# 2024年酒店财务实习报告范文

来源：网络 作者：悠然小筑 更新时间：2024-09-09

*报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。2024年酒店财务实习报告范文一经过亲朋好友介绍，在开...*

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

**2024年酒店财务实习报告范文一**

经过亲朋好友介绍，在开学前两周我来到了自来水大酒店实习。主要工作是负责核对款项、记账等会计工作。虽然时间不长，但是也是一次难得的体验。酒店业务比较琐碎，每天收入支出都有很多。在公司会计负责人的帮助下，我简单把整个会计流程走了一遍。首先说采购，采购员根据当天所采购的具体内容，由采购部主管批准后，将购货发票、及验货单送往财务部办理结账手续。结账时，成本核算员要检查发票的五大要素：发票签发日期;购货品名;购货数量及单价;大小金额是否一致;持票单位公章。检查验货凭证与发票金额是否一致，经办人、验货人、收货人签字是否齐全，并注销采购单。经审核无误后，将金额及购货内容填写在支票领取登记簿上，即可转入每日银行支出统计。之后要将每天各银行支出金额提供给收入出纳编制银行日报表。

在统计前，首先按支票号码顺序及转账承付单发生时间，填写支出登记簿，注明银行支出日期，付款单位名称，付款金额及购货内容。按结账程序复核无误后，即可编制各银行支出表。统计表一式两联，第一联交给收入出纳作为编制银行日报表的依据，另一联作为复核及备查之用。统计表内各银行支出额，要与每天填写支出登记簿金额一致。支出凭证按照权责发生制的会计核算原则，及会计科目使用说明，准确无误地反映在账户中，支出凭证编制程序为：填写付款单位名称;填写付款日期;填写经济业务内容摘要;填写会计科目及账号;填写经济业务发生额。

资产类包括现金和银行存款，每项现金分人民币和外汇两类。核算酒店库存现金，找数备用金和零用金备用金。设置“现金日记账”，根据收付凭证，按照业务发生顺序，逐日登记。还要核算酒店存入银行的各种存款，根据收、付凭证日逐笔登记，结出余数。

资产类，应收账款，核算酒店商业大楼、公寓住宅大楼、餐馆、商场及其附属项目的营业收入中对方的欠款。设立专人负责催收账款，对不能收回的账款必须查明原因追究责任，并取得有关证明。报财务总监和总经理批准，转为坏账损失。

其他应收款，核算应收账款不包括的其他应收款，包括按金，应付保险赔偿等。按不同货币和债务人每月编制明细表进行核算。待摊费用，核算已经发生，但应由本期和以后时期分别负担的各项费用，如待摊保险费等。对支付金额较少，不超过人民币多少以下的费用，不入本科目。每项待摊费用一般在12个月内分摊完毕。

存货，核算餐厅制作食品用的原材料、油味料、半成品、烟、酒、饮品等库存商品和存入仓库暂未领用的物料、用品及为包装销售食品而储备的各种包装容器。存货按不同类别仓库设专人管理，按品名设明细账登记，定期盘点。负债类，应付账款，核算购入的设备、用品、餐厅用的食品原材料、饮品及接受劳务供应而拖欠的款项。对往来款项较大及往来次数频密的单位，按不同货币和单位户名分别设立明细账。应付工资，核算本期应付给员工的各种工资，包括固定工资、浮动工资、奖金和补贴等。按应付工资的明细账核算。

应付税金，核算应付的各种税金，如工商统一税、所得税、牌照税等。按税金种类设明细账登记。其他应付账及税金，核算应付账款、应付税金以外的其他各项应付款，包括应付手续费、应付赔偿费、存入保证金、各种暂收预收款等。

资本类，实收资本核算资本总额。按投资者户名设明细账。本年利润，年度结算时将营业收入、营业成本、费用、汇兑损益和营业外收支等各科目的余额分别转入本科目，在本科目内出本年实现的利润、最后将余额转入“未分配利润”。分配利润，核算酒店利润的分配和历年利润分配后的结存金

损益类，营业收入 核算酒店经营范围内的各项业务收入。营业收入分为：酒店收入：客房、餐 饮、出租汽车、洗衣、舞厅、游戏机、音乐茶座、电话、电传、健身房、 桑拿浴室、桌球、网球、保龄球、音乐厅、美容中心等等。

营业税金，根据各项营业收入的不同税率，核算本期应负担的工商统一税、土地使用费及其他费用和税金。根据各项营业税分别列账登记。营业外收支，汇兑损益，核算因汇率差异而发生的汇兑损益、并以实现数为。记账汇率的变动，有关外币各账户的账面余额均不作调整。保险费、借款利息：房屋和内部保险的各种费用及正常经营所需的利息的支出。固定资产折旧核算固定资产按月提取的折旧费。提取的折旧资金通常用于归还投资资本。

在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，这样的很容易导致记账错误漏洞百出。但凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。在酒店工作不仅仅是学会了会计知识，酒店里要学到的东西很多，比如说餐桌上的礼仪，和客人打交道。从我为数不多的经历中我发现自身还有很多要学，工作也不是很难，很容易进入工作，关键是学习对人怎么说话、态度及其处事。由于经验少，我现在这方面还有欠缺。

作为自身而言，处在这个与时俱进的经济大潮时代，作为一名财会专业的学员，在校学习期间应更好的学好财会专业里的专业知识，打好理论基础;在财务实习的时候按要求认真参与每一个实习的机会，总结实际操作中的经验和积累学习中自身的不足，密切关注和了解会计工作发展的最新动向，为以后即将从事的会计工作打下坚实的基础，当自己走出校园，成为一名名副其实的财会专业人才，在大浪淘沙中让自己能够找到自己屹立之地，让自己的所学为社会经济做出自己应有的贡献。

**2024年酒店财务实习报告范文二**

经过近十一个月在三源汇酒店财务的实习，在领导和同事们的关照和指导下，及自身的不懈努力，让我在各方面都取得了长足的进步。在公司我学到的不仅是理论知识，更多的是自我综合素质方面的认识。最主要的是不仅让我学会了做事，还教会了我如何做人。对培养我的工作意识和提高我的综合素质有着特殊的意义。在此我由衷感谢花园，给了我这么好的一次机会。经过两年的大学理论知识的学习，对旅游管理专业的知识已经有一定的了解了，但那只是感性的认识，所以每批毕业生都要参加毕业前的实习，使我们对我国旅游企事业单位及其管理的历史、现状、发展有基础的正确认识，使我们能把所学的理论知识与实际工作相结合，加深对知识的理解，增加我们分析解决问题的能力，为毕业后工作打好结实的基础。我们也不例外，我被安排在三月进入酒店财务学习针对这次实习我主要从这几个方面来说说我的感受及所取得的进步。

经过几天的找实习单位的艰辛后，我体会到知识的可贵，感觉自己还有很多东西要学习的，三月我到了酒店财务面试，通过面试我被安排在餐饮部的西餐厅做服务员。酒店财务地处成都东门，新华公园旁，火车站六公里，距机场二十公里。是国有企成都交通运业有限公司下的酒店财务，由成都市交委主管，一直以自住管理为经营管理模式。楼高29层，占地4879平方米，总共可出租客房215间，其中有豪华套房6个，普通楼层第6～9层，环保家居楼层第10、11层，行政商务层第12、15、16层，生态无烟楼层第19层，不设有13、14等人们禁忌数字的楼层和房间号。部门设有总经办，人力资源部，财务部，销售部，前厅部，餐饮部，客房部，物资供应部，管事部，工程部，保安部等机构。按总经理，部门经理，主管，领班，基层员工的体系进行垂直管理，酒店财务一致贯彻“情感的交流，从酒店财务开始”的服务理念。要求每位员工用真诚的微笑待每一位走进酒店财务的人。服务要求有“微笑露一点，行动快一点，脑筋活一点，效率高一点，理由少一点，做事勤一点，度量大一点，嘴巴甜一点，脾气小一点，动作轻一点。将尽十一个月的实习结束了，从对酒店财务操作的一无所知到现在能熟练的掌握酒店财务技能;从实习前的冲动鲁莽到实习后的耐心细致这一切的改变都是我再在酒店财务实习期间所学到所感受到的。在那儿我学到了许多东西，无论是专业知识还是人际关系。接下来我就详细介绍一下我实习的情况以及我的个人感受。怀着期待的心情我进入了酒店财务，三月六日我们六位实习生在酒店财务人事部的陪同下来到了酒店财务。第一次与酒店财务接触是酒店财务开车接我们在车里看到的。那时的酒店财务还在全面施工，这和我们想象中的完全不同。本以为来到酒店财务就可以试营业了没想到还是一片工地一片黄泥地!那时侯我们心里都有些不高兴，一路上都没什么话一直到酒店财务员工宿舍我们才感觉好些!因为宿舍很漂亮设施也很好这才让我们感觉到了些凯悦的不同!接下来就是入职培训了，这才是我们正式接触酒店的文化。一周的入职培训让我对酒店财务有了初步了解。

以上是我在酒店财务实习的实习报告，如有欠缺的地方，欢迎大家指出来!

**2024年酒店财务实习报告范文三**

尊敬的领导：

您好!

我是一个月前来酒店的实习生\_，目前在酒店的财务部门工作，当时是您面试的我，不知道我在您的心中是否还有一点印象，我非常感谢您之前对我简历的满意以及对我的赏识，也是非常的感谢您让一个那么有经验的财务部前辈来带领我工作，但是我今天并不只是跟您道谢的，很抱歉，我因为自身的一些原因我想我还是离职比较好，我知道这样就是对不起您的信任和栽培，但是我自己在财务能力上目前是个什么能耐我一清二楚，我也是结合了自己这段时间的财务工作情况才下这个决定的，有个词语叫做及时止损，我现在早点辞职也是让酒店少一点损失，酒店的人才栽培人选您还是留给别人吧，用在我身上就是浪费了，也烦请您尽快的批准我的辞职。

我说自己的工作能力偏下不是没有道理的，我都在酒店工作一个多月了您看我有什么长进吗?虽说我是个实习生，但是学习能力也是有的吧，并且我还是这个专业的，学起来应该是事半功倍的，甚至可以说熟悉下工作就可以了，但是我目前为止还是干着财务部门最为简单的工作，这件事您让他带领我工作的那个“师父”最有发言权，他也想教我其他的啊，但是我现在连最简单的工作都做不好，时不时的还会出现这那的问题，有的毛病甚至都犯了好几次了，我的那个师父其实早就对我不耐烦了吧，我知道对于一个实习生来说，您对我算是十分的照顾了，我很抱歉，我好想真的不适合这份工作，其实我的简历上有一部分都是我胡乱捏造的，事实上根本没发生过，我的专业成绩在学校算是很差的，大学几年的学习过去了，我对我的这个专业顶多算是入门，本以来工作是最适合加强自身的，在学校没学好，说不定在工作的时候就学的通汇贯通了，但是事实证明是我想多了，想做这份工作，没有经验就得有非常扎实的理论知识，但是我呢什么都没有，我一个月完全就是在混日子，我在想就算我不跟您辞职，等到我那个师父跟您汇报我的工作情况的时候，您也会想着辞退我吧，所以我就在这个月一结束我就立马给您递交了这份辞职报告，我想来想去，我也没有必要继续工作下去了，我这样子就是在浪费自己的时间，我经过这段时间的工作也是决定了自己以后不会再从事财务工作了，所以我再继续在酒店的财务部门工作下去也是没有任何的意义。

最后我也是祝愿酒店能发展的越来越好，我辞职一事还请您见谅。

此致

敬礼!

辞职人：\_

20\_年x月x日

**2024年酒店财务实习报告范文四**

经过近十一个月在三源汇酒店的实习，在领导和同事们的关照和指导下，及自身的不懈努力，让我在各方面都取得了长足的进步。在公司我学到的不仅是理论知识，更多的是自我综合素质方面的认识。最主要的是不仅让我学会了做事，还教会了我如何做人。对培养我的工作意识和提高我的综合素质有着特殊的意义。在此我由衷感谢花园，给了我这么好的一次机会。

经过两年的大学理论知识的学习，对旅游管理专业的知识已经有一定的了解了，但那只是感性的认识，所以每批毕业生都要参加毕业前的实习，使我们对我国旅游企事业单位及其管理的历史、现状、发展有基础的正确认识，使我们能把所学的理论知识与实际工作相结合，加深对知识的理解，增加我们分析解决问题的能力，为毕业后工作打好结实的基础。我们也不例外，我被安排在三月进入酒店学习

针对这次实习我主要从这几个方面来说说我的感受及所取得的进步。

我经过几天的找实习工作单位的艰辛后，体会到知识的可贵，感觉自己还有很多东西要学习的，三月我到了酒店面试，通过面试我被安排在餐饮部的西餐厅做服务员。酒店地处成都东门，新华公园旁，火车站六公里，距机场二十公里。是国有企成都交通运业有限公司下的酒店，由成都市交委主管，一直以自住管理为经营管理模式。楼高29层，占地4879平方米，总共可出租客房215间，其中有豪华套房6个，普通楼层第6～9层，环保家居楼层第10、11层，行政商务层第12、15、16层，生态无烟楼层第19层，不设有13、14等人们禁忌数字的楼层和房间号。部门设有总经办，人力资源部，财务部，销售部，前厅部，餐饮部，客房部，物资供应部，管事部，工程部，保安部等机构。

按总经理，部门经理，主管，领班，基层员工的体系进行垂直管理，酒店一致贯彻“情感的交流，从酒店开始”的服务理念。要求每位员工用真诚的微笑待每一位走进酒店的人。服务要求有“微笑露一点，行动快一点，脑筋活一点，效率高一点，理由少一点，做事勤一点，度量大一点，嘴巴甜一点，脾气小一点，动作轻一点。

将尽十一个月的实习结束了，从对酒店操作的一无所知到现在能熟练的掌握酒店技能;从实习前的冲动鲁莽到实习后的耐心细致这一切的改变都是我再在酒店实习期间所学到所感受到的。在那儿我学到了许多东西，无论是专业知识还是人际关系。接下来我就详细介绍一下我实习的情况以及我的个人感受。

怀着期待的心情我进入了酒店，三月六日我们六位实习生在酒店人事部的陪同下来到了酒店。第一次与酒店接触是酒店开车接我们在车里看到的。那时的酒店还在全面施工，这和我们想象中的完全不同。本以为来到酒店就可以试营业了没想到还是一片工地一片黄泥地!那时侯我们心里都有些不高兴，一路上都没什么话一直到酒店员工宿舍我们才感觉好些!因为宿舍很漂亮设施也很好这才让我们感觉到了些凯悦的不同!接下来就是入职培训了，这才是我们正式接触酒店的文化。一周的入职培训让我对酒店有了初步了解。

**2024年酒店财务实习报告范文五**

会计作为一门应用性的学科，是一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。

会计工作在提高经济在企业的经营管理中起着重要的作用，其发展动力来自两个方面：一是社会经济环境的变化;二是会计信息使用者信息需求的变化。前者是根本的动力，它决定了对会计信息的数量和质量的需求。本世纪中叶以来，以计算机技术为代表的信息技术革命对人类社会的发展产生了深远的影响，信息时代已经成为我们所处的时代的恰当写照。

在这个与时俱进的时代里，无论是社会经济环境，还是信息使用者的信息需要，都在发生着深刻变化。会计上经历着前所未有的变化，这种变化主要体现在两个方面：一是会计技术手段与方法不断更新，会计电算化已经或正在取代手工记账，而且在企业建立内部网情况下，实时报告成为可能。二是会计的应用范围不断拓展，会计的变化源于企业制造环境的变化以及管理理论与方法的创新，而后两者又起因于外部环境的变化。

会计电算化是会计崭新的一页。电子计算机的应用，首先带来数据处理工具的改变，也带来了信息载体的变化，电算化会计后对传统会计方法、会计理论都将发生巨大的影响，从而引起会计制度、会计工作管理体制的变革。会计电算化促进着会计的规范化、标准化，通用化促进着管理的现代化。

实习单位是以半手工、半电算化方式进行会计核算的，手工核算的主要有材料的核算、产品成本的核算。工资核算及报表的编制通过数据的汇总主要以电算化来实现。

1.3实习任务完成情况

此次实习的具体内容如下：

1.据经济业务填制原始凭证和记账凭证

2.据会计凭证登记日记账

3.根据记账凭证及所附的原始凭证登记明细账

4.根据记账凭证及明细账计算产品成本。根据记账凭证及明细账用逐步结算法中的综合结转法计算出产品的成本

5.根据记账凭证编科目汇总表

6.根据科目汇总表登记总账

7.对账

8.根据给出的相关内容编制本月的资产负债表和利润表

2.实习过程

会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段。

在实习期间，我主要学习一些会计日常业务处理、银行及税务相关工作处理。公司财务部主要有材料会计、成本会计、销售会计、总账会计、税务会计以及出纳。在日常会计业务处理中，公司主要利用用友财务软件进行会计处理，同时也借助单位网上银行进行收付款业务查询及处理，在税务处理工作方面，只要利用税务局相关软件进行纳税管理，如登录网上办税大厅、abc3000等税务软件进行纳税申报以及税收抵扣等业务。

在处理日常经济业务方面，主要利用用友财务软件，针对实际发生经济业务性质进行会计处理，编制会计凭证，进行审核记账等。公司日常的经济业务通常不是采购就是销售，在进行采购业务处理时，需进行编制采购入库单，并核对采购数量、金额及税额;销售业务方面，主要是对于应收账款的核对，根据实际发生以及相应回款进行收款或转账凭证的编制并审核记账;在采购与销售方面的实习工作当中，在制单处理方面要特别细心，要注意核对供应商以及客户往来，以免在进行项目核算时发生串户。除了采购和销售业务，日常经济业务还包括通过单位网上银行进行付款业务，并在受到银行回单后，利用用友财务软件进行应付账款核算。日常会计业务是会计工作的基础，对于每一笔经济业务，每一个步骤，每一个程序，都必须以会计制度为基础，尊重原始凭证，考究其真实性和准确性，才能更好地发挥利用财务软件的强大功能，提高我们的工作效率。

税务处理是公司财务处理的重要部分。税务会计主要公司税务的申报以及办理公司税务的缴纳、查对、复核，办理税务登记及变更事项，编制相关税务报表以及相关分析报告，申请开具红字发票，办理相关免税业务等。在实习过程中，我们主要利用网上办税大厅进行申报以及增值税认证抵扣，利用abc3000进行税务报表的填制，并对于本期应交及未交税金进行查对和复核。

月底是公司出具财务报表的时候。总账会计即主管会计，主要负责公司主要财务报表的出具。在实习期间，我主要学习了资产负债表、现金流量表、损益表、利润表、所有者权益变动表以及各种附表，并对财务报表进行分析，计算出本期应纳税所得额并进行纳税申报。通过编制财务报表还能对公司的资产负债率以及销售利率等财务指标进行分析。财务报表需一式三份，上交给国税及地税各一份，本公司自己留底一份。

公司财务部还设有出纳及增值税发票开具处，出纳主要管理日常现金收付业务，编制现金及银行存款日记账等，开具收款收据以及票据的办理，专用收款收据需到税务局领购，且每次只能购买一本。通过出纳岗位的实习，我还了解到真实的现金支票、转账支票的开具以及银行承兑汇票的办理。在增值税专用发票的开具中，必须核对单位的每一项税务信息，包括税号、名称、电话、地址等，在开具过程中，必须真实准确，如发生错误的增值税发票，需向税务局提出申请，开具红字发票等。

3.实习总结

实习真的是一种经历，只有亲身体验才知其中滋味。

课本上学的知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。如今有不少学生实习时都觉得课堂上学的知识用不上，出现挫折感，但我觉得，要是没有书本知识作铺垫，又哪能应付这瞬息万变的社会呢?

经过这次实习，虽然时间很短。可我学到的却是我三年大学中难以学习到的。就像如何与同事们相处，相信人际关系是现今不少大学生刚踏出社会遇到的一大难题，于是在实习时我便有意观察前辈们是如何和同事以及上级相处的，而自己也尽量虚心求教，不耻下问。要搞好人际关系并不仅仅限于本部门，还要跟别的部门例如市场部等其他部的同事相处好，那样工作起来的效率才会更高，人们所说的\"和气生财\"在我们的日常工作中也是不无道理的。而且在工作中常与前辈们聊聊天不仅可以放松一下神经，而且可以学到不少工作以外的事情，尽管许多情况我们不一定能遇到，可有所了解做到心中有数，也算是此次实习的目的了。

会计本来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致\"雪上加霜\"。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸!

实习虽然结束了，再过两个多月，我们真的就要走上工作岗位了，想想自己大学三年的生活，有许多让我回味的思绪，在这个春意盎然的季节，伴随着和煦的春风一起飞扬，飞向远方，去追逐我的梦!

存在不足

从自身方面看，作为新人，犯错时不可避免的，但是工作，是要为自己行为负责。需要把自己的心态调整好。而知识的有限，令我在工作遇到很多问题，事倍功半的情况也常常出现。缺少创造性的思维，很难在工作中创新。没有给自己在工作中定好位，被动的工作。在书本上学过很多套经典管理理论，似乎通俗易懂，我们在老师那里或书本上看到过很多精彩的案例，似乎轻而易举，也许亲临其境或亲自上阵才能体会到自己能力的欠缺和知识的匮乏。并且不理解顶岗实习的重要性，不明白自己毕业后的就业方向,对专业期望值较高，不能尽快适应工厂生活和工作方面的要求，违规、违纪现象时有发生,无形中就拉开了同公司的\"距离\"。

从学校方面来看，由于实习学生人数较多，加之繁重的教学与科研工作，高校教师一般不愿指导专业实习，即使勉强为之，很可能敷衍了事。

一些专业的大学生人数相差悬殊，一些热门专业，比如新闻、企业管理、计算机、财会、商贸英语等专业大量设置，学生急剧增加，但能够提供实习岗位的实习单位却没有明显增加;可见，相关专业大学生的实习基地仍然面临数量不足。学校无法安排每一位学生找到对口的专业实习工作。难找到长期稳定的实习基地，实习效果难以保证。

、从实习单位看，为了追求利益，节约开支，占领市场，实习单位缺乏应有的诚信，在实习过程中往往把我们作为廉价劳动力来使用。

有的实习单位对实习生缺乏必要的业务指导，实习单位并没有一套健全的实习生管理培训制度，对我们实习生采取任其自由发展的培养态度。

实习前实习生的派出单位与实习单位往往只有口头协议，多数实习单位在学生上岗前没有进行相关的专业培训，大部分实习单位没有与实习生签订劳动保障协议，实习生的权益难以保障。

实习本来是检验学习效果、提高综合素质、丰富社会经验的过程，无论从自身还是其他很多方面看都还不够完善，而自己的不足，有待于在今后的工作中加以改进，在以后，我将认真学习各项政治规章制度，努力使思想党悟和工作效率全面进入一个新的水平。也希望学校和实习单位能更为我们实习生着想，建立更完善的规章和制度。

建议与思考

对于我们实习生来说，首先在校学习期间，思想上要引起重视，自大学一年级开始大学生就要培养\"生存危机\"意识，认识到实习的重要性，自觉将实习作为一次难得的学习、检验和强化技能的机会，为将来的工作积累经验与基本技能。平时觉得自己能够胜任的简单事情，当真正动手做时却不是那么简单了;应该结合个人的兴趣、价值观、能力、技能、职业发展倾向做个详细的职业发展规划

对于学校来说，我认为在校时应多增加实训机会，特别是可以到企业实训或观摩的机会，而不是到毕业才感受到实际工作与平常在校学习的有很大的差异。多安排实践给学生，只有在动手的同时才能把书本上的理论知识充分领悟，那样以便在今后的工作岗位中得心应手。也要为学生制订切实可行的实习计划，建立信用档案，将相关数据载入数据库，建立、健全大学生实习双向导师制度，院系和实习单位都应当指派专门导师为学生指导，导师所指导的学生应当有数量限制。

最后，可以的话，学校应当提供一定的经费，与相关企业共同建立大学生实习培训基地，利用现代科技手段在网络上开设的实习基地，利用网络的平台提供人才资源储备库。

实习单位作为实习制度的主要承载者，需要真正认识到接收大学生实习不仅是义务，更是一份应承担的社会责任。

实习单位应针对实习大学生的特点制定一套行之有效的、规范的实习制度。

例如，实习单位应对实习生给予针对性培训，由人力资源部或相关部门的经理为实习生讲解一个职业人士应具备的最基本素质，如商务礼仪、各种注意事项等。

4.致谢

最后，感谢公司给了我实习的机会，也感谢同事指导我，帮助我，感谢学校老师的指导，她让我变得更好。感谢所有帮助过我的人们，我成长的每一步，都离不开他们的关心与扶持，谢谢他们。

这一段难忘的实习时光，将会永远铭记在我的心里。成为我一辈子的永恒的记忆。

【2024年酒店财务实习报告范文】相关推荐文章:

2024年最新酒店实习报告范文

酒店财务个人年终总结范文

关于酒店的实习报告范文

关于酒店实习报告的范文

酒店实习报告范文 酒店实习报告心得优秀范文

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找