# 2024年医生考核述职报告(7篇)

来源：网络 作者：烟雨蒙蒙 更新时间：2024-07-17

*“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？这里我整理...*

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

**医生考核述职报告篇一**

时光荏苒，20\_年已经过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千，在一年里，我在院领导和科主任的关心与直接领导下及同事们的关心与帮助下，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和熟练地掌握了各项临床检验技术。在获得病员广泛好评的同时，也得到各级领导、科室前辈的认可。较好的完成了20\_年度的工作任务。具体情况述职如下：

一、注重理论学习，不断提高自身素质，努力提升工作能力

人的思想政治素质的灵魂是理论素质，提高自身素质的基础是学习，提升工作能力的源泉还是学习。我坚持把学习摆在重要位置，不断提高业务水平和工作能力。自觉遵守国家的各项法律条规，不断提高工作能力，确保工作操作的程序性、规范性、严肃性。坚持严格要求自己，倡正气，禁邪气，时刻做到自重、自省警、自励。思想上不断完善，政治上不断求强，业务上不断求精，使自身综合素质不断提高，更好地适应日益艰巨的工作任务需要。坚持用理论武装头脑，努力提高觉悟，忠于职守、勤奋敬业、真抓实干，切实为病人办好事、办实事，坚持做到廉洁奉公、不断学习、不断进取。

二、爱岗敬业，认真履行工作职责，努力提升工作质量

回望20\_，好像不止20\_，我们妇幼临床检验的每一年情况概括好像都是年初的关爱妇女普查年中的儿童体检年尾老师体检及各种补查。今年补查特别多，单位体检的，入托的，老师的。还有今年各种神季节也特别多。这x个神节给我们婚检工作带来极大的考验。加上妇产科新加病床，门诊人群增加给我们工作也不断的增加压力。还好我们都年轻，我们都不怕苦。我们继续发扬干一行，爱一行，钻一行的工作作风，以高度的责任感、使命感和工作热情，积极负责地开展工作。

针对自己工作中的薄弱环节，抓紧各项法律法规政策的学习，努力熟悉医院的各项工作。不耻下问，虚心向老同志请教，主动参与医院领导分配的各项工作，积极参加医院的各种培训。通过参加培训，使我对各种法规制度及各种业务知识有了较系统的了解，丰富了知识，同时还使我更加熟炼地掌握了医院检验工作的思路和要求，适应了工作。参加了自治区和市里举办的各种培训，开阔了视野，进一步明确了工作方向，充分认识检验工作在诊疗过程中的重要性。严格按照医学生誓言的要求，做到一切以病人为中心，一切为病人着想。严格要求自己，注重源头防治，在工作中接受监督，并遵守医院出台的一系列管理制度及规定。严格落实医院的要求，加强个人日常工作的作风学习，并接受各种监督。我始终坚持以认真、负责、一丝不苟为工作宗旨，认真完成好上级领导分配的各项工作，狠抓个人行风效能建设，努力转变个人工作作风。工作中，积极完成好医院交办的各项任务，努力做到不辜负领导信任，不愧对同志给予的支持尊重。严格要求自己，积极主动地研究探索检验工作中遇到的各种新问题和新方法，工作中始终保持“创新”的理念。

三、日常生活严格要求，真诚待人

保持不骄不躁、艰苦奋斗的良好作风，不自满、不摆架子，始终把自己摆在低位，与同事、同志平等相处，尊重领导，关心同事，克己谦让，乐于助人，真诚相待。严格执行民主集中制原则，开展批评和自我批评，认真虚心听取同事的意见建议，领导和同事之间关系相处很好。把单位当成自己的家一样，爱护公物，勤俭节约，从节约一滴水一度电做起，认真管理好财和物。

此致

敬礼!

述职人：\_x

20\_年\_月\_日

**医生考核述职报告篇二**

尊敬的领导：

这一年来，在医院的领导带领和提携下，紧紧围绕全院的发展大局，认真开展各项医疗工作，全面履行了临床医生的岗位职责。

一、爱岗敬业，诚信团结

在工作中，能够坚守岗位，尽责尽力的做好自己的工作。接待病人时，能够及时与病人沟通，较快的完成简单的检查和详细的病史情况，能及时的书写并完成病历。在自己有主管的病人时，我能够做到全程监护，随时观察病人情况，能及时的向上级医师反馈病情，能较快较好的遵医嘱执行病情，病人出院时能积极热心的帮其办理出院手续，使病人顺利出院。在与病人交流沟通时，我能够做到真诚热心的交流，当然在医患沟通交流时，我的不足是不耐心，如工作繁忙时、情绪差些时都会有不耐心、嫌麻烦及态度不好等表现，在今后的工作中，我会在这方面改进的，做到真诚、热心、耐心的与患者交流。在与同事的交流沟通方面，我能够做到真诚待人，工作团结。在思想态度上，我能够做到尊敬老同志，热爱新同志，并能严格要求自己不在背后指责他人的不是，少说多做，在这方面我将继续保持，努力提高，做一个受大家欢迎的人。在生活上，我能够做到与新老同志坦荡真诚的交流，并一贯以能取的他人的信任为行事准则，尽力尽量做到不妨碍他人的生活和工作。在工作上，我能够严谨细心积极的工作，并能及时与同事们沟通交流，以弥补工作中的漏洞和不足，自己有空闲时间也能帮他人做些事情，我的妇幼工作有时任务量大时，大家也能热心积极地帮我分担，在今后的工作中，我将继续保持好的交流习惯，继续发扬团结互助的精神。

二、努力提高个人业务水平

在这一年当中，我体会到作为一名基层医务工作者，其业务水平的要求是全方位的，不仅要求有全面扎实的理论知识，还更要求有过硬的临床操作能力。我能够正确的检查诊断一些常见病，能做到简单的用药处理。但我本人在业务水平方面，仍是有很多不足的。首先，理论知识不全面，这导致了面对许多病种，不能有效的做出检查和病史搜集等工作。其次，临床操作水平较差，不能全面的熟练的帮助同事们处理急诊病人。再次，理论知识不扎实，在临床的检查、诊断、用药、护理等方面不能较快较好的完成工作。在今后的工作中，我会在理论和实践两方面努力提高，做到工作正确及时有效的完成。

三、儿童预防保健工作方面进一步提高

我在卫生院里兼职儿童预防保健工作。儿童预防保健工作项目多，责任重大，其工作要求是细致、耐心、长期的做这方面的工作。我在这块工作上，能够较好的完成一部分工作任务，如儿童预防接种信息微机录入的工作能较好的`完成，常规计划免疫接种程序能基本掌握以及国家一类、二类疫苗的区别及价格。健康教育的宣教能有条不紊的开展进行等做的较好的方面。但我仍有较多的预防保健工作方面做的不足，在今后的工作中我会改正不足，进一步提高办事能力，能够较好全面的掌握儿童预防接种保健及金苗信息卡的办理工作。

在20\_年里，工作中的体会和总结就是这些。为了保持优点，改进不足，下面再根据工作总结，把20\_年里的个人工作计划制定如下：

1、继续保持发扬“爱岗敬业、诚信团结”的精神。在病历书写上，进一步提高自己的体格检查水平，完善病史搜集的能力，改进书写时的用语和习惯。

2、自己主管的病人，要全程监护到出院，做到不误诊;病人的出院手续悉心指导办理，做到不漏交费用。

3、出勤方面要向先进看齐，做到没大事没急事不请假。在医患沟通时，做到真诚、热心、耐心的与患者交流，并能做到善于和患者沟通。

4、在与同事的交流沟通上，做到真诚待人，互助友爱，关心他人，要继续保持团队精神。

5、努力提高个人业务水平，理论知识和临床操作都要加强。在儿童预防保健工作方面，要向前辈学习以提高自己的工作能力，建立健全各种表册，及时准确上报各种报表和数据，积极配合上级指派的临时任务。

总之，我在这一年的工作当中，进步很大，不仅在业务上，还是在待人接物上，都能有较好的表现;在这一年中，不足也很多，在医患沟通上、病历书写上、临床操作上、儿童预防保健上等都有许多不足，这些都是我今后工作中努力完善和提高的重点。

此致

敬礼!

述职人：\_x

20\_年x月x日

**医生考核述职报告篇三**

一、执业道德

本人作为一名医务人员，恪守行医准则，牢记为人民服务的信念，在临床工作中热忱服务患者。坚定正确的政治方向，坚持四项基本原则，忠于社会主义医疗事业。遵守医院规章制度，遵守卫生局下发的各项行医规范，坚决抵制医疗行业中的不正之风，不利用职务之便谋取私利。不做损害患者利益的事情，不做损害医院的行为。对待患者一视同仁，为患者多考虑，节约医疗费用，不开大处方、不开多余检查单，合理控制医疗费用，合理用药，让患者得到最好的服务，为患者谋福利。

二、业务水平

作为年轻的医师，业务上有待于提高，因此在临床工作中认真虚心向上级医师请教，同时结合书本知识来巩固自己所学。在平时的工作中，经常上门诊上认真学习高年资医师坐门诊如何处理患者，并经常请教不能理解的地方，做到不耻下问。在病房中认真管理床位病人，及时观察，及时调整用药等，学会在实践中提高自己。注重平时的业务学习，按时参加卫生局、医院组织的各项学习活动，保持知识的持久更新。

三、管理岗位

在平时工作中分管\_，与下属各个科室负责人通力合作，分院的业务每年都有一定的提升，同时注意协调好科室之间、同事之间的关系，让大家在愉快、融洽的环境下工作。

作为一名年轻医师，将来的道路还很漫长，我将在自己的岗位上对待管理工作认真负责、对待临床工作兢兢业业、恪尽职守，努力做好一名合格的门诊医生。

**医生考核述职报告篇四**

尊敬的领导：

您好!

本人自从事医疗工作以来，在医院的领导下，紧紧围绕农村卫生发展大局，认真开展各项医疗工作，全面贯彻执行各级领导安排和布置的各项任务，能够认真并负责地做好医疗工作，在工作中，深切的认识到一个合格的基层医生应具备的条件。努力提高自身的业务水平，不断加强业务理论学习，始终坚持用新的理论技术指导业务工作，能熟练掌握基层卫生院的常见病、多发病。工作中严格执行各种工作制度、诊疗常规和操作规程，一丝不苟接待并认真负责地处理每一位病人，在程度上避免了误诊误治。自参加工作十多年来，本人认认真真工作，踏踏实实做事，从未发生一起差错事故。现将本人任职以来的工作情况总结如下：

1、思想方面

加强政治业务学习，不断提高自身素质

参加工作以来，能够积极参加医院组织的各项学习活动，做到思想上，做到学习工作化、工作学习化，两者相互促进，共同提高。特别是通过参加医院组织的各项评比活动，对照先进找差距，查问题，找不足，自己在思想、作风、纪律以及工作标准、工作质量和工作效率等方面都有了很大提高。

2、工作方面

认真负责地做好医疗工作。

\"救死扶作，治病救人\"是医疗工作者的职责所在，也是社会文明的重要组成部分，医疗工作的进步在社会发展中具有不可替代的作用，为此，我以对患者负责的精神，积极做好各项工作。一是坚持业务学习不放松。坚持学习理论研究的新成果，不断吸取新的营养，促进自己业务水平的不断提高。二是坚持\"精益求精，一丝不苟\"的原则，热情接待每一位患者，坚持把工作献给社会，把爱心捧给患者，从而保证了各项工作的质量。

3、学习方面

面对新知识，新技术不断的涌现，我每周花一定时间通过网络和电子书刊了解的医学动态，及时为自己充电。积极参加院科组织的疑难病历讨论，经常复习所学的知识，做到温故而知新，及时将所学知识应用到临床，努力使自己在科技日新月异的今天不致落伍。

回首过去的工作，总的感觉是忙与累，但我觉得很充实;尽管付出了很多，但面对患者的赞许、夸奖和认可，我觉得所有的付出都值得。

在今后的工作中，我将以锲而不舍得追求和永远向上得执着脚踏实地得去努力工作，严格要求自己，钻研业务，尽职尽责，为卫生事业贡献毕生力量!

此致

敬礼!

**医生考核述职报告篇五**

尊敬的领导：

一年来，我在院领导的指导下，在同志们的热心帮助下，在自己的不懈努力下，在思想上、业务水平上都有了很大的提高。我以“服从领导，扎实工作，认真学习，团结同志”为标准，始终严格要求自己，较好地完成了各项工作、学习任务，并取得了一定的成绩，全面履行了医生的岗位职责。

这一年来，我遵守劳动纪律、按时上下班、不随便脱离岗位，以保证患者及时得到诊治。我遵守医务室制定的工作制度，按医院和医务室的基本要求完成工作任务。坚持正常门诊，对病员进行认真的检查、诊断和治疗。严格按药性和剂量使用药品，遵守有关医疗规程，给病人开写处方，书写门诊病历记录。随时听取门诊病员的意见，做好病员的思想工作。

本人能够认真并负责地做好医疗工作，在工作中，深切的认识到一个合格的基层卫生院医生应具备的素质和条件。努力提高自身的业务水平，不断加强业务理论学习。

通过学习从而极大地开阔了视野，很好地扩大了知识面。并且经常通过网络学习始终坚持用新的理论技术指导业务工作，能熟练掌握基层卫生院的常见病、多发病诊治技术，能熟练诊断处理一些常见病、多发病。工作中严格执行各种工作制度、诊疗常规和操作规程，一丝不苟接待并认真负责地处理每一位病人，在最大程度上避免了误诊误治。参加工作x年以来，本人认认真真工作，踏踏实实做事，很少发生一起差错事故，也从未同病人发生一起纠纷。

一年来，在各级领导的帮助和同事们的支持下，无论是思想方面，还是业务方面，都取得了一定成绩，并得到上级领导和广大村民的一致好评。但与自己的目标还有差距，自己尚须进一步加强理论学习，并坚持理论联系实际并为实际服务的原则，学以致用，用有所成。在今后工作中，我仍将一如既往的对待工作认真负责;对待学习一丝不苟;对待患者热情周到，尽自己最大努力，更加扎实地做一名合格的医生。

此致

敬礼!

述职人：\_x

20\_年x月x日

**医生考核述职报告篇六**

尊敬的各位领导、各位代表：

你们好!

站在这里，回顾三年来的工作，感慨很多。感到欣慰的是，我在院办室副主任这个岗位上，为医院的快速发展作出了一份贡献，较好地履行了自己的职责;但遗憾的是，由于自己的能力和水平所限，工作上还存在许多问题和不足。下面，把三年来的工作简要述职如下：

一、持续学习，提高素质，主动适应办公室工作要求

20\_年，我从临床科室来到院办室工作，角色和职责发生了很大变化。在领导和同志们的热情帮助和大力支持下，我从头学起，从零做起，从新干起，积极协助院办室主任做好院办室的每一项工作，做到边干边学，在实践中历练，在历练中提高。一是向书本、报刊和网络学。读书、看报、上网已成为我获取知识和信息的三大 法宝，记读书笔记、积累报刊资料、下载网上文件已成为我天天必做的功课。

三年来，我越来越深切的体会到，知识和信息的更新是永无止境的，要做好办公室工作，首先要不停地学习、学习、再学习。二是向院领导学。在办公室工作，与领导接触的机会较多。

三年来，院领导的人格魅力、领导风范和工作艺术，使我受益匪浅，收获良多。三是向同事们学。古人说，三人行必有我师。从不同角度看，包括在座各位的医院每位同事都是我的老师，无论是为人处事、治理经验，还是业务能力、写作水平，我都从中学到了很多，使自己的思想意识和工作水平取得了很大进步。

二、严于律己，团结奉献，认真履行岗位职责

院办室作为医院沟通上下、协调左右、联系各方的枢纽，它的职能和作用是非常非凡和重要的，可谓“干好了默默无闻，干砸了轰轰烈烈”。三年来，我始终留意掌握好自己的一言一行，积极配合好主任的工作，做到到位不越位，对上不轻漫，对下不张狂;日常工作中，做到严于律己，宽以待人，时时、事事留意团结同志，维护领导的权威，维护医院的形象，维护医院的大局。三年来，我较好地完成了各项工作任务。

一是完成了大量的文件起草和公文处理工作。对于领导交给的每一项材料写作任务，都能按时按要求完成，加班熬夜成了家常便饭。

二是与同志们一起完成了20\_年以来《医院院志》和《医院规章制度》的编印和修订，在医院文化建设和加强医院治理方面作出了有益的贡献。

三是在质控方面，积极协调组织各有关部门做好每月的质控检查，并不断改进工作方法，编好每月的《质控简报》。

四是与相关科室同志们密切合作，共同做好医院宣传工作。在宣传材料的写作、医院形象广告的制作、电视广告的发布等方面，努力发挥自己的能量，精彩地完成了各项宣传任务。

五是充分发挥服务职能，努力做好领导的参谋助手。一方面，积极收集整理有关信息，进行调查研究，为领导决策提高参考，协助领导处理好日常事务;另一方面，热情为各科室和全院职工服务，特殊是在车辆调配使用等一些敏感问题上，坚持向一线倾斜，把一线的事、病人的事看成院办室的大事，不推、不脱、不等，全力保障一线需要。

六是做好档案治理，提升治理水平。经过我们的积极努力和认真预备，档案治理工作得到了省卫生厅和省档案局的充分肯定，档案治理工作被认定为国家二级，使医院档案工作上了层次、上了水平。

三、廉洁清正，脚踏实地，准确对待名和利、得与失

走上办公室这个岗位后，我不断提醒自己要执着地追求，尽力地干好，不同别人计较享受的条件和优势，要经得住诱惑，守得住清贫，严格遵守党纪国法，不把以权谋私看作本事，在任何情况下，对待名利始终保持一颗寻常心。努力做到不为名所累、不为利所缚、不为欲所惑。

扎扎实实做事、堂堂正正做人。在与同事们的合作中，甘为他人做嫁衣、作铺垫，把别人的工作当作自己的工作，把别人的困难当作自己的困难，从而赢得同志对我们工作的支持与合作，创造更加宽松、和谐的工作环境。

**医生考核述职报告篇七**

在本次执业医师定期考核期满时，作为一名科医师，在考核期内认真履行了自己的工作职责，踏实工作、恪守敬业，并且在管理岗位上也认真负责，做好科室管理工作。

现述职如下：从医年来，履行了一名医师的工作职责要求。

牢固树立为人民服务的思想，急患者之所急，想患者之所想。作为一名医务人员，恪守行医准则，牢记为人民服务的信念，在临床工作中热忱服务患者。忠于社会主义医疗事业，以一名合格党员的要求来严格要求自己。

遵守医院规章制度，遵守卫生局下发的各项行医规范，坚决抵制医疗行业中的不正之风，不利用职务之便谋取私利。不做损害患者利益的事情，不做损害医院的行为。对待患者一视同仁，为患者多考虑，节约医疗费用，不开大处方、不开多余检查单，合理控制医疗费用，合理用药，让患者得到的服务，为患者谋福利。

本人一贯能够认真并负责地做好医疗工作，在工作中，本人深切的认识到一个合格的医生应具备的素质和条件。努力提高自身的业务水平，不断加强业务理论学习，通过阅读大量业务杂志及书刊，学习有关医疗卫生知识，经常参加卫生局举办的学术会议，极大地开阔了视野，扩大了知识面。

始终坚持用新的理论技术指导业务工作促进自己业务水平的不断提高。始终坚持用新的理论技术指导业务工作，从而使自己能够熟练掌握多种常见病、多发病的诊断和处理技术和方法。工作中严格执行各种工作制度、诊疗常规和操作规程，认真负责地处理每一位病人，在程度上避免了误诊误治年来，本人认认真真工作，踏踏实实做事，从未发生一起差错事故。尽能力完成作为一个医生的各项工作和任务。

热情接待每一位前来就诊的患者，严格要求自己，不骄傲自满，团结同事，尊重领导，对年轻同志真诚地对待，相互学习，共同提高，遵守医院各项纪律，兢兢业业，任劳任怨，树立了自身良好形象。在各级领导的帮助和同志们的支持下，工作虽然取得了一定成绩，但与要求相比还有差距，自己尚须进一步加强理论学习，并坚持理论联系实际并为实际服务的原则。我决定，在今后工作中，要继续努力学习，继续努力工作，努力克服理论上的不足和实际能力的不足，以期能够创造更加优异的工作成绩。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找