# 小学教导主任工作计划66

来源：网络 作者：雨雪飘飘 更新时间：2024-06-14

*第一篇：小学教导主任工作计划66程委中心校小学教导处2024—2024年工作计划一、指导思想：围绕学校“提高教学质量，增强办学实力”这一总体发展目标，以提高教学质量为教导处的工作轴心，以课堂教学改革为突破口，扎扎实实地落实好教学的各项工作...*

**第一篇：小学教导主任工作计划66**

程委中心校小学教导处2024—2024年工作计划

一、指导思想：

围绕学校“提高教学质量，增强办学实力”这一总体发展目标，以提高教学质量为教导处的工作轴心，以课堂教学改革为突破口，扎扎实实地落实好教学的各项工作。深化管理，规范学校教育行为；强化师资，提高教师教育教学水平；优化质量，促进学生学业提高和全面发展，坚持抓核心、求突破；抓薄弱、求协调的策略，努力办好人民满意的教育。

二、教学工作目标：

1、加强理论学习，组织教师继续学习新课程理念，经常温习《新课程标准》，将新课程理念渗透到教学实践中。不断提高教师的自身素质，积极开展以提高教师教学能力、教科研能力为重点的校本培训。

2、狠抓教育教学研究，以研促教争做教育科研的策划者、引领者和实施者。全面提升我校教师的教育教学水平。

3、抓好新课程改革，强化课堂教学管理，提高课堂教学效益。努力抓好课堂教学为中心的几个教学基本环节（教学计划、备课、上课、听课、批改作业、检查考核等）。

4、进一步完善教学管理制度，以管理促质量。加强教导处、教研组、备课组、教师的网络建设。

三、主要工作：

（一）树立“全面、科学、均衡、协调”发展的质量观，实行教学精细化管理，全面提升教学质量。

“抓薄弱”、“求协调”即抓学校发展的薄弱环节，促进学校教育教学工作的同步协调发展，一抓各学科教学的同步发展，二抓学生知识掌握和培养能力提升学力的同步发展，三抓优等生和学困生的整体均衡发展，四抓年级之间与班级之间的均衡发展。

上学期在大家的共同努力下，教学工作取得了一定成绩，使我们增强了信心，看到了希望。这里倾注了我们课任教师大量的心血，是每位教师辛勤和智慧的结晶，也是共同奋斗的结果。面对严峻的“抓质量，求发展”的全区教育形势，我们要总结经验，吸取教训，要攻坚克难，力争完成各种目标任务。

1、要树立全面科学的质量观。对全体学生负责，对学生的全面负责，不放过每一个学生，关心爱护每一位学生。要重视每一位学生学业水平的提高，特别重视学生学习习惯的养成和学习能力的培养，在学生获取知识的同时促进学校教学质量的全面提高。

2、要坚持课堂教学是主渠道的思想。全体教师要充分认识贯彻执行教学常规的重要性，要认真执行好区、校《教学常规要求》，要强化课前准备，过好备课关，努力提高每堂课的质量和效益，要关注学生学习知识的过程，要关注各层次学生。强化课后反思，反思每个环节的得失，反思每一节课的实际效益和质量，要思考调整改善的策略。强化训练与辅导，精心编制或筛选好每一次的学生习题，认真对待每一次的测试和考试，精心评判好每一份试卷，耐心做好每一次质量分析与研究，及时为学生查缺补漏、亡羊补牢，及时改进教学方法，及时梳理教学思路。教学管理部门要加大对教学常规执行情况的督查与考核，坚决杜绝无教案进课堂、私自调课换课、不按要求布置批改作业等不良行为的发生。

3、要坚持“守球门”的理念。各年级、各班要严格把好质量关，在抓好学生常规管理的同时，要下大力抓好本年级、本班教学质量的提升，既要抓好整体质量的提高，又要抓好学困生的提高，尽自己的努力让学困生的数量降到最少，学困的程度降到最低。

（二）以促进教师专业化成长为核心，以加强教师职业道德建设为重点，切实加强队伍建设，提高教师教书育人水平。

教师是学校发展的核心要素，“抓核心”即抓教师群体整体素质的不断提高。不断增强学校持续发展的内力，参与竞争的实力和不断攀升学校发展的潜力。“求突破”即队伍凝聚力的进一步提升，合作氛围的进一步浓厚，教师研究意识和能力的进一步提高，课堂教学质量的质的提高。我们要以苦苦求索代替苦苦挣扎。只有不断完善壮大自己，才能从容应对教育的快速发展，而队伍壮大要靠群体成员有科学的职业习惯。在工作中成熟，在实践中磨砺，在反思中进步，在调整中提高。

教师的专业发展离不开学校的专业氛围，更离不开教师自身的钻研，离不开自主研究，否则知识老化、知识退化的现象将接踵而至，更不能适应新课改下教学的需要。我们学校目前的各类教研活动仍然停留在形式上，看不到太大的实际效果，即使效果明显也不可能帮助解决教师的所有问题，他只能给予你某种启示，引起思考，学习一些解决问题的策略，领悟一些研究的方法和途径，最有效的专业成长的载体是自己的实践，是日常教学。因此，教师要在日常教学中善于发现问题，研究问题，通过自主研究和同伴互助来解决问题，在问题解决中积累提高，在研究问题中产生智慧。在新学期中我们要着力积极开展好校本培训，有效整合校本资源，让校本资源成为提高教学质量的最有效的生产力，进一步加强合作研究，积极开展教学案例研究，汲取群体智慧解决自己教学中的问题，在经常互动中提高自我；充分利用群体资源，进行教学反思，经验交流，教学讨论，让经验共享，困惑共担；运用团队的力量，来攻克学科教学中的难题，做到共同发展，共同提高教学质量。

以校本培训为载体，加强教师队伍建设

通过讲座、专题讨论、案例研究、课题研究等把培训与教育教学实践和教师研究活动紧密结合起来，开展教师的思想政治教育和职业道德教育，按照教师专业基本功的要求，开展教学实践和技能培训。

（1）根据学校教育教学发展的需要制定本校的校本培训计划，通过校本培训增强教师课程改革的能力。

（2）全体教师要强化自主培训意识，要确定自主培训目标，制定自主培训计划。

（3）广大教师要结合自己的实际制定校本培训计划，促进自己的专业发展。

（4）重视校本培训档案装档，促进自我反思，不断提高。（5）加强理论学习，重点要学习课改的理念和教育专家的专著，每人都要读一本书，并要写读书笔记（提倡写书头笔记，旁注等）。完成读书笔记任务。

（三）加强教研建设

1、加强对教研工作的管理，要认真制定教研活动计划，积极主动开展工作，多组织开展专题教研活动，使每次活动都有计划，有针对性，每个教师应积极主动参与教研活动，发扬团队合作精神，发挥教师群体智慧，不断提升教研活动的质量。

2、以课堂为阵地，以教研组为组织形式，深入开展备课、上课、说课、评课活动。每个教师要多在“说”上下功夫，教研活动多在“评”上下功夫，通过“四课”活动，以“研”促“教”提升本组教师业务水平，提高全校优质课的数量，促进教学质量的提高。各教师本学期必须完成每人至少一节校内公开课的任务。

四 其它工作。

1、对每个教师明确分工，要求团结协作，互相支持，密切配合，齐心协力做好教导处的教务工作，提高服务意识，尽量满足教学要求。

2、每学期开学前一周，做好各项准备工作。

（1）排好班级上课课程表、教师任课表、作息时间表，并发给有关任课老师。

（2）打印好教学计划等有关表格。

（3）听课记录、教学参考书、课本及时发给任课老师。

3、做好各功能室的建设和管理。

远程室、实验室做好器材设备的维护、准备、损坏的台帐记录工作，保证教师和学生的正常使用。

4、做好卫生保健工作和流行性疾病防治宣传工作，加强学生健康档案管理。

总之，教导处会做好大家的服务工作，我们会进一步认真学习教育理论，更新教育观念，解放思想，开拓进取。提高我们的管理水平，注重管理方法的转变，向管理要质量。附：各月工作安排：

九月份：

1、教师备课检查指导

2、修定工作计划、制定课题研究计划

3、编排课程表

4、搞好转入生的分班、归档工作。

5、召开教务会议，组织作文、写字、数学题比赛

6、假期作业检查（作业展评、读书检查）

7、跟踪听课

8、教师节庆祝活动

9、教务档案整理工作

10、月检 十月份：

1、做教学常规检查

2、校本教研

3、读书交流会

4、组织各年级月考

5、召开教务会议，组织作文、写字、数学题比赛 6.月检 十一月份：

1、期中考试

2、作业展评，组织各项学生活动

3、月检

4、开展优质课评选活动。

5.召开教务会议，组织作文、写字、数学题比赛 十二月份：

1、教学资料归档，迎接年终检查

2、科任学科考试

3、教案展评

4、组织六年级月考

5、月检 一月份：

1、期末复习

2、做好学期整体工作总结

3、期末考试

4、做好教师假期继续教育工作

5、总结本学期的教导处工作

计划上，一个完美、行之有效的教学计划是调动教师有效进行教学的指导性文件，是实现教学目标的规范性文本。教导处通过计划、实施、检查、评价、总结阶段等各个环节，对学校的教学实施水平进行有效的控制，使学校内部各种与教学有关的职能部门协调运作、有机结合、正常运转，以实现教学管理的预期目标。教导处要真正体现公平公正原则，服务与教学。展望新学期，我更加满怀信心，相信我们的教学成绩一定会“百尺竿头，更进一步”。

2024.08.09

**第二篇：小学教导主任工作计划**

小学教导主任工作计划

图牧吉中心学校——韩秀英

一、指导思想：

围绕学校“提高教学质量，增强办学实力”这一总体发展目标，以提高教学质量为教导处的工作轴心，以课堂教学改革为突破口，扎扎实实地落实好教学的各项工作。深化管理，规范学校教育行为；强化师资，提高教师教育教学水平；优化质量，促进学生学业提高和全面发展，坚持抓核心、求突破；抓薄弱、求协调的策略，努力办好人民满意的教育。

二、组织和管理汉授教学工作。

(1)、领导教研组工作，组织开展教研活动，进行教学方法的改革，进行专题讨论，指导与总结教研工作教学经验，组织经验交流。

(2)、按照教学计划分配教师教学任务，审查教师的工作计划，检查教师执行教学大纲、教科书情况，参加教研组及备课等活动。

(3)、深入教学，深入课堂，检查教案、作业，审阅教学日志，召开学生座谈会，掌握教学情况，帮助和指导教师改进教学提高质量。

(4)、了解和分析学生的学习态度，学习效果，学习方法，分析学生的知识、能力和智力的发展情况，帮助总结与交流学习经验，指导学生端正学习态度，改进学习方法。

三、卫生室工作制度

1、认真贯彻《学校卫生工作条例》，坚持以预防为主的原则。教育学生讲究卫生、自我保舰无病早防、有病早治，保持身体健康。

2、认真上好健康教育课，对学生进行卫生知识教育，培养学生的自我保健能力和良好的卫生习惯。

3、对学生常见并多发并流行病采取得力的防治措施。配合当地卫生防疫部门对学生定期进行体格检查，建立学生健康卡片。定期向学校主管校长汇报学生健康状况和存在问题，以便及时解决。

四、学校教职工考勤工作

如果说教学工作是学校各项工作的中心，也是检验一个教师工作成败的关键，那么出勤状况就是一个教师是否爱岗敬业的一个重要标志。作为一个教学考

勤员，我这样看待别人，更如此要求自己。尽量做到准确地对于每个人的出勤状况进行记录，工作力求公正无私，坚持原则。

五、家长学校工作

1、定时间、定内容，对家长进行家长学校讲座，向家长宣传党的教育方针，宣传以德育为核心，以培养创新精神和实践能力为重点的素质教育，帮助家长更新教育观念，树立正确的育人观，明确为国教子的责任和义务。

2、传授家庭教育的基本知识，指导家长科学教子的方法。

3、帮助家长提高思想道德、科学文化和教育水平，加强法制教育，规范家长自身的教育行为，促进孩子身心的健康成长。

4、形式多样性、开放式，提倡家长共同参与，发挥家长的主体作用，帮助家长克服“重养轻教、重智轻德、重身体健康轻心理健康”的倾向。

六、留守儿童的教育

1、建立留守儿童档案制度

要认真调查研究，摸清留守儿童的底数，建立每个留守儿童的专门档案。其基本内容：学生的基本情况、家庭详细地址、联系电话，监护人或其委托监护人的姓名及关系、详细地址、联系电话、年龄等。学校安排负责学籍档案管理的人员对留守儿童的档案进行管理，并根据学生变动情况，及时补充或变更联系卡的有关内容。通过制度的建立，加强班级与学生家长及其他监护人的联系，共同形成以学生为中心的关爱网络。

2、真情关爱，“三个优先”

(1)、学习上优先辅导。班级要从学习方面对留守儿童逐一进行分类、分组，落实到每一位任课教师。由任课教师具体分析学生的学业情况，制定学习帮扶计划，明确帮扶时间、内容和阶段性效果。每个留守儿童由老师牵头确立一名学习帮手，教师要对结对帮扶效果进行定期检查，建立进步档案。

(2)、生活上优先照顾。教师对留守儿童要多看一眼，多问一声，多帮一把，使学生开心、家长放心。留守儿童患病时，要及时诊治，悉心照料。要指导学生学会生活自理，养成文明健康的生活习惯。

(3)、活动上优先安排。高度重视并认真组织留守儿童参加集体活动，或根据特点单独开展一些活动，既使其愉悦身心，又培养独立生活能力。

3、建立健全教师与留守儿童的交流制度

学校要定期召开帮扶教师、留守儿童、监护人或委托监护人座谈会。要求班主任每月与“留守儿童”交流一次，详细填好记录卡，对少数学习严重滑坡、人格发展不健全、道德发展失范、涉嫌违法的“留守儿童”要制定个别教育管理方案，着重进行矫治和帮助，做到有的放矢，因材施教。

4、开展人文关爱活动

让留守学生通过教师和集体的温暖弥补亲情缺失对其人格发展的消极影响。通过定期举行主题班会、团队活动，举办书画展、演讲比赛、文艺演出等各种活动，组织留守学生积极参与，使他们生活在欢乐、和睦的氛围中，找到回家的感觉，增强学习、生活的信心，体会到学习的快乐、成长的快乐。

5、注重对留守儿童的心理健康教育

针对品德行为偏差和心理障碍的留守儿童，学校要着重开设心理教育课，大力开展心理咨询、心理矫正活动，定期开展思想教育、情感教育、独立生活教育和体谅父母教育等，使留守儿童感到备受关爱，体验到生命成长的快乐与幸福，消除不良情感体验，树立乐观向上的生活态度，培养正确的人生观、价值观。

七、课本增订与包美术学科的工作重点

课本增订工作要点

1、课本征订工作要密切配合新华书店、省教育书店，每学期抓紧做好教学用书的征订、统计、上报工作。

2、课本征订工作必须维护正常的教材发行秩序，不得违反规定报订或擅自改版，严禁征订使用盗版、盗印教材。

3、严格执行图牧吉中心学校 “严禁乱收费”的规定，不得要求学生统一征订教学用书目录以外的教辅资料，更不得组织学生统一向非法出版商订购任何教辅资料。

美术学科的工作要点

1、做好校内的观摩课活动

在活动中，务必做到千锤百炼、精益求精。使做课教师得到真正锻炼。教学水平一定会有大的提高。

2、大力加强美术教师的美术素养

我校美术教师多数不是美术专业毕业的教师，他们的美术素养的水平还比较低，这就大大阻碍了他们美术教学能力的提高。提高他们的艺术修养和美术表现力是艰巨却又不能回避的事。这学期我们将一如既往的开展美术教师的专业培训。这样可以充分发挥专业教师的示范作用。基本功培训除了美术基本功培训之外，还包括教师处理教材的能力培养。

3、规范教案书写的要求，在集体教研过程中，我们将加强这方面的检查。总之，教导处会做好大家的服务工作，我们会进一步认真学习教育理论，更新教育观念，解放思想，开拓进取。提高我们的管理水平，注重管理方法的转变，向管理要质量。

**第三篇：小学教导主任工作计划2024**

教学工作计划

一、指导思想

围绕学校“提高教学质量，增强办学实力”这一总体发展目标，以提高教学质量为教导处的工作轴心，以课堂教学改革为突破口，扎扎实实地落实好教学的各项工作。深化管理，规范学校教育行为；强化师资，提高教师教育教学水平；优化质量，促进学生学业提高和全面发展，坚持抓核心、求突破；抓薄弱、求协调的策略，努力办好人民满意的教育。

二、教学工作目标

1.加强理论学习，组织教师继续学习新课程理念，经常温习《新课程标准》，将新课程理念渗透到教学实践中。不断提高教师的自身素质，积极开展以提高教师教学能力、教科研能力为重点的校本培训。

2.狠抓教育教学研究，以研促教争做教育科研的策划者、引领者和实施者。全面提升我校教师的教育教学水平。

3.抓好新课程改革，强化课堂教学管理，提高课堂教学效益。努力抓好课堂教学为中心的几个教学基本环节（教学计划、备课、上课、听课、批改作业、检查考核等）。

4.进一步完善教学管理制度，以管理促质量。加强教导

**第四篇：小学教导主任工作计划**

金源乡小村完小教导工作计划

（2024－2024学）

一、指导思想

围绕本学校的工作目标和要求，坚持以课改为重点，以教育质量为中心，更新观念，深化改革，追求规范，崇尚创新，努力实现教学质量的持续攀升，为我校教育事业的发展作出努力。

二、主要工作目标

1、加强学校将日常管理工作，使管理走向规范化、科学化，努力提高学校的教学管理水平。

2、加强各科教学活动，努力提高教学质量。

3、加强教研组建设，使各科教研活动开展丰富有效。

5、加强师德师风建设，提高教师素质，全面提高教学质量，力争在期末考试中各科成绩稳步上升。

6、加强师资培训力度，着重培养青年教师，确保教师队伍有层次、稳固提升教学水平。

7、加强校本培训，提升办学水平。

三、具体工作要求

（一）强化教学管理，规范教学常规

1、严格执行课程计划，坚持按课表上课，保质保量上好每节课，杜绝私自调课、旷课、迟到、早退、中途离堂等现象，学校将加强随堂检查。

2、着力抓好学生的“一日常规”教育，抓好班队建设，上好晨会、班队、思品 等课程，重视学生良好学习、生活习惯的培养。

3、进一步规范和强化教学常规工作

（1）备课要提前一天，精心备好每一课，不得出现无教案进课堂的现象。教案教学目标要明确，包括知识目标、能力目标、情感目标，青年老师要备有较详细的教学过程，合理的教学方法，学校将将进行定期和不定期检查。

（2）课堂教学是主阵地，是提高教学质量的关键，因此要体现“新课程标准”的理念，认真处理好学、教、练三者的关系。要构建素质教育的课堂教学氛围，在师生平等的基础上强调教学互动，在教学过程中要留有足够的时间和空间给学生思考和活动；要善于用激励的语言鼓励学生大胆创新，培养学生的问题意识，探究精神和科学态度；要重视基础知识、基本技能的教学，并充分关注学生学习过程、情感态度和价值观的培养；要把培养学生良好的心理素质和健康的审美情趣列入教学目标；要帮助和指导学生建立适合自己特点的学习方式，鼓励合作学习、探究学习，促进师生之间相互交流，相互沟通，共同发展，尊重学生人格，帮助学生养成良好的学习习惯；激发学习兴趣，注意发挥学生的主体作用，让学生在课堂教学中学会知识的迁移,得到创新的启迪，体验成功的喜悦，获得的知识。

（3）教师要精心布置作业，加强针对性，体现灵活性，提倡分层布置作业，控制学生的课外作业量。各年级要扎扎实实抓好写字工作，严格抓好学生的写字质量。作业批改要认真、及时、正确，要加强面批的次数。

（4）课外辅导要紧紧围绕提优转差这一总目标，既要面向全体，又要分层次进行个别辅导，做到因材施教，对学困生辅导务必做到耐心和细致，帮助学生选择和构建适合他本人的学习方式和学习方法，努力使每一位学生在原有基础上有所进步。

（5）建立听课制度。

学校将加强随堂听课的力度，对新教师听课次数更要增多，由学校临时通知，听课后及时与上课教师交流，提出修改意见，并检查备课情况及作业批改情况，促使我校课堂教学质量的提高。

（6）建立教辅资料的跟踪与检查制度，每一次的单元检测，要求教师在办公室的电脑上登记学生成绩，并提供考试试卷供教务处检查督促。

（7）期中与期末组织全校进行测评，学生互相混合考试（全校交换），教师集体批改试卷。在完成后作出相应的改进措施并付诸于教学实践中。

4、鼓励教师在教学中制作和使用现代化教学手段，积极推动多媒体信息技术在课堂教学中的应用，积极推进远程教育在课堂教学中的应用。做好日常的多媒体维护和远程教育的接收、整理、记录等工作。

５、抓好经验交流工作，大力提高教学质量，特别要抓好毕业班的教学质量。

6、重视体育卫生工作。继续抓好“三操”，确保学生活动时间。加强学生健康行为习惯的养成教育，促进学生健康成长。

7、抓好“小三门”的正常授课和监督工作，让学生全面发展。

8、抓好实验室工作，让现有的器材充分为教学服务，做好管理、记录等工作。

（二）开展教研活动，提高师资水平

语文、数学由教研组长负责组织好学习相关理论文章，将每次活动资料收集记录完备。组织教师学习借鉴先进教学经验。其它学科由教师自己学习，学校为其提供尽可能的帮助。

2024年9月

**第五篇：小学教导主任工作计划**

2024—2024学年下学期教导处工作计划

一、指导思想

从我校实际出发，以宁城县教育局工作要点、任校长期初工作报告为指导，以提高教学质量为中心，以提高能力、提高素质和朝向“理想课堂的三重境界”为目标，以课程改革为突破口，以“关注课堂”为工作主线，并注意整合教学，更新教学观念，改变教师的教学行为和学生的学习方式，以培养学生的创新意识和实践能力为重点，深化课堂教学改革，全面提高我校的教育教学质量。

二、工作重点

1.提高教师专业化水平，朝向“理想课堂”。

2.培养学生自主互助、快乐分享的学习方式，使学生成为课堂的主人，学习的主人。

三、具体工作

（一）抓常规，实现课堂高效 1.备课：

方式：采用原来的电子模式化备课、或是笔记式备课（在可借鉴的成品教案上象做“读书笔记”那样，记下自己需要的环节、心得或教后记等。）、手写教案备课、或者是从网络上下载适合自己的教案进行修订式的备课，都要求有学期教学工作计划、单元工作计划、教学反思，并且课时教案的教学目标、重难点、教法、学法、教具学具的准备、板书设计、教学后记都要一应俱全。

备课改革的具体操作：

备课包含精品课备课和常态备课两大类。（1）对精品课备课的要求与说明。

精品课备课，就是以执教公开课、优质课的标准撰写的教学详案，包括上课需要收集的资料及准备的课件、音像制作设想等。要有明确的教学目标，充足的教具准备，合理的教材分析（包括重点、难点），有较为详细的导语、过渡语、总结语设计，有清楚的教学环节及设计意图，有精要的问题设计、启发引导、延伸拓展，有完整的板书设计，有必要的教学随笔等。

（2）对常态备课的要求与说明。

无论教师是采用原来的电子模式化备课、还是笔记式备课、手写教案备课、或者是从网络上下载适合自己的教案进行修订式的备课，都要求有学期教学工作计划、单元工作计划、教学反思，并且课时教案的教学目标、重难点、教法、学法、教具学具的准备、板书设计、教学后记都要一应俱全。

对备课管理与监督。

（1）各学科教案设计齐全：学期教学计划、单元教学计划、课时教学计划（教学目标、重难点、教法、学法、教具学具的准备、教学方法、板书设计、教学后记。

（2）备课改革后，虽一定程度上减轻了工作量，但对教师提出了更高的要求，不但要能备完整的精品课，而且要会上自己备的精品优质课。

（3）对于常态备课，应把精力更多地放在学习课改理念、钻研教材教法上，要深入领会教材的编写意图，着眼于整体，抓住教材的本质，把握教材的思想内容和教学要求。上课前要对教程设计烂熟于心，做到教师不但在“备”课，而且会“背”课。

（4）备课改革后的评价方式。学校对教案的检查主要放在听课上，本学期学校相关领导要对每一位教师的课堂教学进行评估，然后查教案。教案如果与课堂教学不符，教案检查按不合格处理；如果被听课的这节课的教案与课堂相符，而前面的教案与本次教案的备课形式不同或者没写教案，都按不合格处理。

2.上课：本学期教学管理的重点放在课堂教学上，教师要按教学计划完成教学任务，严格执行上课制度，上课目标是打造“理想课堂”。课堂要具有六个维度：参与度、亲和度、自主度、整合度、练习度、延展度，教师的作用主要发挥在对课程的打造、学习环境的营造，学习条件的创设上，体现对学习困惑的“点化”、“点拔”上，课堂要遵循“自主”、“分享”的愉快教学法的思想，也就是体现学生的“学”而不是老师的“教”。加强随堂听课与个别指导。教导处将不定期对教师进行随堂推门听课，加强对教师日常课堂教学质量的管理。

3.辅导：教师要指导学生自学，帮助学生解答自学中的疑难问题，帮助学生进一步理解课堂教学内容，辅导原则：注意差异，分类指导，以个别辅导、分散辅导为主，讲求实效，实现轻负担、高质量，让学生想学、会学、乐学。

4.听课：加强随堂听课力度，提升常态课教学质量。主管教学校长，学科主任要深入课堂，实行点课、听课制度，了解掌握教师教学动态，学生的学习常态，进行有效的指导，提高教师课堂教学效率和学生学习效果，要求每节课都要高效，提高常态课的实效性。本学期校长、教导主任听课不少于60节，教师每周听课两节，一学期不少于30节，记好听课记录写出合理性建议或意见。

5.批改：严格作业管理。作业的布置、设计、批改力求科学、客观、有效，作业要在落实以“精选精讲精练精批”和“有发必收、有收必批、有改必评、有错必纠”上下功夫，作业批改要及时，书写与格式要规范，特别作文批改，8篇5详3略，10篇6详4略，教导处每月月底进行检查作业，定期进行作业展览，以促进作业质量的提高。

（二）抓教研，实现研究增效

校本教研是最直接，最能解决实际问题的教研形式。每周学科主任在不同的时间深入备课组，参与听评课交流活动，具体时间：每周二数学教研活动，每周三语文教研活动，每周五英语教研活动。

要求：按时参加，人员齐，年级组和教研组发挥学科责任人，年级组教师的作用，形成提高质量的凝聚力，不断探讨不同年级组的教学方式和方法，开展行之有效的教研活动。

课改的主阵地在课堂，本学期我校继续开展朝向“理想课堂”活动。本学期教研活动按两个层面进行：1.青蓝工程的联动课，青蓝两方教师手拉手相互交流，共同发展，每人上一节示范课。2.每位教师上一节精品课。3.亮点展示课，就是在听课基础上，发现典型为他们搭建平台，推出我校教师的亮点展示课，他们的课有自己独特的教学风格，有可以借鉴学习的地方，听后各位教师提出宝贵意见，这就是引路课。

（三）抓学习，实现优师增效

我们要通过校本培训使全体教师适应素质教育的要求，具有现代化教育理念和适应课程要求的教育教学技能，具有创新精神和开拓进取的意识，乐于奉献，并使一部分教师成为学者型教师。

加强教师业务理论学习，要侧重于教育理论，现代教育思想，新课程理念等方面学习，切实转变自己的教育教学观念，并将观念转化为自觉行为，开展各种学习活动看教育视频讲座，研读教育名著，钻研一个年级的新教材，参加业务培训，在全校开展好“与好书同行为生命阅读”，为主题的读书活动，加强业务理论学习，增强读书学习的自觉性和主动性，请大家记住：用力只能称职，用心才能优秀。在信息时代要想跟上学校发展的步伐，光用力已经不行，要研究科学的方法，寻找大面积提高教学质量的新途径，业务学习以自学为主，本学期定时举行业务培训讲座，定期开展个案分析，反思教学等形式的教学活动。三月份

1.制定教学工作计划 2.制定听评课制度、细则

3.听随机推门课

4.听六、三、二年级语、数、英老师课 5.检查教案、作业 四月份

1.听五年级、四、一年级语、数、英教师课 2.检查教案、作业、听课记录 五月份 1.亮点课展示 2.诵读经典 3.教师书法比赛 六月份

1.检查教案、作业、听课记录 2.亮点展示课 3.能力测试

4.组织一至六年级组学生期末复习七月份

1.组织1——6年级学生进行期末测试 2.写好质量分析、制定期末工作总结

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找