# 幼儿园教研制度（大全5篇）

来源：网络 作者：梦里花落 更新时间：2024-07-20

*第一篇：幼儿园教研制度幼儿园教研制度(编辑：佚名 日期：2024/11/7)幼儿园教研制度教研组作为教师学习的阵地，是提高保教水平的重要手段之一。教研制度的建设是有效地开展教研活动的保障，幼儿园在民主商议的基础上，明确规定了以下制度：一、...*

**第一篇：幼儿园教研制度**

幼儿园教研制度

(编辑：佚名 日期：2024/11/7)幼儿园教研制度

教研组作为教师学习的阵地，是提高保教水平的重要手段之一。教研制度的建设是有效地开展教研活动的保障，幼儿园在民主商议的基础上，明确规定了以下制度：

一、学习、会议制度

1.每学期安排教师外出学习；有针对性的个别外出培训学习；

2.每周一12：40进行业务学习，组织全园教师定期学习教育理论、政策，结合课题邀请专家讲座，开展专题研讨活动等。

3.每周三12:40进行阶段教研组活动，审议教育计划，解决日常教学活动中存在的问题，修改教学主题。

4.每月每阶段开展一次课题会议，讨论课题研究进程中出现的问题，总结商讨各种应对措施。

5.每周1次集体备课，研讨主题及日计划的制定，促进班级之间的交流。

6.准时参加业务学习，不迟到、早退（会议开始后进入场的作对待学习的态度问题纳入考核），学习时间有事要请假（作为学习考核）。

7.学习、会议前按通知要求做好准备，学习时带好学习材料，做好学习笔记。

8.学习、会议时思想集中，遵守纪律，尊重别人的发言，不看与学习内容无关的报刊杂志。9.会议（或者学习）时间关掉手机或把手机调至振动，无特殊情况不打电话，不接电话。

二、教学观摩制度

1.每学期开展一次全园性的教学观摩活动，由业务园长和领域组组长牵头，运用观摩、评析、反思等形式，针对某一领域或学科开展教研。2.常态课由阶段组长组织在小范围内经常性开展教学观摩。3.每月执行园长听、评课制度及教师听评课制度。

4.园内的公开课活动，教师积极参加，有特殊原因执行请假制度。

5.听课时，不带水杯进活动室，关掉手机或把手机调至振动，无特殊情况不打电话，不接电话。

6.听课时思想集中，遵守纪律，尊重别人的发言，不交头接耳，不看与学习内容无关的报刊杂志。

三、青年教师培养制度

1.成立学习小组“成长组”“研究组” 2.开展新教师“五课活动” 3.积极实施“一二三”培养工程

4.积极参加市教坛新秀、教学能手、学科学术带头人的评选。

四、交流、汇报制度

1.每月上交两篇教育教学随笔，每月上交教研课题记录。2.每学期上交一份案例分析等，进行交流、汇报。

3.每位教师每学期至少完成一篇教研论文，在市级以上刊物发表论文或经验材料的教师给予一定奖励。

五、检查考核制度

1．阶段教研组长每周检查一次备课本及各类教研活动笔记等并给予指导。2．每月进行一次“六认真”考核。

七、领域课程组活动制度

1.成立“音乐、数学”两个领域课程组，音乐组由杨进云单任组长，数学组由马文娟担任组长。2.由组长定期组织课程组成员每月活动二次，每学期一次课题研究实践活动，做到有针对性、有实效性及有探讨性。

3.学习先进的教育理论，端正课题研究的指导思想，努力提高课程组成员自身专业素养及理论水平。

4.根据计划定期开展交流、研讨活动，结对帮扶，共同进步，专题讲座，教学咨询，教学指导、听课、评课、说课等活动，教师体验 课程必须达到每学期每人一次及以上。

5.每次活动课题组成员必须准时参加，认真学习，积极研讨，并做好学习记录，不得缺席。6.课题组负责人要督促做好每次活动记录，并及时检查研究进展的情况和教师的意见、要求，以便有效调整和改进课题研究工作。

7.每年，通过对教师参与领域研究工作的综合考核，确定其是否是核心研究成员,结合学校的绩效考核制度，参与优秀研究组的评比。

**第二篇：幼儿园教研制度**

幼儿园教师培养发展制度

1、定期组织教师开展各种师德教育活动，如演讲、技能竞赛、征文活动等，每学期一至两次。

2、幼儿园为教师提供丰富的理论书籍和幼教杂志，要求教师每周写好工作笔记。

3、认真开展主题活动，做到准备充分，过程扎实，记录及时，展示全面，发挥幼儿学习主动性，积极性。做主班教师时，每周写好主题活动反思记录；做配班教师时，认真做好观察记录，每学期确定2个个案记录，并对其作跟踪观察。

4、教研组组织教学研讨活动。内容包括:专课题课程、主题研讨、成果汇报等；由全体教师记录并写好活动分析，集体评议。听课每学期不少于十二节。

5、老教师发挥传帮带作用，通过观摩、讨论、剖析，对年轻教师进行业务指导。

6、每学期组织一至两次教师业务能力比赛，如班级计划评比，专课题方案评比，课件制作评比、环境创设评比等。

7、注重教师的再教育，鼓励教师高学历进修，要求专任教师全部达到学前教育大专程度。

8、分批派教师外出参观和培训，认真学习别人的先进经验，领会教改信息，回园后及时分享、反馈和讨论，不断研究、探索幼儿教育的新途径、新方法，提高业务水平。

9、积极投入教科研活动，每位教师每学年有一项专题研究，要求从设计研究方案——论证研究方案——实施研究方案——实践经验交流——提炼理性材料——撰写专题论文，规范操作，认真做好教研笔记，每月写好小结，每学期参加一至两次交流活动。

**第三篇：幼儿园教研制度**

幼儿园教研制度

篇一

一、成立教研组，订立科研计划，按照计划定期开展教学研究活动。

二、每学期组织群众性的教学观摩和教学研究活动，鼓励创新，观摩后，组织讨论、评议、评分，并作为教师业务考核内容存档。

三、定期进行业务学习，经常开展学术研究讲座，定期组织教师、保育员进行业务学习和培训。

四、每学期初各班要根据班上工作实际，写出教学科研计划及实施方案，期末写出专题总结或经验论文等，在园内进行交流、评比。

五、每学期期末，对各班进行教育质量检查和班级工作评估，开展评选优秀班级活动。

六、积极参加各级教育领导部门组织的各种教研活动。

七、对生及市级、国家级刊物上发展或参加市以上交流的经验论文、实验报告等，给予建立奖励。

八、每年组织保教人员到其他幼儿园参观学习一次，开阔视野、取长补短。

篇二

1、在园长统一领导下，由园长组织全园教师进行教研活动,园长负责

指导、提供资料和智力支持、检查和评价工作。

2、每学期初，教研组长根据园里统一部署和本组实际情况，定好本

学期计划。

3、教师应准时参加教研活动，无特殊情况不得请假。在活动时，教

师应积极发表自己的见解，努形成探究、团结的教研气氛。

4、教研活动要有计划地在本园内开展相互听课、评课等研讨活动。

带领全园教师不断学习、不断提高组织教学能力。

5、教研活动中作好书面记录，记录要规范化，以备归档。

6、学期结束时，全园教师要把本学期在活动中产生的各种资料交园

长，还应提倡和支持教师及时总结自己在教学活动中的点滴经验。

7、每学期末进行一次专题经验交流总结，进行鼓励，教研成绩由园

长考核，并记入教师全面考核档案。

篇三

为了切实履行教育教学的先进理念，围绕教改进行教学实践研究，特制订以下教研活动制度。

1、教研组要根据幼儿园教师的教学实际情况，对照教改精神，以及幼儿园的教改部署，编制切实可行的教研活动计划，2、按照计划开展教研活动，关注计划执行过程中的问题生成，并视具体研究情况作小范围调整。

3、教研活动定期开展，两周一次（或一周一次），每次90-120分钟。

4、每次教研活动要有主题、有目标、有内容。

5、教研活动形式丰富，做到集体研修和个别学习相结合。活动前有预告，活动中有记录，活动后有评价，并及时对相关资料进行收集与整理。

6、教研活动一般由教研组长主持，也可由经验丰富的组员轮流主持。

7、学期结束时，需对照教研计划进行总结，梳理反思教研过程与效果，总结经验，整理文本，确定可持续研究的方向。

8、各个教研组之间在教研目标、教研内容、教研形式、与教研经验上，要加强沟通，共同实践。

教研组长工作职责

1、制定教研组计划，组织组员学习

2、指导组员制定计划

3、确定教研组及个人的研究课题

4、有计划的开展观摩、评析活动，促进青年骨干教师成长

5、组织、策划本组大型活动

6、总结汇报

教研组长应具备的基本能力

1、组织引领能力

2、教研现场追问和焦点捕捉能力

3、教研经验的的梳理与提升能力

4、教研效果分析与后期调整能力

组员对自己的定位分析

1、增强“积极说、主动研”的意识

2、做好教研前的充分准备

3、敢于提出质疑和不同观点

4、阶段性梳理、提炼、分享经验

**第四篇：幼儿园教研制度**

幼儿园教研制度

为了贯彻落实《北京市教委关于进一步加强学前教育教研工作的意见》及《门头沟区以园为本教研制度建设实施方案》的通知精神，我园结合教育工作实际，本着规范幼儿园教研工作的目的，对教研制度进行了新的修订。

一、全园教师都是教研组成员，是教研主体，必须参加园组织的教研活动。

二、教研组每隔一周组织一次教研活动，每次1小时，每学期组织8次以上。时间定于：中午：1：00——2：00

三、严格教研考勤制度，教师无特殊原因不得缺勤，有事提前向有关领导请假。

四、幼儿园根据教学工作和教研工作进行调研、查找问题，确定教研专题。

五、业务园长负责制定全园教研计划，目标明确、措施具体、切实可行。

六、教研组长根据园教研计划，制定活动方案，安排活动内容，记录活动过程，有目的、有计划的开展教研工作。

七、全体教师认真参加教研活动，积极发言、阐述观点，达成共识，相互提高。

八、学期末业务园长写出全园教研总结，教研组长围绕研究主题写出专题总结，有交流。

九、积极参加上级部门组织的教研观摩、交流活动。

十、收集整理教研资料，积累教研工作实践经验。

2024年12月3日

幼儿园

**第五篇：幼儿园教研制度**

幼儿园教研制度

一、成立园内小教研组，订立教研计划，按照计划定期开展教学研究活动。

二、每学期组织群众性的教学观摩和教学研究活动，鼓励创新，观摩后，组织讨论、评议、评分，并作为教师业务考核内容存档。

三、定期进行业务学习，经常开展学术研究讲座，定期组织教师学习培训。

四、每学期初各班要根据班上工作实际，写出教学科研计划及实施方案，期末写出专题总结或经验论文等，在园内进行交流、评比。

五、每学期期末，对各班进行教育质量检查和班级工作评估，开展评选优秀班级活动。

六、积极参加各级教育领导部门组织的各种教研活动。

七、对省及市级、国家级刊物上发展或参加市以上交流的经验论文、实验报告等，给予奖励制度。

八、不定期教师到其他幼儿园参观学习，开阔视野、取长补短。

九、教师应准时参加教研活动，无特殊情况不得请假。在活动时，教师应积极发表自己的见解，努形成探究、团结的教研气氛。

十、教研组长要有计划地在本组内开展相互听课、评课等研讨活动。带领本组教师不断学习、不断提高组织教学能力。

十一、教研活动中作好书面记录，记录要规范化，以备归档。

十二、学期结束时，教研组要把本学期在活动中产生的各种资料交业务园长，教研组还应提倡和支持教师及时总结自己在教学活动中的点滴经验。

十三、每学期末进行一次专题经验交流总结，进行表彰奖励，教研成绩由教研组长考核，并记入教师全面考核档案

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找