# 平板部管理人员责任承诺书

来源：网络 作者：柔情似水 更新时间：2024-09-12

*第一篇：平板部管理人员责任承诺书平板部管理人员责任承诺书主管：本人负责平板部区域，全面负责此区域的各项工作，为了进一步加强本部门管理，落实部门各项管理措施，提高本部门生产效益，现做以下承诺：第一、加大生产过程中的品质控制力度，争取将部门整...*

**第一篇：平板部管理人员责任承诺书**

平板部管理人员责任承诺书

主管：

本人负责平板部区域，全面负责此区域的各项工作，为了进一步加强本部门管理，落实部门各项管理措施，提高本部门生产效益，现做以下承诺：

第一、加大生产过程中的品质控制力度，争取将部门整体的不良率控制到0.5%以内，货台人员保证发货及时，数量准确，发现产品质量问题及时向生产线主管或部长反映，努力做到准时交货率达到99.5%以上。

第二、严格降低损耗，细化生产管理，做到每台机损耗（生产前、生产中、生产后）明细化，责任到人，达到公司规定的3%以下的损耗目标。

第三、强化班组人员安全意识，加大班组人员安全意识的培训力度，使每位员工懂得基本的安全生产常识，控制工伤事故，维护本部的消防设施完好正常，坚决在车间开展反“三违”，（违章指挥、违规操作、违反劳动纪律）保证消防通道畅通无阻，杜绝火灾事故，从而给生产线人员营造安全的工作环境。

第四、做好班组“5S”管理工作，保持部门整体生产现场干净整洁，落实公司“5S”现场管理制度，彻底落实机器保养工作。

第五、人员管理方面我推行“人性化”管理模式，坚持公平、公正、公开的原则，尊重部门每一位人员，处理班组事务公开透明化，积极参与公司及部门组织的各项活动。在平日的工作中要求班班组人员严格遵守厂纪厂规，按时上下班，正确佩戴厂证，禁止在厂区吸烟，在平时的生活中文明用语、礼貌待人，同事之间互助互爱，以集体荣誉感为最高荣誉。

部长：承诺人：

平板部二〇〇九年二月二十八日

**第二篇：管理人员责任承诺书**

管理人员责任承诺书

为了更好保证单位的良性运行和发展，提高酒店服务人员的专业素养和水平，创造最佳的经济效益，本人作为酒店的管理人员在工作中将遵循以下要求和承诺：

1、严格认真完成酒店下达的各项营业指标和工作任务。

2、严格遵守酒店《员工手册》中制定的各项规章制度和条例。

3、严格按照酒店制定的岗位职责、工作流程、服务标准进行工作就业和指导。

4、坚决保证部门的设备设施正常运转和人员正常流动。

5、善于发现总结问题，对待工作中出现的各种问题及时沟通协调，做到遇事不推诿、做事不拖沓，避免或杜绝问题进一步的扩大和发展。

6、贯彻垂直管理、直线沟通的管理原则，在了解反映处理问题时必须坚持实事求是、客观公正，坚决杜绝搬弄是非，恶意中伤等现象的发生。

7、对待工作态度要积极主动，做到“五勤”脑勤、眼勤、耳勤、嘴勤、腿勤,善于倾听思考员工反映的问题和意见,对于单位的持续发展不断提出合理化建议。

8、工作中能够身先士卒、以身作则,团结关心爱护员工,及时了解员工的思想和心理状态,适时采取沟通激励手段鼓励员工。

9、乐于奉献、廉洁自律、尊重领导、团结同志、谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作；坚持做到不利于单 1

位形象的事不做，积极维护单位的良好形象。

10、坚持创新工作方法。努力从原有的思维模式中跳出来，创造性的开展工作，在超前意识、突出重点、强化分析三个方面下功夫，努力探求深层次的问题，找准酒店工作中发现问题的症结，为领导决策提供可靠依据。

承诺人签字:

签字日期: 2

**第三篇：管理人员责任承诺书**

管理人员责任承诺书

为了更好保证企业的良性运行和发展，提高酒店服务人员的专业素养和水平，创造最佳的经济效益，本人作为酒店的管理人员在工作中将遵循以下要求和承诺：

1、坚决保证部门的设备设施正常运转人员正常流动.2、严格认真完成酒店下达的各项营业指标和工作任务

3、严格遵守酒店《员工手册》中制定的各项规章制度和条例

4、严格按照酒店制定的岗位职责工作流程服务标准进行工作就业和指导

5、善于发现总结问题,对待工作中出现的各种问题及时沟通协调,做到遇事不推诿做事不拖沓,避免或杜绝问题进一步的扩大和发展

6、贯彻垂直管理直线沟通的管理原则,在了解反映处理问题时必须坚持实事求是,客观公正,坚决杜绝搬弄是非,恶意中伤等现象的发生

7、对待工作态度要积极主动,做到“五勤”脑勤眼勤耳勤嘴勤腿勤,善于倾听思考员工反映的问题和意见,对于企业的持续发展不断提出合理化建议.8、工作中能够身先士卒以身作则,团结关心爱护员工,及时了解员工的思想和心理状态,适时采取沟通激励手段鼓励员工.以上内容本人已阅读且通晓,并保证在工作中自愿遵守上述条例,如发生上述问题且给企业造成不良影响和损失,愿承担酒店给予的任何行政经济处罚以及连带的民事或刑事责任.员工签字:签字日期:

**第四篇：酒店管理人员责任承诺书**

酒店管理人员责任承诺书 为了更好保证企业的良性运行和发展，提高酒店服务人员的专业素养和水平，创造最佳的经济效益，本人作为酒店的管理人员在工作中将遵循以下要求和承诺：

1、坚决保证部门的设备设施正常运转人员正常流动.2、严格认真完成酒店下达的各项营业指标和工作任务

3、严格遵守酒店《员工手册》中制定的各项规章制度和条例

4、严格按照酒店制定的岗位职责工作流程服务标准进行工作就业和指导

5、善于发现总结问题,对待工作中出现的各种问题及时沟通协调,做到遇事不推诿做事不拖沓,避免或杜绝问题进一步的扩大和发展

6、贯彻垂直管理直线沟通的管理原则,在了解反映处理问题时必须坚持实事求是,客观公正,坚决杜绝搬弄是非,恶意中伤等现象的发生

7、对待工作态度要积极主动,做到“五勤”脑勤眼勤耳勤嘴勤腿勤,善于倾听思考员工反映的问题和意见,对于企业的持续发展不断提出合理化建议.8、工作中能够身先士卒以身作则,团结关心爱护员工,及时了解员工的思想和心理状态,适时采取沟通激励手段鼓励员工.以上内容本人已阅读且通晓,并保证在工作中自愿遵守上述条例,如发生上述问题且给企业造成不良影响和损失,愿承担酒店给予的任何行政经济处罚以及连带的民事或刑事责任.员工签字:签字日期:

**第五篇：企业管理人员责任承诺书**

企业管理人员责任承诺书

为了更好保证企业的良性运行和发展，提高公司服务人员的专业素养和水平，创造最佳的经济效益，本人作为公司的管理人员在工作中将遵循以下要求和承诺：

1、坚决保证部门的设备设施正常运转人员正常流动.2、严格认真完成公司下达的各项营业指标和工作任务

3、严格遵守公司《员工手册》中制定的各项规章制度和条例

4、严格按照公司制定的岗位职责工作流程服务标准进行工作就业和指导

5、善于发现总结问题,对待工作中出现的各种问题及时沟通协调,做到遇事不推诿做事不拖沓,避免或杜绝问题进一步的扩大和发展

6、贯彻垂直管理直线沟通的管理原则,在了解反映处理问题时必须坚持实事求是,客观公正,坚决杜绝搬弄是非,恶意中伤等现象的发生

7、对待工作态度要积极主动,做到“五勤”脑勤眼勤耳勤嘴勤腿勤,善于倾听思考员工反映的问题和意见,对于企业的持续发展不断提出合理化建议.8、工作中能够身先士卒以身作则,团结关心爱护员工,及时了解员工的思想和心理状态,适时采取沟通激励手段鼓励员工.以上内容本人已阅读且通晓,并保证在工作中自愿遵守上述条例,如发生上述问题且给企业造成不良影响和损失,愿承担公司给予的任何行政经济处罚以及连带的民事或刑事责任.承诺人:签字日期:

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找