# 最新大学生元旦迎新晚会策划案(十四篇)

来源：网络 作者：青苔石径 更新时间：2024-06-25

*无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。大学生元旦迎新晚会策划案篇一...*

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

**大学生元旦迎新晚会策划案篇一**

为向新生展现我系全体师生最热情活泼的一面，让新老生充分交流，也为新生的大学生活增添一曲崭新的乐章，同时，通过这场文艺晚会发掘我系文艺人才，使他们的特长得到更好的锻炼与培养，特举办本场迎新晚会。

本次晚会主题是“春华秋实”，“华”即是“花”，春天开花，秋天结果一方面，用春天比喻大一新生大学生活的开始，通过这次迎新晚会，来激励同学们迈好新生活的第一步，春华秋实，汗水凝成收获。另一方面，用“春华秋实”来鞭策我们以后更努力的工作。回首过去的一年，我们感到无比的欣慰，即将逝去的20xx年，是很有意义的一年，是励精图治的一年，更是辉煌的一年！

全体师生。

主办单位：系两会。

承办单位：系团总支文娱部。

协办单位：系团总支编辑部、外联部。

1、形式不限，可单人或团组表演均可，节目类型包括大合唱、独唱、独舞、民族舞蹈/现代舞蹈（组合式）、相声、小品、杂技、演奏、朗诵等。节目题材力求体现新颖、活泼、生动、感人、搞笑、优美、意义深刻、发人深思等不同风格。

2、具体的节目编排由节目策划小组负责。所有节目需提前彩排，经过节目策划组审查之后，合格的节目方可在联欢晚会上表演。节目演出次序由晚会主持人和晚会策划组决定。

3、节目来源：

1、系两会每部门限出xx个节目，形式不限，内容健康接近主题。

2、大一每班至少编排xx个节目，由其班长负责组织。

3、各同学可以自由组队参加。

4、由文娱部负责本晚会的压轴节目。

5、至少要有xx个节目出来。

xx月xx日晚上xx—xx（暂定）。

待定。

宣传阶段（xx月xx—xx月xx）：

1、准备宣传单（务必要有报名方法时间和联系方法）和要发的通知（通知要有时间地点，请求在班上宣传等信息）。

2、发通知和晚会策划书给大一各班负责人和部门负责人处（联系方法见附录）。

3、到各宿舍派发宣传单，动员学生的积极性，鼓励他们积极参加，详细介绍本晚会并让他们咨询。

4、网络宣传，定时到本系各相关q群发信息，并让所有人都收到本晚会的飞信（包括晚会当天还要提醒同学们去看晚会）。

节目准备工作（xx月xx—xx月xx）：

1、节目的收集，定期和和各班各部门负责人联系，请求他们加大力度宣传和动员，各委员要及时了解身边同学报名情况。

2、考虑到节目不够的情况，文娱部要想出不少于xx个节目。

3、晚会共xx分钟，节目最多占用xx分钟，所以中间互动环节必不可少，还要考虑xx分钟的互动，暂定为有奖问答和有奖游戏。

4、各节目的排练，文娱部要派人跟踪指导，登记好他们所要的幻灯片内容、音乐，及时发给编辑部制作和准备，他们所要道具服装也要尽力帮忙准备（原则上他们自己准备）。

5、xx月xx日前，节目策划小组要定出晚会的节目单包括互动环节的节目，并模拟出晚会的情景，主持稿也要发给主持人，同时向师兄师姐报告并请求指导。

6、xx月xx日，大彩排，邀请师兄师姐，要求跟正式演出效果一样，包括灯光、音乐等要跟上。

7、总结彩排，修改细节，同时现场布置方案也要出来。

场地的申请：xx月xx号前要申请，包括彩排，演出xx天。

嘉宾的邀请：

1、系领导和前两会负责人，初拟是：xx。

2、xx月xx号发邀请函。

3、具体细节要及时问师兄师姐。

物品的准备：

1、宣传单（宣传阶段），邀请函（xx月xx），节目单（xx月xx）。

2、所有物品（包括现场布置的用品），奖品和必须药品在xx号准备好。（有表出来，在那里买，谁买，买多少，买到统一放在那里，大家都有大家的任务）。

3、现场布置：开始前的几个钟头，根据布置方案进行。（包括，桌子的摆放，商家宣传海报，气球等）。

4、从彩排到演出，对各节目的道具和服装要跟进和协调。

5、礼仪服准时到位。

晚会开始：

1、支持人介绍本晚会、嘉宾、晚会流程。（晚会开始前一刻把最终到场的嘉宾送到支持人手上）。

2、领导发表讲话，赞助商鸣谢。

3、根据策划小组安。

排的节目进行演出。（具体要等节目出来，现在初步安排是xx节目+xx游戏+xx节目+问答和游戏+xx节目，ok？）。

4、互动环节，支持人宣布游戏规则等。

5、奖品的派发也有名目哦，搞一下。

6、支持人适时提醒观众安静或动起来。

7、晚会最后，邀请xx师兄发表感慨。

8、鸣谢商家，宣布晚会结束，支持人安排退场秩序，时刻提醒观众要保持秩序，不要拥挤，并请求两会成员留下帮忙清理现场。

xx。

站在新学年的源头，为进一步推进学校文艺活动的蓬勃发展，丰富校园文化，活跃学习氛围，给同学们一个真正展示自我风采和勇气的舞台，主办本次元旦晚会，迎接20xx年元旦的到来。

**大学生元旦迎新晚会策划案篇二**

1、庆辉煌20xx，迎灿烂20xx元旦晚会。

2、通过“元旦”晚会丰富全体员工的业余文化生活，提高凝聚力、增强团队精神，优化企业文化。

1、时间：20xx年12月31日。

2、地点：待定。

3、晚会主题：爱我晶台，共创未来。

4、人数：公司全体员工、供应商、客户、业界好友。（合计：xx人）

5、内容：包括拨河比赛、篮球赛。

2、文艺晚会。（包括抽奖、、互动游戏、唱歌、跳舞、小品等文艺节目）

3、元旦会宴。

1、抽奖奖品预算

2、优秀员工奖金（合计：xx元）

3、表演节目（合计：xx元）

4、晚会所需采购物品（合计：xx）

5、餐费（合计：xxx）

1、总策划：方传秘

2、策划小组成员：

3、后勤保障组：各部负责人、财务人员、行政部文员、保安员。

4、礼仪组：供应商接待组（xx）、客户接待组（秦x）、业界接待组（戴x）、内部人员接待组（陈x）。

5、晚会节目组：

6、晚会主持组：（待定）

7、比赛活动小组：

1、场景布置人员：

2、晚会现场负责人：

3、晚会现场协调：

4、宾客引导人员：

5、现场准备工作人员：办公室所有文员，由陈x带队

6、现场秩序维护：保安队

7、比赛活动负责人：

8、音响设备组：

9、安全保障组：保安队

1、拨河比赛（20xx—12—3111：）

2、篮球赛（20xx—12—3114：）

1、16：30入场

2、播放背景音乐《超越梦想》

3、舞蹈开场（由专业老师指导）

4、主持人上台（欢迎词）

5、领导（总经理）、经理致词（10分钟）

6、优秀员工表彰及颁奖（优秀员工发言及合影）

7、开餐

8、节目表演、抽奖、互动游戏、即兴节目等（所有表演内节目均以专业老师指导，所有的歌唱表演必须由内部删选）

9、晚会结束——全体演职人员大合唱：暂定《明天会更好》，全体人员合影。

10、后勤组安排人员收拾物品并整理场地，并组织人员按秩序上车回厂。

1、总策划：方传秘负责所有活动筹备的监督

2、策划组：负责活动的计划编写扩流程制作，协调沟通各小组的工作。

3、部门负责人动员工作（完成期限：20xx—11—21）

各部门负责人做好各部门负责人的思想工作，使其全情投入，通过他们对下属的了解帮助发掘有表演潜力的员工，从而提高员工的积极性。负责动员所辖范围内员工积极参与，发掘在娱乐节目方面有特长的员工，鼓励其报名并上台表演。选上的节目，所在部门/要给予大力的支持。

4、节目预选（完成期限：12月25日）

负责人：人力资源行政部负责当天晚会节目的选定，保障节目质量。

5、节目排练（完成期限：20xx年12月01日——20xx年12月25日）

负责人：人力资源行政部李x，演出现场排演，音效设备设施到位，计划排演1次。

6、会场布置（完成期限：晚会当天）

负责人：刘x、陈仕斌、孔x、张x、负责做好晚会的舞台搭建，音响、场地及背景布置。

7、礼仪组（完成期限：晚会当天）

负责人：高x负责大堂接待佳宾，并给予引导

8、音响设备组：

负责人：赵x负责现场音响设备安装调试和dj及碟片音乐工作

9、现场准备工作人员：办公室所有文员，由财务陈香带队

负责分配观众食品并发放到位，晚会开始前负责发放彩旗、荧光棒等互动道具，发放抽奖号码，担当颁奖礼仪，为嘉宾准备好水果、茶水，嘉宾上台时进行引导等一切有关晚会的服务性工作。

10、通知晚会嘉宾

负责人：市场部、供应链负责填写和发出请柬（邀请函），通知与会嘉宾准时参加晚会，嘉宾到达现场后安排其入座。（《邀请函》需确认样板格式、数量，印制完成）

11、晚会现场拍照（完成期限：晚会当天）

负责人：梅x负责晚会前后整个过程的拍摄记录，用相机从不同角度和时间拍照，反映晚会的各方面工作。

12、协调工作

负责人：负责晚会的人员调动，保证晚会圆满完成。

13、物资采购与租用

负责人：方x、财务人员、采购课负责晚会所需的食品、礼品、奖品、道具等所有物品的采购及服装租用。

14、道具准备

负责人：采购课、节目组负责晚会各种游戏道具的准备和传递。

15、会场秩序维护

负责人：行政保安队负责观众就坐区域的划定，晚会进场、退场秩序的维护，入场观众的就坐安排，各部门/车间主管维持所在部门人员的秩序，做好安全工作。

负责人：a特等奖（总经理）、b一等奖（待定）、c二等奖（员工代表）、d三等奖（管理代表）e四等奖（领班代表）

为相应的获奖者进行现场颁奖；参与（纪念）奖。

1、《元旦晚会经费预算表》

2、《元旦晚会节目表》

3、《晚会奖品及物品明细表》

4、《晚会时间及流程表》

**大学生元旦迎新晚会策划案篇三**

转瞬间xx年已迈着坚定的脚步离我们远去。过去的一年是我们国商院丰收的一年，是我们国商院硕果累累的一年。让我们载歌载舞，以欢快的心情，放松学习的压力，一起来欣赏这台精彩纷呈的20xx元旦晚会，一起预祝又一个新年的到临。

1、晚会主题：世界因你我而精彩

2、晚会目的：为进一步推进我院文艺活动的蓬勃发展，丰富我院学生的业余生活，放松学习压力，给新老生一个真正展示自我风采和勇气的舞台。

3、时间：20xx年12月×日晚

4、地点：西三旗校区报告厅

5、主办单位：学院学生会

承办单位：学校学生会

6、形式：文艺汇演

7、参与对象：全院师生

1、注意：

（1）是要注重艺术性

（2）是要充分展示我院学生的才艺；

（3）是要力求节目立意高、质量好、效果佳；

（4）是要注重细节，要充分考虑必须与可能性；

（5）是要落实责任，实行项目负责制。

2、项目组：

（1）第一项目组：节目组

组长：

组员：学生会成员

任务：

a、完成节目收集、筛选及后期的排练、彩排工作；

b、负责节目的编排及晚会全流程的衔接；

c、主持人的选择、形象设计及台词审核。

（2）第二项目组：宣传组

组长：

组员：宣传部成员

任务：

a、利用海报、横幅、宣传单等方式开展宣传；

b、节目单及宣传单的制作；

c、现场摄影及通讯

（3）第三项目组：外联组

组长：

组员：外联部成员

任务：负责联系晚会的赞助商。

（4）第四项目组：办公室

组长：

组员：综合办公室成员

任务：

a、确定晚会邀请的嘉宾并且及时送出请柬；

b、工作证的制作；

（5）第五项目组：

舞台组

组长：

组员：舞台组成员

任

b、晚会期间舞台灯光、音箱的调试（根据每个节目的要求）。

（7）第七项目组：后勤组

组长：

组员：文艺部成员，体育部成员。

任务：

a、晚会期间，现场秩序的维持。

b、晚会期间的突发事件的处理。

c、负责晚会前及晚会后会场的清理；

d、负责化妆间、演员等候区的卫生清理。

e、晚会当日引导观众入场，并接待好领导及老师。

f、晚会当天安排人员负责节目的演员到位情况及晚会时的催台。

g、舞台道具的摆放，根据演员所需。

本着团结、和谐的基本思路在全院范围内进行征集节目，“创新、经典、和谐、健康、精彩”是晚会节目总要求，进程安排分为以下几个环节：

（1）中关村校区：

1、节目征集截止（11月日）

2、节目预审（11月日，地点102教室）

3、节目复审（12月日，地点102教室）

4、彩排（12月日，地点西三旗校区报告厅）

5、正式演出（12月日，地点西三旗校区报告厅）注：（晚会时间不超过3小时。）

1、歌舞类：具有民族、通俗等歌唱功底的演员及成熟作品。具有原创及二次原创的优秀节目，多元化的新颖的表演形式。

2、曲艺类：充分反映校园生活。剧本征集可与节目征集分离同步进行。英语剧的表演以通俗英语为佳。关于地方戏曲，对有条件的成熟作品可以适当考虑。

3、其他：主题音乐剧、魔术、杂技等类型的节目均在晚会形式考虑范围之内。互动节目要有较强的参与性和趣味性。

4、院级领导拜年、团拜；

5、20xx年大事回顾；

6、停电应急方案：

（1）若晚会前停电，晚会最多推迟1小时即举行，此间观众自由处理自己的时间；如果1小时后仍没有正常供电，则由主持人宣布晚会改天举办。

（2）在晚会前半部分之间停电超过10分钟后由主持人宣布晚会改天重新举行；在晚会后半部分之间停电超过10分钟后由主持人宣布晚会闭幕。

（3）在停电期间，由节目组负责演员的组织与服装道具的看管工作；由后勤组负责领导及来宾的服务工作与现场秩序的维持；由舞台组负责舞台、音箱设备、灯光设备等的看管。

（4）在主持人宣布晚会改天举办或闭幕后，按秩序清理会场。

7、节目应急方案：

（1）上一个节目演出时，其后的两个节目在后台准备，前一节目由于各种原因无法按时出演时，下一个节目即时跟进。

（2）任一节目在演出过程中发生失误或无法顺利进行的情况时，由节目的领演人迅速组织演员重演此节目；若重演仍出现问题，则该节目立即退场，视具体情况决定其再次重演或取消。

8、其他要求：

1、音乐及视频质量要求良好，拒绝劣质音源；

2、晚会节目均可以各种名义参与报名；

3、晚会策划组有权对上报节目进行优化组合；

具体定位：贵公司或者贵单位可以提供晚会的费用，必将给贵公司提供最好的服务回报，贵公司或者单位，可以提供物质基础或者精神基础。（注：可为晚会提供横幅，给所有参赛表演者给与化妆免费，主持人服装。这类赞助可找广告公司、造型设计公司。）

**大学生元旦迎新晚会策划案篇四**

：

xx年元旦晚会

：

时间如白驹过隙，转眼间xx年元旦将至，为庆祝元旦佳节，也为进一步推进我系文艺活动的蓬勃发展，丰富校园文化生活，活跃学习氛围，给同学们一个真正展示自我风采和勇气的舞台。xx年元旦晚会将以宏大的气魄、不凡的手笔、新颖的题材、经典的节目，集多种舞台表演形式，融亲情、友情、师生情于一体，对各位辛勤工作的老师致以节日的问候，祝愿他们桃李天下，竞放芬芳；对踏上新旅途的大一新生致以热烈的欢迎。

：

xx年12月23日

：

艺术楼小剧场

：

网络传媒系全体师生

校领导：；其他系领导及老师：；本系领导：；各院系团学会主席，团副。

【前期准备阶段（12月1—12月13）】

1、购买物资：购买嘉宾吃的零食以及圣诞树、入场箭头贴纸、气球等舞台装饰用品。通知各班班长与团学会统一购买道具、苹果、以及搞活动时用的水果。

2、宣传工作：在教学楼及金海岸各贴出一副大海报，告知全院学生（12月2号前贴出来）。制作邀请嘉宾的邀请涵并在12月16号前送到。

3、节目准备：通知各班文娱委员立即着手排练本班节目，节目形式不限，但要求节目内容健康，积极向上，体现大学生青春、活泼的特色。大一每班至少准备一个，大二可班级合作选出2—3个节目，表演节目时间不低于3分钟，不多余7分钟，五分钟为最佳。另外通知邀请的社团准备节目。

4、开场舞：由全团学会人员组成，集体参加表演，情况特殊者可请假。各节目的排练，文娱部要派人跟踪指导，注：12月17号下午为元旦晚会全部节目筛选时间。12月24号上午在小剧场为正式彩排时间（辅导员、主席团、书记团负责整体调配和审核）

5、主持人：在各班中采取推荐或者自愿报名的方式在11月26号参加竞选，竞选出两男两女（如果实在没有合适人选，就尽快请主播系的同学来主持。）。同时要在第一次筛选前写好主持人演讲台词并制成卡片再有在经过第一次筛选之后设计和制作节目单。

6、对晚会的座位进行规划和合理安排，并安排好座位。

7、对晚会节目的评奖评优和班级表现的评奖评优设置出奖项以及准备好奖品、荣誉证书。

8、礼仪：挑选出4—6名礼仪小姐，并筹办礼仪服装及嘉宾茶水在23号要准时到位。

9、考勤：开场舞训练时的考勤，彩排时的通知。

10、活动物资的搬运以及到时展板的搬运。

1、艺术楼进场：大门口插一面团学会的旗帜，粘贴一张元旦晚会的大海报。从艺术楼大门口地上每隔三米粘贴一个印有网络系logo的箭头直到小剧场。

2、在走廊的两边粘贴签字版（纸质），进场前观众可以签字留言拍照留念。

3、用气球、彩纸、荧光棒装饰舞台周边。

1、主持人介绍本晚会、嘉宾、并宣布晚会开始；（晚会开始前一刻把最终到场的嘉宾名单送到主持人手上）

2、领导发表讲话

3、对全年我系优秀学生颁奖

4、开场舞（网络传媒系团总支学生会干部表演）；

5、安排的节目进行演出

6、邀请嘉宾代表对晚会的举办给予评价。并进行优秀节目和优秀班级评比的颁奖。

7、对赞助商进行感谢（可以设置在节目表演中）

8、宣布布晚会结束，主持人安排退场秩序，时刻提醒观众要保持秩序，不要拥挤，并请团学会成员留下帮忙清理现场，表演人员和工作人员留影；

9、整体流程：13：10观众入场完毕；会场一切准备工作就绪13：30颁奖仪式14：30晚会正式开始

晚会进行时的工作人员及工作安排

1导演组：主席团、书记团

a）确定晚会邀请的嘉宾并且监督及时送出请柬。

b）负责邀请嘉宾代表对晚会的举办给予评价。

c）负责把所有嘉宾迎接并安排就座。

d）总体筹划、策划、联系。

e）总体安排、现场调度

f）主持人的确定

2节目组：文娱部

a、完成节目收集、筛选及前期的排练、彩排工作

b、负责节目的编排及晚会全流程的衔接

c、准备好晚会所需的一切服装道具

3、宣传组：宣传部

a）邀请函的设计

b）利用海报、横幅、广播、设点等方式开展宣传

c）观众入场前的签字版设计

d）负责现场摄影、照相等

e）负责晚会现场布置、

4、后勤组：学习部、组织部、心理部。

a）责会场后勤保障

b）导观众进退场、维持会场秩序

5、机动组：体育部、办公室、监察部

任务：晚会期间，负责会场纪律维持以及处理紧急情况

6、现场组：体育部、监察部

a）负责晚会期间舞台设备及所有节目所需道具全部到位）

b、负责晚会演员的服务工作

c、负责晚会灯光及幕布现场灯光、音响安排

7、秩序组：组织部

任务：组织演员在会场等候、并组织他们按顺序上台

8、礼仪组：心理部

任务：引导嘉宾入座、及给嘉宾送水

9、外联组：外联部

a）联系赞助商

b）负责与赞助商协调

c）负责赞助物品的联系和保管

资金问题

本次活动的经费来源以审批资金为主。赞助资金为辅，在活动期间制定详细的合理的资金支出安排，避免不必要的经费支出，灵活调配财务预算。

可行性分析

1、本次活动是在迎新等晚会的基础上开展的，得到了老师和同学们的支持，从组织和时间上保证了活动的可行性。

2、组织人员有相当的热情和经验，具有一定的大型活动组织能力和专业知识，由学院相关部门通力协作，从人员和操作上保证了活动的可行性。

3、为向我系新生展现我系全体师生最热情活泼的一面，让新生的大学生活增添一曲崭新的乐章，同时，通过这场文艺晚会发掘我系文艺人才，使他们的特长得到更好的锻炼与培养，特举办本场迎新晚会。从内容和质量上保证了活动的可行性。

4、本次晚会系部非常重视，有以往晚会成功举办为例，在校内外产生了较大的宣传效应和影响力，赢得良好的口碑，从而使得本次活动的赞助商有了可靠的保障，再加之系里的大力支持，从资金上保证了活动的可行性。

**大学生元旦迎新晚会策划案篇五**

20xx年xx月xx日19：00——21：30

1.划阶段（xx月x日至xx月xx日）

工作安排：由主席团对团委学生会各部门进行分工，保证晚会每个工作环节顺利进行。

节目征集：由节目组负责，采取面向本院所有学生征集节目以及邀请老师表演节目，也可从其他二级学院邀请优秀节目进行表演。

节目及主持人的筛选：由节目组主要负责，顾问组参与评审，选取优异节目主持人及优秀节目。

第一次节目及主持人筛选定于xx月xx日上午9点，地点在主楼x楼。

2.准备阶段（xx月x日至xx月xx日）

前期宣传：由宣传组负责，进行宣传板、横幅的制作和张贴，并展开网络宣传及各种宣传手段进行宣传。

赞助商家：由外联组负责，联系晚会赞助商家，配合商家做好的宣传工作。

节目第二次筛选：由节目组负责，顾问组参与制定，根据各节目类型和节目质量按比例确定晚会节目，并制作节目单。

第二次节目筛选定于xx月xx日上午9点30，地点主楼x楼。

3.执行进展阶段（xx月x日至xx月xx日）

中期宣传：由宣传组负责，根据晚会亮点进行宣传。

主持人台词：由所选出的主持人根据节目单和晚会主题自行拟定，然后又监制组进行审查。

贺岁片制作：由宣传组负责，制作时长为3到5分钟的贺岁片，用于晚会开场倒计时时播放，形式不限。

节目预告幻灯片：由舞美组负责，根据节目单顺序制作晚会节目预告宣传片。

表演背景及道具制作：由监制组负责，根据节目内容设计并协同演员制作该演出时需要的场景及道具。如有个别需要，统一上报给秘书组。

服装：由演员自行解决，如有特殊并且个人无法解决的交给筹备组负责。

化妆发型：由演员自行解决，如有特殊并且个人无法解决的交给筹备组负责。

物资采购：由监制组根据各节目需求拟定购物清单，交给秘书组整理，再由采购组进行采购。

礼仪和维持秩序人员：由大一不参加节目的人员提供，并由珠宝首饰模特队负责训练，负责晚会期间的礼仪和秩序工作。

嘉宾邀请：由顾问组及秘书组负责，确定晚会当天出席的嘉宾名单，制作出请柬并及时送出。

4.最后阶段（xx月x日至xx月xx日）

节目伴奏收集：由监制组负责收集节目的伴奏音乐。

（截止日期为xx月xx日上午）

末期宣传：由宣传组负责，进行宣传板、横幅的制作和张贴，公布晚会时间地点，做好最后的宣传工作。

发票收集：由秘书组负责，务必收取正规的发票，统一整理后交给节目组组长。

节目彩排：由节目组负责，按整台晚会的流程进行彩排，并做最后的指导和要求。

节目类型主要分为歌舞类，语言类，乐器类，其他类和以往比赛中获奖作品

歌曲类：为3分钟之内，个数限制在4个之内。

舞蹈类：为6分钟之内，个数限制在2个之内。

语言类：为10分钟之内，个数限制在4个之内。

乐器类：为4分钟之内，个数限制在2个。

其他类：时间有节目类型决定

保留节目：第一届舞林大会获奖作品《kisskiss》；

第二届舞林大会获奖作品《舞止境》；

短剧大赛获奖作品《自食其果》；

珠宝首饰模特队模特秀；

晚会结束大合唱。

顾问组：团委学生会主席团成员及大学生艺术团团长

节目组：组长：xx

成员：xxx、主席团

任务：

①完成节目收集，筛选，定制节目单

②主持人的选择及形象设计

③舞美方案拟定

④按晚会流程进行最后一次彩排的`彩排并完善

监制组：组长：xx

成员：xxx

任务：

①针对每类节目形式进行排练，安排走场

②主持人的台词校对

③拟定采购清单，做出初步预算

④收集节目的伴奏和配乐

宣传组：组长：xx

成员：xxx及体育部宣传部网络部成员

任务：

①进行宣传板、横幅的制作和张贴，并展开网络宣传及各种宣传手段进行宣传。

②制作用于晚会开场倒计时时播放的贺岁

③制作晚会的背景及节目所需场景道具

舞美组：组长：xxx

成员：xxx及学习部成员

任务：

①制作晚会节目预告宣传片。

②掌握每个节目的灯光及音乐要求

筹备组：组长：xxx

成员：xxx、xx及文艺部成员

任务：

①演员服装（尽量自行解决若无法借到则进行租借）

②化妆、发型（尽量自行解决）

③制作晚会所需要的手工服装道具

采购组：组长：xxx

成员：xxx及生活部成员

任务：

①根据所拟的采购清单进行晚会节目的采购

②自拟一份晚会所需细小物品并进行采购

外联组：组长：xxx

成员：xxx及外联部成员

任务：负责联系赞助商家并配合赞助商做好宣传工作

秘书组：组长：xx

成员：xxx及秘书处和组织部成员

任务：

①整理所有节目所需物品

②制作请柬，并及时送出

③收集购买东西的正规发票并上交给学生会主席

④负责嘉宾席，观众席的布置

晚会前

实地彩排：由节目组负责，文艺部成员协助，进行晚会全部过程的彩排。彩排过程中要求有网络部的人员进行拍摄，方便演员完善各节目。

场地布置：

舞台布置：由文艺部，宣传部及体育部成员负责搭建演出主舞台，力求完成理想化的布置。

嘉宾席和观众席布置：由秘书处，生活部成员负责，将嘉宾席和观众席所需物品摆放好。

演员换衣间搭建：由网络部负责，在舞台后面搭建换衣间。

晚会中

学习部：负责整台晚会的灯光控制及音乐的播放。另外需要一人负责在舞台旁边播放幻灯片。

网络部：负责现场拍照录像，其他人员不许在舞台前穿梭。

组织部：全权负责晚会的秩序，并且负责观众进场退场的组织工作（要求穿正装）

外联部：主要负责节目的督导，提前两个节目让演员到后台候场。

秘书处：负责演员物品财务的看管

文艺部：全权负责整台晚会的流程，及特殊情况是的应对工作。

礼仪模特队：负责当天的嘉宾引领，奖品保存及发放工作。

晚会后

场地清理：由之前负责布置的人员对负责场地进行拆卸工作，对能回收利用的物品进行回收，并由各部长带回宿舍，与第二天上午进行清点统计后放入仓库。

晚会结束后的卫生工作：由所有学生会没有进行拆卸工作的成员负责，尽快对场地进行清理和打扫工作，场地清理工具由体育部和生活部负责解决。

vcr的制作和新闻稿的编辑由网络部负责。

“谁是短信王”游戏规则：

a.按照主持人要求，将制定内容短信发到制定手机上，最快者有奖品奖励。

b.晚会最后，抽取一位幸运观众，可在当场完成他的一个心愿，并赠送精美礼品。

“猜价格”游戏规则：由主持人选出幸运观众，竞猜事先准备好的道具价格，差价最小者获胜，并能获得此件商品

“默契十足”游戏规则：由主持人选出幸运观众，两人一组搭配完成挑战，内容是相互配合吃掉事先准备的东西，最快者为胜。

晚会期间均可将祝福发送到指定手机上，由支持人抽取朗读，并送上精美小礼品。（游戏环节根据表演类时间来定，可适当删减）

**大学生元旦迎新晚会策划案篇六**

吹着二十一世纪的号角，踩着新世纪延伸的大道，迎着新学年的晨曦，我们欢快地来了。如今20xx年已接近尾声，20xx年的脚步声近了，为了迎接20xx年元旦的到来，武汉交通职业学院“四席”联合会拟定主办本次晚会。具体计划如下：

1、主题：

狂欢元旦，喜迎新年。

2、目的：

促进四席内部团结，增进大家友谊，欢度元旦佳节。

3、特点：

节目新颖，体现当代大学生实际生活以及需求。

4、时间：

12月31日

5、地点：

待定

6、对象：

所有“四席”成员。

7、主办单位：

武汉交通职业学院“四席”。

8、承办单位：

武汉交通职业学院团委。

9、晚会筹备工作管理方式：

阶段式管理和项目式管理相结合。

1、拉赞助

由学生会外联部组织具体操作。越快越好，最迟要在12月中旬前完成，以方便后期的舞台设计、海报制作及宣传等工作的进行。

2、选择主持人

先由“四席”内部成员或老师自我推荐后，再由晚会筹备组全体成员共同决定，择优选拔现象气质佳，表达能力、组织能力、应变能力和责任心都强的学生或老师。主持人数量应控制在6个以下，组成风格和组成方式不限。主持人用语必须在晚会前一周经过晚会策划组的审查。

3、安全秩序

由学生会纪检部负责保证晚会的安全和治安工作，维护晚会现场的秩序。

4、会场布置

由社团部、编辑部和策划部等部门负责。会场布置人员须参加当晚的舞台搭设、观众席布置、购买矿泉水、发放小礼品等一切有关晚会的服务性工作。

5、节目编排

由各社团、各部门负责人负责本社团、本部门的节目编排，并要保证节目的高质量。节目要在12月中旬上报到晚会节目组。彩排时，各社团、部门节目自带与节目相关的磁带或cd等。

6、通知领导

由晚会总负责人(待定)负责联系学院领导准时参加晚会。参会主要领导须准备好晚会开场时的演说稿或结束稿。

7、dv拍摄

主要控制当晚dv拍摄的内容、方式，确保晚会现场的整个过程不漏拍，拍摄角度多样，以保证后期vcd制作出来的质量和上传院网站的方便(不用加工处理)。

8、晚会现场摄影

负责晚会前后整个过程的摄影记录，用相机从不同角度和时间拍照，反映晚会的各方面工作。

9、电脑操作

安排好当晚电脑的安置、调试与控制，保证晚会有关电脑的运用顺畅有效。

10、彩灯控制

安排好位置、调试与控制，保证可让与其有关的节目的效果。

11、协调工作

负责晚会的人员调动，人员调动要合理，保证晚会每一项工作都要有人管、都有负责人、都要按要求完成。

一、活动宣传：

1、前期宣传工作

(1)宣传板

制作：武汉交通职业学院20xx年元旦晚会宣传板。

要求：形式不限，构思新颖，以元旦晚会为主题。

(2)海报

制作：20xx年元旦晚会海报。

要求：专业喷绘海报。

(3)宣传单

制作：元旦晚会传单

要求：形式不限，构思新颖，以元旦晚会为主题。

(4)广播宣传

要求：利用学院广播台做宣传不得影响正常播音。

(5)：现场宣传

要求：不得影响学生的正常学习与生活，不得影响学院正常秩序。

(6)：发布信息在学院网站

要求：不得影响浏览网站的其他信息

2、宣传对象：全体“四席”成员

3、后期宣传工作(活动结束后)：

以文字、网页的形式对本次活动进行回顾报道。

二、前期活动工作(时间：待定)

1.通知各社团递交节目名单

2.所报节目参加人员

3.晚会节目主持人

4.参加晚会人员名单

5.对现场内外进行布置

6.安排演职人员以及后期参赛所有节目排练工作

7.晚会节目准备：成立晚会筹备小组，确定晚会节目。

三、中期活动工作(时间：待定)

1.校内树立以此次活动为主题的宣传版，张贴宣传海报

2.进行网上宣传

3.推进各社团的节目进程

4.对所有参赛的节目进行前期筛选(是为了保证晚会节目质量)

5.对所有参赛节目进行彩排并进行选优方案

6.确定所有参赛节目

7、晚会期间：(时间：待定)

(1)现场领导的接待工作、观众进出会场秩序

(2)晚会开始前后的现场秩序的维持工作及各项后勤保障工作

(3)晚会后的收尾工作

四、后期活动工作：

1、为演员分发小礼品2、费用处理

3、书面总结4、vcd制

作5、网络宣传

6、上传晚会录象、照片等置院网站，便于未参加晚会同学观看

一、工作人员

顾问：待定

统筹组：武汉交通职业学院团委策划部

二、项目组：

1、第一项目组：节目组

组长：待定组员：待定

任务：

(1)完成节目收集、筛选及后期的排练、彩排工作;

(2)主持人的选择、形象设计及台词审核;

(3)负责节目的编排及晚会全流程的衔接;

(4)准备好晚会所需的一切服装道具;

(5)根据节目要求提出舞台条件，并交与舞台组。

2、第二项目组：宣传组

组长：待定组员：学生会宣传部团委网络文秘组

任务：

**大学生元旦迎新晚会策划案篇七**

在这辞旧迎新的时刻，我们按照学校要求举行元旦文艺晚会，希望同学们积极主动，共同参与。元旦晚会的具体策划如下：

青春扬帆，温暖前行——暨xx迎元旦表彰晚会

喜庆、祥和、热烈。

一食堂三楼

根据学校安排确定

1、晚会反映我系半年来所取得的成绩，鼓舞同学们的士气，继往开来，再创辉煌。

2、继承和发扬我系好的思想、好的做法，携手打造亲情班级、和谐班级、文明班级。

1、歌曲类：

（1）能够反映祖国发展，弘扬主旋律的歌曲（民族，美声类）；

（2）青春、阳光、健康、向上，能够反映同学们们充满活力，反映教师无私奉献的歌曲；

（3）与以上主题相关的原创歌曲。

2、舞蹈类：

（1）、积极向上、寓意深刻的艺术性舞蹈；

（2）、具有校园时代气息的创意性舞蹈。

（3）、喜闻乐见的街舞、现代舞、健美操、武术等；

（4）、相关歌曲的伴舞。

3、曲艺（语言）类：

（1）、喜庆、热闹反映校园生活的的相声、小品；

（2）、经典的传统曲艺类节目；

（3）、其它类型的曲艺节目。

4、其他节目

全体同学必须全部并积极参与表演节目的上报，每位同学必须保证有一个节目，如实在没有节目，须参加合唱类节目，合唱要求自己找好合作伙伴，合唱人员不得超过五人。

能够围绕晚会主题，营造出喜庆、祥和的气氛，节目新颖，有创意，紧凑、连贯，能够将节目完整、艺术性地展示给现场观众。

时间：12月30日一天时间。

要求：节目报名时间任何人员不得大声喧哗，不得因意见不统一而影响班级纪律。除宿管部人员以及吴志丹等文艺部人员外，无事人员不得随意走动。

**大学生元旦迎新晚会策划案篇八**

展示风采喜迎新年

为了迎接20xx年元旦的到来，感受节日的气氛，使同学们过上一个欢庆的新年，本次活动特提供展示学生风采的舞台，通过黑板报、书法、绘画、文艺汇演等形式，进一步丰富校园文化生活，活跃校园氛围，增强学生集体荣誉感和合作精神，使同学们成为德、智、体、美、劳的全面发展的合格人才。

1、班级庆元旦黑板报评比(各班班主任)

2、庆元旦书法、绘画比赛(各班班主任)

3、元旦文艺汇演(各班班主任)

1、黑板报评比：

内容：庆祝元旦

评比检查时间：12月26日

评比检查人员：

评比方法：100分制其中内容50分，设计50分。

奖项设置：一等奖二名、二等奖三名、三等奖四名

2、元旦书法、绘画比赛

比赛内容：

绘画：画种不限，儿童画、色彩画、国画、纸版画皆可，最小篇幅为16开纸张;

书法：篇幅、风格不限，毛笔、硬笔均可，书法字体不限。

参赛对象：

全体学生和教师。

参赛要求：

①绘画书法内容要求表现学生生活，发挥儿童的想象空间，绘画作品必须是反映积极向上和美好的事物。 严禁教师代笔或帮助学生涂色。

②书法、绘画作品背面右下角请务必用铅笔注明班级和姓名，以便于评奖。

③各班参赛作品不得少于4幅，参赛作品必须在12月25日之前上交到美术办公室张乾坤老师处。

④参赛办法、表彰及奖励：本次比赛分为书法和绘画两个组，分别对书法和绘画比赛进行设奖。届时，将评选出一、二、三等奖若干名。对获奖的选手将进行表彰，其中的优秀作品将在学校宣传窗中展出。

⑤考评小组。由xx老师负责组织美术老师、书法老师及部分老师对作品进行评选。

3、文艺汇演活动

目的：展示师生风采活跃校园文化

演出细节策划：

xx：(落实节目准备串词打印节目单培训主持人舞台总监)

音响：xx老师 (收齐各表演组演出磁带及负责歌曲的播放)

服装：各班班主任

化妆：各班班主任

照相：xx老师

舞台布置：xx老师

后勤：xx老师

**大学生元旦迎新晚会策划案篇九**

学期已过大半，同学们大都适应了新学期的学习生活。元旦临近，现举办元旦晚会，通过文化的交流调节同学们的生活节奏、促进彼此的了解，积极迎接20xx的到来。院艺术团宣企部负责本次晚会的宣传工作，旨在吸引更多学生前来观看，参与其中。

院艺术团宣传企划部

xx大学工学院全体在校师生

20xx年12月17日至24日

宣传栏

操场栏杆(主要为喷绘海报)润泽园

①手绘小海报数量：8张

内容：风格偏向于喜庆，以暖色为主，给人以如沐春风之感。形式上采用不统一的画风和主色。

②喷绘海报数量：1张规格：2mx3m

内容：喷绘的风格是偏向于大气高雅型的，能更好的突出主题。

③广场活动形式一：3d手绘

说明：以近期南京3d画展为蓝本，借3d画引起同学关注，或会照相留念，发到人人微博上，而在3d画上说明元旦晚会时间地点主题，就是说借广大同学之力广而告之，扩大晚会的影响范围。

形式二：立体台式日历(花五天时间，忘记20xx不愉快的一切)

说明：将立体台式日历作为元旦晚会的倒计时牌，设计为翻页形式，每天安排干事在润泽园安放，并翻到指定天数。

地点：润泽园时间：晚会前一周

④入场券

内容：与喷绘海报风格相似，写明时间地点，设计更具有纪念意义。

晚会前一天在大活门口发票数量：500张

⑤人人网宣传

计划将元旦晚会在人人网上进行一系列的跟踪报道和宣传，每日更新最新的晚会进行的动态。让各年级的学生在校内网上进行了解并分享此状态，这是具有及时性的宣传方式。

⑥装饰品宣传

手工编织的中国结和剪纸，悬挂站在宣传栏的上方，营造喜庆吉祥的过节氛围，起到装饰校园的效果。

略

**大学生元旦迎新晚会策划案篇十**

20xx年已渐渐悄然而去，崭新的20xx年即将到来。20xx年是我们红凤爱心社和乒乓球协会收获辉煌的一年，而20xx年更是承载着希望与梦想的一年。在这辞旧迎新的时刻，为了加强会员之间的沟通，增强协会的凝聚力，丰富协会文化，活跃协会气氛，同时也为迎接20xx年的到来，红凤爱心社和乒乓球协会决定联合举行庆元旦欢乐晚会！具体策划如下：

晚会安排

喜迎元旦，共创和谐

通过迎新晚会的形式，丰富协会文化，活跃协会气氛，加强协会间会员的沟通，增强协会的凝聚力。

20xx年12月26日（晚上7：00至9：30）

一号教学楼1321教室

（一）整个晚会都在教室举行。

（二）以互相交流为主，游戏穿插文艺节目为辅。

（三）晚会要体现出会员之间团结和睦的精神，营造出浓厚的喜庆与祥和的氛围。

（一）前期

1、场地及邀请嘉宾

（1）场地申请（包括设备）：会长负责，必须要提前一个星期申请，也就是在19号星期五之前申请到。

（2）邀请嘉宾：会长负责，邀请且确定能来的嘉宾，要提前告诉，以便安排座位。

2、节目准备（包括文艺和游戏节目）

（1）文艺节目：

a、各部门及会员出节目，并把节目名字报给策划执行部，以便安排节目顺序。节目内容不限，只要是积极的，最好能营造出喜庆、欢乐的气氛都可。

b、协会另出一个文艺舞蹈节目。

c、两个协会合出一个节目，展现两个协会的友谊。

（2）游戏节目：文艺部负责，想出2至3个游戏节目，其他部长有节目或意见也可报上。

（3）、主持人选拔及培训会长负责，在会员中选四名（两男两女），并进行培训。

（二）中期

晚会具体流程

（1）主持人致新年词

（2）两个协会会长讲话

（3）协会舞蹈队跳开场舞

（4）歌曲独唱

（5）舞蹈表演

（6）互动游戏一

（7）舞蹈节目表演

（8）合唱表演

（9）乐器弹奏表演

（10）互动游戏二

（12）街舞社助兴表演

（13）歌曲独唱

（14）小品表演

（xx）舞蹈表演

（xx）魔术表演

（17）社团副会长讲话（晚会结束合影留念）

（三）后期

1、场地收拾（各部门会员一起）

2、后续工作安排

在晚会进行当中，难免会有突发的事件，为确保晚会顺利进行，本次晚会成立应急机动小组，由六个高大的男生组成。应急机动小组的职责，除了应对突发事件之外，还包括晚会的纪律、安全工作和游戏或节目所需的一切帮助。

（一）停电应急：

如果在晚会进行时突然停电，有以下应对措施：

1、如果在晚会开始之前（即食品还没发）停电，由主持人宣布晚会改期。

2、如果在晚会进行之后（即食品已发）停电，晚会的思路马上改变，停止节目表演，改为交流会。

（1）应急机动小组马上行动，把买好的蜡烛点燃，分七大块放，每块放两支；然后把讲台搬回来，在讲台上放一支。

（2）由主持人宣布晚会继续，接着晚会“倾听心灵的声音”环节开始。

主要由会员上讲台倾吐进协会以来所做过的、所看到过的协会里面感动人的事。每一位会员都可以上台，讲话者要煽情、动人！

（3）直到晚会结束时间到，主持人宣布晚会结束！

（4）如中途又有电，按时间来定。如果时间还多，就把剩下的部门节目穿插到“倾听心灵的声音”中如果时间不多，那就将“倾听心灵的声音”进行到晚会结束。

3、如果在各部门表演完节目之后停电，讲台点上蜡烛，直接跳到副会长讲话环节。

（二）其他应急

如遇其他紧急情况，随机应变。

**大学生元旦迎新晚会策划案篇十一**

冬天已经悄然走入我们的生活，各种盛大的节日也悄悄临近。无论是圣诞还是元旦，都是亲朋好友护送祝福、互赠礼物的时候。贺卡作为传情达意的重要载体，更是入主各大商店柜台。但是，贺卡的制作会耗费大量的纸浆，这样会给森林的资源造成很大的压力。一张最普通的贺卡起码要消耗掉10克的优质纸张，每10万张贺卡以1吨计，意味着1000万人每人邮寄一张贺卡，就要砍掉近3000棵十年生的树木，耗电1万多千瓦时，排废水30000多吨！如果每张贺卡的购买费、邮寄费只以1元来计算，耗资就高达1000万元。森林是地球的绿“肺”，是维持大气中氧气和二氧化碳相对平衡的近乎最为重要的一环。而树木，正是构成森林的基础。“节约纸张，拯救森林”之平安夜送橙意，正是希望通过一种特别的方式向同学们传达我们保护环境，保护地球的呼声。

1、降低贺卡发放的使用量，为森林资源的保护做出一点贡献及减少生产贺卡所带来的污染。

2、借此机会，向在校大学生宣传一些环保理念和环保知识。把“绿色消费”的理念深入到同学们心中，时刻提醒同学们在生活当中从点滴做起，从小事做起，珍惜森林资源，带领更多的同学加入到保护环境的队伍中来。

3、加强xx各环保高校之间的联系，促进各自的学习交流，为以后更多的xx地区性活动积累经验。

为闽校同学传递冬日的温情与节日的祝福。

我们深知，通过这次活动所拯救的树木与世界上正在被砍伐的树木数量来说，是多么的微不足道。但重要的是，我们希望把节约纸张，拯救森林，保护环境的理念传达出去并让其深入人心。只要每一位公民都有环保意识，只要每一位公民都能为环保事业贡献一份力量，我们相信，地球的明天会更好。

（一）活动主题：

（二）活动口号：

（三）活动对象：

（四）活动时间：

（五）活动组织：

1、主办方：xx青年交流服务中心。

2、承办方：xx省各高校环保类社团。

（六）活动步骤：

1、11月1日到11月15日

（1）成立策划小组，完成活动策划，确定活动主题、模式、流程等基本情况。成立宣传组、财务组、美工组（可与学校美工协会合作）、购买组进行前期的准备及相关信息的事先查询。

（2）确定参与高校，并进行初步沟通，建立高校水果高校联络表。（每校至少两名联系人，以确保活动联系的实效性。）

（3）对参与的高校进行活动推广宣传培训，以保证前期准备工作实施到位，后期活动正常顺利开展。培训内容包括活动主题、口号、标志、形式，活动宣传内容方法，环保知识宣传，水果包装，活动信息交流模式。

（4）申请表于14日前发到中心的邮箱。

2、11月16日到11月29日

（1）联络赞助，以致力于或有益于环保的企业、ngo为对象，宣传他们的环保理念，增强他们在大学生中的知名度，提升其公众性。向环保组织、环保网筹集资金，为保证活动顺利进行提供保证。

（2）各高校调查自己学校附近各类水果价格，做出一份水果价格表。发到xx青年交流服务中心，再由中心整理发给各个高效。以便向所在高校学生传递价格信息。

（3）水果价位表请与27日发到中心邮箱。

3、12月1日到12月12日

（1）制定水果温情表，内容包括送水果人、收水果人的姓名、学校、宿舍、联系方式、水果类型、祝福语等基本信息。

（2）各高校集中宣传，通过校园广播、报纸、网络、以及展牌、张贴海报、展示水果样品等形式，让同学们了解我们的活动，尽可能扩大活动的影响力。

（3）做好报名资料收集工作，在12日之前将资料整合分类，发送到xx青年交流服务中心，xx青年交流服务中心将会整理发给各个高校。保证同学们的祝福如期送达朋友手中。（各社团在同学报名时要求同学说出自己在日常生活中的环保小行动）

（4）统计各高校发送到各自学校的“祝福容量”，给以回执。保证xx的大学生在圣诞时收到环保给大家带来的时尚祝福。

（5）12日前，请各个高校将水果温情表发到中心邮箱，并自己留份档案。

4、12月13日到12月14日

（1）将各学校统计好的水果高校联络表发至青年交流服务中心以便统计。后，再转与每高校。（确保每所高校有一份完整的联络表）

（2）各高校分配好送祝福的人员，务必保证祝福顺利的送达。

5、12月24日到12月25日

圣诞节水果祝福集中派送，在送祝福时，派送组需收集受祝福人的反馈信息，同时向受祝福的人介绍我们活动的意义，扩大绿色理念的宣传面。

6、12月25日12月31日

总结圣诞派送，整理同学及各地区反馈，对于发现的问题及时作出解决方案，确保元旦派送完美收局。

7、统计发出定单的派送情况，向未送达祝福的同学道歉。

1、各高校必须有至少两名联络人与中心保持联系，确保信息的顺畅沟通。

2、各社团工人人员必须保持高度责任感，明确活动不仅是为同学服务，同时涉及到社团、高校的信誉问题。

3、活动中要对相关环保知识进行宣传，我们是环保组织，不是为作活动而作活动，我们的意义在于宣传环保理念，增强同学们的环保意识。

4、活动属于非营利性，各社团不得在活动中多收取参与同学费用，活动所得资金必须用于社团环保活动。

1、赞助商或ngo组织必须是具有环保理念的环保节能型企业，以具有全国性效益的企业为优。

2、在活动中为赞助商的帮助给与宣传，但是不进行商业促销。

3、不做营利性回报活动，双方本照公平公正的原则，建立合作关系。

4、双方按照合约行使各方权利、履行各方义务。

**大学生元旦迎新晚会策划案篇十二**

时间如白驹过隙，转眼间20xx年圣诞、20xx年的元旦将至，为庆祝圣诞、元旦佳节，为促进同学之间的交流和沟通，培养学生之间的友谊，也为进一步给同学们一个真正展示自我风采和勇气的舞台。在总结过去一年工作的同时，也在新的一年确立新的目标与方向。特此举办xx年济宁学院学生自律委员会元旦晚会。

主办：xx学院学生工作处(部)

承办：xx学院学生自律委员会

活动主题：情暖公寓，温馨校园

活动目的:为迎接新气象，新朋友，新明天、促进自律会成员意见的交流与沟通，展现济宁学院学子的热情与活力。同时回首过去，展望未来，举办xx年学生自律委员会元旦晚会既是对过去一年的总结，也是为即将来临的xx年打造一个良好的开端!

晚会时间：20xx年12月18日

地点：文科楼报告厅

本次晚会从自律委员会内部选拔演员以及公寓管理科的楼管中出节目进行表演。观众以学工处及学生自律委员会师生为主，参演人员为楼管人员和自律委员会内部成员。晚会的内容将紧紧围绕主题，让我们参赛人员充分展现个人才艺，表现全体楼管人员及自律会成员对元旦佳节来临的祝福和自律会未来发展的美好祝愿。

晚会以表演形式为主，节目题材不限。演出节目由学生报名参加，经筛选登记录用后方可表演，要求节目内容健康向上，符合大学生的学习与生活。在晚会中加入互动游戏，为时15至25分钟。

猜成语(词语)规则

游戏分2-3轮进行，每轮选6名参与者，其中一人负责表演，要求表演者只能使用肢体和拟声词进行表演，其余5人背对大屏幕猜成语(词语)，先才对5个的为本次胜利者，若两人或多人同时猜对5个，先再次答对一个的胜出。若表演者表现突出也可获得奖品。

(一)前期准备

1、节目征集

学生自律委员会各部门出节目，每部门2-3个。将于12月6日至12月7日两天时间在文传系b210由文艺部、主席团进行评选。参加节目评选的人员须在前15分钟到场，按照报名次序进行演出，筛选出合格的演出节目，并于8日将结果告知参与人员。

2、晚会前准备工作

11月20日至26日——撰写晚会策划方案。

11月27日——由主席团审批策划案。

12月3日——各部门上报本部门节目名单。

12月6日至7日——组织晚会节目的海选。

12月8日——确定晚会最终节目并及时告知参演人员。

12月9日至17日：

(1)外联部拉赞助，主持人服装、荧光棒、准备用于互动游戏的礼品，制作3条以上条幅(“济宁学院学生自律委员会“情暖公寓，温馨校园”元旦晚会(必须有的))。

(2)秘书处制定节目单、撰写晚会主持词并确定主持人。

(3)女生部和广播部确定到场嘉宾，制作邀请函并及时发放。

(4)宣传部制作本次晚会所需要海报2-3张。

12月15日——策划部制作座区安排表。

12月16、17日——晚会进行彩排。

12月18日——中午会场布置完成、下午两点演员及工作人员、主持人到位，所有印刷物品装饰物品到位，现场细节考虑，晚会正式开始。

(二)晚会期间

一、(1)体育部、劳卫部、外联部中午两点之前做好舞台布置。

(2)18日下午2点参与表演的人员到场，吴翔及文艺部做最后的现场彩排。

(3)广播部协助文科楼报告厅工作人员调试音响灯光。

(4)安检部负责晚会所用道具的统计及准备。

二、(1)女生部引导老师入场，准备好水壶、热水及纸杯茶叶，负责晚会期间老师的饮水。

(2)秘书处负责发放节目单。

(3)宣传部负责晚会现场dv和摄像。

三、主持人介绍本次到场嘉宾及晚会开场词，并宣布晚会正式开始。

(1)纪检部于18日下午6点准时签到，且负责维持此次晚会的秩序。

(2)安检部在表演期间及时更换道具。

四、节目开始(按节目单顺序进行，中间穿插小游戏)。

(三)晚会结束

1、女生部引导老师出场。

2、安检部及时归还道具。

3、楼长团、策划部广播部负责打扫会场卫生。

**大学生元旦迎新晚会策划案篇十三**

xx大学化学化工与环境学院20xx年元旦晚会

1、主办单位：青岛大学化学化工与环境学院

2、承办单位：青岛大学化学化工与环境学院学生会

3、赞助单位：（实践部拉赞助）

1、元旦，一个快乐的节日，一个充满希望的节日。元旦是新一年的开始，我们要借此机会回顾过去，展望未来。在这个节日要感谢过去一年给我们无限帮助与支持的父母、老师、朋友与同学，掏出我们赤诚的心，祝愿他们身体健康，事事顺心。同时还要面向未来，奏出青春的旋律，舞出青春的色彩。

2、本次活动为全院师生的沟通与交流创造机会又可展现我院师生才艺和水平，丰富业余生活。

20xx年12月30日19:00—21:30

xx大学中心校区xx剧院

全体化学化工与环境学院在校师生及其他感兴趣的

师生

1、场地申请（由办公室负责）12月15日之前申请12月18——20日、12月25日、12月28日和12月30日青大剧院的使用权。

2、节目来源及彩排事项（由文艺部和宣传部负责）

①向全院征集节目并协调其他学院学生会向其他学员征集；

②邀请兄弟院校友情出演；

③形式不限，内容贴近大学生活，反映社会事实，积极向上；

④12月18日到20日做好节目筛选工作，并做好节目表并交给节目介绍搞编写的负责单位以备做主持稿；

⑤做好节目彩排工作，12月25日第一次彩排，12月28日最后一次彩排。

3、主持人选拔（由文艺部负责）

由本院老师、同学推荐或自我推荐，由文艺部进行选拔。要求形象气质佳，表达能力强，应变能力好，有责任心。

主持人为4人，2男2女。

4、主持人台词（由新闻中心负责）

节目介绍稿在12月25日之前写好，第一次彩排后做修改，28日之前做好最终主持稿。

5、赞助（由实践部负责）

由实践部负责，12月20日尽量做好。

6、多媒体（由媒体与网络中心负责）

由媒体与网络中心联合文艺部做好舞台设计、背景音乐及ppt的制作，12月28日之前做好。

7、物资采购（由自律部负责）

负责购买晚会嘉宾、观众和后台需要的物资，比如：水、荧光棒、充气棒、哨子、鲜花、礼品、化妆品、彩带，转动灯光花卉、红地毯等的租借。注意：每次支出需出具票据作证明及财务报告。

8、财务（由办公室负责）

负责整个活动期间的一切开销和财务报告。

9、前期活动宣传（由文艺部、宣传部、媒体与网路中心负责）

①关于节目征集的海报需11月1日前做好并张贴；

②关于主持人选拔的海报需在12月10日前做好并张贴；

③关于晚会的宣传海报需在12月20前做好并张贴；

④横幅制作12月25日之前做好；

⑤协调广播台做好广播宣传；

⑥网络宣传在学校网站做好页面。

10、卡片制作（由学术部负责）

①、请柬负责各系各院学生干部的请柬及节目单的发放；负责各院辅导员以及书记的请柬及节目单的发放，12月28日前完成。

②、工作证的制作负责工作证制作及发放，12月28日前完成。

11、经费预算

矿泉水50元、荧光棒20元、充气棒20元、转动灯光租借50元、花卉及红地毯租借100元、海报制作费（染料纸张等）30元、横幅制作120元、请柬制作10元、工作证制作20元、化妆品120元、水果60元。

共计600元。缓冲资金350元。

（二）活动当天安排

1、现场人员安排

①活动现场布置包括舞台、幕布的布置，嘉宾席委派的摆放，水果的摆放，还有横幅的张挂、赞助方广告的张贴宣传，电脑等多媒体设备的调试和彩灯的调试；（由文艺部、体育部、媒体与网络中心联合负责）

②演员化妆及衣物管理负责各个节目衔接通知和道具管理及搬运；（有青协负责）

③现场秩序维护负责观众入场和调动气氛及晚会期间安全和治安工作；（由青协负责）

④晚会现场拍摄负责晚会照片的拍摄和整个过程的录制并做后期制作以便存档；（由媒体与网络中心负责）

⑤协调工作负责晚会人员调动，保证整晚每一项工作都要有人管，按要求完成。（由主席团负责）

2、晚会收尾工作

①文艺部负责对导员老师、书记等以及演员的答谢和欢送工作；

②体育部和宣传部负责背景、喷绘、横幅等的拆卸工作；

③自律部做好最后卫生清扫工作；

④办公室负责物品回收及归还；

⑤其他部门协助以上各部。

（三）活动后期安排

1、由主席团作出此次活动的总结工作，对亮点加以肯定并提出缺点，杜绝下次再次出现。

2、网络宣传，有新闻中心作报道工作，并将照片发到网页上并作相应文字说明。

3、办公室负责资金报表的制作及公布。

4、办公室负责整理相应图片、文字资料以作存档。

1、本次晚会举办各个环节必须遵守纪律，内容健康向上。

2、协助单位及参与者必须接受活动组织者的统一安排，严密组织，分工合作，精心实施。

3、遇到各类突发事件应相互理解，镇定解决。

**大学生元旦迎新晚会策划案篇十四**

畅想陕铁，舞动管理

时间如白驹过隙，转眼间20xx年元旦将至，为庆祝元旦佳节，也为进一步推进我系文艺活动的蓬勃发展，丰富校园文化生活，活跃学习氛围，给同学们一个真正展示自我风采和勇气的舞台。20xx年元旦晚会将以宏大的气魄、不凡的手笔、新颖的题材、经典的节目，集多种舞台表演形式，溶亲情、友情、师生情于一体，对各位辛勤工作的老师致以节日的问候，祝愿他们桃李天下，竞放芬芳。对即将毕业的xxxx级及xxxx级的毕业生，祝愿他们在未来的道路上“潮平两岸阔，风正一帆悬”。

xx职业技术学院管理工程系

承办方：管理工程系学生会

赞助方：

管理工程系全体师生

校领导，其他系领导及老师

文体中心

20xx年12月xx日19：00—21：00

宣传阶段(12月1-12月13)：

1、准备宣传单(务必要有报名方法时间和联系方法)和要发的通知(通知要有时间地点，请求在班上宣传等信息)。

2、发通知和晚会策划案给大一各班负责人和部门负责人处。

3、到各宿舍派发宣传单，动员学生的积极性，鼓励他们积极参加，详细介绍本晚会并让他们咨询。

4、网络宣传，定时到本系各相关q群发信息，并让所有人都收到本晚会的信息(包括晚会当天还要提醒同学们去看晚会)。

5、海报宣传(包括前期准备宣传和晚会开始的宣传)。

节目准备工作(11月29-12月25)：：

1、节目的收集，定期和各班各部门负责人联系，请求他们加大力度宣传和动员，各委员要及时了解身边同学报名情况。另外还要请校大学生艺术团和各协会的参与。

2、考虑到节目不够的情况，文艺部要想出不少于三个节目。

3、晚会共120分钟，节目最多占用100分钟，所以中间互动环节必不可少，还要考虑20分钟的互动，暂定为有奖问答和抽取幸运观众。

4、各节目的排练，文艺部要派人跟踪指导，登记好他们所要的音乐，及时发给编辑部制作和准备，他们所要道具服装也要尽力帮忙准备(原则上他们自己准备)。

5、12月9日前，节目策划小组要定出晚会的节目单包括互动环节的节目，并模拟出晚会的情景，主持稿也要发给主持人，同时向师兄师姐报告并请求指导。

6、12月xx日(几点?)大彩排，在少俱乐部一楼，邀请师兄师姐，要求跟正式演出效果一样，包括灯光、音乐等要跟上。

7、总结彩排，修改细节，同时现场布置方案也要出来。

嘉宾的邀请：

1、学院领导和学生会团总支干部

2、12月22号发邀请函。

3、具体细节要及时问学院辅导员老师。

物品的准备：

1、宣传单(宣传阶段)，邀请函(12月20日)，节目单(12月15日)

2、道具、音响(包括横幅、节目单、光碟等)在13-15号准备好。舞台布置和其他一些效果装饰物20-23号准备好。服装、灯光、化妆等在26-27号做准备(有表出来，在那里买，谁买，买多少，买到统一放在那里，大家都有大家的任务)

3、现场布置：晚会当天中午开始，根据布置方案进行。(包括商家宣传海报)

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找