# 最新幼儿安全管理制度表(十四篇)

来源：网络 作者：雨声轻语 更新时间：2024-09-30

*每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。幼儿安全...*

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

**幼儿安全管理制度表篇一**

1、安全保卫

坚持门卫值班制度，建立与学校保卫处的联系卡；要求来访者必须登记并得到门卫或园长允许后方可入园；严格执行交接班制度，做到人、物、事交接准确无误；节假日值班人员要加强巡视，发现盗警、火警等情况要及地向有关部门报告；定期检查房舍、设备、大型玩具的安全，及时维修损坏的设施并采取保护措施，消除安全隐患；严禁幼儿触摸各种电器开关、电热设备。

加强对幼儿进行安全用电常识的教育。教育幼儿要遵守纪律，培养幼儿增强自我防护意识；幼儿离开班级时，必须得到老师的允许后方可离开；对幼儿进行安全知识教育，严格遵守接送卡制度；大门上锁，防止幼儿私自跑出园外或错接幼儿等事故的发生；对幼儿进行互助友爱教育，幼儿出入教室、上下楼梯时要有老师看护，做到不拥挤、不打闹，互相帮助，井然有序；教育幼儿不做危险的事情，不采食花、草、种子，不把小物件衔在口中或把玩具放在口里吮吃；工作人员下班要注意关好门窗，切断电源，做好安全防火、防盗工作。

2、饮食安全

食堂工作人员必须持有效的健康证和卫生知识培训合格证，认真贯彻执行食品卫生法规和有关部门制度，培养良好的卫生意识；严禁采购腐烂变质的食物，购进原材料要求无毒、无害，采购成品、成型食物应向厂家索取卫生许可证或有关部门证件，符合食品卫生标准和营养要求；库存食品要生熟分开，防止交叉感染；包装食品要离地存放，散装食品应用容器加盖存放，注意保质、保鲜；不与非食品混放并采取“三防措施”；食品的洗切、加工必须遵守“一洗、二浸、三烫、四炒”的烹饪程序，饭菜煮熟、煮透，符合卫生要求，加工用器、容器、餐器应严格遵守消毒、保洁规程，严防二次污染事故的发生；严禁闲杂人员进入工作间，工作人员应注意个人卫生，工作时穿戴工作衣、帽，要保持室内外环境的卫生。

3、药品管理

内服、外用药品要注明标识并分格存放，同时要放置在幼儿不能随便拿到的位置；给幼儿服药时应仔细核对姓名、药名、药量，避免误服或过量；未经医务人员许可，任何人不得给幼儿服药，以防医疗事故的.发生；医务人员应严格遵守值班制度，不得擅自离岗；幼儿出现紧急病情时应迅速送医务所或医院救治；医务人员应提高医疗保健知识，同时提高应变能力。

4、活动安全

组织幼儿外出活动要清点人数并注意交通安全，医务人员应备药箱随队；活动内容要符合幼儿年龄阶段的实际能力，切忌组织幼儿参加有危险的活动，确保活动过程中的安全；组织幼儿游泳时，工作人员应严密监护，不得擅自离开或闲谈，以防意外事故的发生；交接班要清点人数，规定接送时间，建立家长 接送制度；特殊情况出现时要及时与家长 取得联系；加强纪律教育、防火防水安全教育，提高自我保护意识。做到防患于未然。

**幼儿安全管理制度表篇二**

1、为了保护幼儿园校园网络系统的安全，促进幼儿园计算机网络的应用和发展，保证校园网络的正常运行和网络用户的使用权益，特制定本安全管理制度。

2、校园网络系统设备管理维护工作由网络中心负责。各组室的网络和计算机使用安全由该组室的组长负责，各班的网络和计算机使用安全由该班班主任负责。分发给教师个人使用的笔记本电脑使用安全由该教师负责。

3、未经网络中心同意，不得擅自安装、拆卸或改变网络、设备。

4、不得利用联网计算机从事危害校园网及本地局域网服务器、工作站的活动。

5、不得以任何方式试图登陆进入校园网主、辅节点、服务器等设备进行修改、设置、删除等操作；不得以任何借口盗窃、破坏网络设施；不得采用各种手段切断幼儿园、部门或他人网络连接。

6、严禁在校园网上使用来历不明、引发病毒传染的软件；对可能引起计算机病毒的的软件应使用公安部门推荐的杀毒软件检查、杀毒。

7、任何部门和个人不得在校园网及其联网计算机上传送危害国家安全的信息（包括多媒体信息）、录阅传送淫秽、色情资料。

8、幼儿园主页采取分级管理模式，由网络中心负责幼儿园一级页面的设计、管理和维护工作，各部门负责人负责本部门页面的设计、管理和维护工作；班级主页由各班班主任负责设计、管理、更新和维护工作。

9、幼儿园专设校园网信息员，信息员在校园主页上发布“通知、通告”，“校园快讯”等必须由园长室审批。

10、网管员负责对网络信息和交互性版块的清查，如发现有个人在校园网上设立游戏站点、娱乐性站点和其他不健康内容的应立即清理和删除，并追求相关人员责任。

11、留言板和bbs论坛等互动项目由网络中心负责建设，其他部门和个人不能私自架设留言板和bbs论坛，如班级主页需要开设互动版块的需要向网络中心申请。

12、任何连入校园网的计算机必须安装病毒防火墙，网络中心应及时将有碍校园网络安全的计算机断开连接后上报分管领导并进行处理。

13、校园网、服务器等设备发生破坏事件，或遇到黑客攻击后，网络中心必须在24小时告知园长室，事情严重的要向公安机关报告。

14、园内施工、建设，不得危害计算机网络安全。

15、校园网络开设的服务器须保持日志记录功能，历史记录保持时间不得少于6个月。

16、网管员负责校园网服务器的正常运行，无正当理由任何人不得关闭有关设备或电源。

17、违反本条例规定的，有下列行为之一者，园网络中心可向该部门和个人提出警告，并停止其网络使用。

查阅、复制或传播下列信息：

煽动抗拒、破坏宪法和国家法律、行政法规实施。

煽动分裂国家、破坏国家统一和民族团结。

捏造或者歪曲事实，散步谣言扰乱社会秩序。

侮辱他人或者捏造事实诽谤他人。

损害学校形象和学校利益的。

宣传封建迷信、淫秽、色情、暴力、凶杀、恐怖的。

其他违反宪法和法律，行政法规的`。

破坏、盗用计算机网络中的信息资源和危害计算机网络安全的活动的。

故意制作、传播计算机病毒等破坏性程序的。

不按国家和学校有关规定擅自接纳网络用户的。

上网信息审查不严，造成严重后果的。

使用任何工具破坏网络正常运行或窃取他人信息的。

上述违规造成幼儿园一定损失的，由幼儿园按照有关法律、法规及校纪校规进行处理，情节严重者移交公安机关处理。

**幼儿安全管理制度表篇三**

1. 各班教师与配班保育员必须按时照顾本班幼儿水下及起床。睡觉时间：12：00，起床时间：14:30。

2. 幼儿午睡必须排队进出，不准互相推搡。

3. 保育员应及时进入午睡室，维护好幼儿纪律，不能做与午睡管理无关的事情。

4. 午睡时要注意开窗通风（冬天提前开窗通风），管理人员要保持午睡室的`干净.通风.无臭气.霉味。

5. 午睡管理人员必须保持午睡室安静，任何人不得因任何事在午睡室喧哗，更不能扎堆闲聊。

6. 保育员要根据季节特点照顾幼儿午睡，帮助幼儿养成良好的睡眠习惯，教会幼儿正确的穿脱衣服的方法及顺序。脱衣服应先脱裤子，用被子盖住腿后再脱衣服；穿衣服应坐在被子里面先穿衣服，再穿裤子。有效防止幼儿感冒。

7. 午睡室要勤于打扫，幼儿被褥勤换洗并定期晾晒消毒，做好清洁卫生工作，午睡值班人员定期检查。

8. 保育员要对本班幼儿午睡情况作好记录，注意发现并消除睡眠室的安全隐患。

9. 造成睡眠室安全事故者，由园领导研究决定处理方案。后果严重着依法移交有关部门处理。

**幼儿安全管理制度表篇四**

为了贯彻落实质安处下发《关于加强燃气安全管理的通知》要求，进一步提高安全意识，避免由燃气安全引发的损失，幼儿园认真抓好燃气各项管理工作。现将重点工作梳理如下：

多年来幼儿园本着“安全第一、预防为主”的方针，始终把燃气使用安全作为重点工作来抓，建立以园长为第一安全责任人，后勤主任、食堂操作人员为具体安全责任人的责任机制，并层层签订《安全环保责任书》。切实做到燃气安全层层管理、层层有责。针对燃气易燃、易爆的特性，对于重点要害部位，我们实行定人定岗，定时定期进行安全巡回检查，发现隐患及时处理。为确保幼儿园燃气使用安全无事故。我们不断制定完善了《安全管理办法》《用火安全管理制度》《消防安全管理制度》《天然气使用安全管理制度》《消防设备管理制度》《食堂设备安全使用制度》等各项规章制度，制定完善了《燃气灶具操作规程》《幼儿园监控系统操作规程》《幼儿园消防设备间操作规程》等各项操作规程，制定《火灾事故应急预案》《天然气泄漏事故应急预案》等应急预案，提高了幼儿园应对突发事故的能力，为确保燃气使用无安全生产事故奠定了良好基础。

为全面消除安全隐患。幼儿园加大检查力度，对燃气灶具、燃气表房、燃气灶具节门、灶具连接点、燃气点火棒软管、消防设备设施、灭火器、消防栓坚持做到月查日检，并以“谁检查，谁签字，谁负责”的原则，对发现问题限期责令整改，对记录不清，制度要求落实不到位现象纳入职工绩效考核，按考核制度进行奖惩，通过检查不断夯实育儿园燃气管理基础，从源头上确保了燃气使用的`安全。

消除安全隐患，最重要措施就是要确保“硬件”过硬，每年我们结合日常检查结果制定出年度《设备、特种设备设施检维修计划》再制定全年《安全资金投入计划》确保安全投入落到实处，我们按国家有关规定定期更换燃气点火棒软管，每年对灭火器药粉更换加压6000余元，每年对厨房油烟罩烟道清洗2500元，每月对幼儿园消防设备设施进行维保，每年维保费30000余元。每月对监控设备设施进行维保，每年维保费30000余元。通过对消防监控设备和安全设备设施的检查、检测校验、维修保养，杜绝了设备带病运作，确保硬件过硬，有效控制了安全事故的发生。

为进一步提高员工安全防范意识，幼儿园通过培训、展板，安全经验分享等多种形式对燃气安全管理进行宣传，普及燃气安全常识，大力营造安全氛围，把幼儿园燃气安全管理要求和制度认真加以贯彻落实到位。促进燃气安全管理工作同时，为防止发生燃气事故起到了积极的作用。

1、20xx年幼儿园安全资金投入费用预算为70000元，包含灭火器药粉更换加压6500元，厨房油烟罩烟道清洗2500元，消防设备设施维保费30000元，监控设备设施维保费30000元。

2、20xx年幼儿园将继续拟采以加强安全管理，完善安全责任机制、完善各项安全规章制度、操作规程、加强（燃气泄漏、防火等）应急预案制定和演练、加强员工安全教育培训、加强设备设施隐患排查、确保安全资金到位等为主要内容的燃气安全治理方案，以此保证幼儿园燃气安全管理工作顺利进行。

以上是幼儿园燃气日常管理工作的一些做法，幼儿园燃气使用目前虽然没有安全隐患，但燃气使用安全仍十分严峻，燃气安全事故的频发不断给我们敲响警钟，为此在今后的工作中我们会继续做好燃气安全自查自纠工作，以高度的责任感和紧迫感抓好属地燃气安全管理工作。

**幼儿安全管理制度表篇五**

1、幼儿园全体教职工必须从思想上明确一点：确保幼儿的安全是幼儿园的头等大事和第一条生命线。

2、必须确保幼儿园硬件设备设施及活动器械质量的安全；装饰装潢材料必须是国家安全生产质量检测合格的产品；必须确保房屋、场地、玩具、用具、运动器械的使用安全，定期检查，及时维修，要绝对避免塌伤、砸伤、撞伤、卡伤、烫伤等事故的发生。

3、在幼儿全天的活动中，三个老师要有明确的分工，在开展每项活动前和活动结束时，要认真清点人数，不得漏缺1人；开展活动中要将幼儿严格控制在老师的视线范围内，不得擅自离岗，不准放任自流，不准失控。

4、早上接幼儿入园时，要严格检查幼儿，要求家长密切配合，不得将石子、圆珠、硬币、火柴、打火机、小刀、铁器及容易伤人的物品带入幼儿园。

5、生活消毒品、卫生消毒品、灭蚊药、灭鼠药及有碍幼儿健康和安全的`物品、药品，必须由保育员专人保管，放置在幼儿接触不到的地方。

6、家长委托老师代管幼儿吃药的药品，要严格标明幼儿姓名和药品名称及药品用法、用量，妥善放置在幼儿不易触摸的地方，确保不出任何差错。

7、幼儿餐具每天必须进行两次消毒；室内每天1次空气消毒及喷洒药水消毒（灭蚊、灭鼠），必须在幼儿离园后进行。

8、对幼儿经常进行安全教育，教育幼儿不打人，不推人，不抓人，不骂人，不猛跑，不乱刻乱画，不爬树，不上墙，不乱扔石头，不玩火，不将异物放进耳鼻口，不擅自关门开门，不用手摸电插座，不攀登阳台栏杆，不从高处往下跳，不在楼梯上玩耍，不离开集体私自出走，不乱采摘花果吃，不随意捕捉昆虫放入口里，发现问题当场纠正。

9、细心照料幼儿进餐和午睡，进餐时必须先认真做好准备工作，营造用餐气氛；再由教师将饭菜端送到幼儿面前；教育幼儿进餐时，不讲话，不哭笑，不打闹；工作人员对幼儿吃饭不要催促过急，放止梗塞或烫伤。午睡时，要勤巡视，注意观察，给幼儿盖被，纠正不正确睡姿；值班人员严禁睡觉、看书，干私活或擅自离开幼儿。

10、严格执行幼儿接送制度，确保万无一失。要求家长送幼儿入园时，必须送到班上交给老师教师，家长因特殊原因中途接走幼儿时，教师应在《班务日志》上做好详细记录。幼儿离园时，必须组织好幼儿在教室安静有序地等待；幼儿离园时，老师师必须确认接幼儿的人是该孩子的监护人�v或监护人代理人�w和固定受托人，准确无误后方可放行，严防幼儿丢失和拐骗幼儿事件发生；如是其他人员来接幼儿，教师必须给家长打电话确认无误后，方可准予接走，否则老师不予放行。

11、组织室内外活动前应检查幼儿衣着，鞋带及运动器械，活动时随时清查幼儿人数，放止幼儿单独离开集体，防止幼儿丢失，活动要有计划，有组织，有秩序，严防幼儿拥挤疯闹发生事故。

12、要认真仔细照顾幼儿的衣、食、住、行，仔细观察幼儿情绪，发现情绪不正常的幼儿，必须及时处理；加强各种传染病的预防措施，发现幼儿生病，要及时告诉家长，及时诊治，严防意外事故发生。

13、对幼儿哭闹、不听话等现象，必须坚持正面教育，语言亲和、动作温柔、眼光体贴、态度和蔼；不准吼叫、态度粗暴，动作生硬；不准体罚或变相体罚幼儿，防止因管教方法简单、粗暴而发生不该发生的事故。

14、特别要注意幼儿上下楼梯的安全；有组织、有秩序地管理幼儿入厕，卫生间地面保持清洁干燥，注意防止幼儿跌倒摔伤。

15、严格管理室内的电视、电脑、空调、电钢琴等设备用的电开关、电插座的防护，杜绝幼儿触摸、触电；做到人离电灭，关好窗，锁好门，防止火灾及盗患等意外事故发生。

●凡违反上述任意一条，出现一次事故扣工资30元至100元，造成不良后果视情况轻重给予处罚。

**幼儿安全管理制度表篇六**

第一条 为加强幼儿园安全管理，维护幼儿园正常的教学秩序，保障幼儿园各项工作顺利进行，确保幼儿的生命财产安全，特制定本制度。

第二条 坚持门卫值班制度，建立与学校保卫处的联系卡；要求来访者必须登记并得到受访者的允许后方可入园。

第三条 严格执行交接班制度，做到人、物、事交接准确无误，并做好交接记录。

第四条 节假日值班人员要加强巡视，发现盗警、火警等情况要及地向有关部门报告。

第五条 总务后勤处组织定期检查房舍、设备、大型玩具的安全，及时维修损坏的设施并采取保护措施，消除安全隐患。

第六条 严禁幼儿触摸各种电器开关、电热设备。加强对幼儿进行安全用电常识的教育。

第七条 教育幼儿要遵守纪律，培养幼儿增强自我防护意识；幼儿离开班级时，必须得到老师的允许后方可离开。

第八条 对幼儿进行安全知识教育，严格遵守接送制度；大门上锁，防止幼儿私自跑出园外或错接幼儿等事故的发生。

第九条 对幼儿进行互助友爱教育，幼儿出入教室、上下楼梯时要有老师看护，做到不拥挤、不打闹，互相帮助，井然有序。

第十条 教育幼儿不做危险的事情，不采食花、草、种子，不把小物件衔在口中或把玩具放在口里吮吃。

第十一条 工作人员下班要注意关好门窗，切断电源，做好安全防火、防盗工作。

第十二条 食堂工作人员必须持有效的\'健康证和卫生知识培训合格证，认真贯彻执行食品卫生法规和有关部门制度，培养良好的卫生意识。

第十三条 严禁采购腐烂变质的食物，购进原材料要求无毒、无害，采购成品、成型食物应向厂家索取卫生许可证或有关部门证件，符合食品卫生标准和营养要求。

第十四条 库存食品要生熟分开，防止交叉感染；包装食品要离地存放，散装食品应用容器加盖存放，并贴有生产日期、保质期、使用量说明书，注意保质、保鲜。不与非食品混放并采取“三防措施”。（防虫、防湿、防霉）

第十五条 食品的洗切、加工必须遵守“一洗、二浸、三烫、四炒”的烹饪程序，饭菜煮熟、煮透，符合卫生要求，保证不受污染，严防食物中毒事故的发生。

第十六条 加工用器、容器、餐器应严格遵守消毒、保洁规程，严防二次污染事故的发生。

第十七条 严禁闲杂人员进入工作间，工作人员应注意个人卫生，工作时穿戴工作衣、帽，要保持室内外环境的卫生。

第十八条 内服、外用药品要注明标识并分格存放，同时要放置在幼儿不能随便拿到的位置。

第十九条 给幼儿服药时应仔细核对姓名、药名、药量，避免误服或过量。（必须要有医院证明）

第二十条 未经医务人员许可，任何人不得给幼儿服药，以防医疗事故的发生。

第二十一条 医务人员应提高医疗保健知识，同时提高应变能力。幼儿出现紧急病情时应迅速送医务所或医院救治。

第二十二条 组织幼儿外出活动要清点人数并注意交通安全，医务人员应备药箱随队。

第二十三条 活动内容要符合幼儿年龄阶段的实际能力，切忌组织幼儿参加有危险的活动，确保活动过程中的安全。

第二十四条 交接班要清点人数，规定接送时间，建立家长接送制度；特殊情况出现时要及时与家长取得联系。

第二十五条 加强纪律教育、防火防水安全教育，提高自我保护意识。做到防患于未然。

**幼儿安全管理制度表篇七**

为加强我园的消防用电安全工作，保护公共财产、师生的生命及财产安全，把消防用电安全工作纳入学校的日常管理工作之中，特制定以下消防用电安全制度：

1、加强防火安全教育，做到人人有维护消防安全、保护消防设施，预防火灾，报告火警的义务，做到人人知道火警报警电话119，人人熟知消防自防自救常识和安全逃生的技能。

2、保障幼儿园内的各种灭火设施的`良好，做到定期检查、维护、保证设备完好率达到100%，并做好检查记录。

3、综合楼安全出口，疏散通道保持畅通，安全疏散指示标志明显，应急灯照明完好。

4、消防栓、防火器材等消防设施，要人人爱护，任何人不得随意移动和损坏，违者要严肃处理。

5、幼儿园内所有教职工，必须以身作则，并且教育家属及子女做好安全防火工作。

6、严格要求教师不要用湿手接触带电设备，不用湿布擦带有电的电器，如：电视机、vcd、电扇、计算机等。

7、在使用电器时，应先插电源插头，后开电器开关，用完后应关掉电器开关后拔电源插头，拔插头时要用手握住插头绝缘体，不要拉住导线使劲拔。

8、不要用湿手触摸照明灯具开关、插头，不要超负荷用电。

9、禁止食堂人员私拉、私接各种电器和各种开关与插座。

10、禁止用水管直接冲洗电饼铛、合面机、蒸车等。

**幼儿安全管理制度表篇八**

一、园内实行早上入园晨检制度，卫生保健老师、保安人员和教师层层把关，观察幼儿情况。严格交接制度，幼儿一律由家长凭接送卡接送，特殊情况由别人代接送，家长必须事先告之教师，代接人员必须出示有效身份证件并登记，防止冒领。

二、全园教职工应坚守岗位，高度负责，强化安全意识，不得随意串班，擅离职守，避免责任事故发生，严防幼儿独自离园。中午幼儿午睡时，执行交接班制度，各班教师巡回观察幼儿午睡情况，园领导轮流值班，处理偶发事件。工作人员学会使用灭火器的方法，记住火警电话119，匪警110，救护120。

三、加强对幼儿的常规教育，培养良好的行为习惯，随时检查幼儿鞋带、衣物，发现不安全因素，及时处理解决。向幼儿进行安全教育，加强自我保护意识，提高自我保护能力。教会幼儿知道幼儿园的.名称、家庭地址、父母姓名等，防止意外事故发生。

四、带幼儿户外活动，并在活动前讲明要求，清点人数，注意安全，以防意外伤事故发生。带幼儿外出活动，必须写出外出活动方案，并上报区教育局，批准同意后方可外出，并选好安全场地，有组织有纪律地进行，活动中随时清点人数。

五、门卫人员严格把关，按规定时间开关大门。对公事来访者问清事由，进行指点登记（来访人数、来去时间）。工作人员上班时间不得私人会客和接打电话，严禁私人串门者及推销人员进入幼儿园。

六、车辆必须停在指定区域，严禁进入幼儿活动场所或停放在走道上

七、一切不安全用品、药品必须由专人妥善保管，热水、热汤应放置适当位置，电器设备应安装合理，严防中毒、烫伤、触电等事故的发生。

八、做好防火、防盗工作，下班后应关好门窗，做好巡视工作，安排好节假日值班人员，切实做好保卫工作。

九、全体教职工应自觉遵守门卫制度，住园教职工应协助做好保卫工作。

十、幼儿园安全保安员对园内房屋结构，设备、桌椅、床、玩具等每周检查一次，发现损坏及时报告，修理，清除不安全隐患。

十一、幼儿在园如发生骨折、缝针等重大事故，当班人员必须及时向园领导汇报并送医院治疗，并及时通知家长，写出事故发生情况报告，根据情节轻重，给予当事人相应的处理。

**幼儿安全管理制度表篇九**

为加强幼儿园消防安全、保护公共财产、师生的生命及财产安全，把消防安全工作纳入幼儿园的日常管理工作之中，现特制定以下消防安全制度。

一、加强全校师生的防火安全教育。按《消防法》的要求，做到人人都有维护消防安全、保护消防设施、预防火灾、报告火警的义务。要做到人人都知道火警报警电话119，人人掌握消防自防、自救常识和安全逃生技能。

二、保障校内的各种灭火设施的良好。做到定期检查、维护、保证设备完好率达到100%，并做好检查记录。

三、教室、办公室、幼儿宿舍等安全出口、疏散通道保持畅通，安全通道指示标志明显、应急照明完好。

四、师生聚集场所不得用耐火等级低的材料装修。

五、易燃、易爆的危险实验用品，要专门存放、由两名管理员同时加锁开、关负责保管，室内必须有沙池、灭火器等。在利用易燃、易爆化学药品做实验时，教师必须在做实验前向幼儿讲清楚注意事项，并指导幼儿正确使用，防止火灾事故发生。

六、图书馆、实验室、机房等场所严禁吸烟及使用明火，下班后工作人员要及时关好门窗，确保安全。

七、消防栓、防火器材等消防设施，要人人爱护。任何人不得随意移动和损坏，违者要严肃处理。

八、加强用电安全检查，电工必须持证上岗，要经常对校内的\'用电线路、器材等进行检查，如发现安全隐患，要及时进行整改、维护、确保安全。

九、幼儿宿舍内严禁使用明火，禁止烧电炉、热得快，不得点燃蜡烛、蚊香，严禁吸烟，严禁私拉乱接电线。不准私自接用任何家用电器。

十、对因无视防火安全规定而造成不良后果者，要从重处罚，直至追究法律责任。

门卫安全防范工作规范

一、幼儿园大门设专职门卫，门卫工作有专人管理，门卫工作制度健全，责任明确。门卫值班室，位置适当，视线开阔，墙体、门窗牢固。

二、大门坚固安全，开启灵活，锁定方便。门区有照明设备，便于夜间观察。门卫值班室配备必要的值班用品、防卫器械和消防、应急照明器材。

三、门卫值班室应安装报警电话，门卫人员要坚持24小时值班。

四、门卫人员要求具有初中以上文化程度，50周岁以下，身强体健，工作责任心强。

五、门卫人员值班时佩戴相关证件，文明执勤，行为规范。

六、门卫人员按幼儿园规章制度认真检查出入本单位的人员、车辆、物资等。对非本单位人员进入本单位的，要逐个查验身份证件，严格登记手续。

七、年度内门卫人员无违纪、失职行为。

**幼儿安全管理制度表篇十**

为规范校车接送过程的管理，保障幼儿的人身安全，避免错接、漏接情况的发生，特制订该制度：

一、跟车老师必须在乘车前仔细对照乘车名单，与领队老师确认核实当日乘车名单及人数无误后，方可上车。

二、每次车辆出发前，驾驶员需全面检查车辆状况正常后方可出发。校车定时参加年检和交管部门规定的审查。驾驶员需带齐所有证照，保证良好的身体状况，不酒后驾驶和疲劳驾驶。

三、如有幼儿因特殊原因更改上、下车时间或改乘其它线路车辆，家长须提前通知幼儿园，跟车老师必须在当日记录中做特别说明，以免遗漏。

四、跟车老师在跟车过程中，必须对照乘车清单，确认每个站点上、下车的幼儿，并在每个相应的`名字后打勾确认。

五、跟车老师在跟车结束前，必须对整个车厢进行检查，确认没有一个幼儿被遗留在车上。

六、跟车老师在跟车结束后，必须再次检查乘车记录，并在乘车表上签名确认后，再请园长签名每月底交办公室备案。

七、督促校车司机必须保持车辆匀速行驶，遵守交通规则，并避免一切不安全驾驶的行为。

八、检查校车司机在接送的路程中是否正确在各站点停靠，无论该站点是否有人上下车。

九、提醒校车司机必须在幼儿上车坐稳后，跟车老师示意可以开车后，方可启动车辆前行。

十、家长接送幼儿必须出示接送卡。

十一、校车站点及乘车幼儿名单需变更时，由每条线路组织教师提前通知到该车所有跟车人员及司机。

**幼儿安全管理制度表篇十一**

为认真贯彻落实越秀区教育局《关于校园安全工作会议》的精神，严格迅速进行校园综合整治管理工作，全面排查、彻底消除安全隐患，保障儿童在园的人身安全。根据教育局明确要求，制定我园安全工作专项检查实施方案如下：

1、加强健全幼儿园管理制度，完善安全监督制度、值班制度、接送制度、突发应急事件预案等各种安全制度，与家长达成共识，共同建立起防范安全事故、幼儿园进出人员管理、防隐患等各种制度。

2、加强幼儿园安全队伍的建设，成立幼儿园安全工作领导小组，建立幼儿园突发事件处理工作小分队，进行相应的培训，保证每天做好落实，分工到人，责任到人。

3、严格门卫登记，验证制度，控制外来人员进入幼儿园。

4、加强幼儿园的安防设备完善，安装校园视频监控设备，做到专人管事、有钱办事，严格责任追究。

5、提高幼儿园教职员工和幼儿的\'安全意识，做好安全教育和培训工作，开展紧急演习。

6、加强沟通，主动与街道派出所和物业管理公司保安队做好联系，争取支持与协助，定时巡查幼儿园周边环境，加强幼儿上学、放学期间安全保护。

7、对可能引发矛盾激发事件的当事人要做好矛盾的化解工作。

1、幼儿园安全工作领导小组统一组织事故的预防和处理工作，实行分工责任制，一旦发生事故，实行逐级负责。

2、各类人员分工明确、行动步骤清晰，如：报警人员、周旋应付人员、护送幼儿转移人员、将伤者送往医院人员、向局报告人员等等，均要有明确分工。

幼儿园防范暴力事件领导小组名单：

幼儿园防范暴力事件工作小组名单：

一旦发生幼儿园暴力事件，务必以保护幼儿的生命安全为主要目的，一般按照下例程序处理。

1、报警。拨打“110”报警电话。

2、选派应变能力强、口才交好的老师、身体强壮的老师与犯罪嫌疑人周旋，对犯罪嫌疑人进行劝说，以拖延时间。

3、保护全体幼儿及有关对象，将被保护者护送到安全处。

4、一旦发生伤害事故，以最快速度将伤员送往医院进行抢救，并通知家长或亲属。

5、护现场，配合警方调查。

6、在警方的指导下维持秩序、作好善后处理工作。

**幼儿安全管理制度表篇十二**

一、根据园内规章制度，做好门卫工作。接送孩子时段必须督促家长刷卡入园。按时开关大门，做到人不离岗，有事离开时须有人代班。

二、定时巡视园内外及其周边环境安全情况，实时关注监控录像，并做好安全台账记录，防止幼儿走失或外人进入，确保幼儿安全。

三、做好园内物资的监督工作，集体财产不得私借或带出园，特殊情况须有领导批示。

四、保证园内的安全，教工的摩托车或非机动车进出大门时，一律下车推行。汽车、推销人员一律不得进入园内。

五、工作时间无特殊情况不叫接私人电话，拒绝私人访客，外来人员必须检查相关证件，登记入园。

六、遇雨雪、刮风天气，做好防护工作。

七、夜间值班时，注意防火、防窃，检查门窗是否关好，如遇可疑情况，及时通知园长或公安机关。

八、注意门前的清洁卫生，每日清晨打扫大门内外的卫生及进行绿化的养护，使幼儿进园时，感受到环境的优美整洁。

九、下午个别家长晚接幼儿时，班级将这些幼儿托付给门卫，要有值班老师陪护，必须加强责任心，照顾好晚离园幼儿的\'情绪，直至家长来接。

九、保安人员必须穿制服上班，衣着整洁，上班不抽烟，语言要和蔼、文明。保安室内要整洁，并有记事簿或留言黑板。

十一、做好信件、报刊的收发工作，遇到重要信函，及时通知送达园领导。

**幼儿安全管理制度表篇十三**

近期社会上一些犯罪分子针对广大青少儿童进行违法犯罪活动，给无辜的儿童造成了肉体与心灵上的双重损伤，为了杜绝类似案件的再次发生，保护祖国的花朵不在受到伤害，使广大激放心，我院做为××\*市的正规幼儿园，按照市××部门颁发的《××做好幼儿园安全保卫工作》的通知，特制定××市幼儿园安全管理制度如下。

推进安保工作。聘用正规保安人员或选用富力强、责任心强、防范能力强的.男同志担任门卫，同时安排教职员工在上学、放学学生集中出入时，到校门口维持秩序。

完善安保设备。在校门口、学生宿舍等重点区域安装视频监控探头，安排人员在后台值守，及时处置异常情况。为值守保安和门卫配备橡皮警棍、防割手套等必要的防护器械，有效应对各种突发情况。

落实管理措施。健全门卫制度，严格落实外来人员准入制度。寄宿制学校要加强晚间校园管理，加大校园巡查力度，要配备教师或管理人员专门负责管理、保卫学生宿舍，坚持晚点名、查铺登记、值守等安全管理制度，确保学生安全。

加强值班巡逻。各学校每天要有一名学校领导值班，值班学校领导要坚守岗位，认真履行职责。同时要安排一定数量的教职员工及保安值班，做好校内巡逻工作，遇有情况，能及时处理。上学、放学时段，当日值班领导、教师和保安必须在校门口值守，有序引导、护卫学生。在校门口及校园周边如发现异常情况要及时向当地派出所报告，并采取果断措施。学校放学以后，须检查教室及校园内有无学生逗留，发现有学生逗留的，须及时通知班主任教师做好学生离校工作。

1、按照上级部门有关要求，与其它学校密切配合安全保卫工作，并学习其它兄弟学校优秀的安保经验。

2、主动邀请公安派出所干警协助，认真查找学校安全保卫方面存在的问题与隐患，堵疏补漏，防患未然。

3、做好校园管制刀具的排查收缴、校内不稳定因素的排查、周边不稳定因素排查工作。同时，认真对学校防范设施设备和制度措施进行排查，做好查漏补缺工作。

4、对地处交通复杂路段的学校，在上学、放学等时段，主动邀请交警部门派员维护校园门口道路交通秩序，引导安全通行，严防交通事故。

积极开展心理疏导和安全防范教育，围绕一些涉校涉生典型案件，开展针对性的心理疏导和防范教育，切实将防范技能、安全常识传播到每一位师生，提高广大学生和教师的自防能力。要通过召开激会、家校通、发放给激一封信等形式，引导激特别是低级学生和幼儿园激增强防范意识，积极配合学校加强学生安全管理，做到按时接送学生上放学。

进一步完善涉校涉生应急预案，加强应急演练，确保一旦发生涉及在校师生人身安全的案件事故，警校双方能快速反应，整体联动，全力做好突发事件的处置工作，切实将损失和影响减少到最低限度。

值班教师必须提前四十分钟到校开门，在教室门口迎接每个幼儿的到来。上课之前，必须清点人数，对没��到校的幼儿做好详细记载。

放学时，值班教师必须亲自将每个幼儿交给其激（或哥哥、姐姐），等到幼儿全部接走后，方能离校。（如果有激让孩子自己回家必须有激写的字据）

无论是上课还是下课，值班教师都必须在幼儿中间，不得擅自离岗，并且时时都要把幼儿的安全放在首位，不断地对幼儿进行安全教育，增强幼儿的安全意识，不得让幼儿乱扒乱上、乱打乱闹、乱扔乱甩，杜绝不安全事故的发生。

上厕所时，值班教师必须组织幼儿整队有序地进行

不得让幼儿在操场逗留，不得让幼儿去买零食，更不得让幼儿乘机跑出校外。

值班教师在自己值班的时间范围内，必须尽职尽��责，出现事故，由值班教师自己承担全部责任。

**幼儿安全管理制度表篇十四**

安全巡查制度是杜绝幼儿园安全事故的最有效办法，为了确保幼儿园的绝对安全，具体制度如下：

1.幼儿园实行坚持每天至少一次的校门、校园、教学楼、仓库、多功能厅及校园周边巡查制度，发现异常及时处理。

2.坚持早晚校门值守，小朋友进园和离园有值班老师在大厅门口值班，大厅值班教师坚持按时到岗。

3.安全监督员做好全天候校内巡查工作，特别加强对幼儿园重点部位的巡查查看。白天巡查的主要任务检查校园、教学楼、各活动室的公共设施、消防设备、活动器材有无安全隐患，发现隐患及时上报后勤处，后勤处第一时间排除隐患。

4.每天放学后安全监督员要巡查后方可离园，要注意查巡教学楼内外电线有无异常，各教室的`门窗、用电设备的关闭情况，做好防火防盗、防触电工作，确保师生人身安全，保证公私财物不受损失。

5.值班巡查人员必须具有良好的思想素质和业务能力，要有应对突发事件的能力，会妥善处理本岗位的险肇事故，会报警。

6.值班巡查人员必须保持高度警惕，危险时刻挺身而出，勇于同违法、违规、违纪人员做斗争发现问题及时采取措施加以制止或处理，遇到难以解决的问题及时报告有关领导。

7.巡查人员要认真填写幼儿园安全工作日志常规记录表。 8.对在值班巡查期间擅自外出、玩忽职守，发生治安案件和灾害事故，造成国家财产、集体财产、人身安全损害者，幼儿园将追究责任。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找