# 2024年城管个人季度工作总结(4篇)

来源：网络 作者：轻吟低唱 更新时间：2024-06-26

*总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。城管个人季度...*

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

**城管个人季度工作总结篇一**

一、第一季度完成的主要工作

元月份承前启后，是总结过去一年和开启新的一年的关键期。这个月里大家快节奏高效率地完成了几项大型活动，如“魅力运城”知识竞赛，“我与同行”迎春联欢活动，20xx年工作总结与20xx年竞争上岗大会，建言献策与领导干部恳谈会等等，同时进行了薪酬调整研究、财务决算、民主评议、先进表彰、支部换届、顾问座谈、干部聘任等工作，还启动了清产核资工程。新产品幼儿版的试刊号在元月初诞生了，帝企鹅的阅读教室也装修一新，有关课题拿出了方案并进入申报程序。这个月里大家非常忙碌和辛苦，很多同志工作到腊月底。

二月是新春，是农历新年的开始，感恩与回报是二月的主题之一。大家在休假的同时走亲访友，品味生活的芬芳与温馨。资产财务部的同志和办公室的同志为大家过好节付出了辛劳。第十三个月工资、元月份工资、年终福利等等都在初一前发给了大家。门房、锅炉工、保洁员和司机岗位在节日里牺牲假期值班，保障了报社机关节日期间的安全卫生和正常运转。一年之计在于春。经过元月份的调整，很多同志的工作岗位和工作资料有了变化。除了日常工作，二月份就应是根据岗位目标书制订工作计划的时间，还就应是为三月份顺利进入市场做充分准备的时间。社委会主要领导到某参加了教育部语用司举行的《汉语拼音50年》审片会议，参加了洪汛涛先生xx诞辰纪念活动;财务部和各部门进行了20xx年度的财务预算;社委会就新《劳动合同法》咨询了法律顾问并研究了新的劳动合同;办公室修订了车辆管理规定，整理了报社库房，提出了改善办公条件的方案和预算;部实行新的工作流程，取消了印前运城审读签字的环节，研究了暑假合刊方案;社委会研究调整了发行政策，市场部修改签订了报纸代理合同;支部制定了20xx年的全员学习计划并给各部门发放了学习图书《骨干是折腾出来的》，总编室启动了帝企鹅阅读乐园的活动，印制了宣传彩卡和20xx年工

作日记，收集整理了订户档案，启动了异地办公平台的设计工作;社委会主要领导参加了省教育工作会议，向省厅、市局、县区有关领导汇报了工作。二月份因为中间休假的缘故，工作计划中的有些项目没有按时完成。

三月春和景明，是复苏与生长的时节。报社主要领导参加了市里的教育工作会议，与出版局、出版集团领导和集团的其他报刊社进行了沟通交流;资产财务部和办公室配合审计事务所完成了报社的清产核资工作，资产财务部配合税务局完成了上年度的所得税汇算工作;办公室抓紧进行办公室调整和办公环境改善工作;部开始暑假合刊的组稿设计工作，进学校进行了调研，人员与报社签定了新的劳动合同;市场部加大市场开发力度，确保主要市场发行量稳定，并印制了各区域统一使用的塑料包装袋;总编室开展了导读示范员的座谈会，设计制作了纸制手提袋与塑料手提袋;工会在三八节组织女工参加了女性礼仪讲座并发放了三八节福利，推荐了今年市里记功表彰的人选;各部门拿出的需要上社委会研究的有关规定有报社资产管理规定、网站改版与管理方案;语用司和中央媒体的两大宣传材料月底前定稿;三月份报社员工已经能够通过报社网络办公平台查询自我的工资收入，社委会领导的工作计划也开始在平台上公布办公平台和报社门户网汉语拼音网将成为报社对内对外的主要信息通道。

二、第一季度没有完成的工作

三、第一季度工作存在的主要问题

四、关于第一季度工作进展状况的一些思考

20xx年工作指标十分钢性，报社主要领导和主要部门负责人都要理解指标考核，并且不仅仅仅是理解报社内部考核，同时还理解上级主管部门考核。关键是，我们要理解市场考验。报纸市场和图书市场受免费教育推行的影响，形势十分严峻。报纸折扣提高、纸张价格飞涨导致报社经营面临困难。所以，我们必须要及时调整工作思路，扑下身子真抓实干。

目前我们的领导和干部必须要面向市场，打开思路，构成贴合市场实际的经营方式。思路决定出路，我观察到我们有些同志喜欢按部就班工作，喜欢按领导的指令工作，在主动工作和创新工作方面潜力不够……要解决这个问题就必须要深入市场，多做调查研究，多听取读者和订户意见，多听取专家意见。遇到问题必须要先请教读者、订户和专家，而不是先请示领导。经营问题在请示领导的时候必须要带给翔实充分的市场调研状况。

打开思路的同时，我们必须要面向社会，打开自我。……现代社会是一个合作的社会，我们要走合作共赢的道路。我们本身人力资源不足，再不注重对外交流与合作，那我们的路就会越走越窄。每个人都就应广泛结交与自我业务有关的朋友，经常和他们交流沟通。向书本学习，向实践学习，还要向他人学习。有时候，向他人学习比向书本学习收获更大，见效更快。每一天吸收一些别人的长处，这样自我就会提高很快。“登高而招，臂非加长也，而见者远;顺风而呼，声非加疾也，而闻者彰;假舆马者，非利足也，而致千里;假舟楫者，非能水也，而绝江河。君子生非异也，善假于物也。”自古以来善于借力是成功的关键。

我们还要注意的一个方面是要面向其他部门，打通工作流程。……大家的工作目标是一个共同的指向，就应注重在与其他部门的合作中更好地完成自我的工作任务，同时帮忙其他部门完成自我的工作任务。我认为切实、有效的办法是，在设计工作流程中突出与其他部门的衔接环节，制定与其他部门的定期沟通计划，善于听取其他部门对本部门的意见和推荐，定期开展部门之间的研讨、协调会议。总编室、市场部、部、财务部、办公室、印刷公司就应紧密联系，友好合作;小学三张报、教学版、幼儿版、图书经营部、汉语拼音网、网上办公平台就应联合起来，共同构建一个相互宣传、协同发展的宽阔、紧凑、灵活的媒体平台……

五、第二季度的重点工作

总编室是新成立的部门，主要工作资料、工作机制、工作思路、工作规程就应尽快确立，今年的重点工作在二季度就应有突出进展……把开创性工作落到实处，抓出实效。

办公室尤其是太原办公室要配合部和市场部做好招聘工作;运城办公室要继续实施优化办公环境方案，在人力资源方面要理顺有关人员工作关系，办好社保手续，同时要建立档案室，并制订适合报社实际的档案管理制度;办公平台设计在二季度要完成并通过检测;报社营业执照变更和广告经营许可证更换也要在二季度完成;库房管理要进一步规范，并修订、制订库房管理制度和出入库、发货工作流程，提高工作效率，明确工作职责;在二季度末要考核各部门上半年工作指标完成状况，协助各部门做好上半年工作总结。

**城管个人季度工作总结篇二**

第一季度的工作，马上就要暂告一段落了，回顾这三个月以来，在大队的统筹，安排和坚强领导下，我们四中队，在工作的落实上，做到了高标准，高效率，圆满完成了上级领导和大队交予的各项工作任务，用辛勤的汗水，务实的作风，来为我市的城乡环境综合治理，打造清爽，亮丽的城区新风貌做出了自已不懈的努力和最大的贡献，下面，就我四中队，在这三个月以来，工作的推进和开展方面，向局领导做具体的汇报。

在我们中队 接手××新城的时候，面对着管理上存在的一系列突出问题，如乱支棚搭架，流动摊贩的占道经营等，我中队队员积思广路，建言献策，群策群力，通过先前对存在问题的商家发送限期整改书，做好与市容市貌管理相关的法律，法规的宣传，让商家在明白城乡环境治理工作重要性的同时，心中形成一种法律意识，从而真正做到;有法可依，有法必依。

在做好法律，法规宣传工作的同时，对于部份拒不配合我们工作开展的商贩，在局党组和大队的配合，支持下，我们也相应的组织，制定了整治行动和方案，具体事例如下;

1;对××新城妇幼保健院至××沿线的乱支棚搭架 违规行为进行制止，并撤除。

3月中旬，由××镇政府牵头，工投，规划，公安等部门配合，我执法大队对愈期不自行撤除棚架的商贩， 予以了强制撤除，在行动中，共撤除了三家违规棚架，整治取得了良好的效果。

2;××新城××小区周边流动摊贩的整治;

根据××小区周边，流动摊贩的占道经营行为，在我执法人员多次劝导无效的情况下，于3月22日下午4点整，对××展开了整治行动，在这次整治中，疏导至农贸市场内有序经营的摊贩共计50余家，并暂扣违规物品20余件。

1;××路的整治， 针对××路口，流动摊贩占道经营，严重影响我市市容市貌的不良现象和行为，我们大队打响了专项整治××路的行动，我中队全体队员配合，参加，通过疏，堵相结合的管理模式，把在此处占道经营的商贩全部疏导至晋林小区农贸市场内，有序经营。

2;校园周边环境卫生秩序的整治;3月21日下午，我中队全体人员参与，对实验小学，南城中学等校园周边进行了声势浩大的整治行动。

这就是，在这一季度里，我们中队工作开展，落实的具体情况汇报，万物始于初，我们中队将始终从起点做起，本着团结，友爱，合作，和善于担当的城管理念，奋力拼搏，勇争第一，继续在新的人生道路上书写新的辉煌，做无愧于时代的新一代城管人。

**城管个人季度工作总结篇三**

20xx年，对于我一个刚刚踏上工作岗位上的新人来说，是有着特殊意义的一年。置身于新的环境，面对身边的各种陌生，等待我的也是各种挑战。从7月份来到区城管局参加工作到现在，虽然只有短短的x，可在局、大队的正确领导下，在队长与同事的热情帮助下，我很快驱散了身边的陌生，更好地将自己融入到了这个城管工作当中，不断学习，不断成长，也让我对城管这个执能部门转变了根本性的看法，现将工作以来的情况总结如下：

首先要在日常工作中认真学习相关知识，熟读熟记相关法律、法规、规章和执法队伍内部管理规定，并且能熟练掌握和运用，严格要求自己，尽快进入角色，以提高自己的执法技能和水平，做到依法行政。

其次，在业务学习和实际处理方面，要虚心向领导和同事请教，通过多看多听多想多问多做，努力使自己在尽短的时间内熟悉城管工作环境和内容以及渣土这一块的相关业务。

在工作上，我对自己的要求是：不急于求成，要脚踏实地，一步一个脚印，有过程，才会有收获。

在城管大队工作的x中，领导和同事们的耐心指导下，我在熟悉的基础上已经基本能完成各项日常工作;并且在工作中，按照规章制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守机关的各项规章制度，尊重领导，团结同志，关心集体，积极主动，多做贡献，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，并且不断改进工作。

我现在所属的渣土中队的工作主要是负责辖区内施工工地车辆驶出工地污染路面和夜间施工饶命这两块。不仅白天，还有晚上都会在领导的带领下在辖区内的各个工地巡查，以及处理案件，这就要求我们要有过硬的业务知识以及处理相关业务的能力。所以，压力还是有的，可正是因为有压力，才能让我更快的熟悉业务，更能理解城管这个执法部门不可或缺的作用，也更让我有一种荣誉感，因为城市的路面环境以及群众的夜间能否安睡也有我的一份。

这x以来，我在学习和工作中逐步成长、成熟，虽然有了不少的收获，但由于工作经验甚浅，我也清楚的认识到自身还有很多不足，还需要不断的学习与努力。今后，对相关的法规知识需要更进一步的学习和理解，对案件方面的技能还应该不断的加强熟练，作为一名城管协管员来说，我还有很多的东西要学习，还有很长的路要走。

**城管个人季度工作总结篇四**

我局围绕县委工作要点、政府工作报告，制定了《县城市管理局20xx年工作要点》、《县城市管理局20xx年工作绩效考评方案》，明确了主要工作和目标要求，并对各项工作实行百分制考核，细化了考核内容及考核评分标准，贯彻“从严治队”的方针和“制度管人”的原则，以制度抓管理，以督查促落实，实施规范化管理，使全局人员人人有压力，个个有动力，确保队伍高效运作。

1.加强法律法规的宣传力度。3月份，我局以社会治安综合治理宣传月为契机，在3月13日组织执法队员开展了法律宣传咨询活动，通过发放资料、展板展示、现场咨询等形式，宣传城市管理相关法律法规，提升市民守法护法意识，规范市民行为，使市民自觉维护城市文明形象，进一步提升城市管理水平。活动当天，共发放各类宣传资料600余份、现场解答群众咨询12人。

2.加强业务培训和法制教育。为切实增强城管执法人员法律素质和依法行政能力，3月7日，县城管局举办了法律知识培训班，邀请了县委党校赵乘斌主任和县司法局曾令达主任进行授课，重点讲解了《行政处罚法》、《行政许可法》、《行政诉讼法》、《城市市容和环境卫生管理条例》等法律法规。通过培训，提高了依法行政、依法管理的水平和业务能力，增强了干部职工的综合素质。

元月份，为营造洁净、文明的市容环境迎接新春，开展了迎新春市容环境综合整治活动，出台了《迎新春城乡市容环境综合整治活动实施方案》，按照“高起点、高标准、高质量”的要求，深入开展市容整治。

1.环境卫生整治。集中整治城区卫生死角，重点解决小街小巷污水横流和垃圾乱倒问题，组织开展了全民卫生日活动，清扫垃圾，清除杂草和杂物，清理水沟。

2.交通秩序整治。对不按规定停放的机动、非机动车辆，采取处罚、贴示和拖离等办法，进行纠正、查处，使城区内人车各行其道，交通秩序安全畅通，各类车辆停放规范。共查处纠正违章停放车辆59起。

3.市场秩序整治。加大对xxx等集贸市场的监管，拆除不按要求设置的避雨、遮阳设施，确保市场整洁、有序。共拆除乱搭乱建棚架23起。

4.占道经营、堆放、搭建整治。集中治理违章占道经营、店外加工、店外维修和占道洗车等行为，实现座店经营;治理不到指定场所消纳建筑垃圾而随意倾倒(堆放)建筑垃圾的行为;整治店面装修无序无遮挡，滞留及乱倒垃圾行为;拆除占用公共场所违章搭建行为。共驱散各类流动摊点34起，规范店外经营26起，铲除占道堆放建筑垃圾、建筑材料600余方。

5.整治户外广告。整治户外广告、楼(屋)顶广告、墙体广告等户外广告牌和沿街店面招牌，依法拆除破旧损坏、擅自设置的各类户外广告，清除各类占道落地招牌，全面提升城市立面品位档次。共清理破损户外广告30余处。

6.认真营造节日氛围。投入34.74万元，在城区主干道路灯、行道树及大型公益广告牌、各出口路醒目位置悬挂灯笼及新春贺语，在市政公园、城北广场设置花卉造景。

1.公园建设。已完成东入口景观工程综合管理用房内外部装饰工作的98%，已完成停车场硬化、苗木的种植、长廊的内外部装饰工作及文化景观墙垫层浇筑等，其他附属设施进入收尾阶段，园路工程已基本完成相关土地征收工作，3月26日已开工建设。

2.城区排水管网工程。东路及西路排水管网工程已进入收尾阶段;涌进入招投标阶段，其他河涌的排水管网工程正在开展测量和施工图设计。

3.园林绿化提升改造。西岸xx广场改造工程已开工建设，完成了地形改造、整地工作，进入苗木种植阶段;xx小游园顺利开工，正在进行整地、放线工作;投入50万元正在实施街、xx大道、宾馆门口、xxx和xx大道等16个区域行道树移植补栽工作。

4.垃圾中转站建设。xx中转站一层楼面已浇筑，二层楼柱铁在捆扎;xx南路中转站选址已确定并已启动征地工作;xx大道中转站选址待确定。

5.街道整治。已完成小区通道硬化及长安大道北段改造工程的设计和编制预算工作;江东庙路、长安大道、新桥西路、东江源剧院侧四条道路改造的施工图正在设计中，预计在6月底可开工建设。

6.部分城区亮化工程。已完成新罗大桥至城北大桥一河两岸夜色景观亮化工程;已完成城北大桥至新罗大桥东边的路灯基础浇筑工作;已完成东江源大桥以上延伸至长举大桥一河两岸、市政公园环湖周边及人才公寓夜色景观亮化工程方案;正在编制城区重要路段主要节点增亮工程及老城区路灯节能改造工程实施方案。

7.高速公路连接线亮化绿化工程。己完成高速公路连接线绿化工程的设计图纸、方案并已进入公开招投标程序。亮化工程施工单位已进驻现场，路灯基础正在浇筑。

1.积极组织实施省级园林县城创建活动，确保省级园林县城创建工作有序推进，严格对照《省园林县城》标准要求，出台并下发了《20xx年创建省级园林县城实施方案》，28项创建工作任务全部落实了相关责任单位，并已完成省级园林县城申报工作。

2.围绕目标任务，扎实有效地开展城市绿化建设工作。城区枯死树木的移植补栽、西岸樱花广场改造工程及金茂小游园绿化提升改造工程紧张有序地推进。

3.落实管护责任，绿化管护水平进一步提高。对已接管的园林绿化管护全部实行市场化运作，制定了园林绿化管护实施细则，提高管护水平。

4.加大执法力度，城市园林绿化监察工作不断完善。严肃查处损绿毁绿事件，有力地保护绿化建设成果，维护绿化建设的完整性。坚持每日巡查制度，重点检查道路、公园等绿化情况，严禁乱挂乱拉现象，把违规违章行为制止于萌芽状态，做到发现问题及时整改。

1.“三送”工作。为深入推进我县“送政策、送温暖、送服务”工作双向全覆盖常态化，2月26日，3月28日，我局全体干部职工两次冒雨深入xx乡xx村、xx村“三送”工作点，联系走访农户500多户，嘘寒问暖走近村民，深入了解村民的家庭生活状况，并做好相关信息的采集工作，做到责任到人、一抓到底，挨家挨户挂好上联系牌。当了解到两个村都不同程度地存在水陂水圳冲毁严重及xx村旺地至xx镇约两公里村道未硬化，村民出行及不方便时，我局及时赠送20吨水泥用于两个村兴建水陂水圳，并及时联系了县交通部门申报了今年的村道建设项目，贴心为村民排忧解难。

2.认真做好两节两会期间值班和信访维稳工作。从严落实相关制度，加强元旦、春节和“两会”期间的值班值勤，确保了全系统平安无事。

今年一季度，在县委、县政府的正确领导和各部门的通力协作以及社会各界的广泛支持下，我县城市管理工作取得了良好开局，城市管理工作水平稳步提升，但在看到成绩的同也应理智地看到我们在城市管理工作中的弱点和问题。

一是城市管理手段还不能适应城管工作的复杂性，部分责任部门往往以突击性的整治来弥补长效性、持续性管理的不足，在落实长效管理机制上还缺乏有效的手段。二是群众的城管意识还跟不上我县的城市化进程，部分市民尤其是由农民刚转变过来的居民缺乏相应的城市文明意识和环境卫生意识。

下一步，我局在做好日常工作的同时，计划完成以下工作：

一是稳妥推进省级园林县城创建工作。省级园林县城创建工作已稳妥有序地进行，下一步我局将逐步开展以下创建工作：

①做好详细、准确的创建资料收集;

②制作影像资料;

③组织城市绿化遥感测定。

二是组织开展城市管理年活动。重点“开展六项整治、推进两项建设”：

①整治优化道路交通环境;

②开展违章占道经营整治;

③开展环境卫生整治;

④开展临街立面市容整治;

⑤开展市政园林设施整治;

⑥开展县城出口路道路环境整治;

⑦加快数字化城管建设步伐;

⑧开展省级园林县城创建活动。

三是进一步推进重点工程项目建设。下一步，我局按照县委、县政府的统一部署，继续稳妥推进20xx年度重点工程项目建设工作。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找