# 最新个人业务工作总结教师(二十一篇)

来源：网络 作者：红叶飘零 更新时间：2024-07-10

*总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了吧。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。个人业务工作总结...*

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了吧。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

**个人业务工作总结教师篇一**

一、立足本职岗位，求真务实，扎实工作。

在工作岗位上，我时刻要求自我要坚持原则，秉公办事，服从党委、政府的统一指挥，树立大局观念，善于抓住主要矛盾和关键环节，求真务实，以身作则地带动全体职工共同为公司服务。

20xx年，在镇委、镇政府的支持下，\*\*公司迎难而上，财务状况稳健，利润增长平衡，总体上取得不错的成绩。在具体工作方面，我着力加强公司的内部管理，楼盘款项催收，促进新项目的发展建设和历史案件的处理等方面。在工作中，认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展状况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解最近工作的实际状况，为解决问题作出科学的、正确的决策。

二、严于律己，加强党性锻炼，提高党性修养。

在政治思想方面，我一向在各方面严格要求自我，不断加强理论学习和实践学习，自觉加强党性锻炼，使党性修养和政治思想觉悟进一步提高，坚持以优良作风和党风投入到工作中。同时，在公司支部建设方面，由于支部成立时间尚短，所以我集中在完善支部各项工作建设，促进支部的不断发展壮大，认真部署重点工作，狠抓干部队伍建设，以增加公司的凝聚力。

三、查漏补缺，不断完善工作计划，保证完成工作任务

透过对20xx年的工作总结，我查漏补缺，不断完善工作计划，争取能更好地完成工作目标，为公司带来更大的利益，为镇的城市建设贡献一份力量。对于土地资源的有限性，我筹划在20xx年能够在做好现有项目的基础上，寻求新项目增长点，实现公司可持续发展;作为公司的决策者，我将不断地完善公司制度建设，提升管理水平，加强队伍建设，强化工作措施，和全体干部职工共同实现公司的经济建设和党支部建设工作;对于困扰我公司多年的历史案件，我将不断寻求创新的方式，争取多部门的支持和合作，以便早日解决这些案件。

回顾一年来的工作，在同志们的关心、支持和帮忙下，各项服务工作均圆满完成，取得了不错的成绩，得到领导和群众肯定。我个人在思想、学习和工作上也取得了新的进步，在今后的工作中，我将自觉把自我置于党组织和群众的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的，为我公司的发展和镇的城市建设作出自我的贡献!

**个人业务工作总结教师篇二**

今年以来，在办公室的正确领导和同事们的协作、帮忙下，透过自身努力，认真负责的完成了办公室和领导安排的各种事项，现将个人一年来学习、工作状况总结如下：

一、学习方面

虽然这几年我从事文秘工作积累了一些经验，文字功底也逐步提高，各方面的潜力在办公室领导指导下，以及同事的帮忙下得到多方煅炼，但是与市委办公室高标准要求还有许多差距，要弥补这些差距，就务必加强自身学习，透过学习——实践——再学习，不断提高自我的理论水平和分析问题，解决问题的潜力。我深知：作为一位秘书，如果没有扎实的理论功底作基础，没有正确的理论指导实践工作，就不可能做好秘书这行工作，就不能真正成为一名合格的秘书。

今年以来，我在用心参加市委办公室组织的各项学习活动，认真完成学习任务的基础上，还十分注重个人自学，年初征订了《应用文写作》，深化了对“三个代表”重要思想和党的xx大、xx届三中全会、《宪法》、《行政许可法》等法律法规及任长霞、徐正虎、李斌等先进事迹的学习，认真领会精神实质，并自觉地贯彻落实到行动中去，统一到市委的重大决策上来。

坚持每一天阅读各类文章，并认真做好读书笔记，努力做到融会贯通，联系实际，举一反三，注重学习效果，做到活学活用，学以致用。并根据日新月异的形势发展变化，注重学习新知识，熟悉新学科，努力适应新形势、新任务对本职工作的要求，不断拓宽知识视野。在工作中我有强烈的工作事业心和职责感，有多做事、干好工作的强烈愿望。敢于应对困难，能吃苦耐劳，加班加点毫无怨言。今年3月18日，根据市委办公室的安排，我到地委办信息科跟班学习两个月，使自我个人潜力得到进一步煅炼。

二、业务方面

我作为政法口的秘书，除用心完成办公室交办的各项工作以外，还主动为分管领导服好务。今年以来，我认真完成了办公室领导交办讲话及各种汇报、通知、总结、经验交流材料等材料的起草校对工作，及时编写了各类政法方面的信息;对领导交办的各类信访案件做到及时处理、及时报送。全年跟随领导5次下基层进行调研，并撰写了有价值的调研。听从领导，服从安排，今年根据办公室的安排，我参加民兵训练，在训练中，我始终坚持能吃苦能战斗的精神，认真完成各项训练任务，受到了阿克地委、阿克苏地区行署、阿克苏军分区的联合通报表扬，并颁发了先进个人奖牌。

三、自觉遵守办公室各项规章制度

今年以来，我严格要求自我，认真遵守市委办公室的各项规章制度，自觉做到值好班，上班不迟，下班不早退，按要求及时签到，个性是在有急事、到其它单位办事、下单位调研等状况都自觉向办公室领导请假。

四、存在的问题及打算

1、虽然自我平常也加强了学习，但是学习资料仅仅限于自我对口业务方面的学习，其它方面的知识看得比较少，知识面不广大。所以在新一年里我将进一步加强学习，更好的适应办公室工作。

2、心再细一点，工作再得细点，避免出现不必要的错误，进一步提高办文质量。

3、加强各方面潜力的煅炼，不断提高自我的办事、办文潜力，提高工作效率。

**个人业务工作总结教师篇三**

本人自一九九五年进入建筑行业以来，经历和管理了一些工程剪的体会：

在上海市住宅工程立功竞赛中，重。所以在制订管理措施时，关键工序及控制要点。1、 等

2、 ;

3屋面工程主要控制要点是：防水构造、出屋面管道排水

等;

以上控制要点中，出现问题最严重的是通道口止水节点的渗漏和地上部分外墙窗节点部位的渗漏，而且这两个部位一旦出现问题，都很难根治，所以必须在预防和过程控制上下工夫。从材料的选择，合理的施工方法，完善的保护措施，到过程控制中的交接验收和隐蔽验收，都必须要有强有力的保证措施和管理措施跟上，才能保证防渗漏

措施层层落实、人人把关。同时必须加强日常检查和动态管理，及时将好的防治方法和措施推广开来。

一、 地下室和地下车库混凝土施工：

地下室一般采用抗渗等级s6以上的混凝土，其混凝土本身的渗漏问系材料、浇筑、养护三大块，具体如下：

1、 混凝土原材料：监理及业主共同进行优化选择;

2、 选择合适的外加剂，同时

3、 除了一般要求外，我认为还应严格遵循上

并在浇筑前，筑时，严格按大体积混凝土施工的要求进行浇筑，控制其混凝土流程，振捣方式、沁水处理等，防止沁水积在导墙处形成施工缝，还要防止流程安排不当而形成底板竖向施工缝;

4、 地下室外墙是渗漏的主要部位，除导墙、后浇带外，我认为

主要要控制与导墙接口质量以及穿墙管和穿墙螺栓的止水构

造，在导墙接口处我很注意施工前应将混凝土表面垃圾和浮浆清除干净，浇筑时不要忘记用纯水泥浆接浆，由于外墙迎水面有裂缝网片，导致该处钢筋太密，因此在振捣时要特别注意，严格按要领进行振捣。外墙墙板钢筋铁丝扎户必须统一全部向内侧扭，且不得露出混凝土面外，止水螺栓上的止水铁片应确保边长80mm也要全数检查，在放置穿墙管时，成渗漏隐患。

5、 并确保

混凝土设计厚度

6、 现场采用保温保湿的养护方法，应先在

14d。浇筑前，应充分考虑气候变化突然下雨等。要制订应急预案，准备好应急措施和物资。混凝土强度小于30%前，不得拆墙模和侧模，小于75%前不得拆梁底模板，跨度大于8m梁板必须大于100%强度等级后方可同意拆模;

7、 隐蔽工程验收项目：1)常规钢筋项目;2)止水钢板焊接质

量;3)施工缝施工前清理与接降处理;4)蜂窝、麻面修补情

况

二、 后浇带的留置与施工

1、 地板后浇带垫层须设置超前防水层。垫层标高比一般垫层下落

(落底)400mm，内配构造钢筋，设中置式防水钢片，浇筑c30防水混凝土，再做卷材防水层一道，并用20mm要求。用φ20@150镀锌钢丝网，支架呈微企口型。

2、

3、 弱混凝土，24h。残余在混凝

4、混凝土上，以防止水沿着钢筋向上渗。后浇带处混凝土比两侧混凝土相应晚45天浇筑。混凝土两侧采用比两侧高一个等级的微膨胀混凝土。后浇带湿润养护时间不少于三周，顶板后浇带施工前不得拆除顶撑钢管，浇筑后28天方可拆模;

5、 隐蔽工程验收项目：1)钢筋质量;2)网片清理、浮浆凿除、

排除积水;3)混凝土面接浆处理;

三、 地上部分防渗漏施工

外墙面渗水是直接影响居住质量的关键，其因与施工工艺及施工管理有直接关系。所以只有在施工过程中加强管理和质量控制，不断改进工艺，才能做到百密而无一漏。的不同，雨水本身不存在渗透压力，之间可能存在的干缩裂缝中、窗框扇间渗水、本人认为，所以在施工过程中极有可能存在管理上的漏洞，导致这种现象在施工现场时有发生。管理上必须重视，使操作工人都能掌握操作要领，上。我认为首先，要有良好的排水，外墙的凸出部分，清除可能产生积水的隐患。女儿墙压顶排水坡向应向内。如外墙窗下填充墙能改为内配构钢筋的混凝土墙而一次性到位的话为更好。虽然成本增加了，但减少了不少烦杂，经实践证明该措施效果明显。

外墙大面防渗漏主要包括穿墙螺栓孔的封堵，脚手架连墙件预留洞的封堵、排气道的封堵、分格缝位置水的屯积、外墙面的裂缝等，都要认真按有关规定和要求进行封堵和处理。外墙砌体必须确保砂浆饱满度在80%以上，砌体与混凝土结构搭接处必须设置250mm宽的钢丝网，找平前应先批一道界面剂。

钢副框安装好后，应及时对钢框四周进行封堵，面左、右、上三侧用1：2下侧用c20侧分层粉刷。严禁采用两面粉刷的做法。好坡度和滴水线，2cm左右，外窗台向外坡度均≥20%20%。打发泡

四、

并严格遵循规范规定和有关技术对天沟、檐口、水落口、屋面工程的防水层必须由经审查符合要求的具有专业资质的单位进行施工。质量和技术管理必须加强对各分项工程进行隐蔽工程验收，合格后方可进入下道工序施工。

总之，防渗漏工作虽然面广量大，且难度也较大，但只要我们管

理人员和施工人员在日常工作中重视防渗漏工作，并认真做细做实，加强过程控制和验收工作，防渗漏的工作还是能够做得好的。同时我通过经历和教训，将不断学习新工艺、新技术，使得我对防渗漏工作有进一步的提高，努力多创无渗漏工程。

**个人业务工作总结教师篇四**

装本是一个中性词，比喻对人或 事物进行形象设计，使之美化和有特色，不含贬义。几乎可以说：包装行为，人皆有之。譬如，在文明社会，人们去参加一个重要的社会活动前，一般都会习惯地把头发梳理清爽，衣帽穿戴整洁，鞋灰擦干净，男人会修刮胡子，女人会化个淡妆，显得容光焕发，彬彬有礼，自己觉得很有信心，他人看来也蛮舒服，适度包装 没有什么不好。但是，近年来，有些人和事包装过度，成为造假且蔓延成风，欺世害人不浅。因此，社会上有些人误把包装等同于造假，成了贬义词。我以为，我们应该把适度包装与恶意造假切割开来，还包装一个清白。业务工作总结作为申报者的自荐书，当然要着重写成绩、写贡献，把自己最美好的一面显示出来，只要是真有其事，自我赞美几句，无伤大雅。当然，人无完人，瑕不掩瑜，对于一般的缺点或失误，少写甚至不写，也无可厚非。但如果把没有的事写成有，把一分成绩放大成十分成绩，甚至把别人的成绩变成自己的功劳，抄袭别人的文章变成自己的佳作，那就是典型的造假了。

近年来，个别申报人员造假的情况时有发现，尤其在专业论文方面，请人捉刀代笔或从网上下载论文，改头换面成为自己的创作，有的甚至一字未动地将原文中的错误也一并拿来，闹出不少笑话。高评委的成员多数是会计专家，此类问题一经发现，都予以严肃处理，不仅被取消参评资格，还会对你的道德诚信形成一个污点，影响以后的人生发展。其实，会计实务工作者与会计理论研究人员、会计教师的工作任务不同，评审中对论文的要求也不要求相同。现行规定除了对破格申报人员适用破格条件第三项时，有论文的数量、字数和刊物等级等求以外，正常晋升人员的论文，只要求能理论联系实际，结合本职工作，撰写具有应用价值的专业论文即可。应该说，对于要求晋升高级专业职务的人，这个要求并不很高。大学毕业后工作十来年、数十年，经历了那么多的工作磨炼和不断的继续教育，只要是有心人，总不会毫无体会、心得，把它们梳理一下，选一个自己最熟悉的命题，进行探讨，只要条理清楚，言之有理就行了。如果没有写过论文，也可以提供对实际工作有指导意义的调查研究报告、管理建议书等能代表自己专业水平的资料。我想，只要认真对待，应该不会成为不可逾越的障碍。所以，高师申报人员必须具有最起码的道德诚信水平。决不造假。造假会被戳穿，即使侥幸蒙混过关而获得晋升，也于心有愧，一辈子背包袱，何苦呢!

这里需要提醒：申报高级会计师资格的专业论文内容必须与财会工作直接有关，与财会工作无关的其他专业论文，高评委难以评价，无法确认。其次，如果有多篇专业论文，在总结中可只选一、二篇代表作，介绍其写作的背景、主要论点及其依据，以及对实际工作的指导意义等等，其余论文可只作概括叙述。

实事求是 当仁不让

会计人员具有许多优点，其中之一就是谦虚谨慎，处世低调，羞于谈论自己的成绩，尤其是涉及为企业创造效益的话题。过份谦虚，不敢显示会计工作的艰难和成绩，不利于争取领导的重视与支持，不利于会计职能作用的充分发挥。长期以来，会计的任务是记账、算账、报账。有的单位领导认为：只要会写字、会打算盘的人，就能当会计。企业里流传：一线工人创造价值，供销人员实现价值，他们都能增加经济效益;会计人员嘛，收收付付，记账造报表，会算企业经济效益有多少，却不能创造效益。改革开放后，会计创造经济效益已经被社会上越来越多的人所认同，会计通过成本管理、预算管理、资金管理、资本运作、合理筹资、内部控制、防范风险、税务筹划、充分运用国家优惠政策待遇等途径，为企业创造效益，已是不争的事实。申报高级会计师资格的同仁应该当仁不让，理直气壮地在总结中如实反映这方面的工作和业绩，这正是实事求是的态度。目前的问题是：会计直接为企业创造的效益可以计量，也容易确认作出贡献者，而间接创造的效益，往往是多人参与，甚至是整个单位全员参与，并且效益递延实现，时间跨度较长，情况非常复杂，较难计量，或虽可计量却难以区分各人的贡献大小。稍有不慎，会计人员就会涉嫌“争功”，因此，宁愿避而不谈或笼统写上几句。对于这种情况，我以为不妨先把整个事情作一概括介绍，然后说明自己在其中担当的角色是建议者、组织实施者或执行者，做了哪些具体工作，起了什么作用，等等，审阅者自然会从中了解底细，作出判断。

突出重点 写出特色

送审的业务工作总结中，有相当部分内容雷同，千人一面。最常见的是有关财会管理制度建设方面的内容，许多业务工作总结中都有类似“建立、健全一系列财会管理制度，取得了良好的效果”的内容，列举了一长串制度的名称，附送了一本本或一份份装订整齐的各种制度，但很少介绍制度的特点和具体作用。有的人每到一个新岗位，就建立、健全了一整套管理制度，似乎他的前任从未有过任何制度。无规矩不成方圆，会计离不开制度。不过，要在一个单位真正建立起一整套行之有效的财会管理制度，并得到认真贯彻实施，取得成效，绝非易事。一般情况下，需要一定时间进行调查研究，提出初稿，征求各方意见，多次修改补充定稿，经单位领导拍板，然后布置施行。施行后还要根据外部环境和内部需要的变化，不断修订完善，监督执行，逐步见效。在这个过程中，需要领导的大力支持，有关部门和相关人员的理解、配合。如内部会计控制制度，必然涉及到方方面面的岗位职责、分工权限与利益，实施中矛盾重重，不足为怪，会计人员特别会计机构负责人必须花大力气进行沟通、协调，化解矛盾，取得共识，才能真正落实，贯彻执行，不大可能一订而就。这种笼统的描述，有点应付的色彩，可信度不高。所以，建制度改制度，必须写出背景，写出特色，写出实践效果。

**个人业务工作总结教师篇五**

一、个人业务工作总结

我于20xx年9月22日来到四川省永志建设工程有限公司颐和京都项目部工作，我在公司领导及各位同事的支持与帮助下，严格要求自己，按照公司和项目部的要求，较好地完成了自己的本职工作。在此对公司各位领导及各位同事表示衷心的感谢，感谢公司给我一个展示自己的机会。通过这段时间的工作与学习，在专业技能上、思想上都有了较大的改变，现将这几个月以来的工作情况总结如下：

(一)、工作阶段的认识与学习

在毕业之前我通过实习接触过土建施工管理工作，但当时对其工作内容及其性质都了解甚少。来到颐和京都(一期)项目部后，我有幸得到了一份施工技术员的工作职务，对于刚刚毕业仅2个月的大学生来说，从事土建施工技术管理工作是机遇也是挑战。我的工作主要内容是：1编制各分项工程专项施工方案初稿;○2编制各分项工程技术交底;○3熟练掌握并领会图集、施工工艺的重点、难点;○

4熟练掌握并领会设计意图及土建施工设计图纸所有内容;○5在整个施工过程中○加强施工质量监督并解决工程质量相关问题;○6熟悉合同内容并结合现场实际情况将其融入施工工艺。

尽管听起来这些工作内容与我本人的工作阅历及经验不相符合，但这期间我将压力转化为了动力，在刚刚开始工作的这几个月，很快适应了工作的环境，融入到了项目部集体中。在领导及各位同事的支持与帮助下，认真熟悉并掌握了各施工工序所相应的图集和规范要求，不断提高自己的专业水平并积累了经验。这期间掌握了03g101-1、西南05g701(一)、西南05g701(四)、03j201-1、04j312等图集、建筑施工工艺及各分项工程的《施工质量验收规范》相关部分的内容。土建施工现场管理是一个集多个工序于一体、多个工序交叉、各工种相互配合要求非常严格的一项工作，它不仅仅是对施工技术方面有严格的要求，同时还对各工序之间的合理组织安排提出了更为苛刻地要求，因此，对为施工管理者来说，仅仅知道一个工序怎么做还不够，还应该在此基础上将自身的专业理论水平整体提高一个档次，以便锻炼出“从容指挥全局、合理安排工期”的能力。

(二)加强自身学习，提高专业知识水平

通过从事一年多的施工现场技术管理工作，使我认识到自己的学识、能力和阅历还很欠缺，所以在工作和学习中不能掉以轻心，要更加投入，不断学习，向书本学习、向周围的领导学习，向同事学习，只有通过了解自身的不足再加以弥补才能使自己的专业综合水平有一个进步。我经过不断学习、不断积累，已具备了一定的施工现场技术管理工作能力，接下来的工作历程中，自己会以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真努力贯彻到实际工作中去。除此之外，还需积极提高自身各项专业素质，争取工作的积极主动性，具备较强的专业心，责任心，以便提高工作效率和工作质量。

(三)存在的问题和今后努力方向

通过从事一年多的施工现场技术管理工作，本人能敬业爱岗、不怕吃苦、积极主动、全身心的投入工作中去，在这期间取得了一些成绩，但也存在一些问题和不足，主要表现在：○1对设计图纸的设计意图理解层次还不够深入，有些还只停留在图纸表面;○2对设计图纸自身的不妥之处及在使用功能方面所造成的不利影响估计能力不强;○3对施工过程中的常见通病及预防措施力度不够;○4对施工质量缺陷的补强措施办法不多;○5在工作密度比较大的时候显得工作顺序安排不够合理;

在以后的工作与学习中，自己决心努力提高自身专业知识水平，加强责任心，进一步为项目部保质保量地完成施工内容贡献自己的一份力量。在今后工作期间，我想我还应努力提高以下几点能力表现：○1加强学习，拓宽知识面。除此之外，还要进一步学习专业知识，多向领导及同事等有经验的人请教。○2加强与人的沟通交流能力、加强对行业综合发展的了解、学习;○3本着实事求是的原则，积极做好自己的本职工作，做事情要有条有理、不拖拖拉拉;○4遵守公司内部规章制度，维护公司利益，积极为公司创造更高价值，力争取得更大的工作成绩。 二、政治思想总结

我参加工作已经有一年半的时间了,在这期间我坚持不断地学习理论知识、总结工作经验，培养自身思想修养，努力提高综合素质，严格遵守公司和项目部各项规章制度，完成了自己岗位的各项职责，在这里将自己的思想、工作、学习情况简要的总结如下：

(一)加强专业知识学习、提高工作素质、不断为行业做贡献

在从事施工现场技术管理工作之前，我在其他项目部从事过其他岗位上的工作，但无论在什么岗位我始终以饱满的热情对待自己的工作，勤勤恳恳、尽职尽责、踏踏实实的完成自己的本职工作。土建施工现场工序复杂，工序交叉多、突发事件比较多，这些都要求我要对设计图纸内容、行业规范要求有较为熟悉的了解与掌握，同时还应具有较强的理论知识。一年半的工作实践中，我十分注意对施工过程中产生的模棱两可的地方进行积累与总结，我想增加工作经验一方面是对自己水平的提高，更重要的是自己在这样的工作岗位上并且有这样的工作机会，是领导和同事们信任和支持的结果。正因如此，我将更加珍视自己的岗位，以无比的热情与努力争取更大的进步!除此之外，自己在政治思想方面也更加进步和成熟了。自己的转变与进步，是项目部领导的培养、同事们的支持及通过自身的努力才取得的。在今后的工作中，我还有很多方面(政治思想、理论知识、工作水平)等需要不断的学习，注意加强政治修养，进一步提高自己的党性认识。

(二)严以律己、宽以待人

参加工作一年半以来，我在平时工作中，始终严格要求自己，模范遵守公司和项目部的各项规章制度，力求时刻严格要求自己，有条不紊地做好各项工作，努力起的表率作用，协助大家开展各项工作。我认真坚持公司里的学习制度，积极参加公司组织的各项学习，以两个《条例》的学习为契机，深入领会《条例》的精神，在政治思想觉悟和对党的认识上均得到了进一步提高。通过系列的学习与批评和自我批评活动后，我的思想得到了净化，并且工作的责任心得到了加强。

(三)认识自身不足、提高自身修养

我也很清楚自己还存在很多的不足与缺点，自我总结及领导同志们的批评和指导对我今后的提高是十分必要的，我的缺点与不足自己总结可有以下几点：○1在工作过程中，缺乏大胆管理的主动性，今后我应加强学习不断提高自己的管理水平，工作中不断总结经验;○2工作中对同事们的关心不够。我这方面的缺点，同志们曾给我指出过，所以我还需进一步努力改进;○3对现期工作与后期工作衔接安排不够合理，对前后工序矛盾预判不足。

(四)发扬学习精神、提高政治觉悟

在今后工作中，还需树立刻苦学习的精神，提高自己的政治素养和过硬的专业素质。只有理论上的清醒才会带来政治上的坚定。而只有勤奋学习，才能具有坚定的政治信念和评判是非曲直的具体标准。国家领导人一再号召全党要“学习、学习、再学习”，指出学习不仅可以增加知识，提高思想理论水平，而且可以充实精神世界，修养道德情操。作为一名参加工作仅仅一年半的普通公民，我一定得好好把握这个原则，切实地把理论学习作为自己的第一需要。学习理论，要与实际紧密地结合起来，要以我国改革开放和现代化建设的实际问题、要以我们正在做的事情为中心，着眼于马克思主义的运用，着眼于对实际问题的理论思考，着眼于新的实践与发展，要做到理论与实际、主观与客观的真正统一，在改造主观世界的同时，改造客观世界。在本职工作中还有加强专业理论的学习，刻苦钻研与建筑方面密切相关的法律法规知识，并且要提高电脑应用相关技能知识和会说、会写的能力。若想写文章的时候，立意谋篇、谴词造句都要过硬，这是个长期积累的过程，无论何时都要坚定决心，坚持学习锻炼，与时俱进。

除上述之外，在平时繁忙的工作业余之闲在我开始关注并学习我国先进性教育活动，相信自己能够严格按照即定学习计划进行深入地、有步骤地学习。我通过集中学习、讨论及个人自学，对先进性教育活动的重大意义和作用有了进一步的认识，使我真正认识到在当今新形势下如何保持和显现自己在群众中的先进性;认识到凭什么、怎么样才能在群众中发挥先锋模范作用;认识到每个公民应时时刻刻发挥战斗堡垒作用，时刻提醒自己是一名中华人民共和国公民，要时刻牢记党国誓言，在日常工作中做到不骄不躁，要经常深入群众，接受群众监督，虚心听取群众的批评和建议，不断地完善自己，全心全意为社会服务。通过政治思想方面的学习，自己也了解到了自身工作当中的一些不足之处，比如理论学习不系统、不深入，政治素养不够硬。主要表现在一是政治理论学习的主动性、计划性不强，较少从个人和工作实际出发，有计划、有重点、有针对性地安排学习。再如理论联系实际不够，政治理论学习限于蜻蜓点水，抓得不紧，笼统学、通读的多，系统学、精读的少，满足于学过、看过。这些问题都基于对马克思主义的基本理论缺乏深入、系统的学习，对其进行深层次的研究和探讨不够。

回顾这一段时间的工作,我基本完成了本职工作，这与领导的支持和同事们的帮助是分不开的，以上是我参加工作一年半时间以来对工作思想方面的总结，不全面和不准确的地方，请批评、指正。总之，面对新的要求、新的任务，自己要振奋精神，加倍努力，出色完成各项工作任务，力争为党国人民多作更多贡献。

：

本人熊茂双，男，1970年出生。1989年7月毕业于鄂州师范， 1989年9月分配到鄂州市华容区庙岭镇大叶小学参加教育工作，1991年8月因工作业绩突出调到庙岭镇庙岭中学工作至今。期间于1994年7月通过在职函授学习取得黄冈师专中文专科学历，于20xx年六月取得湖北大学汉语言专业本科学历。20xx年12月晋升为中学一级教师，至今已20xx年，现将本人任职以来的表现概述如下：

一、 政治思想上，以党员的标准严格要求自己

任职20xx年以来，以邓小平理论、“三个代表”的重要思想为指引，坚持四项基本原则，认真学习党的xx大、精神，积极践行以人为本的科学发展观，努力贯彻党的教育方针和教育政策，积极推行全面发展的素质教育，恪守教师职业道德规范，遵纪守法，克已奉公，时刻以党员的标准严格要求自已， 1997年7月被党组织接纳为中共党员。在思想进步和努力工作的同时，也在不断的完善和提高自己，如20xx年6月通过高等教育自学考试获得大学本科学历。自20xx年起，本人但任庙岭中学党支部书记，在此期间，本人充分发挥党员先锋作用，努力加强基层党组织建设，学校党组织建设赢得各级充分肯定，学校党支部连续5年被评为先进党支部，本人个人先后2次被评为优秀党务工作者、2次被评为优秀共产党员、6次评为先进个人。

二、教书育人孜孜不倦，为人师表

任教20xx年以来，担任班主任20xx年(现职以来2年)，教务管理工作4年(1996年至20xx年教务主任兼班主任)，分管教育教学20xx年。

担任班主任期间，我深深意识到，教育的过程是创造性很强，又极富挑战性的过程，只懂教书不会育人，不是一个合格的教师，我谨记陶行知先生的一句话：“捧着一颗心来，不带半根草去。”全身心地投入到教育教学工作中，对待学生坦诚而不鲁莽、关心而不骄纵、信任而不包庇，因而在学生当中树立了良好的师长形象，使学生“敬而亲之”。长期的班主任工作，使我在德育管理方面形成了“四勤、三熟悉、三结合”的独特方法。四勤：即勤看、勤想、勤干、勤说;三熟悉：即熟悉学生、熟悉规律、熟悉方法;三结合：即学校、社会和家庭相结合。能面向全体学生，注重学生的全面发展，保护学生的身心健康，积极指导学生开展科技、艺术、体育等活动，所带的班级十多次被评为校、镇文明班级。

任现职以来，一直从事初中历史教学，处于教学工作的第一线。教学中，认真学习、贯彻和实践新课改精神和新课程理念，根据初中历史教学课程标准的要求，通过钻研教材、了解学生、探究合作、课堂讲练、批改辅导，向学生传授基础的历史知识，探索历史发展的基本线索和一般规律，提高学生历史文化素质。以此为中介，对学生渗透德育，进行诸如辩证唯物主义和历史唯物主义的观点教育，社会发展规律的教育，国情和社会主义初级阶段基本路线教育，爱国主义、国际主义和振兴中华的教育，以及弘扬中华传统美德，培养学生道德情操等思想政治教育，培育正确的情感态度价值观，使历史课堂成为学校德育的一块重要阵地。注重过程与方法，培养和开发学生的智能，既注重知识的进化又注重求知的方法，张扬学生个性，培养学生爱好、特长，为学生个性发展奠定基础，使历史课堂成为素质教育的重要组成部分。 教学中，积极尝试和探索不同的教学方法和技能，如借助各种直观教学手段，启发学生思维想象，运用生动的语言，讲述历史事实，使学生获得鲜明的表象，形成历史概念，揭示历史发展的一般规律;注重历史教学的巩固性原则，强化学生学习历史知识的手段;实施情境教学，引导学生探究合作学习，培养形象思维，积极创新等等，从而形成自已特有的教学特点，即“面向全体，教学扎实;培情育能，关注发展”，并以文道结合、文理综合、宽严相济的教学风格深受好评。

“天道酬勤”，正是自已努力认真的工作，因而在教学中取得了优异的成绩，从而赢得学生的尊重、家长的认同及学校的肯定和同事的好评。任现职以来，作为市级骨干教师，每期至少展示一堂教学示范课，并作为学校历史学科把关教师和学校教学副校长，在20xx、20xx年全区初中毕业会考复习研讨会上作经验发言和执教复习优质示范课(如20xx年11月全区初三历史教学教研活动中执教的《两大军事集团的形成》获得一等奖)。所任教班级学生学业成绩优异，合格率均达到并超过学校标准，如20xx年镇调考获全镇第一名;在20xx年度初中毕业学业水平考试中，任教成绩居全乡镇中学第一名;20xx年中考成绩位居全区第二名，尤其是20xx年中考去得全区第一名成绩，这是本校在历次初中毕业学业水平考试中历史科最好成绩，从而打破了本校从未进过全区前五名的局面。正因如此，我在20xx——20xx年度考核中连续7年被考核为优秀。

“一枝独秀不是春，百花齐放春满园”，任现职以来，本人能起到骨干教师的带头示范作用，积极指导青年教师，帮助他们尽快熟悉业务，掌握教学技能。经本人指导的青年教师严少斌、熊彩云等同志多次在镇、区、市、省教学竞赛中获奖，成为全市知名的年轻历史教师。

三、继续学习不放松，努力搭建自我成长的平台

任职以来，我在做好本职工作的同时，能积极参加各种继续教育，业务能力，业务水平不断提高。任职以来，我除了积极参加各级部门组织的集中培训和校本培训外，还通过各种途径加强学习不断提高自身素质和业务能力。1990年参加湖北省教师普通话考核讲师培训班学习;1991年至1994年自费参加黄冈师范专科学校中文专科函授学习，并于1994年取得中文专科学历;1998年参加湖北省高等教育自学考试，于20xx年6月取得汉语言专业本科学历;20xx年3月参加鄂州市的“基础教学课程改革纲要”学习培训，成绩合格;20xx年10月至20xx年11月参加湖北省中学校长岗位培训，成绩合格;20xx年7在取得中小学教师计算机初级证之后又参加了鄂州市中小学教师计算机中级培训，取得中级证书;20xx年7月参加湖北省“20xx年全省环境教育骨干培训班学习培训，成绩合格;20xx年7月参加湖北省”农村教师素质提高工程”中学校长培训，成绩合格;20xx年1月至20xx年3月参加了教育部-微软(中国)“携手助学”创新教育暨全国中小学教师教育技术能力建设计划教学人员中级培训，成绩合格;20xx年参加教育部“国培计划(20xx)——湖北省农村骨干教师培训项目”农村中小学教师远程培训子项目研修学习，成绩合格。等等，通过不断学习，搭建自身成长的平台，同时将学到的先进教学思想、技能应用到课堂教学中，切实提高课堂教学效率。

四、 教研教改紧跟时代，不断开拓创新

作为一名教师和学校教育教学工作的主要负责人，同时作为鄂州市教育学会语文和历史双会员，我既始终把“教书育人、为人师表”作为己任，又把成为学者型的教师作为自己的目标，孜孜追求。任现职以来，积极参与和组织学校教研教改活动，紧跟时代步伐，不断开拓创新。我作为省级课题实验学校负责人参与、组织、完成“语文阅读教学及考试评价研究”课题实验工作，撰写的课题研究论文《浅谈新课标下语文互动式阅读教学》获湖北省优秀论文三等奖。在组织和参与教研活动中，通过交流与学习，提高自身教学能力，并结合教学实践，及时进行教学反思，形成自已的见解。20xx年被聘为华容区兼职教研员，20xx年春、秋分别被聘为华容区春季优质课、优秀教案评比评委和全区初中“听评课月”活动评委。任现职20xx年共写成论文多篇，其中论文《历史科创造性思维的培养》在20xx年省论文评比中获省一等奖;20xx、20xx年市论文评比中获市一等奖;论文《提高课程资源的利用率》编入《教研的视野——中学教师论文案例精选》一书(西安地图出版社 陈明火主编);论文《轻轻松松上好历史课》在《鄂州日报》上发表(20xx年9月15日);同时在20xx年，我执教的《欧洲联盟》获得了省观摩课二等奖;20xx年在全市历史说课比赛中，我的《美国内战》获市二等奖;在20xx年华容区优质课历史教学竞赛中，我执教的《两大军事集团的形成》获得了初中组一等奖。20xx年教学设计《春秋战国的纷争》获湖北省中学历史教学设计二等奖;20xx年案例《南北战争》获省优秀案例一等奖。20xx年我参与了中小学生《生态文明教育读本》系列丛书的编写，组织并参与了庙岭镇中小学校校本教材的编写。

二十四年的教师生活是匆忙的，同时又是充实的，我所做的及所取的成绩也是工作中应尽的职责和义务。教育工作常做常新、永无止境。社会在发展，时代在前进，学生的特点和问题也在不断地变化。我愿以高度的敏感性和自觉性，及时发现、研究和解决学生教育教学中的新情况、新问题，掌握其特点、发现其规律，尽职尽责地做好工作，以精益求精、再创辉煌。

**个人业务工作总结教师篇六**

一、加强学习，不断提高自身素质

首先，加强理论学习，认真学习了邓小平特色理论及“三个代表”重要思想，并用心参加局里组织的各种政治学习，不断提高自我的理论水平，从政治思想上同局党组持续高度一致，同时，加强了业务知识及文化知识的学习，为了适应工作需要，我报考了省委党校举办的法律本科班，利用业余时间自修了全部课程，现已毕业。同时，按照上级要求，结合自身工作实际，认真学习了司法行政系统公务员基本素质教育考试的全部资料。并在全国司法行政系统公务员考试中取得了十分优异的成绩，并被评为全省司法行政系统公务员基本素质教育考试考核组织工作先进个人。另外，结合自我的工作实际，认真学习了“四五”普法相关的法律知识，为更好的开展工作打下了基矗。

二、勤勤恳恳，扎实做好本职工作

1、全面掌握全区法制宣传教育工作状况，做好各阶段工作总结，并撰写有关材料，宣教科是普法和依法治区的办事机构，上接区委、人大、政府和上级业务部门，下连各个基层单位，作为宣教科副科长，我充当了全区普法工作第一联络员的主角。几年来，我在自我的岗位上，充分发挥自我的主观能动性和创造性，按照领导的安排撰写好各类文字材料，做好上传下达及各类典型经验的推广。每年撰写的各种材料都在40篇以上，确保了普法工作的顺利开展。

2、管理文件、资料，做好分类、登记和建档工作，并按上级要求，及时、准确填报各种报表。由于普法工作涉及的各种文件、资料不仅仅量大，而且比较繁杂，我除平时认真作好各种文件、资料的及时处理外，在“三五”普法验收准备期间在科里其他同志协助下，按照盛市验收小组的统一要求，对“三五”普法五年来的文件、资料进行了重新装订、整理，共装订档案60余卷。确保了验收工作的顺利进行，并受到市考核组领导的一致好评。

3、按照局领导的安排，抓好全区普法培训工作。按照省市统一部署及局领导安排，自法培中心成立以来，本人一向负责起草年度及各阶段培训计划，并负责培训班大纲、资料、通知、试卷、课程设置等的准备及起草工作，确保了各类培训班的顺利进行。成功举办了各类培训班100多期，不仅仅赢得了社会效益，也创造了可观的经济效益，促进了普法工作的全面开展。近年来，本人虽然在工作中取得了必须成绩，但也存在许多不足，比较突出的是工作上不够主动、大胆。在今后的工作中，我将努力克服自身不足，发扬成绩，争取在工作中取得更加努力。

**个人业务工作总结教师篇七**

一年以来，在领导的悉心关怀下，在同事们的帮助下，通过自身的努力，各方面都取得了一定的进步，较好地完成了自己的本职工作。现将思想、工作情况作简要总结。

一 、不断加强学习，素质进一步提高。

具备良好的政治和业务素质是做好本职工作的前提和必要条件。一年来，始终把学习放在重要位置，努力在提高自身综合素质上下功夫。一是重点学习了邓小平理论、“”重要思想和xx大报告、xx届六中全会决定等篇章。二是学习了与业务部门相关的农业政策、法规和条例等;三是随领导下基层调研时注意联系实际学习。在下基层前，注意从网上或其他渠道收集信息，争取对调研的问题事前有所了解，也有利于调研中对问题认识更深入;对领导调研中的讲话总是认真聆听，汲取养分，收获颇丰。四是尽可能地向周围理论水平高、业务能力强的同志学习，努力丰富自己、充实自己、提高自己。我也积极参加单位组织的各种政治学习活动，通过实践有效地提高了理论水平和思想政治素质。

二、尽心尽力，较好地履行了自己的工作职责。

一是根据机关的统一安排和领导的指示衔接好、安排好领导的活动。领导参加的每次公务活动都作好记录，一年来基本未出差错。二是较好的完成了呈送领导阅示的文件资料的接收、清退工作和处理好领导对人民来信的批示。对每次批示文件的来向、去向都作好登记，一年来，未出任何差错。三是尽可能根据领导关注的“三农”问题的热、难点问题收集相关信息、资料供领导参阅;四是自觉服从?办公室的领导，主动衔接工作，较好的完成了所交给的任务。

三、自觉遵守各项规定，自觉抵制不良风气的侵蚀。

认真学习市委办关于《加强市级领导同志秘书管理的意见》并在工作中按此要求自己，增强服务意识，做到了政治坚定、谦虚谨慎、把握原则、谨慎交友、遵纪守法、廉洁自律。严格遵守单位的各项规章制度，平时生活中团结同志，一年来没违纪发生，没为领导形象抹黑。

虽然在一年的工作中取得了一定的成绩，但还存在一定的问题和不足。一是工作当中主动向领导汇报请示的多，为领导出注意想办法的少。二是调研不够，有些情况了解得不够细，不够实，不够多，掌握材料不够充分，使工作被动。三是处理一些工作关系时还不能得心应手。在新的一年里，要进一步增强责任感和使命感，切实加强自身建设，努力提高自身素质，更好地适应工作需要。

转眼我到单位工作已经半年了。这半年是我人生旅途中的重要一程，期间在领导的培养帮助、同志们的关心支持下我逐步完成着从象牙塔到政府机关、从大学生到国家公务员这种环境和角色的双重转变和适应。岁首年终，我静心回顾这半年的工作生活，收获颇丰。现将我这半年来的学习工作情况总结如下：

一、自觉加强理论学习，提高个人素质

首先，自觉加强政治理论学习，提高党性修养。两委浓厚的政治学习氛围深深的感染着我，我积极参加委内组织的各项学习活动，并注重自学，认真学习了胡锦\_涛在邓小平诞辰百年纪念大会上的讲话、胡锦\_涛七一重要讲话、xx届四中全会关于加强党的执政能力的决定等，进一步提高了自己的理论水平与政治素质，保证了自己在思想上和党保持一致性，强化了廉洁自律的自觉性。

其次，在业务学习方面，我虚心向身边的同事请教，通过多看多听多想多问多做，努力使自己在尽短的时间内熟悉工作环境和内容。同时，我还自觉学习某市企业投资项目备案、核准暂行管理办法、行政许可法等与工作相关的政策、法律常识，积累自己的业务知识。

此外，根据组织安排我参加了某市公务员初任培训。在为期三周的培训生活中，严格的军训磨练了我的意志，丰富的课程学习使我的知识储备和层次得到了提高。通过某市经济发展状况及党委政府工作的介绍，使我进一步理解了某市“三步走”战略，看到了某市经济腾飞的巨大潜力，增强了对某市的了解和热爱;通过公务员宗旨和行为规范的教育，使我树立了正确的权力观，增强了全心全意为人民服务的宗旨意识;通过办公室实务的学习，使我了解了公文写作的内涵，提高了办公室实务的处理能力，为我更好的投入工作打下了良好基础。

二、踏实肯干，努力完成好各项业务工作

在某科工作的半年中，通过领导和同事们的耐心指导，我在熟悉的基础上已经基本能完成科室的各项日常工作，期间我具体参与的工作主要包括以下几个方面:

第一，配合领导做好我区“”规划的编制工作。通过参加市县“”规划研讨班，我了解了“”规划编制的重要意义、基本原则、规划程序等，认识到“”规划编制工作是我委乃至我区的主要工作之一。半年来，我们按照市政府统一部署和区委区政府的工作要求，制定了《编制\*\*区国民经济和社会发展“”规划的安排意见》， \*月份配合区政府组织各街镇和有关委局召开了全区“”规划编制工作会议，对规划编制工作进行了动员和具体部署，个人总结并为各街镇草拟了规划编写的结构示例作为参考。为及时了解和督促各专项规划及街镇规划编制工作的开展，\*月又组织召开了“”规划推动会。期间，我自觉加强相关知识的学习，密切关注国家及某市市“”规划的政策理论和进展动态，收集学习我区及兄弟县市“十五”计划的成功经验，为专向规划的编制单位提供依据和素材，同时通过学习调研、听取和参与领导们关于规划的讨论，使我逐渐加深了对我区整体状况的了解，为我处理其他工作奠定了基础。

第二，做好全区各类固定资产投资项目的汇总上报工作。

今年8月份以来，根据市发改委下发的通知要求，我科积极开展工作，布置并督促各街镇及相关委局进行调查汇报，根据各单位的汇报情况，我们先后对我区汽车零部件企业基本情况和项目情况、工业投资1000万以上的项目等进行了核实、汇总、筛选、上报。这些工作加深了我对我区固定资产投资状况的了解，同时加强了我区固定资产投资项目的储备，也为我区“”规划提供了强大的项目支撑。

第三，发挥科室职能，做好项目审批和管理工作。

通过科长的指导，我逐步掌握了固定资产投资项目的审批程 序和处理方法，了解了经济服务中心计委窗口的工作职能。今年以来，我们共审批各类建设项目\*个，总投资亿元，建筑面积万平方米。

第四，配合科室做好各项文字写作和信息报送工作。

半年来，我先后参与起草了《\*\*区农村经济工作座谈会议材料》、《\*\*区服务业发展情况汇报材料》、《某科xx年工作要点》等多篇文章。我从8月份开始担任科室信息员，负责根据科室的重点工作和突出事件撰写信息。在科长的指导下，我先后完成了我区召开“”规划编制工作会议、\*\*项目获得国债资金支持、\*\*项目获得市服务业引导资金支持等多篇信息，在此过程中逐渐提高了自己的事件敏感度和文字写作能力。

第五，协助科室同事完成201x年工作计划科和投资科的固定资产投资项目审批资料的整理、归档、定卷工作。

**个人业务工作总结教师篇八**

自参加工作以来，本人积极发挥所学专长搞好我团剧装工作，长

期活跃在团内外的文艺舞台上，踊跃参加各级党委、政府和职能部门组织的文艺活动，为宣传党的路线、方针、政策和活跃社会主义文艺

事业发挥了积极的作用。总结归纳起来，主要表现在以下四个方面：

一、基本情况

学习上刻苦认真，政治觉悟不断提高。本人从小受到学校师长和

家庭的良好教育，使我养成了热爱学习、热爱劳动、热爱集体、热爱文艺事业、政治上积极向上的良好作风。 二、开展工作情况

按照团领导安排，我主要职责是负责我团的剧装管理和剧装设计工作，搞好相关服务。在工作中，我始终坚持政治理论和业务知识的学习，不断充实自己，多年来，自己能够积极团自行组织的理论学习，除此之外，我还结合自己的业务工作，阅读了有关剧装管理方面的书籍，如剧剧装管理、传统剧装设计等书籍。在工作中还坚持向实践学习，向有经验的同志学习。在实践中逐步丰富了自己的业务知识，提高了自身素质，为提高工作质量奠定了良好的基础。

剧装管理和剧装设计工作是一项服务性很强的工作，服务是目的，服务是前提，没有良好的服务，就失去了工作的价值和作用，因此，我始终坚持工作就是服务的观念，以大家“满意不满意”为标准，

以\"增强服务意识\"和\"主动服务\"作为工作的出发点和归宿，在实际工作中我做到忠于职守，一丝不苟，积极认真，任劳任怨，随叫随到，从不讲价钱，有多少个星期天没有休息过，连我自己都记不清了。但当我看到规范有序的工作能为大家提供方便快捷的服务时，心里感到无比的欣慰。

在履行岗位职责方面，我主要职责是负责我团的剧装管理工作。根据上级提出的要求，我积极探索剧装管理模式，对历年来我团所有的服装进行重新整理。对衣箱重新调整。

三、取得业绩

(一)、为我团设计剧装使用流程。

过去，我团在剧装的购进和使用过程中由于在各方面管理欠缺，经常出现差错，我利用所学的剧装管理知识，为我团重新设计了业务流程，并绘制成图表，提高了工作效率，受到了领导的好评。

(二)定期对团里的剧装进行清理并进行进一步归类

我团从以往的固定几个剧目，发展到今天的几十个剧目，服装数量可想而知，衣箱数目众多。以往的时候各种服装想往那儿就往那儿放，以至于下次演出的时候试衣时乱作一团，看到这个现象，我向团领导提出对衣箱的设计进行修改。同样也将衣箱分为生、旦、净、末、丑五个大类，然后依次详细划分。如：生可分为生冠、生须、生袍、

生裤、生靴等，并在衣箱外作出了明显的标志。现在我们在衣箱内部分层摆放，进行了进一步的详细划分。

剧团长年在外下乡，各个地方气候不同，剧装的使用期限受到极大的影响，为了增长我团服装的使用期限，每到一个地方我就会把剧装进行日晒、通风，定期对所有服装进行认真仔细的检查，发现有问题及时修补，得到团领导和其他演员的一致好评。

(三)剧装的设计

在我们昂首期待未来的时候，有必要对过去一年的工作做一个回顾，总结以往的经验教训，以待在新的一年有所改进。

回顾过去一年，在各级领导的带领下，在各位同事的大力协助下，工作上取得满意的成果。我的岗位是剧装管理，可是我的工作范围并不局限于管理工作，而是涉及到了剧装的设计。有县委县政府组织举行的各种重大庆典的服装设计;文化局每年举办的春节晚会的服装等。我不得有丝毫的马虎大意，直接影响到我们团的对外整体形象，更会造成直接的经济损失。可以说凡是需要突出我们团整体形象的地方，就需要我们参与工作。

设计工作是痛苦与快乐的炼狱，每当面临重大的设计任务时充满了压力，开始搜集各种资料，接下来寻找设计灵感，沉思、焦灼，经过痛苦煎熬，终于有了满意的创意时倍感轻松。每当经过艰苦的磨砺，自己的劳动成果得到大家的肯定时，便是工作中最大的快乐!充满了快意。

当然，工作中的痛苦与快乐首先要求有坚定的政治信念与立场，遵纪守法，爱岗敬业的强烈责任感和事业心。

因为热爱自己的工作，所以精通本岗位的专业识和业务技能，熟悉有关行业规范，关注行业的发展趋势。时刻保持强烈的创新意识。钢铁纪律预示着非凡的成绩，遵守规章制度，坚守工作岗位，以极高的工作热情主动全身心地投入到自己的工作当中去，加班加点，毫无怨言。很好的理解自己工作，出色的履行了岗位职责，能够高质、高效的完成本职工作。四、今后努力方向

总之，在这多年来的专业技术工作中，自己利用所学的专业技术知识在工作实践中做了一些实际工作，具备了一定的技术工作能力，取得了一定的工作成绩，也存在着不足。但是多年的工作实践给了我巨大的空间来提高自已观察问题、分析问题、处理问题的能力，使我的业务水平和工作能力得到了长足的锻炼，今定期后，我将更加注意学习，努力克服工作中遇到的困难，进一步提高职业道德修养，提高业务学识和组织管理水平，工作上新台阶，为剧装管理事业作出新贡献。

**个人业务工作总结教师篇九**

。回眸过去的一年，在×××海关一线旅检工作岗位上，我始终秉承着“在岗一分钟，尽职六十秒”的态度努力做好海关一线旅检岗位的工作，并时刻严格要求自己，摆正自己的工作位置和态度。在各级领导们的关心和同事们的支持帮助下，我在海关一线旅检工作岗位上积极进取、勤奋学习，认真圆满地完成今年的海关一线旅检工作任务，履行好×××海关一线旅检工作岗位职责，各方面表现优异，得到了领导和同事们的一致肯定。现将过去一年来在海关一线旅检工作岗位上的学习、工作情况作简要总结如下：

一、思想上严于律己，不断提高自身修养

一年来，我始终坚持正确的价值观、人生观、世界观，并用以十八会议精神指导自己在海关一线旅检岗位上学习、工作实践活动。虽然身处在海关一线旅检工作岗位，但我时刻关注国际时事和中-央最新的精神，不断提高对自己故土家园、民族和文化的归属感、认同感和尊严感、荣誉感。在×××海关一线旅检工作岗位上认真贯彻执行中-央的路线、方针、政-策，尽职尽责，在海关一线旅检工作岗位上作出对国家力所能及的贡献。

二、工作上加强学习，不断提高工作效率

时代在发展，社会在进步，信息技术日新月异。×××海关一线旅检工作岗位相关工作也需要与时俱进，需要不断学习新知识、新技术、新方法，以提高海关一线旅检岗位的服务水平和服务效率。特别是学习海关一线旅检工作岗位相关法律知识和相关最新政策。唯有如此，才能提高×××海关一线旅检工作岗位的业务水平和个人能力。定期学习×××海关一线旅检工作岗位工作有关业务知识，并总结吸取前辈在×××海关一线旅检工作岗位工作经验，不断弥补和改进自身在×××海关一线旅检工作岗位工作中的缺点和不足，从而使自己整体工作素质都得到较大的提高。

回顾过去一年来在海关一线旅检工作岗位工作的点点滴滴，无论在思想上，还是工作学习上我都取得了很大的进步，但也清醒地认识到自己在×××海关一线旅检工作岗位相关工作中存在的不足之处。主要是在理论学习上远不够深入，尤其是将思想理论运用到×××海关一线旅检工作岗位的实际工作中去的能力还比较欠缺。在以后的×××海关一线旅检工作岗位工作中，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习×××海关一线旅检工作岗位相关知识、发奋工作、积极进取，把工作做的更好，为实现中国梦努力奋斗。展望新的一年，在以后的工作中希望能够再接再厉，要继续保持着良好的工作心态，不怕苦不怕累，多付出少抱怨，做好海关一线旅检岗位的本职工作。同时也需要再加强锻炼自身的海关一线旅检工作水平和业务能力，在以后的工作中我将加强与海关一线旅检岗位上的同事多沟通，多探讨。要继续在自己的工作岗位上踏踏实实做事，老老实实做人，争取为做出更大的成绩。

**个人业务工作总结教师篇十**

\_年很快就过去了，回顾20\_总结的很多。俗话说：“活到老，学到老”，本人一直在各方面严格要求自己，努力地提高自己，以便使自己更快地适应社会发展的形势。通过阅读大量的道德修养书籍，勇于解剖自己，分析自己，正视自己，提高自身素质。

一、熟悉公司新的规章制度和业务开展工作

公司在不断改革，订立了新的规定，特别在诉讼业务方面安排了专业法律事务人员协助。作为公司一名老业务人员，必须以身作责，在遵守公司规定的同时全力开展业务工作。

1、在第一季度，以诉讼业务开拓为主。针对现有的老客户资源做诉讼业务开发，把可能有诉讼需求的客户全部开发一遍，有意向合作的客户安排法律事务专员见面洽谈。期间，至少促成\_件诉讼业务，代理费用达\_万元以上(每件\_万元)。做诉讼业务开发的同时，不能丢掉该等客户交办的各类业务，与该等客户保持经常性联系，及时报告该等客户交办业务的进展情况。

2、在第二季度的时候，以商标、专利业务为主。通过到专业市场、参加专业展销会、上网、电话、陌生人拜访等多种业务开发方式开发客户，加紧联络老客户感情，组成一个循环有业务作的客户群体。以至于达到\_\_万元以上代理费(每月不低于\_\_万元代理费)。在大力开拓市场的同时，不能丢掉该等客户交办的各类业务，与该等客户保持经常性联系，及时报告该等客户交办业务的进展情况。

3、第三季度的“十一”“中秋”双节，给后半年带来一个良好的开端。并且，随着我对高端业务专业知识与综合能力的相对提高，对规模较大的企业符合了《中国驰名商标》或者《\_\_省商标》条件的客户，做一次有针对性的开发，有意向合作的客户可以安排业务经理见面洽谈，争取签订一件《\_\_省商标》，承办费用达\_\_万元以上。做驰名商标与商标业务开发的同时，不能丢掉该等客户交办的各类业务，与该等客户保持经常性联系，及时报告该等交办业务的进展情况。

4、第四季度就是年底了，这个时候要全力维护老客户交办的业务情况。首先，要逐步了解老客户中有潜力开发的客户资源，找出有漏洞的地方，有针对性的做可行性建议，力争为客户公司的知识产权保护做到面，代理费用每月至少达\_万元以上。

二、制订学习计划

学习，对于业务人员来说至关重要，因为它直接关系到一个业务人员与时俱进的步伐和业务方面的生命力。我会适时的根据需要调整我的学习方向来补充新的能量。专业知识、综合能力、都是我要掌握的内容。知己知彼，方能百战不殆，在这方面还希望业务经理给与我支持。

三、增强责任感、增强服务意识、增强团队意识

积极主动地把工作做到点上、落到实处。我将尽我的能力减轻领导的压力。

以上，是我对\_年工作的总结，可能还很不成熟，希望领导指正。火车跑的快还靠车头带，我希望得到公司领导、部门领导的正确引导和帮助。展望20\_我会更加努力、认真负责的去对待每一个业务，也力争赢的机会去寻求更多的客户，争取更多的单，完善业务开展工作。相信自己会完成新的任务，能迎接新的挑战。

**个人业务工作总结教师篇十一**

回首x月，是播种希望的一个月，也是收获硕果的一个月，在上级领导的正确指导下，在公司各部门的通力配合下，在我们药店全体同仁的共同努力下，取得了可观的成绩。

作为一名店长我深感到责任的重大，多年来的工作经验，让我明白了这样一个道理：对于一个经济效益好的零售店来说，一是要有一个专业的管理者;二是要有良好的专业知识做后盾;三是要有一套良好的管理制度。 用心去观察，用心去与顾客交流，你就可以做好。

具体归纳为以下几点：

1、认真贯彻公司的经营方针，同时将公司的经营策略正确并及时的传达给每个员工，起好承上启下的桥梁作用。

2、做好员工的思想工作，团结好店内员工，充分调动和发挥员工的积极性，了解每一位员工的优点所在，并发挥其特长，做到量才适用。增强本店的凝聚力，使之成为一个团结的集体。

3、通过各种渠道了解同行业信息，了解顾客的购物心理，做到知己知彼，心中有数，有理放矢，使我们的工作更具针对性，从而避免因此而带来的不必要的损失。

4、以身作则，做员工的表帅。不断的向员工灌输企业文化，教育员工有全局意识，做事情要从公司整体利益出发。

5、靠周到而细致的服务去吸引顾客。发挥所有员工的主动性和创作性，使员工从被动的“让我干”到积极的“我要干”。为了给顾客创造一个良好的购物环境，为公司创作更多的销售业绩，带领员工在以下几方面做好本职工作。首先，做好每天的清洁工作，医学.教育网搜集整理为顾客营造一个舒心的购物环境;其次，积极主动的为顾客服务，尽可能的满足消费者需求;要不断强化服务意识，并以发自内心的微笑和礼貌的文明用语，使顾客满意的离开本店。

6、处理好部门间的合作、上下级之间的工作协作，少一些牢骚，多一些热情，客观的去看待工作中的问题，并以积极的态度去解决。

现在，门店的管理正在逐步走向数据化、科学化，管理手段的提升，对店长提出了新的工作要求，熟练的业务将帮助我们实现各项营运指标。新的一年开始了，成绩只能代表过去。我将以更精湛熟练的业务治理好我们药店。

面对明年的工作，我深感责任重大。要随时保持清醒的头脑，理清明年的工作思路，重点要在以下几个方面狠下功夫：

1.加强日常管理，特别是抓好基础工作的管理;

2.对内加大员工的培训力度，全面提高员工的整体素质;

3.树立对公司高度忠诚，爱岗敬业，顾全大局，一切为公司着想，为公司全面提升经济效益增砖添瓦。

4.加强和各部门的团结协作，创造最良好、无间的工作环境，去掉不和谐的音符，发挥员工最大的工作热情，逐步成为一个最优秀的团队。

**个人业务工作总结教师篇十二**

今年来，在所领导和同事们的关心和支持下，在同事们的帮助下，紧紧围绕检验检测工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，较好地完成了各项工作任务，通过自身的努力，各方面都取得了一定的进步。现将一年来个人工作总结报告如下：

一 、加强学习，转变观念，努力提高综合素质

具备良好的政治和业务素质是做好本职工作的前提和必要条件。根据市直机关工委党建工作的有关要求和部署，认真学习贯彻系列重要讲话、和xx届三中全会精神，围绕检验工作全局，扎实开展党的群众路线教育实践活动，以群众路线教育实践活动为契机，切实改进工作作风。进一步增强了党性，提高了自己政治洞察力，牢固树立了全心全意为人民服务的宗旨和正确的世界观、人生观、价值观;在业务学习方面，我虚心向身边的同事请教，通过多看多听多想多问多做，努力提高自己的业务知识。

二、认真履职，践行科学检验、规范检验精神，按质按量完成全年的工作任务

本年度主要完成了如下工作：

1、认真贯彻实行年初所签《岗位职责目标管理责任书》，较好的完成了所分配的食品、药品、化妆品、保健品的检验检测工作。

2、积极配合同事，参加国家级、省级组织的实验室能力验证比对考核工作。

3、外出学习：①对我所大型精密仪器进行系统学习，较好的掌握了该设备的使用及维护工作;②参加20xx年x省gmp检查员培训工作，并参与了家药品生产企业进行飞行检查。

4、对科室内的设备不断摸索，各种检测设备的使用能力均有所提高。

5、积极完成所领导及科室主任安排的各项工作任务。

三、工作中的不足与今后的努力方向

一年来，我虽然做了一定的工作，也取得了一些成绩，但距领导和同志们的要求还有不少的差距：主要是对政治理论学习抓得还不够紧，学习的系统性和深度还不够;工作创新意识不强，创造性开展不够。在今后的工作中，我将发扬成绩，克服不足，以对工作、对事业高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作，不辜负领导和同志们对我的期望。

**个人业务工作总结教师篇十三**

自工作以来，我本着积极认真的态度投身到学校的各项工作中去，坚持努力提高自己的思想政治水平和教学业务能力。新的时代，新的教育理念，教育也提出新的改革，新课程的实施，对我们教师的工作提出了更高的要求。我从各方面严格要求自己，努力提高自己的业务水平，丰富知识面，结合我校的实际条件和学生的实际情况，勤勤恳恳，兢兢业业，使教育教学工作有计划，有组织，有步骤地开展。具体总结如下:

一、思想政治方面

我坚决拥护中国共产党的领导，拥护十一届三中全会以来的路线和政策，积极参加学校的政治学习，提高思想觉悟，热爱党的教育事业，自觉遵守《教师法》中的法律法规，认真执行教育方针，努力探索教育教学规律，积极参加教研活动，服从分配，认真完成各项工作，处处以身作则，为人师表，不断提高自己的业务水平。在新时期，我牢牢树立服务学生的理念，以学生为中心，使所有学生都能学有所得，学有所长。

二、教学工作方面

(1)在日常工作中，我坚持认真备课。备课中我不仅备学生，而且备教材备教法，根据教材内容及学生的实际，设计课的类型，拟定采用的教学方法，并对教学过程的程序及时间安排都做出记录，认真写好教案。每一课都做到\"有备而来\"，每堂课都在课前做好充分的准备，课后及时对该课做出总结。

(2)我努力增强上课技能，提高教学质量，使讲解清晰化，条理化，准确化，情感化，生动化，做到线索清晰，层次分明，言简意赅，深入浅出。根据数学课的特点，采用多种教学方法，并进行有机整合，强调学生自主学习能力和学生在课堂上学习积极性的培养，加强师生交流，充分体现学生的主体作用，让学生学得容易，学得轻松，学得愉快。同时在每一堂课上都充分考虑每一个层次的学生学习需求和学习能力，给他们设计不同的教学任务，提出不同的教学要求，让各个层次的学生都得到提高。有些学生厌学情绪严重，认为物理难学，作为教师，我首先从思想上进行转化工作，积极引导，解决他们心结，让他们意识到学习的重要性和必要性，使之对学习萌发兴趣。进一步通过各种途径激发他们的求知欲和上进心，让他们意识到学习并不是一项任务，也不是一件痛苦的事情，而是充满乐趣的，从而自觉的把身心投入到学习中去。

(3)我虚心请教组长和其他老教师，有疑必问。在各个章节的学习上都积极征求其他老师的意见，多听老师的课，学习别人的优点，克服自己的不足，形成具有自己特色的教学风格。

(4)认真布置和批改作业：布置作业做到精读精练，有针对性，有层次性。我经常上网查找相关内容的题目或根据实际自己出题目。同时对学生的作业批改及时，认真，分析并记录学生的作业情况，将他们在作业过程出现的问题在上课时作出分析总结，进行透切的评讲，并针对有关情况及时改进教学方法，做到有的放矢。

(5)注重个别学生的辅导，注意分层教学。在课上练习时间或在课后，为不同层次的学生进行相应的辅导，以满足不同层次的学生的需求，避免了一刀切的弊端，同时加大了后进生的辅导力度，通过各种途径激发他们的求知欲和上进心，使所有学生都愿学，乐学，学有所得。

三、学生管理方面

我于20xx年9月起担任班主任工作，至今已经快一年了。班主任工作是一件责任大，事烦琐的工作。平行班的学生原先基础一般，对大部分同学来说，学习起来都比较吃力，我首先做好他们的思想工作，克服他们的自卑心理，树立学习的信心和勇气，树立班级良好的学风。部分同学品行有缺失，遵守纪律不够，我多次找他们谈心，从思想上引导他们，增强他们的纪律观观念，形成好的班风。在平时，我从生活上和学习上等方面关心爱护学生，和学生打成一片，做学生的良师益友。

总之，在过去的工作中，我的努力得到了回报，取得了一定的成绩，但也发现了许多不足之处，如在教学上创新有余，稳重不足，对学生的管理还缺少经验。在以后我会继续努力丰富自己，提高自己，不断提高自己的业务水平，为祖国的教育事业努力奋斗。

**个人业务工作总结教师篇十四**

x年前三个季度的工作已经结束了，在全体员工不懈努力与坚持下，基本完成了前三季度的工作任务，具体分以下几方面：

1、提升服务品质。首先我们认为公司的服务品质要上台阶单靠我们服务办的跟踪检查是远远不够的，所以在年初我们就制定了楼层兼职值班经理，由个楼层主任级人员担任，和我们共同配合，对各楼层的员工日常行为规范进行检查，从而在卖场检查方面力量得到加强。在本年第二季度，服务办带领各商品部开展班组建设。以商品部各区域为单位，具体在顾客投诉，领班交接班、

导购日常考核方面进行建设，实行卖场互查、部门自查，每周由服务办带队进行二至三次联合查场并根据结果下发查场整改通知单(参加人员由服务办人员、部门领班、主任、楼层值班经理)，现场管理逐级负责、分级管理(服务办公司级→各商品部部门级→班长级→店长—员工)，加大力度。部门干部负责本部门的现场管理，有问题时能够及时处理，从员工理解和配合方面更有利于管理效果。建立店长培训制，进行销售跟进。

第三季度服务办对全员的服务质量跟踪卡进行了更换，并建立了全员服务管理档案，对全年违纪的员工累计超过6次，我们将暂停员工的上岗资格，进行培训并重新办理入职手续，使全体员工树立危机意识，全面提升服务品质，从而营造最佳服务环境，截止目前为止累计更换下发服务质量跟踪卡4000余张，在店庆前我们还在员工中推出了我微笑、我引领的服务口号，并组织制作员工微笑服务牌并全员下发，全员佩戴，透过这样的方式使全体员工都微笑应对每一位顾客，为顾客留住国芳百盛的微笑，八月份为了更进一步的提升服务品质，树立员工服务意识，还推出服务明星候选人共44人，起到了以点带面的作用。

2、顾客投诉接待与处理。在本年度我们多次利用部门例会或沟通会、专题培训等形式对楼层管理人员进行公司退换货规定、投诉处理技巧及精品案例分析培训，重点以规范自身接待形式、规范服务为主要工作目标，做到投诉规范化、接待礼仪规范化、接待程序规范化、处理结果落实规范化、楼层接待及记录规范化，(服务办定期检查，对不规范的管理人员进行处罚)，在今年8月份公司安排我对一线领班的投诉技巧进行培训，我精心准备后，带出了顾客投诉处理艺术，并得到基层管理的好评，透过本次培训提高楼层基层管理人员处理投诉潜力。

20xx年前三季度服务办全体共接待各类投诉371起完结率(质量类：224例，服务类:9例，综合类：131例，突发事件：7例)在突发事件处理方面，我们与保险公司又续签了投保协议——第三方职责险(保费共3000元，三店同保)，只要是在我公司发生的突发事件，均属于保险范围，从而为公司减低了损失。

3、人员管理检查范围全面化、制度化。将二线和一线员工管理纳入同步轨道，进行日常监督和管理。依公司相关规章制度，一视同仁，严格落实，做到公平公正，不厚此薄彼，到达监督检查透明化，管理标准化，杜绝执行标准不一的问题，我们还制定了整改通知单，对发现的问题及时进行整改，从而使部分工作得到很大提升，而且我们还加大力度对干部在岗进行检查，从以前的每一天两次增加到四至六次，使各部门管理人员有了自律意识。在迎宾方面我们要求各楼层管理人员在每一天员工进店前，就要站在员工通道迎接员工进店，透过这种方式，管理人员的亲和力得到加强，使各级管理人员与员工之间距离更加接近。

4、卖场五大管，严格查场制度，对楼层提出查场重点。在每日的查场中服务办值班经理做到“三勤”手勤、腿勤、嘴勤。对发现的问题及时与部门反馈沟通，并下发整改通知单，提出整改期限，并检查跟踪，使发现的各类问题能得到及时解决(但也有部分问题得不到落实，主要以硬件问题为主，我们透过查场通报进行跟进)，杜绝一面讲，一面不落实的工作被动局面。在20xx年前三季度服务办对卖场进行检查，共计发现处理各类员工违纪5823人次，公司平均违纪率%。其中大部分员工都是给予批评教育为主，只有少部分经常违纪的员工给予经济处罚，从而也体现了公司人性化管理，降低了以罚代管的被动局面。

**个人业务工作总结教师篇十五**

我顺利完成了学业，从合肥工业大学土木工程系城市给水排水专业毕业，并于同年分配到原x市x局工作。参加工作以来，我一向从事与管理工作，1999年8月，我取得了助理工程师的资格，并于同月被聘用至今。下方就从专业技术角度，对我这8年来的工作做一次全面总结：

一、学习专业知识，提高岗位技能。

本人于1996年7月正式参加工作，当时我被分配至原x市x局xx室从事工作。工作伊始，我发现学校里学到的专业知识同实际工作有很大的不一样和差距，为了尽快转变主角，适应工作的要求，我努力学习专业知识，努力提高自我的岗位技能，在短短的半年内，我透过自我的努力及同事的帮忙，能比较熟练地进行较复杂的等日常事务工作。

二、政治思想方面

在政治上，我对自我严格要求，用心参加各项政治活动，自觉学习政治理论，尤其注重对“三个代表”重要思想的学习，努力提高自我的政治理论修养，努力实践“三个代表”的重要思想，思想上行动上同党中央持续一致。具有较强的大局意识和组织观念，工作上以事业为重，不计个人得失，在新的岗位上摆正位置，把事业、把广大人民群众的利益放在首位，努力实践全心全意为人民服务的根本宗旨。在工作中做到公平公正、公道正派，具有较强的敬业精神和奉献精神，工作中吃苦耐劳，用心主动，作风踏实，不推诿扯皮，讲求效率。工作中注意调查研究，勤于思考，工作思路清晰，能把科研管理的一般理论同科研工作实际相结合，用心为本系统制订贴合实际的科研发展目标和科研发展措施献计献策。在大是大非和原则面前做到毫不含糊，在事业发展与改革中较好地发挥了一个干部应有的表率作用。

三、组织协调方面

在实际工作中，努力学会运用马克思主义的立场、观点和方法去分析、研究、解决问题，有必须的组织协调潜力和科学决策水平。注意学习现代科研管理知识，较好地掌握了人文社科科研管理的一般规律。作为一名兼职的管理工作者，能协助部门负责人做好职工的思想政治工作，为部门工作的有效开展带给了保障。在工作中既充分相信、放手使用分管的科级干部，又注意对他们进行培养，较好地发挥了他们的作用。

四、业务潜力方面

从参加工作以来，努力学习本专业的理论知识和专业技能，重视不断提高自我的业务水平和教学潜力，并根据管理工作的实际需要，透过业余时间以不一样形式学习，努力提高自我的专业技术潜力和水平。透过多年的努力，本人的专业技术和驾驭工作的潜力得到了较大幅度的提高，为更好的完成各项工作任务奠定了坚实的基础。参加工作以来，多次被评为“全市管理工作先进个人”等荣誉称号。

五、继续教育学习方面

为了更好地适应当前的土地管理工作，在努力做好本职工作的同时。我十分注重继续再教育学习，多次参加各级部门组织的技术培训，20xx年6月，我参加了x市首期高级秘书职业培训，并取得高级秘书专业资格证书。参加工作以来，我用心承担管理的各项工作任务，能够做到兢兢业业，圆满完成组织交办的各项工作任务，从不为自我的私事影响正常工作，能够用心的参加机关组织的各项活动，由于工作出色，多次受到局领导的肯定。

六、专业科技成果方面

自参加工作以来，本人用心参与本系统的《x市管理“十五”计划》的编纂工作，先后在《黑龙江环境通报》《中国国土资源报》《安徽日报》《安徽土地》《报》等多家报刊杂志上发表专业论文、信息稿件20余篇次，其中《现状及其对策》论文已被收录于大型文献《发展之路文集》，并荣获论文评比二等奖，为做好管理的宣传工作发挥了用心作用。

七、存在的问题

管理工作的力作、亮点不多，开拓创新不够，在科研上投入不够，科研管理的决策潜力和水平有待提高，重大成果较少等。在今后的工作中，我必须更加努力学习，运用所学知识努力探索保护工作的基本规律，不断改善工作方法，提高工作效率，踏踏实实，任劳任怨，勤奋工作，成为一名合格的管理专业技术人员。

x局：

年月日

**个人业务工作总结教师篇十六**

20xx年即将过去，在这将近一年的时间中我透过努力的工作，得到很多收获，临近年终，我感觉有必要对自我的工作做一下总结，目的在于吸取教训，提高自我，以至于把工作做的更好，自我有信心也有决心把明年的工作做的更好。我对一年的工作进行简要的总结。

1)：熟悉采购的流程，让自我从下单到收料，每个细节都经手，让自我熟悉每个供应商及供货方式。在收料单的录入中，每个物料到料状况都由自我经手，让自我在第一时间了解生产的物料到货状况。下单的传真及确认。让我学了很多东西，能了解自我物料的实际到料状况及存在那些问题，需要注意些什么事项，不明确的地方跟供应商沟通，了解并熟悉此物料，且跟供应商有更进一步的沟通及联系。

方便以后的调货事宜。明年必须把这份工作做到更细致，让每次的确认订单做到万无一失，坚持确认再确认，不在发生没有收到订单事宜。负责一些物料的调货事宜，尤其是远程的物料。学会计划自我的物料到货会不会造成满仓，造成很多的库存量，能否影响生产的进度，自我请款资金会不会影响公司的资金流动，明年会把远程物料计划更详细，让自我了解所有物料的进度。明确计划对于生产来说是重要的。有计划的生活及工作才是最好的，

2)年底参与单价的录入及整理，真正介入到单价里面，也能够说进入采购的一个大门，才明白自我真的只是学了一点的毛皮，了解在不影响生产进度，能让供应商准时到货并不是好的采购，好的采购是在供应商能准时听自我的调度还得带给最好的服务态度及质量。且要把最好的产品以最低的价格给自我，那才是真正好的采购。货比三家。透过不一样的厂家给出不一样的价位，在以理想的价位压自我心中最愿意最好的供应商，得到自我想到的结果。期望以后自我进入这个采购的大门里面。

3):参与erp的工作录入及整理。最想说的话，这个erp系统的引入是我们今年最大的帮忙了，透过erp让自我学到每个车种的配置，自我的采购物料的到货状况，仓库的库存，等。让所有的物料都明白化，及精确化。所有物料有依可询，有据可依。

4):参与盘点工作。让自我在实践中了解所有的零件。了解仓库的库存量。透过盘点工作。了解零件物料在哪方面造成库存。那些为死库存，为何会造成这些库存量。怎样才能消化库存，让仓库成为零库存，让我们的供应商成为我们的仓库。

自我对自行车的不了解，，有点盲目的调货，对自我所调的物料不能跟踪到底，没有做到位，做事不够细心，思考不周全。物料跟催不紧，不清楚物料的紧迫性，处理问题没有力度，不够果断。明年努力清楚工作的重要性，努力学习了解自行车的配置及为何要如何配置。单价的计算方式从何得来。用一颗感恩的心应对自我的工作，调整好心态问题。做到采购的适价，，适质，适量，适时，适地。期望明年工作能职责到个人，分工明确规定。让自我的物料更了解职责更明确。

20xx年是收获的一年，也是充实的一年，和大家一齐工作更是一件很愉快的事。透过本年度的工作和学习，使我在采购上积累了很多知识和经验，并在各个方面上都得到充分的锻炼。身为公司的员工，公司的兴衰与我有着直接的联系。所以我愿意和公司一齐向着更高的目标前进为我们的公司奉献一份力量!

**个人业务工作总结教师篇十七**

20\_\_年，本部全体业务人员在公司的领导下，围绕20\_\_年的目标任务展开一切工作，具体总结如下。

一、总体目标完成情况：

(一)在销售方面，主要受以下几方面因素影响。

1、广轻出集团业务下滑比较严重。

20\_\_年该客户完成销售180\_\_\_\_元，而20\_\_年由于新领导、新政策，今年广轻出对其铁牌单位进行大整顿和调整，特别是松宝集团、华盛风扇等几大客户被取之有铁牌资格后，使我们的纸箱销售业务大幅度下降，其他铁牌客户的业务也受到不同程度影响，预计今年整个广轻集团销售80\_\_\_\_元左右，比年初公司下达的计划200\_\_\_\_相差甚远。

2、能强陶瓷集团年初预计该客户的销售不少于50\_\_\_\_，但由于目前我们的质量和售价未能满足客户的需求，我们的业务份额非但没有扩大，而且还在缩小。如果我们能在预印方面做出考虑的，其销售份额将会增大。

3、受质量及交货达成的影响。如能强、强辉、金科、欧神诺等陶瓷厂受纸板强度，印刷色差及套印走位等因素的影响，加上上半年我们的彩印生产饱和，客户落单都无法接下来，使客户对我们的信心产生了动摇，影响了部分的销售。

(二)在资金回笼方面，主要是宏丰玻璃、华盛风扇到期的资金未能及时回笼，加上汇德帮陶瓷、华盛风扇的业务份额做大(两客户合计销售65\_\_\_\_)。虽然有部分资金未能到期但占的应收款项颇大。

另外，受社会极大市场环境的影响，普遍客户支付延期，造成我们的回笼计划不准时，影响了公司的整体运作。

二、主要做了以下几方面工作：

1、重点抓工作纪律和职业道德素质。

针对本部个别业务员组织纪律性差及工作效率低等不良现象，一方面采取个别谈心。另一方面，我们加大对制度的落实、执行和监督力度。完善了工作汇报制度，使业务员的精神面貌有了明显改善，工作效率提高了。同时，我们及时地利用一些典型事例去教育和整醒业务人员，养成良好的职业道德和素养，并加大促进和监控力度，防止损害公司利益和损坏公司形象的现象发生。

2、加强对落单的审核以及库存产品的送货工作，限度减少库存，降低企业风险。

今年，我们吸取了以往的经验教训，特别是对风扇行业，我们严格履行落单的审批程序，从源头加以控制，面对库存的成品，时刻叮嘱业务员主动与客户沟通，想尽办法处理，取得了一定效果。

3、提高业务员的服务质量和业务能力，使一批老客户的业务能巩固并发展起来。

在平时的日常工作中，我们要求业务员必须做到以下几点：

(1)加强与客户的沟通联系，多想办法，建立起良好的合作关系。

(2)工作要到位，服务要跟上，及时了解客户的生产运作情况和竞争对手的情况，发现问题及时处理。

(3)及时将客户的要求及产品质量情况反馈给有关部门，并加强与横向部门的沟通协作，使我们的产品质量和服务能满足客户的需要。

(4)集中精力理顺汇德帮厂的各方面关系，做好售前、售中、售后服务，把业务巩固下来，且越做越大。

(5)积极参加与新业务的开拓。

(6)加大资金回笼的力度，回避企业风险。

在货款回笼方面，整个部门都形成共识，将该项工作摆在重中之重的位置。一直以来，本部两位主管分工协作，亲自督促和协助业务员接计划去追收货款，从没有松懈过，绝大多数的客户回笼是比较正常的，个别客户由于某些原因，回笼速度较慢。

三、存在问题：

1、部门的日常管理工作需要进一步加强。

2、整体的资金回笼不理想，未达到预期要求。

3、压库工作效果不明显。

**个人业务工作总结教师篇十八**

转眼间，20xx年就要挥手告别了，在这新年来临之际，回想自我半年多所走过的路，所经历的事，没有太多的感慨，没有太多的惊喜，没有太多的业绩，多了一份镇定，从容的心态。

在这10个月多的时间里有失败，也有成功，遗憾的是;欣慰的是;自身业务知识和潜力有了提高。首先得感谢公司给我带给了那么好的工作条件和生活环境，有那么好的，有经验的老板给我指导，带着我前进;他们的实战经验让我们终生受益，从他们身上学到的不仅仅是做事的方法，更重要的是做人的道理，做人是做事的前

从2月开始进入公司，不知不觉中，一年的时间一晃就过了，在这段时间里，我从一个对产品知识一无所知的新人转变到一个能独立操作业务的业务员，完成了职业的主角转换，并且适应了这份工作。业绩没什么突出，以下是一年的工作业务明细：

进入一个新的行业，每个人都要熟悉该行业产品的知识，熟悉公司的操作模式和建立客户关系群。在市场开发和实际工作中，如何定位市场方向和产品方向，抓重点客户和跟踪客户，如何在淡旺季里的时间安排以及产品有那些，当然这点是远远不够的，就应不断的学习，积累，与时俱进。

在工作中，我虽有过虚度，有过浪费上班时间，但对工作我是认真负责的。经过时间的洗礼，我相信我会更好，俗话说：只有经历才能成长。世界没有完美的事情，(。)每个人都有其优缺点，一旦遇到工作比较多的时候，容易急噪，或者不会花时间去检查，也会粗心。工作多的时候，想得多的是自我把他搞定，每个环节都自我去跑，、我要改正这种心态，再发挥自身的优势：贸易知识，学习理解。不断总结和改善，提高素质。

自我剖析：以目前的行为状况来看，我还不是一个合格业务员，或者只是一个刚入门的业务员，本身谈吐，口才还不行，表达潜力不够突出。根源：没有突破自身的缺点，脸皮还不够厚，心理素质但是关，这根本不象是我自我，还远没有发掘自身的潜力，个性的飞跃。在我的内心中，我一向相信自我能成为一个优秀的业务员，这股动力;这份信念一向储藏在胸中，随时准备着爆发，内心一向渴望成功。“我要像个真正的男人一样去战斗，超越自我。。。。。。“我对自我说。

20xx年工作设想

总结一年来的工作，自我的工作仍存在很多问题和不足，在工作方法和技巧上有待于向其他业务员和同行学习，20xx年自我计划在去年工作得失的基础上取长补短，重点做好以下几个方面的工作：

依据20xx年销售状况和市场变化，自我计划将工作重点划分区域，一是;对于老客户，和固定客户，要经常持续联系，在有时间有条件的状况下，送一些小礼物或宴请客户，好稳定与客户关系。二;在拥有老客户的同时还要不断从老客户获得更多的客户信息。三;要有好业绩就得加强业务学习，开拓视野，丰富知识，采取多样化形式，把学业务与交流技能相结合。

1、每月要增加1个以上的新客户，还要有几个潜在客户。2、见客户之前要多了解客户的状态和需求，再做好准备工作才有可能不会丢失这个客户。3、要不断加强业务方面的学习，多看书，上网查阅相关资料，与同行们交流，向他们学习更好的方式方法。4、对所有客户的工作态度都要一样，但不能太低三下气。给客户一好印象，为公司树立更好的形象。5、客户遇到问题，不能置之不理必须要尽全力帮忙他们解决。要先做人再做生意，让客户相信我们的工作实力，才能更好的完成任务。6、自信是十分重要的。要经常对自我说你是最好的，你是独一无二的。拥有健康乐观用心向上的工作态度才能更好的完成任务。

工作中出现的问题及解决办法：

1、不能正确的处理市场信息，具体表此刻：

缺乏把握市场信息的潜力，在信息高度发达的现代社会，信息一纵而过，有很多有效的信息在身边流过，但是却没有抓住;

缺少处理市场信息的潜力，有效的信息是靠把握、分析、处理、提交的，及时掌握了信息，又往往缺乏如何决定信息的正确性;

缺乏信息交流，使很多有效信息白白流失。在今后的工作中，应采取有效措施，发挥信息的作用，加强处理信息的潜力，加强沟通交流，能够正确决定信息的准确性。

2、在年初工作中，因为自身业务水平较低、经验不足，在刚开始的工作中摸不到头绪，屡次失败。问题究竟出在哪里?应对多次失败的教训，查找自身原因、，找出了自我的不足。在今后的工作中要不断加强业务学习，提高自身潜力，

3、缺乏计划，缺少保障措施。

4、对客户的任何信息要及时响应并回复;对客户的回复不能简单的一问一答，要尽可能全面、周到，但不可啰嗦。语言尽显专业性与针对性，否则失去继续交谈的机会。

5、报价表，报价应报得恰如其分，不能过低，也不能过高;好东西不能贱卖，普通的产品不能报高。因为客户往往会从你的报价来决定你的诚实性，并同时决定你对产品的熟悉程度;如果一个十分简单普通的产品你报一个远离市场的价位，甚至几天都报不出来，这说明诚实性不够，根本不懂这一行，自然而然客人不会再理会。

以上是个人一年以来的工作总结，如有不足之处，望批评指正。

感谢公司的培养，感谢我的老板和关心我的跟人对我言传身教的悉心指导，我必须会以用心主动，自信，充满激情的心态去工作。

**个人业务工作总结教师篇十九**

几年来，在各级政府的正确领导和上级业务主管部门及学校领导的具体指导下，我认真学习各级教育工作会议精神，按照新课程标准授课，认真贯彻实施党的教育方针和政策，以对学生高度负责的态度勤奋工作，在德、能、勤、绩各方面都取得了必须的成绩。现将任现职以来的工作状况总结如下：

一、思想认识

我坚持四项基本原则，坚决拥护中国共产党的领导，忠诚于党的教育事业，努力学习党的教育方针政策，并且做了超多的学习笔记，写了超多的体会心得，以马列主义毛泽东思想作为自我教学教育工作的指针，使自我的思想上了一个新的台阶，在同事、学生的心目中起到了榜样的作用。对自我要求严格、严于律己，平时用心参加各种群众活动。几年来，我用心参加各类政治业务学习，努力提高自我的政治水平和业务水平，服从学校的工作安排，配合领导和老师们做好校内外的各项工作。

二、教学工作

在教学工作方面，尽管的教学任务十分重，但不管怎样，为了提高自我的教学水平，平时认真学习理论知识，翻阅超多的书籍及从网上搜集有关教学的资料。我经常翻阅《优秀论文集》、《青年教师优秀教案选》等书籍、杂志，坚持听课，交流经验心得，虚心请教有经验的老师，还争取机会多出外听课，从中学习别人的长处，领悟其中的教学艺术。每上一节课，都做好充分的准备，在备课过程中认真分析教材，根据教材的特点及学生的实际状况设计教案，精心准备课件。我的信念是——决不打无准备之仗。

我主要担任毕业班的数学教学。对学生的思想、学习以及家庭状况等我都做到了一清二楚，对教材经过努力钻研摸索，也做到了胸有成竹，所以工作起来比较顺利。优生培养、后进生转化工作是教学工作的重头戏，因为一个班级里面总存在几个尖子生和后进生。

对于优生给予足够的重视，培养他们将数学知识运用到日常生活中，培养他们的知识迁移潜力和自学潜力，培养他们刻苦的钻研精神和敢于怀疑勇于创新的精神。对于后进生，我总是给予特殊的照顾，首先是课堂上多提问，多巡视，多辅导，然后是在课堂上对他们的点滴进步给予大力的表扬，课后多找他们谈心、交朋友，使他们懂得老师没有把他们“看扁”，树立起他们的信心和激发他们学习的兴趣，最后是发动班上的优生自愿当后进生们的辅导老师。令我欣慰的是优生们的表现十分踊跃。

当我问他们为什么那么喜欢当辅导老师。他们说：“老师都那么有信心他们会学好，我们同样有信心。”同时，我十分重视学生的思想教育工作。经常结合教材对学生进行爱祖国、爱人民、爱群众、爱老动、爱学习等的思想教育，改造学生的价值观、人生观、世界观，使学生构成良好人格。

我努力做好与家长的联系沟通工作。我主动与家长透过电话、家访等的方式进行密切联系，了解学生在家的学习与生活状况，也向家长汇报其子女在校的状况，争取与家长的教育思想达成一致。当家长对我的工作提出意见的时候我十分乐意理解，并且调换主角站在家长的角度去思考问题。结果，绝大部分的家长对我是十分信任和尊敬。

四、考勤方面

我在做好各项教育教学工作的同时，严格遵守学校的各项规章制度。做到不迟到，不旷课，不早退，有事做到请假，按时完成领导安排的各项工作，处理好学校工作与家庭琐事之间的关系，处理好同事的关系，不论学校分给自我哪一项工作，我都配合同事尽自我的努力把工作做好，圆满完成学校交给的任务。

五、主要成绩

几年来，在学校领导的关心下，在老师们的热情帮忙下，自我任教的学科取得了十分好的成绩。历次考试成绩均名列全镇前茅，历年的中考中数学学科成绩均十分理想。为高一级学校输送了超多合格新生，为学校争得了荣誉。日常工作中，我还精心钻研教育教学理论，密切关注教育最新动向，撰写论文并择优向报刊、杂志投稿。

今后，我将继续努力，使自我的各项工作都在原有的基础上再上一个新台阶!

**个人业务工作总结教师篇二十**

20xx即将结束，在这一年里我收获很多。作为一名年轻员工，我非常感谢公司提供给我一个学习和成长的平台。回首这一年，我对自己做了如下的总结。

1.在思想认识上：我认为作为一名x集团的员工，都应该做到热爱集体，团结同事，尊重领导，做事以大局出发，不搞特殊化，不以个人为中心，不做有害集体的事，不恶意诋毁企业，做一个堂堂正正的人，要饱含热情，积极向上的为企业奉献。我作为一个年轻员工，还存在许多不足之处，更应该谦虚好学，多向领导，长辈们请教，学习他丰富的工作经验和广泛全面的知识，不断进步，努力向上，弥补自己的不足之处。

2.在工作方面：我遵守劳动记律，按时完成领导交给我的工作，对待工作一丝不苟，精益求精。我积极主动，遇到困难勇往直前，不推卸责任，不懂就问，团结同事，配合领导，创造条件去完成任务，争取做到令领导满意，令自己欣慰。上半年，我们对生产装置做了“三查四定”，从流程、安装、材料、质量等做了详细检查，我严格对照图纸，查找有无不符合图纸之处。同时结合自己的工作经验，查看是否有设计漏项，施工适量隐患，是否便于操作。

3.在学习方面：今年上半年，我学习了工艺流程，装置操作规程，以及炼油基本知识等。在今年的下半年，我因公司需要，到化工有限公司学习装置的操作。在培训中，严格按规章制度办事，执行带队领导的命令，学习了正常操作，产品质量控制和调节，开停车，事故处理，设备检修与日常维护，dcs操作和现场手动操作，理论知识。在学习中，我积极向师傅请教，不懂就问，吸取师傅的工作经验，总结每个师傅的长处，观察师傅独特的操作方式。

作为一名炼油工人，安全永远是最重要的，安全生产工作是对个人的负责，也是对工厂的负责。我加强个人安全教育培训，提高个人安全意识，同时积极学习安全知识，争取做到“三不伤害”，以维护公司的财产。

作为员工，我明白，公司要发展，员工就要努力奋斗。公司只有依靠全体员工的共同努力，才能赢得利润，才能生存下来，只有每一个员工都创造出经济效益，员工自己才能获得应该得到的薪水，公司也才能运转下去。今天不努力工作，明天努力找工作。这是个最简单的道理，所以我竭尽全力，争取学习更多更好的技术，在将来给公司创造更大的利益，我的未来才会更加美好。

在新的一年里，我将会继续不断的完善自己，在思想上“见贤思齐，见不贤而自省”，不断地向先进、优秀的同事学习。在技术上，多学，多想，多观察，学习别人的长处，弥补自己的短处。在工作上严格要求自己，精益求精，实事求是，不自满，不轻浮，做到一次比一次好。

**个人业务工作总结教师篇二十一**

本人鲁超，于20\_\_年6月毕业于湖南文理学院电子信息科学与技术专业，取得大学本科毕业证书和理学学士学位证书，在读期间通过大学英语4级考试，并考取计算机二级证书。毕业后于同年11月分配到潞新一矿参加工作至今，现任潞新一矿运输二队主任工程师一职，自参加工作以来从事机电运输专业已有6年时间，于20\_\_年12月取得助理工程师专业技术资格证书，被潞新一矿聘任为助理工程师专业技术职务，任职以来已有4年时间。回顾多年任职以来的工作，所参与的每项工程对我来说都是一次全新的锻炼，都是一次经验的积累。在这6年的工作中，我已从一个涉世未深的本科毕业生逐步成长为一名合格的专业工程技术人员。现将任职以来的个人业务工作总结作如次报告。

一、从事技术岗位，不断提高思想政治和理论学习：

自担任运输主任工程师职务之后，我能够认真贯彻党的安全生产方针和有关的安全生产法规、条例、规定;搞好本矿的原煤运输有关方面的安全技术管理。经常利用班前会和安全活动，组织职工认真学习了解设备的性能和技术参数，学习《安全技术操作规程》，严格操作，杜绝事故。通过不断学习新技术，积极推广新技术、新工艺、新操作和新经验，用来提高运输系统自动化水平。

参加工作以来，在各级领导的正确指导下，在党支部的指导帮助下，经过自己的不懈努力，思想政治素质和工作业务能力都有了明显的提高，成为合格的入党积极分子，开展各项工作得心应手，已逐步成为组织放心、领导满意的合格管理人员，为今后的工作和学习打下了良好的基础。在加强理论学习的同时，注重更新知识结构，重点加强业务和政策法规知识的学习，努力做到在工作中学习，在学习中工作，精益求精，不断探索，使自己更加胜任本职工作。

在基层生产单位工作已有6年，这不但让我从中学习到了很多实际工作经验，作为一名基层生产单位的现场管理和执行者，负责本队设备(设施)安全和技术业务工作，负责编制本队岗位工种操作规程和安全技措的编制。协助队长负责对职工进行安全技术教育培训，按劳动人事部安排对职工进行培训，教育职工持证上岗。经常深入现场解决生产和安全上存在的问题，对事故隐患提出整改方案及防范措施。这些工作使我得到深刻体会并将其逐渐融入到工作、生活和学习中，时刻谨记：把简单的事情做好了就不简单了，把平凡的事情做好了就不平凡了，本着这种积极的心态，把工作放在首位，最终通过这一年的努力得到了领导的肯定和单位的认可，使我在年底的各项工作总结中争先创优，并在20\_\_年底取得了优秀员工的荣誉奖状。

二、深切下层锻炼，为提升技术工作打下坚实基础：

由于煤矿机电运输专业工作的特殊性，要求从事技术人员工作必须具备丰富的基层一线实践经验。在领导的安排下，我在运输二队机电检修班进行学习锻炼，在实践中学习各种煤矿技术常识。大型设备故障检修等方面的劳动实践，我的收获很大。

我的主要工作任务是负责潞新一矿运输二队的技术管理工作，同时分管科队内部的质量标准化管理工作。如此重要的岗位和责任让我时刻保持着学习和工作的态度，认真完成领导交办的各项工作任务。在工作中遇到不懂的问题和技术难题时，我积极的向有经验的同事们请教，加班加点地耐心解决。在领导及同事们的热情帮带下，在短暂的一年时间里，我的业务知识和工作能力都有很大的进步。在基层单位的生产工作和学习当中，我不怕苦、不怕累，积极参与机电班组的检修工作，学习特种作业金属切割和焊接技能，学习电气设备检修维护，查阅各种技术书籍和资料，使自己不但成为一名合格的技术管理人员，也具备一名特征作业技术工人的实力。经过积累一年的现场施工经验，为我以后的发展奠定了坚实的基础。

在此期间我参与完成潞新一矿选煤楼筛分系统改造工作，在工作中负责编写各项工作的安全技术措施并绘制工艺系统流程图。在改造工作过程中我坚持连续加班工作20多天，带领机电班组3人一起完成了自制振动筛的设计和安装工作，经过调试和试运行后效果良好，得到了领导及同事们的肯定。

三、按部就班，逐步做好技术管理工作：

任职以来，我在潞新一矿运输二队担任技术员和助理工程师的技术岗位期间，全面负责本单位内部的工程技术和各项机电管理工作。通过理论结合实践，再加上自己的不断总结经验，较好地完成了各项工作任务。20\_\_年度，我在潞新一矿运输二队担任主任工程师职务，全面负责本单位内部的各项专业技术和专业工程管理工作。

在队长的领导下，我的岗位职责是负责全队的技术管理工作，认真贯彻执行集团公司和上级单位颁发的各项运输有关的技术规定，在本单位技术管理工作上对运输二队队长负责。负责组织制定运输二队的各项管理制度、各工种岗位责任制、操作过程及有关的规章制度，负责本单位的各项安全技术措施的编制和报审工作。协助队长监督检查各项制度、各工种操作过程、安全技术措施的落实和执行情况。负责运输二队各项材料计划的编制和审批工作，协助队长参与日常材料管理和设备管理工作。掌握生产各环节的轨道运输、主提升运输和各机电设备的运转及使用情况，完善新设备的操作规程，组织机电班组更新完善运输设备和安全设施。负责全队的机电和运输专业的质量标准化工作，定期组织本单位内部的各项专业检查和机电技术检查，确保设备完好率。参与矿组织的各项专业活动及质量标准化检查工作，负责运输二队的技术资料管理及内容上报工作。负责全队职工的各种考试培训及特种作业取复证的管理工作，定期组织实施技术知识更新学习和安全技术培训。参与日常的安全、机电、运输等各项行业检查，编制本单位的年、季、月度检修及各种工作计划，并协助队长组织实施。本单位发生的各种运输和机电事故，必须及时赶赴现场，参与抢救、抢修，参加事故追查和处理。经常深入现场和井下，解决生产中存在的技术和机电问题，积极学习借鉴外单位的先进技术，协助队长搞好技术革新和小改小革活动，编写技术资料和书面材料并及时完成上报工作。

在工作中，我时刻提醒自己要踏实、认真持之以恒的完成本职工作，努力提升自身专业技术水平和综合素质。在工作中，认真研究相关专业技术方面的基础常识。仔细阅读autocad计算机软件图纸，对规程办法中的各种图纸进行重新绘制，仔细核算各种材料的计划和数量，力争避免不必要的浪费和尺寸校对的失误，尽全力为科队和企业节约材料成本。每天我下班后回到办公室我都要坚持写工作日志，认真记录当天发生的有关工程上的事件将每一项技术尺寸和图纸都记录下来并输入电子档案，最终我将运输二队的设备管理档案和质量标准化技术资料一一建立，并重新修改并审批了运输二队的各项管理制度和岗位责任制，组织安排各项检修计划和材料计划，编制了《5141采区回撤运输二队副井提升液压支架工作组织与安全技术措施》、《k4给煤机更换底板和电机工作组织与安全技术措施》、《主井皮带更换15kn逆止器工作组织与安全技术措施》等各项安全技术措施，制定了《运输二队安全绩效考核制度》、《运输二队隐患排查治理管理制度》、《运输二队质量标准化制度》等一系列管理考核制度，并得到了领导对我工作能力的肯定。

四、专研技术革新，做好新技术的推广和总结工作：

总结近年的工作，我主要参与并负责了以下几项工作：风选/选煤楼系统的粉尘治理工作、筛分改造工作，以及井下、地面的主要车间，工艺布置等建设、节能措施，在不影响正常生产工作期间有计划的进行各项科技创新工作。重点参与并负责完成了4项科技创新工作，分别是：

1、主井皮带机尾设计安装堆煤保护装置;

2、副井筒巷道洒水车的制作与使用;

3、风选上煤皮带犁式卸料器挡板技术改造;

4、选煤楼平皮带电动液压分煤装置。

主要工工作内容包括：选煤楼斜皮带改造，地面检修车间改造，风选/选煤楼系统喷淋改造等工程。尤其是潞新一矿20\_\_年品种煤开发改造工程，使我能够有机会全程参与并负责分项工程的技改项目，从现场制定技术改造方案到具体安排工作计划，从人员器械调配到质量监督验收，从编写措施到绘制图纸，都是由我亲自负责并具体实行，其中复合式干选系统的小集控室电气供电设计和安装工作，由我带领几名电工同志连续加班加点，按照标准和工期按时完成交工。

其中，主井皮带机尾设计安装堆煤保护装置，使我矿主井皮带机尾的安全运转有了更强的技术保障，使主胶带的安全保护装置得以完善，在日常生产中能够充分发挥作用，避免了主机尾滚筒发生卡块、堆煤等现象的发生，从而直接降低了主井胶带机尾各类安全生产事故的发生。副井筒巷道洒水车的制作与使用，投入使用后，副井筒内的粉尘治理工作得到了彻底的解决，不但大大降低了人员劳动强度，而且洒水效果良好、简单实效、安全美观。风选上煤皮带犁式卸料器挡板技术改造，此项技术革新具有切合实际的改造意义，彻底摆脱了传统的老式切割焊接方法，新设施及安全可靠，又简单实用，不但调节范围灵活多变，而且直接降低了维修人员的劳动强度，在今后的工作中值得借鉴推广。选煤楼平皮带电动液压分煤装置技术改造工作，减少了原因落后的`手动设备，改为更为先进的电动来替代人员重体力劳动，而且先进的装置更易于操作，减少维修力量，从而在生产中降低了消耗，提高了效益。

20\_\_年度，潞新一矿复合式干选系统全煤入选工艺优化改造项目全面启动，我作为项目负责及主要成员之一，全程参与技改工程。按集团公司《煤质管理考核办法》的要求，我矿复合式干选系统全煤入选工艺优化改造项目势在必行，经现场考察、探讨、分析后，立足实际并合理调配人员，圆满完成优化改造任务。经过近期运行，选后精煤的平均发热量已达到23。023兆焦/kg(5500大卡)，取得了良好的经济效益和社会效益。

总结：

通过多年的不断学习与实践，我已在机电运输专业方面已经积累了丰富的工作经验，具有较高的专业技能和业务水平，并且在煤炭生产的基层工作单位日益磨练，造就了我工作细心认真，责任落实到位的工作态度。能够使自己的努力付出为单位的技术革新和各项改造工作做出一定的贡献，同时也塑造并提升了自身的能力、素质和条件。总结这几年的工作，我实现了由一位学生向一位煤矿专业技术管理人员的改变，但是由于到场工作的时间不长，缺乏工作经验，专业技术水平另有待进一步提高，我以后会经常性地对前面的技术工作作以总结。在今后的工作中我有足够的能力和动力，继续巩固提高自己的专业知识和业务水平，会以更加饱满的工作热情投入到技术管理工作中去，争取在自己本职工作的岗位上更进一步，争夺成为一位合格的专业技术管理人员。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找