# HR喜欢看到什么样的英文简历范文大全

来源：网络 作者：眉眼如画 更新时间：2024-07-18

*第一篇：HR喜欢看到什么样的英文简历英文简历是使用英文写的简历。英文简历(resume)并无固定不变的单一形式，应聘者完全可以根据个人的具体情况来确定采用何种形式，灵活设计。1.HR喜欢看到什么样的英文简历首先要清楚HR经理以何种方式筛选...*

**第一篇：HR喜欢看到什么样的英文简历**

英文简历是使用英文写的简历。英文简历(resume)并无固定不变的单一形式，应聘者完全可以根据个人的具体情况来确定采用何种形式，灵活设计。

1.HR喜欢看到什么样的英文简历

首先要清楚HR经理以何种方式筛选简历。求职者一般都知道HR在筛选简历时不是在“看”，而是在“Scan”(扫描)。有人计算过，招聘高峰期招聘人员平均6秒就会“看”一份简历。有的知名企业的Recruiter(招聘人员)最多每天要筛选500份简历。他们是如何做到的呢?招聘人员在看简历前，心里已经很清楚公司要找一个什么样的人，也清楚自己在找什么样的简历。所以简历上的长篇累牍不会对求职者有太多加分。筛选出合适的简历后，决定最终发出面试通知还得取决于简历与职位需求间的匹配度，及该职位需要到位时间的紧迫性和市场上类似候选人的多寡。所以，尤其是希望换行业的求职者，应在能岗匹配上多下功夫。

如果把自己看作产品，把HR经理和招聘经理看作客户，简历就是推销自己的名片和Catalogue(产品手册)。按招聘岗位要求(客户需求)，求职者要用其经历和文字使招聘人员力透过纸背，从而看到活生生的应聘者而不只是千人一面的几张纸。求职者往往觉得一页纸的内容少、经历太平凡，但仅是文字上的美化是没有力度的。资历和需求匹配度高的简历投放才是根本。

2.如何让你的简历脱颖而出

1.“关键词搜索”： 要针对HR经理的搜索习惯、配合网络的搜索词，写出可以迅速将应聘岗位同你的简历匹配的“关键词”。

2.附上正装近照：如果简历上有一张你的正装照片，会让招聘人员看到直观的你且印象深刻。但如果是艺术照就不是专业度的体现了。

3.避免简历套话：简历套话要坚决避免，如“你给我一个机会，我还你一份惊喜”。刚收到的一份简历开篇写道：“Any position matching my background can be the one I will be looking for, and I am also flexible andcould also take the challenge position I had no experience for.”(我在寻找任何符合我背景的职位，我还可以承担起任何我没有经验的挑战性工作。”乍一看，貌似英文很好，其实空洞无物。

3.英文简历撰写常见问题

1.Cover Letter(求职意向书)一定需要写吗? 英文简历最好有一份Cover Letter，将你为什么加入该公司，个人能力是否和所对应的岗位匹配，你的强项在哪里，再表一下决心。许多实力雄厚的本地化企业觉得求职意向书多此一举，但真正有外派人员的企业还是很看重求职意向书的。

2.CV、Resume、Personal Profile的区别：现在常有人把CV和Resume混起来称为“简历”，精确来讲，CV(Curriculum Vitae)源于拉丁语，应是“履历”的意思。在美国，CV主要是用于申请学术、教育、科研职位，欧洲、中东、非洲和亚洲等地，CV更常用于应征工作。而源于法语的Resume才是“简历”的意思。Resume一般概述了与求职有关的教育经历，是对经验技能的摘要。Personal Profile 是更加精炼的个人介绍，着重点为工作业绩、学术成果等，一般不涉及太多个人信息。

3.Gender 和Sex 不要搞混：Gender 是社会性别，Sex 是生物性别，也叫自然性别。Gender 是更加地道的简历用语。例如：Gender: Male/ Female.4.Contact Information(联系方式)： 国外的简历联系地址要写得很详细，国内一般不要求，但电子邮件一定不要写现在公司的地址。另外因为人才流动量大，一定要写清楚现在的城市。例如：5F, \*\*Building, Chaoyang District, Beijing,China.5.工作经验的顺序安排：我曾见到过一份简历，学心理学专业出身，后来做过市场和销售，简历是根据其做过的行业、项目类别分类。给人感觉非常混乱，无法清楚看到某一时间段的持续性业绩，最好把自己的工作经验按照时间来排序，一些阶段性(几个月)的工作可以不用提及。

6.海归写英文简历也需要帮忙吗?很多海归是在非英语国家如：德国、法国接受教育，英文未必是留学所在国的授课或生活常用语言。所以，这要因人而异，量力而为，适当寻求专业帮助。

7.Spelling Check(拼写检查)、Grammar Check一定要找别人进行：语法要保持一致。建议在描述工作经验时尽量用动词开头。例如：Coordinate with Account Manager;Is responsible for strategy, planning,marketing/positioning;Skilled in working acrossbusiness segments.8.工作经历要用数字!工作经历和经验的描述不等于现在的工作岗位说明书，多用数字说话，写明主要业绩。例如：Published 20 articles, worked for almost 10 years, served 50 customers.9.Bullet Point(要点式)：在陈述工作经历、教育背景时，注意用要点式，不要用1、2、3等有逻辑关系的方式。

例如：

\*Education

Background

\*Working

Experience

\*Personal

Skill

10.缩略语：切忌用现在公司同事才能懂的缩略语!很多企业都有内部的名称词典，尽量要在简历上解释清楚。

4.简历撰写中的文化差异

1.表格化： 国内许多企业喜欢请应聘者现场填写表格，以此用手写字体辨别性格。很多国内求职者的两张中英文简历表格，看似工整，实则无形中把思想也框在里面，无法行文发挥。

2.工作经历时间顺序是颠倒的：国内简历喜欢把工作经验从最早的写起，而英语简历则相反，需从最近的经历写起。这点一定要注意，日期精确到月即可。

3.隐私：西方人和东方人对隐私的概念和解释不同。英文简历不需注明出生年月日、身份证号码、婚姻状况、籍贯、种族、信仰、健康状况或家庭情况。如某国外高管曾问HR：党员是一种荣誉还是一种头衔?外资企业可以招他进来吗?而国内企业基本都要求将婚姻状况等写在简历上。我见到过一份简历，一上来把太太的姓名，现在读博士的学校写在自己的简历上，这在西方是不可思议的。

4.目前薪资和期望薪资：西方简历基本不写目前薪资和期望薪资。这点要特别注意。因为每间企业的薪酬福利架构均不相同，在外资企业薪资属公司保密范畴。

5.Mobility(流动性)：大型企业或集团基本均在全国或世界各地设有办事处或分公司，英文简历上若可注明你期望工作的城市，是否可以被调动去其他城市，将会在职场上遇到更多机会。

6.Reason for Leave(离职原因)：许多人习惯在每份工作的结尾注明离职原因。但你真的认为写上职业发展就真能打动面试官吗?关于这点，请猎头去标注好了。

**第二篇：HR喜欢看到自荐书**

现在的求职者都不知道怎样写一份自荐书，那么好范文求职信网为您提供《HR喜欢看到自荐书范文》为写自荐书范文。注意一切请以自己的真实情况填写求职简历,请继续详细阅读以下文章。

在整个择业过程中,我的经历比较奇怪,因为我身兼求职与招聘两重身份。写论文期间,为使论文更具现实意义,我到一家私营企业实习,富于戏剧性的是,我上班的第一天,竟然要面试一个和我同级的好范文。他的角色是应聘者,而我代表公司招聘人。站在公司的角度和立场,我进入了角色,一边看他的自荐书,一边问他有没有实践经验。自己做招聘人员才明白,实际经验对公司招聘新人来说很重要,实际操作不灵光,成绩再好、理论说得天花乱坠也是徒然。以一个招聘人员的心态去分析,他的自荐书有如下缺陷:1.排版不明朗,缺乏条理。(招聘人员要看很多简历,所以要迅速从各种纷繁的信息中摄取有用的信息)2.不厌其烦地罗列主修课程,什么都写上,只能让人觉得该生主次不分。3.求职信泛泛而谈,如“我能刻苦耐劳,努力工作,我能与同事和睦相处,我能……”等等。什么证明你“能”呢?不如说得实在一点,“在什么情况下,我将会怎样做,因为我具备了哪些能力,曾经有什么经验,所以将会怎样”等等。自荐书上的文字其实是应聘者与招聘者交流的一种文字形式。就如一种准备好了的陈述,跟招聘人沟通,用文字告诉他,你是多么优秀。你是多么适合该单位,多么适合该职位。给人一种你希望长久在这个领域发展的感觉,因为没有老板希望在自己的公司培养一个新人,然后让煮熟的鸭子飞掉。我回家以后,也对自己的自荐书作了相应的修改,把主修课程列表分类,把求职信的说话方式和态度来了个180° 的大转变,以诚恳的态度向招聘人员说明,我为什么要向贵公司求职,应聘什么职位。因为我是师范生,我更着重地表达了我对教育事业的热爱与忠诚以及对岗位的期盼。在这家公司的实习期内,我有许多机会招新人,中专的、大专的、本科的甚至硕士,什么专业都有,计算机、化工、电力、经济、外语外贸、工业会计。虽然我把的是第一关,但是我这关过不了的人,就迈不进公司的门槛。所以,我得到一个教训:上单位应聘,千万不要以为自己是哪棵葱哪棵蒜,不要得罪那里面的任何人,因为说不定刚才给你冲茶的小妹妹就掌握着你的“生杀大权”,因为小事更能反映一个人的素质。此外,自荐书上的照片一定要精神、严肃,我曾在一天之内收到30份简历,有一张相片让我记忆深刻,相片上的人西装革履,态度认真严肃,顿时就觉得这个人应该是很敬业的人。再说说前面面试的那位同学,最后,他没有通过,不是因为他的自荐书做得不怎么样(大家都是应届的,我能从理解的角度放他一马),关键在于他在成绩单上作假,而且他应聘的“设计技术员”一职要求擅长手工和电脑画图,但他现场的手工画图经过公司技术工程师鉴定,出现了原则性错误。所以,不要以为自荐书说得多好就行,实力才是最重要的。编辑:feisuxs

**第三篇：hr主管英文简历**

hr主管英文简历模板范文

一份好的英文简历，既要能周全反应求职者现状，也要有严密的科学性，这样才较能引起招聘者的重视,让你的简历脱颖而出。以下是hr主管英文简历模板范文，欢迎阅读!

hr主管英文简历模板范文

Strength

·More than 3 years hr working experience.·Longing for working in multinational companies with high reputation and good development opportunity.Personal

Name:

Gender:Female

Date of Birth:August 23th,1968

Martial Status:Married

Email Address:.com

Tel:13xxxxxxxxx

Experience 3/XXPresent

XXXX(China)Co.,Ltd

HR supervisor

·Responsible for HR weekly highlight ,monthly measurement and presentation,daily schedule meeting coordinating.·Implementing internal external recruitment ,new employee orientation and employee relations, drafting out the related policy and procedure and providing policy consultation service.·Administration of PeopleSoft and partial C B administration.·Organizing and coordinating training ,being reponsible for orientation training.·Dealing with some labor disputes.8/19963/XX XXXX Company HR assistant

·Keeping and updating emplyee\'s personal files.·Checking for staff daily attendance ,statistic for staff absence and vacation record.·Making the monthly personnel data report about the employee promotion /demotion and transfer.·Assisting HR manager to make employee evaluation work.Education

9/19927/1996 Shanghai University Business Management Bachelor

Speciality

language Fluent In English and native in Mandarin.英文简历需突出的三种能力

写简历的时候要注意表现自己的一些能力，尤其要突出与所应聘的工作相关的一些能力以及适应能力。下面是简历中常常要突出的三种能力：

Jobrelated: These are relevant to a specific job.For example, an accountant\'s jobrelated skills might include financial planning(计划编制), budgeting(预算)and financial reporting(财务报表).Transferable(可调换的): Skills learned in one field or job that are applicable to different ones are transferable.These skills can reflect how you deal with things(assembly, machine operation), data(research, synthesizing information)and people(instruction, management and negotiation).Adaptive(有适应能力的): These skills are the hardest to substantiate(证实)as they include personality traits(个性特点)and characteristics that determine your work style.Adaptive skills include reliability, ability to get along with colleagues, honesty and productivity.

**第四篇：HR教你怎么写好英文简历**

英文简历：传达关键信息

传达关键信息

Convey the key information

简历必须能够传达关键信息。什么是关键信息呢?简历就如同是一个三十秒钟的广告。如果理解了这一点，那么用营销术语来说，关键信息就好比是“热键”。简历的阅读者需要知道的信息就是关键

信息。它能激发起热情并促成最终行动--面试。

Resume must be able to convey the key information.What are the critical information? Resume is like a 30 seconds of advertising.If understand this, so use marketing terms, the key information was like “hot keys”.The reader need to know your resume information is the key information.It can

stimulate the enthusiasm and contributed to eventually action-interview.职业设计是一种自我推销的行为，你应当富于创造力并对未来充满激情和希望。当你需要推销自

我，写作简历时，要遵循一条铁定的规则，那就是：

Professional design is a self-promotion behavior, you should be creative and full of excitement and hope for the future.When you need to market themselves, writing resume, want to follow a set of

rules, and that is:

决不允许出现任何拼写和打印错误，而且你的简历必须要结构良好、表达专业，并且谈及内容与

你谋求进入的行业协调一致。

Never allow any spelling and print error, and your resume must good structure, expression,professional, and talked about content and you seek into industry coordinated.这就是对简历的要求。当然，最好语言要精练，如果没有特殊情况，一到两页就足够了。现在有许多成功的职业设计者将图表巧妙地植入他们的简历里，再佐以充满活力、激情和职业风范的装点。职业设计者们第一次为他们的简历感到兴奋和激动。别忘了，如果连你自己都不能为你的简历而激动，你怎么能够指望它打动别人呢?

This is the requirement to resume.Of course, the best language should be concise, if no special circumstances, one to two page is enough.Now there are many successful professional designers will chart cleverly implanted in their resume, and complete with full of energy, passion and the deck

of professional models.Professional designers for the first time they resume felt excited and excited.Don\'t forget, if even you yourself can\'t for your resume and excited, how can you expect it

to impress someone else?

因此概括来讲，简历有两个主要目标。比较明显的一个目标是简历要作为钩和线，引诱未来的雇主吞下诱饵，邀请你面试。简历的第二个目标则是激励你的斗志并且为你的面试和求职全过程做好准

备

So the general speaking, there are two main goals resume.The obvious one goal is to resume as hook and line, to lure future employers swallowed the bait, invite you to the interview.The second goal of the resume is motivating your morale and for your interview and application process to

prepare for

来源：网络

**第五篇：HR喜欢的自荐信格式**

在整个择业过程中，我的经历比较奇怪，因为我身兼求职与招聘两重身份。写论文期间，为使论文更具现实意义，我到一家私营企业实习，富于戏剧性的是，我上班的第一天，竟然要面试一个和我同级的好范文。他的角色是应聘者，而我代表公司招聘人。

站在公司的角度和立场，我进入了角色，一边看他的自荐书，一边问他有没有实践经验。自己做招聘人员才明白，实际经验对公司招聘新人来说很重要，实际操作不灵光，成绩再好、理论说得天花乱坠也是徒然。

以一个招聘人员的心态去分析，他的 自荐 书有如下缺陷：

1.排版不明朗，缺乏条理。(招聘人员要看很多 简历，所以要迅速从各种纷繁的信息中摄取有用的信息)

2.不厌其烦地罗列主修课程，什么都写上，只能让人觉得该生主次不分。

3.求职信 泛泛而谈，如“我能刻苦耐劳，努力工作，我能与同事和睦相处，我能……”等等。什么证明你“能”呢?不如说得实在一点，“在什么情况下，我将会怎样做，因为我具备了哪些能力，曾经有什么经验，所以将会怎样”等等。

自荐书上的文字其实是应聘者与招聘者交流的一种文字形式。就如一种准备好了的陈述，跟招聘人沟通，用文字告诉他，你是多么优秀。你是多么适合该单位，多么适合该职位。给人一种你希望长久在这个领域发展的感觉，因为没有老板希望在自己的公司培养一个新人,然后让煮熟的鸭子飞掉。

我回家以后，也对自己的自荐书作了相应的修改，把主修课程列表分类，把 求职信 的说话方式和态度来了个180° 的大转变，以诚恳的态度向招聘人员说明，我为什么要向贵公司求职，应聘什么职位。因为我是师范生，我更着重地表达了我对教育事业的热爱与忠诚以及对教育岗位的期盼。

在这家公司的实习期内，我有许多机会招新人，中专的、大专的、本科的甚至硕士，什么专业都有，计算机、化工、电力、经济、外语外贸、工业会计。虽然我把的是第一关，但是我这关过不了的人，就迈不进公司的门槛。所以，我得到一个教训：上单位应聘，千万不要以为自己是哪棵葱哪棵蒜，不要得罪那里面的任何人，因为说不定刚才给你冲茶的小妹妹就掌握着你的“生杀大权”，因为小事更能反映一个人的素质。

此外，自荐书上的照片一定要精神、严肃，我曾在一天之内收到30份简历，有一张相片让我记忆深刻，相片上的人西装革履，态度认真严肃，顿时就觉得这个人应该是很敬业的人。

再说说前面面试的那位同学，最后，他没有通过，不是因为他的自荐书做得不怎么样(大家都是应届的，我能从理解的角度放他一马)，关键在于他在成绩单上作假，而且他应聘的“设计技术员”一职要求擅长手工和电脑画图，但他现场的手工画图经过公司技术工程师鉴定，出现了原则性错误。所以，不要以为自荐书说得多好就行，实力才是最重要的。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找