# 红沙河小学五年级班主任总结

来源：网络 作者：清风徐来 更新时间：2024-06-27

*第一篇：红沙河小学五年级班主任总结红沙河小学五年级 班主任工作总结班主任是一个班集体的灵魂。班主任工作又是一项十分平凡甚至十分繁琐的工作，但正是在这平凡和繁琐之下，却蕴含着这项工作的重大意义。本学期，由于工作需要，我进入了一个新的工作环境...*

**第一篇：红沙河小学五年级班主任总结**

红沙河小学五年级 班主任工作总结

班主任是一个班集体的灵魂。班主任工作又是一项十分平凡甚至十分繁琐的工作，但正是在这平凡和繁琐之下，却蕴含着这项工作的重大意义。本学期，由于工作需要，我进入了一个新的工作环境。新的环境，面对新的学生，要有新的班主任工作方法。因此，在本学期的班主任工作中，为了能搞好本班的班风、学风，促进学生全面发展，提高学生德、智、体、美、劳等多方面的素质，本学期我在担任五年级的班主任工作时，主要做了下面几方面的工作:

一、深入学生、亲近、了解学生，做学生的朋友。

多年的班主任工作告诉我：“只要了解学生，亲近学生，只要你真心地喜欢学生，学生就会喜欢你。只要心中充满爱就一定能教育好孩子们”。因此，从初次接触五年级学生开始，为了能很快地了解学生，亲近学生，我积极深入班级，深入学生，同时通过其他教师及家长，尽快了解本班学生方方面面的表现。开学前几天我就已能准确叫出每个学生的名字。开学一个月，就对全班同学的学习能力、学习状况及行为习惯等有了比较详尽的了解。在长期接触中，我了解到：我们班的学生年龄小，比较有个性，大部分的学生都有很强的接受能力，学习的积极性也比较高。但很多学生好讲好动，行为习惯不太好。上课时乱喊乱叫，自我约束能力差，班干部也缺乏威信，不能很好的帮助老师管理好班级。在卫生、自习等方面也缺乏自觉性。而且有一部分学生比较懒惰，缺乏耐心，学习上没有上进心，经常有不交作业、不写作业现象。

针对学生的特点以及学生中存在的问题，我没有急于采取措施，而是本着“亲其师，才能信其道”的思想，寻找时间、寻找机会接近学生，了解学生在学习、生活中存在的问题，从生活上、学习上体贴和关心他们，和他们进行思想交流，让他们感受到我对他的亲近和爱。这样，学生就敢于和我接近了，愿意听我的话，接受我的批评、教育了。所以，经过一段时间的努力后，学生中不交作业等不良现象大有改观。

二、加强学生思想教育，培养学生的良好习惯。

学生良好习惯的养成，是顺利开展班主任工作、形成良好班集体的基础。而良好习惯的养成，必须从学生思想认识的加强上来落实。因此，在本学期的班主任工作开展过程中，我从学生的思想教育入手，重点培养学生各方面的良好习惯。

第一、行为规范教育，也包括法制、社会公德教育。由于学生的年龄小，自我约束力差，所以对行为习惯的培养是常抓不懈。开学初组织学生学习有关规范内容，督促学生在思想上提高认识，平时，发现某些同学或者某个小组做得好的及时表扬，在班中树立榜样，发现不良现象及时纠正。在班里实行班干部分工负责，让学生自己管理自己。对有些学生多讲、多提醒、多督促，对随地乱扔、说脏话、不按时完成作业、上课不注意听讲等不好行为及时指出，要求改正。一学期来，绝大部分学生都能自觉遵守行为规范，维护集体荣誉。

第二，集体主义教育。集体主义精神要求个人的行为融入集体之

中，个人要服从集体。由于家庭、社会等多方面的影响，学生自我意识较强，缺乏顾全大局的意识和行为的自觉性。所以，开学来，通过学校的三操、队列比赛和各种丰富多彩的体育活动及学校组织的集体活动，增强学生的集体荣誉感，树立集体意识，教育学生团结协作、互帮互学，增进友谊，大家共同进步，并通过参与，培养学生的一荣俱荣、一损俱损的集体意识，大大增进了集体的凝聚力。在各种活动中，我班学生都表现的比较突出。

第三，学习重要性教育。开学一段时间后我就发现我们班有的学生学习基础差、学习意识差，没有养成好的学习习惯，对学习的目的不明确，学习上缺乏主动性和自觉性。因此，我有意识地引导学生好好学习，多学知识和技能。一是加强和任课老师联系，了解学生上课情况，对学习自觉性差的学生，共同教育、帮助；二是安排好学生与成绩差的学生结对子，负责督促、检查学习任务完成情况；三是注意对他们的教育方法。采取鼓励与表扬相结合的方式。“激励胜于颂扬，表扬胜于批评”。在日常工作中，我总是告诉学生：“你是最棒的！”“你很聪明！”“老师相信你能做好。”“加油！老师为你们喝彩。”让学生“在鼓励中发扬成绩，在微笑中认识不足，”在轻松愉快的氛围中受到爱的熏陶，情的感染，懂得理的澄清。一旦发现

三、做好家访工作。

老师要教好学生，除了做好校内的教育、管理外，还要做好校外的工作，要与家长联系，取得家长协助，才能把学生教育好。平时我都注意做好这个工作，特别是那些顽皮、学习习惯不太好的同学，更

要与家长共同管教。以前有六、七个同学经常不按时完成作业，做事总是拖拖拉拉，得过且过。因此，我及时联系家长，向家长反映孩子在校表现，并于家长共同商量解决办法，对家长提出加强对孩子的监督管理和家庭辅导的要求。后来，经过老师和家长的多次教育，这一部分学生现在改变很大，基本能及时完成作业了，学习成绩也提高了不少。

本学期，通过我班全体师生的共同努力，己经形成了班风比较正，学风比较浓，同学之间团结友爱、刻苦学习、互相帮助、遵守纪律的良好局面，形成一个具有较强凝聚力、核心力和向心力的集体。本学期我班在班级布置比赛中获一等奖，广播操比赛中获二等奖，大合唱比赛中获一等奖，但在本学期的工作中，还存在很多有待加强和改进的问题。比如学生的各方面能力比较差，自我约束力不强，学生课堂习惯不太好和自我管理能力差等。还有一小部分学生学习缺乏积极、主动性，跟不上其他同学的步伐，学习成绩差，影响班级的整体成绩。这都有待于下学期班主任工作的加强。

总之，小学班主任工作的内容是复杂的，任务是繁重的。但是，只要我们真诚地捧着一颗“爱心”，加深自己的理论修养，在实践中不断完善自己，形成系统科学的班主任工作方法，是完全能够干得非常出色而游刃有余的。下学期，我将扬长避短，竭尽全力，把五年级班主任工作做得做的更好。

二○一○年十二月

李

珍

**第二篇：红沙河小学信息化工作总结**

照中小学2024年秋学校信息化工作总结

为适应现代化建设的需要,推动教育信息化的进程，加快学校信息技术教育的步伐，我校在上级教育部门的指导下, 努力创造环境，积极开展信息技术教学教研活动,加大现代教育技术装备的资金投入，学校在现代教育技术信息化工作中取得了较好的成绩。

一、抓好信息化基础建设

本学期，我校顺利完成了校园网工程, 为我校开展信息技术教育提供了保证，学校教室全部实现了班班通,满足了教师备课、上课的使用。

二、加强教师的业务学习，提高师资水平

本学期我校的教师能认识到“教而后知不足”和“教学相长”的道理，为适应教学的需要，积极参加学习信息技术的培训班和自己自学信息技术,从而使我校教师信息技术水平有了提高。

三、抓好常规教学,整体提高学生的信息素养

根据教材及学生学习信息技术的特点,我们采用了以计算

机操作和信息处理为主线，采用“任务”驱动的方式，从应用需求入手，重在让学生进入大运动量的操作和在生活和学习中应用信息技术，应用多媒体网络教学软件对学生进行训练，提高学生的兴趣、练习量和学习质量，注重各学科之间的知识渗透，强调

了计算机安全与道德法规, 同时的教学中增加了一些课外阅读

材料，以扩大学生视野，激发其求知欲。

四、我校教育信息化建设,尚存在如下问题:

1．目前，学校还没有计算机室，学校的信息技术课只能通

过讲解来完成，不能具体去操作，以至于教师的专业水平得不到

提高，学生的计算机操作水平普遍较低。

2.教学师资缺乏问题。我校要开设信息技术课程，缺乏专

业教学人员及设备维护人员的问题。虽有初级教学人员，勉强维

持正常教学，但其硬件维护、软件开发应用乃至制作实是空白。

3.科学管理及充分利用问题。一年前，学校就实现了班班

通，通过一年来的使用，大部分教师都能充分地利用班班通设备

进行教学，但也有部分教师思想认识浅薄，只是把班班通设备当

作一种摆设，浪费了资源，影响了学校的信息化建设。

今后，学校将加强信息化建设的步伐，尽快建成计算机教室、电子备课室、多媒体教室，努力把学校办成信息化建设示范学校。

2024年12月30日

**第三篇：红沙河小学学校工作总结**

红沙河小学2024年春学期

学校工作总结

在本学期，我校的教育教学工作将以科学发展观为统领，全面贯彻党的教育方针。切实转变作风，求真务实、扎实工作，进一步按照教体局、学区要求规范办学行为巩固提交“普九”成果，促进教育均衡发展，努力办好人民满意的教育，实现本校教育事业的跨越式发展。

一、奋斗目标

1.开展好学校创先争优活动，树立教书育人典型，加强师德教育，带动全校教师队伍形象提升。以典型骨干促行风，创建人民满意学校，树立“终身学习”、“以学习促发展”和“学习日常化，工作学习化”的理念。全面建设学习型学校，做好特色校园创建工作。

2.不断深入开展“快乐校园”“特色校园”活动，强化学生德性培养，使学生掌握一定的艺术特长、健身方法、生活技能，学会生活自理、提炼办学理念、张扬学校个性、铸就学校文化，做到学校有特色、班班有活动、人人有特长，深化素质教育，推进教育评价制度的进一步完善。

3.本学期着重加强教师队伍专业化成长，提高全校教师整体素质。师德为首，整体推进，通过政治学习和法制、业务等学习，特别是争先创优活动的开展，全面提高了师德素养和专业技术能力，以课题研究为导向，教研培训为基础，课堂教学改革为中心，通过形式多样的教学活动，技能比赛，促进了师生特长发展，适应教育新形势。

二、主要工作及措施

1.狠抓“质量立校”不放松，学校教育教学管理精细化、科学化、规范化，人性化。加强常规管理，认真学习《国家中长期教育改革和发展规划纲要》，以及省市县全教会精神。幼儿教育以开发智力为主要目标，增强幼儿动手能力，以游戏为主要活动形式，寓教于乐，促进幼儿身体智力等健康发展。小学教育根据学校、班级和学生各自年龄特征和思想特点的不同，把品德和法制等渗透 到课程和学校教育各项活动中，开展好“123”活动，低年级重点进行“五爱”教育，高年级重点进行校规校纪、法律法规教育，使其从小具有遵守法律法规、社会公德的行为和习惯。

2.注重内涵发展，提高教育教学质量

抓住教育教学质量这一生命线不放松，加强学校常规管理，全面提升教育教学质量和办学水平。完成60学时新课程学习任务，解决新课程教学中出现的新情况、新问题。学习新技术，利用“班班通”争取节节上高质量的整合课。培养学生学习兴趣，提升教学水平，通过教学大比武，加强交流合作。老、中、青教师相互学习，全面提高了教师教学水平。

科研促发展。一是继续认真研究新课程，准确把握三级课程性质与地位、新课改基本理念、课程标准的设计思路。二是要深挖教材内涵，把握好教材特点。三是要研究教法，每个教师有自己独特有效的新教法。四是要相互学习、扬长避短。教师专业化、学生有活力、质量有保证，每年每人撰写教学论文一篇。

课堂教学做到课前认真准备，课后细致反思，备课要备教材、备教法、备学生，全面开展“参与式”和“合作式”教学，要求超周备案，目的、重难点、教法、学法、课后反思全面，严禁全面抄袭备案，从备案中反映个人教学特色。作业要精心设置，以点带面达到巩固复习的目的。每周周日例会对教案进行检查登记，作业除周记和作文，当天的作业要批清且尽量做到面批。中高年级语文提倡随文写片断，逐步提高作文水平。低年级训练观察方法，写简短的片段，从低年级训练写作能力。数学教学每堂进行3-5分钟口算训练，把应用题教学与自己编写应用题结合起来，培养学生提出问题和解决问题的能力。教师的书写要成为学生书写的榜样。作业检查不但查学生的书写而且是检查教师作业指导的基本功。作业批阅要求如下：数学作业每天批阅一次，配套练全批全阅。语文作业每天批阅一次。作文每学期最少精批8篇，周记每学期最少16篇，精批8篇，其余互批或简批。作业每月检查一次。

3.班主任工作。学生的巩固率达到了100%，没有人为造成学生的流失。(1)开好班会8次，内容丰富，对学生的教育有目的有针对性，特别是要进行经常性的习惯养成教育。有落实，有记载，特别是经常性的安全教育。

(2)教室内的学习园地每四周更换一次。

(3)“雏鹰争章达标”活动有计划地开展，有记载。

(4)各班学生要达到每两人一个沙包，一根跳绳(自制)、一个毽子，进行经常性的传统体育项目活动。

(5)各年级学生每人每周至少有一次到图书室读书的活动。

(6)抓好本班学生的养成教育，重点放在学习、纪律、文明礼貌习惯的养成和积极参加活动上。

(7)加强班级的物品管理，优化管理方法，提高工作效率，本学期内学生分工明确，责任到人，人人有事做，事事有人做，确保了教室内的物品完好率。

(8)各班坚持“晨扫”“晨拾”“晨训”活动，管理好自己的卫生区域。(9)认真组织好大课间体育活动和课外活动，保证学生阳光体育锻炼一小时以上。

(10)班主任要特别加强学生的安全教育，多动脑，细观察，做到防患于未然，要把安全教育提高到自己每天的议事日程上，做到时刻不忘。

4.值周教师工作

(1)周一到周五中午值周教师必须同当天门卫安全值班教师配合，在校园里巡视检查，排查安全隐患，确保学生安全，如果疏忽，发现问题，追究其责任。

(2)值周教师要将每日值班情况及时汇总，晨训时要按时公布，并将各班学生中发生的情况随时通报并进行教育。

(3)值周教师每日工作完备，在升降国旗时将各班级的综合情况、评估成绩予以公布，以促使各班发扬成绩，改进不足，不断进步，争先创优。

(4)双休日必须在校值周，如果丢失东西或发生意外事故，经调查属于值周教师的职责范围，均由值周教师负责任。

5.财务工作

(1)坚决按“一费制”要求收费。如果超范围多收，少收，都视为乱收费，学校负责人与财务人员严格把关，坚决杜绝乱收费。

(2)财务方面按新坝学区财务公开制度定期进行财务公开。6.教师工作制度按学区工作制度执行。7.校本培训及远程教育

(1)管理好远程教育设备，特别是微机室、各班电脑和电视的管理，确保设备正常安全使用。

(2)信息技术培训坚持集中与分散相结合，保证时间、内容、人员、效果四落实。及时做好登记记录工作。

(3)新课程培训要落实好新课程标准的要求和任务，倡导自主、合作、探究的学习方式。合理、科学运用新教材。

(4)培训坚持远程教育与教学相结合，理论与实践相结合，积累教学、学习经验，撰写有较高水平的论文。

8.安全、艺术、体育、卫生工作按制定的相关学校计划执行。都取得了良好的效果。

9.大力推广普通话，教师首先是运用了普通话教学。要求学生在课堂相互交流中尽量使用普通话。

总之，学校各项工作既有机遇，同时面临挑战，我们全校师生将以科学发展观为指导，争先创优，以办人民满意的教育为宗旨，不断提升教育教学质量，促进我校各项事业全面进步。

红沙河小学 二〇一一年七月

**第四篇：红沙河小学学校工作总结**

红沙河小学2024年秋学期

学校工作总结

在本学期，我校的教育教学工作将以科学发展观为统领，全面贯彻党的教育方针。切实转变作风，求真务实、扎实工作，进一步按照教体局、学区要求规范办学行为巩固提交“普九”成果，促进教育均衡发展，努力办好人民满意的教育，实现本校教育事业的跨越式发展。

一、奋斗目标

1.开展好学校创先争优活动，树立教书育人典型，加强师德教育，带动全校教师队伍形象提升。以典型骨干促行风，创建人民满意学校，树立“终身学习”、“以学习促发展”和“学习日常化，工作学习化”的理念。全面建设学习型学校，做好特色校园创建工作。

2.不断深入开展“快乐校园”“特色校园”活动，强化学生德性培养，使学生掌握一定的艺术特长、健身方法、生活技能，学会生活自理、提炼办学理念、张扬学校个性、铸就学校文化，做到学校有特色、班班有活动、人人有特长，深化素质教育，推进教育评价制度的进一步完善。

3.本学期着重加强教师队伍专业化成长，提高全校教师整体素质。师德为首，整体推进，通过政治学习和法制、业务等学习，特别是争先创优活动的开展，全面提高了师德素养和专业技术能力，以课题研究为导向，教研培训为基础，课堂教学改革为中心，通过形式多样的教学活动，技能比赛，促进了师生特长发展，适应教育新形势。

二、主要工作及措施

1.狠抓“质量立校”不放松，学校教育教学管理精细化、科学化、规范化，人性化。加强常规管理，认真学习《国家中长期教育改革和发展规划纲要》，以及省市县全教会精神。幼儿教育以开发智力为主要目标，增强幼儿动手能力，以游戏为主要活动形式，寓教于乐，促进

幼儿身体智力等健康发展。小学教育根据学校、班级和学生各自年龄特征和思想特点的不同，把品德和法制等渗透到课程和学校教育各项活动中，开展好“123”活动，低年级重点进行“五爱”教育，高年级重点进行校规校纪、法律法规教育，使其从小具有遵守法律法规、社会公德的行为和习惯。

2.注重内涵发展，提高教育教学质量

抓住教育教学质量这一生命线不放松，加强学校常规管理，全面提升教育教学质量和办学水平。完成60学时新课程学习任务，解决新课程教学中出现的新情况、新问题。学习新技术，利用“班班通”争取节节上高质量的整合课。培养学生学习兴趣，提升教学水平，通过教学大比武，加强交流合作。老、中、青教师相互学习，全面提高了教师教学水平。

科研促发展。一是继续认真研究新课程，准确把握三级课程性质与地位、新课改基本理念、课程标准的设计思路。二是要深挖教材内涵，把握好教材特点。三是要研究教法，每个教师有自己独特有效的新教法。四是要相互学习、扬长避短。教师专业化、学生有活力、质量有保证，每年每人撰写教学论文一篇。

课堂教学做到课前认真准备，课后细致反思，备课要备教材、备教法、备学生，全面开展“参与式”和“合作式”教学，要求超周备案，目的、重难点、教法、学法、课后反思全面，严禁全面抄袭备案，从备案中反映个人教学特色。作业要精心设置，以点带面达到巩固复习的目的。每周周日例会对教案进行检查登记，作业除周记和作文，当天的作业要批清且尽量做到面批。中高年级语文提倡随文写片断，逐步提高作文水平。低年级训练观察方法，写简短的片段，从低年级训练写作能力。数学教学每堂进行3-5分钟口算训练，把应用题教学与自己编写应用题结合起来，培养学生提出问题和解决问题的能力。教师的书写要成为学生书写的榜样。作业检查不但查学生的书写而且

是检查教师作业指导的基本功。作业批阅要求如下：数学作业每天批阅一次，配套练全批全阅。语文作业每天批阅一次。作文每学期最少精批8篇，周记每学期最少16篇，精批8篇，其余互批或简批。作业每月检查一次。

3.班主任工作。学生的巩固率达到了100%，没有人为造成学生的流失。

(1)开好班会8次，内容丰富，对学生的教育有目的有针对性，特别是要进行经常性的习惯养成教育。有落实，有记载，特别是经常性的安全教育。

(2)教室内的学习园地每四周更换一次。

(3)“雏鹰争章达标”活动有计划地开展，有记载。

(4)各班学生要达到每两人一个沙包，一根跳绳(自制)、一个毽子，进行经常性的传统体育项目活动。

(5)各年级学生每人每周至少有一次到图书室读书的活动。(6)抓好本班学生的养成教育，重点放在学习、纪律、文明礼貌习惯的养成和积极参加活动上。

(7)加强班级的物品管理，优化管理方法，提高工作效率，本学期内学生分工明确，责任到人，人人有事做，事事有人做，确保了教室内的物品完好率。

(8)各班坚持“晨扫”“晨拾”“晨训”活动，管理好自己的卫生区域。

(9)认真组织好大课间体育活动和课外活动，保证学生阳光体育锻炼一小时以上。

(10)班主任要特别加强学生的安全教育，多动脑，细观察，做到防患于未然，要把安全教育提高到自己每天的议事日程上，做到时刻不忘。

4.值周教师工作

(1)周一到周五中午值周教师必须同当天门卫安全值班教师配合，在校园里巡视检查，排查安全隐患，确保学生安全，如果疏忽，发现问题，追究其责任。

(2)值周教师要将每日值班情况及时汇总，晨训时要按时公布，并将各班学生中发生的情况随时通报并进行教育。

(3)值周教师每日工作完备，在升降国旗时将各班级的综合情况、评估成绩予以公布，以促使各班发扬成绩，改进不足，不断进步，争先创优。

(4)双休日必须在校值周，如果丢失东西或发生意外事故，经调查属于值周教师的职责范围，均由值周教师负责任。

5.财务工作

(1)坚决按“一费制”要求收费。如果超范围多收，少收，都视为乱收费，学校负责人与财务人员严格把关，坚决杜绝乱收费。

(2)财务方面按新坝学区财务公开制度定期进行财务公开。6.教师工作制度按学区工作制度执行。7.校本培训及远程教育

(1)管理好远程教育设备，特别是微机室、各班电脑和电视的管理，确保设备正常安全使用。

(2)信息技术培训坚持集中与分散相结合，保证时间、内容、人员、效果四落实。及时做好登记记录工作。

(3)新课程培训要落实好新课程标准的要求和任务，倡导自主、合作、探究的学习方式。合理、科学运用新教材。

(4)培训坚持远程教育与教学相结合，理论与实践相结合，积累教学、学习经验，撰写有较高水平的论文。

8.安全、艺术、体育、卫生工作按制定的相关学校计划执行。都取得了良好的效果。

9.大力推广普通话，教师首先是运用了普通话教学。要求学生在

课堂相互交流中尽量使用普通话。

总之，学校各项工作既有机遇，同时面临挑战，我们全校师生将以科学发展观为指导，争先创优，以办人民满意的教育为宗旨，不断提升教育教学质量，促进我校各项事业全面进步。

红沙河小学 二〇一一年十二月

**第五篇：红沙河小学国有资产管理制度**

红沙河小学国有资产管理制度

第一条 为加强中小学国有资产管理，维护资产所有者和使用者的合法权益，促进资产合理有效节约使用，保障资产的完整和安全，根据财政部、教育部联合制定的《中小学财务制度》和县财政局、国有资产管理局《行政事业单位国有资产管理暂行规定》的精神，结合我学区实际特制定本制度。

第二条 凡依法取得，财政拨款，国家物资投入，资产经营，接受捐赠等渠道形成的一切财产(包括无形资产)均属国有资产。

 第三条 学校资产实行统一规定，分级管理的原则。

第四条 县教育行政主管部门对学校国有资产拥有所有权，并依据有关法规对学校的国有资产实行具体管理，并对国有资产管理部门负责。

第五条 学校对国有资产只享有占有权和使用权，并负有维护管理责任。要设立专门机构或指定专人，按照本规定，对所占有国有资产进行管理，提高国有资产的使用效益，防止资产流失，保障资产安全。

第六条 学校资产包括固定资产、流动资产、无形资产和对外投资。流动资产和无形资产的管理由学校依据有关规定执行。对外投资(包括利用无形资产)需报教体局审批。固定资产管理按本规定执行。

第七条 固定资产是指一般设备单价在500元以上，专用设备单价在800元以上，使用期限在一年以上并在使用过程中基本保持原有物质形态的资产。对单价虽未达到规定标准，但耐用时间在一年以上的大批同类资产均作为固定资产进行管理。教体局纳入此类标准管理的有课桌凳、办公桌椅、图书、仪器及电教设备。

第八条 对单价虽未达到规定标准，但耐用时间在一年以上的，非大批同类资产均作为流动资产进行管理。学校可参照固定资产管理办法进行管理，建立流动资产增减变更登记清册。

第九条 学校固定资产管理按资产性质一般分为六大类，即房屋建筑物、一般设备、专用设备、文物和陈列品、图书和其他固定资产。并附设“土地类”。

第十条 流动资产是指可以在一年以内变现或者耗用的资产，包括现金，各种存款，应收款及暂付款项，借出款，存货及不够固定资产单价起价标准，但使用年限在一年以上，并在使用过程中基本保持原状的资产。

第十一条 无形资产是指不具备实物形态而能为使用者提供某种权利的资产。中小学无形资产主要包括以下内容：商标权、著作权、土地使用权、非专利技术、商誉、校誉、由单位组织获得的师生荣誉及其他财产权利。

学校要重视和加强对无形资产的管理，适时建立完整的无形资产档案依法合理利用无形资产。

第十二条 对外投资是指中小学利用货币资金、实物、无形资产等向校办产业，勤工俭学项目；和其他单位的投资。投资形成的各类产权仍属国有。

第十三条 学校要将固定资产管理工作纳入单位目标责任制范围，要结合本校实际，建立健全各项管理制度，并报县教体局备案。

(一)登记制度。凡占有、使用国有资产的学校不论其资产来源渠道如何，都必须对资产存量、分布和增减变动情况及时、准确的进行登记，建立固定资产台帐，对大型设备、贵重精密仪器要逐件(台)建立技术档案，做到物物上帐，物帐相符。

(二)资产管理组织和岗位责任制度。学校必须设有国有资产专职或兼职管理机构，并指定专人负责。国有资产管理员要保持相对稳定，学校领导离任要进行资产移交，人员调动要进行资产清理。

(三)学校要建立资产购置、入库、领用、保管制度(四)学校要建立资产的使用维修制度。

(五)学校要建立资产的报废、报损、调拨、审批制度。(六)学校要建立资产的损坏、损失的赔偿制度。对造成资产损坏、损失的，要追究当事人的责任，区别不同情况进行处理，属于责任事故造成的损失，由过失人全部或部分赔偿。

第十四条 学校按照国家有关规定用所占用资产从事商品生产、对外有偿服务、参股、联营、承包经营、出租固定资产等经营活动，必须进行产权界定和资产评估，评估结果报教体局。审批转入经营的资产数额，并办理授权占有手续。 第十五条 各用于经营的资产必须保持国有性质，不得转为集体或帐外资产。保障资产的完整和实现增值。经营性收入应主要用于弥补教育经费不足，严格按财政规定比例提取职工福利和奖励基金。

第十六条 学校资产的处置权属县教体局。 第十七条 学校资产的处置权指资产的报损、调拨和对外捐赠。

第十八条 学校资产的处置权限及审批程序。(一)房屋、土地、车辆及专用设备，单台(件)价值在5000元以上的(含5000元)，由县财政国有资产管理部门审批，5000元以下由县教体局审批，年终报县财政国有资产管理部门备案。

(二)其他资产原值在1000元以上的含(1000元)由县教体局审批，1000元以下的由学区审批，报县教体局备案。

对一些单价较小，但批量大的资产处置以其原值总额计算，按上述权限审批。

(三)资产报废、报损，由占用单位提出书面申请，连同报废、报损审批表及三结合小组的技术鉴定报告，按上述权限审批。

第十九条 学校改变隶属关系及合并、撤销，其资产按以下原则处理：

(一)学校改变隶属关系的，其占用资产原则上实行有偿调拨。

(二)学校合并属同一预算级次，同一系统，同一性质的，实行无偿调拨，否则实行有偿调拨。

(三)学校撤销，其占用资产由县教体局负责组织清算小组对资产进行清理，提出处理意见、并报县财政资产管理部门后进行资产处置。

第二十条 学校占用的闲置资产，要及时登记造册，上报县教体局，由县教体局调济处置。

第二十一条 学校资产不提倡对外捐赠、扶贫。如确因社会工作需要，资产对外捐赠、扶贫，按本规定第十八条所列处置权限及审批程序进行。

第二十二条 学校涉及联建、拆迁改造等情况引起的固定资产转移和灭失，应由占用人提出意见，报教体局批准后实施，并同时登记资产变更帐务。资产残值上解县级财政。

第二十三条 固定资产的计价

(一)新建、购入和调入的固定资产，分别按造价、购价和调拨价计价，按规定支付的车辆购置附加费计入车辆购价内。

(二)自制固定资产按实际成本计价。

(三)房屋、建筑物的扩建、改建、装修等增加的价值，按实际开支费用计价，局部拆除的，按拆除部分的原值调减。

（四)接受捐赠和无法查清原价的固定资产，按评估价计价。

(五)盘盈的固定资产，按重置完全价值记帐。 第二十四条 学校在取得第二十三条所列固定资产的占有权和使用权后，应在及时登入固定资产帐册的同时，在会计处计入固定资产基金之中，保持与财政预算管理相衔接，并明确使用人使用、维护该资产的职责。

第二十五条 学校固定资产超过半年以上由个人领用的，应办理借用或使用登记手续。

第二十六条 学校对占用的大型资产变动，要按照要求，及时向教育主管部门作出书面报告。固定资产的年报每年年底向县教体局报出。将及时调整固定资产帐册。固定资产管理帐务，报表实行计算机管理。

年报应做到内容完整，数字准确，帐物相符，及时汇报并对资产的变动、使用和结存情况作出分析说明。

第二十七条 县教体局对学校的资产使用和管理情况有责任进行检查监督，发现问题及时处理。

第二十八条 教体局对资产检查监督的主要内容：(一)学校是否建立了各项资产管理制度及其执行情况。（二)学校对占用资产是否登记齐全，帐物相符，新增固定资产是否按规定办理了控购手续。

(三)各类资产报表数字是否真实，准确、报表是否及时报送。

(四)学校占用资产是否做到合理、有效、节约使用；资产是否安全、完整、有无被侵蚀流失现象。

(五)学校资产处置是否按规定办理了审批手续，应评估的资产是否立项评估，使用效益状况。

(六)其他需要监督的事项。

第二十九条 对认真执行本规定，爱护国家财产，在国有资产管理过程中作出显著成绩的单位和个人，要给予表彰和奖励。

第三十条 对占用资产登记不清，报告不实，管理混乱的校园，将给于通报批评，缓拨或停拨相应经费，限期改正。

第三十一条 对因渎职，失职而造成资产损失浪费的，教体局根据情节轻重对有关领导及责任人给于行政处分或岗位责任追究。对于资产长期被个人占用不还或故意损坏，偷窃、贪污国有资产的按照有关条例要予以处罚，情节严重构成犯罪的，移送司法机关处理。

第三十二条 对于未经批准，擅自处置资产的，所得款项收缴县教体局，并酌情停拨相应经费，后果严重的追究有关人员责任。

第三十三条 对于弄虚作假、隐瞒、转移、私分国有资产情节严重的，要追究有关人员的责任，构成犯罪的，由司法机关追究刑事责任。



红沙河小学

二〇〇八年九月二十五日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找