# 最新个人年终述职报告结尾(十三篇)

来源：网络 作者：春暖花香 更新时间：2024-06-07

*“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面是小编为...*

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

**个人年终述职报告结尾篇一**

您好!

20xx年，我以认真负责的工作态度，发扬救死扶伤的革命精神，尽职尽责、踏踏实实做好护理工作，认真地完成了工作任务。年终个人工作总结如下：

俗话说：“三分治疗，七分护理”，经过实践，我越来越感觉出护理工作的重要性。在日常工作中，我坚持着装整洁大方，用语文明规范，态度和蔼，礼貌待患。严格遵守医德规范和操作规程，认真书写护理记录，千方百计减少病人的痛苦，安安全全做好自己的工作。无论是职工家属，还是地方患者，我都坚持视病人如亲人，做到态度好、话语亲、动作柔，耐心回答病人及其家属关于病情的咨询，以及家庭治疗、保健方面的注意事项等，没有发生一起与病人的言语冲突，没有发生一起因服务态度、服务效率、服务质量等问题引发的.纠纷，受到病人及其家属的一致好评。

在即将过去的一年里，我能够认真学习上级的各项指示精神和规章制度，通过学习，提高了自己的政治理论水平，进一步端正了服务态度，增强了做好本职工作、自觉维护医院良好形象的积极性。并坚持自学了相关的业务书籍，通过不停地学习新知识，更新自己的知识积累，较好地提高了自己的专业修养和业务能力，适应了不断提高的医疗专业发展的需要。

随着社会的发展进步，病人对护理质量的要求也越来越高。在今后的工作中，我将进一步牢固树立“为病人服务、树医院形象”的思想，立足岗位，勤奋工作，履尽职责，为提升社区医务人员整体形象增光添彩。

**个人年终述职报告结尾篇二**

光阴似箭、岁月如梭，转眼之间一年过去了，新的一年已经开始。回顾一年来的工作，我处在上级正确领导下，在各兄弟处室和同志们的大力支持和积极配合下，全处上下团结奋进，开拓创新，圆满地完成了全年的各项工作任务。

我深知作为财务处长，肩负的任务繁重，责任重大。为了不辜负领导的重托和大家的信任，更好的履行好职责，就必须不断的学习。因此我始终把学习放在重要位置。也使自己的理论水平、思想觉悟和用指导工作的能力有了明显提高和进步。加强业务知识的.学习。财务工作是一项专业性很强的工作，特别是近几年来预算体制改革，新政策、新规定不断出台。为了充分将工作做好，我除了积极组织处室同志们及时认真的学习国家和省、市新出台的有关财经、财务方面的政策、法规外，还利用业余时间自学了计算机操作、英语等方面的知识，并通过了全国会计师资格考试，提高了自身的业务素质，为做好本职工作奠定了坚实的基础。

收费是事业经费的重要来源，加强对收缴费工作的管理，事关事业的生存和发展。为此，我们在财务工作中始终把收费作为压倒一切的头等大事来抓，正确运用各种财务手段，不断提高聚财、理财水平。

财务收支预算是单位完成各项工作任务，实现事业发展和工作正常运转的重要保证，也是单位财务工作的基本依据。因此，认真做好全市系统和x的收支预算具有十分重要的意义。为此，在xxxx年的预算编报工作中，我们高度重视，在认真总结前几年预算编报经验的基础上，根据系统和机关的发展实际，紧紧围绕预算体制改革的各项举措，大胆探索新的工作思路，并在改革中调整，在调整中完善，逐步探索出一条在稳定中求发展，在发展中求创新的部门预算改革的新思路。

经过系统上下广大财会人员和我处全体同志及x各处室同志的积极配合，共同努力，我市的预算编报工作受到x的充分肯定和高度评价，并为全省工商系统争得预算编报第一的好成绩做出了极大的贡献。

同时，由于我们的预算编报的比较科学合理，为我们的收入上缴后，能够顺利地返拨资金奠定了良好的基础。

一是清理了旧票;二是启用了新票;三是实行了票据微机管理。为全面提升票据管理水平奠定了基础。

以上是我们处一年来的主要工作情况，取得的成绩是少刚上级正确领导的结果，是全处上下齐心协力、辛勤努力的结果，是机关各处室和同志们大力支持、积极配合的结果，我个人存在的问题还很多，主要表现在以下几个方面：

一是对理论学习认识还不够深刻，还存在重业务学习，轻理论学习的问题;二是工作开拓、创新意识还不够强烈;三是对本处室的同志们交任务多，关心、帮助不够;四是工作方法、说话方式还有待改进，特别是对有些不能开支、不能报销的事项，给同志们的解释工作做的还不到位。在此，诚恳地欢迎各位领导和同志们给我个人和处提出宝贵意见，我将虚心接受，努力改进，力争做一名群众满意的人民公仆。

**个人年终述职报告结尾篇三**

尊敬的各位领导：

按照党委、政府的要求，结合本办的实际，现我就过去的一年本人及办公室工作情况述职如下，请予评议。

在过去的一年，本办在镇委、镇政府的正确领导下，在各部门单位、各股室的支持与配合下，在在座各位领导的高度重视和悉心关怀下，本办全体人员本着务实、求实的宗旨，以“上传下达，确保政府高效运作”为己任，扎扎实实地开展了各项工作，取得了一定的成绩。

具体表现在：

1、上传下达工作做到及时、准确、无误；

2、在工作事务的安排上，积极主动，利用有限的资源，作了较多的工作，使政府得以协调，高效运作。

3、有效协调各部门及股室工作，使各项工作达到整体推进的目的；

4、积极做好各时期工作情况调研、督查、汇报，全面了解、掌握社会动态、信息，为政府决策提供有力依据。

5、按时、按质按量完成领导交办的各项工作，得到领导的信任、支持和好评。

综观上述，主要抓了如下几方面工作：

1、强化学习，努力提升本办综合素质

学习如同逆水行舟，不进则退，要适应新形势的要求，更加要不断学习，充实自我。我深刻地认识到这一点，故此，我一方面自身不断加强学习，另一方面以提高办公室人员自身素质和造就一支高素质干部队伍为出发点，有计划、有组织、有目的地对本办人员进行辅导学习，要求他们在学习要做到一要勤学习、二要多思考、三要善总结。要读好两本书。

一是读好有字之书，即要时刻向书本学习，学习政治理论，学习党和国家的政策法规、方针路线，学习业务知识等等，做到基本知识笃学，业务知识深学，修身知识勤学，急需知识先学。

二是读好无字之书。我时常强调，社会也是一本书，而且更丰富，更有实际意义，要求他们虚心向领导、向同事、向群众学，学习他们的理论观点、工作方法、对人处事及语言、文字表达等。

与此同时，在日常生活中要求他们要做到“多看、多听、多闻、多想、多写、多做”，把学习与实践有机结合起来，形成“学而思，思而入，入而进”的良好习惯。通过学习办公室人员的整体素质不断提高，精神面貌焕然一新，凝聚力、号召力、战斗力不断增强。

2、明确职责，合力做好本办职能工作

我深刻地认识到，办公室是党委、政府的一面旗帜，是形象的集中表现。办公室工作的好与坏直接影响到党委、政府工作能否顺利开展和有效推进，是做好工作的关键。特殊地位和作用，表明办公室各项工作都要走在前头，也决定了办公室工作人员要“任人难任之劳，承人难承之重，挑人难挑之担”。为此，强化职责，全方位发挥办公室每个人的专长作用，挖掘每个人的工作潜力，更好地形成统一协调的工作程序和机制，形成团结一致，高效运作的氛围，尤为重要。故此，在主管领导李委员的.大力支持下，根据每个人的特点和专长，工作能力与水平，办公室从建立和完善各项工作程序、标准和规范入手，制订了《办公室人员岗位责任制》，强化了各人的职责和责任，对每条线、每个层次、每个工作要点都指定专人负责，基本上做到事事有人管，人人有专责，并落实目标考核责任制。由于加强了管理，明确了责任，强化了职责，从而使办公室的各项工作都有了质和量的提高。

3、真抓实干，全力完成党委、政府及领导交办的任务

搞好服务，是办公室工作的天职，党委、政府部署的工作和领导交办的任务就是办公室工作服务的一种形式，做好服务，首先要找准位置，我时常强调，办公室上至主任，下至一般干部职工，都是服务员。其次要有责任，我时常告诫，办公室工作无小事，办公室做好一件事是小事，做错一件事是大事，不容不半闪失，所以要求他们尽心尽责做好每一件事，以高度负责的精神做好每一项工作。故此，办公室无论是党委、政府安排的工作还是各级领导交办的各项任务，都按时、按质、按量完成，做到经常放弃休息时间，加班加点，日以继夜，甚至途累忘餐，特别是撰写材料，有写出一篇文章不难，难就难在文章既要符合实际，突出重点，有创意性和开拓性，又要符合领导的意图，有人这样说“不怕火箭大炮，最怕总结汇报”，我想这句话正好是搞文字人员的工作写照。

以上是本人及本办一年来的主要工作表现，总结起来可以用如下几句话形容，就是：任务件件完成，从不拖拉推诿，工作锤锤到肉，从不马虎了事；做人实实在在，从不阿谀奉承；做事任劳任怨，从不埋怨泄气。可以讲，办公室是在埋头苦干中做工作，在默默无闻中做实事。由于有效地推进了各项工作，xx年本办被县“两办”评为先进单位，本人也连续6年被“两办”评为先进，这些成绩的取得离不开各位领导的高度重视和大力支持，离不开各部门单位及全体干部、职工的密切配合，借此机会，我诚挚地向工作中支持过我、帮助过我、指点过我的领导和同事们表示衷心的感谢。

在看到成绩的同时，我们也清楚地看到自身存在的很多问题与不足，本人存在的问题在：

一是在处理重大问题时，不够大胆果断，对其他的问题欠缺冷静思考，情绪化时有出现。

二是深入基层，调查研究做得不够；

三是对人对事的了解还不够透彻，处理人与人之间的关系上表现生硬。

本办存在的问题表现在：

一是办公室人员的整体素质与写作水平有待进一步提高；

二是收集材料、掌握信息方面做得不够全面；

三是思想上有抱怨，责任心不够强；

四是工作方式单一、生硬。

以上存在的问题有待下来工作加以改正和努力。

针对本人及本办在工作中存在的问题，为全面贯彻廖书记在全镇机关作风建设活动动员会议上提出的“抓机关作风建设就是抓经济发展”的思路精神，在下来工作中，本办将以加强机关作风建设为目标，以紧紧围绕党委、政府中心工作为重点，内强素质，外树形象，狠抓如下几方面的工作：

1、以落实“四抓”为重点，建设一支高素质的队伍

一抓学习，通过学习，要不断提高自身素质，努力跟上时代发展的步伐，树立正确的人生观、价值观、世界观；

二抓思想，转变那种“有求有功，但求无过”的思想，树立进行、开拓、积极的工作姿态；

三抓团结，经常性开展批评与自我批评活动，做到多谈心，多理解，找问题，促提高。

四抓管理，以遵守镇府各项规章制度为主，以制度管人、管事、管物。

2、以落实“五个工作要点”为中心，创造性地开展工作

主要是围绕办公室的工作中心，狠抓以下五点要素：

一是做好参谋。做好经常性的调查研究，掌握各方面信息材料，把握领导的意图，提出具有建设性的设想和意见，为领导决策提供服务；

二是做好把关。把好镇府文件与各种材料质量关，把好材料信息的保密关，把好各部门配合的协调关，做到承上启下，沟通内外。

三是做好督查，积极认真对党委、政府作出的决定、指示及工作部署的贯彻、执行、落实情况进行督查。

四是做好服务，多点深入基层，了解社情民意，为群众服务，为基层服务。

五是做好管理，严格按章办事，做好车辆、饭堂、机关设施等后勤工作的管理。

3、以落实“六个不准”为准则，实现工作作风转变

主要以廖书记在大会上提出的“六不准”为基本要求，强化机关作风建设，即：

一不准迟到早退；

二不准串岗串室；

三不准上班吃早餐；

四不准下乡打麻将；

五不准公办私事；

六不准聚众闲谈。

各位领导，以上是我的述职报告，请予审议，希望各位领导、同事们提出宝贵意见，谢谢大家

**个人年终述职报告结尾篇四**

即将过去的一年，是我校迎接新的发展机遇和挑战的一年这一年，由于有上级领导的热情关怀和指导，有学校全体同仁的共同努力，学校的各项工作成效显著，不仅得到家长、社会的认可，而且也得到上级领导对我们充分的肯定。这些成绩的取得归功于上级领导的支持与全体师生的拼搏。在此，我谨对领导对于我工作的指导、帮助和全体教职工给我的大力支持、配合，表示衷心的感谢。

如果按照三年周期规划的话我到双小第一个三年以“保稳定─谋发展─创一流”为学校工作重心，争创一流农村有特色学校，实现学校的“再次创业”和“新的腾飞”。我认为，过去的一年是实现这一规划的具有基础意义的一年，新的一年则将是实现这一规划的具有关键性意义的一年，“发展才是硬道理”新的一年，也必将是学校实现新的腾飞的一年。

下面，我就这一年我个人与学校的工作向在座各位作述职，请予以审议。

在这一学年中，我紧紧围绕学校发展的工作重心和奋斗目标，着重抓了以下几个方面的工作：

(一)狠抓教育教学质量不动摇

一所学校，教育教学质量是学校立足的根基，也是发展的目标，要用教育教学的质量向社会、向人民群众作出交待，我们一直为学校的可持续发展做着努力。教育教学质量如果不能保持良好势头和水平，争创一流农村校只能是空谈.可喜的是有学校全体教职工齐心协力、兢兢业业、脚踏实的工作，有我们双小人以办人民满意教育的信心和决心,有具有和谐奉献精神领导班子的努力工作，我们教学第一线的老师和中层干部们付出的努力,使我校在普通年级的教学上达到同类地区一流水平,毕业班教学成绩迅速提高,特别是英语成绩超出全区平均水平，受到教委奖励。

今年，我们依然以毕业班为突破口，狠抓教育教学质量。实行中层领导承包制,每人负责一个毕业班，三科老师捆绑制,树立同荣辱的合作意识。由于地处农村这一客观事实外来人口逐步增加，流动性大。，我校生源素质总体下降，教学质量面临的困难相当大，对此，我经常与分管教学的副校长、两个教导主任一起研究策略、制订管理措施。培养青年教师，建立学科组教研制度，改革备课方式。重视青年教师的发展，评选各类优秀课，组织专业考核，校本培训提高教师整体素质，师徒结对促进新老教师共同发展。

(二)加强德育工作和校风建设，

学校以培养人才为根本任务，而人才以德为先，因此德育在教育工作中处的地位。同时，培养出品德高尚的人才，必须首先要求教育者具备高尚的道德风范。为此，我在学校工作决策过程中高度重视德育工作。

结合学校实际，开展师德建设演讲、师德答卷等活动。以新教育理论为指导，以本土文化为依托，成立了农民画活动社团。发挥传承文化的作用，以此培养学生的实践能力和创新精神。

由于德育教育及管理观念得到了领导、老师们的认可和支持，管理细致到位，学校形成了优良的校风和学风，在行为规范养成教育上初见成效。

(三)加强干部队教师伍建设规范管理

过去的学年，我一方面坚持理论学习，深入思考、研究学校改革和发展问题，努力提高自已的管理水平、管理艺术;另一方面，大胆培养班子成员的管理能力，提高学校整体的管理水平。同时，对班子成员严格要求、增强服务意识，成为“和谐、奉献、学习”的团队。从一年来的运行情况看，班子是富于改革意识和创造精神的，是朝气蓬勃的，是团结进取的\'。

教育竞争越来越激烈，我的危机感也越来越强烈，也希望全校同志们既要坚定信心，又要有危机感、紧迫感，树立忧患意识;我们每一位老师，都不能躺在自己的历，枕着昔日的荣耀。我校当前可以说是处于一个关键时刻，我们的教师需要提高认识水平，自觉形成一种爱岗敬业、安贫乐教的思想境界。通过不断地学习，教师的服务意识有所增强，工作由被动转向主动，教书育人的积极性也较高，用双小教师特有的精神风貌迎接未来，我们用百米的速度和人家比长跑，只有实现跨越式前进，学校才能持续发展。今年我们评选出区级学科带头人刘钰主任.曹宝红老师。张振梅主任被评为德业双馨区级先进个人，赵永萍主任区级优秀教师，袁桂苓老师区级师德先进个人，我也被评为区级优秀教育工作者，学校被评为区级优秀集体。

(四)坚持“科研兴校”的方略，促学校教育工作上水平

“科研兴教”是高层次办学的必由之路，是一所学校办学水平的重要标志之一，也是教育发展的一大契机本学期，我校成为教科院试验基地校，天津教科院基础教育研究所副研究员陈雨亭博士亲临我校指导。为了实践新教育，我校充分结合实际，开展《深入实践自主活动教学模式，提高教学有效性的研究》的课题研究，并已被区级立项。

在申报有关课题的同时，学校积极开展了相关教改活动：有教师说课比赛、公开课活动、同题课等。我还鼓励教师撰写教学论文，参加市小语基本功比赛一等奖刘钰、赵娟廷;二等奖张振梅、袁贵苓、孙冬梅;三等奖崔玉华;进取奖赵刚。本年度教师撰写论文的积极性很高，在质量和数量上得奖面创历史新高。

(五)以学生为本创造性的开展活动

素质教育不能光挂在口头上，培养学生多方面的能力是教育工作者必须思考的，开展各类的比赛活动，群体活动。x月份成功的召开了学校春季运动会。x月份借助六一如期的举办了“双口小学首届读数节”，市区级报社、有关单位十几个单位领导到学校祝贺，场面盛大，气氛感人。x月份参加了中央电视台《成长在线》节目的录制。刘颖主任指导的《让我们荡起双浆》参加北辰区学生合唱团专场展演(红歌比赛)获小学组二等奖，参加20xx年北辰区学校班级合唱比赛(小学)四年一班《柳树姑娘》《让我们荡起双桨》一等奖。学校获得优秀组织奖。20xx年北辰区中小学运动会团体总分42分第11名创学校近年来历史新高。我校社团还有春晖爱心社团、绿色环保社团、青青书社、篮球队、棒球队、排球队、校合唱队。

(六)关心教师学生生活，提倡管理民主

作为校长，我重视营造和谐的工作氛围，提倡民主管理，依法治校，并携同工会关心教师生活，主要有：

1、注重青年教师，多方调动教师积极性。

2、凡学校大事都经行政集体讨论，有涉及学校发展及教工利益的大事均经教代会讨论。

3、经常率领行政慰问生病教工。我还资助过家庭困难生病学生，关心青年教师的生活，从宿舍的粉刷到联系床，借电视、电脑事无巨细。

4、组织教师学生春游活动。

5、在教师节组织教师进行庆祝活动并给离别的同志举行欢送聚会。

6、为全体教师举行新春团拜酒会。

(一)争创一流的学校是我的愿望也是全体教师的追求。

(二)毕业班的教学质量是我校可持续发展的根本

(三)我的工作离不开全体教职工们的支持。

(四)全校教职工要进一步统一思想，超前谋划，增强竞争与服务意识。立足本岗，讲和谐、谋发展，为双小的发展出谋献策，贡献力量。

(五)我在工作中存在许多不足：

(1)有时因工作的繁重与压力，产生畏难的情绪。

(2)有时因事务性工作缠身，对教职工们关心还不够;老师的困难、问题没有及时地解决;对有的老师提出的建议也有时没能及时考虑、采纳。

(3)办学的经验不足，办学的理论水平有待提高。

(4)在对领导班子的指导和对教师教育方面仍需进一步加强。

**个人年终述职报告结尾篇五**

尊敬的校领导：

您好!

很荣幸被二位领班看好选为优秀员工，非常感谢上级领导对我工作的肯定与信任，感谢公司提供给我一个成长的平台，感谢二位领班的精心栽培，让我在工作中不断学习，不断的进步，才能取得今天的好成绩。回首从进仓库至今，公司陪伴我走过很重要的一个阶段，使我懂得了很多。在此我向公司尊敬的领导以及亲爱的同事们表示衷心的感谢，有你们的协助才能使我在工作中得心应手，也因有你们的帮助，才能令我在公司的发展上一个台阶。下面我将就职成品库仓管员以来的的工作情况汇总如下：

一是遵从仓库岗位职责，坚持做好出货工作，保证发货的准确无误，尽量完善工作以保证零投诉;二是做好入库接受，保证库存数据的准确，确保库存数据达到实实在在的百分百;三是完成二位领班临时安排的工作与积极参与整理工作，深化工作安全意识，提出各项合理化意见。及时与业务和生产部沟通联系，保证物流系统正常有序的进行。记得去年xx月由于仓储饱和，大批量的成品堆积在了篮球场，用彩条布盖着作为临时贮存，给发货带来极大的不便。天气热，找货难，费时间，对我们来讲无非是严酷的考验。后来由于彩条布会渗水进去淋湿产品，我们毫无怨言，便盖上了两层篷布，因为我们知道我们守护的是整个公司的劳动果实，肩上背负着举足轻重的责任，所以尽管来来往往仓库的`工作者甚多，尽管工作条件再怎么恶劣，我都选择留下，留在这里做这份让我觉得自豪的工作。经过我们持之以恒的整顿，现在的工作环境已经大大的改善了，但我们吃苦耐劳的精神永远是我们工作的支柱。

严格遵守仓库的各项制度。谨记领导的指示和批评并付诸于实际，不迟到，不早退，不旷工。做事要谨慎认真，向领导汇报的仔细检查，日常工作要记录并及时上报;待人处事要有礼貌，对待同事要坦诚宽容;严肃办公室纪律，工作不懈怠，不玩游戏、不闲聊、不做与工作内容无关的事情。一直相信仓库是个对人要求高的地方，所以更严格要求自己要认真的对待工作中的每件事。由于始终抱着学习的心，取长补短，不断改善自己的不足，才能换来今日发货零投诉库存准确率百分百的基本要求。

此致

敬礼!

述职人：xxx

20xx年x月x日

**个人年终述职报告结尾篇六**

如何履行常务总经理角色；

我今年的工作压力非常大，集团公司工作量是海量的，在总经理不到位的情况下，我以总经理的岗位要求要求自己，把集团6家公司看作一盘棋，统筹安排整体推进，在董事长的逐项授权下开展具体工作，扛着重重压力，始终坚持公司利益高于一切，一边解决公司发展中的新问题，一边处理以前遗留的老问题，从房地产公司的基础建设从无到有点滴做起，以公司年度目标达成为方向，以公司团队建设为重点，以公司体系建设为保障，以公司日常管理为基础，展开集团公司的工作，通过自己的努力去解决公司发展中的几个问题：内外部资源整合问题，内部团队建设问题和制度流程体系的完善。10月份以后，总经理到位，我调整自己的角色，我的工作以围绕协助总经理工作，参与公司经营生产管理与决策展开。

本部门或本公司年度内部管理及团队建设情况；

（一）内部管理工作

1、制度建设：作为常务副总，面对公司多项目管理的实际需要，我积极推进公司内部制度流程建设工作，在年初即定xx年为公司制度建设年，希望通过一年打基础，二年做完善，三年成系统的制度建设，完成公司三级业务流程的建设，今年在公司内部初步建立了一些应急的制度。

2、业务理顺：并在实际工作中，我积极引进人才，我主张解决问题从源头抓起，从模板建设防范风险，合同管理规范经营，通过成本管理逐步解决公司原来的遗留问题，根据公司发展的情况不断探索新的盈利模式，

（二）团队建设工作：

xx年5月我初到公司时，公司房地产专业人员非常缺乏，到xx年底，通过我的努力完成了总部高层队伍的建设，通过招聘面试xx年11月份，产品研发总监到岗，xx年1月人力行政总监到岗，4月营销总监到岗，6月工程总监到岗，7月份董事长引进财务总监，而在年初我就安排行政部与猎头公司，签订了高级人才引进的合作协议，10月份杨总正式到岗就职，至此完成了集团总部的人员组织工作。

另外，完成了南召公司项目总经理，内黄公司常务副总等项目高管的招聘。

对公司的团队建设工作，我做的工作还很有限，虽然我屡次在各种会议中提出“树正气，讲效益，公司利益高于一切”，在工作我始终是以身作则，影响了公司一批想干好工作的同志，他们也是默默奉献，点滴做起，任劳任怨，公司的\'基础建设才得以初步达成。

年度目标管理情况；

xx年集团公司年度销售金额是6亿，总销面积21。2万平米。到三季度末据各下属公司实际情况调整目标为：销售目标3。28亿，销售面积为16。97万平米，（因龙湖，兰考两项目未开建）；实际实现销售收入：2。73亿；总销售面积：11。3万平米。

虽然整体完成的情况不理想，有受到大环境影响的因素，更有公司经营战略布局的问题，但是为达成目标，我带领集团刚刚创建的团队为年度目标达成努力，在人员少任务重的情况下，为项目公司解决我所能解决的所有问题，包括召开各种类型业务会议、实操完成各项目公司的招采和预结算工作、制定加快项目推进促进生产力发展的政策和制度，安排各口专业人员的多次下项目支援、内外部资源的整合和引入等。

目前存在的问题及今后努力的方向。

（1）关于执行力

公司6——10月份的浮夸风：认真反思我的工作，有些事情出现有我的责任，比如北大纵横化费公司大量的人力、物力、财力，耗时半年时间做的无法使用的半成品制度，不仅没有对公司的规范化管理起到推进作用，反而起到了很大的副作用，这里有我整体高度不够的原因，也有发现问题没有及时处理，发现咨询公司实际驻场工作人员整体业务素质差、发现阶段性成果不能合格时、发现公司内部个别人员能力及专业度不够却越权指挥，越级汇报，我没有及时制止工作的推进和方向的调整，最终造成咨询公司的工作重心严重偏离，大搞浮夸风，即造成了他们的工作结果不合格也造成公司内部人心思动不安工作。

有些人员德薄而位尊是造成这次浮夸风的根本。以后再有类似情况出现，应该严格按照公司的管理层级进行管理，不能允许相关人员越权行事，对自己的分管的工作要加强执行力，既定目标要加强监督把控，把问题消灭在萌芽中。

（2）关于坚持和方法：

南召项目问题：在年初南召项目上马时，基于我的职业素养对bt项目和开发项目综合判断，屡次给公司建议这个项目的不可行性，但是最终建议没有得到公司的认可，6月份这个项目的匆忙上马。到10月份，项目自身的问题已彻底暴漏，公司已经累计投入资金约5000万元，但回收期还遥遥无期，给公司整体发展带来很多遗留问题。

这件事情，我不够坚持，当我屡次建议没有被公司采纳时，我就放弃了坚持，任由事情发展下去，直到最后项目实在推进不了才开始接手，准备处理遗留问题。试想如果我当时采用了更合适的沟通方法和更多的坚持，今天公司也许就不会这样被动。

（3）关于成长；

作为公司的常务副总，虽每天早出晚归呕心沥血，但仍感到自己还有很多工作没有到位，高度急待提升，眼界还要开阔，综合能力还待加强，唯恐自己的能力不能匹配岗位，制约了自己的发展辜负了公司的希望。正视自己的不足，才能有好的成长，xx带着许多遗憾过去，面对未来，清醒坚定的告诉自己：路漫漫其修远兮，吾将上下而求索。

述职人：xxx

年月日

**个人年终述职报告结尾篇七**

20xx年，在各级领导的正确指引下，我始终恪尽职守、团结同事，坚决服从各项管理方针、政策，想方设法推进工作进步。现将本人个人工作总结如下。

在生产管理中，我始终按照“听从领导、紧跟计划、做实基础、提高产量”的原则来推进工作。在每一项生产安排中，我都会严格按照厂部月计划以及车间周计划的安排来指导车间的生产工作；同时，根据情况的变化而及时合理的调整生产工作。

自从专项管理风塔以来，我继续发挥以前的成功经验，扬长避短，始终致力于提高风塔的产量和进度。面对风塔这个新的工程项目，虽让过程很曲折，但是，我们一直在前进。

在平常的工作中，我还参与班组早会、月度总结会；检查班组安全、质量工作开展情况；核算班组单价并进行跟踪以测评适用效果；组织班组到其他车间进行学习，不断提高本车间的工作水平；参与各部门组织的专项检查；积极与职工沟通、谈心，宣传正能量，鼓舞职工斗志。

1、建立安全管理考核长效机制。为切实推动安全管理工作进步，我们在车间建立了安全绩效考核，通过考核，明确班组职责，提高班组安全管理的主动性；划分区域，明确责任范围。我们对于一些交叉的作业工位进行划分，明确班组之间的管辖范围，避免了安全管理的死角；

2、推动形成隐患整改过程跟踪的工作机制。为提高隐患整改的执行力度，及时排除各种安全隐患，车间在安全整改中，由车间主任不定期跟踪检查，同时，鼓励班组或其他职能部门进行投诉监督。这样一来，快速形成了全车间各班组齐抓共管的局面；

3、有针对性的开展专项整治行动。我根据车间的实际情况，对生产中的安全隐患采取专项治理活动，例如：“三违行为”、劳保佩戴、起重的吊具选用、板材堆放、余料管理等。在过程中，我主要通过现场指导、会议、早班会以及借助安全部等方式来开展工作；

4、推进车间安全文化建设。通过会议、学习、标语、宣讲等方式，在车间形成安全生产文化氛围，提高员工安全意识；参与安全责任状的签署。作为车间管理人员，我深知自己在安全管理中的重大责任。为此，积极响应厂部号召，签订安全责任状；组织车间级安全教育。根据教育的规定，车间级安全教育是第二级，新员工在完成安全部的第一级安全教育后，我都组织二级教育。

“质量上，成本降，占领市场有希望”。精于求精的质量是公司、总厂占领市场，走向未来的基石。我在质量管理中，主要采取以下方式来推进：

1、建立健全质量考核责任体系。为进一步明确质量管理的权责利关系，我们在车间建立质量绩效考核并同步建立质量投诉制度。通过考核，明确班组以及操作人员的责任，更为重要的是建立了一种无形的质量文化，将“优质产品”的理念深深的根植于职工心中；

2、坚定执行总厂质量管理文件，做实过程控制。x总厂的《钢结构施工质量实施细则》和《控制质量可追溯性管理规定》是控制构件质量的重要依据。在20xx年，我们一直在不断强化对这两个文件的执行力度，构件质量得到较快提升；

3、充分利用互检员并对接好质量部，共同提高构架质量。在工序流转中，我力推半成品报检，同时，经常与质量部的沟通，及时掌握构件质量情况，发现问题，立即整改；不断加强自学，不定期不定时进行抽查。为了对质量工作有更好的把握，我在空余时间尽可能的学习质量检验的知识，并在工作中不断对构件进行抽检。

在风塔制作中，我们是新进入市场的，在很多方面经验不足。为快速适应市场竞争并形成高效的生产能力，我们学习并运用了一些其他单位的先进做法，主要如下：

1、推行无碳刨工艺。我们在风塔制作中，借用了“无坡口”工艺，促使进度提升并节约了辅材消耗；推行“无坡口”工艺。我们将16mm以下的板（含16mm）的采取无破口焊接。在没有经验的时候，我们选取了一段塔筒作为实验，同时，为谨慎起见，我们还请工艺部、质量部在过程中及时跟踪观测，并总结经验。通过大家的努力，无坡口工艺推行成功；

2、学习并结合车间实际改善生产线的布置。我们根据风塔制作吨位重、体积大、焊接要求高的特点重新规划了生产线的布置。设置了专门的下料板材对方区，将卷管、纵焊、回圆的筒体进行分类堆放，及大地方便了组对工作，提高了生产效益。

二车间所制作的很多构件是公司在以前很少接触甚至没有接触过的，所以，在诸多方面没有经验和数据，尤其是在辅材消耗方面的\'数据。为此，我经常深入制作工程中，跟踪测试构件的辅材消耗并及时分析汇总。在万达工程中，我对圆管柱、箱型梁、箱型支撑、c型支撑等进行测试，形成了一些指导工作的数据；同时，我在涉及变更的工程中也进行了大量的测试分析，较好的将所产生的人工、辅材测算出来，推动了车间工作的进步。

在工作中，二车间形成主任，2个副主任的分工与协作的工作模式。主任主管中跨，我自己主管一跨，\_副主任主管三跨。工作中，我们相互沟通、帮助，及时处理车间面对的各种问题。在我主管的工作中，分管领导、xx主任以及xx副主任都给予了极大的支持与帮助。

业务创新是促进跨越式发展的重要方式，在日常工作中，设置制作焊剂回收装置。为解决车间长时间的焊剂的回收问题，我和何荣道同志设计一个焊剂回收装置。该装置使用方便，效益较高，自投入使用以来，车间快速解决了安全文明施工问题以及辅材回收问题。为规范辅材领用，我设计使用了《授权委托书》。通过这种方式限定了领用人，极大地规范了物资领用，提高了成本控制成效。车间的其他创新还有：焊接小车平台、风塔门框以及焊接工艺创新。

1、车间存在的不足

工序之间的报检还没有进入正轨。在大唐风塔中，因为没有过程报检，在制作中，问题较多。为此，我在大黑山风塔中，极力推动过程工序报检，将以往没有报检的卷圆、纵焊和回圆纳入质量检测范围，虽然取得一定成效，但是，还要进一步强化。车间的整体安全意识不高；

工序之间的搭接还在不符合目前的生产情况；桁车的配合不能适应目前风塔的制作；职工的成本意识有待提高；在生产中，没有完全形成与生产部、物资部、工艺部、质量部等部门的高效工作对接；对于生产工作中的跨部门协同处理能力有待提高；车间设备的管理处于被动、粗放的状态，几乎是是一种“救火式”的管理，缺乏事前、事中的控制。

2、自身存在的问题

我自己在技术方面比较比较薄弱，亟需学习；风塔的管理经验欠缺，对于非正常问题的处理能力不够；性格不够沉稳，容易发火。

对于车间以及我自身存在的问题，我继续推进工序报检并将该项工作纳入车间考核；全方位、多形式对员工进行安全意识培训，建立安全文明施工经济责任制；推动班组之间的配合以及协作，强化班组之间的整体意识和大局观念；建立成本控制经济责任制，积极提倡节约意识。

加大行车工培养力度，尤其是适应风塔工作的职工；强化自己在技术方面的学习，提高综合素质；强化和各部门、构件中心以及项目相关人员的工作联系，面对问题，快速处理；学习风塔制作的管理经验，强化和成功企业的交流；建立大局观念，克制自己的性格不足，力争在工作中沉稳的处理各种工作。

**个人年终述职报告结尾篇八**

尊敬的医院领导：

我积极参加院内组织的各种业务培训和业务考试，并在考试中取的好成绩，在xx年辽化医院技术大赛中取得临床总分第一名的成绩、在20xx年辽阳市卫生系统举办的.临床医生查房大赛中取得外科第三名的成绩、在20xx年被评为医院先进工作者。

从事外科工作，意味着要学习、要投入、要付出。

参加工作以来，自己从未放弃过学习，坚持基础知识学习的同时，虚心向上级医生、科主任学习临床操作技能，并善于将书本上的理论知识与外科操作技能相结合，学会在医疗过程中发现问题，并通过书本和向上级医师请教找到解决问题的方法。现如今对外科、尤其普外科相关疾病的诊断及系统治疗已能较好掌握，能独立完成骨折复位固定、肌腱吻合、阑尾切除、大隐静脉曲张剥脱、腹股沟疝修补术等，并在急诊独立成功对一例心脏刀刺伤患者实施心肺复苏。今年x月份科室收治一名胸腹联合刀刺伤患者，入院时患者处于休克状态，在积极抗休克同时，急诊在全麻下行剖腹探查，术中发现左侧血气胸、膈肌、胃破裂，给予左侧胸腔冲洗、止血、胃、膈肌破裂修补、胸腔闭式引流术，休克抢救成功。由于患者胸腔污染严重，术后出现患侧胸腔积液，局部肺不张，剧烈咳嗽引起腹部切口裂开，行二次手术切口减张缝合、重置胸腔闭式引流管，但是二次手术后患者仍发热，经检查证实为脓胸。在此情况下，我带领患者先后x次在超声引导下穿刺抽脓，同时行支气管镜检查吸痰冲洗，脓胸仍不好转，第三次在超声引导下行脓胸置管引流，每日引出脓性液体xx余毫升，第三天出现引流管赌塞，在此情况下，在局麻下用粗尿管进行盲穿引流成功，每日x次用庆大霉素生理盐水为其冲洗、引流，持续近x个月后，复查肺部ct脓胸消失痊愈出院，出院后患者自行到医大二院会诊，医大二院胸科专家对我院的治疗给予了很高的评价。患者非常感动，激动地说：“是辽化医院给了我二次生命，给了我一个完整的家。”

工作中，认真接待每一位患者，不推诿患者，作到首诊负责、文明行医、礼貌待人，不拿患者一针一线，不接受患者请吃喝，不拿红包，拒绝一切商业贿赂。

日常工作中，积极与患者沟通和交流，及时处理出现的问题和潜在的风险。严格执行医疗规章制度和病情告知义务，及时规范完成各种医疗文书，有效地将各种可能出现的问题消灭在萌芽状态，工作以来，无一例差错事故和投诉。

积极参加院内外的志愿者服务，今年响应辽阳市卫生系统扶持地方医疗号召，到小屯医院进行为期半年的医疗扶持工作，坚持每周出x天门诊，帮助病房进行疑难病例分析、参加指导临床手术。积极参加院内突发事件抢救工作，今年x月份，烧伤科一次接收x名煤矿瓦斯爆炸烧伤患者，当日我休息，接到科主任电话后马上投入到抢救工作，经积极治疗，x名烧伤患者均痊愈出院。

虽然自己取得了一定的成绩，但我深知仍有不足的地方需改善，自己将在今后的工作中，虚心学习、改进不足，不断提高业务水平，为医院的发展尽自己最大的贡献。

述职人：xxx

20xx年x月x日

**个人年终述职报告结尾篇九**

各位领导，各位同事：

大家好!

一年来，在卫生院的领导下，在医院各科室的支持帮助下，我科同志协调一致，积极践行群众路线，在工作上积极主动，不断解放思想，更新观念，树立高度的事业心和责任心，结合本科室工作性质，围绕医院中心工作，求真务实，踏实苦干，强化“以病人为中心”的服务理念，较好的完成了本科的各项工作任务，取得了较好的成绩，现将主要工作总结如下：

20xx年，门诊部采取按章管理的办法，把科室人员的服务态度、在岗在位作为管理的重点，多次开会组织学习，进行教育整顿，通过整顿，平时强调人员在岗在位，现在病人找不到医护人员现象较往年明显减少。在加强管理的同时，强化安全意识，扎实有效的做好了安全防事故的工作，严格落实各项规章制度和操作规程，彻底查找不安全因素、隐患，严格落实应聘、人员的审查制度。门诊部全年无一例医疗责任事故或差错事故发生，但是仍然存在一些安全隐患。

工作人员形象的好坏直接影响到我科及医院的形象，我们运用多种形式，强化正面教育，普及医德医风和岗位职业道德的修养。

制定切实有效的安全管理措施。安全是保证科室业务开展的重要环节，因此，每位医护人员必须树立牢固的\'安全意识，树立强烈的责任感和事业心。

加强监督管理，保障护理安全为提高护理队伍的整体素质，本着“加强基础护理、注重护理安全”的原则，从基础护理抓起，督促护理人员严格执行操作规范，认真书写护理文书。要求做到语言文明、态度诚恳、解释耐心、服务细心、准确周到、亲切体贴。

一个科室医疗质量的高低取决于技术人员素质。只有拥有一批具有先进科学技术和创造能力的技术人员，科室才能办出成绩，才能适应快速发展的医疗科学水平。人才队伍的建设，是我们工作的重中之重，只有爱惜人才，重用人才，培养人才，科室的发展才会有出路，我们用战略的眼光，可持续发展的角度去考虑，去落实人才建设工作。

光阴如梭，20xx年的工作转瞬又将成为历史，20xx年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战。为了更好地完成20xx年工作，扬长避短，现总结如下：

思想上，充分认识“解放思想，开拓创新”重要意义，加强理论与实践的联系，提高自己的思想政治觉悟，发扬求真务实精神，做到自觉遵纪守法，自觉抵制行业不正之风，“以病人为中心”，做好一线窗口及临床药学服务工作，荣获20xx年度院“优秀团员“称号。

在门诊药房工作期间，严格遵守处方调配制度，认真按照“四查十对”处方审查制度，发现处方中存在的配伍禁忌、剂量、规格等方面的差错，及时与医生沟通。准确调配认真核对并发放处方x万余张，未出现xx任何差错事故。操作熟练、迅速，尽可能减少病人取药等候时间。对发放到患者手中的药品，主动向患者讲解用药常识与注意事项，尤其对孕产妇及小儿用药注意事项作耐心交代，为群众提供快捷、准确、优良的药学服务。

在临床药学室工作期间，坚持每日参与新生儿科临床查房工作，一方面向医护人员学习临床一些知识，另一方面通过查看病历，监测、审核临床用药，及时了解患者的病情及用药全程。在药物选择、给药剂量、途经、方法等方面向医生及护士提供咨询和药物治疗服务信息。此外，积极配合并圆满完成卫生部“医疗质量万里行暨抗菌药物专项整治工作”的检查工作。

按照医院处方点评制度规定，组织开展门诊处方点评工作。联合计算机中心设计并初步完成处方点评信息化模块，提高处方点评效率。一年来，每月抽查门急诊处方、孕产妇、儿童、抗菌药物处方等进行专项点评。分析评价结果，及时发现、纠正医生不合理用药现象。

学习上，加强药学和临床基础理论知识学习，不断充实和更新自己的知识，积极阅读国内外文献，了解并掌握专业的学术新动向，熟练掌握药学基础理论、基本知识和基本操作技能，利用药学专业知识更好地指导临床合理用药。积极参加本专业的各项学术活动，参加省级年会x次，不定期参加培训班及学习班若干次，发表会议论文x篇。承担x名药学本科生的毕业的带教任务，使该生圆满完成任务及毕业论文的撰写。

作为一名临床药师，我认为自己做的远远不够，在专业上，我要更加认真努力的学习，提高专业素养，在工作中，应该提高沟通协调能力，和临床医生和护士更好的沟通，提高患者的合理用药情况。美好的20xx即将开始，我会不断努力，不断突破，力争将自己的工作进入更高的层次，为我院合理用药的发展，做出贡献。

此致

敬礼!

述职人：xxx

20xx年xx月xx日

**个人年终述职报告结尾篇十**

一年来，在县委、县政府的正确领导下，在局领导班子其他成员及全体人员的支持配合下，本人立足本职工作，紧紧围绕自己工作分工，带领分管科室，开拓创新，勇于实践，在本职工作、党风廉政建设及自身建设等方面取得一定成绩。现将本人“责、廉、德”等方面情况报告如下：

紧紧围绕《党章》，结合实际，精心组织，广泛发动，采取党组理论中心组学习、专题研究、经验交流等多种学习形式，组织干部职工学习了《关于实行党风廉政建设责任制的规定》、《廉政准则》以及中央、省委、市委、县委等一系列精神，广大干部、职工进一步领会了中央“八项规定”，十八大报告，十八届三中、四中全会等一系列精神，能够自觉抵制不正之风，抵制拜金主义和个人享乐主义思想的侵蚀。

坚决履行“一岗双责”，对分管范围内的党风廉政建设负领导责任，定期研究、布置、检查和报告分管范围内的党风廉政建设情况，把党风廉政建设工作融入到分管业务工作之中。以“两为”为抓手，抓好分管范围内的作风建设，及时解决和处理群众反映强烈的突出问题，坚决纠正“四风”。

组织开展分管范围内的“三严三实”主题教育，体会其深刻内涵，以严以修身、严以用权、严以律己、谋事要实、创业要实、做人要实的要求内化于心，外化于行，做到心中有所畏，言有所戒，行有所止。组织开展了权力观教育月、学习焦裕禄、“传承好家训，建设好家风”、传唱《廉政歌》、“三警一线”警示教育等系列活动，营造崇德尚廉良好风尚。督促科室负责人廉洁从政，加强日常监管，全年开展2次廉政履职谈话，对苗头性、倾向性问题及时预警提醒。认真落实县委1号文件，有效组织开展“一日劳动”，为我县生态城市、文明城市创建营造良好卫生环境。

一是始终做到廉洁自律，在日常工作和生活中，能够自觉执行中央八项规定、省委十项规定和市委实施细则，严格遵守廉洁从政行为规范，没有发生违规违纪行为。二是切实改进工作作风，通过加强业务研究，始终坚持在实践中不断强化规划管理业务的学习和思考，进一步提高履职能力;通过参加县党校组织的青干学习，认真调研、做好听课笔记，撰写调研报告和学习心得体会，提高自己的政治修养;通过组织开展“扶贫日”慰问活动等形式了解群众、贴近群众，把为人民服务真正落到实处。三是坚决执行民主集中制，带头落实领导干部重大事项报告制度等一系列制度规定。四是在工作中防止各种利益冲突给自己的工作带来被动，妥善慎重处理好工作关系、朋友关系、亲情关系。五是自觉接受组织和群众监督，教育并管好亲属和身边工作人员。

一年来，本人带头践行社会主义核心价值观，自觉加强社会公德、职业道德、家庭美德和个人品德修养，不断提高自身综合素质。

遵守政治品德，始终坚守共产党领导干部的政治操守，坚决拥护党中央的各项方针政策，坚决执行党的各项决策部署，坚决完成局党支部布置的\'各项工作任务，在思想、言论、行动上同党中央保持高度一致。

遵守社会公德，时刻用社会公德规范自己的言行，自觉遵守社会公德。在生活中坚持诚实守信、文明礼貌、遵纪守法。对领导、对同志、对朋友做到诚实做人、诚信处事，真心诚意为群众谋利益。

遵守职业道德，始终以强烈的责任感和使命感，创造性地完成自己的本职工作任务。对工作充满激情，注重调查研究，坚持实事求是，努力把行政许可、房地产开发、安置房建设、民房管理、园林绿化建设等工作做好做实，服务好群众。

遵守家庭美德，能够严格遵循家庭道德观念和道德规范，能正确处理夫妻、长幼、邻里之间的关系，做到尊老爱幼、夫妻和睦、勤俭持家、邻里团结。

遵守个人品德，坚持用社会主义荣辱观规范自己言行，做到以德立身、以德服人、以德树威。始终保持健康的生活情趣和高尚的精神追求。时刻加强自我行为约束，在与客商等交往中，能做到稳住心神、管住行为、不涉足不健康消费场所，做到洁身自好、一身正气。

本人团结和带领分管科室所有人员，围绕跨越发展目标任务及任务分工，出色完成各项工作任务：

(一)安置房建设。

1、交通新村安置区一期，位于大庆路西侧，浔河南侧，建设用地约亩，总建筑面积约13万平方米，10栋楼(主楼)，共1116套。现已完成图审工作。

2、尾水廊道征收工程安置，选址在328省道东侧、洞庭湖路(东五道)南侧以及万顷良田二期，初步方案已完成，正在做文本，计划近期向县领导汇报。

3、328省道两侧拆迁安置小区，淮宝路(东七道)北侧、东十二街东侧，占地面积亩，总建筑面积万平方米，20栋(含2栋三层砖混结构商业、物管社区用房)，共588套。已完成图审工作，交资产公司招标。

4、经济开发区东扩拆迁安置区，位于东十三街(328省道)东侧，大禹路(东六道)南侧，建设用地约亩，总建筑面积万平方米，25栋楼(含物业楼)，共670套。已完成图审工作，交资产公司招标。

5、348省道拆迁安置小区，位于农庙路(东十二道)南侧、洪泽湖幼儿园与惠民四期之间，占地约亩，总建筑面积约万，共14栋楼，可提供380套。已完成图审工作，交资产公司。

6、盐化工安置区，位于东十三街(328省道)东侧，大禹路(东六道)南侧，建设用地约亩，总建筑面积万平方米，63栋楼(含附属用房)，共1870套。图审工作即将完成。

(二)房地产开发。天城一品、紫金东郡二期、安芯智能港三期等项目进行了方案评审，并通知开发商修改;对鹿港华府、东城一品、中兴名都等项目进行了规划核实;对其他在建项目进行了巡查、监督、服务。

(三)拆迁征收工作。配合县拆迁办对348省道、质监局、交通新村、尾水廊道等地块进行了拆迁摸底及界定工作，对大庆路两侧地块、高涧镇政府地块等进行拆迁调研工作。

(四)园林绿化工作。协助园林局、古堰管委会做好古堰4a景区创建、省级园林城市创建以及在建和规划的城区公园建设、方案设计、砚临河1、2、7号地块施工、花堤现场施工以及共建共养等相关工作。

(五)民房工作。办理建设工程规划许可证128户，建设用地规划许可证8户，房屋维修现场勘查16户，信访件38件，不在拆迁范围内证明96户。

(六)行政许可工作。根据我县行政审批制度改革精神，我单位积极开展行政审批事项清理、规范、完善等工作，根据单位统一部署，于xx年11月16日，行政许可科抽调人员全部到位，并配制行政许可专用章，科室正式成立。xx年共完成265份规划许可及审批事项的发放，其中村镇：《建设项目选址意见书》9份;《建设用地规划许可证》17份;《建设工程规划许可证》42份;县城公房：《建设项目选址意见书》11份;《建设用地规划许可证》5份;《建设工程规划许可证》44份;县城民房：《建设用地规划许可证》2份，《建设工程规划许可证》135份。同时规划许可及审批事项同上传至淮安市洪泽县行政权力网上公开透明运行平台运行。

(七)信访工作。今年以来，我局认真贯彻落实县委关于做好信访工作的一系列的重要文件精神，坚持从改革、发展、稳定的大局出发，高度重视和加强信访工作，扎实开展矛盾纠纷排查化解活动和县长接待日接访活动，及时解决人民群众反映的各类突出问题，进一步畅通我局各信访渠道，规范信访秩序，不断创新改进我局信访工作机制，建立了畅通、有序、务实、高效的信访工作新秩序。xx年，我局共受理群众来信来访共计271件，较去年同期的302件下降了31件，同比下降了%。其中，网络平台大湖论坛共计190件，较去年同期的240件下降30件，同比下降了%;12345县长热线，共计60件，较去年同期的33件上升了27件，同比上升81%;信访接待中心共计21件，较去年同期的23件，下降了%。2105年信访共计271件，办结率为100%，其中满意率为98%，信访总体形势明显好转。

在今后工作中，我将在思想道德境界、行政执法水平、工作业务能力等方面进一步提高和完善，积极创新工作思路，提高工作水平，做出新的贡献!

**个人年终述职报告结尾篇十一**

领导、各位老师：

小学教导主任个人述职报告

大家好！

伴随着xx小学前进的步伐，我们一起走过了20xx。蓦然回首，往事历历在目。记得有一句话这样说：“有一种幸福叫做亲情，有一种成功叫做坚持”。我是幸福的，因为有着有着关爱我的领导和同事们；xx的我工作是无愧的，因为我坚持着“认真、务实”的工作作风，在各位同事的理解支持下，教导处的工作有条不紊地开展，顺利地迎接了一个又一个的检查……

回首这一年的路程，我曾这样走过。上半年，我主要负责学校的教学常规、教学质量、课题组、校本培训、课题研究、以及各种教务工作。如：课程安排、临时代课安排、新生入学、学籍管理、各类考试安排、档案管理等事务性工作。根据学校工作安排，下半年，我主要负责校区教学培训指导工作（语文、英语），师生管理、德育、艺术、档案仪器管理、专用教室管理等工作。

俗话说，“教导工作像个筐，什么东西往里装”。的确，教导处的工作任务很多，事情琐碎繁杂，但我能尽自己最大的努力恪尽职守，勤勤恳恳，踏踏实实做好每一项工作。我的原则就是“抬头做人，低头做事”。现将一年来的工作向领导和各位老师汇报如下。

本人能坚持四项基本原则，拥护党的方针政策，忠诚党的教育事业，有爱岗敬业的思想，能自觉遵守社会公德和教师的行为规范。平时能关心时政，认真学习科学发展观。自9月份学习实践xx活动开展以来，我通过集中学习、自学等方式学习笔记累计万余字。并能对自己的工作进行剖析，撰写工作反思，教学质量分析等。能牢固树立为学生服务、为教师服务、为学校服务的思想。真诚、热情、公正的对待每一个人、每一件事。

1、做了两年的行政工作，我深深明白，做领导是暂时的，做教师是永远的。做为教导主任，我应该做一个教学业务的骨干。因此，我努力学习业务知识，在教体局组织的教导主任《教学管理常规》考试中我取得了第一名。并且我不放弃任何一次学习的机会，特别是市县组织的各种培训，我更积极参加，以提高自己的业务水平。一年来我外出学习10余次，校内外共听课近200节。

作为学校的一名中层干部，能做到和班子成员相互团结、相互尊重、相互配合，对于其他部门的工作不分分内分外，鼎力相助，大力支持。工作认真负责，办事公平公正，敢于承担责任，不计报酬，不计名利。

（一）领导和指导课题工作。

作为教研行政负责人，能带领全体老师积极投入课题研究工作。xx年，我校参加了市“十一·五”规划课题《xxxx》。xx上半年完成课题申报工作。xx下半年课题立项。组内制定了详细的课题计划，进行了大量的课题研究与探讨。大家分工协作，认真收集资料，建立专项档案。09年，课题工作取得了初步成效，进入中期研究阶段。

根据中心校工作安排部署，我校教师人人有课题，并做好结题报告，逐一验收。

（二）学籍管理工作：

1、学年初认真组织一年级班主任搞好新生基本信息的采集，搞好新生学籍审批。

2、每学期开学初，为转走学生办理转学手续，并为转入学生及时办理学籍增补。

3、对我校学生的学籍档案进行管理，组织班主任老师搜集、录入学生学籍资料、数据，把学籍数据上传入库，实现了小学生学籍的电子化管理。

4、完成教体局“四率”、基层报表等。

5、到我校区范围内调查了解xx年适龄儿童入学情况，确保学区范围内入学率达到100%。

（三）教务工作

教务工作是一项经常性、持久性的烦杂工作，需要更多的耐心和细心。

1、平时能把各项常规工作精心布置策划，将工作细化、量化，准确及时地传达到各办公室及有关人员手中，保证老师工作操作性强、工作有针对性、实用性。

2、认真做好课程设置、课表安排工作。严格按课程计划开足开齐课程。

学校课程表的安排也就好像一幅作战图，在设计这幅作战图时，就象下一盘棋一样要通盘考虑各个棋子摆在什么地方，尽量做到科学性、实效性。使学校各方面的工作能够像“用最巨大的技巧做成的，用最精细的工具巧妙地雕镂出的钟”那样有条不紊地运行。

（四）教学常规工作

教学常规的管理，是教学管理中一种相对稳定的管理形式，也是教学管理中最基本、最经常的管理活动。我能严格按省颁课程计划开齐课程、开足课时，积极创造条件落实课程计划，落实教材和教师。加强教学常规监控，通过教学常规管理制度，使教学常规管理逐步走向有序化、科学化、规范化的轨道。

1、对各年级的教案、作业等及时进行常规检查，并写出反馈意见与建议。

2、组织行政随堂听课。

3、加大常规检查指导力度，促进教师专业能力的发展。

4、上半年组织了一、二年级的`写字竞赛，三至六年级的造句比赛；下半年组织了一、二年级的`写字比赛、三至六年级的片段作文竞赛；一至六年级的数学口算竞赛；四至六年级英语书写竞赛。

（五）校本研训工作。

1、积极参加学校校本研究，顺利完成校本教材编写工作。

2、组织xx、xx参加县品德与生活、英语教学评优，分获一等奖。

3、精心组织筹划教学评优工作，于4月份组织完成语文、数学、英语评优，并及时总结。

4、认真策划班主任培训、教师培训工作。

5、做好特岗教师的指导。11月份，教研室对特岗教师的评估在我校举行，我尽量放下其他工作，做好各项准备工作。并认真指导特岗教师讲课，取得较好的效果。

（六）认真做好考务工作。

制订教导工作方面的有关规章制度和检查考核制度，负责好教学工作的期中抽测和期终检测工作。

1、考试前对学生进行期末复习总动员。

2、精心布置期中、期末考试相关工作。

3、对考试工作（阅卷、监考、考场）进行了预安排，安排年级负责人写好年级试卷分析表。

任何事情都是在不断的反思—改进—再反思—再改进的过程中不断的发展完善的。我的工作还存在有许多需改进的地方：

1、由于工作繁杂，使我常疲于各种事务性工作而对教学教研工作不够深入和细致，没能很好地静下心来总结很多老师的教学经验。

2、工作中缺少力度，管理学习不够、安于现状，工作缺乏艺术性。

我想这些是我在今后的工作中应当注意的问题，也是自己锤炼的方向，相信在大家的帮助下能不断地加以克服，本人也将一如既往地尽自己的力量为学校的不断发展做出贡献。

最后，衷心地企盼我们学校越走越好！

述职人：

20xx年xx月xx日

**个人年终述职报告结尾篇十二**

各位领导、各位同仁：

下午好！

经董事会的任命，我担任分公司总经理一职，如今已是第五个年头了。现在我将对20\_\_年的工作向在场各位作述职，请予评议。

年初，分公司领导班子为更好地落实总公司提出的20\_\_年工作目标，召开了员工大会，认真传达了总公司计划工作会议精神，并结合自身的具体情况，确定了相应的经营目标。计划制订之后，为把工作落到实处，分公司又多次召集中层干部进行了充分讨论，将目标分解到两个营业部，而且对营业部的经营成本也分别制定了控制指标。同时将机关研发部和网上交易部的骨干力量充实到两个营业部，开拓业务，开展优质服务，形成了营业部之间、员工之间的竞争氛围。截止十二月末，永丰营业部完成证券交易额14.55亿元，其中，股票基金交易额14.15亿元，佣金收入实现463万元；北地营业部完成证券交易额18.17亿元，股票基金交易额17.91亿元，佣金收入571万元。

分公司在年初加大了宣传推行力度。除利用报纸、广播、电视台等新闻媒体进行宣传外，分公司研发部和网上交易部分别在两个营业部柜台设立咨询点，印发宣传单，向群众讲解国债知识，本溪县和桓仁县两个远程服务部针对当地居民对国债投资热情高、市场潜力大的特点，出动宣传车走街串巷广播宣传，既方便了乡镇居民，又扩大了宣传区域，让投资者从不了解到踊跃购买，达到了宣传的目的。截止十二月末，分公司完成国债交易量6605万元，使国债业务迈上了新台阶。

经过一年多网上交易的.运营，我分公司网上交易业务有了新的发展，截止十二月末，网上交易投资者开户数为2748户，比上年增加693户；实现网上交易量3.3亿元，比上年同期增长50%；网上交易额占分公司证券交易总量的10。09%，超额完成了总公司下达的网上交易额占总交易额5%的总体目标。在开拓网上交易市场过程中，我分公司一是搞好客户跟踪服务和咨询工作，建立了网上客户档案，设立专人负责网上业务咨询工作，客户提出问题及时解答，必要时上门服务，解决网上交易过程中出现的故障；二是扩大网上交易用户，对金融税务、工商、政府机关及电业、邮政、电信等企事业单位及其工作人员进行宣传走访，推广网上交易，赢得了越来越多的客户。

20\_\_年的债权清理工作是在债权质量不断下降、清收难度不断增大的情况下取得的，可以说来之不易。一年来，在总公司法律部和清欠办的帮助指导下，我公司业务部同志与法律顾问一起多次奔赴海口、大连、沈阳、佛山、江门等地进行清欠。全年共清回本息820万元。其中包括：江门证券有限责任公司420万元；海口金海岸大酒店150万元；佛山证券有限责任公司220万元；大连万事通公司30万元。20\_\_年转让券的兑付压力重之又重。分公司大力开展广告宣传，化解了可能出现的兑付风险。采取多种措施，及时调度资金，圆满完成了兑付指标。112月份累计发行转让券27205万元，兑付28060万元。

分公司今年制订了《辽证本溪分公司车辆管理暂行办法》、《年度餐费管理报表》等，加强了费用管理工作。营业部针对新业务的开展，相应制订或修改了柜台业务操作细则、计算机信息系统管理制度等。安全保卫和防火工作常抓不懈，对保卫、经警人员加强了制度考核，做到防范工作及时到位，发现隐患立即处理解决。对不符合要求的保卫、经警人员做到了及时辞退更换。在防火方面，坚持了消防控制中心的值班制度，防患于未然，杜绝火灾事故的发生。

20\_\_年工作虽取得了一些效果，但还存在很多不足。

20\_\_年10月，中国证监会对我分公司进行了现场专项检查，在经纪业务方面程度不同地存在一些问题。如管理不规范，客户管理档案资料不健全，经营成本高，平均效益差等等。

针对以上问题和总公司整改方案的要求，明年我们将主要采取以下整改措施：

1、处理好历史遗留问题。加大对债权的清欠力度，充分利用法律手段，采取各种有效的措施，力争完成清欠任务。在总公司批准的计划内组织好柜台回购及企业债券的发行与兑付。

2、完成总公司要求的整改管理部门的任务，力争在20\_\_年一季度前完成永丰营业部、北地营业部财务、办公系统与分公司的独立，直接归属总公司管理的准备工作。

3、降低费用，节约开支，动员全体员工开展增收节支工作。

4、充分利用龙网优势，大力推行网上交易方式，加大营销力度，逐步降低交易成本，实现经纪业务的低成本扩张。

5、认真学党的精神，完善和理顺与总公司的党组织关系，开展正常的组织生活，发挥党组织的政治核心作用，团结广大员工，全力做好明年的各项工作。

我们相信，本溪分公司在辽证总公司的领导下，通过全体员工的共同努力，以后的工作一定会取得良好的效果，为辽证总体的发展，做出我们应有的贡献。谢谢大家！

**个人年终述职报告结尾篇十三**

尊敬的各位领导、同志们：

你们好！我叫xxx，一年来，在单位领导和同志们的帮助下，在各个方面都取得了较好成绩。现将今年的工作、学习情况的向大家总结汇报如下。

我所在的岗位是xx的服务窗口，我的一言一行都代表着本行的形象。我的工作中不能有一丝的马虎和放松。众所周知，xx的储蓄所是最忙的，每天每位同志的业务平均就要达到近两百笔，接待的顾客xx人左右，因此这样的\'工作环境就迫使我自己不断的提醒自己要在工作中认真认真再认真，严格按照行里的制定的各项规章制度来进行实际操作。一年中始终如一的要求自己。

由于我是新来的，在业务上还不是特别熟练，为了尽快熟悉业务，当我一遇到问题的时候，我会十分虚心的向老同志请教。对待业务技能，我心里有一条给自己规定的要求：三人行必有我师，要千方百计的把自己不会的学会。今后想在工作中帮助其他人，就要使自己的业务素质提高。刚开始的时候，我还由于不够细心和不够熟练犯过错误，虽然赔了钱，但是这并不影响我对这份工作的积极性，反而更加鞭策我努力的学习业务技能和理论知识。

所位于城乡结合部，有着密。的人口。在储蓄所的周围有很多领社保和医保的下岗、退休工人，也有好几所学校。文化层次各不相同，每天都要为各种不同的人服务。我时刻提醒自己要从细节做起。把行里下发的各种精神与要求落实到实际工作中，细微化，平民化，生活的化。让客户在这里感受到温暖的含义是什么。

所里经常会有外地来的务工人员或学生来办个人汇款，有的人连所需要的凭条都不会填写，每次我都会十会细致的为他们讲解填写的方法，一字一句的教他们，直到他们学会为此。临走时还要叮嘱他们收好所写的回单，以便下次再汇款时再写。当为他们每办完汇款业务的时候，他们都会不断的我表示感谢。也许有人会问。个人汇款在储蓄所只是一项代收业务。并不能增加所里的存款额，为什么还要这么热心的去做，但是我认为，用心来为广大顾客服务，才是最好的服务。当我听到外边顾客对我说：你的活儿干的真快……那个小妹儿态度真……就是好……这样的话的时候。我心里就万分的高兴，那并不光是对我的表扬，更是对我工作的认可，更是对我工作的激励。

新的一年里我为自己制定了新的目标，那就是要加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。明年会有更多的机会和竞争在等着我，我心里在暗暗的为自己鼓劲。要在竞争中站稳脚步。踏踏实实，目光不能只限于自身周围的小圈子，要着眼于大局，着眼于今后的发展。我也会向其他同志学习，取长补短，相互交流好的工和经验，共同进步。征取更好的工作成绩。

述职人：xxx

20xx年x月x日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找