# 汽车与交通工程学院学生班级工作条例

来源：网络 作者：尘埃落定 更新时间：2024-07-31

*第一篇：汽车与交通工程学院学生班级工作条例汽车与交通工程学院 学生班级工作条例第一章 总则第一条 班级是学生学习、生活的基层单位，也是学校对学生实施教育和管理的基层组织。良好的班集体是促进学生个性全面和谐发展的重要条件，搞好班级建设，有助...*

**第一篇：汽车与交通工程学院学生班级工作条例**

汽车与交通工程学院 学生班级工作条例

第一章 总则

第一条 班级是学生学习、生活的基层单位，也是学校对学生实施教育和管理的基层组织。良好的班集体是促进学生个性全面和谐发展的重要条件，搞好班级建设，有助于学生实现自我管理、自我教育、自我服务，对学生德、智、体、美等各方面的发展有着重要意义。为切实加强班级各项工作，实现我校班级管理的科学化、规范化，根据班级建设的要求和我校实际，特制定本工作条例。

第二条 班级工作必须坚持党的基本路线、贯彻国家的教育方针，遵守高等教育法，努力建设优良的班风、学风和考风，实现学校的培养目标和学校的发展目标。

第二章 班级工作目标与任务

第三条 建立共同的奋斗目标。共同的奋斗目标是班级建设的方向，它反映全班学生共同的愿望和要求。班级的总体目标是努力使学生成为有远大的理想、坚定的信念、健康的体魄、健全的人格、强烈的事业心、高度的责任感、宽厚的知识基础、执著的创新意识、较强的实践能力和竞争能力的复合型高素质人才。各班级应始终把争创“先进班集体”做为本班的中心目标，并从实际出发，在不同阶段有计划、有步骤地提出切实可行的阶段性目标，鼓励学生克服困难，团结互助，携手前进，为实现总体目标而努力。

第四条 形成积极向上的政治氛围。班级成员有坚定正确的政治方向，认真学习中国特色社会主义理论体系，关心时事政策，并宣传党和国家的方针、政策；积极参加校、院、系、班组织的活动，自觉抵制错误思潮、营造健康成长的氛围，培养高度的政治敏锐性，树立坚定的理想信念和社会主义的核心价值观。

第五条

营造浓厚的学习氛围。班级成员学习目的明确，学习态度端正；遵守学习纪律，热爱所学专业并圆满完成各科学习任务；注重实践能力和创新精神的培养；发扬“崇教、尚学、敦厚、奋进”的聊大精神，班级每个成员为争创“先进班集体”而努力学习。

第六条

激发较强的集体主义观念。集体主义是班级工作的灵魂，它对班级工作的顺利开展起着重要的促进作用，班级要注意集体道德风尚的形成，把握正确的舆论导向。班级成员具有强烈的责任心和集体荣誉感；具有遵纪守法、勤奋刻苦等健康的生活和学习方式；同学之间、学生干部与普通学生之间、个人与集体之间具有和谐、团结、文明的风气。

第七条 培养较强的组织纪律观念。班级成员能够用聊城大学各项规章制度严格规范自己的行为，并根据学校规章制度的要求，结合本班级实际制定班级工作计划和规章制度，组织贯彻落实，形成遵章守纪的良好班风。

第八条

开展丰富多彩、生动活泼的班级活动。能够结合专业特点，充分发挥每名学生的特长，开展科技、文化、体育、艺术、娱乐等第二课堂活动和其它社会实践活动，提高大学生综合素质，达到既锻炼能力又陶冶情操的目的，为走向社会、适应社会环境打下良好基础。

第九条 建设坚强的领导核心。班委会成员要相互团结、相互尊重，密切联系同学，发挥模范带头作用，有责任心，及时发现并帮助解决同学的困难和问题，协助班主任开展班级各项考评、评优，完成班级同学的综合测评以及奖、助、补、贷等工作，并力求做到公平、公正，树立班委会的集体威信，以自尊、自爱、自强、自立的精神，真正成为班级“自我教育，自我管理，自我服务”的核心。

第三章 班级组织建设

第十条

班级设立班委会。班委会接受学院（系部）党总支（分党委）的领导，在班主任具体指导和帮助下，开展包括班级日常教育管理和各项活动开展在内的班级建设工作。

第十一条 班委会一般由5－7人组成，根据班级工作的实际需要，可设班长、副班长、学习委员、生活委员、卫生委员、劳动委员、体育委员、文娱委员、纪检委员、心理委员等，一人可兼任1-2个职务。宿舍舍长原则上由班委会成员、党员或入党积极分子兼任。班委会实行班长领导下的集体负责制，做到分工明确，各司其责，共同努力，做好班级的各项工作。宿舍舍长要按照《聊城大学学生公寓管理规定》等相关要求做好宿舍管理工作。

第十二条

班委会的选举在学院（系、部）党总支（分党委）的领导下，由班主任统一组织，实行民主集中制，由班级全体学生选举产生。候选人应政治素质高、思想品德好、组织观念强、学习成绩优、工作能力突出，具有较强的事业心和社会责任感。候选人可由班主任推荐、学生联名推荐和学生自荐方式产生。

第十三条 新生班设临时班委会，临时班委会由班主任在充分调查了解情况的的基础上指定，临时班委会任期不得超过一学期。

第十四条

班委会的任期为一年。期满后，班委会进行工作总结，学生评议，提出新的候选人，由全班同学选举产生新一届班委会。班委会成员出现失职、违纪等现象，除按相关规定处理外应及时调整。

第四章 班委会成员的职责

第十五条 班长的职责：

1．对本班班级工作全面负责，召集班委会和班会，协调班委会成员及同学的关系，统一部署本班工作；

2．抓好班委会的思想和作风建设，提高班委会成员素质，对班委会成员进行经常性的检查、督促，对个别学生干部的不称职行为及时提出批评并帮助改正；

3．负责上下课喊“起立”，掌握本班各项活动的考勤情况，及时汇报开学初全班同学的返校情况和假期学生离校工作；

4．了解同学的思想、学习、生活情况，发现问题及时解决并向班主任汇报； 5．定期向班主任汇报、请示工作，完成班主任及上级有关部门安排的任务； 6．配合团支部做好其它工作，对班级党、团员的发展提出建议等。 第十六条

副班长的职责：

1．协助班长做好班级工作，班长不在校时全面履行班长职责； 2．根据班级具体情况分管某项具体工作或兼任某一委员职务等。第十七条 学习委员的职责：

1．负责班级学风建设、课堂笔记的督促与检查、作业完成情况等； 2．与各任课教师保持联系，配合任课教师完成日常教学任务，将任课教师对同学的意见和要求及时传达本班同学，把同学对课程教学及任课教师的意见和建议及时反映给任课教师或有关部门；

3．根据同学需要，组织开展班级学习竞赛、学习经验交流会、各类读书活动、科研活动等，以提高同学的学习兴趣，扩大同学的知识面，培养同学们严谨扎实的学习风气；

4．及时为缺课和成绩落后的同学补课、辅导，对学习有困难的同学给予更多关注，组织开展互帮互助活动；

5．负责各种等级考试、资格考试的信息报名、成绩汇总等工作；

6．完成校、院（系、部）和班委会交办的有关学习方面的工作等。 第十八条 生活委员的职责：

1．负责办理本班同学有关生活方面的事宜，当好同学的服务员、班级的保管员；

2．了解和掌握全班同学的家庭经济状况，建立困难学生档案，及时向班主任汇报，并提出解决的办法；

3．及时向学院反映同学们生活方面的意见和要求，积极与学校有关部门联系，解决生活中的实际问题；

4．积极组织学生开展爱粮、节粮、节电、节水宣传教育活动等。第十九条

卫生委员的职责：

1．负责班级的卫生工作和宿舍管理工作，努力创造一个干净、舒适的学习和生活环境；

2．及时向有关部门反映同学的健康状况和对学校环境卫生条件的意见和要求；

3．制定必要的班级卫生制度，并经常检查同学们的执行情况，督促同学们讲好个人卫生和集体卫生，使之养成良好的卫生习惯；

4．配合学校和学院的有关部门重点抓好宿舍、教室、食堂及环境卫生的检查和保持工作，组织和带领同学开展各项卫生活动，争创文明宿舍和文明教室；

5．配合校医院做好对全班同学的体检工作等。第二十条 劳动委员的职责：

1．组织同学搞好各种有意义的专业劳动和公益劳动，培养同学的劳动观念和劳动技能；

2．组织同学上好劳动实践课；

3．组织开展好义务劳动，引导同学为学校、为社会多做贡献等。第二十一条

体育委员的职责：

1．组织本班同学上好体育课，保持与体育课教师的联系，及时反映同学们的意见和要求；

2．组织早操和参加体育达标活动，经常组织开展丰富多彩的群体活动； 3．组建班级体育代表队，搞好课外体育锻炼和各种课余体育比赛； 4．对本班同学进行安全教育，外出活动负责维持秩序； 5．集体活动负责整队、喊号，当好指挥员等。 第二十二条 文娱委员的职责：

1．发动和组织全班同学积极参加课余文娱活动，发现和培养文化娱乐活动的骨干；

2．组织举办音乐、美术、书法、摄影、文学欣赏等讲座，提高同学们的鉴赏能力；

3．组织举办舞会、演讲会、诗歌朗诵会、联欢会、晚会等文艺活动； 4．教唱歌曲，开展各种文娱竞赛活动，活跃班级同学的文化生活等。第二十三条

纪检委员的职责：

1．组织本班同学学习学校的有关规章制度并在实际工作中贯彻落实； 2．负责本班日常考勤工作；

3．负责本班同学日常综合测评成绩加减分的记录和统计汇总工作，并及时向同学公布；

4．对本班其他干部履行职责情况进行监督等。第二十四条

心理委员的职责：

1．积极宣传心理健康知识，定期在班级开展心理健康教育活动，并作好相应的记录和总结；

2．及时做好班级心理健康信息的监测工作，发现有心理严重问题和心理危机突发事件的同学，应准确、迅速、及时地上报给班主任；

3．调解同学间的矛盾，充分尊重每位同学的隐私，为每位同学严守秘密； 4．积极参加学校和学院的心理培训，不断充实提高自己的心理学知识，以提升自己的服务水平；

5．积极配合并完成学校心理健康教育与咨询中心开展的各项工作等。

第五章 班级管理与制度建设

第二十五条 班级各阶段的工作：

1．开学阶段。制定班级工作计划，明确新学期的学习任务，布置新学期班级工作，总结假期社会实践活动，召开以“假期见闻”、“社会实践”等为内容的主题班会；公布讲评每位学生的综合测评情况，做好综合测评和评奖、评优等工作；

2．期中阶段。总结检查班级工作计划落实情况；配合学院和学校有关部门做好期中教学检查和期中考查工作；

3．期末阶段。做好考试动员工作，进一步明确考场纪律；总结学期内班级工作，安排假期工作；

4．假期阶段。组织学生参加各种社会实践活动，要求学生做好复习、重修和开学的准备工作。

第二十六条

班级会议制度：

1．班委会每周定期召开工作会议，进行工作总结、研究讨论班级工作、制定下一步工作计划；

2．根据工作需要每周定期召开班务会或主题班会。班务会内容：传达上级有关部门的工作精神并结合本班实际提出贯彻意见、听取班委会的工作总结、安排部署下一步工作、讨论并通过班级有关工作事宜等；主题班会内容：举办报告会、学术讨论会、学习经验交流会、知识竞赛等。

3．班组会。以学习小组、宿舍或团小组为单位建立班小组，学习落实班主任、班委会和班会的有关精神，组织政治学习和规章制度的讨论等。

第二十七条 班级工作计划、总结制度：

1．学期工作计划、总结。班级每学期都要根据学校、学院的工作安排制定出本班的学期工作计划，计划既要体现不同学期的特点，符合班级实际情况，针对性强，又要目标明确，重点突出，措施具体；期末搞好总结； 2．月工作计划、总结。班级应因时因地，根据学期工作计划及学院临时工作，妥善安排每个月的工作，在某一段时间内对学生开展哪些教育活动，实施什么管理措施，有什么具体要求，要达到什么目标、什么效果等，制定具体的计划，避免工作的盲目性；月末搞好总结。

第二十八条

日常管理制度。上下课要起立，由班长负责；课堂笔记督促、检查和定期展览由学习委员负责；上课点名由班长或纪检委员负责；其他集体活动考勤由纪检委员负责。考勤结果定期公布，并报班主任严格按照学校、学院有关规定处理，纳入学生综合测评平时表现的考核中。

第二十九条

建立班级档案制度。班级档案包括班级同学基本情况、综合测评及奖励、助困、惩罚等原始材料；班级各项活动记录；班会主要内容、出勤情况以及各项要求存档的文字图像（照片、录音带、光盘等）材料等，由专人负责管理，并定期公布相关考勤内容。

第三十条

通报表扬和批评制度。对在学习和各项活动中有突出表现的同学，及时予以通报表扬；对班级中出现的违反校规校纪不良行为，应及时予以通报批评。表扬、批评由班委会讨论，经班主任同意，班会公布后，记入班级档案。

第三十一条

建立宿舍、教室、卫生区等值日、值班制度。

第六章 班级考核与奖惩

第三十二条 班级建设管理考核按《聊城大学先进班集体评选办法》执行。第三十三条 学生个人考核与奖惩按《聊城大学学生综合测评管理规定》、《聊城大学学生奖学金管理规定》、《聊城大学优秀学生评选办法》、《聊城大学单项奖评定办法》、《聊城大学学生违纪处分管理规定》、《聊城大学学生考勤管理规定》等执行；对学生干部考核还应按照《聊城大学优秀学生干部评选办法》、《聊城大学学生干部管理规定》和《聊城大学学生干部守则》等执行。

第七章 附 则

第三十四条

各学院、各班级可根据本条例制定实施细则。第三十五条

本条例自发布之日起开始执行，由学生工作部（处）负责解释。

汽车与交通工程学院 2024年1月15日

**第二篇：交通与车辆工程学院学生请销假管理办法**

交通与车辆工程学院学生请销假管理办法

为维护学院的正常教学秩序，切实保证学生在校期间的正常学习，依据《山东理工大学学籍管理规定》第七章学生考勤管理规定，结合学院的实际情况，特制订交通与车辆工程学院学生请销假管理办法。

第一章：非毕业班学生请假管理办法

对于非毕业班学生请假程序如下：

1、学生到学院学生科领取请假条，并说明请假原因。

2、班长签字：主要证明学生外出情况属实。

4、辅导员签字：辅导员根据实际情况，视学生的请假时间，请假3天以内行使审批权，请假超过3天的需请学院分管学生工作副书记审批。

5、请假审批后，假条交到任课教师处，任课教师根据缺课情况实施课程考核。

6、销假：学生返校后必须第一时间到学生科销假，在请假存根上签字证明已返校。

第二章：毕业班学生的请假管理办法

一、外出实习毕业生的请假程序

1、毕业班学生原则上不允许外出实习。若招聘单位确需要毕业生进入单位实习，学生本人应持盖有公司公章的邀请函、《交通与车辆工程学院毕业生外出实习申请审批表》（公司盖章）、《合作协议书》（公司盖章）、《山东理工大学学生校外毕业设计（论文）申请表》（校外无毕业设计指导教师的不需要填写）到学院学生科辅导员老师处领取假条。

2、指导教师签署意见：指导教师根据学生论文进度情况确定学生是否可以外出实习，确定外出实习的起止时间。

3、辅导员签署意见：证明该生持有就业单位的盖有公章的邀请函，且指导教师已签署意见。

4、学院领导审批。学院分管教学工作的院长根据情况审批学生是否可以外出实习。

5、领导审批后，学生把单位盖章后的《交通与车辆工程学院毕业生外出实习审请审批表》、《合作协议书》、《山东理工大学学生校外毕业设计（论文）申请表》交到学生科辅导员处备案，办理完毕后把假条交指导教师留存。同时学生科保留请假条存根。

6、返校手续：学生返校后必须第一时间到指导教师办公室报到，同时到学院学生科辅导员处销假，在请假存根上签字证明已返校。

二、参加研究生复试毕业生的请假程序

学生接到研究生复试通知后（网上通知或书面复试函件）方可请假，外出复试，请假程序如下：

1、参加复试学生到学院学生科领取请假条，并说明请假原因。

2、班长签字：证明学生复试情况属实。

3、指导教师签字：指导教师根据学生请假的具体情况可在不多于10天的情况下同意学生请假。

4、辅导员签字：辅导员根据指导教师的意见，检查是否已收到研究生复试通知，并严格控制请假时间，一般不得超过10天。

5、院领导审批：学生外出复试由分管学生工作副书记审批，审批后的请假条交指导教师保留。同时学生科保留请假条存根。

6、销假：学生返校后必须第一时间到指导教师办公室报到，同时到学生科辅导员处销假，在请假存根上签字证明已返校。

三、其他情况的请假程序

其他外出包括面试、参加招聘会、事假、病假等情况。请假程序如下：

1、学生到学院学生科领取请假条，并说明请假原因。

2、班长签字：证明学生外出情况属实。

3、指导教师签字：指导教师根据学生请假的具体情况和毕业设计的进

展情况，签字是否同意学生请假。

4、辅导员签字：辅导员根据指导教师的意见，视学生的请假时间，请假3天以内行使审批权，请假超过3天的需请学院分管学生工作副书记审批。

5、销假：学生返校后必须第一时间到指导教师办公室报到，同时到学生科辅导员处销假，在请假存根上签字证明已返校。

第四章：不经请假擅自外出的学生严格按照《山东理工大学学生手册》相关规定执行。

第五章：本办法自制定之日起执行，由交通与车辆工程学院负责解释。

交通与车辆工程学院

二○一三年一三月

**第三篇：汽车与交通专题1**

从中国历年汽车保有量看汽车节能减排的重要性

中国汽车保有量已经破亿！不仅如此，还超越日本跃居全球第二位。据公安部交管局近日公布，截至今年8月底，全国机动车保有量达到2.19亿辆。其中，摩托车占54.12％，约为1.19亿辆。汽车保有量占机动车总量的45.88％，刚刚超过1亿辆。和汽车年产销量突破1000万辆，北京限牌治堵等事件一样，汽车保有量进入“亿时代”，成为中国汽车社会加速来临的又一个冲击波，汽车业 面对的挑战也进一步加剧。

中国已经进入汽车社会

9月22日是“世界无车日”。1998年9月22日，法国一些年轻人最先提出“In Town，Without My Car！”口号，随后并确定为“世界无车日”。在中国，无车日则刚刚引发全社会关注。在鼓励“轿车近家庭”十年之后，中国迅速迎来了汽车社会。

统计数据显示，截至2024年，我国私人拥有乘用车3808万辆，是2024年的10.4倍，占民用乘用车保有量的比重达到了78.6%，与2024年相比增长了35.8个百分点。来自公安部的最新数据显示，2024年至2024年，汽车保有量年均增加951万辆。今年前8个月，汽车保有量增加983万辆，月均增加123万辆，高于去年同期月均113万辆的增量；其中，私人小型载客汽车增加781万辆，月均增加98万辆，占汽车增量的79.45%，是汽车实现快速增长的主要因素。

按照国际通用标准，一个国家100个家庭中有20个拥有汽车，就是进入了汽车社会。截至今年8月底，国内千人汽车保有量在60辆左右，基本进入了汽车社会。同时，中国年汽车产销量接近2024万辆，成为全球第一大汽车市场。

汽车保有量极限或达3亿辆

汽车保有量进入“亿时代”，将给社会和汽车业带来严峻的考验。清华大学汽车工程系主任欧阳明高认为，中国汽车保有量的极限是3亿辆，达到顶峰的时间点大概在2024或2024年。

正是在汽车保有量迅速增长的背景下，发展节能环保汽车成为汽车日益急切的任务。全球汽车业目前已经形成了共识，需要为汽车业寻找新的动力，发展新能源汽车成为潮流，在中国也被列为国策。但当前更重要的是推广小排量高经济性的燃油汽车。

据可靠调查显示，全国的私家用车每天的燃油消耗量达到了三千多万升，而大量的燃油每天会制造出三千多吨的有害气体，汽车的节能减排是摆在我们面前的一个急需解的紧急任务。2.对节能减排的认识 2.1节能减排的基本概念

所谓节能，就是指能源系统的管理人员在能源循环和使用的所有环节中（含能源的开采、输送、使用以及能源的转换之间），例如在能源的法律、节能技术、宣传和节能减排教育等方面，采取一定的有效措施进行改革和创新，以减少能源的过度浪费。再者，所谓减排，就是指人们日常生活中汽车、工厂生产等方面减少气体污染物、废弃物、温室气体以及含有重金属和放射性物质等的排放[1]。

总体来说，节能减排就是要求人们在生活中尽量减少各种能源的消耗以及减少气体或固体废弃物的排放。所谓汽车的节能减排就是指在汽车的能源体系中能源的生产、转换以及能源的利用等关于能源的所有方面，减少燃料、汽车材料等的浪费和减少汽车排出物（温室气体、污染性气体、固体排出物甚至含有放射性物质）对人们生活的影响。

我国汽车节能减排的重要性

我国的经济发展取得了全球瞩目的成绩，但同时我国也成为了一个能源消耗大国，特别是石油的消耗量逐年上升，已经跃居为世界第二大石油消费国。从海关统计数字看，我国已经成为石油纯进口国，2024年石油纯进口2.5亿吨占到总需求量的一半左右，并且呈逐年上升趋势，加之我国的汽车总量还在快速增长着，石油供应已经给我国的可持续发展带来很大的压力。如何减少对进口石油的依赖不仅关系到我国外汇的合理使用，而且还与我国国家的安全战略有着密不可分的联系。经济的快速发展需要丰富的能源储备做后盾，节能减排对于我国的发展已经迫在眉睫。我们现在需要研究的是如何在节能减排、保护环境的前提下，仍能保持经济的快速发展。

汽车节能形式严峻

汽车自1886年问世以来，随着科学技术的进步、制造业的迅速发展而遍及全球，汽车年产量已超过1800万辆。当今汽车以其灵活、快速、高效的优越性能，给人们的生活带来了方便。同时汽车的剧增，又造成了空气的严重恶化。据有关资料表明:地球上已探明的石油资源只够开采40年，我国的石油储量只够开采23年左右，石油短缺问题已不是危言耸听。并且，石油是不可再生资源。目前，汽车消耗的能源几乎完全依赖石油制品。随着汽车工业的发展，汽车的年产量和保有量还会增加，石油消耗的数量也会进一部增加。如此巨大的消耗，将加剧石油的短缺和能源危机。

政府已经深刻意识到汽车节能工作的重要性。2024年5月23日，国务院《关于印发节能减排综合性工作方案的通知》(国发12007]15号)，再次将“节能”“环保”的重要性提到了新的战略高度，不仅将“节能”“环保”并在一起说(节能减排)，使其关联性突出地显示出来，而且是在国家级政策文件名中少有这样并述。《通知》在同意并转发国家发改委同有关部门制定的《节能减排综合性工作方案》的同时，指出了“节能减排”工作的重要性和紧迫性。《通知》说:《国民经济和社会发展“十一五”规划纲要》提出了“十一五”期间国内单位生产总值能耗降低20%左右、主要污染物排放总质量减少10%的约束性指标。这是建设资源节约型、环境友好型社会的必然选择，是推进经济结构调整、转变增长方式的必由之路。然而，2024年全国并没有实现年初确定的节能降耗和污染减排目标，从而加大了“十一五”后4年节能减排工作的难度。我们要充分认识汽车节能的重要性和紧迫性，正确处理经济增长速度与节能的关系，真正把节能作为硬任务，使经济增长建立在节约能源资源和保护环境的基础上。

汽车节能减排的措施

节能减排工作是建设资源节约型社会的必然选择;是推进经济结构调整,转变增长方式的必经之路;是提高人民生活质量,维护中华民族长远利益的必然要求。本文紧跟时代步伐,论述了作为能源消耗和环境污染物排放大户的交通运输行业节能减排工作的影响和治理举措,希望交通运输行业乃至整个社会经济与自然生态系统能够持续、健康、协调、稳定发展。

伴随着高耗能经济增长方式和粗放式的发展模式,中国的环境问题日趋凸现,如河流、空气污染,温室效应,酸雨的影响等环境恶化问题不断加重。而来自调查机构的最新统计数据显示,我国在用机动车的60%-70%属于高能耗、高污染物排放车辆,每年所消耗的燃油、机油的总量占我国成品油年产量的1/2以上,给环境造成了很大的污染。

汽车工业已经成为我国的支柱产业,但节能、环保等问题正成为制约其快速发展的瓶颈,也越来越受到社会的关注和重视。积极发展节能环保型汽车,符合我国能源状况和大众消费水平,有利于缓解能源紧张,保护环境。对于落实国家能源发展战略,加快建设资源节约型社会具有重要意义。汽车节能减排工作任重而道远。结合全球各国的节能减排方法，汽车的节能减排的可实行性方法主要分为以下几个方面。1.提高燃油质量

要想实现对汽车的节能减排，首先就要提高燃油品质。我国进口的石油大都是含有高组成的含硫石油。国内汽车对这些高硫量石油的使用，大大提高了我国空气中二氧化硫的含量，加上燃油的脱硫成本高造成了燃油生产企业对脱硫不主动，而且国内对汽车排放的执行标准也要求不严，这些问题就导致了大量高排放的汽车，造成了我国空气的污染[3]。所以，抓好对燃油质量的管理是解决汽车节能减排的首要问题。2.使用替代燃料

我国石油资源有限，又是石油纯进口国家，因此，采用石油的替代品也是一个很不错的选择。我国替代石油的资源首当其冲的就是丰富的煤炭资源了，在“十一五”发展规划中就已经提出，“节约优先，立足国内，煤为基础，多元发展”，将煤炭作为发展替代燃料的例子来进行广为研究和开发。现在在山西等煤矿大省已经在发展以煤炭工业为基础的合成燃料以及甲醇燃料的生产。除了煤炭以外，我们还可以利用生物质、天然气和氢能来代替汽油的使用。汽车的生产企业也正在研发将这些燃料用在汽车燃料中，目前奇瑞、福田等公司都已经有混合动力汽车研制下线投入使用了。

3.提倡小排量汽车

小排量汽车的车体较轻，每公里耗油相对少，对空气污染的程度也相对较低，如二氧化碳排放量能控制在130克左右。小排量汽车之所以在我国普及不开，主要原因还是因为我国的汽车购买者希望自己的私家车开出去有面子、上档次，属于认识问题。我国应对这个问题引起重视，并通过降低税收、汽车价格等经济手段对其倾斜，加强环保宣传，鼓励和引导小排量汽车的发展；同时加大对大排量高耗油汽车的税收和排放要求，以补偿其对环境造成的污染等。4.发展公共交通

政府在发展城市的规划中，应将发展城市及边郊地区的公共交通放在首要位置，要大力发展城市的公共交通，加大公交车的线网密度和站点覆盖率，优化整个公共交通的运行结构，采取有效的措施建设好城市的交通换乘枢纽工程，提高城市交通整体的运营效率[5]。这样，才能降低私家车数量的增长和使用频率，达到节能减排的目的。

5.废旧汽车的再生利用

从汽车自身的结构来看，对汽车的回收利用就蕴含着难以想象的能源利用价值。在日本，不仅针对汽车的回收再利用立法强制，而且已经发展成汽车回收这一新兴行业。欧盟在2024年就已经提出回收汽车再利用的建议和法律。但是，对于我国的汽车市场越来越红火，汽车回收市场却仍是萧条。对废旧汽车的处理仍然停留在丢弃、填埋和烧毁的技术层面上，不仅给我国的环境造成了极大的破坏，而且浪费了大量的可再生利用资源。我国的交通、汽车生产销售等部门应该联起手来成立多个汽车回收站，对这些废旧汽车进行统一的回收处理，加强对可用资源的再生利用。这样做既可以解决废旧汽车乱丢乱扔的现象，也减少了冶金等高能耗企业的压力，对资源进行了高效的重复利用，达到了节能减排的功效。

政府在规划调整汽车产业布局和结构的时候，要注意鼓励引进先进的节能型的汽车技术，要求企业严格按照有关的耗油和排放的标准生产，不能生产达不到标准的汽车。不断根据技术的进步，提高汽车节能减排的标准。特别要鼓励生产节能型、环保型的微型车。政府可以从法律法规、产业立项、政策税收、科技经费、奖励等各个方面鼓励汽车企业投入节能减排之路中，对达不到要求的企业要求整改或停产。

现在，世界各国将环境的保护程度和公共交通的发展作为一个国家综合国力的评价标准，汽车的使用在拉动国民经济的同时，整体的节能减排亦不能忽视。要达到汽车行业的节能减排、降低汽车污染对环境的影响程度，需要从汽车的生产和使用环节入手，不断提高汽车的能源使用率，大力发展替代能源，加强资源的再生利用，减少污染物的排放，大力的提高公共交通对人们生活的影响等。汽车节能减排的工作任重道远，不能只是意识到问题的严重性，还应该做到技术的支持和对节能减排意识的坚持。

**第四篇：2024电气与信息工程学院学生工作会议记录**

学 院 学 生 工 作 例 会 记 录

电气与信息工程学院 电气与信息工程学院辅导员会议记录

时间：2024年3月7日 地点：学院会议室

人员：孙迅、武青海、王嗣胤、杨洋、齐明阳 会议内容：

一、学习学校新学期德育工作计划

二、布置本学期主要德育工作

1、制订好班级工作计划

2、加强工作责任心，做好班主任工作

3、继续加强对学生思想道德教育和行为习惯教育

4、认真细致地做好学期初班级常规管理

5、加强德育研究，创新德育工作方法

6、相关开学收费说明

7、做好学额巩固工作

电气与信息工程学院辅导员会议记录

时间：2024年3月21日 地点：学院会议室

人员：孙迅、武青海、王嗣胤、杨洋、齐明阳 会议内容：

1.关于认真贯彻落实好各班级大学生涯设计与辅导工作的讨论。2.由孙迅书记谈并对学生自己的大学生涯进行深层次的分析，并发表见解。

3.一起对大学生涯设计与辅导实施进行总结概况，自我认知明确志向，规划实施与反复调整

4.孙书记进行了总结，并给予最大的鼓励与希望。

电气与信息工程学院辅导员会议记录

时间：2024年4月7日 地点：学院会议室

人员：孙迅、武青海、王嗣胤、杨洋、齐明阳 会议内容：

1.加强学生文化建设。要求布置规范、整洁、有特色。

2.关心、爱护每一个学生，根据学生特点，采取“严中有慈，刚柔相济”的原则做好辅导员工作。了解、尊重每一个学生，建立平等、民主、和谐的师生关系。

3.每个月开一次班会，会前布置好会场，营造热烈气氛，准备好发言稿，辅导员做好班级签到和会议记录。4.严抓早操旷操现象，晚自习旷晚自习情况。

电气与信息工程学院辅导员会议记录

时间：2024年4月18日 地点：学院会议室

人员：孙迅、武青海、王嗣胤、杨洋、齐明阳 会议内容：

1、全面了解学生的入学情况和生活状况。

2、说明本学期学院的工作计划和具体活动。

3、年级负责人谈一下班级目前遇到的困难，并找出适当的解决办法。

4、新学期，关注同学的学期情况。

电气与信息工程学院辅导员会议记录

时间：2024年5月9日 地点：学院会议室

人员：孙迅、武青海、王嗣胤、杨洋、齐明阳 会议内容：

1.向学生宣传明德致和，提升学生的思想认识。2.督促学生返校情况。

3.近期学生学习情况和生活情况。

4.不定期抽查宿舍，督促学生搞好个人卫生，培养学生的团结意识。5.定期开展体育活动，让学生在学习之余放松身心，提高圣体素质。

电气与信息工程学院辅导员会议记录

时间：2024年5月23日 地点：学院会议室

人员：孙迅、武青海、王嗣胤、杨洋、齐明阳 会议内容：

1.班级要合理规划，要求集体活动勿走形式，具有较高的执行力。2.对学生干部做出成绩突出、业务精通、提高协调组织能力等要求。3.要积极用心参加各项活动，全方面锻炼自己 4.调查各班状况，对干部反映的问题进行指导

电气与信息工程学院辅导员会议记录

时间：2024年6月6日 地点：学院会议室

人员：孙迅、武青海、王嗣胤、杨洋、齐明阳 会议内容：

1.心理健康教育工作有待加强，学院没有心理咨询场所及配套设施。2.各级辅导员与学生家长的沟通联系与家长沟通、交流不够，应定期通报学生的思想、学习、生活情况。

3.近来，学院部分宿舍楼发现有陌生女人以低价向本院学生兜售劣质文具。类似的诈骗手法已在国内多所高校接连发生。要求，女工部和舍务部对学生加强管理。要求各级辅导员教育学生加强安全防范意识，增强反推销诈骗的抵制能力。

电气与信息工程学院辅导员会议记录

时间：2024年6月20日 地点：学院会议室

人员：孙迅、武青海、王嗣胤、杨洋、齐明阳 会议内容：

1.会议要求各级辅导员组织学生召开班会，加强安全教育。在下周三之前，各辅导员必须组织所带的学生召开班会活动，开展安全教育，要求学生认真遵守学院的规定，积极努力地学习；

2.高度重视学生私自在校外住宿的现况。为确保学生的人身安全，各辅导员务必密切注意学生的动向，严禁学生私自在外住宿。3.为加强学风建设，营造良好的学习氛围，本学期仍要切实抓好查课和查寝工作。

电气与信息工程学院辅导员会议记录

时间：2024年7月4日 地点：学院会议室

人员：孙迅、武青海、王嗣胤、杨洋、齐明阳 会议内容：

1.进入考试月份，辅导员要严抓考试作弊的情况。2.做好学生证盖章工作，确保学生可以凭学生证买票回家。3.临近学期末，辅导员负责抓好学生的复习以及考试情况，注意学生的身体健康状况。

4.教育学生禁止去江河流域玩耍。

电气与信息工程学院辅导员会议记录

时间：2024年7月10日 地点：学院会议室

人员：孙迅、武青海、王嗣胤、杨洋、齐明阳 会议内容：

1.统计好学生回家或留校住宿的情况。

2.督促学生离校是应关好门窗，禁止在寝室放水果等易腐烂的食物。

3.回家途中，禁止跟陌生人搭讪，不要坐黑车。4.妥善保护好自己的随身物品。

电气与信息工程学院辅导员会议记录

时间：2024年9月7日 地点：学院会议室

人员：孙迅、武青海、王嗣胤、杨洋 会议内容：

1.对上学期期末考试作总结并分析以及对需要补考的同学给予相应的提醒。

2.新学期学费问题。

3.对新生的入学工作进行统计。4.对学生及财产安全提醒。5.提醒同学们更应关注学习。

电气与信息工程学院辅导员会议记录

时间：2024年9月19日 地点：学院会议室

人员：孙迅、武青海、王嗣胤、杨洋 会议内容：

1.管理上：严格绝不松懈；

2.入学教育，抓日常规范、集体意识和荣誉感，建立师生之间的感情；3.重在培养班级干部，教会干部如何做事；

4.抓学生学习习惯，培养好读书，读好书等良好习惯； 5.及时了解学生学习情况。

电气与信息工程学院辅导员会议记录

时间：2024年10月10日 地点：学院会议室

人员：孙迅、武青海、王嗣胤、杨洋 会议内容：

1.大一基础知识的掌握，综合素质培养，开展学生综合素质技能大赛； 2.大二学生重在学习专业知识，开展专业技能大赛；同时大二也是学生考级考证的关键时期；

3.大三学生衔本、升本、实习、毕业设计和找工作，开展项目设计大赛；

4.时刻关注学生的学习、心里上的活动，并做好相关工作。

电气与信息工程学院辅导员会议记录

时间：2024年10月24日 地点：学院会议室

人员：孙迅、武青海、王嗣胤、杨洋 会议内容：

1.强调班级凝聚力，班委执行力，时间安排能力有待提高;2.提醒同学们更应关注学习;3.强调沟通交流问题，包括班级同学之间，寝室同学之间以及与学长学姐之间的交流沟通.电气与信息工程学院辅导员会议记录

时间：2024年11月7日 地点：学院会议室

人员：孙迅、武青海、王嗣胤、杨洋 会议内容：

1.做好冬季防火工作，特别是加强宿舍用电防火安全教育，重点是学生宿舍安全隐患的排查；

2.要教育学生注意用电安全，女工和舍务配合辅导员经常下到寝室督查，特别是教育学生不要使用违规电器，发现问题及时处理、上报，确保学生的安全和学院稳定；

3.要求各班通知学生离开宿舍时关好水电、门窗，留好联系方式；

电气与信息工程学院辅导员会议记录

时间：2024年11月21日 地点：学院会议室

人员：孙迅、武青海、王嗣胤、杨洋 会议内容：

1、近期召开应聘会专场，各学生会部门应认真组织宣传、鼓励毕业班同学参与应聘；

2、对毕业生进行跟踪问卷调查；

3、做好人员分配，企业分配的工作。

4、学生信息采集要进行跟踪，要形成体制、机制。

电气与信息工程学院辅导员会议记录

时间：2024年12月1日 地点：学院会议室

人员：孙迅、武青海、王嗣胤、杨洋 会议内容：

1.冬季防火的问题，要加强防范，加强排查，注重机制保障，在宿舍检查时发现违章使用大功率电器的同学将取消评优评先，奖、助学金评选资格；

2.近期出现网络贷款诈骗现象，召开年级大会及时做到相关事宜的预防和防止。

3.让个班班长做好网络贷款的调查工作，班级团支书做好思想管理工作。

电气与信息工程学院辅导员会议记录

时间：2024年12月12日 地点：学院会议室

人员：孙迅、武青海、王嗣胤、杨洋 会议内容：

1.奖、助学金的发放问题，要按规章制度办，不能违规违纪。2.督促学生要妥善处理好自己的钱财，不允许出现聚餐等现象，一经发现，严肃处理。

3.学生宿舍管理工作不够到位，内务、卫生、环境、纪律未得到相应改善。

4.部分学生的学习目标不明确、学习积极性不高，有厌学情绪，迟到、早退等现象比较严重，学风建设、思想教育需进一步加强。

电气与信息工程学院辅导员会议记录

时间：2024年12月23日 地点：学院会议室

人员：孙迅、武青海、王嗣胤、杨洋 会议内容：

1、随着冬季的来临，迟到、旷课的学生较多，影响了正常的教学秩序，要求各班班长加强对学生的教育和管理。

2、本学期已进入尾声，教务处已将期末考务通知下发到各学院，要求按照时间节点做好相关工作，让学生掌握考试时间

3.目前尚有部分学生的学费还没交清，尽快通知学生，要继续做好催缴学费工作。

电气与信息工程学院辅导员会议记录

时间：2024年12月30日 地点：学院会议室

人员：孙迅、武青海、王嗣胤、杨洋 会议内容：

4.进入考试月份，辅导员要严抓考试作弊的情况。5.组织学生做好铲雪工作，做铲雪的同时注意自身安全。6.做好学生证盖章工作，确保学生可以过年凭学生证买票回家。7.临近学期末，辅导员负责抓好学生的复习以及考试情况，注意学生的身体健康状况。

8.辅导员督促学生干部，工作之余抓紧复习，大学生应以学习为第一要务。

**第五篇：汽车与交通工程学院毕业设计工作实施细则-2024**

汽车与交通工程学院毕业设计（论文）工作实施细则（试行）

毕业设计(论文)是本科教学工作的一个重要环节，是落实本科教育培养目标的重要组成部分。为切实做好我院毕业设计(论文)工作，保证本科教学质量，根据《武汉科技大学本科毕业设计(论文)工作条例》，制定此实施细则。

一、毕业设计(论文)的基本教学要求、选题原则、选题程序、对指导教师和学生的要求严格按《武汉科技大学本科毕业设计(论文)工作条例》和《本科毕业设计(论文)工作岗位职责》执行，设计说明书（论文）撰写格式、参考文献要求、印刷与装订按《武汉科技大学本科毕业设计(论文)基本规范》执行，毕业设计（论文）的质量监控按《本科毕业设计(论文)工作检查的实施办法》执行。

二、按专业分类的毕业设计（论文）类型及基本任务量要求

（一）、交通工程专业：

1、道路设计类

（1）设计计算说明书5000字以上；

（2）折合A1图纸4张以上。

2、交叉口设计类

（1）设计计算说明书5000字以上；

（2）折合A1图纸2张以上。

3、交通规划设计、调查分析计算设计类

（1）设计说明书字数10000字以上；

（2）设计说明书应含调查报告、软件操作步骤，分析计算结果（无现成软件的，可附计

算表格设计、计算程序）。

4、论文类:

参照学校毕业论文规范，论文字数10000字以上。

（二）、交通运输专业、物流工程专业：

1、机械设备设计类

（1）设计计算说明书5000字以上；

（2）折合A1图纸3张以上。

2、系统规划设计类

（1）规划设计说明书5000字以上；

（2）须绘制：布置总图、功能区分图、功能区域详细布置图等。

3、管理信息系统设计类

（1）设计说明书5000字以上；

（2）管理信息系统（要求有程序模块与代码）。

4、物流系统仿真类

（1）仿真平面图一张；

（2）仿真程序代码，仿真流程图；

（3）设计说明书5000字以上。

5、论文类

参照学校毕业论文规范，还要求有模型或算法以及应用，论文字数10000字以上。

（三）、车辆工程专业（含产业计划）

1、传统二维设计类

（1）设计计算说明书5000字以上；

（2）折合A1图纸5张以上。

2、三维数字设计类

（1）设计计算说明书5000字以上；

（2）折合A1图纸4张以上（含三维数字设计整体装配图的三维爆炸图）。

3、三维数字设计及仿真分析类

（1）设计计算说明书5000字以上；

（2）折合A1图纸3张以上（含三维数字设计整体装配图的三维爆炸图）。

4、三维仿真设计与优化类

（1）设计计算说明书5000字以上；

（2）折合A1图纸2张以上（含三维数字设计整体装配图的三维爆炸图）。

5、论文类

论文类包括分析报告、实验设计、程序开发（含纯优化设计）等，参照学校毕业论文规范，论文中还要求有流程图或原理图，优化设计类论文要有源程序代码附录，论文字数不少于10000字。

（四）、汽车服务工程专业

1、传统二维设计类

（1）设计计算说明书5000字以上；

（2）折合A1图纸4张以上。

2、三维数字设计类

（1）设计计算说明书5000字以上；

（2）折合A1图纸3张以上（含三维数字设计整体装配图的三维爆炸图）。

3、三维数字设计及仿真分析类

（1）设计计算说明书5000字以上；

（2）折合A1图纸2张以上（含三维数字设计整体装配图的三维爆炸图）。

4、三维仿真设计与优化类

（1）设计计算说明书5000字以上；

（2）折合A1图纸1张以上（含三维数字设计整体装配图的三维爆炸图）。

5、论文类

论文类包括分析报告、实验设计、程序开发（含纯优化设计）等，参照学校毕业论文规范，论文中还要求有流程图或原理图，优化设计类论文要有源程序代码附录，论文字数不少于10000字。

三、毕业设计(论文)的质量控制

1、对毕业设计(论文)的检查工作，主要围绕选题、指导、中期检查、优秀论文培育、评阅、答辩等环节进行。

2、选题审查

各专业在毕业设计(论文)开始前对选题在专业方向、综合能力训练、工作量、题目难度和广度等方面是否合格，软硬件是否具备进行审查；选题是否有利于培育省优学士论文。

3、开题检查

（1）指导教师在毕业设计(论文)开始时向学生下达任务书，填写要规范完整、任务明确，对学生的论文工作条件准备要充分，并指导学生按时开题；

（2）学生接到任务书后，在两周内按论文工作的要求查找资料，调查研究、并认真填写毕业设计(论文)手册，完成开题报告。

5、期中检查

（1）各系自查与学院抽查相结合。

（2）对进度缓慢的学生提出警告或严重警告，被严重警告的学生不得参与评优。

（3）对优秀培育学生进行考核，确定培育对象。

6、答辩资格审查

（1）各专业在答辩前1~2周检查学生是否达到答辩基本要求。满足答辩要求的学生，应完成任务书规定的工作量，且设计(论文)及附件、译文及原文、毕业设计(论文)手册（含开题报告）等资料完备。

（2）不具备答辩资格的学生，在答辩前一周内允许进行一次资格补审，仍达不到答辩要求的，不予答辩。

7、答辩检查

（1）各专业严格按上报的答辩时间地点进行答辩，以便抽查。

（2）各答辩小组至少要有3名教师，毕业设计（论文）成绩的评定有指导教师、评阅教师及答辩情况按比例合理评判。

8、论文抽查

答辩结束后，各专业应组织专人对毕业设计(论文)及相关材料进行抽查。

四、本细则自2024年3月开始实施。

汽车与交通工程学院

2024.3.10

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找