# 2024年广电员工个人述职报告(17篇)

来源：网络 作者：平静如水 更新时间：2024-06-22

*在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。怎样写报告才更能起到其作用呢？报告应该怎么制定呢？下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。广电员工个人述职报告篇一1、学习实践活动方面。学习实践活动是今年极为重...*

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。怎样写报告才更能起到其作用呢？报告应该怎么制定呢？下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

**广电员工个人述职报告篇一**

1、学习实践活动方面。学习实践活动是今年极为重要的活动，在局党组高度下，传达学习了市委关于开展深入学习实践科学发展观活动动员会议精神及实施方案，专题研究部署了我局工作意见，成立了领导小组，期间，先后组织党员干部集中学习8次，中心组学习2次，召开学习调研交流会1次，班子成员作了专题发言。征求意见和建议共计43条，5月27日，召开了以\"深入学习实践科学发展观\"为主题的民主生活会，形成了分析检查报告评议稿和整改落实方案。按照实践办和指导组的要求对半年来的学习实践活动进行了总结，在11月份进行了回头看并撰写了相关材料。在常德日报刊发学习实践活动专版一个，被市学习实践简报采用消息4条，网站采纳消息二十余条。我局的深入学习实践活动的各项工作多次受到实践办和指导组的表扬，在全市的考核评比中总分也名列前茅。

2、纪检监察工作。制定了《常德市科技局深化行政责任制推进机关效能监察工作的方案》、评估办法，党风廉政建设全年工作规划、岗位责任制考核办法及相关奖惩细则，明令禁止打牌赌博、午间饮酒、酒后驾车等不良行为。建立了干部出入境管理台帐，开展了行风热线活动，就科技部门的主要职责、当前高新技术企业认定程序等问题接受了电台主持人和热线听众的提问，积极解答了广大市民朋友关心的科技热点问题。组织参与了行业协会和市场中介组织与行政职能部门脱钩工作、小金库的自查工作，未发生违纪问题和案件。

3、政工人事工作。一是组织了政治理论学习。根据市委市政府有关要求，积极邀请市宣讲团专家到我局进行科学发展观、六个为什么、学习引领人生、廉政教育等专题的宣讲，提高局属干部的理论素养和管理水平。我局的中心组学习工作在市讲师团的年中考核中得到了检查人员的肯定，并在文件中多次通报表扬。二是做好了我局机构改革自查并撰写了调研报告。三是对人员异动的上下编、人事局备案、工资等工作进行了及时处理。四是做好了科技系统内的党统、干统、老干统计、工资、工会的相关统计工作。五是做好了相关先进材料的申报工作，如学习之星、学习型家庭、文明家庭、五好家庭等。

4、党务工作。按照市直工委和市政府机关党委的部署，结合科技局实际，建立健全\"三会一课\"制度，开展党教片的播放收看工作，积极做好发展新党员工作，今年，2名积极分子发展成为预备党员，有2名青年干部递交了入党申请书并参加了上级组织的入党积极分子培训班，发展了2名新党员，同时有1名预备党员转正。开展了慰问留守儿童、困难党员、五保户，为残疾人捐款、慈善一日捐一系列活动，捐款合计七千余元。组织机关干部到联系社区开展卫生扫除，组织机关青少年到临澧城头山开展暑期社会实践。

5、国际合作工作。向省厅申报了金健药业、湖南鸿鹰祥公司承担的\"抗癌一类中药新药咖啡酸-3，4-二羟基苯乙酯注射剂研制\"和\"纤维素酶关键技术中美合作研究\"两个国际科技合作的项目，到壶瓶山考察了中韩合作\"壶瓶山高山地带名优茶开发\"项目，完成了争资争项任务。

感谢大家在过去的一年里对我的包容。在今后的工作中，如有做得不好的地方，也请批评指正，我会尽的努力为大家做好服务工作。谢谢!

**广电员工个人述职报告篇二**

尊敬的领导：

随着时间的推移，年即将过去，在这年终岁末之时，回首过去一年工作，平下心来，总结自己工作成绩和收获，从而找出不足，以利于今后工作。总结过去一年工作，诚恳希望大家对总结不当之处给予提示，对我来说是莫大的帮助。过去的一年，在公司和项目部的领导大力支持和关心下，我认真坚持预控，规范，科学，优质的工作指导思想，牢固树立确保每一个业主满意的服务宗旨，尽心尽职，努力工作。下面是我对\_年的述职报告：

一、信息管理

①不同单位的来往文函分别统一编号，登记，然后填写收文处理签，呈总监阅批，按照指示意见交于文件阅处人。并及时催促按期处理完毕。

②为方便编写会议纪要，每次会议都按时出席，并做好记录。因为纪要是会议内容的精辟阐述和高度概括，高于会议纪录。这中间涉及至口头用语向专业术语的转化问题，凡是不懂的我都会积极向同事们请教，争取将工作做得趋于完善。

③监理月报的大部分数据是来源于施工月报。在做月报之前，需要认真的研究施工月报，其中的细节必须得吃透，只有这样才能判断出某些情况是否属实。

二、对工程施工建设的质量控制

①在事前控制中所做的工作在收到工程施工图纸后，我就先进行熟悉图纸，了解设计意图，明了施工过程的主要工艺流程，工程特点，对施工图纸上所存在的异议之处采用书面形式进行记录，提交给总监理工程师在图纸会审会议上提出，由设计进行明确。

②在事中控制中所做的工作针对所有进场材料，半成品等，我除做好对照标准和设计要求核查由施工方提交的相关报验资料进行核查外，还做好对材料进场时进行必需的其外观质量目测检查，对有在外观质量上不符合要求杜绝用入工程中。针对在工程关键部位的施工时，做到提前到达旁站位置，检查施工准备工作，并旁站施工全过程，及时，完全真实地作好书面的旁站记录;对一般施工的各道工序作业，做好日常的巡视，巡检，检查工作。对各施工过程中的巡视，巡检，检查所发现的问题，及时采用口头形式或书面形式通知施工单位工程项目管理部，做到发现问题及时向总监汇报，并督促施工单位落实整改及进行再次的复核检查。尽自己最大努力做好工程施工建设监理控制质量的事前与事中的控制，尽职尽责地做好我应该做的工作。

三、对安全文明施工控制方面的工作

通过对学习《安全生产法》及在工作过程中我得到一些体会树立以安全预防为主的观点，就是工作做在前，因为事故是可以预防的，但是是不可预测的，建立相应的检查制度，发现隐患及时整改，监理在施工现场对于安全有不可推卸的职责，我除了做好日常的安全检查工作及监督和管理工作外，坚持做好对施工单位的日常安全教育，技术工种的安全技术教育和岗位安全技术交底工作的检查，每月进行定期或不定期的形式进行现场施工安全状况全方位，检查，并做好安全检查记录台帐存档。针对公司领导对工程安全控制所提出的要求，加深了监督管理的深度，对存在的问题及时下达整改通知，要求施工单位进行整改，并督促整改，及时进行再检查，对于工程施工建设过程监理中的质量控制尤其是对安全文明生产控制的具体工作做法，我的体会是应该也必须做到四勤制：眼勤;脚勤;嘴勤;手勤;加强巡视工作，加强过程中的控制，才能更好地，认真地做好本职工作。年的工作既繁忙又充实，为履行监理职责，积极工作，任劳任怨，服从领导安排，从不推脱，全心为工程着想。

此致

敬礼!

述职人：\_\_\_

20\_\_年\_月\_日

**广电员工个人述职报告篇三**

大家好!非常感谢领导给我这次表现自己，和大家一起交流、学习的机会，我是x年7月份进入我们公司保险这行业工作的，之前我一直都是自己开厂搞汽车修理厂的，受公司领导重视，我有幸被聘用并担任公司车险核价岗的工作，这一年多来我经手处理过多起重大案件以及推定全损一次性定损案件，并且对汽车零配件的市场价格及4s店价格的浮动及时了解、及时反馈。下面我把这一年来的工作情况简单汇报如下，如有不妥之处，还请大家谅解，同时多多指导，我一定努力改正，争取更大的进步，谢谢大家!

一、努力学习，不断提高自己的政治理论知识和工作思想 做保险这一年来，在公司领导的指导下，我认真学习“三个代表”重要思想，以邓小平理论知识和党的“xx大”精神为指导方针，紧紧围绕“立足改革、加快发展、真诚服务、提高效益”这一中心，进一步转变观念、改革创新，把其思想认真贯彻和落实到工作中去，不断提高认识，培养自己政治敏感力和廉政意识，结合自己分管的车险工作制定了客户拜访、调查、收集信息等工作计划，严格要求自己，带头遵守保险的各项规章制度，忠于职守、爱岗敬业、处事公道、团结同志、待人诚实。注意用科学的方法指导自己的工作，规范自己的言行，树立强烈的责任感和事业心，不断提高自己的业务水平和管理能力。

面对竞争日趋激烈的湖南保险市场，强化核心竞争力，开展多元化工作方式，经过努力和拼搏，为天安保险湖南省分公司的持续发展，做出了应有的贡献。

二、不断加强自身的业务水平和技巧，不断倡导行业作风

在领导的正确领导下，本人不断加强本岗位工作的学习，从思想、管理、业务等多方面进行全方位的学习，不断提高自身的素质和能力，为更好的适应工作要求。首先我认真遵守企业的规章制度，在民主生活会议上，积极做自我批评、自我检讨，深入部门学习，取长补短，接受广大干部职员的监督与指导，坚守本岗位的职责。由于保险市场竞争日益激烈和复杂化，我深知责任重大，我除了积极参加公司组织的各种培训课程，还利用大量的业余时间学习专业理论知识、法律法规、营销边缘理论及金融专业知识，认真对自己客户进行详细分析，将计划，总结、考核分析纳入工作中，同时积极加大宣传保险对社会的作用。

三、近年社会及保险事业的发展

随着我国经济的快速发展和人民生活水平的不断提高，汽车作为了现代化的交通运输工具，已使人类实现了对移动、自由和身份的渴望，汽车进入家庭已经从梦想变为现实。近几年，尤其是在生产力水平不断提高的大中城市，汽车保有量大幅攀升，一家一辆或多辆私家车已经成为了一种时尚。但随着机动车的迅速增加，道路交通基础设施的薄弱，交通运输管理的滞后，人们的法制意识不强，风险事故所造成的损失也越来越大，对人类社会的危害也越来越严重。机动车辆在使用过程中遭受自然灾害风险和发生意外事故的概率较大，特别是在发生第三者责任的事故中，其损失赔偿是难以通过自我补偿的。 从我国情况来看，随着积极的财政政策的实施，道路交通建设的投入越来越多，汽车保有量逐年递增。在过去的十几年里，汽车保险业务保费收入每年都以较快的速度增长。在国内各保险公司中，汽车保险业务保费收入占其财产保险业务总保费收入的60%以上，汽车保险业务已经成为财产保险公司的“吃饭险种”。其经营的盈亏，直接关系到整个财产保险行业的经济效益。可以说，汽车保险业务的效益已成为财产保险公司效益的“晴雨表”。

四、所取得的成绩

在公司担任理赔中心核价岗这一年来，我不断努力学习业务知识，自身管理水平和经验得到了很大的提高，积极做好科学合理的计划，同时及时完成整理客户不同险种的资料，并按要求开展了各项分析工作。特别是担任理赔中心核价岗这一年来，我经手处理过多起重大案件以及推定全损一次性定损案件，并且对汽车零配件的市场价格及4s店价格的浮动及时了解，及时汇报上级领导，为确保车险根深蒂固每个车友脑海，我加大了宣传力度。通过各项宣传工作的开展和走访客户的意见记录整理，提高了人们的保险安全意识，同时加强了我公司与社会的相互间的交流，进一步加强了联系，拓展了业务范围。

积极以精神建设为指导理念，树立党组织战斗堡垒和党员的先锋模范作用。努力倡导“诚信为民、服务社会”的服务体系，同时积极收集和整理客户意见，对客户的反映问题及时给予回访，及时解决客户的后顾之忧，也为以后各项工作开展奠定了良好的基础，得到了上级的充分肯定和广大同事的信任。

五、不足之处

工作中我也存在很多不足之处，由于分管业务较多，考虑问题不够深入细致，深入客户不够，有时工作急于求成，和同志们沟通交流时间少、经验不足等，希望大家多给予意见及建议。面对日益激烈的市场形势，队伍管理、业务发展任务十分艰巨，希望和同志们一起并肩作战，共同努力，把我公司业务发展推向更高层面。

六、未来发展方向

成绩的取得离不开的大家的支持与帮助，而未来我们将面临更大的挑战与困难。在未来的日子里，首先积极做好个人代理人档案管理工作及时做好信息通报工作;其次建立了完善的表报制度，保证了业务数据分析的科学有效性;第三是推行“两个规范”，为业务的长足发展和产能的提高提供了有效的工具。希望在今后的工作中也依然能得到大家的支持与帮助，我也将一如既往的坚守本岗位，努力提高自身素质的培养，不断积累工作经验，转变工作方法，加强业务知识水平的学习，坚持多学习，多思考，发扬优点，严于律己，团结各位同事，扬长避短，克服不足，更加勤奋工作，绝不辜负领导的期望和同事的信任。努力将我们保险事业发扬广大。

**广电员工个人述职报告篇四**

尊敬的各位领导、同事们：

x年是我所强化基础、不断创新的第三年，作为管理所的负责人和党支部书记，我深感责任重大，所以时时刻刻提醒自己要加强学习，执行好上级的指令，抓好管理，

x年度个人述职述廉报告。这一年来，在管理处的正确领导下，在同事们的大力支持和帮助下，我根据既定的目标，脚踏实地用心做好该做的事，全面落实了本年度各项工作任务。在此，我就这一年来的工作情况和廉政建设情况，向各位领导和同事们做一汇报：

一、坚持理论与实践相结合，强化学习培训，全面提高自身和队伍整体素质。

1、加强政治理论学习

一年来，我认真学习xx大精神，自觉实践三个代表的重要思想，始终把学习、理解党的基本路线、方针作为政治理论学习的基础来抓，努力提高自己的政治觉悟和理论水平。08年多次开展了党员先进性教育活动，先后组织开展向左建党同志学习活动、宣传党的xx大精神和科学发展观理论教育活动，要求以学习贯彻xx大精神为契机，以科学发展观来抓好文明服务和安全保畅这两个中心工作，并结合实际工作，组织开展了学习xx大大讨论、学习xx大演讲比赛等活动，在所内掀起了学习xx大的热潮。

2、积极参加业务学习和培训活动

3、配合做好监控岗位说明书的编写

6-11月，我积极配合公司做好监控岗位说明书的编写，根据公司要求，组织编写小组人员定期讨论，以分散编写、集中汇总删选的方式编写目录，并特意组织编写人员到松阳四都山庄用三天时间完成定稿，按时完成了监控岗位操作说明书的编写任务。通过岗位说明书的编写，使监控岗位的职责更加明确，流程更加清晰，工作进一步规范化。

二、认真履行岗位职责，抓住重点，以人为本，推动各项工作的有效落实。

石帆(阳山)所是两所合一的综合所，要求的业务和管理方法都有所不同，收费所我着重抓好基础工作和文明服务，隧道所则以安全保畅为重点，一直以来我始终坚持以制度管理人、用真情温暖人、用责任锻炼人，带领全所同志齐心协力，全面完成08年度各项目标任务，

1、有效控制各项指标：根据年初与管理处签订的工作目标责任书，管理所的安全目标、耗能指标、服务指标、车辆使用费指标、畅通(封道)指标、日常经费使用指标等均在规定的指标范围内，完成情况良好，

2、加强基础管理工作：认真履行公司、管理处下达的工作要求，建立有效的管理机制、流程管理，抓好档案管理、社会综合治理和安全管理工作，组织人员对管辖路段的机电设备、三期设备缺陷等进行隐患排查和整改，开展隧道演练、加强电缆防盗、金库安全防盗工作。

3、预案学习和应急演练：为检验各级各类涉及高速公路突发应急预案的有效性(村支部书记抓党建述职报告)和完备性,加强各级指挥机构间的协调性,提高各部门和高速公路经营管理单位预防和处置突发事件的能力,隧道所配合管理处制定了沿江高架桥突发事件应急演练方案，于6份在我所管辖路段温州方向k135+300处举行了应急演练。演练成功后认真进行了分析和总结，有效促进了安全保畅工作的深入开展。

4、切实开展班组建设：6月份，我所结合新大楼的投入使用，将收费班组和隧道班组进行整合，作为4个大班组开展班组创建，鼓励员工自己动手、人人参与，通过一个月的努力，四个各具特色的班组活动室装扮一新，管理所从软件、硬件、主题、内涵等多方面对各班组创建情况进行评比，用较少的投入收到了良好的效果。

5、加强文明创建：为了丰富外籍员工的业余文化生活，管理所在新大楼设立了活动室，配备了乒乓球、台球、羽毛球、象棋等娱乐设施，设立阅览室，订阅各种报刊书籍;组建了丽水市第一支萨克斯乐队;并先后组织警民趣味运动会、鱼寮二日游、争创班组建设、奉献爱心等活动，在四川发生强烈地震后，管理所在第一时间下发了《关于开展抗震救灾捐助活动的通知》共收到捐款3935元;另外，在党团支部的共同努力下，08年管理所还提前完成了省级巾帼文明岗创建目标。

三、加强廉政作风建设，深入推行党务公开。

党员干部所处的地位和肩负的责任，决定了在清正廉洁方面必须以身作则，率先垂范。只有自身保持廉洁自律的良好形象，才能带出好的党风政风，确保自身和所在单位不发生违纪违法问题。所以自工作以来，我始终注重廉洁自律，并不断从制度建设、监督管理和责任追究三个方面着手开展批评与自我批评，并结合党务公开工作在每月的党员会议上，进行财务公开，增加财务透明度，有利于全所人员对所内经费使用情况的清楚，做到事事有监督、笔笔帐目公开，防止浪费、挥霍、侵占、挪用等违法行为的发生。正确对待权力，认真履行好职责，做到考核公开化，评比决策民主化，让党员、管理人员、班长参与管理所的决策。有事都经过集体讨论、科学决策，充分发挥民主权利，有效避免了违纪违规行为发生。一年来，没有违反廉政规定和制度的行为。

xx年度，根据党总支工作安排，石帆(阳山)党支部被选为基层党支部党务公开试点单位，为了使党务公开工作更加多元化、多样化，党支部在立足做好资料台帐、制度上墙等工作的基础上，积极探索行之有效的党务公开工作的新方式、新途径，制定了党员口袋书，编发党务公开简报，建立党员带班组、党建带团建模式，扩大党建工作深度和广度。

四、不足之处和努力方向

1、讲话比较直，有什么讲什么，在今后的工作中要注意说话的方式方法。

2、作为集团与公司的优秀党支部，党员先进模范作用体现还不够突出。

3、工作上离上级领导的要求还有一定的差距，工作的预见性、创新性有待加强。

x年即将圆满结束，在这一年里，除了自身努力外，更多的是来自领导和同事们的支持，石帆(阳山)所能有今天的成绩，靠的就是上下一心，荣辱与共。今后，我将时刻警醒自己，好好做事，珍惜公司、管理处领导给我干事创业的平台和机会。我会再接再厉，恪尽职守，勤勉自律，用实际行动上交满意的答卷，为高速公路事业献一份力。

**广电员工个人述职报告篇五**

尊敬的领导：

您好!

不得不说时间过的真快，自己在\_\_公司\_\_部工作已有两多月了。这段时间是我人生的一个重大转折点，一个在校生成为一名社会人员的转型期，在这期间我失去了，也收获了，更多的是我成长了。

走出校园我还懵懵懂懂，是电玩巴士提供了这样一个平台让我去学习，去适应，去调整，在这里我表示由衷地感谢!部门里的每个人都是那么的友善，无私的传授经验，工作中耐心的指导，\_\_部就是一个温暖的大家庭，我喜欢这里。

回首自己的工作历程，一点一滴学起，每天都忙碌充实着，在这里我学到了seo推广、培训了span+css、学到了编辑最基本的操作，更切身的感受到了团队团结是多么的重要。我想我在蜕变，这个过程也许漫长而艰苦，我相信以后的我会更有力量，面对危机，面对压力，面对各种挑战。

现在的我在工作状态以及编辑业务方面取得了很大进步。

一、工作状态积极而负责

在工作中我本着严谨务实的态度对待每一个细节，自觉维护网站形象，妥善严谨地做好编辑工作，尽量避免编辑稿件中出现纰漏。工作计划有序，第一件事查看点击量，专题百度指数和百度排名，以此为依据做好一天的编辑安排。

二、注重发扬团队精神

部门的良性发展是建立在每名员工具备较高的业务素质、对工作的责任感、良好的品德这一基础上的。作为\_\_部的一名成员，我保持与部门同事的良好沟通，通过不断交流来融入整个部门的整体。一个好的队友会让工作事半功倍，所以我要努力完善自己，让自己有能力为部门的整体稳定发展贡献自己的智慧力量。

三、积极进取之心

作为软件开发出身的一名学生来讲，网络编辑基于专业的边缘，所以我们要不断学习，在工作中提升自己。从工作本身要求出发，互联网行业正在飞速的发展，编辑的概念越来越抽象，它不再局限于信息收集与转载，更需要从业人员具备各方面丰富海量的知识，超强的信息资源整合、评论、组织、策划能力，网络编辑必将发展成一种高素质复合型人才。所以我们要不断充实、武装自己的头脑，工作带来的高要求，激励了我更加积极的进取之心。

四、编辑工作日益提高

这一个多月的时间里，我在编辑日常业务中不断总结经验，使自己的业务水平有了整体提升。

一保质保量地完成日常稿件更新工作，同时针对百度热点综编和原创部分内容编写。

二维护专题更新;每日更新专题内容，根据点击量来安排专题更新，分重点更新、日常更新和紧盯专题更新。

三认真完成周末值班。除积累了一些工作经验外，也对小游戏有了更深入的了解，在主管和其他成员的帮助下，学习到了制作新专题和小游戏部分更新。

四在这一个多月的时间里收获颇丰，sro、关键词、新专题制作、专题布局调整、图片制作与修改等。

五围绕热点话题进行题目内容编写点击量会增多，在公司领导的指导和在部门同事的配合下，通过大家的不断努力，网站平稳上升。

五、满怀激情展望未来

在新的一年里我将总结自己工作的特点和不足，在做好自己工作的同时，积极参与部的其他各项工作，把网站的内容建设好，努力为公司做贡献。

通过一个多月的工作，我已经逐渐意识到，作为一个网络编辑，首先应该跳出的就是ctrl+c和ctrl+v的工作模式，应该带着自己的想法来编辑新闻。在新的一年之中，我会在日常工作之外，多做基础性的工作，让自己迅速充实起来，逐渐加强专业知识水平，逐渐向着成长为一个“专家型”编辑的方向前进，这样，不仅可以让自己的水平得以迅速提高，更能让网站的影响力得到提升。

此外，在日常工作方面，我还要力争做到：

一继续加强编辑基础知识的学习，增强自身的新闻敏锐性，提升编辑语言组织能力。

二不管是技术上还是内容上都要形成自己的独特的编辑方针，做出自己的特色。

三学习并实际做专题，编辑内容方面我会进一步加强专题的制作。

新的一年中，我会和部门全体同事、领导一起齐心协力，在探索中不断发展。在部门成长的过程中，也会出现了一些始料未及和难以避免的问题，在日后的工作中，我会继续从工作中不断吸取经验，及时改正，在实践中不断发展，不断完善。逆水行舟，不进则退。今后，我会认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。相信，在团队整体的努力下，部门今后的路会愈走愈远，愈走愈好!

此致

敬礼!

**广电员工个人述职报告篇六**

尊敬的领导：

您好!

20\_\_年弹指间已过。总结我这一年来的工作，只能说是忙碌而充实。一年来在领导的指导、关心下，在同事们的帮助和亲切配合下，我的工作取得了一定进步，为了总结经验，吸取教训，更好地前行，现将我这一年的工作总结如下：

一、端正态度，热爱本职工作

态度决定一切，不能用正确的态度对待工作，就不能在工作中尽职尽责。既然改变不了环境，那就改变自己，尽到自己本份，尽力完成应该做的事情。只有热爱自己的本职工作，才能把工作做好，最重要的是保持一种积极的态度，本着对工作积极、认真、负责的态度，踏实的干好本职工作。

二、培养团队意识，端正合作态度

在工作中，每个人都有自己的长处和优点。培养自己的团队意识和合作态度，互相协作，互补不足。工作才能更顺利的进行。仅靠个人的力量是不够得，我们所处的环境就需要大家心往一处想，劲往一处使，不计较个人得失，这样才能把工作圆满完成。

三、存在不足

工作有成绩，也存在不足。主要是加强业务知识学习和克服自身的缺点，今后要认真总结经验，克服不足，把工作干好。

(一)、强化自制力。工作中无论你做什么事，都要对自己的工作负责，要加强自我克制和容忍，加强团队意识，理智的处理问题，不给大家和谈对造成麻烦，培养大局意识

(二)、加强沟通。同事之间要坦诚、宽容、沟通和信任。我能做到坦诚、宽容和信任，就欠缺沟通，有效沟通可以消除误会，增进了解融洽关系，保证工作质量，提高工作效率，工作中有些问题往往就是因为没有及时沟通引起的，以后工作中要与领导与同事加强沟通。

(三)、加强自身学习，提高自身素质。 积累工作经验，改进工作方法，向周围同志学习，注重别人优点，学习他们处理问题的方法，查找不足，提高自己。

最后还是感谢，感谢领导和同事的支持和帮助，我深知自己还存在很多缺点和不足，工作方式不够成熟，业务知识不够全面等等，在今后的工作中，我要积累经验教训，努力克服缺点，在工作中磨练自己，尽职尽责的做好各项工作!

述职人：\_\_\_

20\_\_年\_月\_日

**广电员工个人述职报告篇七**

我是在今年xx月份正式加入xx公司这个温暖的大家庭，入职六个月的时间并不算长，但足以为我划上深邃的记忆。因为这里包含了太多的教诲和厚爱，包含了太多的支持与帮助。在此，我向那些给予我感动和快乐的领导和同事表达我深深的谢意，感谢你们的帮助和支持！现做员工述职报告，敬请查阅。

在思想上，一方面，我坚定自己的政治信仰，始终以一个党员的身份严格要求自己。努力提高自己的思想觉悟，坚持中国共产党的领导，拥护党中央和国务院的政策方针。积极参加分行和支行组织的政治、业务学习，学习态度端正，遵守行纪行规，尊敬领导，团结同事，明确锻炼目的，服从安排，积极参与内部事务，虚心求教，积极主动地把自己所学的理论知识运用到实际工作当中来。另一方面，在工作上转变思想态度，银行在银行业的发展还有许多尚待完善的地方，尤其是个人业务开展起来还面临很多困难，这要求我们在思想上必须有一个转变。未踏入银行之前对我行并不是很了解，所以来到这里之后强烈的反差，使我很长一段时间情绪一直处于低谷，看到重重困难，我退缩过，甚至想过放弃，但支行温暖的大家庭让我又舍不得离开这里，经过一段时间的思想挣扎我终于明白人必须学会适应环境，而不是环境适应你。

在工作中，我忠于职守，尽力而为，领导和同事们也给了我很大的帮助和鼓励，我也取得了很大的收获，在这期间接触了个人贷款业务，学会操作流程。在理财业务营销中虽然碰了不少壁，但这都可以为以后更好的开展理财业务打下基础。在日常服务客户中找到快乐。为自己树立以客户为中心的服务思想，在学习和实践中，进一步地认识了“以客户为中心”的重要性。在竞争空前激烈的金融业中，只有牢牢树立以客户为中心的思想，尽心尽力为客户服务，为客户创造更多的方便和财富，切实为客户服务，才能在竞争中立于不败之地。

在学习上，认真参加行里组织的各项培训、考试，学习了分行组织的零售银行客户经理销售能力提升培训，同时还顺利通过保险代理资格考试。利用空闲时间我不忘学习其他相关金融业务知识，开拓学习空间，提高自身的理论水平。在日常还实时关注经济政治形势的变化，开阔了视野，丰富了知识，为更好的服务客户打下基础。

不积跬步，无以成千里。在这段时间中，由于工作经验的欠缺，我在实践中暴露出了一些问题，虽然因此碰了不少壁，但相应地，也得到了不少的磨砺机会，这些机会对我来说都是实际而有效的。在过去的时间里很多工作总是说的多做的少，想的多行动的少，没有行动永远都会处于婴儿期。每一次经历都是一笔财富，因此在今后的工作中，我将坚持多实践的工作作风，“宽以待人，严以律己”，不断完善和细化自己的工作。

在营销方面，由于计划不清晰、目标不明确，以及思想上未能真正的解放，以致营销工作没有实质的进步。总结这段时间的工作，今后的营销工作应贯彻到每一天，走出去营销客户，将营销工作作为我的基础性工作来抓，只有持续性的营销才能转被动为主动。应将各项营销工作量化到每月，每星期，每天不断总结，对比。

路还很长，需要努力的事情还有很多，尤其是我所从事的理财岗位还没形成一条完整的模式，需要我们共同努力。新的一年，我行的个人业务会不断完善，我将紧紧跟随行的领导，不单单销售我行的业务，让看客户对我行有新的认可。

**广电员工个人述职报告篇八**

尊敬的各位领导、同仁们：

大家好!很高兴今天我能站在这里以这样的方式给大家汇报我的工作。我是，于年初进入到我厂工作，进厂以来，得到领导鼓励。同事们的帮助下我很快的融入到这个大家庭里，并了解分厂的运作和现状，同时抽出时间学习自身的锻造知识，从金属材料到成形基础，从工艺规范逐步过渡到领会工艺的内容，影响产品质量的重要节点。

组织员工，改进加热炉操作手法，降低煤气单耗。

安全警钟我为提高员工安全文化知识和安全防范技能，强化安全意识和安全制度责任化理念。组织开展“安全知识的认识与观念”及“我要安全;我会安全;我懂安全;杜绝人为责任的事故发生”为主题的安全大讨论。安全生产事关员工生命和企业财产安全、事关社会稳定，只有集中力量抓安全生产，严格落实坚持“安全第一，预防为主”的方针。使全员牢牢树立安全意识，切实抓好安全工作，确保安全生产正常进行。分厂在每月中旬进行一次安全、设备、现场管理等综合大检查，对检查出来的问题定时、定人及时整改。加强平时的安全巡视检查力度。消灭安全隐患，充分发挥班组长和安全员作用，发现并及时解决生产过程中存在的不安全因素，达到安全生产目的。

质量是技术提高的见证，面对受大环境的影响造成产量低、效益低、薪水低等困难面前，分厂从思想上教育员工们在压力面前不低头、不抱怨、不气馁、不回避、不害怕。我们本着“效益靠质量，质量靠技术”的理念，强化自己的加工水平，为稳定和提高产品成品率做出实效。

在任职期间改造煤气站设备;利用加热炉废弃，增加蒸汽换热器，让煤气站使用，并解决水压机、粗热分厂及科技楼、行政楼、办公楼、中心实验室等的供暖问题。

推行“5s”管理。“人造环境，环境育人”，通过对整理、整顿、清扫、清洁、素质修养的学习、改进、遵守。整个分厂的环境面貌随之改观：生产现场整齐、干净，物品摆放有条不紊，一目了然，最大程度上提高员工的工作效率和士气，让员工工作的更安全、更舒畅，这不仅给员工们创造一个具有良好氛围的工作场所，同时很大程度上提升了员工良好素质和企业形象。员工们在这缔造良好的工作环境与和谐融洽的工作气氛中，潜移默化地改变了乱堆、乱放的坏习惯，拥有自觉、自律、合作、奉献的职业道德。

标准班组建设，不断提高企业员工素质。企业千条线，班组一针穿。企业的计划、各项规章制度、工艺规程、工作标准、管理标准，要靠班组来贯彻。班组生产作业活动的质量和员工队伍的素质是企业生产经营活动质量的决定因素。

不断强化思想政治工作。为适应公司改革和发展的需要，努力在整体推进、创优争强和突出特色上下功夫，不断提高员工队伍的凝聚力、向心力和战斗力。紧密结合实际，认真搞好员工的思想政治教育和形势任务教育，引导员工认清形势，瞄准目标，在深化改革中统一思想，充分调动员工的积极性、主动性和创造性。

着眼企业未来发展，培养人才后备力量。大厦之成，非一木之才;大海之润，非一流之归。虽然我们只是一台机器上的一颗小小螺丝钉，但我们的最终目标，是要成为性能最好、效率最高的一颗。我在工作中注重员工素质教育的同时，不断激发员工的动力，发现挖掘人才的潜力，培养他们不仅要懂技术、懂管理，还必须有尽心尽力的奉献精神，艰苦奋斗的创业精神，敢打硬仗的拼搏精神，顾全大局的协作精神，为企业分忧的主人翁精神。能为企业培养出高水平、高素质的优秀管理人才是我最大的欣慰。

回顾一年工作，我有付出，也有收获，更有差距和过错。主要在1.知识面小;2.在工作中的方式方法上存在较大差距;3.工作不细。

20\_\_年工作计划：

1.要防止急于求成。对工作的部署和要求,要充分尊重现实,体现层次性,区别对待,循序渐进，严格落实操作规程及锻造工艺规范。

2.努力学习，勇于实践，理论结合实际，提高综合素质和业务能力，为本职工作做出自己最大的贡献。

3.强化安全意识，加强安全管理：做到人员落实，制度落实，机构落实，责任落实，以确保现场安全生产管理。

4.团结班子成员，形成既有分工又有合作、坦诚相待、合作共事、齐心协力干事业的良好氛围，做到目标一致、职责互补、各事项都能事前沟通，会前通气，充分听取意见，集思广益，发挥整体合力，改进工作，促进发展我有信心和大家一起，融入到我们企业改革的各项管理办法中去，完善经营战略，求真务实、开拓创新、奋发进取。以主人公的精神投身于企业。让我们为了企业的明天，共同努力，携手共创美好的明天。谢谢大家!

述职人：\_\_\_

20\_\_年\_月\_日

**广电员工个人述职报告篇九**

尊敬的各位领导，各位同事：

你们好!

在20\_\_年分公司中层干部副职竞聘、20\_\_年\_月到\_\_经营部任职时，我曾向考评小组及送我上任的领导谈及过我在这个岗位上的工作思路及工作方法;在工作思路上：始终坚持“一个原则”、紧紧围绕“二个中心”、努力实现“三个转变”、逐步完善“四个做到”;在工作方法上：用人格魅力影响员工、用实际行动示范员工、用实事教育员工、用情感联络员工、用创新鼓舞员工。在这一年多的助理工作中，我努力地朝这一目标践行：

我在\_\_片区任职期间主要负责\_\_等方面工作。我在工作实践中努力学习、锻炼，做到时时虚心，处处留心，事事用心，从多方面、多角度提高自己的政治、思想、道德素养和适应助理工作所需的知识、业务、能力及作风等方面的素养。

在上级领导的关心爱护和片区全体职员的帮助支持下，我认真履行自己的岗位职责，较好的完成了各项工作任务。在此，对我担任\_\_片区助理以来的工作向考评小组作如下汇报。

一、学习情况

助理工作涉及面相对广些，需要多方面的知识和能力才能适应和胜任工作，如果不注意加强学习和不断更新知识，就无法很好的完成工作任务。为适应工作的需要，我自觉挤时间向书本、文件学习、向领导和同事学习、向工作实际学习，在实践之中不断学习、总结、积累和提高。

(一)加强政治理论学习，提高政治思想素养

作为一名党员，我积极响应、参加党组织活动，并充分利用业余时间，学习政治理论、党和国家的方针政策，不断提高理论水平，加强政治修养。通过学习党的政治理论，使自己提高对党的认识，更加坚定了理想信念。

(二)加强学习业务知识，提高业务能力和工作水平

我利用工余时间，仔细阅读与日常工作有关的规章制度，努力提高自己的业务能力。今年，根据分公司的安排，我还参加了非油部组织的\_\_非油工作的考察学习，通过学习，增长了见识，开拓了视野。此外，我还特别注意向领导和身边业务能力强的同志学习，细心学习他人长处，改进自己的不足，不断地使自己在工作中有所提高。

(三)加强知识积累

为使自己在写文章、办事情时更有底气，在想问题、拿主意时更有见地，在日常工作中，我还阅读了大量管理类和公文类的书籍，以博采众长，增加自己的知识积累。

二、履职情况

(一)非油品经营管理指标完成情况

\_\_片区20\_\_年1-9月非油品销售\_\_元，20\_\_年1-9月完成非油品销售额\_\_元，完成月度计划指标的\_\_%，销售进度全区排名第\_;较去年同期增长\_\_%，完成全年任务的\_\_%，实现毛利\_\_元，毛利率\_\_%、毛利率排名全区第\_;较20\_\_年同期\_\_%增长\_个百分点。在\_\_片区工作期间总体指标完成较好，首先得益于省、市公司的正确领导和片区加油站全体员工的辛勤努力;其次得益于经营部“优质服务、规范管理”活动持续深入的开展，广大员工团结向上、敬业爱岗，积极努力的工作。

(二)加油站\_\_工作执行情况

我在片区日常的督查过程中主要是以对员工进行学习教育为基础，强化员工的规范操作意识为突破口，加大督查力度。再好的规章制度，没有深入到员工思想中去，都是纸上谈兵。因此，我在开展的日常巡查过程中对检查出的问题绝大多数都进行现场指导，及时落实整改，避免流于形式。同时，为不断强化员工的安全意识和行为规范意识，我采用管站先管人，管人先管思想的工作方法。

20\_\_年\_月，经营部在20\_\_“\_\_”取得的优异成绩基础上，以“\_\_”“\_\_”为载体，开展“\_\_”活动，就是为根本消除加油站的服务、管理意识疲软，提升服务、管理水平。截至\_月，我每月月底，根据督查的情况编写月刊共8期，下站督、巡检40余次。

(三)政务信息上报工作落实情况

\_月，省公司开通了\_\_，我有幸成为\_\_片区的政务信息员。我倍感荣幸，但也深知自己的写作水平有限，为了使此项工作不落后于其他经营部之后，我买来办公文秘一类的书籍仔细阅读，领悟写作要领;在平常工作时处处留心可写作的题材，截止9月中旬，我共撰写10条政务信息，其中已有7条被采用发表，在分公司经营部排行榜上位居榜首。

(四)协助片区经理严抓hse、数质量等工作

安全是加油站管理工作的核心工作，通过及时组织片区全体员工深入学习hse管理规定和股份公司”安全生产禁令”及销售企业安全纪律，坚决遵守和执行各项hse管理制度。杜绝违章，不断完善加油站账册、资料的分类准备，坚持“痕迹”管理，坚持安全检查、预案演练、设备维护落实到位，工作不走书面过场，发现问题及时处理。深入贯彻“我要安全”主题活动，使加油站各岗位人员安全职责的学习得到加强，特别对加油站重点要害部位的管理和作业操作流程。

加强对加油站财务、资金监管，保障企业财产的完整。要求片区财务代表每天核对加油站的报表、资金进账单，实时监控加油站资金的运行情况，同时我们每月也不定时、不定加油站地抽查加油站库存、资金缴存和投币记录，严格财务内控管理流程，对发现的问题及时进行纠正或处理。在加强监管，减少管理漏洞，同时对那些别有居心的员工坚决给予打击，双重措施对全过程进行控制，限度地降低风险，保障加油站账务清楚，资金安全运行。

三、工作体会

在工作学习中，我在各方面都有了新的进步，个人综合素质也有了新的提高，回顾这段时间来的工作历程，主要有以下几点体会：

(一)要在思想上与上级保持高度一致

在工作、学习过程中，我深深体会到，公司是一个团结奋斗的集体，在这样的氛围中，只有在思想上与集体保持高度一致、积极上进，才能融入到这个集体之中。所以我必须更加深入提高个人综合素质，用理论知识武装自己的头脑，指导实践，科学地研究、思考和解决工作中遇到的问题，使自己能够与集体共同进步。

(二)要认真学习专业技能知识，在工作上争创佳绩

要成为公司优秀的一员，首要条件就是成为行业上的骨干，当前的首要任务还是要努力学习、熟练掌握专业知识，始终以积极的工作态度、高度的责任感和只争朝夕的精神投入到工作中;要在加强专业知识学习的同时，踏踏实实地做好本职工作，戒骄戒躁，争取在自己的工作岗位上做出优异的成绩。只有这样才能使自己成为工作上的能手和内行。

(三)要扬长避短，不断完善自己

在这段的时间里，我虽然在工作与学习上都有了新的进步，但与其他同事相比还存在着差距，与领导和同志们在思想和业务上交流不够;因此，在今后的工作中，我不但要发扬自己的优点，还要客观地面对自己的不足之处，逐渐改掉工作中的急燥情绪，努力提升自己的交际能力、应变能力、协调能力、组织能力，不断在工作中学习、进取、完善自己。

总之，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合领导和公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断提升自己的专业水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

以上是我的述职报告，不足之处请各位领导予以批评指正。

此致

敬礼!

**广电员工个人述职报告篇十**

尊敬的领导：

您好!

时间就这样很快的过去了，还记得我大学刚毕业时来到公司后，怯怯的应对公司的同事，而转眼间我和同事都彼此熟悉了，半年的时间也就这样的过去了。在过去的半年公司工作中，我作为一名公司新人，很快的熟悉了公司给我的工作，得到了公司领导和同事的一致赞扬。

一年的时间很快过去了，在一年里，我在公司领导、部门领导及同事们的关心与帮忙下圆满的完成了各项工作，在思想觉悟方面有了更进一步的提高，本年度的工作总结主要有以下几项：

一、工作态度和勤奋敬业方面。热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，全年没有请假现象，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

二、工作质量成绩、效益和贡献。在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，到达预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为公司及部门工作做出了应有的贡献。

三、思想政治表现、品德素质修养及职业道德。能够认真贯彻党的基本路线方针政策，透过报纸、杂志、书籍用心学习政治理论;遵纪守法，认真学习法律知识;爱岗敬业，具有强烈的职责感和事业心，用心主动认真的学习专业知识，工作态度端正，认真负责。

四、专业知识、工作潜力和具体工作。

我是六月份来到公司工作，担任公司行政秘书，协助办公室主任做好工作。行政工作琐碎，但为了搞好工作，我不怕麻烦，向领导请教、向同事学习、自己摸索实践，在很短的时间内便熟悉了公司的工作，明确了工作的程序、方向，提高了工作潜力，在具体的工作中构成了一个清晰的工作思路，能够顺利的开展工作并熟练圆满地完成本职工作。

在这一年，我本着“把工作做的更好”这样一个目标，开拓创新意识，用心圆满的完成了以下本职工作：

1、做好办公用品的管理工作。做好办公用品领用登记，按需所发，做到不浪费，按时清点，以便能及时补充办公用品，满足大家工作的需要。

2、协助办公室主任做好了各类公文的登记、上报、下发等工作，并把原先没有具体整理的文件按类别整理好放入贴好标签的文件夹内，给大家查阅文件带给了很大方便

3、做好了各类信件的收发工作，20\_\_年底协助好办公室主任顺利地完成了\_\_年报刊杂志的收订工作。为了不耽误公司、大家的工作，不怕辛苦每一天按时取信取报，把公函，便函及时分发到部门及个人。

4、认真、按时、高效率地做好公司领导及办公室主任交办的其它工作。

5、协助好办公室主任做好公司的财务工作。财务工作是公司的\'一项重要工作，需要认真负责，态度端正、头脑清晰。我认真学习公司各类财务制度，理清思路，分类整理好各类帐务，并认真登记，年底以前完成了公司20\_\_年办公用品、出差、接待、会议、教材、低值易耗等各类帐务的报销工作。公司的财务工作正进一步完善规范，我会在新的一年再接再厉把工作做的更好。

6、做好公章的管理工作。公章使用做好详细登记，严格执行公司公章管理规定，不滥用公章，不做违法的事情。为了公司工作的顺利进行及部门之间的工作协调，除了做好本职工作，我还用心配合其他同事做好工作。

总结一年的工作，尽管有了必须的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改善。在新的一年里，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为公司的发展做出更大更多的贡献

在公司的半年工资中，我得到了公司领导和同事的大力帮忙，这是我十分感谢他们的地方，在他们的帮忙下，我快速的适应了公司的工作，我为此感到十分的感激。

在将来迎来的一年中，我会继续努力，将我的工作潜力提高到一个新的档次，不辜负大家对我的期望，我会尽我所能的工作，帮忙公司实现发展，相信公司的明天会更好!

述职人：\_\_\_

20\_\_年\_月\_日

**广电员工个人述职报告篇十一**

上半年的工作就这样结束了，在上半年的工作中，我做到了尽职尽责，我在自己的工作岗位上付出了努力，上半年以来坚持不懈的工作，没有出现任何的失误，也没有一次迟到早退，受到了领导和同事的称赞，在评选中，我被评为公司的“优秀工作者”，这是对我上半年工作的极大褒奖。回顾上半年的工作，我就是这样过来的。

一、主要工作做法

抓住中小企业融资主线，不断出击：业务开拓是重点，而中小企业融资业务是我工作的主线，通过不断出击，寻找业务突破点，在中小企业融资过程中结交企业界朋友。无论是担保公司工作，还是协会工作，还是创业投资管理，离不开中小企业融资这条主线。广泛布点，形成业务网络：银行是中小企业融资业务的主战场，当前中小企业融资仍以银行中小企业融资为主;协会、典当行、担保公司是中小企业融资业务的重要来源;网络推广对树立品牌有很好作用。相当一部分业务来自于网络。

策划是关键，是制胜的法宝。始终坚持策划为先，抓战略策划、中小企业融资策划、营销策划、网络策划，为客户提供一流的策划。抓项目不放松。深入企业内部，深入调查，与项目负责人搞好关系;选择优质项目，推进项目策划，全方位营销。

二、主要工作业绩

负责一家担保公司的组建及担保业务管理，制订担保公司的制度和业务流程，带领业务人员开拓担保市场，与多家银行进行合作，并与各行业协会、省企业家协会、省民营企业家协会等建立了协作关系，形成了广泛的业务网络，为担保公司的发展奠定了基础。创造性地开办赎楼和临时过桥贷款，为担保公司前期的收益做了贡献。培训工作人员，开通金融网站，千方百计开展业务，积极宣传协会，为会员提供投资咨询和中小企业融资顾问服务。组建一家创业投资管理公司，并担任法人代表。在无资金、无品牌、市场低述的情况下，相继筹划省招商会展中心，开拓股权中小企业融资市场，开展土地转让交易中介业务，虽然尚没有显著业绩，但摸索出可贵的经验。

三、下半年的工作计划

做好\_的开发和运营。争取\_成为主要业务收入来源;开发网络营销软件，作为新的利润来源;项目中小企业融资抓重点，提高成功率;抓策划，以培训促策划。开办\_培训班。

展望以后的工作，我还是会继续和上半年的工作一样，坚持不懈，积极进取，在自己的工作岗位上发挥自己的能力，完美的完成上级派给我的任务和我自己应尽的义务，这是责无旁贷的，我相信我是能够做好的!

**广电员工个人述职报告篇十二**

尊敬的各位领导、各位评委，大家好!

我于20\_\_年出生，20\_\_年9月参加教育工作，20\_\_年加入中国共产党，中学高级职称，历任小学老师、少先大队辅导员、教导主任、校长。于\_\_年参加五大连池市第一轮中小学校长竞聘，荣孔型为中心校业务校长。作为一名副校长，我深感责任重大。因此在工作中，我能认真当好校长的参谋和助手，统筹全局，合理部署，发挥好承上启下的作用。

一、加强修养，提高自身素质。

能认真学习科学发展观理论，不断提高自己的政治理论素养。同时，能与时俱进地认真学习教育教学理论，积极提高自身的业务素质。平时，能以高标准来严格要求自己，努力做到为人师表，做到工作表里如一。待人处事能以学校为重，以学生为重，主动为学校的集体利益着想。平时经常与教师平等相处，了解教师情况，吸纳教师的合理建议，与教师融为一体。

二、求真务实，抓好分管工作。

1、狠抓教学常规管理。

在工作中我严格要求自己既要当好指挥员，又要做好“排头兵”。因此，我积极地深入教学第一线，一起钻研教材，精心备课与讨论，努力在减轻学生负担和精心设计练习上下功夫。几年来，我带领教学管理人员以强烈的事业心和责任心，努力抓好教学管理工作。工作中勤奋苦干，不断创新，坚持原则，出以公心，形成了良好而稳定的教学秩序。

为了加强课堂教学改革力度，构建新的课堂教学模式，任职期间，我不断统一教职员工的思想，提高他们的整体意识，做到“精心安排，周密组织;建章立制，奖优罚劣;全程督导，分段总结”，深入持久地开展听评课和课堂教学达标活动。同时，我还将教学质量管理作为管理的核心，对影响“教与学”的各种因素，进行检查、分析和控制，实现了教学常规检查月评制、教师间自评互评制，让每名教师都参与到教学管理中来，从而实现了较高的教育教学质量。

2、努力推进教育科研。

学校要想实现可持续发展，就必须坚持科研立校，科研兴校。因此，我一直高度重视教科研工作，积极鼓励教师申报科研课题，并提供力所能及的支持。在我的鼓励支持下，几年来，先后有《家校合作》等4个省地级课题通过验收，对促进我校教育的长足发展奠定了良好的基础。

也正由于本人工作务真求实，锐意进取，善于探索创新，因此在任职期间，我所分管的工作曾多次被评为地级教育科研先进集体、市级教育教学、幼教工作、课堂教学改革、特色学校创建、读书活动等先进集体，我个人也多次被评为地市级先进个人等。

以上是我的述职报告，请各位评委批评指正。今后我将继续加强理论学习，不断开拓创新，为五市教育的发展做出新的贡献。

**广电员工个人述职报告篇十三**

尊敬的领导：

您好!

从入职至今不知不觉已快三个月了，通过这三个月的锻炼和磨合，在领导和同事的指导帮助下，我对工作有了一定的了解，经过这三个月的工作学习，个人综合素质有了新的提高，回顾这三个月来的工作历程，述职报告如下：

一、工作中的体会以及成长

1、能够较好地完成上级安排的任务。认真遵守公司的各项规章制度，严格约束自己。

2、用心做事，能够较好地完成本职工作。把客户遇到的问题当做自己的问题来解决，尽力为客户解决所遇到的问题，对来访的客人以礼相待，热情，耐心地帮助他们。

3、努力学习相关知识，初到公司时，我对房地产开发行业了解不多，通过一些基本工作，例如一些数据统计、合同的备案、文件归档等等，我对房地产开发有了一定的了解与认识。

4、态度与责任，身处什么样的岗位，就应该承担什么样的责任，有了正确的态度，才能运用正确的方法，找到正确的方向，进而取得正确的结果。具体而言，我对工作的态度就是既然担起来了，就要尽自己的努力去完成。

5、在各位领导指导下、同事的帮助下，我在不停的完善，把事情条理化，规范化，这也是一种态度，诚然，这也是一种责任。

6、在日常工作中，必须踏踏实实、认认真真、扎实的做事，不以事小而马虎，不以事多而敷衍，真正将每件事情都当作一件作品来对待，只有这样才能有好的工作成果。

二、今后我将努力做到以下几点，希望领导和同事们对我进行监督指导

1、不断加强专业知识学习，向身边的同事学习，积累工作经验，逐步提高自己的理论水平和业务能力。从工作中总结，提高效率，提高工作能力。

2、经过三个月的时间，虽然在思想和工作上都有了一定的进步，但与其他同事相比还存在着很大差距，因此，我在今后的工作中，不但要发扬自己的优点，还要客观地面对自己的不足之处，需要进一步改进和完善的地方，如工作中存在粗心、急躁、考虑事情不周全的缺点，应变能力、协调能力都还有待进一步提高。克服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中努力完善提高自己，弥补不足。

3、任劳任怨、孜孜不倦。对领导的安排是完全的服从，并不折不扣的执行，一如既往地做好每天的工作;始终以一个初学者的身份向同事请教工作中的经验。不断的提升自己的专业水平及综合素质。

经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的业务水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

此致

敬礼!

**广电员工个人述职报告篇十四**

尊敬的领导：

时间飞逝，20\_\_年悄然而至，自从20\_\_年\_月份刚进入公司，我是第一次接触公司、接触通信行业、接触公司网络管理及维护。虽然工作跟我的专业和技能都一致，但其实实际经历都是第一次，虽然我没有任何准备，但没有太大顾虑，经过一段时间的工作及陌生环境的磨合，专心钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。遵纪守法，踏实工作认真完成领导交办的各项工作任务，使自己渐渐的融入和适应到新的工作环境中。过去的大半年里本人在领导和同事们的悉心关怀和支持帮助下，通过自身的不懈努力，在思想、学习和工作等各方面取得了新的进步。现今年的工作述职如下:

一、公司电脑日常维护

1、首先我对公司同事进行了一次基本知识的培训，让大家都能了解到计算机的正确使用方法，病毒防范，重要文件的备份等。从而大大提高了同事们对电脑使用的熟练程度。

2、先恢复良好的秩序。电脑使用时如发现故障和需更改设置，必须先报告公司运维人员，由专门人员来进行专业及针对化的操作，个人不能私自进行改动，进行这样做的目的避免由于人为的盲目操作使某一台电脑的故障影响整个局域网内的其它工作，使故障扩大化，并延长了解决问题的周期。

3、使同事使用统一的经过安全测试的系统及应用软件，安装、设置统一的杀毒软件、防火墙等安全防护软件，且经过努力实践，并在每台机器上设定了自动系统补丁升级及定期查杀规则。

4、对于个人的关键性数据资料、邮件进行路径转移备份，使这些数据远离危险故障点，避免意外丢失所带来的严重后果。操作系统进行常规定期备份，便于事后的还原。

5、对于网络管理进行了监管工作，公司所有电脑安装了行为管理软件后，同事工作效率逐步提高，自觉性得到明显改进，从而净化了公司网络办公环境。

经过一段时间的贯彻和工作，先前的混乱现象得到有效控制，现公司的十余台电脑，工作状态稳定，没有出现大面积的系统崩溃和故障。

二、网络的日常维护

路由器及交换机的维护管理，确保公司网络运行正常，同事正常利用网络资源。加强路由器的规则设置，优化外网接口，内部同事合理地分配带宽流量，使公司的网络能稳定有效地工作。

三、公司网络制度管理和完善

公司经过一段时间的运转，各个部门的规章制度通过大家一起研究、探讨、立会并完善制定了各项规章制度，计算机管理也形成了制度，大家按章办事，使之成为一种工作习惯。同时公司的资产管理及日常的文书表格非常混乱和环节上的缺失。为此特地制作了一批表格、登记申请单及统计表。使得公司资产和资源得到有效的管理和控制，杜绝管理上的失控和资产流失。

四、公司服务器平台管理与维护工作

公司发展逐步扩大，对于公司所有的业务支撑平台，服务器，为重中之重;本年度我司服务器相应出现几次重大故障，分别如下：

1、网络故障\_次，重大\_次，因服务器遭\_\_攻击，导致我司服务器无法正常工作。事后通过紧急处理后得以恢复正常。其它几次分别为机房断电、网络升级、电信与联通\_\_解析故障影响到我司服务器平台网络连接不正常。

2、系统故障\_次，其中一次为短信平台服务器系统文件损坏，导致系统崩溃。经过技术部采用紧急预案措施在两小时内得以恢复系统。

3、其它故障共计\_次，因联通网关溢出，无法与我司ivr服务器数据库网关同步，导致用户无法正常订购与使用我司亲情相伴业务。经过出现几次重大故障后，技术部多次研究与讨论，制定出一套完善的应急措施与日常维护计划。尽量归避风险及减少事故发生，同时确保做到问题提前预防、及时发现、迅速解决并恢复正常运营。

4、针对服务器出现在问题所在，在技术部其它同事的配合下完成服务器的重新部署，访问权限及安全性的提高，数据库优化等相关措失后，目前服务器已运行正常。

5、公司针对同事的工作岗位与职位重新部署了\_\_服务器的访问权限与互联网访问，使每个同事都能把重要的文件放到服务器上相关部门的文件夹里作备份，且通过内外网均可实现访问\_\_服务器，大大方便了同事在外出差或在家里随时提取相关资料，且同事的访问权限不一样，故某些与自己无关或公司重要资料进行了保密设置，从而大大提高了公司重要资料的完整性与保密性。

总结本年度的工作，尽管有了一点点的进步和成绩，但在一些方面还存在着很多的不足。比如：工作经验不足，对公司的网络与办公环境未得到很大的改善;遇到困难的时候与领导沟通不够等等，这都有待于在今后的工作中加以改进。

五、20\_\_年的大致工作计划

1、在公司内部使用一种简便、有效的软件工作平台，使之便于公司所有同事的工作、交流、探讨，发布公共信息等。

2、利用投影仪设备资源制作会议幻灯片为同事培训计算机操作及工作常用软件知识的小窍门，争取进一步提高全公司工作人员的专业化及工作效率。

3、解决企业网站制作等专业性知识问题，业余时间强化学习并能胜任网站管理工作。

4、进一步增强\_\_系统和网络系统的稳定性和管理，使用更为高效的域控制系统来代替目前的工作组局域网，使内、外网连接任意，在任何地方工作都能连接本公司服务器资源。

5、重新改建机房机柜网络布线，使机柜走线更加美观，同时方便以后维护时线路排除更加明了，直观。

6、在资金允许的情况下对公司办公电脑、网络、会议系统布署方案升级优化，进一步提高同事工作效率，为公司节约成本开支。

7、学习更多的网络知识，充分的将一些新的技术应用到公司当中来。为公司提供更优质、更便捷、更效率、更节能的办公方式。

20\_\_年，是全新的一年，也是自我挑战的一年，我将努力改正过去一年工作中的不足，强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质，把新一年的工作做好，为公司更好的发展尽一份力!

此致

敬礼!

述职人：\_\_\_

20\_\_年\_月\_日

**广电员工个人述职报告篇十五**

各位领导、同事们你们好：

x年7月我通过了煤电公司的招聘，光荣的成为了孔庄煤矿风井队大家庭中的一员。这里对我来说并不陌生，我从小在这里长大，在这里接受教育，如今又回到煤电公司，就是希望能尽自己的一份力量，给它带来一股新鲜的血液，让这个生我养我培育我的企业焕发更多青春朝气。

新的工作、新的环境，对我来说又是一次新的考验，我的心情激动又紧张，激动的是自己即将为这片热土奉献自己的一份力量;紧张的是自己能否适应，今后能否顺利的开展工作。如今，我已经参加工作八个月了，在领导和同事们的关系和帮助下，我逐渐融入工作，并按照各级组织的工作思路、目标、任务，立足本职，勤奋努力、拼搏向上，积极展开工作。以下是我的述职报告，请各位领导和同事予以批评指教。

一、积极调整心态，快速实现角色转变

一是要实现从学生到员工的转变，并不是一件简单的事情。作了十几年的学生，主要工作是学习知识，吸收知识，然后再通过考试强化知识，检测所学知识，与真实的社会接触过少成了我们的软肋。而现在我作为一名见习技术员，意味着我要深入现场和实践中去，要利用所学知识使担负的工作顺利和高质量的完成;要从学生时代的“两耳不闻窗外事”

到工作现场和职工们交谈学习，努力提高自己的业务能力从而更好的开展工作。

二、加强理论学习，不断提高充实自己。

作为一名见习技术员，我意识到在自己做好本职工作的前提下，还需不断充电。这一年来，我不断的在理论和实践上提高自己的业务能力。在平时的工作之余，认真学习三大规程和岗位责任制，积极参加特殊工种的培训中去。并深入学习了公司和矿下发的一号文件精神等相关政策法规。利用电视、网络、报纸、远程教育等多种途径不断充实自己，提高自己的业务能力。

三、坚持实践，积极投身到现场

只有积极投身到现场，才能更加了解设备的运行情况以及工作状态;只有投身到现场，才能在不断的和老工人的交谈中学习到更多经验;也只有投身到现场才能真正做好技术工作，为以后解决技术难题，对机电设备技术革新、改造，和做好职工的技术培训工作打下良好的基础。

四、立足本职工作，勤奋努力做事

参加工作的八个月来，在领导和同事们的关心和帮助下现在的我已经可以比较熟练的开展自己的本职工作。

1、做好本队的机电设备技术管理工作。在不断的和队长及副队长等技术骨干的请教学习下，我把风井队的各场所的机电设备档案重新整理归档，并详细做好了记录工作，为以后的查找翻阅提供便利。

2、做好组织编制规程和安全技术措施，并传达贯彻实施。参与反风演习及更换电机等安全技术措施的编制工作，并贯彻实施到现场中去，保证按措施开展工作，确保职工的安全操作。

3、负责抓好本队职工教育培训。开展针对本队职工的教育培训工作，不断的组织职工对操作规程、三大规程以及公司和矿里下发的各类文件进行学习，并定期进行考试，保证职工的技能知识过硬。

4、完成领导交办的其他工作。

回顾近八个月的工作，我取得了一些新的进步。但我也深刻认识到自己还存在实际经验欠缺等问题。我要在今后的工作中严格要自己，不断加强实践锻炼，克服缺点，弥补不足;加强学习，不断提高自己的综合素质积极沟通，多向领导及同事请教;加强与工人沟通，学习他们的经验，更好的做好本职工作，发扬优点，改正缺点，为公司的发展尽自己一份力量。

谢谢大家!

**广电员工个人述职报告篇十六**

首先感谢各位领导能给我这次述职报告的机会，我倍感荣幸!新年伊始，万象更新，在这崭新而充满挑战的20xx年，我回望走过的一年，有难以忘怀的欣慰，也有不堪回首的往事，公司员工述职报告。回顾过去，展望未来，使人警醒，使人明智，催人奋进。所谓“志当存高远，真诚写春秋”。\*年5月我由一个初出茅庐的应届毕业生加入昱龙公司花溪分公司这一大家庭，刚入公司什么都不懂，是领导的悉心教导和同事的包容使我很快融入到这个大家庭中，很好的完成了由学生到公司职员的转变过程中的各项工作。在公司的正确领导及员工的共同努力下，我始终按照公司的相关规定及要求，积极，贯彻落实年度的各项工作任务。现将\*年以来的工作从三方面作如下汇报：

一、廉洁自律情况

\*年，本人切实做到：

1、遵守公司一切经济制度，遵守法律法规。

2、积极响应财务要求，做好总台现金上缴的及时性与全额性。

3、在收银员与晋升为主管后的工作中，做到结账有理有据，并在遇大团队期间提前做好接待准备工作。

4、针对免费房和自用房使用的管理上，做到经办人签字，领导认可。

5、做好前厅运作上的物资节约工作。

二、部门工作态度情况

1、时时做到微笑服务;

2、热诚的为客人介绍我生态园的相关情况，做到不厌不烦，述职报告范文《公司员工述职报告》

3、在做好本职工作的同时，对领导交代的工作也做到了及时有效。

4、同事之间做到团结友善，和睦相处，相互督促，相互学习。

三、部门实际工作情况

至\*年5月24日以来，我部门经营现金1853790元。前厅部在人员不断更换的情况下，仍然圆满的完成酒店交给的各项接待任务，全年共接待了大团队(超过100人)35个，会议无数次。与此同时，对接待过程中存在的不足之处进行及时有效的记录和改正，确保我部门为下一步工作的开展做好防范与加强打下坚实的基础。根据酒店实际情况前台工作人员24小时开机，随时准备为入住宾客服务，时时微笑服务，切实做到宾客入住及时有效。对于团队接待工作，认真做到提前下订单与餐厅沟通，及时上报领导，做好接待的前期准备工作。前厅卫生做到干净整洁。前台按照公安局的规定对每个入住的客人进行入住登记，并输入电脑，认真执行公安局下发的通知，对每位住客的贵重物品进行提醒寄存。

新的一年已开始，我将以新的精神面貌和实际行动向宾客提供质的服务，贯彻“宾客至上，服务第一”的宗旨。最后，我想用如下这段话结束我的述职报告:“逆水行舟，不进则退”、物竞天择，适者生存“。只有不断的强化进取和竞争意识，在工作中不断充实和完善自己，才能适应社会和时代的发展，才能促进学习和事业的进步，才能实现工作和生活中的美好理想。

以上是我的述职报告，请予于批评指教。

**广电员工个人述职报告篇十七**

尊敬的各位领导：

我于20\_\_年\_月\_日开始到贵公司工作，从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，不知不觉已经二个月。一直以来，我努力实践着自己的诺言，力争做到更高、更强、更优。下面，我就这3个月的工作情况向各位领导与同事作个简要汇报，以接受大家评议。

作为一名刚刚毕业的毕业生，2年的专业知识学习，养成了对于实践的东西接触的少，对于许多实际应用问题不了解。面对这种情况，平时我都放开手脚，有想法就去动手，不再眼于只想不做了。

第一个月，基本上每天接触的都是新知识。尽管与我自己所学有很大的差异，但是我没有放弃，而是从头再来。那段时间的确费较多时间去认真接受新知识，所以很快就适应并且融入到崭新的工作生活中去。第二个月，接触的不仅仅是理论知识，更多的是动手能力。这才是工作的重点所在。基本上每天都是调机，每天重复着同样的事情。感觉有点繁琐，挺不简单得。好在我逐渐习惯了。第三个月，把前两个月学习到得东西加强熟练，使自己更能胜任这份工作。经过三个月得学习基本上能胜任。

三个月来，我也清醒的认识到自己工作存在的不足，表现在：

1、与领导及同事们的协作交流缺乏主动性。

2、工作时间短，工作经验不足，没有建立有效的工作方法。

3、个别工作做的不够细致，偶尔会出现协调不足。

4、自己的操作水平和经验还赶不上工作的要求，需待提高。

在今后的工作中我将自觉加强学习，向理论学习，向专业知识学习，向身边的同事学习，逐步提高自己的操作水平和沟通能力。克服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自己。

述职人：\_\_\_

20\_\_年\_月\_日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找