# 员工工作鉴定（大全5篇）

来源：网络 作者：梦回江南 更新时间：2024-06-06

*第一篇：员工工作鉴定想要干好工作，就务必对自己的工作进行员工工作鉴定，那么你要怎么去写员工工作鉴定呢?下面由本小编精心整理的员工工作鉴定，希望可以帮到你哦!员工工作鉴定篇一为了实现“用户满意第一”，我除保证每天提前做好班前准备工作，做到准...*

**第一篇：员工工作鉴定**

想要干好工作，就务必对自己的工作进行员工工作鉴定，那么你要怎么去写员工工作鉴定呢?下面由本小编精心整理的员工工作鉴定，希望可以帮到你哦!

员工工作鉴定篇一

为了实现“用户满意第一”，我除保证每天提前做好班前准备工作，做到准点开门、满点服务之外，还时常牺牲个人休息时间到单位上办理各类业务，主动向客户营销我行产品，如基金，国债，保险等;并做到解释简明扼要，浅显易懂，让客户在最短的时间内了解我行产品，接受我行产品。对优质客户，我基本使用的是“站立式服务”，且做到“来有迎声，走有送声”。此外，我还耐心细致地向客户讲解个人储蓄业务、个人消费贷款、个人住房贷款、个人电子银行等个金业务，受到客户好评。就曾受到客户口头表扬20余次，未接到过一次客户投诉，多次受到单位领导褒奖。

我始终坚持“工作第一”的原则，认真执行所里的各项规章制度，工作上兢兢业业、任劳任怨，时刻以“创新服务，持久服务”的服务理念鞭策、完善自已，以用户满意为宗旨，努力为储户提供规范化和优质的服务。在铜元局分理处注重对员工素质培养的今天，我刻苦钻研业务技能，在熟练掌握了原业务流程的基础上，认真主动地学习新业务，尤其钻研个金业务。在工作中他总能想客户之所想，急客户之所急，给客户最满意的服务。全年来，我办理业务快速、准确，业务量一直处于全所前列，月平均业务量4500笔，如：在二季度，开理财金一户，金额一百万元，组织他行存款八十余万元。从\*\*\*x年至今一直担任业务主管，在储蓄所人手严重不足的情况下，我主动为所领导分忧，不计个人得失，长期放弃休息到所里加班，在工作中正确地起到了主管的模范作用。

本着为用户负责的服务理念，经过一年来的刻苦工作、学习和实践，我在今年二季度两次在南岸支行获得“最佳主管”荣誉称号、两次在分行评为“最佳核算质量”奖、二季度差错在全市排名第三。这些荣誉与成绩的取得，与分理处、储蓄所领导的培养和广大同事的关心是分不开的。

工作中不断学习，在学习业务技能的同时，我还注意努力提高自身素质，以适应金融现代化的需要。我在工作之余进行自我充电，努力自学计算机技能。

通过这几年的工作，使我个人的综合素质得以提升，也锻炼得更加成熟。在以后的工作中，我还要继续本着主人翁的态度，兢兢业业、努力工作，爱岗敬业，吸取他人之所长、克已之短，一如既往地为本所的发展敬献自己的一份微薄之力。

我工作口号是：“向客户提供更优质的服务、把优质服务工作落到实处!”

员工工作鉴定篇二

时间一晃而过，转眼间到公司快三个月了。这是我人生中弥足珍贵的一段经历。在这段时间里各级领导在工作上给予了我极大的帮助，在生活上给予了我极大的关心，让我充分感受到了领导们“海纳百川”的胸襟，感受到了大发人“不经历风雨，怎能见彩虹”的豪气。在对\*\*肃然起敬的同时，也为我有机会成为\*\*的一份子而自豪。在这三个月的时间里，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的努力，各方面均取得了一定的进步，现将我的工作情况作如下汇报。

一、通过培训学习和日常工作积累使我对大发有了一定的认识。

在7月份杭州高级人才交流会上认识了杜总，我拿到的第一份资料就是介绍新厂画册，当时只是觉得企业规模很大，和杜总交谈后，感觉老板很平易近人。对其它方面就不太知道了，特别是对化纤行业几乎一无所知。通过三个月的亲身体会，对化纤行业和公司有了一定了解。公司的理念被杜总通俗的解释为五个发，确实是很恰当，本人对这一理念非常认同。公司发展不忘回报社会的壮举，令人敬佩。公司以人为本、尊重人才的思想在实际工作中贯彻，这是大发能发展壮大的重要原因。在十一年时间实现跨越发展的确很不容易，争做全球第一是大发的雄心壮志，也是凝聚人才的核心动力。现在\*\*在涤纶短纤行业起到了举足轻重的地位，今后还将更加辉煌。

二、遵守各项规章制度，认真工作，使自己素养不断得到提高。

爱岗敬业的职业道德素质是每一项工作顺利开展并最终取得成功的保障。在这三个月的时间里，我能遵守公司的各项规章制度，兢兢业业做好本职业工作，三个月从未迟到早退，用满腔热情积极、认真地完成好每一项任务，认真履行岗位职责，平时生活中团结同事、不断提升自己的团队合作精神。一本《细节决定成败》让我豪情万丈，一种积极豁达的心态、一种良好的习惯、一份计划并按时完成竟是如此重要，并最终决定一个的人成败。这本书让我对自己的人生有了进一步的认识，渴望有所突破的我，将会在以后的工作和生活中时时提醒自己，以便自己以后的人生道路越走越精彩。

三、认真学习岗位职能，工作能力得到了一定的提高。

根据目前工作分工，我的主要工作任务是(1)负责公司培训工作;(2)负责工伤保险工作;(3)办公室部分写作和临时工作。通过完成上述工作，使我认识到一个称职的管理人员应当具有良好的语言表达能力、流畅的文字写作能力、较强的组织领导能力、灵活的处理问题能力、有效的对外联系能力、大型活动的策划及筹备能力。在原来的公司里，很多工作我只是管，大部分工作是手下人在做，现在亲手做，发现很多看似简单的工作，其实里面还有很多技巧。

四、不足和需改进方面。

虽然到来了近三个月，对生产工艺还不太了解，到生产现场时间不多，人员熟悉程度也不够，对分工的工作还没有形成系统的计划和长远规划。随着对公司和工作的进一步熟悉，我也希望领导今后多分配一些工作，我觉得多做一些工作更能体现自己的人生价值。“业精于勤而荒于嬉”，在以后的工作中我要不断学习业务知识，通过多看、多问、多学、多练来不断的提高自己的各项业务技能。学无止境，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种知识，并用于指导实践。在今后工作中，要努力当好领导的参谋助手，把自己的工作创造性做好做扎实，为的发展贡献自己的力量。

五、几点建议。

公司正处于企业转型期，是一个非常关键的时期，这一时期应该从管理上下工夫，企业管理的好坏，会决定企业转型的成败。首先，要加强思想观念的转变，加大培训力度，特别是管理干部要改变老观念，要从实干型向管理型转变。领导干部定期参加外培，这样可以开阔视野、学习管理理论。其次，公司要健全管理制度、明确岗位职权、建立激励机制、完善考核方式。好的制度可以改变人的行为，好的制度可以激励员工，好的制度可以强化管理。第三，要做好后继人才的培养工作。成立十一年了，当年创业的壮年人已经逐渐变成了老年人，这也是客观规律，从现在起，要做好老同志的传帮带工作，把他们的好做法传下来，永远留在。第四，既要引进人才，还要用好人才，特别是要挖掘公司内部现有人才，最大限度发挥各类人才的作用。

**第二篇：员工工作鉴定**

优秀员工工作评语

1.良好的个人形象和素养，专业技能或业务水平优秀，为公司利益不计个人得失，对本职工作兢兢业业，锐意进取，为公司员工树立良好形象并起到带头作用;为公司创造出较好的企业效益或社会效益

2.良好的个人形象和素养，专业技能或业务水平优秀，为公司业务创造更多机会和效益，受公司客户及合作企业好评，为公司创造出较好的企业效益或社会效益;工作认真负责，积极主动，服从整体安排，爱岗敬业，乐于助人，与同事相处融洽，业务知识扎实，业务水平优秀，能带动东区的给为同事积极工作，胜任东区大区经理工作;工作出色，业务熟悉，为我们成立起榜样。

3.工作认真负责，积极主动，服从整体安排，爱岗敬业，业务知识扎实，业务水平优秀，与北区各位经理相处融洽，树立榜样，胜任北区大区经理工作;人品端正、做事塌实、行为规范、对待所负责区域进行有效指导，并提出建设性意见;高度敬业，表现出色

4.工作认真刻苦，服务态度非常好，使经理在xxxxx的时候没有后顾之忧;工作积极,热情周到，有一定的领导能力，专业技能业务水平优秀，业务水平也在不断提高，关心每一位合鑫人，是我们大家学习的榜样;能胜任本职工作，爱岗敬业、乐于助人，与同事相处融洽，服从整体安排，对本职工作兢兢业业，锐意进取，起榜样作用，为我们树立良好形象

5.工作热情高;人品端正、德行优良、自身修养较高、对待客户诚信;对待工作严谨、处处为公司考虑，能够虚心接受同事给予的建议并改正;学习进步较快、受到大多数客户的好评

6.在陕西省标中，工作出色，7.工作态度端正,业绩比较突出

8.专业技能业务水平优秀，为公司创造好的企业效益

9.工作认真，负责;工作认真负责，爱岗敬业，服从整体安排，形象良好;对本职工作兢兢业业，锐意进取，乐于助人，关心同事，与同事相处融洽，善于合作，起带头作用

10.优秀的业务水平，为公司创造出较好的企业效益，与同事相处和-谐

11.工作认真负责，积极主动，能完全胜任本职工作，爱岗敬业，乐于助人，与同事相处融洽，善于合作

12.对本职工作兢兢业业，锐意进取，起到带头作用

成长员工

1.勤恳务实，善于学习，对本职工作兢兢业业，注重个人成长;工作成绩进步大，业绩发展迅速，或有效改进自己的工作方式，从而在工作中收到良好效果;悟性较强，能很快适应新的岗位，在新的业务区域可以立即开展工作;能随时根据工作需要调整工作方法和端正心态，不断反思自己，注重个人成长;能在业余时间精专业务知识，提高工作能力;悟性高，工作认真勤奋，吃苦耐劳，进步很快，在新人中起到了榜样作用

2.该同事今年工作成绩进步大，工作认真，业务知识扎实，业绩发展迅速，工作态度端正，遵守公司规章制度，能积极完成公司的任务

3.办事方法有改进，工作有进步，该员工做事情踏踏实实、做人本分，能够虚心接受市场招商经理的建议，努力学习不足之处;大力开发所负责区域的空白品种，并积极和经理进行各种环节的沟通;在xx年x月份进步异常迅速;对待工作兢兢业业，处处为公司考虑，不记个人得失;

4.工作认真，积极勤奋，进步很快。在短时间内掌握工作要点，在内勤中起了榜样作用。

5.今年完成了公司制定的任务,态度端正

6.工作上勤勤恳恳，任劳任怨，认真负责，业务水平也在学习中不断提高，关心同事，非常值得大家学习，新晋社会如此努力难能可贵

7.工作成绩进步大，悟性较强，能很快适应新的岗位，能随时根据工作需要调整工作方法和端正心态，不断反思自己，注重个人成长，能有效改进自己的工作方式，从而在工作中收到良好效果

1、该员工平时工作仔细、认真、负责，不但执行力强，且工作配合度也好，有积极向上的工作心态，能主动协助其他同事工作，并且能按时完成上级领导安排的相关工作!

2、该员工平时工作认真，有高速度、高效率、高质量的工作表现，且在日常生活中能与其他同事团结友爱，互助进取!

3、该员工平时积极向上，不仅配合度较好，且平时工作表现也很努力，在工作时能以认真、仔细、负责的心度去做好自己的工作。

4、该员工平时工作能将自己的能力充分发挥出来，不仅工作认真、做事效率好，而且上班的纪律也很好，值得各位同事学习

最后总结：

望各位同事以以上人员为榜样，在今后的工作中，把自身的发展与公司的发展有机的结合在一起，一起创造什么什

**第三篇：员工个人工作鉴定**

导语：工作对于大家的重要就不多说了，但凡在一份工作上待够了一年，就说明这份工作至少一些吸引你的地方，或是待遇较好，或是工作比较舒心。下面由小编为大家整理的员工个人工作鉴定，希望可以帮助到大家！

员工个人工作鉴定一

时光如水，岁月如梭，似水年华，暮然回首，一切都成了过往，从大学毕业至今已经工作一年了。工作一年以来，在单位领导的教导和培养下，在同事们的关心和帮助下，我在思想、工作、学习等各方面都取得了一定的成绩，个人综合素质也得到了一定的提高。

思想上，时刻以一名共产党员的标准要求自己，积极参加政治学习，坚持四项基本原则，拥护党的各项方针政策，自觉遵守各项法规。一年来年来，我坚持认真学习马列主义、毛泽 东思想、邓小平政论和“三个代表”重要思想，坚持实事求是，不断提高自己的政治思想觉悟与水平，不断地探索与追求。

工作上，成功地完成了“三个转变”—从学校到企业的转变、从学生到员工转变、从理论到实践的转变。在这一年的工作中，我遵守公司的规章制度，自觉服从领导在工作中的安排。按时按质完成了上级交给我的所有工作任务。当然，初入职场，难免经验不足，在业务知识上，与自己本职工作要求还存在有一定的差距。但这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，专业技能也得到加强。

工作一年，学了很多、做了很多、思考了很多，在为自己的成长欢欣鼓舞的同时，也明白自己身上还存在着许多的缺点和不足。

优点主要体现在以下三个方面：

第一，工作充满激情。因为有激情，我敢于承担责任，极力追求完美。激情能帮助我认真细致地工作，不断创新，追求卓越，不断追求完美，把工作做好。

第二，严格要求自己。无论是工作还是做人，我都时刻提醒自己要对自己有要求。要不断向其他优秀的同事学习，工作认真细致，不断提高自己的工作水平，力求能把负责的工作做到尽善尽美。

第三，厚德载物，宽以待人。平时我注意跟同事和谐的相处，经常换位思考，体谅别人的难处。

不足之处在于：

一是专业技术水平有待进一步提高。所参与的项目涉及到诸多新技术、新产品、新工艺，要通过不断学习和实践加以掌握。工作一年自我鉴定二是对公司办事流程还是不太熟悉，以后要多向人请教及阅读相关规定。三是技术交流方面做的不够。技术方面交流对于技术人员的成长大有裨益，今后要经常主动跟他人交流。

最后，我想说的是，一年中的收获与公司的领导和同事们的帮助是分不开的，无论成绩也罢、不足也罢，都是自己职业生涯中的巨大财富。在此，我要特别感谢单位领导的悉心栽培以及同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现失误的提醒和指正。我将在今后的工作中不断完善自我，努力实现公司同自我的共同飞跃。

员工个人工作鉴定二

本人于20xx年任职以来，严格履行工作的岗位职责，认真学习，努力工作，较好地完成了本职工作和领导交给的个项任务，现将过去一年的工作总结如下：

一、思想政治表现：认真学习马列主义、毛泽东思想和邓小平理论，拥护党领导，坚持四项基本原则，热爱祖国，遵纪守法，具有良好的思想素质和职业道德，积极要求进步，团结友善，明礼诚信。积极参与单位组织的各项活动，通过选举，担任团支部文体委员及宣传委员。并与今年的4月份光荣的成为一名正式党员。

二、完成本职工作的质和量本人熟悉本专业领域的国内外现状和发展趋势，具有一定的计算机理论知识和计算机在企业管理方面的经验和解决本专业实际问题的能力，能将本专业与相关专业相互配合，协调解决有关技术难题。任职期间，较好的完成了单位下达的责任目标。全公司电脑及网络故障第一时间能得到排查解决，提出公司wifi全覆盖并落实实施，得到领导同事的肯定。

三、不断加强理论学习，计算机技术更是发展的日新月异，因此，不断加强理论学习，进行知识更新，也是形势所迫。为了加强自身计算机水平的提高，充实自己的理论知识，不断与前辈和同事交流学习充实自我，不仅丰富了自己的理论知识，更加强了在计算机应用中的实际解决问题的能力。

一年多的时间内，我在领导和同事们的帮助和支持下取得了一定的进步，但我深知自己还存在一些缺点和不足，理论基础还不扎实，业务知识不够全面，工作方式不够成熟。在今后的工作中，我要努力做得更好，加强理论学习，积累项目经验，做好2024年工作计划，不断调整自己的思维方式和工作方法，在实践中磨练自己、锻炼自己，成为能在单位中能够独当一面员工。

员工个人工作鉴定三

本人于20xx年xx月xx号进厂，从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团体中，不知不觉已经三个多月了，现将这三个月的工作情况总结如下：

一、非常注意的向周围老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团体中。

二、在工作中，善于思考，发现有的单据在处理上存在问题，便首先同同事进行沟通，与同事分享自己的解决思路，能解决的就解决掉，不能解决的就提交上级，同时提出自己的意见提供参考。

三、热心回答同事询问的问题。我认为大家的能力都提高了，我们的公司才会整体提高。

总之，经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

**第四篇：员工工作鉴定评语**

员工工作鉴定评语

1、工作认真负责，爱岗敬业，服从整体安排，形象良好;对本职工作兢兢业业，锐意进取，乐于助人，关心同事，与同事相处融洽，善于合作，起带头作用。

2、工作认真刻苦，服务态度非常好，使经理在xxxxx的时候没有后顾之忧工作积极，热情周到，有一定的领导能力，专业技能业务水平优秀，业务水平也在不断提高，关心每一位合鑫人，是我们大家学习的榜样;能胜任本职工作，爱岗敬业、乐于助人，与同事相处融洽，服从整体安排，对本职工作兢兢业业，锐意进取，起榜样作用，为我们树立良好形象。

3、工作认真负责，积极主动，服从整体安排，爱岗敬业，业务知识扎实，业务水平优秀，与北区各位经理相处融洽，树立榜样，胜任北区大区经理工作:人品端正、做事塌实、行为规范、对待所负责区域进行有效指导，并提出建设性意见;高度敬业，表现出色，4、工作上勤勤恳恳，任劳任怨，认真负责，业务水平也在学习中不断提高，关心同事，非常值得大家学习，新晋社会如此努力难能可贵。

5、工作作风具有大局意识和组织观念，凡事以工作为重，不计个人得失，全心全意为我局服务，严格遵守各项工作制度。具有敬业精神和奉献精神，工作中吃苦耐劳，积极主动，讲求效率。认真遵守廉洁自律的有关规定，品行端正，廉洁奉公。

6、良好的个人形象和素养，专业技能或业务水平优秀，为公司利益不计个人得失，对本职工作兢兢业业，锐意进取，为公司员工树立良好形象并起到带头作用:为公司创造出较好的企业效益或社会效益。

7、工作认真负责，积极主动，服从整体安排，爱岗敬业，业务知识扎实，业务水平优秀，与北区各位经理相处融洽，树立榜样，胜任北区大区经理工作:人品端正、做事塌实、行为规范、对待所负责区城进行有效指导，并提出建设性意见高度敬业，表现出色。

8、良好的个人形象和素养，专业技能或业务水平优秀，为公司业务创造更多机会和效益，受公司客户及合作企业好评，为公司创造出较好的企业效益或社会效益:工作认真负责，积极主动，服从整体安排，爱岗敬业，乐于助人，与同事相处融洽，业务知识扎实，业务水平优秀，能带动区的给为同事积极工作，胜任XX区大区经理工作;工作出色，业务熟悉，为我们成立起榜样。

9、工作热情高;人品端正、德行优良、自身修养较高、对待客户诚信;对待工作严谨、处处为公司考虑，能够虚心接受同事给予的建议并改正;学习进步较快、受到大多数客户的好评。

10、勤恳务实，善于学习，对本职工作兢兢业业，注重个人成长;工作成绩进步大，业绩发展迅速，或有效改进自己的工作方式，从而在工作中收到良好效果;悟性较强，能很快适应新的岗位，在新的业务区城可以立即开展工作，能随时根据工作需要调整工作方法和端正心态，不断反思自己，注重个人成长;能在业余时间精专业务知识，提高工作能力悟性高，工作认真勤奋，吃苦耐劳，进步很快，在新人中起到了榜样作用。

11、工作认真刻苦，服务态度非常好，使经理在xxx的时候没有后顾之忧;工作积极，热情周到，有一定的领导能力，专业技能业务水平优秀，业务水平也在不断提高，关心每一位合鑫人，是我们大家学习的榜样能胜任本职工作，爱岗敬业、乐于助人，与同事相处融治，服从整体安排，对本职工作兢兢业业，锐意进取，起榜样作用，为我们树立良好形象。

12、该同事今年工作成绩进步大，工作认真，业务知识扎实，业绩发展迅速，工作态度端正，遵守公司规章制度，能积极完成公司的任务。

13、工作认真负责，积极主动，服从整体安排，爱岗敬业，乐于助人，与同事相处融洽，业务知识扎实，业务水平优秀，能带动XX区的给为同事积极工作，胜任Xx区大区经理工作工作出色，业务熟悉，为我们成立起榜样。

14、工作成绩进步大，悟性较强，能很快适应新的岗位，能随时根据工作需要调整工作方法和端正心态，不断反思自己，注重个人成长，能有效改进自己的工作方式，从而在工作中收到良好效果。

15、思想政治素质注重政治理论学习，关心国家大事，努力提高政治理论修养，积极参加我局组织的政治活动，处处严格要求自己，思想上、行动上同党中央保持一致。

16、勤恳务实，善于学习，对本职工作兢兢业业，注重个人成长;工作成绩进步大，业绩发展迅速，或有效改进自己的工作方式，从而在工作中收到良好效果;悟性较强，能很快适应新的岗位，在新的业务区域可以立即开展工作;能随时根据工作需要调整工作方法和端正心态，不断反思自己，注重个人成长;能在业余时间精专业务知识，提高工作能力悟性高，工作认真勤奋，吃苦耐劳，进步很快，在新人中起到了榜样作用。

17、工作认真负责，爱岗敬业，服从整体安排，形象良好;对本职工作兢兢业业，锐意进取，乐于助人，关心同事，与同事相处融洽，善于合作，起带头作用。

18、办事方法有改进，工作有进步，该员工做事情踏踏实实、做人本分，能够虚心接受市场招商经理的建议，努力学习不足之处大力开发所负责区域的空白品种，并积极和经理进行各种环节的沟通在xx年x月份进步异常迅速;对待工作兢兢业业，处处为公司考虑，不记个人得失。

19、良好的个人形象和素养，专业技能或业务水平优秀，为公司利益不计个人得失，对本职工作兢兢业业，锐意进取，为公司员工树立良好形象并起到带头作用为公司创造出较好的企业效益或社会效益。

20、工作热情高;人品端正、德行优良、自身修养较高、对待客户诚信:对待工作严谨、处处为公司考虑，能够虚心接受同事给予的建议并改正;学习进步较快、受到大多数客户的好评。

21、办事方法有改进，工作有进步，该员工做事情踏踏实实、做人本分，能够虚心接受市场招商经理的建议，努力学习不足之处;大力开发所负责区域的空白品种，并积极和经理进行各种环节的沟通;在x年x月份进步异常迅速，对待工作兢兢业业，处处为公司考虑，不记个人得失。

**第五篇：员工自我工作鉴定**

通过员工自我工作鉴定，可以了解自己的工作表现，并善于使用自己的工作能力，下面由本小编精心整理的员工自我工作鉴定，希望可以帮到你哦!

员工自我工作鉴定篇一

工作以来，在公司领导的精心培育和教导下，通过自身的不断努力，无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获，经过自身的努力，完成了各项任务，现已工作鉴定如下：

思想上，拥护中国共产党的领导，积极参加政治学习，坚持四项基本原则，拥护党的各项方针政策，自觉遵守各项法规;坚决维护国家的完整统一!

工作上，日常工作方面，坚持不迟到不早退，听从领导吩咐，学会管理自己的情绪，及时调整自己的工作态度，及时并保质保量地完成工作任务;积极主动地协助其他部门领导及同事。网站推广工作仍将是重点，除邮发、论坛推广、友情链接等方式以外，策划网站活动更加重要，我计划每季度应时应景搞一到两次(或虚或实)网络活动，挑动网站人气。

适时做好网站监控，观察学习同类网站，扬长补短，并不断优化我们自己的网站。网站的日常工作：做好工作规划，分清轻重主次，细心认真地做好信息上传更新，选取更具新闻价值的信息，力求做到我们网站更具专业化，网站服务方面多做回访跟踪计划，多了解“读者”需求和意见，为网站功能的健全、服务健全积更多信息和数据。

及时响应了各部门的电脑软件、硬件、邮件、网络、打印机的维护。尽可能的降低设备使用故障率，在其出现故障的时候，并做到了能在当地解决就当地解决，不能当地解决的也在最短的时间内给予了解决。对中心每台电脑安装防病毒软件，避免了病毒在公司局域网内自我复制相互传播，占用局域网的网络资源，甚至使得系统崩溃，丢失硬盘的重要资料等各种危害，并及时的对软件进行升级，定期的清除隔离病毒的文件夹。对系统补丁进行更新，防止了病毒和黑客通过系统漏洞进行的破坏和攻击。对ie、outlook、office等应用程序也打上最新的补丁，另外还关闭了一些不需要的服务，关闭guset帐号等。项目机房系统更新，系统从原有的XX更新到xp，重新安装了所有软件，解决了一部分原无法解决的问题，并重新部署杀毒软件解决方案。

学习上，自从参加工作以来，我从没有放弃学习理论知识和业务知识。不但掌握和提高了计算机以及互联网方面的知识，也有了一定的理论水平，完全达到了研究生所具有的水准。学习理论的同时，更加钻研业务，把学到的计算机以及网络的知识融会到工作中去，使业务水平不断提高。

我在公司学会很多，学会了如何为人处事，如何与他人沟通等等。我在做好自己本职的工作同时，也学习了公司的一些相关的企业文化，在我觉得，公司在茁壮的成长，像雨后的春笋，发展速度飞快，犹如刚发射的火箭直冲云霄。

员工自我工作鉴定篇二

时光如水，岁月如梭，似水年华，暮然回首，一切都成了过往，从大学毕业至今已经工作一年了，我被分配到学院工作已将近一年，一年来年来，我坚持认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平政论和“三个代表”重要思想，坚持实事求是，不断提高自己的政治思想觉悟与水平，不断地探索与追求。在xx年学院学生公寓辅导员紧缺时，主动请求担任公寓辅导员工作，体现了当代年青人的良好风尚。

自参加工作以来，充分利用自己所学知识，发挥其所长，踏实工作，不管是在学院搬迁过程中、学院教育教学合格评估等重要工作中，还能在日常的办公室管理工作，都能积极发挥主观能动性，虚心请教，很快能独立承担学院秘书工作。同时，担任学院团委工作。正是由于自己的努力工作，在xx受到学院的表彰，考核表扬;xx被省教育厅评为全省教育信息工作者，被省文化厅评为文化信息网优秀信息员三等奖。xx年12月，被学院党委吸收为中共预备党员。

这都是其个人努力的结果，希望在以后的工作中，再接再厉，严格要求自己，不断求实创新，不断磨炼自己，取得更优秀的成绩。争取早日加入中国共产党，为共产主义事业奋斗!最后我会保持谦虚谨慎的作风，踏踏实实的工作和做人。

员工自我工作鉴定篇三

我于20xx年8月18日到电力发展有限公司报道上班，至今也快一年的时间了。在这一年的工作实践中，我对自己有了更客观、更深刻的认识。从学校生活到社会工作的转变，在各级领导的教育、培养下，以及同事的关心帮助下，我一路走来。自参加工作以来，我在思想上积极要求进步，在业务工作中，我主动学习相关业务知识，并将其运用到具体工作中，也使自己在工作中得到了成长。现将我在思想和业务工作中取得的成绩和认识总结鉴定如下：

1、在政治思想上，我坚持社会主义道路，拥护共产党的领导，领会和实践“以市场为导向，以效益为中心”的发展思路，我积极参加思想政治学习，积极关注行业发展动态，以期提高自己的政治理论水平和综合素质，积极参与和支持行业改革，并在实际工作，根据自身岗位特点，切实作好本职工作。

2、认清岗位职责，我所在的岗位是xxx，这个岗位对于工作人员的个人素质要求很高，需要很强的责任心和很细心的工作态度。认清形势，立足岗位，履行职责，做好小事，把思想和行动融入到企业生产经营中，为电厂效益提升，为电厂全面完成生产经营任务而努力工作。坚定信念，全身心地投身到降本增效工作中去，在平凡岗位上做出自己的贡献。做好每一件细微的小事，同时树立终身学习的理念，不断挑战自我，努力成长为本岗位的名牌职工。

3、虚心求解：在我工作期间，曾遇到过一些疑惑和困难，但是我都主动谦虚的想一些前辈询问求解，以求在以后的工作中表现得更好，为以后自己更加长远的发展做好准备。在此我也想趁机感谢那些帮助过我的人，尤其是我的师傅，对于我的成长和帮助极大。

4、需要保持的方面：在电厂上班近一年的时间，我始终坚持锻炼身体，因为我深知声提示革命的本钱。积极参加各项体育运动和比赛，在运动中增进和同事的交流了解，增进同事之间，领导之间的友谊;电厂上班的性质很特殊，需要轮班，这个对于很多才离开校园，刚上岗的员工来说，需要很强的适应力。我做到了，通过自己的调节，可以把轮班的影响降到最小，以最好的面貌投入到工作和生活中;积极向上的态度，是我一直不变的，因为我深知态度决定高度，在工作的各个阶段，我始终保持积极向上的态度，在工作中没有过错性失误，这点也是我需要长期坚持的;乐观开朗的性格使我能够和同事和睦相处，在工作中互相鼓励互相帮助。

5、需要改进的方面：对自己公正客观的评价，就必须找出自己的不足。通过我对自己各个方面的反思，我觉得自己最大的缺点就是太过于执着，有些时候太过于追求完美。我知道这样对于我自身和单位的发展都不利，所以，以后会加强这方面的改进和认识。

在我们这个新兴发展的电力公司里，需要大家的共同协作，才可能让我们公司发展得更好、更远。在此，我感谢单位领导、同事对于我的帮助，并祝愿咱们双槐电厂的明天更加美好!

员工自我工作鉴定

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找