# 2024年兼职员工合同 兼职劳务合同(三篇)

来源：网络 作者：雾凇晨曦 更新时间：2024-08-08

*在人民愈发重视法律的社会中，越来越多事情需要用到合同，它也是实现专业化合作的纽带。那么合同书的格式，你掌握了吗？这里我整理了一些优秀的合同范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。兼职员工合同 兼职劳务合同篇一法定代表人：注册地址：...*

在人民愈发重视法律的社会中，越来越多事情需要用到合同，它也是实现专业化合作的纽带。那么合同书的格式，你掌握了吗？这里我整理了一些优秀的合同范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

**兼职员工合同 兼职劳务合同篇一**

法定代表人：

注册地址：

通讯地址：

邮政编码：

乙方：姓名\_\_\_\_\_性别\_\_\_

居民身份证号码：

出生日期\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

家庭住址：

户口所在地：

通讯地址：

邮政编码：

联系电话：

鉴于乙方系某某公司(明确公司名称)会计人员，在甲方利用业余时间兼职从事会计劳务工作。甲乙双方经平等协商，共同决定建立兼职劳务关系。甲乙双方在充分明确这一法律关系的基础上，根据《民法通则》和《合同法》等其他相关法律、法规，自愿签订本协议，共同遵守协议所列条款。

一、协议期限

本协议期限自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起，至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。合同期满时，双方可以另行办理续签事宜。

二、工作条件

甲方应根据国家有关规定，为乙方提供符合职业安全卫生条件的工作环境。

三、工作范围:

1.根据甲方提供的原始凭证和其他资料，乙方代理甲方进行一般的建帐，建制和记帐、算帐、报帐、办理甲方各项纳税事宜。

2.做好各类纳税报表，凭证及帐册，每年年底之前做好各类综合报表，年鉴报表等各种财务所需帐目凭证，保证甲方正常营业，并顺利通过税务审计以及甲方年检;

3.甲方遇到查帐或审计，乙方应予以配合，就所采用的会计政策等作出解释。

4.完成甲方交付的其它工作任务。

四、甲方权利和义务

1.甲方有权为乙方安排财务会计工作，分配任务;并检查乙方的工作情况。

2.甲方提供给乙方的会计资料必须取得符合国家统一会计制度规定的原始凭证，原始凭证应当真实，合法，准确，并应配有专人负责日常收支和原始凭证的保管工作。

3.甲方按照约定劳务报酬及时足额的支付乙方劳务报酬。

五、乙方权利和义务

1.根据甲方提供的原始凭证和其他资料，按照国家统一会计制度的规定，进行会计核算，并负责妥善保管好甲方的相关财务单据，原始凭证和资料等。

2.在提供劳务期间，乙方应严格遵守国家各项法律规定;遵守甲方的工作规范、操作规程、劳动安全卫生制度等各项规章制度，乙方自行承担人身安全责任。

3.为甲方提供会计、税务等方面的咨询服务，使甲方在合法合理前提下，享受税务政策，提高经济利益。

4.乙方对甲方提供的各项原始凭证进行会计核算，保证会计凭证，账簿及报表的真实性，合法性和准确性。

5.乙方不得从事有损于甲方声誉的活动，严禁泄漏甲方的商业秘密和有关财务数据，若乙方泄露甲方商业秘密或者财务数据，甲方有权要求乙方支付金额为三个月劳务报酬的违约金，并承担相应赔偿责任。

六、劳务报酬

甲乙双方约定，乙方劳务报酬每月为\_\_\_\_\_\_\_\_元(人民币)。

七、协议的解除与终止

1.乙方因病或人身意外事故无法继续履行职务，合同自行解除。

2.在本协议履行期限内，乙方辞职，须提前三个月提出书面申请。否则甲方有权要求乙方支付金额为三个月劳务报酬的违约金。但甲方不按本协议约定提供劳务报酬时，乙方可以随时解除本协议，不受提前通知的限制。

3.乙方提供劳务不符合要求或者乙方违反工作纪律或违背职业道德，甲方有权随时单方解除本协议。

4.甲乙双方无论因何原因解除或终止本协议，乙方均应立即办理工作交接、归还甲方财、物等离职手续。具体程序如下：

乙方离职时应按规定交还公司用品等，直到离职手续完成为止，公司才发放最后一次劳务报酬;如离职时没有完成归还甲方财、物等离职手续而离开，甲方有权在不违反公布及可公开获悉的法律、法规的原则下，扣除乙方相应的劳务报酬。

八、其他

1.乙方的人事档案仍由原单位管理，甲方不负责处理与乙方人事档案有关的任何事宜。

2.因甲乙双方之间建立的关系是兼职劳务关系而不是劳动关系，因此甲方不承担社会保险缴纳义务。

3.甲乙双方约定，乙方自行购买意外伤害保险，乙方在为甲方提供劳务过程中发生意外伤害均与甲方无关。

4.双方如因履行协议发生争议，应首先友好协商解决。协商不成，任何一方都有权向甲方所在地人民法院提起诉讼。

5.本协议一式两份，甲乙双方各执一份，自签订之日起生效。

甲方(盖章)： 乙方(签字)：

日期： 年月日 日期：年月 日

**兼职员工合同 兼职劳务合同篇二**

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_

甲乙双方已互相先容了波及本合同重要内容的有关情况，在被迫同等和彼此信赖的基本上，签定本合同，以便独特遵照。

第一条乙方强迫到甲方从事兼职会计师工作，甲方决议聘乙方为兼职会计师。

第二条乙方的聘请职务是\_\_\_\_\_\_\_\_\_兼职会计师，其工作范畴为上级工会所划定的文明事业单位的各项财会会计业务。

第三条甲方的权力跟义务

甲方在本合同有效期内，可行使以下权利：

1.为乙方部署财务会计工作，调配义务;

2.监督检讨乙方工作情况;

3.在乙方工作成就凸起或对\_\_\_\_\_\_\_\_\_有重大奉献时，给予嘉奖;对乙方工作中产生的违章违游记为，予以处分;

甲方须履行的义务：

1.使乙方及时获取劳动报酬;

2.使乙方公道享受\_\_\_\_\_\_\_\_\_规定的待遇;

3.为乙方履行职务提供必定的工作条件;

4.依法保护乙方在履行职务时的正当权利;

5.为乙方加入\_\_\_\_\_\_\_\_\_工会有关财会常识更新学习供给前提。

第四条乙方的权利和义务

在本合同有效期内，乙方有以下权利：

1.依法履行会计师职务;

2.获取劳动报酬;

3.对\_\_\_\_\_\_\_\_\_的管理工作提出倡议和批驳;

4.依上级机关规定的条件参加财会协会活动和\_\_\_\_\_\_\_\_\_的各项体裁活动;

5.辞职。

乙方须履行的责任：

1.遵守\_\_\_\_\_\_\_\_\_的各项规章制度，接收\_\_\_\_\_\_\_\_\_的引导和监视，遵从工作支配;

2.在履行会计师职务时，不得违反国家法律和违反职业道德;

3.不得从事有损于\_\_\_\_\_\_\_\_\_名誉的运动，严禁泄露\_\_\_\_\_\_\_\_\_的机密和有关财务数据，造成财务数据丧失和泄密，承当相应经济义务和法律责任;

4.管理爱惜好甲方的有关财产和装备，放工要封闭好门窗、水、电，保障平安。如因为本身疏于治理造成财产丧失，承担抵偿责任;

5.一直进步本人的实际工作才能和业务素质;

6.自行承担人身保险责任。

第五条劳动报酬和福利待遇：

甲方每季度付给乙方基础报酬\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，在季度财务报表实现后，支付报酬。

因工作需要，经主任批准，到本地出差时，出差补贴履行铁路局规定尺度。

第六条合同的变更和解除

在下列情况下，\_\_\_\_\_\_\_\_\_有权单方解除合同：

1.应聘会计师违背\_\_\_\_\_\_\_\_\_规章轨制，不踊跃实行任务，经劝阻不改时;

2.应聘会计师重大违反工作纪律或违背职业道德;

3.应聘会计师因守法乱纪被撤销会计师资历;

4.应聘会计师因其余起因不宜继承履行职务时。

在下列情况下，合同自行解除：

1.应聘会计师因工作须要调离\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.应聘会计师因病或人身意外事变无奈持续履行职务\_\_\_\_\_\_\_\_\_个月;

3.一个月无端不做帐;

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_被撤销。

在下列情形下，合同能够变革：

1.双方协商之;

2.因国度政策法令发生变更时。

第七条合同解除后一个月内，乙方须即时交出有关文件，案卷资料和财务的各种档案，并办理业务交接手续结束履行会计师职务。

第八条合同期限

本合同有效期为2年，从合同签字生效之日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止，合同期满时，双方可以另行办理续签事宜。

第九条本合统一式三份，甲乙双方各持一份，报上级机关存案一份，三份存在等同效率。

第十条本合同自双方签字之日起生效。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**兼职员工合同 兼职劳务合同篇三**

甲方：

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：

性别：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

学历：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲乙双方经平等协商，就乙方在甲方兼职工作一事达成如下协议，本协议一经双方签字，即具有法律效力，未经对方许可，任何一方不得擅自更改。

第一条 甲方将聘请乙方从事兼职工作，本协议自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日有效。

第二条 公司将为乙方提供的薪资标准为转正前为税前\_\_\_\_元人民币，转正后为税前\_\_\_\_元人民币，试用期为\_\_\_\_个月，公司也将保留根据乙方工作表现给予适度调整的权力。

第三条 乙方的工作报酬将在此聘用协议结束时一次性结算。乙方薪资应按国家规定由甲方代扣应缴纳的个人所得税。

第四条 双方可根据公司实际情况协商续签聘用协议或提前解除此聘用协议，任何一方欲提前终止本协议需提前3个工作日通知对方。终止本协议时请做好工作交接以及离职会签工作。

第五条 本协议期间甲方为乙方上意外伤害保险，乙方将不享受公司正式职工享受的相关福利以及养老、医疗、工伤、失业等保险和公积金待遇。

第六条 乙方需遵守公司有关管理规章制度，遵守职业道德。

第七条 本协议之未尽事宜，由双方协商解决;如协商解决不成，可依据国家相关法律规定执行。

第八条 本协议一式两份，双方各执一份。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找