# 法人授权委托书的委托期限(十七篇)

来源：网络 作者：落梅无痕 更新时间：2024-06-26

*每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。法人授权委托书的委托期限篇一委托人：...*

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

**法人授权委托书的委托期限篇一**

委托人：\_\_\_\_\_ ，性别\_\_\_\_\_\_\_ ，民族：\_\_\_\_\_\_\_ ，身份证号码：\_\_\_\_\_ 工作单位：\_\_\_\_\_ ，住址：\_\_\_\_\_\_\_ 。

受委托人：\_\_\_\_\_\_ ，职务：\_\_\_\_\_\_ ，工作单位：\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_ 。

现委托上列受托人在我与 纠纷一案中，作为我方参加诉讼的委托代理人。委托权限为：\_\_\_\_\_\_项。

1、代为代为一审诉讼、代为调解。

2、特别授权(包括代为承认、放弃或变更诉讼请求;进行和解，上诉、转委托、代为签收法律文书)。

3、代为提出申请执行、签收执行法律文书。

委托人：\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**法人授权委托书的委托期限篇二**

公司委托书范本

致：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司

我单位现委托 (姓名)作为我单位合法委托代理人，授权其代表我单位进行\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_设计工作。

该委托代理人的授权范围为：代表我单位与你们进行磋商、签署文件和处理\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_活动有关的事务。在整个\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_过程中，该代理人的一切行为，均代表本单位，与本单位的行为具有同等法律效力。

本单位将承担该代理人行为的全部法律后果和法律责任。 代理人无权转换代理权。特此委托。

代理人姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_\_\_\_身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_

(代理人签字样本)\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日 竞标申请人(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**法人授权委托书的委托期限篇三**

致:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(投标人名称)，为中华人民共和国合法企业，法定地址:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

(营业执照法定代表人)特授权\_\_\_\_\_\_\_\_代表我公司全权办理\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_的投标、谈判、签约、执行等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我公司对被授权人签署的所有文件、协议及合同负全部责任。

在招标人收到撤销本授权的通知以前，本授权书一直有效。被授权人签署的所有文件、协议及合同(在本协议有效期内签署的)不因授权的撤销而失效。

被授权人不得转授权。 被授权人签名(章):\_\_\_\_\_\_\_\_授权人签名(章):\_\_\_\_\_\_\_\_ 职务:\_\_\_\_\_\_\_\_职务:\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_联系手机:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_单位传真:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

公章

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

注:(1)本授权书必须由法定代表人本人签署，不接受法定代表人的委托人(比如公司总经理、商务经理)的转授权;

(2)若被授权人有两名或两名以上，如未特别声明，则任一被授权人签署的有关文件、协议、合同或处理的相关事务均应视为有效;

(3)每个投标人本项目只需填写一份授权书;

(4)字体加黑部分为必须填写的内容。

**法人授权委托书的委托期限篇四**

委托单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

受委托人：姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_，工作单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_\_\_\_，职称：\_\_\_\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_，工作单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_\_\_\_，职称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

现委托上列受委托人在我单位与\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_因\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_纠纷一案中，作为我方诉讼代理人。

代理人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_的代理权限为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代理人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_的代理权限为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(盖章)法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(签名)

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**法人授权委托书的委托期限篇五**

本人作为 （投标人名称） 的法定代表人，在此授权我公司的 ，其身份证号码： ，作为我的合法的授权代表，以我的名义并代表我公司全权处理项目投标的以下事宜：

1、签署与本次招标过程中的所有与之有关的文件；

2、作为投标人代表出现招标项目相关会议和程序；

3、进行商务谈判和签署与项目有关的合同；

4、作为投标人代表处理其他该招标项目相关事宜。

本授权书期限自 年 月 日起至 年 月 日止。 在此授权范围和期限内，被授权人所实施的行为具有法律效力，授权人予以认可。

授权代表无权转让委托权，特此委托。

授权代表： （签字或盖章）

身份证号码：

投标人：

法定代表人：（签字或盖章）

授权委托日期： 年 月 日

**法人授权委托书的委托期限篇六**

\_\_\_\_公证处：

我作为 （单位） 的法定代表，委派（姓名、性别、出生年月、工作单位、职务、住址）

为全权代表，与我单位的公派出国留学人员签订《出国留学协议书》，并代表我单位处理该协议书中的一切事宜。

本委托书有效期自 年 月 日至 年 月 日。

委托单位：

法定代表（签字）

年 月 日

**法人授权委托书的委托期限篇七**

委托人：

法定代表人：

受委托人：

姓 名： 工作单位： 律师事务所

职 务：律师 联系电话：

姓 名： 工作单位： 律师事务所

职 务：律师 联系电话：

现委托上列受委托人在委托人与 纠纷一案中，作为委托方一审诉讼(仲裁)代理人。

代理人 的代理权限为：特别代理 (详见注意事项)

代理人 的代理权限为：特别代理(详见注意事项)

注意事项：1、代理人应明确填写授权范围，即：一般代理的权限为起诉、应诉、辩论;特别代理的权限为承认、放弃、变更诉讼请求、进行和解、提起反诉或者上诉。

2、代理人如是律师请将律师执业证号填写清楚。未取得律师资格的代理人填写个人身份证号，以便出庭时核对。其它公民作代理人需经人民法院许可，并在户籍所在地或经常居住地司法行政机关登记。

3、本授权委托书一式三份，由委托人、律师事务所各持一份，交人民法院或仲裁机关一份。

委托人(签章)

法定代表人：

受委托人：

年 月 日

**法人授权委托书的委托期限篇八**

委托人： \_\_\_\_ (以下简称甲方)

受托人： \_\_\_\_物业管理中心 (以下简称乙方)

甲方将其位于镇雄县乌峰镇龙井路中段东城农贸市场的物业委托乙方管理。为明确甲乙双方的权力及义务，根据《中华人民共和国合同法》及《物业管理条例》的相关规定，经甲乙双方协商同意特订立本合同，以便双方共同尊守。

第一条 物业基本情况

座落位置： 镇雄 县 乌峰 镇 龙井路中段

四至界限：东至龙井路止\_\_南至龙翔路止\_西至东城农贸市场外墙止北至东城农贸市场外墙止

占地面积：\_\_\_\_\_\_\_\_平方米

建筑面积：\_\_\_\_\_\_\_\_平方米

委托管理的物业构成细目见附件一。

第二条 乙方提供服务的受益人为本物业的全体业主和物业使用人，本物业的全体业主和物业使用人均应对履行本合同承担相应的\'责任。

第三条 委托期限为： 年 月 日至 年 月 日

第四条 委托管理事项：

1) 房屋建筑共用部位的维修、养护和管理，包括：楼盖、屋顶、外墙面、承重结构、楼梯间、走廊通道、门厅等。

2) 共用设施、设备的维修、养护、运行和管理，包括：共用的上下水管道、落水管、共用照明、高压水泵房、楼内消防设施设备。

3) 市政公用设施和附属建筑物、构筑物的维修、养护和管理，包括道路、室外上下水管道、化粪池、沟渠、池、井。

4) 公用绿地、花木、建筑小品等的养护与管理。

5) 附属配套建筑和设施的维修、养护和管理，包括商业网点、文化体育娱乐场所、\_\_\_\_\_。

6) 公用环境卫生，包括公共场所、房屋共用部位的清洁卫生、垃圾的收集、清运、\_\_\_\_\_。

7) 交通与车辆停放秩序的管理。

8) 维持公共秩序，包括安全监控、巡视、门岗执勤、\_\_\_\_\_\_。

第五条：乙方在维护、管理等过程中，必须牢固树立安全防范意识，定期不定期地对其工作人员进行安全教育，采取一切安全防范措施，确保维护、管理等安全。无论任何原因发生的安全事故，概由乙方负责，甲方不承担任何责任。

第六条 甲方权利义务

1.在业主委员会成立之前，负责制定业主公约并将其作为房屋租售合同的附件要求业主和物业使用人遵守。

2.审定乙方拟定的物业管理制度;

3.检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况;

4.审定乙方提出的物业管理服务年度计划、财务预算及决算;

5.委托乙方管理的房屋、设施、设备应达到国家验收标准要求。

如存在质量问题，按以下方式处理：

(1)负责返修;

(2)委托乙方返修，支付全部费用;

(3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

6.在合同生效之日起\_\_日内向乙方提供\_\_\_\_平方米建筑面积的经营性商业用房，由乙方按每月每平方米\_\_\_元租用，其租金收入用于\_\_\_\_\_\_;

7.在合同生效之日起\_\_\_日内向乙方提供\_\_\_\_平方米建筑面积管理用房(产权属甲方)，由乙方按下列第\_\_\_项执行：

(1)无偿使用;

(2)按建筑面积每月每平方米\_\_\_元租用，其租金收入用于\_\_\_\_。

8.负责收集、整理物业管理所需全部图纸、档案、资料，并于合同生效之日起\_\_\_日内向乙方移交;

9.协调、处理本合同生效前发生的管理遗留问题：

(1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

11.协助乙方做好物业管理工作和宣传教育、文化活动;

12.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第七条 乙方权利义务

1)根据有关法律法规及本合同的约定，制订物业管理制度;

2)对业主和物业使用人违反法规、规章的行为，提请有关部门处理;

3)按本合同第九条的约定，对业主和物业使用人违反业主公约的行为进行处理;

4)可选聘专营公司承担本物业的专项管理业务，但不得将本物业的管理责任转让给第三方;

5)负责编制房屋、附属建筑物、构筑物、设备、设备、绿化等的年度维修养护计划和大中修方案，经双方议定后由乙方组织实施;

6)向业主和物业使用人告知物业使用的有关规定，当业主和物业使用人装修物业时，告知有关限制条件，订立书面约定，并负责监督;

7)负责编制物业管理年度管理计划、资金使用计划及决算报告;

8)每\_\_个月向全体业主和物业使用人公布一次管理费用收支帐目;

9)对本物业的公用设施不得擅自占用和改变使用功能，如需在本物业内改、扩建或完善配套项目，须与甲方协商经甲方同意后报有关部门批准方可实施;

10)本合同终止时，乙方必须向甲方移交全部经营性商业用房、管理用房及物业管理的全部档案资料;

11)每月按时收取业主及使用人水、电使用费，并交相关部门。

12)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第八条 乙方须按下列约定，实现目标管理。

1.房屋外观：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.设备运行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.房屋及设施、设备的维修、养护：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.公共环境：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.绿化：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.交通秩序：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.保安：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.急修：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

小修：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.业主和物业使用人对乙方的满意率达到：\_\_\_\_\_\_\_\_

第九条 物业管理服务费

1)本物业的管理服务费，住宅房屋由乙方按建筑面积每月每平方米\_\_\_元向业主或物业使用人收取;非住宅房屋由乙方按建筑面积每月每平方米\_\_\_元向业主或物业使用人收取。

2)管理服务费标准的调整，按\_\_\_调整。

3)空置房屋的管理服务费，由乙方按建筑面积每月每平方米\_\_\_\_元向\_\_\_\_\_\_收取。

4)业主和物业使用人逾期交纳物业管理费的，按以下第\_\_\_\_项处理：

(1)从逾期之日起按每天\_\_\_元交纳滞纳金;

(2)从逾期之日起按每天应交管理费的万分之\_\_交纳滞纳金;

(3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第十条 乙方对业主和物业使用人的房屋自用部位、自用设备、毗连部位的、维修、养护及其它特约服务，由当事人按实发生的费用计付，收费标准须经甲方同意。第十一条 其它乙方向业主和物业使用人提供的服务项目和收费标准如下： 1.高屋楼房电梯运行费按实结算，由乙方向业主或物业使用人收取;

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第十二条 房屋的共用部位、共用设施、设备、公共场地的维修、养护费用：1.房屋共用部位的小修、养护、大中修、更新费用，在保修期内由甲方承担，保修期外由房屋大修基金承担。

2.房屋共用小修、养护、大中修、更新费用，在保修期内由甲方承担，保修期外由房屋大修基金承担。

3.市政公用设施和附属建筑物、构筑物的小修、养护、大中修、更新费用，在保修期内由甲方承担，保修期外由房屋大修基金承担。

4.公用绿地的养护费用小修、养护、大中修、更新费用，在保修期内由甲方承担，保修期外由房屋大修基金承担。

5.附属配套建筑和设施的小修、养护、大中修、更新费用，在保修期内由甲方承担，保修期外由房屋大修基金承担。

第十三条甲方违反合同第六条的约定，使乙方未完成规定管理目标，乙方有权要求甲方在一定期限内解决，逾期未解决的，乙方有权终止合同;造成乙方经济损失的，甲方应给予乙方经济赔偿。

第十四条乙方违反本合同第八条的约定，未能达到约定的管理目标，甲方有权要求乙方限期整改，逾期未整改的，甲方有权终止合同;造成甲方经济损失的，乙方应给予甲方经济赔偿。

第十五条 乙方违反本合同第九条的约定，擅自提高收费标准的，甲方有权要求乙方清退;造成甲方经济损失的，乙方应给予经济赔偿。

第十六条 甲乙任一方无正当理由提前终止合同的，应向对方支付\_\_\_元的违约金;给对方造成的经济损失超过违约金的，还应给予赔偿。

第十七条 自本合同生效之日起\_\_天内，根据甲方委托管理事项，办理完交接验收手续。

第十八条 合同期满后，乙方全部完成合同并且管理成绩优秀，大多数业主和物业使用人反映良好，可与业主委员会续订合同。

第十九条 双方可对本合同的条款进行补充，以书面形式签订补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。

第二十条 本合同之附件均为合同有效组成部分。本合同及其附件内，空格部分填

写的文字与印刷文字具有同等效力。

本合同及其附件和补充协议中未规定的事宜，均遵照中华人民共和国有关法律、法规和规章执行。

第二十一条 本合同正本连同附件共\_\_页，一式三份，甲乙双方及物业管理行政主管部门(备案)各执一份，具有同等法律效力。

第二十二条因房屋建筑质量、设备设施质量或安装技术等原因，达不到使用功能，造成重大事故的，由甲方承担责任并作善后处理。产生质量事故的直接原因，以政府主管部门的鉴定为准。

第二十三条 本合同执行期间，如遇不可抗力，致使合同无法履行时，双方应按有关法律规定及时协商处理。

第二十四条 本合同在履行中发生争议，双方应协商解决，协商不成时，任何一方均可向镇雄县人民法院起诉。

第二十五条 本合同经甲乙双方签字盖章即生效，甲乙双方必须严格遵守，不得反悔，否则，违约方支付对方违约金人民币： 元。

第二十六条 本合同一式三份，甲乙双方各持一份，送相关部门一份，每份文本均具同等的法律效力。

甲方签章：\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方签章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址： 地址：

法人代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法人代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

年 月 日

**法人授权委托书的委托期限篇九**

中国农业银行\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(网点全称)：

我单位(公司)现委托以下受托人作为我单位(公司)的代理人到贵行办理企业电子银行相关业务，具体委托事项如下：

一、 委托人及受托人

委托人：

委托人(单位名称)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定住所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

受托人：

姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_

证件类型：\_\_\_\_\_\_ 证件号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

二、 授权期限：

上述授权权限自\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日开始，至\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日终止。(最长不得超过3个月)

三、 特别声明：

上述委托人为我单位(公司)员工，委托人在上述委托权限内的行为均为我单位(公司)的真实意思表示，我单位(公司)保证以上所写内容完全属实，对信息失真或因违反规定而造成的损失和后果，本单位愿意承担一切责任。

委托人(公章)：

法定代表人或授权代理人(签章)：

年 月 日

**法人授权委托书的委托期限篇十**

\_\_\_\_\_\_：

本授权书声明：我\_\_\_系\_\_\_的法定代表人，现授权委托\_\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_\_为我公司代理人，办理\_\_\_\_\_\_手续事宜，我均予以承认。

代理人无转委权。特此委托。

单位（盖章）：

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**法人授权委托书的委托期限篇十一**

委托人：

受托人姓名：

我公司委托上述受托人办理 事项，特此授权。 权限范围： 。

(委托人签字或盖章) 年 月 日

受托人身份证复印件

法定代表人授权委托书

委托人：

受托人姓名：

本人委托上述受托人办理 事项，特此授权。

权限范围： 。

(委托人签字或盖章) 年 月 日

受托人身份证复印件：

法定代表人证明文件

权委托书(范本)

xx公司:

xx公司:

兹委托(身份证号码:)负责我公司产品的销售和结算工作,请将我公司货款转入以下开户行帐号内,由此产生的一切经济责任和法律后果由我公司承担,与贵公司无关.

若有变动,我公司将以书面形式通知贵公司,如果我公司未及时通知贵公司,所造成的一切经济责任和法律后果由我公司承担!

特此申明!

授权有限期:200\*年\*\*月\*\*日-200\*年\*\*月\*\*日

户名:(电脑打印,不可手写)

帐号:(电脑打印,不可手写)

开户行: (电脑打印,不可手写)xx银行支行

公司名称:

法人代表签字:(亲笔签/私章)

200\*年\*\*月\*\*日

**法人授权委托书的委托期限篇十二**

本授权书声明：注册于区\_\_路\_\_号的徐州\_\_有限公司的在下面签字的(总经理)代表我公司授权\_\_公司的在下面签字的(业务经理)为我公司的合法代理人，就\_\_医院楼改造工程污水处理项目的.合同报价及合同的执行、完成和保修，以我公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于年月日签字生效，特此声明。

授权代表签字盖章：

代理人(被授权人)签字盖章：

见证人签字盖章：

职务：

单位名称：

地址：

**法人授权委托书的委托期限篇十三**

本授权委托书声明： 我\_\_\_\_\_\_\_\_系 \_\_\_\_\_\_\_\_的法定代表，授权委托 \_\_\_\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_\_\_\_为我公司代理人，以本公司的名义参加\_\_\_\_\_\_\_\_组织实施的编号为\_\_\_\_\_\_\_\_邀请招标的招投标活动。代理人在开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与这有关的一切事务，我均予以承认。(面试网 )

代理人在授权委托书有效期内签署的所有文件不因授权委托的撤销而失效，除非有撤销授权委托的书面通知，本授权委托书自投标开始至合同履行完毕止。

代理人无转委托权。特此委托。

投标人：(公章)

法定代表人：(签字或签章) 代理人：(签字)

日期：20xx年x月x日

**法人授权委托书的委托期限篇十四**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_单位(公司)：

兹授权委托我公司员工\_\_\_\_\_\_\_\_同志(身份证号码\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)到你会办理我公司\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_事宜，并全权处理\_\_\_\_\_\_\_\_\_的一切相关事宜。

代理人无转委托权，特此委托!

代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_\_\_

(可粘贴身份证复印件在下方)

委托单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(盖章)

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(签名)

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**法人授权委托书的委托期限篇十五**

中国工商银行股份有限公司\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_支行：

本人（姓名） （证件类型： ，证件号码： ）是（单位名称） 的□法定代表人/□单位负责人，现授权（受托人姓名） （证件类型： ，证件号码： ）为代理人，到贵行代为办理本单位银行结算账户的相关手续。本人承诺：所提供证明材料真实有效，受托人为本单位工作人员，可代办下列业务：（授权办理的业务请在“□”内填“√”，未授权办理的业务请在“□”内填“×”。）

□a.开立银行结算账户业务 □b.变更银行结算账户业务

□c.撤销银行结算账户业务 □d.预留银行签章式样业务

□e.变更银行签章式样业务 □f.支付密码器开办业务

□g.支付密码器账号增加业务 □h.支付密码器账号删除业务

□i.支付密码账户密钥更改业务 □j.支付密码器口令重置与解锁业务 □k.电子回单箱单开办业务 □l.普通卡证书开卡业务

□m.办理企业网上银行注册业务 □n.财智账户开户业务

□0.财智账户卡（智富通）开卡、领取卡及其密码业务

□p.其他（必须注明具体委托事项）： 。 本授权书自签章之日起生效，其有效期限至办妥上述授权事项为止，由此引起的一切法律责任及经济纠纷由本人及单位承担。

授权人（法定代表人/单位负责人）签字：

单位公章：

日期： 年 月 日

**法人授权委托书的委托期限篇十六**

本人\_\_\_\_\_是\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司法定代表人，现授权委托\_\_\_\_(身份证号\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)为本公司资质申报业务负责人，全权负责本公司的资质申请材料报送、审查意见反馈、资质证书领取、文件签收等事项。

受委托人无转委托权。

委托有效期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

法定代表人手机号码：受委托人手机号码：

法定代表人签字：公司公章

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**法人授权委托书的委托期限篇十七**

中国xx银行支行：

本人系 （单位名称）的法定代表人/单位负责人 【证件种类： 证件号码： 有效期限： 】在贵行开立的单位银行结算账户的账号为： 。 现特授权本单位 （经办人，须为申请单位人员）【证件种类： 证件号码： 有效期限： 联系电话： 】

办理此账户： □开户 □账户信息变更 □印鉴变更 □销户或其他

支付密码：

□发行 □加载 □修改 □作废 □其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

企业网上银行： □申请 □维护 □注销 □其他 其他业务： 并授权以下人员以其个人印鉴以及我单位财务专用章（或单位公章）作为银行预留印鉴，该印鉴在贵行的所有支付凭证上的签章行为所引起的一切法律后果由我单位承担：

受权人1：姓 名： 证件种类： 证件号码： 有效期限：

受权人2：姓 名： 证件种类： 证件号码： 有效期限：

受权人3：姓 名： 证件种类： 证件号码： 有效期限：

本单位对上列委托代理人的代理行为承担全部民事责任并自愿承担风险，如本授权委托书载明的授权事项和权限不明，代理人的代理行为也由本单位承担。

申请单位签章（公章）：

年 月 日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找