# 学生会干事工作计划800字(17篇)

来源：网络 作者：花开彼岸 更新时间：2024-07-24

*时间过得真快，总在不经意间流逝，我们又将续写新的诗篇，展开新的旅程，该为自己下阶段的学习制定一个计划了。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的计划吗？以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。学生会干事工作计划800字...*

时间过得真快，总在不经意间流逝，我们又将续写新的诗篇，展开新的旅程，该为自己下阶段的学习制定一个计划了。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的计划吗？以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

**学生会干事工作计划800字篇一**

为了更好的服务于每一位同学，为了更好的完成办公室的每一项任务，为了让自己的大学生活过得更充实，为了自己学有所成，严格要求自己认认真真，踏踏实实的完成领导交给的每一项任务。经过接下来这一年的学习生活，努力使自己成为一名优秀的学生会办公室干事。

二、主要工作任务

1、每周一晚九点三十分，在南304准时参加例会，认真做会议记录，做好会议通知和会场布置工作。

2、多学、多看，在工作中有不懂的地方，及时请教主任和同事。

3、在课余时间，积极主动地到办公室，做一些力所能及的事情。

4、协调学生会各部门工作。

5、定期了解各部门工作进程，期末交学生会主席团，由此形成学生会工作总结，并以此作为部门考核内容之

6、负责学生会的对外联系和来客接待工作。

7、负责学生会仓库公共物品的管理。

8、负责学生会印章管理。

9、负责文件处理。接收、传阅、督办上级团，学习组织文件、外来信函材料等;起草、印发学生会文件、总结汇报材料和对外信函等;做好文件管理、档案(含电子档案)和信息工作。

11、完成主席团交给的其它工作任务。

12、配合大学学生会及学院学生会各个部门的工作。

三、个人素质培养要求

首先熟悉学生会的环境，包括人文环境、地理环境、关系环境等，尤其是人文环境，包括各部成员之间干事与部长、副部长间，以及各部门的设置和功能，学生会的功能等，这是开展工作的前提：注重时间观念是办公室对成员提出的第一个具体要求;激发成员的荣誉感，珍惜机会，珍惜荣誉，是我们所提供并贯彻的。

四、学习管理理念

1、学校管理工作像企业管理一样，需要简洁明了的通知和指示来上通下达，以确保内、外工作的高效完成。

2、社会高速进步，学校管理快速发展，所以作为学生会咽喉部门的办公室会本着“一切服务学生”的宗旨，作到快速的服务，确保学生工作的顺利进行。

3、有了简洁的号令和快速的传达作保证，就可达到办公室追求的工作目标—高效。

4、“友情是一笔宝贵的财富，它将使我们的工作进一步升华，更加趋于团结与统一。

新的学期，新的工作。这一年，我将认真完成自己的工作，争取在上一届学生会的基础上为科信学院学生会插上希望的翅膀。飞的更高更远!新的学期，新的任务。这一年，我将向各位部长各位主任和同事们认真学习，争取成为办公室秀的新干事!

**学生会干事工作计划800字篇二**

一指导思想及目标

为了更好的服务于每一位同学，为了更好的完成办公室的每一项任务，为了让自己的大学生活过得更充实，为了自己学有所成，严格要求自己认认真真，踏踏实实的完成领导交给的每一项任务。经过接下来这一年的学习生活，努力使自己成为一名优秀的学生会办公室干事。

二主要工作任务

1每周一晚九点三十分，在南304准时参加例会，认真做会议记录，做好会议通知和会场布置工作。

2多学多看在工作中有不懂的地方，及时请教主任和同事。

3在课余时间，积极主动地到办公室，做一些力所能及的事情。

4协调学生会各部门工作。

5定期了解各部门工作进程，期末交学生会主席团，由此形成学生会工作总结，并以此作为部门考核内容之

6负责学生会的对外联系和来客接待工作。

7负责学生会仓库公共物品的管理。

8负责学生会印章管理。

9负责文件处理。接收、传阅、督办上级团，学习组织文件、外来信函材料等;起草、印发学生会文件、总结汇报材料和对外信函等;做好文件管理、档案(含电子档案)和信息工作。

11完成主席团交给的其它工作任务。

12配合xx大学学生会及xx学院学生会各个部门的工作。

三个人素质培养要求

首先熟悉学生会的环境，包括人文环境、地理环境、关系环境等，尤其是人文环境，包括各部成员之间干事与部长、副部长间，以及各部门的设置和功能，学生会的功能等，这是开展工作的前提：注重时间观念是办公室对成员提出的第一个具体要求;激发成员的荣誉感，珍惜机会，珍惜荣誉，是我们所提供并贯彻的。

四学习管理理念

1学校管理工作像企业管理一样，需要简洁明了的通知和指示来上通下达，以确保内、外工作的高效完成。

2社会高速进步，学校管理快速发展，所以作为学生会咽喉部门的办公室会本着“一切服务学生”的宗旨，作到快速的服务，确保学生工作的顺利进行。

3有了简洁的号令和快速的传达作保证，就可达到办公室追求的工作目标—高效。

4“友情是一笔宝贵的财富，它将使我们的工作进一步升华，更加趋于团结与统一。

**学生会干事工作计划800字篇三**

一 指导思想及目标

为了更好的服务于每一位同学，为了更好的完成办公室的每一项任务，为了让自己的大学生活过得更充实，为了自己学有所成，严格要求自己认认真真，踏踏实实的完成领导交给的每一项任务。经过接下来这一年的学习生活，努力使自己成为一名优秀的学生会办公室干事。

二 主要工作任务

1、每周一晚九点三十分，在南304准时参加例会，认真做会议记录，做好会议通知和会场布置工作。

2、多学、多看，在工作中有不懂的地方，及时请教主任和同事。

3、在课余时间，积极主动地到办公室，做一些力所能及的事情。

4、协调学生会各部门工作。

5、定期了解各部门工作进程，期末交学生会主席团，由此形成学生会工作总结，并以此作为部门考核内容之

6、负责学生会的对外联系和来客接待工作。

7、负责学生会仓库公共物品的管理。

8、负责学生会印章管理。

9、负责文件处理。接收、传阅、督办上级团，学习组织文件、外来信函材料等;起草、印发学生会文件、总结汇报材料和对外信函等;做好文件管理、档案(含电子档案)和信息工作。

11、完成主席团交给的其它工作任务。

12、配合xx大学学生会及xx学院学生会各个部门的工作。

三 个人素质培养要求

首先熟悉学生会的环境，包括人文环境、地理环境、关系环境等，尤其是人文环境，包括各部成员之间干事与部长、副部长间，以及各部门的设置和功能，学生会的功能等，这是开展工作的前提：注重时间观念是办公室对成员提出的第一个具体要求;激发成员的荣誉感，珍惜机会，珍惜荣誉，是我们所提供并贯彻的。

四 学习管理理念

1学校管理工作像企业管理一样，需要简洁明了的通知和指示来上通下达，以确保内、外工作的高效完成。

2 社会高速进步，学校管理快速发展，所以作为学生会咽喉部门的办公室会本着“一切服务学生”的宗旨，作到快速的服务，确保学生工作的顺利进行。

3有了简洁的号令和快速的传达作保证，就可达到办公室追求的工作目标—高效。

4“友情是一笔宝贵的财富，它将使我们的工作进一步升华，更加趋于团结与统一。

新的学期，新的工作。这一年，我将认真完成自己的工作，争取在上一届学生会的基础上为科信学院学生会插上希望的翅膀。飞的更高更远! 新的学期，新的任务。这一年，我将向各位部长各位主任和同事们认真学习,争取成为办公室最优秀的新干事!

**学生会干事工作计划800字篇四**

新的学期里，第三十届学生会在总结第一学期工作经验的基础上，将进一步贯彻，坚持“团结、务实、创新”的工作精神，紧密围绕学生会“自我教育，自我管理，自我服务”的方针，加强内部建设，激发自身活力;维护学生权益，以培养学生的综合素质为重点;营造良好的学术文化氛围，开展丰富多彩的文娱体育活动，继续用我们的创意和努力为同学们服务。

一、工作重点

1、继续完善并落实学生会各项制度

为使学生会组织具有强大的凝聚力和战斗力，确保学生会工作正常运行，我们在总结第一学期工作经验的基础上，进一步完善和健全学生会的各项工作制度和运行机制，特别是财务管理制度、档案管理制度、会议制度以及办公室值班制度等等，加强内部建设。在第一学期实施的过程中，已经显露出这些制度仍然存在不适应和待加强落实的地方，因此我们会广泛听取各部门干部的意见和建议，制定，并加强执行力度。

2、抓紧对基层学生会的指导工作，加强彼此的交流和联系

本学期我们将加强对基层学生会工作的指导，通过更广的途径、更新的形式去了解基层学生会的工作情况，听取他们对校学生会工作的意见及建议，例如组织部长参加各院系学生会的重要工作会议、制定并实施各部门干事蹲点制度、充分利用学生会网上论坛，展开多种形式的交流活动，如主席联席会议、部门扩大会议、调研活动、趣味运动会等，去促进彼此间的联系，使整个学生会系统更加有效率地运作，增强学生会系统的凝聚力。

3、开展一系列调研工作，加强学生会与同学的联系

为广泛听取同学们对学生会的意见，及时了解同学们所需，集思广益，加强学生会与同学的联系，我们有组织、有计划地开展一系列调研工作。我们将成立调研小组，制定详细的调研工作计划，注重于调研的实效性、广泛性和深刻性，尽量调动整个学生会系统的力量，聆听多方面的声音。

4、抓好学生会的宣传工作，加快学生会工作网络化建设

本学期我们将会开展一系列大型活动，包括：女生节、学生会调研活动、美食节、宿舍设计大赛、红旗学生会评比、生活系统与宿保系统评优以及第三十一次学代会等等，为扩大我们校学生会在全校范围的影响，必须狠抓宣传工作，充分利用宣传栏、海报、学生会网页及论坛等宣传途径，并加强与校广播台、大学城网站等媒体的合作，拓宽我们的宣传领域。

5、开展红旗学生会评比、生活系统评优、宿管系统评优工作

我们将在总结上两年的评优经验的同时进一步完善评优制度，认真完善各项评比竞争机制，制定“评优工作进展计划”，并广泛听取基层学生会的意见，将评比准则合理化，把评优工作做到公开、公正、公平，使各级学生会组织进一步焕发活力，全面促进我校学生会系统工作的开展。

6、开展丰富多彩的文娱体育活动

三月份举行的“xx大学第四届女生节”是本学期校学生会的工作重点之一，以“飞扬女生风采，共谱青春旋律”为主题，不断突破、创新，组织开展一系列具有时代女性特色的文化艺术、娱乐活动。女生节作为一个传统的活动，已经成功举办过三届，在广大同学中产生了一定的影响，而且对提高女生自身修养，活跃校园气氛，丰富同学们的课余文化生活有很大的帮助。往年的女生节着重于为我校女生展现自我风采提供了平台，今年，我们将会大力提倡男女生共同参与，增进男女生之间的了解与沟通，力争在借鉴以前经验的基础上有所创新和突破。

四月份我们将举行“xx大学首届美食节”。“首届美食大赛”是校学生会一直致力于筹办的大型活动。我们希望在校团委的悉心指导、饮食服务中心的大力支持和各院系部门的积极配合下成功举办这次“首届美食节”。

五月份校学生会将开展“xx大学宿舍文明建设”的相关系列活动，如“宿舍设计大赛”等活动，通过活动提高同学们的积极性、主动性;此外，还拟订举行学生会宿保部开放日活动，加大对宿管工作的宣传。通过以上活动，一方面扩大宿保工作影响力，加强校园生活文明建设，促进同学加强自身素质的培养，提高参与宿舍民主管理和校园基础文明建设的积极性、主动性;另一方面，拓宽意见收集和基层联系、交流的渠道，同时为广大同学提供实质性的帮助和服务。

7、精心办好第三十一次“学代会”

第三十一次“学代会”初定于六月份中上旬举行，秘书处要做好各项筹备工作，使“学代会”顺利召开。在“学代会”之后，我们还要帮助新一届的学生会干部实现新的转变，并尽快融入新的工作中，为第三十届学生会的工作划上一个圆满的句号。

**学生会干事工作计划800字篇五**

为了当好一名优秀的外联部干事，现我草拟本人本学期的工作计划。

一、听从指挥，服从组织安排。

每次的学生会大会、部门例会等其它学生会组织的会议，我都要在每次开会前提前十分钟到，带好笔记本和笔，每次部长安排给我的工作我都会及时作好记录。外联部的主要任务是为每次的大型活动拉到赞助及配合其它部门的工作，所以，在每次拉赞助的时候，我会明确自己的目标，主动地出击，不怕碰壁，不干自己不愿干的事，不干不服从组织安排的事，做到每一件组织安排给我的工作我都踏踏实实、认认真真的用心完成。

二、积极锻炼，用心去完成每一件事。

我会在每一次部长安排给我工作时，思考这就是一次锻炼与考验自己的机会，而且要用心去思考如何才能使自己的能力得到的提高，如何在拉赞助时与商店老板洽谈，如何开场白，如何引起对方的兴趣，如何结束时给老板留下良好的印象，类似上面的一系列问题我都会在大脑中预演，做到有备无患。

三、及时总结，思考下一步如何更好的完成工作。

我在完成了每一阶段的工作后，必须以书面形式做出工作总结。分析如何才能取得赞助方的信任，如何才能不损害学生会成员的形象，如何才能拉到更多的赞助。当然也要总结每一次碰壁的教训，为什么店老板没趣，为什么没谈成。做了一定的工作总结，我会在下一步的工作中有目的进行改正，提醒自己，避免类似情况再次发生，从而使自己的工作效率一步步得到提高。

以上的工作计划仅为本人对自己工作的简单想法，我十分愿意接受领导、同事的批评与纠正。请领导们考验我、请同事们监督我，我一定会做一名优秀的外联部干事

**学生会干事工作计划800字篇六**

新学期又是一个新的开始，同学们都开始忙碌着新学期的教学计划。所以说学生会这个组织更加不例外，因为他为学生服务为宗旨的组织。每个部门都有自己新一年的工作计划。作为学生会干部以下是我在新一年的工作计划。

第一项迎新工作

在新学期开学之际，我们学生会迎接来到土木工程学院的新同学。我们宣传部主要负责的是对新生以展板的方式介绍我们土木工程学院及院办的各位老师。所以弄相关的彩喷、条幅等。迎新工作结束后接下来是新生军训。所以还要弄一些关于军训的一些海报及在军训期间所注意的事项、安全等方面的知识给新生了解。

第二项欢度校庆

今年是我校华诞年校庆，在迎接年校庆之际我们对外来嘉宾，以及广大校园师生宣传我们土木工程学院的简介、历史等等。

代表我们学院迎接校庆，做好相关的工作。

第三项欢度节日

在这一年当中所涉及到的每个节日，一一都列出来;比如，教师节、国庆节、元旦、父亲节、母亲节、世界植树日、节水日等等，做出一一相关的海报、字画等，宣传好欢度节日的每项重点工作。

第四项举办一个艺术才艺展

在校园中举办一个艺术才艺展，给同学们创造展现自我才艺的一个平台。从校园中广泛搜集艺术品。如;字画、手工艺品之类的，要求内容健康，积极向上;必须是学生本人的作品。请学校老师来做点评，从中选出优秀作品给予荣誉，还有相关的学分奖励至此鼓励。

第五项迎接学院运动会

每年我们学院举办一次运动会。主要是学生会来操作、运行每项工作这样才能进行一个完整的运动会。所以说工作量很大，我们部门主要策划看台布置，必须给大家展现出新颖无论是视觉上的还是精神上的美观。任务很艰巨，做条幅、展板、准备好幕后工作。

学生会是个大家庭，由各个部门组成。承办每项活动都有大家互相帮才能进展顺畅。光靠单一部门是力不能及的。所以说大家齐心协力，我们宣传部会做好其他部门所委托的每项任务;也会配合做好老师们给予的每项任务。

**学生会干事工作计划800字篇七**

新的一年将不是平凡的一年，机遇与挑战并存，由于今年我校将迎来教育部本科教学合格评估工作，为了更好地配合和开展校团委和学生会的工作，特制订了一个明确的工作计划，如下：

一：端正态度，树立积极的思想

无论做什么事都必须有一个良好的态度做前提才能出色地完成，尤其作为一名学生会的干部，更是必不可少，在工作中端正态度，积极认真，不摆任何“官架子“，始终坚持贯彻发扬“全心全意为学生服务”的宗旨。

二：认真工作，学会反思，总结经验

本身作为自管会的一员，熟知自管会工作的繁忙与责任大，身为干事协调好自身与会长、楼长和委员之间的工作和关系，工作中在委员间起到带头的作用及做好会长和楼长的左右手。

自管会的任务及职责是创造一个和谐文明的宿舍环境及文化，为更好的迎接我校本科评估工作，我们更需认真努力向这一目标前进，每次进行工作后积极反思，思考不足，总结经验，为以后做的更好积累资本。

三：敢于创新，勇于挑战

明确本部门的职责和工作重点，并传承崇高的使命感和责任感，更新工作观念、理清工作发展思路，大胆尝试新方法，以创新的观念来对待学习和生活，明确工作发展方向，为学生会自管会的长期发展而奉献自己的力量。

做好文明工作，创建文明和谐校园。巡视时认真佩戴好红袖章，提前到场，准时离场。

**学生会干事工作计划800字篇八**

文娱部学期计划

文娱部的主要任务就是为了使同学们有一个轻松的学习环境,使同学们在学习之余增强其音美素质和鉴赏能力,使他们能在学习后得到放松,特设以下几个活动：

㈠请宣传部通过广播站、电视台播出一些高雅的音乐和一些有关音美的艺术创作,以提高同学们的鉴赏能力.

㈡求得一期黑板报,出一期文娱专刊,宣传一些有关名曲名家的知识,拓展同学的知识面.

㈢招收文娱干士,配合学校周六的影片播出,以维持活动场地的秩序和卫生,在播出之前组织一些知识竞赛和非竞拔性的卡拉ok演唱,让同学们施展自己的才能.

㈣组织师生的联谊赛,进行辩论、演讲,共同登台表演,互相交流,使师生关系更加融合.

㈤配合学校的文化节活动,做好幕后工作,使文化节顺利进行.

㈥充分发挥文娱干士的作用,让同学们的意见通过文娱干士传达,使文娱部能更好地为学校师生服务.

纪检部学期计划

纪检部的主要责任是维持学校以及各项活动的秩序,对学校的纪律进行不定期的检查,给同学们营造一个优美宁静的学习环境.

本部与同学们的生活密切相关,发挥着举足轻重的作用.而且本部门涉及范围广,拥有庞大的群众基础.

鉴于上一届纪检先锋队有许多不尽人意的地方,没有向同学们深入了解情况,没有对一些不良现象进行遏制,因而吸收了一批素质较好,成绩理想的同学重新组建了一支纪检先锋队.

在校运会上,纪检先锋队,承担运动会期间维持秩序和安全防预的任务.三天以来,先锋队队员始终监宇在岗位上,不怕苦不怕累,保质保量的完成了保卫任务.

完成运动会的任务,紧接着又将迎来校园文化节,先锋队队员在卡拉ok大奖赛以及英语剧表演等大型活动中,将担任检票和秩序维持的任务(具体分工在校园文化节开始之前分配).

除了对大型活动秩序的维护,平时,不定时的对寝室纪律进行抽查,坚决制止大吵大闹,在走廊内玩三大球、打架等事情的发生,适当地对食堂秩序进行维护,若有重大事件发生,则及时向校领导汇报.

纪检部将与卫生部联手,制止校园内违反相关规定的行为;抽调部分队员与宣传部共同管理各报刊团体的电脑使用情况,杜绝聊天上网等情况发生.

总而言之,我们将尽最大的努力协助学校和教师教育学生增强组织纪律性,遵守学生守则,执行校规校纪,维护学校正常秩序.

宣传部工作计划

1、与卫生部、校医室合作定时更换黑板报,以宣传卫生保健及其他学习生活知识.

2、积极配合学校各项活动,做好宣传工作.

3、完善各学生社团的管理,做好联系协调工作,最大程度发挥学生社团的能动性,丰富同学们的课余生活.

4、搞好宣传橱窗,定时更换,帮助同学们了解校园内外最新动态.

实践部工作计划

1、召开部降会议,商讨工作规划.

2、诚招一批成员开展工作.

3、“求知书场”运作开始.

4、配合开展好校园文化节.

5、完善议定的活动内容,并逐步开展,具体内容有：

a、走出校门,实践社会

注：与环保局等部门联系,开展社会调查等活动.

b、“招商引资”助学子

注：社会上有一批商界名流素质较好,十分愿意做善事,准备拉上一批赞助款,形式是一对一或一对多,保证困难同学高中的全部学费、生活费.而且他们这批善心人不需要任何回报.但我们记得他们,适当为其做做宣传,一来为他们扩大社会影响,二来也尽同学一份心,有了这笔相当客观的资金,为学校同学、家长都可减轻负担.

c、创办时事政治、党团知识有关的报刊

卫生部学期计划

一、卫生先锋队,每周二疏导课对各班进行大扫除检查(包括教室、包干区有关卫生方面等).

二、后勤监督小组对后勤公司进行管理和监督,对食堂卫生进行定时或不定时的抽查,成绩公布.向食堂负责人反应同学们的看法、建议,探讨食堂的卫生状况(一般每月一、二次).

三、后勤监督小组还负责小店商品价格的合理性,保障同学们的利益.卫生先锋队还对各值周班的工作进行抽查.

四、卫生宣传小组负责每二周一期的卫生专刊,向同学们传递卫生信息,帮助同学们培养良好的卫生习惯.大扫除检查成绩公布其中.

五、专设一个信箱,让同学们对卫生部的要求、建议以及对学校后勤服务公司等的工作情况以书面形式反映上来,切实使卫生部真正为同学服务.

六、组织卫生知识竞赛,如小测试、健康问答、跟踪报道等.

学习部年度工作计划

一、招集学习干事,扩大学习部规模,以《宁中学习报》为主打产品,提高《宁中学习报》的质量和声望,努力在本学期出满10期.

二、筹备成立一个可供学生自由发挥的组织,主要以学习生活为主,形式不拘一格,可开展课外创新教学及辩论赛等.

三、计划在校园文化节中推出特别节目,如征文比赛等,获奖作品在《宁中学习报》中专刊登出.

四、计划为周六留校生开展特色活动,与文娱部联系,举办知识竞赛等活动.

五、通过一系列活动来增进班与班之间的交流,让大家知己知彼,开展班级竞争以提高大家的学习积极性.

六、以学习干事为纽带,适当的开展一些调查,制订一些有利于大家学习的活动,如让高二、高三的学长们给高一演讲学习方法和心得.

体育部学期工作计划

1、适当调节和安排早晨的跑步,提高跑步效率,学生参与积极性.

2、适当吸收、招纳若干体育部干事,以便更好地开展体育活动.

3、对上届学生会体育部工作总结归纳,取长补短.熟悉学生会体育部工作,以便更好地为学生、为学校服务.

体育部内部分工及安排

规划组：用于规划分类体育活动及大型活动,制定相应计划及安排.另外对于人员上的调动,及对也们的安排.

协调组：用于协调与各个体育教师之间的联系,及时反映体育组反馈的信息,并总结,同样与各班体育委员及学生会各个部门保持联系,以便更好地开展活动.

管理组：对学生的早操、课间操实行管理、监督、评分.

**学生会干事工作计划800字篇九**

更为了当好一名优秀的外联部干事，现我草拟本人本学期的工作计划。

一、听从指挥，服从组织安排。

每次的学生会大会、部门例会等其它学生会组织的会议，我都要在每次开会前提前十分钟到，带好笔记本和笔，每次部长安排给我的工作我都会及时作好记录。外联部的主要任务是为每次的大型活动拉到赞助及配合其它部门的工作，所以，在每次拉赞助的时候，我会明确自己的目标，主动地出击，不怕碰壁，不干自己不愿干的事，不干不服从组织安排的事，做到每一件组织安排给我的工作我都踏踏实实、认认真真的用心完成。

二、积极锻炼，用心去完成每一件事。

我会在每一次部长安排给我工作时，思考这就是一次锻炼与考验自己的机会，而且要用心去思考如何才能使自己的能力得到最大的提高，如何在拉赞助时与商店老板洽谈，如何开场白，如何引起对方的兴趣，如何结束时给老板留下良好的印象，类似上面的一系列问题我都会在大脑中预演，做到有备无患。

三、及时总结，思考下一步如何更好的完成工作。

我在完成了每一阶段的工作后，必须以书面形式做出工作总结。分析如何才能取得赞助方的信任，如何才能不损害学生会成员的形象，如何才能拉到更多的赞助。当然也要总结每一次碰壁的教训，为什么店老板没趣，为什么没谈成。做了一定的工作总结，我会在下一步的工作中有目的进行改正，提醒自己，避免类似情况再次发生，从而使自己的工作效率一步步得到提高。

以上的工作计划仅为本人对自己工作的简单想法，我十分愿意接受领导、同事的批评与纠正。请领导们考验我、请同事们监督我，我一定会做一名优秀的外联部干事

**学生会干事工作计划800字篇十**

一、工作思想

以马克思、列宁主义，“三个代表”重要思想为指导，学习重要精神，本着更好的为同学服务的态度，将常规工作与评建工作相融合，以饱满的精神和青春的活力迎接新学期的挑战，不断提高部门的工作效率，优化部门的工作形式，丰富部门的工作内容，锻炼部门干部与干事的工作能力，完善部门的工作制度，更好地发挥团体部的作用，协助团委、学生会谱写出辉煌的工作乐章。

二、工作宗旨

团体部会以“和谐、热度、求实、拓新”为工作理念，主动引导、服务、协调、监督和考核全校学生社团，组织学生社团广泛开展丰富多彩、健康向上的学术、文化、体育、实践及公益活动。

三、工作主题

在校团委的领导下，围绕全校工作的具体安排，以社团发展为核心，以满足广大会员爱好为目标，以保证广大会员权益为目的，以开展社团会员为手段，以社团稳定发展为基础，组织丰富多彩的社团活动，满足学生的精神文化需求，服务校园文明建设;加强学生社团的监管力度，对校级大型社团活动给予大力支持;进步完善学生社团管理制度，维护学生社团成员的合法权益，为评估做出努力。

四、重点工作

(一)招收干事

(二)社团开学注册

(三)社团招收新会员

(四)社团管理层转轨工作

(五)社团文化艺术节

(六)各种电子版、纸制档案的收取，整理。

(七)抓紧各个系院学生团体部的职能，为成立社团联合会打好基础。

五、具体工作

第一、二周

完成各个社团开学注册工作，张贴海报公式，并标明具体招收社员时间(第四周内)，同时完成本部门干事招收工作，并分配各个任务。

第三、四周

完成所有社团新社员招收工作，完成所有社团管理层转轨工作，确定新社团负责人并做好相关通讯录，确定社团文化艺术节总方案并将子方案全部收齐;举办社团文化艺术节开幕暨社团巡展。

第五、六周

监督审查各个社团的活动。

第七、八、九周

做好学生团体发展论坛预备工作，第九周论坛正式开始。

第十、十一、十二周

做好社团文化艺术节当中的每一个环节。在第十二周搞好闭幕式。

第十三、十四周

做好社团文化艺术节的总结工作。

第十五、十六周

做好本学期收尾工作，各个社团的学期总结，部门的总结。

六、部门工作分配

根据团委、学生会本学期的工作要求，我部现设立五个小组分配如下：

1、部长、副部长：做好平时的日常监督管理;组织、策划各类学生团体活动以及协助各个社团活动的开展;学期末对干事和社团做最后的评定。

2、办公室：做好档案、资料及日常文件的分类整理工作;更新社团工作人员的联系方法，以保信息畅通。

3、秘书组：以主动的态度、坚韧的毅力、务实的作风，完成对新干部的培训，引导新干部思想工作，使其更好的投入到工作中;做好历史档案的整理及存档;做好每次例会的考评;作好每一次的会议记录;协助办公室做好各社团资料的整理存档。

4、活动、策划组：做好日常工作的同时并协助部长做好部门内部各种活动策划;审核各种社团上交的文件;完成“校园社团新秀汇演”的活动策划书;上交主席团进行修正、审批;进行招新的面试。

5、宣传组：做好对各个社团的海报通知;更新新的社团社长通讯录。

部门人员分配如下：

1、部长、副部长：某某某负责人：某某某

2、办公室：某某某负责人：某某某

3、秘书组：某某某负责人：某某某

4、活动、策划组：某某某负责人：某某某

5、宣传组：某某某负责人：某某某

**学生会干事工作计划800字篇十一**

一、端正态度，树立积极的思想

无论做什么事都必须有一个良好的态度做前提才能出色地完成，尤其作为一名学生会的干部，更是必不可少，在工作中端正态度，积极认真，不摆任何“官架子“，始终坚持贯彻发扬“全心全意为学生服务”的宗旨。

二、认真工作，学会反思，总结经验

本身作为自管会的一员，熟知自管会工作的繁忙与责任大，身为干事协调好自身与会长、楼长和委员之间的工作和关系，工作中在委员间起到带头的作用及做好会长和楼长的左右手。

自管会的任务及职责是创造一个和谐文明的宿舍环境及文化，为更好的迎接我校本科评估工作，我们更需认真努力向这一目标前进，每次进行工作后积极反思，思考不足，总结经验，为以后做的更好积累资本。

三、敢于创新，勇于挑战

明确本部门的职责和工作重点，并传承崇高的使命感和责任感，更新工作观念、理清工作发展思路，大胆尝试新方法，以创新的观念来对待学习和生活，明确工作发展方向，为学生会自管会的长期发展而奉献自己的力量。

做好文明工作，创建文明和谐校园。巡视时认真佩戴好红袖章，提前到场，准时离场。

**学生会干事工作计划800字篇十二**

一、指导思想：

明确职责，力求创新，依靠集体，集思广益，脚踏实地，实现目标。

二、工作要点：

1、组织、配合各部门加强自身建设，培养良好的工作作风，建立完善的工作制度。

2、督促配合举办院团委、系团总支学生会交办的各项任务和活动，创造活泼、和谐的校园氛围。

3、协调各部之间的工作，营造各司其职、团结协作的氛围。

4、进一步挖掘团总支学生会潜力，开辟广大同学喜闻乐见的活动，充分利用网络资源，占住这片新阵地。

5、加强与其他各系，院管委会、院学生会的沟通，争取多方面的支持。协调好团总支学生会各部之间的工作，营造各司其职、团结协作的氛围。

6、对学院布置的突击性工作，调动各方力量，全力以赴，按时完成。

三、实施战略：

(1)依托办公室，把经济管理系团总支团总支学生会的日常考核分抓好，提高同学们的素质;

(2)强化团总支学生会自身建设;实行学生干部考核制度和奖惩办法，提高我系学生干部的组织纪律;

(3)围绕经管系团总支学生会，配合主席和书记开展好各部门的日常工作;

**学生会干事工作计划800字篇十三**

一、团总支副书记

1.带领好学生会整个团队，团员的管理工作（团员登记、团费收缴、团组织关系转接）明确团总支职责，实行工作标准化，规范化，作到按时完成规定任务，决不拖延工作；

2.推荐优秀团员作为党员发展对象，并协助做好具体考查工作

3.入党积极分子的档案建立和管理工作，做好组织工作的各种数据统计和材料收集工作

4.入党积极分子的管理

5.学代会的策划和承办。

二、主席团

1；新生开学三天左右组织一次全系班委系干大会，老干部带领新干部，熟悉工作，教导大一做好每个月的活动。

2：带领纳新，桃李苑，创业孵化基地。

3：配合和指导每个部门的工作，确保各个部门工作计划的顺利进行，并定期做好工作小节.

4：协调好各部门的工作，加强部门与部门之间的配合，使学生工作井然有序的进行.

5：定期举行学生会工作例会，各个部门汇报近阶段的工作情况，使学生会各部门信息互通.。

6：定期对学生会各部门的工作进行考核，并在例会上作适当的鼓励与批评，促进各部门更好的完成工作.

7：采纳好的建议，在工作中做针对性的改进.

定期向老师汇报学生会各部门的工作进程，并在老师的指导下做相应的改进和调整.

加强与团委，各部门之间的配合，做到真正服务于学生.

8：最后是奖（助）学金的发放，尤其是助学金方面，根据学校要求，在辅导员的带领下认真仔细地做好奖学金评定、贫困补助、勤工助学岗位等工作。

三、组织部

1.继续进行党课学习班的学习，按时间阶段学习政治理论。从而提高同学们的思想觉悟，积极向党组织靠拢，从理论上掌握正确的指导思想，从实际行动上，结合理论知识，正确地全面地看待问题、分析问题、解决问题。

2.按时督促各团支部开展团组织活动，让各团员能在开展活动中学习更多知识。带领好xx届的教育系各班团组织。

3.积极开展思想道德教育，学习道德模范光荣事迹，发扬社会主义新风尚。

4.将党员与团员材料进行整理、分类和保管，以便院系相关组织审查，也方便于专业内年终评优评先。

5.继续在大一新生中鼓动加入红十字会，参加青年志愿者协会。

四、学习部

1.干事教导xx届学委如何去拿点名表，如何登记。加强学风建设，落实好一日生活制度中的出勤问题。班干部可成立检查小组，对同学们的迟到早退予以检查考核，对迟到、早退、旷课的同学予以思想指导。各班完善考勤，于月末、期末对各班学风进行评比排名。

2.同学们中间缺乏一种蓬勃向上的进取精神，学习部将主推一种活动以培养这种精神。邀请专业老师或学长举办专升本讲座。自考讲座、一些英语、计算机等级考试，专升本考试及各专业资格证考试的讲座，以起到激发兴趣。

3.本学期配合宣传部举办一次书画展比赛。

4.协助各部门之间的工作。

五、生活部

1：负责好联通卡银行卡的账号。随时记录支出与收入。

2：火车优惠卡，在放寒假之前搞定。

3：比赛与活动需要的奖状与证书增加一些储备。

4：主要负责每一次活动的用品购买。

六、劳卫部

1：开学第二天，按照惯例，带领xx届同学打扫23号楼后面。

2：开学初系自律队招兵买马。

3：带领好每周二下午的卫生检查。

4：对寝室卫生、寝室建设进行规范化管理，每周通报检查结果，重点的对不合格寝室进行督查。最后是查寝，带领各班班委每周不定期抽查两次，其次，加强宿舍管理，对宿舍卫生提出严格要求，将卫生成绩体现到综合素质测评中去；根据学校的要求加大对夜不归宿、夜间晚归等违纪行为的治理；严禁使用违禁电器，不定期进行检查。

七、宣传部

1：新学期海报，迎接新生横幅。每一次活动晚会的海报，都要提前张贴。

2：定期分配各班出黑板报。每个月配合院的大主题，要求每个班都出迎合大主题的板报，并进行评比。协助好的宣传工作能够更好的带动同学们参加活动的积极性。在积极推进校园文化建设方面，我们需要做的还很多，积极宣传典型人物和事迹，突出我们专业的亮点。在同学和学校之间搭建一个交流的平台，积极宣传学院的方针政策，及时反映学生各项动态。

3：我们专业的宣传以板报宣传、横幅宣传、广播三种形式展开。本学期保证我们专业的宣传活动开展得井然有序，对“特色团日”活动等进行宣传报道……

宣传部作为一个喉舌部门，我们的工作重点在配合宣传，但我们也会开展一些活动来配合宣传，丰富学生的课余活动。

4：于11月中旬举办书法绘画大赛，挖掘学生的艺术细胞，发掘人才，丰富学生课余活动，届时，将请彭老师和王老师作为嘉宾和评委。

八、文娱部

1、文娱部主要负责好每一次文艺活动。和外联部生活部协调。这学期主要的文娱活动就是元旦晚会。所以开学一两个月后，就必须下达各班出节目的任务。接下来就是为学校运动会和系里相关体育比赛做好准备。

2、10月初运动会，准备一至两个开场表演，负责走方阵人员，啦啦队。11月上旬舞会。可以与数学系联合举办。

3、12月初开始甄选元旦晚会节目。

4、根据教育系同学反映，可以举办一次主持人风采赛。选出的优秀主持人可以在活动中出席，增加活动的质量。

1月初元旦晚会各部门配合。考虑到只剩下两个系，所以节目在新区或是旧区表演，还需思考。

九、外联部

1：本学期外联部带领学生会一心一意做好联通卡。

2：开学初拉横幅，欢迎新生。

3：配合生活部负责晚会的奖品。

4：带领大一新干事，外联部干事将积极外出与外面公司商店谈赞助，全力帮助系里的需要，并解决比赛奖品问题

5：外联部的工作应该是长期性，持续性的。在平时就密切注意一些与同学们相关的厂商，发掘潜在的赞助商。

6：与文艺部合作，和一些品牌服装联系，举办广场秀，间插联欢、游戏等形式进行互动性的宣传。

7：根据外联部成员反映，觉得从这一期起需要部门经费预算：

1、资料打印费。

2、外出车费。

3、和商家联系时的电话费。

十、体育部：

1：九月初在迎新工作开展的过程中，对秋运会及体育部进行宣传，并且对新生进行摸底了解，使得有体育特长的新生能够有机会展示自己的才能，作为备战秋运会的前期基础准备。

2：分配好晨练标兵的工作。

3：运动会之前，每天下午第八节课后带领参赛人员在操场锻炼.

4：组织开展足球赛，篮球赛，乒乓球赛等友谊赛。

**学生会干事工作计划800字篇十四**

时光如白驹过隙般飞快，转眼间，中学已成立一个年头。在这岁末的寒冬里，中学第一届学生会成立了。这对于中学的历史来说有重要意义，因为它毕竟开创了中学的一个“第一”。朝气蓬勃的我们在学生会这艘大船上才刚刚起航。虽然有些仓促，但是我们回尽力去做的，我们都相信，时间会检验一切。

对于新一届学生会来说，它只不过完成了一个从无到有的过程。一切对于我们来说，都是崭新的。新一届学生会是在基础薄弱的情况下成立的，因此，新一年的工作，首先要把学生会的结构完善。这也是眼下工作的当务之急，应着力去完成。各个部门应及时招募干事，社团部下属的各个社团要及时成立等等。学生会作为学生们自己的组织，应以为同学们服务为己任。这些的前提条件就是学生会是完整的，因为只有一个完善的机构，才能更好地为广大同学服务。

接下来各个部门应落实行动。各个部门要及时地制定工作计划，把属于自己的工作有声有色地赶起来。在工作中，要积极探索，勇于实践，为中学的校园文化做出贡献，以饱满的工作热情，奋发向上的精神，打造一届有特色的学生会，使老师放心，同学满意，为中学的学生会开一个好头。

新一届学生会工作要本着以下几项原则：

第一，坚持科学的方法，引导同学们树立正确的人生观、价值观、世界观。青少年是祖国的花朵，民族的希望。处于花季的我们，正被各种思想观念冲击着。新一年的工作，要从实际出发，结合校园政治文化特点，营造积极向上的理论学习气氛，这也是学生会配合学校开展各项活动的重要方向和根本目标。学生会作为学生们自己的组织，要切实做好广大同学的思想政治工作，团结带领广大同学在新的时期里努力学习，扎实工作，经受锻炼，增长才干，是同学们的爱国热情得以激发，从而增强同学们的民族自豪感、自信心时代赋予的使命感。

第二，充分发挥学生会桥梁、纽带作用，进一步加强学校与学生之间的联系与沟通，解决实际问题，维护广大同学的权益。学生会作为学校与学生间用来沟通的重要组织，要充分发挥其自身接触面广的特点，促进学校与学生间的进一步联系。在工作中，要关心同学生活，了解同学需求，对同学们的意见及时反馈，解决同学们的实际问题，本着全心全意为同学服务的宗旨，力争赢得老师与同学的一致认可。

第三，开展丰富多彩的校园文化活动，倡导创新精神，培养创造能力，促进我校学生全面发展。学生会要紧密围绕素质教育，结合学校的实际工作，广泛开展校园文化建设，努力打造品牌活动，不断开拓创新，争取在同学们当中赢得良好的声誉。

第四，加强学生会的自身建设。不断提高学生会干部的整体素质增强组织的战斗力和凝聚力，形成朝气蓬勃、奋发向上的工作氛围，保障学生会各项工作的顺利开展。

第五，学生会作为学生们自己的组织，要健全民主制度，扩大学生的有序参与，各项工作都要由学生会全体成员讨论决定。每月学生会都要召开例会，各部门及部分干事都要准时参加，及时部署工作，不脱离实际的校园、社会情况，迎合同学们的普遍心理。

新一届学生会各部门的工作以开展活动为主，应以丰富校园文化生活，提高全体同学素质，开拓全体同学视野为方针。学生会各部门拟定的相关活动几及工作如下：

学习部：在全校范围内整顿学习上的不良风气，对抄袭作业、考试作弊等行为狠抓严打。同时，对各班学习委员的工作进行指导督促和协调。开展各科学习竞赛，展示优秀作业、学习表标兵，举办演讲比赛、知识竞赛、科技节等同学们喜闻乐见的活动，营造一个良好的学习氛围。

宣传部：对校园的橱窗进行每化与装饰并及时进行更换，完成好学校各项活动的海报，运动会时协助学校完成《校运快讯》等。对各项精神及学校要求的行为规范及时宣传。

文体部：积极配合学校开展“一二.九”文艺会演、艺术节等活动的准备工作，保证演出正常进行，对优秀的书画作品进行挑选和展览。积极配和学校篮球联赛、运动会的开展，逐步举办乒乓球联赛、三对三篮球挑战赛、风筝大赛、三跳比赛等有益身心的活动。

社团部：把学校传统社团做大做强，组建其他社团。拟定完善及设立的有记者团、电视台、篮球社、美术社、话剧社。

外联部：加强与外界的联系，与其他社会团体、学校建立友谊。

纪检部：对学校各大活动的纪律进行管理，设立纪律监督岗，与其他部门联合，对违纪行为进行检查。

卫生部：对一些卫生常识进行宣传，设立卫生监督岗，检查包干区卫生及校园卫生，对大型活动的卫生进行管理和检查。

学生会扎根于校园之中。学生会自成立的那一天起，就是同学们当中的先锋队，肩负着为全校广大同学服务的重任。在新的一年里，学生会的全体成员，一定会紧密的团结在一起，众志成城，奋发图强，向着建设一届优秀的学生会的目标迈进，共创美好未来!

**学生会干事工作计划800字篇十五**

时光飞逝的叹息声余音未落,记忆中刚刚来工作时傻傻的情景还清晰可见.随着时间光轮的转动,这学期已将近尾声,大学生活也在忙碌紧张的节奏中将近过了一个学期.作为院学生会的一名干事,有着太多的感触,也收获了很多宝贵的经验.为使下学期能更好的完成工作,有必要作出我的个人工作计划.

一:端正自己的态度.俗话说:细节决定成败,态度决定一切.

首先,作为院学生会的一名干事,我要端正自己的态度,认清楚自己的本职工作.认真的完成工作任务,有一颗平常心来对待每一件事情以及,我们所遇到的每一个困难.

二:协助院学生会主席以及各部长做好学生会的日常工作.尤其是对劳生部的工作.对劳生部主办的活动进行具体的分工和合作.

三:协调好各部门之间的工作,加强各部门之间的沟通与交流,使学生会热情和团结.我们是一个大家庭.一个大家庭要想获得成功和荣誉是少不了各部门之间的共同努力的!

四:明确自己的职责.院学生会中的成员各司其职,都有自己的责任和义务.我是劳生部的干事,

我会督促部长做到她应该做的事,会在周一的例会上认真听讲和做笔记,会在周三带领各系劳生部干事检查教室和寝室卫生并认真仔细统计分数.

五:不断改革创新.积极创新是时代的要求,同样在学生会的日常工作中也显得尤为重要.一些新的思想方法往往能为工作增加色彩.我会试着向主席和部长提出一些新的观点和想法.

六:要有时效性.工作效率是体现工作能力的一个重要因素.对于上级交给我的任务,我一定会按时,有效的完成,尽量做到完美,绝不拖泥带水.一定要有责任心,有恒心和毅力,细心做好工作,交一份完美的答卷!

**学生会干事工作计划800字篇十六**

一、“做一名优秀的：传承者、实践者、弘扬者”

作为新一代大学生，一位优秀的学生干部，我们要把有限的时间，投入到无限的学习，工作和奉献中去。每个人至少寻找一个梦想，有一个理由去坚强;每个人至少拥有一个梦想，见证成长让自己感到充满力量;如：观看学习历史人物爱心事迹，义务卖报增长社会经验，慰问孤寡老人和残障儿童为社会献爱心，用一颗感恩的心，回报祖国，回报社会，回报家长，圆满完成学业

二、“新颖活动，创新学习”

鉴于去年的工作实践，我发现我学部缺少一些学生的活动，但是过于文娱性质的活动又费时间又费经历，倒不如开展一系列的学习活动来促进学生的学习，如：我们可以定时开展原创征文大赛，限定主题和期限，让学生自由发挥，需要培养和锻炼学生的某些方面也就不言而喻了。同时，不仅是语文方面，在其他方面也可以采用同样的方式，这样又可以锻炼除语文方面的其他能力了。而英语方面，我认为配合英语专业举办英语演讲比赛就很不错。这样开展一系列的创新活动，锻炼多方面的学习素养能力，必定能取得超凡的效果。

三、“树立形象，明确职责”

在管理中，我认为我们学部团总支学生会应该有一种标志来使他们时刻明确自己的责任，这种标志应该是从两个方面来体现，一个方面是学生会应该有自己的标志，这种标志就像是军人的勋章，来使别人在普通的生活中也可以知道“这就是学生会的成员，学生的”，从而使我们能够随时明确自己的责任，使他人的自觉性提高，也更方便我们的管理。另一方面，我认为最为重要，那就是心理上的标志，它表现在对待突发事件的冷静分析，对待恶性事件的正义与公正，对待学习工作的认真，对待伦理心理的超前，对待考验的从容以及对待成败的坦然等。这是我们需要进一步结合《团章》和《学生会成员工作准则》等基础领导纲要来培养的，也是我们应该高度留意到的。

四、“一周两小事，两周一大事”

在同学中难免有对学校某些方面的举措和质疑，更有同学们大胆的想法和创新的思想，这些想法和看法是对学校工作前进的指南和方向，如果得到改善和实施，其中的一些创意必定能成为我们的亮点。而且也可以更好地服务于大众。这样把源源不断的点子“取之于民，用之于民”可以克服我们以前的工作中没有目的的管理，没有意识地去空想等这些缺点，使管理中能够明确解决问题的时间、方式、效率等。把解决的问题汇总分档，还可以在以后的学生会工作中作为档案，便于针对各种问题，采取不同措施。

五、“构思奇妙，精美宣传”

对于我学院的宣传板问题，我总结出了以下几个特点：

1.内容平庸浅薄陈旧俗气;

2.内容覆盖性不强，呈现出应付现象;

3.无大胆创新，距离大学生的生活较远。

在新的一年里，我们应该利用学部的优势针对这一现象进行改善，如：我们可以自己定制新颖的主题让宣传部成员协助、指导并监督完成宣传板。

六、“宁精勿杂，抓住中心”

1、继续完善并落实学生会各项制度

为使学生会组织具有强大的凝聚力和战斗力，确保学生会工作正常运行，我们在总结以往工作经验的基础上，进一步完善和健全学生会的各项工作制度和运行机制，特别是档案管理制度、会议制度财务管理制度以及办公室值班制度及工作贯彻执行制度等等，加强内部建设。在第一学期实施的过程中，已经显露出这些制度仍然存在不适应和待加强落实的地方，因此我们找到自己的短处并吸收和采纳好的意见和建议，制定《团总支学生会工作要求》，建议并加强执行力度。

2、抓紧对学生会干事的指导工作，加强彼此的交流和联系

我们将在本学期加强对学生会干事工作的指导，通过更广的途径、更新的形式去了解学生会的工作情况，听取他们对学部团总支学生会工作的意见及建议，例如组织各部长参加各学部学生会的重要工作会议、制定并实施各部门干事蹲点制度、充分利用学生会，展开多种形式的交流活动，如部长联席会议、部门扩大会议、调研活动等，去促进彼此间的联系，使整个团总支学生会系统更加有效率地运作，增强团总支学生会系统的凝聚力。

3、开展一系列调研工作，加强学生会与同学的联系

为广泛听取同学们对学生会的意见，及时了解同学们所需，集思广益，加强学生会与同学的联系，我们有组织、有计划地开展一系列调研工作。我们将以外联部和学通部为基础，制定详细的调研工作计划，注重于调研的实效性、广泛性和深刻性，尽量调动整个学生会系统的力量，聆听多方面的声音。真正意思上使学生会与广大学生走到一起去。

4、抓好学生会的宣传工作，加快学生会工作网络化建设

本学期我们将会开展一系列大型活动，包括：迎新活动.学生会调研活动.学部间的联仪活动.院系学生会联仪活动.学部工作交流活动.院系招聘会.生活与宿保评优等等，为扩大我们系学生会在全校范围的影响，必须充分利用艺术系狠抓宣传工作，充分利用宣传栏、海报、学院与学部网页等宣传途径，并加强与校广播台等媒体的合作，拓宽我们的宣传领域。

5、开展班级评优及优秀学生会干事部长评优工作

我们将在总结学部成立两年来的评优经验的同时进一步完善评优制度，认真完善各项评比竞争机制，制定“评优工作进展计划”，并广泛听取学生会干事成员的意见，将评比准则合理化，把评优工作做到公开、公正、公平，使各班级组织进一步焕发活力，全面促进我学部团总支学生会系统工作的开展。

以上几个方面既是我大胆尝试的策划，也是我在以往的工作中发现的问题，所以，我们任重而道远，要关注的内容的确很多。但是，我们仍要本着“宁多勿杂，抓住中心”这一宗旨去更好地履行我们的职责，避免我们的团队出现内部的紊乱，造成管理的困难。为此我制定了以下各部工作计划(要点)：

(一)办公室

1、定期整理归纳工作资料(包括计划书、工作总结、会议记录等);

2、改善办公室环境，加强办公室管理，制定《部门工作职责与规范》;

3、做好学生会值班及签到的检查工作和督促工作

4、开展学生会干部年度评优工作时，检查各干事在一学年中违规违纪行为，作为重点参考;

5、做好学生会换届选举工作

(二)学习科技部

1、组织学生会调研活动工作;

2、学生会查课工作的安排及汇报，要做到出现问题第一时间报到各辅导员手中，并做好纪录交系总支审查

3、做好辩论赛的安排工作，及时掌握社会和学科动向，以便为为辩论赛做好准备工作。

4、在学生会网上开辟“大学生论坛”，紧跟时事热点、校园热点，开设不同专题，并倡导学习第一，其他第二;

(三)学生会宣传部

1、更高质高效传达学生会工作和活动，做好学生会各项活动的宣传工作，包括迎新纳新.迎新晚会.活动.趣运动会.院系招聘会.双评等等系列宣传任务;

2、做好系学生会网站的更新工作

3、举行书法培训课，提高宣传部干事的书法水平，并在培训过程中加强沟通。

团总支宣传部

1、做好院系各大事情的新闻纪录，好的事迹，及时在学院网站发表

2、继续做好宣传栏管理工作，包括宣传栏规范使用、借用条例、检查登记以及宣传维护工作;

3、追踪报道学生会系统活动，搞好网站宣传工作。

(四)体育部

1、举办好系篮球赛相关工作，把高水平篮球运动员登记，为校篮球赛做准备

2、好运动员的选拔与培训

3、做好院运动会的工作，相应结果及时汇报

(五)外联部

1、做好学生会的外联工作，并加强实践，深入到社会，为同学提供更多的社会实践机会;

2、举办大型联仪活动，让学生们的活动更加丰富多采

3、收集并统计出各院系学生会拥有的音像器材的种类及数量，并编制成表，方便学生会系统开展活动时租借音像器材。

4、做好与个系外联部几公关部的沟通几交流

5、院系各部门联系方式的收集

(六)组织部

1、做好新生团员的登记工作，并及时的掌握各班团支书的联系方式并与以存挡

2、组织并协调外联部组织好系学生会各种活动

3、做好团费的收缴工作，并及时掌握学生的各团员证件及档案的管理

(七)女生部

1、不断突破、创新，组织开展一系列具有时代女性特色的文化艺术、娱乐活动。今年，我们将会大力提倡男女生共同参与，增进男女生之间的了解与沟通;

2、继续关注全校女生的情况，并充分利用学生会网站这一资源，在学生会网站上开设女生信箱，鼓励广大女生以上网投稿等方式倾诉心声，我们会及时向有关部门反映广大女生的实际意愿和需要，维护广大女生的权益。

其他常规性工作

1、部长例会(每周一次);

2、各部门扩大会议(每月一至两次);

3、加强对学生会外围机构的管理;

**学生会干事工作计划800字篇十七**

一指导思想及目标

为了更好的服务于每一位同学，为了更好的完成办公室的每一项任务，为了让自己的大学生活过得更充实，为了自己学有所成，严格要求自己认认真真，踏踏实实的完成领导交给的每一项任务。经过接下来这一年的学习生活，努力使自己成为一名优秀的学生会办公室干事。

二主要工作任务

1每周一晚九点三十分，在南304准时参加例会，认真做会议记录，做好会议通知和会场布置工作。

2多学多看在工作中有不懂的地方，及时请教主任和同事。

3在课余时间，积极主动地到办公室，做一些力所能及的事情。

4协调学生会各部门工作。

5定期了解各部门工作进程，期末交学生会主席团，由此形成学生会工作总结，并以此作为部门考核内容之

6负责学生会的对外联系和来客接待工作。

7负责学生会仓库公共物品的管理。

8负责学生会印章管理。

9负责文件处理。接收、传阅、督办上级团，学习组织文件、外来信函材料等;起草、印发学生会文件、总结汇报材料和对外信函等;做好文件管理、档案(含电子档案)和信息工作。

11完成主席团交给的其它工作任务。

12配合xx大学学生会及xx学院学生会各个部门的工作。

三个人素质培养要求

首先熟悉学生会的环境，包括人文环境、地理环境、关系环境等，尤其是人文环境，包括各部成员之间干事与部长、副部长间，以及各部门的设置和功能，学生会的功能等，这是开展工作的前提：注重时间观念是办公室对成员提出的第一个具体要求;激发成员的荣誉感，珍惜机会，珍惜荣誉，是我们所提供并贯彻的。

四学习管理理念

1学校管理工作像企业管理一样，需要简洁明了的通知和指示来上通下达，以确保内、外工作的高效完成。

2社会高速进步，学校管理快速发展，所以作为学生会咽喉部门的办公室会本着\"一切服务学生\"的宗旨，作到快速的服务，确保学生工作的顺利进行。

3有了简洁的号令和快速的传达作保证，就可达到办公室追求的工作目标-高效。

4\"友情是一笔宝贵的财富，它将使我们的工作进一步升华，更加趋于团结与统一。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找