# 2024年费用申请报告 车辆维修费用申请报告(十一篇)

来源：网络 作者：心上花开 更新时间：2024-07-20

*随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。那么，报告到底怎么写才合适呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。费用申请报告 车辆维修费用申请报告篇一根据开平市机...*

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。那么，报告到底怎么写才合适呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

**费用申请报告 车辆维修费用申请报告篇一**

根据开平市机构编制委员会《关于市粮食局纳入财政预算的通知》(开编〔2024〕51号)的规定，我局自2024年1月1日起纳入市财政全额供给。按照粤府〔2024〕83号和粤府办〔2024〕2号文件精神，粮食行政管理部门是地方人民政府主管粮食工作的执法机构。其主要职责是：一是负责建立和健全地方粮食安全预警和应急机制以及粮食工作政府负责制的落实;二是负责全市粮食总量平衡，调剂余缺和粮食市场流通的监督管理，协同有关部门规范粮食市场流通秩序;三是负责中央、省、地方三级储备粮仓储、运输、基建的管理，执行国家粮油质量标准和粮油检测制度，指导和检查储备粮油的保管，储存安全和储备粮油的收购、轮换工作，确保粮食安全;四是负责军队粮油计划供应管理，指导、监督做好灾区、水库移民，缺粮贫困地区的粮食供应;五是负责粮食收购许可证资格审核发放工作;六是负责对历史遗留“老粮、老人、老帐”三老问题和粮食企业离退休人员的管理工作;七是负责对托管企业的国有资产的保值、增值管理，确保国有资产不留失。

(一)我局2024年正常性业务开支费用共50。71万元，其中：办公费用2。25万元、水电费4。70万元、邮电费6。41万元(含数字政府宽频费 2。40万元)、车辆费用13。16万元(超期公务车二辆的汽油、保险、维修费用)、印刷费0。57万元、业务招待费9。83万元、书报费1。50万元、旅差费4。43万元、会议费0。85万元、培训费0。21万元、其他费用6。80万元(其中：驻军慰问0。3万元﹑安全生产综合治理计生奖1。6万元﹑现役军人优待金2。5 万元﹑法律顾问费0。8万元﹑机关工委活动经费0。4万元﹑碉楼整治费0。7万元﹑粮食协会会费0。2万元﹑公益捐款0。3万元)。而财政预算定额拨给我局业务费20万元，加上我局2024年1-12月物业出租的“非转经”收入15万元，全年业务费缺口资金15。71万元。

(二)我局在编人员20人，参照市府大院和其他行政单位每人每月1000元的下乡费补贴标准，一年下乡费补贴需24万元，市财政局拨款15万元，缺口资金9万元。

以上两项合计，缺口资金为24。71万元。

我局纯属行政管理部门，所有资产物业已进行清产核资和移交市人民政府资产管理办公室管理，除以上物业出租“非转经”收入外，再没有任何经营收入和行政收费，我局11﹑12月难以为继，日常费用和下乡费无法支付，影响了我局的正常运作。为使我局正常性的业务开展和调动干部的工作积极性，进一步完善粮食工作政府负责制，确保我市粮食安全和社会稳定。现祈请市政府予以支持资金24。71万元。

以上请示，当否，请批复。

申请者：

申请时间：

**费用申请报告 车辆维修费用申请报告篇二**

尊敬的领导：

为加强本公司的综合素质，由工会组织策划的x年春季学期篮球赛于x年3月中旬开赛。分别组织了男子篮球赛和女子篮球赛。历时一个月时间，各部门赛出了友谊、赛出了风格。特向系领导申请本次活动经费：

在本次比赛活动中，共支出口哨费用20元，用于购买裁判员口哨4个。

按照此方案，本次活动，颁发锦旗费用400元，口哨费用20元，共计420元整。

望系领导批准!

申请部门：

申请日期：

**费用申请报告 车辆维修费用申请报告篇三**

尊敬的中铁隧道集团三处各位领导:

我公司(武汉市兴盛建筑劳务有限公司)为配合南昌市轨道交通1号线一期工程土建八标盾构机如期进场，我公司工人不畏烈日、暴雨,披星戴月、努力奋战于七月中旬盾构机顺利到场，为此，我公司因临时赶工及雨季施工而增加各项费用，达人民币壹佰柒拾陆万叁仟陆佰叁拾贰圆。具体内容如下:

一、为了配合贵公司盾构机提前进场，加上南昌地区五、六月份雨季时长超出常年，导致工程进度吃紧，本公司为了不影响盾构机进场时间特采取多投入材料(钢管、木方、竹胶合板)而增加费用。

二、深夜赶工措施及临时外调工人进场，因此增加费用。

三、因赶工，工人疲劳作业致工伤三起而增加治疗及病休补助工资及工伤补偿等费用。

四、为了适应南昌地区工程验收，增设施工缝收口网拆除再凿毛措施而意外增加费用。

五、因配合项目部将下翻梁砼壁改为砖胎模而增加费用。

六、因区块十段污水池池身下部位于水位线下而增加降水井安装费用。

七、支架搭设及拆除单价.5元/立方系20xx年度市场价，而本年度市场价为30元/立方，因此额外增加每立方17.5元/立方的费用开支。

八、因每周不少于两次文明施工检查而增加施工现场清理、清扫、覆盖等措施费用。

九、五月份、六月份四度大暴雨、导致基坑洪涝而增加人工清理已绑扎好的底板钢筋下面泥浆及冲水洗筋而增加费用。 以上九项费用清单见附件 恳请各位领导核准，给予批复!

**费用申请报告 车辆维修费用申请报告篇四**

为加强我系学生的综合素质，由我系学生会组织策划的20xx年春季学期篮球赛于20xx年3月中旬开赛。分别组织了班级男子篮球赛和班级女子篮球赛。历时一个月时间，我系各班级赛出了友谊、赛出了风格。特向系领导申请本次活动经费：

本次比赛我系参赛班级数13个班，其中男子比赛有12支参赛队伍，女子比赛有xx2支参赛队伍。

在本次比赛活动中，共支出口哨费用20元，用于购买裁判员口哨4个。

本次比赛取得圆满成功，分别赛出男、女参赛队前1、2、3名及体育道德风尚奖团队。分别给于获奖班级颁发锦旗，按统计，共需颁发锦旗8面，每一面锦旗50元，共需活动经费400元整。

按照此方案，本次活动，颁发锦旗费用400元，口哨费用20元，共计420元整。

望系领导批准!

计算机系学生会体育部

20xx年4月xx3日

**费用申请报告 车辆维修费用申请报告篇五**

尊敬的公司领导：

为了加强全体公司的凝聚力，激发工作积极性，我司申请活动促进员工之间的合作和交流，增进员工对公司的归属感，希望得到公司领导的支持。

因为我司没有任何的活动经费，所以影响活动的举行，特向公司申请xx元的活动经费，希望公司领导给予批准。

以下是活动经费申请的明细事项。

经费申请表

申请日期：

申请事项：

申请目的：

申请人：

申请部门/公司：

执行日期：

申请预支金额：

活动基本情况：

经费预算明细：

总经理

审核意见：

核定金额：

签字

**费用申请报告 车辆维修费用申请报告篇六**

尊敬的××局:

今年以来,我局根据州局的培训工作要求,本着以人为本,培养人材原则,前后安排了人参加了业务培训和知识更新培训。通过培训,参训职员业务知识水平明显进步,有效推动了单位内部培训工作和业务工作的展开,获得了良好的效果。

但是,由于参训职员多,参训地点远给我局培训经费带来了很大的压力,产生了余万元的经费缺口。因此,恳请州局为我局解决缺口培训经费万元为谢!

特此报告

申请人:×××

申请时间:××××年×月×日

**费用申请报告 车辆维修费用申请报告篇七**

尊敬的校领导：

你好!

接江苏省教育厅江苏省体育局发文，江苏省第二十届中学生排球比赛于201x年7月14-19日在常州举办，我校排球队届时将参加比赛。现向学校申请参赛费用如下：

所需费用(预算)：

望校

领导批准为盼!

新海实验中学排球队

201x年6月13日

**费用申请报告 车辆维修费用申请报告篇八**

公司领导：

总经理办公室后勤科食堂在餐饮接待服务中发挥着越来越重要作用，月度食堂接待费用已从年初的数千元增加到11月份的近13万元，且11月份食堂招待费支出已接近公司招待费支出(13.2万元)，由此可见食堂餐服人员较以往，工作量大幅度提高，由于餐服工作的特点，食堂人员的早到晚返已成常态。

12月以来，公司机构人员发生变化，公司总部的驻港人员大幅增加，考虑到饮食的卫生和方便，驻港人员统一食堂就餐，并专门提高早晚餐服务，每周一晚餐至周五早餐由食堂安排餐服人员制作菜肴提供服务，满足每餐近20人的就餐服务。

食堂原有的加班费，是经人力资源部门核准，区分为工作餐加班费和接待餐加班费，工作餐加班费按早餐24元/人(8元/小时\*3小时)、晚餐32元/人(8元/小时\*4小时)核定;接待餐按接待桌数核定加班费，以接待单为依据，由食堂按人头申报，人力资源部审核发放。

由于食堂接待量和早晚工作餐就餐人员的大幅增加，需要更多的餐服人员投入到相关工作中，人力资源部门核准的现行人员加班定额确无法满足实际需要。

为简化核算程序，我们考虑可否采用包干制，以300元/天包干(早餐：100元/天、晚餐及接待200元/天)，每月按30天计，共9000元/月，由食堂根据人员加班情况，按劳分配，报人力资源部门审核，按月发放。

特此报告

x年12月27日

**费用申请报告 车辆维修费用申请报告篇九**

人事处:

本人系商学院经济学系教师，报名参加由教育部高等教育司重点支持(项目号-49)、上海财经大学经济学院承办的“现代经济学全国高校教师暑期师资课程进修班”，经过严格筛选和层层审核，从千余报名者中被录取为120名学员之一。参加学习的课程为高级微观经济学ⅰ和高级宏观经济学ⅰ，时间为xx年7月15日到8月15日，共30天。

目前我院急需高级微观经济学和高级宏观经济学课程的授课教师，在硕士研究生和博士研究生教学方面显得尤为突出，加之此次培训机会难得，并且进修班不对学员收取报名费、学费和考试费，仅路费和食宿费用需自理。为了提高自身教学水平，为x大学和商学院教学与科研工作作出更多贡献，经学院批准，本人计划参加此次培训。其中，路费和食宿费初步估计为6000元(路费1000，住宿费3000，生活费)。考虑到学校经费紧张，本着节约原则，欲申请培训经费5000元，望批准为感!

特此报告!

x大学商学院

xx年7月3日

**费用申请报告 车辆维修费用申请报告篇十**

县政府：

从x年独立办公以来，由于办公地点更换了多次，办公桌椅等设施损坏严重，加之多年来办公经费缺乏，各项设施及设备始终没有得到很好改善。为了改善办公环境，提高工作效率，恳请县政府帮助协调解决以下资金：

一、更换电脑及打印机费用

现有电脑2台，打印机一台，均是多年前配置的，不但速度慢，而且经常出故障，严重影响了正常的办公使用。按照省关于信息化管理的要求及现实办公的要求，亟需解决电脑8台、激光打印机2台。需要资金71，000元

二、更换办公桌椅及卷柜费用

现有办公桌椅均是x年配备的，多数已经破旧不堪。亟需更换办公桌椅8台套，新购铁卷柜8个。需要资金29，000元。

以上两项共需资金10万元。

特此报告，恳请批复。

**费用申请报告 车辆维修费用申请报告篇十一**

公司领导:

年终将至，为体现公司对员工的关心，增进各部门之间的凝聚力，让员工感受到节日的祥和气氛，项目部定于 年 月 日组织 员工聚餐。

聚餐标准为 元/人，共 人，合计金额 元。

妥否?请批示!

此致

敬礼!

申请人：05935

20xx年\*\*月\*\*日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找