# 公司员工离职祝福（优秀范文五篇）

来源：网络 作者：烟雨迷离 更新时间：2024-07-27

*第一篇：公司员工离职祝福员工离职祝福都有哪一些你知道吗?相聚与离别似乎是人生中永远不停歇的音符，如同品一杯苦涩的咖啡，以下是小编精心收集整理的员工离职祝福，下面小编就和大家分享，来欣赏一下吧。员工离职祝福感言1.人的一生，要面对很多次的离...*

**第一篇：公司员工离职祝福**

员工离职祝福都有哪一些你知道吗?相聚与离别似乎是人生中永远不停歇的音符，如同品一杯苦涩的咖啡，以下是小编精心收集整理的员工离职祝福，下面小编就和大家分享，来欣赏一下吧。

员工离职祝福感言

1.人的一生，要面对很多次的离别，朋友的离别，亲人的离别，恋人的离别。离别的时候每一句话都是那么重，离别的时候每一句话都是那么轻，离别的时候每一句话都显得那么悲伤，离别的时候每一句话都显得那么珍贵

2.悄悄的你走了，正如你悄悄的来，你递一递离职信，没带走一班属下，真不够意思。

3.在这个多雨的季节里，每时每刻都在回忆你的，是我的心，还是担心那秋天的第一片梧桐叶会落在我的头上、肩上、手上和心上。念不完你的名字，惦不完你的身影，说不尽对你的思念，忆不尽往日欢乐。好友，我期待着你的来信。

4.我们徜徉过的小树林，我们观赏过的蓝色黄色粉红色的花朵?一切的一切，仍然依旧。你什么时候回来，我们一起再同游?

5.青山不改绿水长流，有缘再会!后会有期!

6.我珍惜人生中每一次相识，天地间每一分温暖，朋友间每一个知心的默契;就是离别，也将它看成是为了重逢时加倍的欢乐。

7.珍惜人生中每一次相识，天地间每一分温暖，朋友间每一个知心的默契;就是离别，也将它看成是为了重逢时加倍的欢乐。

8.你的身影是帆，我的目光是河流，多少次想挽留你，终不能够，我知道人世间难得的是友情，更宝贵的却是自由。

9.别离是为了下个重逢，不要流泪，潜心规划下个相聚!待到重逢的日子，让我们再一起举杯和着眼泪和诉说，一起干完相思的杯。

10.朋友总是心连心，知心朋友值千金。灯光之下思贤友，小小讯儿传佳音。望友见讯如见人，时刻勿忘朋友心。

11.昔我来思，桃李累累;今我往矣，杨柳依依。

12.无论茶水是浓是淡，让清香永驻心间;无论距离是近是远，让记忆彼此相连;无论联系是多是少，让祝福永远不变!

13.明晨行别，但愿云彩、艳阳一直陪伴你走到遥远的天涯;鲜花、绿草相随你铺展远远的前程。

14.相会再别离，别离再相聚;秋风吹旷野，一期只一会。我会珍惜你我的友情，更期待相会的时刻。

15.我们是在陌生时我们相逢，在熟悉后我们分手。让我们用智慧和热情去迎接一切困难和挑战，胜利和成功在向我们招手。

16.日出日落，月圆月缺，总叫人期待，期待一次惊喜的通话，一封意外的信件，一刻相聚的欢愉，一夕促膝的长谈，一束鲜花的清香??好友，我只期待着一丝喜悦来自于你。

17.蓝天上缕缕白云，那是我心头丝丝离别的轻愁;然而我的胸怀和长空一样晴朗，因为我想到了不久的重逢。

18.地球是圆的，今天的离别是为了他日的重聚。

19.我们匆匆地告别，走向各自的远方，没有语言，更没有眼泪，只有永恒的思念和祝福，在彼此的心中发出深沉的共鸣。

20.越是想得近，越觉离得远。你身在异乡，惟有明月与我长相伴。何年何日，我俩再团圆?

21.离别的眼泪是海，重逢的相拥是帆。离别是为了再相逢。离别是为了再相逢。亲爱的同事们，祝愿大家用成功者的态度做事，用心做人。亲爱的同事们，祝愿大家用成功者的态度做事，用心做人。

22.我们不得不分离，轻声地说声再见;心里存着感谢，感谢你曾给我一份深厚的友谊。

23.人生路漫漫，你我相遇又分离。相聚总是短暂，分别却是久长，唯愿彼此的心儿能紧紧相随，永不分离。

24.真挚的友谊，由阳光和暖风烛光送入你的心田，浸润你跳动的心，为你收集四季阳光，朵朵鲜花为你展现。四季的风吹动岁月的风铃，奏响为你送别祝愿的歌，愿你在自己的花季，永远充满活力。

25.泥土把美丽丰富的色彩给了花朵，而保持着自己的质朴厚实──这无言的真诚所表示的情感，是最可贵的。想念你，我的挚友??茉莉好像没有什么季节，在白天，在夜里，时时开着小朵的清香的蓓蕾。想你，好像也没有什么时间，在白天，在夜里，在每一个恍惚的剎那间。

26.亲爱的朋友请不要难过，离别以后要彼此珍重。绽放最绚烂的笑容，给明天更美的梦。

27.虽然天总会黑，人总要离别，但天也会亮，人总会有相聚的一天!我期待着那一天的到来!

28.在你离别的这一天，没能陪在你身边，不能给你我温暖，只能留下我的愿，愿你快乐每一天!愿你在充满希望的季节中播种、在秋日的喜悦里收获!

29.我默默地摘下圆月中的那金桂新枝，编织一个相思的美梦，遥寄给远方求学的你。

30.愿祝福萦绕着你，在你缤纷的人生之旅，在你永远与春天接壤的梦幻里。祝您:心想事成!幸福快乐!

员工离职祝福句子

1)朋友你走了祝你一路平安，一路顺风，向你说一声格外亲切的“一路平安”，愿你心情享受旅途的愉快，事事顺心，心儿舒展。

2)离得越远，思念越近，这便是永恒回首的惟一理由。

3)相会再别离，别离再相聚;秋风吹旷野，一期只一会。我会珍惜你我的友情，更期待相会的时刻。

4)我们是在陌生时我们相逢，在熟悉后我们分手。让我们用智慧和热情去迎接一切困难和挑战，胜利和成功在向我们招手。

5)日出日落，月圆月缺，总叫人期待，期待一次惊喜的通话，一封意外的信件，一刻相聚的欢愉，一夕促膝的长谈，一束鲜花的清香??好友，我只期待着一丝喜悦来自于你。

6)蓝天上缕缕白云，那是我心头丝丝离别的轻愁;然而我的胸怀和长空一样晴朗，因为我想到了不久的重逢。

7)地球是圆的，今天的离?e是为了他日的重聚。

8)我们匆匆地告别，走向各自的远方，没有语言，更没有眼泪，只有永恒的思念和祝福，在彼此的心中发出深沉的共鸣。

9)越是想得近，越觉离得远。你身在异乡，惟有明月与我长相伴。何年何日，我俩再团圆?

10)离别的眼泪是海，重逢的相拥是帆。

11)离别是为了再相逢。离别是为了再相逢。亲爱的朋友??，祝愿大家用成功者的态度做事，用心做人。亲爱的朋友们，祝愿大家用成功者的态度做事，用心做人。

12)天下没有不散的宴席，欢迎新朋友送别老朋友，生活中每天都在上演这样的事情。人有悲欢离合，月有阴晴圆缺，此事古难全，离别不必太伤感，下面的一些离别时的祝福语希望能开启心灵的一扇窗户，今天的分别只是下一次相遇的开始!

13)愿友谊之手愈握愈紧，让相连的心愈靠愈近!我最要好的朋友，虽然今天我们即将分离，未来我们的心依然连在一起!

14)一切都将成为过去，朦朦胧胧，潦潦草草。不论是获得还是丢失，朋友都还要继续，让我们潇洒地挥挥手，不再回头。

15)等待雨，是伞一生的宿命;短信滴滴，不牵挂你，心痒痒的;风里雨里，祝福漫天扯絮;天晴了，在你脸上涂鸦笑意。酷暑来临，暴雨无情，好好保重自己!

员工离职祝福美句

1、人生的脚印有深有浅，生活的味道有平有淡，爱情的味道有苦有甜，唯有友情越走越深，越久越暖，愿离别后友谊不间断，真情永远存心间，祝好运无边!

2、离别，用晶莹的泪滴迎接明日的重逢;离别，用幸福的悲伤期盼拂晓的黎明;离别，用真诚的声音表达友谊之情;离别，用动听的音符将真情歌颂;离别，朋友，带着我的祝福一路珍重。

3、你轻轻的来了，却又要轻轻的走。挥一挥手，眼眸早已朦胧。桃花潭水深千尺，怎及我对你丝丝的情谊。世事弄人，唯有祝你一路顺风，健康永随。

4、送别时刻，心绪难平，琴弦里弹奏出思念的歌;一生情谊，一生朋友，友情的画面已经被捕捉;说声珍重，道声平安，愿成功的道路上幸福多;芳草凄凄，问候诉说，祝愿你人生的旅途里，永远不会有寂寞!

5、是命运让我们相识相知，可偏偏命运也代表了别离。送别的今日，多少的不舍和留恋，唯有深深的祝愿，愿你一路顺风，生活永安。

6、芳草萋萋碧连天，好友分别在眼前。相知相伴已数年，如今天南地北路遥远。相见虽难短信传，但愿别后记心间。问候祝福不会断，相隔千里心相连。愿你注意身体莫劳累，健健康康每一天!

7、你的身影是帆，我的目光是河流，多少次想挽留你，终不能够，我知道人世间难得的是友情，更宝贵的却是自由。

8、轻轻的你将离开我，请将眼角的泪拭去;深深的友谊莫忘记，我们会是一生的知己。送别时刻，话语不多，惟愿你一路顺风，生活永安!

9、依旧灿烂，激情依旧燃烧，因为梦想，所以我们存在，你在你的领域不惜。

10、你没有眼泪，一直都给我灿烂的笑容;你没有挽留，一直都让我做自由的选择;你没有转身，一直都给我清晰的视线。离别只是暂时，爱你。

11、你走来的时候，我的期待在远方;你离去的时候，你就是我梦绕魂牵的期待。

12、人世沧桑，岂能没有分别的痛苦时刻?为了事业，我们让离别的泪尽情飘洒。

13、人的一生，有很多不能阻挡的事情，正如不能阻挡时间的脚步一样，不能阻挡的是即将到来的离别和不舍。愁绪与离别的伤感在慢慢的上升，但是此刻心里却很平静，彼此的祝福会慢慢弥漫在我们心里，在以后的路上，我的朋友，多一些自信，你一定会成功!

14、人生的路上，留下太多的脚印，有深有浅，也许这样的经历才算得上丰富，但是有时候宁愿平淡点，淡漠点，但是，却每每不能让自己有这样平静的心态，去面对我不想面对的，不愿知道的事情!

15、你没有眼泪，一直都给我那温柔灿烂的笑容;你没有挽留，一直都让我做自由随性的选择;你没有转身，一直都给我清晰可见的视线。亲爱的是朋友啊，即使我走，我们都没有离别，爱你。

16、深深地注视着你的双眼渐渐模糊，默默地凝望着你的身影慢慢消失。今日一别，不知何时相见，但你我的情谊更比金坚。愿你在他乡事事顺心!天天开心!

17、心情常更新，不能总闹心，遇事放宽心，琐事不烦心，父母要孝心，朋友要真心，爱人要用心，工作要费心，你要总开心，别人才放心，祝天天快乐!

18、天空吸引你展翅飞翔，海洋召唤你扬帆启航，高山激励你奋勇攀登，平原等待你信马由缰……再见吧，愿你前程无量!

19、夕阳无语燕归愁，离人泪眼心上秋。断肠送君从此去，一生憔悴独倚楼。

20、我珍惜人生中每一次相识，天地间每一分温暖，朋友间每一个知心的默契;就是离别，也将它看成是为了重逢时加倍的.欢乐。

21、是您给了我努力前进的动力，是您教会了我拼搏的目标，我的教诲让我认识了自己奋斗的目标，谢谢您!祝您永远幸福!

22、同一片蓝天下，我们甜美相识;同一个校园，我们执着进取;同一个教室，我们泛游书海;同一个六月，我们彼此祝福。亲爱的朋友，有你们的陪伴我的生命变得多姿多彩，真诚希望你们都有美好的明天。

23、不要说珍重，不要说再见，就这样，默默地离开。但愿，在金色的秋季，友谊之树上将垂下丰硕的果子。

24、多少年来风雨路，现跟随岁月叹流年，忆往昔同游书山路，此时各奔天涯不相见，几多相思只化作颗颗热泪，祝君平安，愿君幸福。

25、昔我来思，桃李累累;今我往矣，杨柳依依。

26、凭着你的赤诚仁爱与多才多艺，纵使远离故土，浪迹天涯，又何愁寻觅不到情投意合的知音?

27、都说自古多情伤离别，且莫泪流。今天的分别，是为了明天的聚首。该留的时候留，该走的时候走，别让轻盈的脚步染上离愁。人生就是一段旅程，虽然我们都有自己的追求，但再远的距离也冲不淡友情的烈酒。愿你一路顺风，善自珍重，常开笑口!

28、悄悄的你走了，正如你悄悄的来;你挥一挥衣袖，没带走一个MM，哥们，俺打心里感谢你!

29、别离，是有点难舍，但不怅然;是有点遗憾，但不悲观。因为我们有相逢的希望在安慰。

30、人生路漫漫，你我相遇又分离。相聚总是短暂，分别却是久长，唯愿彼此的心儿能紧紧相随，永不分离。

31、悄悄的你走了，正如你悄悄的来，你递一递离职信，没带走一班属下，真不够意思。

32、凝聚欢笑与甜蜜身影，闪亮青春光彩和风景，经常联系才使友谊随行，祝福不断才令好运不停，愿离别后的每一天都有灿烂心情，人生处处都是靓丽风景!

33、相会再别离，别离再相聚;秋风吹旷野，一期只一会。我会珍惜你我的友情，更期待相会的时刻。

34、无尽的人海中，我们相聚又分离;但愿我们的友谊冲破时空，随岁月不断增长。

35、那春天和风中并肩的身影，那夏天细雨中携手的深情，那秋天阳光下畅谈的温馨，那冬天雪地里嬉戏的场景，在这离别之际一齐涌上心头。祝你一帆风顺!

公司员工离职祝福

**第二篇：关于公司员工离职申请书**

关于公司员工离职申请书范文汇编5篇

我们眼下的社会，申请书使用的次数愈发增长，申请书是我们平时提出请求的一种书信。那么一般申请书是怎么写的呢？下面是小编为大家整理的公司员工离职申请书5篇，欢迎阅读，希望大家能够喜欢。

公司员工离职申请书 篇1

尊敬的公司领导：

您好！

首先感谢您在百忙之中抽出时间阅读我的辞职信。

我是怀着十分复杂的心情写这封辞职信的。自我进入公司之后，由于您对我的关心、指导和信任，使我获得了很多机遇和挑战。经过这段时间在公司的工作，我在原料采购领域学到了很多知识，积累了一定的经验，对此我深表感激。

由于我自身经验的不足，近期的工作让我觉得力不从心。为此，我进行了长时间的思考，觉得公司目前的工作安排和我自己之前做的职业规划并不完全一致。

为了不因为我个人的原因而影响公司的生产销售进度，经过深思熟虑之后我决定辞去这份工作。我知道这个过程会给您带来一定程度上的不便，对此我深表抱歉。

我会在这段时间里完成工作交接，以减少因我的离职而给公司带来的不便。

为了尽量减少对现有工作造成的影响，我请求在公司的员工通讯录上保留我的手机号码1个月，在此期间，如果有同事对我以前的工作有任何疑问，我将及时做出答复。

非常感谢您在这段时间里对我的教导和照顾。在公司的这段经历于我而言非常珍贵。将来无论什么时候，我都会为自己曾经是公司的一员而感到荣幸。我确信在公司的这段工作经历将是我整个职业生涯发展中相当重要的一部分。

祝公司领导和所有同事身体健康、工作顺利！

再次对我的离职给公司带来的不便表示抱歉，同时我也希望公司能够理解我的实际情况，对我的申请予以考虑并批准。

辞职申请人：xxx

20xx年x月x日

公司员工离职申请书 篇2

尊敬的领导：

您好！感谢您在我工作这段时间对我的照顾与帮助，很遗憾，我在这个时候递交离职申请。

我是来自\*\*商务三部的\*\*\*，在经过了半个多月的认真思考，怀着复杂的心情写下了职业生涯的第一封辞职申请书。从20xx年的7月第一次来到我们公司，在\*\*大学进行了为期一个月的培训，8月来到\*\*\*\*到至今，已经有半年多的时间。在这半年多的时间里，在领导和同事的信任和耐心指导下，使我有过很多的机遇，也让我学到了很多的知识，有过努力，有过奋斗，有欢笑，也有泪水。说实话，在\*\*，我还是度过了一段非常美好的时光，并不觉得累，虽然到后来，越来越多的朋友的离开，也曾让我感到绝望。

离开\*\*，有很多的不舍，也有很多的留恋，尽管这里已经和我当初来的时候已经截然不同，尽管很多很多熟悉的人都已经离开，只是现在我只想专心致志做好我自己的事情。我不惧怕所有忧伤，惆怅与仿徨。我从来不担心自己不努力，也从来不担心自己不够坚韧，我最害怕的是我不相信我自己。在这里，我看到我身边的每个人都是那么的优秀，我已经感觉到了压力。我是那么的渴望成功，可是现在在这里越做下去，我就越来越对自己没有信心。我想要改变我目前的生活状态。

去年仿佛有伞挡风遮雨，今年却是一份沉甸甸的担子，我感激\*\*能够有这么多人曾经或者是现在这么无私的帮助过我，我的两个师傅，小马，姚建平，婷婷，程翔栋，小崔，钱总，练总。还有很多很多的人，我也明白那关切之情背后的殷殷嘱托。这些让我心存愧疚与感激之情的片段，是支撑着这一段摇摇欲坠的时光的全部力量，我们因为遭遇，终不能忘失，我们因为领受，终不能辜负。但是我很清楚，在我的这一生，没有人会陪我走一辈子，所以我应该适应孤独，没有人会帮我一辈子，所以我要奋斗一生。我应该有我自己的生活，我不应该去依靠任何的人。

我知道任何人做一份工作的前提条件都是他的能力能够胜任这份工作，能干是合格员工最基本的标准，肯干则是一种态度，一份工作，一个职位有很多的人都可以胜任，都有干好这份工作的基本能力，然而，能否把这份工作做的更好一些，就看是否具有踏实肯干，苦于钻研的工作态度了。所以根据一个人的工作，就可以断定他的人品。一个人投入工作中的质与量，可以决定他整个生命的质量。在\*\*，我已经很努力的去做好我的本职工作，但是由于自身能力欠佳，辜负了领导对我的期望。为了不因为我的个人原因而影响部门甚至是整个\*\*团队的发展，我决定辞去我目前的工作。我将在月中之前完成所有工作的交接，为此给公司带来的不变，我深表歉意。为了避免短时间内发生意外情况，我暂时还会留在\*\*，任何与我相关的工作事宜，我将及时作出答复。

在\*\*七个月，业绩始终马马虎虎，也许是我自己真的努力还不够，也许是我的方向错了，也许是因为我自己真的不适合做销售。我清楚的知道，在\*\*，只有最优秀的人才能走到最后。我曾在许多方面有过的争强好胜之心已经在慢慢的退却，直至化为无形，这是我阻止不了的结果，在今天我已经承认自己已经没办法胜任这份工作。但不管我们中间的哪一个人最终能够在大盘里面一步步的走下去，我都会衷心的祝福他。

傅总跟我说，女人最重要的在于两个选择，一个是事业的选择，一个是婚姻的选择。我们每个人的前途和命运，完全把握在我们自己的手中，命运由己不由人。要客观公正的看待自己的能力，结合自己的实际情况和爱好冷静选择，尽可能到需要自己，适合自己的\'地方。如果不主动将自己定位，最终只能被别人和这个社会所“定型”。

也许在未来的某一天，当我回过头来看曾经走过的路，我发现我选择离开\*\*是错误的，我也不会后悔，就像我从来没有后悔当初来到\*\*一样。谁的青春不迷茫，我相信生活总会教会我们最本质的东西。不管怎么样这些都是我自己选择的，我想只要我们大方向是正确的，只要我们一步一步，脚踏实地，心存感恩的走，命运终究会给我们一个公平的答案。不管在哪里，只要努力，终会有成。

想起席慕容《落幕的原因》在掌声最热烈的时候/舞者悠然而止/在似乎最不该结束的时候/我决定谢幕也许/也许有些什么可以留在/那光灿和丰美的顶端了/如果我能以背影/遗弃了观众在他们终于/遗弃了我之前/我需要有足够的智慧/来决定/落幕的时间

最后还是要感谢，感谢练总，钱总对我充分的信任以及诸多教导，在公司近半年多时间的工作经验对于我来说无比宝贵，不管什么时候，我都会为自己曾经是浙江\*\*的一份子而感到无比荣耀，这段工作经历将会是我职业生涯发展中相当重要的一部分。

最后，祝领导和所有同事身体健康、工作顺利，祝\*\*的明天更加美好！再次对我的离职给公司带来的不便深表歉意，同时也希望领导能够理解我的实际情况，对我的申请予以批准。

此致

敬礼

辞职人：

辞职日期：

公司员工离职申请书 篇3

尊敬的领导：

您好!

在公司工作\*\*\*天中，学到了很多的知识，公司的营业状态也是一直表现良好态势。非常感谢公司给予我这样的机会在良好的环境工作和学习。现在公司的发展需要大家竭尽全力，由于我状态不佳和一些个人原因的影响，无法为公司作出相应贡献，自己心里也不能承受现在这样无所作为。当前公司正处于快速发展的阶段，同事领导都是斗志昂扬，壮志满怀，而我个人全因为状态不佳，这不仅让领导汗颜，也让领导费心。我自知离公司合格的员工的标准相差甚远，实在是深感歉意。

感谢\*\*\*经理、\*\*\*经理、\*\*\*经理、\*\*\*经理、\*\*\*经理、\*\*\*经理的培养，感谢所有同事在我工作期间对我的信任和帮助。我将在接下来的日子里调整好自己，重新出发，寻求新的进步。

此致

敬礼

申请人：

年 月日

公司员工离职申请书 篇4

敬爱的各位领导：

您好!首先感谢您在百忙之中抽出时间阅读我的离职申请书。

我是怀着十分复杂的心情写这封辞职信的。自我进入公司之后，由于您对我的关心、指导和信任，使我获得了很多机遇和挑战。经过这段时间在公司的工作，我在软件开发领域学到了很多知识，积累了一定的经验，对此我深表感激。

由于我自身能力的不足，近期的工作让我觉得力不从心。为此，我进行了长时间的思考，觉得公司目前的工作安排和我自己之前做的职业规划并不完全一致，而自己对一个新的领域也缺乏学习的兴趣。为了不因为我个人能力的原因而影响公司的项目开发进度，经过深思熟虑之后我决定辞去目前在公司和项目组所担任的职务和工作。我知道这个过程会给您带来一定程度上的不便，对此我深表抱歉。

我已准备好在下周一从公司离职，并且在这段时间里完成工作交接，以减少因我的离职而给公司带来的不便。为了尽量减少对现有工作造成的影响，我请求在公司的员工通讯录上保留我的电子信箱和手机号码1个月，在此期间，如果有同事对我以前的开发工作有任何疑问，我将及时做出答复。

非常感谢您在这段时间里对我的教导和照顾。在公司的这段经历于我而言非常珍贵。将来无论什么时候，我都会为自己曾经是公司的一员而感到荣幸。我确信在公司的这段工作经历将是我整个职业生涯发展中相当重要的一部分。祝公司领导和所有同事身体健康、工作顺利!

再次对我的离职给公司带来的不便表示抱歉，同时我也希望公司能够体恤我的个人实际，对我的申请予以考虑并批准。

此致

敬礼!

辞职人：xxx

20xx年xx月xx日

公司员工离职申请书 篇5

尊敬的领导：

首先，感谢领导及同事在这一年里，对我工作的支持与帮助。在这一年里我学到了很多，得到了很多。在公司这段时间将会是我一生中，都难以忘却的宝贵财富。同时这段时间里发现了自己很多不足之处，需要改进的地方也很多。

在技术部的日子里，因为工作的关系，与同事朝夕相处，建立了深厚的友谊。我从内心希望这份友谊能继续并永久维持下去。

但现在因为我个人的原因，经过深思熟虑地思考，我决定辞去我目前在公司所担任的职位。对由此为公司造成的不便，我深感抱歉。同时也希望公司能体恤我的个人实际，对我的申请予以考虑并批准为盼。

最后，我真心的希望xx公司能在今后的建设与发展旅途中步步为赢、蒸蒸日上！

再次感激！

此致

敬礼

申请人：

日期：

**第三篇：关于公司员工离职申请书汇总**

关于公司员工离职申请书范文汇总8篇

在这个高速发展的时代，有各项事务需要申请书，通过申请书，我们可以提出自己的请求。大家知道申请书的格式吗？下面是小编为大家整理的公司员工离职申请书9篇，欢迎大家借鉴与参考，希望对大家有所帮助。

公司员工离职申请书 篇1

陈总好。

非常感谢当初您给予我为公司效力的机会，真的是我的一大荣幸！

入职的这半年多时间里，都是您的信任、包容和扶植，还有同事们的友善和帮助，才使得我一路走到今天。我对此心怀无比的感激，离开公司之后也是。

自入职以来，我一直在认真、努力，争取做好自己的本职工作。对此，我自信没有留下遗憾。

也曾想把这里作为自己奋斗的舞台，为公司的腾飞尽自己的一份微薄之力。可是，直到现在，自身却并没有做出多大的业绩，没有能为公司创造多少的效益。基本上没有什么进展。也被称作没有自己的客户。我真是自惭形秽，也很烦恼。所以，综合言之，真的是我自身能力有限。而且，这也不是参加工作3年多的我所能接受的自己。经过深思熟虑，我决定选择离开，希望您另择贤能。

对于我的离职，给公司造成的诸多不便，深感抱歉。

再次感谢陈总在我工作期间的理解和包容。恳请对我的申请予以理解和及早批准。谢谢！

祝您生意兴隆，金升昊的未来蒸蒸日上。

XX

公司员工离职申请书 篇2

尊敬的领导：

您好！

在贵公司业务如此繁忙的时候，我给您写这份离职申请，提出辞职的请求，实属不该，但是由于家庭原因，经过深思熟虑之后我决定离开公司。我知道这样会给公司带来一定程度上的不便，对此我深表抱歉。希望您在百忙之中能够审阅我的申请！

非常感谢在这段时间里公司对我的教导和照顾。在公司的这段经历于我而言非常珍贵。在这里，特别感谢你们的关心和支持。将来无论什么时候，我都会为自己曾经是公司的一员而感到荣幸。我确信在公司的这段工作经历将是我整个职业生涯发展中相当重要的一部分。经过慎重考虑之后，特此提出申请：我自愿在20xx年x月x日正式离职。

望领导批准我的申请，并请协助办理相关离职手续，在正式离开之前我将认真继续做好目前的每一项工作。祝贵公司蓬勃发展。

此致

敬礼！

申请人：xxx

20xx年x月x日

公司员工离职申请书 篇3

尊敬的公司领导：

您好!首先感谢您在百忙之中抽出时间阅读我的辞职信。我是怀着十分复杂的心情写这封辞职信的。自我进入公司之后，由于各位领导对我的关心、指导和信任，使我获得了很多机遇和挑战。经过这段时间在公司的工作，我在人际交往领域学到了很多知识，尤其是办公室里的相关方面，积累了一定的经验，对此我深表感激。

由于自身存在很多尚不完善的地方，想通过继续学习来进一步加强自己的能力。为了不因为我个人原因而影响公司的工作，决定辞去目前的工作。我知道这个过程会给公司带来一定程度上的不便，对此我深表歉意。

我会尽快完成工作交接，以减少因我的离职而给公司带来的不便。非常感谢您在这段时间里对我的教导和照顾。在贵公司的这段经历于我而言非常珍贵。将来无论什么时候，我都会为自己曾经是贵公司的一员感到荣幸。我确信这段工作经历将是我整个职业生涯发展中相当重要的一部分。

祝公司领导和所有同事身体健康、工作顺利!再次对我的离职给公司带来的不便表示歉意，同时我也希望公司能够理解我的实际情况，对我的申请予以考虑并批准。

此致

敬礼

申请人：

年 月日

公司员工离职申请书 篇4

尊敬的xx公司领导：

感谢公司能在我迷茫求职中给了我一个自我实现的平台，感谢公司让我了解到了房地产这一行业，感谢公司的同事及领导对我无微不至的关心及照顾，经过深思熟虑后，我决定辞掉在公司所担任的职务。

在公司的两个月里，我尽职尽责的完成自己的任务，因此我无憾于领取每个月的工资。不管是因为运气，碰巧，还是因为其他原因，总之，因为我的存在，有将近20万元的价值进入公司的账户，相对于那些两三个月带了无数批客户，却没有签一单的人而言，我也是有价值的，因此我对自己是否给公司带来经济利益感到无憾。

因为自身的原因，我无法适应公司的规则，无法为公司创造更多的业绩，实在很抱歉。我决定离开这个岗位，去寻求适合自己的生活规则。

都知道我比别人更努力，在任何事情上，我都是这样认真对待，不管以后从事什么行业，我都会用这种态度去面对。但我的努力，并不只是想和最差的人相比较，何况在这个行业中，我比最差的人还要差。公司需要成绩，同样，我也需要成绩。我不想在付出了更多，却得不到回报的工作上浪费太多的时间。至少我还年轻，有更多的时间去追求属于自己的生活规则。我上无老，下无小，自己的生活水平又不高，也不急着去挣多少钱。

我会按照公司的规则，在递交辞职信之后的一个星期离开目前的岗位。不管我以后走到哪里，在公司的这段宝贵经历将伴随我一生，这将是我求职生涯中相当重要的一部分。

最后衷心的xx公司能够蓬勃发展！祝福同事们能够再创佳绩！

此致！

敬礼！

申请人：xx

20xx年xx月xx日

公司员工离职申请书 篇5

尊敬的领导：

您好！

自20xx年x月入职以来，我一直都很享受这份工作，感谢各位领导对我的信任、栽培及包容，也感谢各位同事给予的帮助和关心。

在过去的近几年的时间里，我利用公司给予的良好学习时间，学习了一些新的东西来充实了自己，并增加自己的一些知识和实践经验。我对于公司两年多的照顾表示真心的感谢！当然，我也自认为自己在这几年的工作中做出了自己的最大努力。也正是因为如此才会留下一段难忘的回忆

但因为某些个人的理由，我最终选择了向公司提出离职申请，并希望能于今年x月x日正式离职。希望领导能早日找到合适的人手接替我的工作，我会尽力配合做好交接工作，保证业务的正常运作，对公司，对客户尽好最后的责任。

希望公司对我的申请予以考虑并批准。

此致

敬礼！

申请人：xxx

20xx年x月x日

公司员工离职申请书 篇6

尊敬的x总：

您好！

作为一名在公司工作了大半年的员工，我对公司有着一种格外亲切的感觉。每一个人在他年轻的时候，都有很多第一次，我当然也不例外。

我的第一份工作是在公司，我最青春的三年也是在公司度过的。在这里，我学会了很多东西，能够跟同事们在一起工作，我觉得很开心，这里的每一位都是我的大哥大姐，我的叔叔阿姨，是他们教给了我在学校里面学不到的知识，如何为人、如何处事、如何工作……在公司里，领导们也对我十分的关心，从刚进入公司开始，我就感受到从上至下的温暖。因为我是公司里年龄还一般，还不算小，也从来没有在这么大的集体里生活过，自然而然的，心里面就会产生一种被呵护的感觉。这是一种以前在集体里未曾有过的感觉，很温馨，很自豪，而且它一直陪伴着我，直到我离开……

但这种感觉不会随着我的离开而走远，我想我永远也不会忘记，毕竟我曾经生活在一个温暖而又温馨的集体里。韩总，还记得第一次跟您近距离接触和认识是在20xx年xx月xx号。随着时间的`流逝，斗转星移，您多年积累的工作经验与个人才华也得到充分的施展。您是我们公司的经理。在我上班之前，制定了一系列的政策与方针，重新定位了公司的经营策略，不断地尝试新的机制与奖励、分配办法，力争让公司的经济效益不断迈上新高，也让公司员工的福利待遇如芝麻开花一般节节高樊。，这才是为员工谋利益的举动，这才是一位被员工在心里面所认可的经理。

而我，作为这个集体的一份子，更加感觉到您对员工的关心与培养。您肯定想到，公司要想在竞争激烈的社会中立于不败之地，人才的培养与发展是不可忽视的环节之一。由于我自身能力的不足，近期的工作让我觉得力不从心，所以想公司提出了辞呈，忘领导批准。

此致

敬礼！

申请人：xxx

20xx年xx月xx日

公司员工离职申请书 篇7

敬爱的各位领导：

您好!首先感谢您在百忙之中抽出时间阅读我的离职申请书。

我是怀着十分复杂的心情写这封辞职信的。自我进入公司之后，由于您对我的关心、指导和信任，使我获得了很多机遇和挑战。经过这段时间在公司的工作，我在软件开发领域学到了很多知识，积累了一定的经验，对此我深表感激。

由于我自身能力的不足，近期的工作让我觉得力不从心。为此，我进行了长时间的思考，觉得公司目前的工作安排和我自己之前做的职业规划并不完全一致，而自己对一个新的领域也缺乏学习的兴趣。为了不因为我个人能力的原因而影响公司的项目开发进度，经过深思熟虑之后我决定辞去目前在公司和项目组所担任的职务和工作。我知道这个过程会给您带来一定程度上的不便，对此我深表抱歉。

我已准备好在下周一从公司离职，并且在这段时间里完成工作交接，以减少因我的离职而给公司带来的不便。为了尽量减少对现有工作造成的影响，我请求在公司的员工通讯录上保留我的电子信箱和手机号码1个月，在此期间，如果有同事对我以前的开发工作有任何疑问，我将及时做出答复。

非常感谢您在这段时间里对我的教导和照顾。在公司的这段经历于我而言非常珍贵。将来无论什么时候，我都会为自己曾经是公司的一员而感到荣幸。我确信在公司的这段工作经历将是我整个职业生涯发展中相当重要的一部分。祝公司领导和所有同事身体健康、工作顺利!

再次对我的离职给公司带来的不便表示抱歉，同时我也希望公司能够体恤我的个人实际，对我的申请予以考虑并批准。

此致

敬礼!

辞职人：xxx

20xx年xx月xx日

公司员工离职申请书 篇8

很报歉自己在这个时候向公司正式提出辞职。

我是去年大学毕业的，到现在也有快一年了，大学毕业以后我就来到公司工作了，是公司在我步入社会后，让我在公司中工作，让我慢慢的适应公司，让我慢慢的适应社会，我对公司的好永远记在心中!

从年月日进入公司，到现在也快一年了。这一年里感谢公司领导对我的信任，我以

前没开发经验，却安排我做项目开发，让我对两大阵营的优缺点有了新的认识。

我和公司签的合同的截止日期为年月日，也就是这个月底。因为自己的家庭和职业方向等问题，我决定不再与公司续签合同了。

感谢的大度，希望我考完试再回公司上班，并给我加薪。我会好好考虑的，在过去一年中，工作中没有什么不愉快的事情，和大部分同事相处都比较融洽，也在公司的各项活动中获得了不少荣誉。

我很遗憾，我的离去并不是对公司不满，只是因为自身的条件不是很适合公司，而家庭的原因也是我离开的重要因素。男朋友和我不在同一座城市，现在他给我在他的城市中找到一份还好的工作，我就要离开公司去投奔他了。

不过我会永远记得公司对我的好的，直到永远!祝愿公司新的一年里能更好地发展!

**第四篇：关于公司员工离职申请书集锦**

关于公司员工离职申请书范文集锦七篇

在人们物质精神需求不断增长的今天，申请书在现实生活中使用广泛，在写作上，申请书也具有一定的格式。为了让您不再为写申请书头疼，以下是小编精心整理的公司员工离职申请书7篇，仅供参考，大家一起来看看吧。

公司员工离职申请书 篇1

尊敬的xx人力资源部：您好！

由于个人职业规划和一些现实因素，经过慎重考虑之后，特此提出离职申请，敬请批准。

在xx工作一年多的时间里，我有幸得到了各位领导及同事们的倾心指导及热情帮助，在本职工作和音乐专业技能上，我得到了很大程度的提高，在此感谢xx提供给我这个良好的平台，这一年多的工作经验将是我今后职业生涯中的一笔宝贵财富。

在这里，特别感谢各位领导在过去的工作、生活中给予的大力支持与帮助；尤其感谢xx，xx等，一年来对我的信任和关照，感谢所有给予过我帮助的同事们。

望批准我的申请，并请协助办理相关离职手续，在正式离开之前我将认真继续做好目前的每一项工作。

祝公司事业蓬勃发展，前景灿烂。

辞职人：

日期：XX年XX月

公司员工离职申请书 篇2

尊敬的公司领导：

在贵公司业务如此繁忙的时候，我给您写这份申请，提出辞职，实属不该，但是由于家庭原因，经过深思熟虑之后我决定离开公司。我知道这样会给公司带来一定程度上的不便，对此我深表抱歉。希望您在百忙之中能够审阅我的申请，并批准！

非常感谢在这段时间里公司对我的教导和照顾。在公司的这段经历于我而言非常珍贵。在这里，特别感谢你们的关心和支持。我确信在公司的这段工作经历将是我整个职业生涯发展中相当重要的一部分。经过慎重考虑之后，特此提出申请，请给与批准。

望领导批准我的申请，并请协助办理相关离职手续，在正式离开之前我将认真继续做好目前的每一项工作。

祝\*\*\*\*\*\*\*蓬勃发展。

此致

敬礼

申请人：

年 月 日

公司员工离职申请书 篇3

尊敬的领导：

您好！

由指算来我到单位已有一年半了，很荣幸自己能成为站点监测的一员，在这一年半的时间里，您们的热心指导让我学到了很多知识与技能，所以感谢单位给予我在这样的良好环境中工作和学习的机会，同时也感谢单位对我的培养以及在这一年多来对我的关心和教导。

但是，由于家庭原因我不能再在单位继续工作了，在我进单位以来我母亲因身体年迈一直有病在身，可是现在以患上了很多较为严重的疾病，所以让我在工作的过程中不能一心一意去认真工作，不能把我所有的心思都放在工作上，所以这对我工作已造成了严重的不良影响，于是我决定在春节过后陪同母亲去省外治疗，并且这次的治疗的时间会很长很长。

所以我不得不写下这封信，不得不离开自己热爱的岗位，我知道对于一个女孩来说，得到一份很好的工作并不容易，也是固然重要的，可是对我来说我母亲有一个健康的身体比什么都重要，这点还希望理解与谅解。

至进入单位以来，您对我的器重与信任，令我非常感动，同时也成为我努力工作的动力，在您的热心指导下，我学到了很多做人的道理，我常想自己应该用一颗感恩的心去回报您及单位对我的厚爱，真的想用自己的努力去做好您交给的每一份工作任务，但自己的能力真的很有限，做得不一定都能让您满意，所以在工作中如果有什么失误与不足的地方，我只能对您说声抱歉，请您原谅！

再次真诚的感谢您及单位全体领导同时对我的关爱与信任！

恳请您接受我的辞职请求！

此致

敬礼！

申请人：xxx

20xx年x月x日

公司员工离职申请书 篇4

尊敬的公司领导：

您好！

首先预祝您新春愉快，于百忙之中参阅申请，心中甚感惶恐。

员工吴波于一零年一月十日公司开业伊始入公司，迄今已一载有余，工作之初，俞谨记“谨小慎微”之心，是以处处慎行，事事谨细，然则，或自省不足，亦或心性使然，松散之性日渐滋生，久而愈之，至严谨之作风每况愈下，于工作中之差池犹如春起之苗，不见其长，日有所增！俞虽常思“谨言慎行”，奈何心性已松散，惰性已生，意欲改之，实非朝夕可为之，况退意已生，为领导再生烦恼，非吾所愿！

俞自知天质笨拙，今又生懒惰之性，至今时今日已难以胜任于此职，领导厚爱，无以馈答，惶惶之情，愧以言表！

今作申请，思量再三，心意已决，万望答允！

顺祝商祺！

员工：XX

公司员工离职申请书 篇5

尊敬的领导：

您好！

很抱歉在这个时候离职，给公司造成了不必要的麻烦，现在公司的发展需要大家竭尽全力，由于我自己要去参加为期几个月的xx培训，以及一些个人原因的影响，无法为公司做出相应的贡献，自已心里也不能承受现在这样坐在公司却无所作为，因此请求允许离开。

在这呆了一个月半，学习到了很多，亦算是人生经验的一种累积，一种丰富。我很喜欢均辉，一直都觉得自己能够进来是一种幸运，一种肯定。想起面试的时候面试主管一个问题都没问我就让直接晋级，可他给我的答案是因为你比他们优秀，那几天开心的\'要死。xx是个年轻和积极向上的舞台，在那里我们可以挥洒汗水。很感谢老板的知遇之恩，可以接纳涉世未深的小女孩；感谢可爱的员工们，让我懂得团队合作的重要性；还有就是特别感谢xx主管的关心与鼓励与教导，督促我更快的成长。在剩下来的几天我保证出色的完成任务，然后带着对公司的感激之情完成我接下来几个月的培训工作，更好的塑造自己。嘿，希望培训结束后，可以有机会再次来到公司学习，公司可以考虑再次接纳我，到时我肯定不会是个傻傻的员工了，而应该是个棒棒的员工。

我希望公司领导在百忙之中抽出时间商量一下工作交接问题。本人在20xx年x月xx日离职，希望能得到公司领导的准许！感谢诸位在我在公司期间给予我的信任和支持，并祝所有同事和朋友们在工作和活动中取得更大的成绩和收益！

最后预祝xx公司事业更加辉煌，更上一层楼，还有所有可爱的同事们身体健康，再者前途加钱途满满的。

此致

敬礼！

申请人：xxx

20xx年xx月xx日

公司员工离职申请书 篇6

很报歉自己在这个时候向公司正式提出辞职。

我是去年大学毕业的，到现在也有快一年了，大学毕业以后我就来到公司工作了，是公司在我步入社会后，让我在公司中工作，让我慢慢的适应公司，让我慢慢的适应社会，我对公司的好永远记在心中!

从年月日进入公司，到现在也快一年了。这一年里感谢公司领导对我的信任，我以

前没开发经验，却安排我做项目开发，让我对两大阵营的优缺点有了新的认识。

我和公司签的合同的截止日期为年月日，也就是这个月底。因为自己的家庭和职业方向等问题，我决定不再与公司续签合同了。

感谢的大度，希望我考完试再回公司上班，并给我加薪。我会好好考虑的，在过去一年中，工作中没有什么不愉快的事情，和大部分同事相处都比较融洽，也在公司的各项活动中获得了不少荣誉。

我很遗憾，我的离去并不是对公司不满，只是因为自身的条件不是很适合公司，而家庭的原因也是我离开的重要因素。男朋友和我不在同一座城市，现在他给我在他的城市中找到一份还好的工作，我就要离开公司去投奔他了。

不过我会永远记得公司对我的好的，直到永远!祝愿公司新的一年里能更好地发展!

公司员工离职申请书 篇7

尊敬的领导：

您好！

首先，非常感谢您这一年来对我的信任和关照。这段时间，我认真回顾了这一年来的工作情况，觉得来公司工作是我的幸运，我一直非常珍惜这份工作，这一年多来公司领导对我的关心和教导，同事们对我的帮助让我感激不尽。

在公司工作的一年多时间中，我学到很多东西，无论是从专业技能还是做人方面都有了很大的提高，感谢公司领导对我的关心和培养，对于我此刻的离开我只能表示深深的歉意。非常感激公司给予了我这样的工作和锻炼机会。

但同时，也因我自身的原因，总觉得什么都做不好，也没什么信心能够做好，我不希望自己带着这种情绪工作，对不起您，也对不起我自己。或许我应该要换一份工作，刚好此时有个机会，我打算试试看，所以我决定辞职，请您支持。请您谅解我做出的决定，也原谅我采取的暂别方式，我会在上交离职申请书后两周内离开公司，以便完成工作交接。

在短短的一年时间我们公司已经发生了巨大可喜的变化，我很遗憾不能为公司辉煌的明天贡献自己的力量。

我只有衷心祝愿公司的业绩一路飙升！公司领导及各位同事工作顺利！

此致

敬礼！

申请人：xxx

20xx年x月x日

**第五篇：公司员工离职证明通用**

公司员工离职证明通用15篇

在平时的学习、工作或生活中，大家总免不了要接触或使用证明吧，当我们要想证明某个事实是真的时，最好的`办法就是出具证明。那么相关的证明到底怎么写呢？以下是小编帮大家整理的公司员工离职证明，欢迎阅读与收藏。

公司员工离职证明1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_,自\_\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日入职我公司担任\_\_\_\_\_\_\_\_\_职务，至\_\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日因个人原因申请离职，在此间无不良表现，经公司研究决定，同意其离职，已办理离职手续。

因未签订相关保密协议，遵从择业自由。

特此证明

公司名称(加盖公章)

\_\_\_\_\_\_年\_\_月\_

公司员工离职证明2

某某先生/女士/小姐自XX年01月01日入职我公司担任人力资源部人力资源助理职务，至20xx年07月31日因个人原因申请离职，在此间无不良表现，经公司研究决定，同意其离职，已办理离职手续。

因未签订相关保密协议，遵从择业自由。

特此证明。

此致

敬礼！

公司名称（加盖公章）

20xx年XX月XX日

公司员工离职证明3

兹有我单位xxx先生身份证号码：xxxxxxx自xxxx年xx月xx日起在我公司工作至今。现担任我公司xxxx。其居住房子由单位提供，位于xxxxxxx。

特此证明！

此致

敬礼！

xxx

20xx年xx月xx日

公司员工离职证明4

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方原为甲方职工，于\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日经双方协商一致解除劳动合同。甲、乙双方确认终止劳动关系。双方现已就经济补偿金及劳动关系存续期间的所有问题达成一致，并已一次性结清，不再有需向劳动争议仲裁委员会及人民法院申请处理的任何争议和纠纷。同时，乙方已完成离职交接工作。

特此证明!

甲方(签章)：乙方签字：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

离职证明7

\_\_\_\_\_\_\_先生/女士/小姐，自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日在我公司担任\_\_\_\_\_\_\_\_(部门)的\_\_\_\_\_\_\_职务，由于\_\_\_\_\_\_\_\_\_原因提出辞职，与公司解除劳动关系。以资证明!

公司名称(加盖公章)

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

公司员工离职证明5

兹证明xx自xxxx年xx月xx日入职我公司担任xx部门xx岗位，至xxxx年xx月xx日因xx原因申请离职，在此工作期间无不良表现，工作良好，同事关系融洽，期间曾被授予“xx”称号（荣誉）。经公司慎重考虑准予离职，已办理交接手续。

因未签订相关保密协议，遵从择业自由。

特此证明。

此致

敬礼！

公司盖章

日期：20xx年xx月xx日

公司员工离职证明6

姓名：\_\_\_\_，男，身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日入职我公司担任\_\_\_\_部\_\_\_\_\_\_\_一职，至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日因个人原因申请离职，在此一年间工作良好无不良表现。

经公司慎重考虑准予离职，已办理交接手续。\_\_\_\_因未签订相关保密协议，遵从择业自由。

特此证明。

\_\_\_\_部经理(签名)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司盖章

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

公司员工离职证明7

xxxxxxxx监督管理局：

我单位(xxxxxx药店)员工(xxxxxx)担任(xxxxxx)岗位，已于xxxx年xxxx月xxxx日离职，同意该人员注销其本人的《xxxxxxxx行业从业人员上岗证》(证号：xxxxxxxxxx)，并已依法解除劳动关系。

企业负责人签字：xxxxxxxx(单位盖章)

xxxx年xx月xx日

公司员工离职证明8

某某先生/女士/小姐自20xx年01月01日入职我公司担任人力人事专员职务，至20xx年06月31日因个人原因申请离职，在此间无不良表现，经公司研究决定，同意其离职，已办理离职手续。

因未签订相关保密协议，遵从择业自由。

特此证明

公司名称（加盖公章）

xx年xx月xx日

说明：

1、为何要给失业保险机构一份？因为《就业服务与就业管理规定》第六十四条规定：“劳动者进行失业登记时，须持本人身份证件和证明原身份的有关证明；有单位就业经历的，还须持与原单位终止、解除劳动关系或者解聘的证明。”

2、离职证明一定要有员工签收的证据保存，避免今后因劳动者否定用人单位已开具离职证明的法律风险。

公司员工离职证明9

同志于20xx年xx月xx日至20xx年xx月xx日任职于X公司，于20xx年xx月xx日正式与我公司解除劳动关系，特此证明。

xxxxxx公司(或人力资源部人事处)盖章

20xx年xx月xx日

公司员工离职证明10

xxx监督管理局：

我单位(x药店)员工(x)担任(x)岗位，已于x年x月x日离职，同意该人员注销其本人的《x行业从业人员上岗证》(证号：xxx)，并已依法解除劳动关系。

企业负责人签字：xxx(单位盖章)

x年x月x日

公司员工离职证明11

兹证明xx自xx年xx月xx日入职我公司担任xx部门xx岗位，至xx年xx月xx日因xx原因申请离职，在此工作期间无不良表现，工作良好，同事关系融洽，期间曾被授予“xx”称号（荣誉）。经公司慎重考虑准予离职，已办理交接手续。

因未签订相关保密协议，遵从择业自由。

特此证明

公司盖章

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

【篇六：离职证明】

甲方：（单位名称）

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方原为甲方\_\_\_\_\_\_\_\_（部门）的\_\_\_\_\_\_\_（职务），于20xx年07月31日经双方协商一致解除劳动合同。甲乙双方确认终止劳动关系。

双方现已就经济补偿金及劳动关系存续期间的所有问题达成一致，并已一次性结清。同时，甲方已为乙方办妥离职手续。

特此证明。

甲方（签章）：乙方签字：\_\_\_\_\_\_\_\_甲方代表签字：\_\_\_\_\_\_\_\_

公司员工离职证明12

兹证明XX先生/女士/小姐(身份证号为XXX)自XX年X月X日入职我公司担任人力资源 部XXXX职务，至XX年X月X日因 个人 原因申请离职，在职期间无不良表现，经协商一致，已办理离职手续。

因未签订相关保密协议，遵从择业自由。

特此证明。

公司名称(加盖公章)XXXX

XX年X月X日

公司员工离职证明13

xxxx：

兹证明先生/女士/小姐(身份证号为xxx)自xxxx年x月x日入职我公司担任人力资源部人力资源助理职务，至xxxx年xx月xx日，因个人原因申请离职，在职期间无不良表现，经协商一致，已办理离职手续。

因未签订相关保密协议，遵从择业自由。

特此证明。

公司名称(加盖公章)

xxxx年x月x日

公司员工离职证明14

\_\_\_\_\_\_\_\_监督管理局：

我单位(\_\_\_\_\_\_药店)员工(\_\_\_\_\_\_)担任(\_\_\_\_\_\_)岗位，已于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日离职，同意该人员注销其本人的《\_\_\_\_\_\_\_\_行业从业人员上岗证》(证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)，并已依法解除劳动关系。

企业负责人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_(单位盖章)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

公司员工离职证明15

xxxxxx监督管理局：

我单位（xxxxxx药店）员工（xxxxxx）担任（xxxxxx）岗位，已于xxxx年xxxx月xxxx日离职，同意该人员注销其本人的《xxx行业从业人员上岗证》（证号：xxxxxxxxxx），并已依法解除劳动关系。

企业负责人签字：xxxxx（单位盖章）

xxxx年xxxxx月xxxxx日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找