# 兰州乡镇公务员考录工作进入体检环节

来源：网络 作者：无殇蝶舞 更新时间：2024-08-19

*第一篇：兰州乡镇公务员考录工作进入体检环节兰州乡镇公务员考录工作进入体检环节6月10日，记者从兰州市委组织部获悉，2024年兰州市从优秀村干部中考录乡镇公务员考察、推荐业已结束。目前，共有30名优秀村干部进入体检环节。据悉，今年兰州市从优...*

**第一篇：兰州乡镇公务员考录工作进入体检环节**

兰州乡镇公务员考录工作进入体检环节

6月10日，记者从兰州市委组织部获悉，2024年兰州市从优秀村干部中考录乡镇公务员考察、推荐业已结束。目前，共有30名优秀村干部进入体检环节。据悉，今年兰州市从优秀村干部中考试录用乡镇机关公务员工作，从5月25日开始，由县(区)党委组织部门具体组织实施了组织考察和组织推荐。组织考察分为召开民主测评会、个别谈话、实地察看、考核组评分、汇总考核情况五个步骤。组织考察结束后，相关县(区)对考察对象进行综合成绩评分，并根据综合成绩，从高分到低分，按1比2的比例，确定了组织推荐人选。相关县(区)分别召开党委常委会，以无记名投票方式对人选进行差额推荐，按1比1的比例确定上报人选，并对拟递补人选进行了排序。经市考录领导小组对上报人选审定后，等额确定了30名体检人选。具体情况请登陆母亲河网站(给力文学网

**第二篇：2024年烟台考录公务员体检注意事项（本站推荐）**

2024年烟台市考录公务员体检注意事项

1.体检考生无特殊原因，不得请假、迟到。考生未经烟台市公务员主管部门批准、不按要求参加体检或未在规定时间到指定地点报到的，视为自动放弃体检资格，造成的空缺，可从同职位面试合格（体能测评合格）人员中按成绩从高分到低分依次递补体检考察人选。放弃体检资格的考生应写出书面材料，由本人签字，在体检前送交用人单位或考录主管机关。

2.7月18日逢生理期的女性考生，务于7月11日前向有关部门提出暂缓体检的书面申请，经烟台市公务员主管部门同意后可延期体检。其中：报考检察院、法院系统职位的考生分别向市检察院、法院提出申请；报考县市区职位的考生，向当地人力资源社会保障部门提出申请；报考其他职位的考生，向用人单位提出申请。经批准延期体检的考生不参加7月18日的体检，其体检工作另行安排。

3.体检前一天请注意休息，勿熬夜，不要饮酒，避免剧烈运动。体检当天需进行采血、B超等检查，请在受检前禁食8-12小时，体检当天早晨空腹（不吃饭、不喝水）。

4.考生要到指定医院进行体检，其他医疗单位的检查结果一律无效。请配合医生认真检查所有项目，勿漏检。若自行放弃某一检查项目，将会影响考生录用。怀孕或可能已受孕者，要事先告知医护人员，勿做X光检查。

5.体检医师可根据实际需要，增加必要的相应检查、检验项目，考生须按医生要求进行检查。

6.《公务员录用体检特殊标准（试行）》中的所有体检项目均不进行复检。7.体检费用约600元左右，由考生个人负担，直接交付医院。

8.体检人员要听从工作人员和医务人员的安排，严格按照规定的程序和办法参加体检。体检人员在体检过程中严禁与外界有任何联系，严禁家属等无关人员随同。报考者在体检过程中有意隐瞒影响录用的疾病或者病史的，招录机关将给予其不予录用或者取消录用的处理；报考者在体检过程中有串通体检工作人员作弊或者请他人顶替体检以及交换、替换化验样本等作弊行为的，体检结果无效，招录机关将给予其不予录用或者取消录用的处理，并报省公务员主管部门按照有关规定处理。

9.体检实行回避制度。考生发现承担体检任务的医务人员、体检组织人员与其有应回避关系的（详见《2024年烟台市考试录用公务员公告》有关规定），要主动提出，否则体检结果无效。

10.体检考生要自觉遵守体检纪律，服从组织管理。如有破坏体检工作秩序造成不良影响或严重后果的，视情节轻重追究责任。列入体检范围的考生要保持通讯畅通，因本人原因未收到相关信息而影响考录的，责任自负。

11.其他未尽事宜，按照《2024年烟台市考试录用公务员公告》等有关规定执行。

**第三篇：2024年六安市考录公务员体检名单**

♦推荐阅读芜湖中公公考交流群：242808680

根据皖人社发〔2024〕8号等文件规定，体检和考察人选按职位招录计划数，在同职位面试人员中依考试总成绩(面试后合成总成绩)从高分到低分等额确定(考试总成绩相同的，依次按笔试成绩、《行政职业能力测试》、《申论》成绩高低顺序排序)，实际参加面试人员少于或等于职位招录计划数的，考生面试成绩须达到75分以上或当天该考场实际参加面试人员的平均分，方可进入体检与考察程序。现将六安市2024年考录公务员体检和考察人选名单予以公告。请入围体检人员携带本人有效居民身份证、笔试准考证于2024年7月12日上午(8：00—12：00)到六安市人力资源市场(佛子岭路市政务服务中心东、住房公积金中心西)领取体检通知书，缴纳体检费(350元/人)和两张网络报名时所提交的同底版一寸照片(请在照片背面注明姓名和职位代码)，逾期不领取体检通知书的视为自动放弃。7月19、20、21日三天体检，其中，19日安排报考警察职位(含公安、森林公安、司法警察)的考生体检，20日安排报考市县区机关、地税和金安、裕安区乡镇机关职位的考生体检，21日安排报考其它乡镇机关职位的考生体检。具体详细安排以通知书为准。体检标准按照《公务员录用体检通用标准(试行)》(国人部发〔2024〕1号)、《关于修订〈公务员录用体检通用标准(试行)〉及〈公务员录用体检操作手册(试行)〉的通知》(人社部发〔2024〕19号)等规定执行。其中，报考对身体条件有特殊要求职位(人民警察含公安、森林公安、司法警察)的考生，身体条件应当符合《公务员录用体检通用标准(试行)》和《公务员录用体检特殊标准(试行)》(人社部发〔2024〕82号)的要求。警察职位(含公安、森林公安、司法警察)的法医、物证检验及鉴定、信息通讯、网络安全管理、金融财会、外语及少数民族语言翻译、交通安全技术、安全防范技术、排爆、警犬技术职位，单侧矫正视力低于5.0，不合格，其余职位单侧裸眼视力低于4.8，不合格。有关体检标准请考生在安徽省人力资源和社会保障厅网、安徽省人事考试网“安徽省2024年考试录用公务员专题”等网站自行下载。体检合格进入考察程序，考察有关事项网上另行通知，请考生务必关注六安市人民政府网、六安市人力资源和社会保障局网。

附件：六安市2024年考录公务员体检和考察人选名单

六安市考录办

2024年7月7日

更多内容请访问:安徽公务员考试网、安徽人事考试网、芜湖公务员考试网

**第四篇：公务员考录工作情况汇报**

尊敬的xx等领导同志：

首先，热忱欢迎省局领导到我市检查指导工作！根据会议安排，现将我市公务员录用面试工作、考官队伍建设，《xx省公务员录用实施办法》意见反馈和招录人才及条件设置等建议意见汇报如下：

一、关于我市公务员录用面试工作、考官队伍建设、管理中存在的主要问题及建议意见情况

（一）近五年来面试工作回顾

随着全民综合素质教育的不断提高，社会人才总量大幅增加，因而公务员考录已成为社会普遍关心、关注的焦点，给公开、公平、公正考录特别是面试环节提出了新的挑战。为此，我们在创新机制重服务，科学公正选人才上进行了有益的探索实践。

一是实现程序公开，体现面试阳光操作。程序是公务员录用面试公正与否的主线。我们着重把握了“三公开”环节：首先是工作流程公开。每次面试前，我们都要拟制“面试工作实施方案”、“面试工作人员守则”、“面试应试人员守则”、“面试评委组组建和考生面试顺序产生及引领办法”、“面试评委组工作人员操作规程”、“面试实施形象进度表”等七项制度规定，并制作发放《xx市公务员录用面试考务工作手册》，将各时间点、任务主题、实施内容与具体要求和地点进行明确细化，使之行之有据。其次是抽签分组公开。根据当日面试考生职位和应考人数，按每组评委7人（含主考）和计分、计时、监督员各1人，实现差额随机预选确定顺序和面试当日差额随机确定正式人选并随机抽签决定分组的办法组建评委组。一般进行两层（考务与考生）六轮抽签。即主考、其余评委、计分、计时、监督员抽签确定所在评委组，考生随机抽签确定面试顺序号。为避免来自同一单位评委人数过多而“左右局势”，我们采取分层的办法，实现了同一单位评委人数不超过2人，且不许相邻而坐，并作出了人社部门评委未当选人员一律不再参与引领抽签的硬性规定。同时通过大屏幕投影仪将操作过程与结果全部公开，使工作人员与考生各自“对号入座”，有效防止了“事先勾兑”等现象发生。再者是全程监督公开。每次公务员录用面试，市纪委（监察局）均派出了由领导带队的监督小组实施全程监督，同时向各评委组派出专职考场监督员，及时发现并坚决制止不规范的倾向与苗头。同职位面试考生在进入面试考室时，采取“填空式”的办法，即哪个评委组前一名考生面试结束，即按面试序号将候考考生引入那个考室，有效降低了面试评委与考生脸熟的机率。

二是创新手段，不断优化社会服务。在面试工作中，我们充分利用现代手段，着力提高工作效率。第一成绩当场确认。自2024年开始实现了计算机计分和面试得分考生现场签字确认制度。面试最终得分汇总后，由主考官当场宣布，考生签字确认，既保证了面试评委公平公正打分，也确保了考生的最大知情权。

第二及时发布信息。我们开发了公务员录用面试专用计分平台，依照面试计分规则与方法，设计了输入原始数据（评分）后自动计算的一系列程序，面试结束后即可汇总考生总成绩与职位排名。并在次日依托省人事考试专业网站、本局互联网等官方网站对外发布公告。同时对个别考生误时、信息不畅等情况通过电话、短信等手段，传递有关信息。

第三赢得广泛好评。我们摒弃传统的评判方式，全面落实岗位责任，健全与完善监督运行机制，力求阳光运行与规范操作。近五年来，我市共公开考录各级各类公务员和参照公务员法管理工作人员xx多名，使一大批外地人才落户xx，为“‘两化’互动、统筹城乡、追赶跨越、加快发展”注入了新的活力，目前尚未出现因公务员录用面试引发的纠纷与矛盾，赢得了社会各界的普遍好评。

（二）面试考官队伍建设情况

公招公务员笔试考试是根本，面试考试是关键，而评委评判则是面试工作的重点。为此，我们实现了六个方面的创新：首先出台规范性文件。从2024年9月起，我们相继印发了《xx市人事考试诚信记录与管理办法》和《xx市人事考试突发事件应急预案》等，为确保公务员录用面试考务工作公平公正构筑了“防腐墙”。其次聘请社会监督员。同年10月，我们从市级相关单位聘请了xx名政治强、业务精、作风硬的同志作为社会特约人事工作监督员，直接参与公务员考录面试监督工作，为人事考试特别是公务员录用面试建立了“监控网”。第三扩大面试考官队伍。2024年以来，我们会同市委组织部先后三次培训了覆盖市、县（区）两级和中央、省属驻巴部门共xx人的面试考务人员，通过适时充电，更新知识，为人事考试建立了面试“考官库”。第四是科学组建评委组。采用随机抽签软件，在面试评委组组建前按20%的差额初选，于面试当日随机抽签组建面试评委组，人员结构实现了多层次、广覆盖、宽领域，科学设置了“天平秤”。第五主动防患未然。自2024年初开始，一改过去事先确定面试引领人员的传统做法，于面试当日从落选的评委中（非人社部门人员）再随机差额抽选的办法确定引领，全面堵塞了脸熟的“跑冒风”。第六是操作统一规范。最大程度坚持“三同”，即同一职位考生、同一评委组别、同一面试题本，将过去的“大锅饭”变为“分餐制”，并统一把握评分尺度，从中设置了“标准尺”。

（三）面试考务工作管理存在的主要问题及建议意见 一是考官分散统筹保密不便。现阶段，我市公招公务员面试考官主要来自于市级部门和县（区）组织人社系统等部门同志，由于面试工作量大、涉及考务人数多，对于统筹人员到岗和保密工作带来一定难度。如县（区）人员到市里参加面试工作，需提前半天通知并住宿，而市级部门又由于人员有限，且往往脸熟，给公正评判带来挑战，需切实加强考官队伍责任管理。二是面试行政成本高。每进行一次xx人左右的考生面试，在收取规定的每人xx元费用后，我局补贴考官工作费、生活费、场地卫生费、办公用品费等约xx万元。建议将考生xx元面试费提高至xx元。

三是请求省上专家给予系统培训。更新知识，丰富思维，规范操作，准确评判是提升考官队伍自身理论素养的基本要求。为此，请求省上专家在我市举办一期面试考官培训班，并由我局颁发面试考官聘用证书，有效期三年。

二、关于对《xx省公务员录用实施办法》（征求意见稿）的建议意见

总的情况，我省出台公务员录用实施办法，对于规范公务员录用、管理十分必要，及时有效破解了在公务员录用环节出现的各种问题。特别对于市（州）公务员管理部门实施公务员录用有据可依，实施有章可循。但办法中

三、关于艰苦边远地区招人难、留人难以及招考特殊条件设置等问题建设意见

我市地处xx山深处，属艰苦边远地区。一方面，公务员队伍结构性失衡问题突出。主要表现在：年龄老化趋势明显，全市46岁以上公务员xx人，占总数的xx%，乡镇干部同比达到xx%；低学历层次比重较大，中专以下学历占公务员总数的xx%；合理流动不够，xx年全市仅交流xx人，占公务员总数的xx%；编制普遍空缺，市、县（区）、乡镇机关平均空编分别为xx%、xx%和xx%，正式人员不足现象不同程度存在。另一方面，人员补充调配瓶颈突出。当前，随着各级机关社会管理服务职能日益强化，现有人员已无法满足工作需求，但因诸多因素，致使人员难以及时有效补充调配到位。调研显示，主要原因在于：一是人才相对缺乏。以文秘人才为例，我市连续三年公招文秘类公务员，但均因无人报考而取消职位xx名。与此同时，外流各类人才达xx人，其中市本级引进的xx名人才中已有17人外调或辞职。二是人员调配不畅。特别是市级部门，如投促、经信、交通、文化等部门四面出击广揽人才，但因选中的人才因年龄、学历等非法规原因无法调动，由此形成层层缺人、层层选人、层层借人的混岗怪圈，缺乏张力的地方政策瓶颈严重制约了人才的合理流动使用。

因此在公招上，我们建议：一是在已放开学历的基础上，户籍由过去的大专面向全省调整为面向全国，从中打破省城界限。二是县（区）以下除拿出公招计划20%用于“五项目”人员外，一律不要求两年以上基层工作经历人员，以拓宽就业群体。三是县以下部门公招公务员原则上设置为综合职位，不限专业，个别确需设置的也应设置为专业大类。四是对报考出生地乡镇公务员的考生给予特殊政策，即在笔试总成绩折合后加1分，以鼓励回乡创业，扎根基层。

**第五篇：考录公务员进入考察范围人员须知**

考录公务员进入考察范围人员须知

1、保持通讯畅通，便于考察组随时取得联系。

2、注意浏览自己的邮箱，我们会将有关信息及时发布到你的电子邮箱。

3、准备一份个人总结（内容包括：自我介绍，工作及学习

经历，政治思想，道德品质，遵纪守法，能力素质，自身特长，存在缺点不足，下一步工作思路等），字数不少于1000字，需手写版和电子版两种形式。

4、自行下载《牙克石市考录公务员录用考察表》、《内蒙古

自治区考试录用公务员考察登记表》并用A4纸打印，填写好相关个人信息，按照表内要求到相关部门填写鉴定意见，并加盖相应单位公章。

5、准备蓝底正面免冠工作彩色照片（需着正装）2寸4张、1寸4张及同底电子照片一份。

6、请提供大专以上毕业证书及相关学历证明复印件，有职

称的提供职称证或职称批文。

7、确保所有提供的相关信息真实有效，如发现虚假信息影

响录用，后果自负。以上所报送材料于2024年3月28日本人交至牙克石市塔尔气镇党政办公室。

8、如有不明事宜请及时电话咨询。

办公电话：0470-7792140

联系人：祁传智手机：\*\*\*

中共塔尔气镇委员会

二○一二年三月二十三日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找