# 清明放假通知模板(精)(六篇)

来源：网络 作者：红叶飘零 更新时间：2024-06-27

*清明放假通知模板(精)一根据国家规定，本学期法定假期清明节4月4日—6日放假3天。“五一”国际劳动节5月1日—3日放假3天，端午节6月7日—9日放假3天。为了确保学生节日生活过得安全愉快，学校做出以下要求，请家长积极配合起到监护的责任：1、...*

**清明放假通知模板(精)一**

根据国家规定，本学期法定假期清明节4月4日—6日放假3天。“五一”国际劳动节5月1日—3日放假3天，端午节6月7日—9日放假3天。为了确保学生节日生活过得安全愉快，学校做出以下要求，请家长积极配合起到监护的责任：

1、教育孩子主动做家务，孝敬父母，关爱他人;自觉遵纪守法，不破坏公共设施，爱护周边环境。带领孩子参加各种有益的社会实践活动。

2、禁止学生参加各种宗教活动。

3、禁止学生去“三室一厅”，不玩不利于身心健康的游戏。

4、学生在无大人的带领下不得私自去爬山，游泳或外出游玩，以防事故发生。

5、家长要认真履行好自己的职责，保证学生在节日中不做任何违规\_\_\_\_\_的事。

6、节日期间学生不得在马路上骑自行车，追车，在马路上玩耍追逐打闹，以防发生交通事故。

7、家长要严加管好自己的孩子，不得与不法分子交往，做违法\_\_\_\_\_的\'事。

8、在节日期间家长要教育孩子防煤气中毒，放触电，防骗，防火，防溺水，不随意与陌生人交往，增强自我防护意识。

9、在节日期间发生的任何违法\_\_\_\_\_、交通及其他安全事故，其责任自负。

希望各位家长以身作则，为孩子做榜样，主动配合学校做好孩子的安全教育工作。

家长：xxxx

学生：xxxx

班主任：xxxx

xxxx初级中学

xxxx年3月10日

**清明放假通知模板(精)二**

20xx年清明节放假安排：20xx年4月2日至4日放假调休，共3天。4月1日(星期六)上班。

20xx年4月4日(星期二，农历清明当日)为国家法定节假日，加上20xx年4月2日(星期日)，4月1日(星期六)调休到4月3日(星期一)，共三天。4月1日(星期六)补班。

清明节假期注意教育孩子以下事项：

1、引导孩子自觉遵守各种法律法规，做个合格的小公民。特别祭祖期间严禁孩子玩烟花、爆竹，做到文明拜祭、文明扫墓，确保人身安全。

2、根据春夏季流行病、传染病高发的特点，做好各种预防工作。引导孩子注意个人卫生，积极锻炼身体，确保身体健康。

3、近段时间，由于天气不稳定，教育孩子雷雨天时，尽量少在户外活动;天气逐渐转热，也看管好孩子不能到河边、池塘边玩耍，更不能私自下水游泳。平时还要加强孩子自我防范、自我保护、防火、防煤气中毒等教育，提高孩子的安全意识。

4、清明节是我国的传统节日，家长可以带孩子去春游、放风筝，参加各种有意义的实践活动，和孩子一起去亲近大自然、享受大自然，在活跃孩子身心的同时，开阔孩子视野，增进亲子感情。

各位家长朋友，安全你我他，再次感谢你们一直以来对我园工作的支持，衷心祝愿大家：安全常伴，快乐同行，幸福相随!

**清明放假通知模板(精)三**

公司xx部、xx部、xx部门/以及xx部门全体员工：

根据国务院清明节放假通知的旨意，我公司特将清明节放假调休时间在此公布，以便大家安排好外出游玩时间以及游玩安排，预祝大家过一个轻松愉快的清明。

现将清明放假有关事项通知如下：

1、清明节放假时间：20xx年4月2日至4月4日共3天。4月5日（星期二）正常上班。

2、清明节放假期间，请以上各个部门关好电闸、锁好门窗等，做好安全防范工作，谨防意外事故的发生，以便大家能过一个安全无忧无虑的清明假期。

3、所有员工节日放假期间手机必须保持开机，到外地的必须开通漫游，以便保持联络；外出回家探亲旅游的员工，注意路途安全，及时购买返程票，防止由于车票紧张而延误节后上班。

4、放假前后各位员工与工作无关的请假事项一律不予批准，请各位员工做好节假日时间安排，不误正常上班。

**清明放假通知模板(精)四**

各单位、各部门：

根据《国务院办公厅关于\*\*年部分节假日安排的通知》精神，结合我校实际，现将\*\*年清明节放假有关事宜通知如下。

一、放假时间：4月5日至7日放假调休。其中，4月5日(星期六)放假，4月7日(星期一)补休。

二、各教学单位要对放假前后的教学工作做出详细安排，确保学校教学秩序稳定。

三、放假前，各单位、各部门必须对所属部位进行全方位的安全隐患排查，切实做好防火防盗等工作，防止意外事故发生;要对所属师生员工进行一次安全教育，提高师生员工的防范意识。保卫处要加强校园治安管理和保卫工作，确保校园稳定安全;学工部(学生处)、团委及各学院(部)要加强对留校学生的教育管理;资产与后勤管理处(后勤集团)要妥善安排好节日期间学生的伙食和各项生活服务工作。

四、各单位、各部门要教育引导广大师生员工崇尚科学、破除迷信、革除陋习、文明祭祀。

五、有公车的单位、部门要严格按照《关于实行节假日封存公务车辆有关事项的通知》要求，加强车辆管理，妥善安排值班备勤车辆，做好车辆安全防范工作。

六、各单位、各部门要高度重视值班工作，切实加强领导，明确责任，做到认识到位、责任到位、人员到位。各级值班人员要严格执行学校值班相关规定，坚守岗位，确保信息畅通，切实维护校园稳定安全。

学校临潼校区值班工作按照本学期带班、总值班安排表及各学院(部)值班安排表执行，值班地点设在临潼校区行政楼108室，值班电话：xxxx。xx日，学校在xxx室设值班室，值班工作分别由纪委(监察处)、组织部、宣传部承担，

值班电话：xxxxxxxx，

值班时间为上午9:00～11:00、下

午xx:00～17:00。

各单位及相关部门要安排好放假期间的值班工作，并将值班人员名单、电话于xx日前以书面形式报校长办公室(xx室)。特此通知。

**清明放假通知模板(精)五**

亲爱的家长们：

您好！

首先衷心感谢您对我园工作的支持和帮助！在清明节到来之际，为了让您的孩子度过一个安全快乐的假期，现将放假时间及注意事项通知如下，特邀请家长配合我们，共同做好孩子的监护和教育工作：

放假时间安排

放假时间：4月5日（星期四）~4月7日（星期六）

上课时间：4月8日（星期日）

请家长们安排好时间，假期过后带宝宝准时入园哦~

**清明放假通知模板(精)六**

各院(部)、校直各部门：

根据上级有关规定，现将20xx年清明节放假安排通知如下：

20xx年4月29日至5月1日周末连休，共3天。

1、放假期间课程安排：4月5日(星期二)的课程正常上课;需要补课的请与教务处教务科联系。

2、学生管理部门要根据学校的有关规定加强对学生的安全教育，及时掌握学生思想动态，切实安排好广大学生的假期生活，严防各种事故的发生。保卫处及其它各个部门要做好安全防范工作。

3、各院(部)、校直各部门要根据本单位的情况，按照《关于建立值班制度跟信息通报制度的通知》要求，自行安排好假期值班，确保信息渠道畅通。

4、后勤处要安排好假期期间的餐饮、物业、交通班车等相关服务保障工作。假期期间的班车车次仍参照班车运营表执行。

未尽事宜，另行通知。

xx学校

20xx年xx月xx日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找