# 学校教务处工作总结2024年

来源：网络 作者：心旷神怡 更新时间：2024-07-28

*每学期开学初，教务处工作最为繁忙，完成学生的转入、转出工作只是其一。下面小编在这里为大家精心整理了几篇，希望对同学们有所帮助，仅供参考。本年度教务处围绕学校工作总目标(争创省四星级高中)和学校工作具体目标(增强“四个意识”，做好“八项工作”...*

每学期开学初，教务处工作最为繁忙，完成学生的转入、转出工作只是其一。下面小编在这里为大家精心整理了几篇，希望对同学们有所帮助，仅供参考。

本年度教务处围绕学校工作总目标(争创省四星级高中)和学校工作具体目标(增强“四个意识”，做好“八项工作”)，在教学管理上，继续在“严”、“细”、“实”上狠下功夫，带领全体教师扎实苦练教学内功，取得了较显著的成效。

在完成常规工作的基础上，本年度重点做了以下几点工作：

一、切实加强了学校教学全过程的监管力度

1、针对学校教学现状，多方听取意见，起草并制定了教学常规“五认真”的细则及考核办法，组织学科组、备课组认真学习并贯彻执行。

对教师的评价不单纯以成绩来论成败，而更注重过程。学校又一次蝉联了无锡市常规管理先进学校。

2、对认真上课这一环节，实行了“推门听课制”。

配合校长室及时做好具体的组织工作、评议工作和信息反馈工作，促进了每一位一线教师充分重视每一节课的教学，努力向课堂40分钟要质量。

3、对认真批改作业和认真辅导学生两个环节，采取了三条监控措施。

一是凡有学生、家长举报，教务处必一查到底，本年度三位学生家长有反映的老师，都得到及时的提醒和警告；二是不定时向学生问卷调查及开座谈会调查，本年度共调查了三次；三是由教务处直接抽查，做好评估记录。

4、根据不同年度，提出了不同教学目标达成度，加强了各年级教学质量的监管，责任到备课组，责任到个人。

二、切实抓好提升教学质量的工程

1、本年度，我们开设了44个研究性学习课程，完成了82本校本课程的编写工作。

2、各科教学做到“低起点，小坡度，生基础，多辅导，勤反馈”，控制难度，讲究效度，切实提高了教学质量。

高一高二市统考成绩均列同类学校的前茅。

3、打好了高考攻坚战，确保了\_\_年高考本科一次性进线率和各科总均分名列城区第四。

录取本科学生338人，专科144人，升学率为92。2%。

4、打好了中招争夺战，确保了\_\_级生源有了进一步的改善。

今年的招生我校位于城区第四。

5、抓好各级各类学科竞赛活动。

学科竞赛中，学生获省化学奥赛三等奖2人，省生物奥赛二等奖3人、三等奖27人；全国英语竞赛三等奖14人；全国中学生金钥匙科技竞赛获二、三等奖7个；江苏省青少年科技创新大赛获一等奖1名；在江苏省第\_\_届“海中杯”机器人大赛中，学校代表队获高中组团体奖一个，单项二等奖3个、三等奖1个。

1、完成了高二信息技术省会考的工作，通过率达95。1%，完成了高二理化生实验会考和高一、高二省劳技会考，通过率都为100%。

三、积极稳妥推进新一轮课程改革

1、本年度是我省全面介入高中新课程改革的第一个年头。

一年中，我们在教育观念、教师培训、课程管理、物质保障、实际操作等方面作了大量的工作，先后组织近200人次的老师参加了全国、省、市新课程培训。

2、在新课程教学管理中，我们努力做到多思考、善交流、勤总结。

制定了《xx高中课程改革实施方案》，先后召开年级研讨活动2次，组织教师论坛活动1次。

3、成功地组织了带有新课程教学理念的27节大型对外公开课，扩大了教师、学校的影响。

4、连续7次组织每批12人以上的老师到兄弟学校听课学习。

5、由于我校对于新课程思考的较多、较早，各项工作相对在兄弟学校的前列，教研中心14次学科的研讨活动选在我校进行。

6、近半年来，我校共有生物、历史、政治等8门学科10位教师对外开设新课程研讨课与观摩课，其中历史教师沈璐逸代表无锡市历史学科面向全省开设了新课程示范课。

7、历史、地理人教版新教材无锡地区研讨会在我校举行，我校过健、徐晶两位老师开设了大市新课程研讨课，受到好评。

四、认真细致做好搬迁的各项准备及四星级高中申报的有关材料

1、图书馆、实验室、现代信息技术室、文印室积极主动做好各和仪器设备的清理、盘存、捆扎等工作，思考了迁入新校后自身的管理方案。

2、一丝不苟的完成了四星级高中申报的有关材料工作，核对各种数据，收集了有效信息，对照标准，查漏补缺。

不足与需要改进的方面：

1、学生课业负担还比较重，极少数老师投入和产出之比失衡现象还较严重；

2、在提倡主备课的前提下，个性化的教学风格还需要进一步的强化。

3、搬入新校后，如何管理考虑的方案还不够成熟。

20xx年度，我校继续将“教学”、“科研”“电教实验”摆在提升教育管理水平的首要位置，特别是在新高考改革浪潮下，如何以更高的标准、更严的要求、更新的办法、更优的机制来实现新的发展。结合“教学”、“科研”“电教实验”实际，我们融入“惟真创生”理念，真正实现了教育在探索中精进、科研在实践中进取。

建强课堂高地建设，打造“惟真”课堂新标杆

（一）走深走实，让“惟真”课堂内化于心

学校新成立了“启润惟真课堂”推进领导组：加上教务处、年级组、学科组、备课组，形成了学校实施启润惟真课堂的一套组织结构。每一个层面的组织都有明确的职责。合理配备人员，提供人力保障。学校配备了专职巡课人员、兼职统计人员，聘请了骨干教师、特级教师（王xx）、资深教师（刘xx）等组成了专家团队担任“启润惟真课堂”的专职评委，确保了活动开展的真实、高效。

学校领导组紧密围绕市局“启润课堂要求”及“八项教学常规”，制订完善了符合学校实际情况的28条教学常规要求：更新完善了包括学科组队伍建设、研学案、命题评比、集体备课、二次备课、资源库建设等系列制度，客观有效改变评价制度，加强教务处、年级组六认真检查，以查促改，以查促教，以查促优。

（二）见行见效，让“惟真”课堂外化于行

从“守初心、担使命、找差距、抓落实”的启动仪式开始，各年级备课组每周安排一位教师上一节专题课，备课组长组织好听课评课活动。各学科组每双周安排一位教师上一节示范课，学科组长组织好听课评课活动。抓住建党百年契机，以党建为教学持续赋能，开设以“牢记教育使命，永携初心前行”为主题的党员示范课；举办以“聚焦素质提升，坚守课堂阵地”为主题的骨干教师引领课；开展“青蓝工程”以老带新的师傅示范课、徒弟汇报课的专题活动；开展启润惟真课堂高地建设中期的人人过关活动；开展第二届“二十佳教学能手”赛课活动。

各学科组从课堂存在问题，前后变化，下阶段整改措施等角度对“启润惟真课堂”进行反思总结。学校从老师、学生、备课组、研学案、小组建设、督导检查、课堂展示、学习任务、教学质量等九个角度，对“启润课堂”存在的九大难题，全面分析，提出对策。总结课改成果，让“惟真”课堂外化于行。

聚焦五育并举，汇聚“惟真”“六个一”

20xx年度，我校为落实落细立德树人的根本任务，持续探索更加科学的导向，搜索更为多样的资源，采取更加灵活的方式，全力打造了四大品牌。

（一）舞动青春，弘扬“体育精神”

学校始终把学生健康放首位，在每日一小时阳光体育的基础上，学校3次举办学生趣味运动会，各年级分批进行拔河比赛。引导学生积极参加阳光体育运动，切实培养学生终生体育意识和增强学生团队协作意识，促进学生全面发展。

（二）笔酣墨饱，弘扬“书香文化”

正式启动大阅读工程，以“中国精神”“经典影评”“时事评论”三大板块，积极打造书香校园，将阅读从教学层面提升至教育层面，形成鲜明的、独特的校园阅读文化，构建特色阅读教学操作体系，有效提升阅读能力，为终身发展打好学业基础和精神底色。

（三）时代风采，弘扬“青春力量”

我校始终贯彻和践行“知行合一”教育理念，打造出一批以“学习新思想，做好接班人”为突出代表的德育品牌，推文19人次。20xx年度，学生在各类比赛中屡获佳绩，xx市级获奖17项，xx市一等奖以上23项。

（四）树人以德，弘扬“安全美行”

学校重视学生德育的发展，一周一主题，将校园安全，学生安全放首位，实施开展六个一的消防安全月系列活动。外请法院范小雷作《国家宪法日宣讲》讲座，检察院黄xx作《中学女生防性侵宣讲》讲座，中心所顾xx作《禁毒宣讲》讲座，xx律师事务所何xx律师作《防范校园欺凌》专题讲座。安全教育类推文7次。

聚焦“八项规定”，将“惟真”推进到底

紧密围绕市局“八项教学常规”要求，并以此为纲领，制订完善了符合学校实际情况的“28条教学常规要求”，落实教学常规一月“两查”。主要分两种形式展开——“每月突击查”和“考后成绩落后者必查”。教务处形成完整的通报，交由校长室和年级组，形成上通下达的管理网络。

除了抓牢抓实常规管理，我校20xx年度重点推出三项重要举措：

突出引领，锚定党员示范航向标；融合提升，用对师生同考指令符；积少成多，抓牢教师阅读工程，每周不少于三小时阅读时间，一周一统计，一月一汇总。

紧盯创生之路，教科研之树再开花

20xx年xx月被xx省教育厅评为“xx省教育系统先进集体”。

本年度我校xx省教育科学规划办课题1项通过中期验收，3项立项，2项在研；xx市教育科学规划课题共2项结题，4项通过中期验收，8项在研；xx市教育科学规划办课题共4项结题，29项在研。发表省级以上论文77篇。

承办了“江海星光”“最美课堂”等xx市级教研活动共11次，并且承办了“xx市部分高中教学管理研讨会”和“xx市中学班主任心理健康专题研修活动”2次大市级的活动。

优化创生环境，电教实验齐助力

本学期以专题报告、案例分享、实践操作等方式进行。采用报告跟研讨交流相融合、理论与实践操作相结合的方式，着重关注教师实践能力的培养，重点指导教师利用软件如何进行微课设计、制作技巧等进行相关学习，提升了教师的实验操作能力和实验教学水平，为培养具有创新精神和实践能力的高素质、专业化教师队伍打下坚实的基础，为推动教学和育人方式的变革提供新的发展方向。本年度电教活动xx市级1次，xx市级以上5次，实验活动xx市级获奖3次，xx市一等奖3次。

“惟真、创生“双引擎，赋能蓄势再起新程

xx市第一中学通过在教学、科研、电教实验等方面的持续探索，在教学管理理念和教学模式创新上不断以“惟真”赋能教学，以“创生”赋能科研，彻底转变了以往高中教育阶段惟分数、惟成绩、惟排名的教育1。0阶段，正式开启了“惟真”教育理念持续助推“教学”、“科研”发展2。0时代。20xx年，我校将依然不忘初心，牢记使命，扎实工作，开拓进取，为“xx五”时期教育高质量发展赋能蓄势，再启新程。

本学期，我校的教学工作以提高课堂效率为中心；以推行“高效课堂”为基本点；切实提高教师的业务水平，提升学校的办学品位，树立学校在社会上的良好形象；关注学生的全面发展和终生发展；以全面提高教育教学质量，办人民满意的教育为主旨，圆满的完成了本学期教育教学工作任务，现将本学期工作总结如下：

一、很抓校本培训，创学习型教师队伍。

教学成败的关键在于教师，课改进展如何的关键还在于教师，因此，抓好教师队伍建设，提高全校教师的整体素质是非常重要的。

本期根据我校实际，坚持“骨干带动、同伴互助、自我反思、自主发展”的策略，促进教师专业化成长。

1、加强学习，提高业务素质。

本学期，加大了教师培训学习的力度，每月至少集中学习一次。用好远程教育资源，每位教师都很关注网上优秀的教育教学资源，根据教学的需要而学习之。

2、加强实践与反思，倡导勤思、多写。

每位教师都积极撰写教学案例、论文、教学随笔等（杜绝了直接从网上下载）。在教学之余，认真学习。

二、严格规范教务常规管理，以提高管理水平促进教学质量提升。

1、严格执行国家课程计划，促进学生素质全面发展。学期内教务处严格执行义务教育课程计划，开齐各门课程，开足课时。

2、严格规范教学秩序，确保各种教学活动有序进行。作息时间表、教学活动计划表和课程表的严格落实是教学秩序稳定的关键。为此，教务处不定期的对教师日常的上课进行巡查，确保课堂教学秩序。

3、严格考试管理，确保考试检查的可信度和权威性。加强教学质量监控，对期中、期末考试的管理进一步加强了规范。做好各年级段质量分析工作，认真研究分析教与学情况，提出针对性的改进措施，将质量分析落到实处。

三、严格教学常规，规范教学行为，努力提高教学质量。

1、计划

开学初，结合本校实际，教务处科学、合理地安排出校本课程计划，做到开齐、开足、开好国家课程和地方课程，为保质保量完成教学任务奠定了基础。各科任教师根据教务处的工作要求，结合学科特点、学生素质、自身实际，制定出切实可行的学科教学计划，使学科教学依计划顺利开展。

2、备课

备课是教学常规中的重要内容，要提高教学质量必须重视备课。因此，备课中，我们要求各教师要备好每一节课，做到课时足、环节齐、目标明确、重难点突出、教学过程详略适宜、教学方法合理多样。全体教师的教案均做到完整，教学目标明确，讲授内容具体，有重点难点分析，教学过程设计精心，有教学方法，有板书设计、作业布置和教具准备情况。

3、上课

课堂是实施素质教育的主阵地，课堂教学改革是教学永恒的主题，在课堂教学方面，我们倡导教师认真落实了“七要”：

①、要体现“新课程标准”的理念，认真处理好学、教、练三者的关系；要求教师贯彻以学生为主体、教师为主导、训练为主线的教学模式，积极倡导合作、探究、自主的学习方式。

②、要构建素质教育的课堂教学氛围，在师生平等的基础上强调教学互动，教学过程中要留有足够的时间和空间给学生思考和活动；在教学过程中关注学生的学习过程和方法，凸现发现、探索、研究等认知活动。

③、要善于用激励的语言鼓励学生大胆创新，培养学生的问题意识，探究精神和科学态度；

④、要重视基础知识、基本技能的教学，并充分关注学生学习过程、情感态度和价值观的培养；

⑤、要把培养学生良好的心理素质和健康的审美情趣列入教学目标；

⑥、要帮助和指导学生建立适合自己特点的学习方式，鼓励合作学习、探究学习，促进师生之间相互交流，相互沟通，共同发展，尊重学生人格，帮助学生养成良好的学习习惯；

4、听课

听课是教师最简便的学习方法之一：取人之长，补己之短，它山之石，可以攻玉。

听课评课作为一种发现、思考和提炼的教学研究活动，直接对我们教学的关注焦点作出反应，从而更能有效地促进听课者和上课者教学能力的提高。

经常听课，有利于教师之间进行业务交流、切磋、互动，相互取长补短，共同提高；有利于青年教师学习优秀教师的先进教学经验，使自己能更快地成为一名合格的教师；有利于良好教学风气的形成，促进教学改革的深入；有利于转变教学思想，更新教学观念，提高教学水平，提高教学质量。

因此，我们严格执行听课制度。每学期教师听课每月不少于3节。听课时，要求教师要认真记好听课笔记，把听课意见或建议写在听课本上，课后及时与授课教师交换意见或提出建议，以便改进教学方法，取长补短。

5、作业

①、精心布置作业，加强针对性，体现灵活性；提倡分层布置作业，控制学生的课外作业量。如，语文科忌死抄、死背，注重积累性、应用性作业的布置，数学科忌机械、重复性作业，注重实践性、应用性作业；其他各学科根据学科特点，创造性地布置作业。

②、扎扎实实抓好写字工作，严格抓好学生的写字质量。

③、作业批改要认真、及时、正确，强调给予评语，鼓励教师加强面批的次数。家庭作业还要求家长督促完成，并签字。

④、学校领导定期或不定期地对学科作业进行检查。

在检查中我们发现作业设计的质量较以前普遍提高了，教师批改及时认真，学生能及时地订正。作文训练加强了，教师认真批改作文，作业评语富有激励性。低年级注重识字、写字和说话的训练。

6、考查

①、对于学生成绩的考查，我们坚持过程和结果并重的原则。平时，要求科任做好单元知识检测，作好成绩记载，进行成绩分析，并根据具体情况进行补救。同时，我们还要求老师对于单元检测试卷必须有家长的签名，进一步增强了教师与家长的沟通，较好地凝聚了教育合力。此外，在期中、期末检测中，学校认真执行上级考核制度，有序开展学期知识检测。一学期来，全体老师以“高目标、高定位、高质量、高效率”作为教育教学的指导思想，在课堂教学中，狠抓基础知识教学，稳扎稳打，学生的素质得到不同程度的提高，取得较好的成绩。

②、在教学常规工作检查方面，我们常抓不懈。开学初，我们首先在教师的教学计划、备课、讲课、辅导、作业的布置与批改、练习册的使用等方面提出明确的规定。然后经常下班听课，每学期定期组织作业教案检查。对常规工作中存在的优缺点，及时总结指正。对检查情况进行登记，并作出等级评估，评估结果作为教师年度考核、评先、评职的参考依据。检查督导工作，促使教师养成了较严谨的工作作风和教学态度，使学校各项工作较顺利开展，确保了教学质量的提高。

四、总结

学期末，每位教师都能按照教务处的要求，结合工作实际，书写工作总结。

总之，教育教学工作任重而道远，是一项长期的艰巨的浩大工程，在教学工作中只要我们始终保持一种昂扬的健康的心态，在学习中不断的反思，在反思中成长，我们将会努力探索出具有各自特色的教学方法，为我校教育教学事业做出新的更大的贡献！

本学期教务处以学校计划为依据，本着“敬业、精业、务实、高效”的精神与工作态度，继续坚持教务、教学共抓并举，从根本上转变教育教学理念，充分调动教师们的工作热情，勇于变革，开拓进取，全面提高教学质量，在学校的关心和支持下，在教务处工作人员的共同努力下，本学期的工作圆满结束，现将主要工作情况总结如下：

一、统筹规划，精心准备，为教育教学的正常开展奠定坚实的基础。开学初，教务处在人员的配置、课时的规划等方面深思熟虑，科学部署，强化了管理工作的科学化、实效性。本学期，根据新课程改革的要求，克服学校年级多、班级多、排课头绪复杂等困难，在较短时间内对学校的课程安排、教师的任课进行较为合理的安排，整合了全校教师的力量，让课程安排与设置更加规范、合理。在课程的设置与课表安排上注重了现代教育理念和科学、严谨的治学精神，合理编排了各级课程表，协同学校进一步完善了教师教学考核细则，修定了教学质量奖惩办法，举行了多种形式的教育教学活动，使教学工作井然有序。

二、学期初对各级各班学生报到情况进行了统计、核对，要求班主任通过打电话的方式、联系政府、村公所及时通知学生到校，并了解未报到学生的原因，明确学生的去向。

三、成功地完成了国家级、省级学籍系统的升级，规范地建立了初一、高一新生学籍档案。进一步完善学校的学籍管理制度，规范学籍办理程序，准确记录学生档案资料，使学校的学籍管理更加规范、合理、科学、准确。

四、规范考试程序。考试是教学常规不可缺少的环节，为此，我们严格考试过程，严格考试纪律，发挥考试功能，了解真实情况，营造公平竞争氛围，调动师生教与学的积极性。我们精心制定考试方案及相关材料，做到方案落实、责任落实，加强监考过程管理，整顿考纪、考风。本学期认真组织了期中、期末考试，在考场安排、监考安排、改卷安排等考务工作方面都做到了科学高效，公正严明，组织严密，井然有序，每次考试试卷都是密封装订后批改，流水作业，以保证考试成绩的真实可靠和公正。考后各年级根据实际召开成绩分析会，广泛听取了任课教师、学生的意见和建议，及时了解教师教学、班级管理、课堂纪律等情况，认真总结、反思，并及时改进。

五、突出重点，狠抓落实。初三毕业班的教学质量，直接关系到学校的声誉和社会地位，是学校的一项标志性工程，因此，学校把初三、毕业班工作视为重中之重，校长亲自挂钩初三，定期、不定期地研究解决初三的教育过程中的实际问题，协调各班各学科的平衡，使各项工作开展得更细、更实、更好。要求教师明确责任，提醒各位教师面对竞争，认清形势，树立信心，努力拼搏，分析了我校今年中考学生的优势和所面临的困难，并对今年中考提出了具体的奋斗目标，进一步细化到各班组、教学组。教务处切实贯彻学校的意图，主动细致地加以落实。积极组织教师参加上级教育部门安排的各类研讨活动。为使我初三教师尽快把握高考动向和捕捉高考信息，增强复习备考的针对性与预见性，突出强化了训练工作，提高了复习工作的实效和质。

六、强化教学质量管理。要求每一位教师根据新课程标准的要求，立足课堂，面向全体，正确把握教改方向，改进教学方法，着力培养学生的学习能力，科学地挖掘学生内在潜能，促进学生文化素质的稳步提高。各年级组在学校的统一部署下，结合本年级的特点，创新管理方式。毕业年级管理按部就班，教师积极主动，早、中、晚都能见到教师深入班级辅导的身影，特别是部分班主任及任课教师，那种对工作的敬业精神、责任心是值得肯定和传承的，他们的无私奉献构筑了坝墙子学校一道道亮丽的风景线，为校园增添了色彩。

七、成功地组织了初三的报考工作。报名前利用各种渠道教学报名宣传，对报考的每一个环节都作了细致的安排、组织实施，通过努力。

九、工作中的不足及今后努力的方向。

本学期的工作即将结束，有成有败有得有失，经过反思，感到工作中还存在以下的诸多问题不尽人意：

1、深入到教学第一线的时间还不够多，对教学管理与教学研究做得不够。

2、有些教研组、年级组深入研究不够，有些活动留于形式。

3、有些班主任管理不到位，方法单一，导致班级混乱。

4、极少数教师不善于控制课堂纪律，还有的教师教育方法单调，教学效果差。

5、合作交流，齐头并进的气氛不浓。教师之间的纵、横向及时、广泛交流既没有空间，也没有固定的时间和地点，不能形成一种良好的制度。

6、非毕业年级下午辅导不规范，部分教师深入班级辅导的次数少，部分教师嘴长脚短，说话的力量强大，深入班级辅导的力量弱小，培养出来的学生象畸形儿，挑剔能力强，实际操作能力差，维护自己利益多，考虑大局少。特别是部分年轻教师，缺乏积极进取的精神，教材体系的构建能力、课堂教学的驾驭能力实在令人担忧，就连学生都不信任你，你怎么能站稳课堂，值得反思。

在下学期，教务处会尽最大的努力提高管理水平，健全各项制度，加大管理力度，尽心尽职，做好各自分管的工作，团结协作，调动广大教师的积极性，为全面提高教学质量，起到应有的作用。

20xx—20xx学年第一学期，在学校的统筹安排下，领导教务处全体成员经过精心研讨，对教务处干部的具体工作进行合理安排。在大家的共同努力下，本学期教务处工作有了较大的进步，现简要总结如下。

一、常规工作安排

1、教务处巡课常态化。在上学期教务处巡课基础上，加大巡课力度，规范巡课制度。根据学校领导干部值班安排，将教务处所有人员合理分成4个巡课小组，每天对三个年级的课堂教学情况进行巡查，从早读、上午和下午的正课一直到晚自习，将发现的问题如实记录，第二天整理好巡课记录在群里公示，指出发现的问题，规范课堂教学秩序。

2、常规赛课活动按时完成。根据学期初教务处安排的本学期赛课计划，9月份骨干教师示范课，10月份新进教师展示课，11月份备课组赛课，12月份新进教师过关课。新进教师熟悉了课堂教学思路，部分年轻教师成长较快，已经基本胜任学科教学。

3、集体备课稳步推进。教务处所有干部集思广益，总结了集体备课中容易出现的问题，进行了恰当的部署：确定了各备课组集体备课的时间和地点；备课组长每周末提报下周集体备课的主备人和课题；教务处每天巡课领导在巡视课堂过程中检查集体备课情况，核实集体备课老师是否人员齐、主备人及课题是否与上报的吻合，了解集体备课各位老师的参与情况。集体备课后要求备课组长及时上传集体备课的成果：包括制定好的学案、课件、习题等。每周教务干事高xx都整理公示各备课组长提交的成果，作为备课组长考核的依据，帮助备课组长养成积累教学成果的好习惯。

4、教案、听评手册检查规范化。每个月末安排一次教案和听评手册的常规检查，为了更加公平合理，各科教务干事牵头，合理安排各备课组长共同参与，交叉检查其他学科。在检查过程中，备课组长了解了其他学科备课和听评课的情况，相互学习，共同提高。教案和听评课的常规检查，督促老师们好好备课，及时参与听课和评课，促进年轻老师较快成长。

5、教学服务不断优化。本学期张xx负责教材的发放、存放保管、整理记录，保证了各科教学需要的教材的顺畅使用，为以后教材征订提供准确数据。学期初，教案、粉笔等教学用品提前准备，保证了教学工作的顺利开展。为确保老师们手头有充足的教辅资料，学校与邮政报刊书店签订合作协议，备课组长可以随意根据教学需要从书店给老师们拿教辅资料，教务处做好登记，服务于教学。需要集体征订的英语听力资料、俄语教辅资料，教务处积极协调代领商，给学生提供质优价廉的产品，既有效服务于教学，也避免了学校经济上的损失。刘xx主任负责学科网、xx四中网校等资源的服务，为老师们提供优质电子产品。

6、青蓝工程有序进行。在主任的领导下，旨在帮助高一高二新进老师成长的青蓝工程按计划启动，在帮助年轻老师不断适应教学方面起到了重要作用。今年新进教师很多，有的学科一个师傅要带好几个徒弟，师傅的压力比较大。但新进教师的学习热情比较高，一个学期下来，大部分老师基本上能胜任本学科教学工作。

7、大型考试安排有条不紊。在的指导下，主任迅速掌握了安排大型考试的工作思路和方法，期中考试安排有条不紊。期末考试高三市级统考的安排也比较顺利。期中考试监考任务重，老师人手不足，在校长的大力支持下，教务处刘xx主任合理调度，保证了期中期末考试的正常进行。

8、督促教师业务提升。本学期为鼓励老师们研究高考真题，提升教科研能力，xx校区与xx校区共同举办高考题说题大赛，安排老师们组队参赛。经过认真组织，xx校区取得了不错的成绩，借此机会，我们教务处积极协调，为所有老师提供20xx年各地高考真题，要求老师们积极做题，并于学期末组织了教师业务考试，考查老师们对高考真题的掌握情况，从考试成绩来看，大部分老师认真做了高考题。研究高考真题，有助于老师们把握高考方向，提升研究水平，提高教学业务水平。外语学科外出学习收获颇丰，俄语老师参加xx省组织的教研活动，许xx老师做了主题报告，展示了我校小语种教学的成就。

二、创新工作思路

在校长的指导和支持下，教务处本学期在常规教学管理工作之外，积极开拓创新，在以下几个方面有所突破。

1、语文、英语开始了大阅读的探讨。在校长的指导下，教务处积极组织高一高二语文、英语学科，开展“读书角”活动，为各班购买了多种语文、英语方面的期刊，利用边角时间，组织学生开展阅读活动，拓展学生视野。阅读能力的提高，有利于学生较快理解各科知识，对应各科学习都有促进。

2、语文、英语学科的演讲比赛等活动如火如荼。本学期在教务干事王xx、高xx组织下，高一高二语文分别组织了“经典诵读”“辩论赛”等活动，反响很好；高一高二英语组织的“英语演讲”“单词大赛”激发了学生学习英语的热情。

3、综合评价招生开始探索。孙校长积极协调各种资源，由教务处徐xx主任牵头组织研究综合评价招生的探索，计划于今年寒假开始积极参与“研究性学习”活动，为综合评价招生打下良好的基础。为配合综合评价招生录取，为学生进入更理想的大学助力，刘xx主任认真研究综合评价系统填报，指导各年级做好综评填报工作。

三、问题与不足

1、巡课活动效果良好，但是课堂上也发现了一些问题：部分老师学习目标每次都会书写到黑板上，但是目标未必实用；部分老师对学生关注度不够，管理方式简单粗暴。

2、集体备课的成果还可以进一步优化。个别老师备课不精细，学案制作存在问题较多，集体备课没有把课件、学案彻底优化，导致在课堂上使用时需要修改。

3、赛课活动中，部分老师听课不到位，评课不积极，存在应付现象。

4、青蓝工程因为年轻老师太多，教务处监督力度不够，效果打折扣。

5、网络阅卷管理存在技术不熟练问题，导致考试成绩部分失真。

6、教案和听评课等常规检查需要进一步规范，作业批阅检查本学期未进行，使得部分老师忽视作业批改。

7、四清工作检查监督薄弱，需要合理安排。

8、关注常规检查较多，工作创新较少，教科研相对薄弱。

四、下学期工作措施

1、进一步推动361高效课堂教学模式，通过集体备课加大对学习目标和当堂检测习题的研究力度，高一高二以备课组为单位，开展“备好一堂课”活动，以教师个人备课教案的质量作为教案考核的主要指标，由备课组长组织集体备课教研时确定主备人的备课课件、学案质量得分，督促每个老师备好课。

2、进一步优化教务处巡课制度。开展“上好每一堂课”活动，把巡课与推门听课相结合，巡课过程中随时在课堂上听课，确定授课课堂是否为无效课堂或者低效课堂，督促老师们上好每一堂课。

3、为提高集体备课质量，教务处协调安排，每一位上课的领导（包括干事）承包备课组，指导备课组集体备课的规范进行。

4、青蓝工程旨在培养新进教师，下学期重点安排教务处和年级组领导、教务干事、备课组长推门听课，评估新进教师的课堂教学质量。

【学校教务处工作总结2024年】相关推荐文章：

2024年教务处教务员述职报告通用

2024年学校社团活动工作总结(3篇)

2024年学校后勤部工作总结怎么写(12篇)

2024年学校工作计划2024年(三篇)

2024年学校双拥工作计划(五篇)

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找