# 物资管理岗位竞聘演讲稿 综合管理岗位竞聘演讲稿(二十三篇)

来源：网络 作者：莲雾凝露 更新时间：2024-08-18

*要写好演讲稿，首先必须要了解听众对象，了解他们的心理、愿望和要求是什么，使演讲有针对性，能解决实际问题。优质的演讲稿该怎么样去写呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的演讲稿模板范文，我们一起来了解一下吧。物资管理岗位竞聘演讲稿 综合管理岗位...*

要写好演讲稿，首先必须要了解听众对象，了解他们的心理、愿望和要求是什么，使演讲有针对性，能解决实际问题。优质的演讲稿该怎么样去写呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的演讲稿模板范文，我们一起来了解一下吧。

**物资管理岗位竞聘演讲稿 综合管理岗位竞聘演讲稿篇一**

大家好!

今天我非常荣幸地在这里参加机关中层管理岗位竞聘演讲。这是分公司近年来开展的第二次中层管理岗位竞聘活动，对我个人而言是第一次，我十分珍惜这次的竞聘机会。无论竞聘结果如何，我认为能够参与竞聘的整个过程其本身就意义重大，并希望能通过这次的竞聘锻炼，在竞争中看到他人的长处和自己的不足，使自己的工作能力和综合素质得到提高。

我的竞聘目标是党群工作部主任职务。现将本人的主要工作经历和工作情况简要介绍如下：

我现任党群工作部业务主管，出生于年月，现年岁，学历、职称、中共党员。年从部队退伍回到工作，年来，除短时从事工作外，大多数时间从事党务、等工作。

从党群工作部的职能看，综合性较强、职能繁多，担负着组织、宣传、纪检、保卫、行政、工会等多项工作。起着参谋助手、协调服务、督促检查的作用，是领导公司精神文明建设的核心部门，也是为领导、党总支和基层服务的综合性部门，党群工作是公司三个文明建设的“窗口”。党群工作部主任更是“窗口”的“窗口”，工作千头万绪、服务多、事情杂。这就要求部门主任必须具备一定的政策理论水平，文字综合能力，组织协调能力和管理经验。

今天，我所以参加这个岗位的竞争，理由有三：

第一，我认为这有利于提高自己的综合素质，全面地审视、发展自己。

每一次更换工作和经历的变化对我人生阅历的增长和能力的培养都是一次难得的机遇，越是新的工作环境越富有吸引力和挑战性，越是能学到新知识，增长新才干，开拓新视野，挖掘新潜力。参加这次岗位竞争，目的就在于锻炼自己，获得多方面实践经验。在同志们的成功经验中吸取营养，努力提高自身综合素质。

第二，我认为自己具备担当该职务所必须的政治素质和个人品质。

我有较强的敬业精神，工作勤勤恳恳、任劳任怨。思想比较活跃，能较快地接受新事物。处世严谨，在廉洁自律上，要求严格，本人信奉诚实、正直的做人宗旨，能够与人团结共事。

第三，我认为自己具备当此职务所必须的知识和能力。

参加过公司举办的各业务口多种形式的业务培训，能够及时掌握党的方针政策，把握正确的方向，保持较高的政治敏锐性，具备一定的政策理论水平。有一定的文学基础，具备文字的综合能力。尤其是近年来本部门各项业务整合，从原先多人分别完成的工作渐渐整合到一两个人独立完成，大量的事务性工作锻炼了我的组织协调能力，丰富了我的管理经验。坚定了我参加竞选的决心。

第四，有良好的体魄，并具坚持原则、克己奉公的敬业精神。

有强壮的体魄和健康的心理，能够胜任节奏快、压力大、繁忙而纷杂的工作。我一定能够团结部门成员，服从领导、组织的安排，坚持原则，乐于奉献，扎实高效地完成工作任务。

以上所述情况，是我竞聘党群工作部主任所具备的条件，假如我有幸竞聘上岗，这些条件将有助于我很快熟悉这个岗位的工作，并进入岗位角色。

分公司在公司的统一领导下，确立了今后一段时期内的发展目标，即为了实现这个目标，有大量工作等待我们去完成，有许多困难等待我们去克服。分公司就如一台高速运转的机器，需要生产经营、思想工作以及后勤服务等各个部件去协调动作。党群工作部的综合职能使之成为分公司完成即定目标的保驾护航者，如何加强组织建设、大力推进企业文化，如何更好地为生产经营服务，是摆在部门面前新的任务。结合本部门实际情况，为使自己的工作体现出活力，我为自己制定的工作理念是“热心办，马上办，办的好”。提出的工作思路是“强化一种意识，实现两项目标，干好两项工作”。

一、树立一种意识：

端正态度，牢固树立全心全意为整个公司服务的意识。

二、加强学习，注重实践，实现两项目标：

1、以不断提高个人政治、业务素质为目标。

以党群工作部主任的岗位职责为依据，学习相关文化知识，政治理论，政策法规以及公司的各项规章制度、工作职责、先进的办事方法和工作作风等，通过参加党校大专班的学习地提高自己的政治、业务素质和工作能力，以实际行动实践忠诚+职业化的企业精神。

2、以“扎实工作、锐意进取”的精神，当好领导的参谋为目标。

在工作中既要发扬以往好的好作风、好传统，埋头苦干，扎实工作，又要注重在实践中摸索经验、探索路子，多请示汇报，多交心通气，当好员工与领导之间沟通的桥梁。

三、在做好党群工作部各业务口多项烦杂工作的同时，着重做好以下两项工作：

1、积极推动企业文化建设，培养团结向上、和谐奋进的职工团队。今年是的企业文化年，6月份开始，各项培养树立企业文化的工作正在逐步展开，作为分公司主管企业文化创建工作作的部门，我们要坚持按照公司就此项工作的各项部署去执行，更要结合分公司的行业特点和企业文化氛围，去提炼更适合于促进分公司各项事业更好的发展的企业文化。首先要加强职工的思想政治建设，坚定职工思想信念，采取各种形式，组织广大职工学习政治理论，用理论武装全体职工的头脑。其次注重职业道德教育，以“忠诚+职业化”为核心，同时借鉴其他企业的成功经验，通过组织各项学习宣传教育活动，达到提高提高职工素质的目的。第三要树立广大职工的主人翁意识。通过坚持各项民主管理制度，深化“厂务公开”，树立典型，弘扬职工群众的先进事迹，形成人人争第一，个个求进步的良好氛围。组织职工围绕经营管理，不拘形式的开展劳动竞赛、合理化建议活动，使职工主动为企业献计献策，促进企业的发展。

2、建立系统的工作规章，使思想政治工作制度化和程序化。精神文明建设工作程序化是建设公司今明两年的一个工作方向，在建设公司相关部门的指导下，一是努力探索新的运行机制。这种新运行机制应该是面向实践。贯彻上级精神要联系分公司实际，有针对性，追求工作的实际效果;具体情况具体对待、具体分析，独立思考，群策群力，形成分公司政治工作的特色。二是创建评估督导机制，结合公司贯标工作经验，在精神文明建设活动中对各项工作进行量化，使考核工作更加具体、好操作，结合奖励激励政策，克服干与不干、干好干坏一个样的现象，进一步增强各单位做好思想政治工作的责任感。通过运行机制和评估机制的建立和运行，使分公司思想政治工作和精神文明建设出现新的活力。

不容置疑，在各位领导和同事面前，我才疏学浅、综合管理能力相对欠缺;凭心而论，工作年来一直在机关工作，缺乏一线工作经验，长期以来习惯于在他人的领导下完成自己手头的一点业务。另外，随遇而安的心态左右着我很多的人生决定。这次能够响应组织号召，积极参与竞聘，对我个人来说是一个不小的突破。机遇摆在我的面前，

如何把握以求更好的发展，于我个人，于企业，都值得我通过不懈的努力去珍惜。撰写这份竞聘报告时，我仔细审视了我自己，十余年来的工作得失一一回现在我眼前，我更加清醒地看到自身存在的差距，促使在以后的工作当中，励精图治，恪尽职守，努力学习，勤奋工作，改进我的不足之处，以绵薄之力来回报组织和领导。

年月日

×××

**物资管理岗位竞聘演讲稿 综合管理岗位竞聘演讲稿篇二**

尊敬的各位领导、同志们，你们好!

首先感谢组织上给我这样一次机会参加竞争上岗。对我个人来讲，我想这不仅是一次竞争，更是一次对自己的检验、学习和锻炼。下面我就把自己竞争办公室主任的一些想法，向各位领导和同志们汇报一下。

从部队退伍后，市总工会是我的工作单位，在座的各位也是最亲密的同事、朋友。在工会工作的24年中，各位领导和同志们给了我莫大的关心和帮助，使我从一个对工会工作一无所知的青年，到现在成长为领导一个部室的中层干部。我深深地感到，个人的每一点成长、进步，都得益于工会机关的良好的氛围和环境;体现了领导和同志们对我的厚爱和关心。在总工会这个大家庭里工作，感觉踏实，也很温暖。是对工会这个大家庭的热爱，激发了我竞争办公室的勇气;是因为有了你们——在座各位的支持，才树立了我竞争办公室主任的信心。特别是现在的总工会，政通人和、心齐气顺。在这样的一种氛围里工作，有这么好的工作环境，没有理由不好好工作，没有理由不再拼上几年。

竞争办公室主任我有以下优势：

(一)部队生活的锻炼和多年从事机关工作，使我养成了做好办公室工作必备的政治意识、大局意识、纪律意识和扎实的工作作风

(二)为人正直、诚实，能善待每一位同志

(三)身体素质好，精力充沛，能吃苦耐劳

(四)在农村、部队受过锻炼，又有较长时间的工会工作经历，特别是接管事业部近四年积累了丰富的管理经验，有较强的组织协调能力。

如果我当选，我将把领导和同志们的期望铭刻在心，按照“管好自己、带好队伍、搞好服务”的工作思路开展工作，团结带领办公室全体人员，争创一流业绩，树立良好形象，以优异的工作成绩回报领导和同志们的信任。

一、加强学习。办公室是工会的参谋部、情报部、督导部，是沟通上下，联系左右的枢纽。要发挥好参谋服务协调作用，就得不断地加强学习提高自身素质。同时抓好办公室全体人员的学习，以适应办公室工作的要求。

二、开拓创新。形势发展日新月异，如果办公室工作因循守旧，就难以跟上领导的思路和工会工作发展的节奏。因此，必须不断开拓创新。要创新工作方法，提高工作效率。改革后勤服务管理，提高服务质量，在总结以前好的制度的基础上，根据不同情况，不同条件，不断完善，不断创新，使之更加科学、规范。

三、精心搞好服务。服务是办公室工作的天职，在这方面要团结同志，调动大家积极性，按照“及时、热情、超前、立体”的标准来要求自己，不断强化服务意识，提高服务质量努力做到“不以事小而不为，不以事杂而乱为，不以事急而盲为，不以事难而怕为”，尽心尽力地为领导和市总工会的全体同志服好务。

四是廉洁奉公，维护好工会形象。办公室是工会的窗口。办公室主任公道、正派、廉洁与否，直接影响着工会整体形象。公道正派，心无杂念，是做好办公室工作的重要前提。有私心、缺乏公共意识、整体意识就要出问题。为此，我将会按照党纪国法和工会的规章制度严格要求自己，努力做到慎独，慎微，不辜负领导和同志们的信任。

工作中，将在严格执行各项规章制度的同时，尽能力满足领导和同志们的工作需要，为工会工作的开展提供有效的后勤保障，确保工会各项工作正常、有序、高效运转。 实事求是地讲，在这次竞争上岗中，相信包括我在内的每位同志都对自己的进步充满憧憬。我本人也希望能获得成功，同时我也不断地告诫自己，作为一名党员，就要把自己的一切交给党和人民，让群众来评判，由组织来选择。我会坚决服从工作需要和组织安排。无论结果如何，我都将以此为新的起点，更加严格地要求自己，以更优异的工作成绩，回报领导和同志们的关心和厚爱。 谢谢大家。

**物资管理岗位竞聘演讲稿 综合管理岗位竞聘演讲稿篇三**

尊敬的各位领导、各位评委：

大家好!

今天我怀着无比激动的心情和满腔的热情来参加本次竞聘，首先感谢各位领导给我们创造了这次公平竞争、挑战自我、展现自我的机会!

下面我将分四部分内容向各位领导作下简要汇报:

一、 个人简历

二、 对竞聘岗位的认识

工程建设管理岗位极其重要。在工程建设管理的岗位上要注意不断扩大自身的知识结构。每个人的经历和经验都会受到一些限制，而工程建设管理这个岗位恰恰要求必须具备全面的综合业务能力，因此这就要求我们要根据工作需要和自身情况加强学习，做到既要向书本学习，更要利用一切机会向闻道在先者学习，只有这样才能不断达到在外行面前是内行、内行面前不外行的程度，以便在工作中对于实际出现的问题，能够准确判断和决策，防止自己由于是外行又放不下架子，而用一些放之四海而皆准的原则性意见对需要处理的工作事项敷衍塞责。工程建设管理需要有勇于实践的踏实的工作作风，在实际工作中不断丰富完善自己。一个合格的工程建设管理不是仅仅是靠书本知识学出来的，更不是吹出来的，是靠实际工作的磨练干出来的。对于工作中出现的问题，作为工程建设管理，首先要敢于承担责任，其次要善于分清问题的性质，找到解决问题的方法。工程建设管理应该通过以身作则，在项目中形成一个平等协商、实事求是的工作风尚。

同时，工程建设管理还应注意不断培养和提高工作能力，如：决策能力、应变能力、组织领导能力、人际交往能力等，努力做到在工作中要果断但不武断，要稳重但不拖拉。要敢于面对自身的弱点，不断完善个性修养。

三、 个人竞聘岗位的优势

我参加本次竞聘有以下优势：

1、有强烈的事业心和工作责任感，富有吃苦耐劳、诚实肯干的优良品质和敢想敢干的工作作风，这是我能适应本岗位的基础。

2、有良好的个人修养，为人诚信、正直;有较好的协调能力和较强的执行力，这是做好本职工作的前提。

3、一直在网络部工程管理中心工作，熟悉工程建设规律，有丰富的理论与实践经验，尤其是对sox法案内部控制矩阵中的在建工程及固定资产流程(在建工程的转固)、三标一体、物资管理、综合事务工作经验;收悉工程建设管理工作的职责和任务，具备工程建设管理工作的素质和要求，掌握工程建设管理工作的方法和策略。

4、有较强的学习能力，在繁忙的工作之余不忘读书，勤钻研、善思考、多研究，不断充实和提升自我。

四、下步工作目标和思路

在工作中服从领导指挥，积极配合各个部门，在公司领导的指导下，通过流程梳理、合理分工、对施工人员进行技术辅导、充分调动施工人员积极性，定期召开例会、制定相关考核办法等措施，保证了工程建设的顺利完成。加强自身业务学习以外，与各相关部门紧密配

合，对工程建设过程中可能出现的问题和风险逐一列举，提前预防，科学合理安排施工工期，保证工程建设之间环环有监督，节节有方法，并定期组织各相关部门召开工程协调会，及时与省公司相关部门进行沟通，按时保质保量地完成了整个工程的实施，按期完成了工程建设任务。

若我能在这次激烈的竞争中侥幸胜出，将不负各位领导的期望和各位同事的支持，强化自身学习，发挥自身优势，认真完成各项工作。

以上是我的竞聘报告。参加此次竞聘主要是寻找自己在工作中的不足和差距，更快、更好地提升自我。如果这次没有竞聘上，证明我自身还有很多不足之处，我不会气馁，我会认真反思自己存在的不足，并在工作中改正过来。等到有合适的机会，我会再次登上这展现自己才能的平台!再次感谢公司给了我这次难得的学习和锻炼机会，感谢在座各位领导的大力支持和帮助，谢谢大家!我的发言完毕。

**物资管理岗位竞聘演讲稿 综合管理岗位竞聘演讲稿篇四**

尊敬的各位领导、同志们，

你们好!

首先感谢局领导给我这样一次机会参加竞争上岗。对我个人来讲，我想这不仅是一次竞争，更是一次对自己的检验、学习和锻炼。下面我就把自己竞争办公室副主任的一些想法，向各位领导和同志们汇报一下。

我的汇报分为三个部分。

一、个人工作经历

本人20xx年毕业于长安大学经济管理学院统计学专业。从学校毕业后，公路局是我唯一的工作单位，在座的各位也是最亲密的同事、朋友。在我工作的3年中，各位领导和同志们给了我莫大的关心和帮助，使我从一个对公路实践工作所知甚少的青年，到现在成长为一个可以独挡一面的养护职工。我深深地感到，个人的每一点成长、进步，都得益于单位的良好的氛围和环境;体现了领导和同志们对我的厚爱和关心。在公路局这个大家庭里工作，感觉踏实，也很温暖。是对公路局这个大家庭的热爱，激发了我竞争办公室副主任的勇气;是因为有了你们--在座各位的支持，才树立了我竞争办公室副主任的信心。特别是现在的公路局，政通人和、心齐气顺。在这样的一种氛围里工作，有这么好的工作环境，没有理由不好好工作，没有理由不积极开拓，力求上进。

二、竞聘办公室副主任具备的条件

竞争办公室主任我有以下优势：

(一)三年养护基层工作的锻炼，使我养成了做好办公室工作必备的政治意识、大局意识、纪律意识和扎实的工作作风，并基本具备了一定的组织协调能力，综合管理能力、文字表达能力和调查研究能力，这些都是作为办公室副主任做需要的。

(二)本人作为局兼职档案员、信息员和安全员，在亲身参与各项工作的同时，并参加了多种培训活动，对办公室的信息报道工作，档案管理工作以及安全生产较为熟悉，这为较快适应办公室的各项工作奠定了坚实的基础，也为今后能够较快较早融入工作赢得了时间。

(三)写作方面，在我局开展的“四个一”工程中，本人参与编写了反映我局十年发展变化的《大路朝阳》一书，体现出了较强的文字功底，并被评为局“四个一”工程先进个人。在我局建局十周年征文大赛中，我的一篇反映养护工作十年发展状况的文章《细小之处见沧桑》获得了一等奖。

调查研究方面，本人在校期间在辅导员老师的带领下，曾参加过各种类型的调查研究活动，培养锻炼了个人这方面的能力。工作后在领导的安排下，曾先后进行了红金路开发可行性调研，以及养护职工生活状况调研工作，并写出了相应的调研报告，得到了各级领导的肯定和认可。

信息写作报道方面，局办公室主编的《历城公路信息》上，多次采用了我的文稿材料。在我局开展保持共产党员先进性教育活动期间，作为局领导小组办公室的成员，本人负责“保先”教育活动简报的编辑，文字整理工作，做到了报导及时，导向正确，从而使活动简报成为我局“保先”教育活动的主要宣传载体。本人的文字编辑及材料整理能力也得到了较好的锻炼与提高。此外，本人在养护科一直负责内业资料的归档整理工作，在档案管理方面也积累了一定的工作经验。

(四)本人性格开朗，爱好广泛，喜欢各类文体活动，有一定的摄影、摄像、编辑技术，这些综合素质将我的办公室工作起到了推进作用。

三、竞聘成功后的工作打算

假如本次竞聘我能荣幸担任办公室副主任一职，我的主要目标和工作思路概括为以下四个方面：

一个目标把办公室建设成为精干、高效、协调有序、团结奋进的办事机构，充分发挥办公室的参谋作用，助手作用，协调作用，枢纽作用和保障作用。

1、强化新闻宣传报道工作，加大宣传报道力度，认真做好《历城公路信息》的编写工作，注重信息的准确性与时效性。并保证在省、市、区各级报刊杂志上的发稿数量。同时，密切与新闻单位的联系，做到沟通及时。

2、扎扎实实地抓好督查督办工作。督办是决策、执行、监督过程中的重要一环。是保证政策、决策准确及时执行的关键，是政策调整和进行再决策的主要依据。因此需要及时准确收集和反馈各项决策执行和工作任务进展的动态情况。做到督查督办的程序化、经常化、制度化，加大督办工作力度，制定具体措施。督查督办情况形成文字，并适时公开督查督办结果。

3、做好调查研究工作。重大决策的会前，办公室及时提交有关情况的书面调查报告，做好相关方面的意见汇总收集。对有关公路改革发展形势的资料、重要政务信息及时收集、反馈，以提高领导掌握工作动态和决策的前瞻性、预见性。

4、突出做好全局招商引资的服务工作。积极协助能够引进项目的职工完成招商引资工作，严格把好项目引进的审核关，为职工提供政策、信息和其他资源上的服务。

5、加强档案管理工作。确保档案管理水平。作为办公室副主任，实际上是办公室具体事务的操作者和执行者，必须严格要求自己，以身作则，作为副主任，是主任的得力干将，是联系上下的纽带，也是办公室领导班子的重要一员，必须明确自己所处的特殊位置。既要注意收集大家的意见和建议，协助主任从办公室整体利益出发，制定有利于办公室发展的政策和举措。又要做好宣传思想工作，维护主任在办公室的形象和地位。作为办公室副主任，应该是一个多面手，对办公室的各项工作都应精通，懂管理、会管理、能管理。要求别人做到的，自己不仅要做到，而且要做好，这样才能发现问题并及时地指导。

办公室的工作就是紧紧围绕全局工作的中心，以政务工作为重点，以信息工作为突破口，逐步完善全系统办公室业务工作的考核管理机制，加快办公自动化建设步伐，充分发挥办公室参谋助手、协调服务、监督把关的职能作用，最终实现为领导服务、为机关服务、为基层和群众服好务的目标。努力当好领导的参谋助手，工作中多请示、勤汇报，既充分尊重领导的意见，又敢于表达自己的看法，提出合理化建议;对领导交办的工作做到事事有回音、件件有着落，坚持做到不越权、不越位、不错位、不失位，协调好与各科室的合作关系，让领导和同志们满意、放心!

应该说办公室主任是一个具有辅助和承办的双重性角色的岗位，它是沟通上下、联系左右的枢纽和桥梁，发挥着承上启下、参谋和助手作用。它的主要工作职责，简单地说：就是负责公司文件的起草、处理、形象宣传、会议组织、协调、督办、车辆、安全、事务等各项工作，概括地说就是办文、办会、办事。

一是要树立效率观念。文秘的日常工作繁锁而且枯燥。但是，我会用高度的责任心，树立时间速度和质量相统一的效率观念，勇于创新，善于发现新问题，想出新点子，改变以往的一些旧方法、旧习惯，极大地提高工作效率，适应公司发展需要。案前百事，能分清轻重缓急，做到大事不误，小事不漏。争取在定量的时间里做出更多、更好的事情。二是要树立信息观念。做好信息收集、整理、传递工作。文秘工作在某种意义上说就是信息工作。因为，撰写各种材料、文件，就是生产信息;收发文件、资料，就是传递信息;整理文件、资料、立卷、归档，就是储存信息;调查研究、综合情况、督办检查就是信息的反馈和整理。一是整合现有的电脑办公网络，将各个部门和领导的办公电脑连成开发区内部办公局域网;二是办公室配备专人采集录入每天动态信息，并兼职维护安庆开发区网站。从而保证内外信息渠道全面、及时、畅通、共享，提高办公自动化和政务电子化水平。一是，积极主动、真诚及时地与各部门搞好沟通，搞好各项服务工作;关心每一位干部职工的工作感受，关注他们的需求，传递他们的心声。同时，健全规章制度。修订办公室内部职责分工，细化工作。

办公室工作的主要职能是参与政务，抓好事务，做好服务，搞好协调。着重加强了公文办理程序和公文结构规范性的管理，加强档案管理。提高档案利用率。第一范文网

要认真抓好调查研究和信息工作。一是开展好调查研究，不断掌握新情况，研究新问题，为公司领导的重大决策提供可靠依据。二是加强信息沟通，充分利用信息这条渠道，加大企业形象宣传的力度，对上积极报道我公司的好人好事、好做法;

如果我当选，我将把领导和同志们的期望铭刻在心，按照“管好自己、带好队伍、搞好服务”的工作思路开展工作，团结带领办公室全体人员，争创一流业绩，树立良好形象，以优异的工作成绩回报领导和同志们的信任。

一、加强学习。办公室是工会的参谋部、情报部、督导部，是沟通上下，联系左右的枢纽。要发挥好参谋服务协调作用，就得不断地加强学习提高自身素质。同时抓好办公室全体人员的学习，以适应办公室工作的要求。

二、开拓创新。形势发展日新月异，如果办公室工作因循守旧，就难以跟上领导的思路和工会工作发展的节奏。因此，必须不断开拓创新。要创新工作方法，提高工作效率。改革后勤服务管理，提高服务质量，在总结以前好的制度的基础上，根据不同情况，不同条件，不断完善，不断创新，使之更加科学、规范。

三、精心搞好服务。服务是办公室工作的天职，在这方面要团结同志，调动大家积极性，按照“及时、热情、超前、立体”的标准来要求自己，不断强化服务意识，提高服务质量努力做到“不以事小而不为，不以事杂而乱为，不以事急而盲为，不以事难而怕为”，尽心尽力地为领导和市总工会的全体同志服好务。

四是廉洁奉公，维护好公路局形象。办公室是公路局的窗口。办公室主任公道、正派、廉洁与否，直接影响着工会整体形象。公道正派，心无杂念，是做好办公室工作的重要前提。有私心、缺乏公共意识、整体意识就要出问题。为此，我将会按照党纪国法和公路局的规章制度严格要求自己，努力做到慎独，慎微，不辜负领导和同志们的信任。工作中，将在严格执行各项规章制度的同时，尽最大能力满足领导和同志们的工作需要，为公路局工作的开展提供有效的后勤保障，确保公路局各项工作正常、有序、高效运转。实事求是地讲，在这次竞争上岗中，相信包括我在内的每位同志都对自己的进步充满憧憬。我本人也希望能获得成功，同时我也不断地告诫自己，作为一名党员，就要把自己的一切交给党和人民，让群众来评判，由组织来选择。我会坚决服从工作需要和组织安排。无论结果如何，我都将以此为新的起点，更加严格地要求自己，以更优异的工作成绩，回报领导和同志们的关心和厚爱。

各位领导，同志们，以上是我的竞职发言，由于心情比较激动，时间有限，在发言中如有不妥之处请提出批评。谢谢大家!

**物资管理岗位竞聘演讲稿 综合管理岗位竞聘演讲稿篇五**

尊敬的各位领导、各位评委：

你们好!

首先感谢领导们过去对我的培养以及给我这次机会，站在这里进行竞聘演讲!同时借此感谢和我一起工作的各位兄弟姐妹在工作中对我的关心和支持!我十分珍惜这次的竞聘机会，无论竞聘结果如何，我认为能够参与竞聘的整个过程其本身就意义重大，并希望能通过这次竞聘得到锻炼，使自己的工作能力和综合素质得到提高。相信这次竞聘将是我今后人生中的又一个大的转折点。

在三年多的工作中，我也积累了不少的工作经验，在这次的竞聘中，我觉得自己有很大的优势竞聘营业厅经理的岗位，我具备以下优势：

第一、我有一颗热爱公司、热爱本职工作的强烈的事业心和责任感。干好任何一项工作的前提和基础就是要有一颗爱心。我有这样一颗爱心，我相信自己能够把本职工作做好。

第二、几年来的工作锻炼了我较好的心理素质。我从不因心情而影响工作、干净干事、干练干事，具有一定的果敢决策和组织协调能力。同时具有工作积极进取的信心和勇气，就拿这次竞聘来说，我站在这里，就是在迎接挑战，从挑战中发现自我、改进自己的不足，也想通过自己的行为向大家证明：镇雄移动的员工是开拓进取的员工，是敢于发出挑战并迎接挑战的员工，是永远的挑战者!既然是挑战，就一定会有成功会有失败，如果这一次失败了，说表明我还存在许多问题和不足，我会更加努力的磨练自己，提高自己。各位同事让我们用全部的真诚和智慧，去迎接改革路上方方面面的挑战，去迎接时代暴风骤雨的挑战，让我们镇雄移动在挑战中立于不败之地，去拥抱时代的辉煌!

第三、有几年的营销工作实践经验。熟悉移动工作，特别是营销方面的各项政策和规定，有一定的顾客人员网络，有一定的同事和谐相处的人际氛围，有一定的处理顾客投诉等的方法和经验。我除了干好自己工作的同时，在闲谈中常和有经验的同事一起探讨营销方面的业务，常在工作中向营销很有经验的同志学习，默默地把他们成功的经验记在心里。

第四、我比较年轻，精力充沛，处于人生的黄金阶段，并具有较高的办事效率，对于工作有雷厉风行的作风。我敢于创新、思想敏锐，善于接受新事物，并能根据实际情况，大胆设想管理方法。

第五、我对人热情，办事耐心。这一点，对一个营销经理来说是不容忽视的素养。营销本身就是服务。对自己身边的姐妹弟兄们我会对他们作认真细致的思想工作，我会关心他们的工作和生活。对自己的顾客我会用微笑向他们展示移动服务窗口的热情。耐心倾听他们的要求，细心处理他们的每一件事，用心解决他们的投诉。

以上这些优势，恰恰是我竞聘的营销经理这个岗位人员应该具备的政治上、思想上、业务上、个性上、管理上的素质和要求。而这些我都基本具备了。

如果竞聘成功，在今后的工作中，我会更进一步加强自身业务学习，不断提高自身素质。我想，只要有强烈的工作责任心和事业心，我会很快适应这个工作岗位的。我竞聘上这个岗位以后，我的工作宗旨是：“以人为本，注重效益，热情服务。”工作的质量上，我会做到准备到位，服务到位，巡查到位，处理到位的等“四个到位”。我会在公司的领导下，在店面经理的具体指导下，团结身边的兄弟姐妹们，共同做好以下工作：

第一、加强本厅的所有员工的思想政治工作，统一思想，统一认识，形成合力，展示活力。

第二、带领大家熟悉营销员职责和素质要求，规范行业形象，真正做到内强素质，外树形象。要求大家提高较强的业务能力，应变能力，增强服务意识和敬业意识。特别是在对待身边的员工要和蔼可亲，自己只是一个带班的班长，对他们绝对不官僚主义，要身先士卒，率先垂范，要求他们做到的自己就要做到。对待顾客一定要有耐心、有热心、有爱心，不管他谈到什么事情，都要善于倾听，耐心解释，心中时时想到“顾客的都是对的，都是我的错，我该为你服务，我尽量想法解决”这样一个理念。既不能哭丧着脸，更不能生硬的语言回击。要知道每一个客户都是我们的财主，都是我们的上帝。每次得罪了一个顾客，就会给我们带来一份怨恨，在长久的竞争中就会断绝一条条的财源。

第三、加强制度化建设和常规检查。对台席营销物品上岗前的检查制度化，这是工作前必备的准备。对员工的上班情况进行合理排班，严格考勤，对员工的请假和休息假日，做到工作与休息，工作与关心两个方面，本着工作第一的原则进行处理。建立员工交接班签字落实制度。上一个班在交班时，对各种工作情况，设备运行情况，群众投诉情况，认真里记录转交下一班，下一班接班时在交接班记录上核实签字交接。建立疑难投诉或者突发较棘手客户服务问题巡查和及时反馈制度。作为营销经理的我，要时时巡查，确保问题及时处理，确保咨询时时有人回答，有时候，员工正在忙其它业务，这时对咨询和一般的投诉就要主动上前予以解决和解答。抓好营业厅的各种资料的汇总，款的收集、保管及送缴。每天结束，巡视营业厅，检查设备运行情况及所有财产的情况，确保安全，才能离开。

尊敬的各位领导、各位评委!真的，请你们相信，我是完全可以胜任营销经理这个岗位的，请大家审查!

谢谢!

**物资管理岗位竞聘演讲稿 综合管理岗位竞聘演讲稿篇六**

尊敬的各位领导、各位评委、同事们：

大家好!首先非常感谢各位领导、同事们给了我这次竞聘项目四部副职的机会，凭借几年来的工作经验和对建筑行业的热爱以及对自己能力的自信，让我信心满满的走上了竞聘项目副职这个舞台上，接受大家的考验。无论竞聘结果如何，我认为能够参与竞聘的整个过程，其本身就意义重大，并希望能通过这次的竞聘锻炼，使自己的工作能力和综合素质得到提高，我将十分珍惜这次提高自己、锻炼自己的机会。

接下来，简单介绍一下我个人的情况，以便大家对我有进一步的了解。

我叫，籍贯陕西，\*\*年出生，本科毕业，党员，专业工民建，现于项目三部任职，参加工作工龄6年，从毕业到现在一直从事项目现场管理工作，目前担任职教园二职校建设项目现场代表。

首先我谈谈对项目部门及岗位职责的认识

项目四部未来主要的任务是房屋建设和道路支路建设，主要的工作是从工程项目招投标后的开工建设一直到保修期结束，其中涉及到成本、进度、质量、安全、合同、信息资料等管理与周边关系及政府部门沟通协调等工作。在项目进行中，能否圆满完成各部分工作任务，关键在于人员，而能否准时、优质的完成全部工作，关键在于项目团队的，作为项目部副职在工作中发挥承上启下的作用，找准自己的位置，忠于职责，重在执行，全力以赴。对项目进行计划、组织和控制，为整个项目团队提供决策，激励团队，完成任务。做一名好的项目负责人要有相当的协调能力，执行力更有责任心，要有一种吃苦耐劳和基本的专业知识。项目部副职是一份富于挑战性的职业，我个人喜欢挑战性的工作，因为年轻，有干劲，有冲劲，能吃苦耐劳，责任心强，所以我决定以坚定的意志，执着的追求去挖掘人生的价值。相信这次竞聘是我人生中一个重大的转折。

其次，在过去的岗位上，我一直兢兢业业，恪尽职守，勤奋学习，严于律己。业务能力不断加强，工作经验不断丰富，知识储备不断增长。今天来参加竞聘项目部副职的演讲，我是有所准备的，自工作那天起，我认真负责工作中的每一个细节，牢记工作职责，努力做好自己的本职工作，并得到了各级领导的帮助和认可，使我今天有信心来参加这次竞聘演讲。我认为我有以下优势来胜任项目副经理这个职位：

第一、具有较高的政治素质和个人素养。

我是党员，在受教育阶段接受的思想就是积极向上的，我始终非常注重加强自身政治修养，努力使自己在政治思想上与党组织保持高度一致。严格遵守职业纪律，听从安排，廉洁奉公、为人正直，同时，我做事坚持原则，生活作风正派，团结同事，乐于助人，工作中能自觉遵守规章制度，自觉维护公司利益，树立正确的世界观和人生观，以此指导我的工作和生活。在个人素养方面，塌实肯干，任劳任怨，吃苦耐劳，能以主人翁精神为公司利益而拼搏!因此，我相信，无论从政治素质、个人素养方面，我都无愧于领导和同事们的信任。

第二、有明确的工作思路与措施

1.通过协调能力解决工程管理难题：

①单位内部的协调。掌握公司内部关联部门的工作流程，通过与规划技术部，工程经营部，土地部等相关部门的协调，从而保证了从技术可行性到造价合理性及施工场地允许性等一系列问题的解决。

②其他相关单位的协调。因工程施工过程的特性，依据政府三号文件精神，需经常与审计、财政、规建处、建设局等相关部门沟通、协调，和各相关单位的沟通使得更好的服务于工程建设，有效的保证工程施工过程造价增加的合法性及以后的决算的依据性。

③施工单位协调：参与工程建设的单位有地质勘察单位、设计单位、监理单位、总包单位、甲方分包单位、甲供材料供应单位、试验检测单位等好几十家，涉及的合同也好几十份，处理好甲方分包、甲供材料供应单位与总包单位的关系。同时还要处理好与施工单位的关系，除了监管与被监管的关系外，还有协作、配合的关系，可概括为监、帮、促的关系。甲方代表除了依照工程合同、图纸、规范对施工活动认真严格监督管理之外，对其施工中的实际困难应尽其所能给予帮助解决;对施工技术上的问题要当好参谋，对于施工单位的合法利益应给予保护。

2.通过有效管理，推进项目又好、又快开展

①加强对监理单位管理。 工程施工过程中应以监理单位的管理为主，要求监理单位应熟悉图纸及现场情况，并为工程的质量、进度、投资控制负责。同时严格要求总监，要求总监按照监理合同、监理规划和实施细则执行，配齐相关人员，组织好监理例会的召开。

②加强施工单位管理。

(1)对施工管理，施工单位是在工作流程上、质量控质、进度控制上主要执行者。因此加强对施工单位的管理一定程度上起到了质量、进度流程等管理。特别是对项目经理的管理，要求项目经理按合同、规范及相关法律法规执行，在施工过程中要求施工单位应对分包单位在技术、质量、进度、协调进行管理。

第三、我有丰富的工作的经验，熟悉行业法规，能游刃有余的开展工作。

我从项目现场管理工作已有六年，在这六年里，我积累了丰富的经验，熟悉了行业法规，能够游刃有余的开展工作。工作六年来，我精通了业务，具备了创新的能力并具有一定的组织管理能力。我掌握了项目部各项工作的管理流程。在工作中能够做到兼顾大局，较为妥当的处理工作中的各种问题。在各种情况下，都能够完成领导交办的各项工作任务。

第四、我个人热爱挑战，有激情，有干劲，具有吃苦耐劳的品质，同时几年来的工作锻炼了我较好的心理素质 ，不屈不挠、勇于挑战困难。平时尊敬领导，团结同事，在项目部工作的各个环节，无论有多么困难的时间发生，我都发挥我吃苦耐劳的品质，度过一个又一个难关。我从不因心情而影响工作、干净干事、干练干事，具有一定的果敢决策和组织协调能力。同时具有工作积极进取的信心和勇气，就拿这次竞聘来说，我在这里，就是在迎接挑战，从挑战中发现自我、改进自己的不足，也想通过自己的行为向大家证明：当面临挑战时，我会更加努力的磨练自己，提高自己。

当然，金无足赤，人无完人。在肯定自己优势的同时，我也清醒地认识到了自己的不足之处。由于平时处理的各种事情较多，所以有时会忽略一些细节，不过，在今后的工作实践中，我会不断是完善自我，提高整体解决问题的能力，创造性的开展工作，使各项工作得到完美的展现!如果各级领导信任我，给我这个机会，我将以实际行动回报大家对我的期望。如果我竞聘上这个岗位，我将集中精力，脚踏实地的突出做好以下几个方面的重点工作：

一、创新工作方法，加强内部管理，提高工作效率。作为一名副经理，做好管理是其他工作的重要部分，如果管理工作搞不好不仅影响到本部门的工作效率，还直接影响到公司的整体形象。

二、加强合同管理和过程控制。在项目实施的全过程中，严格以施工合同为依据，对项目的造价、进度和质量进行全面控制。具体，在施工阶段，及时对已完工程的工程量进行审核，按合同签付工程进度款;加强工程签证的管理，减少合同外支出;加强竣工结算的审核工作，控制工程造价。按照经审核批准的施工进度计划，对施工进度进行监督和检查，及时采取措施纠正进度偏差，保证工程进度。抽查工序施工质量，参与隐蔽工程验收和分部分项工程验收，组织竣工验收，保证工程质量。

三、加强成本控制。采用的基本工作原理是动态控制原理，在项目实施的各个阶段，分析和审核投资计划值，并将不同阶段的投资计划值和实际值进行动态跟踪比较，当其发生偏差时，分析产生偏差的原因，提出纠偏的措施，使项目实施在确保项目质量的前提下，充分考虑项目的经济性，使项目总投资控制在计划总投资范围以内。房屋竣工后做竣工成本分析表，对工程概况相似的工程进行建造成本对比分析，吸取经验和教训。

四、加强工程档案管理。加强工程档案的管理是一切工作能够顺利开展的前提，我将制定工程档案管理制度，以每一栋为对象，按档案性质分门别类进行保存，编制目录以方便查找。

五、加强项目部内部的建章建制工作，学习其它部门先进的管理经验，使管理工作制度化、规范化。明确各管理人员的责任、权力和利益，以提高各管理人员的工作积极性和工作效率。

六、加强学习，不断提高自身素质。我深知，当今时代是一个学习的时代，创新的时代，超越的时代，一个不学习，或不善于学习的人终将被时代淘汰，所以只有在工作中不断的提高自己，完善自己才能适应未来的挑战。我将进一步加强学校，在工作中不断向同事学习，不断向实践学习，多方面提高自身素质，以较高的综合素质迎接未来的挑战。

希望公司能给我一个机会、让我能为公司创造更多的业绩，为自己的事业打下更好的基础。 这次竞聘如果成功，我将珍惜这个机会，以踏实的工作作风、求真的工作态度，进取的工作精神，用心，用情干好本职工作。最后我想说的是，这次我是以平常心来参加这次竞聘的，无论竞聘的结果如何我还是我，如果我的竞聘失败了，我只会更加勤奋地工作学习，用自己的努力来换取明天的成功。我真诚地祝愿我们公司的明天会发展的更好，真心的希望每各人都心想事成。在新年到来之际，我祝愿大家在新的一年里工作顺利，合家幸福。谢谢大家!

**物资管理岗位竞聘演讲稿 综合管理岗位竞聘演讲稿篇七**

尊敬的领导：

您好!

非常的荣幸能有机会参加这次的\_岗位竞聘。我的名字是\_x，入职x年，现负责公司\_部门\_岗位。

20\_年来，我作为x公司的员工，在自身的能力和思想方面，受到了公司诸多的培养和教导。在此，我首先要感谢我的.公司，我领导。我今天之所以能站在这个竞聘的讲台上，不仅仅是因为公司为我们准备了这次公平公正的竞选机会，更因为是\_公司和团队中大家的教导和帮助，塑造了我如今的能力和作为一名\_员工的思想，这才能大胆的站在这个讲台上，与各位优秀的同事们一起参与竞选!

此次竞聘对我而言是十分珍贵的一次机会。看着身边一起参加的大家，作为平时一起工作和努力的同事，我十分清楚大家在工作上都有自己出色和优秀的地方。但我也十分清楚，自己并没有什么不如大家的地方，对于工作，我们每个人都有自己独特的方式，这会发挥出我们自身独特的能力，让工作有不同的发展和进步。而我在这方面所有用的能力是——管理和计划性!

在过去的工作中，我负责的是\_岗位的工作，虽然不如竞聘中的\_岗位的要求严格，但在过去x年的工作时间里，我在\_岗位上累积了丰富的管理经验，并善于通过在领导的要求去调整管理，完善工作中的细节，能考虑到众多同事的能力、思想，积极的带领队伍前进发展。一直以来，我在工作上都以身作则，积极的以对自身更为严格的要求和目标计划去给身边的同事做好榜样，团结同事，激励团队士气。并且积极听取团队的意见，为每个队员着想，更为团队的发展着想!

经历了过去x年的工作后，我感到自己还能在更大的空间中发挥自己的作用，我也渴望能更好的发挥出自己的价值，为公司打造出更为优秀的队伍，创咋出更为热情和积极的团队!

当然，我清楚自己现在还不是\_岗位最符合的选择。我知道自己仍有许多从过去工作中改进和调整的问题。但是，正因为有这些不足，我才能从头打造一支队伍，打造一支符合\_公司需求，符合我们公司需要的优秀队伍!

我们每个人都不是为了什么事物而诞生的，但我们能够决定自己为了什么而努力!我如今，期望能为\_岗位而努力，也有为此奋斗和拼搏的决心!还望领导能给我这样的一次机会!如有机会，我定不负众望，用自己的成绩和结果来为自己的决心正名!

我的演讲结束，谢谢大家!

**物资管理岗位竞聘演讲稿 综合管理岗位竞聘演讲稿篇八**

我叫\_，生于\_年，中学时期四次被评为黄石市市级三好学生和优秀团员。\_年考入\_学院数学系，曾担任学习委员，团支书，系团总支宣传委员，院团委宣传部副部长等职务，二十岁入党，多次获各种荣誉和奖学金。\_年大学毕业分配到市劳动人事局工业技校，在教务科、办公室等六个岗位工作过，曾被黄石市总工会、黄石劳动人事局、黄石市教委、董必武奖励基金会联合表彰为黄石市优秀青年教育工作者，\_年元月任市工业技校教务科副科长，\_年\_月任市工业技校办公室主任，\_年底调入市人事局工资料并保留原副科级待遇，\_年\_月任工资科副科长，\_年\_月任工资科主任科员。

为了使大家对我有一个较为全面的了解，借此机会，向在坐的各位简要介绍近几年我的工作情况和下一步的工作打算。

自身工作情况

自到人事局后，我在计算机软件的开发上做过很多努力，因此或多或少被别人看得很神秘，其实并不神秘。我就从三个方面谈谈自己的工作情况。

第专业知识的实践。自我到工资福利科后就努力研究工资政策，探索政策间的逻辑关系，刻苦钻研计算机技术，不断寻求知识与工作的结合点，开创了计算机自动技术与工资审批有机结合新路子。主要成果是：我针对计算机使用上存在的问题大胆提出自动审批的设想，并通过多年的艰辛努力，开发出一套自动化程度非常高的全自动的工资自动审批软件系统，在我局率先实现了工资自动审批，有效地提高了工作效率，后被省人事厅看中，在全省推广使用。

第组织协调能力的发挥。在实际工作中存在一些劳动密集型的事务，这种情况下，通过精心的组织协调来发挥群众的作用是的方法。比如：在实现自动审批的初期，存在大量的核对工作，我构思好实施方案后，作好充分的准备工作，集中五天时间分批组织了教委和卫生系统五十来家单位近百号人在微机教室里集体作业，一周内完成了近七千人的核对和工资审批任务。

第自我学习自我完善的提高。学习是一个人不断提高不断进步的源泉。我比较注重自身素质的提高，虚心好学，勤奋肯钻，因此做事对自己有信心。有一次，为了弄清建国以来有关离退休政策，查阅了大量书籍，并深入到三个不同类型单位核对了大量档案。

下一步的打算

总体工作思路：我把人事事业当作实现自我人生价值的途径，使个人追求与单位利益一致起来，个人目标的实现，就是我对单位和社会的奉献。如果我当选为科长，我将注重科室同事的再学习，带领他们向复合型干部发展，调动大家的积极性，激发同志们的事业心和成就感，齐心协力，开拓进取，内抓管理，外树形象，提高工作效率和工作质量，以科学的管理、优质的服务，创造良好的社会效益，同时，在保证社会效益的前提下，通过优质全位的服务来创造可持续的经济效益，争创一流科室。

具体来说，我将从如下六个方面入手抓工作：

1、科学管理抓好工作。树立正确的管理思想，坚持原则按政策办事，并注意执行政策的导向作用，始终不忘政策制定时的初衷，保证政策执行的效果。采用科学的管理手段，利用计算机做到，该管的管住，该控制的控制祝同时把握好宏观管理与微观管理的关系，安排具体工作时要考虑到宏观管理的需要，进行宏观管理决策分析时，要充分利用微观管理的成果。

2、优质服务为人民。树立为经济建设服务，为企事业单位服务的思想，将全心全意为人民服务的意思体现在我们的一言一行中，努力提高服务水平，为单位提供切实有效的明显有益的服务。

3、提高效率出成绩。规范理顺办事程序，简化手续，方便群众。强调效率意识，做任何事情都要考虑如何安排最科学便捷，利用计算机将科室日常事务性工作压缩在最短的时间内保质保量完成。

4、拓展职能发展事业。当今已是市场经济时代，正将过渡到知识经济时代，而人事工作还残留着太多计划经济的遗迹，随着中国加入wto与国际经济的接轨，人事工作面临着更大的挑战，时代要求我们在人事部门的职责范围内开辟新的职能空间，建立与之相适应的工作内容、工作模式和、工作方法，在经济改革发展大潮中发挥人事局的作用，体现人事局的价值。

5、加强学习共同提高。在科内营造一个良好的学习氛围，注重全市人事干部的业务培训，提高其应用计算机的能力，促进其综合素质的提高。

6、增强凝聚力，充分调动下属的积极性，形成工作合力。对待下属，在政治上、工作上、学习上互帮互助，对他们更多鼓励，让其充分发挥他们的聪明才智，从而为青年人的成长创造一个良好的环境，争取把下属培养锻炼成复合型干部，群雄齐战，争创一流科室。

近期要抓的两件事：

1、从现在开始，元月底结束，借这次机构改革，结合这次调资、统计年报，对全市机关事业单位、及人员数据进行清理，三项工作结合起来一并完成。尽量利用现有数据提高工作效率和工作质量。争取明年将统计年报的一大半工作交计算机自动完成。在单位、人员清理清楚的基础上，每月用计算机自动统计，给局领导提供全市机关事业单位情况报表。这是个基础工作。

2、全科所有业务采用计算机自动化办公，将每月的日常工作压缩在一周内完成。挤出时间做二件事。一是学习业务和新科技知识，二是走出去搞调查、搞研究。一方面施行科学高效的管理，将人事部门的管理作用落到实处，另一方面提高科室整体素质，树立服务意识，把科室建设成带有科研性质的科室，具备科学指导优质服务的能力，为人事部门的职能转变做好准备。

我对这次竞争上岗的态度

这么多年来，我在领导的指导帮助以及同志们的支持配合下，获益匪浅，让我取得了很大的进步，特此向大家表示感谢。如若近日竞聘成功，我一定不负众望，把自己的承诺付诸于行动。一直以来我奉行低调做人，高调做人准则，因此我一定会努力做好，力争完美。如若这次未能竞聘成功，我也不会因此而弃馁，而是更加努力，尽力改正自己的不足，争取得到更大的进步，谢谢!

**物资管理岗位竞聘演讲稿 综合管理岗位竞聘演讲稿篇九**

我叫，生于xx年，中学时期四次被评为黄石市市级三好学生和优秀团员。xx年考入xx学院数学系，曾担任学习委员，团支书，系团总支宣传委员，院团委宣传部副部长等职务，二十岁入党，多次获各种荣誉和奖学金。xx年大学毕业分配到市劳动人事局工业技校，在教务科、办公室等六个岗位工作过，曾被黄石市总工会、黄石劳动人事局、黄石市教委、董必武奖励基金会联合表彰为黄石市优秀青年教育工作者，xx年元月任市工业技校教务科副科长，xx年xx月任市工业技校办公室主任，xx年底调入市人事局工资料并保留原副科级待遇，xx年xx月任工资科副科长，xx年xx月任工资科主任科员。

为了使大家对我有一个较为全面的了解，借此机会，向在坐的各位简要介绍近几年我的工作情况和下一步的工作打算。

自身工作情况

自到人事局后，我在计算机软件的开发上做过很多努力，因此或多或少被别人看得很神秘，其实并不神秘。我就从三个方面谈谈自己的工作情况。

第专业知识的实践。自我到工资福利科后就努力研究工资政策，探索政策间的逻辑关系，刻苦钻研计算机技术，不断寻求知识与工作的结合点，开创了计算机自动技术与工资审批有机结合新路子。主要成果是：我针对计算机使用上存在的问题大胆提出自动审批的设想，并通过多年的艰辛努力，开发出一套自动化程度非常高的全自动的工资自动审批软件系统，在我局率先实现了工资自动审批，有效地提高了工作效率，后被省人事厅看中，在全省推广使用。

第组织协调能力的发挥。在实际工作中存在一些劳动密集型的事务，这种情况下，通过精心的组织协调来发挥群众的作用是的方法。比如：在实现自动审批的初期，存在大量的核对工作，我构思好实施方案后，作好充分的准备工作，集中五天时间分批组织了教委和卫生系统五十来家单位近百号人在微机教室里集体作业，一周内完成了近七千人的核对和工资审批任务。

第自我学习自我完善的提高。学习是一个人不断提高不断进步的源泉。我比较注重自身素质的提高，虚心好学，勤奋肯钻，因此做事对自己有信心。有一次，为了弄清建国以来有关离退休政策，查阅了大量书籍，并深入到三个不同类型单位核对了大量档案。

下一步的打算

总体工作思路：我把人事事业当作实现自我人生价值的途径，使个人追求与单位利益一致起来，个人目标的实现，就是我对单位和社会的奉献。如果我当选为科长，我将注重科室同事的再学习，带领他们向复合型干部发展，调动大家的积极性，激发同志们的事业心和成就感，齐心协力，开拓进取，内抓管理，外树形象，提高工作效率和工作质量，以科学的管理、优质的服务，创造良好的社会效益，同时，在保证社会效益的前提下，通过优质全位的服务来创造可持续的经济效益，争创一流科室。

具体来说，我将从如下六个方面入手抓工作：

1、科学管理抓好工作。树立正确的管理思想，坚持原则按政策办事，并注意执行政策的导向作用，始终不忘政策制定时的初衷，保证政策执行的效果。采用科学的管理手段，利用计算机做到，该管的管住，该控制的控制祝同时把握好宏观管理与微观管理的关系，安排具体工作时要考虑到宏观管理的需要，进行宏观管理决策分析时，要充分利用微观管理的成果。

2、优质服务为人民。树立为经济建设服务，为企事业单位服务的思想，将全心全意为人民服务的意思体现在我们的一言一行中，努力提高服务水平，为单位提供切实有效的明显有益的服务。

3、提高效率出成绩。规范理顺办事程序，简化手续，方便群众。强调效率意识，做任何事情都要考虑如何安排最科学便捷，利用计算机将科室日常事务性工作压缩在最短的时间内保质保量完成。

4、拓展职能发展事业。当今已是市场经济时代，正将过渡到知识经济时代，而人事工作还残留着太多计划经济的遗迹，随着中国加入wto与国际经济的接轨，人事工作面临着更大的挑战，时代要求我们在人事部门的职责范围内开辟新的职能空间，建立与之相适应的工作内容、工作模式和、工作方法，在经济改革发展大潮中发挥人事局的作用，体现人事局的价值。

5、加强学习共同提高。在科内营造一个良好的学习氛围，注重全市人事干部的业务培训，提高其应用计算机的能力，促进其综合素质的提高。

6、增强凝聚力，充分调动下属的积极性，形成工作合力。对待下属，在政治上、工作上、学习上互帮互助，对他们更多鼓励，让其充分发挥他们的聪明才智，从而为青年人的成长创造一个良好的环境，争取把下属培养锻炼成复合型干部，群雄齐战，争创一流科室。

近期要抓的两件事：

1、从现在开始，元月底结束，借这次机构改革，结合这次调资、统计年报，对全市机关事业单位、及人员数据进行清理，三项工作结合起来一并完成。尽量利用现有数据提高工作效率和工作质量。争取明年将统计年报的一大半工作交计算机自动完成。在单位、人员清理清楚的基础上，每月用计算机自动统计，给局领导提供全市机关事业单位情况报表。这是个基础工作。

2、全科所有业务采用计算机自动化办公，将每月的日常工作压缩在一周内完成。挤出时间做二件事。一是学习业务和新科技知识， 二是走出去搞调查、搞研究。一方面施行科学高效的管理，将人事部门的管理作用落到实处，另一方面提高科室整体素质，树立服务意识，把科室建设成带有科研性质的科室，具备科学指导优质服务的能力，为人事部门的职能转变做好准备。

我对这次竞争上岗的态度

这么多年来，我在领导的指导帮助以及同志们的支持配合下，获益匪浅，让我取得了很大的进步，特此向大家表示感谢。如若近日竞聘成功，我一定不负众望，把自己的承诺付诸于行动。一直以来我奉行 低调做人，高调做人 准则，因此我一定会努力做好，力争完美。如若这次未能竞聘成功，我也不会因此而弃馁，而是更加努力，尽力改正自己的不足，争取得到更大的进步，谢谢!

**物资管理岗位竞聘演讲稿 综合管理岗位竞聘演讲稿篇十**

尊敬的各位领导、各位同事：

大家好!

首先，非常感谢各位领导和同事的信任和支持，给我这次难得的展示自我、认识自我的机遇和锻炼、学习、提高的机会。 我市委办公室举行科级干部竞争上岗，是推行干部人事制度改革、加强干部队伍建设的重要举措。今天，我本着提高自己、锻炼自己的宗旨，站在这里，进行竞争上岗的演讲，希望能得到大家的支持。

我参加市信息办正科级秘书岗位的竞争，主要是基于以下三个方面的考虑：

一是具有较为扎实的专业知识。自己先后在市、县信息办工作，有着从事信息化工作的经验和搞好信息化建设的强烈愿望，比较熟悉基层信息化工作实践，也有一定的信息化理论知识。特别是调入市信息办以来，坚持不懈地加强对信息化理论知识的学习，努力促进自己从重技术学习向重理论学习转变、从重实践操作向重提出思路转变。同时，在参加全市第一期信息化骨干培训班的基础上，坚持不断地学习计算机和网络相关知识，并注意在工作实践提高了自己的信息技术水平。

二是具有较强的工作能力。工作以来，自己经过多个岗位的实践锻炼，培养了自己办文、办会、办事及综合协调等多个方面的能力。先后从事过调研、文秘、督查及信息化等工作，都取得了一定的成绩，曾被评为全国固定观察点系统优秀调查员、全市党委系统督查工作先进个人，撰写的调研文章曾在省级刊物上予以刊登。特别是在市委办公室一年多的工作实践，自己不断加强与县(区)、部门信息化工作人员的协调沟通，相互之间建立了良好的工作关系，也显著地提高了自己的综合协调能力。

三是具有较高的综合素质。在日常生活和工作中，自己注意不断加强个人修养和党性修养，踏实干事，诚实待人，多年的办公室工作经历，培养了自己吃苦耐劳、坚韧不拔的性格，默默无闻、兢兢业业的敬业精神，与人为善、乐于助人的协作意识。这些正是团结同志、做好工作的基础。 如果这次竞争成功，我将在“深、实、严、新”四个字上下工夫，努力做到“学习求深、作风求实、自律求严、工作求新”。

1、学习上求深。我将把学习当作提高工作能力的有效途径，向书本学、向领导学、向同事学，以学习促进步，以学习促提高。一方面，加强政治理论学习，改造自己的世界观、人生观和价值观，不断提高自己的党性修养。另一方面，认真学习文秘知识、信息化理论等业务知识，积极总结和探索信息化工作规律，全面把握信息化发展方向。

2、作风上求实。堂堂正正做人，老老实实做事一直是我人生的座右铭。作为市委办公室的工作人员，我将继续发扬爱岗敬业、吃苦奉献、团结协作的精神，不断提高和改进自己的思想作风、生活作风和工作作风，在堂堂正正做人上有新境界，在踏踏实实做事上有新成效。

3、自律上求严。继续坚持严以律己，诚实待人，工作上积极主动，成绩面前不争先，困难面前不退缩，坚持大处着眼，小处着手，在小事上见精神，在细节上下功夫，无论事情大小，都以极其认真负责的态度，保质保量地完成任务。

4、工作上求新。信息化工作是一项全新的事业，当前已成为覆盖现代化建设全局的战略举措，但没有现成的模式可以借鉴，没有固定的发展思路可以遵循。因此，我将与同事们一起，把信息化发展趋势与我市实际结合起来，不断创新信息化工作思路，努力推动我市信息化工作再上新台阶。

尊敬的各位领导、各位同事，竞争上岗，无论失败，我将以此为契机，寻找差距，加强学习，弥补不足，一如既往地勤奋工作。

谢谢大家!

**物资管理岗位竞聘演讲稿 综合管理岗位竞聘演讲稿篇十一**

各位领导：

下午好。

我竞聘的岗位是资产管理员。本人已经从事资产管理员一年，在各位领导的支持和指导下，顺利完成了上学年的岗位任务。

学校的固定资产是国有资产，是学校进行教学、科研等工作的物质基础和必备条件，建立资产管理员岗位是为了加强固定资产管理，防止国有资产流失，保障学校各项工作的正常开展。

学校资产的管理好坏，主要体现在其日常管理上，作为学校的资产管理，首要的是抓好资产的日常管理工作。那么如果我从事这个岗位，我会积极主动配合总务主任工作，从以下几个方面加强资产的日常管理。

(一)建立固定资产帐、教学仪器帐以及帮助各科室建立各部门的明细账。

(二)对学校财产要统一分类，统一管理，责任到人。

(三)每学期初、中、末，对学校各室的物品进行检查、核实。

(四)对校内物品进行修旧利废，尽可能节约经费开支，充分发挥物品的使用效益。

(五)做事原则是一切为了教学工作，热情服务师生，做事公道。

当然，资产管理员的另一项主要工作是学科教学，在工作中，我会用一名合格的人民教师的标准严格要求自己，热爱学生，以身为范，为人师表，认真钻研学科教材，教法，使每一名学生都能在学习的过程中增长知识，提高能力。

各位领导，这个岗位不是我最理想的岗位，但确实是最适合我的岗位，希望能够得到各位领导的支持和帮助。

**物资管理岗位竞聘演讲稿 综合管理岗位竞聘演讲稿篇十二**

尊敬的学院领导、学校领导：

早上好!今天，我怀揣着一份激动、一份自信，走上了竞聘的平台，竞聘学校的教学管理岗位。

本人\*\*年毕业于师范大学生物技术系本科，现正积极报考师范大学教育硕士学位。

学校里熟悉的伙伴都戏称我为“流动大军”，哪里需要我，我就往哪里冲。从教七年来，我曾任教过数学、科学、生命科学、心理等多门学科，担任过班主任、心理辅导教师、政工教导员、代理大队辅导员等职务。无论处于哪个岗位，从事哪份工作，不求闻达于人，只求每天能尽职尽责的做些实实在在的事，用真情和爱心对待每一位同事。

自\*\*年参加工作以来，在学校领导的关心培养和教研员的悉心指导下，已逐步成长为一名具有师德水平，具有较为扎实的专业知识基础和实践能力的教育工作者。近三年来由于学校的栽培和自身的努力，获得了\*\*区教育系统“青年岗位能手”称号，荣获 “杯”生物学科评优大赛二等奖，参与了《\*\*市生命科学课程标准解读》内容的编写工作，撰写的论文也分获全国、市级比赛二等奖。

初踏竞聘平台，我对教学管理有着如下初步的认识与思考：

我认为，教学管理工作是学校正常教学秩序的保证，是学校培养“勤于思考，敏于学习，勇于实践，善于总结，乐于奉献”的教育人才、优化课程改革，落实课堂教学的有效载体。因此管理者除了兼备一定专业知识和教育理论以外，还应具有与岗位相适应的组织能力，分解、解决问题的能力，决策、调控、自控能力及熟练的现代技术手段，能做到平等负责地落实每一项学校工作，协调各项活动，明确服务意识，以共同的目标团结人，以有效的管理激励人，以自身的行动带动人。

如果有幸加入学校教学管理的团队，我将做以下两点尝试：

一、重视学习 适应角色

1、立足本位，丰富教管学识

如果我能有幸踏上教学管理的岗位，我将树立以人为本，以教师和学生的共同发展为本的理念，向骨干教师学习专业理论，向部门领导学习管理经验，进一步提高自身的教育理论水平、业务素质和教学管理水平，思考可行可检的工作策略，做好教导主任的助手，深入了解每一位教师的优点和长处，发挥团队的最大合力。

2、着眼群体，促进自我发展

新课改下的教师需要新的观念、新的教学理念、新的教育理论来武装自己，因此倡导自我发展，让教师做好终身学习的主人是教学管理中不可忽视的一项常规工作。教师自我发展的秘诀之一就是提高教师理论素养,普及教科研方法，使教师能善用理论去研究理论，善用理论去拓展实践;教师自我发展的秘诀之二是熟读善用《课程标准》和《课程标准解读》，前者通过对于学科总体目标和具体目标的规划，体现了学科课程的价值追求和课程理念。后者通过细致入微、浅显易懂的语言描述，将原本晦涩难懂的学术语言和学科目标以形象、具体的方式加以表达，更有利于教师对于课堂教学的把握;教师自我发展的秘诀之三则是力争在上好每一堂“家常课”的过程中加强自我反思、学习和改进。在课堂教学“实战”中，每一位教师都能从中积累丰富的教学经验，生成在书本上无法找到的教学智慧，这些东西都是教师专业发展、教学能力提升的关键性因素，都需要教师个体细细体验、默默领会的，是别人难以教会的，属于教师个体性知识、实践性知识的范畴。

二、重视创新 发展特色

1、以创新推进成效 关注有效教学

通过理论层面的学习，让教师逐步认识到提高常态课的有效性，对提高教学效率和教学质量将起着举足轻重的作用。

课堂是教师专业成长最重要的阵地，教师必须“在教学中学会教学”，因此化理念为行为，倡导“做中学”就显得至关重要了。通过教研组集中培训(主要是明确前段或他人的研究成果，如调动“教苑报”的潜在优势)——有针对性的集体备课——个人的课堂实践——基于跟踪调研下的小范围互动探讨与改进——公开示范课(或改变评价方式，尝试多元化的评价体系)，在个体与团队的互动中提升教师有效教学和因材施教的能力，改变教师以主观臆断为主的传统教学方式，促进教师专业化发展。

网络媒体的作用亦不可忽视，既能丰富教学手段、活跃课堂氛围、增强教学实效性，又可提高教师有效应用信息的能力与增强教师获得有效专业支持的机会。面对“家校互动”平台的潜在优势，组织有能力的教师制作个人教学网页，展示自己的科研成果，获取他人的评价和建议，增进与学生、家长、教师的沟通与交流。

2、以创新引领变革 促进校本研修

校本研修无疑是学校教学管理中最有效的一个方法。通过教师群体围绕课堂教学不断改进实践与探索，将来源于常态工作中的研修深深扎根于课堂教学主战场中。

就我校基于“自我反思、同伴互助和专业引领”的校本研修模式而言，虽然“合作伙伴”的研修模式使我们受益匪浅，但可以看到第一轮的合作伙伴并未覆盖到全体教师，因此在第二轮的“合作伙伴”项目申报上，老师们更多地把眼光投向到以备课组、教研组为单位的集体申报项目上，以期达到教学研究的最大合力。所以我认为我校的校本研修更应该倾向同伴互助，因为同伴之间的互助，对于教学管理而言，是最为实用的方法，它不拘形式，又能兼顾教师本身的自尊心及自信心，重要的是激发教师的研究积极性，张扬和发挥教师的主体意识，建立在此基础上的“专业引领”则会投射出更夺目的光芒。

与此同时，我们还可以进一步深化与兄弟学校的教育教学交流活动，用心做好每一次教研，精心策划、全员参与、全程管理，提升自己努力成为优质教育“点”的同时尽可能发挥“链”的辐射作用。

以上就是我对于学校教学管理的思考，由于经验尚浅，还有许多不足之处，希望各位领导斧正。

**物资管理岗位竞聘演讲稿 综合管理岗位竞聘演讲稿篇十三**

尊敬的各位领导、同事们：

不断前进、不断发展的ns银行给我们带来了压力和动力，公开、公平、竞争、择优的人事制度改革给我们每个人都创造了一个公平竞争、展现自我的机会。

岁月留痕，往事可忆。我先介绍一下自己的基本情况：

我\_年参加工作，xy年正式从事金融工作，过去的十几年里，从基层做起，立足会计岗位，不仅系统的掌握了财务会计制度，还积累了比较全面的银行业务知识和实践经验。xz年跳槽到zs银行天津分行会计部，主要负责会计结算管理，参与制定、梳理、执行各项会计工作计划和相关规章制度，监控全行结算业务运行情况，分析会计统计指标的变化情况，发现和化解柜面业务操作中的风险，为领导提供决策依据。另外还配合领导合理进行会计岗位分工，开展一些新员工、新业务培训，有针对性地开展思想政治工作。\_年到天津ns银行同年加入到合规管理部这个团队。

俗话说：没有金刚钻，不揽瓷器活。今天，我来参加竞聘的岗位是“fxq管理岗”，是因为感觉自己不仅能够做好这项工作，而且能够出色完成。我的自信来自以下几方面优势：

第一，熟悉国家相关的金融政策法规和商业银行运营知识，熟悉fxq相关的法律法规，熟悉银行业务及其运作方式。

我xy年进入到银行，从事过出纳、会计、清算、综合到财务管理等岗位，一步一个脚印地走到今天。在近十年的基层工作期间，无论是在会计业务的事前的核算、还是在会计监督的事中管理，都坚持合规的原则，十年基层工作不仅高质量、高效率地处理各项业务的核算手续，而且无一差错事故，维护了银行和客户资金安全。可以说这十年的基层工作经验这一路走来让我系统的学习了国家相关的金融政策法规和银行的基础知识，为今后的工作打下了坚实的基础。

第二，实践积累，眼界宽阔，思路清晰，组织协调能力强。

xz年到xq年到zs银行天津分行会计部三年分行管理工作，让我学会了如何执行与协调，学会了对各项制度的制定和整合，可以说，从一个经办员到一个中层管理员，我完成了业务知识的原始积累，完成了业务经营由前台向后台的自然过渡，完成了一系列角色转变。

尤其是在ns银行总行机关这三年里，对金融行业监管的要求更加熟悉、理解的更加透彻，加之，自己的工作岗位又需要同各基层单位进行协调、配合、沟通，自己在处理上、下级单位相关工作协调关系方面能摆正位置，理顺关系。特别是接手fxq工作以来，面对我行在此方面的差距，面对监管机构要求的提高，面对基层意识薄弱等困难，能够正确处理好与人民银行等fxq监管机构、与我行上级领导、与我行其他部门及基层营业机构等各方面的关系。在整个fxq工作中所应起到的上传下达、收集汇总、分析报告、组织协调的作用;今年在行领导的大力支持下又顺利召开了史无前例的fxq领导小组会议，在实践中自己的综合管理能力、组织协调能力也有了较大幅度的提高。

第三，敬业奉献，肯于吃苦，潜能无限。

我敬重自己从事的事业，专心致力于自己的岗位，千方百计将事情办好。自加入到合规部以来，特别是我行改制期间，大到出台各方面的管理制度，小到公文的标准化，都能潜心学习、研究。由于时间紧任务重，自己加班加点，精心准备材料、深入基层，充分征求意见，缜密思考，为拟定、评审制度打好了坚实的基础。

**物资管理岗位竞聘演讲稿 综合管理岗位竞聘演讲稿篇十四**

尊敬的领导、同事们：

大家好!

今天我非常荣幸地在这里参加公司中层管理岗位竞聘演讲，对我个人而言是第一次，我十分珍惜这次的竞聘机会，无论竞聘结果如何，我认为能够参与竞聘的整个过程其本身就意义重大，并希望能通过这次的竞聘锻炼，使自己的工作能力和综合素质得到提高。

我叫，于\_年元月份来到空港度假村，在工作期间，被评为优秀员工。

在生活中，空港度假村让我时刻感受家的温暖，在工作上，空港度假村为我们提供尽情发挥的空间。可以说，在空港度假村，每一次工作经历都是一种收获，每一次领导的教导都受益非浅，每一项任务都是一种挑战，每一份信任都是一种动力。空港度假村激励我自尊自爱、自强不息、勇往直前，能做为一个空港度假村的员工是我们永远的骄傲和自豪。

每个人都有对知识的渴望和追求，但并不是每个人都能如愿，而我却很幸运，我非常感谢领导们的精心策划和安排，让我学习海儿oec管理，每一次讲课都铭记于心，让我可以在工作中不断地考验自我、更新自我、提升自我，认识自我;公司正在向科学化、现代化、集团化迈近，做为公司的员工，我们也要相应跟上步伐，更新观念，提高自身专业素质，我会在今后的工作中，再接再厉、把工作做的更好，认认真真、兢兢业业对待在岗位上的每一分钟，珍惜每一次机会、接受每一次挑战。

以后的工作计划

一立足本职，做好参谋，

作为一个主管，是要有高度的责任心和责任感多公司负责也是对自己负责，他所起的作用是巨大的。他不仅仅是一个传达经理各项意图的桥梁，做好经理的左右手。

对员工人负责，主管是下面员工的看法和意见总结并反馈的纽带，同样也是员工的知心人，就是要懂的知人善任。给予员工充分的尊重与信任，能够发挥他们每个人的专长和才智，就能够提高士气，提高工作效率。在工作中，为员工提供安全的工作环境;在高强层管理者面前，恰当地代表员工利益;积极公平地推行各项纪律措施;为合格员工提供更大的职业发展空间和机会。能完全地管理好一个区域，带领他们提高各项业务知识和专业技能，能在他们有任何困难和难题时教他们解决，当然对公司的各项企业文化和规则制度都熟知并理解，要有一定的执行能力和解决问题时果断的思维方式。既要严格履行自己的职责的同时，又要对站领导负责;既要起到模范的作用，又要得到同志们对自己工作的认可;既要对站领导和员工负责的同时，又要协调好站里各部门的各项工作，使之有效的运作。

对宾客负责，为宾客提供更好的服务，积极为宾客解决问题和困难，让宾客有宾至如归的感觉。

二、岗位明确、目标明确、工作量化

逐步提高人员的文化素质和道德休养的教育，全面培养全站人员业务技能，提高在新形势下的竞岗能力，现在站里每个人的工作已基本明确，每个人都在各自的岗位上尽职尽责，我认为在明确人员分工的前提下，应该有一个明确目标，努力提高自身的学习能力，增强自身的业务知识和专业技能技巧，向领导和前辈学习管理方面的经验及处理顾客的投诉的能力。为将来能够承担起今后的工作打下一个坚实基础。

有了岗位和目标，在管理逐步上一个台阶，因为各项工作的保障是与管理分不开的，而工作的好坏，制约每个的积极性，工作干好的，就应该表彰，从而鼓励别人也积极的努力工作，而如何去区别每个人的工作情况只有逐步的量化，对每个工作量进行打分制，从而累计工作成绩，在年终的工作总结中进行表扬，以至进入先进者的行列，得到同志们的认可，在来年更积极的工作。

我的演讲到此结束，谢谢大家的支持，在今年的工作上，我会做得更加好!

**物资管理岗位竞聘演讲稿 综合管理岗位竞聘演讲稿篇十五**

尊敬的各位领导、各位评委、同事们：

大家好!首先非常感谢各位领导、同事们给了我这次竞聘项目四部副职的机会，凭借几年来的工作经验和对建筑行业的热爱以及对自己能力的自信，让我信心满满的走上了竞聘项目副职这个舞台上，接受大家的考验。无论竞聘结果如何，我认为能够参与竞聘的整个过程，其本身就意义重大，并希望能通过这次的竞聘锻炼，使自己的工作能力和综合素质得到提高，我将十分珍惜这次提高自己、锻炼自己的机会。

接下来，简单介绍一下我个人的情况，以便大家对我有进一步的了解。

我叫，籍贯陕西，\*\*年出生，本科毕业，党员，专业工民建，现于项目三部任职，参加工作工龄6年，从毕业到现在一直从事项目现场管理工作，目前担任职教园二职校建设项目现场代表。

项目四部未来主要的任务是房屋建设和道路支路建设，主要的工作是从工程项目招投标后的开工建设一直到保修期结束，其中涉及到成本、进度、质量、安全、合同、信息资料等管理与周边关系及政府部门沟通协调等工作。在项目进行中，能否圆满完成各部分工作任务，关键在于人员，而能否准时、优质的完成全部工作，关键在于项目团队的领导者，作为项目部副职在工作中发挥承上启下的作用，找准自己的位置，忠于职责，重在执行，全力以赴。对项目进行计划、组织和控制，为整个项目团队提供决策，激励团队，完成任务。做一名好的项目负责人要有相当的协调能力，执行力更有责任心，要有一种吃苦耐劳和基本的专业知识。项目部副职是一份富于挑战性的职业，我个人喜欢挑战性的工作，因为年轻，有干劲，有冲劲，能吃苦耐劳，责任心强，所以我决定以坚定的意志，执着的追求去挖掘人生的价值。相信这次竞聘是我人生中一个重大的转折。

其次，在过去的岗位上，我一直兢兢业业，恪尽职守，勤奋学习，严于律己。业务能力不断加强，工作经验不断丰富，知识储备不断增长。今天来参加竞聘项目部副职的演讲，我是有所准备的，自工作那天起，我认真负责工作中的每一个细节，牢记工作职责，努力做好自己的本职工作，并得到了各级领导的帮助和认可，使我今天有信心来参加这次竞聘演讲。我认为我有以下优势来胜任项目副经理这个职位：

我是党员，在受教育阶段接受的思想就是积极向上的，我始终非常注重加强自身政治修养，努力使自己在政治思想上与党组织保持高度一致。严格遵守职业纪律，听从安排，廉洁奉公、为人正直，同时，我做事坚持原则，生活作风正派，团结同事，乐于助人，工作中能自觉遵守规章制度，自觉维护公司利益，树立正确的世界观和人生观，以此指导我的工作和生活。在个人素养方面，塌实肯干，任劳任怨，吃苦耐劳，能以主人翁精神为公司利益而拼搏!因此，我相信，无论从政治素质、个人素养方面，我都无愧于领导和同事们的信任。

1.通过协调能力解决工程管理难题：

①单位内部的协调。掌握公司内部关联部门的工作流程，通过与规划技术部，工程经营部，土地部等相关部门的协调，从而保证了从技术可行性到造价合理性及施工场地允许性等一系列问题的解决。

②其他相关单位的协调。因工程施工过程的特性，依据政府三号文件精神，需经常与审计、财政、规建处、建设局等相关部门沟通、协调，和各相关单位的沟通使得更好的服务于工程建设，有效的保证工程施工过程造价增加的合法性及以后的决算的依据性。

③施工单位协调：参与工程建设的单位有地质勘察单位、设计单位、监理单位、总包单位、甲方分包单位、甲供材料供应单位、试验检测单位等好几十家，涉及的合同也好几十份，处理好甲方分包、甲供材料供应单位与总包单位的关系。同时还要处理好与施工单位的关系，除了监管与被监管的关系外，还有协作、配合的关系，可概括为监、帮、促的关系。甲方代表除了依照工程合同、图纸、规范对施工活动认真严格监督管理之外，对其施工中的实际困难应尽其所能给予帮助解决;对施工技术上的问题要当好参谋，对于施工单位的合法利益应给予保护。

2.通过有效管理，推进项目又好、又快开展

①加强对监理单位管理。 工程施工过程中应以监理单位的管理为主，要求监理单位应熟悉图纸及现场情况，并为工程的质量、进度、投资控制负责。同时严格要求总监，要求总监按照监理合同、监理规划和实施细则执行，配齐相关人员，组织好监理例会的召开。

②加强施工单位管理。

(1)对施工管理，施工单位是在工作流程上、质量控质、进度控制上主要执行者。因此加强对施工单位的管理一定程度上起到了质量、进度流程等管理。特别是对项目经理的管理，要求项目经理按合同、规范及相关法律法规执行，在施工过程中要求施工单位应对分包单位在技术、质量、进度、协调进行管理。

我从项目现场管理工作已有六年，在这六年里，我积累了丰富的经验，熟悉了行业法规，能够游刃有余的开展工作。工作六年来，我精通了业务，具备了创新的能力并具有一定的组织管理能力。我掌握了项目部各项工作的管理流程。在工作中能够做到兼顾大局，较为妥当的处理工作中的各种问题。在各种情况下，都能够完成领导交办的各项工作任务。

第四、我个人热爱挑战，有激情，有干劲，具有吃苦耐劳的品质，同时几年来的工作锻炼了我较好的心理素质 ，不屈不挠、勇于挑战困难。平时尊敬领导，团结同事，在项目部工作的各个环节，无论有多么困难的时间发生，我都发挥我吃苦耐劳的品质，度过一个又一个难关。我从不因心情而影响工作、干净干事、干练干事，具有一定的果敢决策和组织协调能力。同时具有工作积极进取的信心和勇气，就拿这次竞聘来说，我在这里，就是在迎接挑战，从挑战中发现自我、改进自己的不足，也想通过自己的行为向大家证明：当面临挑战时，我会更加努力的磨练自己，提高自己。

当然，金无足赤，人无完人。在肯定自己优势的同时，我也清醒地认识到了自己的不足之处。由于平时处理的各种事情较多，所以有时会忽略一些细节，不过，在今后的工作实践中，我会不断是完善自我，提高整体解决问题的能力，创造性的开展工作，使各项工作得到完美的展现!如果各级领导信任我，给我这个机会，我将以实际行动回报大家对我的期望。如果我竞聘上这个岗位，我将集中精力，脚踏实地的突出做好以下几个方面的重点工作：

一、创新工作方法，加强内部管理，提高工作效率。作为一名副经理，做好管理是其他工作的重要部分，如果管理工作搞不好不仅影响到本部门的工作效率，还直接影响到公司的整体形象。

二、加强合同管理和过程控制。在项目实施的全过程中，严格以施工合同为依据，对项目的造价、进度和质量进行全面控制。具体，在施工阶段，及时对已完工程的工程量进行审核，按合同签付工程进度款;加强工程签证的管理，减少合同外支出;加强竣工结算的审核工作，控制工程造价。按照经审核批准的施工进度计划，对施工进度进行监督和检查，及时采取措施纠正进度偏差，保证工程进度。抽查工序施工质量，参与隐蔽工程验收和分部分项工程验收，组织竣工验收，保证工程质量。

三、加强成本控制。采用的基本工作原理是动态控制原理，在项目实施的各个阶段，分析和审核投资计划值，并将不同阶段的投资计划值和实际值进行动态跟踪比较，当其发生偏差时，分析产生偏差的原因，提出纠偏的措施，使项目实施在确保项目质量的前提下，充分考虑项目的经济性，使项目总投资控制在计划总投资范围以内。房屋竣工后做竣工成本分析表，对工程概况相似的工程进行建造成本对比分析，吸取经验和教训。

四、加强工程档案管理。加强工程档案的管理是一切工作能够顺利开展的前提，我将制定工程档案管理制度，以每一栋为对象，按档案性质分门别类进行保存，编制目录以方便查找。

五、加强项目部内部的建章建制工作，学习其它部门先进的管理经验，使管理工作制度化、规范化。明确各管理人员的责任、权力和利益，以提高各管理人员的工作积极性和工作效率。

六、加强学习，不断提高自身素质。我深知，当今时代是一个学习的时代，创新的时代，超越的时代，一个不学习，或不善于学习的人终将被时代淘汰，所以只有在工作中不断的提高自己，完善自己才能适应未来的挑战。我将进一步加强学校，在工作中不断向同事学习，不断向实践学习，多方面提高自身素质，以较高的综合素质迎接未来的挑战。

希望公司能给我一个机会、让我能为公司创造更多的业绩，为自己的事业打下更好的基础。 这次竞聘如果成功，我将珍惜这个机会，以踏实的工作作风、求真的工作态度，进取的工作精神，用心，用情干好本职工作。最后我想说的是，这次我是以平常心来参加这次竞聘的，无论竞聘的结果如何我还是我，如果我的竞聘失败了，我只会更加勤奋地工作学习，用自己的努力来换取明天的成功。我真诚地祝愿我们公司的明天会发展的更好，真心的希望每各人都心想事成。在新年到来之际，我祝愿大家在新的一年里工作顺利，合家幸福。谢谢大家!

**物资管理岗位竞聘演讲稿 综合管理岗位竞聘演讲稿篇十六**

尊敬的各位领导、各位同事：

大家好!

我叫，来自桃花江一个美丽的少数民族聚居地——鲜埠回族乡。我今年岁，中南大学自学护理本科学历，现任主管护师医生岗位竞聘书范文。1994年，我从益阳卫校毕业后，来到了向往已久的医院，成为一名戴燕尾帽的白衣天使。至今，我已在一线护理岗位上工作了20xx年。十多年来，我最大的感受就是，从事一个有“天使”称号的工作，一定要对得起病人，对得起病人家属，对得起“天使”这个美丽的称号。所以，我无论是在内科、急诊科、肿瘤科、手术室、巡回医疗车，还是在现在的老干科，每一天，我都始终带着大家已经熟悉的笑容，并努力以精湛的技术和高度的责任心为病人提供优质服务。因此，我也相继获得了医院授予的优秀干部、工会积极份子医生竞聘、优秀护师等光荣称号。非常感谢院领导给我这个机会参加今天的护士长竞职。

各位领导，各位同事：20xx年的一线工作经验，使我对护理事业产生了深厚的感情，也逐渐积累了一些护理工作的经验，总结了一些护理管理的体会。如果能得到领导和同事们的信任，走上护士长的工作岗位，我有信心做一名称职的护士长，为医院的发展、为护理事业做出更多的贡献。

假如我竞聘成功，我将在科主任及护理部的领导和指导下，从以下几方面开展工作，搞好病房管理，不断提高护理质量：

一、把护理安全放在工作的首位，防范和减少护理差错。

我认为应从三方面抓好护理安全：一是抓好对患者病情的掌握。只有充分了解患者病情，护理起来才会有的放矢医生竞聘稿，产生较好的护理效果;二是抓好对病情的观察。指导和要求护士认真细致观察患者的病情变化，及时采取相应的干预措施;三是做好同患者的沟通，取得患者的信任，使患者流露出真实的想法，及时发现安全隐患，采取有针对性的护理措施，有效地预防意二、营造和谐融洽的护患关系、医护关系。

我深知，作为护士长，在护患关系、医护关系中起着不可替代的重要作用。要营造和谐融洽的护患关系、医护关系，我认为，首先，要定时召开护患座谈会,征求病人的意见和建议,及时向科领导和医生反馈,争取得到支持,使科室服务设施和休养条件更适合病人的需求;其次，理解、配合各位医生的工作,做到真诚相待,相互支持与合作;第三，讲究交流方法,化解护患矛盾。我将主动诚恳地做深入细致的思想工作,作好沟通协调,解决病人的具体问题医生竞聘书，理解护士因工作疲劳产生的怨气,不讲损害护士自尊心的话，为病人和护士创造和谐轻松的环境。对护士既严格要求，又同她们加强感情交流,结成知心朋友,让护士与自己在一起时感到轻松、愉快、自然,培养大家的集体荣誉感,融洽集体感情,构建一支和谐的团队。

三、抓好患者的健康教育，提高患者的满意度。

健康教育是人性化护理管理的重要内容。护士的角色不仅是照顾者和管理者,更重要的是教育者。我将在病房管理工作中，重点抓好对患者的健康教育，组织护士根据不同病人的心理、社会文化背景开展形式多样化的健康教育活动,努力给病人以心理社会支持,解答困扰他们的心理问题,使病人明白自身患病的心理原因,增强战胜疾病口腔医生竞聘报告、重返社会的信心,使患者通过住院不仅治好疾病,还学到了许多健康知识，从而提高对护士的满意度，体现人性化的管理理念。

四、以身作则，率先垂范，增强科室凝聚力。

常言说:“喊破嗓子不如做出样子”。可以说,护士长的自身形象直接影响着护理的工作效率、工作质量以及科室的凝聚力。因此,我将时刻牢记自己肩负的重任,努力在敬业精神、业务技术能力、人际关系等方面,成为护士们的楷模。在具体工作中,做到言行一致,要求护士不做的,自己坚决不做,要求护士要做到的,自己首先做好。在日常工作中，有事多同护士商量，踏实工作，爱医院、爱自己的专业、爱与自己一同工作的全体护士。今天能参与竞争护士长岗位，与她们给我支持和鼓励是分不开的。

五、持续优化护理人员的业务素质和护理理念乡村医生竞聘演讲稿，共创一支一流的护理队伍。

护理人员的素质是决定护理质量高低的关键。我们医院有很多很优秀的护士，她们在各项护理工作中做的都很好，输液能做到一针见血，护理危重病人、观察病情都有很强的责任心。但业无止境，我认为在以后的工作中，坚持不懈地抓好对全病房护士的业务学习仍是工作的重点。通过集体学习、组织护理查房、进行操作演练等，有计划地进行基础护理知识、护理理论、基本护理技能的学习和训练，不断提高全病房护理人员的整体素质，做到护理工作程序化,技术操作标准化,减少护士工作中的随机性和盲目性,做好对重点病人的护理,指导护士制定个性化的护理计划，在临床实践中提高护士观察病情、心理护理、护理文件书写以及急救护理等各项护理工作的质量。

冰心老人说：“爱在左，同情在右，走在生命两旁，随时撒种，随时开花，将这一径长途，点缀得花香弥漫，使穿杖拂叶的行人，踏着荆棘，不觉得痛苦，有泪可落，却不悲凉。”那么，再让真诚作伴，用我们的爱心为病人撑起一片希望的蓝天吧!!衷心希望大家能给我一分支持，给我一分鼓励。无论是否竞争得上护士长，我都愿意和大家一起奉献自己最大的能力和热情，共同为中心医院的发展竭心尽力竞聘演讲稿范文!

**物资管理岗位竞聘演讲稿 综合管理岗位竞聘演讲稿篇十七**

各位领导，同事们：

大家好!很高兴站在这里向大家介绍我自己。我叫王剀，是河北大学护理学院07级普通本科班的一名学生，于20xx年9月进入河北大学医学部学习，在三年的校园生活中，我一直努力学习，在班中成绩优秀，并且通过了大学英语四级考试和计算机一级考试，在掌握了专业知识的基础上医生竞聘演讲稿5，利用课余时间选学了推拿、营养学等课程。除了努力学习外，还积极参加学校组织的各种文化娱乐活动，曾经担任20xx-20xx学年河北大学护理学院团总支办公室部长一职，并在任期内获得“优秀团干部”称号。因为本人酷爱相声，曾加入河北大学医学部相声社，并担任社长一职，多次参加学校组织的各种文化活动，受到相关老师及同学的认可和好评。

现在我主要当护士一职五年来，对护士长这一角色的认识谈几点看法：护士长是医院科室管理工作的组织者和指挥者，在医院管理工作中占有举足轻重的地位，尤其在医疗市场激烈竞争的今天，护士长管理水平的高低，直接影响着科室乃至全院整体工作的全方位发展，要想做一名称职的护士长，我认为应该做到：

一、护士长应具备一定的职业素质

1、加强自身学习，不断提高自身理论知识和医生竞聘技术水平，帅先接受新知识新技术，做专业技术的带头人。

2、在日常工作中热情、诚恳、宽容，经常树立好榜样，向别人看齐，只有这样才能达到下属全身心的投入与支持。

3、不管在什么条件下都能有一个清醒的头脑，一个平衡的心态，井然有序地合理安排好人力、物力，使科室护理工作正常运转。

4、与科室护士之间建立起相互信任、激励、鼓舞和支持的人际关系，以便在护理管理工作中获得最佳的心理效益。

5、医院是一个整体，因此应建立好科与科之间的协作关系。使科与科之间互帮互助，形成浓郁的合作氛围。

二、学管理、懂管理、与时俱进、创造性地开展工作

1、作为一名管理者，首先应该能够调动科室的一切资源，将之投入到能产生最隹效应的机会中去。

就我们儿科而言，首先要善于发现科内护理人员的优点，利用其优点，指导其工作，发挥个人专长。其次，建医生竞聘稿立团队精神，要让他们在协同工作中取得成绩，充分发挥个人力量。再者要抓住重点，以点带面，发挥设备优势和个人优势。

2、要与时俱进创造性的开展工作。标准不只是为科室做出多少成绩，而是要让患者满意。

3、逐步探索工作中量化考核标准，彻底打破中锅饭，调动大家的工作积极性，变“被动护理为主动护理”使责任分明、优劣可视，真正体现了多劳多得，同时也为病人提供了最隹报务。

在结束了三年的校园生活后，我于去年7月份进入河北大学附属医院实习，先后在消化内分泌科、呼吸内科、泌尿外科、肿瘤外科、重症监护室、儿科等共计十余个科室工作学习，在各科带教老师的精心关怀和教导下，我由一名初出校园的大学生一步步成长为一名真正的医务工作者。近十个月的实习生活是艰辛和劳苦的，但我坚定信心做一名护理人员，因为这份工作也是伟大而光荣的，正是因为我们的存在，才让生病的机体得以康复，脆弱的心灵得以慰藉，宝贵的生命得以延续。

我希望能进入河北大学附属医院工作，一旦加入这个大家庭医生竞聘书，我定将努力学习，踏踏实实工作。将自己的心血奉献给医疗卫生事业，我会让自己变得更加优秀，为了我自己，也为了医院长远的建设和发展，更为了能见到患者康复时脸上浮现出的开心和幸福的笑容。

**物资管理岗位竞聘演讲稿 综合管理岗位竞聘演讲稿篇十八**

我认为自己有能力将我公司设备管理工作做好，理由是自己作风踏实，历来的工作都能很好地完成，又有不断进取的精神，有过与机械打交道的经历和一定的机械设备方面的常识和知识。

我的打算是做好我们公司的设备管理工作，减少故障的发生和使发生故障的机械设备得到即时在修理，在保证需要质量的前提下，让故障设备的停机时间在尽可能短的时间范围。设备的管理工作做好了就保证了生产设备的正常运行，从而保证了我公司水泥生产经营指标的完成。

我认为设备的管理，首先，无论是从新设备进厂到技术档案的建立、移交、使用再到保养、维护、进行检修，检修后的验收要地在遵循有章可循前提下，有序地来管理。如新设备进厂在安装前就要将易损零件的图纸绘制出来，不至于等到机器出故障需要更换零件时才再来画图，加工，这就延长了停机的时间。

设备的综合经营管理打破了设备管理局限。在维修的传统观念，但不是否定设备维修的重要性，相反还要进一步做好设备的维修工作。设备的维修工作实际上是现行的设备管理工作中最重要的部份，也是我们机电工程部主要的日常工作。

计划检修：在今后的每一项检修中要有书面记录，工程技术人员列出方案以表格的形式列出工作内容，修理要求，质量要求，进行过程，验收结果，相关人员签字等内容。其目的是记录设备的“健康”状况，以为做到定期的有计划地修理前的健康档案，知道哪些设备该什么时候要进行什么样的修理。同时也明确各方面责任和总结经验提供依据。 目前我们的临停和临时检修过多，今后要逐台设备排出其检修预案，做一个长期的检修计划安排。

配件方面要利用我们原检修的设备，依靠我们的能力，减少外购配件的数量，节约维修成本，但现在的技术水平满足不了这一要求。要进行技术练兵建立相应机制培养技术能手。

要保证设备的正常运转，最主要的工作还是要放到日常的岗位维护上，进行“整顿”“整理”“清扫”“清洁”“素养”五“s”的具体化。同时培养和增加岗位工的维护常识。

把红旗设备的活动继续搞下去，不能流于形式，像以前到一定时间组织人去检查一下就按检查时的状况评定的方法不行，要把平时设备的维护情况、故障的发生次数等平时的情况进行综合的分析，进行考核。

组织：要部门机构上形成一个有机的整体，充分发挥工程技术人员和检修人员的能力，有计划、有针对性地组织有关人员参观学习，接受新事物，培养的发现人才。管理岗位竞聘演讲稿对外经营：在保证完成公司的生产任务的前提下，走向社会进行设备的安装和修理项目，同时开展零部件的对外加工。发展：技术改造项目的进行。国内外水泥设备的发展情况，各类型上设备、装备情况方面的了解。

**物资管理岗位竞聘演讲稿 综合管理岗位竞聘演讲稿篇十九**

各位领导：

首先，感谢公司提供了这个展示自己、让大家认识我、了解我的机会。“公开、平等、竞争、择优”，这是历史的必然，也是时代发展的要求。这次竞聘对我个人是一个重要的激励和挑战，将有益于我个人素质的提高。此次竞争，无论成功与否，我都将一如既往的听从组织的安排，干好自己的本职工作。

我竞聘的岗位是基隆店门店经理。下面我将分三个部分进行我的竞聘演讲。

我叫高强，现年 30岁，专科学历，现任职国美电器基隆店门店经理。2024年6 月到国美电器工作至今，曾经在文化店，天化店，基隆店工作，主要负责行政管理，店面维护、行业单位客户团购开发及门店管理各项工作。工作三年多来，在分部领导的带领下，在同事们的支持配合下，我认真的做好各项维护、开发及管理工作，圆满完成公司总部及分部领导下达的各项任务，部门的相关工作取得了较大的成绩，尤其在春节期间的销售工作，我们门店不断创新，应用各种新思路、新办法，及时迅速的完成各项开发任务，受到分部领导的好评。

我竞聘的岗位是国美电器基隆店门店经理。随着我国深化改革、现代企业制度的逐步建立和家电市场竞争机制的逐步形成，国际、国内家电业的市场环境已经趋于合理且竞争日益加剧。必须建立以企业文化为基础，以优质服务为运营控制，在不断满足顾客需求的竞争环境中良性发展，才能真正把企业“做大、做强、做精、做优、做久”。因此，在当前竞争激烈的环境下，我们企业如何保障顾客利益最大化，以人本+文本+客本为策动力，是企业生存和发展的基础和关键。

同时，为保证企业财富最大化，我个人认为应按照季节变化，节假日，客流大小，竞争对手动态等因素有序、高效的组织卖场，最大限度地挖掘每平放方店面、每个销售人员的潜能提高单店的销售和毛利控制，不断优化、提高，并利用严格的规范流程与新的手段，降低运营成本，使企业在竞争中取得更大的优势。

我认为设立本岗位的目的就是要适应当前的竞争环境，提高我公司运营质量，为一线业务发展做好后台支撑。主要实现以下目标：

1、贯彻落实及组织制定各项规章制度、销售指标及任务、人员管理办法，库存计划，保障卖场的安全、高效、稳定运行。

2、加强检查、监督力度和人员能力开发，组织店内、店外促销活动，作好人员调配、商品排列、布局，协调、配合厂家的现场促销，有效降低企业运营成本。

3、及时、准确、有策略的开展时常调研，确保价位优势及合理利润并制定针对竞争随手灵活、阶段性的对策。

4、掌控门店及配送中心库存情况，执行安全库存制度，提高资金使用率，加快资金周转。

5、对样机进行专项管理，加快样机周转。

6、组织业务培训，员工的业务知识和销售技巧，制定技术规范、开展技术支援，提高全店人员整体水平。监督对员工下达促销商品的了解及主推情况。

7、保证上级公司制定的命令、授权及任务等在门点得到畅通传达、从分理解和有效执行过程有效控制，并对结果反馈、分析。

以上七个目标是相辅相成的，全店销售人员整体水平的提高，必将能够保障我店的安全、高效、稳定运行，也必将降低企业在运行维护方面的各项运营成本。

如果这次我能够顺利竞聘成功，我将做好以下工作履行自己得岗位职责：

1、协助各部门搞好店面销售，提高岗位执行力，高质量的做好计划、组织、领导、控制和管理工作

我认为，作为门店经理，是分部总经理对部门管理的分担者，因此，我要摆正自己的位子，严格做到：工作主动积极不越位，协助管理不越权，加强团结不分散。充分调动部门员工的工作积极性，发挥他们的聪明才智;加强内部员工的业务技术培训，提高整体员工的技术水平。加强各项运行维护管理制度、作业流程、管理办法的执行力度，做好监督、检查、指导、考核，使得各项维护工作能够贯彻、落实。

2、努力完善自我，提高工作能力

虽然我刚刚接手门店经理的工作不久，但是在家店零售行业一日千里得今天，尤其是在店面运营维护技术方面，如何加强零售经营的稳定运行能力，营销网络的业务支撑能力，强化一线销售人员技术和意识，做好运营管理系统大客户的自主开发工作，将会是一个需要认真学习，不断发展的领域。只有不断努力学习，深入实践，才能做到与技术同步，担当起技术指导和管理的任务。

3、创新解决问题的方法，加强技术交流和对外协作

店面零售管理人员在不断提高自己水平的同时，还应该能够组织各方面技术力量，我将充分利用公司先进的交流平台，为各部门、各单位提供更加丰富和完善的数据技术支持。另外还要加强全店销售人员的交流与培训，组织更多更高水平的讲座，提高整体防范意识和技术水平，以保证全店的安全、高效、稳定运行。

我将在工作中逐步建立各品类人员、维护专家及相关厂家之间通畅的信息传送途径，共享知识，共享经验，共同提高人员水平和技能。同时，我还将努力建立一个通畅的维题解决途径，使出现的各种问题能够及时得到相关技术人员及专家的支持，并能将类似问题统一发布，使大家得到共同提高。

4、加强应用开发，利用先进的方法进行科学管理，提高管理成效

作为一个家电运营企业，我们在为用户提供优质产品及服务的同时，也应该充分利用自己的资源和行业优势，为本企业建立先进的科学管理平台。以后我们还应加强应用管理开发，充分利用我们的网络资源，进行科学管理，提高企业管理效益和管理水平。

众所周知，家电零售是个软课题，随着经营的日益多样化，服务工作所面临的问题也越来越复杂。俗话说，“道高一尺，魔高一丈”，服务售后的领域就是在此消彼长中不断发展，不断进步。服务永远面临着挑战，没有一劳永逸、尽善尽美的解决方案，所以在各项日常售后工作中，不仅要求我们的售后人员随时跟踪，了解售后维护重点工作内容，还要在各种服务中不稳定、不安全情况的发展中不断提出新要求，解决新问题。最重要的是，我们还应加强售后服务的自主开发，不仅可以提高我分部客服的技术水平，而且对后期维护，客户再开发等方面带来便利之处，并且能够为企业节约大量资金，降低企业运营成本。

**物资管理岗位竞聘演讲稿 综合管理岗位竞聘演讲稿篇二十**

各位领导、同仁：

你们好!我于年从医学院临床专业毕业。同年分配到镇卫生院任内科医师，毕业于大学成人教育学院临床医疗专业，本科。从事内科临床医师工作，工作上兢兢业业、勤勤恳恳，政治上积极要求进步，在各方面严格要求自己，受到上级领导和同事们的好评，受到病友的称赞。比较圆满地完成了医院竞聘演讲报告交给的各项任务。

今年，在改革大潮的推动下，以“经营”医院、科技兴院的思想为主导，我竞聘医院内科医生岗位，我自信有能力做好内科的工作，我竞聘的理由是：

第一、我参加工作时间早,年7月就参加工作,政治思想觉悟高,对党和国家的人口政策有一定程度的理解和认识,听从组织部门分配,服从领导安排,具有较强的大局意识;工作中任劳任怨,从不计较个人得失,为了手术需要经常加班;团结同事,与同志和睦相处医生岗位竞聘书范文,能在单位形成工作合力;对病患者关心爱护,具有强烈的爱心,关心他们的生活和身心上的痛苦,想方设计为他们排忧解难,尊重病患者的人格,自觉维护病患者的个人隐私,具有较强的职业道德。

第二、具备履行岗位的条件,能够较好地履行好岗位职责.本人参加工作时间长,被评为医师专业技术职称的时间也长,经验丰富,而且对工作环境熟悉.工作热情高,无论是病患者上门求诊解难还是例行下村体检,总是不辞辛劳,不怕走乡窜户,路途艰辛,工作业绩有目共睹,具备履行门诊和住院医生岗位的条件和要求,能够履行好门诊和住院医生岗位职责.

如果竞聘成功，我将做到以下几点：

1在医疗部主任的领导和指导下,我将更加自觉地遵守好医院的的各项规章制度，进一步增强集体主义精神,努力克服自身存医生竞聘在的不足;即时对下级医生做好指导。

2.积极参加医院统一安排的业务学习进修培训,加强自学,努力提高自身业务水平.

3.服从领导和分配,努力做好本职工作.我认真履行医生职责和义务.坚持以病人为中心,以质量为核心,为患者提供优质,便捷,高效,文明服务的服务理念,更好地做好医疗服务工作.

4.不断加强医护,护患沟通,定期征求各方意见,及时采取整改措施扬长避短.更好地为病人提供优质亲情服务.

5.在今后的工作中,保持谦虚谨慎的态度,如果遇到疑难问题或其他困难,我会积极主动向领导请示汇报,与同事交流会诊，以不求最好,但求更好的精神面貌对待每一件工作.

6.在工作中培养自己的节约医药资源医生竞聘稿意识,,降低医疗成本,减轻患者负担，促进医院走持续发展的道路.

7、遵守法律、医疗常规及规章制度。如果我竞聘成功我将努力地配合院领导进一步加强医院医疗质量，以严谨的工作作风来要求自己，并不断加强学习以不断提高自己的业务水平，完成医院下达的每一项工作指标和任务。

以上是我的竞聘条件和思路，希望领导及同事给与支持，无论是否受聘成功，我将都会以更严格的要求来完善自己，为医院的发展，老百姓的健康尽全力。

以上就是我的竞聘演讲，如有不妥之处，还请批评指正，谢谢大家!

**物资管理岗位竞聘演讲稿 综合管理岗位竞聘演讲稿篇二十一**

尊敬的各位领导、各位评委、同事们：

大家好!首先非常感谢各位领导、同事们给了我这次竞聘项目四部副职的机会，凭借几年来的工作经验和对建筑行业的热爱以及对自己能力的自信，让我信心满满的走上了竞聘项目副职这个舞台上，接受大家的考验。无论竞聘结果如何，我认为能够参与竞聘的整个过程，其本身就意义重大，并希望能通过这次的竞聘锻炼，使自己的工作能力和综合素质得到提高，我将十分珍惜这次提高自己、锻炼自己的机会。

接下来，简单介绍一下我个人的情况，以便大家对我有进一步的了解。

我叫，籍贯陕西，\*\*年出生，本科毕业，党员，专业工民建，现于项目三部任职，参加工作工龄6年，从毕业到现在一直从事项目现场管理工作，目前担任职教园二职校建设项目现场代表。

首先我谈谈对项目部门及岗位职责的认识

项目四部未来主要的任务是房屋建设和道路支路建设，主要的工作是从工程项目招投标后的开工建设一直到保修期结束，其中涉及到成本、进度、质量、安全、合同、信息资料等管理与周边关系及政府部门沟通协调等工作。在项目进行中，能否圆满完成各部分工作任务，关键在于人员，而能否准时、优质的完成全部工作，关键在于项目团队的领导者，作为项目部副职在工作中发挥承上启下的作用，找准自己的位置，忠于职责，重在执行，全力以赴。对项目进行计划、组织和控制，为整个项目团队提供决策，激励团队，完成任务。做一名好的项目负责人要有相当的协调能力，执行力更有责任心，要有一种吃苦耐劳和基本的专业知识。项目部副职是一份富于挑战性的职业，我个人喜欢挑战性的工作，因为年轻，有干劲，有冲劲，能吃苦耐劳，责任心强，所以我决定以坚定的意志，执着的追求去挖掘人生的价值。相信这次竞聘是我人生中一个重大的转折。

其次，在过去的岗位上，我一直兢兢业业，恪尽职守，勤奋学习，严于律己。业务能力不断加强，工作经验不断丰富，知识储备不断增长。今天来参加竞聘项目部副职的演讲，我是有所准备的，自工作那天起，我认真负责工作中的每一个细节，牢记工作职责，努力做好自己的本职工作，并得到了各级领导的帮助和认可，使我今天有信心来参加这次竞聘演讲。我认为我有以下优势来胜任项目副经理这个职位：

第一、具有较高的政治素质和个人素养。

我是党员，在受教育阶段接受的思想就是积极向上的，我始终非常注重加强自身政治修养，努力使自己在政治思想上与党组织保持高度一致。严格遵守职业纪律，听从安排，廉洁管理岗位竞聘演讲稿奉公、为人正直，同时，我做事坚持原则，生活作风正派，团结同事，乐于助人，工作中能自觉遵守规章制度，自觉维护公司利益，树立正确的世界观和人生观，以此指导我的工作和生活。在个人素养方面，塌实肯干，任劳任怨，吃苦耐劳，能以主人翁精神为公司利益而拼搏!因此，我相信，无论从政治素质、个人素养方面，我都无愧于领导和同事们的信任。 第二、有明确的工作思路与措施

1.通过协调能力解决工程管理难题：

①单位内部的协调。掌握公司内部关联部门的工作流程，通过与规划技术部，工程经营部，土地部等相关部门的协调，从而保证了从技术可行性到造价合理性及施工场地允许性等一系列问题的解决。

②其他相关单位的协调。因工程施工过程的特性，依据政府三号文件精神，需经常与审计、财政、规建处、建设局等相关部门沟通、协调，和各相关单位的沟通使得更好的服务于工程建设，有效的保证工程施工过程造价增加的合法性及以后的决算的依据性。

③施工单位协调：参与工程建设的单位有地质勘察单位、设计单位、监理单位、总包单位、甲方分包单位、甲供材料供应单位、试验检测单位等好几十家，涉及的合同也好几十份，处理好甲方分包、甲供材料供应单位与总包单位的关系。同时还要处理好与施工单位的关系，除了监管与被监管的关系外，还有协作、配合的关系，可概括为监、帮、促的关系。甲方代表除了依照工程合同、图纸、规范对施工活动认真严格监督管理之外，对其施工中的实际困难应尽其所能给予帮助解决;对施工技术上的问题要当好参谋，对于施工单位的合法利益应给予保护。

2.通过有效管理，推进项目又好、又快开展

①加强对监理单位管理。 工程施工过程中应以监理单位的管理为主，要求监理单位应熟悉图纸及现场情况，并为工程的质量、进度、投资控制负责。同时严格要求总监，要求总监按照监理合同、监理规划和实施细则执行，配齐相关人员，组织好监理例会的召开。 ②加强施工单位管理。

(1)对施工管理，施工单位是在工作流程上、质量控质、进度控制上主要执行者。因此加强对施工单位的管理一定程度上起到了质量、进度流程等管理。特别是对项目经理的管理，要求项目经理按合同、规范及相关法律法规执行，在施工过程中要求施工单位应对分包单位在技术、质量、进度、协调进行管理。

第三、我有丰富的工作的经验，熟悉行业法规，能游刃有余的开展工作。

我从项目现场管理工作已有六年，在这六年里，我积累了丰富的经验，熟悉了行业法规，能够游刃有余的开展工作。工作六年来，我精通了业务，具备了创新的能力并具有一定的组织管理能力。我掌握了项目部各项工作的管理流程。在工作中能够做到兼顾大局，较为妥当的处理工作中的各种问题。在各种情况下，都能够完成领导交办的各项工作任务。

第四、我个人热爱挑战，有激情，有干劲，具有吃苦耐劳的品质，同时几年来的工作锻炼了我较好的心理素质 ，不屈不挠、勇于挑战困难。平时尊敬领导，团结同事，在项目部工作的各个环节，无论有多么困难的时间发生，我都发挥我吃苦耐劳的品质，度过一个又一个难关。我从不因心情而影响工作、干净干事、干练干事，具有一定的果敢决策和组织协调能力。同时具有工作积极进取的信心和勇气，就拿这次竞聘来说，我在这里，就是在迎接挑战，从挑战中发现自我、改进自己的不足，也想通过自己的行为向大家证明：当面临挑战时，我会更加努力的磨练自己，提高自己。

当然，金无足赤，人无完人。在肯定自己优势的同时，我也清醒地认识到了自己的不足之处。由于平时处理的各种事情较多，所以有时会忽略一些细节，不过，在今后的工作实践中，我会不断是完善自我，提高整体解决问题的能力，创造性的开展工作，使各项工作得到完美的展现!如果各级领导信任我，给我这个机会，我将以实际行动回报大家对我的期望。

如果我竞聘上这个岗位，我将集中精力，脚踏实地的突出做好以下几个方面的重点工作：

一、创新工作方法，加强内部管理，提高工作效率。作为一名副经理，做好管理是其他工作的重要部分，如果管理工作搞不好不仅影响到本部门的工作效率，还直接影响到公司的整体形象。

二、加强合同管理和过程控制。在项目实施的全过程中，严格以施工合同为依据，对项目的造价、进度和质量进行全面控制。具体，在施工阶段，及时对已完工程的工程量进行审核，按合同签付工程进度款;加强工程签证的管理，减少合同外支出;加强竣工结算的审核工作，控制工程造价。按照经审核批准的施工进度计划，对施工进度进行监督和检查，及时采取措施纠正进度偏差，保证工程进度。抽查工序施工质量，参与隐蔽工程验收和分部分项工程验收，组织竣工验收，保证工程质量。

三、加强成本控制。采用的基本工作原理是动态控制原理，在项目实施的各个阶段，分析和审核投资计划值，并将不同阶段的投资计划值和实际值进行动态跟踪比较，当其发生偏差时，分析产生偏差的原因，提出纠偏的措施，使项目实施在确保项目质量的前提下，充分考虑项目的经济性，使项目总投资控制在计划总投资范围以内。房屋竣工后做竣工成本分析表，对工程概况相似的工程进行建造成本对比分析，吸取经验和教训。

四、加强工程档案管理。加强工程档案的管理是一切工作能够顺利开展的前提，我将制定工程档案管理制度，以每一栋为对象，按档案性质分门别类进行保存，编制目录以方便查找。

五、加强项目部内部的建章建制工作，学习其它部门先进的管理经验，使管理工作制度化、规范化。明确各管理人员的责任、权力和利益，以提高各管理人员的工作积极性和工作效率。

六、加强学习，不断提高自身素质。我深知，当今时代是一个学习的时代，创新的时代，超越的时代，一个不学习，或不善于学习的人终将被时代淘汰，所以只有在工作中不断的提高自己，完善自己才能适应未来的挑战。我将进一步加强学校，在工作中不断向同事学习，不断向实践学习，多方面提高自身素质，以较高的综合素质迎接未来的挑战。

希望公司能给我一个机会、让我能为公司创造更多的业绩，为自己的事业打下更好的基础。 这次竞聘如果成功，我将珍惜这个机会，以踏实的工作作风、求真的工作态度，进取的工作精神，用心，用情干好本职工作。最后我想说的是，这次我是以平常心来参加这次竞聘的，无论竞聘的结果如何我还是我，如果我的竞聘失败了，我只会更加勤奋地工作学习，用自己的努力来换取明天的成功。我真诚地祝愿我们公司的明天会发展的更好，真心的希望每各人都心想事成。在新年到来之际，我祝愿大家在新的一年里工作顺利，合家幸福。谢谢大家!

**物资管理岗位竞聘演讲稿 综合管理岗位竞聘演讲稿篇二十二**

尊敬的各位领导、各位同事：你们好!

我曾在座右铭中这样写到：我不能选择出生的时代，但可以用生命的灿烂为时代增光添彩;我不能决定生命的长度，但可以用加倍的奉献拓展生命的宽度。此刻，我怀着这份对人生价值感悟的执着与信念，带着对农行事业的梦想与追求，走上这个舞台，接受大家的评判和组织的挑选。在此，我愿敞开心扉，对大家说说我要竞争某某业务部经理这个岗位的理由，能挑起这付重担的原因以及干好这份工作的思路。这个岗位，不仅仅是一种权利，更是一份沉甸甸的责任。我参与竞争的自信，来源于对部门工作的驾驭力、锐意进取的创新力和以德服人的凝聚力。

我竞聘的理由及优势是：

1、有长时间的基层工作实践，丰富的社会阅历，从事岗位多，业务知识比较全面。对于这点，通过我上面的简单介绍，相信各位评委一定有所了解。但我深信一点：时间、社会和平凡的工作最能锻炼人、培养人，它使我有理智、有激情、更有高度的工作责任心。

2、工作与管理经验丰富。我，35岁，毕业于广西工学院计算机应用专业，经济师。于99年参加农行工作，分别从事过会计员、出纳员、统计员、电脑管理员、会计监管员、系统软件程序设计员、前台客户经理、机构业务部经理助理和副经理等岗位工作。

3、思想端正，有良好的人生观、处世观，能善解人意，甘于奉献。2024年经县行党委认真考察、考核，我被组织接受为光荣的中国共产党预备党员，并如期转正，成为一名正式党员。日常工作中，我也是严格以党员标准要求自己，廉洁奉公，助人为乐;坚持正义，敢于同坏人、坏事作斗争。

4、工作业绩突出。在某某业务部任经理助理和副经理的18个月里，积极主动配合经理的工作，并取得很好的成绩：

一是机构类存款净增14亿元，在对公存款中的占比迅速提升到42.25%;

二是机构类贷款大幅增长，贷款业务基本上覆盖了柳州的三甲医院和本科类院校;

三是代理保险业务累计实现保费收入超3.5亿、手续费收入达1545万元，两项指标连续两年在金融同业中位列首位;四是创新的银商通系统成为全国金融系统的楷模，通过银商通系统留存存款达6.6亿元，比未创新前多增近6亿元;五是第三方存管实现4.3万户，托管资金近4亿，捆绑银行卡4.3万张，新增签约账户连续两年领先于同业，逐步缩小与工行的差距;六是“五险一金”归集额达到35亿元，为机构类存款稳定增长做出突出贡献。

5、勤奋好学，积极进取。工作中，我认真地学习领会上级行制定的各项规章制度，以学习合规文化为契机，严格贯彻执行，杜绝出现违规、违纪行为。工作之余，培养自学能力，1996年通过自学考试，取得山东经济学院金融专业专科学历，2024年参加开放式高等教育，取得中国政法大学法学专业本科学历;1998年通过了经济师资格考试，并于2024年被县行正式聘用;2024年参加国家企业法律顾问资格考试，顺利取得执业资格，并在2024年山东省国资委举办的继续教育中被评为“优秀学员”。这些成绩的取得，得益于县行领导的支持。他激发了我积极进取的工作热情，也为我日后更好开展工作奠定坚实基础。

6、荣誉颇丰。我曾荣获总行2024-2024年度代理保险业务“创利名星”称号、区分行2024年度第三方存管业务营销先进个人、二级分行2024年度“营销之星”称号、银商通业务创新奖、计价考核办法创新奖，2024年又喜获某某大学商业新锐奖。第四，有较高的政治素质。通过多年的政治理论学习，树立正确的世界观、人生观和价值观。遵纪守法、助人为乐、团结同志、任劳任怨、服从安排。第五、有较强的组织、协调及业务策划、拓展、营销能力。

一是能协调好上下级之间、机关与基层一线之间、农行与客户之间的关系;

二是协调好系统业务或系统客户与支行一线的关系;

三是协调好系统业务或系统客户推广、培训及维护与深挖掘的关系。

7、有多年的管理经验，能服从大局、服从领导。自2024年4月以来，一直从事副职工作，一方面认真的履行岗位职责，切实抓好自身主要业务和分管工作，以身作则，严以律己;另一方面，积极地当好主任的参谋、助手，及时办理领导交办的各项工作。能识大局、识时务，服从领导，协同作战，圆满的完成县行分配的任务。

8、有吃苦耐劳、勇于开拓、不断创新的精神。

一是可以利用银行与信托公司的合作关系，来创新应收账款融资理财产品，努力盘活某某企业、某某企业等企业近80亿元应付账款;

二是利用银行与租赁公司的业务合作关系，拓展银赁通业务，预计将可发放贷款近40亿元。如此多的创新项目，是他们推动着我一如继往地向前进。

**物资管理岗位竞聘演讲稿 综合管理岗位竞聘演讲稿篇二十三**

尊敬的各位领导、各位同事：

大家早上好!

今天我非常荣幸地在这里，参加此次优秀员工的竞选，心情特别的激动。说实在的站在这里，心情十分的忐忑，以前甚至从未想象过，能有机会和大家站在同一舞台来展示自己!在此我非常感谢部门领导，在过去的一年中对我的工作的肯定，同时也由衷的感谢公司为我们搭建了这样一个舞台。我是myjiaju团队一名普通的成员，在进入团队的这一段时间里，我深刻体会到作为一个myjiaju人所承受的压力，也许我们并不像身边的领导们那样整天忙碌于对公司大方向的把控，我身处一个平凡的岗位，是部门让我在这个平凡的岗位上体会到了不平凡的工作意义，我热爱我所选择的这份事业，同时身处这个优秀的团队，我感到非常自豪!

在我入职的这3个多月多时间里,深切感受到技术研发部工作的不易，但是比起部门领导所承受的压力，我们显得却是那样的微不足道!过去的一年中，在公司的带领下，在部门领导和同仁的支持和帮助下，我较好地履行了自身的工作职责，完成了本职工作任务。在实际工作中，部门一直强调团队中的每一个人，都要永无止境地更新知识和提高素质，因此在日常工作之余，我也从未停顿过对新知识的学习，我渴望真的能有一天通过自身的努力上升到另外一个台阶，为公司做出更大的贡献。

2024年在部门领导的带领下，我脚踏实地、兢兢业业地完成了本职工作，作为一名普通的研发工程师，看着myjiaju项目一期一期顺利的进展，功能从简简单单到丰富完善，页面粗糙到精美,这些都是在我的亲眼见证下发生的，我感到为之自豪!myjiajuv1.0庆祝时热火朝天的场面，至今还深深地刻在我的脑海里,大家激动的言辞，还有好多流下激动的泪水，这些是我永远也无法忘记的事情.2024年公司为了myjiaju项目早日成功上线，在部门领导的带领下，我们不畏艰辛，有条不紊的开展工作，最终提前完成任务。2024年对我而言还是356天，但我们还有更长的路要走，因此我们必须加快工作步伐，自觉、高效的完成每一件事，不让领导们为之操心!

对于此次竞选的结果我并不渴望!能有过这样一次美好的经历，我已经无憾了，事实上，今天我能有勇气站在这个舞台上，某种程度上已经收获了我人生的一次成功!谢谢大家!

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找