# 教师聘任方案

来源：网络 作者：雪域冰心 更新时间：2024-06-22

*第一篇：教师聘任方案费寨小学2024—2024学年度教师聘任方案为进一步调动广大教师积极性，强化学校内部管理，进一步提高教学质量，根据民乐县教体局人事制度改革精神和相关教育法规和《民乐县中小学教师聘任方案》，结合我校实际情况，特制定《费寨...*

**第一篇：教师聘任方案**

费寨小学2024—2024学年度教师聘任方案

为进一步调动广大教师积极性，强化学校内部管理，进一步提高教学质量，根据民乐县教体局人事制度改革精神和相关教育法规和《民乐县中小学教师聘任方案》，结合我校实际情况，特制定《费寨小学2024—2024年度教师聘任方案》。

一、指导思想：

启动竞争上岗，建立责、权、利统一的内部管理机制，调动教师工作积极性，全面提高教学质量，促进学校发展。

二、领导机构：

学校成立由校长、教导主任及各处室负责人组成的“教师聘任工作领导小组”，全面负责聘任工作的组织、领导、实施及调解、协调、监督。

三、聘任原则：

1．公平、公正、公开原则。2．择优聘用，优化组合原则。

通过聘任实现择优聘用，形成班级科任教师的优化组合。3．责、权、利统一的原则。

在优化组合的基础上，使各班班主任和科任教师成为一个责、权、利相统一的团队。

4．双向选择原则。实行班主任与各科任教师双向选择，选择时应根据实际情况选择级部、班级。

5．青年教师进校后，可适当减轻工作量，以有利于学习和提高业务。

四、聘任实施程序：

1．学校成立“教师聘任工作领导小组”。

2．由“学校教师聘任工作领导小组”聘任各教师，并签定聘任协议。

3．由“学校教师聘任工作领导小组”聘任班主任。4．由学校领导协助班主任聘任各任课教师。五．附则：

1．此方案解释权在学校“教师聘任领导小组”。2．本方案报洪水学区备案。

费寨小学2024—2024学年度教师聘任方案

2024年9月

**第二篇：教师聘任方案**

龙头铺中学教师聘任方案

为进一步调动广大教师积极性，强化学校内部管理，进一步提高教学质量，迅速提升学校的社会认同度，根据国家机关人事制度改革精神和相关教育法规，结合我校实际情况，特制定《龙头铺中学教师聘任方案》。

一、指导思想：

启动竞争上岗，建立责、权、利统一的内部管理机制，调动教师工作积极性，全面提高教学质量，促进学校发展。

二、领导机构：

学校成立由校长、副校长及各处室负责人组成的“教师聘任工作领导小组”，全面负责聘任工作的组织、领导、实施及调解、协调、监督。

组 长 汤鸣放 黄福强

成 员 凌立群 刘小年 谭和明 周毅 三 聘任原则：

1．公平、公正、公开原则。2． 择优聘用，优化组合原则。

通过聘任实现择优聘用，形成班级科任教师的优化组合。3． 责、权、利统一的原则。

在优化组合的基础上，使各班班主任和科任教师成为一个责、权、利相统一的团队。4． 双向选择原则。

实行班主任与各科任教师双向选择，选择时应根据实际情况选择级部、班级。

四、聘任实施程序：

1． 学校成立“教师聘任工作领导小组”。

2． 由“学校教师聘任工作领导小组”聘任各班级班主任（待条件成熟后再实行班主任竞聘）。

3． 学校按略多于各年级需要人数，配备被聘教师。各班级班主任根据学校提供的备聘教师人选，选聘本班科任教师。

4． 备聘各科任教师必须根据学校提供的年级，选择自己自愿任课班级，也可跨年级选择。5．学校根据班主任和各科任教师双向志愿，确定各班教师。

6． 凡被选聘教师由学校发聘书、聘期为一年。在聘期内，班主任及课任教师不得无故解除聘约。如班主任对聘任教师不满意或聘任教师对所聘到班级不满意，经学校协调无效，可解除聘约。

7．同一教学班科任教师一半以上对该班班主任工作不满意时，需写出书面意见陈述理由，由学校核查解决。聘任结束，“教师聘任工作领导小组”须公布聘任结果。9 此方案解释权在学校“教师聘任领导小组”。

**第三篇：教师聘任方案**

教师聘任工作实施方案

根据……的通知精神，本届小学教师任期已满，为进一步深化小学管理体制及教育人事制度改革，建设一支德才兼备、素质优良、结构合理的小学教师队伍，充分调动广大教师教书育人的积极性和创造性，促进我校教育持续、健康发展，决定开展…..年教师聘任工作，现结合我校实际，特制定本实施方案。

一、指导思想

以科学发展观及党的十八大精神为指导，全面贯彻党的教育方针，全面提高教育质量，以实行聘任制和岗位管理为重点，合理配置教育人才资源，调整优化教师结构，充分调动广大教职工的工作积极性、主动性和创造性，建立人员能进能出、职务能上能下、待遇能升能降，建立符合小学特点的充满生机活力的教师管理制度，为实现我校教育快速健康发展奠定基础。

二、组织领导

成立…..年……小学教师聘任工作领导小组，具体负责宣传发动、组织实施工作。领导小组下设办公室，挂靠办公室，全面负责具体业务工作。领导小组组成：

组长：

副组长：

成员：（教导主任）

（党支部成员、德育办主任）

（总务主任）

（工会负责人）

（教导副主任）

三、教师聘任

（一）聘任对象。本校在职在编的小学公办教师（包括因病-1-

因事请假的教师）。

（二）聘任工作。教师聘任由校长负责组织实施，校长、教师实行双向选择，优化组合。应聘教师需与校长签定《……小学教师聘任协议书》；教师聘任结束后，校长需填写《…….小学教师聘任情况呈报表》送街道教委审批。

（三）基本原则

1.依法依规的原则。严格按照《教育法》、《教师法》等法律法规和有关文件的规定进行，维护教职工的合法权益，确保教师队伍的稳定。

2.按编设岗的原则。严格按照街道下达的公办教师编制数，按需设岗，公开选聘，平等竞争，择优聘用，稳定队伍。并且要科学、合理使用编制，优先保证教学岗位的需要。应注重完善教师学科结构，注重提高专职教师比例，合理进行职称、性别、年龄的搭配；要严格按照教育办核定的应聘教师职数全额聘满，不得超聘或缺聘。

3.坚持大稳定小调整的原则。聘任工作必须保证教师队伍的相对稳定，又能促进教师合理流动。临近退休，即男56周岁以上，女53周岁以上，或即将分娩的、现请产假的（包括独生假的）、长期病休的教师，原则上予以聘任。

4.双向选择原则。校长根据教学实际需要，对教师有聘请、解聘的权利，教师有受聘、辞聘的权利。双方经办理聘请手续，要签定协议，明确彼此之间的职责、权利和义务；初步完成招聘后由校长编造名册，一式两份送领导组审核，批准存档。

5.领导组全面调控原则。在实施聘请过程中，领导小组有权根据聘任情况进行全面合理的调控，实行调配安置。

五、落聘处理

1.教师聘任结束后尚未受聘者应按规定时间，持本人的报告

到教委报到。教委将根据上级教育主管部门的有关规定和个人的实际情况，分别作出处理。

2.长期离岗或落聘后不服从安排者，将上报运办教委按有关规定处理。

3.落聘待遇按…….执行。

六、任职期限

教师聘任期一年，聘任职时间为….年….月….至….年….月….日。

七、时间安排

1.制定方案各校聘任教师；

2.公示拟聘任教职工名单（公示期不少于三天）

３.签订聘用合同

4.处理工作遗留问题。

八、绩效工资

从今年本学期开始，全面实行教职工绩效工资制度。

九、其他事项

1.聘任任职期间，如遇上级党委、政府或教育主管部门制定有关教师聘用新的规定，按新规定精神执行，本聘任方案随即自行终止。

2.校长作为学校的法人代表，必须认真履行校长职责，承担学校法定责任，要认真组织全体教师参加聘任工作，切实加强学校人、财物及一切档案资料管理，全面加强学校的安全保卫工作。

3.教师应按规定认真做好财务移交手续。办理移交手续；拒不办理移交手续的，当考核视为不合格。

4.长期或间断病假的，必须按……有关文件精神重新办理请假手续。

5.教师在任职期间，因年龄等原因退休，自批准的下一个月起，职务自行停止。

6.本聘任工作方案的最终解释权归….小学聘任工作领导小组。

….小学

二0一三年八月二十日

**第四篇：乡镇教师聘任方案**

为了全面推进素质教育，进一步加大教育改革的步伐，调动全乡教职工教书育人的积极性，增强学校活力，根据上级教育部门相关文件精神，开展镇里固乡2024—2024学中小学教职工聘任工作，通过双向选择，合理配置资源，使人才资源得到充分利用，发挥效益。具体方案如下：

一、实施教职工聘任制的原则：

1、以编定岗、按需设岗、依法管理的原则。

根据中心学校核定的可聘数和学校工作的实际需要，设置管理人员、专业技术人员和工勤人员岗位，制定相应的岗位职责和考核办法，实行聘用上岗。

2、“公开、公平、竞争、择优”的原则。

学校根椐教职工的思想、身体、业务素质以及工作表现等情况，重在“德、能、勤、绩”的综合考评，坚持合理组合、优势互补。

3、相对稳定的原则。

考虑到教师职业的特殊性，在实施聘任制时遵循“大稳定、小调整”的原则。

4、双向选择的原则。

本着“对自己负责对学校负责”的态度，遵循“认真负责、尽力而为、量力而行”的择岗原则，教职员工自主选择相应岗位，递交《意向表》。中心学校领导小组在教师自主选择的基础上，和应聘教职工双方本着“平等自愿、协商一致”的原则，签订聘用合同，定编、定员。

5、大局为重，能聘能转的原则。

聘任工作以个人服从大局为前提：学校工作整体考虑，当遇到矛盾时，学校和教师双方应以大局为重，服从中心学校整体安排。

二、教师任职基本条件

1、热爱教育事业，热爱学生、尊重家长，师德良好。

2、热爱学校，自觉遵守学校的规章制度，具有团结协作的精神。

3、具有正确的人才观、教学观、质量观，能严格按照上级育人标准、教学标准、评价标准进行教育教学。

4、具有拟聘岗位要求的文化程度、教师资格、专业知识、工作能力、管理水平与职业道德。

5、身心健康，能坚持正常工作，能积极主动地接受学校交给的任务，并努力把它做得最好。

三、成立聘任工作领导小组

本学年聘任工作领导小组成员为：

组长：张新伟

组员：初中及各小学校长

总务：高志学

下设聘任调解小组，负责中心学校要求应聘教师意愿转聘时产生矛盾的调解工作。

聘任工作人事调解小组：

组长：刘联社

组员：康富春、刘新品、王新军

四、聘任工作步骤：

1、聘任小组成员根据各教职工的选岗意向和日常教育教学工作情况提出聘任建议；

2、领导小组根据提供的相关材料，在各位教职工自主选择的基础上，统筹安排；

3、调解小组做好聘任过程中的协调、沟通工作。

五、聘任的程序：

1、中心学校成立聘任工作领导小组，制定聘任方案，交教育局备案，向全乡教职工公布并实施。

2、中心学校聘任小组根据2024--2024年中小学办学规模核定可聘教师及各学校岗位数，提出初步设岗方案。

3、召开全乡教职工大会，学习、宣传本次聘任工作原则和方法。（7月20日前）

4、公示聘任岗位，下发《镇里固乡教师选岗意向表》，教职工根据自己的能力和意愿，填写《意向表》，并在规定的时间内提交给中心学校总务处，供聘任小组作聘用选择。不按期提交《教师选岗意向表》，视为听从中心学校安排。（8月1日当天完成交中心学校）

5、聘任小组在教师自主选择的基础上进行初步定员。（8月5日）

6、聘任小组根据各中心学校核定的各学校编制集体讨论，对个别岗位的聘任工作做适度微调。先在原校内择优聘用，再向外校考核聘任教师，将拟聘教师名单交中心学校校长审核，确认无违背聘任原则后方能聘任。学校聘任完毕，将教职工名册上报中心学校。（8月5日）

7、公布“镇里固乡中心学校2024--2024学年教师任职情况”，下发教师任课通知单，聘任工作结束，撰写“聘任工作总结”上交教育局备案。（8月8日）

8、教师接到通知后应在规定的时间和指定的地点前来应聘，签署聘用合同。对在规定时间内不办理手续的，从第二日起作自动离职处理。

9、在聘用时，当双方选择不一致，应相互协商，如教职工愿意服从中心学校安排，应予聘用。在聘用期内，如确需要变更岗位时，必须经双方同意。当学校从有利于工作出发或因学校工作需要而要求教师变更岗位，原则上被聘用教职工应服从需要。

六、聘任相关事项说明：

1、为确保教育教学秩序正常开展，稳定教师队伍，原则上初中及14所小学各校教师流动率控制在20%以内，初中聘足教师后，各小学教师缺编统一由中心学校调配。为保证每位教师都有岗位，落聘教师自己联系学校，联系不到的，由中心校通过培训提高后统一安排工作，不服从安排者，按拒聘处理。

**第五篇：教师聘任方案的建议**

有关教师聘任方案的建议

张琳娟

聘任工作应充分调动广大教职工的积极性，使全体教师有危机感和忧患意识，认识到只有不断拼搏才能立于不败之地。只有不断学习，提高自身素质和业务水平，才能不被淘汰。从而激发全体教职工力争上游、奋发向上的竞争意识。使广大教师“敬业”、“爱业”、“精业”使教师队伍整体素质和教师教学质量得到进一步的提高。

一、聘任原则

1、聘任中择优选能，注重实效。聘任领导小组聘任班主任及教学辅助人员，班主任聘任教师。聘任重在教师本人的德、能、勤、绩。

2、双向选择。教师可根据学校设岗和自己实际情况申报择岗意向，教师与班主任进行双向选择，可以受聘或拒聘。

3、分学科进行聘任。

4、公开、公正、公平竞争的原则。

5、专业与非专业教师竞争岗位时，专业教师优先。

6、根据教师综合业绩从高到低聘任原则。

二、聘任程序和方法

1、成立聘任领导小组

聘任领导小组成员中行政人员由学校教职工代表大会提名决定。

2、制订聘任方案，领导小组合理设置岗位（含岗位职数），聘任方案由教师大会审议通过（80%以上教职工赞同）。

3、公布学科岗位设置数及教学辅助人员岗位数。

4、组织聘任

（1）根据设置的岗位，由聘任领导小组公开聘任班主任及教学辅助人员。①聘任班主任的办法：

a、所有需要担任班主任工作的教师向学校递交书面申请书。竞聘者尽可能陈述本人对做好班主任工作思路，陈述本人优势。

b、根据递交申请的人数确定班主任。近三年来获校级以上优秀班主任及近一年来班级工作综合评估优先聘为班主任。

c、个别未上交申请书，而聘任领导小组认为确实符合担任班主任工作的教师，由聘任领导小组表决通过后聘任为班主任。②聘任教学辅助人员的办法：

a、由各处室行政负责人提出岗位设置，经聘任领导小组审核批准后，进行公开聘任。

b、需到处室工作的教师向处室负责人递交到处室工作申请书，需注明具体岗位。c、处室负责人根据上交的申请书的教师们择优聘任，按照综合评估成绩及接受任务的态度确定教学辅助人员。

d、本处室行政负责人负责对被聘教学辅助人员的业绩进行评价。（2）班主任聘任任科教师。

①班主任聘任教师必须择优聘任，根据综合业绩的档次，从高到低进行聘任。②教师应聘必须先在第一层次上进行聘任。任课要求为： a、专任教师制定至少担任课数要求 行政人员的兼课要求为：教育局任命的行政人员的兼课要求按文件规定执行，其他管理人员的任课要求按规定执行。d、制定教师任课工作量计算办法

③在第一层次上落聘的教师可以到第二层次空缺的岗位进行竞聘，按第一层次落聘教师的综合业绩高低推荐，原则是推荐综合业绩第一档至第三档的教师。第二层次落聘的教师，视为正式落聘，落聘教师在综合业绩考评四档的教师中产生。综合业绩评价在第一档至第三档的教师不予落聘。

④班主任必须认真择优聘任任课教师，如果某学科没合意的教师，可以空缺，空缺教师由学校调剂，凡是由学校直接调剂安排的教师，该教师的综合业绩考核不与班级挂钩。

（3）在“大稳定、小调动”的前提下，个别协商，对等调聘。对在聘任中出现的各种问题，由聘任领导小组研究解决。

（4）所有人员一经确定聘任，签订《聘任合同书》，明确学校和个人的人事关系和责权利.（5）班级成绩评价结果按30%列入班级中所有教师的业绩中，被聘教师的综合业绩表现列入班级综合评比中。

五、已聘教师中出现下列情况，学校随时解聘待岗或建议教育局调离

1、在聘任中，教师无理取闹、挑拨离间、制造矛盾、严重违反规定的，先予落聘，情节严重者建议市教育局处理。

2、一学期内累计旷课达3节以上者或无课累计旷工达3天以上者。

3、各种违法违纪查实者。

4、未经学校同意，私下外出兼课者。

5、所教学科成绩明显落后，学生家长反映强烈者。

6、在同类班级中，班级综合评价明显落后，该班教师全部解聘。

六、方案应由教师大会通过。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找