# 2024年大学生会计岗位实习报告范本五篇

来源：网络 作者：逝水流年 更新时间：2024-08-09

*随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。报告对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇报告。这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。2024年大学生会计岗位实习报告...*

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。报告对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇报告。这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

**2024年大学生会计岗位实习报告范本五篇一**

一、实习单位简介

会计实习是我从大学校园踏入社会的第一个舞台。为了将有关会计的专业知识、基本理论、基本方法及结构体系变为自身的职业素质，避免纸上谈兵。因此，我根据所学专业和职业爱好，选择了在阳光建筑安装工程有限公司实习。阳光建筑安装工程有限公司始建于20\_\_年，是一个注册资金150万，包括建筑安装、水泥构件制造、装饰装修国家建筑三级资质小型企业。公司多年来以深化改革，开拓发展为指导，以加强内部管理，提高经济效益为目的实体公司。根据实际发生以及相应回款进行收款或转账凭证的编制并审核记账等。在采购与销售方面的实习工作当中，我按照老师的要求和指点，在制单处理方面特别细心，注意核对供应商以及客户往来，以免在进行项目核算时发生串户。除了采购和销售业务，日常经济业务还包括通过单位网上银行进行付款业务，并在受到银行回单后，利用用友财务软件进行应付账款核算。

二、实习的重点任务

在实习的过程中，重点任务有三项：

第一，成本及费用的核算。

建筑企业产品生产成本的构成，主要包括建筑（生产）过程中实际消耗的直接材料、直接工资、其他直接支出（如运输、机械等）和建设（生产）费用。成本核算主要包括建设（生产）费用核算和建设（生产）成本核算，建设（生产）费用核算，是根据经过审核的各项原始凭证汇集建设（生产）费用，进行建设（生产）费用的总分类核算和明细分类核算。然后，将汇集在有关费用账户中的费用再进行分配，分别分配给各成本核算对象。建设（生产）成本的计算，是将通过建设（生产）费用核算分配到各成本计算对象上的费用进行整理，按成本项目归集并在此基础上进行产品成本计算。如本期开工的项目本期全部完工，则所归集的费用总数即为完工项目成本。如果期末有尚未完工的在项目工程，则需采用适当方法将按成本项目归集起来的各项费用在完工项目工程和在项目工程间进行分配，计算出完工项目工程的成本。在实习过程中，对于进行成本核算的原始凭证主要是收料单、领料单、产成品交库单，月末盘点表等。同时，在进行费用归集的时候，对相应的发票进行了计入费用。

第二，财务报表的编制。

根据公司的规定，每个月的月底3天和次月月初2天是公司出具财务报表的时间。总账会计即主管会计，主要负责公司主要财务报表的出具。在实习期间，我主要学习了资产负债表、现金流量表、损益表、利润表、所有者权益变动表以及各种附表，并对财务报表进行分析，计算出本期应纳税所得额并进行纳税申报。通过编制财务报表还能对公司的资产负债率以及销售利率等财务指标进行分析。财务报表一式十份，固定的是三份，上交给国税及地税各一份，本公司自己留底一份，其余呈交公司正副经理和有关项目部。

第三，发票和支票的开具。

公司财务部还设有出纳及增值税（水泥构件用增值税发票，项目工程用建筑发票）发票开具处，出纳主要管理日常现金收付业务，编制现金及银行存款日记账等，开具收款收据以及票据的办理，专用收款收据需到税务局领购，且每次只能购买一本。通过出纳岗位的实习，我还了解到真实的现金支票、转账支票的开具以及银行承兑汇票的办理。在增值税专用发票的开具中，必须核对单位的每一项税务信息，包括税号、名称、电话、地址等，在开具过程中，必须真实准确，如发生错误的增值税发票，需向税务局提出申请，开具红字发票等。

三、实习的特殊内容

在实习的过程中，我接触了一项较为特殊的内容，就是税务。税务处理是公司财务处理的重要部分，主要是公司税务的申报（包括增值税、所得税、房产税、车船使用税、印花税等）以及办理公司税务的缴纳、查对、复核，办理税务登记及变更事项，编制相关税务报表以及相关分析报告，申请开具红字发票，办理相关免税业务等。在实习过程中，我们主要利用网上办税大厅进行申报以及增值税认证抵扣，利用abc3000进行税务报表的填制，并对于本期应交及未交税金进行查对和复核。

四、实习的心得与体会

通过本次实习，使我学到了在书本上学不到的财务知识，基本掌握和接触了各类财务报表、凭证和账册。学到了在学校学不到的技能，收获颇丰。

**2024年大学生会计岗位实习报告范本五篇二**

实习给我的感觉就像是第一次完成大学的“作业”一样，过去几年来，我们学过、练过，但真正的在社会和岗位上运用这份会计的知识和能力，却是真正的第一次。如今，大家都投身到了社会的环境中，而我也通过这个阶段，有幸来到了\_\_公司，开始了自己的会计实习生活。

在实习的经历中，我在社会里充分的感受了这里的一起，环境、人际已经竞争力等等，这些都不是大学能比的，但却都有一份大学的影子。为此，我很快就融入到了这个新环境当中，虽然还只是个新手，但却也在自己的实习岗位上努力的完成自己的职责。以下是我对此次实习情况的个人报告：

一、社会经历

经历过这段时间后，我以后四道社会确实比校园要复杂了许多。在这个复杂的社会中，我们不仅要考虑自己的学习和工作，还要对生活中大大小小的琐事费心。体会了这些复杂的事情，我就更增加了对自己父母的敬佩。在社会中自己生活已是不易，他们却还生育了我，培养了我，这是现在的我所还不能做到的。

但这些来自社会的压力和要求，也在实习中一点点的改变着我。如今，我在社会中也能较好的适应这些环境，并通过反思和学习来让自己更多的成长。

二、工作情况

在实习中，主要的目标还是适应社会上的工作岗位。此次，我作为一名顶岗实习会计，在岗位上负责的是一些简单的助理工作。虽然说是“简单”，但其实也是对比我现在的能力。在工作刚刚开始的时候，这些“简单的工作”可把我忙的焦头烂额。

但好在，我的能力虽然并不突出，但却有一个锻炼了十多年的本事——学习。通过对培训、领导以及前辈工作的学习和改进，我对工作的认识得到了极大的提升。并且，在工作上，我还积极的锻炼自己，让自己适应了新职责，提高了个人的专业能力。

三、人际关系

在社会中，我从很多地方都认识了新的朋友。工作上、生活中，甚至在常去的店里。这些朋友虽不能都给我在工作和专业上带来提升，但却教会了我许多社会生活方面的技巧。而我也经常在生活中遇上问题的时候去请教他们，这大大的提升了我的生活能力，并让我更好的适应了社会的环境。

如今，体会了社会的实习，我才知道校外的世界是那么的广阔，那么的复杂。但我还会继续探索下去，继续提升自己，相信我能在未来取得更大的成长！

**2024年大学生会计岗位实习报告范本五篇三**

会计实训是每年暑假前必不可少的一门功课，而会计实训对于我们会计专业学生来说也是至关重要的。因此无论你有多么的归心似箭，你都必须把会计实训给认真完成了，这对于我们来说，更多的是一种义务。或许，有时候也会觉得，这实训也没有什么了不起的啊，它毕竟与现实生活中的会计工作差得远了，但是我们若是抱着这种态度的话，那就真得是大错特错了。在我看来，会计实训的意义远不在是只把课本里的东西给模拟完了，它给我们灌输的是一种思想，一种怎样来当好一名合格的会计人员的思想，它要高出于物质层面。或许此时此刻，我们很难明白，理解，但当我们踏上工作岗位的时候，不禁会感慨万分，怎么当初就没从会计实训中悟出一点真谛呢？怎么当初就没有发现呢？哎，那到时后会有多少的遗憾呢！所以，对于会计实训，我们必须抱以认真的态度，熟不知它以后会对你产生多大的影响呢？做任何事，总结总是必不可少的。还记得孔子曾经说过这样一句话：吾日三省吾省。意思是他每天都要反省自己三次，古人尚且如此，那作为21世纪的人，怎么可以逊于古人呢！况且竹子还要每长一段就要打次结呢！那么作为刚把会计实训完的我们又有什么理由不写实训报告呢？而且总结是有助于一个人的进步和发展的，我们可以从中学习到许多，获得到许多！

大二下学期的会计实训课的实训时间是为期一个礼拜。也就是从20\_\_年06月24日到30日。由一位新的老师教我们，每次有新老师教我，我就会特别的期待，因为我可以从不同的老师中学习到不同的东西。这位会计实训老师名叫熊晴海，话说是一位很厉害的老师，这让我更加的期待了！

06月24日晚上，即实训第一天。

我终于见到了这位老师，给我的第一感觉是他很有一种幽默感，能使课堂气氛特别活跃，不至于上课太枯燥了，使我很有兴趣！我一直都认为，虽然一个学生学习的好坏，关键是靠自身的，但一位好老师的作用也是相当的大的！我记得最清楚的是，老师说：当我们两年后去应聘时，行李能少带就少带，要做好随时被fire的打算；还有就是当我们作为一名新人进入公司的时候，首先要做的第一件事是要了解公司的一些基本情况，譬如：公司名称，地址，电话，公司类型，公司代码等等；再要深入了解一些有关会计方面的情况，譬如：基本存款账户，账号，证券资金账户，纳税人登记号等等。了解了这些情况之后呢，就要开始熟悉公司内部情况了！会计要做的事不仅仅只是记账那么的简单，还要与公司各个部门的人员打交道，处理好你在公司的人际关系。我觉得这是一门很大的学问，需要我们用一辈子来认真专研，毕竟在公司里，充满了竞争，知人知面不知心啊！我觉得老师说的话朴实易懂，特别的有道理，应该在心中牢记！随后，我们开始了建账，设置了会计科目，确定了记账方法和会计核算形式，合理地选择账簿，在总分类账和原材料明细分类账上登记了期初余额，这样呢，就完成了会计实训的第一部分内容。刚开始呢，给了我一种轻松的感觉，但到后来，我发现我之前的想法是完全错误的，后来是越来越忙碌，越来越忙碌！

06月26日，即实训第二天。

这天，我记得最深刻的是老师教我们如何去登多栏式的明细账以及应交税费的明细账，这是我在大一会计实训中完全没接触过的陌生的东西。我还记得当老师没讲的时候，我连账本都看不懂，都不知道它是怎样使用的！但经过老师的详细介绍，我最终能把它运用的得心应手！这是我在那天学到的又一新知识，这感觉特别的好！学到新的东西总是会让我特别的开心！

06月27日，即实训第三天。

今天要做的是填制和审核原始凭证，填制和审核记账凭证，编制科目会总表等。这部分的内容，我还是挺熟悉的，似乎与大一实训时没什么差别。但是我却遇到了一个天大的难题，就是有太多的会计分录不会做，这让我觉得自己学会计学得有多么的糟糕，多么的失败！这也给了我一个教训，要想把会计学好了，还得下巨大的功夫。毕竟，会计分录可是会计的基础啊！熟话说，万丈高楼平地起，这是要把地基给打稳了啊！也就是说，要是我想以后在会计方面有所建树的话，这基本功可是必备的啊。从这天开始，我就背上了一个重重的壳，只因如此！那天晚上回去，我还加班到了凌晨，可依然是没有完成。我想，我是体会到了，工作完不成，只能是默默熬夜加班的辛酸了！

06月28日，即实训第四天。

今天要完成的是日记账，总账的登记，总账要依据科目汇总表来登。我表示我只能很忧伤地做着本应该昨天就该完成的事。哎，回去又得加班了，我只能很无奈的表示！我真的真的是很抓紧时间地在做了，可是总感觉到时间不够。坐在实训教室里的日子，时间简直就是以光速度过，不知不觉，又可以回去吃饭了！顿时，有一种身心疲惫的感觉！

06月29日，即实训第五天。

今天真得是很让我纠结的一天，天公也不做美，下着狂风暴雨！本来今天是要培训的，但是又要实训，而我两者都想去上，只可惜我没有分身术啊！在百般纠结之后，我果断地选择了先去上会计实训吧。果然，鱼和熊掌是不能兼得的，我连做梦都没想到过这句话会那么真真切切地验证在了我的身上。而且还是那么的形象贴切！今天要做的工作就是对账结账和编制报表了。我有一种会计实训马上就要结束的感觉了。所以呢，得赶紧做，要不然就完成不了实训了！何况最后一周又要考试，其中又得忙着复习，这认人觉得特别的不爽，都不能全身心地投入到实训当中了，真是有一种莫名的忧伤！突然间，我觉得，总是有许多事是你始料不及的，关键是看你怎么安排它，怎样合理的利用时间！做事情总要分一个主次，有先有后，才能把事做得完美！

06月30日，即实训第六天。

也就是会计实训的最后一天了，今天可是交作业的大日子啊！在老师最后的指导下，我们认真的完成了整理和装订会计凭证，会计账簿和会计报表的收尾工作。想当初，我可是每天都带着那么多的东西来上课的，而现在经过我们的加工，就变成了那么一点点，真得是有一种特别的神奇的感觉啊！浓缩的都真得是精华啊！这里面可都是我们智慧的结晶呢！看着眼前的账本，突然间有一种不舍的感觉，毕竟它陪伴了我们将近一个礼拜，最后，我还给它照了相，哈哈，以便于我以后怀念它吧！就这样，会计实训终于告一段落了！当然了，不要以为会计实训完成了，我们就可以玩疯了，我们要从实训中学到点什么东西。在我看来，会计实训的过程中，充满了辛酸，也充满了欢乐，它让你的生活瞬间拥有了一种充实感。虽然每天都是忙到很晚很晚才睡觉，虽然每天都是一有空就想着要做点账来着，但我依然还是特别特别地快乐！因为我始终会坚持下去。

1、我学会了有耐心。

做账，在人们的脑海里，总是那么的枯燥，因为你是一有感官的动物，而非机器人，可以重复不停的做一样事。但是，我们就是要培养有耐心，坐的住。

2、我学会了有恒心。

在做账的过程中，难免会遇到很多困难，我们不能一遇到困难就准备放弃了，屈服了，半途而废了。相反，我们要坚持不懈，要有不被困难吓倒的勇气！你说，你身边有老师，同学，他们都会很热情地帮助你，你又有什么理由放弃呢！

3、我学会了有爱心。

同学之间的互相帮助，在实训中显得格外的重要。虽然你在实训做账中会很忙，但遇到同学向你寻求帮助时，千万不要摆着一副臭脸，千万不要视而不见。你要知道，在现在这个社会里，一个人已经是没法独立生活了，他必须要依赖于其他人而存在。所以，千万别冷漠，要富有爱心！

4、我学会了合理安排时间。

一个人，很有可能要面对同一时间要做多件事情的情况。或许，你会说，这么多的事，我怎么忙的过来啊！总是在抱怨，还不如合理安排好时间。有效率地做事，才是上上策。牢牢抓住最重要的事，要懂的取舍，否则，你只能是丢了西瓜，又丢了芝麻，那该是多么的不值啊！

会计实训给了我一种充实感，快乐感和成就感！我也从中收获到了许多，终不负此次会计实训！

**2024年大学生会计岗位实习报告范本五篇四**

实习目的：社会实践是学校根据专业教学的要求，对学生已学部分理论知识进行综合运用的培训，其目的在于让学生接触社会，加强学生对社会的了解，培养和训练学生认识、观察社会以及分析解决问题的能力，提高学生的专业技能，使之很快的融入到工作当中去、20\_\_年3月——4月我在\_\_公司进行了各方面的实践、现作如下实习报告：

实习单位概况：\_\_是一家提供全球无船承运业务的综合性集团公司总部位于德国、\_\_拥有香港、中国大陆、德国的独资公司，以及在新加坡、印尼、马来西亚和泰国的姊妹公司、不仅如此，\_\_还建立了一个拥有一百六十多个全球合作伙伴的国际性网络、\_\_的宗旨是“客户至上”、致力于为客户提供后续跟踪和处理服务、为了能够完成这样的服务，在亚洲和欧洲地区已经成立了自己的公司，并拥有自己的工作团队、在任何时候\_\_为客户提供全方位的货运信息、中国已核准获发营业执照，并且由专业人士组成了九家分公司、

实习岗位的简介：本人在工作岗位是负责集团财务部门工作、集团财务有三个人，信贷经理\_\_，财务\_\_和我，她们负责带我，她们对我特别照顾，我很幸运，跟了两个从业10多年，会计经验丰富的会计师、虽然自己也是会计专业，但缺少实践经验，而且有一些就算是在学校也学不到的、就是一种对事业的专注和勤奋的精神、我们三个组成了一个小团队、\_\_先带领我去熟悉周围的环境，她乐此不疲地逐一将我介绍给公司不同部门的职员、在回到办公室时，她语重心长地教导我说，人际关系不能只局限于这小小的办公室，就算办公室很大，也要走出去接近外面的人，尤其是经常跟自己打交道的人！“人认识的多了，事就好办多了！”刚来的第一天，她就给我上了一课、她英语很好，我把她作为我的榜样、她告诉了我团队的重要性与人际关系的重要性！她给我印象最深刻的就是她告诉我虽然他可以教我每天需要做的流程但经验是需要我自己去积累的，这句话让我在以后的工作中也真正体会到了、经验是非常重要的，而对于会计来说经验更是重要、我还是在学习的阶段，所以一般比较简单的工作都是由我负责，比较复杂的都会交给部门的老前辈们来做，主要还是以学习的态度来进行实习、我们主要的工作流程也就是做好公司每个月的账目，并且核对账目，让公司领导知道每个月所得的利润和亏损。

实习内容：本人于20\_\_年3月14日至20\_\_年4月在\_\_公司进行实习，主要提高自己的实际操作技能，学习、丰富实际工作和社会经验、

会计是以货币为主要计量单位，反映和监督一个单位经济活动的一种经济管理工作，会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要、针对于此，在进行了三年的大学学习生活之后，通过对《会计学原理》、《中级财务会计》、《高级财务会计》、《管理会计》、《成本会计》及《税法》的学习，可以说对会计已经是耳目能熟了，所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我都基本掌握了，但这些似乎只是纸上谈兵，倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我想我肯定会是无从下手，一窍不通、自认为已经掌握了一定的会计理论知识在这里只能成为空谈、于是在坚信“实践是检验真理的唯一标准”下，认为只有把从书本上学到的理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能真正掌握这门知识、

1、负责编制公司会计凭证，审核、装订及保管各类会计凭证，登记及保管各类账簿；

2、按月编制会计报表（资产负债表、损益表等），并进行分析汇总，报公司领导备案决策；

3、负责监督公司财务运作情况，及时与出纳核对现金、应收（付）款凭证、应收（付）票据，做到账款、票据数目清楚：

（1）原始凭证的核签；

（2）记账凭证的编制；

（3）会计簿记的登记；

（4）会计报告的编制、分析与解释；

（5）会计用于企业管理各种事项的办理；

（6） 内部的审核；

（7）会计档案的整理保管；

（8）其他依照法令及习惯应行办理的会计事项、各项会计业务应包括预算、决算、成本、出纳及其他各种会计业务、机关中报表的编制也是一项非常重要的事务，会计报表的目的是向机关信息的使用者提供有用的信息、会计信息要准确、全面、及时，然而当前的财务报表有很多的局限性、在电子商务时代，基于网络技术平台的支持，报表的生成将呈现自动化、网络化和非定时性，冲破了时空的限制、电子信息的迅猛发展，人类正疾步跨入信息社会、网络经济正以人们始料不及的速度迅速发展，在短短的几年时间里，作为网络经济重要组成部分的电子商务已经走入人们的视野并对传统会计产生了深刻的影响，\_\_基本上结合信息时代的要求实现管理的信息化、自动化和网络化、实习收获与体会：为期一个月的实习结束了，我在这段实习中，学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，受益匪浅，以学习注册会计师专业的我们，可以说对财务会计已经是耳目能熟了、所有的有关财务会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我们都基本掌握、但这些似乎只是纸上谈兵、倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我们也会是无从下手，一窍不通、以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照芦葫画瓢准没错，那么，当一名出色的财务会计人员，应该没问题了、现在才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性、离开操作和实践，其它一切都为零！会计就是做账，对账在一个多月的实习中，虽然只学了基础的会计知识，但也能把整个会计报表做出来，也算是很大的收获了、同时也了解了很多关于会计报表以外的知识、制好凭证就进入记账程序了、虽说记账看上去有点像小学生都会做的事，可都是接触英语、但在这一个月中接触的会计却让自己的知识有所提高，看过会计的一些书，里面的很多成本，资金，固定资产等等的会计科目都不懂，但却在这实习中得到了操作，慢慢的也让自己感觉到得心应手了、所有的帐记好了，接下来就结账，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结账最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行、一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，好在周前辈教我先用铅笔写数据，否则真不知道要把账本涂改成什么样子、在这实习阶段我主要的工作还是负责公司里面的一些小事情，帮忙长辈给予布置的工作任务、对于学习的我，很多事情不熟悉，需要学习跟改进的我都会做好笔记，事后对其改进和注意、慢慢的对于会计这行我也有了实际工作的一些经验，同时在这短短两个月的实习期间，也形成了对会计的热情、会计是一项不可马虎的工作，每一笔业务经济都需要我们认真详细的校对、这些也是自己所属专业领域里所没学到的知识、虽然学到了很多，但是还是有一些方面是自己尚有欠缺的，在以后的工作中，我会好好的吸取教训，做好所有的工作，努力做到更好、正所谓没有最好只有更好！在这短短的两个月时间里，学到了好多、第一，对自己更加有信心了，每天都是接触英语、但在这两个月中所接触的会计却让自己的知识有所提高，看过会计的一些书，里面的很多成本，资金，固定资产等等的

会计科目都不懂，但却在这实习中得到了操作，慢慢的也让自己感觉到得心应手了、第二，工作不比在学校、毕竟工作的环境不比在学校的轻松，每天都要按规定的时间上班下班，有时候工作需要还得加班，在学校上课下课都是准时得很、第三，工作交际、在工作实习中，觉得人与人的相处并没在学校的单纯，注重的细节很多、如果不加注意，换来的会是麻烦，而这些还是要在我们的工作中慢慢的来吸取经验、一个学期的实习给我的感触太深了，仿佛一下子长大成人，懂得了更多的做人与做事的道理，真正懂得学习的意义，时间的宝贵，和人生的真谛、让我更清楚地感到了自己肩上的重任，看到了自己的位置，看清了自己的人生方向、

下面我从个人实习意义及对会计工作的认识作以下总结：

作为一名会计人员：

首先，需要在工作中不断地积累经验，虚心向他人求教，提高业务水平；同时需要密切关注会计工作的发方向，学习相关的法律知识，培养正确的法律思想，积累辨别是非的经验，遵纪守法，诚信做人，注重理论与实践相结合、会计需要好的表达能力才能给他们解释清楚是怎么回事、会计人员不仅要和学院内部人进行交涉还要同银行、财政局等机构进行交涉，所以对交际能力要求很高、他们要有好的语言表达能力，要有一个好的服务态度，有一个好的心态，这样才能胜任自己的工作、会计处理过程中允许做出必要的判断和估计，但这种需要判断和估计的交易和事项并不多、随着经济活动的复杂化，企业面临的风险逐步增加，会计信息使用者（投资者、债权人、企业内部管理人员等）越来越关注企业未来发展前景，要求会计人员提供与未来信息相关的数据资料，促使会计职能进一步向前发展、在基本职能（核算、监督）之外向事前预测、决策方向延伸，因而对会计人员的判断能力提出了较高要求、其次，要有严谨的工作态度、会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员需准确核算每一项会计指标，正确使用每一个公式，在学习过程中需要加强对数字的敏感度，及时发现问题，解决问题、传统会计主要是对企业过去及现在的交易和事项进行确认、计量，会计结果是作为明确责任、进行决策的主要依据，它受到企业内部和外部利益关系人的高度重视，并按会计准则的要求对外报告、一般而言，这些交易和事项的会计处理往往有实际凭证做为根据，有很强的可验证性，会计处理结果是确定的，表现为会计结果与经营活动一致、再次，要具备良好的人际交往能力，对下要收集会计信息，对上要汇报会计信息；对内要相互配合，共同整理，对外要与社会公众和各政府部门搞好关系、要学会为人处事，待人接物，同时也要了解相关的礼仪知识，增强与人沟通，与人交往，与人合作的能力、做财务工作只有好的业务技术是不够的，还要有良好的沟通能力，在我实习的过程中，经常有领导和员工来财务处各科室交涉各种数据或者缴纳费用情况、在实习的过程中我也认识到，在财务处实习的过程中我学到了不少东西，同时也发现了有些不足，单位开具的原始凭证中或者报销单中有些都没有经领导签字或盖章就登记入账了；有的在账簿里有记账凭证却找不到原始凭证，也没有特殊的说明、

这段时间的实习让我受益良多，我要感谢单位\_\_和\_\_的教导及其他同事对我的帮助、同时我也要感谢我的实习老师，是他在我实习期给我很多建议跟关系、谢谢你们！

**2024年大学生会计岗位实习报告范本五篇五**

一、实习目的

为培养综合运用所学理论知识解决实际问题的能力。将三年来系统学习的理论知识与企业实际相结合，巩固和加深理解会计专业的理论知识，培养独立分析问题解决问题的能力，培养理论联系实际的工作作风，为毕业论文的研究及不久后步入工作岗位奠定良好的基础。

二、实习地点

吉林省辉南天泰药业股份有限公司财务部

三、实习时间

\_\_年8月9日——\_\_年9月15日

四、实习具体情况

8月9日我有幸来到吉林省辉南天泰药业股份有限公司开始我的暑期实习生活。这是一段短暂但却充实的时光，通过亲自参与实际工作的操作，使我更加系统的掌握了所学的专业知识，并对会计岗位有了崭新且直观的认知和理解。

吉林省辉南天泰药业股份有限公司座落在美丽富饶的辉南县城爱国街28号。拥有员工425人，注册资本4820万元。是一家主要从事化学药品制剂生产、中成药加工并经营本企业自产产品及相关技术的出口业务，经营本企业生产、科研所需原辅材料、机械设备、仪器仪表、零配件以及相关技术的进口业务，经营本企业的进料加工和“三来一补”业务的民营企业。

天泰药业股份有限公司的财务部由7人组成。其中，高级职称1人，中级职称3人，初级职称3人。因为公司目前采用的是手工记账和电算化并行的核算方式，所以其工作岗位可化分为基本会计岗位和电算化会计岗位。基本会计岗位为会计主管一人，核算、稽核、档案管理等岗共5人，出纳1人。

而其电算化部分则由会计主管兼任电算主管，软件操作由两名会计核算人员兼任，负责输入记账凭证、原始凭证等会计数据，输出记账凭证、会计帐簿、报表和进行部分会计数据处理，由另一名会计核算人员兼任审核记账，负责对输入计算机的会计数据进行审核，操作会计软件登记机内帐簿，对打印输出的帐簿报表进行确认，此外有专职人员负责电算维护。

负责我实习的是公司的资深会计孙姨。财务部正处于人员新老交替的阶段，并且即将采用电子计算机完全替代手工记账，孙姨负责手工记账部分，实习过程中我认真学习了正规而标准的公司会计流程,并动手操作了其中一些程序。例如原始凭证、记账凭证的填制、装订，科目汇总，记账到编制会计报表，结帐等，真正从课本中走到了现实中,细致地了解了公司会计工作的全部过程，且掌握了用友u8财务软件的基本操作。以下便是此次实习中的一些心得和体会：

初去实习时，在了解公司及财务部的基本情况后，孙姨只是让我翻看一下以往公司的凭证编制及各类明细帐、总帐等。对于这些我并不感到陌生，因为从大一起学院便安排我们进行会计模拟实验，对于凭证编制早已成足在胸，然而当我真正开始尝试操作时才发现事实远没我想象的那么简单。各种各样、纷繁复杂的原始凭证便已让我束手无策，多亏了同事们的耐心帮助。首先要把相关的原始凭证按月按日分门别类,并把每笔业务的单据整理好,对于过大的单据应纵向和横向折叠，折叠后的单据外形尺寸不应长于或宽于记账凭证，同时还要便于翻阅;若单据过小不便于装订，例如汽车票、地铁车票、火车票、出租车票等，则应按类别整齐地粘贴于粘贴纸上，粘贴纸外形大小应与记账凭证一致，最后还要在粘贴单的空白处分别写出每一类原始凭证的张数、单价及总金额，这样，万一原始凭证不慎丢失，也很容易查明丢的是哪一种票面的原始凭证，而且也为计算附件张数提供了方便。

另外，在填制原始凭证方面也有很多注意的地方：比如应标明原始凭证所记录的经济业务的种类，摘要(说明经济业务的项目、名称及有关事项)，所涉及到的数量、单价、金额，填制凭证的单位名称、填制人员、经办人的签名盖章等等。只有经审核无误的原始凭证才能作为计账的依据。

然后便要根据原始凭证填制记账凭证了，每一步都要慎之又慎，因为这会直接影响到以后的核算工作。凭证应按顺序编号，摘要应当明确，会计分录应当书写正确，所附原始凭证应当同类且张数正确并加盖凭证签张。记账凭证是登记帐目，科目汇总的直接依据，只有经过审核无误后的记账凭证才能作为登记帐簿的依据。

但即使如此也会因为工作疏忽或业务不熟练等原因发生工作失误，例如，会计帐户借贷方向记反，使用会计科目不当，写错金额等情况的发生。发生上述错误后，如尚未登记帐簿的，应重新填制，原记账凭证应予以作废或撕毁;对于已登记入帐的记账凭证，则应根据错误发生的具体情况，相应地采取规定的方法予以更正。更正方法主要有划线更正法、红字更正法和补充登记法。在登记帐簿后，发现记账凭证所写部分摘要内容错误或在结帐前发现帐簿记录有误，但其相应的凭证并无错误时，可采用划线更正法。

【2024年大学生会计岗位实习报告范本五篇】相关推荐文章:

2024年大学生会计实习报告范本多篇

会计岗位实习报告范文精选

会计岗位述职报告范本格式

大学生会计实习报告总结

大学生会计专业的实习报告

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找