# 会计证调转

来源：网络 作者：梦回江南 更新时间：2024-08-08

*第一篇：会计证调转会计从业资格证注册登记、调转、变更须知取得《会计从业资格证》的人员，因工作单位、学历、会计专业技术资格或职称等发生变更时，应办理变更登记，办理时需提交的资料：（1）填写《中华人民共和国会计从业资格注册、变更、调转登记表》...*

**第一篇：会计证调转**

会计从业资格证注册登记、调转、变更须知

取得《会计从业资格证》的人员，因工作单位、学历、会计专业技术资格或职称等发生变更时，应办理变更登记，办理时需提交的资料：

（1）填写《中华人民共和国会计从业资格注册、变更、调转登记表》一式两份；

（2）《会计从业资格证》原件和复印件；

（3）体现《会计从业资格证》变更原因（如因姓名、证件类型、证件号码、会计专业技术资格或职称、会计类学历、会计电算化技能等级等出现变更）的证件原件和复印件两份。

二、如何办理《会计从业资格证》的调出和调入

1.调出

取得《会计从业资格证》的人员，调出我市工作单位者，应办理从业调转手续。办理时需提交的资料：

（1）填写《中华人民共和国会计从业资格注册、变更、调转登记表》省内一式三份、省外一式四份；

（2）《会计从业资格证》原件和复印件一式两份；

（3）《会计从业资格证》档案（申请表及其他复印件）；

（4）20日后领取《会计从业资格证》调出档案。

2.调入

上网登记资料。网址： 日常管理机构：09001→提交相关资料→20日后领取《会计从业资格证》→

取得《会计从业资格证》的人员。调入到我市单位工作者，应到原会计从业资格管理部门办理从业档案调转手续。办理从业档案调入手续时需提交的资料：

（1）《会计从业资格证》原件和复印件；

（2）原《会计从业资格证》管理部门移交的有关原始档案资料；

（3）上网提交资料；

（4）提供所在单位签定的劳动合同、暂住证。

5、所有表格可在网上下载。

三、注意事项：凡办理以上业务，必须由从业人员带齐有关证件进行办理。委托他人办理者，除备齐委托人所有证件原件及复印件外，被委托人还需凭身份证原件进行办理

比如。湖南调到深圳，在调回湖南

首先去深圳你单位所在区的财政局办理调出手续，带上你的身份证和会计证，最好要单位开个证明，即可调出会计证，调出后最好是在90天内在你湖南的工作地或居住地的所属财政局办理调入（并注册）登记。

具体情况如下：如果你是从事的会计工作，那带上你单位的营业执照和组织机构代码证复印件加盖公章，你的身份证，两张一寸红底照片，会计证，转出的会计档案（你管证的财政局办理调出时会给你的），还有毕业证书，去所属财政局填表就可以了。一般的话，20个工作日内会给予你新的会计证。

如果没有单位，直接带上你的身份证，两张一寸红底照片，会计证，转出的会计档案，还有毕业证书，去所属财政局办理转入手续即可。20个工作日内会出结果。

要不清楚你到（（财经法规与职业道德））的书中找找看，里面有规定怎样调转。

**第二篇：会计证调转**

会计证调转

办理调入需获取资料：除照片外，同时获取原件和扫描件：

1、会计证调出地财政部门开具的调转表。

2、学历证。

3、身份证。

3、会计证。

4、一张一寸彩照原件及扫描件或电子版（蓝底、红底均可）。

5、调入单位的营业执照（或法人代码证)加盖公章；无调入单位的提供户口本或者暂住证。办理调出手续：

1、从会计证调出地财政部门办理转出手续（按调出地财政部门规定办理）。

2、须获取资料：会计证调出地财政部门开具的调转表及其他资料（其他资料可能不固定）。登录天津会计网（网址见右侧）：

填写信息、上传、打印资料。

1、进入“会计人员管理平台”，点击进入“外省市证书调入”填写基本信息。

2、上传《外省市会计从业资格证书调入申请表》（此表也可与其他资料一起上传）。

3、打印出《外省市会计从业资格证书调入申请表》。

4、申请表上加盖调入单位公章（无工作单位的不需加盖公章），申请人签字。登录天津会计网：

上传其他信息。

1、上传所有电子资料，详见“2“。

2、等待审核：审核时间一般为7个工作日；为确保及时办理，应随时关注。

现场办理（1、现场办理前：跟财政局联系，确定具体要带的资料（可能并不需要带所有资料）。

2、大港区财政局会计科电话：632192751、审核通过后，打印受理通知单。

2、到调入单位所在地区、县财政部门办理（无单位的到户口或者暂住证所在地的区县财政局），并携带以下资料原件：

（1）会计证调出地财政部门开具的调转表及其他资料（其他资料可能不固定）。

（2）调入申请表。

（3）学历证。

（4）身份证。

（5）会计证。

（6）一张一寸彩照原件及扫描件或电子版（蓝底、红底均可）。

（7）调入单位的营业执照（或法人代码证)加盖公章；无调入单位的提供户口本或者暂住证。

**第三篇：会计证调转**

黑龙江省调转至上海市

办理会计从业资格证书由省财政厅调出手续需携带：

1.身份证件（原件）、2.会计从业资格证书（原件）、3.调入单位开具的从事会计工作证明（或工作证明、户籍证明、居住地证明、暂住地证明）。除携带以上材料外，持证人员在办理会计从业资格调转时，未按规定完成以前继续教育的，需在调出地补齐后，方可办理会计从业资格调转手续。持证人员在办理会计从业资格调转时，未完成当年继续教育的，持证人员调转后，须参加调入地当年继续教育。

每周四下午13:30——16:30。

办理地点：哈尔滨市南岗区华山路89号 黑龙江省财政厅会计服务大厅一楼。

联系电话：0451-8231772

5办理会计从业资格证书由省财政厅调入手续需携带 先到外省会计从业资格所在地财政部门办理调出手续，然后携带以下材料到区财政局会计科办事窗口（文诚路69号工商局副楼的三楼，周一至周三）办理调入手续。相关表格登陆松江财政网下载。（90天）

调入需要提交的材料：

1、外省会计从业管理部门出具的所有调转资料；

2、会计从业资格证书；

3、上海市会计从业资格基础信息登记表（加盖单位公章）；

4、上表所填列的所有证书的原件，如：毕业证、职称、电算化、珠算证书等；

5、调入单位开具从事会计工作证明；

6、一寸蓝底免冠电子照片，jpg格式；

7、身份证复印件；

8、一张一寸彩色证件照。

电话：021-57810007

委托书

委托人：性别：出生日期：身份证编号：

被委托人：性别：出生日期：身份证编号：

委托原因及事项：本人工作繁忙，不能亲自办理档案调转的相关手续，特委托\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_作为我的合法代理人全权代表我办理相关事项, 对委托人在办理上述事项过程中所签署的有关文件，我均予以认可，承担相应的法律责任。

委托期限：自签字之日起至上述事项办完为止

委托人：

年月日

**第四篇：会计证调转**

1.在网上填写从业资格申请表填写有误，已提交，怎么办？ 申请表个人没有修改的权限。请携带相关证件，到发证机关由工作人员进行修改，并领取从业资格证书。

2.会计从业资格证省内调转的程序和需要携带的证件是什么？ 会计从业资格证调转，应当完成继续教育。请先在河南省会计管理系统提出申请，并提供调入单位工作证明和网上打印的调转单（一式三份）、身份证、会计从业资格证，到调入地财政局办理调人手续。（不需办理调出手续）。

3、会计从业资格证跨省调出的程序和需要携带的证件是什么？

会计从业资格证调转，应当完成继续教育。

请先在河南省会计管理系统提出申请，并提供调入单位工作证明和网上打印的调转单（一式三份）、身份证、会计从业资格证，到原发证机关办理调出手续。并自办理调出手续之日起90日内，持会计从业资格证书、调转登记表和调入单位开具的从事会计工作证明，向调入单位所在地区的会计管理机构办理调入手续。（委托他人代办的，被委托人须提供有效身份证原件）

4、会计从业资格证省外调入的程序和需要什么证件？

省外调入请先在河南省会计管理系统提出申请，打印调入申请表，并提供调入单位工作证明和调出省出具的调转单、身份证、会计从业资格证，到调入地财政局办理调入手续。

5、会计从业资格证信息采集的程序是什么？

本次会计从业人员信息采集，只针对已持有河南省会计从业资格证书的会计人员，未持证人员不予办理。

(1)持证人员请登录河南省财政厅门户网站—河南省会计管理系统(http://:8002/henancms/)，按照要求进行网上信息填报，持网上打印好并加盖单位公章的《河南省会计从业人员信息采集表》和填表所涉及的相关证件原件到发证机关或其办事大厅确认。

(2)相关证件原件：会计从业资格证、二代身份证、毕业证、学位证、专业技术资格证等。

(3)本次会计从业人员信息采集内容，均按照财政部最新的“会计从业人员管理基本信息”内容进行配置，请务必认真、如实填写“河南省会计从业人员信息采集表”各项内容。所填信息，准确可靠，无任何虚假信息，否则自愿承担所造成的一切结果。

6、信息采集完成后，如何换发新证？

现有的会计从业资格证继续有效。确需换发新证的会计人员，请在信息采集结束后，携带信息采集回执表、会计从业资格证、身份证到发证机关换发新证。

7、会计人员如何进行继续教育？

根据《中华人民共和国会计法》、《会计从业资格管理办法》（财政部令第26号）和财政部《会计人员继续教育规定》（财会

[2024]19号）等有关要求，会计人员自发证之日第二年起，每年参加继续教育不得少于24小时。2024年起，我省会计人员继续教育采取网上学习方式（网址：河南省会计管理系统

http://:8002/henancms/），以前继续教育不全的，可以在网上补学。

根据河南省财政厅《关于开展2024会计人员继续教育的通知》（豫财会〔2024〕2号）要求，我省的高级会计人员继续教育采取集中面授方式，《关于2024高级会计人员继续教育安排意见的通知》等文件已下发，请高级会计人员及时报名参加培训。报名方式：各参加培训人员，根据会计人员属地管理原则，在当地财政局会计科（处）报名，办理参加培训登记手续；省属单位到省总会计师协会报名，或者在河南总会计师协会网站报名，以便有计划进行组织。

**第五篇：会计证调转所需材料**

会计证调转所需资料

【广东省内（除深圳）适用】

1.会计证原件（需完成继续教育任务）

2.调入地所在单位工作证明或身份证复印件

3.中华人民共和国会计从业资格注册、变更、调转表一式三份

4.从业人员基础信息表一份

5.格式化后的U盘或3.5寸A盘一只（此项由系里统一准备）

会计证调转所需资料

【深圳以及广东省外适用】

1.会计证原件（需完成继续教育任务）

2.调入地所在单位工作证明或身份证复印件

3.中华人民共和国会计从业资格注册、变更、调转表一式三份

4.从业人员基础信息表一份

5.电子文档小一寸彩照（证件照），电子版相片必须统一命名：班级学号姓名（如：08会本1班1张三），以班为单位收集。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找