# 2024年参会人员保密协议(三篇)

来源：网络 作者：琴心剑胆 更新时间：2024-08-11

*无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。相信许多人会觉得范文很难写？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。参会人员保密协议篇一用人单位有权采取措施保护商业秘密，但在订立保密协议时应注...*

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。相信许多人会觉得范文很难写？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

**参会人员保密协议篇一**

用人单位有权采取措施保护商业秘密，但在订立保密协议时应注意不能侵犯劳动者的合法权利劳动者有择业的自由，但在行使权利时同样不得损害用人单位的商业秘密。保密协议跟其他协议一样，首先必须遵循公平、平等原则，才具有法律效力，否则该协议无效。

1、对披露方披露的产权资料，接受方在此同意：严守产权资料机密，并采取所有预防措施保护该产权资料（包括但不仅限于接受方为保护其自有机密材料所采用的措施），不泄露任何产权资料或源自于产权资料的任何资料给任何第三方，除用于内部评估其与披露方的关系之外，任何时候均不得利用该产权资料，以及不复制或颠倒设计该产权资料。接受方应争取其接受产权资料或能接触产权资料的雇员、代理、和分包商签订一份保密协议或类似的协议，此协议的实质内容应与本协议相似。

2、未准予任何权利或许可的条件下，披露方同意上述条款不适用于披露后\_\_\_\_\_\_\_\_年以后的任何资料，也不适用于接受方能说明其具有下述情形的任何资料：已经或正在变成（不是通过接受方或其会员、代理、咨询单位或雇员的不正确作为或不作为而导致变成的）普通大众可以获取的资料，或者能书面证明接受方从披露方收到资料之前已经拥有或熟知的资料，除非接受方非法占有该资料，或者由第三方合法披露给他的资料，或者未使用披露方的产权资料，由接受方独立开发出来的资料。只要接受方采取勤勉合理的努力来减少泄密且允许披露方寻求保护令，接受方可以应法律或法庭命令的要求披露资料。

3、任何时候，只要收到披露方的书面要求，接受方应立即归还全部产权资料和文件、或包含该产权资料的媒体及其任何或全部复印件或摘要给披露方。如果该产权资料属于不能归还的形式、或已经复制或转录到其他资料中，则应销毁或删除之。

4、接受方理解本协议并不要求披露任何产权资料或者并不需要披露方进行任何交易或发生任何关系。

5、接受方进一步承认并同意，对于提供给接受方或其顾问的产权资料的完整性准确性，披露方或者其任何一个主管、官员、雇员、代理或顾问现在或将来均没有进行任何明示或暗示的意思表示或保证，并且现在或将来均不承担任何责任或义务；接受方应自己负责评估该产权资料。

6、任何一方在任何时间任何期限里没有享受其本协议项下的权利并不能解释为他已经放弃了该权利。如果本协议的任何部分、条款或规定是不合法的或者是不可执行的，协议其他部分的有效性和可执行性仍不受影响。未经另一方同意，任何一方不得分配或转让其在本协议项下的全部或任何部分权利。未经双方事先书面达成一致意见，本协议不得以任何其他理由而更改。除非本协议的任何意思表示或保证具有欺诈性，本协议业已包含了双方对合约事项的全部理解，它可取代此前的所有相关意思表示、书面材料、谈判或谅解。风险提示：

很多企业通常约定保密期限为任职期间及离职后2至\_\_\_\_\_\_\_\_年，这样的约定会给员工造成误解即离职后过了2至\_\_\_\_\_\_\_\_年后，可公开或使用商业秘密了，这样的约定是不可取的。因此，企业\_\_\_\_区别约定，对商业秘密的保密期限应约定保密期限做为直至该保密信息通过正常途径进入公知领域为止，而不做具体的年限约定；对于一般的保密信息宜约定\_\_\_\_\_\_\_\_年或\_\_\_\_\_\_\_\_年的保密期限。

7、本协议受披露方所在地法律管辖（如披露方所在地不只一个国家，则为其总部所在地）（地域）。双方同意将由本协议引起或与本协议有关的争议提交给地域内的非排他性法庭审理。有效期限：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日披露方单位（甲方）：（盖x）代表签字：签字地点：签字日期：接受方单位（乙方）：（盖x）代表签字：签字地点：签字日期：

**参会人员保密协议篇二**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

鉴于：甲乙双方正在就\_\_\_\_\_\_\_事项进行合作履约，双方在洽谈或合作履约期间，均因工作需要可能接触或掌握对方有价值的保密资料(不论这些资料是以口头、书面或其他任何形式表现的)，且任何一方均承认如向第三方披露任何该等保密资料将会损害对方公司商业及其他利益，因此，甲、乙双方同意签署本保密协议以共同遵守：

第一条定义

本协议所称“保密资料”，是指：甲乙双方中任何一方披露给对方的明确标注或指明是保密资料的相关业务的书面、电子文档或其它形式的资料和信息，不论其形式如何，只要涉及到任何一方未曾发表、公开或公众的信息，该“保密资料”可以是符合法律规定条件的商业秘密，也可以是尚未达到法律规定商业秘密构成条件的其他保密资料。

本协议所称“保密资料”不包括下述资料和信息：

1、已经或将公布于众的资料，但不包括甲乙双方或其代表违反本协议规定未经授权所披露的;

2、在任何一方向接受方披露前已为该方通过其他合法途径知悉的资料。

3、已经于本协议下的非保密资料提供方订立过有约束力的保密协议，且接受方有理由认为资料披露着未被禁止向接收方提供该资料。

第二条双方责任

1、甲乙双方互为保密资料的提供方和接受方，负有保密义务，承担保密责任。

本协议的保密期限，即任何一方对对方保密资料负有保密义务的期限，为双方谈判期间、合同履行期间以及上述期间全部届满之日起年。

2、甲乙双方中任何一方未经对方书面同意不得向第三方(包括新闻媒体或其从业人员)公开和披露任何保密资料或以其他方式使用保密资料。

双方也须促使各自代表不向第三方(包括新闻媒体或其从业人员)公开或披露任何保密资料或以其它方式使用保密资料。

除非披露、公开或利用保密资料是双方从事或开展合作项目工作在通常情况下应承担的义务(包括双方今后依法律或合同应承担的义务)适当所需的。

3、双方均须把对保密资料的接触范围严格限制在因本协议规定目的而必须接触保密资料的各自负责任的代表的范围内。

4、除经过双方书面同意而必要进行披露外，任何一方不得将含有对方或其代表披露的保密资料复印或复制或者有意无意地提供给他人。

5、如果谈判或合作项目不再继续进行或其中一方因故退出此项目或合同解除、终止，经对方在任何时候提出书面要求，另一方应当、并应促使其代表在五个工作日内销毁或向对方返还其占有的或控制的全部保密资料以及包含或体现了保密资料的全部文件和其它材料并连同全部副本。

6、甲乙双方将以并应促使各自的代表以不低于其对自己拥有的类似资料的保密程度来对待对方向其披露的保密资料，但在任何情况下，对保密资料的保护都不能低于合理程度。

第三条知识产权

任何一方向对方或对方代表披露保密资料并不构成向对方或对方的代表转让或授予另一方对其保密资料、商标、专利、技术秘密或任何其它知识产权拥有权益，也不构成向对方或对方代表转让或向对方或对方代表授予该方受第三方许可使用的保密资料、商标、专利、技术秘密或任何其他知识产权的有关权益。

第四条保密资料的保存和使用

1、甲乙双方中的任何一方有权在双方合作期间保存必要的保密资料，以便在履行其在合作项目工作中所承担的法定义务与合同义务时使用该等保密资料。

2、甲乙双方有权在双方合作期间或合作期满后的双方另行书面约定的合理期间，为对任何针对接受方或其代表的与本协议项目及其事务相关的索赔、诉讼、司法程序及指控进行抗辩时，或者对与本协议项目及其事务相关的传唤、传票或其他法律程序做出答复时，使用保密资料。

3、任何一方在书面通知对方并将披露的复印件抄送对方后，可根据需要在提交对接受方有管辖权的政府监管部门或根据法律规定对接受方有管辖权的社会团体的任何报告、声明或证明中合理的、有限度的披露保密资料。

第五条违约责任

任何一方如违反本协议下的保密义务，应向对方支付不少于元人民币的违约金;如果本条约定的上述违约金不足以弥补因违反保密义务而给受害方造成的损失，受害方方有权进一步向对方主张损失赔偿。

在双方合同或合作期内，无论上述违约金给付与否，受害方均有权立即终止谈判或解除与违约方的合同、合作关系，因终止谈判或解除合同、合作所造成的缔约过失赔偿责任、合同赔偿损失由违约方另行承担。

损失赔偿的范围包括：

1、受害方为处理此事支付的费用，包括但不限于律师代理费、诉讼费、差旅费、材料费、调查费、评估费、鉴定费等。

2、受害方因此而遭受商业利益的损失，包括但不限于合理利润的损失、技术转让费用的损失等。

甲乙双方认识到，任何一方对本协议任何一项的违约，都会给对方带来不能弥补的损害，并且这种损害具有持续性，难以或不可能完全以金钱计算出损害程度。

因此除按法律规定和本协议约定执行任何有关损害赔偿责任外，双方确认受害一方可以采取合理的方式来减轻损失，这些方式包括一些指定的措施、申请限制令和禁令。

第六条争议解决和适用法律

本协议受中华人民共和国法律管辖并按中华人民共和国法律解释。

对因本协议或本协议各方的权利和义务而发生的或与之有关的任何事项和争议、诉讼或程序，本协议双方不可撤销地接受中华人民共和国法院的管辖。

第七条其他

1、本协议自甲乙双方签字盖章之日起生效。

2、本协议一式四份，双方各执两份，具有同等法律效力。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签署日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_日 签署日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_日

**参会人员保密协议篇三**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

双方经平等协商同意，自愿签订本协议，共同遵守本协议所列条款。

1.保密的内容和范围

涉及甲方会议中的信息及服务过程中无意听到的会议信息。

2.乙方的权利与义务

(1)提高政治思想觉悟，加强保密工作意识。

(2)严格遵守昆明市市级行政中心新区会堂及公司保密制度和相关规定，保证保密措施逐一落实。

(3)在会议服务过程中坚决做到不该说的秘密，绝对不说;不该问的秘密，绝对不问;不该看的秘密，绝对不看;不该记录的秘密，绝对不记录。

(4)不得擅自扩大参会人员的范围，严禁无关人员进入会场。

(5)因工作需要进入会议现场服务的，服务过程中决不偷看文件、资料。

(6)会议结束后，在收拾会场中发现文件、刊物、信件等物品及时与承办会议相关人员联系并归还，决不私藏。

(7)凡规定属于保密会议的，会议服务人员不得记录，不得携带录音机、录像机、手机等相关工具进入会场。

(8)不得擅自扩大参会人员的范围。

(9)会议结束后，得到承办会议相关人员确认无保存价值的文件、刊物，应认真进行销毁或碎纸处理，决不擅自出售。

1/2页

(10)因本人工作失职或管理不善，违反承诺发生泄密事件，应负相关法律责任。

3.本《协议》项下的保密义务不适用于如下信息：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_非由于乙方的原因已经为公众所知的;由于乙方以外其他渠道被他人获知的信息;由于法律的适用、法院或其他国家有权机关的要求而披露的信息。此协议一式两份，双方各执一份，至签字之日起生效。

甲方法定代表人或甲方代表人(签名)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位盖章

\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

乙方代表人(签名)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位盖章

\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找