# 2024年年度电教工作计划范本精选

来源：网络 作者：烟雨迷离 更新时间：2024-10-16

*时间流逝得如此之快，前方等待着我们的是新的机遇和挑战，是时候开始写计划了。计划书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇计划呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来了解一下吧。2024年年度电教工作计划范本精选一以学校20x...*

时间流逝得如此之快，前方等待着我们的是新的机遇和挑战，是时候开始写计划了。计划书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇计划呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来了解一下吧。

**2024年年度电教工作计划范本精选一**

以学校20xx工作计划为指导、电教工作为指针，以加强信息技术管理和应用为重点，以科研为龙头，以发展为主题，以应用为抓手的基本工作思路，进一步推进我校教育信息化进程，以信息化带动教育现代化，切实提高我校全体师生的信息技术素养和信息技术应用能力，促进学校各项工作健康、协调、可持续发展。

1、加强信息技术课堂教学研究，提高信息技术学科教学质量

（1）制定好信息技术课程实施计划，确立教学目标、进度要求，扎扎实实上好信息技术课，使学生掌握信息技术的基本知识和基本技能，提高信息素养。学期中，将定期听课调研，并要求信息技术教师积极参加县、市各级各类教研活动，使信息技术教育有序开展。

（2）以课堂为主阵地，开展学科整合研究，探索学科整合规律。

（3）建立学生信息技术兴趣小组并进行辅导，为参加全省中小学生电脑作品制作活动做好准备。

2、继续完善校园网站的建设，挖掘校园网站的功能，促进校园网站建设的科学化、规范化，保证网络运行稳定安全，提高校园网的利用率。通过校园网的建设，为师生、家校、社会搭建学习、交流平台，并成为我校贯彻教育方针，追踪教育动态，介绍新人新事的一个窗口。

（1）调动各处室各教研组参与校园网站建设，使校园网站在学校管理，教师业务提高，学生素质发展中发挥更大的作用。

（2）对学校现有信息资源进行整合、向资源库进行资源添加，实现资源共享。鼓励并协助各教研组在校园网上开设网页、设置主题论坛，形成教研探讨与学习的氛围，并充实校园网内容。

（3）加强计算机教室的使用工作，保证学生在课外活动、星期天、节假日能够自由科学的上网学习。

3、试行电教工作考核制度。采取“听”、“查”、“评”的方法来加强对教师平时运用现代教育技术的过程管理。要求教师在个人工作计划和教案中体现电教手段的使用，充分发挥电教资源的作用，提高电教设备的使用率，提高教学质量。

4、继续开展为每位教师摄制一节录像课活动，记录教师成长过程，供教师交流学习之用，并充实我校信息资源库。认真做好电教论文和教学软件的参评工作。在积极进行课堂教学改革的同时，组织教师做好经验的总结工作，认真撰写教学心得，对优秀的教学软件和教学论文，学校将推荐参加上级部门组织的评比活动，力争取得好成绩。

5、结合县教育局《师资队伍建设年实施方案》，学校认真开展教师计算机教学应用培训工作，以自学为主，面授为辅，应用为检测手段，积极开展教师计算机应用培训工作，使大部分教师能够熟练应用计算机参与教学；加强对电教人员的理论知识培训。

6、继续加强电脑、网络资源使用纪律。教师在工作时间，个人电脑只能用于制作课件、网上学习（限教育网站和正规的站），禁止上班时间玩游戏、聊天、打扑克、看电影。

7、逐步建立一支技术素质硬、思想品德高尚的教育技术队伍。教育技术骨干队伍要进一步提高认识，积极探索、明确分工、团结合作，带动广大教师提高应用现代教育技术手段的能力，使现代教育技术服务于教育教学，发挥优势，确保我校信息技术教育快速、健康、和谐地发展。

1、制订电教工作计划。

2、制作学校各项统计记录、表册。

3、检查各班电视机、多媒体和投影仪的情况，检查“班班通”工程的运行。

：

1、网络教室及班级电脑杀毒软件升级。

2、与各班签订财产管理责任状。

3、对教师进行“班班通”的使用培训。

4、教师节庆祝活动摄像、摄影、灯光、音响工作。

5、电教使用记录的发放工作。

6、更新学校网站。

7、教师电教使用记录的统计与通报。

8、第二届网上作文大赛的评比

：

1、围绕“人人公开课，天天公开课”活动，组织教师参加信息技术为主的校本培训。

2、课题研讨、“家访”等活动摄像、摄影、灯光、音响工作。

3、对教师进行“班班通”的使用、管理培训。

4、教师电教使用记录的`统计与通报。

1、对教师进行“班班通”的使用、管理、维护培训。充分利用网上资源，学习运用现代教育技术。

2、积极组织、配合师生参加各类竞赛活动。

3、期中电教设备的检修、维护工作。

4、教师电教使用记录的统计与通报。

5、做好第二十一届田径运动会的摄像、摄影、音响工作

1、对教师能否正确、熟练运用“班班通”的情况进行考核。

2、英语才艺竞赛、庆元旦活动的摄像、摄影、灯光、音响工作。

3、教师电教使用记录的统计与通报。

4、 “人人公开课，天天公开课”活动中电教资料的收集、评比。

1、整理本期电教档案，资料。

2、放假前班级多媒体检查并做好维护保养工作。

3、“散学典礼”技术协助与节目制作。

4、教师本期电教使用记录的统计与通报。

5、评比、表彰20xx年电化教学先进教师。

6、撰写本期电教工作总结。

**2024年年度电教工作计划范本精选二**

本学期的我校的电教工作将以学校教学计划为中心，坚持以“教育科研为主导，以现代化教育媒体为手段，以服务质量求生存、求发展”的基本思路，制定如下工作计划：

随着我区创建教育现代化先进区的工作，目前学校各教室、办公室和功能教室的电教设备已基本配备好，因此现在首要的任务是做好管理及使用登记工作，由专人负责此项工作。管理主要包括认真执行有关电教设备使用的规章制度，对设备进行定期的检测维护，并做好维修记录。做好老师的教学软件借还登记，整理软、硬件资源，健全管理制度，使软、硬件不流失、不损坏。每天对要维修的设备做好记录，一般在24小时内解决问题，恢复电教设备的正常使用。鼓励老师充分利用电教资源，提高教学效果。

2、 既要提高使用率，充分发挥其作用，又要保证设备的完好，并做好机房的卫生、安全工作。3．提高信息技术专业人员的专业素质

作为信息技术专业人员，要努力学习信息技术与学科课程整合的理论，发挥创造力，大胆实践，进行网络环境下学科课程教学的研究，积极参加上级部门组织的各级各类计算机学习。

采取合适的方式将学校内的电教资源传递给各位老师，让每位老师了解学校的资源进而能利用这些资源来改进教学工作，提高教学效率，得到较好的教学成果。并将各楼层服务的电教员与大家进行沟通，及时反映解决问题。本学期，电教员将每2周对各班级电教设备进行一次普查，并记录，提高服务意识。

在教师中开展信息技术学习活动，提高老师的信息技术与其所教学科的整合能力，本学期将分层次、分阶段对教师进行信息技术培训，全面提高教师运用信息技术进行工作和教学的能力。进行计算机在日常工作中的使用、维护常识，提高老师使用计算机的效率，人人参与到电教设备日常维护工作中，减少维修次数，提高电教设备使用率。

本学期将组织教师参加XX年泰州市“信息技术与优质资源在学科教学中的有效应用”赛课活动。组织教师参加省优秀录像课评比活动及相关电教论文评比活动。

明年我市将进行小学信息技术学科统考工作，为了取得好成绩，本学期将努力提升各年级的信息技术教学水平，开展集体备课，开展优秀课评比，提升信息学科教学质量。争取在明年春学期统考中取得好成绩。另外，继续在学生中开展信息技术培训工作，五年级将参加XX年英特尔学生求知计划培训，使我校学生在信息技术活动中得到成长与锻炼。

1、做好摄像、照相工作。

2、做好网站、网络及电脑的维护工作。

3、完成学校各项工作及配合其他科室完成各项工作。

1、组织教师参加XX泰州市“信息技术与优质资源在学科教学中的有效应用”赛课活动。

2、组织学生参加XX求知计划五周年纪念活动作品征集活动。

3、做好“庆祝教师节”相关电教工作。

4、评选上学年度优秀电教员，组建新一届兼职电教员并进行培训。

1、做好“国庆节”相关电教工作。

2、组织教师参加XX泰州市信息技术优秀课评比活动。

1、做好信息技术研究课题结题准备工作。

2、开展兼职电教员第二期培训。

1、做好信息技术研究课题结题工作。

2、做好“庆祝元旦”相关电教工作。

3、做好各服务器、各楼层交换机维护工作。

4、评选电教设备使用管理先进班级。

5、做好电教室各项总结工作。

**2024年年度电教工作计划范本精选三**

今年电教中心工作的总体思路是：围绕省、市、区教育行政部门和业务部门的工作重点，以贯彻落实《国家中长期教育改革和发展规划纲要》以及《江苏省教育信息化五年发展规划（20xx-2024年）》为主线，以信息技术与学科教学融合为突破口，以提高各学校电教人员技术水平为出发点，以创建服务于全区的各网络平台为核心，不断提高教师和学生应用信息技术水平，为实现环境数字化、学习资源数字化和教学方式数字化的长远目标而努力。

1、进行中小学实验室达标建设。

今年在全区开展中小学达标实验室建设，改善实验仪器设备陈旧、短缺的现象。提升我区实验室建设和实验教学水平。同时开展对全区专用室的检查，主要做好对全区教育技术装备、器材的使用效益进行评估，将全区实验室仪器设备建设再上一个台阶。

2、做好省市各项大赛的组织工作。

继续积极组织各中小学教师参加国家、省、市对口部门组织的各项竞赛，重点组织中学理、化、生实验教师、小学科学教师的实验操作比赛；图书、实验教学参加的研究论文比赛；中小学生劳动技能大赛；网络读书活动和“书香江苏”网络读书活动等竞赛活动。我们将建立一种制度，要求学校做到有赛必参，参必获奖。学校不仅要组织好活动，还要取得好成绩。

3、继续抓好教育技术装备管理应用培训。

继续组织对实验教师、信息技术教师和图书管理员进行业务培训，增加音、体、美专用室和器材管理员的培训，不断提高业务水平。培训实行分学科、分类别、分层次，不光让每位教师熟练使用教育技术装备，还要精通各种各类信息化软件及平台，为新浦“大教育”的发展和后教育现代化持续稳步发展夯实有力的人才保障。

4、加强研讨，推进信息化与课堂教学的深度融合。

区域现代化创建以来，各学校教室都配备了多媒体、电子白板等现代化设备，我区在去年参加全国NOC创新大赛中，获得比较好的成绩。今年将以此为契机，进一步开展调研和组织相关活动，加强教育技术装备在教育教学中运用的研讨活动，进一步提高现代化教学设备在教育教学中的运用，提高教学效益。全面推进课堂教学与信息化的深度融合，提升各学科教师信息化素养，提升全区教育信息化水平。

5、抓好中小学教学仪器设备质量监督管理。

进一步落实省教育厅办公室《关于加强中小学教学仪器设备质量管理工作的意见》（苏教办备〔〕7号）的文件精神，依据《新浦区中小学教学仪器设备质量监督管理办法》建立健全中小学教学仪器质量的管理机制，加强全区中小学教学仪器设备质量管理，建立科学有效的质量监管体系，保障教育教学质量和师生健康、安全，提高教育经费使用效益，提高教育装备质量，更好地服务教育教学，服务教育现代化。

6、进一步优化网络中心的软硬件，提升教育信息化应用水平。

网络中心是支撑全区硬件设备正常运转、保障全区教师和学生正常上网的基础和基石。经过前期的摸索，在保证正常网络运转的情况下，已完成网络结构的部分调整，但仍存在一些瓶颈。今年将继续对网络进行升级改造，消除网络瓶颈，更好地保障全区的广大教师和学生高效、文明、安全的上网服务。

7、进一步推广OA网络办公平台，提高办公信息化水平。

加大网络平台建设，努力构建全区教育系统网络办公平台，使全区各中小学与局机关通过网上办公平台进行交流与沟通，提高工作效率，全面实现日常办公的信息化。()前期主要实现的内容：内部邮件、个人文件柜、公共文件柜、公告通知、人事信息、工作流、各类计划总结上报等，形成既可以教育局内部、各学校自身独立网络办公，又可以形成教育局与各学校相互交流联系的综合性网络办公平台。

8、制定村小和教学点光纤接入方案。

充分调研农村学校的村小和完小的网络接入情况，根据实际情况制定各村小和完小光纤接入新浦区教育网的实施方案，做到统一规划、统一配置，争取下年内落实资金，与电信部门达成合作协议，20xx年完成所有村小和教学点光纤接入新浦区教育局网络。

9、推广信息化培训，提高教师的信息化素养

针对全区电教人员水平参差不齐的现状，坚持研培结合，通过组织各层面、多形式的培训，不断提升教师专业化服务能力和水平，做好网络管理培训和应用工作，保障各学校网络正常运行。继续推广PPT高级应用培训，全区45周岁以下教师人人参与，提升他们信息化应用水平。

10、做好上级部门安排的各项任务

根据上级电教部门的工作要求，针对分配各项任务，深入分析研究，保证各项工作有序开展。针对一些常规工作，要在操作流程和实施过程中进行优化，提高工作效率。如电教教材征订、免费磁带的征订与发放、学生电脑制作活动、省领航杯的相关活动，根据活动的性质和特点，有针对性实施，保证参加的质量和效率。

11、继续加强学校目标考核和督导检查：

继续加强学校年度目标管理，不断提高全区中小学电教装备管理水平、工作效率和教育质量，加强对学校的监督管理，做好电教装备的四项考核和检查工作：一是年度目标考核；二是省教育厅和政府对各市的教育装备管理使用督导检查；三是新浦区制定的《学校教育技术装备与信息资源管理应用考核》；四是推动标准计算机教室建设工作，对计算机室及计算机管理人员进行考核。

新浦区教育局装备办安全用电教育宣传计划学校电教工作计划幼儿园上半年电教工作计划

**2024年年度电教工作计划范本精选四**

根据xx区教体局电教馆XX年电教工作计划，围绕xx中心小学学校工作计划，结合我校的设备条件和师生的实际情况，为充分发挥现有电教软件、硬件的作用，抢占教育的制高点，努力建设现代化的师资队伍，培养跨世纪的高素质人才，切实提高我校课程改革与素质教育的质量，实现新的跨越。特制定xx中心小学XX-XX学年度第二学期电教工作计划

新学期初，各农远项目学校都要制定本校农远工作计划，开展农远应用开放课和研究课活动，遴选优秀教师，特别是中青年骨干教师，担任研究课的任课教师，活动中要注意开展课后研讨，组织听课教师认真评课，参加区级农远教学录像课评比。利用好安徽省教育资源中心（网台）播出的小学英语空中课堂资源，开展参加区级小学英语空中课堂光盘教学录像课评比活动。

①参加区XX年中小学生电脑制作评比活动；

②参加XX年全区多媒体教育软件评奖活动；

③参加XX年全区优秀教育技术论文、教师博客和课题研究方案等六项电教学术作品评选活动；

④参加XX年全区农远优秀管理员和农远应用新星评选活动；

⑤参加信息技术优质课评比；

⑥组织学生参加区第三届小学生汉字录入竞赛活动；

⑦继续做好xx中心小学电教经费使用占学校总经费的比例统计工作以及电教设备的统计工作；

⑧继续做好电教软件的征订工作，为xx中心小学网站资源库做好软件资源积累工作。

**2024年年度电教工作计划范本精选五**

围绕教育局工作计划，结合学校电教工作实际,以资源建设为基础，以创新为动力，以发展为主题，以应用为主的基本工作思路；树立服务意识，不断提高电教工作服务水平，大力推进我校教育现代化，使我校电教工作上一个新台阶。

1、定期对学校各终端设备（计算机、投影仪、视频展台、音箱等）、专用教室、校园广播、校园网等系统进行检查、维护，保证设备设施安全性、完好率，延长使用寿命，并使其处于最佳工作状态。

2、认真落实学校安全目标责任制，防火、防盗、防触电等各项工作常抓不懈，防患未然，杜绝安全事故的发生。

3、及时做好设备、资料的添置、验收、入帐、报损等工作，学期结束前清理，做到帐物相符，当好学校的管家

4、加强资源建设，采用市场购置一些、网上下载一些、教师自制一些相结合的方法，充实我校信息资源库，做好重要资料的备份工作。

5、随时作好学校各项活动的音响、照相、摄像等工作，并做好资料的整理、登记工作。

6、树立主动服务意识，到教学一线征求教师意见，随时改变工作方法，配合教师开展教学研究活动，为教师使用电教手段（使用课件、录象、录音、图片）提供指导与帮助，不断满足教师教学需要。

1、加强信息技术课教学研究，提高信息技术学科教学质量。

（1）确立教学目标、进度要求，扎扎实实上好信息技术课，使学生掌握信息技术的基本知识和基本技能，提高信息素养。学期中，将定期听课调研，并要求信息技术教师积极参加市各级各类教研活动，使信息技术教育有序开展。

（2）开展学科整合研究，探索学科整合规律。在百兆校园网建成后，学校计划出一节信息技术与学科整合课的录像课，初步摸索信息技术与学科整合的教学模式。

（3）加强学生信息技术兴趣小组的辅导，为参加中小学生电脑技术比赛做好准备。

2、继续完善校园网的建设，挖掘校园网的功能，通过校园网的建设，为师生、家校、社会搭建学习、交流平台，并成为我校贯彻教育方针，追踪教育动态，介绍新人新事的一个窗口。

（1）调动各部门各教研组参与校园网建设，使校园网在学校管理，教师业务提高，学生素质发展中发挥更大的作用。

（2）对学校现有信息资源进行整合、向资源库进行资源添加，实现资源共享。鼓励并协助各教研组在校园网上发布教研信息，形成教研探讨与学习的氛围，充实校园网内容。

3、继续加强班级博客的建设工作。

（1）抓好班主任队伍，进行班主任培训，培养班主任有敏锐的洞察力，抓住时机利用博客对班级活动进行宣传。

（2）加大各班学生博客管理员的培训力度，除了技术层面上培训外，同时与学校的拓展课堂活动结合，加强新闻宣传方面的培训，使学生能够协助老师工作，发挥班级博客的宣传导向作用。

4、演播室工作

进一步加强“星光”演播室工作，围绕学校的中心工作，开展以小记者、小主持人为活动载体的广播室工作，使学生会写稿、会采访、会播音，逐步学习如何开展新闻评论，做到每月都有学生自己主持和参加的节目播出。演播室工作要同学校各项活动有机结合，开展集知识性、趣味性、教育性为一体的活动，寓教育于活动之中，使演播室成为学生了解学校、宣传学校的一个窗口。

5、师培工作

（1）新的电教设备到位后，组织相关负责的教师熟悉新设备的使用，通过这种自训的方式，提升业务能力。

（2）教师在使用电脑过程中经常由于一些软件问题而导致无法工作，学校将采用组织教师集中攻关和寻求外援的方式，解决问题。然后采取层层传达解决方法，培训教师操作技巧。

【年度电教工作计划合集五篇】

【2024年年度电教工作计划范本精选】相关推荐文章:

有关电教组工作计划2024年五篇

2024年度第一学期电教工作计划

2024年医生年度工作的个人总结范本精选

2024年小学德育工作计划范本精选

2024年高职教师个人工作计划范本精选

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找