# 实验员个人工作计划(五篇)

来源：网络 作者：轻吟低唱 更新时间：2024-08-11

*时间就如同白驹过隙般的流逝，我们的工作与生活又进入新的阶段，为了今后更好的发展，写一份计划，为接下来的学习做准备吧！那么我们该如何写一篇较为完美的计划呢？以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。实验员个人工作计划篇一1....*

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们的工作与生活又进入新的阶段，为了今后更好的发展，写一份计划，为接下来的学习做准备吧！那么我们该如何写一篇较为完美的计划呢？以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

**实验员个人工作计划篇一**

1. 全面实施素质教育， 实验室管理应规范化、制度化、科学化。

2. 按照《省实施九年义务教育学科教学仪器，器材配备》要求，对自然实验室的实验设备进行更新、添置、维护、检查，为教学做好准备。

3. 要充分认识实验室管理的重要性，提高认识、强化管理，注重培养学生的动手能力和团结协作能力，让学生全面发展。

4. 借助于实验室设备和实验手段，选择恰当的方法，达到实验室所应发挥的作用。

5. 建立有效的实验室管理机制，负责到人，抓过程检查，抓长效管理，根据学校的实际情况制定《学生实验守则》、《实验室工作人员职责》、《小学自然实验室仪器管理制度》。

6. 要求学生进入实验室后，应该有序就座，保持安静，做好上课前的准备。了解仪器的性能及实验操作方法，爱护仪器设备及室内环境。实验完成后，做好清点、整理工作，物品摆放整齐。

7. 要求教师负责实验室全部物资的管理，努力做到仪器存放系列化，仪器保存科学化，实验仪器做到分类存放，贴有标签。

8. 做好实验室仪器和标本的防腐、防潮、防尘、防蛀等工作。

9. 加强安全措施，危险药品妥善保管，指导学生正确使用仪器设备，配齐消防器材。

10. 自然实验室建有相应的仪器设备账册，仪器使用、借还登记情况记录。

11. 对学生损坏仪器设备按规定赔偿，应填写“仪器设备报损记录单”，并计入“仪器设备报损账”。

12. 环境卫生，应保持实验室环境整洁，做到专室专用，室内无杂物，无卫生死角，无蜘蛛网，桌面无灰尘，门窗及仪器橱柜玻璃干净。

**实验员个人工作计划篇二**

在前面的工作基础上，20xx年，我们实验室安全工作将进一步完善。我们将参照who《实验室生物安全手册》、国家《病原微生物实验室生物安全管理条例》、《微生物和生物医学实验室生物安全通用手册》要求，开展一系列工作，保证实验室安全的顺利实施。

1、完善实验室安全的层级管理体系。

2、广泛宣传，树立安全意识。每半年至少开展一次实验室安全培训。科室将通过板报、专题讲座等形式，大力宣的成效。

1、定期检查。每个季度组织人员进行传实验室安全的重要性，努力营造建设实验室安全的工作氛围。

2、认真做好检查记录，发现隐患及时解决。

1、个体防护用具的完善，力争在有生物安全要求的部门配备规范的防护服（如隔离衣、连体工作服、围裙）、手套、安全眼镜、护目镜、洗眼装置、防护罩（面具）和应急淋浴设备（洗涤设施）。

2、实验室硬件设施的完善：完成实验室装修，明确实验室分区，绿色环保使用实验室。

3、继续仪器设备的实验室安全全面检查：

1）所有仪器设备是否都经过安全使用认证？

2）在对仪器设备进行维护之前，是否进行了清除污染工作？

3）生物安全柜和通风橱是否进行定期检测和保养？

4）高压灭菌器和其他压力容器是否定期检查？

5）离心机的离心桶及转子是否定期检查？

6）是否有盛放碎玻璃的安全容器和是否配备并使用供丢弃锐器的容器？

4、工作人员的健康与安全

1）在重要地点放置急救箱；

2）在显著和必须位置张贴生物安全标志；

3）举行正确的生物安全操作的培训，鼓励实验室成员报告潜在的暴露事件。

5、今年实验室安全培训计划：

1）职业暴露和化学危险品溢出后的应急预案；

2）实验室安全的全面认识。

**实验员个人工作计划篇三**

一、指导思想

根据科学课程的教学要求，各实验室应积极配合各年级科学教学活动，做好各课的实验室准备工作，以确保实验课的顺利进行。强化科学实验探究的教学过程，开拓我校教学特色，做到开足开齐实验课，确保每位学生都有动手操作机会，让小学生在真实的科学活动中提高科学素养。力争做到规范化、标准化、常规化，充分发挥教学仪器（材）应有的作用。

按国家教委颁布的教学大纲开齐开足实验教学课程，引导学生基本能亲手完成各个实验，形成一定实验技能，培养科学的实践，实验，观察能力。

1、实验室管理员工作：

（1）全面实施素质教育，实验室管理应规范化、制度化、科学化。实验室工作由校长及教导主任直接管理，实验员具体管理实验室工作。

（2）按照《省实施九年义务教育学科教学仪器，器材配备》要求，做好仪器、器材的补充计划。对科学实验室的实验设备进行更新、添置、维护、检查，为教学做好准备。

（3）平时教学工作中可搜集利用生活中身边的各类废旧材料的作用，结合实验室条件进行分组实验。

（4）根据教学需要，可以自制一些教具。

（5）加强安全措施，危险药品妥善保管，指导学生正确使用仪器设备，配齐消防器材。

（6）做好仪器（材）管理工作，严格履行对仪器（材）出借，赔偿，领用手续，及时做好财产登记注册工作，做到账物相符，账账相符。

（7）做好仪器、器材的常规维修和保养工作。

（8）努力做好“五防”工作（防霉、防蛀、防锈、防尘、防盗）。确保每天放学检查门窗一次；每周对室内地面、窗户水冼一次；每月对器材除尘、清冼一次，并添加防霉剂一次。环境卫生，应保持实验室环境整洁，做到专室专用，室内无杂物，无卫生死角，无蜘蛛网，桌面无灰尘，门窗及仪器橱柜玻璃干净。

2、任课教师工作：

（1）任课教师要在学期初制订出学期实验教学计划，交教导处检查，再交实验室存档，任课教师按照课程表到实验室上课。

（2）任课教师与实验教师要共同努力，积极配合，努力开齐、开好实验，开足组数，使学生有充分的动手机会。凡教材要求做的实验不得任意删减，因故确实不能开出，必须向学校分管领导报批。

（3）任课教师应认真填写“实验通知单”。演示实验提前三天，学生分组实验提前一周交实验教师，并提前试做实验，做到心中有数。对可能发生危及人身安全的实验做好防范安排。

（4）实验教师应配合工作，按单准备实验用品，并提前一天准备好。在准备过程中，要对仪器作必要的检查、校正，使其处于完好可用状态。

（5）演示实验操作前，任课教师要备好课，熟悉实验操作步骤和注意事项，实验时做到安全、迅速，操作规范，现象明显。实验过程中，要引导学生观察、思考，达到预期效果。

（6）上学生实验课时，要组织学生排队入室，保持肃静。要把全班学生编成若干实验小组，每组选一组长防范，各组对号入座，定组定位定仪器。若是第一次走进实验室，首先由任课教师带领学习《学生实验规则》和《实验室安全守则》，然后再开始分组实验。

（7）学生要做好实验前的预习准备，实验时要积极思考，细心操作，认真观察，如实记录。要积极创造条件，使每个学生都能亲自操作，提高动手操作能力。实验教师要跟班辅导，排除仪器故障，处理有关问题。

（8）实验完毕由实验小组分工负责，按\"三净\"（即桌面净、仪器净、地面净）要求擦洗、整理好仪器，打扫好桌面、室内环境卫生，并由组长点交，经实验教师或任课教师验收后方可离去。实验教师要及时对实验仪器进行保养维护工作，收回原处保存。离开实验室时要关好水电开关和门窗。

**实验员个人工作计划篇四**

一、工作任务完成情况

在开学初就制订出生物实验计划，督促各年级生物老师制出了本期该年级的实验计划。由此推动了本期实验教学有序的有计划的进行。

严格实验准备制度，演示实验三天前，分组实验一周前交实验通知单到实验室，准备好实验后，老师先预做实验，以此保证实验顺利地进行。实验中损坏的仪器严格依照教学仪器赔偿制度实施处罚。

做到购物有登记，帐目清楚，帐物卡三对应工作。教学仪器的借用严格按照教学仪器借用制度实行登记，如期归还，追还等。

对显微镜等教学精密仪器，做到了定期检修、除尘、防锈、保养等工作。对标本类实施了定期检查、防蛀等加以妥善管理。有害、有毒的药品实行了专柜存放。

对新的实验仪器的性能、使用、操作方法做了充分了解，能熟炼地操作使用。而且积极参与了学生实验操作的指导工作，进一步锻炼了自己的动手能力，更好地配合了实验老师的教学工作。

按时完成了本期的实验任务，做到了实验室整洁、卫生。在新的一年里，要更进一步加强学习，使自己的管理工作更上一个台阶。

1.购置仪器、药品要先行申请，由主管领导审阅后报校长室审批后再购置，入库要验收，同时填写入库清单。仪器原则不外借，若借出要由主管教导或校长同意后才能，并要及时追回学校实验室工作计划工作计划。

2.加强安全制度。药品、仪器橱要上锁，化学危险品橱要实行双人双锁保管，防盗门要早开晚锁，理、化、生实验室的灭火器、沙桶要定期检查、补充。实验室通风换气设备应保持经常运转。

3.仪器、药品存放制度。做到分类存放，定橱定位。每口橱上应挂有仪器登记卡并逐年修正。分组实验所用仪器药品一律应实验员发放，实验结束，及时清洗、整理、归放。

4.认真执行仪器保养，维修制度，并自制一些教具。仪器要做到常清点，常保养，常维修，保证抽查准确，随取随用。

5.继续做好资料档案工作。

根据市教委技术装备室重新下达的实验室技术资料档案要求，结合创建省重点中学要求，及时调整部署对仪器说明书，仪器材料的购置计划，听课笔记，学生实验记录，实验通知单等应保存的资料认真收集，及时归档。

各任课教师要根据教材内容，提前1-2天开出实验通知单，或在特殊情况下，提前通知实验员(但在实验后要及时补填实验通知单，实验员根据通知单充分准备好仪器、药品，做到准、净、齐和及时，确保实验一次成功。对有些实验，实验员应事先亲自试验，若有改进的实验或利用自制教具进行教学的，要向教师说明使用方法和注意事项，确保万无一失。

对学生分组实验，任课教师必须在实验前把实验报告册发给学生进行预习准备，明确实验目的、要求和注意事项，实验过程中实验员要协同教师随堂巡视，发现问题及时解决。

实验结束，让学生填写好学生实验情况登记表，对有报损的仪器还须填写仪器报损登记表，任课教师也要签上姓名和处理意见，然后有实验员签上处理意见后报上一级领导审批。

虽然本人对生物实验室的工作已基本掌握，但还存在一些问题，在下一学期中会认真改正，本学期内无各类安全事故发生。

**实验员个人工作计划篇五**

辞旧迎新，回顾20xx年，试验室的工作总体来说是逐步走上成熟的一年，这一年之中，工作上有缺失也有收获，试验室工作也逐渐走上了正轨，下面我对20xx年试验室的整体工作进行一下总结：

我是20xx年3月份到项目，正值工程的初期，万事开头难，在新的工作环境和地方特色下，对各项规定要求都需要逐步适应，各项工作还是显得有些杂乱无章，特别是资料，由于前期各类资料格式和要求不太固定，资料整理遇到了很大的困难。但是在\*\*\*的带领下，我们把握干好本职工作这个大方向不变，尽快适应新的工地环境，明确业主和监理的规定及要求，到主线试验室做的较好的标段学习和交流经验，熟悉每个工作面，把每项工作一点一点的捋顺，到4月中旬，试验室各项工作基本进入正轨，各项工作也按部就班的展开。在监理、业主、质检站、公司等上级单位的检查中，试验室都顺利通过了考察。期间，在试验室工作中出现的最大问题是两次混凝土质量控制未严格把关、不细致，一次出现在墩柱浇筑，一次出现在预制t梁浇筑，这两次教训告诉我们，不管在什么时候，试验室对工程质量的控制都丝毫不能懈怠，每项工作必须做到细致入微，绝不能拿工程质量开玩笑。

20xx年，试验室共完成如下各项检测：混凝土配比验证8个，压浆配比验证1个，砂浆配比验证2个，土工标准试验验证8个，路基工程抽检578次，混凝土强度抽检992次，水泥抽检35次，粉煤灰抽检15次，砂抽检99次，碎石抽检105次，石灰抽检4次，钢筋原材抽检102次，焊接及机械连接抽检158次，外委试验31次。

在20xx年，试验室内部员工在工作中都能互相协助、尽心尽力，安排的各项工作都能较好的完成，在生活中，各同事间也能相互关心，相处的相当融洽。但是，对个别员工的不自律行为没有能够严格的管控、人员分工不是十分明确也是管理中存在的问题。

20xx年试验室在和各职能部门、拌和站的协作方面都相当不错，但和路基工区、桥区的沟通中存在一些问题，主要是没有能够很好的、及时的沟通，这也是试验室工作今后要必须改善的一方面。

在工程初期，在与监理和中心试验室沟通方面，试验室基本没出现太大问题。但在20xx年下半年，在与监理及中心试验室沟通方面，出现了一些问题，导致了一些工作不能及时展开甚至影响工程进度的程度，这也是接下来要急需改善的一方面。

20xx年工作已经结束，迈入20xx年，项目工程进入最关键阶段，工期紧、任务重、难度大，而试验室人员又是重新调配，所以，我们必须打起精神，尽快投入到今年的大干之中，对于20xx年，试验室的工作计划如下：

1、保证试验室工作正常开展要尽快完成的工作。

第一、在3月6号以前要完成c40泵送、c50钢纤维、c55现浇

混凝土配合比的审批。

第二、尽快将去年计量局标定仪器的检定报告拿回。同时，在一个星期之内，要将未做标定的回弹仪拿到太原计量研究所进行标定。

第三、在一个星期内，同材料部、拌和站到石料厂查看石料生产情况，对今年的碎石进场质量做严格控制，杜绝类似20xx年进场碎石经常不稳定的情况发生。

第四、组织试验室新进人员进行培训学习，在半个月以内保证室内试验和内业资料这块新进人员能拿下。

第五、由于施工混凝土配合比控制这一块对工程质量起到至关重要的作用，又加之20xx年的经验教训，试验室要在近期之内新进一名能较好的控制混凝土施工配合比的有证试验员，保证在今年工程的最重要环节不出问题。

2、试验室人员安排及管理。

第一、试验室人员到齐以后，要明确分工协作，合理安排，不能出现一闲皆闲、一累皆累的情况，要合理调配、劳逸结合，保证所有人员在工作时都能有充足的精力，不能出现疲劳应战，避免因此而造成工作中的疏忽。同时，在管理中，要多考查、严要求，严格杜绝试验员出现消极工作的情况，工作期间绝不能出现未经请示便私自离开工作岗位的现象。

第二、保证试验室人员内部交流学习不缺失，组织人员在闲暇时间多学习上进，激励他们积极取证，努力提高自身综合素质，这样能避免一个萝卜一个坑，在特殊情况下，每个人都能顶上去，保证试验室工作的正常开展不出现间断现象。

3、与项目部各部门、工区团结协作方面。

今年进入工程的最关键阶段，工程的安全、质量、进度不是个别部门能完成的，这些都需要各个部门、工区的协作，齐心协力才能做到最好，所以，作为试验室，我们会极力配合各部门、工区保证一线的安全、质量、进度，出现问题及时沟通，多理解、多交流，团结就是力量，20xx年试验室一定要和整个项目部团结成一个整体。

4、与监理和中心试验室沟通方面。

同监理和中心试验室搞好关系是目前试验室急需解决的首要问题，外部不乱，内部才能安心顺利的开展工作，有问题，找原因，尽快解决问题，同时，也不能一味的对监理和中心试验室言听计从，试验室要有自己的原则，原则就是严格按照项目领导制定的方针计划走，保证工程质量不出现问题的情况下必须推动工程进度，只要不是原则问题，不能因为外部的阻力而使工作无法进展。

当然，20xx年的工作中还出现了一些比如资料出具不及时、有时工作效率不高等问题，这些都是20xx年必须要改进和提高的地方。新的一年，试验室出现了新的变化，也迎来了新的挑战，我们会相信通过我们试验室全体人员的共同努力，一定会把试验室工作做的越来越好，使试验室工作上一个新台阶，给项目领导、公司和业主交上一份满意的答卷。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找