# 最新移动公司工作总结(十二篇)

来源：网络 作者：落梅无痕 更新时间：2024-06-27

*总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。相信许多人会觉得总结很难写？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希...*

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。相信许多人会觉得总结很难写？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

**移动公司工作总结篇一**

本人于xxxx年xx月份进入xx移动公司工作。在移动公司的一年时间里，本人担任产品经理一职。一年以来，在xx移动公司领导及同事的关心、支持下，本人尽责做好本职工作，现将一年以来的具体工作职责总结如下：

在进行产品支撑工作的过程中，认真学习移动公司的各种产品，特别是我们的集团产品，熟悉产品的具体操作，并在此基础上，在客户经理挖掘到客户需求后，根据客户的具体需求合理组合产品，设计出真正满足客户需求的产品。同时经过几次移动公司组织的产品经理素质提升培训，慢慢培养起自身的产品推介能力、客户沟通能力；在平时本人也十分注重关注通讯产品方面的最新资讯，学习其中的一些成功案例，并且经常思考这些案例能否真正运用到客户处，对有此需求的潜在客户及时挖掘出此需求，制定具体方案，并陪同客户经理前往客户处进行产品推介，及时做好产品支撑工作，提高客户的满意度。

在与客户达成一致意见、签定协议后，对方案的实施过程进行全面跟踪：如某客户处需要安装互联网专线，从派全业务建设需求单开始，先转交我司技术支撑人员，待其做完资源勘探后发回于我，本人再提交给支撑中心，若终端配置以及布线超出的情况下，还需填写配置申请单于集团大客户部主观及经理签字后传给支撑中心，最后支撑中心派施工单到我司网络部，安排施工，施工开始后，经常与施工队以及客户联系，以便解决施工过程中的问题，确保按时完工，让客户及时使用，在客户开始使用后，适时进行上门或者电话拜访，了解客户使用情况以及存在的问题，将问题及时反馈给市公司，真正做好产品支撑工作，提高客户满意度。

过去的一年是中国移动进行全业务激烈竞争的一年，在这一年的时间里，手上经手完成约50条互联网专线、语音专线，并且完成xx地税一卡通项目，不段学习新知识，充实自己，真正地做好了产品支撑工作。

在进行指标跟踪工作的过程中，本着认真、细心、严谨这六个字做好此项工作，经常与各县市的经营分析人员进行交流，遇到不明白的向他们请教，学习经验，并在借鉴他人经验的基础上，摸索出一套适合自己以及团队的指标跟踪及完成方式。

我司的指标主要分为年考核指标、季度考核指标以及月考核指标，针对不同指标时间上的差异性，合理安排时间，根据年考核指标来统揽全局，指导其他两个指标，并与季度考核指标以及月考核指标共同进行，将年考核指标融合到季度考核指标和月考核指标之中；使季度考核指标和月考核指标服务于年考核指标，在完成季度考核指标及月考核指标的时候，同时完成年考核指标。但是，指标有轻重缓急之分，不可能说做到完美，在这时候，舍去一些可以在后期完成的指标，重点完成目前紧急的指标。

具体来说，将需要完成的指标整在一个表格内，认真学习指标的具体口径，并将指标如何完成进行分解，落实到每个具体责任人，对其进行跟踪，定期提取数据，将数据缺口告知相关责任人，让其知道自身指标完成进度，积极与其和主管商谈，寻找完成方式方法，以确保各项指标准时完成。

在对客户经理进行培训工作时，自身熟练掌握产品，学习产品的操作方式，提前准备好培训的各种材料，并且根据客户经理的薄弱产品进行重点推介，在培训的过程中与同事们一

起学习成长，所谓“书山有路勤为径，学海无涯苦做舟”只有通过不断的学习，才能在科学技术日新月异的今天，在通讯行业全业务激烈竞争的严峻形势下，取得更好的成绩。

在做好以上具体工作的基础上，认真地完成好公司主管、领导交代的其他临时性工作，不计酬劳，任劳任怨、加班加点，按时保质完成工作。

回顾一年来的工作，反省自身存在的问题及缺点，我认为主要由于进xx移动的时间尚短，技术方面的专业知识不够全面，对公司的一些操作流程也不熟悉，在工作中也走了一些弯路。但是，“实践出真知”，本人在工作中不断发现自己的错误，也及时改进了自己的错误。在今后的工作中，我会努力提高自身的修养，充分发挥自己的特长，克服不足之处，努力做出新的成绩。

**移动公司工作总结篇二**

网络监控中心在网络部的领导下，在监控中心的共同努力下，较好的完成了20xx年的工作任务，现将工作的开展情况汇报如下：

20xx网络监控完成对对在网所有网络设备msc、c、hlr、传输、传输光缆、动力环境监控、时钟同步网、及各基站24小时不间断的监控。及时发现障碍并汇同维护及时处理障碍。

全年共发生交换、基站、传输、数据网、电源等障碍共计1500余件（其中大部分为停电引起的障碍），都能够做到及时发现和及时解决，保证了网络的畅通。

一年来，通过对网络不断持续的观察，全面分析网络各项性能指标，加强对用户申告的收集，对重点地区，根据话务统计结果及用户投诉情况及时进行分析，并针对所发现的提出优化方案，进行优化调整。

1、在春节期间，我公司省际长途话务量激增，为减少溢出，尽可能吸收话务量，本稿件版权是文秘站秘书网，请登陆原创网站查看将部分话务通过省内中继疏通，减少了溢出。

2、随着春节用户人群的xx，市内部分基站话务量大幅上升，尤其邮电大厦a小区方向晚16、17时已经产生严重溢出，通过网络部与计划建设部的及时沟通，对其进行了及时扩容保证了春节期间用户话务量的吸收。

3、在今年因vpmn用户的大幅增长，多次调整到高级信令点的信令路由，保证了网络安全高效的运行；

4、对大青川b、东方红a、三岔河c、等24个小区扩容后，及时对各项指标进行跟踪观察，保证了网络各项指标。

监控中心克服人员少、工作量大的困难，在作好日常监控、优化的基础上，较好的完成了维护工作：

监控中心完成gsm相关局数据修改工作，如2月开通了小灵通的互联数据、完成了新开号段的局数据制作及相应的拨打测试工作，配合哈尔滨网通公司完成号码生位等等局数据修改工作。

配合省公司完成tmsc2b个割接工作。

配合完成lstp的割接工作并对到省公司的话务进行了调整。

配合完成scp5割接。割接后，xxmsc至省公司信令负荷发生变化，到低信的信令话务量由原来的0.01erl/每线上升至0.6erl/每线。立刻增开了6条至低信的信令，使得信令负荷下降为0.25erl/每线，保证了网络畅通。同时拆除了4条至高信的信令。

配合厂家工程师，完成了信令监测系统安装工作

在互联工作中加强了网通、联通、铁通等运营商的沟通，并对高话务量的网间中继与对方进行积极的协调与沟通，与联通增开了6条互联中继，与网通增开了10条互联中继。

完成与电信的互联互通工作。

完成与铁通的互联中继的局数据规范调整工作,今年因网通公司对17951进行限呼，所以加强了全市范围对网通公司17951业务的大量测试及协调工作,8月中旬发现xx联通手机拨xx外地手机没有遵循就近入网原则，及时加强了相关的观察与信令跟踪，掌握第一手证据与联通公司进行不断的协商。

完成了新产品维护测试工作，通过有效的测试手段，减少了用户的投诉数量。

配合爱立信完成了gsm网络升级以及o网管路由器、服务器等升级工作。

完成数据网的维护工作并对数据网维护终端进行加固工作，以确保cmnet的安全运行，积极响应了集团公司打造精品数据网络的战略在传输工作中完成了网管维护工作并配合增开电路、链改环工作、二级干割接、纤改以及数据修改、障碍处理等工作。

20xx年网络监控中心将根据xx网络实际情况，加强网络的监控及维护工作力度，以保证网络安全做为运行维护工作重点。在监控工作围绕第一时间发现网络中各类告警，并严格依据相应障碍处理流程进行处理。在维护工作中将严格作好每一项基本的、细致的工作，力求减少障碍隐患，降低障碍率，以保障网络的安全稳定。在互联互通工作中将加强与其他运营商的沟通，确保网间通信的畅通，同时为公司算好每一笔帐，确保公司利益。

网络监控中心是一支年轻的队伍，20xx年将在网络部的支持下，将加强培训，提高维护人员的维护水平以及障碍处理能力。

**移动公司工作总结篇三**

回顾一年来的工作，在领导和同事的支持和帮助下，我严格要求自己按照公司上级下达的要求和任务积极完成自己的工作。在工作中，我在工作模式上有了新的突破，在技术和经验上有了进一步的提高，在工作方式上也有了很大的改变。具体内容如下：

今年新开移动基站传输设备23台，优化网络环路54条，切割大小网络90余条，全年安全无事故运行。表扬，今年也被移动公司评为优秀先进个人。

在意识形态中，我坚持我的自我反省，努力改善我的人格。不管什么情况下，我问自己最高的道德品质。遵守职业道德是这项工作的基本前提。我跟着比法律更严格的信条，几乎和服从它。此外，事业心是好工作的关键。事业心做好你的工作，去做一些小事情，把握每一分每一秒，不要积累的步骤，是什么让一个坏事情琐碎，从我开始，从小事开始，现在开始。

在工作和学习中，我有扎实的工作作风，关心下属，团结同志，注重细节，追求完美，不找任何借口，认真履行职责。作为一名专业的交流技术人员，除了拥有专业的知识和技能外，细心和对细节的关注也是非常重要的。细节是如此之小，结果是荒谬的。无论你是在做事还是做人，你都必须了解细节，只有追求卓越，才能取得伟大的成就。

我觉得自己的担子很重，我的知识和能力有限，所以我不敢掉以轻心，总是在学习，向书本学习，向身边的领导学习，向同事学习，所以我觉得自己还是有进步的。通过不断的学习和积累，我可以冷静的处理日常工作中的各种问题，保证这个岗位的正常工作。我能以正确的态度对待工作任务，热爱我的工作，并努力实现它在实际工作中，积极提高自己的质量，争取工作主动，有强烈的敬业精神，责任，努力提高工作效率和质量。

有效的团队合作可以提高生产力。因此，我不仅在工作中努力工作，而且与同事相处得很好。除了在工作中互相学习之外，在生活中我也经常和同事们交流，了解他们内心的想法，给彼此出主意。有些同事因为工作技术经验不足，不仅影响了自己的工作效率，也影响了整个部门的工作效率。但在他们的工作中，我主动教授他们并讲解各方面的技术知识，使他们对日常工作有了新的认识和认识，能够独立完成各项任务，不断提高工作效率。

**移动公司工作总结篇四**

时光流逝，转眼间我已在移动公司渡过了一年半。回首进入移动公司的这一年多时间，很荣幸能加入质量控制中心这个温暖的大家庭并与各位同事共同进步，我在大家的身上也学到了很多，不仅仅是专业知识。一年多来我心中最大的感受便是要做一名监控人员不难，但要成为一名优秀的监控人员就不那么简单了。我认为：一名好的监控人员不仅要熟悉各个专业的业务知识，还要能够将零散的告警信息整合联系起来，从而时刻掌握全网的运行状态，更重要的是作为一名监控人员对通信网络的责任感。我，作为一名年轻的移动员工需要学习的东西还很多很多。

我是20\_\_\_年末进入公司的，刚刚踏进监控机房的时候对这里的一切都充满了好奇和未知，听着何姐耐心的介绍，看着值班人员娴熟的在网管上进行的各项操作，心中满是羡慕和敬佩，这正是在学校时心中无数次幻想过的画面。最初，我被安排在日勤，利用自己对电脑和网络比较熟悉的优势帮着日勤人员做一些统计制表工作，剩下的时间就向值班人员学习各个网管的操作方法以及各种告警的处理流程。大概2个月后我就被安排进了值班组，正是成为了一名监控人员，虽然只是工作角色的简单转变，但我明显感到自己肩上的担子变重了。这促使我更认真的学习各专业知识，当时的愿望就是早日掌握各个网管的操作方法和各种告警的处理流程，成为一名合格的监控人员。

进入20\_\_\_年，那时的我已经达到了自己的预期目标，在掌握各个网管操作方法的同时，我还自己研究出了很多网管的新功能，我发现其实网管平台也就和我们日常使用的各类软件有很多相似之处，只要敢于尝试，善于思考，就能发现很多快捷的操作方法，从而提升工作效率。但是随着值班时间的增加，仅仅能够掌握网管和告警，只会一成不变的处理常见情况并不足已成为一名合格的监控人员。一名合格的监控人员还应具备很强的协调能力，并能够活学活用的应对各种突发事件。

20\_\_\_年我给自己定的目标可以用魏旭涛教导我的一句话来概括：\"按照主班的标准要求自己，能够独当一面，还要至少有一技之长。\"

这句话一直在我耳边萦绕，时刻激励着我。

这一年，在值班过程中，我主动的承担一些主班的工作，尽量多的接听电话和处理告警，在遇到问题时首先自己思考解决办法，锻炼自己独立解决问题的能力，然后再向主班人员求助。

在其他工作中，发挥自己爱好广泛的特点，主动的跟老员工学习一些他们专项负责的工作，这其中包括历恒泽负责的emos工单管理，魏旭涛负责的终端维护管理以及许静负责的动环网管开发。在这个过程中我学习到了很多有用的知识，使我值班效率倍增，最值得一提的是自己研究出了emos工单的自定义派发功能，对各类工单专门自定义常用派发角色，这样一来不再需要每次都从根目录开始一层层选择，大大提高了派发和转派工单的效率和准确性。

在这个探索的过程中，我还偶然的发现了自己在写作方面的能力，承担起了班组的信息员工作，并取得了一些成绩。

20\_\_\_年即将到来，在新的一年里，我给自己定的目标是将业务知识向深度精度发展，为自己的职业生涯提早充电；再者是将信息工作发展成全员参与的活动，提高大家的积极性。

通过这一年半的工作，我很幸运学到了不少东西，业务上也努力做了一些成绩。但这还远远不够，很多方面上还显得稚嫩。我将在未来继续多学，多思、多试努力把工作做的更好。

**移动公司工作总结篇五**

不知不觉中，充满希望的20xx年伴随着新年的钟声即将结束，首先感谢领导、同事的关心和帮助！凭着这份关心和帮助渡过了充实的一年，在20xx年中我能认真执行公司规章制度、在积极做好本职工作的同时努力完成领导交办的其它工作。对于日复一日繁琐而紧张的工作偶也会有怨言，但更多的是责任心和对工作的态度，20xx年的工作尤其紧张，除了做好本职工作外还得做好xx、xx、xx等工作，现将这一年的工作简单作如下总结：

1、因业务流程、规范内容较多，在xx部门从事业务稽核工作不能做到核到每个小的细节，故采用控制大的点来控制业务中涉及的风险，并积极做好城、县区业务稽核人员的业务指导工作，使其更好地做好城、县级主厅、合作厅等一级窗口人员的后台业务支撑；

2、对于各城、县区在业务流程及办理过程中出现的问题及时与其沟通，并电话指导其各厅稽核或值班长对出现的问题要常提醒、多问；

3、每月到城、县区营业现场检查其用户资料填写、归档情况，检查营业人员对业务知识的熟知情况，并现场指正要求立即整改；

4、作为部门的xx接口人，根据公司要求，指导部门相关人员对每日的日常工作和稽核作好相应的记录，认真检查部门人员的稽核记录并汇总成月报，按时上报风险管理部；功夫不负有心人，通过我们坚持不懈的努力，20xx年部门的xx工作在每月考评中一直排名前三位。4月，省公司xx部到我分公司检查，我积极配合省分检查人员并提供相关资料，使部门xx工作受到好评，并于5月受邀参加省公司xx部组织的xxx输理讨论会；

5、8月，省公司xx组到公司检查，我作为部门xx人员，指导部门涉及人员准备好相关资料及记录，为检查人员讲解部门的职责及各岗位的工作职责，虽然在部分环节上仍然存在一定问题，但我立即查找问题原因，实时整改，及时做好补救措施，顺利配合完成了此次检查工作；

回想这一年来的工作，之所以能够取得一些成绩，得益于同事之间团结共事，相互信任，互相支持，就这样，我从无限繁忙中走进这一年，又从无限轻松中走出这一年，尽管我做了大量的工作，取得了一定的成绩，但与领导和公司的要求相比，仍存在一定的差距，我将在今后的工作中不断努力克服和改进。人都是在不断学习中进步，相信凭着自己认真学习的工作作风和踏实进取的工作态度能让我在以后的.工作中做得更好、更充实。

**移动公司工作总结篇六**

20年上半年，移动分公司在市公司的坚强领导下，紧紧围绕年初制定的各项工作指标，把发展作为第一要务，解放思想，抢抓机遇，把握时机，积极进取，通过半年来的努力拼搏，较好地完成了上半年的生产经营任务和建设任务。现将我分公司20年上半年工作完成情况总结汇报如下：

截止到6月底，我公司累计完成业务运营收入12042万元，完成全年目标的50.9%，运营收入增长率15.64%，在全省35县考核中排名第2；净增客户1.04万户，通话净增市场占有率36.3%，新增市场占有率64.98%，增值业务收入占比30.22%；上半年td客户到达数为2.3万户。

终端销售：上半年我公司销售各种智能终端25615部。其中自办销售4765部，代办销售20850部；网上商城在线支付销售智能机756部，网上销售为公司节约成本119.93万元；b2b平台二季度累计定购终端2332部台，订购量占比为20%。

中高端保有：上半年我公司中高端保有率为92.1%。其中，营业部捆绑保有中高端用户7280，社会渠道捆绑保有中高端5046户。营业部捆绑保有存量用户39432，社会渠道捆绑保有存量用户78189户。

宽带发展：上半年自建和广电合作净增宽带用户2153户。

信息化收入：20年，我公司政企客户部面对信息化收入的巨大压力，认真制定应对方案，紧盯kpi指标，以专线、ims为核心，结合量酬考核，一是加快对未渗透ab类集团的谈判，争取有线接入全面到位；二是关注工业园区、经济开发区两类重点聚类市场，加快语音及信息化业务拓展；三是重视“一网通”业务的发展，在光纤已覆盖但对价格又较敏感的乡镇分支机构集团，加强对一网通业务的统谈工作，争取全面渗透。我公司上半年共完成信息化收入285万元，由原来的月均完成24.8万元提升至月均完成40万元左右。上半年共成功洽谈了司法专网、卫生专网、供电专网等多个项目。而且在视频监控项目、集团行业手机报拓展等方面也取得了很好的成绩。

渠道建设：1-6月份新建联网特许经营网点8家，新建网点分布在城区核心商圈及落后区域，新建网点有效弥补了区域渠道弱覆盖问题；放号三方渠道占比：截止6月27日，我公司放号渠道三方占比为65.71%，达到市公司考核65%的考核要求；按照市公司核心渠道拍照保有情况，我公司年初拍照核心渠道82家，截止6月28日，保有数为61家，核心渠道流失率全市最低。

乡镇营业部转型建设：按照省、市公司乡镇营业部转型要求，上半年我公司积极做好乡镇营业部人员优化及功能定位，强化渠道经理队伍建设，跟踪营业部属地化管理工作。乡镇营业部由服务型转向销售利润型转变。我公司率先在全市进行乡镇营业部模式调整，从“人员优化”、“结构调整”、“绩效考核优化”、“职责明确”以及“政企协同”方面，加强乡镇营业部对于区域市场的管理与支撑，发挥乡镇营业部“桥头堡”作用。

综合评比：上半年，我公司在全省各县公司综合评比中位居第7位。

主要做法：一是针对年初制定的经营发展指标，进行任务细分，精耕细作。做到人人有指标，事事有落实。巩固优势项目，抓好薄弱环节。二是落实市场重要指标监控考核机制，执行区域市场占有率联动考核，落实市场重要指标的跟踪、对接。三是不断提高渠道运营能力，建立以渠道经理为核心的社会渠道服务队伍，带动提升社会渠道销售能力。通过每周编辑制作《社会渠道手机报》，让社会渠道及时了解公司动态。四是开展各种形式的劳动竞赛，在节假日、下班时间，组织人员到小区常态化开展营销活动并监督营销落地效果，确保营销有的放矢。五是通过培训、考核、通报、对接等机制不断提升服务水平。

工程建设方面，我公司城区目标站址全年总任务40处，上半年已完成24处；汇聚机房建设全年任务4处，2个正在进行土建，2个已设计勘察完毕，待图纸出版即可开工；宽带工程，全年覆盖目标16638户，已完成100.4%；gsm16.1期开通2g基站10个，上半年2g基站总数达347座。td6.2期工程，在三县率先完成。目前已完成64个td基站入网，td基站总数达到83个。

主要做法：一是围绕全年工程任务，大力抓好目标站址选址、家庭宽带和汇聚机房建设等重点工程，责任到人，确保各项工作按时完成。二是重点关注节假日、特殊日期，保障通信畅通：我公司在春节期间扩容了69站次；春季乡镇庙会网络调整了79站次；重点保证了高考、中考等特殊时段的网络平稳运行；配合市公司完成了第三方测试保障，上半年kpi各项指标都达到优秀。三是通过强化对代维人员的培训，提高代维人员的技能。我公司上半年网络质量考核排名第二。

一是做好日常管理工作。上半年，我公司在综合管理方面注重细节管理和人性化管理，从管理细节入手，认真抓好日常工作生产中的每一个环节，通过“5s”管理，“六点工作法”等等使工作有序开展。二是借助省文明大展台推动企业综合治理、文明创建工作等工作的开展。省文明大展台是省文明委对省级文明单位的统一要求，要求各文明单位在省文明网站上都要建立自己的宣传平台，把本公司每次开展的文明创建活动记录中去。我公司文明创建展台共开设了道德讲堂、企业文化、文明餐厅等6个栏目，发表文章30余篇，有力地宣传了企业形象。三是开展各种形式的培训，提升员工素质和执行力。今年以来，我公司通过员工交流、知识竞赛、外出培训，网上学习等各种形式的培训提高员工素质和执行能力，不断加强对公司干部职工科学文化知识和业务技能的培训，在全公司形成了自觉学习，努力学习的良好氛围，职工在线学习通过率90%以上。四是通过开展各种形式工会活动，增加员工凝聚力，向心力。今年上半年，我公司共开展了员工短途旅游、五一乒乓球比赛、棋类比赛，六一儿童节活动等多项比赛。五是通过开展困难帮扶活动，信息化建设等大力树立社会形象。今年上半年，我公司领导班子开展困难帮扶活动，帮扶了岳坊镇5个困难家庭。

一是三方净增通话市场占有率仅占36.3%，与50%的目标差距较大；二是智能终端销售，完成全年目标的34.27%，与时间不同步；三是宽带用户完成1797户，完成任务的36.82%；四是信息化收入结构不理想。五是渠道的优化提升开展不力，上半年仅优化8家低效能渠道，渠道的淘汰机制发挥不充分；六是社会渠道终端销售能力不足：店均终端销量16.78部，低于全市水平；终端销售低于20部占比57.89%全市最高；七是存在一些低效益营业部，目前仍有板桥、岳坊、篱笆、范集等营业部为公司考核的低效益营业部，亟需提升营业部盈利能力。

一是家庭宽带用户投诉较多，故障处理不及时，宽带故障抢修超时，宽带装维队伍人员能力不足。二是员工执行力有待加强，经常存在执行不力现象，具体表现就是应急电话经常无人接听，接听后不能及时处理。三是代维管理方面，不能按计划执行，代维作业时有超时，代维管理监督不到位现象时有发生。

一是一些部门管理松懈，上级下达任务需要多次督促，执行力有待提高；二是信息宣传工作完成较差，落后时间进度很多。三是对创新工作重视不够，创新工作开展缓慢，没有任何创新项目。四是坏帐率居高不下；五是成本控制意识有待加强，个别项目超支，而另一些项目则完不成指标等等。六是上半年库存物资周转率平均为50.9%，离省公司要求65%的指标差距很大，有待下一步提升。

**移动公司工作总结篇七**

20xx年xx分公司得到了县委、县政府的正确指引，以十八届三中全会精神为指导，牢记省公司总经理工作会议的讲话方针，积极践行“两个转变”的工作思路，圆满完成了半年工作任务。

年初，xx分公司结合自身特点，围绕全年考核重点，确定工作目标，并与县政府签订全年工作目标责任书，全公司从强化自身建设开始，推进企业民主管理、调动全员共同发展，确保年中各项指标任务过半，为全年指标冲刺打好基础。现就镇xx分公司20xx年前半年工作总结如下：

xx分公司20xx年前半年用户净增xx万；重点项目建设完成投资xx万元，建设4g lte基站xx座，综合机房x个，wlan站点x个，建设通信地埋管道x皮长公里；互联网宽带接入完成新增xx户；客户平均满意度超过xx% 。

20xx年前半年我公司建设4g lte基站xx座，公司累计有４g基站xx座，3g基站xxx座，网络信号覆盖全县xx％以上的行政村，实现城区、乡镇街道区域4g网络覆盖。其中20xx年县政协提案建设的xx基站已经建设完成，预计在下月可开通。

近年来，xx分公司在市、县两级党委和政府的正确指导下，获得县级文明优质服务先进集体、文明优质服务窗口单位、县级青年文明号等荣誉称号。20xx年xx分公司计划申报创建省级文明单位标兵，成立了专门的领导小组，制定了工作方案，创建工作正在有条不紊的进行。同时xx分公司积极组织参与学雷锋志愿服务活动，把学雷锋志愿服务活动与文明单位标兵创建结合起来，持续开展各项服务提升活动，深化窗口规范服务。

年初，公司领导班子签订了《廉洁从业承诺书》和《党风廉政暨惩防体系建设工作责任书》，定期组织廉洁从业教育活动、召开民主生活会，开展批评与自我批评，加强对公司内部党风廉政建设情况进行监督、检查和考核；制定了切实可行的学习计划，把坚持、完善和强化支部学习制度作为提高政治素质、理论素养和领导能力的重要手段。坚持党员干部每月最少开展一次集中学习，及时学习党的最新会议内容、领会会议精神，并书写学习心得，支部传阅、张贴展览；围绕分公司中心任务，团结协作，坚持召开专题民主生活会，找出支部建设中存在的突出问题，及时解决；坚持以市场为导向，积极转变发展方式，不断提高领导班子的经营管理水平，创新业务模式，提升业务内涵。

一直以来，xx分公司把员工关爱工作作为常态化工作开展，从员工“最关心、最直接、最现实”等方面积极开展工作。定期收集员工建议，做好职工食堂伙食安排，保证饭菜多样化，质量稳定，

并逐步改善农村分部的员工用餐问题；建立员工健康档案，5月份积极配合县计生局的关爱女性健康体检活动，组织女员工进行体检，倡导健康身体，健康生活的理念；开展“元宵”“三八”、“六一”等节日活动，将公司的祝福及时传达给每一位员工，让员工在真真切切感受到了公司大家庭的温暖。

总结前半年的工作，我公司能及时科学分解年初各项考核任务，思路明确、科学管理、措施得力，取得了一些成绩，为全年指标的顺利完成奠定了基础，但完成全年指标仍是一项艰巨的任务，需要全公司继续努力。

**移动公司工作总结篇八**

20xx年9月20日——20xx年9月26日，我作为中国移动通信集团云南有限公司大理分公司的一名新员工，继续在大理市公司营销中心大客户服务部进行第二周的实习。下面，我将分几个部分，对我这一周的实习情况做出总结。

大理市公司位于苍山路与兴盛路交叉路口旁，共六层。其中，一层是苍山路沟通100营业厅，二层是营销中心大客户服务部，六层是10088外呼组，其余为库房和办公室。

营销中心大客户服务部分为两个片区：泰安路片区和人民街片区，它们以大理市中心的泰安路为界限，向东西两边划分而成。我所在的是泰安路片区，在集团客户经理姗姗姐的带领下实习。

这一周的情况比较特殊，因为22日--24日是中秋节假日，所以这周的工作大致分为两个部分：节前的冲刺工作和节后的收尾工作。

1、利用经分系统分析报表

在经分系统中，我们可以明确地查到客户经理们的集团成员保有率，我分别提取了高价值政企集团和普通政企集团的成员离网数，找出其中欠费预销号的人员，对他们进行复机处理，并将名单提供给他们的客户经理，然后上报给片区主管或高级客户经理。

2、为vip客户赠送生日礼品和中秋礼品

在节前的工作当中，我仍然负责一部分客户的礼品赠送工作，其中大部分是客户来到公司领取，多是老人手机，我需要为他们试机，引导他们签字，并说明他们即将需要办理的家庭合帐业务，其余的需要我亲自送上门，对客户做拜访。

3、处理日常文档和其他临时性工作

在中秋节后的几天里，我更多的是将赠送礼品时手写的表格录入成电子版，并且去boss系统里查询相关的信息，标注出哪些是已经在系统里办理的，哪些是还没办理的，以此来跟踪每一个老人手机或者赠送话费的去向。

4、听贵宾客户组的负责人介绍相关工作

节后客户经理这边工作不是很繁忙的时候，我去到了贵宾中心的贵宾客户组负责人王伟平处听他介绍了相关方面的工作。他以一个季度为例，分别介绍了季度初期的任务分配、季度中期的任务执行以及季度末期的任务收尾工作。在他的带领下，我进一步熟悉了经分系统的一些常用模块。此外，他还向我介绍了第三季度139工程的各项考核指标。

5、领取下个月的生日礼品

临近月末，客户经理们都开始统计自己下个月过生日的客户，来一对一地领取相应的礼品，我负责的工作是统计这些礼品的数量、搬运货物、清点货物并且分发礼品。

这一周由于遇到了中秋假日，所以工作的时间比较少，但节前节后正是客户的繁忙期，所以还是有很多收获。

1、成功来自细心

在这一周的工作当中，我已经基本能够顺利使用数字键盘盲打，所以输入数字的速度快了很多，但是有时候往往过分相信自己，有些掉以轻心，等一张表上的数据都录入完毕，再来检查的时候才发现，原来从当中的某一个数字开始就已经出错了，导致我不得不返工。由此可见细心的必要性，在工作当中应当多积累，不浮躁，培养自己缜密细致的工作态度。

2、当客户来访时以先向客户发出问候为佳

节前的那几天，我们给客户打了大量的电话，告诉他们可以来领取中秋节的礼品，同时，我们也接到很多客户打来的电话，并且要接待很多客户的来访。这时候我注意到，姗姗姐往往是在来电的时候先查一下客户的姓名再接听，这样就能以主动的方式对客户发出问候，客户来领取礼品的时候，姗姗姐也往往是尽力回想客户的名字来称呼客户，实在想不起来的时候，会致以歉意，这样一来，所来的每一位客户都有了很好的感知，自然而然地配合我们的工作，顺利办理了合帐业务。

这一点是极需要我们学习的，有些人往往不善于记他人的名字，再次见到的时候，只能以\"唉\"、\"喂\"、\"你\"等称呼对方，显得不雅，若我们在第一次交往的时候就能用心记住他人的名字，在日后一定能给人以良好的感知。

3、到一线实习的必要性

加上在营业厅的时间，我的实习生涯已过了三周。这个时候，我越发体会到来一线实习的必要性。在某一天的聊天当中，我听一位客户经理说，有时候上级指定的一个活动方案只是他们的臆想，并非是真正了解市场的人作出的决策，所以导致可执行性不是很好。对于我来说，以后可能会接触到一部分的管理工作，所以有必要来市场一线实习，熟悉工作流程以及一般会遇到的问题，这样我们以后工作起来心中就能有个很好的把握。

由于在客户经理这边的两周实习工作中已经基本熟悉了工作流程和职责，所以在接下来的日子里，我有如下计划：

第一，去贵宾客户中心的外呼组实习，了解他们的工作流程，学习一些业务操作的技巧；

第二，跟随渠道经理实习，学习一些渠道方面的知识以及与客户沟通的技巧；

第三，在闲暇的时候多和其他同事交流，听他们讲述他们的工作经验和经历，并请他们为自己的工作提意见和建议，以期改进一些自己无法意识到的问题。

衷心地感谢各位同事对我的帮助和指导，我自认为运气很好，因为遇到了中秋节这个繁忙的时期，这对于我来说是一个很大的促进。在接下来的工作当中，我将以更加饱满的姿态来迎接工作。

**移动公司工作总结篇九**

20xx年，武邑分公司继续积极参与社会活动，为社会提供一流的通信服务的同时，努力完成市公司xx县委、县政府下达的各项工作，积极配合武邑经济建设，做好服务支撑，为创建和谐社会贡献力量。

分公司与工商局联合举办了20xx年“3.15”消费者权益保护日纪念活动，唱响消费与责任和谐主旋律，活动现场，由分公司领导亲自带队，挑选业务精英组成客户服务小分队，当场为客户解决业务疑难问题200余例，服务客户600余人次，得到了广大群众和相关部门的一致赞誉。

5月12日四川汶川地区遭受百年不遇的地震灾害，一方有难，八方支援，武邑分公司按照市公司相关文件精神，开展了“我为灾区献爱心”爱心捐款活动，杨立华经理带头进行了捐赠，各部室主任及广大员工纷纷慷慨解囊。本次活动参与员工有45人，共收到爱心捐款1280元，并由专人负责送往xx县民政局赈灾捐助办公室。另外，分公司响应中组部号召，积极组织公司8名党员交纳特殊党费510元，并向妇联交纳孤残儿童救助金200元整，充分体现我公司心系灾区群众，勇担社会责任，以人民群众利益至上的企业发展理念。

悲情汶川，举国至哀，19日下午，为表达对四川汶川大地震遇难同胞的深切哀悼，武邑分公司积极响应国务院号召组织举行哀悼仪式，分公司对悼念活动各项具体工作提前进行安排，提前做好准备工作。14时28分，杨立华经理携三部室主任及部分员工列队面向国旗，表情肃穆，为在汶川地震中的遇难者默哀，公司所有车辆鸣笛三分钟，仪式后发表讲话：地震灾难给四川乃至全国人民带来了巨大的痛苦，作为移动员工，我们要继续秉承企业“臻于至善正德厚生”的精神品质，积极面对工作，善待他人，珍惜生命，用自己的坚强与勇气，以百倍努力和冲天的干劲，为确保通信畅通，支持灾区早日重建做出应有的贡献。

20xx年，确保完成好奥运期间的通信安全保障任务，分公司以市公司奥运通信安全保障工作预案为指导，坚持“以人为本、统一领导、统一指挥、密切协同、快速反应、常抓不懈、保障有力”的预防理念，充分利用现有资源做好奥运安保工作，将奥运安保当作一项党和人民赋予的政治任务，切实纳入分公司的工作提纲，由杨立华经理担任组长成立“保稳定、促发展、迎奥运”奥运安保领导小组，切实把市公司各项安保工作安排落实到位。

①、加强内控管理，确保安全生产。

分公司领导小组共计召开安全工作会议20余次，结合实际情况制定了《奥运及防汛安全通信保障工作预案》，领导带头执行值班带班制度，加强各部门的预案演练，加强员工防火、防盗等安全意识，号召员工切实提高安全防范意识，将奥运安保工作落实到工作中的细节部位。分公司抽调专门人员成立督导小组，积极开展安全巡查，确保各区域安全，奥运期间累计开展不定期安全巡查100余次；进一步加强营业厅巡视，要求营业员要时刻提高警惕性，坚持20分钟一次巡查，还制定了《安全巡查规定》等规章制度，明确奖惩制度；细化门卫接待制度，同时增加巡逻频次，加强夜间巡逻，楼门实行刷卡进入，员工统一佩戴上岗证，进一步强调提高安全防范意识，做到一旦有突发事件，早发现，早报警，早处理；一系列行之有效的措施促使分公司奥运安保各项工作任务的落地执行，确保了在奥运期间分公司各项工作在安全、稳定的环境中顺利开展。

**移动公司工作总结篇十**

时间一晃而过，弹指之间，距离我到移动公司工作也有半年时间了，在过去的半年里，公司领导和同事们对我悉心关怀和指导，再加上我自己的不懈努力和认真学习，使我迅速成长为一名合格的移动公司员工。

时间一晃而过，弹指之间，距离我到移动公司工作也有半年时间了，在过去的半年里，公司领导和同事们对我悉心关怀和指导，再加上我自己的不懈努力和认真学习，使我迅速成长为一名合格的移动公司员工，并在工作中取得了一定的成绩，但同时也存在了诸多不足之处。现我对这半年来的工作做一个简单的总结。

作为一名刚刚走出校园的大学生，我对未来所要从事的工作充满了热情，迫切希望能为公司的发展做出自己的贡献，但由于工作经验较少，还需要进一步的学习才能独立开展工作。

8月份我们到公司报道后，经领导安排在运维部和市场部各实习半个月，实习的过程就是学习的过程，通过一个月的实习，我熟悉了公司各部门的运作过程，对自己未来的工作职责也有了一个明确的概念。

实习过后，我被分配到了运维部传输数据中心工作，在这里，通过同事们的指导和自己的实践操作，我已基本掌握了自己所需要的工作技能，能够较好的完成自己的工作任务。

我的工作是初级维护，主要负责是对二干传输设备的维护和电路资料的整理，二干传输设备的维护工作包括：

包括对温度，湿度、清洁度、设备表面、机架与配线架清洁，列头柜电源熔丝及告警设备风扇状态的检查与清洁，还包括机房巡检，ddf，odf接头目测。

设备运行环境的温度、湿度、机房清洁度，机柜顶端指示灯状态，光监控通道和设备风扇状态检查和清洁，设备、odf标签整理更新，机房调度尾纤、法兰盘、衰耗器，工具、仪器等。

电路资料主要是二干、地网电路资料的整理与更新。接手工作后整理了所有本地网的ddf标签，把用笔修改过的都改成符合ddf标签规范的，然后打印出来重新贴在ddf架上。查清了以前遗留的电路资料不明的地方，重新做好标签。如电信的81条电路，只有传输端，没有交换端，我经过仔细检查后，将这些资料补齐，使整个本地网的ddf架上的标签都清晰明了，并能够达到以下具体的要求：

（1）根据干线和本地网网络拓扑图与骨干层/汇聚层的电路开放资料和传输系统的纤芯资料要与ddf和odf吻合。

（2）干线传输机房和2个基站的odf架及设备侧尾纤要按照规范要求布放，odf要标识清晰完整，每一次开通和跳线都要保证电路资料的更新，ddf架的电路资料准确率要达到98%。

另外，我还整理了一整套传输机房北电设备和华为设备的波分图，完成了以前没有做过标签的odf资料。

在努力工作的同时，我也认识到自身所掌握的知识还有一定的不足，因此积极从书本、从同事们身上学习新的知识，而公司也为我提供了许多很好的学习机会。

在这半年里，由公司安排，我们接受了省公司举办的城域光网络技术mstp培训和ip路由技术培训。在这两次培训中，我了解了城域光网络组网技术和stp网络管理及优化，掌握了ip网上相关常用协议，为自己以后的工作积累了更多的知识，使自己的工作能力有了一定的提升。

掌握了一定的工作技能后，我协助同事开新的基站，在外工作了一个星期，以配合11.2期工程建设扩容的相关工作。11月份，参加了随州移动传输机房电源割接工作。

为了更好的完成好下一步的工作，在现有的基础上取得了更大的进步，我决心在新的一年里，多向老员工请教和学习，继续增强自己的知识，锻炼自己的动手操作能力，积极向上，勤奋工作，使自己能够成为一名爱岗敬业并拥有良好技术能力的优秀员工。

**移动公司工作总结篇十一**

到现在我已经在移动公司一个半月的时间了，我从这次工作中学习到了很多，感受到了很多，交了很多朋友。这次工作开始之前经过了公司的培训，通过这次培训使我对中国移动公司有深入的了解。这次培训也主要是让我们了解手机支付这项业务，这对我们走上实践岗位很有帮助。培训完之后，我被分在移动分公司，做起了营销员的工作。

我做的手机支付业务，这工作对我而言是非常陌生而新奇，使我跃跃欲试，当我开始办第一个客户时我还有些紧张，但是我还是能够不错的把第一个笔业务完成好，通过初次成功我工作劲头非常足，可是之后是越来越不顺利，一天下来，办理这项业务的人不是很多。使我都没信心继续进行推销，但是我也不能放弃，我就在自我鼓励下继续了我的工作。通过这个工作增强了我处事的应变能力，因为在工作中顾客会随时问出一些问题让我回答，并且有时顾客也会产生一些对业务的误会，但是我仍然热心对待客户，对客户进行认真的讲解，说明这项业务的好处。

通过一段时间，对移动的一些业务也有了一定的了解。这样可以更好的锻炼我的业务水平。虽然可以接触的客户多了，但是工作还是非常有困难，因为需要真正走上去和客户接触，向客户介绍业务，但是很多客户会不理会我的介绍，很多时候都是我刚想开口介绍时，顾客就马上说了一句：“不用了。”然后就转身离开，这很大程度上打击了我的信心，在自己业务量不多面前感到自己很窝囊，不过我没退缩或放弃过。

现在的消费者都很现实，只有套餐对自己很有用处时才会来订购我们所推销的手机业务，所以需要我们有针对不同的客户介绍不同的业务，还要在介绍时突出对顾客来说最有用处，最实惠的地方，这正是考验我们推销能力的时候，通过几天的实践时间，锻炼了我们的推销的能力，提高了我们的业务水平，也提高了自身的整体素质，这对我们将来的学习和工作都非常有帮助，甚至是对我们将来的整个人生都受益匪浅，在面对在大困难时我们都不会低头，只会迎头挑战。

不过现在的介绍已不是先前那般僵硬，已有了个人特色，更加能让顾客接受。可我感到这一时期的工作比先前更加有意义，因为现在我走出去了，向更多人介绍我们的业务，其实也是向顾客们展示我们的能力。这对我们大学生来说是非常重要的，因为将来我们要面对就业的压力，我们要有一定能力，还要有推销自己的能力。在这一阶段才是真正锻炼自己的阶段，我们都很好的把握了这次难得的实践机会。

在这段时间的工作中，丰富了我的实践经验，使我通过这次实践更加了解社会，了解信息化进程，能主动把握信息时代的机遇和挑战。

最后，用公司领导说过的一句话来鞭策自己：我们要学会适应环境变化的能力和学习知识的能力，这才是最重要的！

**移动公司工作总结篇十二**

时间一晃而过，弹指之间，20xx年已接近尾声，距离我到移动公司工作也有半年时间了。在过去的半年里，公司领导和同事们对我悉心关怀和指导，再加上我自己的不懈努力和认真学习，使我迅速成长为一名合格的移动公司员工，并在工作中取得了一定的成绩，但同时也存在了诸多不足之处。现我对这半年来的工作做一个简单的工作总结。

作为一名刚刚走出校园的大学生，我对未来所要从事的工作充满了热情，迫切希望能为公司的发展做出自己的贡献，但由于工作经验较少，还需要进一步的学习才能独立开展工作。

8月份我们到公司报道后，经领导安排在运维部和市场部各实习半个月，实习的过程就是学习的过程，通过一个月的实习，我熟悉了公司各部门的运作过程，对自己未来的工作职责也有了一个明确的概念。实习过后，我被分配到了运维部传输数据中心工作，在这里，通过同事们的指导和自己的实践操作，我已基本掌握了自己所需要的工作技能，能够较好的完成自己的工作任务。

我的工作是初级维护，主要负责是对二干传输设备的维护和电路资料的整理。二干传输设备的维护工作包括：

包括对温度，湿度、清洁度、设备表面、机架与配线架清洁，列头柜电源熔丝及告警设备风扇状态的检查与清洁，还包括机房巡检，ddf，odf接头目测。

设备运行环境的温度、湿度、机房清洁度，机柜顶端指示灯状态，光监控通道和设备风扇状态检查和清洁，设备、odf标签整理更新，机房调度尾纤、法兰盘、衰耗器，工具、仪器等。

电路资料主要是二干、本地网电路资料的整理与更新。接手工作后整理了所有本地网的ddf标签，把用笔修改过的都改成符合ddf标签规范的，然后打印出来重新贴在ddf架上。查清了以前遗留的电路资料不明的地方，重新做好标签。如电信的81条电路，只有传输端，没有交换端，我经过仔细检查后，将这些资料补齐，使整个本地网的ddf架上的标签都清晰明了，并能够达到以下具体的要求：

(1)根据干线和本地网网络拓扑图与骨干层/汇聚层的电路开放资料和传输系统的纤芯资料要与ddf和odf吻合。

(2)干线传输机房和2个基站的odf架及设备侧尾纤要按照规范要求布放，odf要标识清晰完整。每一次开通和跳线都要保证电路资料的更新，ddf架的电路资料准确率要达到98%。

另外，我还整理了一整套传输机房北电设备和华为设备的波分图，完成了以前没有做过标签的odf资料。

在努力工作的同时，我也认识到自身所掌握的知识还有一定的不足，因此积极从书本、从同事们身上学习新的知识，而公司也为我提供了许多很好的学习机会。在这半年里，由公司安排，我们接受了省公司举办的城域光网络技术mstp培训和ip路由技术培训。在这两次培训中，我了解了城域光网络组网技术和stp网络管理及优化，掌握了ip网上相关常用协议，为自己以后的工作积累了更多的知识，使自己的工作能力有了一定的提升。

掌握了一定的工作技能后，我协助同事开新的基站，在外工作了一个星期，以配合11、2期工程建设扩容的相关工作。11月份，参加了随州移动传输机房电源割接工作。

为了更好的完成好下一步的工作，在现有的基础上取得了更大的进步，我决心在新的一年里，多向老员工请教和学习，做好个人工作计划，继续增强自己的知识，锻炼自己的动手操作能力，积极向上，勤奋工作，使自己能够成为一名爱岗敬业并拥有良好技术能力的优秀员工。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找