# 最新校长工作计划表(15篇)

来源：网络 作者：倾听心灵 更新时间：2024-06-27

*计划是提高工作与学习效率的一个前提。做好一个完整的工作计划,才能使工作与学习更加有效的快速的完成。写计划的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。校长工作计划表篇...*

计划是提高工作与学习效率的一个前提。做好一个完整的工作计划,才能使工作与学习更加有效的快速的完成。写计划的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

**校长工作计划表篇一**

新的学期里，我校要在县教体局和镇中心校的正确领导下，以科学发展观统领学校发展，牢固树立“以人为本”的教育观，以实现师生共同发展为终极目标，全面推进基础教育课程改革，走质量强校、教研兴校之路，为此我拟定了本期工作计划。

二、工作措施

(一)坚持以人为本，提高队伍素质。

1、加强学校教师队伍建设，不断提高教师教育教学改革与发展的能力。

2、加强师德教育，树立“内强素质，外树形象”的教师形象。

3、研训结合，以研促训，为教师的专业化发展搭建平台。学校将请骨干教师进行课堂教学展示和并采取“走出去”“请进来”的方式进行交流，提高自身业务素质。

(二)坚持德育首位，提高育人实效。

1、加强德育队伍建设，要充分发挥少先队辅导员和班主任的主力军作用，充分发挥少先队的德育功能，发挥学生自我教育、自我管理的作用，让德育渗透到学生学习和生活的每一个角落。

2、抓好学生常规教育。少先队要全方位地抓好学生的常规管理，特别是抓好学生的集队、上操和课间行为规范等，促进学生良好品质的形成。

(三)规范教学管理，提高教学质量。

1、加强教育教学常规管理。要开齐课程开足课时，使教学常规工作进一步规范化、制度化。

2、努力提高课堂效率，减轻学生课业负担，让学生乐学。

3、深入推进课程改革。要以校本教研为抓手，通过集体备课、教学观摩、说课、评课、反思交流、案例分析、专题研究等形式，提高教师驾驭新课程的能力，用新课程的理念指导教学工作，把新课程理念转化为教学行为，并落实在课堂上。

(四)强化安全教育，打造平安校园。

完善学校安全管理制度，层层签订安全管理目标责任书，消除学校一切安全隐患，加强对学生的安全教育，及时进行多这种形式的安全演练活动，增强师生的安全意识。

**校长工作计划表篇二**

一、远程教育工作

1、检查远程设备是否正常运行，判断故障情况，上报市教育局装备办公室。

2、制订本学期远程教育工作计划。要按照上级的统一要求，重点做好设备的管理维护、运行记录工作。

(1)设备登记账;

(2)接收记录(每天记录);

(3)使用记录(每天记录);

(4)维修记录;

(5)安全检查记录(每月记录);

(6)远程教育资源借阅记录(每周记录);

(7)刻录打印记录。

(8)制定远教资源目录。

3、根据《长春市农村中小学现代远程教育试点工程应用指南》的内容，要求任课教师做好“六个一”工作。

(1)组织一次观摩课。每一名教师能通过不同组织形式，利用远程资源(含光盘)，至少观摩一次优质课。吸收优质资源，探讨教学应用研究，写出观摩心得。

(2)做一个精品课件。每一名教师利用远程教育资源结合本学科教学，至少做一个精品课件。网页、ppt、flash等各种形式均可。

(3)写一篇教学设计。每一名教师根据远程资源在教学中的应用，至少写出一篇教学设计。

(4)进行一次说课展示，每一名教师在观摩、研讨的基础上，至少进行一次说课展示，说教学思想、教学设计、媒体使用和资源应用的教学效果。

(5)做一节研讨课。每一名教师至少做一节研讨课，学校组织教师观摩、研讨，总结经验教训，探讨农村中小学现代远程教育在课堂教学中的应用，要出经验、出典型。

(6)开展一次教育教学活动，至少利用远程教育资源开展一次教育教学活动。

4、每天按时下载远程教育资源，定时开机接收。每天7点50要打开机器接收，15点关机。

5、对接收的内容要及时整理，及时刻录。

6、中心校多媒体教室上课情况记录，标准为每天4课时。

7、中心校开展对教师的培训，每学期四次，有培训内容。

8、对村小远程教育的管理：

(1)每学期检查村小设备运行情况两次，有检查记录。

(2)学期末检查村小管理员各项记录，检查任课教师“六个一”完成情况

9、参加上级组织的各项培训。

10、远程教育工作学期总结。

二、电子政务工作

1、开学初制订学校电子政务工作计划。

2、每天打开电子政务平台，及时接收上级发文，并打印报送学校领导。做好记录。

3、学期初更新教师基本信息。

4、学期初输入以下内容：

(1)年级工作计划(按年级)

(2)教学进度录入(按年级，按学科)

(3)教学活动计划(按周次，共18周)

(4)教务工作计划(按周次，共18周)

(5)教研组教研计划(按教研组，包括班主任组、科任组、音体组、信息技术组、幼儿组)

(6)学校总课程表

(7)教师任课表

(8)年级课程表

(9)教研组课程表

(10)实时课程表

5、参加上级组织的电子政务培训学习。

6、学期末电子政务工作总结。

7、每天定时游览\_网，及时接收上级下发的文件。

三、信息技术教学工作

1、学期初制定信息技术教学工作计划。

2、学期初检查各办公室的微机是否能正常使用，对于不能使用的要上报学校领导。

3、检查各办公室的打印机能否正常使用，不能使用的上报学校领导并及时协助解决。

4、检查校园网络是否畅通，发现问题及时上报解决。

5、检查学生微机教室电脑是否能正常使用，保证天气转暖后学生能正常上课。

6、学期末进行信息技术教学工作总结。

四、学校档案管理工作

1、协助学校领导制定档案管理制度;

2、整理29卷、30卷、31卷档案目录，核查29卷、30卷、31卷内容。重点是31卷。

3、做好32卷档案接收工作。制定32卷档案目录。

4、学期初普查各办公室的电视机、dvd机、录音机是否能正常使用。及时处理有故障的机器。

5、协助后勤人员检查学校的用电线路，发现隐患及时上报并配合解决。

**校长工作计划表篇三**

一、指导思想

坚持以科学发展观和“\_”继续教育发展规划纲要为指导，全面贯彻党的教育方针，稳步推进素质教育，紧紧围绕“全面提高教育教学质量”这个中心，全面大力开展工作。

二、主要工作

1、协助正校长做好学校管理工作。

2、负责领导教务处贯彻执行党的教育方针、政策工作。

3、负责执行课程计划、教育教学管理工作。

4、负责抓教学常规、教师进修培训、教研教改工作。

5、负责督促执行学校教育教学方面的检查，共同执行教务管理。

6、负责学籍管理工作，做好转入、转出工作。

7、负责领导教务处做好留守儿童的教育和安排包保工作。

8、负责领导教务处抓好“英语三年突破工程”工作。

9、负责督促学校校务、政务、财务等公开

10、负责领导教务处抓好学校“第二课堂”的开展。

三、工作目标

(一)健全和完善教学常规管理制度，规范教师的教学行为，引导学生的学习习惯向更好的方向发展，使学校的教育教学秩序井然。形成团结、活泼、开拓、进取的校风，崇德、敬业、善导、奉献的教风，勤奋、好学、善闻、多思的学风，团结友爱、勤思好学、集思广益、开拓创新的班风。培养素质全面、学有所长、勇于创新的全面学生。

(二)教研教改工作的开展井然有序，教师的教学业务水平和教学能力有进一步的提高，教师的教学理念适应新时期的教育教学工作，教学质量有大幅度提高。

(三)教师学科培训和进修学习工作不断推进，教师教学学科培训合格率有进一步提高。

(四)“英语三年突破工程”工作进一步巩固与提高。

(五)教师绩效考核、职工考勤考绩进一步规范，职工考勤考绩制度与绩效考核方案进一步健全和完善。

(六)学校宣传工作和办公室工作有序顺利开展。

(七)教学常规检查工作和学籍管理工作进一步规范。

(八)课程执行规范有序，结合我校开齐、开足课程。

(九)学校校务、政务、财务更加透明。

四、工作措施

(一)教学常规管理方面。

1、进一步健全和完善教学常规管理制度，制定教学常规管理量化实施细则，实行科学制度管理化量化管理。

2、狠抓教学常规管理。

一是狠抓教学计划的落实，要求各个科任教师根据学科特点和新课标的要求，认真研究制定确实可行的教学计划。保证教学工作正常有序开展。

二是抓好备课。备课是教学工作的一个重要环节，备课质量的好坏直接影响着课堂教学效果和教学质量。因此一定狠抓备课这一个环节、加大对教师备课教案的检查力度。要求教师备课时不但要备好教材还要备好学生，根据学生的具体情况采取因材施教。加强集体备课，

集思广益。备课时还要注意分析知识的重难点，分析知识的热点考点，为迎接考试做好充分的分析和准备。

三是抓好上课。上课是教学工作中最重要的一个环节，加大对教师课堂教学的检查力度，督促教师认真组织和驾驭好课堂教学，使课堂教学活而不乱，松而不散。使学生在宽松愉悦的环境中学习。

四是抓好作业布置与批改。学生的作业布置、批改和指导，是课堂教学的继续，是教学活动不可缺少的有机组成部分，是学生巩固所学知识和教师反馈教学信息、改进教学的重要手段，它对了解教学情况，形成和巩固学生的知识技能，发展能力，培养学生克服困难的意志品质及良好学习习惯的养成都具有重要意义。要加大教师对作业的布置与批改的检查力度。要求教师结合学科和学生实际设计适量的作业，并做好批改登记，作业问存在题要及时讲评反馈。

五是抓好辅导工作。辅导是教学工作的重要组成部分，也是加强教学的针对性，实施分类指导重要方法。加强对学生的指导，加强对教师辅导工作的检查。要求教师有针对性的做好辅导工作，建立辅导档案，抓好两头带中间，加大培优辅差力度。

六是抓好教学质量检测工作。教学质量学检测是检查学生学习质量，是衡量教师教学质量、教学效率的手段之一。通过教学质量检测，及时对学生学习成绩评定和分析，是对教学过程实施调控、激发教与

学的积极性的重要措施。加大对教学质量的检测的检查工作，要求教师每上完一个单元，结合学科特点和学生实际，设计符合学生实际水平的检测题。及时了解学生对知识的掌握情况，以便采取相应的补救措施。

3、加大教研教改的力度。定期召开教研组长会议，分析提高教育教学质量的方法和途径。经常开展教研活动，通过听课、说课、评课，以及学校班子实行推门听课，加强集体备课等手段，使教研活动开展走向常规化，正常化，多元化，以教研促进教改。

4、严格执行课程标准。按照课程标准的要求，开齐课程、开足课时。

(二)教师学科培训、学历进修学习方面工作。

加强对教师的学科培训和提高学历进修学习工作。定期派教师参加学科培训，鼓励老师积极参加提高学历进修学习。

(三)职工考勤考绩、教师绩效考核方面工作。

建立健全职工考勤考绩、教师绩效考核制度，对职工的勤绩、教师的绩效等进行公开、公平、公正的量化考核评价。

(四)学生学籍管理方面工作。

加强对学生学籍的管理，按照规定，要求教务处做好学生的学籍登记，规范好学生的学籍。

**校长工作计划表篇四**

作为一名长期在农村小学的校长，有近二十年的中心校校长的历史，从我二十年的校长工作中，实践使我认识到，当好农村乡镇中心小学的校长，要三要“要诚、要廉、要勤”。你才能立得住脚，下面我就谈谈当校长的一点点体会：

一、要诚

“要诚”即要有诚心。“诚心”说起来简单，做起来并不那么容易，这校长必备的素质和心态，往往校长在诚心上失去了“人心”“群心”最后不自动下台。诚心，其实以人为本，想为教师所想，急为教师所急，做教师的贴心人，处人处事要一分为二，公平、公正，不求亲疏远。例如，有一位上了年纪的老教师，他身体条件的原因，他性格暴躁，经常体罚学生之事，学校班子经常要为解决此事伤透了脑筋，有一次学生上课思想开小差，结果以教鞭来教训学生，打得这位学生脸上发肿，家长闹到学校与这位老师要评理，非常僵硬，找这位教师说理，可他却虽认错了一点，但的观点，家长一方不肯罢休，再三调解，最后总算平息了这件事，我就《教师师德行风若干条例》了该教师并扣了奖金，但此后这位教师一直来对我耿耿于怀，说我不关照的教师，偏袒学生家长，一段不理睬我，这位教师，我能理解他的身体原因，但同情他体罚学生的手段，在学校需要岗位时，我给他调离了岗位，了他与学生之间经常接触的矛盾，开始他还以为我有意刁难他，后来他慢慢想通了，觉得这是组织上对他的照顾，现在他对所做的工作，埋头苦干，师生之间的关系也得融洽。

平时生病教师，或教师都要尽心尽责地帮助，使懂得组织上对他的和帮助，同样也会换来对校长工作的支持和理解。我相信，诚心诚意地对待每一位教师，校长的工作就会大家的支持，学校也就会像大家庭一样温暖，充满生机和活力。

二、“要廉”

当校长当然不比当官的有权和有钱，校长毕竟还有的一方天地和一点审批权，如何用好校长的权力当然各人有各人的想法，但我当校长要廉洁，校长是为人师表的带头人，校长的一举一动都会这所学形象，都会给教师带来的，比如说，在调动教师、评职、评优过程中，难免教师搞些小恩小惠的东西，校长在时候更握原则，俗话说：“吃人家的东西嘴软，拿人家的东西手短。”这事不把握好，今后就很难工作，还有学一切收入和职评、聘任教师、评优评先等都要公布，校务公开，监督，才能廉洁的形象，才能教师的信任。

三、要勤

勤：不怕辛苦、不怕累，为学发展，脚踏实地勇于奉献的精神，校长就要吃苦在前，享受在后，早上班，迟离校。这已成了我的习惯。农村小学校长更不比城市小学校长当得容易，既要抓质量，又要重经济，既要抓中心校又要重片、完小，既要赢得的，又要村级的支持。是经济欠发达地区农村的学校更为，当校长的就要脚勤、嘴勤、手勤，经常下片、完小帮助解决反映学校发展的情况和的成绩，才能各级对学校工作的倾力支持。

当然，当好校长还需要更多的要求和更高的能力等，但最起码的要“三要”，才能取信于民，调动更的工作性，才能各级对你工作的支持，才能使学校能稳步地发展，才能赢得社会对学好评。

**校长工作计划表篇五**

一、指导思想

以邓小平教育理论和“和谐发展观 ”重要思想为指导教育理念为指针，坚持全面、协调、可持续的发展观，全面贯

彻教育方针。以全面推进素质教育、提高教学质量为核心 ;不断强化质量意识，发展意识，以人为本的管理意识，充分发扬

求真务实精神，开拓创新精神，团结协作精神，以《张局长讲话 》为推动力， 加强学校小班化特色建设 , 提升学校品位 ;

走内涵发展之路，加强教学过程的管理。提高教学质量 。

二、具体内容目标：校内美化整洁;学生文明好学;教师团结协作;文化引领学校发展，提高教学质量。

(一)学校管理策略

1、以情饴校，以法治校，以制度管校;文化引领学校发展。

2、设立校务委员，大事由民主生活会研究通过，小事由校务会研究通过。

3、校务公开。

4、抓教学质量，抓学生行为习惯和学习习惯。

5、从一年级始着重培养小组合作。

6、注重宣传并建立良好的周边关系

7、注重学生发展。

(二)德育工作

1、定期召开班主任会，研究部署学生德育工作和班级管理工作。定期召开学生干部会议。抓好班级和学校管理事务。定期更新黑板报(四周一次)。

2、继续对学生进行法制教育，安全教育，集体主义教育，《小学生守则》，《小学生日常行为规范》等教育。促进良好班风、学风、校风的形成。

3、以思品课为主，结合其它学科进行思想道德教育，以活动、黑板报、橱窗、晨会为辅进行德育和法制教育。规范升旗仪式。

4、关心爱护每个学生，严禁体罚和变相体罚学生。建立后进生和问题学生档案，制定切实可行的转化措施。定期家访，加强与社会、家庭的联系，充分发挥教育“三合力”作用，切实提高教学质量，促进学生健康成长。 5、班主任要细化工作，及时对班主任进行考核。

6、加强未成年人思想道德建设，通过各种形式的主题班会、板报以及各种实践活动，将未成年人思想道德建设规范学生的行为习惯相结合，同时组织学生开展丰富多彩的课余活动，引导学生参加社会实践和社区公益活动。

7、通过办好家长学校，家长开放日，家校通，办好红领巾广播站、板报等宣传阵地，发挥宣传教育功能，切实提高德育实效。

(三)师德建设工作大力加强师德建设工作。

进行班主任培训，全面提高班主任工作水平，坚持每周的师德培训学习，认真组织教师深入学习中心校下发材料，使全体教师做到敬业爱岗，尽职尽力。

(四)教学工作

1、开学初制定好学校各类工作计划和学科计划。

2、严格执行课程计划，按计划排课、上课。调、代课由教导处严格手续。

3、每位教师要做好教学“五认真”工作。课表所列课程都认真备课。加强新课程的研究，钻研教材;根据学生实际，就地取材地应用教学媒体，采取有效的教学方法提高课堂效率。大力开展校内课堂教学评价活动，通过听、评、交流提高教学能力。一年级 在交给学生知识的同时重点抓好纪律、卫生、文明习惯、写字、说话、读句、口算、纪律、广播操。各学科做补充习题和练习与测试并且批改。

二年级 在交给学生知识的同时重点抓好纪律、卫生、文明习惯、读写能力、应用题、写字、说话、读句、口算、读算式、纪律、预习复习习惯。做到一课一练，一学期数学作业不少于50次。各学科做补充习题和练习与测试并且批改。

三年级 在交给学生知识的同时重点抓好纪律、卫生、文明习惯、读写能力、大作文、片断练、应用题、读算式、纪律、作业、预习复习习惯、背记能力。英语做到一课一练。数学作业不少于60次。各学科做补充习题和练习与测试并且批改。

四年级 在交给学生知识的同时重点抓好纪律、卫生、文明习惯、大作文、片断练习、毛笔字、应用题、读算式、作业、纪律、预习复习习惯、背记能力。英语做到一课一练。数学作业不少于70次。各学科做补充习题和练习与测试并且批改。

五年级 在交给学生知识的同时重点抓好纪律、卫生、文明习惯、大作文、片断练习、毛笔字、应用题、作业、预习复习习惯、纪律、背记能力、培养自学习惯。英语做到一课一练。数学作业不少于70次。各学科做补充习题和练习与测试并且批改。

六年级 在交给学生知识的同时重点抓好纪律、卫生、文明习惯、大作文、片断练习、毛笔字、应用题、作业、预习复习习惯、纪律、背记能力、自学能力。英语做到一课一练。数学作业不少于70次。各学科做补充习题和练习与测试并且批改。

4、安排“一帮一”方案，以老教师带动年青教师，以经验丰富的教师影响年青教师，使他(她)们尽快在班级管理、教学能力上成熟起来。

5、鼓励教师自学，提高学历层次;鼓励教师业务进修;鼓励教师多写心得和小论文;以期总结和提高教学理论水平。

6、加强教科研工作，我校在完成课题的研究工作时，还要进一步加强其它教科研工作，逐渐形成校级、县级、市级等层次化课题研究，鼓励更多的教师个人承担独立课题。

7、教导处认真落实并组织各项竞赛。安排教师外出听课;采取请进来，走出去的方式帮助我校教师提高业务水平。

8、全体教师严格按县教研室下发的备课格式备课、改作，坚持“月查”制度，由教导处组织检查，并把检查的情况及时反馈给学校教师，要使这项工作常规化;进一步提高教研活动的针对性和实效性，发扬我校的小班化和课外阅读的优势。

9、教导处组织好期中、期末考试;组织、收集好相关资料。

10、做好阅读和读书活动，继续推进读书活动。

11、加强对学生的竞赛辅导，辅导重过程、重实效，从开学初就确定训练“苗子”，由专任教师加强辅导，师生力争取得好成绩。

12、加强学习，用先进的思想和理念指导教育教学工作。加强校本培训工作，通过多种形式的课程改革培训，转变教师的教学理念，从而进一步指导教学行为，改变教学模式，不断提高教师自身业务素质，提高教学成绩，提高教学质量。

13、丰富学生的课余生活，继续发挥“红领巾”广播台的宣传作用。

14、抓学生的行为习惯、学习习惯;抓学生的纪律;抓好学校的常规管理。

15、成立班级兴趣小组，注重发掘学生的潜力。从第二周起，班主任发动学生积极参加兴趣小组，学校也将在以后的比赛中选拔参加镇、县组织的各项竞赛。

16、开展“亿万学生阳光体育运动”。学校进行周密安排，时间上作合理安排，精心组织，确保学生每天活动时间有一小时。

17、做好教辅和用具的收集、发放。

18、及时组织师生进行竞赛活动。

19、继续做好小班化的推进动作，完善小班化对学生的评价工作。

20、严格执行“五严”规定。

21、成立学校鼓号队和腰鼓队，丰富生活，丰富学校文化，提高学校社会影响。

(四)少先队工作

1、各中队要开展好中队活动，确保效果，并作好记录。

2、组织好各项活动，落实到人，做到有时间、有地点、有内容，确保效果，并收集好相关资料。

3、组织好升旗仪式。利用升旗仪式、红领巾广播站、集体晨会、红领巾监督岗等做好安全教育和环境卫生教育，确保校内外环境卫生。

4、抓好红领巾监督岗，定期检查校内外环境卫生，检查一日常规特别是两操，并量化。

5、进一步规范周一升旗仪式，在学生中开展礼仪教育，组织学生学习《中小学生守则》、《小学生日常行为规范》，通过“学规范、讲规范、守规范”活动来促进学生的良好行为习惯的养成。

6、继续发挥少先队的阵地作用，利用岗哨队来协助教师管理学校，实行量化管理，校园、教室包干到班、到人。加强学生常规管理，本学期继续重点加强爱护环境、注意厕所文明两个方面的教育，以常规教育管理出效益，校园达到净化、教育化。

(五)安全工作

1、建立校园安全网，设领导小组和应急措施。进行紧急疏散演练。

2、建立校舍、学生在校安全档案，层层落实到位。

3、做好食堂卫生，做好预防疾病宣传。

4、针对学校处在交通要道口，设立值日、护导、跟车教师，对上放学、课间、就餐、乘车秩序进行护导。

5、定期检查校园电路和体育器材的安全。

6、对学生、家长、老师宣传不坐“三无”和“三小”车。乘坐公交车。加大对乘坐公交车学生的管理。

7、定期清洗厕所，对厕所消毒，防止传染病。

8、班主任签定安全责任状，继续做好晨检工作。

9、利用晨会、班会、黑板报、橱窗、广播对学生进行安全教育(如：行路、乘车、骑车、防流行病、饮食、防电、放火、防水、防拐骗等教育)。

10、采用告家长书和学校教育等手段，向学生及学生家长宣传学生乘车、骑车、行路安全。

11、加强学生安全教育，树立学校安全重于泰山的意识，建立健全学校安全工作责任制和责任追究制。通过国旗下讲话以及主题班会、晨会、板报来教育学生时时讲安全、处处讲安全，继续巩固上学期学生乘坐合格车辆成果，做到定时间、定地点、定人员，消除安全隐患。

(六)体育卫生工作

1、认真贯彻落实体育卫生工作条例，使体育卫生工作规范化。

2、做好两操的推广和纠正等工作。

3、上好体育课，规范体育课的上课程序。开展体育活动课，促进学生健康发展。

4、进行安全、卫生、健康知识的宣传和教育工作。定期体检，建立学生健康档案。

5、做好体育竞赛工作，组织训练，确保效果。抓好体育课的广播操教学，规范动作，组织学生训练广播操，准备参加县组织的比赛;同时配合中心校做好运动队的训练工作，迎接县运动会。

(七)总务、后勤工作

1、不断改善办学条件。加强“各室”管理。

2、绿化校园，维护草坪。建立班级公物包干制。

3、民主理财，透明财务，办公费每月结算，把有限的办公费用于教学上。

4、及时采购教师办公用品和其它教学用具，为教学服务。

5、管理好食堂，定期检查卫生，保证师生饮食安全。

6、加强校舍检查，定期维修。加强校产校具的管理(特别是加强图书、教学用具、电教仪器的发收登记管理)，分类登记造册，及时核对、报废。

7、加强安全卫生管理，各室管理，校产校具管理，为教育教学工作作后盾。

三、主要行事安排

9月份：

1、做好开学工作：①“四个一”工作;三表一列上墙;备课达一章节或五课时。②对学生进行日常行为规范、安全教育。第一周为安全教育周，第二周为法制教育周。增强学生的安全、法制意识。③制定好各项计划。④清理卫生死角;做好后勤服务工作，及时添置办公用品。⑤更新壁报和橱窗内容。⑥检查教学设施安全，及时消除隐患。⑦布置收费工作，严格收费标准。

⑧对饮水机和食堂餐具消毒、清洗。

2、迎接县教育局以及中心校组织的期初工作检查。

3、进行校本研训，组织教师学习《张局长讲话》，传达中心校会议精神。

4、围绕“庆祝教师节”、常规、安全、法制出一期板报、橱窗。

5、做好教室布置和整洁工作。

6、组织教师学习高淳县研训中心下发的教学视导要求，各教研组分别召开任课教师会议，及早准备，迎接教学视导。

7、加强对新教师的指导和结队帮住，让其尽快适应角色，提高教学质量。

8、抓好体育课的广播操教学，规范动作，组织学生训练广播操，准备参加县组织的比赛;同时配合中心校做好运动队的训练工作，迎接县中小学田径运动会。

9、物色竞赛苗子重点培养。

10、做好乘车和就餐学生的统计。

11、师德学习和校本培训。

12、组织教师进行说课和赛课;组织数学教师参加教材培训。

13、组织教师撰写小班化论文。

14、物色鼓号队和腰鼓队人选，聘请校外腰鼓队辅导员。

15、启动学生读书活动“微博”。

16、着手其他学科小班教学规程的制定。

17、着手xx小学《小班化教学指南》的部分教学实践的总结工作(①两人小组的培养 四人小组培养，②小组长培养，③ 小组合作过程监控和问题应对策略)。

18、尝试改革语、数、外的小班备课。

19、召开一年级新生家长会。

十月份：

1、召开班主任例会，就目前存在问题进行整改，提出意见。

2、开展校内教研活动，每周确定教研主题，做到开口小、切入深，特别是综合学科的教研活动，要求任课教师全员参与。

3、迎接中心校随机督查教学进度和教学“五认真”检查工作。

4、迎接国庆节，更新板报或墙报。

5、师德学习和校本培训。

6、组织学生参加数学与生活及数学应用能力比赛。

7、举行一年级新生入队仪式。

8、举行紧急疏散演练。

9、举行县级小班化语文课堂示范活动。

十一月份：

1、迎接期中检查。

2、根据中心校工作安排，组织期中考试。

3、进行教学观摩活动。

4、组织集体备课。

5、师德学习和校本培训。

6、更新板报或墙报。

7、举行11.9消防安全知识讲座和消防演练。

8、举行小班家长开放日活动。

9、成立乡村少年宫。

十二月份：

1、组织学生参加镇级语文六项传统选拔赛。

2、校本培训：(内容待定)。

3、召开课题组会议。

4、组织3-6年级学生英语书法比赛。

5、组织冬季两项竞赛活动。

6、师德学习。

7、更新板报或墙报。

一月份：

1、师德学习和校本培训。

2、组织40周岁以下数学教师参加解题大赛。

3、自查教学进度，制订复习计划，安排好复习时间。

4、迎接期末检查。

5、组织期末考试。

6、上交各种教学资料，以便存档。

7、 学校安排好寒假值班

**校长工作计划表篇六**

以邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，立足“三个坚持”，按照“重心下移、超前介入、细化管理、创新载体”的工作思路。在校党总支和校长室的领导下，牢固树立“以诚为先，以人为本，以德传德，以心育心。”的育人理念，深入贯彻落实《中共中央国务院关于进一步加强改进未成年人思想道德建设的若干意见》的精神，牢固确立“转化一个后进生与培养一个优秀生同等重要”的观念，坚持“服务育人”，大力营造有利于青少年健康成长的“绿色”育人环境。确保全年学生违法罪率为零，义务教育阶段学生辍学率为零，学校安全事故率为零。进一步完善德育内容、创新德育工作方式和方法，准确把握德育工作的规律性，体现德育工作的时代性，增强德育工作的实效性。逐渐形成德育特色。

学习的主要内容有江“三个代表”重要思想、国务院办公厅《中共中央国务院关于进一步加强和改进未成年人思想道德建设的若干意见》，《中学德育大纲》、中共中央《公民道德建设实施纲要》。班主任和课任老师要重点深入学习《中学德育大纲》、《德育报》、《中国教育报》、《班主任》等报刊杂志的相关文章，丰富知识，提高理论修养，不断适应德育现代化的要求。班主任要充分核心作用、协调作用、领头作用，要认真研究学情，研究教情，形成人际关系和谐的班级育人群体。

全体教师要切实提高德育工作的主动性、针对性和有效性，要围绕“三个坚持”：坚持“课程育人”，全体全体教师要在自己的教学过程中有机地渗透思想品德教育;坚持“服务育人”，牢固确立“以生为本，人文关怀”服务理念，真正体现一切为了学生，一切为了教师，一切为了教学的服务宗旨。教师上课实行“四带进三允许”即要把微笑、关爱、信心和鼓励带进教室。上课允许学生提问，允许学生出错，允许学生保留自己看法;坚持“活动育人”。结合青少年思想教育的实际、结合教育改革和发展的新形势新任务、结合德育工作实例交流探讨，牢牢把握“三零”底线工作。“细”当头，“严”当关，“爱”为主，“情”为坚。

1.德育实践要围绕爱国主义教育，以中华民族传统美德和革命传统教育为重点，弘扬和培养以爱国主义为核心的民族精神，引导学生认识中华民族的历史和传统，树立民族自尊心、自信心、自豪感和责任感;从确立远大志向做起，树立和培育青少年学生正确的理想信念。定期组织全校师生观看优秀爱国主义影片，开展以爱国主义为主题的大型活动。抓住每年的各种重大节日、重要时事的教育契机，适时而有针对性地对学生进行思想政治教育。

2.德育实践以法制教育为行动指南。

要让学生学法知法守法护法，准备开展以下活动：

(1)举办交通安全、法制教育报告会。请有关专家就交通规则、《预防青少年犯罪法》、《未成年人保护法》的法律法规进行集中学习辅导，使学生增强交通安全意识，学会自我保护，进一步养成遵纪守法的好习惯，做遵纪守法的好公民。

(2)对家长进行一次法制教育，增强法制教育的针对性和实效性。

(3)开好一次法制教育的主题班会

(4)分析一次青少年犯罪案例

(5)进行一次法教育征文比赛。

3.德育实践要围绕集体主义教育和诚信教育的核心内容展开;德育实践要按照“小细实严”的道德基础建设策略;以全员参与，渗透到每一位学生心中为基点来开展多种多样的德育实践活动：以班为单位开展“常规管理月”活动、开展有益于学生健康成长的科技、文化、艺术、体育和社团活动。时时刻刻，事事处处把德育教育围绕集体主义教育落到实处。

发挥集体的力量开展“南丰中学爱心助学”活动，正常运作“爱心助学”基金会，通过一定的方式对生活困难，学习后进或遭遇意外事故的学生我们积极给予“三多”，即在情感上多一份爱心，在学习上多一份关注，在经济上多一份扶持。让学生感觉到集体的温暖，同时也教育了其他学生，让其了解到了集体的力量。在活动中大力倡导“爱国守法、明礼诚信、团结友善、勤俭自强、敬业奉献”的公民基本道德规范，进一步开展以“诚信”为核心的为人之德的教育、以“自我完善”为核心的生存之道教育、以“责任”为核心的为事之德的教育。

4.深化日常管理，提升内涵。

继续认真办好“三校三基地”(法制学校、家长学校、团校;德育基地、劳动基地、社会实践基地)，加强安全教育，使学生进一步树立遵纪守法意识和自我安全保护意识，预防违法乱纪行为。继续抓好“共青团监督岗”，巩固“共青团绿化地”建设成果。锻炼和培养学生自我管理、自我教育、自我约束、自我监督、自我服务的能力。丰富学生生活，搞好板报画廊宣传，增强校园文化氛围。学校每日常规管理。

正常运作“三岗”;组织“做一个优秀的中学生”“王岭骄傲”等系列活动，通过征文、演讲、文艺演出等活动形式，让学生懂得并明确“优秀的中学生”的内涵是什么，王岭中学的学生应该具有什么样的道德修养、思想品质以及行为习惯，增强学生为母校争光的豪情壮志。将优秀学生代表事迹在橱窗中展出，使学生见贤思齐，学有榜样，砥砺人生，完善自我。

**校长工作计划表篇七**

一、指导思想：

育人为本、德育为首、注重实效创学习型、创新型德育工作，德育工作要在贴近学生思想实际、贴近学生生活实际、贴近学生群体上取得新进展。以求真务实的精神、科学把握未成年人思想道德建设工作的规律性和当代未成年人身心成长的特点。坚持以人为本的德育理念，把德育工作的切入点放在受教育者当中，把一切为了人、帮助人、服务人作为德育工作的基本活动准则，努力创新德育的内容和方法。德育工作做到“思想品德教育要坚定，德育思路要创新，德育作风要民主，德育工作要尽责”。

确定“思想道德建设要有新提高，班主任工作要有新水平，发挥学生主体作用要有新突破，班级建设要有新进展，学校德育工作要上新台阶，德育针对性要有新成效”的“六新”工作目标。加强学校德育与学生生活和社会实践的联系，讲究实际效果，克服形式主义倾向，努力把德育要求转化为学生的内在需要。加强法制教育、安全教育。探索传统美德在平时教育中渗透，进行良知、正气、节操、胸怀的教育，帮助学生树立科学的世纪观正确的人生观和价值观，教育学生追求真理，促进学生的全面发展和健康成长。

二、德育目标：成德达才，教育学生立志成材。

三、德育总体思路：以理想教育为主线，以重养成、健心理、讲文明为教育基础，以提高人的整体素质为根本。

四、德育原则：开展以“重情感、重互动、重实践”的德育原则。教育学生：学会热爱、学会关心、学会负责、学会坚强、学会生活，强调学生的自我教育、自我服务、自我约束的能力。形成：人格上学会自尊、学习上学会自主、生活上学会自理、意志上学会自强、行为上学会自律。

五、工作要点:

1、20xx年是德育“落实年”、德育“创新年”、德育“实效年”。真正把工作精力放在抓好落实这个关健上，抓好落实要有好的作风，思想的深度决定工作的力度，而精神的状态则是决定工作状态。其次，创新是我们德育工作水平不断提高的关键，只有在实际工作中不断开创新的思路、不断尝试新的模式，德育才能更好的促进学生的成长和发展。最后，提高德育实效性是我们德育工作的目标，只有提高了实效性，我们的德育才能事半功倍。

2、以提高学生的思想素质为根本，按照“立志成材、好好学习、尊敬师长、诚实守纪、热爱科学、热爱劳动、团结同学、关心集体”的道德规范标准要求，加强德育工作的针对性和实效性，探索传统美德教育、民族精神在平时教育中的渗透，学习实施《公民道德实施建设纲要》。

3、坚持执行新颁发的《中小学生守则》和《中学生日常行为规范》作为经常性工作。进行校规校纪、法律法规教育，培养学生自觉遵守法律法规、社会公德和社会秩序的意识和习惯。开展诚信教育，培养学生诚实待人、守时守信的优良品质。

4、进一步抓好行为习惯养成教育，做好住校生的管理工作，班主任每周至少一次到学生宿舍及时了解情况，帮助学生解决思想上、生活上的问题。

5、加强学生心理健康教育和青春期教育。要求每一位班主任是心理上辅导员，开展心理知识讲座，建立心理咨询档案，开设心理健康信箱。上好一堂心理活动为主题的班会开放课，完成一篇心理活动课教案，关心每一位学生，对每一位学生负责。同时，特别关注生活困难、学习困难的学生。

6、加强班主任工作指导和考核，举办第十五期班主任工作培训班。要求每一位班主任加强对学生法制、安全教育，增强学生法制观念和安全意识，开展“珍惜生命、远离毒品”的教育。积极开展班级文化建设，创设良好的情绪环境，良好的心态环境，营造优美的教室环境，建设有凝聚力的集体。每学期至少举行三次主题班会，对平时班会课，也必须做到不占用，不空谈，有内容、有效果。

在工作中坚持热心、爱心、细心、耐心、恒心和创新的工作态度。积极参加心连心百名教师进千家活动，每学期走访1/6班级学生家庭，每学期每位班主任至少与每一位同学谈一次话。班主任平时要做到六在位：升旗、广播操在位、课外体育锻炼在位、全校学生大会、年级、班级活动等集体活动在位。班主任会议在位，重视加强班级日常管理，包括自行车停放、卫生、纪律、行为规范等。

7、加强校园文化建设，营造积极健康的育人环境，与团委一起办好科技周。

8、班主任认真做好班会课计划，认真完成每堂班会课。一学期交三篇主题班会课电子文稿。

9、关心贫困学生，做好扶贫工作。

10、举办第二届家长论坛。

11、继续开展学生议事委员会议事活动。

12、开展班级民主评议学生干部活动。

六、各年级重点：

高一开展以“诚信”为主题的教育，进行良知、正气、节操、胸怀的教育;

高二开展以“立志”为主题的教育，以“天下为已任”进行人生观、世界观、价值观教育;

高三开展以“明智”为主题的教育，“读书与明智”，“追求真理，尊重客观事物，透过现象看本质”。

七、每月工作重点：二月份:促养成、树形象。

1、主要工作：行为习惯、文明礼貌教育。

要求学生做到：

(1)严禁园内骑车,自行车按指定地点排放整齐。

(2)每位同学自觉做到不乱涂乱画、不损坏公物、不践踏草坪、不乱扔果皮纸屑、不浪费粮食、不佩带装饰品。

(3)课间操、升旗仪式做到静、齐、快。

(4)下午放学坚持不提前放学，出校门不奔跑，自觉排队，不插队。

2、新学期计划交流;

3、安全教育。

三月份:

1、安全教育周

2、青春期健康教育

3、学雷锋环保大行动

4、学生议事会第二次全体大会。

四月份:

1、勤奋、刻苦、创新教育。

2、期中考试纪律教育。

3、期中考试情况分析总结。

**校长工作计划表篇八**

在20xx-20xx年学年度，我将在学校党政领导班子的正确领导下，积极开展各项工作，按照年度工作计划和分管工作安排以及兼职的生物学科的教学工作安排，团结一致，积极协调，身先士卒，严谨治学，在工作中始终坚持饱满的工作热情，积极的工作态度，保证办公室各项工作全方位地为学校教育教学服务、为全体师生员工服务，保证教书育人，高效率完成本学科教学任务，我郑重承诺如下：

一、深化学习、努力提高理论水平

作为学校副校长、办公室主任、八年级生物科教师，我始终坚持坚定的政治立场，在思想上、行动上与党中央保持高度一致，严于律己，团结同志，尽职守则，勤奋工作，与时俱进，努力做落实\"三个代表\"，构建和谐社会的实践。认真学习“三个代表”重要思想及创建和谐社会思想，创建和谐校园和谐工作环境，认真撰写了学习体会、党性剖析材料及个人学习方案，进一步增强自己的党员意识和党员责任感，增强政治敏锐性和鉴别力，增强用理论指导工作的意识和能力。

二、摆正位置、做好服务工作

作为分管行政总务副校长兼办公室主任，最重要的是要摆正自己的位置，清楚自己所应具备的职责和应尽的责任。时刻提醒自己必须有高度的事业心，要甘心吃苦，有功不居，努力做好参谋、协调、联络、督导和服务工作。在工作中，尽量发挥自己的主观能动性，积极主动地想问题，办事情，力争把各项服务都做在领导决策前，同时注意做好经验总结，发现问题及时纠正。在贯彻领导旨意或在催办、督办工作时，积极从共同做好工作的良好愿望出发，尊重每个部门的每一位同志，尊重每个职务角色的重要性，切实做好协调和督办工作，促进全校各项工作的顺利进行。

三、兢兢业业，搞好事务工作

办公室担负着全校的文字处理、档案管理、接待、会务、人事管理、工资管理、精神文明文明建设等多项工作，是学校信息传递、落实政策、上下内外沟通的窗口，是全校各项工作起辅助作用的综合职能部门，既要承担繁忙的事务，又要参与政务，做好校领导的参谋和助手。我们的工作不象教学部门那样可以量化出来，也没有一个标准可以恒量我们的工作。而办公室是学校的协调部门，承担着协调、联络、督导的重要职能，为配合学校做好这些工作，办公室全体工作人员除按要求完成日常的文件起草、档案管理、资料搜集整理各项工作外，在各项活动都时间紧、人员少的情况下，保证团结协作、不计较个人得失的坚守工作岗位，以认真负责地态度、高质量地完成领导交给我们的任务，力争为学校各项工作有序进行做出我们的贡献。

四、人事工作

群众利益无小事，职称评审、人事、调资等工作是学校办公室的重头工作，也是关系到每位教师切身利益的大事，由于学校现在岗教职工人数已达120多人，无论是工资还是职称，业务量都较以往成倍增长，但仍旧是一个专职干事，在办公室工作杂、业务量大、需要协调的事情多的情况下，我们依旧严格按照上级部门要求，高质量认真完各项人事工作，完成教职工考核工作;在时间紧、工作量大的情况下，我们办公室工作人员哪怕加班加点，也要认真做好全校128名教职工的人事工作。

五、积极投入教育教学管理工作

根据分工情况，积极投入所包年级管理工作。从学年开始我将和年级主任深入班级，深入学生，检查备课、作业情况，发现问题，及时总结，采取措施，因势利导，并认真分析记录;认真组织听、评课活动，正常开展学科组教研，集体备课、听课、评课;及时组织年级教情、学情分析会，家长座谈会，和家长、教师、学生积极沟通，提倡全年级“一个都不能拉下”，促进学生大面积进步，为实现学校“九中无差生”宏伟目标而努力。

六、认真搞好学科教学工作

1、认真备、讲、批、辅、改，积极参与生物学科组活动，群策群力，搞好集体备课，集体学习、讨论，把教科研工作推向新的高度;

2、认真落实知识传授，积极采用多种方法，解决重难点，巩固知识内容，开展素质教育，着重培养学生多种思维和多种能力;

3、走进学生内心世界，做学生知心朋友，积极联系家长，落实德育教育，促进优生发展，转化差生现状，既教书，更育人;

4、加强自身素质提高，积极学习新知识，积极参与课改实验，用完备的知识和先进的方法装备自己，为提高教育教学工作奠定基础;

5、认真开展生物课外活动，开拓学生知识面，培养学生联系生活，联系实际，联系社会的新的生物观，学会运用知识，解决实际生活问题，分析现象，使他们从小对祖国对社会对生活环境，有一个科学的认识，树立学好生物学，长大立志报国，报效社会的远大志向。

总之，在新的一年中，本人将在校领导党支部的正确领导下，认真负责地开展各项工作，但由于事务多、事情杂，在工作中难免有急燥情绪，用理论指导实际工作的水平也尚有欠缺，希望各位同事事和领导给予谅解，在今后工作中我将虚心接受大家批评和监督，不断进步，努力与大家一道为学校的发展作出自己的贡献。

**校长工作计划表篇九**

一、指导思想

在新的一年，要在xx县教育局和xx镇中心校的正确领导下，以科学发展观统领学校发展，牢固树立“以人为本”的教育观，以实现师生共同发展为终极目标，贯彻落实教育局和中心校的工作思路，全面推进基础教育课程改革，走质量强校、教研兴校之路，实施学校主动发展战略，努力实现办学水平的新突破。

二、工作措施

(一)细化落实平时工作，做好招生工作促进学校发展。

1、细化工作，严格按照指标要求，扎实做好各类资料的收集、统计、整理和归档工作。

2、做好学前班招生工作。主动与村里密切配合，共同做好适龄儿童就近入学工作，想法设法保证学校生源。

(二)坚持以人为本，提高队伍素质。

1、加强学校教师队伍建设，不断提高教师教育教学改革与发展的能力。从教育发展的新高度来推动学校的发展，以先进的理念、优质的教育服务，最大限度地发掘学校的内在潜力，创造出新的教育教学业绩。

2、加强师德教育，树立“内强素质，外树形象”的教师形象。加强师德师风建设，在教师中深入开展向优秀教师学习的活动，弘扬学为人师、行为世范的职业道德。

3、研训结合，以研促训，为教师的专业化发展搭建平台。学校将请骨干教师进行课堂教学展示和并采取“走出去”“请进来”的方式进行交流，提高自身业务素质。

(三) 坚持德育首位，提高育人实效。

1、加强德育队伍建设，沟通校内外德育工作网络。要充分发挥少先队辅导员和班主任的主力军作用，充分发挥少先队的德育功能，发挥学生自我教育、自我管理的作用，让德育渗透到学生学习和生活的每一个角落。

2、抓好学生常规教育。少先队要全方位地抓好学生的常规管理，特别是抓好学生的集队、上操和课间行为规范等，促进学生良好品质的形成。

3、要加强德育科研工作，改进德育教育的方式和途径，以班队活动、队会课为阵地，增强思想道德教育的主动性、针对性、实效性。继续以少先队活动为载体，以重大节日为契机，加强对学生进行爱国主义、集体主义、社会主义思想教育和道德规范教育，积极开展生动活泼的教育活动，让学生在活动中愉快地接受教育，形成良好品德。

(四) 规范教学管理，提高教学质量。

1、加强教育教学常规管理。要开齐课程开足课时，使教学常规工作进一步规范化、制度化。同时建立健全各种教学常规管理制度，积极开展学校检查、教师互检和交流互动。学校将加强不定期抽查，完善对教学常规管理的检查评估、反馈通报制度，并把检查结果列入教师个人和学校评估档案，作为教师职称评聘、评选先进的重要依据。

2、努力提高课堂效率，减轻学生课业负担，让学生乐学。

3、做好毕业班工作，做好学生和老师的思想工作，定期进行座谈，争取创造佳绩。

4、深入推进课程改革。要以校本教研为抓手，通过集体备课、教学观摩、说课、评课、反思交流、案例分析、专题研究等形式，提高教师驾驭新课程的能力，用新课程的理念指导教学工作，把新课程理念转化为教学行为，并落实在课堂上。

总之，新的学年摆在我们面前的工作是繁重的，任务是艰巨的，希望全校广大教师认清形势，抓住机遇，振奋精神，积极进取，务实拼搏，勤勤恳恳做园丁，兢兢业业育桃李，与时俱进，为开创文光教育新局面而努力奋斗。

**校长工作计划表篇十**

一、总体评价

今年的班主任工作计划比往年写得更具体，内容也比较切合实际。有班级情况分析，有目标措施，有工作安排，有的班主任还谈到了思想认识，工作作风的转变。内容比较详细，粗中有细，目标具体，方法到位，管理落实，比以前大有进步。以前的班主任计划多半是为了应会检查，有时几个班主任相互抄一下，完成任务。没有针对性，缺乏操作性。特别是计划与行动脱节，没有任何指导意义。

二、各班班主任计划点评

一(1)班，有班级情况分析，有具体工作安排，但缺少具体的奋斗目标、工作方法和措施，如能在这几个方面有所改进会更好。

一(2)班，有班级情况分析、工作方法和工作任务，但缺少奋斗目标，或者说目标不够具体，计划中还应有一个工作安排，如能把上述补上就将成为一个完整的计划。

一(3)班，班级情况分析具体详细，管理目标明确，工作安排细致，内容比较丰富，是一份较好一工作计划，如能将具体的措施、工作方法补充上去，计划将更加完整。

一(4)班，有情况分析、工作重点、工作内容、工作方法和措施，工作安排详细具体，目标明确，措施到位，是一份较好的工作计划。

一(5)班，工作计划主要谈了自己带班要做好哪几个方面的工作，写得具体详细，但作为一个计划，我个人认为还有一欠缺，主要是缺少总体目标和三维目标，缺少一个具体的工作安排。工作安排要有具体的时间、工作内容要尽可能丰富一些，目标尽可能明确一些，措施尽可能具体一些，观念尽可能新一些。

一(6)班，也只是有情况分析，和工作安排，缺少三维目标，及具体措施，总体印象是缺乏新意。

一(7)班，计划较为完整有分析，有目标和措施，工作安排比较具体，内容比较丰富，是一份比较优秀的计划。

一(8)班，情况分析具体详细，工作安排比较周密，内容较丰富，目标较明确，如果能增加措施和方法，计划会更完整。

三(1)班，计划详细具体，目标十分明确，是一份非常优秀的计划，值得我们学习和借鉴。如每个有一次主题班会，题目是什么，找学生谈话，谈什么，建立家校联系本，元旦活动安排等都写得非常具体详细，具有很好的指导意义。

三(2)班，内容较详细，但目标不够明确，缺少有效措施，整个计划一般。

三(3)班，分析具体详细，工作安排得当，但总体目标不够明确，三维目标不够具体，缺乏创意。

三(4)班，计划内容详细，态度认真，总共写了6页纸，重点是思想观念的转变，工作方法的改变，有点象心得体会，尤其是缺少具体的安排，因此计划的完整性就有较大的欠缺，望今后加以改进。

三(5)班，计划较具体，目标较明确，措施得力，安排周到，是一份较完整的计划。

三(6)班，计划详细，目标具体，内容较丰富，表现为虚心好学。

三(7)班，善于动脑子，计划详细，内容丰富，但缺少一个总体目标和三维目标，使得美中不足。

三(8)班，措施和方法到位，目标明确，安排较认真，如果内容再充实一些可能会更好些。

三、总结

怎样写好一份班主任工作计划?

班主任工作计划通常包括以下几个部分，班级情况分析，针对性提出奋斗目标，目标要有可操作性，并分解为三维目标，即知识与技能，过程与方法，情感、态度和价值观。更新观念，制订符合现代教育理念的工作计划。编制详细具体的工作安排，要落实到点上，不能态笼统。

四、反思

制订班主任工作计划，是班主任工作的一项重要内容。计划是方向，是行动的指南。抓好计划的制订，并且抓好计划的落实，是做好班主会工作的关键所在。一个好的计划，往往既有针对性，又有操作性，对班主任具有十分重要的指导作用。因些，培训班主任要制订计划做起，一步一个脚印，踏踏实实，通过分析点评，使班主任对这项工作更加重视，通过改进班主任工作计划，使班主任认真思考，精心谋划，积极主动地做好工作。

**校长工作计划表篇十一**

一、深化学习、努力提高理论水平

作为学校校长、办公室主任、生物科教师，我始终坚持坚定的政治立场，严于律己，团结同志，尽职守则，勤奋工作，与时俱进，构建和谐社会的实践。创建和谐校园和谐工作环境，认真撰写了学习体会、党性剖析材料及个人学习方案，进一步增强自己的党员意识和党员责任感，增强政治敏锐性和鉴别力，增强用理论指导工作的意识和能力。

二、摆正位置、做好服务工作

作为分管行政总务副校长兼办公室主任，最重要的是要摆正自己的位置，清楚自己所应具备的职责和应尽的责任。时刻提醒自己必须有高度的事业心，要甘心吃苦，有功不居，努力做好参谋、协调、联络、督导和服务工作。在工作中，尽量发挥自己的主观能动性，积极主动地想问题，办事情，力争把各项服务都做在领导决策前，同时注意做好经验总结，发现问题及时纠正。在贯彻领导旨意或在催办、督办工作时，积极从共同做好工作的良好愿望出发，尊重每个部门的每一位同志，尊重每个职务角色的重要性，切实做好协调和督办工作，促进全校各项工作的顺利进行。

三、兢兢业业，搞好事务工作

办公室担负着全校的文字处理、档案管理、接待、会务、人事管理、工资管理、精神文明文明建设等多项工作，是学校信息传递、落实政策、上下内外沟通的窗口，是全校各项工作起辅助作用的综合职能部门，既要承担繁忙的事务，又要参与政务，做好校领导的参谋和助手。我们的工作不象教学部门那样可以量化出来，也没有一个标准可以恒量我们的工作。而办公室是学校的协调部门，承担着协调、联络、督导的重要职能，为配合学校做好这些工作，办公室全体工作人员除按要求完成日常的文件起草、档案管理、资料搜集整理各项工作外，在各项活动都时间紧、人员少的情况下，保证团结协作、不计较个人得失的坚守工作岗位，以认真负责地态度、高质量地完成领导交给我们的任务，力争为学校各项工作有序进行做出我们的贡献。

四、人事工作

群众利益无小事，职称评审、人事、调资等工作是学校办公室的重头工作，也是关系到每位教师切身利益的大事，由于学校现在岗教职工人数已达120多人，无论是工资还是职称，业务量都较以往成倍增长，但仍旧是一个专职干事，在办公室工作杂、业务量大、需要协调的事情多的情况下，我们依旧严格按照上级部门要求，高质量认真完各项人事工作，完成教职工考核工作;在时间紧、工作量大的情况下，我们办公室工作人员哪怕加班加点，也要认真做好全校128名教职工的人事工作。

五、积极投入教育教学管理工作

根据分工情况，积极投入所包年级管理工作。从学年开始我将和年级主任深入班级，深入学生，检查备课、作业情况，发现问题，及时总结，采取措施，因势利导，并认真分析记录;认真组织听、评课活动，正常开展学科组教研，集体备课、听课、评课;及时组织年级教情、学情分析会，家长座谈会，和家长、教师、学生积极沟通，提倡全年级“一个都不能拉下”，促进学生大面积进步，为实现学校“九中无差生”宏伟目标而努力。

六、认真搞好学科教学工作

1、认真备、讲、批、辅、改，积极参与生物学科组活动，群策群力，搞好集体备课，集体学习、讨论，把教科研工作推向新的高度;

2、认真落实知识传授，积极采用多种方法，解决重难点，巩固知识内容，开展素质教育，着重培养学生多种思维和多种能力;

3、走进学生内心世界，做学生知心朋友，积极联系家长，落实德育教育，促进优生发展，转化差生现状，既教书，更育人;

4、加强自身素质提高，积极学习新知识，积极参与课改实验，用完备的知识和先进的方法装备自己，为提高教育教学工作奠定基础;

5、认真开展生物课外活动，开拓学生知识面，培养学生联系生活，联系实际，联系社会的新的生物观，学会运用知识，解决实际生活问题，分析现象，使他们从小对祖国对社会对生活环境，有一个科学的认识，树立学好生物学，长大立志报国，报效社会的远大志向。

总之，在新的一年中，本人将在校领导党支部的正确领导下，认真负责地开展各项工作，但由于事务多、事情杂，在工作中难免有急燥情绪，用理论指导实际工作的水平也尚有欠缺，希望各位同事事和领导给予谅解，在今后工作中我将虚心接受大家批评和监督，不断进步，努力与大家一道为学校的发展作出自己的贡献。

**校长工作计划表篇十二**

一、指导思想

坚持育人为本，推进德育创新。在德育的内容上，贴近时代，贴近生活，贴近学生;在德育的渠道和方法上，突出道德体验，道德实践，以“关爱、理解、互动”为德育工作思路，抓住德育关键，突出德育主体，优化德育载体，使学校的德育形成“真情德育、”“爱心德育”、“快乐德育”、“实践德育”和“全员德育”的特色，让德育因行动而光芒四射，让学校因和谐而充满活力。负责领导和组织学校的思想政治，道德品质和行为习惯的教育工作，

二、工作思路

1.树立一种意识：以学生为主体。

2.抓住两条主线：养成教育，班级管理。

3.突出三个重点：通过课堂教育熏陶良好品德，通过常规管理促进养成教育，通过丰富活动培养能力\'寓教于乐。

三、主要职责

1.协助校长全面贯彻党的教育方针，以德育为先导，认真执行上级党组织、教育行政部门的指示和校党组织及行政决议。

2.建立健全校纪校规，加强德育工作的制度建设，制定德育各岗位职责条列和考核措施。

3.负责学生会、年级组、班主任的领导，经常与他们研究改进对学生的教育、管理工作。

4.深入学生、了解学生、召开学生座谈会或与学生对话，把握学生思想脉搏，有的放矢地对学生进行教育工作，发现问题，及时解决。

5.指导和帮助少先队、关工委、家长委员会开展工作，使学生工作形式生动活拨，健康向上的局面。

6.发动全体教师、职工、各部门、学生家长共同做好学生德育工作，保证德育工作的全员性、形成齐抓共管的格局。

7.指导教师发挥各学科德育功能的教育使德育工作做得有序、自然、生动，全面提高学生的素质。

8.负责组织德育研究工作，不断总结德育工作经验，探索规律，全面提高学校德育工作质量。

9.加强学习落实\"中小学师德规范\"工作，组织学习有关法律法规,组织开展德育工作研讨，交流会议，不断提高教师队伍素质。

10.负责领导学校安全教育、法制教育工作。通过多种形式的教育，增强学生的安全意识和法制观念，提高学生的防范意识和自我保护能力。

四、主要工作

(一)加强校风、学风建设，优化育人环境

1、加强教师职业道德建设

(1)全面深入开展“让学生喜欢我的课，做学生喜欢的老师”活动。通过开展活动，全体教师严格遵守教师职业道德规范，形成“敬业爱生、明礼诚信、平等合作、勤学乐教、廉洁奉献”的师德风尚。通过一系列活动，展示教师新形象，以德育人新风尚。

(2)从大处着眼，从小事入手，加强班主任队伍建设。

2、切实加强德育组织建设

(1)完善学校少先队组织建设。大队委、各中队干部实行民主选举和定期轮换制度。要把大、中、小队建设成“快乐、自主、友爱、向上”的集体。

(2)规范班级管理，促使文明行为习惯养成教育落到实处。按照“面向实际，严格管理，贵在坚持，重在渗透”的原则，确实加强对班级工作的管理。从常规工作入手，抓好班级“五个一”的训练。即整顿“一个阵容”，抓好升旗仪式，课间操的队列，塑造学生的精神面貌;建立“一种秩序”，即课堂秩序、集会秩序以及课间秩序的文明有序;养成“一种习惯”，做到语言文明、讲普通话、待人接物大方礼貌并形成习惯;坚持“一项制度”，室内卫生和室外责任区保洁制度，确保学校环境的整洁优美;树立“一个观念”，即遵纪守法，尊老爱幼、团结友善。

养成教育是学校德育工作的基础，对每位学生提出具体要求，落实“每天十个道德好习惯”：

早睡早起勤锻炼，轻松迎接每一天

整理衣冠讲卫生，干净迎接每一天

主动招呼有礼貌，微笑待人每一天

物归原处有收拾，关爱他人每一天

不吃零食爱粮食，勤俭节约每一天

新闻摘要勤了解，关注时事每一天

学校趣事告家长，亲子交流每一天

学习知识常温习，自我检查每一天

积极劳动乐助人，邻里友善每一天

多做好事不留名，快乐健康每一天

(二)加强校园文化建设，净化育人环境。

学校将继续以“围绕学生的发展”为主题，营造“书香校园”氛围，凸现科技教育特色，以“务实、创新、协作、高效”的学校精神为指导，全面推进校园文化建设，努力为学生创造一个环境优美、典雅别致的“校园”，一个朝气蓬勃、勤奋好学的“乐园”，一个团结友爱、和睦融洽的“家园”。

1.精心布置宣传阵地。加强对黑板报、宣传栏、队角等文化阵地的指导管理，在把好舆论导向的同时，要力求主题突出，图文并茂，充分发挥宣传教育功能。

2.规范班室布置。各班教室的布置要体现班室特点，营造生动活泼、洁净素雅、健康文明、催人奋进的良好育人氛围。

3.加强对学生进行环境意识教育，在各学科教学中渗透这种意识，让学生争做“环保小卫士”，建设绿色校园，绿色家园。

4.开展“读书好、读好书、好读书”活动。大力推进“书香校园”进程，提高图书室、阅览室的开放率，规范班级图书角建设，加强读书指导，提倡办好班报，鼓励师生共读、亲子共读，营造学习型师生、学习型班级、学习型学校、学习型家庭的良好氛围。

(三)拓宽德育渠道，发挥“三结合”教育优势。

1.加强学校、家庭、社会的联系，形成共同抓好德育工作的合力，开展好“千名教师访万家”活动。对于自我控制力差的学生、行为习惯较差的学生要定期联系，切实做好这些特殊学生的转化工作。

2.举办好家长学校，加强学校与家长的沟通，及时宣传学校的教育理念，指导家长搞好家庭教育，提出学生在家、在校的学习常规要求，使孩子在家长的指导下，加快常规的养成。

3.认真开展校外德育基地活动，开阔学生视野，丰富学生能力\'。对学生进行科技、法制、环保、尊老、助残等多方面的教育。

(四)活动丰富，富有特色

开展形式多样的少先队活动，努力营造队的浓厚文化氛围，增强少先队组织建设的影响力，推进学校少先队工作的可持续发展。

**校长工作计划表篇十三**

工作目标：

抓实过程管理，确保教学质量获区一等奖，实现保量升质，再创辉煌的目标任务。

一教学工作：

教学工作是学校的中心工作，一切工作均围绕这一中心展开

2、不定时动态检查，听课不通知，随时对备课，作业批改进行检查。

3、向教研要质量：本学期五大组分别开展八次大型教研活动，每次活动先说课，后上课，最后评课，每人必有8次说课材料，每份说课材料奖励现金6元;说课材料必须按指导组制定的`标准说课，积极选派教师外出学习，参加各级教研会，充电，更新观念。4、开校1——3周每人上一节示范课，只听不评，由教导处安排，教研组长牵头。

5坚持每月一次学月考试，每次考试须有试卷分析，年级主任进行质量分析，总结经验教训，增添整改措施。

6、加强实验教学和信息技术课教学，不挤占，不走过场，特别是毕业班实验教学，开校初应早安排，早准备，确保万无一失。7、加强音、体、美和劳技教学，音乐及美术课不安排上自习，不安排上其它课，体育课不搞放羊式，体育教师必须到堂，区篮球赛早选对象，早培训，力争获奖，本学期开一次体育教研会，认真组织好初三体育考试。

二德育工作

1、加强校风建设。学生中午、晚上不出校门，(课间操、体育课、课外活动除外)，不进教师寝室，不吃零食，养成良好习惯。2、坚持周一升旗仪式，培养学生爱国主义情感。3、办好三栏一站，办好团校，“五四”青年节发展一批新团员，并举行庆祝活动，办好家长学校。4、加强德育宣传，每月上交两篇文章，力争在县市级以上刊物发表。5、搞好依法治校工作，确保依法治校合格学校验收过关，“县文明单位牌子”到位，有关资料 开校初有计划有步骤落实到位。6、绿化外操场，本学期利用“植树节”在外操场周围栽上树木花草。7、加强班主任工作，继续实行上学期班主任工作考评细则。

三教育科研工作

科研兴校，科研强校。鼓励教师撰写教育教学论文 ，论文在国家、省、市、县刊物发表或交流，每篇奖金100元、80元、50元、30元，以证件或刊物为准。教师应多看各种业务杂志，接受新观念、新信息，尽快适应新课改。

四工会工作

工会要提高民主管理水平，帮助领导开展工作，协调干群关系，推行校务公开，每月开展一次活动，积极参加三月分区职工篮球赛，举办一次以《工会法》为主要内容的宣传专刊。

五后勤工作

所有的校委成员均要为教师服好务，认真听取教师们合理的意见，建议，积极主动地为教师排忧解难。增强后勤人员任责任心，端正服务态度，提高服务质量，为教师和教学第一线服好务，做贡献。

六巩固工作

各班应下大力气抓巩固率，首先教师应有责任心，把课上得生动有趣，用人格魅力留学生。其次，班主任应做好班务工作，纯洁班风，耐心细致地做好学生思想工作，要有责任心。再次，所有教师须讲究教学方法，不体罚和变相体罚学生，不讽刺挖苦学生，不歧视学困生。第四，多关心学生，包括学习生活心理等，使他们感受到教师如父母如兄长，在学校感到集体的温暖。第五，建立校长信箱，及时解决学生之间的矛盾，了解他们的想法及困惑。

七安全工作

1、利用集会、班会对学生进行安全教育，行政值周和值周教师课间操及集合时必须到楼梯口维持秩序，班主任在课间操和升旗仪式时应到班，学校要进行考勤，一次不到班扣班集体1分。2、坚持餐餐登记，留样制度，决不走过场。3、餐饮人员必须具备健康证，否则不允许经营。4、每周对学校房舍、避雷设施等进行拉网式的排查，发现问题及时解决。

八经费管理工作

1、打紧开支，合理开支，逐步消化超前支付。2、所有票据应先签字后支付。3、大额开支申校委会先研究再决定。4、所有支出，不准先斩后奏，否则不给予报销。5、决不允许任何人乱收费，乱订资料，所有收费必须由学校同意。

九考勤工作

升旗仪式人人参加，迟到5分钟以上或不来扣现金5元，各种会议迟到5分钟以上不来扣现金5元。所有考勤一周一公布。

十党建工作

坚持一月一次支部会议，所有党员应发挥先锋模范作用，说话做事注意场合，本学期吸收符合党员标准的教师入党，为党组织增添新鲜血液，所有党员应按时积极交纳党费。

十一退管工作

关心退休教师疾苦，本学期组织退休教师开一次，座谈会采纳他们的合理意见，建议，发挥他们的余热。

放眼前路，漫漫其修远，但我们想相信，有这样一个有凝聚力的领导班子，有这样一个团结协作的教师队伍，就一定会实现我们的奋斗目标!

**校长工作计划表篇十四**

在新的一年,要在花都区教育局正确领导下，以科学发展观统领学校发展,牢固树立“以人为本”的教育观,以实现师生共同发展为终极目标,贯彻落实教育局和中心校的工作思路,全面推进基础教育课程改革,走质量强校、教研兴校之路,实施学校主动发展战略,努力实现办学水平的新突破。

（一）细化落实平时工作，做好招生工作促进学校发展。

1、细化工作,严格按照指标要求,扎实做好各类资料的收集、统计、整理和归档工作。

2做好学前班招生工作。主动与村里密切配合,共同做好适龄儿童就近入学工作，想法设法保证学校生源。

（二）坚持以人为本,提高队伍素质。

1、加强学校教师队伍建设,不断提高教师教育教学改革与发展的能力。从教育发展的新高度来推动学校的发展,以先进的理念、优质的教育服务,最大限度地发掘学校的内在潜力,创造出新的教育教学业绩。

2、加强师德教育,树立“内强素质，外树形象”的教师形象。加强师德师风建设,在教师中深入开展向优秀教师学习的活动,弘扬学为人师、行为世范的职业道德。

3、研训结合,以研促训,为教师的专业化发展搭建平台。学校将请骨干教师进行课堂教学展示和并采取“走出去”“请进来”的方式进行交流，提高自身业务素质。

(三) 坚持德育首位,提高育人实效。

1、加强德育队伍建设,沟通校内外德育工作网络。要充分发挥少先队辅导员和班主任的主力军作用,充分发挥少先队的德育功能,发挥学生自我教育、自我管理的作用,让德育渗透到学生学习和生活的每一个角落。

2、抓好学生常规教育。少先队要全方位地抓好学生的常规管理,特别是抓好学 生的集队、上操和课间行为规范等,促进学生良好品质的形成。

3、要加强德育科研工作,改进德育教育的方式和途径,以班队活动、队会课为阵地,增强思想道德教育的主动性、针对性、实效性。继续以少先队活动为载体,以重大节日为契机,加强对学生进行爱国主义、集体主义、社会主义思想教育和道德规范教育,积极开展生动活泼的教育活动,让学生在活动中愉快地接受教育,形成良好品德。

(四) 规范教学管理,提高教学质量。

1、加强教育教学常规管理。要开齐课程开足课时,使教学常规工作进一步规范化、制度化。同时建立健全各种教学常规管理制度,积极开展学校检查、教师互检和交流互动。学校将加强不定期抽查,完善对教学常规管理的检查评估、反馈通报制度,并把检查结果列入教师个人和学校评估档案,作为教师职称评聘、评选先进的重要依据。

2、努力提高课堂效率，减轻学生课业负担，让学生乐学。

3、做好毕业班工作，做好学生和老师的思想工作，定期进行座谈，争取创造佳绩。

4、深入推进课程改革。要以校本教研为抓手,通过集体备课、教学观摩、说课、评课、反思交流、案例分析、专题研究等形式,提高教师驾驭新课程的能力,用新课程的理念指导教学工作,把新课程理念转化为教学行为,并落实在课堂上。

总之,新的学年摆在我们面前的工作是繁重的,任务是艰巨的,希望全校广大教师认清形势,抓住机遇,振奋精神,积极进取,务实拼搏,勤勤恳恳做园丁,兢兢业业育桃李,与时俱进,为开创文光教育新局面而努力奋斗。

**校长工作计划表篇十五**

一、学校工作的指导思路

以“发展足球特色，夯实校园文化，创建全国名校”为办学目标，以“抓特色，善宣传，树品牌；抓研训，强素质，提质量；抓管理，重安全，促发展”为行动指南，以体寓德，健康成长；以体育智，全面发展。以读书和体育为龙头，努力培养学生良好的读书习惯和情趣，积极开展曙光体育运动大课间活动，以生为本，关注学生全面发展，加强师资培训，进一步提高教师素质和教学质量。严格管理制度，加大管理力度，促进全体教师转变观念，认清形势，齐心协力，开拓创新，在新的学期取得更加优异的成绩。

在管理实践中要贯彻“以人为本”的思想，着眼于为人的发展创造条件，提供服务，管理重心在于对人的激活，建立一种使每个人的能力都得到充分发展，每个人的作用都得到充分发挥的体制和氛围。不断加强教师师德教育，要在全体教师中大力提倡转变一种观念（以人为本、以学定教），树立两种意识（责任意识和危机意识），发扬三种精神（创新实践、爱岗敬业、无私奉献精神），树立“校兴我荣，校衰我耻”的紧迫感，把握机遇，迎接挑战。

坚定不移地坚持学校“以德立校、依法办校、科研兴校、特色强校”的办学理念，采取以人为本的管理方略，树立文明校风，创建和谐学校。（和谐：硬件建设、管理机制、校园文化、师生关系、教学研究、科研水平、教学质量、师资队伍等方面）。在重视师德教育的基础上，不断采取有效形式提高教师的综合素质及业务能力。通过管理来促进校本教研、校本培训工作的深入开展，逐一实现学校教育教学质量的回升，使学校真正成为学生们的求知乐园、成才摇篮。

二、工作重点

进一步完善制度，加强管理，提高工作实效。

深入抓好校本研训和教育科研工作。

抓好学生管理，培养学生良好品质及行为习惯。

抓好学校安全工作。

继续抓好党建工作，增强党组织的凝聚力、战斗力和创造力。

抓好学校综合治理工作，构建和谐校园。

三、具体工作措施

加强教学管理，提高教学质量。在教学方面要争取有所创新，有所突破，力求通过以下几个方面得以实现：（1）加强常规管理。①抓好备课、上课、作业批改、辅导等环节；②加大检查力度，坚持实行严格管理、制度化和科学化管理。（2）深化课堂教学。①领导要经常深入班级听课、评课，促使教师观念更新及教学方式的转变；②学校集体业务学习不仅要渗透教学新理念，更要开展一些直接促进教师业务素质提高的培训活动；③认真组织教学比赛，发现并积极培养学科骨干教师和青年教师；（3）推进课程改革。①做好三级课程管理，继续深入探究校本课程开发工作；②进行学生评价探索尝试，建立发展性、激励性的评价体系，达到评价主体多元，评价立足过程。（4）抓好校本研训。以促进学生发展和教师专业成长为宗旨，以提高教育教学质量为目的，利用多种形式抓好校本研训工作；(党、团、工会组织根据自身的情况并结合学校的实际积极开展丰富多彩的活动，为全体教职员工创造和谐的工作环境，切实帮助教师做好事、办实事、解难事。并通过此活动建立健全和丰富健康的校园文化。继续抓好党建工作，认真落实女工工作。

重视德育工作。加强对学生进行思想品德、文明礼貌、养成习惯及爱国主义教育。充分发挥班队会、品德、社会课的主渠道作用对学生进行思想教育，并把德育教育渗透到各学科的课堂教学中。在此基础上对学生进行礼仪规范和养成习惯教育，积极带领学生走出课堂、走出校园参加社会实践活动，从点点滴滴的小事中采取有效方法，培养学生关心他人、关心集体、关心社会的道德品质。结合我市当前的创建全国文明城市活动，学校提出“从小事做起，从自我做起，人人争做文明师生”的口号，组织学生通过有效的活动让学生告别不文明行为，培养他们思想文明、语言文明、行为文明的好习惯，号召大家人人争做文明小市民。

抓好师资队伍建设，引导广大教师转变观念，积极投身于教学改革及教育科研、新课标的研究与实践之中，提高课堂效率。教导处抓好课堂教学检查工作，开展研讨课竞赛活动及教师基本功比赛，及时检查评比优秀教案。继续加强教学科学理论研究，鼓励教师撰写论文，参加各级教育部门组织的学术论文研讨会，争取在国家、省、市获得价值较高的奖项。

提高总务工作质量，服务于教学工作。要根据实际情况因地制宜，严格加强财物管理，正确使用维修费用。搞好学校各方面的基础设施建设，有计划地改善办学条件。

美化校园，抓好体卫工作，创造优美的育人环境。今年学校将进一步加强文明单位建设，争取申报省级文明单位。制定出可行性方案，在校园绿化、美化、净化上下功夫，尤其是处理好卫生死角，要力争学校向花园化发展，为学生提供一个洁净舒适、高雅的学习环境。同时要不遗余力地加强体育、卫生工作，认真贯彻执行《学校体育工作条例》和《学校卫生工作条例》，落实好曙光体育运动大课间活动，搞好体卫教学工作。继续加强卫生教育和卫生保健工作，使学生视力完好率、防龋率有大幅度提高。

树立新形象，做好通讯宣传报道工作。

学校必将树立新形象，以事实为依据，及时抓好宣传工作，铸造学校品牌，树立学校良好形象，通过努力不断提高学校知名度，促进学校整体工作再上台阶。

新学期，新面貌，新希望。我们坚信：新一届领导班子一定会精诚团结，齐心协力，以身作则，开拓创新，不负领导信任，不负师生敬意，不负家长期盼，把教师带好，把学生教好，把学校办好！在局领导的大力关心与支持下，通过全体师生的共同努力，不久的将来，学校一定会实现“发展足球特色，创建全国名校”的办学目标，一定会成为一所令学生喜爱、教师倾心、家长满意、社会认可的一流学校。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找