# 最新员工个人雇佣合同 个人对个人雇佣合同(3篇)

来源：网络 作者：落花无言 更新时间：2024-06-14

*在生活中，越来越多人会去使用协议，签订签订协议是最有效的法律依据之一。怎样写合同才更能起到其作用呢？合同应该怎么制定呢？下面是小编为大家整理的合同范本，仅供参考，大家一起来看看吧。员工个人雇佣合同 个人对个人雇佣合同篇一合同双方同意雇员将受...*

在生活中，越来越多人会去使用协议，签订签订协议是最有效的法律依据之一。怎样写合同才更能起到其作用呢？合同应该怎么制定呢？下面是小编为大家整理的合同范本，仅供参考，大家一起来看看吧。

**员工个人雇佣合同 个人对个人雇佣合同篇一**

合同双方同意雇员将受聘从事\_\_\_\_\_\_\_\_\_工作，并履行以下职责。

二、期限

本合同有效期为\_\_\_\_\_\_\_\_\_(年、月)，从\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日止。

三、工作日和工时

雇员每周工作从星期\_\_\_\_\_至星期\_\_\_\_\_，每天从\_\_\_\_\_\_点至\_\_\_\_\_\_点，一周共\_\_\_\_\_小时。

四、报酬

雇主同意就雇员的服务提供以下报酬：

1、每(小时)\_\_\_\_\_\_\_美元;

2、每加班(小时)\_\_\_\_\_\_\_美元，每两周结算一次，支票支付。

3、其他报酬(红利、佣金等)，数额及计算办法如下：

五、扣除款

每次发薪时，除从雇员报酬中扣出应缴之(\_\_\_\_\_\_\_)税收和社会保险费外，雇主不得克扣雇员所得，本条例另有规定以及经工长或工长代理人同意的除外。其他扣除项目为(写出扣款目的和数目)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

六、主要工作地

雇员主要工作地为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。但根据雇主业务性质所需，在不违犯劳工政策和规定情况下，雇主也可要求雇员在\_\_\_\_\_\_\_\_\_地以内其他选区履行职责。

七、差旅费

在本合同到期或中止(不论中止原因如何)时，雇主将负责雇员返回雇佣地的机票费用。

八、保险和医疗费

雇主应负责雇员的医疗保险或负担雇员的全部医疗费用，包括\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_地以外的转诊和转院费，如雇员因故死亡，雇主应承担尸体保存及运回原地的费用。

九、最近的血亲的通知

雇员在出现重病或死亡情况，雇主应立即通知其最近的血亲，雇员最近的血亲的姓名和地址如下：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

十、食宿及其他

雇主必须保证提供以下方便：

1、(作记号以选择或不选择此项)雇主提供住宿，每月收费\_\_\_\_\_\_\_\_\_美元。(同上)雇主免费提供住宿。(同上)雇员自备住宿(附声明和房租协议)

2、每日\_\_\_\_\_\_\_\_\_餐，每月收费\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

3、(同上)雇员自理伙食。

4、(同上)上下班在雇主指定地下车，免收车费。

5、(同上)津贴：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

6、(同上)其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

十一、其他规定

下列附加规定适用于本合同：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(制定或附加工作和膳宿规则，以及雇员行为规范。附加规定的每一页都必须经雇主和雇员签字。)

十二、终止合同

本合同可根据下列规定终止：

1、无故：由一方当事人提前\_\_\_\_\_\_\_\_\_天以书面通知另一方当事人;或

2、因故：在工长或其代理人力图调解争议失败后，由一方当事人提前\_\_\_\_\_\_\_\_\_天以书面通知另一方当事人。因故解除合同时，雇主应支付雇员合同解除生效前的薪金，并为雇员购买他(她)返回雇佣地的单程机票。下列任何一条均构成合同终止理由：

a、雇员\_\_\_\_\_\_\_\_\_次无故旷工和(或)\_\_\_\_\_\_\_\_\_次无故上班迟到;

b、雇员行为疏忽鲁莽，或不完成任务;

c、在\_\_\_\_\_\_\_\_\_地犯下重罪或两项或两项以上轻罪;

d、雇员放弃工作职责;

e、不称职或在资格、技术、身体和精神方面与所填报情况不符，无法履行雇佣规定的职责;

f、在物质或其他方面受到特别虐 待;

g、无故拖延支付雇员的工资;

h、违犯本合同任何一项规定;

i、其他规定：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

十三、争议的解决

因本合同而产生的所有怨情与争议均应按以下程序解决：

1、雇员须就雇用而产生的一切怨情或争议向其管理员报告，如管理员不在，可直接报告雇主;

2、如管理员不能立即解决问题，管理员应将怨情或争议写成书面材料，同时写明被触犯的合同段落，法律或规章制度。管理人员应在五天内解决怨情或争议，或写出其认为没有违犯规则的理由。

3、如上述第一、二步骤不能解决怨情或争议，雇员可上书工长或工长代理人。

在怨情或争议解决期间，雇主和雇员的雇佣关系存在，经工长、工长代理人或政府特派调查员暂时准予的除外。

十四、汇款及其他义务

雇员必须按原籍国政府的规定向其家人汇款和缴纳所有税收。

十五、不可分割协定

上述条款规定构成本合同双方当事人之间的，不可分割的协定，该协定将取代任何其他书面、口头和其他形式的协定。

雇主(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_雇员(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**员工个人雇佣合同 个人对个人雇佣合同篇二**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

年龄：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国劳动法》和有关法律的规定，甲乙双方本着自愿互利协商一致的原则达成如下协议：

一、合同期限和工作岗位

(1)聘用日期自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日止，其中试用期\_\_\_\_\_\_个月，试用期未满离职者第一个月工资按月工资的一半领取。

(2)合同期满若要续签，须经甲乙双方协商同意才能办理续签合同手续。

乙方工作岗位\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

二、工作时间和工资发放

(1)鉴于洗浴工作的特殊性，本合同实行综合计时制即双方约定每日工作时间为\_\_\_\_\_\_小时(包两餐时间)。

(2)乙方工资每月为人民币\_\_\_\_\_\_元(大写\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整)，工资按月发放。

(3)甲方每月25日为发薪日，甲方须按月支付给乙方，不得拖欠。

(4)乙方正确履行本合同并遵守了甲方规章制度，无违约行为的，工资依合同约定发放。甲方根据乙方的工作态度和效率的高低工作成绩和工作表现的好坏，对乙方的工作岗位和工资进行调整和升降的权力。

三、劳动纪律

(1)乙方如有违反甲方制定的各项规章制度和岗位纪律的甲方有进行批评教育或按照相关规定给予相应处理的权力。

(2)乙方须爱护甲方的财产物品，不得私自损坏，带离工作岗位，保守甲方的商业秘密，乙方在职期间不得同时与其他任何企业兼职。

四、劳动合同变更、解除终止条件

1、经合同双方当事人协商一致劳动合同的内容可以变更。

2、乙方有下列情形之一的甲方可以随时单方面解除合同，一切责任由乙方承担。

(1)连续旷工三日以上或一月计旷工三次者。

(2)违反工作规定或操作规程发生责任事故失职渎职造成严重后果的。

(3)严重扰乱工作秩序，致使甲方其他单位部门工作无法正常进行的。

3、甲方有下列情形之一，乙方可以解除本劳动合同

(1)经国家有关部门确认，甲方劳动条件卫生条件恶劣，严重危害了乙方身体健康的。

(2)甲方不按规定支付乙方劳动报酬的。

五、合同的实施和批准

(1)本合同的解释权归属洗浴广场人力资源部。

(2)洗浴规章制度均为合同附件，是合同的有效组成部分。

(3)本合同一经签定，甲乙双方必须严格遵守，任何乙方不得单方面修改合同内容，如有未尽事宜，可以通过友好协商解决。

本合同签字盖章生效，一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日，\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**员工个人雇佣合同 个人对个人雇佣合同篇三**

甲方(用人单位)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(聘用者)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲乙双方根据《中华人民共和国劳动合同法》及有关法律、法规和规定，按照自愿、平等、协商一致的原则，签订本劳动合同。

一、合同期限

第一条本合同于\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日生效，期限\_\_\_\_\_\_\_\_年，其中试用期至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。如双方需要，可在合同期满前一个月协商续签劳务雇佣合同。如合同期已满，双方不再续签合同，但受雇方从事的有关工作和业务尚未结束，则合同应顺延至有关工作业务结束。

二、甲、乙双方的义务和责任

第二条乙方同意根据甲方工作需要，承担\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_岗位(工种)工作。

第三条乙方工作应达到甲方规定该岗位职责的要求和甲方对该岗位之特别规定(详见《岗位责任书》)的标准。

第四条乙方每周工作时间为\_\_\_\_\_\_\_\_天，每天工作\_\_\_\_\_\_\_\_小时;乙方应按照工作职责保证完成甲方规定的工作和任务。

第五条乙方应接受甲方的绩效考核。

第六条未经甲方许可，乙方不得承接与乙方职责相关的个人业务。

第七条甲方应向乙方提供乙方所承担工作中必需的工作条件。

第八条按国家有关规定缴纳的各类社会劳动保险费用及乙方档案，均由乙方原单位保管缴纳。

第九条乙方应严格遵守本合同的附加条款。

三、劳务报酬

第十条甲方每月\_\_\_\_日前以货币形式支付乙方劳务报酬，标准为\_\_\_\_\_\_\_元月或按董事会拟定的标准额执行。乙方在试用期间的劳务报酬为转正后的80%—90%或双方约定。甲乙双方对劳务报酬的其他约定\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。甲方在以下情况有权扣除乙方相应额度的劳务报酬：

1、因乙方的过失给甲方造成经济损失的;

2、乙方违反公司管理制度的;

3、双方约定的其他情况。

四、合同的终止与解除

第十一条合同期满如未续签，则视为《劳务雇佣合同书》自行终止，双方应及时办理相关手续。

第十二条经甲乙双方协商一致，本合同可以解除。

第十三条乙方有下列情形之一，甲方可以解除本合同：

(一)在试用期间被证明不符合录用条件的;

(二)严重违反甲方有关规定及按照本合同约定可以解除劳务合同的`;

(三)严重失职，营私舞弊，对甲方利益造成重大损害的;

(四)被依法追究刑事责任的。

五、双方约定的其他内容

第十四条甲乙双方约定本合同增加以下内容：

(一)乙方有义务向甲方提供真实的个人信息与相关证明，并如实填写《劳务人员登记表》，否则甲方有权随时解除本合同，并且不给予经济补偿。

(二)甲方有权对公司的有关规定进行修改、完善。修改后的内容对本合同具有同等效力。

(三)甲方可以在合同有效期内，根据需要调整乙方的岗位职责和工作范围，劳务报酬等事项也将做出相应调整。乙方愿意服从甲方的安排。

(四)乙方在合同期内承担的甲方工程项目中的工作及责任的，在该项目未结束前，乙方不得未经甲方同意擅自离职。

(五)甲方将定期或不定期对乙方进行工作绩效考核，考核不合格者，甲方有权解除或终止本合同。

(六)本合同到解除日期时，乙方应按照《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_有限公司员工手册》中的离职制度办理离职手续，否则甲方有权扣除或拒绝支付乙方劳务报酬。

第十五条本合同的附件如下：附件一《保密协议》;附件二《岗位职责书》;附件三甲方制定的《员工手册》及有关规定。

第十六条本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找