# 开展因私出国境管理工作的自查报告锦集5篇

来源：网络 作者：清风徐来 更新时间：2024-09-02

*报告使用范围很广。按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想。以下是小编整理的开展因私出国境管理工作的自查报告锦集五篇，仅供参考，希望能够帮助到大家。...*

报告使用范围很广。按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想。以下是小编整理的开展因私出国境管理工作的自查报告锦集五篇，仅供参考，希望能够帮助到大家。

**开展因私出国境管理工作的自查报告1**

进一步加强对领导干部因私出国(境)管理工作,坚持从严管理干部,根据文件要求,刘营伍乡人民政府对领导干部因私出国(境)管理工作进行了认真自查,现将自查情况报告如下:

我乡国家工作人员（包括在职和离退休人员）共计X名，均已在公安局出入境管理部门登记备案，其中副科级以上人员（包括在职和离退休人员）X名，持有因私证件人员为X名，因私证件已由单位收缴，送县委组织部集中保管；副科级以下人员（包括在职和离退休人员）共计X名，持有因私证件人员为1名，因私证件已由我乡集中保管。

经自查，我乡无违规办理办理因私出国(境)证件的;无违规持有因私出国(境)证件的情况;无瞒报持有因私出国(境)证件等情况。

**开展因私出国境管理工作的自查报告2**

市委组织部：

根据中共\*\*市委组织部《关于加强领导干部因私出国（境）证件管理的通知》和中共\*\*市委组织部《关于进一步加强市管干部因私出国（境）管理的通知》文件精神，我镇对照文件要求进行了认真自查。现将自查情况报告如下：

我镇党委政府高度重视，立即组织全体机关干部专题学习了\*组通[20\*\*\*]\*号和\*组通[20\*\*\*]\*号的文件精神，严格了相关规定，确定了专人负责此项工作，认真调查，确保真实准确地反映情况。

进一步完善了领导干部因私出国（境）情况报告、证件管理、监督检查等工作程序和制度，并扩大了管理范围，由原来的市管干部扩大到全体机关干部。建立了党委书记亲自抓，党委副书记、纪委书记具体抓，专人负责的工作体系，切实做到有规可依、有章可循、有人负责。

进一步明确组织纪律，加强对机关干部的监督督查力度。对机关干部采取个人主动申报的方式，每半年申报一次，机关干部如要出国（境），须报党委，由党委同意后方可出国（境），对不按程序申报的机关干部不予批准出国（境）。对不按规定上交证件的，一经发现，党委、纪委将按程序分别予以提醒、组织谈话、党纪政纪处分等，并追究相关人员的责任。纪委与镇目督办一同对机关干部进行督查和考核，并将此项工作纳入年终目标考核。

经过自查，我镇没有发现干部违反规定因私出国（境）的。

**开展因私出国境管理工作的自查报告3**

根据市委组织部《关于开展因私出国（境）管理自查工作的通知》以及市卫计局的要求，我院开展了因私出国（境）管理工作的自查，现将自查情况汇报如下：

根据市卫计局《关于重申严格规范出国（境）管理工作的通知》文件精神，我单位对列为备案登记人员（单位正、副职领导和全体财务科人员）进行了全面的梳理，对登记备案人员信息进行增加、撤销和修改，逐一核对并重新登记造册，指定专人对备案登记人员信息进行跟踪管理，出现新增、撤销及变更备案的人员信息，根据实际情况填写备案情况表，并在10个工作日内报局人事科，并将出国（境）证件交由市卫计局保管。

根据上级文件要求，我院制定了相关的出国（境）管理制度，按照规定，做到应备案的及时在市公安局出入境管理部门备案，应交因私出国（境）证件的及时交由相关部门保管；做到及时督促领导干部按规定期限，将所持因私出国（境）证件交由市卫计局人事科部门集中保管；建立因私出国（境）证件管理台帐，并在市卫计局督查后按照提出的问题及时进行整改，完善出入境证件管理台帐。

单位人事部门对登记备案人员办理和持有因私出国（境）证件及因私出国（境）情况进行全面核查，重点核查7类问题：（一）违规办理因私出国（境）证件的；（二）违规持有因私出国（境）证件的；（三）瞒报持有因私出国（境）证件的；（四）未经组织批准擅自因私出国（境）的；（五）未按审批要求擅自变更因私出国（境）行程、日期等的；（六）瞒报因私出国（境）情况的；（七）审批因私出国（境）事项把关不严的。核查结果：没有发现违规问题。今后建立定期或不定期核查制度，发现问题，及时处理。建立监督机制，坚决防范违规违纪因私出国（境）行为的发生。

通过核对因私出国（境）证件管理台帐与公安机关的查询结果对比，本单位登记备案人员办理和持有因私出国（境）证件及因私出国（境）情况一致，没发现特殊情况。

**开展因私出国境管理工作的自查报告4**

根据市委组织部《关于开展因私出国(境)管理自查工作的通知》以及市卫计局的要求，我院开展了因私出国(境)管理工作的自查，现将自查情况汇报如下：

根据市卫计局《关于重申严格规范出国(境)管理工作的通知》文件精神，我单位对列为备案登记人员(单位正、副职领导和全体财务科人员)进行了全面的`梳理，对登记备案人员信息进行增加、撤销和修改，逐一核对并重新登记造册，指定专人对备案登记人员信息进行跟踪管理，出现新增、撤销及变更备案的人员信息，根据实际情况填写备案情况表，并在10个工作日内报局人事科，并将出国(境)证件交由市卫计局保管。

根据上级文件要求，我院制定了相关的出国(境)管理制度，按照规定，做到应备案的及时在市公安局出入境管理部门备案，应交因私出国(境)证件的及时交由相关部门保管；做到及时督促领导干部按规定期限，将所持因私出国(境)证件交由市卫计局人事科部门集中保管；建立因私出国(境)证件管理台帐，并在市卫计局督查后按照提出的问题及时进行整改，完善出入境证件管理台帐。

单位人事部门对登记备案人员办理和持有因私出国(境)证件及因私出国(境)情况进行全面核查，重点核查7类问题：

(一)违规办理因私出国(境)证件的；

(二)违规持有因私出国(境)证件的；

(三)瞒报持有因私出国(境)证件的；

(四)未经组织批准擅自因私出国(境)的；

(五)未按审批要求擅自变更因私出国(境)行程、日期等的；

(六)瞒报因私出国(境)情况的；

(七)审批因私出国(境)事项把关不严的。核查结果：没有发现违规问题。今后建立定期或不定期核查制度，发现问题，及时处理。建立监督机制，坚决防范违规违纪因私出国(境)行为的发生。

通过核对因私出国(境)证件管理台帐与公安机关的查询结果对比，本单位登记备案人员办理和持有因私出国(境)证件及因私出国(境)情况一致，没发现特殊情况。

**开展因私出国境管理工作的自查报告5**

根据县委《关于进一步加强领导干部出国(境)管理监督工作的通知》(X中委〔20XX〕49号)的文件精神，为全面开展全乡科级干部个人持有护照、往来港澳通行证以及大陆居民往来台湾通行证清查工作，乡委高度重视，制定专人负责，全面清理，现将具体情况汇报如下：

上安乡科级干部中，现在职的乡科级干部共11名，其中乡科级正职干部3名(含1名主任科员)，乡科级副职干部8名(含1名纪委专职副书记、监察室主任);已退休科级干部4名，其中科级正职退休干部2名，科级副职退休干部2名;无离休科级干部。

为提高我乡科级干部对出国(境)管理监督工作的认识，乡委、乡政府高度重视，召开领导班子扩大会议，组织在职科级干部传达县委《关于进一步加强领导干部出国(境)管理监督工作的通知》(X中委〔20XX〕49号)文件精神，认真学习《琼中黎族苗族自治县领导干部出国(境)审批管理暂行办法》(X中发〔20XX〕22号)文件，使全体科级干部明确和掌握出国(境)的申请事项和审批程序，进一步规范领导干部的出国(境)行为。

经过全面深入调查了解，全乡现任职和已退休的15名科级干部均没有持有个人护照、往来港澳通行证、大陆居民往来台湾通行证等出国(境)证件。

退休科级干部的流动性较大，个人信息管理难度大，信息变更时更新不及时，掌握不准确。

乡委、乡政府要以深入开展党的群众路线教育实践活动为契机，提高认识，切实做好我乡科级干部出国(境)证件的\"信息实时采集登记工作，并及时报送至相关部门备案，实行动态跟踪管理，确保科级干部个人出国(境)信息的完整性和真实性。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找