# 女士喝茶的礼仪有哪些（样例5）

来源：网络 作者：雨雪飘飘 更新时间：2024-06-18

*第一篇：女士喝茶的礼仪有哪些客来敬茶，是中国汉族同胞，最早重情好客的传统美德与礼节。直到21世纪，宾客至家，总要沏上一杯香茗。那么你知道女士喝茶的礼仪有哪些吗?小编就给大家解答一下，希望对大家有所帮助，欢迎阅读!女士喝茶的礼仪有哪些(一)...*

**第一篇：女士喝茶的礼仪有哪些**

客来敬茶，是中国汉族同胞，最早重情好客的传统美德与礼节。直到21世纪，宾客至家，总要沏上一杯香茗。那么你知道女士喝茶的礼仪有哪些吗?小编就给大家解答一下，希望对大家有所帮助，欢迎阅读!

女士喝茶的礼仪有哪些

(一)鞠躬礼

分为站式、坐式和跪式三种。根据行礼的对象分成“真礼”(用于主客之间)、“行礼”(用于客人之间)与“草礼\'(用于说话前后)。站立式鞠躬与坐式鞠躬比较常用，其动作要领是：两手平贴大腿徐徐下滑，上半身平直弯腰，弯腰时吐气，直身时吸气。弯腰到位后略作停顿，再慢慢直起上身。行礼的速度宜与他人保持一致，以免出现不谐调感。”真礼“要求行九十度礼，”行礼“与”草礼“弯腰程度较低。

在参加茶会时会用到跪式鞠躬礼。“真礼”以跪坐姿势为预备，背颈部保持平直，上半身向前倾斜，同时双手从膝上渐渐滑下，全手掌着地，两手指尖斜对，身体倾至胸部与膝盖间只留一拳空当(切忌低头不弯腰或弯腰不低头)。稍作停顿慢慢直起上身，弯腰时吐气，直身时吸气。“行礼”两手仅前半掌着地，“草礼”仅手指第二指节以上着地即可。

(二)伸掌礼

这是品茗过程中使用频率最高的礼节，表示”请“与”谢谢“，主客双方都可采用。两人面对面时，均伸右掌行礼对答。两人并坐时，右侧一方伸右掌行礼，左侧方伸左掌行礼。伸掌姿势为：将手斜伸在所敬奉的物品旁边，四指自然并拢，虎口稍分开，手掌略向内凹，手心中要有含着一个小气团的感觉，手腕要含蓄用力，不至显得轻浮。行伸掌礼同时应欠身点头微笑，讲究一气呵成。

(三)叩指礼

此礼是从古时中国的叩头礼演化而来的，叩指即代表叩头。早先的叩指礼是比较讲究的，必须屈腕握空拳，叩指关节。随着时间的推移，逐渐演化为将手弯曲，用几个指头轻叩桌面，以示谢忱。

(四)寓意礼

这是寓意美好祝福的礼仪动作，最常见的有：

凤凰三点头。用手提壶把，高冲低斟反复三次，寓意向来宾鞠躬三次，以示欢迎。高冲低斟是指右手提壶靠近茶杯口注水，再提腕使开水壶提升，此时水流如”酿泉泄出于两峰之间“，接着仍压腕将开水壶靠近茶杯口继续注水。如此反复三次，恰好注入所需水量，即提腕断流收水。

双手回旋。在进行回转注水、斟茶、温杯、烫壶等动作时用双手回旋。若用右手则必须按逆时针方向，若用左手则必须按顺时针方向，类似于招呼手势，寓意“来、来、来”表示欢迎。反之则变成暗示挥斥“去，去、去”了。

放置茶壶时壶嘴不能正对他人，否则表示请人赶快离开。

斟茶时只斟七分即可，暗寓”七分茶三分情\"之意。俗话说：“茶满欺客”，茶满不便于握杯啜饮。

喝茶的礼仪有哪些注意事项

1.茶具要清洁

客人进屋后，先让座，后备茶。冲茶之前，一定要把茶具洗干净，尤其是久置未用的茶具，难免沾上灰尘、污垢，更要细心地用清水洗刷一遍。在冲茶、倒茶之前最好用开水烫一下茶壶、茶杯。这样，既讲究卫生，又显得彬彬有礼。如果不管茶具干净不干净，胡乱给客人倒茶，这是不礼貌的表现。人家一看到茶壶、茶杯上的斑斑污迹就反胃，怎么还愿意喝你的茶呢?现在一般的公司都是一次性杯子，在倒茶前要注意给一次性杯子套上杯托，以免水热烫手，让客人一时无法端杯喝茶。

2.茶水要适量

放置的茶叶不宜过多，也不宜太少。茶叶过多，茶味过浓;茶叶太少，冲出的茶没啥味道。假如客人主动介绍自己喜欢喝浓茶或淡茶的习惯，那就按照客人的口胃把茶冲好。倒茶时，无论是大杯小杯，都不宜倒得太满，太满了容易溢出，把桌子、凳子、地板弄湿。不小心，还会烫伤自己或客人的手脚，使宾主都很难为情。当然，也不宜倒得太少。倘若茶水只遮过杯底就端给客人，会使人觉得是在装模作样，不是诚心实意。

3.端茶要得法

按照我国人民的传统习惯，只要两手不残废，都是用双手给客人端茶的。但是，现在有的年青人不懂得这个规矩，用一只手把茶递给客人了事。双手端茶也要很注意，对有杯耳的茶杯，通常是用一只手抓住杯耳，另一只手托住杯底，把茶端给客人。没有杯耳的茶杯倒满茶之后周身滚烫，双手不好接近。有的人不管三七二十一，用五指捏住杯口边缘就往客人面前送。这种端茶方法虽然可以防止烫伤事故发生，但很不雅观，也不够卫生。请试想，让客人的嘴舔主人的手指痕，好受吗?

4.添茶要及时

如果上司和客户的杯子里需要添茶了，你要义不容辞地去给他们添茶。你可以示意服务生来添茶。让服务生把茶壶留在餐桌上，由你自己亲自来添则更好——这是不知道该说什么好的时候最好的掩饰办法。当然，添茶的时候要先给上司和客户添茶，最后再给自己添，这样也体现出自己对上司和客户的尊重。

喝茶的礼仪故事

今天在这里给大家讲的故事就是会喝茶的人懂道行的人都比较懂的故事，“叩手礼”或称“叩指礼”的来历。

传说一：乾隆皇帝微服私访下江南，来到淞江，带了两个太监，到一间茶馆店里喝茶。茶店老板拎了一只长嘴茶吊来冲茶，端起茶杯，茶壶沓啦啦、沓啦啦、沓啦啦一连三洒，茶杯里正好浅浅一杯，茶杯外没有滴水溅出。

乾隆皇帝不明其意，忙问：“掌柜的，你倒茶为不多不少齐巧洒三下?”老板笑着回答：“客官，这是我们茶馆的行规，这叫‘凤凰三点头’。”乾隆皇帝一听，夺过老板的水吊，端起一只茶杯，也要来学学这凤凰三点头。

这只杯子是太监的，皇帝向太监倒茶，这不是反礼了，在皇宫里太监要跪下来三呼万岁、万岁、万万岁。可是在这三教九流罗杂的茶馆酒肆，暴露了身份，这是性命攸关的事啊!当太监的当然不是笨人，急中生智，忙用手指叩叩桌子表示以“叩手”来代替“叩首”。这样“以手代叩”的动作一直流传至今，表示对他人敬茶的谢意。

传说二：乾隆微服南巡时，到一家茶楼喝茶，当地知府不小心知道了这一情况，也微服前往茶楼护驾，怕万一出事，自己担待不起。到了茶楼，也就在皇帝对面末座的位上坐下。皇帝心知肚明，也不去揭穿，久闻大名、相见恨晚地装模作样寒暄一番。

皇帝是主，免不得提起茶壶给这位知府倒茶，知府惶诚惶恐，但也不好当即跪在地上来个谢主隆恩，于是灵机一动，弯起食指，中指和无名指，在桌面上轻叩三下，权代行了三跪九叩的大礼。于是这一习俗就这么流传下来。

如今喝茶的人很多都知道的礼节，可是，懂茶道的人一看这个“扣指礼”就知道对方的“道行深浅”咯，你看，有些是漫不经心的伸出两根指头点两下，有些是大拇指、食指中指三个合拢，象小鸡啄米一样的“啄”，有些是用食指中指指面“磨”两下桌面......千奇百怪的，等等。礼仪讲师王思齐表示，正规的扣指礼(客人专用回礼)是这样的：

右手握拳，因为是回礼，你就是左撇子也得用右手的，大拇指的指尖对食指的第二指节，伸直屈着的食指和中指，用食指和中指的第二节的面，轻轻点击你面前的茶桌的桌面，三下，切记！!

注：从侧面看，食指和中指就好比跪着的人的双腿，立起来，用第二节指面点击，三下，有“三跪九叩”的意思。如今没有谁尊谁卑谁给谁下跪的意思，不过从“扣指礼”确实可以看出客人的茶道功力的。另外，主人给客人每冲泡一次茶品的时候，客人都应该行“扣指礼”作为回礼的。

**第二篇：女士乘车礼仪**

导语：现代女士仅仅拥有好车是不够的，如果那么随意地出入轿车，而没有半点优雅的姿态，那可还是无法将您的高雅气质完全体现出来。下面是为大家准备的女士上车礼仪，希望可以帮助大家！

女士上车礼仪

第一步

右手轻扶住车门，身体微微侧转与车门平行。

第二步

右脚轻抬先进入车内，右手轻扶车门稳定身体。

第三步

臀部往内坐下，左手同时扶住车门边框支撑身体，并缓慢将左脚缩入车内，此时要注意膝盖确实并拢。

第四步

借由双手撑住身体，移动身体至最舒服的位置坐妥，优雅地坐进车内

女士下车防走光小步骤

高雅而又大方，这是在重要场合女宾所应体现出来的气质。在车辆到达停车地点后，首先要确定一下下车的位置，也就是在车内观察一下车外的情况，在车停稳后，下车的步骤大体分为以下六个步骤：

第一步：打开车门后，利用靠车内侧的手臂，先扶着前座的椅背以支撑身体。用1秒钟时间确认自己准备就绪，并给车外等待的人群一个自信的微笑。

第二步：将靠车门边的脚慢慢踏至车子边缘。此时，别忘了双膝合拢，就想象自己的膝盖紧紧地粘在一起了吧。

第三步：将车门边的脚轻移至地面，利用车门边框轻微支撑起整个身体，并且注意您的裙子没有皱折或扭曲。如果此时正穿着低胸上装，那可以尝试着用手掇弄一下头发来避免走光。

第四步：将身体转向车门，运用车门边缘作为身体的支撑，缓慢地将车内的手移向车门，并利用这股助力将身体提起。缓慢平顺的流畅动作是主要重点。

第五步：借两手的力量支撑身体优雅地离开车仓。如果穿着的裙子有开岔，应将身体稍微前倾，让裙摆自然垂下，以避免不雅。

第六步：轻轻转动身体并优雅站直，同时将靠外侧的脚轻轻地往前摆好姿势。

**第三篇：女士酒桌上礼仪**

冷餐会

女士在饭桌上的礼仪有哪些?酒桌上虽然“感情深，一口闷;感情浅，舔一舔”但是喝酒的时候决不能把这句话挂在嘴上。

女士在饭桌上的礼仪有哪些?桌面上不谈生意，喝好了，生意也就差不多了，大家心里面了了然，不然人家也不会敞开了跟你喝酒。

自己敬别人，如果不碰杯，自己喝多少可视乎情况而定，比如对方酒量，对方喝酒态度，切不可比对方喝得

知道是自己敬人。少，要

女士在饭桌上的礼仪有哪些?自己敬别人，如果碰杯，一句，我喝完，你随意，方显大肚。自己职位卑微，记得多给领导添酒，不要瞎给领导代酒，就是要代，也要在领导确实想找人代，还要装作自己是因为想喝酒而不是为了给领导代酒而喝酒。比如领导甲不胜酒力，可以通过旁敲侧击把准备敬领导甲的人拦下。

宴会服务

女士在饭桌上的礼仪有哪些?端起酒杯，右手扼杯，左手垫杯底，记着自己的杯子永远低于别人。自己如果是领导，知趣点，不要放太低，不然怎么叫下面的做人?

女士在饭桌上的礼仪有哪些?如果没有特殊人物在场，碰酒最好按时针顺序，不要厚此薄彼。

假如，纯粹是假如，遇到酒不够的情况，酒瓶放在桌子中间，让人自己添，不要傻不垃圾的去一个一个倒酒，不然后面的人没酒怎么办?

注意酒后不要失言，不要说大话，不要失态，不要吐沫横飞，筷子乱甩，不要手指乱指，喝汤噗噗响，不要放屁打嗝，憋不住去厕所去，没人拦你。

女士在饭桌上的礼仪有哪些?领导跟你喝酒，是给你face，不管领导怎么要你喝多少，自己先干为敬，记着啊，双手，杯子要低。

婚宴策划

**第四篇：女士和男士握手礼仪（精选）**

在社交的过程中，总免不了需要女士和男士握手的情况，那么当中的礼仪又有什么呢？下面是小编想跟大家分享的女士和男士握手礼仪，欢迎大家浏览。

一、女士和男士握手的顺序

1.两人之间握手的次序是：上级在先，长辈在先，女士在先，主人在先：而下级、晚辈、男士、客人应先问候，见对方伸出手后，再伸手与他相握。在上级、长辈面前不可冒然先伸手。若两人之间身份、年龄、职务都相仿，则先伸手为礼貌。

2.如男女初次见面，女士可以不与男方握手，互致点头礼即可;若接待来宾，不论男女，女主人都要主动伸手表示欢迎，男主人也可对女宾先伸手表示欢迎。

3.如一人与多人握手时，应是先上级、后下级，先长辈、后晚辈，先主人、后客人，先女士、后男士。

4.若一方忽略了握手的先后次序，先伸出了手，对方应立即回握，以免发生尴尬。

5.应先等女士先伸出手后才可与对方握手;男士与女士握手时只可握住女士的手指。

二、女士和男士握手的方法

1、一定要用右手握手。

2、要紧握双方的手，时间一般以1~3秒为宜。当然，过紧地握手，或是只用手指部分漫不经心地接触对方的手都是不礼貌的。

3、被介绍之后，最好不要立即主动伸手。年轻者、职务低者被介绍给年长者、职务高者时，应根据年长者、职务高者的反应行事，即当年长者、职务高者用点头致意代替握手时，年轻者、职务低者也应随之点头致意。和年轻女士或异国女士握手，一般男士不要先伸手。

4、握手时，年轻者对年长者、职务低者对职务高者都应稍稍欠身相握。有时为表示特别尊敬，可用双手迎握。男士与女士握手时，一般只宜轻轻握女士手指部位。男士握手时应脱帽，切忌戴手套握手。

5、握手时双目应注视对方，微笑致意或问好，多人同时握手时应顺序进行，切忌交叉握手。

6、在任何情况拒绝对方主动要求握手的举动都是无礼的，但手上有水或不干净时，应谢绝握手，同时必须解释并致歉。

7、握手时首先应注意伸手的次序。在和女士握手时，男士要等女士先伸手之后再握，如女士不伸手，或无握手之意，男士则点头鞠躬致意即可，而不可主动去握住女士的手;在和长辈握手时，年轻者一般要等年长者先伸出手再握;在和上级握手时，下级要等上级先伸出手再趋前握手。另外，接待来访客人时，主人有向客人先伸手的义务，以示欢迎;送别客人时，主人也应主动握手表示欢迎再次光临。

8、握手时一定要用右手，这是约定俗成的礼貌。在一些东南亚国家，如印度、印尼等，人们不用左手与他人接触，因为他们认为左手是用来洗澡和上卫生间的。如果是双手握手，应等双方右手握住后，再将左手搭在对方的右手上，这也是经常用的握手礼节，以表示更加亲切，更加尊重对方。

9、在握手的同时要注视对方，态度真挚亲切，切不可东张西望，漫不经心。如果是一般关系、一般场合，双方握手时稍用力握一下即可放开，时间一般为2至5秒。如果关系亲密、场合隆重，双方的手握住后应上下微摇几下，以体现出热情。如果男士同女士握手，一般只轻握女士的手指部分，不宜握得太紧太久。

10、如果是戴着手套，握手前要先脱下手套。若实在来不及脱掉，应向对方说明原因并表示歉意。不过在隆重的晚会上，女士如果是穿着晚礼服并戴着通花的长手套则可不必脱下。

**第五篇：男士女士握手礼仪**

一般原则上，是女士主动，男士跟从以显示对女性的尊重，也有个别情况，如男士为长辈或者较高层次的领导，女士跟从以显示对长辈或者领导的尊重。下面是关于男士女士握手礼仪的内容，欢迎阅读！

男士女士握手礼仪

一、握手的顺序：

握手讲究“位尊者有决定权”，性别判断时，女性居尊。女士主动伸出手，男士再相迎握手。特别是和年轻女性或异国女性握手，一般男士不要先伸手。如女士不伸手，或无握手之意，男士则点头鞠躬致意即可，而不可主动去握住女士的手。

二、身体姿势：

无论在哪种场合，无论双方的职位或年龄相差有多大，都必须起身站直后再握手，坐着握手是不合乎礼仪的。握手时上身应自然前倾，行15度欠身礼。手臂抬起的高度应适中。

三、手势：

握手时必须用右手，即便是习惯使用左手的人也必须用右手来握手，这是国际上普遍适用的原则。握手时伸出的手掌应垂直于地面，手心向下或向上均不合适。握手时应掌心相握，这样才符合真诚、友好的原则。

男士与女士握手时，一般只宜轻轻握女士手指部位。以示尊重和矜持，但在男女平等的今天，这种握手方式已不符合礼仪规范。尤其在商务活动中，性别被放在次要的位置，女性更应主动、大方地与男士进行平等、友好的握手，以便进一步进行平等互利的商务交流。

四、时间：

握手的时间不宜过长或过短，两手交握3~4秒，上下晃动最多2次是较为合适的。一触即把手收回，有失大方；握着他人的手不放则会引起对方的尴尬。

五、力度

握手的力度能够反映出人的性格。太大的力度会显得人鲁莽有余、稳重不足；力度太小又显得有气无力、缺乏生机。因此，建议握手的力度把握在使对方感觉到自己稍加用力即可。不宜握得太紧太久。过紧地握手，或是只用手指部分漫不经心地接触对方的手都是不礼貌的。

六、眼神

在握手的过程中，假如你的眼神游离不定，她人会对你的心理稳定性产生怀疑，甚至认为你不够尊重。

在握手的同时要注视对方，态度真挚亲切，切不可东张西望，漫不经心。如果是一般关系、一般场合，双方握手时稍用力握一下即可放开，时间一般为2至5秒。

七、微笑

握手时双目应注视对方，微笑致意或问好，微笑能够在任何场合为任何礼节增添无穷的魅力！握手的同时给对方一个真诚的微笑，会使气氛更加融洽，使握手礼更加圆满。

八、握手时，年轻者对年长者、职务低者对职务高者都应稍稍欠身相握。有时为表示特别尊敬，可用双手迎握。多人同时握手时应顺序进行。

九、握手时一定要用右手，这是约定俗成的礼貌。

在一些东南亚国家，如印度、印尼等，人们不用左手与他人接触，因为他们认为左手是用来洗澡和上卫生间的。如果是双手握手，应等双方右手握住后，再将左手搭在对方的右手上，这也是经常用的握手礼节，以表示更加亲切，更加尊重对方。

十、如果是戴着手套，握手前要先脱下手套。若实在来不及脱掉，应向对方说明原因并表示歉意。

握手的禁忌：

1、拒绝对方握手是不礼貌的！握手是友好的表示，如果对方主动伸手与你相握，即便是对方没有顾及到礼仪次序，也要宽容地与对方握手。

2、忌出手太慢。此举会让人觉得你不愿意与他人握手。

3、忌在对方无意的情况下强行与其握手。

4、忌带手套与他人握手。如果女士戴有装饰性的手套则可以不摘。

5、忌在手不干净时与他人握手。此时可以礼貌地向对方说明情况并表示歉意。

6、忌握手后立刻用纸巾或手帕擦手。

7、忌交叉握手以及跨着门槛握手。多人同时进行握手时，应该按照顺序一一握手，与另一方呈交叉状，甚至自己伸出左手同时与他人握手，都是严重的失礼行为。

8、如果手脏、手凉或者手上有水、汗时，不宜与人握手，并主动向对方说明不握手的原因。

9、握手不宜时间过长、力度过大。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找