# 最新财会人员述职述廉报告(5篇)

来源：网络 作者：清风徐来 更新时间：2024-10-03

*报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。那么，报告到底怎么写才合适呢？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟!财会人员述职述廉报告篇一你们好!一学年又过去了，在这一年里，我认为：自身...*

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。那么，报告到底怎么写才合适呢？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟!

**财会人员述职述廉报告篇一**

你们好!

一学年又过去了，在这一年里，我认为：自身素质有所提高，学校安排给我的工作也是不折不扣、扎扎实实的完成了，并且取得了一定的成绩。在此，我向大家作一个简单的汇报。

一、提高了自身素质。

我进一步学习了“三个代表”的重要思想，坚持阅读党报党刊，认真学习贯彻有关文件精神，用新理念不断武装自己的头脑，使自己的思想素质能与时俱进，同时还利用工作之余参加市财政局组织的会计继续教育活动，进一步学习了会计基础、会计法、会计电算化等，为自己能较好地适应本职工作打下坚实的基础。

二、规范了收费行为。

俗话说：“人民教育人民办，办好教育为人民”。教育单位及部门没有任何理由及权利向学生收取额外费用。对此，我们会计室多次把小学部校长、总务主任组织起来，向他们传达上级有关收费行为规范的会议精神及要求，并共同学习这方面的有关文件，要求大家谈想法，拿措施，而且还多次组织以校或以班为单位的互查，甚至组织人员深入到学生乃至家长中去摸底调查，了解收费情况，从根本上杜绝了一切乱收费的行为。

三、严格审核票据。

作为一名委派会计，他不仅肩负着对学校财务活动事后的核算、记账工作，而且还必须对事前、事中实施监督。尤其是春节前实行集中支付以来，上级对票据的规范及审核要求更为严格，这常常使有些同志对我们的工作产生暂时的不理解，甚至造成双方不愉快，然而我并不因此就放弃对票据的严格审核，通常会通过对当事人的解释，进行对上级有关会议及文件精神的宣传(由)使其由不理解转化为理解，并示意支持我们的审核工作，真正使每一张票据既真实又完整。

四、合理使用资金。

大家都知道，近几年来，由于收费行为的规范，加之于上级投入的教育经费相当有限等因素，学校经费收入紧张，针对这种情况，我们会计室在校长室的领导下，不仅对学校的财务的事后实施了准确核算，而且在事前乃至学年初就对收入进行为核算，并对照上级有关要求对一学年的支出都拿出了过细的规划，对有关支出及时向校长室提出合理化的建议，使我校的支出科学化、合理化，让有限的经费用到了教育教学的刀口上。

五、及时认真地记好账。

我的记账工作包括了中心校本部、港湾小学、大王小学、路庄小学等五个单位的记账。工作量大，结构复杂，尽管如此，我总能做到随到随记，准确无误，账面整洁，科目合理，核算准确。由于细致认真的工作，市教育局组织的财务考核都给了我们满分。

六、迅速、准确地填报报表。

市教育所有的经费数据和人事信息均由委派会计传输、提供。这些数据及信息涉及面广，而且变化不断，意义重大。如每学年度学生人数的变化、每个教职工的工资、学历及工龄、教龄、职称等的变化，每学年名类人员的增减变化等，而这些变化有的直接影响到某个教职工的工资待遇，有的影响到了学校公用经费的数额，更重要的是这些都影响到了整个学校经费的预算、决算。

因此，诸如此类的变化及演变过程都必须了解清楚，否则有关报表上的数据就会出现错误，并直接影响着个人和集体利益。这了能迅速准确地上报资料，我们会计室常常放弃休息日，有时甚至通宵作战，以便认真完成种类报表的填置，确保了我校财务报表的高质量。

以上是我对近一年来的部分工作的回顾，如有不当之处，敬请诸位多多指正。由于区划调整，人事的变化，岗位的变化均有可能涉及到学校每个人，我想：今年我才40多岁，如果领导们安排我在后勤工作岗位上工作，我将继续学习有关基础知识及法律法规，积累更丰富的经验，以适应后勤工作的需要，努力服务好教育教学工作。如果领导安排我到其他岗位上工作，我将更应该从头开始，认真学习并钻研的业务，努力使自己适应新的工作岗位。总之，我会听从安排，并一如既往的、全心全意地、坚持不懈的工作，为我校教育教学工作作出应有的贡献。

述职人：

20\_\_年\_\_月\_\_日

总会计师政治建设述职述廉报告4[\_TAG\_h3]财会人员述职述廉报告篇二

尊敬的各位领导：

大家下午好，很高兴今天能有机会与大家一起交流学习，首先请允许我自我介绍一下，我叫\_\_\_\_，今年28岁，中共党员，现任\_\_\_\_信用社主办会计一职。

根据领导的要求，要把上半年的工作总结一下，并提出计划，所以我就准备把我上半年所做、所想写一下，尽量还原平时工作的原貌，希望能够抛砖引玉，一起提高。这半年，在工作岗位上，自己一直克尽职守，自觉遵守国家的各项金融法律法规，严格执行上级下达的各项任务，认真履行岗位职责，配合主任做好网点各项工作。具体主要有如下几个方面：

一、努力提升业务水平，服务联社发展

年后，随着岗位的调整，自己有机会更深入了解会计方面的工作，虽然以前也经常辅助会计做一些力所能及的事，但当自己真正接触到这岗位时才发现，以前所做的只是皮毛，所以一开始有点无从下手的感觉，但我知道，要想尽快适应新的岗位，必须在最短的时间里提升自己，由于之前得到了营业部王会计与五队孙会计的精心指导，业务基础打的比较牢固，后又在网点王主任等同事的支持下，没过多久，自己逐渐适应了新的岗位，各项工作也得到了稳步的开展。

对于我来说，我深知岗位责任之重大，所以在平时的工作中，只能高标准要求自己，在工作中，与其他同事通力配合，尽量把每件事做细做完善。在工作中要审慎行事，凭原则办事，时刻提醒自己要以身作则，当好表率，做好榜样。因为我觉得，要做一名合格的会计主管人员，不仅要有精湛的业务知识，还要有正直的品行，这样才能带领好内勤人员，做好网点支撑工作，才能够更好的服务联社、服务客户。

为了不断超越自我，业余时间，我会加强业务方面知识的学习，理论与实践相结合，给自己的工作提供了巨大的促进作用;为了更好提升自己，今年自己报考了学历提升课程，并根据自己的职业学习计划，后期，自己一定要向一些前辈学习，多学习，多考证，不断提升业务水平，更好服务联社发展。

二、踏踏实实干好自己的本职工作

20\_\_\_\_年4月底，联社会计科对我社会计工作进行了常规检查和辅导，指出了其中的不足之处并提出了整改意见，根据会计科下发的辅导意见，我制定了一系列的整改措施，对我社存在的问题做了补充和完善：这次的会计辅导，让我认识到了自己工作中存在的一些不足之处，为我日后的工作提供了方法，指明了方向。现在在日常工作中，我能够严格按照内部规范化管理的要求，做好内部管理工作，日常工作也分重点，更加注重细节管理，主要有如下几个方面。

1、建立健全各种登记薄;

2、严格坚持结算原则和结算纪律，违反原则的事情坚决不做;

3、做好重要空白凭证的领用和登记工作;

4、认真做好会计档案的整理和保管工作;

5、加强现金管理，现在能够做到每天坚持对在岗柜员库存现金卡大把;

6、加强内勤人员业务学习， 提升内勤人员的制度执行力，努力实现会计工作制度化、规范化。

7、尽职尽责，加强核算，当好领导的助手。

随着以上各项工作的开展，相关会计数据的准确性与精密性得到了一定的保证，各项内部管理制度也得到了有效的落实，取得了预期的效果。

三、推进柜面窗口建设、提升服务形象

柜面服务是我社对外的第一道窗口，也是对外的第一面镜子，尤其对于归属服务业的我们来说，柜面形象的好坏直接影响到我们竞争力，作为一线工作人员，我们必须要树立牢固的服务意识，顾客就是上帝，任何一位储户，无论贫穷贵贱、在我们这存储的都是一份信任，一份重托，如果我们服务不做好，岂不是辜负了这一份信任与重托。

所以，在日常工作开展中，我们都会主动要求提升，学会微笑，认真做事，真诚服务于所有的客户，对于一些客户投诉，我也会在第一时间内问清原因，在职权范围之内，尽力做好安抚工作，并由果所因，及时发现我们管理存在的缺陷，并加以改进，保证每位投诉的客户最后都能够微笑着离开。在我们网点全员的共同努力下，我们网点投诉量减少明显，投诉处理工作水平也得到了显著的提高。

四、我的合理化建议

经过几天的思索，我的合理化建议经过不断的完善主要有如下几个方面：

1、主动竞争、做好自身优势宣传，来促进存贷双增。

现在国有几大行一些收费及收费过高问题广为诟病，无论传统媒体还是网络上都尽是讨伐之声，严重影响其形象。逆向思维，与几大行相比，我们现在一些费用是不收取的，有的一些费用费率也低的多，我们是否可以在这方面打开突破口，上次去泰州，我就发现已经有我们兄弟单位在泰州打出取遍全国不要钱的口号了，所以，我们是否也可以跟进，费率低甚至无，加上广泛的网点，这样大的优势为什么不使用呢。

在各级领导的正确指导下，我们网点各项工作有序开展，在此，向各位领导表示衷心的感谢，当然，有今天的成绩与我们网点各位同事的齐心协力也分不开，在此一并表示感谢。对于我，在今后的工作中，我将一如既往，严格要求自己，严格遵守各项规章制度，尽职尽责，干好自己的本职工作，做一名优秀的会计，为联社发展做出自己最大的的贡献!

2、改善硬件条件，提升服务水平与形象

风险控制是所有企业管理都面对的首要问题，但对于服务业来说，外部形象也是非常重要，目前，对于其他几大行来说，我们的优势是网点多，分布广，所以客户群体层次也不尽相同，但从服务业来说，门庭若市是我们共同的希望，目前，我们联社处在大发展阶段，存款与贷款齐增，强劲的发展势头必须要有相应的硬件条件跟上，随着县区几大行环境改造的完成，已经形成了一定优势，跟我们定位类似的邮政现在也在逐渐推荐网点硬件条件改造，所以，我们应该主动跟进，全面推荐网点的改造，提升硬件配置，争取给客户提供一个温馨舒适，科技便捷的办理业务环境，来间接促进联社发展。

3、加强风险控制、实现联社平稳快速发展

风险管理现在对于企业管理着来说不再陌生，如何把影响企业发展的各种隐患消灭在萌芽状态是每一个企业掌舵人都必须考虑的问题，经过几天的思索，个人认为对于我们联社来说，应该着重注重以下几个风险的控制：

1)管理上的风险：管理上的缺陷是风险控制的重要部分，健全的制度，完善管理程序是所有高效率企业的共同特征，所以任何一个企业要想平稳有序发展，必须要正面企业管理中的缺陷，并及时加以解决。加强企业内部培训，建立健全员工晋升渠道，大力推进学习型团队建设，加大考核，实现员工从要我提高到我要提高的转变，不断提升不同层次员工道德素质、管理水平与服务水平。

2)资本运作风险：对于银行来说，必须注重存贷过程中的风险控制，注重信用风险对资本运作的影响，主要表现在相关传统业务及新业务的拓展上，对客户群体的选择上，避免盲目跟风，我们必须结合联社实际情况，有所选有所不选;在市场选择上，必须考虑到国家的政治环境、社会环境、经济环境对资本运作的影响，我们必须把信用风险作为资本运作风险控制的首要目标，这一切归根到底就是一增源、二控制不良贷款比例。

我的述职到此结束，由于水平有限，不足之处，还恳请各位领导能够批评指正，不胜感激。

述职人：\_\_\_\_\_\_

20\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

总会计师政治建设述职述廉报告2[\_TAG\_h3]财会人员述职述廉报告篇三

20\_\_年，按照局党委的分工，我负责分管全局财务管理、社会保险基金安全运行和工会建设工作。一年来，在局党委的领导下，按照局党委的总体工作思路，我在工作中恪尽职守，精心组织、积极协调、突出重点，尽职尽责地圆满完成了全年的各项工作及目标任务。

一、加强会计监督和会计管理，建立健全财务规章制度。

为了适应新的管理体制的要求，保证各项工作任务的完成，我根据《会计法》及有关财务法律、法规，修订完善了《\_\_市劳动和社会保障局财务管理制度》，明确了收支、往来及各项资产的管理细则，划分了职责，规范了行为，建立了财务分析长效机制，为领导正确决策提供了准确的数依据，使财务工作达到规范化、制度化。为规范会计人员的工作职责和行为，我制定了《\_\_市劳动局会计人员岗位职责》和《\_\_市劳动局会计人员行为规范》，为我局财务管理创立高效、快捷的工作作风打下了良好的基础。为了加强国有资产管理，防止资产流失，我完善制定了《固定资产管理制度》，明确规定了资产购置、使用和报废等一系列管理办法。为了加强各类社会保险基金的监督与管理，达到制度化、规范化、全方位监控管理。我完善制定了《\_\_市社会保险基金监督管理办法》。为了加强部门预算管理，细化支出预算，合理安排预算执行计划，提高财政资金的使用效益，根据\_\_市财政局部门预算管理的有关要求，我着手制定了《定额支出预算管理办法》。随着一批财务管理制度的施行，进一步规范了我局会计基础工作，做到了有章可循，使财务管理工作达到规范化、制度化的要求。

二、加强国有资产管理，防止国有资产流失。

根据市政府关于清产核资工作的具体安排和要求，针对我局国有资产管理的现状，我着手制定了《固定资产管理制度》，明确规定了资产购置、使用和报废等一系列管理办法，按要求设计了《固定资产清查表》和《往来款项清查登记表》，根据国家财政部颁发的《预算单位固定资产分类与代码》的规定，结合实际情况制定了统一的固定资产代码，设计了固定资产登记表和卡片，实行“一物一卡，账卡物相符”的管理模式，带领相关人员采取实地盘点的方式对全局各类资产进行了详细的登记，核准了物品的名称、型号、存放地点，对固定资产分类编码，建立了固定资产台帐。对于往来款项的清查核实，我在调阅帐薄的基础上，追溯有关当事人，了解详情，查明原因，限期清理。在详细清查的基础上，我组织有关人员借鉴先进的管理经验，研制开发了《\_\_市劳动和社会保障局固定资产管理系统》软件，由静态管理发展为动态管理，有效监控了资产的使用状态。

三、加强内部审计，健全财务管理体系。

为了加强财务监督，完善财务管理，根据局党委“抓大创新”工作思路的要求，我根据《审计法》及《审计署关于内部审计工作的规定》等有关法规，着手制定了《\_\_市劳动和社会保障局内部审计办法》，详细规定了我局内部审计工作的工作职责和具体工作流程等，制定了我局内部审计工作方案。

20\_\_年，我带队组成内部审计小组对我局机关及局属17家单位的财务收支状况、会计基础规范等进行了全面审计，并于10月对此次审计情况在全系统进行了通报。通过内部审计工作，对工作中存在的问题和不足有了清晰的认识，为领导决策提供了详实的基础数据，进一步规范了会计基础工作，加强了全系统的财务管理工作。

四、实行定额支出预算管理，强化公务接待和车辆管理。

为了加强部门预算管理，细化支出预算，合理安排预算执行计划，提高财政资金的使用效益，根据\_\_市财政局部门预算管理的有关要求，我结合20\_\_年度财政预算批复情况，着手制定了《定额支出预算管理办法》，确定了定额支出预算管理的原则，经过一年的实行，局机关交通费、招待费等项费用都有所降低，使我局的部门预算计划得以顺利执行，证明了定额支出预算管理是一项切实可行的制度。

为了完成我局的工作目标，充分发挥资金的使用效率，我确定了“外拓财源，内缩开支，量入为出，规范管理”的理财思路，针对局机关招待费、车辆燃修费支出较大，管理不规范的状况，在制定年度支出计划时，我根据费用支出水平，实行“费用定额、定点加油、定点维修”的管理措施，并制定了相应的管理办法。达到了以制度约束支出的目的，使我局的公务接待和车辆管理制度化，形成了厉行节约、勤俭办事的风气，使汽车燃修费、招待费等费用逐年下降。

五、严格基金管理，确保基金安全。

为了加强基金财务管理，保证社会保险基金的安全运行。我根据国家及省有关文件要求，结合\_\_市实际情况，制定了《\_\_市社会保险基金管理办法》，规定了基金征收、支出的管理细则，制定完善了岗位职责，明确了责任，严格执行基金收支两条线管理制度，认真落实了各项基金专户储存、专款专用的有关规定，确保基金保值增(!)值。一年来，全市各项社会保险基金收入52.43亿元，支出40.61亿元，均较好的执行了国家有关政策，没有出现一笔违规操作的现象，在省审计厅、省劳动保障厅组织的基金审计中，对我市基金管理工作予以肯定，对我市基金内部控制、基金财务管理、制度建设等方面给予了高度评价，有力的地保证了基金的安全运行。

六、加强文化建设，精神文明创建等系列活动效果显著。

20\_\_年1月份以来，我以机关工会为主体精心组织，积极努力，搭建平台，全面加强了精神文明建设工作。一是积极配合\_\_市创建全国文明城市工作，对照全国文明城市创建工作20\_\_版测评体系，完善制度，总结成绩，查找不足，组织我局相关处室对测评体系提交表进行了重新整理，进一步完善了资料。同时，机关工会切实把实地考察项目抓好抓实，确保了省会创建全国文明城市工作的顺利开展。二是加强机关文化建设，及时更新局机关文化长廊内容，加强对机关党员职工进行爱岗敬业、集体观念和社会主义荣辱观教育，积极推动文化建设。三是组织参加了“中原崛起看河南”书法比赛、市直机关书画比赛、改革开放30周年征文比赛、元旦长跑和书法讲座等活动，深受劳动系统书法和体育爱好者的好评。四是加强局机关精神文明创建工作，积极收集、整理和装订有关资料，完善制度，投入资金，增加机关图书馆藏书量，切实加强软硬件建设，积极配合市文明办，圆满完成了对我局创建文明单位的检查验收工作。

七、心系灾区，积极组织了各项抗震救灾活动。

5月12日，\_\_汶川发生严重震灾后，我局积极响应市委、市政府号召，机关工会和机关党委紧急动员，积极支援抗震救灾工作，工作扎实，措施得力，效果明显。我一是把支援抗灾救灾工作当作大事来抓，摆上了议事日程。专门成立了支援抗震救灾工作领导小组(以下简称领导小组)，加强对抗震救灾工作的领导。采取下发文件、刊发简报、通报信息等形式，大张旗鼓地宣传抗震救灾工作，充分调动了广大党员干部职工支援抗震救灾工作的积极性和自觉性。二是积极组织向灾区捐缴善款。下发了关于开展“送温暖、献爱心、抗震救灾”紧急捐助活动的通知》等两个文件，进一步统一思想，提高认识，对支援抗震救灾工作提出了具体要求。又采取紧急捐赠、对口捐助、缴纳特殊党费三种形式组织全广大党员干部职工开展向灾区捐款活动。从每个共产党员到一般职工，都把支援灾区作为义不容辞的责任，处处显现关爱和感动的场景。尤其在缴纳“特殊党费”时，大部分同志都交纳上千元。仅交纳特殊党费全局就达50万元。我局系统16个单位900余人共向灾区捐缴善款92.5万元。其规模、人数、数量均为劳动保障局历史之最。三是认真组织向遇难同胞志哀。为表达对\_\_汶川大地震遇难同胞的深切哀悼，我局组织了志哀仪式。四是积极组织赴灾区慰问和对口支援。由局机关和局属单位向灾区劳动保障部门对口捐款30万元，并携捐款赴\_\_灾区一线慰问，将捐款送到绵阳市、德阳市和阿坝藏族羌族自治州劳动和社会保障同行干部职工的手中，受到灾区劳动保障部门的好评。

八、以人为本，积极开展慰问救济工作。

我局机关工会建立健全了扶贫济困工作的长效机制，凡春节等重大节日都积极开展慰问救济。今年1-2月份，我组织开展了一次全面的摸底、调查工作，进一步了解全局系统困难党员、群众的生活、家庭情况。在摸底调查和统计汇总的基础上，我局成立了由局领导带队，分管处室参加的17个慰问帮扶工作组，深入生活困难党员和帮扶群众家中，积极开展慰问、帮扶工作。为16名困难党员，35名困难职工，发放帮扶、慰问金8.1万元，送去了40袋米、57袋面、57桶油等慰问品。同时，对我局领导与白鸽集团结对帮扶的17名困难职工，分别由局领导根据困难职工情况及时进行帮扶。由于帮扶力度的加大，目前，已有9名困难职工脱贫。通过慰问帮扶，生活困难群众亲切感受到了党和政府的关怀和温暖，进一步增强了战胜困难、努力工作的信心和决心。

九、精心组织，业务技能竞赛活动达到预期目的。

我积极同市总工会协调，结合劳动保障工作实际，我局机关工会组织开展了第五届“郑煤集团杯”劳动业务服务技能与社会保险业务服务技能竞赛活动。劳动保障局机关、局属\_\_\_\_个事业单位和十六个县(市)、区的168名选手参与了角逐。整个活动从8月份准备阶段开始，经过报名、初赛、决赛等环节，竞赛活动历时近4个月。期间，我局成立了技能竞赛活动领导小组，强化了竞赛活动的组织领导。下发了\_\_市劳动和社会保障局关于开展“劳动业务服务技能”和“社会保险业务服务技能”竞赛活动的通知，对开展技能竞赛活动提出了明确具体的要求。局机关、局属各单位和各县(市)、区劳动保障部门，大张旗鼓地宣传竞赛活动的目的意义，积极营造竞赛活动浓厚氛围。并按有关要求，统筹规划，严格条件和标准，认真组织人员报名，积极开展初赛选拔工作。全市经初赛选拔出的80名劳动业务和88名社会保险业务选手参加了\_\_市第五届”郑煤集团杯”劳动业务服务技能与社会保险业务服务技能竞赛决赛活动。市总工会将对决赛出的4名状元授予五一劳动奖章，16名授予技术标兵荣誉称号。这项活动有力提高了劳动保障战线职工的业务技术能力，也为推动\_\_市劳动保障事业和经济社会跨越式发展提供了人才支撑。

十、真抓实干，新农村建设通过了考核验收。

今年我局机关工会参与了新农村建设驻村工作。按照市驻村办和市新农村建设指挥部的要求，我局驻在村调整为荥阳市王村镇前新庄村。为切实做好新农村建设工作，我同局驻村工作队的五名同志(局机关工会2名同志参与)，积极深入荥阳市王村镇前新庄村开展调研。深入田间地头了解作物种植情况，向村民了解生产生活情况，了解村容村貌，了解村里经济发展和村民收入水平，依据所了解到的情况，我局驻村工作队形成了调研报告。之后，又根据调研报告，结合荥阳市王村镇前新庄村的实际情况，在征求荥阳市王村镇前新庄村两委班子的基础上制定了我局驻荥阳市王村镇前新庄村新农村建设工作规划。规划出台后，驻村工作队又组织召开村两委班子会议，统一思想，坚定信心，定岗定责，扑下身子，真抓实干。积极组织村民群众，开展新农村建设工作。在村容村貌、基础设施建设等方面均取得了显著成绩。

基础设施建设项目方面，新修和硬化道路35586平方米，投资28万元，垒砌管渠9860米，庭院改造595户，墙面改造93600平方米，大门改造368户，建公厕4处，垃圾箱120个，中转站两处，新绿化面积57420平方米，新装路灯180盏。主导产业养猪收入占全村收入的64%以上，村内道路全部进行了硬化，自来水入户率100%，通电入户率100%，广播电视覆盖率达100%，通电话率(含手机)按户100%，宽带入户率30%，按照市级标准建成了卫生所，建有农民培训中心和\_\_\_\_平方米的文化娱乐场所，建立了红白理事会，村民理事会和养猪专业合作社，并进一步完善了各项规章制度。通过近进一年的新农村建设工作，我局机关工会驻在村--前新庄村工作在五通、三有、乡风文明、民主管理、组织建设、制度建设、主导产业，专业合作社、农民培训等方面均达到了有关要求，并顺利的通过了市驻村办和市新农村建设指挥部考核验收。

十一、履行党风廉政建设责任制和执行廉洁自律情况

一年来，我能够自觉加强对党的反腐倡廉和廉洁自律等法律法规的学习，切实提高理性认识和学法、用法的自觉性。并时刻牢记党员领导干部的身份，警钟长鸣，用社会上一些腐败案件等典型事例警示和教育自己，并自觉做到自律、自省、自励，真正从思想上筑起坚固的防线，不断夯实廉洁从政的思想道德基础。我全面贯彻执行党风廉政建设责任制的规定，落实中纪委及省市委廉洁从政有关规定，严格遵守党的四大纪律和八项要求，按规定乘坐公务用车，没有违反规定收送现金、有价证券和支付凭证，从不利用职权和职务影响为配偶、子女及其亲属和身边工作人员谋取非法利益，杜绝赌博恶习，无在企业兼职、领取报酬或奖金的情况，全年除工资之外无其他经济收入。用制度约束自己的行为，按照党风廉政建设岗位职责的要求，管好自己、管好家属，对分管处室和单位的负责同志时时提醒，严格要求。在工作中，要求工作人员勤政廉洁，坚决反对和杜绝行业不正之风，任何人都不能找借口向服务对象吃拿卡要和借故刁难。

十二、问题及打算

虽然完成了全年的目标任务，但是由于抓管理工作较多，满足于完(!)成任务，抓创新工作还不够。为此，下步工作中，我要精心规划，统筹安排工作，积极稳妥抓好各项工作任务。同时，要开动脑筋，善于思考，与时俱进、创新工作思路和内容，创新方式方法，切实开创分管工作新局面，以自己的行动深入贯彻落实科学发展观。

总会计师政治建设述职述廉报告3[\_TAG\_h3]财会人员述职述廉报告篇四

尊敬的\_\_\_\_领导：

本人在公司党政及公司有关部门的正确领导下，\_\_\_\_\_\_年在\_\_\_\_总会计师职位上履行自己的职责，现将履行职责情况作具体汇报。

一、履行职务情况

我具体分管财务和审计工作，参与领导\_\_\_\_财务管理、成本管理、预算管理、会计核算和监督等方面的工作，具体组织了\_\_\_\_\_\_\_\_清产核资工作。在日常管理工作中，较好地贯彻了公司经营管理方面的规定和精神，在税务工作中较好地维护了企业利益，较好地遵守了国家有关财经法规和上级主管部门的有关规定，在历次税务检查、财务检查中得到了税务部门和主管业务部门的好评和肯定。

1、积极参与领导了经营管理工作

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_外部市场环境较好，但成本的压力较大，为完成公司下达的成本费用指标，我和其他领导和有关科室领导一起，分析存在的问题，制定了材料、修理费等多项管理措施，分解了大小指标54项，加强了考核，共考核罚款\_\_\_\_万元，奖励\_\_\_\_万元，严格的奖罚兑现，促进了经营管理工作。\_\_\_\_\_\_\_\_年除政策性增支因素外，制造成本、管理费用均能完成公司下达的指标，预计\_\_\_\_\_\_\_\_年盈利水平将在\_\_\_\_万元，创历史新高，本人作为班子成员之一，参与经营管理工作感到非常欣慰。

2、加强财务管理，严格实行资金联签制

为加强成本费用控制，规范资金管理，根据实际情况，制定了不同授权额度资金联签制，有效地控制了大额成本费用的发生，凡年度预算之外的，必须经审核联签后方可执行，生产必须上的项目，必须按规定上报公司审批，作为这些控制环节上重要的环，我始终坚持公司有关规定，使财务管理工作更加规范。

3、推行全面预算管理，预算管理格局初步形成

根据管理需要和上级有关部门要求，本人起草了《\_\_\_\_\_\_\_\_预算管理办法》，并按工作计划亲自给中层干部和预算员上课，培训预算管理的相关知识和要求，预算管理架构在\_\_\_\_\_\_\_\_初步形成。

4、抓制度管理，堵塞管理中的漏洞

针对日常管理中发现的问题，研究存在问题的根源，提出具有针对性措施，这是我工作中始终坚持的准则，如在废旧物资处理上，过去存在个别人就决定了。我也接到过群众举报，为多拉，拉好材质的废料等，我和其他分管领导一起研究，制定废旧物资处理管理规定，处置前必须经过鉴定组鉴定并签字认可方能处理。在装运、计量上也必须有相关部门的人在场，这样有效地遏制企业资产流失。

二、廉洁自律情况

作为分管财务的领导，我始终保持清醒的头脑，自觉遵守党和国家有关廉洁自律的规定。以平常心看待手中的权力，利用好上级党组织赋予自己的权力，多为企业的管理出力。

1、认真学习党关于廉洁自律的规定，学习中纪委三次全会提出的四大纪律八项要求和“三个不得”，学习公司经营工作“\_\_\_\_条禁令”，坚持心为企业所想，权为企业所用，不为自己谋私利。

2、用制度自律

我在工作中严格遵守相关的财经法规和制度，特别是在签订经济合同、支付资金方面，按制度和程序办事，不越权，不违规。在严格要求自己的同时，注重健全企业内控制度，企业的权力不集中在某一个人手上，互相制约，使想犯错误的人也犯不成错误，在会计人员业务设置和人员轮职上制度化。

三、注重业务学习，提高个人素质

在加快知识更新的时代，如果一个人不学习，就会被时代所淘汰，特别是我们财务会计工作，近年来改革力度变化较大，不学习就适应不了工作的要求，更谈不上工作的创新，为此，我参加了自考学习，顺利完成学业，同时注重参加会计的继续教育，随时掌握国家财经、税务等方面的变化，更好地适应了工作要求。

以上是我个人在\_\_\_\_\_\_\_\_年的履职和学习情况，特向上级组织部门汇报。我会在以后的工作学习中继续努力，发扬成绩，克服不足，勤勤恳恳地履行好自已的职责。本人在工作中的不足也恳请组织部门给予批评指正，我会在以后的工作中加以改进和提高。

总会计师政治建设述职述廉报告5[\_TAG\_h3]财会人员述职述廉报告篇五

\_\_\_\_年，是集团公司提出的巩固提高年，是继续深化推进1336工作思路，围绕“改革发展创新”主线，以“三个建设”、以“依法治企年”活动为依托。确保公司持续健康稳定发展关键年。一年来，自己认真履行岗位职责，以坚定的政治立场、以团结和谐的大局观念，以高昂的工作热情，以开拓创新的精神，求真务实的作风，圆满完成了各项工作任务，向党组织交了一份满意的答卷。现将一年来的工作情况简要汇报如下，请评议。

一、加强修养，提高思想认识，努力提升工作能力。

一年来，自己始终把学习作为推动工作，加强个人修养的有效途径。四月份，自己参加了国资委在国家会计学院举办的总会计师岗位培训，进一步提升了自己履行工作职责的能力。同时结合工作实际，先后把领导艺术、学哲学、用哲学，企业战略管理、经营管理、经济法律与合同管理等与自己工作密切相关的理论知识作为学习重点。同时，在日常工作中，充分利用党委中心组理论学习和公司举办的领导干部培训班等学习机会，不断充实自己。通过学习，不但获得了知识，提高了自己的思想认识,而且还学会了创新思维的能力，提升了个人履行岗位职责的能力。在工作中能联系实际贯彻落实科学发展观，能认真贯彻省公司党组的部署和决定，把集团公司的具体工作与科学发展相结合，及时协调解决公司发展中的突出问题，使集团公司能持续健康稳定的向前发展。

二、爱岗敬业，履行职责，不断提升工作质量。

1、抓好经营管理工作，确保公司各项考核指标的全面完成。根据自己分管的工作特点，提早动手，年初组织召开了公司经营工作会议，积极调研经营情况，听取各经营单位的意见，并全面部署了公司的经营工作，修订完善并签定了各单位经营业绩考核责任书。组织召开了公司各个季度的经济活动分析会，通过参加各经营单位的经济活动分析会，深入了解公司的整体经营状况，认真研究公司经营管理中存在的问题，及时组织职能部门协调并解决各个经营单位反映的实际问题，确保了公司年度经营指标的全面完成，预计将全面完成省公司下达的各项经济考核指标。

2、加强资金管理，严格成本控制，规范会计核算，完善财务指标考核。组织召开了公司资金管理、成本管理等专题会议，规范公司项目部资金拨付流程，严格控制备用金额度。加强项目成本管理，带队对内蒙古通辽市风电项目的成本情况进行调研，为进一步强化项目成本管理工作积累了资料。规范会计核算工作，分析解决公司运行中的有关财务问题。使公司财务状况进一步提升，确保了财务考核指标的完成。

3、根据国网公司、省公司“依法治企年”活动的统一部署，认真抓好集团公司依法治企年活动的开展，先后组织各单位、部门召开专题会议，检查落实各项制度情况，认真分析公司依法经营问题，并由审计与纪检监察部进行效能监察，使公司依法治企年活动落到实处，取得实际成效。

4、抓好公司的社保基金和工资资分配管理。针对公司现场聘用人员规模不断扩大的情况，工资津贴开支不规范等情况，及时组织召开专题会议研究解决，通过与正规劳务公司签订协议合同等办法，逐步规范了聘用人员的待遇管理。加强公司的社保基金管理工作，按时上缴各项社保基金，把提高职工福利待遇放在重要的位置。细化公司的工资收入分配管理，规范现场的津贴管理，按照公司制订的收入分配政策，向一线员工和现场骨干倾斜，对调动现场员工的积极性起了良好的作用，对稳定公司队伍起到积极作用。

5、抓好分管单位的经营管理工作。对分管的物业公司，在调整班子成员后立即召开有关会议，要求物业公司班子成员分工明确，工作责任到位，通过逐步改善硬件条件和服务水平，控制好费用的开支，确保三项费用的控制，确保小区服务质量提高，并配合好小区基建工作，今年先后改造了水直供系统，使多年以来职工反映强烈的停水问题得到彻底解决，多方协调供电局改造小区的直供电和电费直收问题，为今后公司节约电费支出打下良好的硬件基础。同时要求物业公司干部员工转变观念，提高认识，做好后勤服务，使员工放心，离退休职工满意。

6、抓好基建工程的招标管理工作，根据小区建设进度，在基建工程监督小组及公司审计与纪检监察部的全程参与下，在保证质量的前提下，公开公正的对小区建设的主体工程，材料设备进行了招标，保证工程顺利进行，积极协调处理基建工程中的有关问题，加强在招标过程中的监督机制和廉政办事机制，倡导“干事干净”，规范基建专项资金管理。保证小区建设的顺利进行。

7、积极组织开展“小金库”专项治理工作。按照国网公司的要求，及时组织召开会议，开展自查自纠工作，对各经营单位和职能部门进行动员检查，及时上报自查报告和整改方案，使专项治理工作落到实处，取得实效。坚决杜绝小金库的滋生。

三、勤政廉正，以身作则，努力提升廉洁自律意识。在日常工作中，能保持清醒的头脑，以“勿以善小而不为，勿以恶小而为之”规范自己的一言一行。对自己分管的工作能够严格按照有关规章制度办事，每个工作环节都实行阳光操作、透明处理，无论事大事小都要做到廉洁自律、奉公守法。带头践行“干事干净”的廉政理念，能严格要求自己、家人和分管单位的人员，自觉遵守廉洁自律的各项规定。不断加强自我学习，按照“七个不准”的要求，开展自查和剖析，提高廉洁意识，自觉抵御各种腐朽思想的侵蚀，虚心听取群众的批评意见，自觉接受党和群众的监督，始终保持共产党员的蓬勃朝气、昂扬锐气和浩然正气。对责任区内的党风廉政建设进行了认真研究、布置和落实，做到警钟长鸣，防微杜渐。经常对分管单位的领导进行廉正谈话，解决职工反映的热点和尖锐的问题，分管单位未发生违法乱纪事件和损害职工利益的事件。也使分管支部的党员干部心系集体，情绪稳定，发挥了党员干部的带头作用，为更好的推进公司廉政建设制度化打下良好基础。

四、查找不足，明确方向，努力提升自我发展能力。自觉学习新知识、新理论不够深刻，创新思路、创新工作方法不够，政策法规的掌握与运用不够，理论联系实际深度不够。深入基层，特别是深入现场一线调研工作不够主动积极，与一线同志交换意见不够多，沟通深度不够。今后我将坚持不断学习，不断创新、坚持与时俱进，努力提高自己的政治素质和领导能力，不断增责任意识和表率意识，积极主动，甘于吃苦，勇于奉献，不断钻研业务知识，提高领导能力，认真履行好职责，决不辜负党组和职工的期望和重托，尽职尽责做好本职工作，为公司发展做出自己应有的贡献。

以上述职述廉报告，请大家批评指正。

会计工作总结相关文章：

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找