# 榆中四中2024年度教职工考核总结

来源：网络 作者：红叶飘零 更新时间：2024-07-01

*第一篇：榆中四中2024年度教职工考核总结榆中四中2024年度教职工考核总结2024年我校教职工考核工作已经结束，现就本次考核工作情况总结如下：一、基本情况我校现有教职工71人，其中专业技术人员69人，工人2人，中学高级教师4人，中学一级...*

**第一篇：榆中四中2024年度教职工考核总结**

榆中四中2024年度教职工考核总结

2024年我校教职工考核工作已经结束，现就本次考核工作情况总结如下：

一、基本情况

我校现有教职工71人，其中专业技术人员69人，工人2人，中学高级教师4人，中学一级教师9人，中学二级教师29人，未定职人员27人，这次实际参加考核人员71人，全员参加了考核。

二、考核工作

1、提高认识，周密部署，作好考核的准备工作。学校对本次年度考核工作非常重视，于2024年1月7日召开校委会，组织学习了榆教发【2024】339号，认真领会文件精神，结合文件要求，成立了考核工作领导小组，并就学校本次考核工作作了安排，特别是就考核细则里面的基本项和加分项结合学校实际做了新的修订，使得量化标准更具完善。同时，于当日晚上召开全体教职工会议，就本次考核工作的文件精神以及有关细则向全体教职工做了解释说明。

2、认真实施，严格考核，使考核工作圆满完成。我校于二〇〇九年一月八日组织进行考核工作，由考核工作领导小组全体成员按照文件精神，逐人逐项认真组织实施。从每个人的德、能、勤、绩、廉五个方面进行考评，完成了基本项和加分项的考核任务。同时，组织全体教职工进行了民主测评。并且中级职务人员中由本人就一年的工作情况向全体教职工做了述职报告。

三、考核结果

经考核工作领导小组全面考核在71名教职工中，有优秀6人，其余全部合格。考核结束后，就考核结果在校务栏公开进行了公示，并在全体教职工中就考核结果做了通报，群众满意率达到100%。

榆中四中 二〇〇九年一月九日

**第二篇：榆中四中安全目标责任书**

榆 中 县 第 四 中 学 安 全 目 标 责 任

榆中县第四中学 2024.2.26

书

学校安全工作领导小组： 组 长：范文忠

副组长：李得玉 金兴荣

组 员：陆 仁 周新勇 王世平高登俊

罗彦智张彦福 崔艳栋蒋荣军

韩善普魏相俊

榆中县第四中学安全工作责任书

“安全高于一切，责任重于泰山”，保障师生安全是学校工作的头等大事。为了加大学校安全管理工作力度，明确工作职责，确保师生生命安全和学校财产安全，根据国务院及省市县各级政府关于加强中小学安全管理工作的有关精神，在我校原制定的《安全管理制度》的基础上，为了进一步明确职责，特制定本安全责任书。

一、责任对象： 各科室及班级

二、主要任务：

增强安全防范意识，及时排查不安全隐患，防止事故发生，确保学校师生人身安全和公共财产不受损失。

三、原则：

排除隐患，预防为主，常抓不懈，责任到人，确保师生安全。

四、事故控制指标：

（1）造成师生人身伤亡重大责任事故为零。（2）学校重大消防安全责任事故为零。五：具体签订内容及责任：

27、若发生以上未列出或不可预见的安全事故，学校可根据事故发生的原因，由引发事故的相关人员承担相应责任；

后附榆中四中安全目标责任签订表。

**第三篇：2024榆中四中毕业升学体育考试工作总结**

初中毕业升学体育考

榆中四中

2024--5--27

2024 试榆中四中片区工作总结

2024榆中四中毕业升学体育考试工作总结

2024毕业升学体育四中片区考试于5月27日圆满结束，本次体育考试我校负责联合垲坪中学，园子中学，上花中学，青城中学北山片区七，八年级体育升学考试，从这次中考改革后体育中考考试看，存在以下三种情况。第一，学生对中考体育考试的认识不够，普遍学生都认为中考文化成绩还是最主要的。第二，文化成绩好的学生，认为自己文化成绩很好，觉得体育分值很少，怕打乱自己的学习状态。第三，文化成绩差的学生丧失信心，认为自己已经考不上高中或者升学，中考体育考多少分都与自己无关。

考试当日的测试科目分为必考和选考两种，其中，必考科目1项：女生800米、男生1000米跑；选考项目2项：在立定跳远、掷实心球、篮球运球投篮、坐位体前屈、仰卧起坐(女)5个项目中，由考生选考2项。

针对以上的情况，一、学校高度重视，老师加强与家长的联系，从孩子的内心多做工作，加以影响，从思想上端正其认识。

二、体育老师应组织教学有针对性的室内课，对学生进行帮助和认识，要让他 们认识到，青少年时代是人生中的黄金时代，在这个时代我们不仅要学习好文化知识，而且也要锻炼好身体。在这一时期经常从事体育锻炼，对促进生长发育，提高健康水平，形成良好的锻炼习惯，树立终身锻炼的体育观，因此，不管我们是否升学或走向社会都应重视中考体育。

考试内容方面，七、八年级根据学生体育课出勤率、积极参加体育锻炼和每天锻炼1小时等综合情况，以及2024年教育部颁发的《国家学生体质健康标准》测试成绩，作为七、八年级分数评定的依据，残疾考生：申请后按B等计，严格依据了《兰州市初中毕业升学体育考试办法(试行)》要求，凡身体有残疾或患重大疾病的学生，在健康状况许可、确保安全的前提下，我校鼓励其积极参加平时的体育锻炼，已将残疾考生(指身残、侏儒症等)由考生本人提出书面申请并提供相关证明材料统计完毕，缓免考申请交至上级部门审核。由外地转入的学生，我校负责组织补测。外地回兰参加中考的学生，我校在考试期间，考场实行了全封闭式管理。严格按照了体育考试执行《国家学生体质健康标准》测试规则和最新的田径运动规则。为保证体育考试的严肃性和权威性，我校采取交叉监考、抽调巡视、抽查等措施，3 对弄虚作假、舞弊等违纪现象将依规严肃处理。按上级要求，学校特别重视对学生心肺功能的检查，对经医生证明确不能参加剧烈体育运动的学生，实行了免考制度，学校同时设立医疗救护点，并联系了当地医疗急救中心准备专用救护人员。

我校体育教师带训认真，严格把关，体育训练工作枯燥无味，时间长了，学生们会出现松散现象，这时教师一定要严格要求学生，我校采取各种方法、手段提高学生练习的兴趣。切记放纵学生，更不能让学生的懈怠情绪影响了自己，放松了对学生、对自己的要求。而这也是对教师自身修养的一种考验，要知道，一个学生在一个班级是几十分之一，但对于一个家庭来讲就是百分之百。因此，带训体育教师一定要加强自身的责任感。

训练科学，方法合理在日常训练中，一定要注重训练的科学化，在每一次训练结束后，教师要组织学生有效的放松，促进学生的机体恢复。同时，还要对所有学生的身体情况进行详细调查，针对不同的学生，制定不同的目标，做到区别对待；在具体的训练环节中，一定要注重细节，强化正确动作。如，双手投掷实心球，从握球、站立姿势、运用腰部力量到最后出手，每一个动作都要规范、正确。

关注个体，整体提高，体育老师要随时关注学生的总体成绩，尤其是每次模拟考试后，要及时对成绩进行分析。对每次考试成绩不理想的学生，要另外安排时间进行课外辅导。要把成绩及时反馈给带训老师，以方便带训老师结合学生的体育成绩进行整体分析，并对训练计划做出及时的调整。此外要主动与班主任进行沟通，把每次成绩反馈给班主任。请班主任告知家长，学生近段时间在校的体育训练情况。

家校联系形成合力，日常体育训练工作仅靠学校是不行的，因为学生在学校的时间大部分都在教室中度过，而有的技能项目需要大量的时间去练习，为了让家长掌握体育中考的动向和学校的训练情况，可以信件、电话、校讯通等的方式与家长进行沟通，对家长提出了具体的建议和要求。体育中考是全面检查初中毕业生身体素质的一项特殊考试，也是全面落实素质教育的一项系统工程，受到了学校、家庭以及社会的广泛关注和高度重视。

因此，每位体育教师要以高度的责任感，科学的训练方法，挖掘每位学生的潜能，不断满足家长的期待，有效提升学生的体质。

**第四篇：榆中四中2024年秋季开学情况报告**

榆中四中2024年秋季开学情况报告

2024-2024学第一学期的开学工作，在县教育局的正确领导下，在校委会的带领和全体教职工的共同努力下，安排得当，部署严密，学校工作已步入正轨，现将开学工作情况汇报如下：

一、夯实“两基”工作，全面迎接检查。

为了迎接“两基”国检，早在8月初，全体班子成员就投入到紧张高效的工作中，多次召开碰头会，形成统一思想，认真研究“两基”迎国检工作，积极筹划部署，认真落实各项事务。一是8月10日全体教师到岗，全面开展“两基”档案整理及归档工作；二是开展校园安全大检查，排查安全隐患，及时修缮校舍围墙，整治校园周边环境；三是增添实验室仪器设备及体育器材，购置图书开展并教师捐书活动；四是更换宣传牌、警示标语，全力营造“书香校园”文化氛围，教学楼、实验楼及学生宿舍楼粉刷一新，并悬挂了以传统文化教育为主题的校园文化装饰画。

二、加强常规管理，师生面貌焕然一新。

22日学校召开开学工作部署会，对开学工作作了细致周密的部署。23日，学生全天报名，班主任、相关老师到位早，为学生、家长提供了优质服务；24日，报名学生全部到校上课，食堂、宿舍同时启动，师生生活、学习步入正轨。各门课程全面、顺利开设，教学秩序井然。教学上保证了“三到位”：即新教材全到位、新计划到位、三表（课程表、时间表、值周表）到位。严格按照教育部颁发的标准开齐课程、开足课时。学校学籍规范，由专人管理，统一申报，纸质档案和电子档案同时运行。学校常规教学扎实，秩序井然，切实做到了教师专心，学生收心，家长放心。

截止8月25日开学，除假期调出教师2人外，现有教职工

78人，共计招收学生688人：其中，七年级新生184人，八年级256人，九年级248人。全校共有17个教学班，其中七年级5个教学班，八年级6个教学班，九年级6个教学班。住宿生共计650人。

三、规范收费行为，后勤保障措施得力

一是严格按照市教育局、物价局颁布的收费标准进行收费，坚持“一费制”和“两免一补”政策，开学收费统一使用专用票据，并将收费项目张榜公布，自觉接受社会、家长监督。通过大会动员等方式对教师进行收费政策宣传，禁止各类搭车收费的行为。没有向初中学生收取住宿费，只代收13元的作业本费。在收费工作中没有违规收费的行为。

二是后勤保障工作得力。暑假期间，后勤人员没有休假，在短时间内，拆除1156平方米危房，拆建34平米D级危房，修建了1个100立方米蓄水池，硬化学校操场5100平方米，购置并维修多出教学设施，并对校园不整洁、不卫生的地方进行整治，保障了学校开学工作的顺利进行。

三是在学校资金短缺，民政补贴没有及时到位的情况下，我校北山贫困寄宿生“两汤”补贴工作已于开学当日顺利展开。

四、安全工作常抓不懈，规范教育润物有声

为确保新学期学生人身与财产的安全，深入开展平安校园建设，营造一个平安和谐的育人环境，我校对学生的安全教育和规范教育遵循“两手抓，两手都要硬”的思路，对安全工作重点安排布置，具体工作如下：

一是校长就和班主任、教职工层层签订安全责任书，严格食堂食品质量管理，并制定各种安全工作制度和措施。细查校舍设施，排查安全隐患，维修校园内电路和照明设备。保卫科重视内保工作，门卫室24小时值班，内保每天轮流巡视校园，整治周边环境，确保学生免受不良习气的影响，远离不良诱惑；二是开学初，政教处就开展了一次学生规范教育。内容包括《中学生守

则》、《中学生日常行为规范》、《初中生一日常规》等。学生会、团委会工作同时启动，并对各班的卫生、纪律、行为习惯、就寝实施量化督查管理；三是重视“留守学生”的教育与管理，建立了留守学生登记表、留守学生家长联系电话登记表，确保留守学生教育不留死角；四是加强与贡井乡派出所、吕家岘村委会联系，积极拓宽教育途径，整治校园周边环境，努力创造良好育人环境；五是严抓秋季流行性疾病的防控工作。成立领导小组，召开了秋季疫情防控专题会，拟订了预案，明确了责任，定期对寝室、教室、食堂等场所进行消毒，确保师生的身体健康。

五、存在的主要问题及今后努力的方向

一是强化校园的文化建设，调整校园的布局，全方位提升学校形象。“两基”工作正在紧张进行，各种宣传牌、永久性标语要抓紧落实。

二是师生管理工作有待进一步规范化和细化，特别是校园封闭管理工作有待进一步完善。

三是继续深入开展教学改革工作，全面提升教育教学质量。

新的一学期里，在各级领导的关心和支持下，我们将坚决按照教育指导思想，全面贯彻教育方针，积极推行素质教育，认真践行科学发展观，落实各项工作计划，扎实推进书香校园、和谐校园建设，不断改革创新教育教学方法，努力提高高教育教学质量，提升教师道德修养和业务能力，务实进行校本教学研究，积极努力务实高效的搞好工作，为北山教育的美好明天做出新的贡献！

二〇一一年八月二十六日

**第五篇：教职工考核**

第二实验小学2024-2024学年教学工作考核细则

为进一步推进素质教育，提高管理效能，注重对教职工工作过程的考核，大幅度提高教育教学质量，特制订本我校教师教学工作考核细则。

一、教师考核细则适用的对象：第二实验小学全体教师

二、教师考核细则的主要内容。

（一）师德师风5分

（二）考勤15分

（三）教学工作55分。

①工作量5分、②教学常规20分、③教学效果30分

（四）教研工作15分。

①听评课、②教学能手、③优质课(电教课)、④课件制作、⑤论文、⑥指导奖

（五）班级管理5分。(六)安全工作 3分。

（七）教师培训2分。

（八）兼职情况1分。

三、考核细则

（一）师德师风（5分）。

每学期学校统一组织教师师德互评，再利用求比值的办法进行折算。如有违反师德现象的按本细则减分项和《师德师风考核办法》的规定进行扣分。

（二）考勤。（15分）

详见第二实验小学考勤制度，主要以学校考勤月报为主要依据进行核算。

（三）教学工作（55分）

1、教学工作量。（5分）

计算公式：周上课节数×学生人数（平均数）本人节数除以最高节数×5=本人的工作量。

2、教学常规（20分）

（1）教学教研计划及总结（1分）：制定学期教学工作计划、教研计划，工作总结一式两份，一份交教务处，一份存本人档案。学科组长制定本学科组教研计划，不按时上交的扣相关人员考核分0.1分，若无计划的，扣1分。

（2）备课（2分）：每位教师每周备5课时，（包括复习课和讲评课，作文课和阅读课，科学课和品德课，音体美备课）教案可以写简案，但必须实用，高效。教案必须符合学校的要求，按照学校的课型模式备课，不能备重复课，备课的内容要和你上课的内容一致，也就是课案要相符，学到哪里备到哪里。老教师可以手写教案，年轻教师必须使用电子备课，下载的教案要符合学校规定的课堂模式，杜绝与学校规定课堂教学模式相违背。每周六上交下周上课的教案，教研员检查合格后再发到上课教师手中。教研员不定时的到教室查看课案相符情况，发现一次课案不相符扣0.1分，发现2次当月备课扣0.5分，发现3次课案不相符当月无奖励。不按时上交的扣0.2分，按时交的教师，教案详细使用的每月20元。（注明：一课时一元。45岁以上的教师可以写提纲式的简案，45以下的教师

用电子教案。）成绩划分三档，前四名第一档奖励20元，第五名至第八名是第二档奖励18，第九名至十二名第三档15元，无备课0分。（当月兑现）

（3）作业（2分）：每位教师必须全批全改，要跟上上课的进度，数学一个练习一次作业，语文一课一次作业，英语一个模块2次作业。作文一个月批阅2次，必须有眉批和总评。读书成长册必须写满写工整，每周写2次。1-2年级要有看图写话本，一学期写20次，3-4年级学生要有日记本坚持每天写日记，5-6年级要有周记本，周记每周写一次，一个月写4次，全批全改。（注：作业错批或漏批的扣0.2分，批阅日期要写工整，高年级采用等级批阅或鼓励性的短语，低年级可以画五星或小红花来评价学生的作业质量。学生的错题要用双色笔修改，改正后教师要批阅。3-6年级学生的作业一律用中性笔书写。）学校一个月一检查学生的作业，每少一次扣0.1分。作业达到学校要求的每月奖励10元。（当月兑现。）成绩划分三档，前四名第一档奖励10元，第五名至第八名是第二档奖励8，第九名至十二名第三档5元，无作业0分。

（4）教辅（3分）：配套必须全批全改，要有批阅日期，错题用双色笔修改，改完后及时批阅，导学可以有选择性的做，做的题必须全批全改。试卷要跟上进度，学完一单元考一单元，试卷要有分数加等级（优秀，良好，合格，待合格）有家长签字。一个月一检查，发现错批或漏批扣0.2分，按以上要求做的教师每月奖励10元。（当月兑现。）成绩划分三档，前四名第一档奖励10元，第五名至第八名是第二档奖励8，第九名至十二名第三档5元，无批阅0分。

（5）音体美考核：美术(2分)：学生要有美术作业，一星期一次作业，一个月共4次作业，学期末到班级抽3名学生现场画画。（画的内容根据学生的作业内容画），学生不会画扣0.1分（学期末结算）.音乐：学生每个月会唱1首歌曲，一学期会唱4首歌，学期末到班级抽3名学生唱学过的歌曲，学生不会唱扣0.1分，会唱的每月奖励10元。（学期末结算。）（三名学生完成歌曲优秀的算第一档10元，二名同学完成歌曲是第二档7元，一名同学完成歌曲是第三档5元。）

体育：学期末检查学生的会操，队列队形，（会操70分，队列队形30分）见第二实验小学会操比赛评分标准，学生做得好的每月奖励10元。（学期末结算。）根据教师的打分进行划档，成绩划分三档，第一档10元，第二档7元，第三档5元。

(6)课堂教学（5分）：每学期举行一次大型的新课改课堂大比武活动，学校组织评委进行打分.（说明：成绩的计算方法是去掉一个最高分一个最低分，求出每位教师的平均成绩，再用本人的平均成绩除以最高成绩×5=个人的成绩.）（7）三项活动（7分）：作文教学—组织专项考试（7分）.英语口语和书写（7分），将学生成绩分成三档，主要检查学生朗读，情景对话，歌曲演唱。发音正确，语调自然记7分为第一档，每降低一档扣0.3分。科学实验（7分），将学生成绩分成两档，学生填写报告单书写工整，正确，实验操作流利记7分为第一档，第二档记6.7分。五项活动学校组织评委进行考核打分，将考核小组考核得分折算计入教师综合考核。（考核办法同上）。

3、教学效果（30分）：

为科学、公正评价教师教学的成绩，根据我校平行班级少的实际情况，特制订本办法。

一、本学年进行两学期期末测试成绩进行核算，第一学期期末测试成绩占50%，第二学期期末测试成绩占50%。语数外三科单独进行

二、核算教师成绩截取学生数：41—50人截取96%，51—60人截取95%，61—70人截取94%，采取四舍五入后的学生数计算教师成绩。

三、教学成绩的计算主要指标是成绩提高幅度。计算办法是：按照第一学期初分班时的成绩（初始年级和学科按照第一次期中测试）算出同学科的平均分，教师任教班级的平均分减去学科总平均分得出一个参考数，这个参考数就是教师成绩提高幅度的基数。第一学期末求出同学科的平均分，教师任教班级的平均分减去学科总平均分又得出一个参考数，用这个参考数减去初分班（初始年级第一次期中测试）的参考数就是第一学期末教师成绩的提高幅度。第二学期的成绩计算办法与第一学期的办法相同，以第一学期期末测试的参考数作为的基数。按照提高幅度进行排名，每降低一个名次减0.2分。

（四）教研工作（15分）包括教研听评课，教学能手，优质课，论文，课件制作，指导奖等。

1、教师听评课（6分）

为不断提高教师的课堂教学水平，教师之间相互借鉴取长补短，要求听课教师必须做好听课记录，写好听后评析。此项考核办法如下：

（1）听课节数每月不少于4节，主动听课每多一节加0.1分，最高记2分，录像及外出听课不予核算，少一节扣0.5分，扣完为止，不出现负分。

（2）听课记录要具体完整，表头填写全面，记2分。

（3）听后评析要全面、科学，有自己的独到见解，并能提出合理化建议，2分。不参与评课的教师记0分。

2、教学能手（2分）

县级教学能手记1分，市级教学能手记1.5分，省级教学能手记2分。只计最高项得分，不累计加分。

3、公开课、优质课（电教课）、说课、学科基本功（2分）

县级一等奖记1分，市级一等奖记1.5分，省级一等奖记2分，每降一个等级递减0.2分。只计最高项得分，不累计加分。

4、课件制作（1分）。

县级一等奖记0.5分，市级一等奖记0.75分，省级一等奖记1分，每降一个等级递减0.2分。以教研室或电教站提供的证书为准，只计最高项得分，不累计加分。

5、论文（2分）

县级一等奖记1分，市级一等奖记1.5分，省级一等奖记2分，每降一个等级递减0.2分。以教研室或电教站提供的证书为准，在正式刊物发表的文章按同等类型一等奖计分，只计最高项得分，不累计加分。

（注明：在刊物上发表的文章要把刊物和汇款单拿来要复印件。）

6、指导奖（2分）县级一等奖记1分，市级一等奖记1.5分，省级一等奖记2分，每降一个等级递减0.2分。以教研室提供的证书为准，不累计加分。

（五）班级管理（5分）

以《班级量化考核细则》为准，班级量化的得分计入本年级任教教师的考核中。音体美教师按照所任班级的平均分计分。

（六）安全工作（3分）

（七）教师培训。（2分）

教师积极参加学校和上级部门组织的培训和校本培训，认真完成各项培训任务，按照《校本培训考核办法》对教师进行考核，然后按照考核成绩进行折算，最高计2分。

教师基本功考核以下四个方面，设“优秀、良好、合格、不合格”四个等次计分。A书面测试。内容包括：教育教学理论、新课程理念、教案设计、案例评析、学科基础知识、教师必读书目。按优秀1分、良好0.9分、合格0.8分、不合格0.1分计入考核。

B、普通话。按优秀0.5分、良好0.4分、合格0.3分、不合格0.1分计入考核。C、三字。（钢笔字、粉笔字、毛笔字）要做到执笔姿势、笔顺、笔划正确，间架结构匀称，有一定的速度和质量，由校考核。按优秀0.5分、良好0.4分、合格0.3分、不合格0.1分计入考核。

（八）兼职情况；担任学校管理的人员分别加1分，0.7分0.6分0.5分，0.4分，教研员或学科带头人加0.5分。（不累计加分，以最高项算。）

（九）加分项目。

1、教师个人事迹在新闻媒体得到宣传的，按国家级4分、省级3分、市级2分、县级1分计，“宣传”如属一般性的新闻报道则依次加2分、1.5分、1分、0.5分。

2、提出合理化的建议，被学校或上级采纳并发挥积极作用的，每采纳一条加1分。

3、任课教师每发表一篇教育信息在综合考核中加0.1分。

4、六年级毕业会考中，学科总成绩获得县第一名时，对本校年级第一名的教师加2分，第二名，加1分;获得县第二名时，对本校年级第一名的教师加1分，第二名加0.5分，获得县第三名时，对本校年级第一名的教师加0.5分，第二名加0.2分。

5、县抽考：被抽考的班级中，学科总成绩获得县第一名时，对第一名教师加2分，第二名加1；总成绩获得县第二名时，对第一名教师加1分，第二名加0.5；总成绩获得县第三名时，对第一名教师加0.5分，第二名加0.2。

6、音体美教师每主动组织一次全校大型活动且效果良好的，考核加0.2分，县里举行的大型活动中第一名考核加1分，第二名加0.5分，第三名加0.3分。

7、在教育教学工作中有所创新，被上级教育部门认可并推广，在考核中加2分。

8、在全县组织的督导检查中各项在全县排名前三者分别加1.5分，1分，0.5分，主管领导加1分。

（十）减分项目。

1、班级出现安全责任事故的，情节严重者综合考核记0分。

2、推销资料、组织学生集体购买课外资料考核记0分。

3、体罚、变相体罚学生，造成恶劣影响记0分。

4、顶撞领导，不服从工作分配安排，考核记0分。

5、同事之间闹矛盾，造成不良影响，发生一次考核扣5分。

6、凡教师在教学中出现违规行为，受到投诉，反映到学校、县局，经核查无误后，扣违规教师考核5分。

7、歪曲事实，无理取闹，越级上访者或有悖教师职业道德者记0分，考核为不合格。

四、教师考核结果作为评优奖模、晋升职称的主要依据。本实施办法解释权归学校。

第二实验小学

2024年9月29日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找