# 最新公司会计员工转正申请书(十九篇)

来源：网络 作者：逝水流年 更新时间：2024-07-21

*无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。相信许多人会觉得范文很难写？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。公司会计员工转正申请书篇一我于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日分配到\_...*

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。相信许多人会觉得范文很难写？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

**公司会计员工转正申请书篇一**

我于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日分配到\_\_\_\_分公司工作。半年来，在公司领导和同事们的关心支持下，我很快完成了从学生到职员的转变，在较短时间内适应了公司的工作环境，现将半年来的工作情况总结如下：

半年来我主要在结算科工作，我将学校中所学到得专业知识在工作中加以运用，较快熟悉了公司财务处理流程，并主要参与了经济合同的管理工作;学会了每个月的报税工作，运输发票的开具，报账记账工作，熟悉了浪潮mygsgseries管理软件的应用;学会了利用oa平台阅读、传达和处理集团公司的各类文件、通知、信息和公告等，了解了公司各科室的工作流程。在领导和同事的耐心指导下，我积极学习新知识，不懂的问题虚心向同事学习请教，学到了很多学校不曾学到的知识，提高和充实了自己。我时刻严格要求自己，遵守公司的各项规章制度，关心、团结同事，和公司同事关系相处融洽而和睦。

通过六个月的学习和实践，我学到了很多，也感悟了很多。从原来在学校中被动的学习转变为在工作中发现问题主动的学习，团队合作意识有了很大的提高，能够在规定时间内出色的完成任务，做到让领导、自己都满意。当然，我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自身综合能力。

在试用期即将期满之际，我郑重提出我的转正申请，请上级领导给予批准。在今后的工作中，我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，与公司同呼吸、共命运。

此致

敬礼

申请人：\_\_\_

时间：20\_\_年\_\_月\_日

**公司会计员工转正申请书篇二**

尊敬的公司领导：

本人于20--年--月--日进入公司，试用期至20--年--月--日。这3个月以来通过在毕经理、公司领导：身边同事的热心帮助下不断努力学习和实践，使自己在各方面都得到了完善和提高。尤其是在销售能力上，懂得了一些销售人员的基础知识和商务知识，同时也通过和公司技术人员和一部市场人员的深入沟通了解了一些电力相关的基础知识及掌握业务上的一些技巧。在团队协作能力和管理上也得到了加强，在此期间我们也做了一些基础的信息收集、陌生拜访也获得了效果。

在这其中我差点迷失了方向，特别是在--、---等人离开时，我的情绪也有点开始波动，导致在那段时间的工作有点放松，但是我很快就调整了心态，其实我一直都认可了电力这个行业，更认可公司的实力，只是一些外界因素的影响，通过和毕经理出差，我也是知道公司是有实力的，它给我提供了一个很好的发展平台，我相信公司在罗总及各位领导的带领下，20--年定能取得辉煌的战绩，我也愿意与公司共同发现、共同创造，共同发展、共同收获。

我知道现在有很多缺点和不足，对行业的专业知识和销售技巧不够，在思想上个人主义较强，很随意。在工作上办事效率不够，有点缓慢，创造性也不够;这些都管理者还有一定的距离，但我相信这些都不会阻碍我在公司的发展和前进的方向。

我现在向公司申请转正，担任主管一职，在以后的工作中我会做到自己的本职工作，严格要求自己，虚心向领导和身边的同事学习，配合和执行部门经理的工作计划，随时服从和响应营销中心的号召、调遣。将公司的服务带给每一个客户，和客户把关系相处好，负责做好市场上终端客户的开发，维护和建立更多的客户资源。和公司的各个部门和每个同事把关系相处好，我也希望公司能给我们提供一些帮助，给我们一些技术上的支持，给我们一个明确的方向和目标，搭建一些关系网，帮助我们快速地成长。

我相信凭着自己的高度责任心和自信心，能够改正我的许多缺点和不足的方面，争取在各方面都取得更大的进步。在此我特向公司的各位领导申请转正，望批准为谢!

此致

敬礼!

申请人：

\_\_年\_\_月\_\_日

**公司会计员工转正申请书篇三**

尊敬的领导：

您好!我到\_\_\_公司工作已经一段时间了，在这期间，我学到了很多东西，也看到了公司的发展与壮大。很有发展空间。

刚到公司工作时，对公司的情况了解很少，对于企业对员工的要求和企业的发展方向只是有了一个简单的了解。通过这两个月的工作，我逐渐认识到，公司对员工的要求是全面的，从工作态度到业务能力到个人素质。企业是要全面发展的，如果员工个人的发展跟不上企业发展的速度，那么员工将被企业淘汰。

在工作中我还存在着很多的不足，例如在业务知识和沟通能力上还存在很大欠缺。我会在今后的工作中通过自身的努力来完善个人的能力，更好地融入集体。

公司是一个成功的团队，它对于我来说有着深深的吸引力，我希望能早日成为这成功团队中正式的一员。

在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

此致

敬礼!

申请人：\_\_\_

20\_\_年\_\_月\_\_日

**公司会计员工转正申请书篇四**

我于20--年2月参加工作至今已满一年，经过这一年的努力工作和学习让我收获了很多。在思想上我积极向优秀同事靠拢，热爱工作，热爱集体。工作上我担任冶炼班班主任，担任冶炼、班《氧化铝生产设备》《电解铝生产工艺与设备》《板带箔材生产》《数学》等课程。这一年来在领导的指导和同事们的热心帮助下，我成功的实现了从学生到老师的转变，工作和教学能力有所增强，思想上也有了很大的提高。现在特向领导提出转正申请，并对我一年以来的情况作汇报。

教学工作：走上讲台我深深的感受到了自己的欠缺，只有利用课余时间反复研究教材，从网上阅读资料作为补充，并且多次听其他老师讲课，虚心向他们请教教学方法。根据教材和学生特点设计好堂课，让课堂氛围尽量轻松。始终坚持精心准备每一堂课，上好每一堂课，关爱学生，注意学法指导。

班主任工作：感谢学校领导对我的信任和培养，让我担任冶炼班班主任。经过一学期的班主任工作使我认识到，班主任除了维持正常的班级事务顺利进行，更重要的是掌握学生的思想状况，全方位了解学生情况。平时多找学生谈话，采用打电话给家长等手段了解学生的切实需要，帮助学生解决困难，减轻学生思想负担。让学生真正把班集体当做自己的家一样爱护。

生活方面：在生活方面严格要求自己，谨遵正人先正己的古训，时时牢记为人师表的职业形象，努力保持正派的工作作风，与学校的领导和同事相处和睦，热爱生活，热爱劳动，努力把自己培养成为一名优秀的教师。

经过一年的学习实践和锻炼，我已基本能做好教育教学工作，在此之际，我郑重的向领导提出转正申请。请领导给予批准为盼!

此致

敬礼!

申请人：

\_\_年\_\_月\_\_日

**公司会计员工转正申请书篇五**

尊敬的领导：

您好!

我于20\_\_年\_月\_日成为公司的试用员工，作为一个应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作;但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变，让我较快适应了公司的工作环境。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务。不懂的问题虚心向别人学习请教，不断提高充实自己，希望可以为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正;但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

这是我的第一份工作，这三个月来我学到了很多，感悟了很多。自入公司，至此已三个月有余。初，常惶惶不安;盖因初入社会，压力较大。但正惟此，一来有足够空间激发自身潜力，二来上下和睦，了无成见;经领导倾力扶持，现已对工作有了一定程度的了解。今基于以下几条原因，申请转正，望领导批准：

经过三个多月的自身努力和各位同事领导的帮助，现对工作有较强的处理能力。希望能早日得到大家的认同。

目前本人各方面能力尚需提升之处还很多，为发展自身能力，也为了更好提高工作能力，需制定个人发展的近期及长远目标，而在工作位置不安定的前提下，此事无从着手。

因来自外地，生活各方面开支较他人更高，而目前刚入公司，薪酬转正前有折扣，支撑困难，希望恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

此致

敬礼!

申请人：

日期：

**公司会计员工转正申请书篇六**

尊敬的领导：

本人自从进入产品部，在产品编辑部担任编辑工作，在领导和各位同事的帮助指导下，保证工作质量的情况下完成了各项工作安排，从公司安排的各项系统的培训中学习到了很多作为一名产品编辑人员应该掌握的专业知识，并融入了这个十分优秀的团队。

我目前的工作是按照领导的工作分配，完成每日资讯站定量的新数据的添加，并且以培训的seo思路来添加数据，并最后评估所加数据带来的流量。

在实习的这两个月里，熟悉了产品编辑部的各项工作任务和工作流程，规章制度，更加懂得了\_\_优秀的企业文化和团队成员之间那种默契的配合，完成了资讯站新专题的策划、数据添加、上线和跟进的维护，在这个过程中，我充分的体验到了工作的快乐与激情，能够在这样一家伟大的公司上班，能够在这样一个优秀的团队工作，能够和所有人一起在\_\_这个舞台上实现自己的梦想，是多么的幸福。

这段时间里，我也发现了我的不足之处，比如在思路上还是不够开阔，有时候过于追求任务，而忽略了其他几个方面，我相信在以后的工作中我会努力，活跃思路，把今后的工作完成的更加完美。

我相信，在\_\_的每一天，我都在进步，并且每天都将是我充满激情与奋斗的一天。

申请人：

时间：

**公司会计员工转正申请书篇七**

尊敬的领导：

我是小黄，于20--年2月2日成为贵公司的试用员工，到今天已经有3个月，试用期已满。在这段时间里，我自认能够完全胜任工作，根据公司的规章制度，现申请转为正式员工。

在这段时间里，我主要的工作是医药，通过锻炼，我熟悉了公司的整个操作流程。在工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧;医药方面不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。

当然，初入公司，难免出现一些小差小错需要领导指正;但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢--的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢大家对我工作中出现的失误给与提醒和指正。

公司宽松融洽的工作氛围，团结向上的企业文化，使我在较短的时间内适应了这里的工作环境，同时让我很快与同事们成为了很好的工作伙伴。经过这3个月，我现在已经能够独立处理本职工作，当然我还有很多不足的地方，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己的能力。

集团成立于----年，是全国罕有的跨区域商业地产投资商，在近30个城市，拥有40个大型城市综合体项目，持有租凭物业面积约420万平方米。万达20年足迹跨越中国北京，上海，天京，大连，哈尔滨，沈阳，重庆，成都，宁波，武汉，济南等近30座主要城市。20--年，万达集团更荣获中国房地产百强企业——综合实力top10;20--年，中国500强第298名，继续领跑中国商业地产。

我很喜欢这份工作，这半年来我学到了很多，感悟了很多;看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

在此我提出转正申请，恳请各位领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

此致

敬礼!

申请人：

20--年--月--日

**公司会计员工转正申请书篇八**

尊敬的领导：

我于\_\_\_\_年\_月\_日成为公司的员工，现6个月试用期将至，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

作为一名应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与同事共处，该如何做好工作，但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变。

在实习期间，我一直在it管理部工作，主要负责的是计算机的维护和网站的开发以及用友的维护。在工作中所接触的东西，和我所学的专业理论知识有点反差，在实践中可以更好的体会理论，通过理论的再学习更好的在工作中实践。还有部门领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，熟悉了公司的整个业务流程。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务。专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独立完成任务，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差错需领导指正，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这六个月，我现在已经能够独立处理公司的网络故障和计算机硬件故障，调试、维护用友软件。当出现问题时能很快找到问题的根源，及时做出解决的办法和方案。我现在正在学习oracle的专业知识，为以后的oracle-erp的开发工作做好准备，为公司的发展做出自己的.贡献。当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。

总结这六个月的工作和学习情况，我也学到了为人处世的一些道理:

1.人际关系：在工作中必须处理好和同事、领导的关系。要有团队精神，和睦的关系才能提高对工作的兴趣，提高工作效率。

2.独立能力:步入社会要学会独立，独立处理好自己的事情，尽快适应所处的环境，并尽快使自己进入角色。

3.处理能力:面对突如其发的一些问题要沉着冷静，要站在全局的角度上或换位思考来分析问题。遇到突发问题，不要慌，要找到问题的根源，尽快的解决问题。

4.工作态度:作为一个工作人员，要有严格的纪律性，不能随便迟到、早退。待人应该有礼貌，仪表大方，服装整洁，姿态优雅。

这是我的第一份工作，这半年来我学到了很多，感悟很多,看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

申请人：\_\_

\_\_\_部

\_\_\_\_-\_\_-\_\_

**公司会计员工转正申请书篇九**

尊敬的领导：

自入公司，至此已x月有余。因所接职位交接时间颇短，所在部门变数颇大;但正惟此，一来有足够空间激发自身潜力，二来上下和睦，了无成见;经领导倾力扶持，一周左右工作流程已基本熟悉。

今基于以下几条原因，申请转正：

1、因现任工作与以前工作性质相同，所以能较快熟悉胜任本职工作，并已获得本部门领导同事认同，希望早日得到公司认同，以便更积极深入开展工作。

2、目前本人各方面能力尚需提升之处还很多，为发展自身能力，也为了更好提高工作能力，需制定个人发展的近期及长远目标，而在工作位置不安定的前提下，此事无从着手。

3、因来自外地，生活各方面开支较他人更高，而目前刚入公司，薪酬转正前有折扣，支撑困难，希望早日达到收支平衡，解决后顾之忧，全力投入工作。

本人于20\_年\_月入职以来，在人事行政部主要从事人事、招聘工作。在部门同事的引导和配合下，本人认真学习各项业务知识，主动向老员工请教，重视每一次的培训，严格要求自己做好每项工作，力求在最短的时间内掌握各种业务的办理流程、注意事项和技巧;并且在工作中，不断地经验，吸取教训，要求做到同样的错误不允许犯二次，还会大胆提出自己的看法和建议，一直致力于不断提高工作效率和服务质量。

此致

敬礼!

申请人：申请书模板

\_\_年\_\_月\_\_日

**公司会计员工转正申请书篇十**

尊敬的公司领导：

我于\_\_年\_月\_日进入公司，根据公司的需要，目前是客服部的一名员工，现在主要负责万和会的工作。根据公司规章制度，试用人员在试用期满两个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。因此，我特向公司申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工。

现将这两个月我个人在公司的情况做一下总结：

1、因为我们部门是刚成立的，刚开始在工作中我们只能跟着我们王主管处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，尽快让我们客服部较好的融入到公司中，找到我们客服的工作任务，让公司也因为我们的到来工作更加顺利。，

2、在工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务。不懂的问题虚心向别人学习请教，不断提高充实自己。当然，初入职场，难免会犯一些小错误但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，。在此，我要特地感谢部门的领导对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

3、我本人工作认真且具有较强的责任心和进取心，极富工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，有很强的团队协作能力;责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，积极学习新知识，注重自身发展和进步。两个月来，我在公司领导和同事们的热心帮助及关爱下取得了一定的进步。

总之，经过二个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往。对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

此致

敬礼!

申请人：

**公司会计员工转正申请书篇十一**

尊敬的\_\_领导：

在这一年里，从学校到企业、从学生到员工、从理论到实践这三个转变，是我工作的重心和生活的主题，围绕着这三个转变，我始终保持良好的心态，一步步成长。

在这一年里，我主要从事的是人力资源治理方面的工作，固然自己所做的也许只是专业的人力资源治理领域的皮毛，但善于思考和总结的我，总能从繁琐的事务性工作中提炼出专业的内容，积极认真的学习，也让我对公司在人力资源治理方面的发展历程有较为深刻的熟悉;同时，身边优秀的领导和同事也成为我学习的源泉，让我能够在这个\_\_\_的环境中提升个人素质，增长专业技能和知识。

在这一年里，我也有幸参与公司人力资源治理工作中几个较大的项目，如岗位说明书的编写、易迅空间人力资源治理手册的编制、职称评审、人事档案制度化治理和20\_\_年竞岗工作等，这些以及其他大量的事务性工作涉及到人力资源规划中的岗位分析和人力资源治理制度规划、职员招聘、绩效考核等各方面，同时，因申报助理人力资源治理师的.考试而接受专业的人力资源治理知识的学习更让我能够紧密的将实践同知识有机的结合。

在这一年里，我也有过短暂的迷茫和情绪的低谷，但各位同事的帮助和关心让我顺利突破困境，找回自信和充实!通过脚踏实地的做事，认真深刻的总结和思考，我的工作规划更加清楚，对自己今后的发展布满自信!当然，在这一年里，我也有很多不足需要改进，比如正如胡总所言，有时对某些工作或事物我有些不错的看法，但却因过分谦谨而羞于表露;同时，自己在交流与口才方面的特长也似乎被自己搁浅。在今后的工作中，我要继续保持塌实认真的工作作风，保持积极向上的工作态度，勤于思考，求是拓新，不仅把工作做完、做好，更要做的专注、专业!

此致

敬礼!

申请人：

20\_\_年\_\_月\_\_日

**公司会计员工转正申请书篇十二**

尊敬的领导：

你好!

首先，感谢您给我机会到\_\_\_公司从事财务工作。

我于20\_\_年\_月\_\_日成为公司的试用员工，在试用期届满之际，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

工作近一年，接触了不少人和事，在为自己的成长欢欣鼓舞的同时，我也明白自己尚有许多缺点需要改正。首先需要改正的就是尚显浮躁的心态，有时候做事只求速度而忽略了质量，出现了一些数据上或文字上的错误;有时在做一件事的时候忽略了其他事情与此事的关系，造成前后矛盾或者数据不符，尤其是财务这种逻辑性极强的工种，更需要时刻警醒自己。如果不是同事们及时为我指正，恐怕到现在我也不自知而无法提高自己，因此我经常是带着一种感恩的心态在工作;其次就是业务不够熟练。国家出台的各种财务方面的法律法规以及研究院的一些规章制度是非常多的，稍有不注意就会运用错误。记得有一次就是房屋折旧问题，院里规定是35年而我却想当然的填上20年，后来及时发现未酿成大错。从这点来说我是需要向同事们学习的，希望以后能够做到顺手拈来，不出差错。当然还有其他一些不足需要我以后加以注意并改正。

财务工作本身就是一项团队工作，作为其中的一分子，我惟有踏踏实实做事，谦虚低调做人，努力学习行业新知识，向同事们学习经验技巧，在领导和同事们的帮助下，尽力与其一起努力保证日常财务工作的运行，保证月底结账的顺利进行，及时提供准确的数据和财务分析以供领导层决策;同时做到自己负责的各种报表按要求填报，不出差错。这是我职责之所在，价值之所在。

总而言之，作为一个入职尚不足一年的新人，我会继续以朝气蓬勃、奋发有为的精神状态，努力发挥聪明才智，为单位的发展建设添砖加瓦。

在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

此致

敬礼!

申请人：\_\_\_

20\_\_年\_\_月\_\_日

**公司会计员工转正申请书篇十三**

尊敬的领导：

您好!

我于20\_\_年\_\_月\_\_日成为公司的试用员工，到今天\_\_个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

根据公司的需要，目前担任施工员一职，本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力;责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作;积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，提高自己的综合素质，同公司共同发展、进步。

经过这一个月，发现自己还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己能力。看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。根据公司规章制度，试用人员在试用期满一个月后，即可被录用成为公司正式员工。因此，我特向公司领导申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工。

来到这里工作，我的收获莫过于在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

此致

敬礼!

申请人：申请书模板

\_\_年\_\_月\_\_日

**公司会计员工转正申请书篇十四**

尊敬的公司领导：

首先感谢公司能给我这个宝贵的工作计划机会，我自20--年-月--日有幸成为公司的一名试用员工，到今天为止，两个月的试用期即将期满，根据公司的规章制度，现在申请转为正式员工。

对于广告业来说我是一名新人，初入公司前期有些担心不能够适应公司的一些节奏，但是经过两个月的洗礼，在热心的同事的帮助下，领导殷切的指导下，再加上公司的文化制度使我很快就适应了工作岗位，熟悉了我的本职工作。在此向指导过、帮助过我的同事衷心的说声：谢谢!

我的岗位是项目执行，以前的工作经历使我也稍接触过此类性质的会务活动，但是第一次跟张威去参会的时候让我感受到了自身的很大差距，对项目的了解不够深、活动现场的布置、现场突发情况的应变等。但是经过项目同事及其他同事的帮助与指导，使我尽快的弥补了先前的不足，掌握了整个会务活动执行的流程。但是我现在还没有独自主持过一场活动，这对我讲是个挑战，但是我无惧于他。

经过两个月的学习与锻炼，我现在已经适应活动执行这个岗位，自己也喜欢这类工作，当然我还有很多不足，在处理问题方面还不够完美，专业知识沉淀不够，需要继续学习充实自己。在参加活动的时候也发现自身许多不足，也正是这些不足让我成熟起来，在处理现场情况时考虑的更加全面，措词更加完善，当然这种成长也少不了公司领导与同事给予的帮助，是他们的帮助让我少走了许多的弯路。

两个月的工作经历，与同事们的朝夕相处，让我看到了公司良好的发展前景，家庭般温暖的工作氛围，这些都让我无比珍惜这个工作机会，并且更加迫切能够成为公司的正式员工，为公司创造更大价值，同时也丰富自己，完善自己，使自己的人生更加的精彩，在接下来的工作中我也会更加努力，争取早日完全符合公司的岗位要求，让公司能够更加放心交代给我工作。

诚挚的希望公司领导给予我的考核各项合格，批准我的申请。

此致

敬礼!

申请人：---

20--年--月--日

**公司会计员工转正申请书篇十五**

尊敬的人事部：

我于x年x月二十五日进入公司，根据公司的需要，目前担任\_x一职，负责总经办内勤管理工作。

本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力;责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作;积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用下班时间通过培训学习，来提高自己的综合素质，目前正自学日语课程，计划报考全国研究生硕士，以期将来能学以致用，同公司共同发展、进步。

三个多月来，我在潘总、公司领导和同事们的热心帮助及关爱下取得了一定的进步，综合看来，我觉得自己还有以下的缺点和不足：一、思想上个人主义较强，随意性较大，显得不虚心与散漫，没做到谦虚谨慎，尊重服从;二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己;三、工作主动性发挥的还是不够，对工作的预见性和创造性不够，离领导的要求还有一定的距离;四、业务知识方面特别是相关法律法规掌握的还不够扎实等等。

在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。

根据公司规章制度，试用人员在试用期满三个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。因此，我特向潘总申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工，并根据公司的薪金福利情况，从20\_\_年1月起，转正工资调整为\_\_元/月。

来到这里工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界,还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

此致

敬礼!

申请人：

\_\_年\_\_月\_\_日

**公司会计员工转正申请书篇十六**

尊敬的领导：

我叫\_\_，于20\_\_年\_月\_日进入公司，根据公司的需要，目前担任保安一职，负责巡查工作。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力;责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作;积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。

在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。

如果说刚来的那几天仅仅是从简介中了解公司，对公司的认识仅仅是皮毛的话，那么随着时间的推移，我对公司也有了更为深刻的了解。公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快进入到了工作角色中来。这就好比一辆正在进行磨合的新车一样，一个好的司机会让新车的磨合期缩短，并且会很好的保护好新车，让它发挥出的性能。

在公司的领导下，我会更加严格要求自己，在作好本职工作的同时，积极团结同事，搞好大家之间的关系。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好工作，成为优秀的闻天人中的一份子，不辜负领导对我的期望。

总之，在一年的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。\_\_公司给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

此致

敬礼!

**公司会计员工转正申请书篇十七**

尊敬的领导：

我于20\_\_年\_月\_日调入质检部，3个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。从到质检部第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，现将这三个月的工作情况总结如下：

一、认真的向周围各位师傅学习，在工作中处处留意、多看、多思考、多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们这个团队中。

二、对工作认真负责，任劳任怨，与同事配合默契，平时刻苦钻研，不断创新，能够在规定时间内出色完成领导布置的各项任务，保证公司每批模具、产品的检验进度，做到让领导、自己都满意。

三、协助领导指导新产品的调试、生产，虽然我还是一个调入本部门不久的尚在试用期的新员工，但在6—8月份，还是积极主动的协助领导指导我公司新产品的调试与生产，将自己知道的和在工作中应该着重注意的问题都教给一线员工，指导生产。

经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在锻造车间，我从不认识公司的产品到慢慢认知、了解、熟悉，不断地向同事们请教，虚心学习，力求在最短的时间内掌握各个产品的性能和要点。

在来到质检部工作中，从最初学习原材料的抽样、检测、热锻件的检验方法，到现在能够独立完成产品力学性能的检测，特别是对产品的金相方面的检验受益匪浅，这里离不开领导和同事们对我的帮助，这些力学、材料学的检验方法使我对公司的品乃至金属材料方面都有了很大的认识，对于以后的半成品和成品的检验垫下了坚实的基础。

当然在质检部这段时间的工作中，也使我看到了仅仅凭借在学校依靠书本对材料、机械乃至制造方面知识的学习是远远不够的，这就要求我在以后的工作中不断地学习与积累，不断地提出问题，解决问题，不断完善自我，拓展自己的知识面，使工作能够更快、更好的完成。

在质检部工作的三个月，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、欣欣向荣的公司和领导是我前进的动力，公司的发展脚步很快，这就要求我更加的严格要求自己，不断地努力学习，刻苦钻研提升自己的业务水平，紧跟公司发展的步伐，为公司的发展竭尽全力。

总之，在来到公司的这将近一年的时间里，特别是调入质检部后的这三个月里，使我无论是敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的.进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善自己!我明白企业的美好要靠大家的努力创造。所以我会在以后的工作中继续努力学习，提升自己的业务水平和能力，与同事能够更好的配合与协调。在以后的工作中我会一如既往，对人：与人为善，对工作：力求完美，对品质：严谨持重，不断地提升自己的业务水平及综合素质，以期待为公司的发展尽自己的一份力量。

此致

敬礼!

\_\_\_

20\_\_年\_月\_日

**公司会计员工转正申请书篇十八**

尊敬的领导：

你好!

我于20\_\_年\_月\_日成为的试用员工，作为一个应届毕业生，初来，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作;但是宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变，让我较快适应了的工作环境。在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务。不懂的问题虚心向别人学习请教，不断提高充实自己，希望可以为做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正;但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

这是我的第一份工作，这三个月来我学到了很多，感悟了很多。自入\_\_\_至此已三个月有余。初常惶惶不安;盖因初入社会，压力较大。但正惟此，一来有足够空间激发自身潜力，二来上下和睦，了无成见;经领导倾力扶持，现已对工作有了一定程度的了解。今基于以下几条原因，申请转正，望领导批准：

1、经过三个多月的自身努力和各位同事领导的帮助，现对工作有较强的处理能力。希望能早日得到大家的认同。

2、目前本人各方面能力尚需提升之处还很多，为发展自身能力，也为了更好提高工作能力，需制定个人发展的近期及长远目标，而在工作位置不安定的前提下，此事无从着手。

3、因来自外地，生活各方面开支较他人更高，而目前刚入，薪酬转正前有折扣，支撑困难，希望早日达到收支平衡，解决后顾之忧，全力投入工作。

恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为创造价值，同一起展望美好的未来!

此致

敬礼!

申请人：申请书模板

\_\_年\_\_月\_\_日

**公司会计员工转正申请书篇十九**

尊敬的领导：

您好!

本人在试用期内能够兢兢业业地做好本职工作，在这将近三月的试用期较好地完成了领导布置的任务，对自身职责有了更多的理解从而提升了工作效率。

我很感激领导能够给予自己入职的机会从而在职场上有所成就，得益于领导的栽培让我对自身职责有了更深认识，我也时刻保持着对工作的积极性并巩固好自身基础，为了尽早成为合格员工从而经常超额完成工作量，这种对工作重视的态度让我在职场取得不少成就，我也很感激领导的支持从而较好地完成本职工作。

为了给公司发展贡献更多力量导致向您提出了转正申请，希望能够以正式员工的身份继续为公司发展带来活力，无论是否得到批准都会继续在岗位上做好工作，希望领导能够认可自己在试用期内的努力并予以批准。

此致

敬礼!

申请人：申请书模板

\_\_年\_\_月\_\_

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找