# 最新员工工作转正申请书 员工转正的申请(二十一篇)

来源：网络 作者：雨雪飘飘 更新时间：2024-07-21

*在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。员工工作转正申请书 员工转正的申...*

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

**员工工作转正申请书 员工转正的申请篇一**

您好!

首先感谢公司给我提供汽车销售顾问一职的工作锻炼机会，感谢这三个月以来公司领导及同事在工作和生活上对我关心和照顾。通过这次机会我对自己所学的一些专业知识有了更深刻的理解，使我感觉到自己所学的强弱所在。经过三个多月的学习与工作，我对自己的工作认真思考并记录下来，以作为自己工作的一个阶段性总结，同时向公司领导汇报我的工作，请领导审查并给予同意我的转正申请。

20\_\_年\_\_月\_\_日我成为公司的试用员工，到今天三个月试用期已满，在岗试用期间，我在销售部学习工作。汽车销售是我以前未曾接触过的，在销售部领导的耐心指导和同事热心帮助下，我很快熟悉了汽车销售的规范操作流程。其中我掌握了各车型的报价组成，汽车销售的流程、了解汽车行业相应的政策、法规、制度......

在销售部的工作中，我一直严格要求自己，认真做好日常工作;遇到不懂的问题虚心向同事请教学习，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，刚进入销售部门，业务水平和销售经验上难免会有些不足，在此，我要特地感谢销售部的领导和同事对我的入职指引和悉心的帮助，感谢他们对我工作中提醒和指正。

经过这三个月学习，我现在已经能够独立承担一般车辆销售业务，在以后的工作中要不断努力学习以提高自己业务能力，争做一个优秀的汽车销售顾问。

在此我申请转正，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用饱满的热情做好本职工作，为公司创造更大价值和销售业绩!

此致

敬礼!

申请人：\_\_

**员工工作转正申请书 员工转正的申请篇二**

尊敬的公司领导：

我于\_月\_日进入公司，根据公司的需要，目前担任\_\_一职，负责\_\_\_\_工作。

本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力;责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作;积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用下班时间通过培训学习，来提高自己的综合素质，目前正在电大就读专科，以期将来能学以致用，同公司共同发展、进步。

两个多月来，我在王总、公司领导和同事们的热心帮助及关爱下取得了一定的进步，综合看来，我觉得自己还有以下的缺点和不足：

一、思想上个人主义较强，随意性较大，显得不虚心与散漫，没做到谦虚谨慎，尊重服从;

二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己;

三、工作主动性发挥的还是不够，对工作的预见性和创造性不够，离领导的要求还有一定的距离;

四、业务知识方面特别是相关法律法规掌握的还不够扎实等等。

在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。

根据公司规章制度，试用人员在试用期满两个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。且本人在工作期间，工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力。因此，我特向公司申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工。

来到这里工作，我的收获莫过于在敬业精神、思想境界,还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

**员工工作转正申请书 员工转正的申请篇三**

尊敬的领导：

我于x年7月15日成为x集团有限公司的员工，到今天6个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

作为一个应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作;但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变。

进入公司后第一周在集团会议室培训公司的相关规章制度，接下来的两周分别在合金棒材和线材实习。之后定岗位我分到了越南分公司做技术员，我很喜欢这个岗位，这个分公司是刚成立的有很多的机遇和挑战。因为公司刚成立厂房等一系列设施还没有建好，我又是做技术的，公司的总经理把我分到了合金棒材的技术科学习四个月。在技术科的安排下先后在原材料及熔铸车间、真空熔炉车间、拉丝及退火车间、挤压车间实习。根据我们越南公司的前期的生产，我在原材料及熔铸车间实习了一个多月，在这一个多月里，我掌握了原材料进料的检测及检测重点，以及如何的挑料、拣料;在熔铸车间里因为我们越南公司主要是以水平连铸为主，所以我在实习的时候主要是在水平连铸通过一个多月的实习基本了解水平连铸的生产工艺及炉子的结构为我以后的工作打下了基础。在其他车间实习的时候，虽然我们越南公司没有这些设备和工艺，但我本着多学无害的信念认真的学习，不懂的东西积极向员工和技术员询问，在他们无私的帮助下我学到了很多以前没有接触过的知识。现在我到了棒材品管科学习品质管理，我每天都跟着直拉车间的检验员学习检验，虽然每天很累但是我觉得很充实，而且这项工作也是我所喜欢的，在之前的技术知识的基础上我想我很快能把这项工作做好。

我在公司的工作中，公司领导和同事们的热心帮助及关爱下我取得了一定的进步。综合看来，在工作和生活中我觉得自己还有很多的缺点和不足，我只有不断在工作中学习、进取、完善自己，认真及时做好每一项任务，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。

这是我的第一份工作，我非常热爱这份工作，半年来我学到了很多，感悟到了很多;看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

此致

敬礼

申请人：

申请期：xx年x月x日

**员工工作转正申请书 员工转正的申请篇四**

尊敬的公司领导：

首先感谢贵公司能给我这个机会，让我在保利这个温馨的大家庭里工作、学习、成长。

光阴似箭日月如梭，转眼间我来到公司已经快两个月了，能够成为这个大家庭的一份子使我倍感荣幸!到公司工作的两个月时间里，我接触了不少的人和事，这是我人生中非常珍贵的经历，也给我留下了精彩美好的回忆。在工作过程中，我收获颇大，不仅深刻了解自己、认识自己，而且为我以后职业的规划找到了方向和目标。在此非常诚恳地向公司提出转正申请，希望公司领导予以批准。

以下是本人在这两个月期间工作情况的概述。

自到公司上班以来，每天按时上下班，严格按照公司制度要求自己。公司积极向上的文化氛围，让我很快进入到了工作角色中来。这就好比一辆正在进行磨合的新车一样，一个好的司机会让新车的磨合期缩短，并且会很好的保护好新车，让它发挥出的性能。我们公司就是一名优秀的司机，新员工就是需要渡过磨合期的新车。来到公司一房一验项目的这段时间里，我真的学到了好多，刚开始我连什么是接线板什么是空鼓等等好多最基本的东西都不知道，经过这两个月领导对我的培训和同事对我的细心教导，使我已经能够初

步掌握业务知识来更好的运用到实际工作中。在实际工作时，我会尽全力确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合项目负责人成功地完成各项工作;积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用下班时间自学，来提高自己的综合素质，以期将来能学以致用，同公司共同发展、进步。

当然工作中也有挫折，记得有一次在一房一验中不小心我被钉子扎了脚，当时疼的眼泪都流出来了，可回到办公室却迎来领导的一句“你的脚为什么会扎钉子呢”?当时的我说实话真气的无语了，可后来终于明白其中的道理了，主要原因是我在工作中不够仔细，没有认真注意周围的工作环境。

经过两个月来，我在公司领导和同事们的热心帮助及关爱下取得了一定的进步，虽然我工作没出什么大的问题，但我也发现了自己还有人际交往能力差，缺乏必要的技巧;工作主动性发挥的不够，对工作的预见性和创造性不够;做事急躁大意等缺点和不足。金无足赤、人无完人，有缺点不可怕，可怕的是不能改正缺点、补全不足。在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，补全自己的不足，争取在各方面取得更大的进步。

从初期的困惑到今天的坚信这期间经历了很多，也感触很多。在工作中我终于明白领导的一句话“好的物管员就得是万精油，什么都得懂一点，什么都得会一点”是什么意思。所以，在工作中我不断向同事学习各种技能，希望我能做一个真正的万精油，做一个好的物业管理人员。我相信我一定会全力以赴做好本职工作，不断努力提高自己，争取早日成为一名优秀的物业客服人员，不辜负领导对我的期望。根据公司规章制度，试用人员在试用期满两个月合格后，即可被录用成为公司正式员工，又逢公司培养新人的大好机遇。俗话说机不可失失不再来，因此，我特向公司申请：希望公司能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工，并能享受相应的薪金福利。这样我就能抓住机遇为公司也为自己创造更好的明天。

此致

敬礼

**员工工作转正申请书 员工转正的申请篇五**

尊敬的领导：

我于x月x日成为公司的试用员工，到今天3个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，现将这三个月的工作情况总结如下：

一、非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团队中。

二、对工作认真负责，任劳任怨，与同事配合默契，平时刻苦钻研，不断创新，能够在规定时间内出色的完成任务，保证公司项目进度，做到让客户、领导、自己都满意。

三、协助领导带新员工，虽然我自己还是一个来公司不久的尚在试用期的新员工，但在9-10月份，还是积极主动的协助领导带新人，将自己知道的和在工作中应该着重注意的问题都教给

总之，经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的业务水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

申请人：第一范文网

20xx年xx月xx日

**员工工作转正申请书 员工转正的申请篇六**

敬爱的党组织：

我是20\_\_年\_月\_日被组织接收为中共预备党员的，按照党章第七条规定，今天我的预备期已满一年，现申请转为中共正式党员。

下面，我把入党一年来的思想、工作、学习等情况，向支部大会作一汇报。

一年来，我认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和三个代表重要思想，不断提高自己，充实自己，严格按照党员标准去要求自己，特别是对树立正确的世界观、人生观和价值观，坚定共产主义理想和社会主义信念，有了一些新的认识。坚持从思想上、业务上，努力提高自己，拓宽知识面，增强为民办事的本领。努力把自己锻炼成新时代的合格中共党员。

在思想上认真学习马列主义、毛泽东思想以及邓小平理论来武装自己的头脑，认真落实\"五句话总要求\"和\"三个代表\"的科学内涵，自身实践，时刻牢记\"全心全意为人民服务\"的宗旨。

作为一名社区工作人员，就是一名服务者，要为基层服务，通过这次“三讲”正面教育，通过自己对《为人民服务》这篇文章的学习，使我清楚地认识到为人民服务的真正内涵。

为人民服务不需要什么惊天动地的事迹，需要的是从小事做起，从平时的点点滴滴做起。

作为社区人员，我想自己应该进入角色，应该首先从自己的服务态度做起。专业技术精不精，是一个人对工作的熟练问题，而服务态度好不好，是一个人对工作的态度、对本职工作热爱程度的问题，我认为服务态度占重要地位，所以我立足本职，尽自己能力坐到。

其次，努力尽快掌握业务，遵守工作职责，自己多学习一些本专业的理论知识，提高专业技术，协助助理社区领导管理工作。

平时我在思想上坚定理想信念，树立正确的世界观、人生观、价值观，保持思想稳定，及时调节自我，保持愉快的心情去干工作。注意政治理论的学习，使自己接受正确思想，确实做到“常在河边走，就是不湿鞋”，能够经受住各种诱惑，多主动汇报思想，让自己的思想让党组织知道，增强配合意识。工作上我坚持不怕忙，不怕烦，不等不靠不推诿，积极主动地完成各项工作。

我从事社区计划生育工作，努力将计生工作从管理型向服务型转换，真正做育龄群众的知心、人贴心人。同时积极完成居委会日常工作和各项中心工作，切实为群众办实事做好事，努力实现为人民服务的宗旨。

一年来，在组织的关怀与培养下，我认真学习、努力工作，政治思想觉悟都有了很大的提高，个人综合素质，有了全面的发展。

但我离一个优秀共产党员的标准和要求还有一定距离，如果组织批准我按期转为中共正式党员，我将在自己平凡的工作上岗位，努力工作，勤学苦练，使自己真正成为一个经受任何考验的真正的共产党员。

以上是我的转正申请书，请党组织审查。

不足之处请组织上批评指正。

请党组织在实践中继续考验我!

此致

敬礼!

**员工工作转正申请书 员工转正的申请篇七**

回顾这半年的工作，我在领导及各位同事的支持与帮助下，严格要求自己，按照酒店的要求，较好地完成了自己的本职工作，通过半年的学习与摸索，工作方式有了较大的改变，工作质量有了新的提升，现将半年来的工作情况总结如下：

一、日常管理工作

楼层领班对我来说并不是一个陌生的工作，但嘉海对我来说是一个全新的工作环境。作为一名楼层领班，自己扮演的角色是承上启下，协调左右的作用，我们每天面对的是繁杂琐碎的事务性工作。在新的工作环境中，各项工作几乎都是从零开始，尽快理顺工作关系，融入新的工作环境，是我的首要任务。努力配合主管做好楼层管理工作，本着实事求是原则，做到上情下达，下情上报。本酒店的会议接待任务比较重，上半年多次接待了海关的重要宾客，但由于客房服务人员因种种原因经常短缺，这就要求自我强化工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，力求周全，准确避免疏漏和差错。

二、加强自身学习，提高业务水平

虽然我的职务只是一名领班，但要做到优秀，自己的学识，能力等还有一定距离，所以总不敢掉以轻心，向书本，向领导，向同事学习，这样下来感觉自己半年来还是有了一定的进步，在管理能力，协调能力及处理问题等方面，有了进一步的提高，保证了楼层各项工作的正常运行。

三、存在的问题

半年来，本人能认真地开展工作，但也存在一些问题和不足，主要表现在：第一。我毕竟到嘉海工作才半年多，许多工作我是边干边摸索，以致工作起来不能游刃有余，工作效率有待进一步提高。第二。有些工作还不够过细，如在查房上，设施设备及卫生检查上，不是十分到位。第三。自己的理论水平还不太高。

四、下半年的工作计划

1、积极认真配合主管，搞好楼层的日常管理工作。

2、加强学习，拓展知识面，借鉴同行业的优缺点，灵活运用自己的实际工作中，优化工作质量。

3、加强对设施设备的检查和维护保养，给客人在使用过程中以和谐、舒适之感。

4、针对一些新员工和操作不规范的服务员进行手把手的教，提高员工的业务水平。

5、对客房的日常卫生质量要严格把关，合理的安排好计划卫生。

6、加强节能的检查，平时多跟服务员讲节能的意识，努力做到二次进房检查。

在接下来的日子里，我要努力改正自己的缺点，发扬优点，争取取得更大的工作成绩，为部门创造更大的价值。

此致

敬礼

**员工工作转正申请书 员工转正的申请篇八**

尊敬的\_\_社区党支部：

您好!

在20\_\_年\_月\_日至20\_\_年\_月\_日，我作为中国共产党预备党员的预备期已满。按照党章规定，我现向党组织提出我的转正申请，下面我把入党一年来的思想、工作、学习生活等情况向党组织作如下汇报：

一、思想方面：

一年来，我认真学习马列主义，毛泽东思想、邓小平理论、党章和党史;学习实践重要思想;学习党的方针政策、路线和政策法规。同时，经常看电视新闻报纸，时刻关注国内外时事政治动态。

在学习的过程中，我更加坚定了正确的政治方向，坚定不移的跟党走;在学习中，我真正领会到了党的全心全意为人民服务的宗旨;在学习中，我增强了政治敏锐性和政治鉴别力，树立了正确的世界观、人生观和价值观，在思想上时刻与党组织保持高度一致。

二、工作方面：

我抱着对工作认真负责的态度，踏实工作，虚心请教老民警，老党员，积极进取，充分发挥党的先锋模范作用。

一年来，我深入社区基层、走访群众，了解辖区情况，维护社区治安，在人民群众面前充分展现了新时期共产党员及人民警察的形象。

在案件办理上，我不惧艰辛，不怕苦、不怕累，这一年的时间里，在维持社区治安中，共打击违法犯罪人员20余人，为维护我辖区的治安秩序尽了一个人民警察及党产共员应尽的责任，也在社区中赢得了好评。

在安全保卫工作及治安防范上，为了确保了辖区治安稳定及人民群众人身财产安全和不受违法犯罪的侵犯，我时刻保持清醒的头脑，本着为人民群众办实事的思想，一年来尽心尽责，在辖区下没有发现一件重大伤人案，没有重大的盗窃案，人民对治安的好评率达95%。我时刻把群众的事放在第一位，把他们的冷暖挂在自己心上，切实的为群众办好事、办实事，得到了广大群众的信任，彼此加深了感情，融洽了警民关系。

三、生活方面：

我始终坚持以党员标准严格要求自己，用党纪法规约束自己，用入党誓词检验自己，用“立党为公，执政为民”的思想激励自己，努力做社会主义新人，做人民的贴心人，自觉抵制拜金主义、享乐主义和极端个人主义思想的侵蚀，永葆共产党员的先进性。

以上是我一年来的基本情况的小结，不妥之处，恳请组织批评指正。

希望党组织及时给于我批评指导，我将不断改正缺点和不足，在思想上、行动上做一个合格的共产党员。

希望党组织批准我按期转为中共正式党员，我会在自己平凡的岗位上，继续努力工作，为人民服务，使自己真正成为一个经受任何考验的真正的共产党员。

此致

敬礼!

**员工工作转正申请书 员工转正的申请篇九**

尊敬的领导：

我于20\_\_年\_月\_日成为\_公司经济部的一名试用员工，到现在三个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

虽然是第一次接触燃气这个职业，但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业精神，让我很快喜欢上了这份工作。同时，公司领导和许多老同事的无私帮助和耐心指导，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了工作的流程，为以后能快速地上手工作打下了基础。

总结三个月的工作：忙碌伴随着充实，学习伴随着收获。在领导悉心的培养下，我踏踏实实的学习，一步一个脚印的前进，到现在已经能够比较独立承担一些工作。其中主要是负责重点项目的合同评审和合同归档，可以说，这三个月的工作对于我来说是意义重大的。

在工作中，我严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，碰到有不懂和不清楚的问题就虚心向领导、同事学习请教。同时，我也积极学习新知识，新技能，注重自身发展和进步，不断提高和充实自己，希望能尽早独立承担完整的项目，在工作中独挡一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免会出现一些小差小错需领导指正。但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成长、不断成熟。虽然三个月时间不算长，但我已经深深被公司良好的企业文化氛围所吸引。公司的领导注重人性化管理，工作环境宽松，在这样的氛围中，可以极大地激发我的自身潜力，使我以更积极的心态投入到每天的工作中。

这三个月来我学到了很多，感悟了很多。看到公司的迅速发展和美好前景，我感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

特此申请!

此致

敬礼!

申请人：

\_\_年\_\_月\_\_日

**员工工作转正申请书 员工转正的申请篇十**

尊敬的公司领导：

我于20\_\_年3月31日进入公司，在服务实施部做技术服务工作，后因公司的需要进入华夏银行工作组，从事产品的二次开发方面的工作。到现在，试用期已满，根据公司规章制度，现申请转正为公司正式员工。

作为一个参与多次项目开发，有公司相关业务经验的年青人，自己各方面的适应能力还是不错的。新到一个单位，一个部门最重要的是要重新调节自己，适应新的环境，熟悉新的工作内容;了解工作的内涵与外延，做好自己的事情并及时与相关人员沟通。在这个熟悉与适应的过程中，公司的同事和领导给了我很大的帮助和指导，让我很快完成了角色的转变。

在公司的两个月以来，我一直严格要求自己，认真及时的做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧，服从公司战略发展的调配。在专业和非专业上不懂的东西虚心的向周围的同时请教，不断提高自己，争取尽早独当一面，为公司作出更大的贡献。当然初入公司，难免出现一些小差错需要领导指正，但这些能让我更快的成长，在今后的工作中在处理各种问题的时候我会考虑的更加全面，杜绝类似错误的发生。在此我要特地感谢部门的领导和同事对我的指正和帮助，感谢他们对于我工作的失误给予的中肯的指正。

来到这里工作我的收获的莫过于对工作的执着和热情，对自己的敬业精神，业务素质和思想水平都有了很大的提高，希望在以后的工作中继续提高自己，增加自己的能力，为公司的发展作出自己应有的贡献。在此提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼，实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满热情做好本职工作，为公司创造价值，为自己展开美好的未来。我是到华夏银行工作组以后正式开始从事产品的二次开发工作。

由于我在之前又做过oa工作流项目的经验，对工作流的各个环节还是比较熟悉，所以对开展新的工作并不难。但作为产品的工作流开发，我要关注的并不只是实现工作流，而是在产品自身已有的基础上添加功能，一次需要对产品的模块非常了解，这也是作为我刚开展计划跟踪工作的首要目标。自那以后对产品的整体功能，架构，以及数据库。我都作了进一步的了解。

在这两个月中，我严格按照项目进度要求，完成项目上的开发任务。主要参与了项目的cr流程的开发，项目流程的设计与开发。其中遇到问题，与同事共同商讨，研究解决方案，对于一些功能的实现需要公司支持的，通过公司的研发人员的支持，大部分也都得到了解决，现在项目已经进入到编码及测试阶段。在测试过程中也发现了自己做的不足的地方。我会吸取自身的不足，努力提高自己，让自己不断的成长。希望以后可以独当一面。到目前为止，可以很好的完成领导指派的人物，以后我还要继续努力，将工作完成的更好。完成上司下达给我的任务。希望自己可以在公司提供的更大的舞台上发挥自己的价值，为公司的发展做出更多的贡献。

现在我的试用期已过，申请转正，请领导考虑，予以批准。谢谢!!

此致

敬礼

**员工工作转正申请书 员工转正的申请篇十一**

尊敬的公司领导：

我于x月x日进入公司，根据公司的需要，目前担任一职，负责工作。

本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力;责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作;积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用下班时间通过培训学习，来提高自己的综合素质，目前正在电大就读专科，以期将来能学以致用，同公司共同发展、进步。

两个多月来，我在王总、公司领导和同事们的热心帮助及关爱下取得了一定的进步，综合看来，我觉得自己还有以下的缺点和不足：

一、思想上个人主义较强，随意性较大，显得不虚心与散漫，没做到谦虚谨慎，尊重服从;

二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己;

三、工作主动性发挥的还是不够，对工作的预见性和创造性不够，离领导的要求还有一定的距离;

四、业务知识方面特别是相关法律法规掌握的还不够扎实等等。

在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。

根据公司规章制度，试用人员在试用期满两个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。且本人在工作期间，工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力。因此，我特向公司申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工。

来到这里工作，我的收获莫过于在敬业精神、思想境界,还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

申请人：第一范文网

20xx年xx月xx日

**员工工作转正申请书 员工转正的申请篇十二**

尊敬的领导：

时间总是转瞬即逝，我从\_月\_号到公司工作的三个多月以来，我的收获和感触都很多，任职以来，我对工作环境和前台这个崭新的工作岗位充满了信心，较认真地履行了自己的工作职责。现将三个月来的学习、工作情况总结如下：

一、在实践中学习，努力适应工作

作为行政前台这份工作的新人，刚加入公司时，我对公司的运作模式和工作流程都很生疏，多亏了领导和同事的耐心指导和帮助，让我在较短的时间内熟悉了行政前台的工作内容还有公司各个部门的职能所在。都说前台是公司对外形象的窗口，一言一行都代表着公司，接待公司来访的客人要以礼相迎，接听和转接电话要态度和蔼，处理办公楼的日常事务要认真仔细，对待同事要虚心真诚等等。

二、主要工作

1、完成部门交办的事项

每个月做两次的餐厅用量报表(每半个月一次)给餐厅组长核对汇报;每个月初统计纸张用量以及电话记录交给企管主管留底汇报，尽量做到节省公司资源;每个月做好顺丰快和申通快递的运杂费报销单交给财务部报销;以及登记写字楼的矿泉水(桶装与小瓶)、办公设备物料(纸张、色带以及墨盒)的领料单。

2、完成日常的正常管辖范围内的工作

更换传真机的色带，备用复印机，打印机的纸张;处理传真机、复印机和打印机的卡带、卡纸问题;每天登记纸张用量和拨出电话记录;更换饮用矿泉水;以及对一楼走廊通道和样品参观室的门户管理。

3、讯息处理和工作记录

过滤来电以及接收信息及时转接给所需部门;注意传真内容及时转达给上级;以及记录来往供应商和常用联络方的联系方式，认真做到一眼就能看到所需资料。

4、来访客人通报及接待

事先放好手纸、厕纸，以及会客室的面巾纸和矿泉水以备用，待见到客人起身微笑迎接问侯，指引客人到所需地方等候接洽，及时递上矿泉水或泡茶接待，坚决做到客人还没离开，自己就不会下班。若休息时间临时有客来访或任部门有事所需，也会尽快赶到接待帮忙。以及协助应聘事宜。

5、本工作区域清洁

每天一上班擦洗前台及保养办公设备;还有清理饮水机旁的污水。

最后总结一下，在今后的工作中，我会努力提高自我修养和内涵，弥补工作中的不足，在新的学习中不断的总结经验，用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，发挥自己的潜力为公司效力!

实习期结束了，在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

此致

敬礼!

申请人：

\_\_年\_\_月\_\_日

**员工工作转正申请书 员工转正的申请篇十三**

尊敬的领导：

通过在单位三个月的工作，不仅熟悉掌握了自己以后的工作内容，更提高了自己各方面的素质，同时也积累了一定的工作经验。这段时间给我收获的是我觉得很多工作需要我去摸索和探讨，要不怕吃苦，我的工作虽然单调又重复，但这是磨练意志最有效的方法，我告诫自己要认真完成，做到每一件事的过程中遇到困难，一定要争取不放弃。同时在单位实习的这段期间不仅熟悉自己以后的工作内容更让我积累了一定的工作内容，为正式步入工作打下了基础。

在这三个月中，我努力了解公司行政文员的具体业务知识，加深了我对行政工作的认识和理解，丰富了我的实际工作知识，使我对日常行政工作有了一定的理性认识。行政工作是繁琐的，小到复印、订餐、发快件、物品的管理，会议纪要的记录整理，大到费用结算、办公环境的维护。每一项工作的完成都是对责任心和工作能力的考验。当然在这期间我也或多或少遇到一些问题碰到一些困难，例如一些文件格式的设计，一些表格的填写，自己都是第一次接触到不是特别的熟悉，所以在工作中我还需要向领导和同事们多多学习。

通过实习，使我对日常的行政办公有了更深的认识和理解。作为行政文员，工作比较琐碎繁杂，自己又是新人，很多地方都是需要认真学习的，同样我也会尽我自己的努力在以后的工作中认真仔细的努力去完成每一项工作，努力去弥补工作中的一些不足。试用期的结束同时又是一个新的开始，在新的起点上，我将重新审视自己，不断地给自己充电，在提高业务能力的同时，加强技能训练，使自身在原有的水平上再创新高。我也有信心未来的路我能更好的走下去!

实习期结束了，在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

此致

敬礼!

申请人：

\_\_年\_\_月\_\_日

**员工工作转正申请书 员工转正的申请篇十四**

尊敬的领导：

经过一个多月时间的社会实践，通过自身的努力，无论是在思想上、学习上还是工作上我都学会了很多：

1、我懂得如何去适应从学校到社会的环境变化，身边接触的人完全换了角色，相处之道也完全不同;

2、其次，我在就业心态上有了很大的士改变，以前总想着找一份适合自己爱好的、专业对口的工作，可现在知道找工作不容易，很多事情只有走上社会才能接触到。所以我现在不能再像以前那样等待机会的到来，应该尽快丢掉对学校等的依赖心理，学会在社会上独立，敢于与社会竞争，敢于承受社会压力;

3、我认识到“团队精神、共同合作”在工作中的重要性，每个人对每件事的看法不会完全相同，但随着相互的了解、包容合作分歧会减少，开展工作也会越来越顺利;

4、要善于与人交流，正确处理各方面的关系;遇事应沉着应对自己不会的事应该多虚心请教他人;工作中不能总想着自己得到了多少，要问自己付出了多少，你做的事别人都看在眼里。

通过这次社会实践，我得到了很多锻炼，更新了观念，吸收了新的思想与知识，为将来更加激烈的竞争打下坚实的基础。在今后的学习生活中，我将摆正心态，正确定位，更加发奋学习，努力提高自身综合素质，适应时代的要求。

实习期结束了，在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

此致

敬礼!

申请人：

\_\_年\_\_月\_\_日

**员工工作转正申请书 员工转正的申请篇十五**

尊敬的领导：

本人自工作以来，在公司领导的正确带领和培养下，加强政治学习和业务能力的锻炼，积极提高自身政治素质和业务能力，思想上、政治上、组织上、行动上与公司领导保持高度一致，积极参加水泥公司组织的各项学习和活动，在业务培训、6s管理等系列活动中认真严肃对待，积极热忱参与，高标准，严要求，提高了自身素质，巩固了业务能力，服务意识和工作生活作风均有所提高。

在地磅工作工程中，遵守操作规程，较好履行各项义务，三个月内零失误，无误差，并积极提升自己的服务意识和协作精神，积极主动配合上下工序，为生产各项工作服务，尽善尽美完成本职工作。业余时间，主动学习水泥生产工艺流程、原材物料采购，地磅常见故障排除等业务知识，虚心向老同志学习，尽力提升自己的综合素质。

虽然三个月时间很短，也是自己工作的开始，自己在经验等方面还有诸多不足，希望领导能批准我的转正申请，一定会在今后的工作中，以长补短，谦虚谨慎，任劳任怨，吃苦肯干，为集团的发展贡献自己的力量!

请领导考验我!

申请人：

\_\_年\_\_月\_\_日

**员工工作转正申请书 员工转正的申请篇十六**

尊敬的领导：

我叫，于\*年\*月\*日进入公司，根据公司的需要，目前担任一职，负责工作。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力;责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作;积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。我自\*年\*月工作以来，一直从事工作，因此，我对公司这个岗位的工作可以说驾轻就熟，并且我在很短的时间内熟悉了公司以及有关工作的基本情况，马上进入工作。

在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。

如果说刚来的那几天仅仅是从简介中了解公司，对公司的认识仅仅是皮毛的话，那么随着时间的推移，我对公司也有了更为深刻的了解。

公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快进入到了工作角色中来。这就好比一辆正在进行磨合的新车一样，一个好的司机会让新车的磨合期缩短，并且会很好的保护好新车，让它发挥出最好的性能。咱们公司就是一名优秀的司机，新员工就是需要渡过磨合期的新车，在公司的领导下，我会更加严格要求自己，在作好本职工作的同时，积极团结同事，搞好大家之间的关系。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好工作，成为优秀的闻天人中的一份子，不辜负领导对我的期望。 总之，在这一个月的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。\*\*公司给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。

在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

此致

敬礼

申请人：

申请期：xx年x月x日

**员工工作转正申请书 员工转正的申请篇十七**

三个月的试用期转眼就到了，在这三个月中，我较快地适应了自己的工作，融入了新的大家庭里，也得到了同事和领导的肯定，不过也存在一些不足的地方，我想这些都值得自己去总结，去思考，去提高。在工作中，我一直严格要求自己，认真及时地完成领导布置的每一项任务，并虚心向同事学习，不断改正工作中的不足;对于公司的制度和规定都是认真学习并严格贯彻执行;另外，本人具有较强的团队合作精神，能很好的协调及沟通，配合部门负责人落实及完成公司的工作任务，并乐于助人，与同事相处和谐融洽。

记得刚来的时候对各方面都很陌生，周围的同事和领导都给与了我很大的帮助，让我尽快地适应新的工作的环境。在这里我进步很快，把工作想在前，做在前，无论是工作能力，还是思想素质都有了进一步的提高，较好地完成了领导安排的工作任务。现在的工作岗位是物料员，主要负责公司的仓库物料管理，由于以前从事过相关岗位的工作，对erp系统的操作以及ezcel的数据处理还算比较熟练。在每天的工作中，我认识到了在重复工作中可以挖掘许多不重复的工作，可以学习到各种元器件的专有名词，学习到怎样节约时间提高工作效率等等。在工作中，除了高要求地完成来料盘点外，还须努力做好各部门之间的沟通，配合生产工作安排。

同时，也清楚地认识到自己的不足，主要表现在以下几个方面：

1、对公司的工作任务能认真完成，但积极性不够;

2、与公司里的领导和同事们思想和工作业务交流不够;

3、自己的整体素质和工作学习还有待进一步提高。

总之，经过三个月的试用期，我认为今后我一定能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的水平及综合素质，为公司的发展尽自己的一份力量。转正不是意味着待遇上会好一些，更重要的是从此刻起自己已经是zz科技的一名正式员工，在工作上必须对自己要求更加严格，尽自己的所能为公司作出贡献，同时也为自身谋求一个更大的进步。

申请人：

\_\_年\_\_月\_\_日

**员工工作转正申请书 员工转正的申请篇十八**

尊敬的公司领导：

我于20xx年2月16日进入公司，根据公司的需要，目前主要进行工作。

本人工作认真、有责任心和进取心，和同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦;并积极学习新知识、技能，注重自身发展和学习进步，来提高自己的综合素质。两个多月来，我在马总和同事们的热心帮助及关爱下取得了一定的进步，综合看来，我觉得自己还有以下不足：一、工作主动性发挥的还是不够，对工作的预见性和创造性不够，离领导的要求还有一定的距离;二、专业知识方面掌握的还不够等等。

在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信自己一定能够填补这些不足，争取在各方面取得更大的进步。来公司工作，我在敬业精神以及业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高。我明白了公司的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，公司的美好明天更辉煌。

在此，我向公司领导申请：希望能根据我的工作能力、态度表现给出合格评价，使我转为正式员工。在以后的工作中我将更加努力，希望领导批准转正。

此致

敬礼

申请人：

申请期：xx年x月x日

**员工工作转正申请书 员工转正的申请篇十九**

敬爱的党组织：

您好!

20\_\_年\_月是我终生难忘的日子，经过党组织的批准，我光荣的成为中国共产党预备党员，时光飞逝，转眼两年时间将过，在这两年中，我完成了从一个在校园里无忧无虑的学子到一个在社区忙忙碌碌的工作者的转变。

两年时间不长，但我学到了在学校里学不到的业务知识，当然主要得益于党组织对我的培养和同事们热情帮助，通过党组织的教育，通过我自身的学习，我更加坚定了共产主义的信念，我对当前从事的事业充满了信心，使自己无愧于一个共产党员的称号。

根据《党章》第一章第七条之规定，预备党员的预备期为一年，我应该在去年十月份就向党组织积极的汇报自己在预备期间的学习，生活和工作情况并申请转正。

但是由于我户口迁移和工作变迁的原因，迟迟未早日找到组织加入其中，在20\_\_年月8日，我郑重向党组提出转正申请。为了便于党组织对自己的考察，现我就自己两年中的学习、生活、工作情况向组织作一下简单的汇报：

首先，我主动加强政治学习，我利用业余时间认真学习党史和党章，了解我们党的光辉奋斗史，从而更加珍惜现在的生活，坚定正确的政治方向;明确党员的权利和义务，拿一名党员的标准严格要求自己。我还及时学习总书记的讲话和党中央颁布的决策、决议，在思想上和党组织保持高度一致。

党员要做好带头作用，要积极主动的提高自身的思想政治素质、业务素质、职业道德素质，弘扬新风正气，反对歪风邪气。我作为一名社区工作人员，更要义不容辞地把这种良好的作风带给大家。

其次，在工作方面，我努力学习知识，注意向社区老同事学习，还认真服从领导安排，认真遵守社区的各项规章制度和要求，注意自己的党员形象，养成良好的党员作风，我所在的部门经常受到领导的表扬。目前在知识经济的浪潮冲击下，我深深的感到时间的紧迫和掌握更多知识的必要，希望自己能广泛的学习所从事的领域知识，早日为社区效力，为党员增光。

一个人最重要的是善于发现自己的缺点，只有不断的改正自己的缺点才会有进步。

两年来，我在党组织和领导，同事的帮助和支持下取得了一定的成绩，但我深知自己还存在一些缺点和不足，主要表现在以下几个方面：

1、政治理论基础不够扎实，理论联系实际的能力较差;

2、对社区里的各项要求和规定能认真执行，但积极性不太高;

3、和社区领导的思想交流和同事们的业务技能交流不够;

4、自己的党员素质还有待进一步的提高。

5.我不能完全以一个党员的要求来严格要求自己。

在学习和工作中对自己的要求不是很严格，没有时时想到自己是一个共产党员。

此致

敬礼!

**员工工作转正申请书 员工转正的申请篇二十**

我于20年\_月\_\_日开始到公司上班，从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，不知不觉已经三个多月了，现将这三个月的工作情况总结如下：

一、非常注意的向周围的老同事学习，在工作计划中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团队中，财务工作转正申请书。

二、帮助采购核对前期的应付账款余额，并对账袋进行了分类整理，为以后的工作提供便利;并协助采购带新员工，虽然我自己还是一个来公司不久的尚在试用期的新员工，但在4月份，还是积极主动的协助采购带新人，将自己知道的和在工作中应该着重注意的问题都教给\_\_\_，教会她如何记账袋，如何查错，如何发传真等。

三、根据核对后的应付账款余额重新建产新账，并及时的填制应付凭证、登记应付账款明细账，除外协厂供应商的期初余额尚需核对外，大部分的应付账数据已经准确。

四、建立库存明细账。在三四月份，因为原来的成本会计突然离职，在没有任何交接的情况下，变压力为动力，要求自己尽快的熟悉公司情况，不断的对工作进行改进，以期更适合公司的现状，工作总结《财务工作转正申请书》。将库存明细账分为青岛库、公司流动库、公司原材料库、沈阳库、济南库、北京库、上海库和生产车间库，并对成品库进行了汇总，形成公司总的库存明细账。在建账的同时，将当期该处理的单据进行相应的处理，但因期初数据不准确，影响了报表的可信度，不过在这个过程中已经积累了一些经验，在以后的工作中会做的更好。

五、在工作中，善于思考，发现有的单据在处理上存在问题，便首先同同事进行沟通，与同事分享自己的解决思路，能解决的就解决掉，不能解决的就提交上级经理，同时提出自己的意见提供参考。

六、接手公司及分公司的手工库存明细账(外部)。

七、接手运费的登记工作。由于开始时未交待明白，，所以前段时间一直延用前期的做法，对运费进行流水登记。运费管理修正后，根据应付报表及运费管理的要求，重新设计了一套运费统计的表格，我想在以后的工作中再根据需要进行相应的调整。

八、热心回答同事询问的问题。由于自己以前接触计算机应用多一点儿，积累了一些经验，在工作中，经常会有同事询问，我总是会把自己知道的分享给大家。我认为大家的能力都提高了，我们的公司才会整体的提高。

关于我们目前的状况，我提一点看法，就是关于月末结账的问题，应收、应付、采购、制单、库务等相关人员口径要一致，统一时间结账，便于账账之间进行核对。要强化月末盘点的概念，盘点就是要进行账实核对，目的是要达到账实相符。账面数和实数之间差了未达单据，所以盘点时一定要处理好未达单据，不仅是送货单，入库单、库与库之间的送货单等与库存相关的单据都存在着未达情况，都要列全，而且要注明单据的性质(是送货单还是入库单还是库与库之间的送货单，只列单据号不易区分)，单据的情况(做废或改单)现在这些方面做的还不够，未达单据提供不是很全，有些入库单未提供，未达单据如果不准确，库存核对就无法有效的进行，更谈不上账实相符了。还有盘点日的单据一定要和库务确定好是盘点前还是盘点后，不能再出现同一天的单据，有的是盘点前，有的是盘后的情况，这样我们在处理单据是会出现混乱。

**员工工作转正申请书 员工转正的申请篇二十一**

敬爱的领导：

作为一个应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作;但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变。

进入公司后第一周在集团会议室培训公司的相关规章制度，接下来的两周分别在合金棒材和线材实习。之后定岗位我分到了\_\_分公司做技术员，我很喜欢这个岗位，这个分公司是刚成立的有很多的机遇和挑战。因为公司刚成立厂房等一系列设施还没有建好，我又是做技术的，公司的总经理把我分到了合金棒材的技术科学习四个月。在技术科的安排下先后在原材料及熔铸车间、真空熔炉车间、拉丝及退火车间、挤压车间实习。根据我们\_\_公司的前期的生产，我在原材料及熔铸车间实习了一个多月，在这一个多月里，我掌握了原材料进料的检测及检测重点，以及如何的挑料、拣料;在熔铸车间里因为我们越南公司主要是以水平连铸为主，所以我在实习的时候主要是在水平连铸通过一个多月的实习基本了解水平连铸的生产工艺及炉子的结构为我以后的工作打下了基矗在其他车间实习的时候，虽然我们越南公司没有这些设备和工艺，但我本着多学无害的信念认真的学习，不懂的东西积极向员工和技术员询问，在他们无私的帮助下我学到了很多以前没有接触过的知识。现在我到了棒材品管科学习品质管理，我每天都跟着直拉车间的检验员学习检验，虽然每天很累但是我觉得很充实，而且这项工作也是我所喜欢的，在之前的技术知识的基础上我想我很快能把这项工作做好。

我在公司的工作中，公司领导和同事们的热心帮助及关爱下我取得了一定的进步。综合看来，在工作和生活中我觉得自己还有很多的缺点和不足，我只有不断在工作中学习、进娶完善自己，认真及时做好每一项任务，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。

这是我的第一份工作，我非常热爱这份工作，半年来我学到了很多，感悟到了很多;看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

此致

敬礼

申请人：

\_\_年\_\_月\_\_日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找