及说明，以供所有监理人员、承包人的自检人员和施工人员共同遵循，使质量控制工作程序化。质量控制按以下流程进行：

1、工程开工报告：工程开工报告应表明材料、设备、劳力及现场管理人员等项的准备情况，并提供放线测量、标准试验、施工图及施工方案等必要的基础资料。

2、工程自检报告：承包人的自检人员按照驻地办批准的工艺流程和提出的工序检查程序，在每道工序(工艺)完工后先进行自检。自检合格后，申报驻地办进行检查验收。

3、工序检查认可：驻地办紧接承包人的自检或与承包人的自检同时进行每道工序(工艺)完工后的检查验收，对不合格的工序(工艺)指示承包人进行缺陷修补或返工，前道工序未经检查验收，后道工序不得进行。

4、中间交工报告：当组成一个工程的单位工程、分部或分项工程完工后，承包人的自检人员应再进行一次系统的自检，汇总各道工序的检查记录及测量和抽样试验的结果提出交工报告。由驻地办组织验收。自检资料不全的交工报告，拒绝验收。

5、中间交工证书：对完工的分项工程进行一次系统的检查验收，驻地办作测量或抽样试验，检查合格后，驻地办签《中间交工证书》。未经中间交工检验和检验不合格的分项工程，不得交付下项工程使用或进行下项工程项目的施工。

作为新时代的工程监理，既要保障工程的顺利完成还要保障施工人员的安全，故新的一年将按照计划脚踏实地的开展工作。

**监理工作计划安排 装修监理工作计划篇十二**

为加强施工现场的规范化管理，综合当前施工特点、工程进展情况以及今后发展的要求，制定20\_\_年安全监理工作计划安排。在工作中认真贯彻和落实“以人为本”的思想和“安全第一、预防为主、综合治理”的方针。

一、施工现场日常安全监理的工作和程序

(一)日常安全监理

1、加强督促

2、巡视检查

3、监理会议

(二)日常安全监理实施程序

1、发出口头通知，下发整改通知单

2、召开专题监理例会

3、签发“工程暂停令”

4、建设主管部门报告

二、监督施工单位按照批准的施工方案组织施工，及时制止违规施工作业

(一)监督施工安全技术措施实施

安全生产责任制;安全管理机构的建立及人员配备;对分包单位安全生产的管理;三类人员及特种作业人员的资格;安全生产教育培训制度落实;应急救援人员和物资、器材的配备;施工安全技术交底。

(二)监督专项安全施工方案实施

危险性较大的分部、分项工程必须按照批准的专项安全施工方案进行施工，在施工过程中需要对专项安全施工方案进行修改的，必须报原批准部门同意，不得擅自修改。监理工程师应对危险性较大的分部、分项工程专项施工方案的实施进行重点监督检查。主要包括：不良地质条件下有潜在危险性的土方、石方开挖;滑坡和高边坡处理;桩基础、挡墙基础、深水基础及围堰工程;桥梁工程中的梁、拱、柱等构件施工等。

三、加强巡视检查

高处作业机电设备使用必须满足有关规定和要求;场内车辆驾驶;气割、电焊作业;起重作业;混凝土浇筑;施工机械作业

四、核查现场机械和安全设施的验收手续

施工机械、机具的采购和租赁;起重机械和设施的现场安装与拆卸;起重机械和设施的检测与验收。

五、检查现场安全防护措施等是否符合规范要求

检查施工现场安全防护用品的提供及使用情况;安全标志;安全防护设施;临时用电防护;安全施工措施费用的使用;督促施工单位安全自检，进行抽查及参与安全生产专项检查。

20\_\_年，为了工程能够到期交工和现场工作人员的安全，所有的工作都围绕这个核心目标来展开!

**监理工作计划安排 装修监理工作计划篇十三**

1、《水利工程建设项目施工监理规范》sl288-20xx

2、建设监理合同、施工合同

3、监理大纲

4、监理规划

5、工程设计文件

6、其他有关资料

1、旁站监理是指监理机构按照监理合同约定，在施工现场对工程项目的重要部位和关键工序的施工，实施连续性的全过程检查、监督与管理。

2、承包单位项目经理部根据监理部制定的旁站方案，在需要旁站监理的关键部位、关键工序进行施工前24小时，书面通知监理部，届时监理部派人实施旁站监理。

3、旁站监理记录上未有旁站监理人员和承包单位现场质检人员共同签字的,施工人员不得进行下一道工序施工。

4、对于需要旁站监理的关键部位、关键工序施工，凡没有实施旁站监理或没有旁站监理记录的，监理工程师或总监理工程师不得在相应文件上签字。

1、检查施工企业现场质检人员到岗、特殊人员持证上岗以及施工机械、建筑材料准备情况;

2、在现场跟班监督关键部位、关键工序的施工方案以及工程建设强制性标准执行情况;

3、核查进场建筑材料、建筑构配件、设备等，并可在现场监督施工企业进行检验或者委托具有资格的第三方进行复验;

4、做好旁站监理记录和监理日志，保存旁站监理原始资料;

5、在实施旁站监理时发现质量问题，应要求承包人整改，必要时向总监和业主报告，采取必要措施。

6、工程竣工后将监理旁站资料存档备查。

1、在工程开始前，项目监理部应根据本工程的特点，由总监理工程师组织制定详细的旁站监理计划，确定旁站的关键部位、关键工序，旁站的监控要点。

2、旁站监理人员熟悉施工图纸、检测方法和技术规范、标准，为现场旁站监督做好准备。

3、审批承包人的施工方案和施工作业计划。

4、检查施工准备情况，包括人员到位情况、施工机械准备情况、施工材料准备情况和上一工序验收情况，只有在施工准备情况完全符合要求时才允许施工。

5、检查天气情况，判断是否具备旁站部位要求的作业天气条件或根据天气情况要求承包人采取相应的作业措施。

6、检查使用的材料是否符合要求，如有偏差应立即进行处理，禁止不合格的材料用在工程上。

7、检查施工过程情况，施工方法、施工工艺以及承包人制定的质量保证措施的执行情况。

8、对施工中出现的偏差及时纠正，使施工操作符合要求，保证施工质量和施工安全。

9、在施工中进行相应的检验和试验，按规定留取试件。

10、如施工中因意外情况发生停工，应记录停工原因及承包人所采取的处理措施。

11、将所发生的情况及现场检验结果详细记录在《旁站监理值班记录》jl35中，以便事后跟踪、检查。

12、项目总监理工程师或监理工程师应定期检查《旁站监理记录表》，总结关键部位、关键工序的施工经验，与承包人一起制定措施防止再次发生系统偏差，并减少偶然偏差的出现。

按有关要求，共需旁站3个项目18个部位，其施工时间为1041.5小时，旁站时间为318.5小时，基本上与施工时间同步，保证了其施工质量达到设计要求

**监理工作计划安排 装修监理工作计划篇十四**

20\_\_年，为了确保各项目标任务的完成，特制定新年工作计划如下：

一、目标管理法

1、分解剩余目标任务，编制清单。督促各合同段项目经理部清理剩余的各项目标任务，编制目标任务清单，列出具体的目标点和实现时间。

2、将清单内容分解成具体的工作。根据编制的目标任务清单，细化为具体的工作内容。

3、检查各项工作的落实情况。根据编制的目标任务清单和具体的工作内容表，定期对完成情况组织检查。通常采用月度检查的方式。

4、 实体质量检测。监理部将会同中心试验室对全线的工程实体进行抽查。重点对桥梁墩柱、盖梁、梁板等实体质量进行检查。实体检测增加过程中发现问题的机会，确保工程实体不留下任何隐患。

5、分项工程质量检验与评定。分项工程完成后，及时由监理组完成分项工程的质量检验与评定工作，监理部专业工程师负责抽查评定与验收工作。为确保此项工作得到落实，每月由项目经理部编制分项工程完成计划表，以及时实施分项工程的检验、评定与验收工作。

6、阶段质量保证资料验收。以月度、季度为检查时间段，定期对质量保证资料进行检查验收，检查结果与中间计量支付工作挂钩，以确保质量保证资料得到及时的填报与签认。为确保质量保证资料及时得到签认，监理部将规定各级监理人员签认质量保证资料的时间和要求，并进行抽查，督促监理组及时完成质量保证资料的签认与验收工作。

二、目标任务分解

确定阶段目标任务完成时间点，特别是控制工程的时间点。根据年度工期目标倒排各项工程的完成时间，据此编制目标任务分解计划。

1、施工组织设计修改。根据剩余工程任务及时间的具体情况，修改施工组织设计，以适应本年度工作的需要。

2、资源计划编制与审核。监理组督促各项目经理部编制资源投入和使用计划并进行核实，监理部进行审批。

3、资源投入检查与通报。根据各项目经理部编制的资源投入和使用计划进行检查，并将检查情况及时通报建设各方，特别是各项目经理部的上级领导，以促进资源的落实。

4、组建专门的班子。项目经理部组建专门的计量支付工作班组，配置足够的工作人员，指定负责人。集中精力抓好工程的及时计量和支付申报工作。

5、编制计量与变更管理计划。由各项目经理部按月编制工程计量与变更申报计划，监理组、部按计划组织审核和审批工作。

6、分计划集中审核变更，为提高效率，对工程变更集中审核。

**监理工作计划安排 装修监理工作计划篇十五**

20xx年度的农机安全监理工作的基本思路是:以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，继续深入贯彻落实科学发展观，牢固树立安全发展理念，按照“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，以完善落实农机安全责任制，提高农机安全监理规范化水平为重点，坚持依法行政、文明监理、优质服务，转变思想观念，改善监理手段，提高监管能力，构建以源头管理、执法监控、宣传教育为重点的农机安全长效机制，为发展现代农业，建设社会主义新农村和构建和谐社会做出积极贡献。

1、积极争取上级主管机关和有关部门的支持，加大农机安全资金投入、夯实农机安全基础设施建设、全年农机安全经费投入不低于20万元。

2、充分利用农机安全协会，促进农机安全监管，加大农机安全宣传教育力度，增强农民的安全意识。

3、继续认真贯彻落实国务院563号令赋予的执法职能，加强对田间作业机械和自走式农业机械的安全检查和管理，杜绝重大农机安全事故的发生。同时积极配合有关部门深入开展好“黑车非驾”、违章载人等违法违规行为的整治和预防道路交通事故的专项安全活动，消除事故隐患，遏制重、特大农机事故的发生，农机事故指标控制在州、县下达范围内。

4、强化农机安全源头管理，加强监理装备设施和规范化建设，掌握农机办证系统知识，逐步实现网络办证

5、按上级要求，对已上牌的变形拖拉机严格按照规定办理有关手续，强化对变形拖拉机的安全技术检验，同时注重驾驶员的考核工作，从源头上严把驾驶证申领关。

6、积极协助主管部门，实行定岗、定员、定责，提高监理人员待遇，完善农机安全监管责任制，强化队伍建设。

7、加强对机手的安全诫勉谈话，强化农民安全生产意识，积极转变思想观念，提高服务质量，进一步提高农机注册登记率，检审率和驾驶操作人员的持证率。

**监理工作计划安排 装修监理工作计划篇十六**

在20xx年度，监理部的各项工作必须紧紧以工程部“保证工程质量、保量按期交工的目标”为本年度的核心，工程项目所有工作内容均应按工程部规定的工期全面完成，实现工程交工验收。所有的工作都必须围绕这个核心目标来开展。

1、积极协助甲方做工程交工前期的各项工作，督促施工单位的进度计划的实施。

2、督促施工单位抓紧组织施工力量。

3、协调施工单位之间的关系。

1、进度控制目标

将施工任务进行分解：明确各分包单位的质量、工期控制点。根据计划，注重落实：将施工单位所上报的20xx年施工进度计划细化为具体的工作内容，严格按照“月计划、周安排、日落实”的模式，对进度计划进行细分、落实。确保按照建设方要求各工程具备竣工验收条件。

2、质量管理目标

（1）监理部将会对合同内的工程实体进行不定期抽查。重点对隐蔽工程、装饰工程以及屋面、卫生间、地下室等防水工程的检查抽检，确保不留下任何质量隐患。

（2）各分项工程要分阶段验收，对施工过程中发现的问题，由监理部督促各施工单位逐项进行整改，监理部进行复验，并保留相关资料。

（3）定期对质量保证资料进行检查验收，以确保质量保证资料得到及时的填报与签认。监理部将规定各专业监理工程师签认质量保证资料的时间和要求，不签认不合格资料，不积压合格资料，确保工程交工时工程资料齐全，真实。

3、合同与造价控制

监理部跟踪计量，按施工合同组织工程计量审批工作。集中精力抓好工程的及时计量和支付审批工作。

4、安全文明管理

由项目监理部确定各区安全生产与治理的重点工程项目、重点施工阶段和部位，并对上述重点项目、阶段和部位组织不定期的专项检查。现场设安全监理人员和安全监理资料管理人员，监理部将进一步加强“以人为本，安全第一，预防为主，综合治理”的方针，每月按期组织安全文明施工检查工作，及时督促项目经理部做好安全文明生产治理工作，消除安全生产隐患。

1、监理部将调整新思路，改变工作方法，对不能胜任工作岗位的人员进行更换，优化人员配置。加强监理人员自身素质和业务水平的提高：由监理部统一组织，对国家规范和强制性条文进行集中学习，提高现场监理人员的业务能力和技术水平。

2、实行交底制度

（1）随着工程的逐步进入交工阶段，监理部将按照各个工程的开展，进行有针对性的质量、安全交底工作，并以书面形式留存。

（2）交底内容包括监理范围、工作程序、监督要点、工作制度、监理要点、管理手段、使用表格以及各级监理人员的岗位职责。

将工程交工前的各项工作排成树状图，合理安排关键工作，以免影响交工进程。

**监理工作计划安排 装修监理工作计划篇十七**

20xx年度的农机安全监理工作的基本思路是:以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，继续深入贯彻落实科学发展观，牢固树立安全发展理念，按照“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，以完善落实农机安全责任制，提高农机安全监理规范化水平为重点，坚持依法行政、文明监理、优质服务，转变思想观念，改善监理手段，提高监管能力，构建以源头管理、执法监控、宣传教育为重点的农机安全长效机制，为发展现代农业，建设社会主义新农村和构建和谐社会做出积极贡献。

1、积极争取上级主管机关和有关部门的支持，加大农机安全资金投入、夯实农机安全基础设施建设、全年农机安全经费投入不低于20万元。

2、充分利用农机安全协会，促进农机安全监管，加大农机安全宣传教育力度，增强农民的安全意识。

3、继续认真贯彻落实国务院563号令赋予的执法职能，加强对田间作业机械和自走式农业机械的安全检查和管理，杜绝重大农机安全事故的发生。同时积极配合有关部门深入开展好“黑车非驾”、违章载人等违法违规行为的整治和预防道路交通事故的专项安全活动，消除事故隐患，遏制重、特大农机事故的发生，农机事故指标控制在州、县下达范围内。

4、强化农机安全源头管理，加强监理装备设施和规范化建设，掌握农机办证系统知识，逐步实现网络办证

5、按上级要求，对已上牌的变形拖拉机严格按照规定办理有关手续，强化对变形拖拉机的安全技术检验，同时注重驾驶员的考核工作，从源头上严把驾驶证申领关。

6、积极协助主管部门，实行定岗、定员、定责，提高监理人员待遇，完善农机安全监管责任制，强化队伍建设。

7、加强对机手的安全诫勉谈话，强化农民安全生产意识，积极转变思想观念，提高服务质量，进一步提高农机注册登记率，检审率和驾驶操作人员的持证率。

**监理工作计划安排 装修监理工作计划篇十八**

各项目标任务根据合同文件的规定包括质量目标、工期目标、安全管理目标、费用控制目标、合同管理目标和信息管理目标。所有工程项目均应按合同文件规定的工期全面完成，实现工程交工验收并移交给路面承包商使用。工程交工(含竣工文件移交)是本本工程的中心目标。所有的工作都必须围绕这个核心目标来开展。

1.2 方法:目标管理法

1.2.1 分解剩余目标任务,编制清单

督促各合同段项目经理部清理剩余的各项目标任务，编制目标任务清单，列出具体的目标点和实现时间。

1.2.2 将清单内容分解成具体的工作

根据编制的目标任务清单，细化为具体的工作内容。

1.2.3 检查各项工作的落实情况

根据编制的目标任务清单和具体的工作内容表，定期对完成情况组织检查。通常采用月度检查的方式。

1.2.4 保持取得的成果

1.3 关键工作

1.3.1 隧道的安全贯通;

1.3.2 全线桥梁的预制与安装;

1.3.3 路基工程的全面移交，其中包括了防护工程的全面完成;

1.3.4 竣工文件的编制与审核。

1.4 质量管理方法

1.4.1 实体质量检测

监理部将会同中心试验室对全线的工程实体进行抽查。重点对桥梁墩柱、盖梁、梁板等实体质量进行检查。实体检测增加过程中发现问题的机会，确保工程实体不留下任何隐患。

1.4.2 分项工程质量检验与评定

分项工程完成后，及时由监理组完成分项工程的质量检验与评定工作，监理部专业工程师负责抽查评定与验收工作。为确保此项工作得到落实，每月由项目经理部编制分项工程完成计划表，以及时实施分项工程的检验、评定与验收工作。

1.4.3 阶段质量保证资料验收

以月度、季度为检查时间段，定期对质量保证资料进行检查验收，检查结果与中间计量支付工作挂钩，以确保质量保证资料得到及时的填报与签认。

为确保质量保证资料及时得到签认，监理部将规定各级监理人员签认质量保证资料的时间和要求，并进行抽查，督促监理组及时完成质量保证资料的签认与验收工作。

1.4.4 中间交工与全面交工验收

监理部组织中心试验室、监理组一道对已完工程进行交工验收。

1.4.5 质量问题处理

对施工过程中发现的问题，由监理组督促项目经理部逐项进行清理，监理部进行抽查，根据清理结果，编制质量问题处理计划，按计划对发现的质量问题逐项进行处理。

1.4.6 竣工文件审核

为确保竣工文件与工程实体同步完成，监理组、监理部将加强对竣工文件的审核，确保竣工文件的编制质量。

1.5.1 目标任务分解

确定阶段目标任务完成时间点，特别是控制工程的时间点。根据年度工期目标倒排各项工程的完成时间，据此编制目标任务分解计划。

1.5.2 施工组织设计修改

根据剩余工程任务及时间的具体情况，修改施工组织设计，以适应本年度工作的需要。

1.5.3 资源计划编制与审核

监理组督促各项目经理部编制资源投入和使用计划并进行核实，监理部进行审批。

1.5.4 资源投入检查与通报

根据各项目经理部编制的资源投入和使用计划进行检查，并将检查情况及时通报建设各方，特别是各项目经理部的上级领导，以促进资源的落实。

1.6 计量与合同管理

1.6.1 组建专门的班子

项目经理部组建专门的计量支付工作班组，配置足够的工作人员，指定负责人。集中精力抓好工程的及时计量和支付申报工作。

1.6.2 编制计量与变更管理计划

由各项目经理部按月编制工程计量与变更申报计划，监理组、部按计划组织审核和审批工作。

1.6.3 分计划集中审核变更

为提高效率，对工程变更集中审核。

1.6.4 及时完成收方计量

1.7.1 月度安全检查

监理部每月按期组织安全检查工作，及时督促项目经理部做好安全生产管理工作，消除安全生产隐患。

1.7.2 重点段落与部位的专项检查

由各项目经理部确定各合同段安全生产与管理的重点工程项目、重点施工段落和部位，监理部对上述重点项目、段落和部位组织不定期的专项检查。

1.7.3 安全隐患整改

监理组负责督促各项目经理部做好日常安全隐患的整改工作。

1.8 本工程的主要工作

1.8.1 清理剩余目标任务

由各项目经理部负责清理剩余目标任务，编制目标任务清单。

1.8.2 编制与审批工作计划

由各项目经理部根据剩余目标任务及工期的要求编制生产计划，监理组审核，报监理部审批。

1.8.3 清理各类工作的遗留问题

由各项目经理部负责清理各类工作的遗留问题，特别是质量管理中存在的问题，安全生产中存在的隐患。

1.8.4 编制问题清单

各项目经理部负责编制遗留问题清单，监理组负责审核。

1.8.5 编制资金使用计划

各项目经理部负责编制每月资金使用计划，争取计量与支付工作的有效配合。

1.8.6 编制资源计划

各项目编制本年度资源使用计划，监理组进行审核。资源计划作为日常检查的重要组成部分，以有效的资源投入保证各项工作的完成。

1.8.7 完成春节前计量支付工作

1.9 各项目经理部应该关注的问题

1.9.1.1 工程计量支付到一定额度后，开工预付款将逐步扣回;

1.9.1.2 材料预付款支付到一定额度后，将不再支付;

1.9.1.3 项目部流动资金不足。

1.9.2 人力资源

1.9.2.1 变更管理人员不足，特别是能够全面把关的负责人缺乏;

1.9.2.2 计量人员不足，主要是准备基础资料的人员不足;

1.9.2.3 质量管理力量偏弱，特别是现场管理人员的经验和能力偏弱。

1.9.3.1 重大变更的报批要及时;

1.9.3.2 项目部要研究暂定金的合理使用办法，提出切实可行的实施方案报批;

1.9.3.3 常规变更的报批要编制计划，确定专人负责，编制质量应由项目经理部安排专人把关。

1.9.4 路基与路面交接

1.9.4.1 确定路基移交时间，提交路基工程移交计划;

1.9.4.2 做好路基工程移交的各项准备工作。

1.9.5.1 监理部将与业主、项目部共同研究交工验收方式;

1.9.5.2 研究确定交工验收起算时间;

1.9.5.3 竣工文件与工程实体同步完成并按计划办理移交工作。

1.9.6 便道维护

1.9.6.1 项目经理部要特别做好红线内便道的维护工作，确保材料、设备和人员能够顺畅地进入现场开展工作。

1.9.6.2 红线外便道

1.10.1 组织措施

1.10.1.1 项目部应增加各岗位实际缺少的人员力量;

1.10.1.2 项目经理应明确各岗位人员的工作职责，明确责任分工，确保各项工作有专人负责抓与管理;

1.10.1.3 项目经理要抓好对下属施工处队的管理与约束工作，做好相关的协调管理，防止施工处与项目部之间的扯皮现象影响工程的推进;

1.10.1.4 项目经理要抓好项目部人员管理，特别是工作的分配与落实工作。

1.10.2 技术措施

1.10.2.1 项目经理部负责做好施工组织设计的修改与完善工作;

1.10.2.2 项目部根据编制的年度施工计划，确定阶段目标任务的设置与分配;

1.10.2.3 项目部总工程师应抓好质量保证资料的建立与审核工作。

1.10.3 经济措施

1.10.3.1 提高计量工作效率;

1.10.3.2 不合格工程不计量。

1.10.4 合同措施

1.10.4.1 提高变更管理效率;

1.10.4.2 落实暂定金支付方案与办法;

1.10.4.3 资源投入情况检查。

**监理工作计划安排 装修监理工作计划篇十九**

1安全生产管理目标... 1

2安全生产工作重点... 1

3各阶段安全监理工作的重点... 2

3.1复工前准备阶段的安全监理工作计划(20xx年3月)... 2

3.2施工阶段安全监理工作计划(20xx年4月～10月)... 2

3.3冬季施工阶段安全监理工作计划(20xx年11月～12月)... 3

4安全监理工作计划的实施... 3

4.1复工前准备阶段的安全监理工作(20xx年3月)... 3

4.1.1更新安全生产领导小组... 3

4.1.2完善安全生产保证体系... 3

4.1.3修订安全生产管理制度... 3

4.1.4搞好相关的图表上墙... 4

4.1.5增强监理的安全意识... 4

4.2施工阶段安全监理工作(20xx年4月～10月)... 4

4.2.1安全教育持续进行... 4

4.2.2安全生产常抓不懈... 4

4.2.3安全施工全程控制... 4

4.2.4安全生产内业资料... 7

4.3冬季施工阶段监理工作(20xx年11月～12月)... 8

5突出抓的几项工作... 8

5.1特殊工程持证上岗... 8

5.2加强劳动保护... 8

5.3安全警示标志... 9

5.4加强爆破物品的使用管理... 9

6加强重点部位的安全监管... 10

7重大事故报告及报警原则... 10

20xx年是举世瞩目的奥运年，安全生产工作更是监理工作中的一个重点，为了贯彻落实《建设工程安全生产管理条例》和《中华人民共和国安全生产法》，坚持以人为本和全面协调可持续发展的发展观，坚持“安全第一，预防为主”的方针，牢固树立“安全生产责任重于泰山”的观念，努力实现安全文明施工，特制定20xx年度安全监理工作计划。

1安全生产管理目标

认真履行监理工程师对承包人施工安全的检查和督促，定期和不定期地开展安全工作大检查，做到防范于未然;施工过程中各监理人员在巡视过程要经常检查督促承包人做到安全施工、文明施工，争创整个工程施工无重大安全事故发生。

2安全生产工作重点

根据本合同段20xx年度施工计划，结合本合同段工程特点，明确了本合同段20xx年度安全生产工作的重点，主要包括：

2.1本合同段路基工程都属于边施工边通行地段，如何保证施工人员和车辆通行的安全是我们安全生产工作的重点之一。

2.2本合同段共有大中桥梁3座，小桥2座，今年开始墩柱施工、梁板吊装、上部构造施工，均属于高空作业，为本合同段安全生产控制的重点之一。

2.3隧道施工由于目前围岩状况不太理想，存在一定的安全隐患，属于本合同段安全生产控制的重点之一。

2.4本合同段实际施工进度同总体施工进度计划相比仍然滞后，为了实现工期目标，必然增加夜间施工的次数，夜间施工安全属于本合同段安全生产控制的重点之一。

3各阶段安全监理工作的重点

3.1复工前准备阶段的安全监理工作计划(20xx年3月)

3.1.1由于人员更换，需重新成立安全生产领导小组，以更好地搞好本项目的安全监理工作。

3.1.2修订监理组安全生产的各项制度、措施、保证体系和管理办法，搞好相关的图表上墙。

3.1.3组织监理人员学习安全方面的法律、法规、制度和管理办法，提高监理人员的安全意识。

3.2施工阶段安全监理工作计划(20xx年4月～10月)

3.2.1对所有监理人员继续开展安全教育，定期进行安全学习，增强安全意识。

3.2.2定期进行安全生产大检查并印发情况通报，督促施工单位切实做好安全生产工作。

3.2.3搞好安全生产工作的超前控制、过程控制和验收控制，全面实现本年度安全生产目标。

3.2.4完善安全生产内业资料。

3.3冬季施工阶段安全监理工作计划(20xx年11月～12月)

3.3.1如上级部门要求或同意进行冬季施工，监理组将以切实的措施保证冬季施工的安全、顺利进行。

3.3.2进行安全生产年终总结，制定下一年度安全生产监理工作计划。

3.3.3完善、整理、归挡安全生产监理内业资料。

4安全监理工作计划的实施

4.1复工前准备阶段的安全监理工作(20xx年3月)

4.1.1更新安全生产领导小组

由于人员更换，需重新成立安全生产领导小组。驻地办领导高度重视，把安全生产摆在第一位，根据《中华人民共和国安全生产法》和项目执行办制定的《安全生产管理办法》相关规定，成立以监理组长童晓明为组长的安全生产领导小组，切实加强安全生产。(安全领导小组组织机构图附后)。

4.1.2完善安全生产保证体系

工程开工前建立的各项保证体系由于人员的变更已不利于安全生产工作的开展，为了保证本合同段安全生产目标的实现，监理组在20xx年进场后更新了包括安全生产在内的一系列保证体系。根据项目负责人为安全生产第一责任人的要求，监理组成立以组长为负责人的安全生产领导小组，分工明确，各项职责落实到人，并与每一名监理人员签订安全生产责任书。

4.1.3修订安全生产管理制度

根据工程进度各阶段安全生产工作的重点不同，需对原有的《安全生产管理办法》、《安全生产预案》、《施工安全监理技术交底》等各项管理制度进行重新修订，通过完善的制度来保证工程的安全、顺利进行。

4.1.4搞好相关的图表上墙

将安全生产组织机构、安生生产职责、安全生产学习园地、安全生产动态监管等在相应位置设置专栏，搞好图表上墙。

4.1.5增强监理的安全意识

组织监理人员集中学习安全方面的法律、法规、制度和管理办法，提高监理人员的安全意识。

4.2施工阶段安全监理工作(20xx年4月～10月)

4.2.1安全教育持续进行

监理组将定期召开安全生产会议，组织全体监理人员进行安全生产教育，及时传达上级单位对安全生产工作的有关要求，提高监理人员安全生产意识。

4.2.2安全生产常抓不懈

监理组将根据施工情况，将采取定期检查与不定期检查，专项检查与日常检查相结合的方式进行安全检查，认真填写安全巡视记录，对安全检查中发现的一般安全违章行为，应当场予以纠正;对存在较严重的问题下发“监理工程师通知单”或“情况通报”，要求并跟踪监督施工单位整改落实，及时消除安全生产事故隐患。对屡教不改者，将要求项目部根据情节进行处罚。

4.2.3安全施工全程控制

搞好安全生产工作的超前控制、过程控制和验收控制，全面实现本年度安全生产目标。

4.2.3.1超前控制

4.2.3.1.1安全生产体系

监理组在完善自身安全生产保证体系的同时，也要求施工单位进一步完善安全生产保证体系，根据不同的岗位，将安全生产责任落实到人。安全生产责任制要从上至下覆盖全员，横向到边，纵向到底，专管成线，群管成网，责任明确，协调配合，同时坚持“管生产必须管安全”，“身在其中，必负其责”。

监督项目部设消防安全管理人员，建立群众性义务消防组织，坚强业务学习和训练，增强自防自救能力;对应急场所工作人员进行岗位教育和防火、灭火知识的培训。

4.2.3.1.2安全生产预案

根据可能发生的安全事故，如：隧道塌方、高空坠物、山洪爆发、食物中毒、触电、火灾、爆炸等，要求施工单位编制安全生产应急预案，内容包括：防止发生事故所采取的预防措施;可能发生事故现场应配备的器材;发生事故时应急对策及信息传递。

对安全生产预案还应组织进行预演，做到当事故发生时能及时启动应急预案，组织人员、物资、设备等投入到抢险救灾工作中，不忙、不乱、紧张、有序，将安全事故的损失将至最低。

4.2.3.1.3安全专项方案

在要进行高危项目的施工时，如：隧道施工、梁板吊装、高边坡防护等，要求施工单位有针对性地编制安全施工专项方案，内容包括：分析施工中可能发生的安全问题，拟采取的预防措施，施工中应用的安全组织保证、制度保证、技术保证、奖惩制度等。

4.2.3.1.4分项开工报告

每个分项工程开工前，施工单位报批的开工报告必须有安全保证措施，如安全保证措施不周全，安全准备工作不到位，监理将不批准开工。

4.2.3.1.5安全技术交底

在施工前除进行施工技术交底外，还必须进行安全技术交底，让所有作业人员明白施工中可能存在的安全隐患、应遵循的操作规程、可采取的预防保护措施等，确保施工安全。

4.2.3.2过程控制

监理组在施工中将采取定期检查和经常性检查、专项检查和全面检查相结合的方式进行安全生产的过程控制。

4.2.3.2.1日常安全生产检查

组长、各专业监理工程师和现场监理每天对现场进行巡视检查时，必须同时进行安全生产情况的巡查检查。

安全监理工程师定期对安全生产重点部位(如炸药库、材料仓库、隧道施工、高空作业等)进行检查。

在日常巡视检查中发现的安全隐患及时督促改正，如存在重大安全隐患可责令停工整改，确保每天的施工能够安全、顺利进行。

4.2.3.2.2安全生产大检查

监理组每月进行一次全面的安全生产大检查，监理组由组长、副组长、各专业工程师、兼职安全工程师参加，项目部由生产副经理、工程部、专职安全工程师和各施工队长参加，检查后印发安全生产大检查情况通报，指出检查中发现的问题，明确整改时限和复查时间。

各监理人员应针对安全生产大检查情况通报中指出的问题监督施工单位整改落实，整改完毕后由施工单位上报整改报告，监理组在收到施工单位的整改报告后再进行复查，确保施工无隐患。

4.2.3.2.3季节、节假日安全生产检查

当有沙尘、暴雨预报或可能发生泥石流时由监理组组织有关人员进行沙尘暴、暴雨前的检查，安排避险，落实防患措施。

长假期(如春节、五一节、国庆等)前、后由安全领导小组及施工单位组织人员对工地进行全面的安全检查，落实安全防患措施。

4.2.3.2.4安全生产专题会议

监理组应每月召开一次安全生产专题会议，总结上阶段安全生产工作，指出施工中存在的问题，明确下一步安全生产工作的重点和应加强的安全生产工作。

4.2.3.3验收控制

当每个分项工程完工后，监理工程师在进行中间交工验收时必须同时进行安全验收，主要内容有：

场地清理完毕，不存在安全隐患;

工程质量满足设计和规范要求，不存在结构安全隐患;

安全施工专项方案、安全技术交底、安全指令等资料齐全、闭合。

4.2.4安全生产内业资料

4.2.4.1不论哪种形式的检查都要对照标准做好检查记录。对存在的隐患，检查人员要向施工单位发出整改通知，一式两份，项目部负责人签字，承包商一份，留档一份。整改通知单要明确整改时间，整改责任人和整改措施。整改完毕后由安全领导小组或专业监理工程师进行复查，复查合格后，方可继续施工，并将整改情况进行书面回复。

4.2.4.2兼职安全工程师应根据每天的巡视查检情况，详细记录安全监理日志。

4.2.4.3兼职安全工程师应建立安全监理台帐。

4.2.4.4兼职安全工程师应定期编制安全月报和上级单位要求的各种报表，并及时报送的关部门。

4.3冬季施工阶段监理工作(20xx年11月～12月)

4.3.1如上级部门要求或同意进行冬季施工，监理组将要求施工单位报批冬季施工专项方案，监理组再进行冬季施工专项检查，以切实的措施保证冬季施工的安全、顺利进行。

4.3.2进行安全生产年终总结，制定下一年度安全生产监理工作计划。

4.3.3完善、整理、归挡安全生产监理内业资料。

5突出抓的几项工作

5.1特殊工程持证上岗

督促项目部加强对特殊工种操作人员进行考核、登记，具有相应资质并经考核合格的方可上岗作业，严禁无证上岗，做到特殊工种持证率达到100%，对其他从业人员(包括新上岗人员)，进行安全教育和培训，并将各类安全操作规程复印下发，保证从业人员具备安全生产知识，掌握安全操作技能。

5.2加强劳动保护

督促项目部为从业人员提供符合国家标准或行业标准的劳动防护用品，如安全帽、安全带、安全网、防尘面罩、灭火器、手套等，并按规定佩戴使用，保证作业人员的身体健康和生命安全。

5.3安全警示标志

5.3.1本工程是边修建边通车路段，在施工地段必须设立足够的减速慢行、绕行标志。

5.3.2危险部位或地段应进行融离封闭施工，并设置安全警未标志。

5.3.3在施工现场应悬挂一定数量的安全标语，插设一定数量的彩旗，营造安全生产的良好氛围。

5.4加强爆破物品的使用管理

5.4.1爆破物品库房应严格按照当地公安机关的要求进行建设，符合安全规定，同时做好警报、消防、通风、防潮、防火、防雷电等设施。

5.4.2购买爆破物品采用单一进货渠道，并由公安机关押运到现场爆破物品库房。

5.4.3炸药库应有保管、保安人员或武警人员进行对炸药库的看管工作，保管人员均经过公安部门考核持证上岗。

5.4.4炸药库严格执行出入库登记制度，严格禁止闲杂人员接近库区范围。

5.4.5爆破物品的使用，严格按照制度执行，防止爆破物品的丢失，同时加强炸药库保管人员及使用人员的自警意识和保安意识，确保爆炸品在工程实施过程中的使用安全。

5.4.6监理组定期或不定期对炸药库的安全及爆破物品的使用情况进行监督检查并记录，同时对使用过程中存在的管理疏漏，要求进行整改落实。

6加强重点部位的安全监管

今年是施工高峰期，加强安全生产管理是保证施工顺利的重要前提，监理组将对以下重点部位的安全生产进行重点监控。

6.1监理组将对隧道进、出口洞内的施工安全进行重点监测，加强隧道围岩的监控量测，掌握围岩变化情况，及时支护。

6.2对桥梁施工的高空作业采取必要的安全防护措施。

7重大事故报告及报警原则

7.1任何监理人员在现场发现发生重大事故的，必须立即通知监理组长，由监理组长按程序上报(包括伤亡人员、发生事故时间、地点、原因等)。

7.2事故发生后应立即停止施工，将作业人员撤离至安全地带，启动应急预安并协助开展抢救工作。如发生人员伤亡或火警等，应第一时间直接拨打电话报120急救中心或119报火警救助。

**监理工作计划安排 装修监理工作计划篇二十**

1、《水利工程建设项目施工监理规范》sl288-20xx

2、建设监理合同、施工合同

3、监理大纲

4、监理规划

5、工程设计文件

6、其他有关资料

1、旁站监理是指监理机构按照监理合同约定，在施工现场对工程项目的重要部位和关键工序的施工，实施连续性的全过程检查、监督与管理。

2、承包单位项目经理部根据监理部制定的旁站方案，在需要旁站监理的关键部位、关键工序进行施工前24小时，书面通知监理部，届时监理部派人实施旁站监理。

3、旁站监理记录上未有旁站监理人员和承包单位现场质检人员共同签字的,施工人员不得进行下一道工序施工。

4、对于需要旁站监理的关键部位、关键工序施工，凡没有实施旁站监理或没有旁站监理记录的，监理工程师或总监理工程师不得在相应文件上签字。

1、检查施工企业现场质检人员到岗、特殊人员持证上岗以及施工机械、建筑材料准备情况;

2、在现场跟班监督关键部位、关键工序的施工方案以及工程建设强制性标准执行情况;

3、核查进场建筑材料、建筑构配件、设备等，并可在现场监督施工企业进行检验或者委托具有资格的第三方进行复验;

4、做好旁站监理记录和监理日志，保存旁站监理原始资料;

5、在实施旁站监理时发现质量问题，应要求承包人整改，必要时向总监和业主报告，采取必要措施。

6、工程竣工后将监理旁站资料存档备查。

1、在工程开始前，项目监理部应根据本工程的特点，由总监理工程师组织制定详细的旁站监理计划，确定旁站的关键部位、关键工序，旁站的监控要点。

2、旁站监理人员熟悉施工图纸、检测方法和技术规范、标准，为现场旁站监督做好准备。

3、审批承包人的施工方案和施工作业计划。

4、检查施工准备情况，包括人员到位情况、施工机械准备情况、施工材料准备情况和上一工序验收情况，只有在施工准备情况完全符合要求时才允许施工。

5、检查天气情况，判断是否具备旁站部位要求的作业天气条件或根据天气情况要求承包人采取相应的作业措施。

6、检查使用的材料是否符合要求，如有偏差应立即进行处理，禁止不合格的材料用在工程上。

7、检查施工过程情况，施工方法、施工工艺以及承包人制定的质量保证措施的执行情况。

8、对施工中出现的偏差及时纠正，使施工操作符合要求，保证施工质量和施工安全。

9、在施工中进行相应的检验和试验，按规定留取试件。

10、如施工中因意外情况发生停工，应记录停工原因及承包人所采取的处理措施。

11、将所发生的情况及现场检验结果详细记录在《旁站监理值班记录》jl35中，以便事后跟踪、检查。

12、项目总监理工程师或监理工程师应定期检查《旁站监理记录表》，总结关键部位、关键工序的施工经验，与承包人一起制定措施防止再次发生系统偏差，并减少偶然偏差的出现。

五、旁站监理计划

按有关要求，共需旁站3个项目18个部位，其施工时间为1041.5小时，旁站时间为318.5小时，基本上与施工时间同步，保证了其施工质量达到设计要求

**监理工作计划安排 装修监理工作计划篇二十一**

勤奋工作，严谨科学，一丝不苟，公平公正，是本人自我要求。严格遵守公司的各项规章制度，能够按时出勤，遵纪守法，注重团结。在工作上，虚心向领导和其他同志请教，使自己受益良多。下面是本人20xx年工作计划：

1、对施工质量的过程控制是：督促承包单位的质量管理和质量保证体系的落实。

2、根据工程的规模、特点及时编制监理规划和监理细则，抓住对安全及使用功能的实施。

3、检查督促承包单位完善管理，保证质量保体系的正常运行，扭转监理人员较少而不能对整个工程全过程进行监督的被动局面。

4、工程中使用的原材料要求承包单位按见证取样，要求加强材料的进厂验收。

5、按照新版施工质量验收规范，加强对结构安全和使用功能的检测控制。

工程工期要求都非常紧，自己严格按照施工合同工期催促施工单位进行施工，基本保证了各项工程的按期完成。

自己深入工地，对土方量、垃圾量和各项施工工作量进行丈量核对，对入场的各种材料进行鉴别验收，保证了资金的合理使用。

由于前期工作中，承包单位项目部管理体系不健全，项目管理班子不能到位，给监理工作带来了较大的难度，监理部除经常向建设单位通报情况争取支持帮助外，尽可能处理好各施工队之间和外部环境的关系，协助承包单位抓好安全生产和文明施工工作。

在监理工作中，我重视监理资料的收集、整理、归档的管理，随着工程的进度及时做好技术和质保资料的签认、收集工作，不推不拖，为资料的整理归档工作打下了良好基础。为了确保工程资料齐全完整、符合要求，监理部的人员都对现场的资料人员进行过交底。

项目监理部对下发的文字性文件，要求用词严谨准确，分寸掌握适度，语言流畅，内容详实，要反复推敲，避免出现错字、错词，因为监理文件体现着公司形象和监理人员的水平。

最后感谢公司领导和各个职能部门一直以来对我项目监理部监理工作的大力支持和指导。新的一年里，我决心继续发扬艰苦奋斗精神，团结同事努力学习，克服各种困难，适应各种环境，一如既往的开展监理工作，合理调配监理人员，更好的监理工程，为监理公司赢得效益和荣誉。

**监理工作计划安排 装修监理工作计划篇二十二**

由于张石高速公路涞源至涞水段，规模大，里程长，地质条件复杂，为加强张石高速公路施工现场的规范化管理，综合当前施工特点、工程进展情况以及今后发展的要求，制定20xx年安全监理工作计划安排。在工作中认真贯彻和落实“以人为本”的思想和“安全第一、预防为主、综合治理”的方针。

1.加强督促

2.巡视检查

3.监理会议

1.发出口头通知，下发整改通知单

2.召开专题监理例会

3.签发“工程暂停令”

4.向建设主管部门报告

1.安全生产责任制

2.安全管理机构的建立及人员配备

3.对分包单位安全生产的管理

4.三类人员及特种作业人员的资格

5.安全生产教育培训制度落实

6.应急救援人员和物资、器材的配备

7.施工安全技术交底

危险性较大的分部、分项工程必须按照批准的专项安全施工方案进行施工，在施工过程中需要对专项安全施工方案进行修改的，必须报原批准部门同意，不得擅自修改。监理工程师应对危险性较大的分部、分项工程专项施工方案的实施进行重点监督检查。主要包括:不良地质条件下有潜在危险性的土方、石方开挖;滑坡和高边坡处理;桩基础、挡墙基础、深水基础及围堰工程;桥梁工程中的梁、拱、柱等构件施工等(详细见附表)

1.高处作业

2.机电设备使用必须满足有关规定和要求

3.场内车辆驾驶

4.气割、电焊作业

5.起重作业

6.混凝土浇筑

7.张拉作业

8.脚手架搭设与拆除作业

9.大模板堆放、安装、拆除作业

10.施工机械作业

1.施工机械、机具的采购和租赁

2.起重机械和设施的现场安装与拆卸

3.起重机械和设施的检测与验收

1.检查施工现场安全防护用品的提供及使用情况

2.安全标志

3.安全防护设施

4.临时用电防护

5.安全施工措施费用的使用

(一)、督促施工单位进行安全自检

1.日常性检查

2.专业性检查

3.季节性检查

4.节假日前后的检查

5.不定期检查

(二)、对施工单位自查情况进行抽查

(三)、参加建设单位组织的安全生产专项检查

安全监理工程师在实施安全检查的过程中要准确运用标准化，要做到检查方法科学化检查工序规范化。其具体要求:

(一)安全检查对象的确定应本着突出重点的原则，对危险性

(二)在检查目的的前提下，列出检查的项目、检查的内容、检查的重点。

(三)检查所用表示

(四)安全检查工作的程序

(五)安全巡视检查

1.专项安全施工方案实施时巡视;对危险性较大的分部分项工程的全部作业，每天应巡视到位、发现问题要求改正的应跟踪到改正为止;对暂停施工的应注意施工方的动向。

2.其他作业部位巡视;根据现场施工作业情况确定巡视部位。

3.巡视检查应按专项监理细则的要求进行，并做好相应的记录。

4.在巡视检查中，发现违章施工、违规操作、违反安全制度等各种违章违规现象以及存在安全事故隐患，应当及时处理。(一般问题可以口头处理，严重隐患应签发安全工作指令)

5.对施工现场重大危险源部位的巡视检查每天不少于一次，巡视检查中所发现的安全隐患，应跟踪检查直到整改消项。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找