# 行业岗位对应的特殊工时申请参考

来源：网络 作者：雪域冰心 更新时间：2024-08-20

*第一篇：行业岗位对应的特殊工时申请参考成劳社办【2024】450号成都市人力资源和社会保障局转发四川省人力资源和社会保障厅《关于对成都市劳动保障局的批复》的通知 附件6关于特殊工时制度相关行业的岗位审批（仅供参考）1批发零售业.........*

**第一篇：行业岗位对应的特殊工时申请参考**

成劳社办【2024】450号

成都市人力资源和社会保障局

转发四川省人力资源和社会保障厅《关于对成都市劳动保障局的批复》的通知 附件6

关于特殊工时制度相关行业的岗位审批

（仅供参考）

1批发零售业........................1

2住宿和餐饮业.....................1

3金融业........................2

4建筑业........................2

5居民服务和其他服务业.....................3

6文化、体育和娱乐业........................3

7制造业........................31批发零售业

综合计算工时制：

营业员生产性人员客户接待人员收银员会计出纳行政主管行政专员销售/售后接待（内勤）保安系统管理员网络推广专员技术顾问技术人员急救员内训师信息员质量管理员物流部工作人员资产保护人员部门主管后区辅助人员操作工普工库管（其他岗位适合综合计算工时工作的人员）不定时工作制：

高级管理人员销售/售后外勤人员保险理赔外勤人员送货司机店长部门外勤经理营销岗位装卸工采购员（其他适合不定时工作制的外勤人员）

2住宿和餐饮业

综合计算工时制：

第1页，共3页

保安内保员迎宾水疗服务员吧员救护布草员收发员美容师美发师美发助理客房服务员绿化工保洁员机械操作工大堂副理前台接待行李生话务员商务中心文员影城服务员美工机械维修人员厨师洗碗工餐饮服务员预订员系统维护人员客衣收发员干洗工水洗工刷洗工熨烫工缝纫工烘干工大烫工工服房员工（其他）

不定时工作制：

高级管理人员销售员（外勤）采购员（其他）

3金融业

综合计算工时制：

职员管理人员内勤人员保洁人员保安人员（其他）

不定时工作制：

高级管理人员理财经理（外勤）运营主任（外勤）个人理财业务人员（外勤）（其他）

4建筑业

综合计算工时制：

钢模维修工护卫机械工电工焊工修理工材料工井架工项目部管理人员项目部工作人员部分驾驶员部分门卫岗位保安基层单位人员质量管理人员生产工人工程技术人员安全管理人员部分机动作业人员监理部总监监理代表监理工程师监理员试验员装载机驾驶员收料员调度（内勤）发料员搅拌楼操作员混凝土车驾驶员保安劳务工泵工设计师设计助理工程主管业务主管部分司机人员（其他）

不定时工作制：

高级管理人员项目经理部分司机人员经营营销（外勤）人员采购人员装卸工部分门卫岗位外勤人员部分机动作业人员调度（外勤）（其他）

5居民服务和其他服务业

综合计算工时制：

工程维修人员客户服务人员秩序维护人员监控中心值班员管理人员服务代表服务支持人员调派员行政人员财务人员售票员送票员部分门卫员部门经理品控人员质检人员生产人员理货员制单员物流调度业务员万能工客户代表管道工电工焊工通风工设备工混凝土工钢模工材料工矿井工勤杂工计调人员环境维护员守车员厨师库管（其他）不定时工作制：

高级管理人员城市代表（外勤）部分门卫物流配送人员（外勤）营销人员长途运输人员外联人员（外勤）装卸工（其他）

6文化、体育和娱乐业

综合计算工时制：

管理人员维修工保管员服务员洗碗工厨师护卫多媒体值班员消防值班员图书馆监控值班员电梯值班员保洁员部分门卫保安宿管员锅炉工（其他岗位适合综合计算工时制的工作人员）

不定时工作制：

高级管理人员部分门卫装卸工（其他）

7制造业

综合计算工时工作制：

生产系统岗位质量岗位内勤岗位管理人员印刷工序人员复合工序人员吹塑工序人员制袋工序人员分切工序人员生产操作工机修工锅炉工保安部分门卫辅助生产人员（其他）

不定时工作制：

高级管理人员销售人员营销人员货运司机采购业务员（其他）

**第二篇：特殊工时申请格式**

特殊工时申请格式

一、标题：关于XX公司实行综合计算工时（不定时）工作制的申请

二、审批部门称谓：北京市房山区人力资源和社会保障局

三、申请内容：

1、公司基本情况概述：包括企业性质、生产经营范围、经营状况、人员情况、经营地域范围等。

2、申报实行综合计算工时工件制：（1）涉及的岗位人数学；

（2）适用京劳社资发（2024）157号文件中第几条、第几款规定；（3）每个岗位申请综合工时的理由；

（4）每个岗位工作方式、休息方式，即：每日的工作时间如何规定的，每周工作几日、休息几日，采取“周”、“月”、“季”、“年”当中哪一种作为计算周期单位，周期单位的实际总工时数是多少。

3、申报实行不定时工作制：（1）涉及的岗位人数；

（2）适用京劳社资发（2024）157号文件中第几条、第几款规定；（3）每个岗位申请不定时工作制的理由；

（4）每个岗位的工作内容、工作特性、工作方式、休息方式、考勤管理要求、工作任务的考核方式、工资分配方式和补贴发放形式均逐一进行描述。

**第三篇：特殊工时制度-相关岗位**

附件

关于特殊工时制度相关行业的岗位审批

（仅供参考）

一、批发零售业

综合计算工时制：

营业员、生产性人员、客户接待人员、收银员、会计、出纳、行政主管、行政专员、销售／售后接待（内勤）、保安、系统管理员、网络推广专员、技术顾问、技术人员、急救员、内训师、信息员、质量管理员、物流部工作人员、资产保护人员、部门主管、后区辅助人员、操作工、普工库管（其他岗位适合综合计算上时工作的人员）

不定时工时制：

高级管理人员、销售／售后外勤人员、保险理赔外勤人员、送货司机、店长、部门外勤经理、营销岗位、装卸工、采购员（其他适合不定时上作的外勤人员）

二、住宿和餐饮业

综合计算工时制：

保安、内保员、迎宾、水疗服务员、吧员、救护、布草员、收发员、美容师、美发师、美发助理、客房服务员、绿化工、保洁员、机械操作工、大堂副理、前台接待、行李生、话务员、商务中心文员、影城服务员、美工、机械维修人员、厨师、厨工、洗碗工、餐厅服务员、预订员、系统维护人员、客衣收发员、干洗工、水洗工、刷洗工、熨烫工、缝纫工、烘干工、大烫工、工服房员工（其他岗位适合综合计算上时上作的人员）不定时工作制：

高级管理人员、销售员（外勤）、采购员（其他岗位适合不定时工作的外勤人员）

三、金融业

综合计算工时制：

职员、管理人员、内勤人员、保洁人员、保安人员（其他岗位适合综合计算工时工作的人员）

不定时工时制：

高级管理人员、理财经理（外勤）、运营主任（外勤）、个人理财业务人员（外勤）

（其他岗位适合不定时工作的外勤人员）

四、建筑业

综合计算工时制：

钢模维修工、护卫、机械工、电工、焊工、修理工、材料工、井架工、项目部管理人员、项目部工作人员、部分驾驶员、部分门卫岗位、保安、基层单位人员、质量管理人员、生产工人、工程技术人员、安全管理人员、部分机动作业人员、监理部总监、监理代表、监理工程师、监理员、试验员、装载机驾驶员、收料员、调度（内勤）、发料员、搅拌机操作员、混凝土车驾驶员、保安、劳务工、泵工、设计师、设计助理、工程主管、业务主管、部分司机人员（其他岗位适合综合计算工时工作的人员）

不定时工作制： 高级管理人员、项目经理、部分司机人员、经营营销（外勤）人员、采购人员、装卸工、部分门卫岗位、外勤人员、部分机动作业人员、调度（外勤）、（其他岗位适合不定时工作的外勤人员）

五、居民服务和其他服务业

综合计算工时制：

工程维修人员、客户服务人员、秩序维护人员、监控中心值班员、管理人员、服务代表、服务支持人员、调派员、行政人员、财务人员、售票员、送票员、部分门卫保洁员、访问员、质量控制员、录入员、编码员、IT技术员、部门经理、品控人员、质检人员、生产人员、理货员、制单员、物流调度、业务员、万能工、客户代表、管道工、电工、焊工、通风工、设备工、混凝土工、钢模工、材料工、矿井上、勤杂工、计调人员、环境维护员、守车员、厨师库管（其他岗位适合综合计算工时工作的人员）

不定时上作制：

高级管理人员、城市代表（外勤）、部分门卫、物流配送人员（外勤）、营销人员、长途运输人员、外联人员（外勤）、装卸上、（其他岗位适合不定时工作的外勤人员）

六、文化、体育和娱乐业

综合计算工时制：

管理人员维修工、保管员、服务员、洗碗工、厨师、厨工、护卫、多煤体值班员、消防值班员、图书馆监控值班员、电梯值班员、保洁员、部分门卫、保安、宿管员、锅炉工（其他岗位适合综合计算工时工作的人员）

不定时工作制：

高级管理人员、部分门卫装卸上、（其他岗位适合不定时工作的外勤人员）

七、制造业

综合计算工时制：

生产系统岗位、质量岗位、内勤岗位、管理人员、印刷工序人员、复合工序人员、吹塑工序人员、制袋工序人员、分切工序人员、生产操作工、机修工、锅炉工、保安、部分门卫、辅助生产人员（其他岗位适合综合计算工时工作的人员）

不定时工作制：

高级管理人员、销售人员、营销人员、货运司机、采购业务员（其他岗位适合不定时工作的外勤人员）

**第四篇：特殊工时制常用岗位**

附件: 关于特殊工时制度相关行业的岗位审批

（仅供参考）

一、批发零售业

综合计算工时制：

营业员 生产性人员 客户接待人员 收银员 会计 出纳 行政主管 行政专员 销售/售后接待（内勤）保安 系统管理员 网络推广专员 技术顾问 技术人员 急救员 内训师 信息员 质量管理员 物流部工作人员 资产保护人员 部门主管 后区辅助人员 操作工 普工 库管(其他岗位适合综合计算工时工作的人员)不定时工时制：

高级管理人员 销售/售后外勤人员 保险理赔外勤人员 送货司机 店长 部门外勤经理 营销岗位 装卸工 采购员(其他适合不定时工作的外勤人员)

二、住宿和餐饮业

综合计算工时制: 保安 内保员 迎宾 水疗服务员 吧员 救护 布草员 收发员 美容师 美发师 美发助理 客房服务员 绿化工 保洁员 机械操作工 大堂副理 前台接待 行李生 话务员 商务中心文员 影城服务员 美工 机械维修人员 厨师 厨工 洗碗工 餐厅服务员 预订员 系统维护人员 客衣收发员 干洗工 水洗工 刷洗工 熨烫工 缝纫工 烘干工 大烫工 工服房员工(其他岗位适合综合计算工时工作的人员)不定时工作制: 高级管理人员 销售员(外勤)采购员(其他岗位适合不定时工作的外勤人员)

三、金融业

综合计算工时制: 职员 管理人员 内勤人员 保洁人员 保安人员(其他岗位适合综合计算工时工作的人员)不定时工时制: 高级管理人员 理财经理(外勤)运营主任(外勤)个人理财业务人员(外勤)(其他岗位适合不定时工作的外勤人员)

四、建筑业

综合计算工时制: 钢模维修工 护卫 机械工 电工 焊工 修理工 材料工 井架工 项目部管理人员 项目部工作人员 部分驾驶员 部分门卫岗位 保安 基层单位人员 质量管理人员 生产工人 工程技术人员 安全管理人员 部分机动作业人员 监理部总监 监理代表 监理工程师 监理员 试验员 装载机驾驶员 收料员 调度(内勤)发料员 搅拌楼操作员 混凝土车驾驶员 保安 劳务工

泵工 设计师 设计助理 工程主管 业务主管 部分司机人员(其他岗位适合综合计算工时工作的人员)不定时工作制: 高级管理人员 项目经理 部分司机人员 经营营销(外勤)人员 采购人员 装卸工 部分门卫岗位 外勤人员 部分机动作业人员 调度(外勤)(其他岗位适合不定时工作的外勤人员)

五、居民服务和其他服务业

综合计算工时制: 工程维修人员 客户服务人员 秩序维护人员 监控中心值班员 管理人员 服务代表 服务支持人员 调派员 行政人员 财务人员 售票员 送票员 部分门卫 保洁员 访问员 质量控制员 录入员 编码员 IT技术员 部门经理 品控人员 质检人员 生产人员 理货员 制单员 物流调度 业务员 万能工 客户代表 管道工 电工 焊工 通风工 设备工 混凝土工 钢模工 材料工 矿井工 勤杂工 计调人员 环境维护员 守车员 厨师 库管(其他岗位适合综合计算工时工作的人员)不定时工作制: 高级管理人员 城市代表（外勤）部分门卫 物流配送人员（外勤）营销人员 长途运输人员 外联人员（外勤）装卸工(其他岗位适合不定时工作的外勤人员)

六、文化、体育和娱乐业

综合计算工时制：

管理人员 维修工 保管员 服务员 洗碗工 厨师 厨工 护卫 多煤体值班员 消防值班员 图书馆监控值班员 电梯值班员 保洁员 部分门卫 保安 宿管员 锅炉工(其他岗位适合综合计算工时工作的人员)不定时工作制：

高级管理人员 部分门卫 装卸工(其他岗位适合不定时工作的外勤人员)

七、制造业

综合计算工时制：

生产系统岗位 质量岗位 内勤岗位 管理人员 印刷工序人员 复合工序人员 吹塑工序人员 制袋工序人员 分切工序人员 生产操作工 机修工 锅炉工 保安 部分门卫 辅助生产人员(其他岗位适合综合计算工时工作的人员)不定时工作制：

高级管理人员 销售人员 营销人员 货运司机 采购业务员(其他岗位适合不定时工作的外勤人员)

**第五篇：特殊工时制度申请**

特殊工时制度申请范文3篇

某某某劳动和社会保障局：

一、申请原因：

(此段主要阐述单位的经营内容，不能实行标准工时工作制的具体原因和所要采取的计算周期，其中计算周期可根据自身的特点从周、月、季、年四类之中任选其一，以下以年作为周期举例。)

例如1：我公司是一家以市政公用工程施工为主，兼营装修、机电安装及技术开发等项目的综合施工企业。主要承包城市道路、给排水、污水处理、热力管线道路照明等。由于我公司属施工单位，受季节和工期进度等外界因素影响较大，施工工程需连续集中作业，集中休息，为确保各工程工期的顺利完成，现就我公司拟申报部分岗位实行综合计算工时工作制，以年为计算周期。

例如2：我公司是一家物业公司，因行业性质，部分岗位需\_\_\_小时不间断的为业务提供服务，周六日通常也无法正常休息，故部分岗位职工的工作时间无法按标准工时制进行衡量，现就我公司拟申报部分岗位实行综合计算工时工作制，以年为计算周期(。以上内容仅作为参考，申报单位可根据自身特点各自阐述，不可生搬硬套)

二、实行综合计算工时工作制的岗位及人数：项目经理\_\_\_人、主任工程师\_\_\_人、质检员\_\_\_人、试验员\_\_\_人、测量工\_\_\_人、工长\_\_\_人、安全员\_\_\_人、电工\_\_\_人，共计\_\_\_人。

三、上述各岗位的工作和休息安排：(此段主要阐述所要实行综合计算工时工作制的岗位的工作和休息方式)

(1)以下举轮班作业方式工作的单位为例，可大致按以下方式进行描述：根据我公司的经营特点和工作的特殊性，每天分为早晚两班，每班\_\_\_小时，其中早班8：00-20：00，晚班20：00-8：00，(如果吃饭休息期间职工不带有任何工作任务或没有监控任务的，请在申请中说明，可将吃饭休息时间从工作时间中减去，例如可以这样描述：每班遇\_\_\_个正餐，中午用餐时间为几点到几点共\_\_\_个小时，晚餐用餐时间为几点到几点共\_\_\_个小时，去掉用餐时间，每班实际工作\_\_\_小时)，每人每天上其中一班。具体轮班方式为：每三天一循环,三天里每人上一天早班，上一天晚班，休息一天，以此往复。在一个循环期内工作\_\_\_小时，休息\_\_\_小时，平均每月工作\_\_\_小时左右

如遇特殊情况，超出标准工时工作的部分，在一个计算周期内给予同等时间的倒休、调休，保证计算周期内实际工作时间不超过国家规定的标准工时。

特此申请

望予以批准

\_\_\_公司

\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

特殊工时制度申请范文（二）

\_\_\_劳动和社会保障局：

一、申请原因：(此段主要详细阐述所要申报岗位的工作内容以及不能实行标准工时工作制的具体原因。

)

二、申请不定时工作制的岗位及人数：

例如：客户经理\_\_\_人、业务经理\_\_\_人、市场经理\_\_\_人、市场总监\_\_\_人。

三、上述岗位工作及休息安排：(此段主要阐述所要实行特殊工时岗位的工作和休息方式)

例如：

实行不定时工作制的岗位在完成公司交给的工作任务的前提下，员工完全可以自主安排工作和休息时间，企业只对其工作业绩进行考核，不要求其坐班，不对其考勤作任何限制，参加公司例会和到公司汇报工作的情况除外。企业将合理确定劳动定额，保障职工的休息权力。

特此申请

望予以批准

\_\_\_公司

\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

特殊工时制度申请范文（三）

北京市丰台区人力资源和社会保障局：

我单位是一家生产制作模型的企业，注册地址：北京市丰台区沙岗甲\_\_\_号，现有员工

人。我公司主要以加工制作为主，因客户加工订单不稳定，生产任务不均衡，需采取集中工作、集中休息、轮换调休等方式安排生产和员工休息，导致部分岗位员工无法实行标准工时工作制，需申请实行特殊工时工作制。

一、申请不定时工作制所涉及的岗位及人数：市场专员人、司机人，共计\_\_\_人。

因公司有大量销售业务，需不定期派出市场专员进行市场调研，拜访客户，业务洽谈。因司机不定时需要在本市及外埠范围运送产品、加工材料及现场安装维护人员。工作时间不确定，机动性大。职工在完成公司下达工作任务的情况下，工作和休息时间自行安排。

二、申请实行综合计算工时工作制所涉及的岗位及人数：模型制作员人、工程绘图员人、喷漆工刻员人、电工人、车间主任人，共计\_\_\_人。

具体工作方式、休息休假安排如下：在生产旺季订单较多时采取集中或轮班工作(其中雕刻员岗位实行三班倒工作方式，其余岗位人员因模型制作、安装、调试及维修地点和时间不固定，采取集中或轮班工作方式)，每周工作一般不超过六天，每日工作一般不超过\_\_\_小时，基本保证员工每周休息一天;在生产淡季订单较少时采取集中休息，轮换调休，确保职工在计算周期内实际工作时间不超过法定工作时间，即平均每周不超过\_\_\_小时，平均每月不超过\_\_\_小时，全年不超过\_\_\_.\_\_\_小时，遇特殊情况，职工的工作时间超过法定工作时间的，在法律法规规定范围内，依法支付加班工资。

实行综合计算工时工作制和不定时工作制以年为计算周期，执行限期为一年。

现依据国家法律法规规定，特向贵局申请特殊工时审批。

北京东凯建业模型设计有限公司

\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找