# 财务主管聘用合同怎么签 财务主管劳动合同(3篇)

来源：网络 作者：静水流深 更新时间：2024-08-05

*在生活中，越来越多人会去使用协议，签订签订协议是最有效的法律依据之一。怎样写合同才更能起到其作用呢？合同应该怎么制定呢？下面我就给大家讲一讲优秀的合同该怎么写，我们一起来了解一下吧。财务主管聘用合同怎么签 财务主管劳动合同篇一乙方：身份证号...*

在生活中，越来越多人会去使用协议，签订签订协议是最有效的法律依据之一。怎样写合同才更能起到其作用呢？合同应该怎么制定呢？下面我就给大家讲一讲优秀的合同该怎么写，我们一起来了解一下吧。

**财务主管聘用合同怎么签 财务主管劳动合同篇一**

乙方：

身份证号码

鉴于：

1、甲方是依法注册成立并取得合法从事电影(电视剧)制作资格的法人单位。

2、甲方决定聘用乙方担任其排演 ，乙方同意接受甲方聘用。 鉴于此，双方本着自愿、平等、互惠互利、诚实信用的原则，经充分友好协商，订立如下合同条款，以资共同恪守履行：

第一条工作期限

乙方应于\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日前到达甲方指定地点，向甲方报到。乙方工作正式开始。

第二条工作要求

乙方应接受甲方的管理和指导，但甲方不得干预乙方的正当权限或违反行业惯例。甲方有权随时检查乙方的工作，但不得影响乙方的正常工作，乙方应予以配合。

乙方应当按照排演预算和计划，审慎、经济、高效、负责地完成相关工作。甲方也应当对乙方的工作予以配合。

第三条工作内容

乙方工作分为筹备期、拍摄期和配合发行三个阶段，其中：

1、乙方筹备期的工作包括：

(1)研究文学剧本，统一创作意图;

(2)拟定其他各类计划;

(3)选择演员，提出候选名单;

(4)与演员商讨并确定对于剧中相关角色的要求;

(5)与灯光和美术等人讨论、确定，绘制布景气氛草图和平面草图;

(6)审定制景、化妆、服装、道具等的设计和制作结果;

(7)选定全部演员，并进行重场戏的排练，确定人物造型;

(8)其他工作。

2、乙方拍摄期的工作为：

(1)完成全部剧本内容的拍摄;

(2)按计划拍摄工作照和剧照及相应内容;

3、乙方配合发行的工作包括： 在发行期间做相关的宣传工作。

第四条报酬及支付

甲方按下列第\_\_\_\_\_\_\_\_\_种方式向乙方支付酬金：

1、固定酬金方式：甲方在本合同签订之日\_\_\_\_\_\_\_\_\_内起时向乙方一次性支付\_\_\_\_\_\_\_\_\_(税前/税后)酬金￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

2、固定酬金加分红方式：甲方在本合同签订之日\_\_\_\_\_\_\_\_\_内起时向乙方一次性支付\_\_\_\_\_\_\_\_\_(税前/税后)酬金￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

若话剧得以排练并演出且乙方已经履行了本合同下全部义务，除上述酬金外，甲方应将其获得的此部话剧纯利润的百分之\_\_\_\_\_\_\_\_\_支付给乙方，作为乙方的分红，此分红为\_\_\_\_\_\_\_\_\_(税前/税后)。

甲方以支票或银行转账之形式向乙方支付报酬。

乙方的银行资料如下：开户行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_;户名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_;账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第五条剧本的提供与修改

本合同签署之日起\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内，甲方应向乙方提供文学剧本等相关资料，并向乙方介绍其对所拍剧的总体设想和要求。

乙方可以对文学剧本提出修改意见。经甲方同意，可请原作者或编剧按乙方修改意见对文学剧本进行修改，亦可由乙方亲自执笔修改，报酬另议。

乙方应依据甲方认可的导演脚本进行拍摄;未经甲方同意，乙方不得擅自对人物和情节进行实质性更改，否则，由此引起的一切不利后果由乙方自行承担。 乙方应于其工作结束之日起\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内将甲方向其提供的文学剧本及相关资料全部归还甲方或按照甲方的要求将其销毁。

第六条著作权的归属及署名

的著作权由甲方依法享有。

第七条食宿交通费用标准

从乙方工作开始之日起至乙方工作结束之日止，甲方应负责安排乙方工作所需的饮食和交通，费用由甲方承担。

第八条姓名、肖像的使用

甲方有权无偿使用或许可播放者、发行者在 的衍生产品、宣传片或预告片使用乙方的姓名和肖像。但仅限于话剧推广、宣传之目的。

第九条参加宣传活动

甲方有权要求乙方参加各类仪式以及其他宣传活动，无需就此向乙方支付酬金。乙方应当积极参加并配合甲方的有关宣传活动。

甲方要求乙方参加的宣传活动最多不超过\_\_\_\_\_\_\_\_\_次;否则，每超过一次应向

乙方支付\_\_\_\_\_\_\_\_\_(税前/税后)酬金￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，乙方亦有权拒绝甲方要求。

甲方要求乙方参加话剧的宣传活动，应承担乙方往返交通及食宿费用。

第十条双方保证

1、甲方为一家依法设立并合法存续的影视制作单位，有权签署并有能力履行本合同;

2、甲方签署和履行本合同所需的一切手续(\_\_\_\_\_\_\_\_\_)均已办妥并合法有效;

3、在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对甲方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为;

4、甲方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是甲方法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力;

5、保证剧情内容不会包含任何侵害乙方合法权益或者违反国家法律禁止性规定的内容。

乙方：

1、乙方有权自行签署本合同并有能力履行本合同下的所有义务;

2、乙方履行本合同下的所有义务皆不存在任何法律上的障碍;

3、本合同生效期间内，乙方不会受聘于除甲方以外的任何第三方;

4、乙方为本合同中 剧而创作、提供或穿插的所有素材、创意、书面对白等皆系自己原创，不会侵犯任何自然人、法人或其他组织的著作权等合法权益。

5、保证在本合同签署之前，不存在任何针对乙方的权利纠纷、索赔或者诉讼。 第十一条保险

为确保乙方在执导过程中的人身、财产安全，甲方应为乙方办理商业保险，具体包括：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第十二条合同的解除

发生下列情形之一，甲乙双方可以通过书面形式解除本合同：

1、乙方因自身原因不能履行本合同规定的义务，累计或连续超过\_\_\_\_\_\_\_\_\_天;

2、甲乙双方在本合同中所作保证不真实;

3、乙方部分或完全丧失民事行为能力致使其不能继续履行本合同;

4、甲方拖欠乙方酬金累计达到乙方全部应得酬金的百分之\_\_\_\_\_\_\_\_\_，经催告后，仍不支付的;

5、甲方破产、解散或被依法吊销企业法人营业执照;

第十三条合同的终止

本合同在下列任一情形下终止：

1、乙方的工作全部结束，双方另有约定的除外;

2、甲乙双方通过书面协议解除本合同;

3、因不可抗力致使合同目的不能实现的;

4、在委托期限届满之前，当事人一方明确表示或以自己的行为表明不履行合同主要义务的;

5、当事人一方迟延履行合同主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行;

6、当事人有其他违约或违法行为致使合同目的不能实现的;

第十四条保密

未经甲方同意，乙方不得向任何第三方泄漏剧情、演员、拍摄进度等相关的一切信息。

乙方保证对在讨论、签订、执行本协议过程中所获悉的属于甲方的且无法自公开渠道获得的文件及资料(包括商业秘密、公司计划、运营活动、财务信息、技术信息、经营信息及其他商业秘密)予以保密。未经甲方同意，不得向任何第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。保密期限为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年。

乙方若违反上述保密义务，应赔偿甲方因此而遭受的一切损失。

第十五条通知

1、根据本合同需要一方向另一方发出的全部通知以及双方的文件往来及与本合同有关的通知和要求等，必须用书面形式，可采用\_\_\_\_\_\_\_\_\_(书信、传真、电报、当面送交等)方式传递。以上方式无法送达的，方可采取公告送达的方式。

2、各方通讯地址如下：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

3、一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内，以书面形式通知对方;否则，由未通知方承担由此而引起的相关责任。

第十六条合同的变更

本合同履行期间，发生特殊情况时，甲、乙任何一方需变更本合同的，要求变更一方应及时书面通知对方，征得对方同意后，双方在规定的时限内(书面通知发出\_\_\_\_\_\_\_\_\_天内)签订书面变更协议，该协议将成为合同不可分割的部分。未经双方签署书面文件，任何一方无权变更本合同，否则，由此造成对方的经济损失，由责任方承担。

第十七条合同的转让

除合同中另有规定外或经双方协商同意外，本合同所规定双方的任何权利和义务，任何一方在未经征得另一方书面同意之前，不得转让给第三者。任何转让，

未经另一方书面明确同意，均属无效。

第十八条争议的处理

1、本合同受中华人民共和国法律管辖并按其进行解释。

2、本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，也可由有关部门调解;协商或调解不成的，按下列第\_\_\_\_\_\_\_\_\_种方式解决：

(1)提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

(2)依法向人民法院起诉。

第十九条不可抗力及意外事件

不可抗力：

1、如果本合同任何一方因受不可抗力事件影响而未能履行其在本合同下的全部或部分义务，该义务的履行在不可抗力事件妨碍其履行期间应予中止。

2、声称受到不可抗力事件影响的一方应尽可能在最短的时间内通过书面形式将不可抗力事件的发生通知另一方，并在该不可抗力事件发生后\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内向另一方提供关于此种不可抗力事件及其持续时间的适当证据及合同不能履行或者需要延期履行的书面资料。声称不可抗力事件导致其对本合同的履行在客观上成为不可能或不实际的一方，有责任尽一切合理的努力消除或减轻此等不可抗力事件的影响。

3、不可抗力事件发生时，双方应立即通过友好协商决定如何执行本合同。不可抗力事件或其影响终止或消除后，双方须立即恢复履行各自在本合同项下的各项义务。如不可抗力及其影响无法终止或消除而致使合同任何一方丧失继续履行合同的能力，则双方可协商解除合同或暂时延迟合同的履行，且遭遇不可抗力一方无须为此承担责任。当事人迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

4、本合同所称不可抗力是指受影响一方不能合理控制的，无法预料或即使可预料到也不可避免且无法克服，并于本合同签订日之后出现的，使该方对本合同全部或部分的履行在客观上成为不可能或不实际的任何事件。此等事件包括但不限于自然灾害如水灾、火灾、旱灾、台风、地震，以及社会事件如战争(不论曾否宣战)、动乱、罢工，政府行为或法律规定等。

意外事件：

1、非因甲乙双方的过错，出现本合同规定的不可抗力事件以外的甲乙双方不能控制的情况，包括但不限于天气反常以及话剧主要演员生病、受到意外伤害或死亡等，致使拍摄迟延，甲乙双方应立即采取补救措施，并协商确定排演计划顺延的时间;因此而未能按原计划完成的拍摄，乙方无需承担违约责任。

2、若该情况致使话剧的拍摄迟延超过\_\_\_\_\_\_\_\_\_天，任何一方皆可通过书面形式通知对方而解除本合同。

第二十条合同的解释

本合同的理解与解释应依据合同目的和文本原义进行，本合同的标题仅是为了阅读方便而设，不应影响本合同的解释

第二十一条补充与附件

本合同未尽事宜，依照有关法律、法规执行，法律、法规未作规定的，甲乙双方可以达成书面补充合同。本合同的附件和补充合同均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

第二十二条合同的效力

本合同自双方或双方法定代表人或其授权代表人签字并加盖单位公章或合同专用章之日起生效。

有效期为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年，自\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日。

本合同正本一式\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，双方各执\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，具有同等法律效力。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**财务主管聘用合同怎么签 财务主管劳动合同篇二**

甲方(聘用方)：法定代表人：地址：

乙方(受聘方)：身份号：住址：联系电话：

根据《劳动法》相关法律、法规、规章以及甲方依法制订的规章制度的规定，甲乙双方遵循合法、公平、平等自愿、诚实守信的原则基础经双方协商一致订立本聘用协议，并共同遵照执行。

一、聘用岗位乙方同意根据甲方长期发展及公司运营需要担任北京职务。

二、薪资报酬及福利待遇

(一)甲方就该工作岗位实行固定薪酬工作绩效年终奖金报酬制度，在本合同聘用期间甲方依照 元月(人民币)的薪资标准，定期向乙方支付薪资报酬，年终根据公司当年经营业绩统一发放年终奖;遇有特殊原因，甲方经说明原因，可以提前或推迟发薪;试用期工资与转正工资一样标准;甲方支付给乙方的工资中已经充分包含乙方承担保密义务，以及劳动法规定的其他待遇;履行劳动合同期间，甲方视生产经营情况和乙方的工作实绩，按甲方的有关规定调整乙方的劳动报酬;

(二)甲方为乙方提供用车便利;

(三)乙方享受国家规定的法定节假日、探亲假、婚假、丧假等休假安排。

(四)鉴于乙方已经办理了养老保险和医疗保险个人账户，乙方的养老保险和医疗保险由乙方自行缴纳，特此说明。

(四)工作日甲方提供中餐，因工作需要加班时提供晚餐。甲方不提供住宿。

(五)因甲方工作需要，安排乙方到外地出差时，出差补助执行甲方规定标准。

三、工作时间

(一) 甲方采取国家规定的标准工时制，即乙方每日工作8小时，每周工作40小时(工作时间：星期一至星期五);

(二) 甲方由于工作经营需要，经与乙方协商后，可延长工作时间，一般每日不超过一小时;因特殊原因需要延长工作时间的，在保障乙方身体健康的条件下延长工作时间每日不超过三小时。加班加点每月不超过三十六小时;

(三)如属法律、行政法规规定的其他情形延长工作时间的，不受上款规定限制。

四、合同期限甲方因工作需要，经乙方同意，聘用期限为年，自\_\_\_\_\_\_\_\_年月\_\_\_\_日起，至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。合同期满后根据双方意愿另行签订《聘用协议》。试用期3个月，自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起，至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

五、工作职责本合同有效期内，甲方依据本合同及甲方相关制度，乙方应履行以下职责：

(一)项目成本及未来收益分析及预测;

(二)组织领导公司的财务管理、成本管理、预算管理、会计核算、会计监督、审计监察、存货控制等方面工作，加强公司经济管理，提高经济效益;

(三)参与制订公司年度总预算和季度预算调整，汇总、审核下级部门上报的月度预算，召集并主持公司月度预算分析与平衡会议;

(四)负责重要内审活动的组织与实施;

(五)掌握公司财务状况、经营成果和资金变动情况，及时向总经理汇报工作情况;

(六)主持制订公司的财务管理、会计核算和会计监督、预算管理、审计监察、库管工作的规章制度和工作程序，经批准后组织实施并监督检查落实情;

(七)组织执行国家有关财经法律、法规、方针、政策和制度，保障公司合法经营，维护股东权益;

甲方(聘用方)：

乙方(受聘方）

年月日

**财务主管聘用合同怎么签 财务主管劳动合同篇三**

聘请方(以下简称甲方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_应聘方(以下简称乙方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国劳动法》、《中华人民共和国劳动合同法》及相关法律法规规定，为规范管理，明确用人单位和劳动者双方的权利义务关系，甲、乙双方本着平等自愿、协商一致的原则，达成如下协议：

一、合同期限、工作地点、工作岗位及聘用条件。

1、合同期限\_\_\_\_\_\_\_\_年，从\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日止。(其中试用期\_\_\_\_\_\_\_\_个月，从\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日止。)

2、乙方工作地点为甲方住址及相关业务范围内。工作岗位为财务主管兼内务主管。

3、在签订本合同前，乙方应提供《会计从业资格证》和学历证书原件供甲方审核，并复印后交甲方存档。同时乙方须提供有一定经济能力之本地常住户籍人士身份证号为担保人。

二、工作时间及休息休假

1、甲方按国家法定节假日，合理安排乙方休假或休息。

2、在季节性生产旺季或有连续性或紧急性工作，公司有权调整假期和工作时间。

三、工作待遇、社会保险、福利待遇

1、乙方报酬采用月薪制，在公司统一发薪日用人民币发放，年终根据公司当年经营业绩统一发放年终奖。遇有特殊原因，甲方经说明原因，可以提前或推迟发薪。

2、乙方试用期月工资为人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，试用期满转正后乙方月工资为结构底薪元加绩效工资\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，合计大写。(含加班费及其他津贴、补贴等待遇);正式录用合同期内，甲方承诺乙方正常工作每年年度总收入不低于人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，月工资累计不足部分由甲方在年终以年终奖形式补足。(出勤不满\_\_\_\_\_\_\_\_年的，按出勤月数比例计发)

3、在合同期内，由甲方为乙方依法办理社会保险，乙方依法享受国家法律、法规及地方政府规定的福利待遇。

四、培训及保密规定

1、培训费用由甲方承担，但乙方经培训掌握技能后，必须按本合同约定在甲方工作，若乙方违约离开甲方，则由乙方承担(培训费双倍金额)违约金。

2、乙方对甲方商业秘密和财务秘密有保密的义务，合同期内若乙方违约擅自从事或到与甲方有竞争的行业任职给甲方造成损失，由乙方承担赔偿。

3、本合同期满，或因辞退、辞职等解除劳动合同后的\_\_\_\_\_\_\_\_年内，乙方对甲方商业秘密和技术秘密仍有保密义务，不得在同类企业并与甲方有竞争关系的其它公司任职或自行开业。否则，乙方应赔偿甲方损失。

五、双方的权利和义务

(一)甲方在本合同有效期内，可行使以下权利：

1、根据公司日常业务的需要，为乙方安排工作，但不限于财务工作;

2、监督检查乙方工作情况，提出批评或意见;

3、对乙方工作中发生的违章违纪行为，予以处罚。

(二)甲方须履行的义务：

1、按时、足额支付乙方劳动报酬;

2、为乙方履行职务提供一定的工作条件;

3、依法维护乙方在履行职务时的合法权益。

(三)在本合同有效期内，乙方有以下权利：

1、按国家法律、政策和约定获取劳动报酬和福利待遇。

2、要求甲方提供相应工作条件和工作所需凭证、帐册、数据等。

3、对甲方财务管理工作提出建议;

4、辞职(须提前\_\_\_\_\_月提出书面申请)。

5、在工作成绩突出或对甲方有重大贡献时，要求甲方给予奖励;

6、对甲方提出违反规定国家法律法规、政策的指令有权拒绝执行。

(四)乙方须履行的义务：

1、依法履行财务主管职务，按时完成甲方交付的工作任务;

2、遵守甲方的各项财务管理制度，接受甲方的领导和监督;

3、在履行财务主管职务时，不得违反国家法律、财经制度，违背职业道德;

4、不得从事有损于甲方公司声誉的活动，严禁泄漏甲方公司的秘密和有关财务数据，造成财务数据丢失和泄密，承担相应经济责任和法律责任;

5、乙方在执行职务中，须妥善保管甲方公章印鉴，并依照财务规定正确使用公章印鉴，如有丢失、滥用、私用等行为给甲方造成损失的，乙方须承担赔偿责任，触犯刑律的，移送司法机关依法追究刑事责任。

6、乙方在执行职务中，不得有吃拿卡要等损害甲方利益的行为。否则，甲方有权立即解除合同，因此给甲方造成的损失的，由乙方赔偿。

7、乙方须在甲方授权范围内履行职务，未经授权不得以甲方名义开展业务。否则，乙方自行承担责任。乙方不得兼任其它企业的财务工作，否则，甲方有权解除本合同、要求赔偿损失，并不予任何补偿。

六、合同的终止和违约责任(一)在下列情况下，甲方有权单方解除合同：

1、乙方违反合同规定，不积极履行义务，经劝阻不改正;

2、乙方因违法乱纪被撤销会计从业资格3、乙方因其他原因不宜继续履行职务时。

(二)在下列情况下，合同自行解除：

1、合同期满未续签。

2、乙方因病或人身意外事故无法继续履行职务;

3、乙方无故连续20天不能完成工作任务;

4甲方公司被撤销。

(三)在下列情况下，合同可以变更：

1、双方协商;

2、国家政策法令发生变化时;

3、不可归责于双方的事由。

七、后合同义务

1、合同解除后15天内内，乙方须立即交出有关文件，案卷材料和财务的各种档案，并办理业务交接手续停止履行职务。

2、合同期满，本合同终止，甲方不承担乙方的补偿.双方如续订合同，应在本合同期满前十天，向对方提出书面意见。

3、合同期满，乙方离职须提前30天提出离职申请，经甲方同意并办妥移交手续方可离职，否则，给甲方造成的损失，由乙方承担。

4、乙方应自愿接受甲方的工作调动，工资按新的工作岗位工资标准计算;若乙方不服从调动则本合同终止，甲方不须向乙方支付任何补偿。

5、乙方因严重违反公司规章制度而遇解聘者，不得向甲方索取任何费用。

6、乙方未满合同约定的期限，要求解除合同的，甲方为乙方支付的培训费，由乙方返还甲方，并向甲方支付违约金\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

7、乙方违反本合同约定及甲方的相关制度给甲方造成严重损失的，乙方应照价赔偿，甲方有权随时解除合同。

8、乙方不能胜任合同约定的工作，甲方有权随时解除合同。

八、调解与仲裁

1、甲、乙双方发生劳动争议后，应先协商解决，协商不成的，可向劳动争议仲裁委员会申请调解和仲裁，亦可向人民法院起诉。

2、本合同未尽事宜，双方同意依据甲方劳动管理规章制度处理或另行协商。

九、附则本合同一式二份，甲乙双方各执一份，本合同自双方签字次\_\_\_\_\_\_\_\_日起生效。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(盖章)乙方签名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

担保人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找