# 2024年公司元宵节活动策划名称 公司元宵节活动安排(十九篇)

来源：网络 作者：明月清风 更新时间：2024-09-04

*每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。相信许多人会觉得范文很难写？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。公司元宵节活动策划名称 公司元宵节活动安排篇一元宵佳节、...*

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。相信许多人会觉得范文很难写？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

**公司元宵节活动策划名称 公司元宵节活动安排篇一**

元宵佳节、恒基献礼

二、活动目的

 通过活动的运作与宣传，建立恒基良好口碑;

 通过活动，促进恒基与业主、业主与业主之间的沟通，形成“东方莱茵”良好社区文化;

 借活动之机，启动恒基地产客户组织——恒基会，建立起恒基客户沟通平台;  抛出“水域天际”项目，引起意向购买客户群对“水域天际”的关注。

三、活动时间和内容

1. 时间：20xx年3月4日(正月十五)

2. 内容：短信群发、邮寄贺卡、赠送元宵礼品

3. 参加对象：东方莱茵业主约1000户及水域天际登记客户约100户，合计1100户公司元宵节活动方案五、活动费用预算

**公司元宵节活动策划名称 公司元宵节活动安排篇二**

一、活动目的

元宵节即将来临之际，通过物业公司员工专业、周到、细致、温情的服务，向客户展示我们启星物业的良好形象;为业主提供一个相互认识和沟通的机会，拉近业主之间的距离，营造良好的社区氛围和邻里关系，为加强与业主的沟通交流，营造文明、和谐的社区环境，令全体业主感受到“家园温馨”。

二、活动主题

元宵节猜灯谜

三、活动时间

20xx年2月14日，周五下午18:00~20:00(视具体情况而定)

四、活动地点

小区广场、小区会所

五、活动对象

1、参加人员：小区业主及其家人公司元宵节活动策划2、邀请方式：在东门西门、各大堂、显示屏、公示栏发出邀请并在东门主入口进行活动提示与宣传

六、人员分工安排

七、活动内容及流程

1、小区业主自行赶到活动现场

2、由主持人致辞宣布元宵节猜灯谜活动开始

3、业主参加活动，猜中答案者可以兑换相应的奖品 4、活动结束，收拾会场

八、活动规则

游戏规则：

根据谜面的内容，确定猜出谜底后，将谜面编码和谜底记下到管理处工作人员处兑奖，如果谜底与工作人员的谜底有争议，最终以工作人员的为准。 奖品兑换：①猜中4个灯谜：饮料1瓶 ②猜中5个灯谜：手帕一条

③猜中6个灯谜：汤圆1包 ④猜中7个灯谜：杯子一个 ⑤猜中9个灯谜：手电筒一支 ⑥猜中20个灯谜：灯笼一个

九、活动费用预算

1、现场布置：背景音乐歌碟(自行下载)、签字笔、小灯笼、元宵节宣传横幅(长4米、内容：北京启星物业管理公司元宵节灯谜会)、元宵节宣传喷绘(规格：60cm×100cm、内容：北京启星物业管理公司元宵节灯谜会)、饮用水(公费) 2、礼品设置：

3、其他300元 4、合计1500元

附件：安全应急预案

为了保证这次元宵节猜灯谜的顺利进行，成功的举办，将可能发生的事件由相应人员负责如下：

1、 用电的安全 负责人 代桀

确保这次活动音响正常的播放，还要多准备几个话筒，防止话筒不出声，还有其他用电设施，用电一定要安全，电线要有质量保证。 2、 秩序安全 负责人 司润洁

现场要有相应的工作人员维持秩序，确保这次活动的顺利进行。 3、 突发事件 负责人 向丹丹

如果现场突然下雨，相应的工作人员赶紧疏散业主进到小区会所 如果突然停电要有相应的措施 4、财务安全 负责人 代云

本次活动的奖品要有相应的负责人看管，确保奖品的正常发放，做好公共设施的维护工作。

启星物业管理公司

**公司元宵节活动策划名称 公司元宵节活动安排篇三**

第一部分 活动介绍

活动目的：为丰富员工的业余生活，营造热烈、喜庆、祥和的节日气氛 活动时间：20xx年2月22日(星期五农历正月十三)上午9：00～12：00 活动地点：公司大院

面向对象：公司全体员工(含内退、退休、派遣工)。须本人亲自领取游戏票，游戏票印有姓名，他人不得代领。

活动总则：凭游戏票参加。每人一张票，票面印有游戏项目，必须由本人持票参加，否则工作人员不给予参加游戏;每参加完一个项目后由工作人员在该项目后方格内打

主办单位：公司工会 协办单位：党群工作部

第二部分 活动准备

一、前期准备：

1、筛选出合适的游戏或活动和工作人员。

2、根据选定的游戏性质、规模，确定工作人员分工。

3、召开工作人员会议，确定具体分工。给他们留出充足的准备时间。公司元宵节活动方案4、各个工作组的负责人要及时掌握状况，出现任何问题要迅速的做出反应帮助解决问题。

二、场地布置、物料准备及具体分工：

1、游戏道具、奖品一批等由张、肖、陈负责。

2、游戏券(在职员工352张;内退3

7、退休116张;派遣工33张;共计538张)印制、发放由李、黄负责。人手一张游戏券，券内有九个项目。

第三部分 活动流程

活动流程

1、20xx年2月

1

8、19日，员工到党群工作部领游戏券。

2、黄负责订做游园横幅。

3、20xx年2月21日(游园前一天)下午15时至17时，工作人员开始布臵游戏场地。

4、经理工作部在游园会前要做好宣传、摄影工作，活动当天联系电视台提前做好宣传工作。

5、20xx年2月22日8:00前，由经理工作部通知汽车班安排大院内的车辆到其它地方放臵，清出场地。

6、20xx年2月22日上午(游园当天)9:00时，领导新年致辞，宣布游园活动开幕。

7、门卫班负责现场维持秩序和保卫工作。

8、20xx年2月22日12：00时，游园结束。全体工作人员清理场地，搬运桌椅。

9、由工会负责通知所有参加游园活动人员。

第四部分：游园项目

一、击球(锣鼓)：

1、器械：足球或其他球类，吊球用的吊绳、蒙眼用的布或眼罩、击球的短棒。

2、工作人员：陈

3、规则：每人击一次，蒙上眼睛，凡击中球者获相应奖品。

4、奖品：蚝油、生抽、牙膏、香皂、可乐(小瓶)、橙汁、营养快线、洗衣粉、洁宝筒纸等。

二、飞镖：

器械：飞镖一套、围栏一套 工作人员：邓 张

规则：每人投二支，在规定距离(2.5米)位臵内每投中一支者，获相应奖项。 10环，花生油(1升);

9～8环，蚝油(500克)或生抽(500毫升)

7～4环，果粒橙(小瓶)、雪碧(小瓶)、番石榴(小瓶)、营养快线、洁宝筒纸等。

三、抛圈：

器械：塑料圈3个 工作人员：谢 李

规则：地上摆放实物。每个之间的距离为二十厘米。参赛者应站在离实物1.5米远的地方，才能向实物扔圈圈。每扔中一次即相应实物。每人有3次机会。

奖品：可乐、蚝油、生抽、营养快线、果粒橙(小瓶)

四、比比谁的运气好：

器械：乒乓球20个，抽奖箱一个 工作人员：

工作人员要准备好20颗形状一样的乒乓球，其中15个印有

五、转盘：

器械：租借或制作转盘装臵一套 工作人员： 2人

规则：转盘要转超过过一圈才有效。 一等奖，花生油(1升);

二等奖，蚝油(500克); 三等奖，生抽(500克);

幸运奖，果粒橙(小瓶)、雪碧(小瓶)、番石榴(小瓶)、营养快线、卷筒纸1筒;

六、小型保龄球 工作人员： 2人

器械：可乐瓶等6个，呈一字形排列，足球1个。 规则：每个人有1次机会掷球(3米)，用足球成功把可乐瓶打倒几个得几个。

奖品：听装可乐、饮料等。

七、踢毽球 工作人员： 2人 器械：毽球2个

方法：参赛者在距目标2米处，将毽子踢入直径为

20、40、60公分的圆心中，最后落点在同心圆中就得分，从内到外依次 一、

二、三等奖。

规则：

1、参赛者每人投掷三次。

2、如毽子掷在线上，则以外圈的成绩计分。

奖品：

一等奖，花生油(1升);

二等奖，蚝油(500克)、生抽(500克)、

三等奖，果粒橙(小瓶)、雪碧(小瓶)、番石榴(小瓶)、营

养快线等;

八、

规则：在规定距离(2.5米)外，参赛者每人投篮三次。 道具：特制蓝框、篮球; 工作人员： 2人 奖品：

连续投中三次，奖花生油(1升);

连续投中二次，奖蚝油(500克)或生抽(500克)1瓶; 投中一次，奖果粒橙(小瓶)、雪碧(小瓶)、番石榴(小瓶)、菅养快线等;

九、比比谁的眼力好：

器械：营养快线空瓶3个、筷子3双 工作人员： 2人

规则：主持人准备好三支筷子，三个空营养快线空瓶。参赛者站在营养快线空瓶的一侧，筷子离瓶口约一米的距离，瞄准瓶口，放掉手中筷子。如果筷子掉进瓶里，即得奖品。每人有三次机会。

奖品：牙膏、香皂、可乐(小瓶)、果粒橙、营养快线、洗衣粉等。

第五部分 费用预算

xx公司工会委员会

xx年1月30日

**公司元宵节活动策划名称 公司元宵节活动安排篇四**

第一部分 活动介绍

活动目的：为丰富员工的业余生活，营造热烈、喜庆、祥和的节日气氛

活动时间：xx年2月22日(星期五农历正月十三)上午9：00～12：00

活动地点：公司大院

面向对象：公司全体员工(含内退、退休、派遣工)。须本人亲自领取游戏票，游戏票印有姓名，他人不得代领。

活动总则：凭游戏票参加。每人一张票，票面印有游戏项目，必须由本人持票参加，否则工作人员不给予参加游戏;每参加完一个项目后由工作人员在该项目后方格内打“√”，表明该项目已参加，可去参加另外游戏项目，游戏项目不按序号参加，可自行选择，参加完则止。

主办单位：公司工会 协办单位：党群工作部

第二部分 活动准备

一、前期准备：

1、筛选出合适的游戏或活动和工作人员。

2、根据选定的游戏性质、规模，确定工作人员分工。公司元宵节活动策划3、召开工作人员会议，确定具体分工。给他们留出充足的准备时间。

4、各个工作组的负责人要及时掌握状况，出现任何问题要迅速的做出反应帮助解决问题。

二、场地布置、物料准备及具体分工：

1、游戏道具、奖品一批等由张、肖、陈负责。

2、游戏券(在职员工352张;内退3

7、退休116张;派遣工33张;共计538张)印制、发放由李、黄负责。人手一张游戏券，券内有九个项目。

第三部分 活动流程

活动流程

1、xx年2月18、19日，员工到党群工作部领游戏券。

2、黄负责订做游园横幅。

3、xx年2月21日(游园前一天)下午15时至17时，?作人员开始布臵游戏场地。

4、经理工作部在游园会前要做好宣传、摄影工作，活动当天联系电视台提前做好宣传工作。

5、xx年2月22日8:00前，由经理工作部通知汽车班安排大院内的车辆到其它地方放臵，清出场地。

6、xx年2月22日上午(游园当天)9:00时，领导新年致辞，宣布游园活动开幕。

7、门卫班负责现场维持秩序和保卫工作。

8、xx年2月22日12：00时，游园结束。全体工作人员清理场地，搬运桌椅。

9、由工会负责通知所有参加游园活动人员。

第四部分：游园项目

一、球(锣鼓)：

1、器械：足球或其他球类，吊球用的吊绳、蒙眼用的布或眼罩、击球的短棒。

2、工作人员：陈

3、规则：每人击一次，蒙上眼睛，凡击中球者获相应奖品。

4、奖品：蚝油、生抽、牙膏、香皂、可乐(小瓶)、橙汁、营养快线、洗衣粉、洁宝筒纸等。

二、飞镖：

器械：飞镖一套、围栏一套 工作人员：邓 张

规则：每人投二支，在规定距离(2.5米)位臵内每投中一支者，获相应奖项。

10环，花生油(1升);

9～8环，蚝油(500克)或生抽(500毫升)

7～4环，?粒橙(小瓶)、雪碧(小瓶)、番石榴(小瓶)、营养快线、洁宝筒纸等。

三、抛圈：

器械：塑料圈3个 工作人员：谢 李

规则：地上摆放实物。每个之间的距离为二十厘米。参赛者应站在离实物1.5米远的地方，才能向实物扔圈圈。每扔中一次即相应实物。每人有3次机会。

奖品：可乐、蚝油、生抽、营养快线、果粒橙(小瓶)

四、比比谁的运气好：

器械：乒乓球20个，抽奖箱一个 工作人员：

工作人员要准备好20颗形状一样的乒乓球，其中15个印有“奖品”两字。主持人把乒乓球放在一?不透明的箱子里，让游戏者伸进袋子里抓三次，每次只抓一个乒乓球(多抓不算)，若抓中三个带有“奖品”字样乒乓球，奖蚝油1瓶，抓中二个带有“奖品”字样乒乓球，奖生抽1瓶，抓中一个带有“奖品”字样乒乓球，奖牙膏1支或其他奖品1瓶。

奖品：蚝油、生抽、牙膏、香皂、可乐(小瓶)、果粒橙、营养快线、洁宝筒纸、洗衣粉等。

五、转盘：

器械：租借或制作转盘装臵一套 工作人员： 2人

规则：转盘要转超过过一圈才有效。 一等奖，花生油(1升);

二等奖，蚝油(500克); 三等奖?生抽(500克);

幸运奖，果粒橙(小瓶)、雪碧(小瓶)、番石榴(小瓶)、营养快线、卷筒纸1筒;

六、小型保龄球 工作人员： 2人

器械：可乐瓶等6个，呈一字形排列，足球1个。 规则：每个人有1次机会掷球(3米)，用足球成功把可乐瓶打倒几个得几个。

奖品：听装可乐、饮料等。

七、踢毽球 工作人员： 2人 器械：毽球2个

方法：参赛者在距目标2米处，将毽子踢入直径为

20、40、60公分的圆心中，最后落点在同心圆中就得分，从内到外依次一、二、三等奖。

规则：

1、?赛者每人投掷三次。

2、如毽子掷在线上，则以外圈的成绩计分。

奖品：

一等奖，花生油(1升);

二等奖，蚝油(500克)、生抽(500克)、

三等奖，果粒橙(小瓶)、雪碧(小瓶)、番石榴(小瓶)、营

养快线等;

八、“发财投手 ”

规则：在规定距离(2.5米)外，参赛者每人投篮三次。 道具：特制蓝框、篮球; 工作人员： 2人 奖品：

连续投中三次，奖花生油(1升);

连续投中二次，奖蚝油(500克)或生抽(500克)1瓶; 投中一次，奖果粒橙(小瓶)、雪碧(小瓶)、番石榴(小瓶)、菅养快线等;

九、比比谁的眼力好：

器械：营养快线空瓶3个、筷子3双 工作人员： 2人

规则：主持人准备好三支筷子，三个空营养快线空瓶。参赛者站在营养快线空瓶的一侧，筷子离瓶口约一米的距离，瞄准瓶口，放掉手中筷子。如果筷子掉进瓶里，即得奖品。每人有三次机会。

奖品：牙膏、香皂、可乐(小瓶)、果粒橙、营养快线、洗衣粉等。

第五部分 费用预算

一、游戏道具：预计500元。包括飞镖盘1个、飞镖5支、塑料圈5个、乒乓球20个、遮眼布1块、足球1个、毽球2个、

小篮球1个、营养快线空瓶2个、筷子3双等。

二、奖品：预计18000元。包括花生油、蚝油、生抽、洗手液、洗洁精、番石榴、可乐、营养快线、牙膏、香皂、果粒橙、洗衣粉、卷筒纸等。

三、工作人员：补助预计1800元

xx公司工会委员会

**公司元宵节活动策划名称 公司元宵节活动安排篇五**

一、活动主题：猜灯谜、庆元宵

二、活动时间：20xx年3月5日(农历正月十五)晚6：00

三、活动地点：一楼同仁厅会议室

四、活动准备：

1、2月17日前，人力资源部负责收集各种灯谜，准备奖励员工的小礼品。

2、场地布置：2月17日上午，设备科协助人力资源部，悬挂好元宵节灯笼;下午下班前在会议室四周拉上红丝带，将灯谜吊在上面;活动期间播放节日音乐，渲染气氛。 3、2月17日晚，人力资源部负责组织猜谜活动，包括人员通知，谜底核对、奖品发放及宣传拍摄等;保卫科负责维持活动期间的秩序。

五、活动规则：

1、猜谜活动，必须是现场猜谜，不得将谜面揭下带走。

2、每个猜谜者猜一个灯谜，必须先到指定兑奖处核对谜底，确认无误后，由巡视人员取下谜面交兑奖处，猜谜者进行登记，填写所猜中谜面题号、谜底、本人姓名、部门或车间之后，方可领取奖品。公司元宵节活动策划3、猜对一条谜语兑换一份奖品。为了让更多的员工参与活动，每人次限猜一条。

4、谜语共200条：

第1-60条灯谜到一号兑奖桌核对答案，第61-120条灯谜到二号兑奖桌核对答案，第121-200条灯谜到三号兑奖桌核对答案。

5、奖项设置：

共设置奖品200份，猜对一条谜语兑换一份奖品，奖品兑完，活动结束。

六、活动注意事项：

1、猜谜要有秩序，不要大声喧哗。

2、谜底猜出后，员工只需把谜面题号记住，到指定兑奖处核对答案，不能将谜面取下。

3、对答案要排队守秩序，违反者取消猜谜资格。

七、活动费用预算：

1、元宵小灯笼20只，5元×20=100元

2、红丝带两盘，15元×2=30元

3、礼品200份，4元×200=800元

合计费用：约1000元左右。

**公司元宵节活动策划名称 公司元宵节活动安排篇六**

元宵节是中国传统节日之一，为丰富员工文化生活，活跃节日气氛，展现森达员工风采，以增强员工的凝聚力，营造良好的企业文化氛围，让员工欢度一个温馨、愉悦、宽松的元宵佳节，经公司领导研究决定，由人力资源部组织一次“庆元宵•猜灯谜”文化活动，拟订活动方案如下：

一、活动主题：猜灯谜、庆元宵

二、活动时间：20xx年2月14日(农历正月十五)晚6：00

三、活动地点：一楼同仁厅会议室

四、活动准备：

1、2月14日前，人力资源部负责收集各种灯谜，准备奖励员工的小礼品。

2、场地布置：2月14日上午，设备科协助人力资源部，悬挂好元宵节灯笼;下午下班前在会议室四周拉上红丝带，将灯谜吊在上面;活动期间播放节日音乐，渲染气氛。

3、2月14日晚，人力资源部负责组织猜谜活动，包括人员通知，谜底核对、奖品发放及宣传拍摄等;保卫科负责维持活动期间的秩序。

五、活动规则：

1、猜谜活动，必须是现场猜谜，不得将谜面揭下带走。元宵节公司活动2、每个猜谜者猜一个灯谜，必须先到指定兑奖处核对谜底，确认无误后，由巡视人员取下谜面交兑奖处，猜谜者进行登记，填写所猜中谜面题号、谜底、本人姓名、部门或车间之后，方可领取奖品。

3、猜对一条谜语兑换一份奖品。为了让更多的员工参与活动，每人次限猜一条。

4、谜语共200条：

第1-60条灯谜到一号兑奖桌核对答案，第61-120条灯谜到二号兑奖桌核对答案，第121-200条灯谜到三号兑奖桌核对答案。

5、奖项设置：

共设置奖品200份，猜对一条谜语兑换一份奖品，奖品兑完，活动结束。

六、活动注意事项：

1、猜谜要有秩序，不要大声喧哗。

2、谜底猜出后，员工只需把谜面题号记住，到指定兑奖处核对答案，不能将谜面取下。

3、对答案要排队守秩序，违反者取消猜谜资格。

七、活动费用预算：

1、元宵小灯笼20只，5元×20=100元

2、红丝带两盘，15元×2=30元

3、礼品200份，4元×200=800元

合计费用：约1000元左右。

人力资源部

二oxx年二月十日

**公司元宵节活动策划名称 公司元宵节活动安排篇七**

为让员工度过一个温馨、欢快的元宵佳节，经公司工会研究决定，特组织 “闹元宵”文化活动，拟订活动方案如下：

一、活动主题：“闹元宵”

二、活动时间：20\_\_年z月zz日晚7：00整

三、活动地点：公司餐厅

四、活动准备：

1、前期工作：由工会负责收集整理活动期间的各种灯谜及道具、活动背景制作、宣传海报、购买奖品、水果、干果、饮料等。

2、场地布置：z月z日上午，由工会牵头，行政部、机动能源部协助进行会场布置，悬挂准备元宵节灯谜(具体在餐厅四周拉上铁丝，悬挂灯谜)。

3、活动期间：由公司行政部负责音响设备的调试及播放节日音乐，渲染气氛;工会负责瓜子、花生、水果、饮料的装盘及摆放工作;公司团委协助维持活动期间的秩序。

4、各分会安排专人协助工会负责组织猜谜活动的前期宣传，包括人员通知，活动期间的奖品发放等工作。

5、活动结束：由各分会主席安排人员协助清扫场地，整理、归还物品及道具等。

五、活动环节设置：

第一环节：“你来比划，我来猜”。由每桌推荐2名选手参与此环节的游戏(1个负责比划，1个负责竞猜)。

游戏规则：负责比划的选手可以用语言和肢体动作来向猜词者传达信息，但不得说出词中的任何一个字，不得同音/谐音，否则算犯规，此题作废。猜不出可喊“过”!则换下一题，以在限定的时间内猜出最多的词汇为最终胜利方。分数相同的组可加赛一次。

主持人负责此环节的规则介绍，流程掌控，气氛渲染、提示工作人员奖品发放等。

第二环节：“猜灯谜”。由现场所有人员参与。

游戏规则：

1、猜谜者每猜一个灯谜，必须先到指定兑奖处核对谜底，确认正确无误后，由巡视人员取下谜面交兑奖处，由工作人员进行登记后，方可领取奖品;猜错者不领取奖品，谜面继续保留使用。(谜面由巡视人员负责揭取，严禁猜谜者撕扯、或私自取下谜面)

2、猜对一条谜语兑换一份奖品。

3、谜语共计400条，其中：

第001-100条灯谜到一号兑奖桌核对答案; 第101-200条灯谜到二号兑奖桌核对答案; 第201-300条灯谜到三号兑奖桌核对答案; 第301-400条灯谜到四号兑奖桌核对答案。

4、奖项设置：

共设置奖品400份，猜对一条谜语兑换一份奖品，奖品兑完，活动结束。

一至四号兑奖桌(点)工作人员由各分会委派，每桌(点)工作人员为3人，其中：谜底核对1人、谜面巡视1人，奖品登记1人。

抽奖环节：由现场所有人参与。

游戏规则：每位进场人员均在工作人员的引领下取得号码牌1张，在第一环节进行中，可由主持人(或邀请公司领导层)负责现场抽奖，被抽到的号码可获得小礼品一份。

奖项设置：奖品10份。

六、活动注意事项：

1、“比划猜”环节现场在座人员不得提示，否则扣取犯规人员所在桌的分数1分;

2、“抽奖环节”只在第一环节中穿插，用于调节气氛;

3、猜谜要有秩序，兑奖按先后顺序排队，不得大声喧哗，不得利用手机或其他电子设备搜索答案，一经发现，按无效论处，不发奖品。

4、谜底猜出后，员工只需把谜面题号记住，到指定兑奖处向工作人员报告谜面题号及答案，回答正确由巡视人员取下相应谜面，回答错误则保留谜面继续使用，严禁私自将谜面取下。

七、活动道具

1、制作灯谜用彩纸、铁丝;

2、舞台背景、海报;

3、水果、瓜子花生、饮料;

4、抽奖箱、抽奖号;

5、投影仪及笔记本电脑;

6、音箱设备;

7、小礼品410份。

八、活动费用预算：

1、猜谜用彩纸：75元;

2、背景制作、宣传海报：400元;

3、水果、瓜子花生、饮料：1500元;

4、礼品410份(含抽奖环节10份奖品)20元/份×410份=8200元

费用合计：约1万元左右。

**公司元宵节活动策划名称 公司元宵节活动安排篇八**

一、活动主题：猜灯谜、庆元宵

二、活动时间：20xx年2月19日（农历正月十五）晚6：00

三、活动地点：一楼同仁厅会议室

四、活动准备：

1、2月19日前，人力资源部负责收集各种灯谜，准备奖励员工的小礼品。

2、场地布置：2月19日上午，设备科协助人力资源部，悬挂好元宵节灯笼；下午下班前在会议室四周拉上红丝带，将灯谜吊在上面；活动期间播放节日音乐，渲染气氛。

3、2月19日晚，人力资源部负责组织猜谜活动，包括人员通知，谜底核对、奖品发放及宣传拍摄等；保卫科负责维持活动期间的秩序。

五、活动规则：

1、猜谜活动，必须是现场猜谜，不得将谜面揭下带走。

2、每个猜谜者猜一个灯谜，必须先到指定兑奖处核对谜底，确认无误后，由巡视人员取下谜面交兑奖处，猜谜者进行登记，填写所猜中谜面题号、谜底、本人姓名、部门或车间之后，方可领取奖品。

3、猜对一条谜语兑换一份奖品。为了让更多的员工参与活动，每人次限猜一条。

4、谜语共200条：

第1-60条灯谜到一号兑奖桌核对答案，第61-120条灯谜到二号兑奖桌核对答案，第121-200条灯谜到三号兑奖桌核对答案。

5、奖项设置：

共设置奖品200份，猜对一条谜语兑换一份奖品，奖品兑完，活动结束。

六、活动注意事项：

1、猜谜要有秩序，不要大声喧哗。

2、谜底猜出后，员工只需把谜面题号记住，到指定兑奖处核对答案，不能将谜面取下。

3、对答案要排队守秩序，违反者取消猜谜资格。

七、活动费用预算：

1、元宵小灯笼20只，5元×20=100元

2、红丝带两盘，15元×2=30元

3、礼品200份，4元×200=800元

合计费用：约1000元左右。

**公司元宵节活动策划名称 公司元宵节活动安排篇九**

农历正月十五是我国的传统佳节元宵节。元宵节是春节之后第一个重要的节日，这一天人们有吃元宵，赏花灯，舞龙等习俗。而在古代，猜灯谜则是元宵节不可或缺的一个娱乐项目。20\_\_年的正月十五，是zz公司成立以来的第一个元宵节，在此特与古风部全体成员一起以“猜灯谜”的形式共同度过这个隆重美好的元宵节。

第一部分 活动介绍

活动目的：为丰富员工的业余生活，营造热烈、喜庆、祥和的节日气氛。

活动时间：20\_\_年2月zz日(农历正月zz)上午9：00～12：00

活动地点：公司大院

面向对象：公司全体员工(含内退、退休、派遣工)。须本人亲自领取游戏票，游戏票印有姓名，他人不得代领。

活动总则：凭游戏票参加。每人一张票，票面印有游戏项目，必须由本人持票参加，否则工作人员不给予参加游戏;每参加完一个项目后由工作人员在该项目后方格内打“√”，表明该项目已参加，可去参加另外游戏项目，游戏项目不按序号参加，可自行选择，参加完则止。

主办单位：公司工会协办单位：党群工作部

第二部分 活动准备

一、前期准备

1、筛选出合适的游戏或活动和工作人员。

2、根据选定的游戏性质、规模，确定工作人员分工。

3、召开工作人员会议，确定具体分工。给他们留出充足的准备时间。

4、各个工作组的负责人要及时掌握状况，出现任何问题要迅速的做出反应帮助解决问题。

二、场地布置、物料准备及具体分工

1、游戏道具、奖品一批等由张zz、肖zz、陈zz负责。

2、游戏券(在职员工352张;内退3

4、退休116张;派遣工33张;共计538张)印制、发放由zzz、zz负责。人手一张游戏券，券内有九个项目。

第三部分 活动流程

活动流程

1、20\_\_年2月zz、zz日，员工到党群工作部领游戏券。

2、zzz负责订做游园横幅。

3、20\_\_年2月zz日(游园前一天)下午15时至17时，zz作人员开始布z游戏场地。

4、经理工作部在游园会前要做好宣传、摄影工作，活动当天联系电视台提前做好宣传工作。

5、20\_\_年2月zz日8：00前，由经理工作部通知汽车班安排大院内的车辆到其它地方放zz，清出场地。

6、20\_\_年2月zz日上午(游园当天)9：00时，领导新年致辞，宣布游园活动开幕。

7、门卫班负责现场维持秩序和保卫工作。

8、20\_\_年2月zz日12：00时，游园结束。全体工作人员清理场地，搬运桌椅。

9、由工会负责通知所有参加游园活动人员。

第四部分 游园项目

一、球(锣鼓)

1、器械：足球或其他球类，吊球用的吊绳、蒙眼用的布或眼罩、击球的短棒。

2、工作人员：zzz

3、规则：每人击一次，蒙上眼睛，凡击中球者获相应奖品。

4、奖品：蚝油、生抽、牙膏、香皂、可乐(小瓶)、橙汁、洗衣粉等。

二、飞镖

器械：飞镖一套、围栏一套 工作人员：zzz

规则：每人投二支，在规定距离(2.5米)位z内每投中一支者，获相应奖项。

10环，花生油(1升);

9～8环，蚝油(500克)或生抽(500毫升)

7～4环，zzz(小瓶)、zzz(小瓶)、zzz(小瓶)等。

三、抛圈

器械：塑料圈3个 工作人员：zzz zzz

规则：地上摆放实物。每个之间的距离为二十厘米。参赛者应站在离实物1.5米远的地方，才能向实物扔圈圈。每扔中一次即相应实物。每人有3次机会。

奖品：可乐、蚝油、生抽(小瓶)

四、比比谁的运气好

器械：乒乓球20个，抽奖箱一个 工作人员：zzz

工作人员要准备好20颗形状一样的乒乓球，其中15个印有“奖品”两字。主持人把乒乓球放在一?不透明的箱子里，让游戏者伸进袋子里抓三次，每次只抓一个乒乓球(多抓不算)，若抓中三个带有“奖品”字样乒乓球，奖蚝油1瓶，抓中二个带有“奖品”字样乒乓球，奖生抽1瓶，抓中一个带有“奖品”字样乒乓球，奖牙膏1支或其他奖品1瓶。

奖品：蚝油、生抽、牙膏、香皂、可乐(小瓶)等。

五、转盘

器械：租借或制作转盘装z一套 工作人员： zz 2人

规则：转盘要转超过过一圈才有效。 一等奖，花生油(1升);

二等奖，蚝油(500克); 三等奖?生抽(500克);

幸运奖，zzz(小瓶)、zz(小瓶)、zzz(小瓶)卷筒纸1筒;

六、小型保龄球 工作人员：zz 2人

器械：可乐瓶等6个，呈一字形排列，足球1个。 规则：每个人有1次机会掷球(3米)，用足球成功把可乐瓶打倒几个得几个。

奖品：听装可乐、饮料等。

七、踢毽球 工作人员：zz 2人 器械：毽球2个

方法：参赛者在距目标2米处，将毽子踢入直径为

20、40、60公分的圆心中，最后落点在同心圆中就得分，从内到外依次一、二、三等奖。

规则：

1、赛者每人投掷三次。

2、如毽子掷在线上，则以外圈的成绩计分。

奖品：

一等奖，花生油(1升);

二等奖，蚝油(500克)、生抽(500克)、

三等奖，zz(小瓶)、zzz(小瓶)、zzz等;

八、“发财投手 ”

规则：在规定距离(2.5米)外，参赛者每人投篮三次。 道具：特制蓝框、篮球; 工作人员：zz 2人 奖品：

连续投中三次，奖花生油(1升);

连续投中二次，奖蚝油(500克)或生抽(500克)1瓶; 投中一次，zzz(小瓶)、zz(小瓶)、zz等;

九、比比谁的眼力好

器械：zzz空瓶3个、筷子3双 工作人员：zz 2人

规则：主持人准备好三支筷子，三个空zzz空瓶。参赛者站在zzz空瓶的一侧，筷子离瓶口约一米的距离，瞄准瓶口，放掉手中筷子。如果筷子掉进瓶里，即得奖品。每人有三次机会。

奖品：牙膏、香皂、可乐(小瓶)等。

第五部分 费用预算

一、游戏道具：预计500元。包括飞镖盘1个、飞镖5支、塑料圈5个、乒乓球20个、遮眼布1块、足球1个、毽球2个、

小篮球1个、zzz空瓶2个、筷子3双等。

二、奖品：预计18000元。包括花生油、蚝油、生抽、洗手液、洗洁精、牙膏、香皂、果粒橙、洗衣粉、卷筒纸等。

三、工作人员：补助预计1800元

**公司元宵节活动策划名称 公司元宵节活动安排篇十**

第一部分活动介绍

活动目的：为丰富员工的业余生活，营造热烈、喜庆、祥和的节日气氛

活动时间：20xx年2月19日（农历正月十五）上午9：00～12：00

活动地点：公司大院

面向对象：公司全体员工（含内退、退休、派遣工）。须本人亲自领取游戏票，游戏票印有姓名，他人不得代领。

活动总则：凭游戏票参加。每人一张票，票面印有游戏项目，必须由本人持票参加，否则工作人员不给予参加游戏；每参加完一个项目后由工作人员在该项目后方格内打“√”，表明该项目已参加，可去参加另外游戏项目，游戏项目不按序号参加，可自行选择，参加完则止。

主办单位：公司工会协办单位：党群工作部

第二部分活动准备

一、前期准备：

1、筛选出合适的游戏或活动和工作人员。

2、根据选定的游戏性质、规模，确定工作人员分工。

3、召开工作人员会议，确定具体分工。给他们留出充足的准备时间。

4、各个工作组的负责人要及时掌握状况，出现任何问题要迅速的做出反应帮助解决问题。

二、场地布置、物料准备及具体分工：

1、游戏道具、奖品一批等由、负责。

2、游戏券（在职员工352张；内退3

7、退休116张；派遣工33张；共计538张）印制、发放由、负责。人手一张游戏券，券内有九个项目。

第三部分活动流程

活动流程

1、20xx年2月19日，员工到党群工作部领游戏券。

2、负责订做游园横幅。

3、20xx年2月19日（游园前一天）下午15时至17时，工作人员开始布臵游戏场地。

4、经理工作部在游园会前要做好宣传、摄影工作，活动当天联系电视台提前做好宣传工作。

5、20xx年2月19日8：00前，由经理工作部通知汽车班安排大院内的车辆到其它地方放臵，清出场地。

6、20xx年2月19日上午（游园当天）9：00时，领导新年致辞，宣布游园活动开幕。

7、门卫班负责现场维持秩序和保卫工作。

8、20xx年2月19日12：00时，游园结束。全体工作人员清理场地，搬运桌椅。

9、由工会负责通知所有参加游园活动人员。

第四部分：游园项目

一、击球（锣鼓）：

1、器械：足球或其他球类，吊球用的吊绳、蒙眼用的布或眼罩、击球的短棒。

2、工作人员：

3、规则：每人击一次，蒙上眼睛，凡击中球者获相应奖品。

4、奖品：蚝油、生抽、牙膏、香皂、可乐（小瓶）、橙汁、营养快线、洗衣粉、洁宝筒纸等。

二、飞镖：

器械：飞镖一套、围栏一套工作人员：

规则：每人投二支，在规定距离（2.5米）位臵内每投中一支者，获相应奖项。

10环，花生油（1升）；

9～8环，蚝油（500克）或生抽（500毫升）

7～4环，果粒橙（小瓶）、雪碧（小瓶）、番石榴（小瓶）、营养快线、洁宝筒纸等。

三、抛圈：

器械：塑料圈3个工作人员：

规则：地上摆放实物。每个之间的距离为二十厘米。参赛者应站在离实物1.5米远的地方，才能向实物扔圈圈。每扔中一次即相应实物。每人有3次机会。

奖品：可乐、蚝油、生抽、营养快线、果粒橙（小瓶）

四、比比谁的运气好：

器械：乒乓球20个，抽奖箱一个工作人员：

工作人员要准备好20颗形状一样的乒乓球，其中15个印有“奖品”两字。主持人把乒乓球放在一个不透明的箱子里，让游戏者伸进袋子里抓三次，每次只抓一个乒乓球（多抓不算），若抓中三个带有“奖品”字样乒乓球，奖蚝油1瓶，抓中二个带有“奖品”字样乒乓球，奖生抽1瓶，抓中一个带有“奖品”字样乒乓球，奖牙膏1支或其他奖品1瓶。

奖品：蚝油、生抽、牙膏、香皂、可乐（小瓶）、果粒橙、营养快线、洁宝筒纸、洗衣粉等。

五、转盘：

器械：租借或制作转盘装臵一套工作人员：xx2人

规则：转盘要转超过过一圈才有效。

一等奖，花生油（1升）；

二等奖，蚝油（500克）；

三等奖，生抽（500克）；

幸运奖，果粒橙（小瓶）、雪碧（小瓶）、番石榴（小瓶）、营养快线、卷筒纸1筒；

六、小型保龄球工作人员：xx2人

器械：可乐瓶等6个，呈一字形排列，足球1个。规则：每个人有1次机会掷球（3米），用足球成功把可乐瓶\*几个得几个。

奖品：听装可乐、饮料等。

七、踢毽球工作人员：xx2人器械：毽球2个

方法：参赛者在距目标2米处，将毽子踢入直径为20、40、60公分的圆心中，最后落点在同心圆中就得分，从内到外依次一、二、三等奖。

规则：

1、参赛者每人投掷三次。

2、如毽子掷在线上，则以外圈的成绩计分。

奖品：

一等奖，花生油（1升）；

二等奖，蚝油（500克）、生抽（500克）、

三等奖，果粒橙（小瓶）、雪碧（小瓶）、番石榴（小瓶）、营养快线等；

八、“发财投手”

规则：在规定距离（2.5米）外，参赛者每人投篮三次。道具：特制蓝框、篮球；工作人员：xx2人奖品：

连续投中三次，奖花生油（1升）；

连续投中二次，奖蚝油（500克）或生抽（500克）1瓶；投中一次，奖果粒橙（小瓶）、雪碧（小瓶）、番石榴（小瓶）、菅养快线等；

九、比比谁的眼力好：

器械：营养快线空瓶3个、筷子3双工作人员：xx2人

规则：主持人准备好三支筷子，三个空营养快线空瓶。参赛者站在营养快线空瓶的一侧，筷子离瓶口约一米的距离，瞄准瓶口，放掉手中筷子。如果筷子掉进瓶里，即得奖品。每人有三次机会。

奖品：牙膏、香皂、可乐（小瓶）、果粒橙、营养快线、洗衣粉等。

第五部分费用预算

一、游戏道具：预计500元。包括飞镖盘1个、飞镖5支、塑料圈5个、乒乓球20个、遮眼布1块、足球1个、毽球2个、

小篮球1个、营养快线空瓶2个、筷子3双等。

二、奖品：预计18000元。包括花生油、蚝油、生抽、洗手液、洗洁精、番石榴、可乐、营养快线、牙膏、香皂、果粒橙、洗衣粉、卷筒纸等。

三、工作人员：补助预计1800元

**公司元宵节活动策划名称 公司元宵节活动安排篇十一**

一、活动对象：

标准化一车间全体员工

二、活动组织团队：

标准化一车间党工团

三、活动时间及地点：

2月19日（元宵节当天）

12：30—13：00承装ab单元a线线头（含分装、各科室）

12：15—12：45焊装ab单元段长室门口

12：30—13：00路试交车单元交车屋内

四、活动内容：

现场设置一定数量的灯笼，在灯笼下方粘贴不同类别（字、成语、人名、动物、日用品等）的灯谜，每个灯谜均编排序列号，员工在现场按照灯谜的谜面猜出所对应的结果之后，直接前往现场设置的领奖处报出谜面所对应的序列号，核对谜底的正确与否，结果正确即可获得精美纪念品一份。

具体猜谜程序为：

1、按照现场设置参与猜灯谜活动。

2、猜出谜底后，记住谜面对应的序列号前往领奖处核对谜底。

3、谜底正确领取奖品；结果错误继续参加活动。

五、注意事项：

1、各参赛员工应自觉遵守比赛规则，不损坏灯笼、不随意撕扯灯谜谜面。

2、每名员工每项活动获得奖品后，再次参加将不再奖励！

**公司元宵节活动策划名称 公司元宵节活动安排篇十二**

一、活动主题：20xx年欢乐元宵会

二、活动目的：

增加节日气氛，感受传统文化；丰富员工的业余文化生活，缓解紧张的工作氛围；增强员工之间的交流，促进员工的凝聚力和归属感。

三、活动时间：20xx年2月19日晚上19：00--20：30

四、活动地点：公司食堂

五、活动对象：全体员工

六、活动准备及布置：

1）活动准备：

2）场地布置：

在公司大门口到食堂悬挂灯笼一条街并配上彩灯，食堂、娱乐室门口张贴元宵灯会宣传海报。食堂内外围挂小灯笼，中部挂中号灯笼，第三层悬挂连环灯笼，最中间悬挂一个大灯笼。

七、活动进行阶段：

1）活动说明：

工作人员提前将灯笼悬挂好，在食堂的灯笼下挂66道谜题。

工独立思考猜出卡片上的谜底（注不能看手机，且只能入场一次），先到兑奖处核对正确答案后取下灯谜谜题交给兑奖人员，并填写谜底及签名方可领取奖品。猜对10题以上，将获得超级灯笼一个并赠送智慧奖一份。

2）现场工作人员分工安排：

八、活动注意事项：

1）猜谜要有秩序，不要大声喧哗；

2）谜底未猜中，不得将谜语取下来；

3）对答案要排队守秩序，违反者取消猜谜资格；

4）现场监督要及时劝导活动参与者不能使用手机能工具；

5）保持好现场卫生，及时清理垃圾。

九、活动费用预算：

**公司元宵节活动策划名称 公司元宵节活动安排篇十三**

一、活动时间

元宵节前一天

二、活动对象

学校学生以及家长(欢迎校外学生及家长参加)

三、活动地点

学校楼下(是临街道路旁)

四、活动内容

做灯笼、猜灯谜、得奖励

五、活动目的

1、让学生们了解元宵节的来历风俗习惯，感受节日的气氛和快乐，并通过收集元宵节的资料，培养其收集信息、处理信息的能力。

2、提高学生们的动手实践能力、增强团队凝聚力、激发孩子们的写作热情。

3、引导孩子们团结友爱、珍惜亲情，感受亲情。

六、活动流程

1、前期准备

1.1上课期间，各班以“灯笼”为主题讲灯笼，做灯笼，写灯笼。以班级为单位进行优秀灯笼作品评选，各班上交的比例不少于60%，动员学生正月十四参加猜灯谜活动，带一名新生每生奖励10元和仕币，前台做好新生登记工作。

1.2各老师清点灯笼，做好美化补充工作，并给每个灯笼附上字谜。

1.3各老师在本周期间，每日通过校讯通给家长发送短信，祝福元宵节快乐，动员家长能够和孩子一同来参加猜灯谜活动，让家长和孩子感受到传统佳节的气氛。

2、人员分工

2.1收集300条谜语，以及谜底，包括文学，历史名人，生活，汉字，地理名称等方面。按难易程度分成四类。(负责人：\_\_\_时间节点：\_\_\_)

2.2制作“和合教育庆元宵猜灯谜”条幅，制作3-5块展板(负责人：\_\_\_时间节点：\_\_\_)

2.3准备铁丝，灯穗等，活动奖品设置((负责人：\_\_\_时间节点：\_\_\_)

2.4场地布置：活动当天把展板、灯笼等摆放到位(负责人：\_\_\_时间节点：活动开始一个小时)

2.5主持人(负责人：\_\_\_)

2.6活动营销(负责人：\_\_\_)

新生登记表2张、压岁钱20张或其它优惠奖励券等。

3、活动期间

3.1所有灯笼分组展示。每组设立负责人两到五名，要求分开站立各组灯笼前，负责引导学生及家长去撕谜面，避免乱撕、多撕。

3.2兑奖台：前台老师负责兑奖，主持人公布兑奖。(四张桌子，奖品150份，和仕币200元)

3.3照相：\_\_\_

3.4总协调：\_\_\_(负责活动前期所有工作到位)

4、活动总结

各老师书面总结一份并分享。

**公司元宵节活动策划名称 公司元宵节活动安排篇十四**

为了营造良好的节日文化氛围，丰富社区居民节日文化生活，将元宵节文娱活动办得丰富多彩，红红火火，让广大居民在欢乐、文明，和谐、喜庆的氛围中欢度佳节，特制定zz社区20\_\_年元宵节文娱活动计划。

一、指导思想

20\_\_年zz社区元宵节文娱活动要以“包汤圆.比厨艺.闹元宵”为主题，引导广大社区居民群众积极参加健康文明的社区活动，丰富和活跃广大居民节日文化生活。

二、活动安排

2月zz日(农历正月十三日)下午1：30，在社区zz公园(zz社区一楼大厅)开展社区元宵活动。

(一)比厨艺

比赛规则：

居民小组长提前通知居民，有兴趣的居民在家做好菜后带来社区比拼。

裁判：到场居民。到场居民将每人发到一朵大红花，把花朵放在自己最喜欢的菜面前既可，以红花数量多少排名，结果取前6名，其余为参与奖。

(二)煮汤团

社区煮汤团供前来参加活动居民品尝。

(三)猜谜语

比赛规则：

每人限拿谜语5条，一条谜语仅可猜一次(以划去的答案为准)

**公司元宵节活动策划名称 公司元宵节活动安排篇十五**

一、活动目的

为了让同学们感受到节日的喜庆和温暖，弘扬我国传统饮食文化，增进同学们之间的感情，培养同学们团结协作的精神，丰富孩子的课余生活。在这元宵佳节来临之际，举行本次活动。

二、活动主题：

情暖元宵

三、活动对象：

\_\_小学部全体师生

四、活动时间及地点：

时间：元宵节下午14：30--16：00

地点：校食堂二楼

五、活动流程：

(一)主持人开场，王副校长致辞。

(二)主持人宣布分组情况及活动要求、规则，并请生活阿姨示范包汤圆的方法。

(三)各老师就位，活动开始。

(四)包汤圆结束，全体学生就席，观看表演。

(五)品尝汤圆，活动结束。

六、工作安排及注意事项：

(一)活动准备：

1.活动策划及安排(\_\_老师)

落实活动详细策划及工作安排，并提前一天做好传达。

2.馅料准备(\_\_老师)

联系食堂负责人购买馅料，并做好餐具等准备，传达活动时间及细则。

3.会场所需物品(\_\_老师)

笔记本电脑、照相机、无线麦克风、扩音器各一个。

4.主持人(\_\_老师)

5.宣传板制作(\_\_老师)

6.摄影摄像(\_\_老师)

(二)活动中：

1.人员安排及分组情况：

一年级(40人)分四组，每组10人，分别由\_\_老师负责。

二年级(22人)分两组，每组11人，分别由\_\_老师负责。

三年级(23人)分两组，分别11、12人组，分别由\_\_老师负责。

四年级(21人)分两组，分别10、11人组，分别由\_\_老师负责。

2.参与人员必须按照规定时间进场，到班级指定位置就绪，不得大声喧哗、打闹玩耍。教师作为组长，负责教授学生包汤圆的方法并做好秩序、场地卫生维持工作。

3.包汤圆结束，烹制过程中的游戏、节目表演由主持人及\_\_老师主持。

4.场地清扫：全体师生及食堂工作人员。

**公司元宵节活动策划名称 公司元宵节活动安排篇十六**

爆竹声声辞旧岁，欢欢喜喜过大年。新春佳节即将来临，春节、元宵节是我国民间最重要的传统节日，是我国人民庆贺丰收、祈福风调雨顺、家人团聚的日子。为认真贯彻落实平顶山\_区关于在全区教育系统开展“我们的节日春节、元宵节”主题活动的通知精神，以“我们的节日春节、元宵节”为主题，深入挖掘春节、元宵节所凝结的优秀传统文化内涵，鼓励学生积极参加形式多样的群众性民俗活动和文化娱乐活动，引导学生弘扬中华优秀文化，推动中华文化历久弥新、不断丰富我校学生的寒假生活，为此特制订本活动方案如下：

一、活动主题

以春节辞旧迎新、平安团圆、孝老爱亲、感恩祈福、健康文明为主题，突出“喜庆祥和过大年，传统文化再继承”，遵循简洁、节俭的原则，深入挖掘春节的文化内涵，以活动为载体，吸引全体学生广泛参与，培养和树立学生认知传统、尊重传统、继承传统、弘扬传统的思想观念，增强学生对中华优秀文化的认同感和自豪感，着力营造欢乐、祥和、平安、健康、文明的节日氛围。

二、活动目的

丰富小学生节日精神文化生活，培养和树立认知传统、尊重传统、继承传统、弘扬传统的思想观念，增强对中华优秀文化传统的认同感和自豪感。

三、活动内容

活动时间：20\_年1月17日——20\_年2月26日

活动地点：各班教室、操场、家庭

活动形式：围绕春节、元宵节辞旧迎新、团圆平安、孝老爱亲的主题，遵循简洁可行、就近就便，力所能及的原则开展活动。

1、利用寒假，让学生在家读一本好书、学一首好歌、干一天家务、一件好事。

(一)读一本好书：一至六年级由老师布置任务，每个学生寒假读一本书，做好读书笔记，由学校组织印发读书调查表。(附读书表)

(二)学一首好歌：学生自己学唱一首积极向上的歌曲。

(三)做一件好事：学校印发“做一件好事”表格，让学生自己填写事情经过和事后感想。让学生懂得付出，学会给予。(附表格)

2、合理分配压岁钱：结合各班班队会开展“用好自己的压岁钱、争当理财小能手”主题班会活动，促使学生养成良正确的消费观和良好的价值观。

(1)传统节日知多少：假期让学生自主的了解有关春节、元宵节的历史典故和民族风俗，收集春联和灯谜等。

(2)文明礼仪我知道：开展文明餐桌行动，使学生懂得健康文明的餐桌文化，养成节俭的消费习惯，推广餐桌文明。

四、组织领导

为加强组织领导，确保我校20\_年元春节、元宵节文化活动圆满成功，特成立“我们的节日”传统文化活动领导小组，成员名单如下：

组长：\_x

副组长：成员：全体师生

五、活动阶段安排

(一)部署动员阶段(20\_年1月)

各年级班主任利用班会课，根据学校活动实施方案作出全面部署，组织指导学生全面开展活动。

(二)普及推进阶段(20\_年1月至20\_年2月)

1、开展“我们的节日”专题交流活动。各班要在春节、元宵节，精心收集的春联和风俗典故，开学后进行交流学习。

2、开展假期学习交流，分享看的好书，参加的实践活动等。

**公司元宵节活动策划名称 公司元宵节活动安排篇十七**

活动名称：灯笼会，猜灯谜

活动目的：

1、了解元宵佳节的风俗习惯和庆祝方式。

2、积极参与家园同乐“闹元宵”活动，并感受其喜庆、快乐的节日气氛。

活动准备及要求：

1、以班级为单位组织进行。

2、请家长亲子制作灯笼，并参与猜灯谜。

3、厨房准备汤圆制作材料，后勤人员需协助在大厅指定的位置绑上铁丝。

4、影像资料收集：各班班主任

5、活动结束后文稿、照片及时发送到博客。

活动人员：全体幼儿班级制作、家庭亲子制作

活动流程：

1、周二分组进行方案研讨。(uk)

2、班级亲子制作时间为周三、周四，可以给家长提供材料(色卡纸、皱纹纸、即时贴等)，调整为家长带谜语(2-3个)。

3、班级周四放学后制作的灯笼挂起来(按划分区域)。

4、周五-课程设置：由班级老师给孩子们讲解元宵节的知识，诵读古诗、播放歌曲。

制作汤圆：幼儿园准备汤圆材料，班级准备好面板、电磁炉、煮锅等材料。

5、周五下午放学时邀请家长和幼儿一起逛灯会，猜灯谜，猜中了就取下谜面去对奖。(奖品在班级老师处兑奖)

6、奖品(折纸、铅笔、橡皮、本子)负责人：x。

照相(负责人：x)

**公司元宵节活动策划名称 公司元宵节活动安排篇十八**

一、活动主题：

20\_\_年\_\_欢乐元宵会。

二、活动目的：

增加节日气氛，感受传统文化;丰富员工的业余文化生活，缓解紧张的工作氛围;增强员工之间的交流，促进员工的凝聚力和归属感。

三、活动时间：

20\_\_年2月\_日晚上19：00--20：30。

四、活动地点：

公司食堂。

五、活动对象：

\_\_全体员工。

六、活动准备及布置：

1)、活动准备：

2)、场地布置：在公司大门口到食堂悬挂灯笼一条街并配上彩灯，食堂、娱乐室门口张贴元宵灯会宣传海报。食堂内外围挂小灯笼，中部挂中号灯笼，第三层悬挂连环灯笼，最中间悬挂一个大灯笼。

七、活动进行阶段：

1)、活动说明：工作人员提前将灯笼悬挂好，在食堂的灯笼下挂66道谜题。

工独立思考猜出卡片上的谜底(注不能看手机，且只能入场一次)，先到兑奖处核对正确答案后取下灯谜谜题交给兑奖人员，并填写谜底及签名方可领取奖品。猜对10题以上，将获得超级灯笼一个并赠送智慧奖一份。

2)、现场工作人员分工安排：

八、活动注意事项：

1)、猜谜要有秩序，不要大声喧哗;

2)、谜底未猜中，不得将谜语取下来;

3)、对答案要排队守秩序，违反者取消猜谜资格;

4)、现场监督要及时劝导活动参与者不能使用手机能工具;

5)、保持好现场卫生，及时清理垃圾。

九、活动费用预算：略

**公司元宵节活动策划名称 公司元宵节活动安排篇十九**

一、活动主题：元宵佳节——伍亿邀您齐欢乐

二、活动目的：

元宵节是春节过后第一个节日，通过组织集体活动，让刚离开家的同事们在公司感到家的温暖;

节后是我们网站的推广高峰期，期望通过集体活动，让大家把过节期间慵懒的身心整理好，提高工作积极性，迎接工作中的挑战，并且加强公司员工之间的联系，增强员工的归属感，提升公司的凝聚力，一起欢度元宵佳节。

三、活动时间、地点：

时间：20xx年2月23日 (农历正月十四)地点：市政府广场、莱芜大地电影院

四、参加对象：推广事业部全体员工

五、活动内容以及具体流程：

1、8:30莱钢单身公寓集合，乘坐公交车出发。

2、10:00——11:30在市政府广场，赏灯会、邀请市民参加猜灯谜活动，赠送小礼品。

3、观看电影，观影结束后返回莱钢。

六、人员分工安排：

人员安排：活动总负责人：kay 活动组织人：dora

具体分工：各部门40个谜语，1人负责兑奖、1人负责收回谜语、4人负责悬挂谜语和气球,2人负责维持现场秩序，1人负责照相，1人负责扛旗。 创新部、技术员安装羽毛球架，活动现场赠送小礼物。 活动摄像： 每个部门携带一部相机，并安排一人负责照相。 部门经理负责部门人员安全。

七：活动物品：

1、公司宣传旗帜6面。

2、邀请市民参加猜灯谜活动奖品：齐鲁人才网的笔、鼠标垫、纸袋、袋子若干。

3、移动音箱、红纸一张，曲别针若干、绳子一根、羽毛球架。

4、谜语若干。

八、活动预算：972元

九、注意事项：

1)：所有人员的到达时间、筹备人员分组与分工等要求准时到位、认真。

2)：尊重他人也尊重自己，在电影院尽量不要走动不要影响其他人观影

3)：在广场活动期间不得随意打闹，时刻维护公司形象，活动结束时场地要求整理干净。

4)：活动开始前后结束后我们都需要集合一下，因此请各部门经理做好通知工作，避免活动现场到处找不齐人。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找