# 2024年精简会议工作总结(十二篇)

来源：网络 作者：雨后彩虹 更新时间：2024-06-07

*总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了吧。相信许多人会觉得总结很难写？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。精简会议工作总结篇一二、时间...*

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了吧。相信许多人会觉得总结很难写？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

**精简会议工作总结篇一**

二、时间：20xx年xx月xx日。

三、参会人员：公司领导、各公司经理、各项目经理及全体员工

四、会议报告内容及要求

(一)报告内容：

1、管理项目介绍;

2、20xx年主要工作情况，内容包括《目标责任书》完成情况、做法、经验和体会;日常管理工作，包括加强管理和提高服务质量方面;直接为公司创造的量化成绩，或者间接为公司创造的价值。

3、20xx年工作中存在哪些具体不足，是什么因素影响工作业绩，有待进一步提高方面，要分析原因，提出解决的`措施。

4、20xx年工作的打算和思路，特别是面临即将签订新的目标责任书有什么好的建议、想法，需要公司创造什么条件来促进项目更好的完成目标责任书及自我完善目标(能力和素质)，采取什么措施达成目标等等。

5、20xx年对公司经营、管理、下一步发展的建议。

(二)报告的要求：

1、要求各位管理人员高度重视述职报告，提前做好准备工作;

2、内容要客观。必须实事求是、客观实在、全面准确。既要讲成绩，又要讲失误;既要讲优点，又要讲不足;既不能夸大成绩，也不能回避问题。只有客观陈述履行职务的情况，才能有助于对自身工作做出全面、准确、客观的评价。

3、重点要突出。抓住带有影响性、全局性的主要工作，对有创造性、开拓性的特色工作重点着笔，力求详尽具体，日常性、一般性、事务性工作表述要尽量简洁，略作介绍即可。

4、此次报告将作为年底对管理人员及项目部工作考评的重要依据。

五、年度总结大会报告结果运用

结合月度绩效考核成绩和年终述职成绩，给予奖惩：

六、述职人员

各公司经理、各项目经理及全体员工

七、注意事项

1、所有参会人员必须提前十分钟到达会场，准时召开会议。

2、经理(含)以上领导不得缺席本次会议，汇报工作时要求必须有书面汇报材料。

3、会议汇报程序：甘肃xx-xxx-xxx-xxx-xxx代理公司——xx-xxx-xx电子科技有限责任甘肃——xx-xxx-xxx-xxx-xxx有限责任公司

**精简会议工作总结篇二**

各位领导、各位安保同志：

去年和前年，社会上发生了多起针对小学生的伤害事件，我们知道的就有福建南平、广东雷州、江苏泰兴、山东潍坊等地先后发生暴力伤害中小学生以及幼儿的恶性案件，严重破坏了学校的教育教学秩序，在社会上造成了极其恶劣的影响。所以，我省才根据党中央的要求，为各校配备了保安人员。保安人员的配备，有力地保障了师生的安全，但不是不再发生针对学生的安全事故。前几天，我在电视上看到了一则报道，就是一名社会闲散人员进校园捅伤一名学生，遭到受伤学生的激烈反抗后，在夺路逃跑的时候又伤害了另一名学生。所以说，学校的安全保卫工作，任何时候都不能放松，一放松就能发生意想不到的事故，一放松就能产生无法弥补的损失，一放松就要产生不可推卸的责任。所以说，保卫工作，特别是学校保卫工作，在暴风骤雨的时候要认真负责，在风平浪静的时候同样不能掉以轻心。

学校、幼儿园的安全是稳定工作的重中之重，牵涉千家万户，学生是社会最敏感的群体，学生是最容易受到侵害的群体，学生是不法人员最容易报复的群体。严防校园伤害事故发生，维护师生合法权益和良好校园秩序，已成为全社会关注的热点问题。作为门卫，要认识到位。

学校大门是校园安全的第一道屏障，把好大门，是门卫的重要责任。要按时到岗，上班期间坚守岗位，不能擅离职守。对不认识的来访人员都要进行必要的询问，严防不法分子进入校园；对熟悉的。社会人员进入校园，也要留心观察。禁止来访者自由进入校园。要严格审查进入校园的人员和车辆，严禁易燃易爆物品、有毒物品、动物、管制刀具和其他可能危及校园安全的物品带入校园；强化门卫职责落实，实行登记和验证制度，严禁社会闲杂人员进入校园；要进一步提高安全警惕意识，发现可疑人员要及时采取措施，必要时及时报警。实行校园封闭式管理，上课期间大门保持关闭状态，确保上课期间各项教学活动不受外界影响和干扰。学生放学后清理校园。

为确保学校安全工作齐抓共管，学校制定了安全责任追究办法和“一岗双责”制度，希望大家要明确责任，切实做好自己的工作。

1、安全工作强调过程管理和资料的保存，安全工作台账的键全是各级主管部门检查学校安全工作的核心内容，是学校开展安全工作的主要依据，是安全事故责任追究的`参考依据，为此，学校一定要注重资料的收集和分类保存。

2、安全工作台账非常重要，也是自我保护的一个重要手段，一但发生安全事故，首先查的就是各种记录，你教育了没有，做了哪些工作，采取了哪些措施，这就是追查责任的重要依据，有这些资料责任就轻，没有这些责任就重。安全台账包括学校工作计划和班级工作计划，学校安全工作计划分年度拟定，总结分半年总结和全年总结。班级工作计划按学期拟定，总结按学期拟定。教师安全责任书分年度签订，学生安全责任书分学年签订，平时开展的各种安全教育等等。

3、每月要检查一次校园安全工作，要做好各种台账，注意资料的保存等工作。

4、安保人员要对学校的安全工作切实负起责来，平时要在校内和学校周边多巡视，发现问题及时报告和处理。重点是课间、中午、两个放学和晚上时间。如遇到突发事件，要做到召之即来，来之能战，挺身而出。上级给我校配发了两套防刺服，2个头盔，2根警棍，2把钢驻叉，校园内万一来了不法分子，这些器材都放在传达室里，都可以起到一定的作用。一下实在找不到的情况下，可以用椅子，桌子，扫把等作为武器。今年下半年，准备统一安装高清摄像头。

1、安全第一，质量第二意识。安全压倒一切，质量固然重要，但比起安全来还是要次之。生命不保，谈何教育。安全无法挽回，教学质量可以补上来。

2、值班第一，其他工作第二意识。一是要按时到岗，二是要在岗。一切工作服从值班工作。不要在自己值班时去做其他事件，哪怕是学校的公事，一但发生安全事故，追查你在不在岗，你不是表扬你去做了其他工作。

各位领导老师，安全要天天讲，时时讲，决不能存在侥幸心理，我们务必积极行动起来，真抓实干，不走过场，以对学生负责、对家长负责、对自己负责的态度履行好自己的职责，杜绝一切安全事故的发生，为创设一个平安、和谐的育人环境做出应有的努力。

**精简会议工作总结篇三**

编制日期：20xx年2月13日

编制部门：行政部

记录人：密级：内部文件

会议时间：20xx年2月13日（星期四）时间：18：00—19：50

会议地点：二楼会议室

会议主持：

参会人员：全体人员

主送：

抄送：运营总部

会议主题：20xx年1月总结会

一、会议内容

1、销售：1月销售任务为83台，春季即将来临，市场十分火热，共计完成81台；但还是没

有100%完成任务，完成率为98%。王健有一个客户没有在公司内购买保险，没有完成100%销售捆绑；以后客户不在公司购买保险就不卖车，坚决把保险做到100%

延保本月共计出了4单：陈明月1单、代思菊1单、王健1单、张焱宁1单，还有4位销售顾问没有出单。1月销售共卖装饰27650元，因为销售顾问赠送客户过多的装饰，客户根本不需要再花钱购买装饰；有些客户不需要的装饰，赠送之后出现问题反而会找公司的麻烦

2、每个人工作范围、自己岗位应该做的事情明确，岗位职责要明确

本月重大问题：客户的创酷车子因过年销量大，把车开到外面去做装饰，不小心把门刮花了，但是第二天就要交车，所以跟同一车型换了一个门，但是因为粗心大意把配置不同的车门调换，销售顾问陈明月在交车时也没有发现车上的亮条，在膜刚刚贴好就交给了客户；就这样一环一环的错，在发现问题是及时解决，这是大家的\'责任心问题，各部门岗位之间责任负责的事不明确

3、库管职责比较模糊，先将自己的事情做好、再说帮忙事项，何强车间主管兼质检员，商品

车失分关键要找到人来检测，拿库房的车钥匙必须在平台处登记，质损要跟平台报备，手续包领取必须签字。都不能由销售顾问自己去拿

4、前台接待流程规范：销售、售后涉及到交钱带客户去收银室，领钱也需要让客户亲自到收

银室领取；事故擦花—李会；质损—汪艳；索赔：漏油报清楚些，具体在哪里漏油，易检单领材料需把材料领完，几样东西是否领完

二、会议决议

1、交车前几天、提前检查，pdi必须要做，项目较多，每人一份。车声前后、左右、大弯

灯、转弯灯共十几项都要检查好，商品车有问题必须开公单。质损车必须备注好，钣金组长必须交车前检查一次再次确认

2、call车路上有的车型，客户等不及需要在其他地方调车回来，调车的费用需要由客户承担。客户信息的准确率必须达到100%，报gmac号码如有电话号码变动跟财务改动，准确率降低

3、车间：学徒修好车之后，组长负责质检，当事人自己质检一次，员工的责任心是让客户

信任，车间管理加强强度，做到保养流程规范

**精简会议工作总结篇四**

尊敬的各位领导、各位同事：

你们好！

很荣幸能成为今天总结大会的主持。

在这辞旧迎新、万象更新的喜庆时刻，五云公司送走了紧张忙碌、硕果累累的牛年，迎来了团结奋进、开拓创新的虎年。

今天，公司召开隆重而热烈的\'年度大会，认真总结xx年取得的各项成绩；隆重表彰xx年度为公司发展有突出贡献的优秀员工；安排布署xx年度主要工作事项。

接下来，我向大家简单介绍一下大会的流程，大会一共分为3项内容：

第一、各代表部门给大家做xx年工作总结报告；

第二、总经理对公司xx年度的工作总结，对xx年工作提出规划和期望；

第三、优秀员工颁奖典礼；

现在，我宣布：大会进行第一项，各部门负责人发言。

**精简会议工作总结篇五**

从20xx年x月来接待办上任以来，我开始接触一个新的工作。尽管我们平时也少不了迎来送往，但毕竟和公务接待有区别。xx部门的接待工作不是一般意义上的接待服务，具有很强的政治性原则性和纪律性。

接待是一种招待和交际活动，是人类社会交往和交往实践的产物，本质上是一种文化现象。“做接待也是做文化”已成为我们当前接待人的一种共识。不断加强接待文化建设，突出地方特色，彰显接待文化和文化创新，是提升接待水平的不竭资源。

接待工作中，吃住行娱等的安排，设计不同的文化侧面，例如饮食文化建筑文化山水文化以及宗教文化民俗文化艺术文化等。因此，对来宾得吃住行等的安排，不仅是为来宾在接待地工作和生活提供必要的物质条件的活动和过程，而且是向来宾有意识地进行文化演绎和形象展示的`活动和过程。通过对来宾吃住行的富有当地文化特色和魅力的精心安排，让来宾在一种生活环境中感受和体验生活文化的多样性，并在这种文化多样性中感受到新颖和快乐。

一年来，我们在xx市成功举办了第二次xx引资并县域形象展示活动，在xx市xxx举办了在并老乡联谊会，在xxx大厦举办了在京老乡座谈会。并圆满接待了省级主要领导带队的考察调研队伍。今年年初举办了一百诞辰纪念活动，以及各种检查和活动等等，不胜枚举。我们接待办工作得到了大家的认同，特别是来宾热烈的赞扬，大家都是高兴而来，开心而归，效果很好。

办公室接待工作总结：接待工作纷繁复杂，从联系联络到排出接待计划，乃至满足来宾方方面面的要求，是一个非常复杂的工程。要想把工作做好，就要求接待工作井然有序，要做到井然有序就要讲究接待规范，严格地按规范有序的工作做好，才能够处理好纷繁复杂的事情，才能体现工作的科学性。

接待工作要出成果。出成果就体现在我们的接待水平上，体现在我们的工作效率上。我一定要带领我们接待办全体人员充分认清形势，把握时代要求，坚持与时俱进，从更高的层次认识接待工作，以更高的标准搞好接待服务。争取让我们的工作更上一层楼。

**精简会议工作总结篇六**

尊敬的各位领导、各位来宾，各位同事：

大家晚上好，下面我宣布：百姓实业发展有限公司xxxx年度总结表彰大会现在开始。介绍参加庆典的主要来宾参加今天大会的领导、来宾有：

百姓实业发展有限公司总经理章先生

百姓实业发展有限公司副总经理程先生

百姓实业发展有限公司副总经理章先生

以及各位厂家，医药公司代表；让我们用掌声，向光临今天大会的各位领导、各位来宾表示热烈的欢迎！

过去的一年，由于得到了各位领导、各位来宾对我们的大力支持和充分理解，百姓实业发展有限公司得到了社会各界朋友的真诚关爱与热心帮助，才使我们取得今天的成绩。在此，让我们再一次以热烈的掌声向他们表示最衷心的感谢和崇高的敬意！

下面，有请百姓实业发展有限公司总经理章建伟先生致辞。

有请百姓实业发展有限公司副总经理程其木先生讲话。

有请百姓实业发展有限公司副总经理章建军先生讲话

公司的发展离不开各位合作伙伴的支持与帮助，下面，有请白大夫广东省总代理商欣发贸易公司总经理翟欣发先生讲话。

章总宣布百姓实业发展有限公司xxxx年度优秀干部、优秀员工名单。xxxx年是百姓实业发展有限公司高速发展的一年，更是我们共同走向辉煌的一年。在这一年中，涌现出一批勇于奉献、积极进取的优秀干部和优秀员工，经公司研究决定，给予通令嘉奖。

下面，由我宣读“关于表彰20xx年度优秀员工和最佳新人奖的决定”（宣布名单）

下面，请章总、程总为优秀员工和最佳新人奖颁奖，请获奖人员上台领奖。

请工作人员将荣誉证书送到前面来。

请摄影师留下珍贵的画面。

让我们用热烈的掌声向获奖的优秀员工表示祝贺！

由我宣读“关于表彰20xx年度优秀管理人员的决定”

下面，请章总、程总、大章总、翟欣发为优秀管理人员颁奖，请获得优秀管理人员称号的人员上台领奖。

请工作人员将荣誉证书送到前面来。

请章总、程总、大章总、翟欣发与优秀管理人员合影留念

让我们用热烈的掌声向获奖的优秀管理人员表示祝贺

由我宣读“关于表彰20xx年度先进集体的决定”下面，请章总、程总为先进集体颁奖，请获得先进集体称号的代表上台领奖。

请章总、程总与先进集体的部门全体人员合影留念。

让我们用热烈的掌声向获奖的优秀干部表示祝贺！

（发奖曲音乐停止）

公司在不断发展的同时，公司与员工建立了相互支持、相互信赖的\'关系。为了兑现公司的承诺，我们今天将隆重发放本年度的福利沉淀。下面我念到名字的人员请上台领取福利沉淀。

有请章总、程总、大章总为他们颁发福利沉淀。

过去一年所历经的风风雨雨将永远铭刻在我们的心上，新的征程已经开始。新的机遇、新的挑战、新的发展正在等待着我们。我们有领导的英明决策，我们有全体员工的团结拼搏，我们有社会各界朋友的关爱与支持，我们坚信：我们的未来必将充满阳光，我们的事业必将更加灿烂辉煌！

百姓实业发展有限公司二0xx年度总结表彰大会到此结束。

请全体员工起立，让我们以热烈的掌声欢送各位领导、各位来宾退场，并到1楼餐厅用餐。

播放结束曲.

**精简会议工作总结篇七**

会议时间：20xx年x月x日

会议地点：3#楼项目部会议室

参加人员：

建设单位：强鹰、苗崇义

施工单位：刘刚、白森、王智学、张兆金

监理单位：徐乃铅、周全义、赵忠东、苟宏博、王剑、王荣幸主持：强鹰

会议内容：

一、由各施工单位对本年度工作进行总结，3#楼去年x月份至今年x月份完成土方工程，4月至12月主体工程完成、由于资金、停电等问题、工程进度与计划相比较相对延误、未出现质量、安全事故，明年将进行装修工程。城市新区保障性住房工程36#--39#楼，水电施工未完成，其余工程基本结束。18#--25#楼、19#--23#楼已完成。幼儿园工程已基本完成。南区工程目前正在主体施工。17#楼已初验。

二、由监理单位总监代表进行总结及安排：3#楼塔吊赶春节前拆除，年后进行尾留工程施工。其次是做好以下几个方面工作：

①加强施工现场整理、做好安全管理工作。

②加强现场临电管理，对施工现场围护结构检查，做到该封的封，

三、由总监对今年工作进行总结：

1、将此次例会以文件形势上报工程部，

2、今年各施工方无安全事故、质量事故。3、各项目部均重视工程进度，忽视施工资料。

明年工作的重点：

1、各施工单位必须设立专职资料员。

2、希望大家相互尊重、相互理解、相互支持。

3、各工地加强安全管理，特别是防水、防电、防盗等各项工作，其次是做好进度计划。

4、初九到初十召开工地例会。

四、由强工对今年工作进行总结。

一、甲方正在筹资，明年计划开发南区东片。

二、各项目部均存在共性和个性问题、要全面总结，主要存在以下几方面工作。

1、返修情况，塑钢窗、外墙渗水、地基下陷、给排水管道安装等问题突出，希望各施工单位高度重视。

2、省市检查通报情况，向大家作一讲述，监理、施工单位不同程度存在人员配备，持证上岗等问题，请各单位引起重视。明年加强管理。

3、提一个要求、明年南区各施工单位必须健全组织机构，配备专职资料员、安全员、质量人员，制定管理制度，建立质量、安全保证体系，其次是对已竣工的\'工程尽快整理签证，完善资料。

4、工程部放假时间：农历28日放假、正月初9正式上班，联

系电话：35619777，留值班人员，各项目部必须留设值班人员，并将名单上报工程部，

5、做好施工现场安全用电工作、及防盗工作，防止不安全事故发生。

20xx年x月x日

**精简会议工作总结篇八**

各部门:20xx年时间已过一半,为进一步做好20xx年的工作，现将上半年工作总结会有关事宜通知如下：

分为三个部分，一是销售系统工作分析总结会；

二是商务礼仪培训；

三是生产经营分析会。

1、销售系统工作分析总结会：20xx年7月11~7月13日。（详见销售系统会议议程）。

2、商务礼仪培训：20xx年7月14日。

（见培训课程） 地点：公司食堂

参加人员：销售系统全体、其他部门管理人员、班组长。。

3、生产经营分析会：20xx年7月15日。

(见会议议程) 地点：公司会议室

参加：所有管理人员（不含库管、区域经理、商务代表）

1、各科室就kpi完成情况、费用控制、工作中的改进点、工作中存在的问题、下步工作计划等进行分析汇报。

要求：认真总结回顾半年来所做的工作，既要肯定成绩又要找出问题，并提出下半年的工作落实措施。

2、各部门负责人就部门年度工作计划的推进达成情况进行分析。 要求：总结分析上半年部门主要工作任务，目标达成情况，存在问题及应对措施，并提出下半年工作目标及完成措施。

3、各系统分管领导对如何指导系统工作并取得哪些成效、下步工作打算等进行分析汇报。

要求：从人员培训、工作指导等方面进行。 三、会议前期工作

1、鉴于此次会议长期奋战在一线的营销人员都会回到公司，由综合部汇同销售部共同营造欢迎销售人员回家的氛围。

2、销售系统会议由市场科与业务支持科共同做好会议的服务工作。生产经营分析会由办公室做好会议的服务工作。包括人员的统计、座位的安排等。

3、商务礼仪培训由综合部负责场地的布置与人员统计及座次安排。

4、财务部应将相应财务数据在7月5日前通报给各部门及科室。 5、各kpi考核部门将考核所得的\'相关数据，必须于7月5日前

报给综合部，以便核算半年kpi指标完成情况。

6、各系统视情况推荐1～3名工作突出的同志，由公司审议后在会上进行通报表扬。但各部门推荐人员须附相应的事迹报告。（7月10日前）（附：优秀员工推荐表）

1、总结会发言顺序及时间要求见议程表 2、发言内容要求用幻灯片的形式进行展现。

3、各系统负责人要对各科室人员的汇报材料进行审核，保证工作的分析总结对下步工作的指导意义。

特此通知。

四川东风四通车辆制造有限公司

二oxx年七月二日

**精简会议工作总结篇九**

同志们：

在新春佳节即将到来之际，我们在这里欢聚一堂，隆重召开××局年度总结表彰大会，主要目的是为了总结一年来的工作，部署落实08年各项目标任务，并对为房管工作做出贡献的人员进行表彰和奖励。

今天的会议有五项议程：

一是由副局长宣读《关于表彰度房管工作先进个人的`决定》；

二是为获奖的先进个人颁发荣誉证书和奖金；

三是由房管所和物管所负责人分别就08年工作作表态发言；

四是由我就本系统在全县软环境百日行动对照检查阶段开展情况进行通报；

五是由××局长作重要讲话。

下面，进行第一项议程，请××副局长宣读《关于表彰2xx-x年度房管工作先进个人的决定》。现在进行第二项议程，为获奖的先进个人颁发荣誉证书和奖金。下面请荣获招商引资先进个人的两位同志上台领取证书和奖金；下面请荣获工作先进个人的等十一位同志上台领取证书和奖金；下面请荣获建言献策先进个人等五位同志上台领取证书和奖金。下面，让我们以热烈的掌声对以上十八位获奖人员表示祝贺，希望他们再接再厉，再创佳绩。现在进行会议的第三项议程，请房管所和物管所负责人作表态发言。下面请房管所同志作表态发言；下面请物管所同志作表态发言。现在进行第四项议程，由我就局在全县软环境百日行动对照检查阶段开展情况进行通报。

下面进行会议的最后一项议程，请局长作重要讲话。

同志们，房管系统虽然在xx年的工作中取得了一点成绩，但距市局和县委、县政府的要求，距群众的满意度还有一定的差距。希望各单位、各科室要按照王局长的讲话精神，抢抓机遇，开拓进取，真抓实干，奋力拼搏，全面做好今年各项工作，超额完成上级交办的各项目标任务，为房产管理工作取得更大的辉煌而不懈努力。

**精简会议工作总结篇十**

xx月xx日下午，学院在办公楼三楼会议室召开新学期教学工作会议，xxx院长、xxx副院长、院长助理xxx出席会议，教务处、科研处、实验实训中心、后勤服务集团、教育培训中心的负责人及各系主任、副主任、书记参加会议。会议由院长助理xxx主持。现纪要如下：

本次教学工作会议的主题是：学院各系(部)汇报xxxx年教学工作计划和开学前的教学工作准备情况，学院领导部署新学期教学工作重点，听取系(部)对教学工作的合理化建议及实际工作中臻待解决的问题。

会上，教务处、科研处、教育培训中心的负责人和各系主任、书记就开学前的教学工作准备情况及新学期的工作计划做了汇报，对部门内部管理、课程调整、教学质量工程建设、教学团队建设、师资培训、课程改革、专业建设、实训基地建设、校企合作等工作提出了明确的计划，并就顶岗实习管理、多媒体教室管理等教学管理方面的.问题提出了建议。

随后，院长助理xxx代表学院就本学期教学重点工作做了安排：

第一，日常教学管理。各部门要认真做好开学前的各项教学准备工作，做到教学条件、教学人员、教学监督等安排到位，确保新学期的各项教学工作顺利展开。学院日常教学管理要重点突出、责任明确，加强过程管理，提高管理水平。

第二，教学督导。学院教学督导工作应在原有的基础上进一步拓展督导内涵，争取做到对学院教育教学的全过程进行督导。

第三，师资队伍建设。选拔中青年骨干教师外出参加专业培训，学习先进教育教学理念和方法。充分利用兼职教师资源库，形成专兼结合的优秀师资队伍。

第四，教学质量工程建设。精品课程、特色专业、实训基地、教学团队、教学名师、教学成果等6类教学质量工程建设项目，要严格对照国家级、省(部)级项目建设要求标准，逐一对照，替补空白，完善材料，争取获得更多高层次教学质量工程项目。

第五，迎接新一轮人才培养工作评估准备工作。各系、各部门应按照人才培养评估指标体系的内涵要求开展日常工作，真正做到“以评促建，评建结合”。

第六，对教学部门实施绩效考核的设想。逐步实施院、系两级管理、管理重心下移，学院逐步完善各项评价指标体系，加强对系(部)的考核和管理。

第七，教学成本精细化管理与控制。学院各部门应对教学成本进行精细化估算，严格控制教学成本。

第八，校内实训基地建设与利用。合理利用校内实验、实训场地，保证实验、实训设施设备的完好率。

xxx副院长在讲话中强调领导干部和全体教师应强化学习意识，领会上级文件精神，确保高效率、高质量的完成工作;学院重视基础组织建设，加大宣传力度，积极引导全院职工多出教科研成果，创建浓厚的教科研氛围;创新校企合作的新模式，校企合作在进一步扩大数量的同时，应积极探索新形式，突出新亮点;加强对学生顶岗实习的管理。

听取了各项工作汇报后，xxx院长做重要讲话。x院长指出,新学期伊始恰逢学院机构调整的过渡期，各部门应严格履行岗位职责，做好工作的交接与衔接，确保学院各项工作平稳过渡。

x院长对近期教学工作提出了具体要求，他指出，各系(部)应加强课程建设，在对课程改革成果进行评价和总结的基础上保证课改成果能运用到实践教学中;在教学质量工程建设方面要提早谋划，争取获得更多国家级、省部级项目;新专业开发方面要高标准对新专业进行论证，彰显专业优势，提高专业竞争力;教学管理方面要规范教师教学工作量标准，明确学生顶岗实习指导教师薪酬标准;教师培养方面本学期要以系(部)为单位开展教师培训，学院教务处负责组织交通运输行业管理干部、学院学科带头人和骨干教师、物流专业教师出国学习培训，开阔教师视野，使教师整体教学水平和学院教学质量上升到新的高度。

**精简会议工作总结篇十一**

时光飞逝，不知不觉又迎来新的一年，。在即将过去的xx年年里，我在和同事的关心下，顺利完成了相应的工作，现对xx年年的工作做一个总结。（ps：这句话偶从进公司开始就用，每年就是换个：））

xx年年1月至7月，我从事前台接待工作，接待人员是展现公司形象的第一人，在工作中，我严格按照公司要求，工装上岗，热情对待每一位来访客户，并指引到相关，为领导提供了方便，也为客户提供了方便。一年来，共计接待用户达1000人次左右。

1、外部会议接待

参与接待了联通全省会议、运维部工作会议、人力监察会议、全省g网经营部工作会议、临沂分公司与菏泽分公司共同召开的经营会等大型会议，在这种外部会议中，严格按照会议需求高标准布置会场，积极协调相关事宜，并做好会议过程中的服务，在这个过程中，我学到了更多的待人接物，服务礼物等相关知识，积累了很多的。

2、内部会议

按照各部门的需求合理安排会议室，以免造成会议冲突，并注意做好相关登记，以及会议室的卫生保持，公众物品的善后检查等工作，以便为本部人员提供更好的服务。一年来，共安排内部会议500次以上。

3、视讯会议管理

在召开总部或省分视讯会议的`时候，按照通知要求，提前半小时准时打开视讯系统，确保会议按时接入，本无一例会议延时出现；在召开对县区会议时，提前进行会议预约，呼叫各终端，确保每个县区都能正常参会。

在这方面，严格按照公司要求，周一汇总收集报销单据，周二找领导签字后录入erp系统，并做好登记工作，一年来，录入报销单据1000余份。合同录入20余份。

xx年年7月，因部门人员变动，我被调至办公室，从事公安查询、外部文件签收、、办公耗材、食堂管理等工作。后期，又接手信息采编、会议记录、联通之窗、行政库管理等工作。至11月底，共接待公安查询300次左右，并做到态度热情，严格按照公司规定办理。收发外来文件90份左右，做到及时上传下达，不延时，不误事。报送信息20篇，采编联通之窗2期。对本、台式机等小型固定资产做好登记与出入库工作，及时联系维修网点，进行电脑维护与维修，与其加强沟通，并要求为我们提供备用机，以免耽误正常工作。

在完成本职工作的同时，认真完成领导交办的随机工作，并积极参加公司组织的各项，协助领导同事筹备了首届职工；在临沂联通活动中获得第一名；山东联通诚信演讲获三等奖，目前正在积极筹备xx年年文艺汇演的节目汇总、选拔、演出等工作。

在工作中主动性不足，与领导沟通较少，遇事考虑不够周全、不够细致。文字功底欠缺，在信息报送环节没有做到及时抓住公司信息亮点，导致信息数量和质量不高，影响公司在全省的信息。

1、加强自身，结合综合部实际，多从细节考虑，紧跟领导意图，协调好内外部关系，多为领导分忧解难。

2、积极学习其他、酒店等会议接待经验，提高接待平，提升公司形象。

3、做好工会工作，推出有意义的活动，加强沟通，并将“工会送”活动继续开展下去。

4、加强食堂管理工作，进行，加大费用管控力度，营造温馨舒适、价格低廉的就餐。

xx年年即将过去，充满挑战和机遇的20xx年即将来临，在新的一年里，我将总结经验，克服不足，加强学习，为公司的发展壮大贡献自己的绵薄之力。

**精简会议工作总结篇十二**

关爱自我，关爱他人，让生活充满阳光

沟通理解关爱，心理和谐发展

20xx年5月8日

明远楼m1211教室

地信班全体同学36人

为了更好的增强班级的凝集力、巩固友谊，我们08地信班开展了心理健康主题班会，让同学们一起在活动中感受成长的快乐，增进彼此的感情。

大学同窗好友的友谊，是每个人人生中最宝贵的财富，通过这次活动希望能将心理健康知识普及到每个同学身上，通过大家的参与以增进彼此的了解，认识彼此，认识到自己身上的一份责任，要善于发现别人的心理状况，有效地帮助别人走出心理问题的阴影，把笑脸带给每个人。

心理发展委员向同学们系统的介绍了本次心理健康主题班会德内容，活动背景以及活动流程。分别为：普及心理健康知识；对大学生几个心理问题的讨论；如何解决心理问题，让生活充满阳光；彼此进行优缺点的相互点评及活动感想总结等环节。

（一）由心理发展委员讲解心理健康知识

心理健康是指在身体、智能以及感情上与他人的心理健康不相矛盾的范围内，将个人的心境发展成最佳的状态。心理健康是指人的智力正常、情绪良好、意志健全、行为协调以及反映适度、人际关系协调、心理活动符合年龄特征的心理状态。

心理健康从心理学的角度介定心理健康，其基本标准有：

1、有基本的自我安全感；

2、能很好地了解自己，并能恰当地估价自己的能力；

3、生活理想切合实际；

4、不脱离周围现实环境；

5、能保持人格的完整与和谐；

6、善于从经验中学习；

7、能保持良好的人际关系；

8、能适度地宣泄情绪和控制情绪；

9、在符合团体要求的前提下，能适当地满足个人的基本要求。

（二）全班分组对大学生有关心理问题进行讨论

为了紧扣心理活动主题，主要由班级人员进行分组讨论主要的心理问题，共分为三组：

1.第一组讨论有关生活适应问题

一个班的同学来自全国各地，以往的家庭环境、受教育环境、成长经历、学习基础等相差很大，来到大学后，在自我认知、同学交往、自然环境等各方面都面临着全面的调整和适应。由于目前大学生的自理能力、适应能力和调整能力普遍较弱，所以，在大学中，生活适应问题广泛存在，有的思家、恋旧，常常偷偷以泪洗面；有的厌学、仿徨、沉溺于无所事事；有的失眠、抑郁、在焦灼中挨度日子；更有的则想休学、退学，打起退堂鼓。结果是丧失自信，产生自卑，怀念过去的成就与风光，无法面对新的生活。 2.第二组讨论人际关系问题

受应试教育的影响，多数学生较为封闭，人际交往能力普遍较弱。进入大学后，如何与周围的同学友好相处，建立和谐的人际关系，是大学生面临的一个重要课题。由于每个人待人接物的态度不同、个性特征不同，再加上青春期心理固有的闭锁、羞怯、敏感和冲动，都使大学生在人际交往过程中不可避免地遇到各种困难，从而产生困惑、焦虑等心理问题，这些问题甚至会严重影响他们的健康成长。 3.第三组讨论恋爱问题

恋爱问题一直是大学校门的热门话题，也是大学生们倍加关注的.自身问题之一。由于大学生接受青春期教育不够，很多学生根本未弄懂什么是真正的爱情，对异性的神秘感和渴望交织在一起，由此产生了各种心理问题，严重的还导致心理障碍。他们有的求爱遭到拒绝后陷入深深的自责与自卑中；有的面对“第三者”而焦虑、抑郁；有的为单相思或暗恋某人而茶饭不香；有的为失恋而萌发报复或自杀念头。

（三）全班一起讨论如何解决自身的心理问题，让生活充满阳光通常所用的自我调式的方法有：

1．自我激励

自我激励是一个人精神活动的动力源泉之一。主要是用崇高的理想、生活的哲理、榜样的事迹或明智的思想观念来激励自己，鼓励自己，安慰自己，调整不良的心理。调适好自己的心理，不自卑，不自傲，相信自己，接受自己，相信未来是美好的，学会从零开始，心向未来；在学业上要追求无止境，在生活上要知足常乐，要学会知足。

2．情境迁移

在遇到苦闷或愤怒的情境时，可以把注意力从消极的方面转移到积极方面去，尽量避免或减轻精神创伤，使自己的情绪恢复到稳定。比如，可以听音乐，散步，和知心的朋友聊天，逛公园等。这对消除烦恼，缓解紧张的情绪大有益处。

3．情绪宣泄

心理学家认为，宣泄是人的一种正常的心理和生理需要。是个体在产生痛苦时、悲伤忧郁时，通过适当的方法、渠道进行发泄，达到减轻痛苦的目的。如向师长亲友、同学朋友倾诉一番，把自己的委屈、烦恼、痛苦诉说出来；或大哭一场；或干脆通过体力劳动、唱歌、运动等形式发泄一下，来缓解心理上的压力；或在空旷的田野上大声喊叫，既能呼吸新鲜空气，又能宣泄积郁。

4．必要的咨询

当遇到困惑和挫折时，可以咨询父母、老师、同学、朋友，也可以到专业的心理咨询机构去咨询，向他们诉说内心的困惑或心理障碍，以求的他们的帮助和开导。

5．讲究处事技巧

当与别人发生冲突时，不妨暂时避开对方一段时间，或找亲朋好友倾诉一番，这么做并不是软弱无能的表现。或因某种事情引起不愉快的情绪时，最好把这件事尽快忘掉，不要去想它，如果做不到这一点，最好配合转移思维，就是设法使自己的注意力转移到更有意义的方面去，这种重新投入到新的一件更高尚的、更有意义的事情上，以冲淡感情上的不愉快或痛苦的现象，称之为“升华”。

6．学会自我放松

这种方法是要学会四肢放松，并获得安静，能有意识地去感受四肢的松紧、轻重、冷暖的程度，从而取得放松的效果。自我训练法能改善生理功能、交感神经活动降低，心率、呼吸频率减慢等，可达到排解和消除不良情绪的目的。

7．常做“心理美容”

每个人都有心理缺陷，这就好比人的身体相貌总有值得改进的地方一样，并非是什么疾病。经常进行“自醒”，反观内照，如果能够及时调整就是给自己的心理做了美容，对心理健康大有益处。

8．发展多种兴趣

笔如书法绘画、唱歌跳舞、体育运动等。特别是体育运动，除了可以宣泄情绪外，还能培养互相合作、敢于对抗、勇于向上的品质，从而通过锻炼体能达到带动“心能”的目的。如何处理与寝室同学的关系：

首先、要正视这一问题。多找自己身上存在的问题及对宿舍人际关系造成的影响。因为交往的频繁，同学个性个阅历的差异，造成各种摩擦和冲突，寝室矛盾突出地表现在各种各样的小事中；乱扔垃圾、制造噪音、一些小钱、随便吸烟、作息紊乱言论霸权和亲密过分等，若自己不妥善的地方，可以适当调整自己的生活习性，改变自己的说话方式，以他人可以接受和理解的方式进行。

其次、争取多沟通交流，不要因为大家有些误解而避免交流沟通，而应主动与大家沟通，参与大家的讨论和活动。只有这样才能更好地了解自己和他人，消除彼此之间的误会，加强相互理解和信任。

心胸宽广，对别人多加理解和包容。一个新世道的大学生应海纳百川，多吸收别人的优点，对他人的缺点，则应多加理解和包容，平时对一些生活中出现的鸡毛蒜皮的纠纷，不要太耿耿与怀，该忘的忘，该原谅的原谅，该理解的理解，不要太放在心上。所谓“大事聪明，小时糊涂”。把有限的精力用在做主要的事情上，比如搞好自己的学习。

再次、真诚地对待他人。人总是无意识中遵守人际关系互惠原则，你袒露真诚程度，会得到相应的回报。有的人害怕自己的缺点被别人看到会影响自己在别人心中的形象，心理学研究证明，人们并不喜欢一个各个方面都十分完美的的人，而恰恰是一个各方面都表现优秀而又有一些些缺点的人最受欢迎。所以你不用在意自己的缺点，对这点要有足够的信心。

最后、发自内心地赞美他人，学会欣赏，赞美他人，每天至少说一句让人感到舒服的话，比如：“你太棒了！”“你这个发型很好看！”这种赞美的话语会被赞美着带来快乐，引起积极的情绪反应。情绪具有传染性，即也会传染给周围的人给周围的所有人带来快乐，“快乐”，则会消融人际关系的僵局，使寝室关系变得很融洽。

如何处理与其他同学的关系：

1.首先、学会微笑。

在校园里，随时随地都可能会碰到同学，遇上不太熟的，微笑面对，注视对方，点头而过，就已经够了。遇上比较熟的，还可以问候一两句。微笑是一个符号，一个表达“我喜欢你，我喜欢认识你，我喜欢和你接触”的符号。在物质世界里有能量守恒定律，在情感世界里，同样也是能量守恒的，你怎么对别人别人就怎么对你。

2.其次、不要面子。

这是指你当遭遇我们不会、不懂、不知的事情时，我们要虚心为怀，敢于承认。任何掩饰、回避、隐瞒的态度与行为都是有损人际关系的，因为人际关系需要的是真诚。

3.不带情绪。

当我们对某个同学或某件事情，某个要求有不同看法，心中不快时，要提醒自己，“外界是外界，我是我”，我应当在情绪上独立与外界，不经受到外界的影响于干扰，保持稳定与镇定。这是极其重要的。很多同学间的矛盾引发的吵架，打架事件就是因为这些同学在面对事情时太过冲动，无法理智的控制自己的情绪引起的。因此，我们要对自己的所有情感负责，哪怕是看起来明显是他人激惹我们的，也是如此，这才是一个充分自尊者的心理健康。

4.勇于说“不”。

这很重要，只要我们不带情绪的说“不”，就是一中理性的决定。这中规定是有影响力的。最忌讳的是，我们不快乐，同时又遵从他人，带上不开心的情绪去做违心的事，说违心的话，时间一长，我们就会迷失自己。酒会犯削足适履之错误。

5.独立先与关系。

不要把关系当成是救命稻草。凡遇问题、困难，首当其中，应当设法求诸于自己来解决，来克服。如果把自我弱化了，老渴求外界给予我们关爱、指示、安全、那么，我们就永远只能是一个害怕风险，没创造力的孩子。而过于依赖他人的关系又是不长久的。我们很多女同学之间的关系就太过于亲密无间，太过于依赖对方，这样只会给双方带来压力，带来束缚，没有距离的右倾只会让双方窒息。

我们心中有别人。这时候的别人，不是别人对我们的看法，而是别人的需求值得我们关注，别人的痛苦值得我们同情，别人的特长值得我们学习，别人的困难值得我们帮助，我们并不为了搞好关系才这么做，我们可以帮助一个与我们武官的人，我们也可以同情我们的敌人。我们可以想异端学习，也可以理解哪怕是罪犯也有他的需求值得我门关注。

（四）全班同学进行优缺点的相互点评及活动感想总结

在“讲优点”环节中，主持人要求每一位同学坐在同学们中间接受大家的点评。通过大家的点评，知道了自己在他人心中的位置。也有助于增进同学之间的了解，增加同学之间的交流。最后，同学们都积极参与并积极踊跃的发表了自己对这次活动的感言，感触都较为深刻，让大家都从活动中受益。

本次心理健康主题班会活动，增进了同学们之间的友谊，提高了同学们利用心理学知识解决实际问题的能力。同学们对心理健康知识有了更全面的理解和认识，对自身的心理健康有了进一步的认识，懂得怎么样去调节自己的心理，用一个良好的心态去对待身边的每一件事，同时，也懂得了如何进行人际交往，建立和谐的人际关系。

本次活动不仅拉近了同学们之间的距离，更拉近了心灵间的距离，促进了同学们之间的友谊。活动一直持续激烈的进行，可见同学们积极性的非常高。更重要的是：本次班会让同学们学到了很多心理健康方面的知识，学会了如何关爱自我，关爱他人，让生活充满阳光！鉴于此，我们还会以主题班会的形式来开展各种有关活动，让心理和谐发展！

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找