# 2024年政务公开专题工作会议纪要(20篇)

来源：网络 作者：清幽竹影 更新时间：2024-06-10

*无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。政务公开专题工作会议纪要篇一本次会议全面查摆了政务公开...*

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

**政务公开专题工作会议纪要篇一**

本次会议全面查摆了政务公开工作存在不足，并针对不同科室的情况提出了整改措施。信息公开工作存在的问题主要有：各科室配合不够协调;信息公开不够及时;信息的范围还有待扩展。

会议提出下一步政务公开工作的着力点：

一、进一步学习宣传。吃透文件精神，准确识别政府信息中的主动公开与依申请公开，准确把握信息公开中的涉密问题，提高全体人员对《条例》贯彻实施工作的重要性和紧迫性的认识。

二、进一步做好信息的及时准确发布。根据相关政府信息公开工作考核制度，认真抓好政府信息公开工作的考核工作，严格兑现奖惩，提高各科室做好这项工作的责任心和主动性，积极协调，主动做好政府信息的发布工作。

三、及时请示工作中出现的问题。对于工作中出现的新问题或把握不准的问题，及时向上级机关请示，确保上网发布的信息准确无误，不出现问题。

**政务公开专题工作会议纪要篇二**

在委二楼会议室召开了我委第二季度政务公开专题会，总结梳理我委前二季度政务公开工作的开展情况。会议由副主任主持召开，委政务公开领导小组成员参加了会议。

本次会议主要内容如下:

一、加强政务公开相关政策规定的宣传和学习。要针对开展政务公开工作的薄弱环节，做好职工的学习教育工作，采用多种形式，加强政务公开工作的宣传工作。

二、进一步完善政务公开有关工作制度。完善政务公开工作责任制，建立严格的过错责任追究制度，保证政务公开各项制度措施落实到位;建立政务公开工作意见登记制度，将群众对政务公开工作的意见和建议逐条登记，并及时研究反馈;探索建立政务公开考核评议制度。

三、突出重点，不断丰富政务公开的内容和形式。结合机关自身建设、惩防体系建设以及治理商业贿赂等工作，对容易产生现象的工作领域，加大政务公开的力度，做好政府采购、项目招投标等重点工作的政务公开工作。

四、加强政务公开的监督工作。各科室要对照政务公开内容规范安排好工作，各负其职，不断完善、规范公开内容，领导小组将不定期的依照政务公开内容规范开展监督检查，实行考核与日常工作同步，加大日常考核和监督力度。开展政务公开调查研究工作，发现问题及时研究解决。

**政务公开专题工作会议纪要篇三**

××市农业标准化工作联席会议会议纪要

××××年×月×日，市委常委、市政府副市长×××主持召开了××市农业标准化工作联席会议第一次会议。市长助理×××、市政府副秘书长×××，市政府办公厅、市发展改革委、市科委、市财政局、市农业局、市水利局、市农办、市质监局、市林业局、市农机局、市乡企局、××长江农工商控股(集团)有限公司等部门的负责同志出席了会议。会议听取了市质监局关于我市农业标准化工作开展情况的汇报，审定了《××市农业标准化工作联会议工作制度》和《××市农业标准20xx年—20xx年发展计划》，研究确定了近期全市农业标准化工作的重点任务。

会议认为，随着农业进入新的发展阶段，特别是加入wto后，我市各级政府和有关部门高度重视农产品质量安全工作，农业标准化观念日益增强，农业标准化工作摆上了重要位置，组织开展了一系列的实施农业标准化方面的工作。围绕农业结构调整和农业产业化发展，制定了农业地方标准，编制了农业标准化手册，狠抓了农业标准化示范区建设和检验检测体系建设，开展了农业标准的推广实施工作，发展和培育了一批名牌农产品，为我市农业和农村经济发展作出了贡献。但是，我市农业标准化工作仍处于起步阶段，远不能适应农业农村经济发展的需要，存在着标准制订不齐全、标准推广体系不健全、检测体系不完善、质量认证体系较薄弱、市场体系建设严重滞后等问题。

会议强调，近期全市农业标准化工作，要围绕以上五个方面的不足，采取有力措施，统筹制订规划，突出工作重点，整体推进实施，全面加强和完善五大体系建设。要着眼提高农产品质量和市场竞争力，按照“选好一个项目，建立一个体系，形成一个龙头，创立一个品牌，带动一个产业，致富一方百姓”的思路，扎实抓好农业标准化工作，大力推进农业标准的推广应用，严格按照农业标准组织生产。现将会议议定事项纪要如下：

一、健全农业标准体系。要围绕全市主导产业、重点产品，加快标准制订步伐，完善标准体系。近期要以农业产业化百万工程所涉及的产业和主要农产品，以及其它对全市经济发展影响大和对农民增收致富作用大的农产品的标准制订为重点，尽快研究制订与国际国内同步的各个环节的生产标准，形成一系列的标准体系。如花卉苗木、柑桔、青蒿等产业，在全市影响作用大，要加快这些产品的标准制订，以提升产品档次，增强市场竞争力。

二、强化标准的推广实施。标准制定是基础，推广运用是关键。标准制订后，各地、各有关部门必须把着力点放在标准的推广实施上，落实到各个产业的发展和产品的生产中。在推广运用上，一要抓示范，示范基地建设必须符合标准和条件，严格申报审批，以充分发挥示范区的带动作用。二要抓培训，各涉农部门要按照制订的标准和职能分工，制订培训计划，认真抓好对生产者特别是农民的培训工作，使其掌握标准方面的技术要求，做到标准化生产。三要抓督促，各级政府和有关部门要加强督促和指导，将农业标准贯穿到生产的各个环节中，督促生产者按照标准组织生产。

三、加强质量认证工作。首先，要加强宣传，特别是加强对龙头企业的宣传，大力宣传质量认证的好处，增强生产企业和生产者申报质量认证的意识，提高其申报认证的积极性。其次，通过对农产品开展质量认证工作，在全市树立一批农产品名牌产品，增加我市农产品在国际国内市场上的竞争力。

四、完善检验检测体系。要加快农业检验检测机构的规划和建设步伐，逐步形成布局合理、职责明确、运转高效的检验检测体系。要加快完善目前不足的检测手段，加强设备配备，不断提高技术和装备水平，争取更多的检测机构成为国家区域性检测中心。要强化农产品的质量安全监管，逐步实现我市农产品从农田到餐桌全过程的质量控制，提高农产品质量安全水平。

五、加强市场体系建设。要尽快解决市场体系建设滞后的薄弱环节。市商委等有关部门要抓好符合标准的农产品进入市场特别是超市等高档市场的组织协调工作，使无公害、安全卫生、合乎标准的农产品进入市场、进入超市，引导消费，扩大影响，扩大本地农产品市场份额，以推动我市农产品发展。

会议正式建立了农业标准化工作联席会议制度。联席会议召集人为×××同志，联席会议成员单位有市质监局、市农业局、市发展改革委、市科委、市商委、市农办、市财政局、市水利局、市林业局、市乡企局、市农机局、××长江农工商控股(集团)公司。联席会议下设办公室在市质监局，由孙波同志兼办公室主任。

出席：市发展改革委×××，市科委××，市财政局×××，市水利局×××，市农业局×××、×××，市林业局××，市质监局××、×××、××、×××，市农办×××、×××，市乡企局×××，市农机局×××，市农工商集团×××，市政府办公厅×××、×××、×××。

主题词：农业

标准

会议纪要

分送：市委书记，市长，政协主席，市委党委，副市长，秘书长(厅主任)，市长助理，副秘书长，厅副主任。各区县(自治县、市)人民政府，市政府有关部门。

××市人民政府办公厅

××××年×月×日印发

**政务公开专题工作会议纪要篇四**

20××年3月11日上午，党委委员、副局长在市建设工程质量监督站会议室召开建筑业管理专题会议。会议认真研究了当前建筑业重点工作，并明确提出了有关要求，对下步工作进行了安排部署。现纪要如下：

会议要求，各单位及科室要迅速走出节日气氛，尽快进入工作状态。要结合当前的新形势新要求，理清工作思路，做好建章立制，及时分解任务，认真抓好工作落实，努力夺取一季度开门红。特别是要围绕上年度工作不足以及今年的工作思路、工作重点和任务目标等向广大干群求计问策，激发广大干群参与管理的主观能动性，为全面完成今年各项任务夯实基础。

会议就有关问题形成决定:

一、增强法制意识，认真履行工作职责

各单位务必切实增强依法行政的法制意识，认真履行职责，从每个人做起，从每个环节做起，严格监管到位，热忱服务到位，狠抓落实到位。

一是搞好行业治理整顿，认真履行职责。整治方案初稿已经印发，各单位要认真研究，集思广益，进一步充实完善工作方案，形成一个比较系统全面的整治工作框架和标准，确保整治工作收到应有成效，建筑市场秩序出现明显好转。

二是注重程序和细节，规避履职风险。在日常监管和行政审批中，要坚持依法行政，严格按章办事。一要善于用制度管人管事，明确各自责任。科学周密安排各项工作，做到重点工作突出，一般工作不漏，切实把任务和责任分解落实到每个岗位每个人。二要及时发现、制止和纠正违法违规行为。要加强日常巡查，及时各类发现违法违规或存在安全质量隐患的建设行为。特别是要强化质量安全监管，坚持每天巡查工地，做好监管日志记录，管理要到底到边，不留死角。发现问题要坚决制止并要求整改，该停工的迅速责令停工，行政措施不足以制止的，要采取法律措施，及时调查取证，依法移送司法机关强制执行。三要善于把握细节，注意自我保护。审查要严谨，办事要规范。对于每一个建设项目，都要完善从受理到竣工验收完成整个建设过程的所有监管资料，采用书面档案和电子档案相结合的方式，建立完整的资料档案，各项检查都要有完整的各方签字记录。在行政执法和其他行政行为过程中，一定要符合法定程序，注意程序和行为的合法化、规范化。四是及时报告反映问题。在工作中遇到不能解决的问题，要及时向上级和相关部门报告反映。特别是对检查中发现的乡镇或开发区范围内的工程、工业建设项目中存在的违法违规行为，要及时书面报告局和市政府，决不能置之不理，听之任之。

二、严明工作纪律，切实转变工作作风

各单位要进一步严明工作纪律。严禁干部职工擅离职守、无故缺勤、随意串岗、敷衍塞责、耽误工作，切实提高各单位服务态度和工作效率。同时，要加强廉洁自律。不断强化干群廉洁自律意识，注重从点滴做起，严格要求自己，切实把握自己，做到警种长鸣，未雨绸缪。

三、加强学习培训，努力提高业务素质

一是各单位要制订详细的学习计划，每周组织一次业务学习。要通过月考核、季考试等方式保证学习效果，切实提高我干部职工的业务素质。二是要抓好建筑行业培训，特别是加强质量和安全生产培训，进一步增强建筑企业管理人员的质量安全意识，使之成为质量安全工作的行家里手。通过多种方式的学习培训，促进行业自我监督、自我约束、自我发展，使全市建筑业质量安全生产水平有新的提高。

四、几项具体工作安排

(一)完成建设领域突出问题专项治理活动的相关调查摸底工作。(建筑业科牵头，质量监督站、安全监督站配合)

(二)做好建筑业会议筹备工作。(建筑业科牵头，相关单位及科室配合)

(三)做好一季度安全检查工作。节后复工初期是安全生产事故高发时段之一，要高度重视一季度安全生产工作，认真开展检查，确保每个施工现场各项安全防护措施落实到位。(安全站牵头，相关单位及科室配合)

参加会议人员：等。

**政务公开专题工作会议纪要篇五**

恭敬的各位带领：

我项目经理部自六月第一次工地集会以来,根据省项目办的安排和要求,在总监办、驻地办的关心教导下,在市办和市指和处所各级当局的自动的互助下,各项施工前期筹办工作获得了一些进展，但进展很慢。现细致报告请教以下：

1、6月份施工进展环境

(一)技巧筹办结束环境

1、工程类

(1)结束整体开工报告;

(2)结束单体工程施工方案和开工报告筹办工作，g309国道交通管束方案初步正案已经成型，正在等待公司审批;

(3)结束水准、导线的测量平差工作，平差结果已批复;加密工作结束一半;

(4)结束工程技巧初步交底工作。

2、实验类

(1)料源查看已结束，外检单位已选定，已上报驻地办;

(2)结束c25、c30水下的混凝土互助比工作，7天强度结果已经出来，驻地办实验室已复配;c20、c25、c30混凝土互助比正在试配中;

(3)结束部分原大地标准击实的工作;

(4)正在进行订定取土坑标准击实相干实行。

3、质检系统

为包督工程质量目标的兑现，我项目部将根据iso9001系列标准，应用科学的施工办理伎俩，已建立质量办理构造机构、轨制和办法，订定美满的质量包管系统，典范质量查验流程，从构造、轨制和进程长进行质量把握和把关，严厉履行“工程质量一票反对制”，确保工程质量到达最优。质量带领小组已建立并上报。

(二)材料筹办环境

合格的原材料是包督工程质量的关键，项目部经过议定多方观察，选择了多家合格供给商，均已上报，能够满足施工所需。

(三)临时用地环境

便道、便桥、预制场、拌合站现场观察及选址工作已结束，方案已上报驻地办，眼下正想方设法和本地当局关联、获得他们的赞成，尽快办理临时征地工作。

取土场：意向已有，实际办理还要时候。

2、七月份的施工筹划和包管办法

(一)出产筹划

1、结束临时门路和便桥施工;

2、构造三个路基队的出场，做好麦收后立即进行田路分家筹办、尽快进行清表和1-2个路基实验段实验工作;

3.落实单体工程施工中的实验桩工作和部分桩基施工;

4、胶济铁路立交桥的预制场筹办和履行;

5、结束拌和站的安置与调试;

6、拌和站、胶济铁路立交桥、青州中互通的电力安置;

(二)、 结束筹划的办法

七月份施工任务的结束要富裕思虑到施工中的各种坚苦，要细致构造，要在落实上下工夫，要从人、财、物机器、等各个方面予以包管，多方竭力，斗胆决议计划、巧干加实干才有大略结束七月份的施工筹划。

1、做好拌合备用站的和谐工作;

2、做好施工队人员、配置、技巧筹办和安定教诲工作，随时筹办大干，一旦有工作面随时展开工作。

3、加强人员、调制战术，追求处所工作的冲破。

3、如今的坚苦：

1、临时用地难度大;

2、原大地复测大棚多，进展坚苦。

这些存在的题目是在建工程中平常现象，这题目的存在是必定的，项目部将珍视这些题目和坚苦，我们深信，在业主和监理的大力大举赞成和救助下，紧紧依靠处所当局，存在的题目和坚苦我们必定可以克服和克服。我们有本领、有决议信念干好二和同的施工任务。

**政务公开专题工作会议纪要篇六**

xx月xx日上午,调研员在府城镇政府三楼会议室,主持召开新校区征地工作协调会。

参会人员:

记录:

会议听取了该项目建设有关情况汇报,以及与会职能部门的意见和建议,并就相关问题达成共识,副区长出席了会议,经研究,纪要如下:

一、关于新校区项目用地范围内尚未搬迁的三户被征收户的征收问题

新校区项目用地范围内尚有三户未接受征收搬迁,影响了项目建设进度。这三户被征收户的房屋情况较为复杂,涉及上世纪九十年代的土地征用遗留问题,户主情绪行为过激,不易接触,工作存在一定难度。为进一步推进该项目的建设,确保正常施工,会议确定采取以下三种途径对上述三户被征收户的房屋及土地进行征收:

一是进行民事诉讼。鉴于琼山侨中已取得土地使用权,尚未搬迁的三户所住房屋实属侵权行为,可依法提起民事诉讼,申请法院追究这三户户主在学校所有土地上侵权盖房的行为。

二是按《国有土地上房屋征收与补偿条例》规定的程序进行征收。为争取时间与征收费用,业主单位琼应尽快协调市教育局,向市政府申请将上述这三户追加纳入市保障性住房(凤翔花园)周边路网范围,一并进行征收安置。

三是从拆违角度进行征收。由城管部门介入,府城镇、住建局等部门协同配合,先对上述三户的土地使用情况进行取证调查,查处其违建行为,为下步推动工作打下基础。专题会议纪要范文样本由第一范文网提供!

二、关于成立征收工作领导小组的问题

为有效推动新校区项目的征收工作,成立征收工作领导小组,其组成人员如下:组长调研员;副组长副区长;成员:府城镇、,区住建局,区司法局,区城管执法局,区教育局,琼山法院波,区法制办。

三、关于明确责任及时间节点的问题。

会议要求各部门积极配合,把握好时间节点。琼山侨中备齐有关诉讼材料,于一周内向法院申请执行;由凤翔花园周边路网业主单位区住建局委托拆迁公司作出征收补偿方案;再由府城镇派出一个现场工作组,入户做好被征收户的思想工作,同时尽快查清该宗地和三户被征收户的历史情况,掌握充分证据,以便有利于开展下步工作。

**政务公开专题工作会议纪要篇七**

会议纪要对于记录会议主要情况、传达会议议定事项、推动工作落实具有重要意义。个人体会，写好会议纪要需把握好以下几个方面：

认真做好会议记录

做好会议记录是写好会议纪要的基础，会议纪要是从会议记录的基础上加工提炼而来的。

会前，要认真阅读议题，查阅相关背景资料，把握会议主旨，做到胸有成竹。会中，要专心做好会议记录，文字要准确，段落要清楚，记录要全面，与会者的赞成意见、反对意见，会议的统一意见、保留意见，尤其是会议的决定和主持人的总结及结论性意见要记录清楚，把会议情况通过速记、录音或摄像等手段真实完整地记录下来。会后，要整理会议记录，吃透会议精神，尽快进行会议纪要的起草。

围绕主题选择布局

会议需要解决的主要问题，就是纪要的中心，纪要的写作要围绕这个中心来展开。

单个议题的会议，如解决某一具体问题、研究某一方面工作的专题会议，纪要写作应着眼会议的中心内容和讨论的重点，记录讨论结果和议定事项，一般采用概括式的布局，将会议概况、会议内容、会议观点和会议成果等按性质归纳成几个方面逐一写作。

多个议题的会议，常见于单位领导班子研究一系列问题、部署一揽子工作的会议，如党委会议、政府常务会议等，纪要写作一般采用条款式的布局，分别围绕各个议题进行，做到条理分明。

正确处理层级结构

会议纪要的正文一般由前言、主体和结尾三个部分组成。

前言部分交代会议概况，包括会议时间、地点、主持人、发言人、会议目的和任务、主要议题等。

结尾部分一般标注出席人员、列席人员、缺席人员信息和文件公开属性等，和其他公文不同，会议纪要结尾不标注发文机关，一般没有附件。

会议纪要的主体部分是核心内容，写好主体部分决定着会议纪要的质量。主体部分按照逻辑关系可以分成三块，一是会议的精神，一般由“会议认为”等导语开头，写工作的总体情况分析、工作的重要意义和主要原则等;二是会议的成果，一般由“会议明确”“会议决定”等导语开头，写会议对问题怎么办、工作怎么干等总体上的决策和部署;三是会议的要求，一般由“会议要求”“会议强调”等导语开头，写具体的工作安排和各部门要承担的具体任务等。这三块内容要分层次整理叙述，逻辑分明、条理清晰，不可以张冠李戴。

恰当进行取舍提炼

一方面要进行适当的取舍，会议上各参会人员的意见可能不一致，但一次成功的会议，其宗旨和意见具有统一性。对于符合会议宗旨最终形成的统一意见，以及会议主持人的总结意见，在会议纪要中要集中体现。

另一方面要反映会议的精神要点，既要详尽细致又要提炼概括，可以根据议题的内容范围和复杂程度进行篇幅上的安排，做到简洁明快、详略得当。

**政务公开专题工作会议纪要篇八**

时间：20xx年1月5日

地 点：支部会议室

会议主题：第一季度党建工作研究

参加人员：全体党员

主持人：

记 录 人：

会议内容：

会议强调，扎实做好第一季度支部的党建工作，要紧紧围绕镇党委工作安排，紧扣全村中心工作，在强化理论学习，筑牢组织基础，为民办实事等方面有所突破：

一是要在争创先进基层党组织的基础上，重点深化学习型党组织建设，深入学习中国特色社会主义理论，坚持不懈地用中国特色社会主义理论武装党员干部，着力提升服务科学发展的能力和水平。组织两委班子成员学习和党员培训班，都要把科学发展观作为重要内容，以开展“学、守、转”专题教育月时间活动为契机，全面学习宣传贯彻落实好的党的、xx届三中、四中全会精神，采取报告会、辅导讲座、知识竞赛、“三会一课”等多种形式，开展各具特色、生动活泼的学习活动，教育和引导党员干部认真学习、准确把握、深刻领会科学发展观的丰富内涵和精神实质，着力解决党员领导干部和群众对科学发展观理解不深、领会不透、贯彻执行不力等突出问题，牢固树立科学发展观的理念，增强贯彻落实科学发展观的自觉性和坚定性。

二是加强党员队伍管理。要着力加强在职党员、退休党员和流动务工党员管理，通过采取入户走访、电话联系等方法，对流动党员进行全面的走访和摸底登记。重点排查大中专毕业生、退伍军人、长期不在村居住的党员，详细了解流动党员的通讯地址、联系方式、所从事的行业等基本信息，确保此次摸底工作的准确性，做到知去向、知现状、知想法;搞好慰问特别是对生活困难党员和体弱多病老党员的慰问，真正体现党组织的人文关怀;同时抓好党员的监督。党支部对党员实行监督是《党章》赋予的职责要求，要切实履行职能，监督好党员履行义务，正确行使权力，保持先进性和纯洁性。要监督党员在思想、作风、廉洁自律、遵守政策法规等各个方面的表现，让党员手中的权力在阳光下运行;健全落实党的先进性和纯洁性长效机制建设，不断增强执行制度的自觉性和制度的刚性约束。

**政务公开专题工作会议纪要篇九**

x年7月15日，永煤公司在机关三楼会议室召开了雨季“三防”专题视频会议。会议通报了近期雨季“三防”工作检查情况，传达了河南能源7月14日安全专题会上对雨季“三防”工作要求，贯彻了豫煤安〔〕157号《河南省煤炭工业管理办公室关于重申做好汛期煤矿安全生产工作的通知》和豫国资明电〔〕19号《省政府国资委关于做好主汛期安全生产工作的紧急通知》，会议还对下一步工作进行了部署安排，公司领导及相关部室人员参加了会议。现将会议主要内容纪要如下：

1、近期雨季“三防”工作检查情况。7月上旬公司组织开展了雨季三防专项自查活动，共组织48个单位开展了自查活动，查出问题454条，要求各单位严格按“五定”原则进行整改，同时各单位要举一反三，认真吸取近期因持续强降雨引发山洪以及透水造成的事故教训，“往最坏处想，向最好处努力”，立足防大风、抗大灾、抢大险，全力做好主汛期安全生产工作。

2、加强防汛管理。(1)重点做好暴雨过后，受影响矿井地表裂隙、塌陷和积水区调查工作，同时加强井下各地点涌水量观测，对凡是有可能造成洪水溃入井下导致淹井危险的矿井进行密切关注，并采取得力措施，确保矿井安全度汛。(2)立即组织开展防洪演练。凡是没有组织井口防洪演练的单位要在3日内完成专项演练，并将演练情况上报永煤公司调度室和安监局文书。

3、加强防雷及供电系统管理。(1)加强线路防雷工作。严格落实线路专项技术工作，加强防雷措施的执行，提高线路的耐雷水平。对易落雷区域和地段，要因地制宜制订防雷措施和计划，要采用重新埋设接地线、适当加装避雷针、线路全线避雷、及时进行接地电阻的检测等措施，有针对性的提高线路防雷水平和防雷能力。(2)加强线路巡视。由于供电线路分布广、距离长、途径区域情况复杂多变，要对供电线路进行日常巡视、特殊巡视、重点巡视，要求每周对所管辖的110kv线路、3.5kv线路及其他6000v供电线路巡视一次，每半月对所辖供电线路巡查一遍，对重点部位要盯紧。(3)加强倒塔断线的预防。要对可能造成倒塔断线的各种有害因素进行分析，并制订专项应对措施，建立台账，分级管理，防止事故的发生。(4)要做好线路舞动的防范工作。线路下的树木、藤蔓要及时清除，对线路的各种保护要经常检查维护，保证灵敏可靠。对于使用时间较长的线路，要使用望远镜、测温仪、放大镜等仪器进行认真检查，保证线路安全。(5)要确保变配电设备的安全运行。要加强变配电设备的日常运行维护和管理 ，值班人员要按照规定进行巡视，确保巡视到位，并做好记录。充分利用视频监控系统、变电站综合自动化系统、在线监测装置等对变电站设备进行监控。对检修人员和运行人员要进行专业技术培训，严格执行两票三制和标准化作业指导书，杜绝误操作。要防止发生变电站的污染事故，及时对设备进行清扫，加强设备运行使用维护，及时消除设备隐患。(6)要加强电力事故的应急处理能力。要和地方电力公司应急抢险队伍保持联系，出现紧急情况，能够第一时间与抢险队伍取得联系，用最短时间进行处理。

4、加强防排水管理。(1)雨季期间，水泵的检修必须当天完成，确保水泵台台完好，水泵在运转期间，其工况要位于高效区，效率应不低于70%。(2)每天要将水仓水位压至最低，水位应在1-1.5m以下，管路、闸阀、开关、电缆要经常检查维护，保持完好状态。(3)专业人员要掌握水泵并联运转时水泵的性能、管网的排水特性曲线等技术数据，提前做好相关技术工作，充分发挥水泵并联以后的效能。

5、认真做好雨季“三防”期间应急处置工作。(1)严格落实恶劣天气、强降雨来临时的停产撤人措施;落实好外网一条回路正常供电情况下的《单电源运行应急预案》以及永煤公司下发的《恶劣天气下煤矿机电运输系统应急管理》相关要求，重点是提升系统在强降雨和雷雨大风天气严禁运行。(2)做好对大风、暴雨、雷电的提前预报、信息发布工作，特别是针对今年南方汛情，做好百年不遇甚至更为极端天气的思想准备及事故预想，进一步强化应急处置措施，严格落实24小时调度值班制度、领导带班制度和安全情况报告制度，确保各级管理干部和关键岗位人员24小时通讯畅通。

6、严格落实人员责任，确保万无一失。7月份是进入雨季“三防”的第二个月，也是雨水较为集中、较为关键的一个月。为此，要求各单位主要领导亲自安排部署，全面开展安全隐患特别是隐蔽致灾因素再排查、再部署、再分析、再落实工作，按照“谁检查、谁签字、谁负责”的原则，严格落实责任，务必做到防洪防灾措施严密、准备充分、责任到位。若雨季“三防”工作出现纰漏，要严格追究相关人员的责任。

**政务公开专题工作会议纪要篇十**

时间20xx.4

地点阶梯教室

参加人员全体教师

主持人

主要内容防震减灾科普宣传

纪要:

要使全校师生都知道防震减灾工作的重要性和迫切性，就要通过各种途径来宣传普及防震减灾科普知识。我校在防震减灾科普教育方面准备采取以下做法：

(1)开发防震减灾校本课程。

(2)加强《科学》、《品德与社会》等课中有关地震的内容讲课力度，通过增加课时将防震抗震知识讲深讲透。

(3)在校园网站内设置防震减灾录象和有关vcd片的链接点。

(4)邀请县地震、消防专家来我校作防震减灾科普知识报告

(5)每年举办一次全员参与的防震减灾知识竞赛。

(6)成立学校防震减灾兴趣小组，拓宽这些学生的防震减灾知识面。

**政务公开专题工作会议纪要篇十一**

会议时间:x年xx月xx日16:00-17:30

会议地点:公司二层总经理办公室

参会人员:总经理、副总经理、各部门负责人及员工

会议议题:总结公司的过去，讨论如何完善公司管理

会议内容:

x年xx月xx日，总经理和副总经理，召集公司员工在五层总经理办公室开会，讨论公司的过去和各项工作如何的完善，会议形成如下意见:

一、关于公司过去发展的情况和人员工作情况

1、公司的在每个员工的共同努力下在向上发展。

2、公司员工作态度都是积极向上的，老员工对新员工的照顾，和相互之间的学习，都相互尊重，为工作创造了良好的氛围。

二、公司明年完善的地方

1.技术部开展对车间人员的培训，挑选出技能熟练的员工进调试培训，解决外出调试人员技术缺乏的问题。

2.要求出差调试人员记录每次外出调试出现的技术问题，调试结束后及时向领导及技术人员汇报，在以后的培训中将出现的问题突出，减少类似问题的出现，使产品能够精益求精，这样可以减少出差人员的次数，降低成本。

3.车间必须建立制度。规范领料、作业等流程，减少非生产消耗。

4.开源节流。公司员工应注重每一个细节，从源头对成本降低。

5.各部门的协调。部门负责人应加强沟通，衔接好生产过程中部门接触环节，理解团队合作的精神，使工作效率变的更快高。

6.工作态度。公司员工应端正工作态度，勇于承担责任，在新的一年中积极更好的工作，为自己，为自己树立良好、积极向上的形象。

7.要存在危机感。公司的发展，是大家共同努力的结果，但不能骄傲，停滞不前。必须要有危机感，并转换成提高自己的动力，将产品做的更好。

三、这次的意义

这次会议总结过去，更多的提出了公司需要的完善的地方，给x年的工作提出更高的要求。

x年xx月xx日

主题词: 危机感 工作态度 完善 团队精神 成本

呈 报:x总经理

主 送:x经理

抄 送:各部门负责人

**政务公开专题工作会议纪要篇十二**

时间：20xx年8月25日13：50

地点：现场会议室参加人员

建设单位：北京首开天成房地产开发有限公司张建平

施工单位：北京城建五市政工程有限公司彭明生、杨威、李鹏

监理单位：北京北辰工程建设监理有限公司白继友、姚武、王飞

主持人：安全监理姚武专题内容：

1、要求建立执行安全考核制度，新进场的工人要进行入场安全教育，考试合格后才能安排上岗。

2、分包要配备安全员并佩戴安全袖标。

3、上路作业穿反光背心，沟槽作业必须佩带安全帽。

4、上下沟槽走安全梯，严禁直接跳入沟槽。

会签：

建设单位：监理单位：

北京首开天成房地产开发有限公司北京北辰工程建设监理有限公司

代表：代表：

施工单位：北京城建五市政工程有限公司

代表：

北京北辰工程建设监理有限公司

第十七项目监理部

**政务公开专题工作会议纪要篇十三**

8月4日下午，综保区管委会主任张延明在综保区管委会5楼会议室主持召开航空经济综合实验区建设融资专题会议，综保区财政局、国土规划局、金融办及相关部门汇报了航空经济综合实验区的供地、融资、建设方案，现将会议决定事项纪要如下：

一、由管委会主要领导主导，财政局、国土规划局、金融办参与，每周召开土地供地例会，推进区内供地工作。

二、由财政局牵头，组织国土规划局、人事局、建设环保局、港区建投、航程置业等单位主要负责同志，赴武汉、成都、长沙、西安、上海、天津等地考察，在人事管理、融资方案、土地开发模式等方面进行深入学习，并结合我区实际，研究航空经济综合实验区的发展思路。

三、由财政局牵头，协调公租房办公室，以航程置业为主体，利用国开行约17亿元贷款进行第二批公租房回购。

四、由财政局负责，对福源药业土地征收补偿方案和生态廊道土地征收补偿方案提出审核意见。

五、由财政局、金融办负责，对我区成立公司投资供水基础设施，独立运营我区供水业务的可行性进行研究并拿出方案。

六、由社会事业局委托航程置业代建区内医院、学校等公共事业项目，项目建成后由社会事业局租赁使用。

七、由建设指挥部向市政府发文，就d、l区补贴事宜再次提出建议;对南区厂房补贴方案提出意见。

八、由规划部门负责，尽快拿出区内已批未供土地控规，上会研究、审核。

九、由土地、规划部门负责，按照“北区商业中心，南区行政中心”的方针，在南区进行综保区综合行政服务中心的选址工作;由航程置业负责尽快筹措资金，启动该项目的开发建设。

十、由土地部门负责，对四港联动大道东、保税北路北、郑港三街西、郑港六路南的预留用地尽快组卷报批，组织招拍挂程序;航程置业负责做好上述地块摘牌准备工作。

十一、由金融办负责，对机场二期项目土地(划拨)的融资、开发事宜进行政策性研究并拿出意见;由航程置业负责开发机场东占地1平方公里的电子信息交易中心项目。

十二、由金融办、航程置业与河南航投对接合资事宜，并拿出具体方案。

十三、南区合村并城项目1、5、10号地块由航程置业负责开发，按照公租房项目申请国开行贷款支持。由公租房办公室负责将该项目列入住建厅公租房台账;土地、规划、发改、建设、环保等单位负责配合航程置业完善公租房贷款审批相关手续。

十四、同意航程置业与正信集团、神州长城签署厂房bt建设框架协议，启动30亿信托融资方案;同意航程置业提出的短、中、长期资金筹措方案，即短期(半年内)发行信托;中期(2年内)以项目贷款、流资贷款、商品房出售为主;长期辅助以商业房、厂房出租收入和企业中长债。

十五、同意航程置业选择成熟地块，尽快开始约50万平方米商业开发，加速资金回流;土地、规划、招商等部门协助确认开发地块并办理相关手续。

十六、同意航程置业提出的人才引进计划，航程置业要尽快引入高层次人才充实队伍，满足我区建设融资需求。

十七、同意航程置业提出的参股、控股或收购一家建筑公司的计划。

与会人员

**政务公开专题工作会议纪要篇十四**

会议时间：20xx年10月8日9:00-10:30

会议地点：x委员会会议室

会议主题：第一次工地例会会议

与会人员：

建设单位：

管理单位：

监理单位：

承包单位：

主持人：

会议纪要整理：会议内容：

由市政管委xx项目管理部组织x南路西延道路工程相关方，落实建设方授权仪式、项目管理会议制度、第一次监理例会及施工前的准备事项。通过各参建单位会商，通报施工计划和部署，落实开工条件，主要内容如下。

一、由建设单位市政管委x主任介绍项目情况：

1、x主任首先代表建设方对各中标参建单位能够参加市政建设表示感谢。

2、介绍市政管委人员：x主任为本项目总协调人、王主任负责本项目具体管理，陈工和姜工为项目主管工程师。

3、给x工程咨询公司授权：为保证本建设项目的顺利实施，严格控制项目建设投资，充分发挥投资效益，委托工程咨询公司，协助甲方对项目进行管理，各参建单位要服从x项目管理部的管理。

4、给监理公司授权：按照工程建设文件，有关法律、法规委托x管理有限公司对本建设项目施工阶段进行监理。

5、介绍目前的发展趋势，x区项目很多，发展潜力很大。前景广阔;x项目现在情况比较特殊，拆迁困难较大，x管委正在积极努力协调相关单位。并提出在特殊情况下，有可能出现施工单位暂时停工或进出场现象，希望施工单位按项目管理公司的要求，积极配合市政管委的工作,将本工程顺利完成。建议施工方会后向公司领导汇报，反复进出场费用问题不要作为工程索赔依据向建设方进行费用索赔。应相互理解、配合和支持，希望大家合作愉快。

6、一标段因拆迁问题，可能进场较晚一些;二标段必须抓紧进场对x路东侧进行围挡防护。进场后，必须加强安全管理，做好安全文明施工教育工作，协调好与在建周边各村村委会和村民的关系，不要与村民发生冲突和扰民现象;要充分利用甲方、村委会职能进行协调。

二、由北咨公司项目管理部宣布会议制度：

1、本项目是市重点工程，国拨投资项目，更是管委高度重视的项目，与会人员都是各参建单位的负责人、主管人员，对本工程建设目标起着重要性的作用，要求各参建人员高度重视会议的严肃性和纪律性。

2、所有参加会议人员，开会期间手机必须调为震动，原则上不充许在会议中接打电话。

3、监理例会由总监或总监代表主持，定为每周三下午2点召开，项目管理会议由项目管理部经理主持，在监理例会后召开。不定期会议召开形式由会议主持人通知各参会单位负责人。

4、项目管理会、监理例会要求施工单位项目经理、技术总工、安全负责人及涉及的有关施工管理人员必须参加。

5、监理单位要求总监或总监代表及各专业监理工程师必须参加。

6、各参会人员一般不得缺席或指定他人代表，不允许迟到、早退，确因个人紧急事务，执行请假制度，须提前一天，向会议主持人请假，同时，指定专人代为履行职责。

7、严格会议纪要发放时间，原则上规定三天内发放到各相关单位，会议中确定的决议和结论，应由责任人跟踪落实，坚定执行。

三、承包单位汇报现场情况及需要协调的事项

1、一标段总包单位张副总经理介绍施工现场准备情况：

1)测量工作及其他有关的准备工作，基本做完，地下勘探工作也完成，过一两天出结果报告。

2)需建设方协调事项：

①地上、地下物的拆迁应抓紧。进度计划在20xx年5月15日前完成地下管线，需甲方尽快协调。

②现有图纸不全，请建设方与设计单位协调，尽快提供施工图。

③厂区的出入路，因施工影响，留至宽度，请甲方与厂区进行协调。

④落实临水、临电，协调难度较大。

⑤道路施工段的公交站点需要同公交公司协调，需要改变行驶线路。否则一旦进入施工建设，公交车将无法运行。

⑥厂区处的土方堆放问题，需要解决。

2、二标总包单位徐总经理介绍施工现场准备情况：

1)x路以东围挡将抓紧施工，后天将见成效。

2)需建设方协调事项：

①现场已有几百米拆迁完成，我们尽快清表。现场发现两处坟墓，请建设方尽快协调拆迁工作。

②沿线部分路段因道路坡度为1：1.5，红线只有40米，需要征地，每侧需要5米。

四、监理单位第一次监理例会主要内容

1、由x公司总监理工程师李介绍监理人员及职责。

2、李总介绍监理程序，监理手段。

①从质量、进度、费用、合同、安全、工程变更、现场文明施工等方面分别讲述程序和要求。

②重点强调月进度款：每月22日前，将月进度完成情况及工程进度款申请表报监理部。

详细内容见第一次监理例会会议纪要。

五、x管理公司对本项目的管理工作内容：

1、由x门头沟项目管理部经理介绍管理部人员及职责。

2、本项目管理部有关工作容。

①协调勘察、设计、施工、监理与本项目实施有关的衔接和协调事宜。

②在市政管委的协助下，协调完成项目施工准备工作，协调组织监理、设计、施工单位进行设计交底、图纸会审等工作;

③组织监理审查施工组织设计和其他有关各方提出的报告;

④协助建设方选择项目建设过程中可以直接委托的专业工作单位;

⑤协助建设方签订项目建设过程中发生的所有合同、协议，对合同、协议的内容提出专业建议;如为建设方依照施工合同及设备材料采购合同，对施工阶段的项目建设实行综合管理(含投资、进度、质量、安全、文明施工、信息、档案、风险)与综合协调(含设计方、监理方、施工方、材料设备供应方等)，减少工程变更，避免合同纠纷发生，消除各种不安全隐患，合理应对各种风险，促进项目顺利实施;

⑥为建设方签发工程变更洽商、工程进度款支付报告、工程索赔报告、竣工结算报告等工作并提出专业建议;

⑦参与建设方组织的项目竣工验收;负责项目相关资料的管理，项目竣工后向建设方移交全部项目管理资料;

⑧按合同约定定期向建设方提交项目管理工作报告，根据建设方临时需要提交专项工作报告。项目管理工作结束前，向建设方提交项目管理工作总结报告;

3、针对本工程有关的文件档案资料制度、工程变更制度、会议制度、工程款支付管理制度等详见附件。

六、x管理公司对会议进行总结性发言：

1、x南路西延道路工程为市重点工程，市政管委有关领导高度重视，已正式委托x工程咨询公司对本工程进行全过程项目管理工作。

2、当前涉及本项目的拆迁工作区政府非常重视，x管委领导正在积极协调有关单位，梳理征地拆迁工作。

3、图纸问题因门头沟区大市政进行规划调整，影响设计出图，我们正与设计协调，尽快出图;地勘已给电子版，先按此施工，如有问题，及时向项目管理单位汇报;

4、施工单位项目经理应按照投标承诺和合同约定的人员参与本项目的相关工作。要求在以后的项目会议中，项目经理必须到会。如有特殊情况，需要变更的，必须向建设方提交书面汇报。

5、目前，现场工作做了很多，效果也很显著;因拆迁难道较大，12月底，有12个村需要整体拆迁，希望参建各方相互配合，工作抓紧落实，争取早日进场施工。

6、关于坟墓拆移，二标要抓紧寻找住户，如果找不到，要写出文字上报。需出示公告的，要进行协调相关单位解决。

7、各参建单位要提前做好与沿线村委会、居民和各厂单位的协调工作。尽量减少对施工的影响。

8、征地问题，与设计沟通后，具体再做协调。

9、请各参建单位要充分考虑本项目的特殊环境，要统一管理，随时沟通，避免相互影响施工。

10、年前这两个月非常关键，各单位应抓紧做好具体工作，将地上、地下物进行落实，为明年2月份正式施工做好充分的施工准备。

七、会议决议：

1、建设方对x工程咨询公司授权，要求参建各方服从x项目管理部的管理。

2、建设方对监理单位授权。施工单位要服从监理单位的监理。

3、由项目管理单位尽快协助建设单位完成施工及监理单位的合同备案及前期手续。

4、参建各方要严格按照工程建设文件，有关的法律、法规、规章和标准规范及建设合进行工程建设。

5、各参建方要各尽其职，相互协作，密切配合，相互支持，圆满顺利完成工程任务。

附件：会议签到表及各项管理制度

公司x项目管理部x

二oxx年十二月八日

抄报：北京市x管理委员会

北京市工程咨询公司

抄送：北京管理有限公司

北京市公路工程有限公司

北京建设工程有限公司

**政务公开专题工作会议纪要篇十五**

20xx年1月19日，县委、政府副县长、县森林防火指挥部总指挥主持召开了全县森林草原防火成员单位(扩大)会议。会议就当前森林草原防火工作进行了全面安排部署。现纪要如下：

会议指出，当前，我县已进入森林草原防火的关键时期。从天气情况来看，近期天气干旱，降雪少，加之林内可燃物多，枯枝落叶层厚，全县森林火险等级持续升高，防火形势严峻。各乡镇、各有关部门必须进一步落实森林防火工作责任，强化工作措施，严防森林火灾发生，确保全县森林资源安全。

会议要求：

(一)强化领导，确保森林(草原)防火责任落实到人。一要严格落实领导责任制。乡镇一把手要亲自抓森林草原防火工作，亲自抓检查落实，亲自抓薄弱环节;分管领导和具体工作人员也要认真负起责任，切实履行好职责，真正把防火责任落实到人;教育局要与下属各学区、学校签订森防火责任书，杜绝学生上山玩火引起森林草原火灾。各防火成员单位要按照县防火指挥部确定的工作职责，密切配合，加强协作，做好自己承担的防火工作，把各项措施落到实处。二要落实防火成员单位包乡、乡镇领导包村，乡干部包组，村干部包山头、地块的责任，哪一块出了问题，将严肃追究相关领导和部门的责任;三要对重点林区、风景区、退耕还林区落实专职巡护人员，真正实现山有人看、林有人护、火有人管、责有人担。

(二)进一步加强火源管控，做到防范措施到位。一要严格执行野外用火“十不准”规定，在防火期内禁止一切野外用火。二要加强重点人员的监管，特别是对智障特殊群体要落实专人监护，签订监护责任书。三要加强入山登记工作，对于入山人员必须进行登记，登记前，要问清入山人员姓名、住址及入山原因，对打猎、砍柴人员要坚决禁止入山，并将情况迅速向当地派出所和森林派出所报告。四要落实重点林区和退耕林区看护人员，加强日常防火巡逻检查，在春节、元宵节、清明节重要假日等防火关键时期，要严防死守，确保万无一失。五要严格落实值班备勤工作，各级防火办必须严格坚持24小时值班制度，确定值班领导和值班人员，坚决杜绝值班人员脱岗漏岗现象。六要抓好预案落实，各乡镇要结合实际，修订和完善扑火预案，同时，加强对相关人员的应急培训，使其真正熟悉预案内容，明白自身职责，一旦发生火情，要立即启动预案，实行快速反应，有效处置火情。会后，县防火指挥部办公室要专门组织对各乡镇和防火成员单位的人员责任、预案落实，火源管理、值班备勤进行一次专项检查，切实消除森林防火工作存在的隐患。

(三)加强宣传、提高群众参与防火工作的积极性。林业局、各乡镇要进一步加强森林防火宣传工作，采取张贴宣传标语、悬挂宣传横幅、发放宣传资料、发送移动短信等多种形式，以森林防火法律法规和新修订的《森林防火条例》为主要宣传内容，采取有效措施，多渠道、多层次进行广泛宣传。县教育局、各学校要做好学生的森林防火宣传教育工作，切实杜绝学生玩火引起森林火灾。县文化旅游广播电视局要精心选择森林防火标语，在县有线电视台播出。同时，要加强对游客的防火教育工作，切实做好旅游景区的防火工作。

(四)加强森林防火队伍建设，提高预防和扑救森林火灾能力。一要加强基层护林员队伍管理，坚持好月度护林员例会制度，乡镇也要为护林员开展林木管护和森林防火工作提供最大的支持，确保护林员在管护森林、火源监测、巡山护林、隐患排除、火情报告等方面充分发挥作用。二要抓好森林草原半专业扑火队和义务扑火队的建设。县林业局、农牧局要分别建立1支20人以上半专业机动扑火队伍;各乡镇人民政府要建立1支20人以上的义务扑火队伍，各行政村要建立1支30人以上的义务扑火队伍。三要加强扑火队伍培训演练工作，县防火办和各乡镇要以《宁夏森林防火扑火教程》为主要内容，结合实际，加强演练，认真开展培训工作。四要加强扑火队伍管理工作，确保一有火情能够拉的出，用的上。五要加强联防工作，做好乡镇与乡镇、村组与村组、乡镇与林场、村组与林场之间的护林联防工作，建立联防协作机制，做到一有火情，互相支持，彼此协作，实现打早、打小、打了。

参加会议人员：林业局石江明、赵献春，经济发展和改革局于光辉，民政局马永奇，交通局马荣宝，教育局于秀娟，农牧局苏毅，卫生局白玉海，人力资源和社会保障局马凤鸣，财政局刘金阳，气象局张宏元，公安局禹夫学，城乡建设和环境保护局禹新仓，消防大队马海腾，公安交警大队马贵芳，文化旅游广播电视局马明，电信公司杨鑫德，大湾乡石荣，六盘山镇冯少鹏，香水镇丁志龙，黄花乡秦万贵，兴盛乡丁宝强，泾河源镇马津垠，新民乡惠福俊。

抄送：县委办、人大办、政协办，纪委、人武部，法院、检察院，县委各部门、各群众团体。

发送：。

泾源县人民政府办公室20xx年1月19日印发

**政务公开专题工作会议纪要篇十六**

20xx年10月28日上午9时许，按照县护林防火指挥部的总体部署，从全县国有林场森林防火工作的实际出发，全县国有林场森林防火工作会议如期在嵩山林场崔木林区隆重召开。参加会议的有潍坊市林业局公安分局梁子山同志，临朐县人民政府副县长刘学海同志，县林业局局长、县护林防火指挥部副总指挥魏守吉同志，县林业局公安分局局长王岳阳同志，以及各国有林场班子成员，共31人。

会前，与会代表兴致勃勃一同参观了国有嵩山林场中幼林抚育现场，检查了防火器材的储备情况，行程近10公里。

会议由林业局局长魏守吉同志主持，共有三项议程。

一、听取国有嵩山林场场长李新同志的工作汇报。分两部分：

(一)20xx—20xx年度防火期的工作回顾和现已完成的森林防火准备工作。

在县委县府和各级防火指挥部的领导下，从林场的防火实际出发，加大宣传、巡逻、值班、蹲守、督查、专业队伍培训、出勤保障等各项工作力度，积极贯彻执行“预防为主，积极消灭”的方针，确保思想认识到位，防火物资器材到位;人员到位，奖惩到位。经过全场干部职工的共同努力，未发生火警，保护了国有森林资源安全。共兑现防火奖励4.65万元。保护了干部职工投身护林防火工作的积极性。

(二)进入10月份以来，狠抓一个“早”字，现已整修防火道路17公里，涂写防火宣传标语3000余条;设置防火警示牌21块;并对防火器材了检修和补充。总投入2.8万元。全体人员已经进入临战状态，人员进行优化组合，并签订了《20xx—20xx年度森林防火责任书》。

二、梁子山局长讲话。

梁局长分析了全市防火形势，对嵩山林场的中幼林抚育及森林防火工作以及干部职工的工作状态和精神面貌给予了充分的肯定。

三、副县长刘学海讲话。

(一)指出国有嵩山林场防火形势非常严峻，范围广、面积大、任务重、压力大。

(二)要求，纳入重要议事日程，全力以赴，严防死守，排查隐患，做好森林防火工作。

四、魏局长讲话。

首先充分肯定了

(1)中幼林抚育标准高、质量好;

(2)防火准备工作扎实有效。

要求与会同志：

(一)思想认识到位;

(二)防火物资器材要到位，并保持最佳工作状态;

(三)人员要到位，最重要是人的因素;

(四)最关键一点是奖惩要到位，要切实保护干部职工的工作积极性，齐心协力，共同做好森林防火工作。

**政务公开专题工作会议纪要篇十七**

20xx年5月28日下午，副院长黄后宝主持召开防震减灾工作会议，相关职能科室负责同志章泾萍、周玉森、顾莉、王春音、姚勇、张斌华、王健、田雷、凌江文、毛丽英、王欢、曹根皓、汪继军出席会议。会议对《皖医弋矶山医院防震减灾应急预案》和《皖医弋矶山医院防震减灾应急疏散演练方案》进行了讨论，并在科学分析当前安全生产形式的基础上，对医院近期防震减灾工作进行了研究部署，现将有关会议决议纪要如下：

一、各部门要高度重视当前的震情形势和防震减灾工作现状，站在讲政治、顾大局、保稳定的高度，从维护人民群众生命财产安全的角度出发，牢固树立“以人为本”的理念，进一步统一思想、提高认识，切实增强做好防震减灾工作的紧迫感和责任感。

二、进一步加强制度建设，深入贯彻落实《中华人民共和国防震减灾法》、《地震应急预案管理暂行办法》，结合工作实际，进一步完善《皖医弋矶山医院防震减灾应急预案》和《皖医弋矶山医院防震减灾应急疏散演练方案》，明确应急工作程序、层级管理职责和协调联动机制，不断增强制度建设的针对性、实效性和可操作性，为防震减灾工作的开展提供法律依据和制度保障。

三、不断完善工作机制，各部门要把防震减灾工作列入重要的议事日程，落实防震减灾工作责任制，定期研究解决防震减灾工作中的重大问题并建立监督检查制度，确保防震减灾工作高效有序地开展;医院防震减灾应急指挥部及各工作组成员位要树立全局观念，分工负责，密切配合，积极加强与政府机构及有关部门的沟通协调，全面提高灾情预报、灾害防御和应急救援能力，形成政府主导、专群结合、社会参与的防震减灾工作格局，最大限度减轻灾害损失。

四、加强防震减灾能力建设。立足“预防为主，防御与救助相结合”的工作方针，强化软硬件设施抗震设防和保障能力，院内新建、改建、扩建工程项目及后勤设备均严格按照7级标准抗震设防，并根据需要加强计算机网络、通信设备的配置和管理，提升信息系统容灾备份能力，确保交通、通信及后勤设施的正常运行和及时抢救，切实增强应对灾害的综合协调和抢险救灾能力。

五、加强防震减灾应急救援体系建设。牢固树立“防大震、救大灾”的思想，健全完善灾情应急指挥体系，加强灾害救援力量建设，发展壮大救援志愿者队伍，合理配备应急救援器材和装备，定期开展应急救援知识和技能培训，组织经常性的应急演练，做好灾情发生时患者及伤员的抢救、转运和治疗工作，提高现场救援和后方指挥能力;进一步建立和完善地震应急资金和物资储备制度，防震减灾工作经费列入医院财政年度预算，并根据需要确定基本食品、生活用品、药物器材的储备品种和规模，完善紧急状态下物资储备、调拨、配送和使用机制，逐步建立与防震减灾工作相适应的应急机制。

六、加强宣传教育，提高群众应对灾害的能力。各部门要本着“积极、慎重、科学有效”的原则，积极通过广播、网络、专题讲座等媒介和形式，大力宣传和普及防震减灾科学知识，提高公众对于地震、防震、避震和各种灾害性事件的基本鉴别能力、心理承受能力和自救互救能力，为工作开展营造良好的思想保证和舆论氛围。

**政务公开专题工作会议纪要篇十八**

3月31日16时10分，西宁市城西区彭家寨镇彭家寨村红土粱私人承包林地发生一起因上坟烧纸引发的一般森林火灾。接到报警后，市防火办立即组织市森林防火队伍、森林公安民警、城西区人民政府和当地的村民及护林员300多人进行了全力扑救，16时45分大火被完全扑灭，未造成人员伤亡。经初步调查，过火面积将近100亩，实际烧毁林木面积20至30亩，树木将近20xx棵，起火原因系上坟人员烧纸引起，此案正在进一步调查中。4月1日上午，韩建华副市长主持召开紧急会议，安排部署了“清明节”期间及下一阶段森林防火工作。市政府秘书长冯义、副秘书长马雪芹，市森林防火指挥部办公室、四区三县政府以及市文广局、西宁市消防支队负责人参加了会议，现纪要如下:

一、会议听取了市森林防火指挥部办公室关于城西区发生森林火灾的情况通报。会议认为，当前正至春分、清明期间，祭奠、扫墓活动较多，加之气候干燥、多风，森林防火形势十分严峻。会议要求各级森林防火办公室及有林单位一定要认真落实市森林防火指挥部办公室下发的《关于进一步做好春分、清明期间森林防火工作的紧急通知》精神，切实履行好职责，全力以赴做好当前的森林防火工作，确保不发生大的森林火灾。

二、为加强“清明节”及下一阶段的护林防火工作，会议要求各区县、各部门切实做好以下几项工作:

1、提高思想认识，加强组织领导。各地区、各部门要从落实科学发展观、构建社会主义和谐社会的高度，充分认识加强清明节期间以及今后森林防火工作的特殊性和重要性，进一步增强工作紧迫感和责任感，切实加强组织领导，全面落实森林防火领导负责制和各项防扑火措施，确保清明节期间森林防火工作不发生问题。各区县要召开紧急会议，及时全面安排部署本地区的森林防火工作，要将各项防火措施落到实处，确保森林防火工作万无一失。

2、强化宣传教育，倡导文明祭祀。要充分利用广播、电视、报纸、网络等媒体和林区景点的宣传栏、警示牌、标语等媒介，因地制宜开展各种宣传活动，大力宣传森林防火规章制度，努力普及防扑火知识，营造浓厚的森林防火氛围。积极倡导文明祭祀，教育群众移风易俗、破除迷信，用植树、送花等有益于保护生态环境的文明方式祭奠。西宁电视台、西宁晚报社要从4月1日开始，以公益广告的形式，开辟专栏，宣传市森林防火指挥部办公室起草的《关于做好当前森林防火工作的紧急通知》，由市文广局负责联系省交通音乐广播电台，从4月1日下午开始在交广台滚动播放火灾简况及《通知》精神，提高广大市民的防火意识，增强做好森林防火的自觉性。

3、开展散坟平迁，减少火灾隐患。要积极创造条件，稳步推进林区散坟平迁工作，最大限度减少林区火灾隐患，及时出台配套优惠政策，建立长效管理机制，坚决杜绝新的私埋乱葬行为。

4、加强火源管理，开展隐患排查。各地区、各部门要切实树立安全防范意识，严格野外火源管理。加大对坟山、墓地等地区的巡查密度，实行重点防范;林区重点地段和入山路口指定专人死看死守，严禁将火种带入山林。各区县要在清明节前组织开展一次全面的森林防火安全检查，重点检查林区、旅游景点等重点部位各项预防措施的落实情况，专业森林消防队伍演练、扑火机具装备配备等扑救准备工作的落实情况，公墓、殡仪馆等群众集中祭祀场所的火灾安全防范措施的落实情况。规划、消防、林业等部门对森林防火通道等存在消防安全隐患的问题要进行认真研究，完善各项防火措施，对检查中发现的隐患部位和薄弱环节，立即进行整改，确保万无一失。

5、做好扑火准备，减少火灾损失。清明节期间，各地区、各部门要高度戒备，切实做好扑火队伍和物资的各项准备工作，专业森林消防队伍要集中待命，一旦发现火情及时组织扑救，确保“打早、打小、打了”。要制定清明节防火工作方案和“森林火灾扑救预案”，预案里要分级详细规定火情报告程序、指挥扑救、保障措施等内容;严格执行24小时值班和主要领导亲自带班制度;严格执行森林火灾归口管理和报告制度，确保信息畅通和火情及时处置;各应急小分队要随时处于临战状态，真正做到召之即来、来之能战、战之能胜。对因行政领导负责制不落实，工作措施不到位造成损失的，要依法追究有关部门领导责任。市森林公安分局要加大此次火灾案件的侦破力度，对造成此次火灾事故的当事人要依法追究法律责任。

**政务公开专题工作会议纪要篇十九**

—、概述

(一)含义。

会议纪要是记载和传达会议情况和议定事项使用的一种行政公文。会议议定事项是本单位、本地区、本系统开展工作的依据。有的会议纪要的精神也可供别的单位、别的系统参考。

(二)特点。

1.内容的纪实性。会议纪要如实地反映会议内容，它不能离开会议实际搞再创作，不能搞人为的拔高、深化和填平补齐。否则，就会失去其内容的客观真实性，违反纪实的要求。

2.表达的要点性。会议纪要是依据会议情况综合而成的。撰写会议纪要应围绕会议主旨及主要成果来整理、提炼和概括。重点应放在介绍会议成果，而不是叙述会议的过程，切忌记流水帐。

3.称谓的特殊性。会议纪要一般采用第三人称写法。由于会议纪要反映的是与会人员的集体意志和意向，常以“会议”作为表述主体，“会议认为”、“会议指出”、“会议决定”、“会议要求”、“会议号召”等就是称谓特殊性的表现。

会议纪要有别于会议记录。二者的主要区别是：第一，性质不同：会议记录是讨论发言的实录，属事务文书。会议纪要只记要点，是法定行政公文。第二，功能不同：会议记录一般不公开，无须传达或传阅，只作资料存档;会议纪要通常要在一定范围内传达或传阅，要求贯彻执行。

二、写法

会议纪要的写法因会议内容与类型不同而有所不同。就总体而言，一般由标题、正文、落款、日期构成。下面主要讲讲标题和正文的写法。

(一)标题。会议纪要的标题有单标题和双标题两种形式。

1.单标题：由“会议名称+文种”构成。

2.双标题：由“正标题+副标题”构成。正标题揭示会议主旨，副标题标示会议名称和文种。

(二)正文。会议纪要的正文大多由导言和主体构成。具体写法依会议内容和类型而定......

**政务公开专题工作会议纪要篇二十**

会议地点：花园工地会议室

会议主持人：

会议记录人：

参加人员：建设单位：、

· 监理单位：、

施工单位：中建\*局：、

· 中建\*局：、

会议纪要主要内容：

一、上周决议事项落实情况：

1、外墙保温必须4方验收合格，方可进行涂料施工，已落实，施工会议纪要。

二、本周施工进度计划完成情况：

1、16#楼本周完成情况

外墙面砖粘贴、屋面聚氨酯保护层施工、9至12层地面混凝土浇筑完毕。

2、17#楼本周完成情况

厨房、卫生间、敞开阳台找平层施工完成;11层内墙砖粘贴;屋面及2层细石混凝土浇筑完成。

3、1#楼本周完成情况

铝合金窗框、屋面细部做法、厨房、卫生间内墙面砖样板施工。

4、66#楼本周完成情况

屋面sbs防水完成、西单元楼梯间水泥沙将地面施工完毕。

三、下周施工进度计划安排：

1、16#楼下周计划完成：

外墙面砖粘贴、屋面聚氨酯保护层施工、9至12层地面混凝土浇筑完毕。

2、17#楼下周计划完成：

厨房、卫生间、敞开阳台找平层施工完成;11层内墙砖粘贴;屋面及2层细石混凝土浇筑完成。

3、1#楼下周计划完成：

铝合金窗框、屋面细部做法、厨房、卫生间内墙面砖样板施工。

4、66#楼下周计划完成：

屋面sbs防水完成、西单元楼梯间水泥沙将地面施工完毕。

四、材料供应及质量情况：

本周进场材料资料齐全，现场验收合格。············

五、建设、监理单位对质量、进度、安全的要求：

1、17#楼一层砌体干砖上墙 。

2、16#楼地面拉毛不规范 。

3、外墙面砖勾缝不规范深浅不一致。

4、装修资料报验不及时。

5、卫生间厨房面砖开孔必须使用开孔器。

6、外墙雨水管安装施工单位应加快进度。

7、地下室墙体渗漏点施工单位应派专人加快维修。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找