# 2024年业务经理聘用合同(十九篇)

来源：网络 作者：星月相依 更新时间：2024-08-21

*在人们越来越相信法律的社会中，合同起到的作用越来越大，它可以保护民事法律关系。合同的格式和要求是什么样的呢？下面是小编为大家整理的合同范本，仅供参考，大家一起来看看吧。业务经理聘用合同篇一法定代表人（主要负责人）或者委托代理人\_\_\_\_\_\_\_...*

在人们越来越相信法律的社会中，合同起到的作用越来越大，它可以保护民事法律关系。合同的格式和要求是什么样的呢？下面是小编为大家整理的合同范本，仅供参考，大家一起来看看吧。

**业务经理聘用合同篇一**

法定代表人（主要负责人）或者委托代理人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

注册地址\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（劳动者）姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

居民身份证号\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

户口所在地\_\_\_\_\_省(市)\_\_\_\_区(县)\_\_\_\_\_\_乡镇\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_村

邮政编码\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

现住址\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_联系电话\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据《劳动法》、《劳动合同法》及有关规定，甲乙双方遵循平等自愿、协商一致的原则签订本合同。

一、合同期限

第一条甲、乙双方选择以下第\_\_\_种形式确定本合同期限：

（一）有固定期限：自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日止。其中试用期自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日止。

（二）无固定期限：自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起至依法解除、终止劳动合同时止。其中试用期自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日止。

（三）以完成一定工作（任务）为期限：自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_工作（任务）完成时终止。

二、工作内容和工作地点

第二条甲方招用乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目名称）工程中，从事\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_岗位（工种）工作。

乙方的工作地点为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

经双方协商一致，可以变更工作岗位（工种）和工作地点。

乙方应认真履行岗位职责，遵守各项规章制度，服从管理，按时完成工作任务。

乙方违反劳动纪律，甲方可依据本单位依法制定的规章制度，给予相应处理。

三、工作时间和休息休假

第三条甲方安排乙方执行以下第\_\_\_\_种工时制度：

（一）执行标准工时制度。乙方每天工作时间不超过8小时，每周工作不超过40小时。每周休息日为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

（二）经当地劳动行政部门批准，执行以\_\_\_\_\_\_为周期的综合计算工时工作制度。

（三）经当地劳动行政部门批准，执行不定时工作制度。

甲方保证乙方每周至少休息一天。乙方依法享有法定节日假、人社部、中国地震局联合召开会议表彰全国地震系统抗震救灾英雄产假、带薪年休假等假期。

甲方因施工建设需要，商得乙方同意后，可安排乙方加班。日延长工时、休息日加班无法安排补休、法定节假日加班的，甲方按《劳动法》第四十四条规定支付加班工资。

四、劳动报酬

第四条甲方采用以下第\_\_\_\_种形式向乙方支付工资：

（一）月工资\_\_\_\_元，试用期间工资\_\_\_\_元。甲方每月\_\_\_\_\_日前向乙方支付工资。

（二）日工资\_\_\_\_元，试用期间工资\_\_\_\_元。甲方向乙方支付工资的时间为每月\_\_\_日。

（三）计件工资。计件单价约定为\_\_\_\_\_\_。

甲方生产经营任务不足，乙方同意待岗的，甲方向乙方支付的生活费为\_\_\_\_\_\_元。待岗期间乙方仍需履行除岗位工作外的其他义务。

五、社会保险

第五条甲乙双方按国家规定参加社会保险。甲方为乙方办理有关社会保险手续，并承担相应的社会保险义务。乙方应缴的社会保险费由甲方代扣代缴。

乙方患病或非因工负伤的医疗待遇按国家有关规定执行。

乙方因工负伤或患职业病的待遇按国家有关规定执行。

乙方在孕期、产期、哺乳期等各项待遇，按国家有关生育保险政策规定执行。

六、劳动保护和劳动条件

第六条甲方应当在乙方上岗前进行安全生产培训，乙方从事国家规定的特殊工种，应当经过培训并取得相应的职业资格证书方可上岗。

甲方根据生产岗位的需要，按照国家劳动安全卫生的有关规定为乙方配备必要的安全防护设施，发放必要的劳动保护用品。其中建筑施工现场要符合《建筑施工现场环境与卫生标准》（jgj146－20xx）。对乙方从事接触职业病危害作业的，甲方应按国家有关规定组织上岗前和离岗时的职业健康检查，在合同期内应定期对乙方进行职业健康检查。

甲方依法建立安全生产制度。乙方严格遵守甲方依法制定的各项规章制度，不违章作业，防止劳动过程中的事故，减少职业危害。

乙方有权拒绝甲方的违章指挥，对甲方及其管理人员漠视乙方安全健康的行为，有权提出批评并向有关部门检举控告。

七、解除和终止

第七条本劳动合同的解除或终止，依《劳动合同法》规定执行。

八、劳动争议处理

第八条甲乙双方发生劳动争议，可以协商解决，也可以依照《劳动争议调解仲裁法》的规定通过申请调解、仲裁和提起诉讼解决。

九、其他

第九条甲乙双方约定的其他事项

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第十条本劳动合同一式二份，甲乙双方各执一份。

本劳动合同自甲乙双方签字、盖章之日起生效。

甲方：（公章）乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_（签字或盖章）

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_

（签字或盖章）

签订日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

**业务经理聘用合同篇二**

甲方（用人单位）名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人（主要负责人）或者委托代理人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

注册地址\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（劳动者）姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

居民身份证号\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

户口所在地\_\_\_\_\_省(市)\_\_\_\_区(县)\_\_\_\_\_\_乡镇\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_村

邮政编码\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

现住址\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_联系电话\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据《劳动法》、《劳动合同法》及有关规定，甲乙双方遵循平等自愿、协商一致的原则签订本合同。

一、合同期限

第一条甲、乙双方选择以下第\_\_\_种形式确定本合同期限：

（一）有固定期限：自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日止。其中试用期自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日止。

（二）无固定期限：自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起至依法解除、终止劳动合同时止。其中试用期自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日止。

（三）以完成一定工作（任务）为期限：自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_工作（任务）完成时终止。

二、工作内容和工作地点

第二条甲方招用乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目名称）工程中，从事\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_岗位（工种）工作。

乙方的工作地点为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

经双方协商一致，可以变更工作岗位（工种）和工作地点。

乙方应认真履行岗位职责，遵守各项规章制度，服从管理，按时完成工作任务。

乙方违反劳动纪律，甲方可依据本单位依法制定的规章制度，给予相应处理。

三、工作时间和休息休假

第三条甲方安排乙方执行以下第\_\_\_\_种工时制度：

（一）执行标准工时制度。乙方每天工作时间不超过8小时，每周工作不超过40小时。每周休息日为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

（二）经当地劳动行政部门批准，执行以\_\_\_\_\_\_为周期的综合计算工时工作制度。

（三）经当地劳动行政部门批准，执行不定时工作制度。

甲方保证乙方每周至少休息一天。乙方依法享有法定节日假、人社部、中国地震局联合召开会议表彰全国地震系统抗震救灾英雄产假、带薪年休假等假期。

甲方因施工建设需要，商得乙方同意后，可安排乙方加班。日延长工时、休息日加班无法安排补休、法定节假日加班的，甲方按《劳动法》第四十四条规定支付加班工资。

四、劳动报酬

第四条甲方采用以下第\_\_\_\_种形式向乙方支付工资：

（一）月工资\_\_\_\_元，试用期间工资\_\_\_\_元。甲方每月\_\_\_\_\_日前向乙方支付工资。

（二）日工资\_\_\_\_元，试用期间工资\_\_\_\_元。甲方向乙方支付工资的时间为每月\_\_\_日。

（三）计件工资。计件单价约定为\_\_\_\_\_\_。

甲方生产经营任务不足，乙方同意待岗的，甲方向乙方支付的生活费为\_\_\_\_\_\_元。待岗期间乙方仍需履行除岗位工作外的其他义务。

五、社会保险

第五条甲乙双方按国家规定参加社会保险。甲方为乙方办理有关社会保险手续，并承担相应的社会保险义务。乙方应缴的社会保险费由甲方代扣代缴。

乙方患病或非因工负伤的医疗待遇按国家有关规定执行。

乙方因工负伤或患职业病的待遇按国家有关规定执行。

乙方在孕期、产期、哺乳期等各项待遇，按国家有关生育保险政策规定执行。

六、劳动保护和劳动条件

第六条甲方应当在乙方上岗前进行安全生产培训，乙方从事国家规定的特殊工种，应当经过培训并取得相应的职业资格证书方可上岗。

甲方根据生产岗位的需要，按照国家劳动安全卫生的有关规定为乙方配备必要的安全防护设施，发放必要的劳动保护用品。其中建筑施工现场要符合《建筑施工现场环境与卫生标准》（jgj146－20xx）。对乙方从事接触职业病危害作业的，甲方应按国家有关规定组织上岗前和离岗时的职业健康检查，在合同期内应定期对乙方进行职业健康检查。

甲方依法建立安全生产制度。乙方严格遵守甲方依法制定的各项规章制度，不违章作业，防止劳动过程中的事故，减少职业危害。

乙方有权拒绝甲方的违章指挥，对甲方及其管理人员漠视乙方安全健康的行为，有权提出批评并向有关部门检举控告。

七、解除和终止

第七条本劳动合同的解除或终止，依《劳动合同法》规定执行。

八、劳动争议处理

第八条甲乙双方发生劳动争议，可以协商解决，也可以依照《劳动争议调解仲裁法》的规定通过申请调解、仲裁和提起诉讼解决。

九、其他

第九条甲乙双方约定的其他事项

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第十条本劳动合同一式二份，甲乙双方各执一份。

本劳动合同自甲乙双方签字、盖章之日起生效。

甲方：（公章）乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_（签字或盖章）

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_

（签字或盖章）

签订日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

**业务经理聘用合同篇三**

甲方：xx学院

乙方：

一、自200 年 月 日起至200 年 月 日，甲方聘请乙方担任 课程任课教师。

二、甲方职责

1.甲方按教学计划要求提供给乙方相应的教材、授课课时数。

2.甲方按每标准课时 元的标准支付给乙方讲课酬金。甲方为进行教学质量监督，暂扣乙方5元每标准课时的课时费，在确定无教学质量方面的问题后，于第二个学期的第一次课时酬金表中计发。

3.甲方按相关规定支付给乙方命题、批改作业、评卷报酬，酬金发放时间与甲方正式员工发放时间相同。

4.甲方因故需停课，至少提前一天通知乙方；如临时停课，非乙方原因而乙方未能接到通知赶来上课，甲方按两节课课酬标准的50%付给乙方工资。

三、乙方工作职责

1.乙方向甲方提供学历证书和职称资格证书的原件和复印件。乙方若不具备副教授及以上专业技术职称的任职资格，在受聘前必须参加甲方组织的试讲。

2.乙方应严格按照甲方教学计划要求组织教学，如认真备课、讲课，批改作业、阅评试卷等。

3.为保证甲方能正常传达教学管理信息，乙方每周至少主动与各主管系负责人联系一次。

4. 乙方在甲方工作期间，应自觉遵守甲方的工作纪律。如上课不得迟到、早退或中途离开课堂，否则，每发现一次从乙方当月课时酬金中扣除20元。

5.乙方因故不能按时上课，至少应提前一天告知相关系部并到教务处办理调、停课手续，事后应补上所缺课程课时。乙方不得擅自调课、停课，否则，每发现一次从乙方课时酬金中扣除50元。

6.乙方要求中止合同，需提前两周以书面形式通知所在系部，甲、乙双方经协商后可解除合同。

四、有下列情况之一者，甲方有权与乙方解除合同：

1.教学质量考核不合格。

2.乙方不认真履行合同或严重违反甲方规章制度，在师生中造成不良影响。

3.教学过程中谈论与教学无关的内容且在学生中造成不良影响。

甲方教务处（签章） 乙方（签章）

联系电话： 联系电话：

年 月 日 年 月 日

**业务经理聘用合同篇四**

甲方（用人单位）名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方（劳动者）姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_家庭住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

公司地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_居民身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第一条本合同为【固定期限】劳动合同。

本合同于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日生效，其中试用期为\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日，有效期至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日终止。

工作内容与地点

第二条乙方同意根据甲方需要，担任\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_岗位工作。

乙方的岗位职责和考核标准，按照甲方的销售总监的岗位职责描述及相应的考核制度执行。

第三条乙方应按照四方的合法要求，按时完成规定的工作数量，达到规定的质量标准。

在一个工作周期内（一季度），乙方经过考核达不到岗位职责的要求或者完不成本职工作任务的，视为乙方不能胜任本职工作。

第四条乙方的工作地点为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，乙方需根据公司安排可以经常出差。

岗位职责描述与考核

第五条以下为乙方岗位职责的具体描述：

1、为促进公司经营管理的规范化，协助总经理将企业打造成规范完善的上市企业，乙方须制定和完善营销管理方面的各项规章与考评体系，包括：

（1）负责组建和管理公司的销售团队；

（2）制定详细的年度销售计划、市场规划；

（3）制定有效、详细的销售岗位以及其它岗位的职责、绩效考核、薪酬激励的管理体系；

2、根据公司的销售任务，向下属部门进行合理的任务分配与区域划分，监控和调整，为下属员工解决销售工作中的困难，确保各项销售指标的完成。

3、及时掌握目标市场的信息，定期进行市场动向、特点和发展趋势的分析及目标客户需要分析和预测，制订有效的营销战略。

4、负责公司销售、财务、生产后勤等各部门的密切配合，确保营销工作的顺利展开。

5、规划并执行公司总体销售战略，实施公司年度销售计划、销售费用计划及费用使用管理，全面计划和安排本部门工作。

6、负责带领销售团队实现公司的销售目标，提升市场占有率，并负责与重点大客户的谈判、商务合同（协议）的起草和签订工作，权限内审批客户合同，并控制销售风险。

7、负责对下属员工的培训和业务指导，提高下属的综合业务素质，强调职业道德和团队合作精神，增强竞争力。

8、负责对下属工作的监督与考评，参与制定完善的人力资源规划与人事制度，保障公司人员的稳定，以及满足企业的用人需求。

9、每月定期向总经理提交所管辖工作的书面总结报告，汇报、分析和提出合理化建议。日常工作中出现问题，及时向总理经理请示和汇报，做好向上向下纵向和横向的协调沟通，随时指导下属工作。

10、完成总经理交办的其它任务。

工作时间和休息休假

第六条甲方安排乙方执行的劳动工时制为：

由于乙方担任甲方的岗位，根据工作需要，不设定乙方具体的休息休假时间。甲方需要加班时加点时，乙方应积极主动服从甲方的工作安排，以更好的完成职责工作为基本准则。

劳动报酬及福利

第七条乙方的年薪为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/年，岗位工资为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/月（上述薪酬已包含国家法定缴纳的一切税、费、金，社会保险），任职期间乙方成功运营的项目，甲方另行奖励。

第八条乙方年薪及岗位工资支付办法：

1、每年支付给乙方年薪两次，即签订合同之日起，120日，甲方支付给乙方年薪的三分之一，第二次为合同期内，乙方完成甲方的下发的销售任务：壹亿员销售额，甲方支付给乙方剩余的年薪。

2、每月10日起，支付给乙方岗位工资\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。如甲方做出解聘乙方的决定，应在解聘决定同时，一次性结清上一个月的岗位工资，剩余合同期限每月不再支付给乙方任务费用。

劳动保护、劳动条件和职业危害防护

第九条甲方根据生产岗位的需要，按照国家有关劳动安全、卫生的规定为乙方配备必要的安全防护措施，发放必要的劳动保护用品。

第十条甲方根据国家有关法律、法规，建立安全生产制度；乙方应当严格遵守甲方的劳动安全制度，严禁违章作业，防止劳动过程中的事故，减少职业危害。

第十一条甲方应当建立、健全职业病防治责任制度，加强对职业病防治的管理，提高职业病防治水平。

劳动纪律

第十二条乙方应严格遵守甲方制定的规章制度、完成劳动任务，遵守劳动纪律。

第十三条乙方违反规章制度，甲方可依据本单位规章制度，视情节的严重情况给予相应的行政处理、经济处罚等，直至解除本合同。对甲方造成损失的，乙方应赔偿对甲方生产、经营造成的经济损失。

第十四条有下列情形之一的，甲、乙双方可变更本合同：

1、甲、乙双方协商一致的；

2、订立本合同所依据的客观情况发生重大变化，致使本合同无法如约履行的。要求变更合同的一方应将变更通知书通知另一方，另一方应在5个工作日内答复对方。

第十五条有下列情形之一的，甲、乙双方可解除本合同：

1、甲、乙双方协商一致的；

2、乙方不能胜任该岗位的，甲方有权单方面解约本合同。

3、私自利用甲方资金、技术、设备、名誉等条件为他人或自身谋取利益的，或者将甲方的财产用于未被授权使用的目的；

4、利用职务之便，非法获得甲方财物或者对甲方有欺诈行为的，本人或协助他人虚构事实向甲方索取报酬或补偿的，从而侵占公司财务的；

5、未得到甲方的许可接受供货人或者客户的非正当财物；

6、乙方无法提供真实身份证明的，应聘合同发行期间提供虚假的从业经历、资质或学历、身体状况，或是隐瞒与其他单位尚有未解除的劳动关系、未了结的劳动纠纷等情况的；

7、散布不利于公司安定团结、和谐社会言论的；

第十六条下列情形之一，甲方可以提前三十日以书面形式通知乙方解除本合同，或者在支付乙方一个月工资的代价下，即时解除本合同：

1、乙方患病或者非因工负伤，不能从事原工作；

2、劳动合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使原劳动合同无法履行，经双方协商仍不能变更劳动合同达成协议的；

第十七条有下列情形之一，乙方有权解除本合同，但须依照法律规定和本合同约定的程序进行：

1、符合《劳动合同法》第三十八条规定情形的，乙方可以随时通知甲方解除合同；

2、乙方提前三十日（试用期提前三日）以书面形式通知甲方，可以解除劳动合同。但是，乙方在签订本合后，另行签订有服务期限协议，或者接受甲方培训或甲方安排的培训、或者掌握甲方重要技术情报、或者从事的是不能轻易代替的甲方岗位的，不得提前解除合同，否则承担本合同规定的违约责任。但服务期限协议、培训协议等其他协议对于劳动合同的解除或者终止另有规定的，从其规定。

第十八条本合同期限满，甲乙双方经协商同意，可以续订劳动合同。

第十九条《劳动合同法》规定终止条件出现，本劳动合同终止。

劳动争议处理及其它

第二十条双方因履行本合同发生争议，当事人可以向甲方劳动争议调解委员会申请调解；调解不成的，可以向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。仲裁不成的可向甲方当地人民法院起诉。

第二十二条本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

廉洁承诺：乙方承诺在甲方工作期间不以任何形式侵占公司财产，否则以非法所得的数倍进行赔偿并公示，情节严重的将追究法律责任。

双方协商一致约定的其他内容

争议处理

第二十三条甲、乙双方因履行本合同发生的争议，当事人应当协商解决；经协商不能达成一致的，可向《劳动争议调解仲裁法》规定的调解组织申请调解；调解不成的，当事人一方也可按照有关规定向劳动争议仲裁机构申请仲裁。对仲裁裁决不服的，可以向人民法院提起诉讼。

附则

第二十四条本合同未尽事宜，双方可协商解决；与今后国家法律、行政法规等有关规定相悖的，按有关规定执行。

第二十五条本合同依法订立后，甲、乙双方必须严格履行。

第二十六条本合同一式两份，甲、乙双方各执一份。

甲方（签字盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代理人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**业务经理聘用合同篇五**

甲方（用人单位）名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方（劳动者）姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_家庭住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

公司地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_居民身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第一条本合同为【固定期限】劳动合同。

本合同于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日生效，其中试用期为\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日，有效期至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日终止。

工作内容与地点

第二条乙方同意根据甲方需要，担任\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_岗位工作。

乙方的岗位职责和考核标准，按照甲方的销售总监的岗位职责描述及相应的考核制度执行。

第三条乙方应按照四方的合法要求，按时完成规定的工作数量，达到规定的质量标准。

在一个工作周期内（一季度），乙方经过考核达不到岗位职责的要求或者完不成本职工作任务的，视为乙方不能胜任本职工作。

第四条乙方的工作地点为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，乙方需根据公司安排可以经常出差。

岗位职责描述与考核

第五条以下为乙方岗位职责的具体描述：

1、为促进公司经营管理的规范化，协助总经理将企业打造成规范完善的上市企业，乙方须制定和完善营销管理方面的各项规章与考评体系，包括：

（1）负责组建和管理公司的销售团队；

（2）制定详细的年度销售计划、市场规划；

（3）制定有效、详细的销售岗位以及其它岗位的职责、绩效考核、薪酬激励的管理体系；

2、根据公司的销售任务，向下属部门进行合理的任务分配与区域划分，监控和调整，为下属员工解决销售工作中的困难，确保各项销售指标的完成。

3、及时掌握目标市场的信息，定期进行市场动向、特点和发展趋势的分析及目标客户需要分析和预测，制订有效的营销战略。

4、负责公司销售、财务、生产后勤等各部门的密切配合，确保营销工作的顺利展开。

5、规划并执行公司总体销售战略，实施公司年度销售计划、销售费用计划及费用使用管理，全面计划和安排本部门工作。

6、负责带领销售团队实现公司的销售目标，提升市场占有率，并负责与重点大客户的谈判、商务合同（协议）的起草和签订工作，权限内审批客户合同，并控制销售风险。

7、负责对下属员工的培训和业务指导，提高下属的综合业务素质，强调职业道德和团队合作精神，增强竞争力。

8、负责对下属工作的监督与考评，参与制定完善的人力资源规划与人事制度，保障公司人员的稳定，以及满足企业的用人需求。

9、每月定期向总经理提交所管辖工作的书面总结报告，汇报、分析和提出合理化建议。日常工作中出现问题，及时向总理经理请示和汇报，做好向上向下纵向和横向的协调沟通，随时指导下属工作。

10、完成总经理交办的其它任务。

工作时间和休息休假

第六条甲方安排乙方执行的劳动工时制为：

由于乙方担任甲方的岗位，根据工作需要，不设定乙方具体的休息休假时间。甲方需要加班时加点时，乙方应积极主动服从甲方的工作安排，以更好的完成职责工作为基本准则。

劳动报酬及福利

第七条乙方的年薪为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/年，岗位工资为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/月（上述薪酬已包含国家法定缴纳的一切税、费、金，社会保险），任职期间乙方成功运营的项目，甲方另行奖励。

第八条乙方年薪及岗位工资支付办法：

1、每年支付给乙方年薪两次，即签订合同之日起，120日，甲方支付给乙方年薪的三分之一，第二次为合同期内，乙方完成甲方的下发的销售任务：壹亿员销售额，甲方支付给乙方剩余的年薪。

2、每月10日起，支付给乙方岗位工资\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。如甲方做出解聘乙方的决定，应在解聘决定同时，一次性结清上一个月的岗位工资，剩余合同期限每月不再支付给乙方任务费用。

劳动保护、劳动条件和职业危害防护

第九条甲方根据生产岗位的需要，按照国家有关劳动安全、卫生的规定为乙方配备必要的安全防护措施，发放必要的劳动保护用品。

第十条甲方根据国家有关法律、法规，建立安全生产制度；乙方应当严格遵守甲方的劳动安全制度，严禁违章作业，防止劳动过程中的事故，减少职业危害。

第十一条甲方应当建立、健全职业病防治责任制度，加强对职业病防治的管理，提高职业病防治水平。

劳动纪律

第十二条乙方应严格遵守甲方制定的规章制度、完成劳动任务，遵守劳动纪律。

第十三条乙方违反规章制度，甲方可依据本单位规章制度，视情节的严重情况给予相应的行政处理、经济处罚等，直至解除本合同。对甲方造成损失的，乙方应赔偿对甲方生产、经营造成的经济损失。

第十四条有下列情形之一的，甲、乙双方可变更本合同：

1、甲、乙双方协商一致的；

2、订立本合同所依据的客观情况发生重大变化，致使本合同无法如约履行的。要求变更合同的一方应将变更通知书通知另一方，另一方应在5个工作日内答复对方。

第十五条有下列情形之一的，甲、乙双方可解除本合同：

1、甲、乙双方协商一致的；

2、乙方不能胜任该岗位的，甲方有权单方面解约本合同。

3、私自利用甲方资金、技术、设备、名誉等条件为他人或自身谋取利益的，或者将甲方的财产用于未被授权使用的目的；

4、利用职务之便，非法获得甲方财物或者对甲方有欺诈行为的，本人或协助他人虚构事实向甲方索取报酬或补偿的，从而侵占公司财务的；

5、未得到甲方的许可接受供货人或者客户的非正当财物；

6、乙方无法提供真实身份证明的，应聘合同发行期间提供虚假的从业经历、资质或学历、身体状况，或是隐瞒与其他单位尚有未解除的劳动关系、未了结的劳动纠纷等情况的；

7、散布不利于公司安定团结、和谐社会言论的；

第十六条下列情形之一，甲方可以提前三十日以书面形式通知乙方解除本合同，或者在支付乙方一个月工资的代价下，即时解除本合同：

1、乙方患病或者非因工负伤，不能从事原工作；

2、劳动合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使原劳动合同无法履行，经双方协商仍不能变更劳动合同达成协议的；

第十七条有下列情形之一，乙方有权解除本合同，但须依照法律规定和本合同约定的程序进行：

1、符合《劳动合同法》第三十八条规定情形的，乙方可以随时通知甲方解除合同；

2、乙方提前三十日（试用期提前三日）以书面形式通知甲方，可以解除劳动合同。但是，乙方在签订本合后，另行签订有服务期限协议，或者接受甲方培训或甲方安排的培训、或者掌握甲方重要技术情报、或者从事的是不能轻易代替的甲方岗位的，不得提前解除合同，否则承担本合同规定的违约责任。但服务期限协议、培训协议等其他协议对于劳动合同的解除或者终止另有规定的，从其规定。

第十八条本合同期限满，甲乙双方经协商同意，可以续订劳动合同。

第十九条《劳动合同法》规定终止条件出现，本劳动合同终止。

劳动争议处理及其它

第二十条双方因履行本合同发生争议，当事人可以向甲方劳动争议调解委员会申请调解；调解不成的，可以向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。仲裁不成的可向甲方当地人民法院起诉。

第二十二条本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

廉洁承诺：乙方承诺在甲方工作期间不以任何形式侵占公司财产，否则以非法所得的数倍进行赔偿并公示，情节严重的将追究法律责任。

双方协商一致约定的其他内容

争议处理

第二十三条甲、乙双方因履行本合同发生的争议，当事人应当协商解决；经协商不能达成一致的，可向《劳动争议调解仲裁法》规定的调解组织申请调解；调解不成的，当事人一方也可按照有关规定向劳动争议仲裁机构申请仲裁。对仲裁裁决不服的，可以向人民法院提起诉讼。

附则

第二十四条本合同未尽事宜，双方可协商解决；与今后国家法律、行政法规等有关规定相悖的，按有关规定执行。

第二十五条本合同依法订立后，甲、乙双方必须严格履行。

第二十六条本合同一式两份，甲、乙双方各执一份。

甲方（签字盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代理人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**业务经理聘用合同篇六**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

性别：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

出生日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

户口所在地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

目前居住地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲乙双方按照《中华人民共和国劳动法》，经过平等协商。自愿签订并共同遵守本合同所列条款：

1.责任

乙方在任职期间，应遵守国家的各项法规，按公司的规章制度，尽忠职守，不做出有损公司形象和利益的事情，并致力发展公司下达的任务、指标。

2.劳动合同期限

本合同期限为\_\_\_\_\_\_月，自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日。

3.工作范围职责

乙方受聘于甲方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_职务\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_直接负责区域\_\_\_\_\_\_(省/市)对公司\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_品牌推广、市场开发、销售及回款管理流通、终端网络建设及业务管理工作。

4.每月回款目标、考核任务

(1)试用期为三个月，经考核合格可提前结束试用期，签正式合同。

(2)在所属区域老客户负责调整、管理、提升(试用期满所要做的事)，在原基础上理顺客户网络，增加分销，提升终端销售，并提升销量、管理及服务。

(3)全年该省/城市\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 区域完成回款指标\_\_\_\_\_\_万元。

(公司标准：\_\_\_\_\_\_万元以下无提成，\_\_\_\_\_\_万元以上超出部分以月回款的百分之\_\_\_\_\_\_计算)

5.目标工资、业绩奖励及补助

(1)甲方以 \_\_\_\_\_\_元/月人民币作为底薪，并参照公司考核标准。

(2)出差标准：食宿按 \_\_\_\_\_\_元/天，每月按\_\_\_\_\_\_天出差标准计算(因每月须回公司开会)

(3)长途交通：交通工具意火车、公交或专线汽车为准，凭有效票据，公司予以报销。

6.福利、休假、重大贡献奖

(1)其他福利按公司规定办理，其他业务费用参照公司有关规定执行。

(2)在合约期内，乙方因表现突出，给甲方品牌提升以及业绩作出重大贡献者，激发酌情予以奖励。

7.作假处理

乙方的每月/周的行动报告和总结必须具有真实性和可靠性，如有作假行为，第一次警告并罚款\_\_\_\_\_\_元，第二次公司将严重警告并罚款\_\_\_\_\_\_元，第三次公司将作辞退处理，公司同时保留对作假人员行为给公司直接或间接经济损失赔偿的法律起诉权。

8.解聘/辞职

(1)乙方在试用期，甲方视乙方工作市场实际操作水准，工作表现合理评估，达不到要求，甲方有权解聘，乙方配合甲方做市场各项交接工作办理相关手续(样板、手册、各项制度册等)

(2)若乙方提出辞职，应提前一个月通知甲方做好市场交接工作，否则，若乙方违反上述规定，甲方有权依法追究乙方的法律责任。

(3)若乙方在任职期间，违反公司操作政策，过失造成公司经济损失，或者出现违约行为，造成公司损失，甲方依法追究乙方的法律责任。

(4)除非甲方总经理及委托人授权，乙方不得以任何形式在经销商处借用现金和调动甲方货物，发生上述行为，由乙方及当事人承担经济责任和法律责任。

(5)本公司业务经理经发现证实有兼职行为的，必须无条件接受本公司的辞退，并退回已领取的基本工资、出差、通讯、应酬等费用，(根据其严重程度，公司决定是否追究法律责任。

9.人身安全保险每月补贴\_\_\_\_\_\_元(须凭保单复印件领取此费用)。如乙方没有购买人身安全保险，出现任何人身安全与甲方无关。

10.试用期满另签合同。

11.其他双方约定的事项

12.本合同经甲、乙双方签字后生效，具有法律效力，双方均应严格履行，任何一方有义务向第三方保密。

13.本合同一式两份，甲、乙双方各执一份。

14.附：乙方身份证复印件、担保书。乙方有责任对提供的个人资料真实性负责，若无视为自动放弃。

甲方(盖章)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托人(签名盖章)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(签名)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

盖章\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**业务经理聘用合同篇七**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

为搞好甲方酒店的经营管理，甲方聘任乙方为甲方酒店的总经理，负责酒店的日常经营管理。经甲乙双方充分协商一致，就甲方聘任乙方的有关事宜，达成如下协议：\_

第一条：本合同的“酒店”是指\_\_\_\_\_\_大酒店有限公司，其地址位于。

第二条：聘用内容

甲方聘请乙方担任甲方酒店的经理。

第三条：聘用期限

自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日止。

第四条：营业额

在本合同中，“营业额”是指经营酒店及其设备所有的服务获得的全部收入的总和。

第五条：本合同的金额都以人民币计价。

第六条：乙方须于\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日前向甲方交付万元，甲方每月给与乙方%的净利润。该万元在双方终止合同后由甲方不计息归还给乙方。

第七条：管理权

甲方授权乙方在接受聘任期间，对酒店经营管理有充分的决定权和指挥权，乙方及其授权代表可代表酒店对外签署与日常经营管理业务有关的文件、合同，本合同另有约定的除外。

乙方因管理酒店而产生的一切权利与业务均归属于甲方。

第八条：乙方的工作

1.主持酒店的生产经营管理工作，并向甲方报告工作;

2.制定酒店内部管理机构设置方案;

3.制定酒店的基本管理制度;

4.制订酒店的具体规章;

5.制订酒店职工的工资、福利、奖惩制度，决定酒店职工的聘用和解聘;

6.做好酒店工商、税务等各种证照的办理、年检等工作;

7.协调酒店的各种外部事务，创造良好的发展环境，并对因此而产生的各种费用作必要的记录与说明。

第九条：乙方禁止性行为

1.不得利用职位谋取私利;

2.不得将酒店资产以其个人名义或者以其他个人名义开立帐户存储;

3.未经甲方授权，不得以酒店的名义对外签署财产担保合同及财产担保文件;

4.不得从事其他违反法律规定的行为。

第十条：乙方的报酬

乙方的报酬分为工资报酬和利润分红两部分：

1.工资报酬

乙方工资报酬由岗位工资、通讯费、经营奖励三部分组成，计算方法为：工资报酬=岗位工资+通讯费+经营奖励。

岗位工资、通讯费、经营奖励具体如下：

岗位工资每月\_\_\_\_\_\_\_\_元;通讯费每月\_\_\_\_\_\_\_\_元;如果当月的营业额大于万\_\_\_\_\_\_\_\_元，则以当月的净利润的\_\_\_\_\_\_\_\_%作为经营奖励给乙方，该经营奖励当\_\_\_\_\_\_\_\_月考核兑现。

2.利润分红

甲方承诺在乙方管理酒店期间，第六条提及的\_\_\_\_\_\_\_\_%的净利润按月发放，并保证依第六条所述乙方第\_\_\_\_\_\_\_\_年的利润分红不少于万元。

第十一条：在本合同有效期内，酒店的全部产权属甲方所有，乙方不得以任何方式出售或抵押酒店的财产。

第十二条：日常经营支出由乙方或者乙方指定的人签字。单笔费用超过万元的，须征得甲方的批准。万元以上的固定资产添置或重大合同需经甲方批准方可添置或签署。

第十三条：甲方有权了解和知晓乙方所实施的管理工作，并提出意见和建议，使经营和资产本身得到良性发展。

第十四条：在合同有效期内，任何一方如不履行本合同规定的条款，视为违约。另一方有权根据违约程度要求违约方赔偿经济损失。但乙方已尽一个善良管理人应尽的义务仍不能达到本合同相关条款对乙方的要求的，不视为违约。

第十五条：若甲方无正当理由终止合同，应一次性支付元给乙方作为对乙方的赔偿。

第十六条：本合同如有未尽事宜，经双方同意后，可以用书面形式进行补充或修改。合同的补充或修改文件与本合同具有同等法律效力。

第十七条：本合同自甲乙双方签字盖章之日起立即生效，共二份，双方各执一份，具同等法律效力。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(签字盖章)

乙方(签字盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

**业务经理聘用合同篇八**

聘请方： (以下简称甲方)

应聘方： (以下简称乙方)

甲方聘请乙方担任甲方经营的 的总经理。为加强管理，提高绩效，甲乙双方经充分协商，签订本合同，以资双方共同遵守。

一、聘用内容

甲方聘请乙方担任甲方 大酒店总经理。

二、聘用期限

自 年 月 日起至 年 月 日止。

三、权利义务

(一)甲方行使下列职权

1.酒店的经营方针和投资计划;

2.制订酒店的年度财务预算方案、决算方案;

3.制订酒店的利润分配方案和弥补亏损方案;

4.决定酒店内部管理机构的设置，决定公司的基本管理制度;

5.监督乙方的工作

(二)乙方的权利、义务：

1.对甲方的生产经营管理负全面责任，行使生产经营管理职权，并接受甲方的监督。保证甲方安全经营，长效管理，保值增值。

2.遵守法律法规和财务会计制度，拟订酒店内部管理机构设置方案，拟订酒店的基本规章、管理制度;

3.不得改变甲方的法定代表人、名称和经营范围;

4.对甲方的财产无处分权，包括但不限于转让、转移、抵押、质押、出租、赠与等;

5.聘用经营期间，无权以甲方或酒店的名义贷款;

6.不得以甲方或酒店名义对外提供任何形式的担保;

7.应于每月 日前据实向甲方报送酒店的财务报表;

8.决定聘任或者解聘除应由甲方聘任或者解聘以外的负责管理人员;

9.甲方授予的其他职权。

五、 费用指标

乙方个人每月可列支经营管理等费用人民币 元;如超出，则从乙方个人的月收入中扣除。经营管理等费用具体支出项目为： (具体把握)

六、工资福利

聘用期间每年基本报酬为人民币 元(含社会保险、福利等)，按月平均预支，年终结算。乙方按本合同履行义务，同时还可按公司年利润额的 %分取报酬，年终结算。

七、 合同解除

乙方违反本合同约定，经甲方指出后十日内不纠正的，或者甲方认为乙方不能胜任工作而决议不再聘用乙方的，甲方有权单方解除合同，并不承担任何责任。

八、合同到期或者提前解除后，甲方有权对于乙方经营管理期间的甲方资产进行清产核资;双方办理移交手续。

九、 违约责任

乙方不全面履行本合同致使合同被甲方解除的或乙方无法定理由提前解除本合同的，乙方应向甲方偿付违约金 元。乙方违反本合同给甲方造成损失的，还应当赔偿甲方全部损失。

十、其他事项：

十一、本合同经甲、乙双方签字后生效，一式 份，甲方、乙方各执 份

甲方：

乙方：

年 月 日

**业务经理聘用合同篇九**

聘请方： (以下简称甲方)

应聘方： 身份证号码： (以下简称乙方)

甲乙双方遵循合法、平等、诚实信用的原则经友好协商并报经甲方执行懂事批准，决定聘任乙方担任甲方销售经理。为强化甲方企业内部绩效管理，规避财产风险并明确双方的权利与义务，保护双方的合法权益，构建和谐，稳定的劳动关系，特订立本合同，以资甲乙双方共同遵守。

聘用内容：

甲方聘请乙方担任甲方我爱我家墙布 区域销售经理。

主要任务为负责区域内经销商的发展并维护与经销商的合作关系。

二，聘用期限：

1、聘用期为： 年 月 日------ 年 月 日;

2、聘任期届满前1个月，对下一年度的聘任问题由甲乙双方平等协商确定并签订合同书。

三、工资福利和社会保险：

在聘用期间，甲乙双方商定甲方支付乙方的薪酬以以下方式进行：

基本薪资：月度支付，底薪1500元，自主选择是否缴纳社会保险。如由公司代缴则1300元打入个人工资卡，200元由公司代缴相应社会保险;

业务目标：销售经理所负责的区域达到10个经销商(经销商是指：每月销售额度达到1000元及以上的有法定经营能力的销售机构)时底薪为1500元。每多发展一个经销商增加50元的提成。

业务提成：负责区域招收额经销商销售总额度达到10万元后，甲方按照乙方所负责区域经销商销售额度的1%提取奖励(以货款到帐为准);货款到账后次月发放业务提成。

每月给予100元电话费补贴，公共交通可按路线及发票报销。

四、双方的权利和义务：

1、甲方行使下列权利和义务：

1.1公司的经营方针和投资计划的实施;

1.2制定公司的年度财务预算和决算方案并组织实施;

1.3制定公司的利润分配和拟补亏损方案并组织实施;

1.4决定公司管理机构并建立基本管理制度;

1.5指导、监督、控制和管理乙方的工作;

1.6及时、足额支付乙方的薪资和经营管理费用。

2、乙方的权利和义务：

2.1对其负责的区域的产品销售及经营管理工作负全面责任，行使除财产管理权以外的经营管理职权，并自觉接受甲方的监督管理，确保甲方的资产安全和保值增值;

2.2自觉遵守国家的法律、法规和甲方的规章制度;

2.3未经甲方授权，无权擅自代表甲方对外签订合同，乙方代表甲方对外签订合同须经甲方的授权和批准;

2.4乙方对甲方的财产无处分权，包括但不限于甲方资产的转让、转移、抵押、质押、出租、赠与等;

2.5聘用期内，乙方不得以甲方的名义对外借款和贷款，发生借贷事项，如发生，责任自负;

2.6乙方不得以甲方名义发生任何形式的担保行为;

2.7乙方应于每月的5日前据实向甲方报送财务报表;

2.8乙方有权按时领取双方约定的薪资及业务提成;乙方应通过自身的努力、通过良好的管理使所管辖区域的业务良好运转，达到业务量和营业利润的最大化;

2.9乙方须自觉接受甲方的监督，每月按时向甲方报送、汇报经营状况;

2.10乙方联系客户所试用的电话号码由甲方提供，离职时退还号码卡;

2.11乙方从事业务一律不允许现金交易，经销商须将货款直接打入公司账户;

2.12甲方公司章程或甲方书面授予的其它职权。

五、合同解除：

1、甲乙双方经协商一致，可以解除本聘用合同;

2、乙方有下列情形之一的，甲方可以解除本聘用合同;

2.1在试用期间被证明不适合销售经理职务的;

2.2严重违反甲方的规章制度的;

2.3严重失职、营私舞弊，给甲方照成重大经济损失和损害的;

2.4乙方在本合同存续期间与其他人单位建立劳动合同关系;

2.5被依法追究刑事责任的。

3、存在下列情形时，甲方可以提前30日以书面形式通知乙方并额外支付一个月薪资后双方解除聘用合同;

1.1乙方患病或非因工负伤，在规定的医疗期满后不能从事原工作，也不能从事由甲方安排的其他工作的;

1.2乙方不能胜任双方约定的工作，经过培训或者调整工作岗位仍然不能胜任的;

1.3本合同书签订时所依据的客观情况发生重大变化，致使本合同无法履行，经甲乙双方协商，未能就甲乙双方的聘用合同内容变更达成一致时;

六、合同到期或者提前解除合同时，甲乙双方应就合同执行期间，双方经手的业务资产和书面文件等进行盘查和交接。

七、违约责任：

1、乙方不全面履行本合同或未提前一个月书面通知甲方离职的，乙方应向甲方支付1万元违约金;

2、乙方违反本合同规定或因玩忽职守导致甲方产生经济损失的，乙方应当全额赔偿甲方的经济损失;

3、如乙方发生违约行为，甲方有权提前终止合同;

4、甲乙双方若对本合同发生争议，双方协商未果时，由甲方所在地的劳动仲裁委员会或法院裁决;

八、合同的修改和终止;

经甲乙双方协商一致，可以修改、变更本合同中的部分内容，本合同修改、变更时须以书面形式并双方各执一份;

任何一方要提前终止本合同，须在合同期满前3个月书面通知对方;

九、合同生效及文本：

本合同经甲乙双方签字、盖章生效，双方须严格执行。

本合同一式4份，甲乙双方各执2份，

本合同未尽事宜，依照《中华人民共和国民法典》执行，依法订立的合同条款具有约束力，甲乙双方应自觉全面履行。

十、附件

1、《保密协议》

2、乙方身份证复印件

甲方：

乙方：

**业务经理聘用合同篇十**

甲方(用人单位)名称：

乙方(劳动者)姓名：

根据相关法律、法规的规定，甲乙双方遵循合法、公平、平等自愿、协商一致、诚实信用的原则订立本合同。

第一条本合同期限类型为(固定期限/无固定期限/以完成一定工作任务为期限)，自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至止。其中，试用期(有/无)，自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

第二条甲方安排乙方从事的工作为，工作地点为。乙方应按照甲方安排的工作内容及要求，认真履行岗位职责，按时完成工作任务。

第三条甲方安排乙方执行工时工作制(标准工时/综合计算工时/不定时)。

第四条甲方于每月日前以现金或转账形式及时足额支付乙方工资，工资(计时/计件)标准为。其中，试用期期间的工资标准为。

第五条甲方应当按照国家和地方有关规定为乙方缴纳社会保险费，具体项目为。乙方负担的部分由甲方负责代扣代缴。

第六条甲方为乙方提供安全生产培训，并提供符合国家规定的劳动安全卫生条件和必要的劳动防护用品。安排乙方从事有职业危害作业的，

应当定期为乙方进行健康检查。乙方在劳动过程中应严格遵守各项制度规范和操作规程。

乙方发生工伤时，甲方应当及时采取措施使乙方得到救治，并按照《工伤保险条例》的规定，向乙方支付相应的工伤待遇。简易劳动合同书范本第七条甲乙双方应当按照相关规定履行、变更、解除、终止本合同。符合有关规定情形的，甲方应当依法支付乙方经济补偿。

第八条甲方违法解除或者终止本合同，乙方要求继续履行本合同的，甲方应当继续履行;乙方不要求继续履行本合同或者本合同已经不能继续履行的，甲方应当依法按照经济补偿标准的二倍向乙方支付赔偿金。

第九条双方约定的其它事项：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第十条劳动合同未尽事宜，按国家和地方有关规定执行。

第十一条本合同自甲乙双方签字或者盖章之日起生效。本合同一式二份，甲乙双方各执一份。

甲方(公章)乙方(签字)

法定代表人(主要负责人)

或者委托代理人签字

签字日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**业务经理聘用合同篇十一**

甲方：

身份证号码：

住址:

乙方：

身份证号码：

住址：

为搞好甲方酒店的经营管理，甲方聘任乙方为甲方酒店的总经理，负责酒店的日常经营管理。经甲乙双方充分协商一致，就甲方聘任乙方的有关事宜，达成如下协议：

第一条：酒店本合同的“酒店”指位于 。

第二条：聘用内容

甲方聘请乙方担任甲方酒店的总经理。

第三条：聘用期限

自 年 月 日起至 年 月 日止。

第四条：营业额

在本合同中，“营业额”是指经营酒店及其设备所有的服务获得的全部收入的总和。

第五条：本合同的金额都以人民币计价。

第六条： 乙方须于 年 月 日前向甲方交付20万元，甲方每月给与乙方15%的净利润。该20万元在双方终止合同后由甲方不计息归还给乙方。

第七条：管理权

甲方授权乙方在接受聘任期间，对酒店经营管理有充分的决定权和指挥权，乙方及其授权代表可代表酒店对外签署与日常经营管理业务有关的文件、合同，本合同另有约定的除外。

乙方因管理酒店而产生的一切权利与业务均归属于甲方。

第八条：乙方的工作

1.主持酒店的生产经营管理工作，并向甲方报告工作;

2.制定酒店内部管理机构设置方案;

3.制定酒店的基本管理制度;

4.制订酒店的具体规章;

5.制订酒店职工的工资、福利、奖惩制度，决定酒店职工的聘用和解聘;

6.做好酒店工商、税务等各种证照的办理、年检等工作;

7.协调酒店的各种外部事务，创造良好的发展环境，并对因此而产生的各种费用作必要的记录与说明。

第九条：乙方禁止性行为

1.不得利用职位谋取私利;

2.不得将酒店资产以其个人名义或者以其他个人名义开立帐户存储;

3. 未经甲方授权，不得以酒店的名义对外签署财产担保合同及财产担保文件;

4.不得从事其他违反法律规定的行为。

第十条：乙方的报酬

乙方的报酬分为工资报酬和利润分红两部分：

1.工资报酬

乙方工资报酬由岗位工资、通讯费、经营奖励三部分组成，计算方法为：工资报酬=岗位工资+通讯费+经营奖励。

岗位工资、通讯费、经营奖励具体如下：

岗位工资每月10000元;通讯费每月1000元;如果当月的营业额大于100万元，则以当月的净利润的5%作为经营奖励给乙方，该经营奖励当月考核兑现。

2.利润分红

甲方承诺在乙方管理酒店期间，第六条提及的15%的净利润按月发放，并保证依第六条所述乙方第一年的利润分红不少于20万元。

第十一条：在本合同有效期内，酒店的全部产权属甲方所有，乙方不得以任何方式出售或抵押酒店的财产。

第十二条：日常经营支出由乙方或者乙方指定的人签字。单笔费用超过3万元的，须征得甲方的批准。3万元以上的固定资产添置或重大合同需经甲方批准方可添置或签署。

第十三条：甲方有权了解和知晓乙方所实施的管理工作，并提出意见和建议，使经营和资产本身得到良性发展。

第十四条：在合同有效期内，任何一方如不履行本合同规定的条款，视为违约。另一方有权根据违约程度要求违约方赔偿经济损失。但乙方已尽一个善良管理人应尽的义务仍不能达到本合同相关条款对乙方的要求的，不视为违约。

第十五条：若甲方无正当理由终止合同，应一次性支付 元给乙方作为对乙方的赔偿。

第十六条：本合同如有未尽事宜，经双方同意后，可以用书面形式进行补充或修改。合同的补充或修改文件与本合同具有同等法律效力。

第十七条：本合同自甲乙双方签字盖章之日起立即生效，共二份，双方各执一份，具同等法律效力。

甲方： 乙方： (签章) (签章)

年 月日： 年 月 日：

**业务经理聘用合同篇十二**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(公关经理)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据相关法律、法规的规定，甲、乙双方在遵等自愿、诚实信用、协商一致的基础上，签订本合同。

一、合同期限为\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日起到\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日止。

二、工作内容：

乙方同意按甲方需要安排从事工作，并保证质量完成工作任务。

三、劳动报酬：

1)乙方必须上缴500元为对讲机押金。

2)本合同期限内，任何一方不得单方终止合同或不履行合同，应提前三十天提出辞职，在甲方同意后方可结清所有的压金和所得报酬。

3)业务经理第\_\_\_\_\_\_\_\_月得保底工资3000元，且无预订房任务，台票全额返还。每组为10人，签到少一人扣50元，低于10人无轮房(7个工作\_\_\_\_\_\_\_\_日内必须人员补齐)。第\_\_\_\_\_\_\_\_月业务经理每\_\_\_\_\_\_\_\_月必须完成50间订房方可享受待遇，超出一间给于50元的奖励，少一间给于100元的罚款。

4)业务经理最高折扣酒水类88折，预订房提成包括最低消费以内部分，如不打折的提成15%，在规定范围内打折的提成10%，散客在无打折的超出最低消费以上部分提成15%.，在规定范围内打折的，按超出最底消费部分10%提成

5)第\_\_\_\_\_\_\_\_月开始总业绩(预订房)\_\_\_\_万以内的按\_\_\_\_%提成，每\_\_\_\_\_\_\_\_月总业绩\_\_\_\_万以上提成\_\_\_\_%，每\_\_\_\_\_\_\_\_月总业绩\_\_\_\_万以上提成\_\_\_\_%。每\_\_\_\_\_\_\_\_月总业绩低于万以下的，按缺额部分20%扣除。

6)第二个\_\_\_\_\_\_\_\_月开始公司实行台票，业绩提成\_\_\_\_\_\_\_\_月返回制度。

7)每组公关提供住宿\_\_\_\_\_\_\_\_月，第\_\_\_\_\_\_\_月水电费全免，第\_\_\_\_\_\_\_\_月起水电费自行负责。车票报销(标准为汽车。火车)

8)业务经理可享受赠送权(公司权限上注明)

9)谁带房谁收台票。

四、甲方的基本权利和义务

1.根据工作需要和规章制度及合同条款规订，对乙方进行管理。

2.保护乙方合法权益，根据乙方表现实施奖惩。

3.甲方可就经济效益和乙方的工作绩效等逐步提高乙方的劳务报酬。

五、乙方的基本职责

1.遵守国家法策、法律、法规以及甲方依法制订的规章制度。

2.服务从甲方的管理和要求，不得擅离职守。

3.完成甲方指派的工作任务和经济指标。

4.在合同期内，乙方的医疗费用自理，医疗期内甲方不制服劳务费。注;(在公司内发生无端被打，或其他工伤事件，医疗费由公司承担)

5.保守甲方的商业秘密。商业秘密主要包括：甲方的客户资料、经营模式、分配制度、财务制度、业务流程等。

6.乙方需全心全意、忠诚地为甲方服务，在合同期内，不得泄露甲方的商业秘密，不得利用甲方的资料、信誉等从事其他有偿活动，如乙方违反约订，对甲方造成经济损失，乙方应当依法承担赔偿。

7.乙方在合同终止后\_\_\_\_\_\_\_\_年内，必须保守甲方的商业秘密，若乙方违反该规订，如给甲方制造成经济损失，乙方应当依法承担赔偿。

8.本合同终止、解除后，乙方应在一周内将有关工作向甲方移交完毕，并附书面说明，如给甲方造成经济损失，乙方应当依法承担赔偿。

六、其他事项

1.本合同经甲、乙双方签字或盖章生效。

2.双方必须严格执行，为经双放同意，任何一方不得修改和变更，经双方协商同意签订的补充合同与本合同具有同等法律效力。

3.本合同一式两份，双方各执一份。

4.双方另行签订或确认的保密协议、甲方规章制度、报酬结算标准等作为本合同之附件。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(业务经理)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**业务经理聘用合同篇十三**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

性别：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

出生日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

户口所在地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

目前居住地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲乙双方按照《中华人民共和国劳动法》，经过平等协商。自愿签订并共同遵守本合同所列条款：

1.责任

乙方在任职期间，应遵守国家的各项法规，按公司的规章制度，尽忠职守，不做出有损公司形象和利益的事情，并致力发展公司下达的任务、指标。

2.劳动合同期限

本合同期限为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月，自\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日。

3.工作范围职责

乙方受聘于甲方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_职务\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_直接负责区域\_\_\_\_\_\_(省/市)对公司\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_品牌推广、市场开发、销售及回款管理流通、终端网络建设及业务管理工作。

4.每月回款目标、考核任务

(1)试用期为\_\_\_\_\_\_\_\_月，经考核合格可提前结束试用期，签正式合同。

(2)在所属区域老客户负责调整、管理、提升(试用期满所要做的事)，在原基础上理顺客户网络，增加分销，提升终端销售，并提升销量、管理及服务。

(3)全年该省/城市\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_区域完成回款指标\_\_\_\_\_\_万元。

(公司标准：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元以下无提成，\_\_\_\_\_\_万元以上超出部分以\_\_\_\_\_\_\_\_月回款的百分之\_\_\_\_\_\_计算)

5.目标工资、业绩奖励及补助

(1)甲方以\_\_\_\_\_\_元/\_\_\_\_\_\_\_\_月人民币作为底薪，并参照公司考核标准。

(2)出差标准：食宿按\_\_\_\_\_\_元/天，每月按\_\_\_\_\_\_天出差标准计算(因每月须回公司开会)

(3)长途交通：交通工具意火车、公交或专线汽车为准，凭有效票据，公司予以报销。

6.福利、休假、重大贡献奖

(1)其他福利按公司规定办理，其他业务费用参照公司有关规定执行。

(2)在合约期内，乙方因表现突出，给甲方品牌提升以及业绩作出重大贡献者，激发酌情予以奖励。

7.作假处理

乙方的每月/周的行动报告和总结必须具有真实性和可靠性，如有作假行为，第一次警告并罚款\_\_\_\_\_\_元，第二次公司将严重警告并罚款\_\_\_\_\_\_元，第三次公司将作辞退处理，公司同时保留对作假人员行为给公司直接或间接经济损失赔偿的法律起诉权。

8.解聘/辞职

(1)乙方在试用期，甲方视乙方工作市场实际操作水准，工作表现合理评估，达不到要求，甲方有权解聘，乙方配合甲方做市场各项交接工作办理相关手续(样板、手册、各项制度册等)

(2)若乙方提出辞职，应提前\_\_\_\_\_\_\_\_月通知甲方做好市场交接工作，否则，若乙方违反上述规定，甲方有权依法追究乙方的法律责任。

(3)若乙方在任职期间，违反公司操作政策，过失造成公司经济损失，或者出现违约行为，造成公司损失，甲方依法追究乙方的法律责任。

(4)除非甲方总经理及委托人授权，乙方不得以任何形式在经销商处借用现金和调动甲方货物，发生上述行为，由乙方及当事人承担经济责任和法律责任。

(5)本公司业务经理经发现证实有兼职行为的，必须无条件接受本公司的辞退，并退回已领取的基本工资、出差、通讯、应酬等费用，(根据其严重程度，公司决定是否追究法律责任。

9.人身安全保险每月补贴\_\_\_\_\_\_元(须凭保单复印件领取此费用)。如乙方没有购买人身安全保险，出现任何人身安全与甲方无关。

10.试用期满另签合同。

11.其他双方约定的事项

12.本合同经甲、乙双方签字后生效，具有法律效力，双方均应严格履行，任何一方有义务向第三方保密。

13.本合同一式两份，甲、乙双方各执一份。

14.附：乙方身份证复印件、担保书。乙方有责任对提供的个人资料真实性负责，若无视为自动放弃。

甲方(盖章)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托人(签名盖章)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(签名)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

盖章\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**业务经理聘用合同篇十四**

甲方(单位)：

乙方(个人)：

为搞好甲方业务经营管理，经甲乙双方充分协商达成一致，就甲方聘任乙方的有关事宜，达成如下协议：

一、经甲方同意，甲方聘任乙方为甲方业务总经理，负责公司的业务经营管理;

二、经营目标

乙方经营管理，完成下列经营目标：

总体目标：六个月后实现扭亏为盈的目标， 今后平均月递增 20 %。

三、乙方的经营管理报酬

乙方报酬为30%的净利润分红。红利按照年度进行分配。乙方可以按月提前预支年终红利，每月预支额度不超过\*元。提前预支部分在年度红利结算时从乙方应得红利中予以扣除。若预支部分超过乙方当年年终应得红利，则超出部分从次年红利中予以扣除。

四、乙方权力：

业务总经理对公司法人负责，享有下列权力：

1.按照合同约定及时足额获取经营管理报酬;

2.主持公司的业务经营管理工作，并向公司法人报告工作;

3.组织实施业务发展计划和方案;

4.公司业务部门管理机构设置方案;

5.拟订实施公司业务的基本管理制度;

6;乙方有权按照公司规定程序向公司提出聘任或者解聘公司业务人员;

7.拟定业务人员的工资、福利、奖惩，报请法人核准。

11.执行常务总经理和公司法人授予的其他职权。

五、甲、乙双方职责

甲方：甲方由公司法人及法人授权的常务总经理履行以下职责：

1、全面负责公司的管理工作;

2、对乙方的业务管理行为进行管理及监督;

2、审核乙方的业务管理及发展计划及方案;

3、为乙方的业务发展提供资金支持;

4、审批公司管理人员的任命及解聘，

5、履行公司资金日常使用的批准和审核权;

乙方：

1.对完成公司整体业务经营目标负总责;

2.全面执行公司常务总经理和公司法人作出的各种决议;

3.拟定公司年度业务经营计划和各项业务管理方案报公司法人同意后监督实施;

4.按月向公司报告业务经营情况，接受公司法人质询并作出解释;

5.接受公司常务总经理及公司法人对公司经营活动的监督检查;

六、乙方禁止行为

1.未经法人同意，不得以公司名义订立合同或者进行交易;

2.不得自营或者为他人经营与本公司同类的业务;

3.不得将公司资产以其个人名义或者以其他人名义开立帐户存储;

4.不得以公司资产进行任何形式的担保及抵押;

5、乙方在经营期间在禁止以公司名义进行融资。

6、乙方不得任用其亲属在公司担任任何岗位的工作。

7、其它从事损害本公司利益的活动

七、合同的解除条款：

有下列情形之一的甲方或乙方可以单方面解除合同：

1、甲方未按照合同约定及时足额向乙方支付经营管理报酬。

2、乙方未按照合同约定完成公司整体业务经营目标。

八、本合同聘任期限为一年，从20xx 年 月 日起至20xx 年 月 日止;合同期满，双方未提出异议的，本合同按照原条件延长一年。

九、本合同未尽事宜，由双方友好协商予以补充，补充内容作为本合同的组成部分。本合同自双方当事人签字盖章之日起生效，具有同等法律效力。本合同一式两份，甲乙双方各持一份。

甲方： 乙方：

法定代表人：

年月日：

**业务经理聘用合同篇十五**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方聘用乙方成为泵制造有限公司(以下简称甲方)外贸部业务经理，就聘用事宜，双方达成如下协议：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1、双方本着真诚合作，共谋发展的原则，友好协商共同订立本协议。2、乙方须为具有完全民事能力和劳动能力的合法公民。

3、乙方须提供真实合法的个人资料，并办理相关手续，经甲方核实无误后方可成为甲方外贸业务人员。

4、乙方须详细阅读本协议并了解甲方的一切相关规定，对甲方的经营理念须有较高的认知度及忠诚度，并自愿维护和遵守甲方的一切规章制度。5、甲方按乙方销售业绩发放相应的业绩提成，如有出差经费，乙方需按规定如实报销相应费用。

6、为便于乙方拓展市场，甲方须向乙方提供相应的操作平台。乙方在职期间所开发的一切客户为甲方所有，乙方不得私下订单，一经发现，将追究法律责任。7、乙方为业务级人员，如无业绩或达不到公司所规定的业绩，甲方有权按规定解除双方的劳动关系。(三个月内rmb800万元，六个月内rmb1500万元)8、乙方需保密公司所有资料，包括离职后，不得向同行业报出公司客户资源及产品价目表(离职人员不得享有任何公司资源，如msn,邮箱，b2b)，对公司造成损害的应付相应法律责任。

9、甲方提供相关办公设施及相关资料及乙方职责

1)提供符合招投标的技术要求和高质量的产品;

2)向乙方提供产品投标所需的所有资料;

转正后乙方如离职须提前一个月提出离职申请，并按规定做好离职交接手续方准予离职，否则不予发放薪金及提成。旷工三天视为自动离职处理，不予发放当月工资,由此对公司造成损害的予以赔偿，公司并保留进行法律追诉的权利。

本协议有效期为一年，期满后可续签。以上就是外贸经理聘用合同。

**业务经理聘用合同篇十六**

聘请方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_有限公司(以下简称甲方)

应聘方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称乙方)

甲方经董事会决议，聘请乙方担任甲方的总经理。为加强管理，提高绩效，甲乙双方经充分协商，签订本合同，以资双方共同遵守。

一.聘用内容：甲方聘请乙方担任甲方公司总经理。

二.聘用期限:自\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止。

三.担保方式：风险抵押金。乙方须于每年的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日前向甲方交付当年度聘用经营风险保证金人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，作为乙方全面履行本合同的担保。

四.权利义务

(一)甲方由董事会行使下列职权

1、公司的经营方针和投资计划;

2、制订公司的年度财务预算方案、决算方案;

3、制订公司的利润分配方案和弥补亏损方案;

4、决定公司内部管理机构的设置，决定公司的基本管理制度;

5、监督乙方的工作

(二)乙方：

1.对甲方的生产经营管理负全面责任，行使一切生产经营管理职权，并接受甲方董事会的监督。保证甲方安全生产，长效管理，保值增值。

2.遵守法律法规和财务会计制度，拟订公司内部管理机构设置方案，拟订公司的基本管理制度;

3.不得改变甲方的法定代表人、名称和经营范围，如确实需要改动，应经董事会同意;

4.对甲方的财产无处分权，包括但不限于转让、转移、抵押、质押、出租、赠与等;

5.聘用经营期间，若以甲方的名义贷款，须经甲方董事会同意;

6.不得以甲方名义对外提供任何形式的担保;

7.应于每月7日前据实向甲方董事会报送甲方的财务报表;

8.聘任或者解聘除应由董事会聘任或者解聘以外的负责管理人员;

9.公司章程和董事会授予的其他职权。

五.费用指标：乙方个人每月可列支经营管理等费用人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元;如超出，则从乙方个人的月收入中扣除。经营管理等费用具体支出项目为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

六.工资福利：聘用期间每年基本报酬为人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元(含社会保险、福利等)，按月平均预支，年终结算。乙方按本合同履行义务，同时还可按公司年销售额的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_%分取报酬，年终结算。

七.合同解除：

乙方违反本合同约定，经甲方指出后十日内不纠正的，或者甲方董事会认为乙方不能胜任工作而决议不再聘用乙方的，甲方有权单方解除合同，并不承担任何责任。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日

**业务经理聘用合同篇十七**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

居民身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

家庭住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国劳动法》，甲乙双方经平等协商同意，自愿签订本合同，共同遵守本合同所列条款。

第一条劳动合同期限

1、本合同于年月日生效，于年月日终止。其中试用期个月。

第二条工作内容

乙方同意根据甲方工作需要，担任岗位工作。乙方的工作内容为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1)负责公司的行政后勤工作,安全保卫和消防管理工作,创造舒适、优美、整洁的工作生活环境;

2)负责公司资产管理、办公用品和劳保用品的管理工作,避免公司资产流失和浪费;

3)全面负责公司守卫管理工作，包括守卫值班、公司治安状况、消防安全及公司重大活动的安全保卫工作，确保公司人员、财产的安全;

4)负责公司各项规章制度的推行，执行与追综，维护公司各项规章制度的权威;

5)负责公司办公楼的日常管理工作和综合服务工作,确保后勤保障到位,工作顺畅和环境优雅;

6)负责对公司突发事件的处理工作，协助公司处理各项突发事件;

7)负责做好各种自然灾害的预防和处理工作，确保安全;

8)负责公司各部门的办公秩序和纪律状况，确保工作正常有序无违纪现象;

9)配合设备组进行内部维修的管理，保障各部门正常开展各项工作;

10)完成上级交办行政主管的各项工作。

第三条劳动保护和劳动条件

1、甲方安排乙方每周的工作时间为周一至周五。甲方由于工作需要，可以安排乙方进行加班。

2、甲方安排乙方加班的，应安排乙方同等时间补休或依法支付加班工资。

3、甲方为乙方提供必要的劳动条件、制定操作规程、工作规范和劳动安全卫生制度及其标准。

4、甲方负责对乙方进行政治思想、职业道德、业务技术、劳动安全卫生及有关规章制度的教育和培训。

第四条劳动报酬

1、甲方每月支付乙方的基本工资为人民币元/月，甲方每月15—20日以货币形式将上个月的公司支付乙方工资。其中试用期间基本工资为元。

2、甲方为乙方交纳社会保险，乙方个人承担的部份由甲方从乙方收入中依法代扣代缴。

第五条竞业禁止及保密条款

1、聘用乙方期间及双方在解除或者终止劳动合同后，乙方在两年内(包括

两年)不得到与本单位生产或者经营同类产品、从事同类业务的有竞争关系的其

他用人单位任职，或者自己开业生产或者经营与甲方同类产品、从事同类的业务。

2、乙方应遵守甲方保密方面的制度规定，对在工作中有可能接触到甲方信息和资料负有保密的职责，乙方不得未经甲方同意私自复印、摘抄甲方相关文件，并保证不利用这些信息与甲方竞争。

3、甲方的商业秘密包括但不限于甲方及与甲方有关联的经营实体的管理方法、生产技术、市场推广或财务的信息和资料;甲方及与甲方有关联的经营实体的客户、产品、业务、服务或其他商务的有关信息和资料。

第六条劳动纪律

1、乙方应遵守甲方依法制定的规章制度：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_严格遵守劳动安全卫生、生产工艺、操作规程和工作规范;爱护甲方的财产，遵守职业道德;积极参加甲方组织的培训，提高思想觉悟和职业技能。

2、乙方违反劳动纪律，甲方可依据本单位规章制度，给予纪律处分，直至解除本合同。

3、乙方在工作期间不得私自占有、挪用任何公司财产，如有违反甲方有权立即向公安机关保安。

第七条劳动合同的变更、解除、终止、续订

1、订立本合同所依据的法律、行政法规、规章发生变化，本合同应变更相关内容。

2、订立本合同所依据的客观情况发生重大变化，致使本合同无法履行的，经甲乙双方协商同意，可以变更本合同相关内容。

3、经甲乙双方协商一致，本合同可以解除。

4、乙方有下列情形之一，甲方可以解除本合同：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1)在试用期间，被证明不符合录用条件的;

2)严重违反劳动纪律或甲方规章制度的;

3)严重失职、营私舞弊，对甲方利益造成重大损害的;

4)被依法追究刑事责任的;

5)一个月内被客户投诉服务态度问题三次以上者。

5、下列情形之一，甲方可以解除本合同，但应提前三十日以书面形式通知乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1)乙方患病或非因工负伤，医疗期满后，不能从事原工作也不能从事由甲方另行安排的工作的;

2)乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的;

3)双方不能依据本合同规定就变更合同达成协议的。

6、因乙方违反第五条、第六条之规定或出现第七条第4款最后4项之情形或乙方单方解除本合同的，乙方应当赔偿甲方因此遭受的损失并向甲方赔付已经收到所有薪资及补助总额的10%的违约金。

7、合同期届满，劳动合同既终止，双方当事人在本合同期满前30天向对方表示续签意见，甲、乙双方经协商同意，可以续签合同。

第八条劳动争议处理

因履行本合同发生的劳动争议，当事人可以向本单位所在地劳动争议调解委员会申请调解;调解不成，当事人一方要求仲裁的，应当自劳动争议发生之日起一年内向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。当事人一方也可以直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。对裁决不服的，可以向人民法院提起诉讼。

第九条其他

1、本合同未尽事宜或与今后国家有关规定相悖的，按有关规定执行。

2、本合同一式两份，甲乙双方各执一份，自双方签字之日起生效。

甲方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

年月日年月日

**业务经理聘用合同篇十八**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_出生日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_户口所在地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_目前居住地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲乙双方按照《中华人民共和国劳动法》，经过平等协商。自愿签订并共同遵守本合同所列条款：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.责任

乙方在任职期间，应遵守国家的各项法规，按公司的规章制度，尽忠职守，不做出有损公司形象和利益的事情，并致力发展公司下达的任务、指标。

2.劳动合同期限

本合同期限为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月，自\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日。

3.工作范围职责

乙方受聘于甲方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_职务\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_直接负责区域\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(省/市)对公司\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_品牌推广、市场开发、销售及回款管理流通、终端网络建设及业务管理工作。

4.每月回款目标、考核任务

(1)试用期为三个月，经考核合格可提前结束试用期，签正式合同。

(2)在所属区域老客户负责调整、管理、提升(试用期满所要做的事)，在原基础上理顺客户网络，增加分销，提升终端销售，并提升销量、管理及服务。

(3)全年该省/城市\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_区域完成回款指标\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元。业务经理聘用协议范本由精品信息网整理!(公司标准：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元以下无提成，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元以上超出部分以月回款的百分之\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_计算).目标工资、业绩奖励及补助

(1)甲方以\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/月人民币作为底薪，并参照公司考核标准。

(2)出差标准：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_食宿按\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/天，每月按\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_天出差标准计算

签名

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**业务经理聘用合同篇十九**

甲方(用人单位)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(职业经理人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲乙双方根据《中华人民共和国劳动法》等法律、法规、规章的规定，在平等自愿、协商一致的基础上，同意订立本合同，共同遵守本合同所列条款。

一、合同期限和工作内容

第一条本合同自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日止。期限为\_\_\_\_\_\_\_\_年。

第二条根据甲方工作需要，乙方同意从事\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司总经理岗位工作。经甲、乙双方协商同意，可以变更工作岗位。

(一)岗位职务名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_有限公司)总经理

(二)直接上级：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(董事长)

(三)直接下级：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司各部门负责人

(四)岗位职责

1、在董事长的领导下开展工作，对公司全面经营业绩负责。

2、建立公司规章制度，并要带头遵守。

3、制定年度、季度、月度销售目标。

4、协助各部门经理制定年度、季度、月度工作计划，并监督，辅导执行，确保完成各项工作任务。

5、建立的营销体系，评估销售业绩。

5、建立良好的企业文化，营造恪守制度，和谐相处，互学互助的良好氛围

6、建立完善各项人资制度、行政制度。

7、控制应收账款的额度，优化库存商品。

8、关心员工的日常生活。

10、建立和维护大客户，集团客户，作好客情关系。

11、其他客情的维系。

12、负责公司月度、季度、年度总结工作会议的召开。

13、负责突发事件的处理。

14、制定公司的年度赢利目标，预算年度费用。

15、定期向董事进行述职，上交述职报吿。

(五)总经理有权利：

本着职业经理人存在的一个基本前提是企业的所有权和经营权的分离的原则，总经理应有如下的权力：

1、人事权：可经随时任命和撤换公司除财务部经理之外的任何干部的权力，主导人事方面的所有工作。财务部经理的任免权归董事长所有。

2、财务权：可独立审批一定金额之内的财务支出，并初审所有的财务开支，凡未其批准的财务开支和报销项目，董事长亦不能批准。

3、日常事务的决策权：所有部门主管只能向总理汇报工作，而不是找董长或其它人，所有部门主管只能从总理这里接受工作指示，包括董事长在内的其它任何人无权向部门主管布置工作。董事长必须充分的尊重总理的权力。

(六)乙方应按照甲方的要求，按时完成规定的工作数量，达到规定的质量标准。

二、工作时间和休息休假

第三条实行不定时工作制。平均每周休息一天。

第四条乙方在合同期内享受国家规定的各项休息、休假的权利。

四、劳动报酬

第五条甲方每月\_\_\_\_\_\_\_\_日以货币形式足额支付乙方工资，工资由基本工资和效益工资两部分构成，基本工资\_\_\_\_\_\_元(人民币)。效益工资是公司纯利润的\_\_\_\_\_\_%。基本工资+效益工资是应发工资。

第六条乙方依法享受年休假、探亲假、丧假等假期期间，甲方应按国家和地方有关规定标准，或劳动合同约定的标准，支付乙方工资。

五、保险福利待遇

第七条甲方为乙方提供以下福利待遇：

1、

2、

六、劳动纪律和规章制度

第八条甲方依法制定的各项规章制度应向乙方公示。

第九条乙方应严格遵守公司的规章制度、完成工作任务，提高职业技能，执行劳动安全卫生规程，遵守劳动纪律和职业道德。

第十条乙方有权拒绝甲方安排违法、不道德或损害乙方身心健康的行为。

第十一条乙方应保守甲方的商业秘密。甲方对乙方的个人资料，未经乙方的同意，不得公开和泄露。如果泄露给甲方造成损失，应承担相应的法律责任。

第十二条乙方违反劳动纪律，甲方可依据本单位规章制度，给予相应的行政处分、行政处理、经济处罚等，直至解除本合同。

七、劳动合同的变更、解除、终止、续订

第十三条订立劳动合同时，甲方不得以任何形式向乙方牟取不正当利益，不得向乙方收取抵押金、抵押物、保证金、定金或其他财物，不得要求强迫乙方集资入股，也不得扣押乙方的身份证等证件。

第十四条经甲乙双方协商一致，可以变更本合同相关内容或解除本合同。

第十五条甲方解除本合同，应提前\_\_\_\_\_\_日以书面形式通知乙方，在特殊紧急的情况下可经随时解除合同。乙方必须无条件接受。

乙方有下列情形之一，甲方可以解除本合同。

1、严重违反劳动纪律或公司规章制度的;

2、严重失职、营私舞弊，对甲方利益造成重大损害的;

3、被依法追究刑事责任或劳动教养的。

第十六条乙方解除劳动合同，应当提前\_\_\_\_\_\_\_日以书面形式通知甲方。

有下列情形之一，乙方可以随时通知甲方解除本合同，甲方应当支付相应的劳动报酬并依法缴纳社会保险：

1、甲方以暴力、威胁、监禁或者非法限制人身自由的手段强迫工作的;

2、甲方不能按照本合同规定支付劳动报酬或者提供劳动条件的。

第十七条本合同期限届满，劳动合同即终止。甲乙双方经协商同意，可以续订劳动合同。

第十八条本合同期限届满后，未办理终止劳动合同手续仍存在劳动关系，乙方要求续订劳动合同，双方就续订的劳动合同期限协商不一致时，续订的劳动合同期限从签字之日起不得少于\_\_\_\_\_\_\_\_月，乙方符合续订无固定期限劳动合同条件的，甲方应与其签订无固定期限劳动合同。

八、经济补偿与赔偿

第十九条甲方违反方劳动合同的，应按下列标准支付乙方经济补偿金：\_

甲方克扣或者无故拖欠乙方工资的，以及拒不支付乙方延长工作时间工资报酬的，从发薪日第\_\_\_\_\_\_\_\_日起，每天按拖欠乙方本人工资额的%赔偿乙方损失，直至支付工资之日止。

第二十条乙方违反规定或本合同的约定解除本合同，对甲方造成损失的，乙方应赔偿甲方下列损失：

1、由甲方出资培训和招接收的人员，为其支付培训费和招收录用费;

2、对生产、经营和工作造成的直接经济损失;

4、本合同约定的其他赔偿费用。

九、违反劳动合同的责任

第二十一条当事人一方违反本合同时，应承担违约责任，向对方支付违约\_\_\_\_\_\_元。

第二十二条其他违约责任

十、双方约定的其他事项

第二十三条

十一、劳动争议处理

第二十四条因履行本合同发生的劳动争议，当事人可以向本劳动争议调解委员会申请调解;不愿调解或调解不成，当事人一方要求仲裁的，应当自劳动争议发生之日起\_\_\_\_\_\_\_\_日内向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。当事人一方也可以直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁，对仲裁裁决不服的，可以向人民法院提起诉讼。

十二、其他

第二十五条以下专项协议和规章制度作为本合同的附件，与本合同具有同等法律效力。

(一)

(二)

第二十六条本合同未尽事宜，双方可另协商解决;与今后国家法律、行政法规等有关规定相悖的，按有关规定执行。

第二十七条本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

(特别提示：以上条款内容甲乙双方在签署本合同前，均应事先仔细阅读，并详细了解本合同以及附件内容，双方签字后即行生效。)

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(盖章)乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或(委托代理人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找