# 财务个人试用期工作总结范文 财务个人试用期工作总结简短

来源：网络 作者：花开彼岸 更新时间：2024-08-19

*总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？这里给大家分享一些最新的总结书...*

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

**财务个人试用期工作总结范文一**

我于20--年4月7日成为公司的试用员工，到今天3个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

我毕业于×大学，主修建筑工程技术专业。在校期间，系统学习了cad制图、房屋建筑学、材料学、建筑制图、工程力学、建筑施工技术、地基与基础、钢结构、工程测量学、材料力学、结构力学、施工技术、工程预算等专业课程。作为一名刚参加工作的毕业生，初来公司，曾经不知该怎么与人共事，该如何做好工作;但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从普通职员向高效职员的转变。

在岗试用期间，我在预算部学习工作。这个部门的业务虽然是我以前从未接触过的，但和我的专业知识具有一定联系，因此对其具备基本的理论基础。在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务;专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。三个月里，我跟随领导同事先后完成-×等多个工程的测量计算及绘图工作，从中学习到很多。初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正;但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

这是我的第一份工作，这三个月来我学到了很多，感悟了很多;看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

**财务个人试用期工作总结范文二**

刚开始试用期的时候，我总觉得这几个月的时间实在是非常的漫长，认为根本没有必要。但是当自己带着不满去进行工作的时候，我才从自己的体验中认识到，自己的想法是多么的愚昧!三个月的试用期以来，我在财务部的工作中学会了许许多多的经验知识，这些过去甚至在实习中都没有学习到的经验，真的给了我很多的\'收获。也让我对试用期的工作产生了改观。我认识到，自己真的还有很多的不足和问题，但是在未来的日子里，我一定会努力的改正自己的缺点，让自己成为一名出色的财务!

现在三个月如镜花水月般的消散，我也即将成为一名正式的---单位的财务员工，但是我知道，自己还有很多需要改进的地方，所以对这三个月的试用期，我做自我总结如下：

一、个人的工作情况

在这次的试用期工作中，我作为一名新人在领导的带领下边培训锻炼边做事。一开始，只是让我看看过去的旧账做着练练手。在进行了一段时间的提升培训后，我也开始接手一些简单的工作。并且，领导一直在不断的给我增添新的知识，并及时的在工作中实践让我的工作有了很大的提升。

再后来，自己也基本上跟上了大家的工作，尽管在效率和质量上还有待提升，但是也已经差的不是太远了。

二、工作的不足

作为一名新人，我对自己目前的状况还是有非常清楚的认识的。在工作中，我在各个方面还是有很多的不足和问题存在。如：自己对公司的不熟悉，过去学习的知识因为时间有忘记了等……这让我清楚的认识到，自己现在所需要的，不仅仅是学习，更是需要去巩固自己，让自己在工作中能更加的“坚固”!而不是空有知识，却不能做好自己的工作。

三、未来的计划

目前结束了试用期的工作，我也曾为自己今后的工作考虑过很多，光工作来说，我只要努力的去锻炼自己，目前还有很多的提升空间。但是来到单位不仅仅是工作，我在各方面对单位的各个部门，也都要有了解。在未来的日子里，我会多多的去和同事们交流，提升个人的素质和人际圈子，让自己能在社会中学习到更多的知识。

现在试用期已经结束了，我会更加的努力拼搏，希望工作一切顺利!

**财务个人试用期工作总结范文三**

时光荏苒，三个月的试用期很快就要过去了，回首过去的三个月，内心不禁感慨万千。时间如梭，转眼间将跨过三个月实习期之坎，回首望，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

为了总结经验，发扬成绩，克服不足，以及集团行政部的要求，现将三个月以来的财务工作总结如下：

财务部应算是关键部门之一，对内不仅要求迅速熟悉集团财务制度，熟悉财务软件的操作，而且还应适应不断提升财务管理水平的要求，对外要应对税务、审计及财政等机关的各项检查、掌握税收政策及合理应用。在这三个月里在领导的支持，在同仁的配合下我终于将各项工作都扛下来了。本人感觉自身综合工作能力相比以前又迈进了一步。回顾即将过去的三个月，在部门经理的正确领导下，本人的工作着重于公司的经营方针、宗旨和效益目标上，紧紧围绕重点展开工作，紧跟公司各项工作部署，在核算、管理方面做了应尽的责任。

实习工作总结如下，可分成三个方面：

一、费用成本、客户往来方面的管理

1、规范了低值易耗品的核算管理，全面建立低值易耗品台帐，从易耗品的购买、领用全面跟踪，方便企业更全面的了解这些价值较低物资的分布情况，加强管理。

2、在集团财务制度的基础上规范了华品成本费用的管理，明确了成本费用的分类，重新整理了科目，为加强了项目管理，分门别类的计算实际消耗的费用项目，真实反映当期的成本。为绩效管理提供参考依据。

3、规范商业公司财务帐套布局设置，根据商业公司特点，设置相应帐套，通过辅助帐中客户、仓库模块的核算使博科软件充分发挥出作用，能够及时有效的反映财务数据，满足未来经营管理的需要。

二、会计基础工作

1、认真执行《会计法》，进一步加强财务基础工作的指导，规范记账凭证的编制，严格对原始凭证的合理性进行审核，强化会计档案的管理等。

2、根据集团的指示，对华品公司会计电算化情况进行了备案，使财务工作符合财政部的需要，更加规范化，为不断提高财务工作质量而努力。

3、按规定时间编制本公司及集团公司需要的各种类型的财务报表，及时申报各项税金。

三、财务核算与管理工作

1、按公司要求对商业公司包租的商业地产进行登记、分析，对各项收入监督、审核，制定相应的财务制度。统一核算口径，日常工作中，及时沟通、密切联系并注意对他们的工作提出些指导性的意见，与各分公司、集团财务管理部建立了良好的合作关系。

2、正确计算各项税款及个人所得税，及时、足额地缴纳税款，积极配合税务部门新的税收申报要求，及时发现违背税务法规的问题并予以改正，保持与税务部门的沟通与联系，取得他们的支持与指导。

3、在紧张的工作之余，加强财务部团队建设，打造一个业务全面，工作热情高涨的团队。作为一个基层财务工作管理者，注意充分发挥财无部其他员工的主观能动性及工作积极性。提高团队的整体素质，树立起开拓创新、务实高效的部门新形象。

4、作为基层管理者，我充分认识到自己既是一个管理者，更是一个执行者，是集团财务管理部对外的一个窗口。要想做好财务工作，除了熟悉业务外，还需要负责具体的工作及业务，做好财务工作计划，首先要以身作则，这样才能保证在目前的情况下，大家都能够主动承担工作。

新的工作岗位意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，本人决心再接再厉，更上一层楼。在今后的日子里我们将向财务精细化管理进军，精细化财务管理需要“确保营运资金流转顺畅”、“确保投资效益”、“优化财务管理手段”等，这样，就足以对公司的财务管理做精做细。要以“细”为起点，做到细致入微，对每一岗位、部门的每一项具体的业务，都建立起一套相应的成本归集。并将财务管理的触角延伸到公司的各个经营领域，通过行使财务监督职能，拓展财务管理与服务职能，实现财务管理“零”死角，挖掘财务活动的潜在价值。虽然，精细化财务管理是件极为复杂的事情，其实正所谓“天下难事始于易，天下大事始于细”。

【财务个人试用期工作总结范文 财务个人试用期工作总结简短】相关推荐文章:

财务试用期工作总结范文

财务试用期的工作总结范文

财务岗位试用期工作总结范文

财务试用期工作总结600字范文

财务试用期工作总结范文精选

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找